

Ansvarig nämnd: Teknik- och servicenämnden				Process A Verksamhetsområde B-C Processgrupp/huvudprocess D Handlingstyp	Registreras D=Diarium V=Verksamhetssyst.	Gallras/ Bevaras	Förvaringsplats /registrering (ange vart informationen förvaras, både i digital och analog form. Exempelvis verksamhetssystem (namn på systemet), arkivskåp, pärm etc.) Var så exakt som möjligt.	Sortering (vid analog arkivering, ex diarienummer, personnummer, fastighetsbeteckning etc.)	Till slutarkiv (när informationen inte längre behövs i verksamheten)	Anmärkning	Sekretess (§) (Om informationen innehåller sekretess hänvisa till aktuell sekretessbestämme lse i OSL.)	Person- uppgifter Om informationen innehåller personuppgifter ange Ja.
A	B	C	D									
6				MILJÖ OCH HÄLSOSKYDD								
6	8			Skydds jakt								
6	8	1		Utnämna skydds jägare						Kommunala skydds jägare		
				Avtal med skydds jägare		Bevaras	Fils server					
6	8	2		Anmälan om skydds jakt						Innehåller anmälan/ansökan samt ev. beslut		
				Anmälan om att skydds jakt behövs		Bevaras	Tekniska enheten					
				Rapport om skydds jakt utförts						System som jägarna har själva. Kommunen har tittfunktion där statistikuppgifter för sammanställning hämtas		