

Kanslienheten
Helena Edenborg
Kanslichef
0156-520 06
helena.edenborg@trosa.se

Kallelse
Datum
2019-03-06



Tid: Onsdagen den 13 mars 2019, kl. 19:00
Plats: Skärborgarnas hus, Trosa

Gruppmöte: Gruppmöte Alliansen: kl. 18:30 i Skärborgarnas hus
Gruppmöte Socialdemokraterna, Miljöpartiet och
Vänsterpartiet: kl. 18:30 i Pensionärernas hus
Gruppmöte Sverigedemokraterna: kl. 18:30 i Skärborgarnas hus

Kaffe och smörgås serveras vid sammanträdet

Kallelse till sammanträde med kommunfullmäktige

Ärende	Dnr
1. Upprop	
2. Val av justerare	
3. Kungörelse/föredragningslista	
4. Avsägelser och val	
5. Presentation av kommunens revisorer mandatperioden 2019-2022	
6. Utökad investeringsbudget för tillbyggnad av Skärlagskolan	KS 2019/19
7. Reviderat reglemente för kommunstyrelse och nämnder i Trosa kommun	KS 2019/29
8. Policy mot trakasserier, sexuella trakasserier och repressalier	KS 2019/30
9. Riktlinjer för ersättning avseende utlandsstudier	KS 2019/31
10. Program för uppföljning och insyn av verksamhet som utförs av privata utförare i Trosa kommun	KS 2019/32
11. Inlösen av aktier i Nyköping-Östgötalänken AB	KS 2019/33
12. Reviderat reglemente för gemensamma patientnämnden	KS 2019/34
13. Frågor	
14. Svar på interpellation om osakligt läromedel	KF 2019/4
15. Svar på interpellation om rörliga friluftslivet i Hungaskogen	KF 2019/5
16. Svar på interpellation om skolranking m.m.	KF 2019/7

- | | |
|---|------------|
| 17. Svar på interpellation om att Barnkonventionen blir lag | KF 2019/8 |
| 18. Svar på motion om utredning av bilpool där kommunens bilar ingår | KF 2017/26 |
| 19. Anmälan av inkomna motioner | |
| 20. Statistik över ej verkställda gynnande biståndsbeslut enligt socialtjänstlagen (SoL) och lag om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) | KF 2019/1 |
| 21. Övriga anmälningsärenden | KF 2019/2 |

Ann Larson (M)
Ordförande

Helena Edenberg
sekreterare

6

§ 16

KS 2019/19

Utökad investeringsbudget för tillbyggnad av Skärlagskolan

Beslut

Kommunstyrelsen förslag till kommunfullmäktige:

Teknik- och servicenämndens investeringsbudget för projekt tillbyggnad Skärlagskolan utökas till totalt X mkr.

Deltar inte i beslutet

Vänsterpartiet deltar inte i beslutet.

Ärendet

Efter att kommunfullmäktige beslutat om budget 2019 med flerårsplan 2020-2021 har det konstaterats att investeringsbudgeten för Skärlagskolan måste utökas till X mkr för att klara av tillkommande projektkostnader. 10 % av investeringsbudgeten har avsatts till oförutsedda kostnader. Budgeten bygger på kalkyler från projektering. Upphandling är inte genomförd och den slutgiltiga anbudssumman påverkas av bland annat konjunkturläge, marknad och tidsaspekter.

Under projekteringen som skett hösten 2018 har fler aspekter lagts till. De tillkommande kostnaderna avser framförallt utökad yta för fritidslokaler, utökad produktionskapacitet i kök, utökad matsalskapacitet, rörelserum, specialsalar och reservkraft.

Ärendets beredning

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2019-02-11.

Humanistiska nämnden 2019-02-11, § 22.

Teknik- och servicenämnden 2019-02-11, § 17.

Gemensamt informationsmöte med kommunstyrelsen, humanistiska nämnden och teknik- och servicenämnden 2019-02-11.

Tjänsteskrivelse från produktionschef Kerstin Tibbling, skolchef Mats Larsson och ekonomichef Marlene Bernfalk 2019-01-29.

