

Tid: Tisdagen den 3 maj 2022 kl. 17:00
Plats: Samlingssalen Flinholmen, Häradsgården
Gruppmöte: Alliansen: den 3 maj kl. 16:00 häradsgården
Socialdemokraterna, Miljöpartiet och Vänsterpartiet:
Den 2 maj kl. 19.00 Digitalt, länk skickas separat.
Sverigedemokraterna: den 3 maj kl. 15:00,
Sverigedemokraternas möteslokal, Industrigatan 2 A

Kallelse till Humanistiska nämnden

Ärende

Dnr

1. Godkännande av dagordningen
2. Samverkan socialkontor och skolkontor
(Inga handlingar)
 - Lägesrapportering
 - Samverkansytor
 - Inför sommaren
 - Medborgarundersökning
 - Embrace

HN 2022/3

Individ och familjeomsorgen

3. Budget 2023 med flerårsprognos 2024-2025 för humanistiska nämnden, individ- och familj
4. Revidering av handlingsplan för suicidprevention
5. Reviderad POSOM-plan, plan för psykiskt och socialt omhändertagande, krisstöd, i samband med allvarlig händelse
6. Övrig information från socialkontoret
(Inga handlingar)
 - Kvotflyktningar
 - Lägesrapportering

HN 2022/35

HN 2022/31

HN 2021/70

HN 2022/4

Barnomsorg och utbildning

7. Fördelning av extra stadsbidrag
8. Budget 2023 med flerårsprognos 2024-2025 för humanistiska nämnden, barn och utbildning
9. Patientsäkerhetsberättelse 2021
10. Övrig information från skolkontoret
 - Kvalitetsrapporter till nämnd

HN 2022/37

HN 2022/35

HN 2022/36

HN 2022/5

- Lägesrapportering
- Fornbyskolan
- Månadsstatistik

11. Anmälan av delegeringsbeslut

HN 2022/1

12. Övriga anmälningsärenden

HN 2022/2

Michael Swedberg
Ordförande

Sandra Berwing
Sekreterare

3

Socialkontoret
Lisbeth Lampinen
Socialchef
0156-521 16
lisbeth.lampinen@trosa.se

Tjänsteskrivelse
Datum
2022-04-13
Diarienummer
HN 2022/35



Budget 2023 för Humanistiska nämnden, Individ- och familjeomsorgen med flerårsplan för 2024-2025

Förslag till beslut

Humanistiska nämndens förslag till kommunfullmäktige:
Kommunfullmäktige godkänner budget 2023 för humanistiska nämnden, individ- och familjeomsorgen med flerårsplan för 2024-2025.

Ärendet

Socialkontoret har tillsammans med ekonomikontoret tagit fram förslag till budget 2023 för individ- och familjeomsorgen samt flerårsplan för 2024-2025.

Lisbeth Lampinen
Socialchef

Bilaga

Förslag till budget 2023, individ- och familjeomsorgen med flerårsplan 2024-2025.

Beslut till

Kommunstyrelsen

Humanistiska nämnden

Individ- och familjeomsorg

Ordförande: Michael Swedberg (M)

Ordförande Individ- och Familjeutskott: Ricken Svensson-Nyqvist (L)

Produktionschef: Lisbeth Lampinen

Totalt (tkr)	2023	2024	2025
Budget föreg. år, netto	32 955	33 201	33 682
Uppräkning	846	681	691
Ramförändring	-600	-200	-200
Budget, netto	33 201	33 682	34 173
Investering, netto	100	100	100

VERKSAMHETSOMRÅDE

- Administration
- Ekonomiskt bistånd
- Budget – och skuldrådgivning
- Dödsboanmälningar
- Barn och familjeenheten
- Stöd och behandling
- Fältverksamhet
- Familjemottagning
- Ungdomsmottagning
- Familjehem/kontaktperson
- Familjerätt
- Familjerådgivning (avta Nyköping)
- Socialjouren (avtal Södertälje)
- Arbetsmarknads – och Integrationsenheten

VERKSAMHETSUTVECKLING 2023

Inom flera verksamhetsområden ser vi ett behov av att fortsätta utveckla arbetet i linje med kunskap och beprövad erfarenhet. Vi följer noga stöd och vägledning som ges nationellt inom områdena evidensbaserad praktik, psykisk ohälsa, missbruk och beroende, barn och unga, ekonomiskt bistånd samt våld. Det är främst kunskapsguiden.se och FoU i Sörmland som vi använder som utgångspunkt i omvärldsbevakningen. Till vår hjälp har vi en verksamhetsutvecklare.

Inom flera områden pågår implementering av metoder som är kunskapsbaserade. I utredningar rörande barn/unga behöver vi kontinuerligt utbildning/metodstöd i BBIC. Under året 2021 har personalen som arbetar med barn och unga utbildat sig i metoden

Sign of Safety. Handläggarna på vuxenheten har även utbildat sig i metoden för att öka kvalitén i utredningsarbetet. Implementeringen fortsätter under kommande år.

En integrering av socialtjänsten har under 2021 påbörjats. En gemensam mottagningsgrupp för barn och familj samt vuxen har skapats. En sammanslagning av öppenvården på barn och familj och vuxenheten har skett benämns "Stöd och behandling". Integrering av socialtjänsten fortsätter för att öka kvalitén i verksamheten.

Ett viktigt uppdrag som ligger hos Individ- och familjeomsorgen är att öka tryggheten för barn och ungdomar samt invånarna i Trosa kommun. Samverkan ska utvecklas genom fortsatt fältverksamhet, ANDTS-arbetet (alkohol, narkotika, doping, tobak och spel), samt utveckling av samarbete med skolan, polisen, och fritidsgården (SSPF). Föräldracaféer är en del av samverkan för att stötta föräldrarna i deras föräldraroll.

Vi fortsätter att kartlägga och samverka både internt och externt i syfte att skapa ett tryggare Trosa. En utveckling av brottsförebyggande rådet – BRÅ sker i samverkan med kommunens olika verksamheter samt företagarna i kommunen.

Arbetet med POSOM fortsätter att utvecklas under kommande år.

I maj 2021 skedde en sammanslagning med arbetsmarknadsenheten och integrationsenheten till en enhet inom socialtjänsten. Den nya enheten har en viktig roll i förberedelserna av nyanlända och även andra målgrupper som står utanför den reguljära arbetsmarknaden. Gemensamma mål har arbetats fram som tydliggör gemensamma beröringspunkter.

Ett mål är att nyanlända efter avslutat etableringsprogram har studier eller ett arbete att gå till.

Arbetsmarknads och Integrationsenheten fortsätter att säkerställa att unga och vuxna får förutsättningar att bli självförsörjande. Samverkan med interna och externa aktörer fortsätter att utvecklas.

Antal ensamkommande barn/ungdomar har minskat successivt genom åren. I början av 2022 har vi tre barn/ungdomar som Trosa kommun har ansvaret för. Det oroliga världsläget i omvärlden kan medföra en ökning gällande anvisningar till kommunen.

Socialtjänsten flyttar till nya lokaler på Industrigatan. Samlokalisering med AME/Integrationsenheten innebär en kvalitetshöjning för verksamheten.

Ekonomiska förutsättningar

I verksamhetens ram ingår uppräknig med 2,5% för löner och övriga kostnader för 2023 och 2% för 2024-2025. Ramförändringen på -600 tkr för 2023 består av en bortplockad ettårssatsning på -400 tkr för 2022 samt en rationalisering för 2023 på -200 tkr.

Verksamheten bedöms kunna bedrivas inom befintliga ramar och med statsbidrag från socialstyrelsen inom området psykisk hälsa och våld i nära relationer.

En utmaning är att hitta ekonomiskt utrymme för eventuella satsningar på digitala lösningar inom behandling och handläggning.

I spåret av pandemin finns en ökad risk inom flera områden inom socialtjänsten. En ökning av ärendena våld i nära relationer, familjeproblem, ökad alkohol och droganvändning samt ett ökat tryck på försörjningsstöd är tydliga risker inför framtiden.

VERKSAMHETEN 2024-2025

Med anledning av den pågående översynen av socialtjänstlagen kan vissa förändringar och anpassningar av verksamheten bli aktuellt för att möta medborgarnas behov på ett annat sätt än tidigare.

Utvecklingen inom verksamheten sker på olika områden. Några av de prioriterade områdena lyfts upp i kvalitetsbokslutet 2021;

- Systematisk uppföljning av vårt arbete med våld i nära relationer.
- Utveckling av missbruks – och beroendevården utifrån genomförd systematisk uppföljning.
- Utveckling av arbetet med unga med missbruk, kriminalitet eller annan social problematik.
- Målgruppsanalys ekonomiskt bistånd
- Utveckling av arbetet med barnrättsperspektivet inom ekonomiskt bistånd.
- Framställande av handbok gällande samarbete mellan socialkontoret och skolkontoret.
- Utbildning och implementering av utredningsstrukturen Signs of Safety.
- Uppföljning av sammanslagningen av kommunens arbetsmarknadsenhet och integrationsenhet, att det leder till att deltagarna kommer till egen försörjning och att arbetslinjen följs.

Under 2023-2024 ser vi fortsatt behov av utveckling av verksamheter utifrån metoder och insatser som finns inom socialstyrelsens kunskapsguide och som är evidensbaserad. Fortsatt digitalisering och utveckling av e-tjänster.

NÄMNDENS MÅL

Humanistiska nämnden fastställde sex mål för Individ- och familjeomsorg. Dessa mål täcker områdena samverkan, engagemang, hjälp till självhjälp, medborgarnas behov och önskemål, tidiga insatser och förebyggande arbete.

Personalen har arbetat med en nedbrytning av dessa mål till aktiviteter som bidrar till måluppfyllelsen. Varje mål mäts genom uppföljning i form av brukarundersökningar, statistik, enkäter till samarbetspartners och enkäter till personal.

Genom regelbundna uppföljningar av nämndens mål finns möjlighet till utveckling av alla delar i verksamheten.

Humanistiska nämndens IFO mål 2023-2024

Mål	Målprecisering	Upp- fyllelse	Trend	Utfall	Mätmetod	Kommentar
Rubrik						
Samverkan						
1.	Samverkan kring barn och unga inom Trosa kommuns verksamheter fungerar bra	Verksamheter är nöjda med hur samverkan fungerar (svara 3-4 på en skala 1-4) i en årlig enkät. Samverkansforum där socialkontoret och skolkontoret medverkar leder till lämpligt stöd för barn och ungdomar			Egen uppföljning i enkätform. Uppföljning av alla samverkansforum med utvärdering av deltagare (2020)	
Engagemang						
2.	Socialkontoret ska ha engagerade medarbetare	Hållbart medarbetarengagemang, totalt index 85			Årlig HME enkät . Redovisas i bokslutet	
Hjälp till självhjälp						
3	Biståndet i form av försörjningsstöd ska vara kortvarigt och att bidragstagare ska bli självförsörjande så snart som möjligt.	Alla ska bidra till sin egen försörjning och stödet från socialkontoret ska utformas så att bidragstagare ska bli självförsörjande så snabbt som möjligt.			Arbetsförmedelningsstatistik om arbetslöshet, redovisning av varaktighet på bistånd från verksamhetssystemet Treserva.	Redovisning i samband med delårsuppföljningar och bokslut
Medborgarnas behov och önskemål						
4	Brukare ska känna sig nöjda med stöd från socialtjänsten	Över 80% av brukare ganska nöjd/mycket nöjd med det stödet de har fått			Brukarundersökning på myndighet och egen enkät öppenvårdskontakter	Brukarundersökning under september och oktober. Öppenvårdsenkät åter löpande
Tidiga insatser						
5	Andel brukare som själv söker stöd från socialtjänsten ökar	Fler medborgare vänder sig till socialtjänsten för att få stöd. Vi utvecklar arbetssätt med våra samarbetspartners som bidrar till att brukare kan vända sig till socialtjänsten för stöd			Andel ansökningar i förhållande till anmälningar. Andel personer som söker råd och stöd från våra verksamheter	Redovisning i samband med delårsuppföljningar och bokslut
Förebyggande arbete						
6	Barn och Ungdomar får bästa möjligt stöd från familjenätverket	Vi anordnar mötesplatser för föräldrar i form av föräldracaféer, föräldrautbildning och utför behandlingsinsatser som ger förutsättningar för föräldrar att stödja sina barn			Utvärdering av föräldracaféer och föräldrautbildning mm. Öppenvårdsenkät till barn, ungdomar och föräldrar som deltar i råd och stöd och behandlingsinsatser	Redovisning i samband med delårsuppföljningar och bokslut

Kommentar:

4

Socialkontoret

Ola Nordqvist
Verksamhetsutvecklare
0156-522 73
ola.nordqvist@trosa.se

Tjänsteskrivelse

Datum
2020-02-24
Diarienummer
HN 2022/31



Handlingsplan för suicidprevention Trosa kommun

Förslag till beslut

Humanistiska nämndens förslag till kommunstyrelsen:

Kommunstyrelsen godkänner reviderad Handlingsplan för suicidprevention Trosa kommun.

Ärendet

Suicid är ett allvarligt folkhälsoproblem som kräver att bli uppmärksammat. Den senaste forskningen har visat att suicidprevention måste omfatta åtgärder inom en rad fält, allt ifrån att skapa de bästa möjliga villkoren för barn och ungdomars uppväxtförhållanden till en effektiv behandling av psykisk ohälsa och förebyggande av miljörelaterade risker.

Kommunbaserade insatser inom olika verksamhetsområden kan påverka bestämningsfaktorer för suicid och därigenom bidra till minskad suicidförekomst i befolkningen. Syftet med handlingsplanen är att samordna resurser och åtgärder för att minska andelen personer som begår suicid eller som försöker begå suicid.

Humanistiska nämnden har huvudansvaret för verksamhetsområdet suicidprevention men eftersom handlingsplanen är kommunövergripande behöver planen antas av kommunstyrelsen. Planen har ursprungligen tagits fram i samarbete med berörda inom vård- och omsorgskontoret och kultur, - fritid, - teknik och servicekontoret.

Mats Larsson
Skolchef

Lisbeth Lampinen
Socialchef

Ola Nordqvist
Verksamhetsutvecklare
Socialkontoret

Bilaga

Handlingsplan för suicidprevention Trosa kommun, revideringarna är rödmarkerade.

Beslut till

Kommunstyrelsen



Handlingsplan för suicidprevention

Trosa kommun

2022 - 2024

Antagen av:	Kommunstyrelsen 2022-XX-XX § ,
Dokumentkategori:	Styrdokument
Dokumenttyp:	Handlingsplan

Innehåll

1. INLEDNING	2
1.1 Uppdrag, syfte och mål	2
2. Bakgrund	3
2.1 Lägesbeskrivning	3
2.2 Regional Lägesbeskrivning	3
2.3 Suicidprevention	4
Suicid som psykiskt olycksfall	4
2.4 Skyddsfaktorer	5
2.5 Definition av psykisk hälsa och psykisk ohälsa	5
3. ÖVERGRIPANDE MÅL OCH STRATEGIER	7
3.1 Suicid i världen	7
3.2 Nationellt och regionalt arbete mot suicid	7
Nationellt handlingsprogram mot suicid	7
Folkhälsomyndigheten (FoHM)	8
Socialstyrelsen	8
Nationellt centrum för suicidforskning och prevention (NASP)	8
3.3 Regionala och lokala mål	8
4. HANDLINGSPLAN FÖR SUICIDPREVENTION	9
Pandemin Covid-19	11
Om du misstänker att någon har suicidtankar	11
5. PRIORITERADE OMRÅDEN 2022-2024	12
6. STYRGRUPP	12
Bilaga	13

1. INLEDNING

Suicid är ett allvarligt folkhälsoproblem som kräver att bli uppmärksammat. Den senaste forskningen har visat att suicidprevention måste omfatta åtgärder inom en rad fält, allt ifrån att skapa de bästa möjliga villkoren för barn och ungdomars uppväxtförhållanden till en effektiv behandling av psykisk ohälsa och förebyggande av miljörelaterade risker¹. Kommunbaserade insatser inom olika verksamhetsområden kan påverka bestämningsfaktorer för suicid och därigenom bidra till minskad suicidförekomst i befolkningen². Det behövs både ett folkhälsovetenskapligt perspektiv, det vill säga att insatserna berör stora delar av befolkningen, samt ett perspektiv av individinriktade insatser som kompletterar.

~~Coronaviruset (COVID-19) pandemiförklarades i mars 2020. Isolering av äldre och riskgrupper, nedstängning av skolor, social distansering, oro för ekonomi och oro, avlidna nära och kära samt oro för att smittas och smitta andra kommer att påverka människors oro och hälsa. Pandemin kommer troligtvis att påverka arbetet mot psykisk ohälsa under lång tid framöver och därigenom också det suicidpreventiva arbetet.~~

I denna handlingsplan används begreppet suicid (som betyder självdöd) och inte självmord. Detta begrepp förordas av Riksförbundet för suicidprevention och efterlevandestöd (SPES). Även Folkhälsomyndigheten använder begreppet suicid i det nationella handlingsprogrammet för suicidprevention.

1.1 Uppdrag, syfte och mål

Enligt uppdrag från humanistiska nämnden i Trosa kommun har en lokal handlingsplan för suicidprevention i Trosa upprättats under år 2016. Aktuell handlingsplan gäller för åren **2022-2024**.

Syftet med handlingsplanen är att förebygga suicidförsök/suicid och öka den psykiska hälsan i Trosa Kommun. Mål för det suicidpreventiva arbetet är detsamma som det nationella målet - att ingen person, barn, vuxen eller äldre, ska behöva hamna i en sådan situation att suicid upplevs som den enda utvägen, ingen ska behöva ta sitt liv.

En viktig förutsättning för måluppfyllelse är att verka för ökad allmänkunskap om psykisk hälsa och suicidförebyggande åtgärder bland kommunens anställda och invånare.

Inom verksamhetsområdet suicidprevention har humanistiska nämnden huvudansvaret.

¹ Rapport 2007:11 Förslag till nationellt program för suicidprevention – befolkningsinriktade strategier och åtgärdsförslag

² <http://ki.se/nasp/forskning-och-projekt-vid-nasp>; <http://www.folkhalsomyndigheten.se>

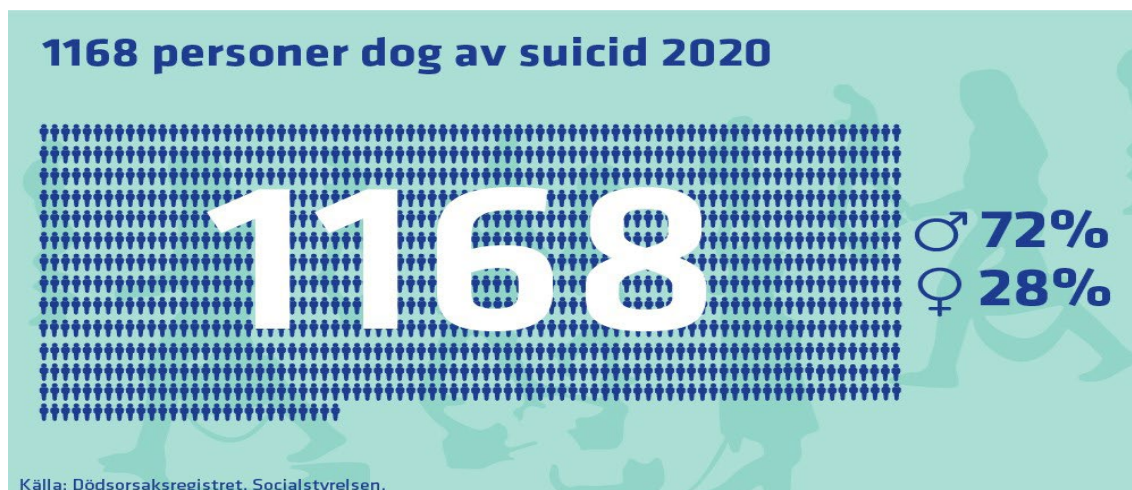
2. Bakgrund

2.1 Lägesbeskrivning

Varje år väljer ca 1 500 personer i Sverige att avsluta sitt liv. Det är fem gånger fler än de som dör i trafiken.

I Sverige förekommer enstaka suicid per år bland barn under 15 år, ca 3-6 barn per år om man räknar in osäkra suicid. Suicid är den vanligaste dödsorsaken bland män i åldrarna 15-44 år och den näst vanligaste efter cancer bland kvinnor i motsvarande ålder. Andra överrepresenterade grupper i Sverige är HBTQ-personer och utlandsfödda. Suicid är den huvudsakliga orsaken till för tidig död bland personer med psykisk störning och en fjärdedel av alla suicid sker bland äldre över 65 år. Bakom varje person som fullbordar suicid ligger det ca 20 allvarliga suicidförsök.

I Sverige har det totala antalet suicid minskat med ca 20 procent under de senaste 15 åren.³ Samtidigt som andel personer som tar sitt liv minskar, så finns tecken på att den psykiska ohälsan ökar. Ungdomar är en riskgrupp gällande suicidförsök. Flickor i åldersgrupp 15-24 år är överrepresenterade i förhållande till pojkar.⁴ Under 2020 dog 1168 av suicid, 72% av dessa individer var män.

