

Inköpspolicy för Trosa kommun

Antagen av:	Kommunfullmäktige 2019-10-23, § 76, Dnr KS 2019/142
Dokumentkategori:	Styrdokument
Dokumenttyp:	Policy

Definition

Med inköp avses hela anskaffningsprocessen, inklusive begrepp som upphandling, val av leverantör, beställning och avrop.

Syfte

Syftet med denna policy är att Trosa kommun vid inköp av varor, tjänster och entreprenader, inom ramen för gällande regelverk, ska främja den goda affären.

Detta kan uppfyllas genom att:

- säkerställa att inköp och upphandlingar präglas av affärsmässighet,
- säkerställa att verksamheternas behov tillgodoses, att ställa och följa upp relevanta krav på kvalitet där servicen till medborgarna står i fokus,
- säkerställa att inköp och upphandlingar sker i enlighet med gällande lagstiftning och kommunens riktlinjer samt att de utförs med en god och långsiktig hållbar ekonomisk situation för kommunen,
- underlätta för företag att göra affärer med kommunen och långsiktigt medverka till en marknadssituation som präglas av uthållighet och väl fungerande konkurrens,
- säkerställa att varor och tjänster köps med minsta möjliga miljöpåverkan och att användningen av förnyelsebara naturresurser främjas,
- säkerställa att upphandlingar genomförs på ett sådant sätt att förtroendet för kommunen som en seriös köpare bibehålls.

Omfattning

Denna policy gäller alla inköp av varor, tjänster och entreprenader inom Trosa kommun.

Förhållningssätt

Inköp ska ske med utgångspunkt i gällande lagstiftning och de grundläggande principerna om icke-diskriminering, likabehandling, proportionalitet, transparens (öppenhet) och ömsesidigt erkännande.

Samverkan

Samordnad upphandling är huvudregel. Samverkan kan också ske med andra huvudmän, exempelvis andra kommuner, om det ger ekonomiska eller andra fördelar. Trosa kommuns upphandlingsenhet ansvarar för samordnad upphandling.

Affärsmässiga och strategiska överväganden

Trosa kommun ska sträva efter att uppfattas som en bra och attraktiv kund för leverantörer i syfte att på lång sikt upprätthålla en god konkurrens och erhålla goda affärsvillkor i sina upphandlingar.

Hållbar utveckling

Hållbarhetskrav ska ställas vid samtliga inköp. För att definiera krav ska Upphandlingsmyndighetens vägledningar användas.

Upphandlingsmyndighetens baskrav tillämpas för miljökrav. Högre kravnivå kan ställas för att nå kommunens mål och ambitioner.

Sociala och etiska hänsyn ska beaktas där det är möjligt. Leverantören ska säkerställa att produktion av varor ska ske på sätt som följer av ILO:s kärnkonventioner om grundläggande rättigheter i arbetslivet.

Arbetsrättsliga villkor ska i vissa fall ställas för att säkerställa att leverantören tar sitt arbetsgivaransvar.