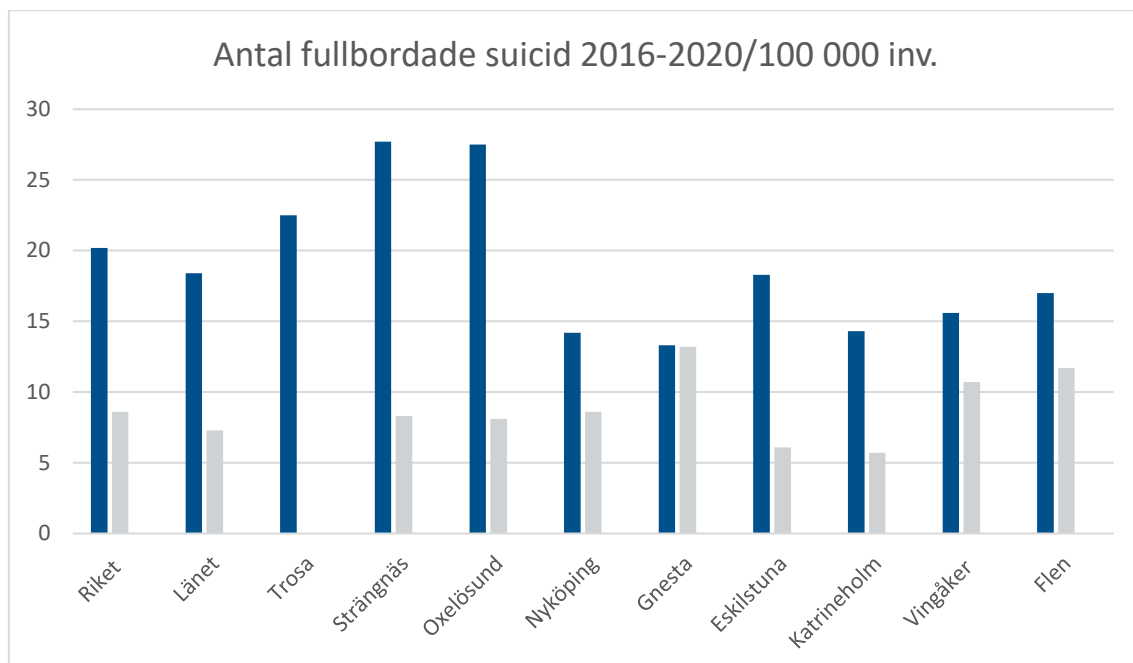


2.2 Regional Lägesbeskrivning

Tabellen på nästa sida visar att i Sörmland begick mellan 2016-2020 cirka 30 personer suicid per år. Sörmlands siffror stämmer ganska väl överens med rikets, dock något lägre för både kvinnor och män mellan 2016-2020. Högst antal suicid har Strängnäs kommun tätt följd av Oxelösund. Högst antal kvinnor som begått suicid finns i Gnesta kommun. Här sticker Trosa ut med inga kvinnor, dock relativt många män. Blå staplar är män och grå staplar är kvinnor.

³ Folkhälsomyndigheten (2015) *Struktur för kunskapsbaserad suicidprevention, ett förslag till samordnad statlig kunskapsstyrning som stöd för lokalt och regionalt suicidförebyggande arbete*. Stockholm

⁴ Folkhälsomyndigheten (2016) *Suicidprevention 2016. En lägesrapport om det nationella arbetet med att förebygga självmord*.



2.3 Suicidprevention

Det finns flera suicidpreventiva insatser som fungerar. Exempel på detta är begränsning av tillgången av medel och metoder för suicid, **behandling av depression** med effektiva läkemedel och **erbjuda psykoterapi**. Andra insatser som visat sig vara effektiva är att säkerställa vårdkedjan för patienter med suicidalt beteende samt suicidpreventiva åtgärder i stadsmiljön **som exempelvis höga staket vid broar m.m.** Skolbaserade preventionsprogram har visat sig fungera väl för att förebygga suicidförsök och suicidtankar hos unga.⁵

Suicidprevention kan delas in i olika nivåer:

□ **Universell suicidprevention** riktar sig till hela befolkningen för att öka kunskapen om psykisk ohälsa och suicidalitet. Det är viktigt att exempelvis införa åtgärder för att minska alkoholkonsumtion samt upplysa om risker med användning av droger och destruktivt leverne samt motarbeta mobbning och skolk i skolan.

□ **Selektiv suicidprevention** riktar sig till högriskgrupper såsom personer med psykiska störningar, missbruk, allvarliga kroppssjukdomar och plötsliga livskriser. Insatser i syfte att exempelvis stärka människors förmåga att hantera livskriser är betydelsefullt.

□ **Indikativ suicidprevention** vänder sig till högriskgrupper t.ex. personer som försökt att ta sitt liv. Insatser som tidig upptäckt, diagnosticering och behandling är centralt men även åtgärder för att minska sociala och psykologiska problem. Uppföljning av personer som försökt ta sitt liv är mycket viktigt för att minska risken för fullbordade suicid.⁶

Suicid som psykiskt olycksfall

Det suicidpreventiva arbetet kan underlättas om suicid ses som en psykisk olycka

⁵ Folkhälsomyndigheten, 2015. *Suicid kan förebyggas med hjälp av förebyggande insatser.*

⁶ Wasserman, Danuta, "Suicidprevention".

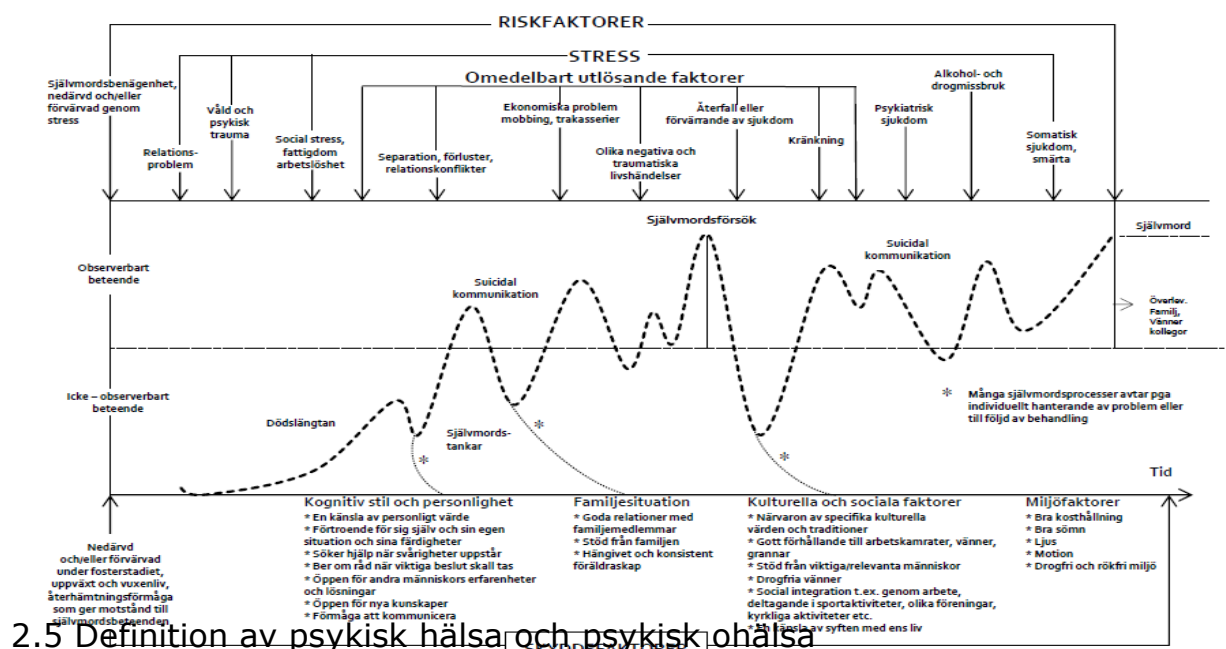
då det blir mer tydligt vilka insatser som behöver genomföras. Olyckor inträffar som en följd av omständigheter och situationer som var för sig inte behöver leda till en olycka. Ett systematiskt suicidpreventivt arbete innebär att det görs analyser av de omständigheter som kan påverka händelseförloppet före, under och efter att suicid eller suicidförsöket har ägt rum.⁷

Om suicid betraktas som olycksfall innebär det att det arbetsrättsligt finns ett ansvar att förebygga och förhindra dessa. I LSO, Lagen om skydd mot olyckor, Kap 3 §1 och §3 står det att kommuner ska ha ett förebyggande arbete och en handlingsplan även för andra olyckor än bränder.⁸

2.4 Skyddsfaktorer

Det varierar vad som gör att risken att begå suicid minskar. Nedan nämns några exempel på skyddsfaktorer:

- ☐ ett gott stöd i parrelationen, familjen eller hos andra närstående
- ☐ förmåga att skapa och vidmakthålla nära relationer
- ☐ personliga värderingar som motstånd mot suicidhandling eller religiös tro
- ☐ rädsla för kroppslig skada vid suicidhandling
- ☐ förmåga att uthärda psykisk smärta
- ☐ omsorg om barn, familjemedlemmar eller andra
- ☐ undanröja medel i hemmiljön för att kunna begå suicid, t.ex. knivar, läkemedel
- ☐ kunskap om hur man hanterar svårigheter och tunga tankar och känslor⁹



2.5 Definition av psykisk hälsa och psykisk ohälsa

Hälsa är enligt WHO:s definition "ett fullständigt tillstånd av fysisk, psykisk och socialt välmående, inte endast en frånvaro av sjukdom", och *psykisk hälsa* är en

⁷ *Suicidprevention i Väst, "Hur kan vi förebygga självmord?"*

⁸ *Sveriges Riksdag, "Lag (2003:778) om skydd mot olyckor."*

⁹ *Socialstyrelsen, "Suicid". Tillgänglig:*

<https://patientsakerhet.socialstyrelsen.se/risker/vardeskadeomraden/suicid>

integrerad del av denna definition¹⁰. Den psykiska hälsan definieras här som ett tillstånd av mentalt välbefinnande där varje individ kan förverkliga de egna möjligheterna, klara av vanliga påfrestningar, arbeta produktivt och bidra till det samhälle han eller hon lever i.

Psykisk hälsa påverkas av många olika faktorer, och speciellt av dessa fyra: socialt stöd, resurser från samhället, personliga erfarenheter och kulturförankrade värderingar¹¹. *Främjande av psykisk hälsa* kan beskrivas som processen att uppmuntra individen att ta kontroll över och förbättra sin psykiska hälsa.

Psykisk ohälsa är ett brett begrepp som innefattar allt från lättare psykiska besvär och depression till psykiska sjukdomar och allvarliga psykiska störningar. Lättare psykisk ohälsa kan handla om huvudvärk, ångslan, oro eller ångest, nedstämdhet, trötthet, stress, sömnbesvär m.m. De psykiska besvären, som till exempel oro och nedstämdhet, kan dock vara normala reaktioner på en påfrestande livssituation och är ofta övergående. Det är viktigt att inte sjukdomsförklara det som är normala reaktioner i livet, samtidigt som tidig identifiering av psykiatriska tillstånd kan påverka prognosen positivt. En svårare form av psykisk ohälsa är depression. Depression drabbar en stor del av befolkningen i olika grad och kan ofta kopplas till suicidförsök och suicid.

Psykisk ohälsa är en faktor som starkt påverkar risken för suicid, och därför också den viktigaste bestämningsfaktorn för möjligheterna att minska suicidförekomsten.¹²

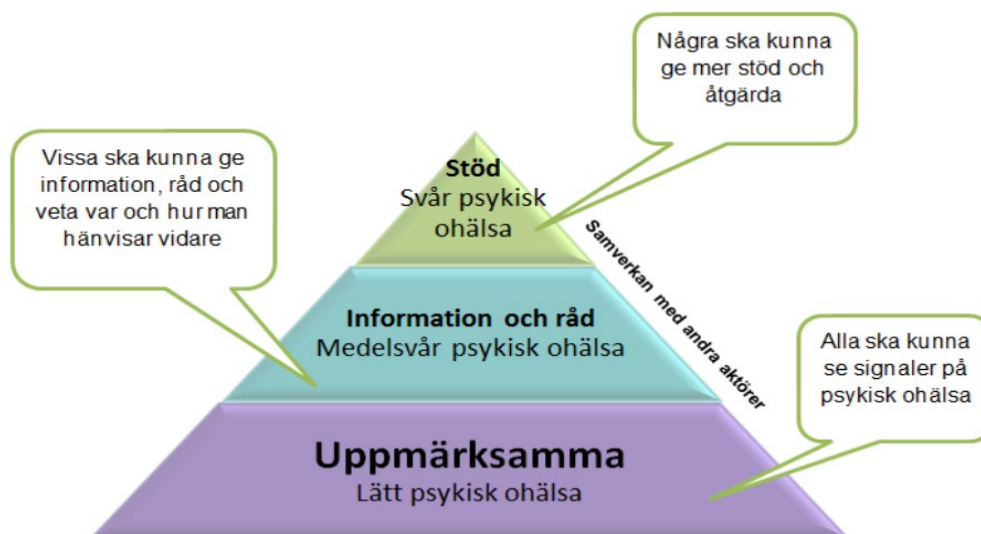


Bild 3. Psykisk ohälsa – stöd i olika nivåer

I arbetet med att förebygga psykisk ohälsa och suicid är skolan och barn- och elevhälsan en viktig arena. Personal som arbetar eller kommer i kontakt med unga behöver ha mer kunskap om och känna igen tidiga tecken på psykisk ohälsa innan problemet eskalerar. För unga spelar barn- och elevhälsan en viktig roll. Personal som arbetar i förskola/skola bör ha kunskap om och känna igen tidiga tecken på psykisk ohälsa hos barnen och eleverna innan de utvecklas till större problem. En viktig uppgift för barn- och elevhälsan är att en sådan beredskap präglar

¹⁰ World Health Organisation, 2008

¹¹ Social - och hälsovårdsministeriet, 2002:4

¹² Rapport 2007:11 Förslag till nationellt program för suicidprevention – befolkningsinriktade strategier och åtgärdsförslag

personalen som möter unga.¹³

En av de viktigaste preventiva åtgärderna är att prata med unga om deras känslor och hur de kan hantera livets svårigheter. Det skolbaserade programmet Youth Aware of Mental Health (YAM) utvecklar ungas problemlösande förmåga för till exempel hur man hanterar sina egna och andras känslor och relationer.

Programmet ger också information om psykiskt hälsofrämjande livsstilar och hur man kan hjälpa sig själv och sina kompisar. Målgruppen för programmet är skolelever i åldern 14-16 år.¹⁴

3. ÖVERGRIPANDE MÅL OCH STRATEGIER

3.1 Suicid i världen

Varje år dör nära 800 000 människor av **suicid** i världen, och de flesta som avlider är män. Suicid är den främsta dödsorsaken i åldern 15-29 år. Under de senaste decennierna har dock suicidtalet minskat i världen, bland både män och kvinnor. Minskningen inleddes i slutet av 1990-talet och har gradvis sjunkit för varje år.

3.2 Nationellt och regionalt arbete mot suicid

Nationellt handlingsprogram mot suicid

Regeringens satsningar mot suicid har ökat de senaste åren. Riksdagen beslutade 2008 om ett nationellt handlingsprogram för suicidprevention. Programmets vision är att ingen människa ska hamna i en sådan utsatt situation att suicid ses som den enda utvägen. Arbetet fokuserar på att skapa stödjande och mindre riskutsatta miljöer, att öka människors medvetenhet om suicidproblematiken och att ta bort tabun kring suicid.¹⁵

Regeringens nationella handlingsplan har nio strategiska målområden. Dessa är:

1. Främja goda livchanser för mindre gynnade grupper
2. Minska alkoholkonsumtion i befolkningen och i högriskgrupper för suicid
3. Minska tillgängligheten till medel och metoder för suicid
4. Se suicid som psykologiska misstag
5. Förbättra medicinska, psykologiska och psykosociala insatser
6. Sprida kunskap om evidensbaserade metoder för att minska suicid
7. Höj kompetens hos personal och andra nyckelpersoner inom vård och omsorg
8. Genomför händelseanalyser efter suicid
9. Stöd frivilligorganisationer

Regeringen har under 2020 gett Folkhälsomyndigheten och Socialstyrelsen i uppdrag att tillsammans med 22 andra myndigheter lämna ett underlag för en ny nationell strategi för psykisk hälsa och suicidprevention. Folkhälsomyndigheten och Socialstyrelsen ska slutredovisa uppdraget till regeringen senast 1 september 2023, genom ett samlat förslag till strategi med mål, prioriteringar och indikatorer för uppföljning. För Folkhälsomyndighetens grunduppdrag gällande suicidprevention

¹³ Socialstyrelsen (2016). *Vägledning för elevhälsan*.

¹⁴ Karolinska Institutet, *Nationellt centrum för suicidforskning och prevention (NASP)*, "Youth aware of mental health – YAM." Tillgänglig: <https://ki.se/nasp/youth-aware-of-mental-health-yam>

¹⁵ Folkhälsomyndigheten, 2016. *Nationellt handlingsprogram för suicidprevention*.

sen nedan.

Folkhälsomyndigheten (FoHM)

FoHM fick år 2015 uppdraget att samordna arbetet med suicidprevention på nationell nivå. Uppdraget fokuserar på att det förebyggande arbetet ska bedrivas enligt bästa tillgängliga kunskap genom ett behovsanpassat och ändamålsenligt kunskapsstödande arbete. Inom regeringsuppdraget ansvarar FoHM bland annat för att stärka kunskapsuppbyggnad och framtagande av ny kunskap samt publicera årliga rapporter om utvecklingen på området.¹⁶

Socialstyrelsen

Socialstyrelsen är Sveriges kunskapsmyndighet för vård och omsorg. Genom samarbete, oberoende experter och pålitlig kunskap styr, stödjer och utvecklar de hälso- och sjukvården och socialtjänsten. Socialstyrelsen tar även fram kunskapsunderlag i olika frågor som exempelvis inom området suicid. I deras kunskapsguide som tar fram kvalitetssäkrad kunskap finns ett område som behandlar suicid och suicidprevention.

Nationellt centrum för suicidforskning och prevention (NASP)

NASP är sedan 1993 Stockholms läns landstings och sedan 1995 statens expertorgan för suicidprevention. NASP inordnades i Karolinska Institutet 1 oktober 2007 och är sedan dess en nationell expertfunktion i suicidprevention. NASP ska medverka till att:

- ☐ Varaktigt minska antalet suicid och suicidförsök
- ☐ Undanröja omständigheter som kan leda till att barn och unga tar sitt liv
- ☐ Tidigt upptäcka och bryta negativa trender av suicid och suicidförsök hos utsatta grupper
- ☐ Öka kunskapsnivån om suicid samt att stödja personer med suicidtankar och anhöriga till personer som försökt eller har begått suicid¹⁷

Sveriges kommuner och regioner (SKR) Staten och Sveriges kommuner och regioner (SKR) har en överenskommelse om psykisk ohälsa. Syftet med överenskommelsen är att fortsätta skapa förutsättningar för ett långsiktigt arbete på området psykisk hälsa med ett gemensamt ansvarstagande från berörda aktörer. **I denna överenskommelse har suicidprevention en stor plats.**¹⁸

3.3 Regionala och lokala mål

Regionen i Sörmland har länsövergripande riktlinjer för suicidrisk och suicid. Där står om akuta åtgärder vid suicidförsök och suicid inom slutenvård, vem som gör vad vid fullbordat suicid och om uppföljande åtgärder efter suicidförsök/suicid.

Trosa kommun har som mål att andelen personer som begår suicid eller som försöker begå suicid ska minska.

~~En förutsättning för detta är att vi har en samordnare som leder ett långsiktigt arbete för att uppnå målet.~~

¹⁶ Folkhälsomyndigheten, "Nationell samordning". www.folkhalsomyndigheten.se/suicidprevention/nationell-samordning/

¹⁷ Karolinska Institutet, Nationellt centrum för Suicidforskning och prevention (NASP), "Mål och verksamhet."

¹⁸ Sveriges kommuner och landsting (SKL), Överenskommelsen för psykisk hälsa 2021.

4. HANDLINGSPLAN FÖR SUICIDPREVENTION

Trosas handlingsplan för suicidprevention bygger på lokala förutsättningar och behov, bestämningsfaktorer för psykisk ohälsa och suicid samt övergripande mål och strategier och beskriver utvecklingsbehov för att förbättra samordning och arbetssätt mellan och inom verksamheter. Uppföljningen bör, i möjligaste mån, ske inom ordinarie linjeorganisationer.

Skolan kan förbättra sitt främjande av hälsa och förebyggande av psykisk ohälsa med hjälp av befintliga (evidensbaserade) program och metoder, genom att utveckla likabehandlingsarbetet och genom att agera vid akuta åtgärder. Barn och unga ska ges kunskap i skolan om tecken på psykisk hälsa genom evidensbaserat material. Skolan ska ha tydliga rutiner för upptäckt av risk för suicid och suicidförsök. Plan ska tas fram för att personal i skolan har kunskap om psykisk hälsa. YAM (Youth Aware of Mental Health) ges till åk 8 varje år. **Långsiktigt har vi behov av fler instruktörer i YAM för att tillgodose se detta mål. Vi samarbetar i länet kring denna fråga.**

Mobbning såsom diskriminering, kränkning och trakasserier, indirekt såväl som direkt mellan elever men även mellan elev och vuxen är en stor riskfaktor. Det är viktigt att skolan prioriterar hälsofrämjande och förebyggande arbete. Fysiska skolmiljöer bör inventeras genom trygghetsvandringar.

Elevhälsan har goda förutsättningar om den är fullt bemannad med lämpligt stora arbetsområden. Alla elever erbjuds hälsosamtal flera gånger under skoltiden.

Föräldraskapet är den viktigaste bestämningsfaktorn för barn och ungas hälsa och utveckling. Trosa kommun har ett föräldrastöd i form av ABC-utbildningar (Alla Barn i Centrum). Samma utbildning ges till personal i förskolan och till skolans personal i förskoleklass och fritids. Antalet föräldrar som är trygga i sin föräldraroll kan ökas genom ABC-utbildningar. Vi har i Trosa flera gruppleddare i ABC och även två instruktörer som utbildar nya gruppleddare. Relationsstärkande insatser för familjer, ex familjerådgivning kan öka antal goda relationer i familjer.

Fritidsgården erbjuder strukturerade aktiviteter där personalen arbetar medvetet och systematiskt, vilket har en skyddande effekt. Strävan bör vara att gruppen består av ungdomar med olika bakgrund. Olika mötesplatser – exempelvis bibliotek och språkcafé kan ge **öka den sociala gemenskapen och tryggheten.**

Socialtjänsten erbjuder olika slags stöd. Alla som bor i Trosa kommun kan vända sig till individ- och familjeomsorgen för att få stöd och hjälp i svåra situationer. Det finns olika former av stöd vid missbruk och beroende. Socialt stöd erbjuds och även ekonomiskt stöd, t ex råd om ekonomiskt bistånd. ~~(socialbidrag)~~ Stöd och hjälp erbjuds även till barn och ungdomar samt deras familjer, bland annat till barn som varit med om svårigheter i familjen och föräldrar som behöver stöd i sitt föräldraskap. Socialtjänsten samarbetar med skolan och stödjer vid frånvaroproblematik samt vid komplicerade ärenden. **Inom socialkontorets verksamhetsområde finns även anhörigstöd i olika former.**

Polisen har i sin personalstyrka inom länet tillgång till utbildade förhandlare som kan träda in i akuta suicidsituationer. Polisen har tydligt ansvar vid larmat

suicidförsök och vid omhändertagande av person med suicidrisk. Polisen kommer ofta i kontakt med personer med psykisk och drogrelaterad ohälsa och är i regel inkopplad vid dödsfall. Det finns en samverkan mellan räddningstjänst, polis och akutsjukvård i samband med larm om suicid.

Vård och Omsorg i Trosa kommun erbjuder stöd och hjälp till **de** som är äldre, **är anhöriga eller funktionsnedsatta** för att få vardagen att fungera bra. De som har en fysisk, psykisk eller begåvningsmässig funktionsnedsättning har rätt att få stöd och service för att kunna leva som andra och aktivt ta del av samhället.

Våra handläggare bedömer vilket behov av stöd och omsorg som behövs för att kunna bo, arbeta eller studera. Stödet och tjänsterna kallas insatser och beviljas enligt SoL (Socialtjänstlag 2001:453) samt LSS (Lag om stöd och service till vissa funktionshindrade 1993:387). Insatserna är individuellt anpassade efter egna förutsättningar och behov.

I Trosa kommun finns anhörigkonsulent som erbjuder stöd till de som vårdar eller hjälper en närstående som är långvarigt sjuk eller har en funktionsnedsättning.

Region Sörmland har sedan hösten 2013 haft ett suicidpreventivt projekt. Projektet är länsövergripande och samarbete sker med räddningstjänsten, skolan och polisen. Syftet är att öka kunskapen om suicid och suicidprevention samt att stärka samverkan mellan berörda aktörer i Sörmland.

MHFA - Det finns instruktörer inom både **region** och kommun som är utbildade inom MHFA – Mental Health First Aid, som kan liknas vid en psykisk första livräddning. Den finns med tre olika åldersinriktningar; ungdom, vuxen och äldre. ~~Inom Vård och Omsorg har många av personalen gått MHFA, och önskan är att alla nyanställda ska gå kursen.~~

Det satsas även på YAM (Youth Aware of Mental Health). YAM är ett program för skolelever på högstadium och gymnasium som främjar diskussion och utvecklar färdigheter för att möta livets svårigheter och öka kunskap om psykisk hälsa.

Primärvården är basen i sjukvården och erbjuder "första linjen-vård" när det uppstår vårdbehov för individer i alla åldrar. Primärvården har framtagna rutiner som gäller för alla vårdcentraler när det gäller suicidprevention. Primärvårdsjouren och akutverksamhetens akuta omhändertagande är viktiga i det tidiga suicidpreventiva arbetet. Tidigt omhändertagande i kristillstånd vid upplevda traumatiska händelser har visat sig underlätta bearbetningen i efterförloppet. Det finns även Samtalsmottagning för barn och unga, SamBU, i hela länet.

I Trosa finns SamBU **varje måndag** i ungdomsmottagningens lokaler.

Räddningstjänsten

Räddningstjänsten kan ha en central, samordnande roll i ett lokalt och regionalt arbete med suicidprevention. Det gäller inte bara vid akuta uttryckningar utan också i det fortlöpande suicidförebyggande arbetet, innan suicidhändelser inträffar, och efteråt, i det kristöd som ges till de drabbade och den egna personalen. I vissa fall kan räddningstjänstens arbete vara helt avgörande. Räddningstjänsten kan genom sina erfarenheter bidra med att identifiera platser där det finns risk för suicid och därigenom bli en viktig länk i den situationella preventionen. Sörmlandskustens räddningstjänst arbetar med säkerhets- och trygghetsarbete i de Nyköping, Oxelösund, Trosa och Gnesta.

Region och kommun erbjuder ungdomar och unga vuxna Ungdomsmottagning (13-23 år). Verksamheten kan göra bedömningar om suicidrisk och remitterar vidare vid behov. Det finns behov av ett förbättrat samarbete mellan kommun och region när det gäller ungdomars ökande psykiska ohälsa, ökat informationsutbyte och gemensamma utbildningar.

Ideella sektorn, kyrkor och samfund, studieförbund och föreningar, utgör redan idag en viktig kugge i det preventiva arbetet. Kommunen kan redan i planeringsskedet av insatser, och i verksamheter inom det psykosociala området, inbjuda till tidig delaktighet och samverkan, samt erbjuda ideella att delta vid gemensamma kunskapshöjande åtgärder.

Övriga insatser inom kommunen

Mobbning på arbetsplats/föreningsliv kan motarbetas genom värdegrundsarbete, etik och moral (ex på APT, medarbetarsamtal).

Alkohol i tjänstebilar kan minska antal suicid i trafiken.

Genom att inventera, identifiera och åtgärda riskmiljöer vid räls och vatten samt utforma barriärer vid risk för suicid kan säkra utomhusmiljöer fås.

Säkra inomhusmiljöer - översyn och utformning av vårdmiljöer och boenden bör ske med hänsyn till suicidproblematik.

Alla som kommer i kontakt med riskgrupper bör öka tillgänglighet till självhjälp genom att informera om nationell hjälplinje, NASP, SPES, Röda korset, MIND, 1177, BRIS, ABC mm.

Tillgänglig samlad information ska finnas på kommunens hemsida.

Pandemin Covid-19

~~Coronaviruset (COVID-19) pandemiförklarades i mars 2020. Incidensen av virusinfektioner ökar fortfarande i Sverige och utomlands, liksom dödligheten som är kopplad till infektionen. Svenska myndigheter har vidtagit en del preventionsåtgärder för att minska virusspridningens hastighet och liksom dess hälsokonsekvenser. En del av åtgärderna som varit nödvändiga att implementeras, eller som kommer att behöva implementeras, kan förväntas ha en stor inverkan på samhällets andra sektorer, inklusive arbetsmarknaden och ekonomin. En del av följderna medför en mycket påtaglig risk för att förekomsten av självmord och självmordsförsök kommer att öka i samband med pandemin. Risken kan förmodas öka fram till dess slutskede, men särskilt under perioden som följer efter Coronaepidemin i Sverige. Det befolkningsinriktade självmordsförebyggande arbetet som redan pågår i stora delar av samhället och även i Trosa kommun bör därför utökas och förstärkas, i syfte att förebygga den eventuella ökningen både på kort och lång sikt.~~

Om du misstänker att någon har suicidtankar

- Försök bevara ditt lugn, men ta din oro på allvar och vidta åtgärder.
- Samtala med personen. Uttryck din oro. Ge konkreta exempel på varför du är orolig.
- Var inte rädd för att våga fråga.
- Lyssna. Behåll ögonkontakt. Var inte rädd för att säga "fel".
- Fråga om din vän har suicidtankar. ~~Fråga om konkreta planer, t ex val av metod eller tidpunkt.~~
- Förmedla hopp. Betona att det går att få hjälp och att saker och ting

kommer att bli bättre.

- Lova inte något som kan riskera din väns liv – som t ex att inte kontakta psykiatri.
- Om möjligt – lämna inte personen ensam.
- Ta hjälp av andra närstående samt av vården. Försök inte lösa en livshotande situation ensam. Ring 112 om det behövs.
- Det lönar sig att ingripa och försvåra genomförande av suicid. Ett suicid är inte oundvikligt – inte ens om personen tidigare har gjort flera försök.

Statistik för suicid och suicidförsök kan ses på

<https://www.folkhalsomyndigheten.se/psykisk-ohalsa/>

5. PRIORITERADE OMRÅDEN 2022-2024

Typ av aktivitet	Tidsram	Ansvarig	Uppföljning
YAM-	2022-2024	Skolkontoret	Revidering 2024
MHFA-	2022-2024	Vård-och omsorgskontoret Socialkontoret	Revidering 2024
Samverkan med räddningstjänst och polis för att inventera risk-områden för suicid kopplat till den fysiska miljön i Trosa kommun	Löpande	Räddningstjänst Polis Samhällsbyggnads-kontoret	I kommunens bokslut årligen
Hälsoförebyggande arbete kopplat till Liv och hälsa ung	Löpande		I kommunens bokslut årligen
Rutiner för att motverka suicid och försök till suicid ska finnas i alla berörda kommunala verksamheter kopplat till ordinarie krisstöd	Löpande	Skolkontoret Socialkontoret Vård-och omsorgskontoret Kommunens fritidsverksamhet	Revidering 2024
Utveckla anhörig- och efterlevandestöd kopplat till suicid	Löpande	Socialkontoret	Revidering 2024

6. STYRGRUPP

Styrgrupp för utveckling av insatser inom området suicidprevention är produktionschefer på Skolkontoret, Vård- och omsorgskontoret och Socialkontoret.

De ansvarar även för utvärdering och uppföljning av handlingsplanen.

Föredragande är kommunens samordnare för suicidprevention tillika samordnare för de statliga medlen för Uppdrag psykisk hälsa.

Bilaga

Var kan man hitta hjälp? Information och länkar.

Mind - Mind har arbetat med psykisk hälsa sedan 1931. De arbetar med att sprida kunskap och information, samtidigt som de driver stödverksamheter för personer som mår psykiskt dåligt. De anordnar seminarier och konferenser och driver **Självordslinjen**, tel 90101 och chatt dygnet runt, för personer som inte längre orkar leva, eller närstående. De driver även **Äldretelefonen**, tel 020-22 22 33 och **Föräldratelefonen**, tel 020-85 20 00, stödtelefoner för äldre som behöver någon att prata med, och för föräldrar som är oroliga för barn i sin närhet.
<http://www.mind.se>

BRIS – Barnens hjälptelefon 116 111. De arbetar för att förbättra barn och ungas villkor och rättigheter, och stödjer via telefon, mejl och chatt. Det finns även en BRIS vuxentelefon – om barn, 077-50 50 50.
Det är gratis att ringa, och BRIS nummer syns inte på telefonräkningen.
<http://www.bris.se>

SPES (latin = HOPP) – Riksförbundet för suicidprevention och efterlevandestöd. SPES är en rikstäckande ideell organisation som är partipolitiskt och religiöst obunden. SPES är till för alla som mist en familjemedlem, släkting, partner eller god vän genom suicid. SPES arbetar på ett nationellt, regionalt och lokalt plan, bland annat genom kontaktpersoner, telefonjour 020-18 18 00 som är öppen varje dag under kvällstid kl 19-22, utbildningar, träffar och självhjälpsgrupper samt med information och attitydförändring. SPES har en ungdomssektion med egna kontaktpersoner och egen verksamhet i olika delar av landet. SPES ger ut tidskriften Förgätmigej fyra gånger om året. SPES vill öka kunskapen om suicid som ett samhälls- och folkhälsoproblem samt motverka fördomar och tabuföreställningar. SPES vision är ett suicidfritt Sverige. <http://www.spes.se>

Suicid Zero - Suicide Zero är en partipolitiskt och religiöst obunden, medlemsstyrd ideell organisation som arbetar för att radikalt minska **suicid och suicidförsök**. De jobbar mot en nollvision för **suicid** Sverige genom att bilda opinion och påverka beslutsfattare, öka kunskapen om **suicid** samt minska stigmatiseringen av psykisk ohälsa. För att kunna bedriva arbetet samlas pengar in från allmänheten och från företag. Suicide Zero erbjuder utbildningar där man får lära sig upptäcka varningstecken på psykisk ohälsa och vad man kan göra om du misstänker att någon i din närhet har det tufft.
<https://www.suicidezero.se/>

Alkohollinjen – erbjuder stöd för att förändra alkoholvanor per telefon, 020-84 44 48. Människor är olika och därför är det bra att det finns stöd i flera former. För en del kan Alkohollinjen vara ett bra alternativ. Tid behöver inte bokas i förväg och man behöver inte heller åka iväg till en mottagning. Ett personligt bemötande utan att behöva träffa den man talar med personligen. Även anhöriga till någon som har alkoholproblem kan få stöd. <http://alkohollinjen.se>

Anhöriglinjen - Anhörigas Riksförbunds Anhöriglinje är en nationell stödtelefon

och bemannas av anhöriga med stor erfarenhet.
Tel 0200-239 500. <http://anhorigasriksforbund.se>

ABC – Alla Barn i Centrum. Folkhälsoinstitutet fick år 2010 ett uppdrag av regeringen att understödja föräldrastöd som riktar sig till alla föräldrar. ABC utvecklades därefter, och namnet valdes för att betona att det handlar om alla barn och för att tydliggöra barnets perspektiv. Under föräldraträffarna (fyra träffar à 2,5 timme) ingår att reflektera kring hur barnet kan ha upplevt olika situationer, att visa kärlek till sitt barn utifrån barnets behov och att bekräfta barnets känslor. Kostnadsfritt. ABC-utbildning ges i Trosa även till förskolepersonal personal i förskoleklass och i fritids.

NASP - Nationell prevention av suicid och psykisk ohälsa vid Karolinska Institutet. Stockholms läns landstings expertorgan för suicidforskning och prevention av psykisk ohälsa. NASP ska medverka till: att varaktigt minska antalet **suicid och suicidförsök**, att undanröja omständigheter som kan leda till att barn och unga tar sitt liv, att tidigt upptäcka och bryta negativa trender av **suicid och suicidförsök** hos utsatta grupper, att öka kunskapsnivån om **suicid** samt att stödja personer med **suicidtankar** och anhöriga till personer som försökt eller har begått **suicid**. NASP:s verksamhet delas in i fyra huvudområden: forskning och metodutveckling, analys och uppföljning av epidemiologiska data, information, undervisning.
<http://ki.se/ki/jsp/polopoly.jsp?d=13243&l=sv>

Händelseanalys vid suicid

För att öka möjligheterna att förebygga självmord bland unga finns ett stödmaterial från Folkhälsomyndigheten och Socialstyrelsen. Syftet är att öka kommunernas kunskap om att utreda självmord för att exempelvis skolor och socialtjänst ska dra viktiga lärdomar. Få unga har haft kontakt med psykiatri eller annan sjukvård före självmordet och kommunen kan därför spela en viktig roll då de flesta barn och unga kommer i kontakt med kommunala verksamheter.

Händelseanalyser syftar till att öka den generella kunskapen om självmord bland barn och unga och att hitta förbättringsområden och därmed bidra till det självmordsförebyggande arbetet. En händelseanalys ger kunskap om hur och varför självmordet inträffat och visar vad kommunen kan göra för att hindra att det sker igen. En händelseanalys kan också vara en viktig del av stödet till närstående, personalgruppen och andra efterlevande.

Hemsida:

<https://www.folkhalsomyndigheten.se/suicidprevention/forebyggande-arbete/handelseanalyser/>

5

Kommunkontoret
Lisbeth Lampinen
Socialchef
0156 52349
Lisbeth.Lampinen@trosa.se

Tjänsteskrivelse
Datum
2022-04-06
Diarienummer
HN 2021/70



Reviderad POSOM-plan, plan för psykiskt och socialt omhändertagande, krisstöd, i samband med allvarlig händelse

Förslag till beslut

Humanistiska nämndens förslag till kommunfullmäktige:

Kommunfullmäktige antar reviderad POSOM-plan, plan för psykiskt och socialt omhändertagande, krisstöd, i samband med allvarlig händelse.

Bakgrund

Kommunstyrelsen hanterade 2022-03-02 § 16 ärendet om *Revidering av POSOM-plan för krisstöd i samband med allvarliga händelser för Trosa kommun*. Vid sammanträdet beslutade kommunstyrelsen att ärendet skulle återremitteras till humanistiska nämnden med motiveringen att otydligheter måste utredas. Otydligheterna har utretts och ett reviderat förslag har tagits fram.

Ärendet

Vid större och akuta krissituationer där ett flertal personer och anhöriga drabbas inom kommunens geografiska område ska krisstöd i form av psykiskt och socialt omhändertagande säkerställas. För att klara dessa insatser finns en POSOM-grupp. Det övergripande ansvaret för POSOM ligger på socialkontoret och samverkan sker med andra kommunala verksamheter och Svenska kyrkan, Räddningstjänsten, Primärvården och Frivilliga Resursgruppen (FRG) samt Regionens psykiatriska katastrofledningsgrupp (PKL).

Den nya planen är reviderad för att förtydliga POSOM-gruppens roll i kommunens krisledningsorganisation.

Lisbeth Lampinen
Socialchef

Bilagor

- Reviderad POSOM-plan, plan för psykiskt och socialt omhändertagande, krisstöd, i samband med allvarlig händelse.
- Protokollsutdrag KS 2022-03-02 § 16
- Plan för psykiskt och socialt omhändertagande vid krissituationer för Trosa kommun (Kommunfullmäktige 2019-11-26, § 107).

Beslut till

Kommunstyrelsen

POSOM-plan

Plan för psykiskt och socialt omhändertagande, krisstöd, i samband med allvarlig händelse

Antagen av:	Kommunfullmäktige 2022-XX-XX §
Dokumentkategori:	Styrdokument
Dokumenttyp:	Plan



Innehållsförteckning

POSOM – psykiskt och socialt omhändertagande.....	2
Organisation och samverkan med andra	2
Planering, utbildning och övning	3

POSOM – psykiskt och socialt omhändertagande

POSOM är en resurs för psykiskt och socialt omhändertagande av människor när extraordinära händelser medför att de ordinarie resurserna inte räcker till. POSOM är en del av kommunens krisledningsorganisation som ytterst regleras av *Lagen (2006:544) om kommuners och regioners åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap*.

Vid större och akuta krissituationer där ett flertal personer och anhöriga drabbas inom eller utanför kommunens geografiska område ska psykiskt och socialt omhändertagande (POSOM) säkerställas. För att klara dessa insatser finns en POSOM-grupp. Den viktigaste uppgiften för POSOM-gruppen är att erbjuda krisstöd i form av psykiskt och socialt omhändertagande till de drabbade som behöver stöd, men inte är i behov av hälso- och sjukvårdsinsatser. POSOM-gruppen kan även agera när invånare i Trosa kommun är inblandade i större olyckor på annan ort.

POSOM-gruppen ska bidra med ett medmänskligt stöd men kan även hjälpa till, med stöd av kommunens krisledningsstab, att lösa praktiska frågor som är relaterade till händelsen, till exempel att ordna samlingsplats. Krisstödet ersätter inte normal stödjande verksamhet för människor i kris.

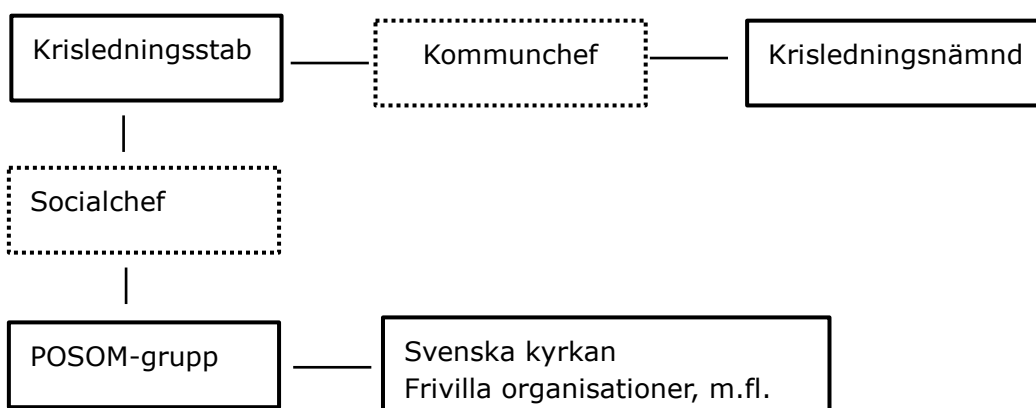
POSOM-gruppen ska aktiveras:

- när den ordinarie verksamhetens befintliga resurser inte räcker till för att lösa uppkommen händelse eller kris,
- vid de första akuta åtgärderna inom krishantering för drabbade och anhöriga, för att senare kunna slussa hjälpbehövande till annan ordinarie stödverksamhet.

Organisation och samverkan med andra

Socialchefen aktiverar POSOM efter beslut från krisledningsstaben och är operativt ansvarig för POSOM. Krisledningsstaben agerar även ledningsstab för POSOM. Socialchef är länk mellan krisledningsstaben och POSOM-gruppen.

Trosa kommuns krisledningsorganisation



POSOM-guppen samverkar bland annat med andra kommunala verksamheter, Svenska kyrkan, Räddningstjänst, primärvården, Frivilliga Resursgruppen (FRG) samt Regionens psykiatriska katastrofledningsgrupp (PKL).

Utöver socialchefen består POSOM-gruppen av representanter från de kommunala verksamheterna vård- och omsorgskontoret, skolkontoret och socialkontoret. Varje representant i POSOM-gruppen ska till sitt förfogande ha minst två stödpersoner från sina verksamheter.

Vid en händelse som kräver att POSOM-aktiveras ska socialchefen delegera till en ställföreträdande som kan leda POSOM-gruppen när socialchefen inte är på plats. Socialchefen eller dess ställföreträdare kallar in personer efter behov och kompetens. Socialchefen ansvarar för POSOM-gruppens sammansättning.

POSOM-gruppen ska:

- ha förmåga att vara verksam med en startorganisation inom en timme och med erforderlig kapacitet inom två till tre timmar, detta gäller hela dygnet,
- initialt hantera de första akuta åtgärderna inom krishantering för drabbade och anhöriga, för att senare kunna slussa hjälpbehövande till annan ordinarie stödverksamhet,
- säkerställa psykiskt och socialt omhändertagande för olycksdrabbade och anhöriga,
- kunna upprätta info- och stödcentrum i samverkan med krisledningsstaben.

Planering, utbildning och övning

POSOM-gruppen ska se till att:

- det finns uppdaterade och aktuella rutiner, telefonlistor samt att hjälpmedel och praktiska materiel finns på angiven plats,
- gruppmedlemmarna hålls uppdaterade och informerade om sitt uppdrag,
- gruppmedlemmarna får regelbunden och behovsstyrd utbildning och övning för sitt uppdrag under året,
- kontinuerliga kontakter finns med samverkande organ,
- möjlighet till avlastande samtal finns vid behov för gruppmedlemmarna,
- information om krisstöd finns på kommunens webbplats.

§ 16

Dnr KS 2022/25

Revidering av POSOM-plan för krisstöd i samband med allvarliga händelser för Trosa kommun

Beslut

Kommunstyrelsen återremitterar ärendet till humanistiska nämnden med motiveringen att otydligheter måste utredas.

Ärendet

Vid större och akuta krissituationer där ett flertal personer och anhöriga drabbas inom kommunens geografiska område ska krisstöd i form av psykiskt och socialt omhändertagande säkerställas. För att klara dessa insatser finns en POSOM-grupp. Det övergripande ansvaret för POSOM ligger på socialkontoret och samverkan sker med andra kommunala verksamheter, myndigheter och aktörer.

Den framtagna planen för psykiskt och socialt omhändertagande (POSOM) ingår i det krishanteringssystem som ytterst regleras av Lagen (2006:544) om kommuners och landstings åtgärder vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap. Kommunen har det geografiska samordningsansvaret med olika interna och externa aktörer vid en extraordinär händelse och ska säkerställa att förtroendevalda (krisledningsnämnd) och personal inom krisledningsorganisationen har nödvändig utbildning och övning.

Den nuvarande POSOM planen reviderades 2019. Den nya planen är reviderad för att beskriva ändringar i den operativa ledningsgruppen och förtydliga POSOMS roll i kommunens krisledningsorganisation.

Förslag till beslut på sammanträdet

Daniel Portnoff (M): Kommunstyrelsen återremitterar ärendet till humanistiska nämnden med motiveringen att otydligheter måste utredas.

Beslutsgång

Kommunstyrelsen beslutar enligt Daniel Portnoffs förslag.

Ärendets beredning

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2022-02-14.

Humanistiska nämnden 2021-11-30, § 88.

Tjänsteskrivelse från socialchef Lisbeth Lampinen 2021-10-15.

Reviderad plan för psykiskt och socialt omhändertagande vid krissituationer för Trosa kommun.

Kopia till

Humanistiska nämnden

Plan för psykiskt och socialt omhändertagande vid krissituationer i Trosa kommun, POSOM

Antagen av:	Kommunfullmäktige 2019-11-26, § 107. KS 2019/167
Dokumentkategori:	Styrdokument
Dokumenttyp:	Plan



Innehållsförteckning

Kommunens roll i krishanteringssystemet.....	2
Krishanteringssystemet.....	2
Psykiskt och socialt omhändertagande - POSOM	2
Gränsdragning POSOM-ledningsgrupp och Krisledningsstab	3
När och hur ska planen användas.....	3
Organisation.....	3
Effektmål.....	4
Information och lokalt stödcenter	4
Planering, utbildning och övning	5
Aktivering av POSOM.....	5

Kommunens roll i krishanteringssystemet

Sverige har sedan den 1 juli 2002 ett nytt krishanteringssystem som gäller alla nivåer i samhället. Kommunens uppgifter i detta system utgår från en helhetssyn, som i sin tur bygger på den ordinarie verksamhetens krav på säkerhet och uthållighet, kompletterad med åtgärder som förberetts för att kunna hantera en extraordinär händelse.

En bärande idé i krishanteringssystemet är att det byggs upp underifrån. Det betyder att verksamhetsansvaret, dvs. kommunens ansvar för bl.a. socialtjänst och kommunal hälso- och sjukvård, under normala förhållanden också gäller vid stora olyckor, katastrofer och händelser som bedöms som extraordinära. Ansvaret omfattar såväl ekonomisk och praktisk hjälp som psykosocialt stöd.

Krishanteringssystemet

Denna plan för psykiskt och socialt omhändertagande (POSOM) ingår i det krishanteringssystem som ytterst regleras av Lagen (2006:544) om kommuners och landstings åtgärder vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap. Kommunen har det geografiska samordningsansvaret med olika interna och externa aktörer vid en extraordinär händelse och ska säkerställa att förtroendevalda (krisledningsnämnd) och personal inom krisledningsorganisationen har erforderlig utbildning och övning i enlighet med Krislednings- och krisinformationsplan för Trosa kommun.

Psykiskt och socialt omhändertagande - POSOM

Vid större och akuta krissituationer där ett flertal personer och anhöriga drabbas inom kommunens geografiska område ska psykiskt och socialt omhändertagande säkerställas. Detta utgår från Socialstyrelsens *"Krisstöd vid allvarlig händelse"* som är utarbetat av Socialstyrelsen tillsammans med Kunskapscentrum för Katastrofpsykiatri (KcKP) år 2018.

För att klara dessa insatser finns en POSOM-grupp. Det operativa ansvaret för POSOM ligger på socialkontoret och samverkan sker med skola, kyrka, polis, räddningstjänst, primärvården och Regionens psykiatriska katastrofledningsgrupp (PKL).

Socialkontoret ansvarar i den ordinarie verksamheten för stöd till individer och familjer. Kommunens socialjour träder i kraft efter ordinarie tjänstetid kvällar och helger. Socialjouren utförs genom avtal av Södertälje kommun och ska i krislägen då insatser blir mer omfattande än ordinarie individ- och familjeärenden, kontakta socialchefen för bedömning om sammankallandet av kommunens POSOM-grupp. Vid larm kan även polis, räddningstjänst, kommunledningen, annan kommuns POSOM eller SOS- alarm söka uppstart av kommunens POSOM-grupp via socialchef

eller dess ställföreträdare.

Gränsdragning POSOM-ledningsgrupp och Krisledningsstab

I det fall Krisledningsgruppen är aktiverad underställs POSOM-ledningsgruppen denna.

Socialchef är kommunikationsansvarig ledningsgrupperna emellan. Därigenom undviks gränsdragningsproblem mellan Krisledningsstab och POSOM-ledningsgrupp.

POSOM-gruppen är en del av kommunens krisberedskap och sammankallas endast vid extraordinära händelser (större olyckshändelser eller katastrofer). Katastrof definieras här som "en akut inträffad eller hotande situation vid vilken omedelbart tillgängliga hälso- och sjukvårds-, hälsoskydds-, socialtjänst- och smittskyddsresurser är otillräckliga för de insatser som behövs och där extraordinära och samordnande åtgärder är nödvändiga". En svår påfrestning är inte en enskild händelse i sig, till exempel en olycka, ett sabotage osv, utan är ett tillstånd som kan uppstå när en eller flera händelser utvecklar sig eller eskalerar till att omfatta flera delar av samhället.

När och hur ska planen användas

POSOM-gruppen är en del av kommunens krisberedskap och sammankallas endast vid extraordinära händelser (större olyckshändelser eller katastrofer). Katastrof definieras här som "en akut inträffad eller hotande situation vid vilken omedelbart tillgängliga hälso- och sjukvårds-, hälsoskydds-, socialtjänst- och smittskyddsresurser är otillräckliga för de insatser som behövs och där extraordinära och samordnande åtgärder är nödvändiga". En svår påfrestning är inte en enskild händelse i sig, till exempel en olycka, ett sabotage osv, utan är ett tillstånd som kan uppstå när en eller flera händelser utvecklar sig eller eskalerar till att omfatta flera delar av samhället.

Organisation

Socialchefen har det övergripande ansvaret för POSOM-organisationen och ansvarar för samordningen med stöd från krisledningens stabschef alternativt operativledare. POSOM-organisationen består av en ledningsgrupp med kontaktpersoner från de kommunala verksamheterna Vård & omsorgskontor, Skolkontor och Socialkontor. Stödgruppen består av utsedda personer från respektive verksamheter samt från Svenska Kyrkan i Trosa, Räddningstjänsten och Kultur-, fritid-, teknik- och servicekontor.

Varje representant i POSOM-ledningsgruppen ska till sitt förfogande ha minst två stödpersoner från sina verksamheter. Dessa ska vid behov kunna ersätta ordinarie representant samt ansvara för att respektive verksamhet har resurspersoner i tillräcklig omfattning att tillkalla när en större olycka eller katastrof har inträffat. Loggansvarig ska finnas för dokumentation. Analysansvarig från krisledningen är en

resurs som kan användas för omfallsplanering och eventuell händelseutveckling. Representanterna i POSOM-ledningsgrupp ska ha genomgått MSB:s (Myndigheten för samhällsskydd och beredskap) POSOM-kurs. Kursavgift, vikariekostnad mm belastar den förvaltning/organisation, som har POSOM-representanten anställd. Representanterna i POSOM-ledningsgrupp och ersättare ska även ha genomgått stabsmetodikutbildning.

Socialchefen ansvarar för att ny medlem rekryteras och tillsätts, när någon avgår från gruppen. POSOM-ledningsgruppen ska stå i samband med krisledningen gällande informationsfrågor.

Vid krisläge ansvarar informationsledare för samordning av officiell information med Trosa kommun som avsändare.

POSOM-organisationen arbetar enligt stabsmetodiken "Gemensam grunder" enligt *Krislednings- och krisinformationsplan för Trosa kommun* för att underlätta samverkan mellan såväl krisledning som övrig myndighetssamverkan.

Effektmål

Initialt hantera de första akuta åtgärderna inom krishantering för drabbade och anhöriga, för att senare kunna slussa hjälpbehövande till annan ordinarie stödverksamhet.

Verksamheten ska säkerställa psykiskt och socialt omhändertagande för olycksdrabbade och anhöriga.

Kunna upprätta info- och stödcentrum. Som resurs finns krisledningens Informationscentral.

Kunna samverka med övriga organisationer som är berörda av olyckan. POSOM ska vara verksam med en startorganisation inom 1 timme och med erforderlig kapacitet inom 2-3 timmar

Information och lokalt stödcenter

POSOM-ledningsgruppen ansvarar för att informationsverksamheten fungerar till drabbade och anhöriga vid operativa insatser samt att sekretess säkerställs likvärdigt med socialtjänst.

Informations- och sambandsansvar ska finnas med samarbetspartners såsom räddningstjänst, polis, sjukvård, kyrka och frivilligorganisationer.

Vid behov upprättas lokalt stödcenter i för situationen lämpliga lokaler.

Planering, utbildning och övning

POSOM-ledningsgruppen ska i samarbete med kommunens beredskapssamordnare ansvara för:

- att verksamheten har uppdaterade och aktuella rutiner, telefonlistor samt att hjälpmedel och praktiska materiel finns på angiven plats
- att POSOM:s stödgrupp hålls uppdaterade och informerade om sitt uppdrag
- att POSOM:s stödgrupp får regelbunden och behovsstyrd utbildning och övning för sitt uppdrag under året
- att kontinuerliga kontakter finns med samverkande myndigheter, och frivilligorganisationer
- att information finns om verksamheten på kommunens hemsida
- att möjlighet till avlastande samtal finns vid behov för POSOM ledningsgrupp och stödgrupp

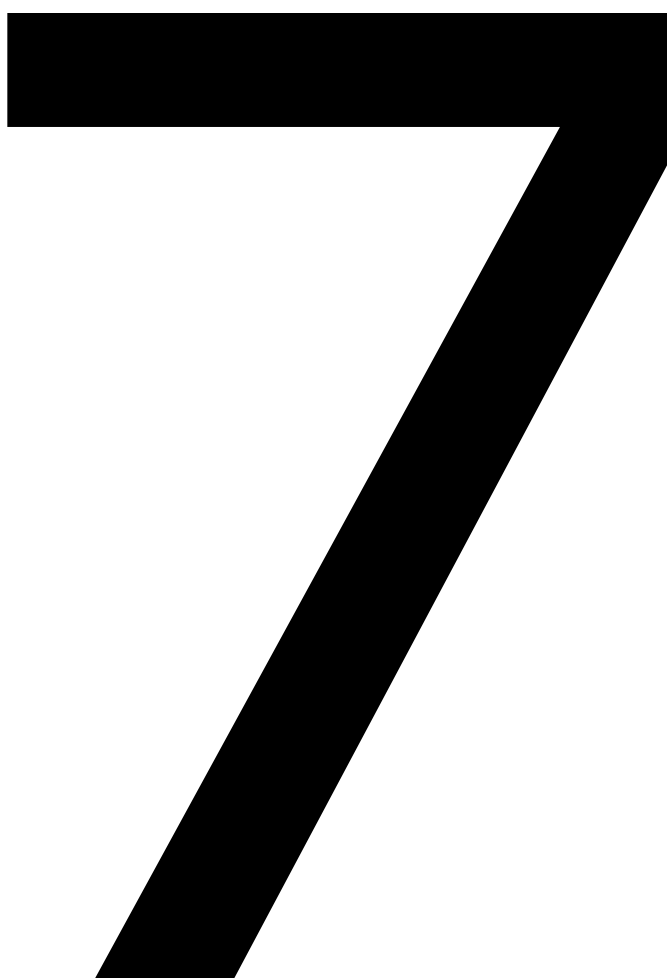
Aktivering av POSOM

POSOM-ledningsgrupp har inte beredskap. Har de ordinarie personerna förhinder, kontaktas ersättare. Posom sammankallas efter beslut av krisledningsstaben. Krisledningsstaben agerar även ledningsstab för Posom.

Polis, Räddningstjänst, Socialjour eller SOS-alarm kontaktar socialchefen. Vid större händelse kan kommunen kontaktas direkt enligt larmlista för krissituationer.

Socialchefen bedömer om det är ett socialtjänstärende (dvs. individärende som inte får direkta följdverkningar för ett större antal personer eller för kommunen på annat sätt) eller om POSOM ska kontaktas. Om så är fallet rings POSOM-ledningsgruppen in i prioriterad ordning (ansvarig, ansvariges ersättare osv.) Någon i POSOM-ledningsgruppen ringer in POSOM:s stödgrupp efter behov och tillgänglighet samt underrättar tjänstgörande kommunchef.

När POSOM-ledningsgrupp är aktiverad har den mandat att kalla in de resurser som erfordras t.ex. att rekvirera logi, förnödenheter och transportmedel efter de behov situationen kräver upp till 20 000 kronor. Därutöver tas beslut av tjänstgörande kommunchef i samråd med kommunstyrelsens ordförande eller ersättare. Rutiner för att säkra informationsbehov mellan POSOM-ledningsgrupp och kommunens krisledning ska i första hand sökas via krisledningens informationscentral.



Skolkontoret

Mats Larsson
Skolchef
0156-520 53
mats.larsson@trosa.se

Tjänsteskrivelse

Datum
2022-04-22
Diarienummer
HN 2022/37



Fördelning extra statsbidrag

Förslag till beslut

Humanistiska nämnden godkänner förslag till fördelning av extra statsbidrag.

Ärendet

Bakgrund*Extra skolmiljard*

Under februari betalas första delen av den så kallade skolmiljarden ut till samtliga kommuner i landet. Bidraget syftar till att öka förutsättningen för alla barn och elever att få den utbildning de har rätt till, trots pandemin.

Kommunernas bidrag till enskilda huvudmän ska beräknas efter samma grunder som kommunen tillämpar vid fördelning av resurser till den egna verksamheten av motsvarande slag. Stödet betalas ut vid två tillfällen under 2022. Hälften av pengarna betalas ut i februari och den andra hälften betalas ut i juni. Pengarna ska användas till insatser i kommunala och fristående skolor.

Hur stort är statsbidraget?

Totalt fördelas 1 miljard kronor. Pengarna fördelas proportionellt utifrån antalet barn och unga i åldern 6–19 år i kommunen. Uppgifterna om antal barn per kommun utgår från Statistiska centralbyråns (SCB) siffror för 2020. Trosa kommun har tilldelats tillfällig förstärkning enligt ovan med drygt 2,0 Mkr som extra statligt stöd.

Hur ska vi fördela pengarna inom kommunen?

Kommunen bestämmer själv utifrån sina aktuella behov hur medlen ska fördelas. Medlen kan användas för insatser i hela skolväsendet.

Kommunernas bidrag till enskilda huvudmän ska beräknas efter samma grunder som kommunen tillämpar vid fördelning av resurser till den egna verksamheten av motsvarande slag. Syftet med den ekonomiska förstärkningen är att den ska användas inom skolväsendet för att säkerställa att barn och elever får den utbildning de har rätt till, trots coronapandemin. Det kan till exempel handla om kostnader för att anpassa eller hyra ytterligare lokaler för att minska risk för smittspridning, kostnader för att organisera om och anpassa apl eller kostnader för extra städning.

Skolverket har via regleringsbrevet fått i uppdrag att betala ut medlen. Det finns ingen förordning eller liknande som anger mer detaljer om hur de ska användas. Det framgår av uppdraget att medlen även ska användas i enskild verksamhet, men Skolverket kommer inte ge några specifika instruktioner om hur fördelningen ska ske eftersom kommunerna har olika fördelningsmodeller. Alla kostnader som är

förknippade med verksamheten ska ingå i bidraget.

Enligt Skolverkets regleringsbrev 2021, punkt 7 under övriga villkor i anslagspost 1:5.3 framgår att Skolverket ska betala ut högst 1 000 000 000 kronor till landets kommuner i syfte att bidra till goda förutsättningar för kommunerna att säkerställa barn och elever den utbildning de har rätt till, trots covid-19-pandemin. Medel ska fördelas proportionellt utifrån antalet barn och unga i åldern 6–19 år i kommunen.

Skolkontoret föreslår att följande modell används för fördelning av dessa extra statliga stöd i Trosa kommun vilken är den modell som tillämpades 2021:

Modell för fördelning ur extra skolmiljard

Antal elever i GPF per verksamhet

Förskola 1-3 år	440
Förskola 4-5 år	349
Förskoleklass	186
Åk 1-5	916
Åk 6	182
Åk 7-9	542
Gymnasieskola	499
	3114

Fördelningsnyckel

Totalt bidrag ur extra skolmiljard 2030240

Fördelning i Kr/barn/elev/ år 652

Fördelning per verksamhetsområde

Verksamhet Totalt (VT+HT)

Förskola	514406
Förskoleklass	121267

Grundskola	1069234
Gymnasieverksamhet/KA VUX	325334
Totalt utbetalas	2030240

Mats Larsson
Skolchef

8

Skolkontoret

Mats Larsson
Skolchef
0156-520 53
mats.larsson@trosa.se

Tjänsteskrivelse

Datum
2022-04-22
Diarienummer
HN 2022/35



Budget 2023 för Humanistiska nämnden, Barn- och utbildning med flerårsplan för 2024-2025

Förslag till beslut

Humanistiska nämndens förslag till kommunfullmäktige:

Kommunfullmäktige godkänner budget 2023 för humanistiska nämnden, Barn- och utbildning med flerårsplan för 2023-2024.

Ärendet

Skolkontoret har tillsammans med ekonomikontoret tagit fram förslag till budget 2023 för barnomsorg och utbildning med flerårsplan för 2024-2025.

Mats Larsson
Skolchef

Bilaga

Förslag till budget 2023, Barn- och utbildning med flerårsplan för 2024-2025.

Beslut till

Kommunstyrelsen

Humanistiska nämnden

Barn- och utbildning

Ordförande: Michael Swedberg (M)

Produktionschef: Mats Larsson

Totalt (tkr)	2023	2024	2025
Budget föreg. år,			
netto	422 602	439 577	454 272
Uppräkning	11 258	9 326	9 614
Demografi	8 217	7 179	6 906
Ramförändring	-2 500	-1 810	-1 810
Budget, netto	439 577	454 272	468 982
Investering, netto	1 500	1 500	1 500

VERKSAMHETSOMRÅDE

- Förskola
- Skolbarnomsorg
- Förskoleklass
- Grundskola
- Särskola
- Gymnasieutbildning
- Vuxenutbildning
- Svenska för invandrare (SFI)
- Kommunens aktivitetsansvar

VERKSAMHETSUTVECKLING

Förskola

Gemensamma utvecklingsområden för verksamhetsutveckling inom förskolan:

- Utveckla förutsättningarna för att planera och utvärdera undervisningen med gemensamma verktyg för reflektion och analys. Reflektion som utgår från lärande, likvärdighet, barns delaktighet och inflytande i lärandeprocesser.
- Ökad och fördjupad digitalisering av kvalitetsprocesserna och resultatuppföljning för att stärka analysen av verksamheten och val av handlingar.

- ABC – en likvärdighet i förskola och skola kring förhållningssätt i lärandet. Samverkan med vårdnadshavare i form av gruppsamtal för att stärka samverkan mellan vårdnadshavare och förskola. Vad kan jag göra för att stimulera utvecklingen?
- Lärandeprogrammet Grön Flagga som ger barn förutsättningar att arbeta aktivt med barnkonventionen och hållbar utveckling på ett roligt och engagerande sätt samtidigt som man arbetar med läroplanen.
- Hälsosam förskola – gemensam utbildning för alla pedagoger. Hållbar livsstil. Genomtänkta hälsosamma val av material inom verksamheten.
- Fortsatt arbete och fördjupning av språkprojektet för att utöka kompetensen i verksamheten i att ge barnen bästa förutsättningar för en god språkutveckling i ökad samverkan med skolan.
- Fortsatt satsning på att kunna rekrytera behöriga förskollärare.

Grundskola, grundsärskola inklusive förskoleklass och skolbarnomsorg

Gemensamma utvecklingsområden för verksamhetsutveckling inom verksamheterna

- Genomföra implementering av de ändrade kurs- och ämnesplanerna
- Liv och Hälsa Ung - Öka elevers välmående och närvaro genom ökat fokus på frågan i utbildningen utifrån en helhetsförståelse för hur välmående, inlärning och utveckling påverkar elevers möjlighet till lärande. Arbetet sker i nära

samverkan med socialtjänst och fritidsverksamheten.

- Säkra och utveckla våra processer inom undervisning och elevhälsa för att tidigt och effektivt möta elever med särskilda behov.

Vuxenutbildning och SFI

Gemensamma utvecklingsområden under perioden är att fortsatt utveckla processer som stödjer:

- lärarnas lärande,
- utvärdering av undervisningen,
- erbjuda en varierad undervisning med bra kvalitet,
- erbjuda undervisning utifrån elevernas behov och förutsättningar

Vuxenutbildningens volymer är tydligt kopplad till aktuell arbetsmarknad och styrs i det av den enskildes rätt att delta i utbildning. Behovet av ökad vuxenutbildning under perioden är att vänta när flera elever är klara med SFI och behöver ta nästa steg för anställningsbarhet samt ett ökat behov av omställning efter pandemin är att vänta under perioden.

Gymnasieverksamhet och kommunens aktivitetsansvar

Vi ser fortsatt ett ökat behov av vägledningsinsatser och insatser inom det kommunala aktivitetsansvaret och samverkan med arbetsmarknadsenheten efter pandemin när avhopp från gymnasiet har ökat.

Ekonomiska förutsättningar

Budgeten är beräknad enligt budgetanvisningar med uppräkningslöner och priser på 2,5 %, totalt 11 258 tkr. Enligt befolkningsprognos ökar antalet barn inom samtliga verksamheter. Totalt ger detta i resursfördelning en ökning av budget med 8 217 tkr.

Minskning av ram avseende rationaliseringar på totalt 1 800 tkr samt 700 tkr avseende 2022 års ettårssatsning.

Efter budgetberedning tillkommer eventuella ettårssatsningar.

grundskola sammantaget med prioriteringen att säkra rekryteringsbehovet av personal kommer att vara centralt för verksamheten under perioden.

VERKSAMHETSMÅTT

Antal barn, GPF	Redov 2021	Budget 2022	Budget 2023
Förskola			
Förskola 1-3 år	435	440	454
Förskola 4-5 år	339	349	354
Summa	774	789	808
Skolbarnomsorg	690	748	775
Grundskola			
Förskoleklass	187	186	191
År 1-5	910	916	944
År 6	178	182	196
År 7-9	529	542	562
Summa	1 804	1 826	1 893
Gymnasieskola	534	499	512

NÄMNDENS MÅL

Det viktigaste för att nå nämndens mål är:

Kompetenta medarbetare och ledare som känner ett stort engagemang i utbildningen och upplever hälsosamma processer med tydlig ledning och styrning. Samverkade processer gällande arbetstid, arbetsmiljö, arbetsorganisation och lönebildning. Vi ser att detta arbete ger goda möjligheter att säkra kompetensen i organisationen under perioden.

Fortsatt kollegial verksamhetsutveckling med fokus på bästa bemötande, förebyggande insatser, tidiga insatser, höga förväntningar, god samverkan med vårdnadshavare. Tydligt fokus på värdegrundsuppdraget och kunskapsuppdraget.

Tillgänglighet av funktionella skolbyggnader för förskola och skola med stimulerande miljöer och skolgårdar. Vi har en bra planering för att säkra rätt lokaler som ger organisation möjlighet att utvecklas.

VERKSAMHETEN 2023-2024

Fortsatt ökade volymer i förskola och

Humanistiska nämndens BoU mål

	Mål	Målprecisering	Upp- fyllelse	Trend	Utfall	Mätmetod	Kommentar
Rubrik							
Grundskola							
1.	Föräldrar och elever ska vara trygga och nöjda med verksamheten	Trygghet och nöjdhet mäts i en tiogradig skala. Målet anses vara nått då sammanvägt resultat når 7 eller högre				Målet mäts i Skolinspektionens skolenkät. Elevenkäten riktar sig till elever i grundskolans årskurs 5 och 9. Föräldraenkäten riktar sig till föräldrar/vårdnadshavare med barn i förskoleklass samt grundskola och grundsärskola, oavsett årskurs.	Relaterar till KF:s mål 1 och 2 gällande medborgarnas behov och önskemål
2.	Höga och positiva förväntningar	Målet nås när 90 % eller fler av eleverna uppger stämmer helt eller ganska bra: att deras lärare förväntar sig att de skall nå kunskapskraven i alla ämnen och att de vet vad de behöver kunna för att kunna nå kunskapskraven				Målet mät i elevenkät med sju frågor för årskurs 5 och årskurs 8	
3.	Alla elever kan läsa i årskurs ett och når kravnivåerna i de nationella proven i svenska och matematik i årskurs tre.	Målet i årskurs ett anses vara nått då 100% av eleverna når nivå A eller högre. Målet i årskurs tre anses vara nått då 100% av eleverna når godkänd kravnivå i svenska och matematik i de nationella proven.				Elevernas resultat i läsning i årskurs ett mäts enl. Skolverkets bedömningsstöd, nivå A. De nationella proven mäts i svenska och matematik i åk 3	

-
- | | | | |
|----|---|--|---|
| 4. | Grundskoleeleverna
når
gymnasiebehörighet | Målet anses vara nått då 90
% eller fler av eleverna har
gymnasiebehörighet då de
lämnar årskurs nio. |  |
|----|---|--|---|

Mäts i slutbetyg åk 9

Samverkan

- | | | | |
|----|--|---|---|
| 5. | Samverkan kring
barn och unga inom
Trosa kommuns
verksamheter
fungerar bra | Verksamheter är nöjda med
hur samverkan fungerar
(svara 3-4 på en skala 1-4) i
en årlig enkät.
Samverkansforum där
socialkontoret och
skolkontoret medverkar leder
till lämpligt stöd för barn och
ungdomar |  |
|----|--|---|---|

Egen uppföljning i
enkätform. Uppföljning
av alla
samverkansforum med
utvärdering av deltagare

Engagemang

- | | | | |
|----|--|---|---|
| 6. | Hållbart
medarbetarengagemang,
HME | Medarbetar inom barn och
utbildning ska ge ett betyg
som utifrån Index ger en
placering bland de 10 %
bästa kommunerna som
genomför undersökningen |  |
|----|--|---|---|

Årlig enkät med frågor
som har tagits fram av
RKA och SKL/index

Relaterar till KF:s
mål 10 gällande
medarbetarengagemang

Kommentar:

9

Skolkontoret

Malin Palmér Andersson
Chef för Barn- och elevhälsan
0156-520 41
Malin.PalmerAndersson@trosa.se

Tjänsteskrivelse

Datum
2022-03-10
Diarienummer
HN 2022/36



Patientsäkerhetsberättelse 2021

Förslag till beslut

Humanistiska nämnden godkänner upprättad Patientsäkerhetsberättelse för 2021.

Ärendet

Enligt Patientsäkerhetslagen SFS 2010:659, 3 kap 9-10 §§ ska en årlig patientsäkerhetsberättelse upprättas. Vårdgivaren ska senast den 1 mars varje år upprätta en patientsäkerhetsberättelse av vilken det ska framgå hur patientsäkerhetsarbetet har bedrivits under föregående kalenderår, vilka åtgärder som har vidtagits för att öka patientsäkerheten och vilka resultat som har uppnåtts.

Hälso- och sjukvården ska enligt lag bedrivas så att den uppfyller kraven på god vård. Målet är god hälsa och vård på lika villkor, och detta gäller också för elevhälsans medicinska del, samt även för elevhälsans övriga professioner.

Mats Larsson
Skolchef

Malin Palmér Andersson
Chef för Barn- och elevhälsan

Bilaga

Patientsäkerhetsberättelse 2021

Patientsäkerhetsberättelse för Medicinska och Psykologiska insatsen inom Barn- och elevhälsan Trosa Kommun

År 2021

Datum

2022-03-10

Malin Palmér Andersson, Verksamhetschef enligt HSL §29

Antagen av Humanistiska nämnden 2022-

Innehåll

Sammanfattning för 2021	3
Övergripande mål och strategier.....	3
Prioriterade områden 2021	4
Strategier och planerade åtgärder	4
Organisatoriskt ansvar för patientarbetet	4
Vårdgivare	4
Verksamhetschef enligt hälso- och sjukvårds Lagen (HSL)	5
Medicinskt ledningsansvarig (MLA)	5
Skolläkare	5
Psykologiskt ledningsansvarig (PLA)	5
Struktur för uppföljning och utvärdering	5
Hur patientsäkerhetsarbetet har bedrivits samt vilka åtgärder som genomförts för ökad patient-säkerhet	5
Uppföljning genom egenkontroll	6
Samverkan för att förebygga vårdskador	6
Risikanalys	7
Hälso- och sjukvårdens rapporteringsskyldighet	7
Avvikelser	7
Klagomål och synpunkter	7
Sammanställning och analys	8
Samverkan med patienter och närstående	8
Resultat	8
Övergripande mål och strategier för 2022	9
Prioriterade mål hela barn- och elevhälsan	9
Strategier	9

Sammanfattning för 2021

Elevernas utveckling mot utbildningens mål ska stödjas. Våra elever ska ha möjlighet att nå godkända kunskapskrav i skolan.

Detta är vårt främsta mål - varje elev ska lyckas och må bra i skolan. Vad måste vi lära och göra för att alla våra elever ska nå så långt det bara är möjligt och få minst godkända betyg i alla ämnen?

Och var kommer då patientsäkerhet för elevhälsan in i detta? Det kan handla om tillgänglighet,

kompetens, tid per elev, dokumentation, sekretess, hälsobesök, säkra vaccinationer,

olycksfallsstatistik, rätt stöd för elever med särskilda behov, rätt utredningsgång i rätt tid,

kommunikation, samverkan, fysisk/psykisk miljö samt om bemötande. Målsättningen för all hälso-

och sjukvårdsutbildad personal är att bedriva en god och säker vård där risker och händelser

identifieras tidigt och kan förebyggas.

Den medicinska insatsen av elevhälsan står under socialstyrelsens tillsyn och ses som en hälso-och sjukvårdsverksamhet och deras arbete ska bedrivas i enlighet med Hälso- och sjukvårdslagen (2017:30) och Patientlagen (2014:821). Hälso- och sjukvården skall bedrivas så att den uppfyller kraven på en god vård. Den psykologiska insatsen hör till hälso- och sjukvården i de fall psykologen arbetar åtgärdande med eleven, t ex vid vård, behandling eller utredning.

Det är dock viktigt att komma ihåg att den medicinska och psykologiska insatsen i skolan i första hand inte bedriver vård i den bemärkelsen som oftast syftas på. Elevhälsan ska främst vara förebyggande och hälsofrämjande och elevernas utveckling mot utbildningens mål ska stödjas.

Skolsköterskorna har möte tillsammans med verksamhetschefen 3 ggr/termin där man tar upp frågor som rör den medicinska insatsen av elevhälsan. Psykologerna har också möten med

verksamhetschefen 3 ggr/termin. 5 ggr/termin är det en gemensam APT för all personal inom

centrala barn- och elevhälsan, d.v.s. förutom skolsköterskor och skolpsykologer deltar även

skolkuratorer och specialpedagoger mot förskolan på dessa möten. Där tas frågor upp som rör hela

elevhälsans arbete. Skolsköterskorna har egna enskilda träffar 1 ggr/månad där de arbetar med att

utveckla, förbättra och förnya olika områden inom deras arbete. De lämnar även in en

kvalitetsrapport till verksamhetschefen efter varje läsår.

Psykologerna har enskilda träffar en gång per vecka där de arbetar med utveckling och förbättring av

psykologiska insatser inom olika elevhälsoprocesser, diskuterar nya riktlinjer samt konsulterar

varandra kring enskilda ärenden.

Även år 2021 har präglats av corona, men restriktioner släpptes i slutet av året. Skolsköterskorna har kontinuerligt stöttat varandra. En skolsköterska blev sjukskriven i juli, och var sjukskriven hela

höstterminen. En vikarie rekryterades på halvtid och arbetade under perioden oktober-december.

Även en psykolog blev sjukskriven september till december. Alla sköterskor har skrivit

kvalitetsredovisning, och uppföljning av denna skedde i november-december.

Ingen vårdskada kan påvisas i våra verksamheter under 2021.

Övergripande mål och strategier

Barn- och elevhälsan i Trosa Kommun ska bidra till att skapa miljöer och förutsättningar som främjar barnens och elevernas lärande, utveckling och hälsa. Barn- och elevhälsan ska stödja barnens och

elevernas utveckling mot utbildningens mål. Barn- och elevhälsan ska främst vara förebyggande och hälsofrämjande.

I det individuellt inriktade arbetet har barn- och elevhälsan ett särskilt ansvar för att undanröja hinder för varje enskild elevs lärande och utveckling. De mer generellt riktade uppgifterna, där barn- och elevhälsans medverkan är viktig, rör elevernas arbetsmiljö, skolans värdegrund, arbetet mot kränkande behandling och undervisning om hälsa och livsstilsrelaterad ohälsa. Barn- och elevhälsan har ett särskilt ansvar för att bevaka att skolan bidrar till att skapa goda och trygga levnadsvillkor.

Enligt skollagen (2010:800) ska varje elev i grundskola, grundsärskola och specialskola erbjudas minst tre hälsobesök som innefattar allmänna hälsokontroller. Hälsobesöken ska vara jämnt fördelade under skoltiden. Eleven ska dessutom mellan hälsobesöken erbjudas undersökning av syn, hörsel och andra begränsade hälsokontroller. Enligt skollagen får elever också anlita elevhälsan för enkla sjukvårdsinsatser.

Prioriterade områden 2021

- Öka samarbete med lärarna
- Bra rutiner för arbete med frånvaro
- Satsa på tvärprofessionellt och främjande arbete

Strategier och planerade åtgärder

Vi har i kommunen börjat införa EHM (ElevHälsöMöte), en modell för samverkan med lärare. En skola, Vitalisskolan, har möten var tredje vecka. Fornbyskolan fortsätter med lärmiljömöten. Kyrkskolan utvecklar arbetet med lärmiljö och även de andra skolorna jobbar med detta. Handlingsplan för närvaro är uppdaterad och närvaro ska vara en punkt vid varje EHT (Elevhälsoteamsmöte). Vi har närvaro som fokus-fråga.

Vi har uppgraderat PMO journalsystem, och köpt in notifiering och arkivering.

Kvalitetssäkring av arbetet görs genom att arbeta fram och uppdatera rutiner och handlingsplaner som finns i den gemensamma mappen för skolsköterskornas "metodbok". Även psykologerna har arbetat med kvalitetssäkring och tagit fram rutiner för arbetet inom ramen för det psykologiska ledningssystemet.

Organisatoriskt ansvar för patientsäkerhetsarbetet

Vårdgivare

Humanistiska nämnden är vårdgivare för den hälso- och sjukvård som bedrivs inom elevhälsan och är ytterst ansvarig. Nämnden har delegerat detta ansvar till verksamhetschefen för elevhälsan.

Verksamhetschefen har ledningsansvaret för skolsköterskor, skolläkare och skolpsykologer.

Ledning av Hälso- och sjukvård skall vara organiserad så att den tillgodoser hög patientsäkerhet och god kvalitet av vården samt främjar kostnadseffektivitet. (HSL 4 kap. 1 §, 5 kap. 1 §).

Verksamhetschef

Inom hälso- och sjukvården skall det finnas någon som ansvarar för verksamheten (verksamhetschef). Ny verksamhetschef är Malin Palmér Andersson sedan 2022-01-17.

Verksamhetschefen ansvarar för att alla medarbetare har rätt kompetens, får fortbildning, ansvar och befogenheter för att kunna bedriva en vård av god kvalitet.

Verksamhetschefen är den person som såväl tillsynsmyndighet (Socialstyrelsen) som elever, vårdnadshavare och personal ska kunna vända sig till när det gäller frågor som rör verksamheten.

Medicinskt ledningsansvarig (MLA)

I Trosa kommun har Ulrika Kjellgren det medicinska ledningsansvaret (MLA) för den medicinska insatsen (EMI).

Skolläkare

I Trosa kommun finns en skolläkare med 20 % tjänst. Skolläkaren har medicinskt ledningsansvar för diagnostik och behandling. Skolläkare i Trosa kommun är Daniel Mella.

Skolsköterskorna kan via journalföringssystemet, telefon eller mail komma i kontakt med skolläkaren.

Eleven kan via skolläkarbesök på skolan komma i kontakt med skolläkaren.

Tider till skolläkaren bokas via skolsköterskan.

Psykologiskt ledningsansvarig (PLA)

I Trosa kommun har Agnieszka Klocek det psykologiska ledningsansvaret (PLA) för den psykologiska insatsen. Agnieszka har varit föräldraledig hela 2021, och verksamhetschefen har då tagit över ansvaret för PLA.

Struktur för uppföljning/utvärdering

Den som tillhör hälso-och sjukvårdspersonalen bär själv ansvaret för hur hon eller han utför sina arbetsuppgifter. Hälso-och sjukvårdspersonalen är skyldig att bidra till att hög patientsäkerhet upprätthålls. Personalen ska i detta syfte till verksamhetschefen rapportera risker för vårdskador samt händelser som har medfört eller kunnat medföra en vårdskada.

Avvikelser och vårdskador hanteras och mäts kontinuerligt via rapportering i avvikelshanteringen.

Beslutade åtgärder och nya rutiner följs upp när skolsköterskor och skolläkare träffas, likaså sker detta när skolpsykologerna träffar verksamhetschefen.

För årskurs 1, 2, 4, 6 och 8 genomförs årliga hälsobesök enligt "Vägledning för elevhälsan". En hälsoenkät (numera digital) utgör grunden för hälsosamtal i åk 4 och 8. Sammanställningar på grupp och skolnivå (avidentifierade) återkopplas vid behov till rektor, elevhälsoteam och klasslärare. I skolornas lokala elevhälsoteam diskuteras och planeras förbättringar och åtgärder.

Hur patientsäkerhetsarbete har bedrivits samt vilka åtgärder som genomförts för ökad patientsäkerhet

"Ledningssystem för barn- och elevhälsans medicinska och psykologiska insats" togs av humanistiska nämnden i november 2020.

Tillbud och vårdskador mäts kontinuerligt via rapporter och avvikelshantering.

Avvikelshanteringen går igenom löpande.

”Metodboken” för skolsköterskor och skolläkare uppdateras och kompletteras fortlöpande. Förändringarna i metodboken presenteras och diskuteras gemensamt under skolskötersketräffarna. Här finns också möjlighet till kompetensutveckling och samverkan för att driva arbete och kvalitet framåt.

Rutiner och arbetssätt utvärderas, förändras och förbättras regelbundet under psykologträffarna samt i dialog med verksamhetschefen.

Arbetet med att kvalitetssäkra vår dokumentation i journalsystemet PMO fortgår. Dokumentationen sker med sökord och med hjälp av checklistor och mallar. Vi har även ett dokument om användarinformation.

Vaccinationerna dokumenteras i PMO-journalen och därifrån överförs information till Nationella vaccinationsregistret. Vi använder de moduler för vaccinationsordination som finns i PMO journalsystem för att öka kvaliteten och säkerheten.

MLA har nätverksträff i länet 1 ggr/månad och där diskuteras bl.a. arbetssätt och metoder, kvalitetsgranskningar, lagar och annat som är viktigt för elevhälsans medicinska insats. PLA har två dagars rikstäckande nätverksträffar 1 ggr/år där nya lagar, arbetssätt, ledningssystem, metoder och verktyg samt kvalitetsgranskningar diskuteras.

Uppföljning genom egenkontroll

Uppföljning genom egenkontroll sker årligen via en kvalitetsredovisning för EMI. Frågorna avser lokalernas beskaffenhet samt vilken utrustning som finns och hur man arbetar med hygien på mottagningarna. Resultatet sammanställs och följs upp av verksamhetschef. Utifrån svar som inkommit så ser verksamhetschefen till att meddela om behov finns på respektive skola.

Det finns gemensamma riktlinjer för hälsobesök och vaccinationer. Det finns även gemensamma riktlinjer kring ärendegång av enskilda elevärenden och remissförfarande för hela barn- och elevhälsan i vår Barn- och elevhälsoplan.

Varje skolsköterska har ett eget ansvar att se till att läkemedel och förvaring av vacciner säkerställs. Skolsköterskan har också eget ansvar att man följer de generella ordinationer som gäller.

Psykologerna har ett eget ansvar kring dokumentation, förvaring av journalhandlingar samt rutin att följa lokala rutiner kring processplan då arbetet sker utifrån HSL.

Medicinskteknisk utrustning kontrolleras vartannat år av Prisma Akustik & Service HB.

Om någon utrustning går sönder innan det är dags för kontroll meddelar skolsköterskan det till MLA som är behjälplig med att få problemet åtgärdat.

PMO journalsystem uppdateras några gånger under året. Uppdateringarna och nyheter går igenom med jämna mellanrum för att säkerställa och utveckla dokumentationen. Arbetet med att granska och kvalitetssäkra journalföringen/dokumentationen pågår under hela året.

Samverkan för att förebygga vårdskador

Samverkan mellan skoladministratörer och elevhälsans medicinska insats behövs då detta inte fungerat optimalt gällande att få information om när elever flyttar eller när nya elever tillkommer.

Viktigt att skolsköterskan får kännedom om nya elever som börjar på skolan och om elever flyttar, detta för att journaler ska beställas och för att insatser inte ska fördröjas eller utebli.

Samverkan mellan skolsköterska, skolläkare, skolpsykolog och vårdinrättningar behövs för att säkerställa att remisser som skrivs får svar i rimlig tid.

Samverkan med lärare vid vaccinering underlättar.

Viktigt att skolsköterskan och skolpsykologen erhåller information som berör elevers hälsa från externa verksamheter, för att kunna vara ett stöd i samverkan med pedagoger och på det sättet undanröja hinder för elevens lärande och utveckling.

Riskanalys

Skolsköterskor och skolläkare inom elevhälsans medicinska insats ansvarar för att identifiera och rapportera risker som kan medföra negativa händelser eller tillbud i verksamheten och för elever. Skolsköterskor, skolpsykolog och skolläkare som upptäcker att ett misstag, förbiseende eller felaktighet inträffat i verksamheten ska rapportera det till verksamhetschefen. Stora förändringar i verksamheten kan också påverka patientsäkerheten. Verksamhetschef ansvarar för att tillsammans med berörda professioner göra en bedömning/riskanalys och informera verksamheten för åtgärder och återförande. Verksamhetschefen ansvarar även för att uppmärksamma och påtala risker till vårdgivaren.

Exempel på förhållanden som ska rapporteras:

- Utebliven eller fördröjd planerad undersökning eller behandling
- Felaktig utförd bedömning eller behandling
- Felaktig funktion, användning eller underhåll av medicinsktekniska produkter eller annan teknisk utrustning
- Felaktigheter eller andra brister i fastställda arbetsrutiner och metoder
- Brister i organisationer eller i samarbete mellan olika mottagningar
- Otillräckliga resurser (kompetens, bemanning, lokaler eller utrustning) för verksamhetens bedrivande

Vid bedömning att det inträffade medfört allvarlig skada eller risk för sådan görs en anmälan till Inspektionen för vård och omsorg IVO (Lex Maria).

Hälso- och sjukvårdspersonalens rapporteringsskyldighet

Avvikelse

Skolsköterska, skolläkare och skolpsykolog rapporterar till verksamhetschefen händelser som har medfört skada eller hade kunnat medföra skada för elev i samband med vård och omhändertagande. MLA och PLA ansvarar för utredning av det inträffade och informerar verksamhetschefen. Tillsammans ansvarar de för åtgärder och tidsplan. Verksamhetschef sammanställer och återför resultat och åtgärder från avvikelshanteringen till verksamheten.

Klagomål och synpunkter

Verksamhetschefen tar emot synpunkter och klagomål.

Trosa kommuns synpunktshantering kan användas även för synpunkter och klagomål på elevhälsans medicinska och psykologiska del från elever och deras vårdnadshavare.

Synpunkter på omhändertagandet och behandling inom elevhälsans medicinska och psykologiska del skall alltid beaktas och återföras till lämplig instans i verksamheten.

Klagomål och synpunkter skall ses som en möjlighet att samverka med elever och vårdnadshavare för att öka kvalitén.

Sammanställning och analys

Verksamhetschefen ansvarar för att gå igenom inkomna klagomål och synpunkter och sammanställa och återföra resultat till verksamheten och vårdgivaren. Under 2020 har inga klagomål inkommit.

Under 2021 har 15 avvikelserapporter inkommit. Avvikelseerna har handlat om utebliven dokumentation, uteblivna eller försenade kontroller, brist på information samt om rutiner vid vaccinering.

Analys av dessa har föranlett följande åtgärder:

- Förtydligat rutiner kring dokumentation.
- Samtal med rektorer om förskoleklassfrågor samt om info av ny elev.

Vi behöver bedriva ett aktivt arbete för att rapportera avvikelser. Avvikelse rapporterna är bra för det kollegiala lärandet och nödvändiga för att patientsäkerhetsarbetet utvecklas och förbättras.

Inga Lex Maria anmälningar har gjorts.

Samverkan med patienter och närstående

All hälso- och sjukvård är med några få undantag frivillig. Det är den som har hälsoproblem (eller vårdnadshavare till minderårig enligt kap 6 i föräldrabalken) som avgör om hen ska söka vård. Samtycke till vård, undersökning eller behandling är i de flesta fall muntlig men ibland efterfrågas skriftligt medgivande t.ex. vid vaccinering. Barn- och elevhälsan strävar alltid efter samverkan med vårdnadshavare. Elevhälsan på skolan bör kontakta vårdnadshavare när elev sökt elevhälsan. Bedömning görs i varje enskilt fall beroende på ålder, anledning till besöket och allvarlighetsgrad. Eleven ska ha ett medinflytande som med tiden eller under vissa omständigheter övergår till ett självbestämmande.

Resultat

Att arbeta salutogent har prioriterats under året.

När det gäller patientsäkerhet har barn- och elevhälsan säkerhetsställt att lokaler, utrustning och hygien på skolan är adekvata och patientsäkra. Vi behöver se till att det blir bättre belysning på några arbetsplatser. Enheterna bör sträva efter att följa de riktlinjer som finns.

Övergripande mål och strategier för 2022

Prioriterade mål för hela barn- och elevhälsan

- Minska oroväckande skolfrånvaro

- Öka de tvärprofessionella insatserna i förskola och skola
- Öka samarbetet med pedagogerna
- Öka kunskapen om PMO:s alla användningsområden

Strategier

- Deltagande på professionsmöten, utbildning och kollegiala diskussioner om systematiskt förbättringsarbete och patientsäkerhet
- Säkerställa bemanningen av skolsköterskor och skolpsykologer enligt mål och riktlinjer för den samlade Barn- och Elevhälsan
- Utbildning i journalsystemet PMO

Elevhälsans medicinska insats (EMI) arbete utvecklas ytterligare med att bearbeta återkoppling av hälsobesöken, allt för att varje elev ska få det stöd som den har rätt till.

Skolpsykologerna kan bidra med kunskap om främjande och förebyggande elevinsatser, och kan även konsulteras kring uppkomna utmaningar inom grupper och hela skolorganisationen. Arbetet kring detta utvecklas ytterligare under det kommande året i syfte att införa ett stöd för fler pedagoger och därigenom bidra till att varje elev får det stöd den behöver.

Vårt patientsäkerhetsarbete under 2022 kommer att innebära att vi vässar till våra redan befintliga processer och rutiner i vår gemensamma metodbok, i vår Barn- och elevhälsoplan och i vårt gemensamma dokumentationssystem PMO.

10

Månadsstatistik skola			2022	2022-03	Månadsstatistik barnomsorg			2022	2022-03
Folkmängd - Ungdomar 6-18 år					Folkmängd - Barn 0-12 år				
Födelseår	Ålder	Antal			Födelseår	Ålder	Antal		
2015	6	191			2021	0	146		
2014	7	190			2020	1	172		
2013	8	183			2019	2	155		
2012	9	172			2018	3	190		
2011	10	193			2017	4	182		
2010	11	201			2016	5	187		
2009	12	170			Summa 0-5 år		1032		
2008	13	200			2015	6	191		
2007	14	184			2014	7	190		
2006	15	168			2013	8	183		
Summa 6-15 år		1 852			2012	9	172		
2005	16	167			2011	10	193		
2004	17	178			2010	11	201		
2003	18	152			2009	12	170		
Summa 16-18 år		497			Summa 6-12 år		1300		
Summa 6-18 år		2 349			Summa 0-12 år		2 332		
In- och utflyttning					In- och utflyttning				
Mars					Mars				
Inflyttade 6-18 år		12			Inflyttade 0-5 år		13		
Utflyttade 6-18 år		5			Utflyttade 0-5 år		2		
Nettoflyttning		7			Nettoflyttning		11		
Specifikation av inflyttade					Specifikation av inflyttade				
Inflytt Trosa		6			Inflytt Trosa		9		
Inflytt Vagnhärad		3			Inflytt Vagnhärad		4		
Inflytt Västerljung		3			Inflytt Västerljung				
Inflytt Temporärt					Inflytt Temporärt				
Summa inflyttning		12			Summa inflyttning		13		
Elever i grundskola					Elever i obligatorisk särskola				
Förskoleklass		187			I särskolegrupp på Kyrkskolan		2		
Årskurs 1-5		922			I särskolegrupp på Hedebyskolan		2		
Årskurs 6-9		683			I särskolegrupp på Fornbyskolan		1		
Summa elever i F-9, kommunal		1 792			I särskolegrupp på Skärlagskolan		1		
...varav elever från annan kommun		15			Elever i externa grundsärskolor		5		
Summa egna elever i kommunal skola		1 777			Integrerat i egen grundskola		0		
Kommunens elever utomlands		9			Summa elever i obligatorisk särskola		11		
Kommunens elever i annan kommun		41			Elever i gymnasiet				
Kommunens elever i specialsolor i annan kommun		6			Externa gymnasier		491		
Summa egna elever utanför kommunen		56			IV-programmet i Trosa		7		
Summa elever brutto i grundskolan		1 833			Summa elever i gymnasiet		498		
Elever i obligatorisk särskola					Elever i Kommunens aktivitetsansvar		46		
I särskolegrupp på Kyrkskolan		2			Elever i gymnasiesärskola				
I särskolegrupp på Hedebyskolan		2			Elever i externa gymnasiesärskolor		11		
I särskolegrupp på Fornbyskolan		1			Summa elever i gymnasiesärskola		11		
I särskolegrupp på Skärlagskolan		1			Barn i barnomsorg				
Elever i externa grundsärskolor		5			Barn 1-2 år		Omsorgsform	Placerade	Reserverade
Integrerat i egen grundskola		0			Kommunal förskola		216	0	
Summa elever i obligatorisk särskola		11			Enskild förskola		75	0	
Elever i gymnasiet					Placerad utanför kommunen		4	0	
Externa gymnasier		491			...varav från annan kommun		2	0	
IV-programmet i Trosa		7			Summa		295	0	
Summa elever i gymnasiet		498			Barn 3-5 år				
Elever i Kommunens aktivitetsansvar		46			Omsorgsform	Placerade	Reserverade		
Elever i gymnasiesärskola					Kommunal förskola		422	0	
Elever i externa gymnasiesärskolor		11			Enskild förskola		120	0	
Summa elever i gymnasiesärskola		11			Placerad utanför kommunen		4	0	
Barn i barnomsorg					...varav från annan kommun		4	0	
Barn 1-2 år		Omsorgsform	Placerade	Reserverade	Summa		546	0	
Kommunal förskola			216	0	Barn 6-åringar				
Enskild förskola			75	0	Omsorgsform	Placerade	Reserverade		
Placerad utanför kommunen			4	0	Kommunal förskola		174	0	
...varav från annan kommun			2	0	Enskild förskola		0	0	
Summa			295	0	Placerad utanför kommunen		2	0	
Barn 3-5 år					...varav från annan kommun		1	0	
Omsorgsform	Placerade	Reserverade			Summa		176	0	
Kommunal förskola			422	0	Barn 7-13 år				
Enskild förskola			120	0	Omsorgsform	Placerade	Reserverade		
Placerad utanför kommunen			4	0	Kommunal förskola		509	0	
...varav från annan kommun			4	0	Enskilt fritids		0	0	
Summa			546	0	Placerad utanför kommunen		8	0	
Barn 6-åringar					...varav från annan kommun		4	0	
Omsorgsform	Placerade	Reserverade			Summa		517	0	
Kommunal förskola			174	0	Summa barn i omsorg			1 534	0
Enskild förskola			0	0	Barnomsorgskö - Behov inom 4 månader				
Placerad utanför kommunen			2	0	Ålder	Trosa	Vagnhärad	Västerljung	Summa
...varav från annan kommun			1	0	1-5 år	0	0	1	1
Summa			176	0	6-13 år				
Barn 7-13 år					Summa		0	0	1
Omsorgsform	Placerade	Reserverade			Barnomsorgskö - Behov senare än 4 månader				
Kommunal förskola			509	0	Ålder	Trosa	Vagnhärad	Västerljung	Summa
Enskilt fritids			0	0	1-5 år	38	27	2	67
Placerad utanför kommunen			8	0	6-13 år				
...varav från annan kommun			4	0	Summa		38	27	2
Summa			517	0					67
Summa barn i omsorg					Barnomsorgsbehov - andel av befolkning				
Barnomsorgskö - Behov inom 4 månader					Ålder	Andel			
Ålder	Trosa	Vagnhärad	Västerljung	Summa	1-5 år	33%			
1-5 år	0	0	1	1	6-13 år	40%			
6-13 år					Barnomsorgsgaranti				
Summa		0	0	1	Antal placeringar inom 4 månader			43	
Barnomsorgskö - Behov senare än 4 månader					Andel som har fått plats inom 4 månader			100%	
Ålder	Trosa	Vagnhärad	Västerljung	Summa					
1-5 år	38	27	2	67					
6-13 år									
Summa		38	27	2					
Barnomsorgsbehov - andel av befolkning									
Ålder	Andel								
1-5 år	33%								
6-13 år	40%								
Barnomsorgsgaranti									
Antal placeringar inom 4 månader				43					
Andel som har fått plats inom 4 månader				100%					

1

1

Anmälan av delegationsbeslut

Löpnr./ Diariennr.	Punkt i delegerings- ordningen	Ärende och beslut	Datum för beslut	Delegat
HN 2022/	1.1	Anställning av enhetschef till Elevhälsan	2022-01-18	Mats Larsson, Skolchef
HN 2022/	1.1	Anställning av enhetschef - rektor till Skärlagskolan	2022-03-15	Mats Larsson, Skolchef
HN 2022/	4.10	Sluta samverkansavtal med Nyköpings kommun om erbjudande av gymnasie/komvux, samt särskild vuxenutbildning. Samverkansavtal har tecknats med Campus Nyköping som en förlängning av gällande avtal som har löpt från 2013.	2022-04-20	Mats Larsson, Skolchef

Trosa**Delegationsbeslut**

Sida 1(26)

Fördelning: Beslutsdatum**Framställd:**2022-04-22 07:42**Beställd av:** Liselott Högfors**Anledning:** .**Urval:**

Beslutsdatum	Ärendetyp	Beslutsfattare	Beslut	Organisation ärende	Belopp	Eftergift Belopp
Beslutsform						
2022-03-04	Dödsboutredning	Wrande Svensson, Sofie	Göra dödsboanmälan	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten		
2022-03-04	Ekonomiskt bistånd	Wrande Svensson, Sofie	Försörjningsstöd 4:1	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten	4 175,00	
2022-03-04	Ekonomiskt bistånd	Wrande Svensson, Sofie	Avslag 4:1	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten		
2022-03-04	Ekonomiskt bistånd	Wrande Svensson, Sofie	Avslag 4:1	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten		
2022-03-04	Ekonomiskt bistånd	Wrande Svensson, Sofie	Försörjningsstöd 4:1	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten	1 735,00	
2022-03-04	Ekonomiskt bistånd	Matchenka, Irina	Försörjningsstöd 4:1	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten	2 899,00	
2022-03-04	IFO Barn/Vuxen	Nyman, Frida	Avsluta utredn 0-17 med insats	IFO Barn- och familjeenheten		
2022-03-04	IFO Barn/Vuxen	Lampinen, Lisbeth	Utredn 11:1 Ansökan 0-17 år	IFO Barn- och familjeenheten		
2022-03-04	IFO Vuxen	Matchenka, Irina	Utredn 11:1 Ansökan 18- år	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten		
2022-03-07	Ekonomiskt bistånd	Matchenka, Irina	Avslag 4:1	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten		
2022-03-07	Ekonomiskt bistånd	Matchenka, Irina	Försörjningsstöd 4:1	IFO Ekonomi- och	4 997,00	

Källa: Treserva

Sida 1(26)

Trosa**Delegationsbeslut**

Sida 2(26)

Fördelning: Beslutsdatum

Framställd:2022-04-22 07:42

Beställd av: Liselott Högfors

Anledning: .

Urval:

Beslutsdatum	Ärendetyp	Beslutsfattare	Beslut	Organisation ärende	Belopp	Eftergift Belopp
Beslutsform						
2022-03-07	Fader-/ Föräldraskap	Lampinen, Lisbeth	Bekräft S protokoll Gem vårdnad	Vuxenenheten IFO Barn- och familjeenheten		
2022-03-07	IFO Barn/Vuxen	Lampinen, Lisbeth	Öppenvård	IFO Barn- och familjeenheten		
2022-03-08	Ekonomiskt bistånd	Matchenka, Irina	Försörjningsstöd 4:1	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten	7 730,00	
2022-03-08	Familjerätt	Davoust, Ann	Utredn avtal om vård/umg/bo	IFO Barn- och familjeenheten		
2022-03-08	Familjerätt	Davoust, Ann	Upplysning 6 kap 20 § andra stycket FB	IFO Barn- och familjeenheten		
2022-03-08	Familjerätt	Davoust, Ann	Upplysning 6 kap 20 § andra stycket FB	IFO Barn- och familjeenheten		
2022-03-08	IFO Barn/Vuxen	Lampinen, Lisbeth	Avsluta utredn 0-17 utan åtgärd	IFO Barn- och familjeenheten		
2022-03-08	IFO Vuxen	Gillenberg, Linda	Utredn 11:1 Ansökan 18- år	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten		
2022-03-09	Ekonomiskt bistånd	Wrande Svensson, Sofie	Avslag 4:1	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten		
2022-03-09	Ekonomiskt bistånd	Matchenka, Irina	Försörjningsstöd 4:1	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten	11 133,00	
2022-03-09	Ekonomiskt bistånd	Wrande Svensson, Sofie	Avslag 4:1	IFO Ekonomi- och		

Källa: Treserva

Sida 2(26)

Trosa**Delegationsbeslut**

Sida 3(26)

Fördelning: Beslutsdatum**Framställd:**2022-04-22 07:42**Beställd av:** Liselott Högfors**Anledning:** .**Urval:**

Beslutsdatum	Ärendetyp	Beslutsfattare	Beslut	Organisation ärende	Belopp	Eftergift Belopp
Beslutsform						
2022-03-09	IFO Vuxen	Matchenka, Irina	Öppenvård	Vuxenenheten IFO Ekonomi- och Vuxenenheten		
2022-03-09	IFO Vuxen	Gillenberg, Linda	Avsluta Ytrr 5:2 körkortsförordn	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten		
2022-03-10	Ekonomiskt bistånd	HN/IFU/Ordförande	Livsföring i övrigt 4:1	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten	8 103,70	
2022-03-10	Familjerätt	Davoust, Ann	Godkänna avtal om Vårdnad	IFO Barn- och familjeenheten		
2022-03-10	IFO Barn/Vuxen	Daklallah, Amane	Öppenvård	IFO Barn- och familjeenheten		
2022-03-10	IFO Vuxen	Gillenberg, Linda	Utredn 11:1 Ansökan 18- år	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten		
2022-03-10	IFO Vuxen	Gillenberg, Linda	Öppenvård	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten		
2022-03-10	IFO Vuxen	Matchenka, Irina	Utredn 11:1 Ansökan 18- år	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten		
2022-03-10	IFO Vuxen	Matchenka, Irina	Öppenvård	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten		
2022-03-11	Dödsboutredning	Matchenka, Irina	Överlämna förvaltn/avveckl till jurist	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten		

Källa: Treserva

Sida 3(26)

Trosa**Delegationsbeslut**

Sida 4(26)

Fördelning: Beslutsdatum**Framställd:**2022-04-22 07:42**Beställd av:** Liselott Högfors**Anledning:** .**Urval:**

Beslutsdatum	Ärendetyp	Beslutsfattare	Beslut	Organisation ärende	Belopp	Eftergift Belopp
Beslutsform						
2022-03-11	Ekonomiskt bistånd	Gillenberg, Linda	Avslag 4:1	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten		
2022-03-11	Ekonomiskt bistånd	Gillenberg, Linda	Avslag 4:1	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten		
2022-03-11	Ekonomiskt bistånd	Wrande Svensson, Sofie	Försörjningsstöd 4:1	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten	4 469,00	
2022-03-11	Ekonomiskt bistånd flykting	Wrande Svensson, Sofie	Avslag 4:1	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten		
2022-03-11	Ekonomiskt bistånd flykting	Gillenberg, Linda	Försörjningsstöd 4:1	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten	7 224,00	
2022-03-11	Ekonomiskt bistånd flykting	Gillenberg, Linda	Avslag 4:1	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten		
2022-03-11	IFO Barn/Vuxen	Magnusson, Anna	Öppenvård	IFO Barn- och familjeenheten		
2022-03-11	IFO Barn/Vuxen	Mehonjic, Samra	Öppenvård	IFO Barn- och familjeenheten		
2022-03-11	IFO Barn/Vuxen	Lampinen, Lisbeth	Avsluta utredn 0-17 utan åtgärd	IFO Barn- och familjeenheten		
2022-03-14	Ekonomiskt bistånd	Matchenka, Irina	Överklagan rätt tid	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten		
2022-03-14	Familjerätt	Davoust, Ann	Upplysning avlämnas 6:20 § andra stycket FB	IFO Barn- och familjeenheten		

Källa: Treserva

Sida 4(26)

Trosa**Delegationsbeslut**

Sida 5(26)

Fördelning: Beslutsdatum**Framställd:**2022-04-22 07:42**Beställd av:** Liselott Högfors**Anledning:** .**Urval:**

Beslutsdatum	Ärendetyp	Beslutsfattare	Beslut	Organisation ärende	Belopp	Eftergift Belopp
Beslutsform						
2022-03-14	Familjerätt	Davoust, Ann	Godkänna avtal om Vårdnad	IFO Barn- och familjeenheten		
2022-03-14	IFO Barn/Vuxen	Mehonjic, Samra	Öppenvård	IFO Barn- och familjeenheten		
2022-03-14	IFO Barn/Vuxen	Mehonjic, Samra	Öppenvård	IFO Barn- och familjeenheten		
2022-03-14	IFO Vuxen	Gillenberg, Linda	Avsluta utredn Avslag	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten		
2022-03-14	IFO Vuxen	Gillenberg, Linda	Avslag Öppenvård	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten		
2022-03-14	IFO Vuxen	Matchenka, Irina	Avsluta utredn Ansökan 18-	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten		
2022-03-15	Ekonomiskt bistånd	Matchenka, Irina	Överklagan rätt tid	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten		
2022-03-15	Ekonomiskt bistånd	HN/IFU/Ordförande	Livsföring i övrigt 4:1	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten	14 193,75	
2022-03-15	IFO Barn/Vuxen	HN/IFU/Ordförande	Överväg forts vård SoL 6:8 0-17 år	IFO Barn- och familjeenheten		
2022-03-15	IFO Barn/Vuxen	Lampinen, Lisbeth	Utredn 11:1 Anmälan/Annat sätt 0-17 år	IFO Barn- och familjeenheten		
2022-03-15	IFO Barn/Vuxen	Lampinen, Lisbeth	Utredn 11:1 Anmälan/Annat sätt 0-17 år	IFO Barn- och familjeenheten		

Källa: Treserva

Sida 5(26)

Trosa**Delegationsbeslut**

Sida 6(26)

Fördelning: Beslutsdatum**Framställd:**2022-04-22 07:42**Beställd av:** Liselott Högfors**Anledning:** .**Urval:**

Beslutsdatum	Ärendetyp	Beslutsfattare	Beslut	Organisation ärende	Belopp	Eftergift Belopp
Beslutsform						
2022-03-15	IFO Barn/Vuxen	Lampinen, Lisbeth	Avsluta utredn 0-17 utan åtgärd	IFO Barn- och familjeenheten		
2022-03-15	IFO Vuxen	HN/IFU/Ordförande	HVB SoL	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten		
2022-03-16	Ekonomiskt bistånd	Wrande Svensson, Sofie	Överklagan rätt tid	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten		
2022-03-16	Fader-/ Föräldraskap	Lampinen, Lisbeth	Utredn Faderskap U	IFO Barn- och familjeenheten		
2022-03-17	IFO Vuxen	Ekman, Pia	Avsluta LVM utredning, ej LVM	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten		
2022-03-18	Ekonomiskt bistånd	Wrande Svensson, Sofie	Överklagan rätt tid	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten		
2022-03-18	Ekonomiskt bistånd	Wrande Svensson, Sofie	Livsföring i övrigt 4:1	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten	89,00	
2022-03-18	Ekonomiskt bistånd	Wrande Svensson, Sofie	Försörjningsstöd 4:1	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten	8 848,00	
2022-03-18	Ekonomiskt bistånd flykting	Wrande Svensson, Sofie	Försörjningsstöd 4:1	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten	400,00	
2022-03-18	IFO Barn/Vuxen	Lampinen, Lisbeth	Avsluta utredn 0-17 med insats	IFO Barn- och familjeenheten		
2022-03-18	IFO Barn/Vuxen	Lampinen, Lisbeth	Avsluta utredn 0-17 med insats	IFO Barn- och familjeenheten		

Källa: Treserva

Sida 6(26)

Trosa**Delegationsbeslut**

Sida 7(26)

Fördelning: Beslutsdatum**Framställd:**2022-04-22 07:42**Beställd av:** Liselott Högfors**Anledning:** .**Urval:**

Beslutsdatum	Ärendetyp	Beslutsfattare	Beslut	Organisation ärende	Belopp	Eftergift Belopp
Beslutsform						
2022-03-18	IFO Barn/Vuxen	Lampinen, Lisbeth	Avsluta utredn 0-17 med insats	IFO Barn- och familjeenheten		
2022-03-18	IFO Vuxen	Wrande Svensson, Sofie	Utredn 11:1 Yttr/Upplysn IFO	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten		
2022-03-21	Ekonomiskt bistånd	Gillenberg, Linda	Avslag 4:1	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten		
2022-03-21	Ekonomiskt bistånd	Gillenberg, Linda	Avslag 4:1	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten		
2022-03-21	Ekonomiskt bistånd	Gillenberg, Linda	Avslag 4:1	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten		
2022-03-21	IFO Barn/Vuxen	Mehonjic, Samra	Utredn 11:1 Ansökan 0-17 år	IFO Barn- och familjeenheten		
2022-03-21	IFO Vuxen	Gillenberg, Linda	Öppenvård	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten		
2022-03-21	IFO Vuxen	Gillenberg, Linda	Avsluta utredn Ansökan 18-	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten		
2022-03-22	Ekonomiskt bistånd	Matchenka, Irina	Överklagan rätt tid	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten		
2022-03-22	Ekonomiskt bistånd	Ekman, Pia	Försörjningsstöd 4:1	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten	46 060,00	
2022-03-22	Ekonomiskt bistånd	Ekman, Pia	Försörjningsstöd 4:1	IFO Ekonomi- och	2 367,00	

Källa: Treserva

Sida 7(26)

Trosa**Delegationsbeslut**

Sida 8(26)

Fördelning: Beslutsdatum**Framställd:**2022-04-22 07:42**Beställd av:** Liselott Högfors**Anledning:** .**Urval:**

Beslutsdatum	Ärendetyp	Beslutsfattare	Beslut	Organisation ärende	Belopp	Eftergift Belopp
Beslutsform						
2022-03-22	Ekonomiskt bistånd	Ekman, Pia	Försörjningsstöd 4:1	Vuxenenheten IFO Ekonomi- och Vuxenenheten	8 656,00	
2022-03-22	Ekonomiskt bistånd	Ekman, Pia	Avslag 4:1	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten		
2022-03-22	Ekonomiskt bistånd	Ekman, Pia	Livsföring i övrigt 4:1	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten	200,00	
2022-03-22	IFO Barn/Vuxen	Lampinen, Lisbeth	Utredn 11:1 Anmälan/Annat sätt 0-17 år	IFO Barn- och familjeenheten		
2022-03-22	IFO Barn/Vuxen	Lampinen, Lisbeth	Utredn 11:1 Anmälan/Annat sätt 0-17 år	IFO Barn- och familjeenheten		
2022-03-22	IFO Barn/Vuxen	Lampinen, Lisbeth	Utredn 11:1 Anmälan/Annat sätt 0-17 år	IFO Barn- och familjeenheten		
2022-03-23	Ekonomiskt bistånd	Ekman, Pia	Försörjningsstöd 4:1	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten	8 803,00	
2022-03-23	Ekonomiskt bistånd	Ekman, Pia	Livsföring i övrigt 4:1	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten	275,00	
2022-03-23	Ekonomiskt bistånd flykting	Ekman, Pia	Försörjningsstöd 4:1	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten	4 073,00	

Källa: Treserva

Sida 8(26)

Trosa**Delegationsbeslut**

Sida 9(26)

Fördelning: Beslutsdatum**Framställd:**2022-04-22 07:42**Beställd av:** Liselott Högfors**Anledning:** .**Urval:**

Beslutsdatum	Ärendetyp	Beslutsfattare	Beslut	Organisation ärende	Belopp	Eftergift Belopp
Beslutsform						
2022-03-23	Ekonomiskt bistånd flykting	Ekman, Pia	Försörjningsstöd 4:1	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten	4 250,00	
2022-03-23	IFO Vuxen	Gillenberg, Linda	Utredn 11:1 Ansökan 18- år	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten		
2022-03-24	Ekonomiskt bistånd	Gillenberg, Linda	Livsföring i övrigt 4:1	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten	223,00	
2022-03-24	Ekonomiskt bistånd	Gillenberg, Linda	Försörjningsstöd 4:1	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten	10 284,00	
2022-03-24	Ekonomiskt bistånd	Ekman, Pia	Livsföring i övrigt 4:1	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten	100,00	
2022-03-24	Ekonomiskt bistånd	Ekman, Pia	Avslag 4:1	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten		
2022-03-24	Ekonomiskt bistånd	Ekman, Pia	Försörjningsstöd 4:1	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten	9 511,00	
2022-03-24	Ekonomiskt bistånd	Gillenberg, Linda	Avslag 4:1	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten		
2022-03-24	Ekonomiskt bistånd	Gillenberg, Linda	Försörjningsstöd 4:1	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten	7 035,00	
2022-03-24	Ekonomiskt bistånd	Ekman, Pia	Avslag 4:1	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten		

Källa: Treserva

Sida 9(26)

Trosa**Delegationsbeslut**

Sida 10(26)

Fördelning: Beslutsdatum

Framställd:2022-04-22 07:42

Beställd av: Liselott Högfors

Anledning: .

Urval:

Beslutsdatum	Ärendetyp	Beslutsfattare	Beslut	Organisation ärende	Belopp	Eftergift Belopp
Beslutsform						
2022-03-24	Ekonomiskt bistånd	Gillenberg, Linda	Försörjningsstöd 4:1	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten	8 852,00	
2022-03-24	Ekonomiskt bistånd flykting	Gillenberg, Linda	Försörjningsstöd 4:1	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten	9 025,00	
2022-03-24	Fader-/ Föräldraskap	Davoust, Ann	Utredn ifrågasatt faderskap U	IFO Barn- och familjeenheten		
2022-03-24	Fader-/ Föräldraskap	Lampinen, Lisbeth	Bekräft U protokoll Gem vårdnad	IFO Barn- och familjeenheten		
2022-03-24	Familjerätt	Davoust, Ann	Upplysning avlämnas 6:20 § andra stycket FB	IFO Barn- och familjeenheten		
2022-03-24	Familjerätt	Davoust, Ann	Upplysning avlämnas 6:20 § andra stycket FB	IFO Barn- och familjeenheten		
2022-03-24	Familjerätt	Davoust, Ann	Upplysning avlämnas 6:20 § andra stycket FB	IFO Barn- och familjeenheten		
2022-03-24	IFO Barn/Vuxen	Nyman, Frida	Öppenvård	IFO Barn- och familjeenheten		
2022-03-25	Ekonomiskt bistånd	Wrande Svensson, Sofie	Avslag 4:1	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten		
2022-03-25	Ekonomiskt bistånd	Wrande Svensson, Sofie	Försörjningsstöd 4:1	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten	16 256,00	
2022-03-25	Ekonomiskt bistånd	Ekman, Pia	Avslag 4:1	IFO Ekonomi- och		

Källa: Treserva

Sida 10(26)

Trosa**Delegationsbeslut**

Sida 11(26)

Fördelning: Beslutsdatum**Framställd:**2022-04-22 07:42**Beställd av:** Liselott Högfors**Anledning:** .**Urval:**

Beslutsdatum	Ärendetyp	Beslutsfattare	Beslut	Organisation ärende	Belopp	Eftergift Belopp
Beslutsform						
2022-03-25	Ekonomiskt bistånd	Ekman, Pia	Försörjningsstöd 4:1	Vuxenenheten IFO Ekonomi- och Vuxenenheten	3 923,00	
2022-03-25	Ekonomiskt bistånd	Gillenberg, Linda	Försörjningsstöd 4:1	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten	2 907,00	
2022-03-25	Ekonomiskt bistånd	Gillenberg, Linda	Livsföring i övrigt 4:1	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten	1 768,00	
2022-03-25	Ekonomiskt bistånd	Gillenberg, Linda	Försörjningsstöd 4:1	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten	8 350,00	
2022-03-25	Ekonomiskt bistånd	Gillenberg, Linda	Livsföring i övrigt 4:1	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten	1 050,00	
2022-03-25	Ekonomiskt bistånd	Gillenberg, Linda	Livsföring i övrigt 4:1	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten	474,00	
2022-03-25	Ekonomiskt bistånd	Ekman, Pia	Försörjningsstöd 4:1	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten	2 958,00	
2022-03-25	Ekonomiskt bistånd	Ekman, Pia	Livsföring i övrigt 4:1	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten	400,00	
2022-03-25	Ekonomiskt bistånd	Ekman, Pia	Avslag 4:1	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten		

Källa: Treserva

Sida 11(26)

Trosa**Delegationsbeslut**

Sida 12(26)

Fördelning: Beslutsdatum**Framställd:**2022-04-22 07:42**Beställd av:** Liselott Högfors**Anledning:** .**Urval:**

Beslutsdatum	Ärendetyp	Beslutsfattare	Beslut	Organisation ärende	Belopp	Eftergift Belopp
Beslutsform						
2022-03-25	Ekonomiskt bistånd	Ekman, Pia	Försörjningsstöd 4:1	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten	7 285,00	
2022-03-25	Ekonomiskt bistånd	Ekman, Pia	Livsföring i övrigt 4:1	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten	870,00	
2022-03-25	Ekonomiskt bistånd	Ekman, Pia	Försörjningsstöd 4:1	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten	28 877,00	
2022-03-25	Ekonomiskt bistånd flykting	Wrande Svensson, Sofie	Livsföring i övrigt 4:1	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten	600,00	
2022-03-25	Ekonomiskt bistånd flykting	Wrande Svensson, Sofie	Försörjningsstöd 4:1	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten	1 358,00	
2022-03-25	IFO Barn/Vuxen	Nyman, Frida	Öppenvård	IFO Barn- och familjeenheten		
2022-03-25	IFO Barn/Vuxen	Nordqvist, Ola	Utredn 11:1 Anmälan/Annat sätt 0-17 år	IFO Barn- och familjeenheten		
2022-03-28	Ekonomiskt bistånd	Matchenka, Irina	Livsföring i övrigt 4:1	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten	1 812,00	
2022-03-28	Ekonomiskt bistånd	Matchenka, Irina	Försörjningsstöd 4:1	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten	14 711,00	
2022-03-28	Ekonomiskt bistånd	Matchenka, Irina	Försörjningsstöd 4:1	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten	7 538,00	

Källa: Treserva

Sida 12(26)

Trosa**Delegationsbeslut**

Sida 13(26)

Fördelning: Beslutsdatum

Framställd:2022-04-22 07:42

Beställd av: Liselott Högfors

Anledning: .

Urval:

Beslutsdatum	Ärendetyp	Beslutsfattare	Beslut	Organisation ärende	Belopp	Eftergift Belopp
Beslutsform						
2022-03-28	Ekonomiskt bistånd	Matchenka, Irina	Avslag 4:1	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten		
2022-03-28	Ekonomiskt bistånd	Matchenka, Irina	Livsföring i övrigt 4:1	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten	384,00	
2022-03-28	Ekonomiskt bistånd	Matchenka, Irina	Försörjningsstöd 4:1	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten	10 361,00	
2022-03-28	Ekonomiskt bistånd	Gillenberg, Linda	Försörjningsstöd 4:1	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten	2 367,00	
2022-03-28	Ekonomiskt bistånd flykting	Wrande Svensson, Sofie	Försörjningsstöd 4:1	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten	15 580,00	
2022-03-28	Ekonomiskt bistånd flykting	Wrande Svensson, Sofie	Försörjningsstöd 4:1	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten	10 791,00	
2022-03-28	Fader-/ Föräldraskap	Davoust, Ann	Bekräft U protokoll Gem vårdnad	IFO Barn- och familjeenheten		
2022-03-28	IFO Barn/Vuxen	Lampinen, Lisbeth	Avsluta utredn 0-17 utan åtgärd	IFO Barn- och familjeenheten		
2022-03-28	IFO Barn/Vuxen	Lampinen, Lisbeth	Utredn 11:1 Anmälan/Annat sätt 0-17 år	IFO Barn- och familjeenheten		
2022-03-28	IFO Barn/Vuxen	Lampinen, Lisbeth	Utredn 11:1 Anmälan/Annat sätt 0-17 år	IFO Barn- och familjeenheten		

Källa: Treserva

Sida 13(26)

Trosa**Delegationsbeslut**

Sida 14(26)

Fördelning: Beslutsdatum**Framställd:**2022-04-22 07:42**Beställd av:** Liselott Högfors**Anledning:** .**Urval:**

Beslutsdatum	Ärendetyp	Beslutsfattare	Beslut	Organisation ärende	Belopp	Eftergift Belopp
Beslutsform						
2022-03-29	Ekonomiskt bistånd	Ekman, Pia	Avslag 4:1	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten		
2022-03-29	Ekonomiskt bistånd	Ekman, Pia	Försörjningsstöd 4:1	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten	3 760,00	
2022-03-29	Ekonomiskt bistånd	Ekman, Pia	Avslag 4:1	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten		
2022-03-29	Ekonomiskt bistånd	Ekman, Pia	Försörjningsstöd 4:1	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten	5 551,00	
2022-03-29	Ekonomiskt bistånd	Matchenka, Irina	Livsföring i övrigt 4:1	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten	400,00	
2022-03-29	Ekonomiskt bistånd	Matchenka, Irina	Försörjningsstöd 4:1	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten	2 844,00	
2022-03-29	Ekonomiskt bistånd	Gillenberg, Linda	Avslag 4:1	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten		
2022-03-29	Ekonomiskt bistånd	Gillenberg, Linda	Avslag 4:1	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten		
2022-03-29	Ekonomiskt bistånd flykting	Ekman, Pia	Livsföring i övrigt 4:1	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten	200,00	
2022-03-29	Ekonomiskt bistånd flykting	Ekman, Pia	Försörjningsstöd 4:1	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten	4 464,00	

Källa: Treserva

Sida 14(26)

Trosa**Delegationsbeslut**

Sida 15(26)

Fördelning: Beslutsdatum**Framställd:**2022-04-22 07:42**Beställd av:** Liselott Högfors**Anledning:** .**Urval:**

Beslutsdatum	Ärendetyp	Beslutsfattare	Beslut	Organisation ärende	Belopp	Eftergift Belopp
Beslutsform						
2022-03-29	Ekonomiskt bistånd flykting	Wrande Svensson, Sofie	Försörjningsstöd 4:1	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten	7 157,00	
2022-03-29	Ekonomiskt bistånd flykting	Wrande Svensson, Sofie	Livsföring i övrigt 4:1	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten	35,00	
2022-03-29	Ekonomiskt bistånd flykting	Wrande Svensson, Sofie	Försörjningsstöd 4:1	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten	10 250,00	
2022-03-29	Ekonomiskt bistånd flykting	Wrande Svensson, Sofie	Avslag 4:1	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten		
2022-03-29	IFO Vuxen	Lampinen, Lisbeth	Avslag Övrigt	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten		
2022-03-29	IFO Vuxen	Wrande Svensson, Sofie	Avsluta utredn Avslag	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten		
2022-03-30	Ekonomiskt bistånd	Wrande Svensson, Sofie	Avslag 4:1	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten		
2022-03-30	Ekonomiskt bistånd	Gillenberg, Linda	Avslag 4:1	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten		
2022-03-30	Ekonomiskt bistånd	Wrande Svensson, Sofie	Lägga ner utredning	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten		
2022-03-30	Ekonomiskt bistånd	Ekman, Pia	Livsföring i övrigt 4:1	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten	204,00	

Källa: Treserva

Sida 15(26)

Trosa**Delegationsbeslut**

Sida 16(26)

Fördelning: Beslutsdatum**Framställd:**2022-04-22 07:42**Beställd av:** Liselott Högfors**Anledning:** .**Urval:**

Beslutsdatum	Ärendetyp	Beslutsfattare	Beslut	Organisation ärende	Belopp	Eftergift Belopp
Beslutsform						
2022-03-30	Ekonomiskt bistånd	Ekman, Pia	Försörjningsstöd 4:1	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten	9 466,00	
2022-03-30	Ekonomiskt bistånd	Ekman, Pia	Avslag 4:1	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten		
2022-03-30	Ekonomiskt bistånd flykting	Wrande Svensson, Sofie	Avslag 4:1	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten		
2022-03-30	Ekonomiskt bistånd flykting	Wrande Svensson, Sofie	Livsföring i övrigt 4:1	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten	365,00	
2022-03-30	Ekonomiskt bistånd flykting	Ekman, Pia	Avslag 4:1	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten		
2022-03-30	Ekonomiskt bistånd flykting	Wrande Svensson, Sofie	Försörjningsstöd 4:1	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten	1 501,00	
2022-03-30	Ekonomiskt bistånd flykting	Wrande Svensson, Sofie	Livsföring i övrigt 4:1	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten	200,00	
2022-03-30	IFO Barn/Vuxen	Mehonjic, Samra	Utredn 11:1 Yttr/Upplysn IFO	IFO Barn- och familjeenheten		
2022-03-30	IFO Barn/Vuxen	Nyman, Frida	Öppenvård	IFO Barn- och familjeenheten		
2022-03-30	IFO Barn/Vuxen	Svensson, Charlotte	Utredn 11:1 Anmälan/Annat sätt 0-17 år	IFO Barn- och familjeenheten		
2022-03-30	IFO Barn/Vuxen	Mehonjic, Samra	Utredn 11:1 Ansökan 0-17 år	IFO Barn- och familjeenheten		

Källa: Treserva

Sida 16(26)

Trosa**Delegationsbeslut**

Sida 17(26)

Fördelning: Beslutsdatum**Framställd:**2022-04-22 07:42**Beställd av:** Liselott Högfors**Anledning:** .**Urval:**

Beslutsdatum	Ärendetyp	Beslutsfattare	Beslut	Organisation ärende	Belopp	Eftergift Belopp
Beslutsform						
2022-03-30	IFO Barn/Vuxen	Lampinen, Lisbeth	Utredn 11:1 Anmälan/Annat sätt 0-17 år	IFO Barn- och familjeenheten		
2022-03-30	IFO Barn/Vuxen	Lampinen, Lisbeth	Utredn 11:1 Anmälan/Annat sätt 0-17 år	IFO Barn- och familjeenheten		
2022-03-30	IFO Barn/Vuxen	Lampinen, Lisbeth	Utredn 11:1 Anmälan/Annat sätt 0-17 år	IFO Barn- och familjeenheten		
2022-03-30	IFO Barn/Vuxen	Lampinen, Lisbeth	Utredn 11:1 Anmälan/Annat sätt 0-17 år	IFO Barn- och familjeenheten		
2022-03-30	IFO Barn/Vuxen	Lampinen, Lisbeth	Utredn 11:1 Anmälan/Annat sätt 0-17 år	IFO Barn- och familjeenheten		
2022-03-31	Ekonomiskt bistånd	FörvaltR/KamR/RegR	Avslag 4:1	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten		
2022-03-31	IFO Barn/Vuxen	Magnusson, Anna	Utredn 11:1 Yttr/Upplys IFO	IFO Barn- och familjeenheten		
2022-03-31	IFO Vuxen	Ekman, Pia	Avsluta LVM utredning, ej LVM	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten		
2022-04-01	Ekonomiskt bistånd	Wrande Svensson, Sofie	Avslag 4:1	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten		
2022-04-01	IFO Barn/Vuxen	Mehonjic, Samra	Öppenvård	IFO Barn- och familjeenheten		
2022-04-01	IFO Barn/Vuxen	Lampinen, Lisbeth	Avsluta utredn 0-17 med insats	IFO Barn- och familjeenheten		

Källa: Treserva

Sida 17(26)

Trosa**Delegationsbeslut**

Sida 18(26)

Fördelning: Beslutsdatum**Framställd:**2022-04-22 07:42**Beställd av:** Liselott Högfors**Anledning:** .**Urval:**

Beslutsdatum	Ärendetyp	Beslutsfattare	Beslut	Organisation ärende	Belopp	Eftergift Belopp
Beslutsform						
2022-04-01	IFO Barn/Vuxen	Lampinen, Lisbeth	Avsluta utredn 0-17 med insats	IFO Barn- och familjeenheten		
2022-04-04	Fader-/ Föräldraskap	Lampinen, Lisbeth	Utredn Faderskap U	IFO Barn- och familjeenheten		
2022-04-04	IFO Barn/Vuxen	Lampinen, Lisbeth	Avsluta utredn 0-17 utan åtgärd	IFO Barn- och familjeenheten		
2022-04-04	IFO Barn/Vuxen	Lampinen, Lisbeth	Avsluta utredn 0-17 utan åtgärd	IFO Barn- och familjeenheten		
2022-04-04	IFO Barn/Vuxen	Lampinen, Lisbeth	Avsluta utredn 0-17 utan åtgärd	IFO Barn- och familjeenheten		
2022-04-04	IFO Barn/Vuxen	Lampinen, Lisbeth	Avsluta utredn 0-17 utan åtgärd	IFO Barn- och familjeenheten		
2022-04-04	IFO Barn/Vuxen	Lampinen, Lisbeth	Utredn 11:1 Anmälan/Annat sätt 0-17 år	IFO Barn- och familjeenheten		
2022-04-04	IFO Vuxen	Matchenka, Irina	Utredn 11:1 Ansökan 18- år	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten		
2022-04-04	IFO Vuxen	Ekman, Pia	Avsluta Ytrr 3:8 körkortsförordn	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten		
2022-04-04	ViNR	Lampinen, Lisbeth	Skyddat boende	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten		
2022-04-04	ViNR	Ekman, Pia	Utredn 11:1 Ansökan 18- år	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten		
2022-04-05	Ekonomiskt bistånd	Matchenka, Irina	Livsföring i övrigt 4:1	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten	970,00	

Källa: Treserva

Sida 18(26)

Trosa**Delegationsbeslut**

Sida 19(26)

Fördelning: Beslutsdatum**Framställd:**2022-04-22 07:42**Beställd av:** Liselott Högfors**Anledning:** .**Urval:**

Beslutsdatum	Ärendetyp	Beslutsfattare	Beslut	Organisation ärende	Belopp	Eftergift Belopp
Beslutsform						
2022-04-05	Ekonomiskt bistånd	Matchenka, Irina	Avslag 4:1	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten		
2022-04-05	Ekonomiskt bistånd	Ekman, Pia	Avslag 4:1	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten		
2022-04-05	Ekonomiskt bistånd	Matchenka, Irina	Försörjningsstöd 4:1	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten	1 834,00	
2022-04-05	IFO Barn/Vuxen	Lampinen, Lisbeth	Utredn 11:1 Yttr/Upplysn IFO	IFO Barn- och familjeenheten		
2022-04-05	IFO Barn/Vuxen	Nyman, Frida	Öppenvård	IFO Barn- och familjeenheten		
2022-04-05	IFO Barn/Vuxen	Lampinen, Lisbeth	Avsluta utredn 0-17 utan åtgärd	IFO Barn- och familjeenheten		
2022-04-05	IFO Barn/Vuxen	Nyman, Frida	Öppenvård	IFO Barn- och familjeenheten		
2022-04-06	Ekonomiskt bistånd	Wrande Svensson, Sofie	Avslag 4:1	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten		
2022-04-06	IFO Barn/Vuxen	Lampinen, Lisbeth	Avsluta Yttr 11 § LUL	IFO Barn- och familjeenheten		
2022-04-06	IFO Barn/Vuxen	Daklallah, Amane	Öppenvård	IFO Barn- och familjeenheten		
2022-04-06	IFO Barn/Vuxen	Daklallah, Amane	Öppenvård	IFO Barn- och familjeenheten		
2022-04-06	IFO Barn/Vuxen	Nyman, Frida	Öppenvård	IFO Barn- och familjeenheten		
2022-04-06	IFO Barn/Vuxen	Nyman, Frida	Öppenvård	IFO Barn- och familjeenheten		

Källa: Treserva

Sida 19(26)

Trosa**Delegationsbeslut**

Sida 20(26)

Fördelning: Beslutsdatum**Framställd:**2022-04-22 07:42**Beställd av:** Liselott Högfors**Anledning:** .**Urval:**

Beslutsdatum	Ärendetyp	Beslutsfattare	Beslut	Organisation ärende	Belopp	Eftergift Belopp
Beslutsform						
2022-04-06	IFO Barn/Vuxen	Nyman, Frida	Öppenvård	IFO Barn- och familjeenheten		
2022-04-07	Dödsboutredning	Wrande Svensson, Sofie	Utredn 20 kap 8a § Ärvdabalken dödsboanmälan	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten		
2022-04-07	Ekonomiskt bistånd	Gillenberg, Linda	Avslag 4:1	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten		
2022-04-07	Ekonomiskt bistånd	Gillenberg, Linda	Försörjningsstöd 4:1	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten	1 287,00	
2022-04-07	Ekonomiskt bistånd	Gillenberg, Linda	Avslag 4:1	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten		
2022-04-07	Ekonomiskt bistånd	Wrande Svensson, Sofie	Livsöring i övrigt 4:1	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten	177,00	
2022-04-07	Ekonomiskt bistånd	Wrande Svensson, Sofie	Avslag 4:1	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten		
2022-04-07	Ekonomiskt bistånd	Ekman, Pia	Avslag 4:1	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten		
2022-04-07	IFO Barn/Vuxen	Lampinen, Lisbeth	Utredn 11:1 Anmälan/Annat sätt 0-17 år	IFO Barn- och familjeenheten		
2022-04-07	IFO Barn/Vuxen	Lampinen, Lisbeth	Utredn 11:1 Anmälan/Annat sätt 0-17 år	IFO Barn- och familjeenheten		

Källa: Treserva

Sida 20(26)

Trosa**Delegationsbeslut**

Sida 21(26)

Fördelning: Beslutsdatum**Framställd:**2022-04-22 07:42**Beställd av:** Liselott Högfors**Anledning:** .**Urval:**

Beslutsdatum	Ärendetyp	Beslutsfattare	Beslut	Organisation ärende	Belopp	Eftergift Belopp
Beslutsform						
2022-04-07	IFO Barn/Vuxen	Magnusson, Anna	Öppenvård	IFO Barn- och familjeenheten		
2022-04-07	IFO Barn/Vuxen	Magnusson, Anna	Öppenvård	IFO Barn- och familjeenheten		
2022-04-07	IFO Vuxen	Matchenka, Irina	Strukturerat öppenvårdsprogram	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten		
2022-04-07	IFO Vuxen	Matchenka, Irina	Avsluta utredn Ansökan 18-	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten		
2022-04-07	IFO Vuxen	Lampinen, Lisbeth	Avslag Övrigt	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten		
2022-04-07	IFO Vuxen	Wrande Svensson, Sofie	Avsluta utredn Avslag	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten		
2022-04-08	Ekonomiskt bistånd	Wrande Svensson, Sofie	Livsföring i övrigt 4:1	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten	259,00	
2022-04-08	Ekonomiskt bistånd	Wrande Svensson, Sofie	Försörjningsstöd 4:1	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten	7 864,00	
2022-04-08	IFO Barn/Vuxen	Lampinen, Lisbeth	Utredn 11:1 Anmälan/Annat sätt 0-17 år	IFO Barn- och familjeenheten		
2022-04-08	IFO Barn/Vuxen	Nyman, Frida	Öppenvård	IFO Barn- och familjeenheten		
2022-04-08	IFO Vuxen	Gillenberg, Linda	Avsluta utredn Ansökan 18-	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten		

Källa: Treserva

Sida 21(26)

Trosa**Delegationsbeslut**

Sida 22(26)

Fördelning: Beslutsdatum**Framställd:**2022-04-22 07:42**Beställd av:** Liselott Högfors**Anledning:** .**Urval:**

Beslutsdatum	Ärendetyp	Beslutsfattare	Beslut	Organisation ärende	Belopp	Eftergift Belopp
Beslutsform						
2022-04-08	IFO Vuxen	Gillenberg, Linda	Öppenvård	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten		
2022-04-08	IFO Vuxen	Lampinen, Lisbeth	Utredn 7 § LVM inleds	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten		
2022-04-11	Ekonomiskt bistånd	Wrande Svensson, Sofie	Avslag 4:1	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten		
2022-04-11	Ekonomiskt bistånd	Wrande Svensson, Sofie	Överklagan rätt tid	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten		
2022-04-11	Ekonomiskt bistånd	Wrande Svensson, Sofie	Livsföring i övrigt 4:1	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten	300,00	
2022-04-11	Ekonomiskt bistånd	Ekman, Pia	Försörjningsstöd 4:1	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten	1 586,00	
2022-04-11	Familjerätt	Davoust, Ann	Upplysning avlämnas 6:20 § andra stycket FB	IFO Barn- och familjeenheten		
2022-04-11	Familjerätt	Davoust, Ann	Upplysning avlämnas 6:20 § andra stycket FB	IFO Barn- och familjeenheten		
2022-04-11	IFO Barn/Vuxen	HN/IFU/Ordförande	Jourhem 11 § LVU	IFO Barn- och familjeenheten		
2022-04-11	IFO Barn/Vuxen	HN/IFU/Ordförande	Omed omh 6 § LVU miljö	IFO Barn- och familjeenheten		
2022-04-11	IFO Barn/Vuxen	HN/IFU/Ordförande	Jourhem 11 § LVU	IFO Barn- och familjeenheten		

Källa: Treserva

Sida 22(26)

Trosa**Delegationsbeslut**

Sida 23(26)

Fördelning: Beslutsdatum

Framställd:2022-04-22 07:42

Beställd av: Liselott Högfors

Anledning: .

Urval:

Beslutsdatum	Ärendetyp	Beslutsfattare	Beslut	Organisation ärende	Belopp	Eftergift Belopp
Beslutsform						
2022-04-11	IFO Barn/Vuxen	HN/IFU/Ordförande	Omed omh 6 § LVU miljö	IFO Barn- och familjeenheten		
2022-04-11	IFO Barn/Vuxen	HN/IFU/Ordförande	Omed omh 6 § LVU miljö	IFO Barn- och familjeenheten		
2022-04-11	IFO Barn/Vuxen	HN/IFU/Ordförande	Jourhem 11 § LVU	IFO Barn- och familjeenheten		
2022-04-11	IFO Barn/Vuxen	Lampinen, Lisbeth	Utredn 11:1 Anmälan/Annat sätt 0-17 år	IFO Barn- och familjeenheten		
2022-04-12	IFO Barn/Vuxen	HN/IFU/Ordförande	Prövn 13 § LVU fortsatt Vård	IFO Barn- och familjeenheten		
2022-04-13	IFO Barn/Vuxen	Svensson, Charlotte	Utredn 11:1 Anmälan/Annat sätt 0-17 år	IFO Barn- och familjeenheten		
2022-04-13	IFO Barn/Vuxen	Lampinen, Lisbeth	Utredn 11:1 Anmälan/Annat sätt 0-17 år	IFO Barn- och familjeenheten		
2022-04-13	IFO Barn/Vuxen	Lampinen, Lisbeth	Utredn 11:1 Anmälan/Annat sätt 0-17 år	IFO Barn- och familjeenheten		
2022-04-14	Ekonomiskt bistånd	Matchenka, Irina	Lägga ner utredning	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten		
2022-04-14	Ekonomiskt bistånd	Matchenka, Irina	Försörjningsstöd 4:1	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten	1 866,00	
2022-04-14	IFO Vuxen	Matchenka, Irina	Avsluta utredn Ansökan 18-	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten		

Källa: Treserva

Sida 23(26)

Trosa**Delegationsbeslut**

Sida 24(26)

Fördelning: Beslutsdatum**Framställd:**2022-04-22 07:42**Beställd av:** Liselott Högfors**Anledning:** .**Urval:**

Beslutsdatum	Ärendetyp	Beslutsfattare	Beslut	Organisation ärende	Belopp	Eftergift Belopp
Beslutsform						
2022-04-19	Ekonomiskt bistånd	Ekman, Pia	Försörjningsstöd 4:1	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten	50 995,00	
2022-04-19	Ekonomiskt bistånd	Ekman, Pia	Försörjningsstöd 4:1	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten	2 367,00	
2022-04-19	Ekonomiskt bistånd	Wrande Svensson, Sofie	Livsföring i övrigt 4:1	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten	54,00	
2022-04-19	Ekonomiskt bistånd	Wrande Svensson, Sofie	Avslag 4:1	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten		
2022-04-19	Ekonomiskt bistånd	Wrande Svensson, Sofie	Försörjningsstöd 4:1	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten	8 884,00	
2022-04-19	Ekonomiskt bistånd	Wrande Svensson, Sofie	Livsföring i övrigt 4:1	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten	200,00	
2022-04-19	IFO Barn/Vuxen	Svensson, Charlotte	Avsluta Yttr 11 § LUL	IFO Barn- och familjeenheten		
2022-04-19	IFO Barn/Vuxen	Lampinen, Lisbeth	Utredn 11:1 Anmälan/Annat sätt 0-17 år	IFO Barn- och familjeenheten		
2022-04-19	IFO Barn/Vuxen	Lampinen, Lisbeth	Avsluta utredn 0-17 med insats	IFO Barn- och familjeenheten		
2022-04-19	IFO Barn/Vuxen	Lampinen, Lisbeth	Avsluta utredn 0-17 med insats	IFO Barn- och familjeenheten		
2022-04-19	IFO Barn/Vuxen	Lampinen, Lisbeth	Avsluta utredn 0-17 med insats	IFO Barn- och familjeenheten		

Källa: Treserva

Sida 24(26)

Trosa**Delegationsbeslut**

Sida 25(26)

Fördelning: Beslutsdatum**Framställd:**2022-04-22 07:42**Beställd av:** Liselott Högfors**Anledning:** .**Urval:**

Beslutsdatum	Ärendetyp	Beslutsfattare	Beslut	Organisation ärende	Belopp	Eftergift Belopp
Beslutsform						
2022-04-19	IFO Barn/Vuxen	Lampinen, Lisbeth	Avsluta utredn 0-17 utan åtgärd	IFO Barn- och familjeenheten		
2022-04-19	IFO Vuxen	Ekman, Pia	Utredn 11:1 Ansökan 18- år	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten		
2022-04-20	Ekonomiskt bistånd	Gillenberg, Linda	Försörjningsstöd 4:1	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten	9 531,00	
2022-04-20	Ekonomiskt bistånd	Wrande Svensson, Sofie	Avslag 4:1	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten		
2022-04-20	Ekonomiskt bistånd	Wrande Svensson, Sofie	Avslag 4:1	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten		
2022-04-20	Ekonomiskt bistånd	Gillenberg, Linda	Försörjningsstöd 4:1	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten	8 673,00	
2022-04-20	Familjerätt	Lampinen, Lisbeth	Avgivit yttrande	IFO Barn- och familjeenheten		
2022-04-20	Familjerätt	Lampinen, Lisbeth	Lägga ner utredning	IFO Barn- och familjeenheten		
2022-04-20	Familjerätt	Lampinen, Lisbeth	Avgivit yttrande	IFO Barn- och familjeenheten		
2022-04-20	IFO Barn/Vuxen	Lampinen, Lisbeth	Famhem SoL	IFO Barn- och familjeenheten		
2022-04-21	Ekonomiskt bistånd	Gillenberg, Linda	Livsföring i övrigt 4:1	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten	1 068,00	
2022-04-21	Ekonomiskt bistånd	Gillenberg, Linda	Försörjningsstöd 4:1	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten	2 809,00	

Källa: Treserva

Sida 25(26)

Trosa**Delegationsbeslut**

Sida 26(26)

Fördelning: Beslutsdatum

Framställd:2022-04-22 07:42

Beställd av: Liselott Högfors

Anledning: .

Urval:

Beslutsdatum	Ärendetyp	Beslutsfattare	Beslut	Organisation ärende	Belopp	Eftergift Belopp
Beslutsform						
2022-04-21	Ekonomiskt bistånd	Gillenberg, Linda	Försörjningsstöd 4:1	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten	600,00	
2022-04-21	Ekonomiskt bistånd flykting	Wrande Svensson, Sofie	Försörjningsstöd 4:1	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten	4 250,00	
2022-04-21	IFO Barn/Vuxen	Mehonjic, Samra	Utredn 11:1 Anmälan/Annat sätt 0-17 år	IFO Barn- och familjeenheten		
Antal beslut:					271	

Källa: Treserva

Sida 26(26)

12

Kommunkontoret

Kanslienheten
Sandra Berwing
Nämndsekreterare
0156-522 78
sandra.berwing@trosa.se

Tjänsteskrivelse

Datum
2022-04-14
Diarienummer
HN 2022/2



Anmälningssärenden

Barn- och elevombudet

– Begäran om yttrande 2022-04-14. Barn- och elevombudet har inlett ett ärende om kränkande behandling vid Fornbyskolan (HN 2022/34).

Kommunfullmäktige

– Protokollsutdrag 2022-03-16 § 20, Svar på motion – Ungas eko.

Kommunstyrelsen

- Protokollsutdrag 2022-03-02 § 7. Handlingsplan våld i nära relation.
- Protokollsutdrag 2022-03-02 § 16. Revidering av POSOM-plan för krisstöd i samband med allvarliga händelser för Trosa kommun. kommunstyrelsen återremitterar ärendet till humanistiska nämnden med motiveringen att otydligheter måste utredas.

Nämnden för samverkan kring socialtjänst och vård

- Protokollsutdrag 2022-03-11 § 3 Verksamhetsberättelse 2021 för nämnden för samverkan kring socialtjänst och vård.

Skolinspektionen

- Beslut 2022-03-10. Skolinspektionen beslutar att avsluta tillsynen av Hedebyskolan i Trosa kommun (HN 2021/28).

Sandra Berwing
Nämndsekreterare