Kopia till:

Kommunfullmäktige

Kommunkontoret
Helena Edenborg
Kanslichef
0156-520 06
helena.edenborg@trosa.se

Tjänsteskrivelse
Datum
2019-01-29
Diarienummer
KS 2019/19
TSN 2019/14
HN 2019/19



Utökad investeringsbudget för tillbyggnad av Skärlagskolan

Förslag till beslut

Teknik- och servicenämndens, humanistiska nämndens och kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige:

Teknik- och servicenämndens investeringsbudget för projekt tillbyggnad Skärlagskolan utökas till totalt X mkr.

Bakgrund

Trosa kommun har en positiv befolkningstillväxt. Antalet barn i skolålder har ökat och kommer att öka de närmaste åren. Lokalstyrgruppen bedömer att behovet av skollokaler successivt ökar i Trosa och Vagnhärad de närmaste åren för att nå en nivå över tillgänglig kapacitet idag.

För att säkra tillgången till skollokaler för förskoleklass till årskurs 6 i Trosa behöver Skärlagskolan växa till en skola med kapacitet att ta emot upp till 380 barn och med möjlighet till max 420 elever år 2020. Utifrån GPF-bedömning (GPF = gemensamma planeringsförutsättningar) gjord hösten 2018 är en preliminär slutsats att behovet är tillgodosett fram till kring år 2030 om Skärlagsskolan byggs till. Först därefter kan en ny skola i Trosa vara aktuell.

I Trosa kommuns budget för 2019 med flerårsplan 2020-2021 är investeringsmedel avsatta för tillbyggnad av Skärlagskolan. Under projekteringen har det tillkommit aspekter och funktioner som behövs beaktas och därför behöver investeringsbudgeten utökas.

Ärendet

Efter att kommunfullmäktige beslutat om budget 2019 med flerårsplan 2020-2021 har det konstaterats att investeringsbudgeten för Skärlagskolan måste utökas till X mkr för att klara av tillkommande projektkostnader. 10 % av investeringsbudgeten har avsatts till oförutsedda kostnader. Budgeten bygger på kalkyler från projektering. Upphandling är inte genomförd och den slutgiltiga anbudssumman påverkas av bland annat konjunkturläge, marknad och tidsaspekter.

Under projekteringen som skett hösten 2018 har fler aspekter lagts till. De tillkommande kostnaderna avser framförallt utökad yta för fritidslokaler, utökad produktionskapacitet i kök, utökad matsalskapacitet, rörelserum, specialsalar och reservkraft.

Genom att öka produktionskapaciteten i Skärlagskolans kök till ca 750 portioner avlastar man Tomtaklinskolan kök vilket reducerar ett investeringsbehov av tillbyggnad av Tomtaklinskolan kök.

Behovet av fritidslokaler behöver tillgodoses i tillbyggnaden vilket leder till att befintlig paviljong kommer frigöras från skolan. Lokalstyrgruppen kommer göra en analys om hur man bäst kan använda paviljongen för t.ex. förskoleverksamhet.

Kapaciteten i matsalen måste ökas för att klara 420 elever plus pedagoger samt för att kunna vara en samlings/möteslokal.

Det finns behov av att skapa rörelserum i skolan eftersom befintlig idrottshall behålls då den bedöms kunna försörja elever i förskoleklass till årskurs 3. Framgent kommer elever från årskurs 4 till årskurs 6 få sin idrottsundervisning genom den nya idrottshall som planeras vid Tomtaklinskolan.

Byggnation av specialsalar för t.ex. slöjd och musik behöver tillgodoses i tillbyggnaden då det idag saknas på Skärlagskolan.

Processen kring tillbyggnad av Skärlagskolan

- I slutet av 2016 görs en prognos som visar en snabb ökning av elevantalet i Trosa.
- Lokalstyrgruppen föreslår att Skärlagskolans tillbyggnad behöver sättas igång och vara klart 2020.
- Skolans behov och pedagogiska tankar har varit utgångspunkten under hela processen.
- Samverkan med medarbetare, elever och fackliga representanter har pågått under arbetets gång.
- Projektering under hösten 2018 har skett i samverkan mellan tekniska enheten, skolan och arkitekt/projektgrupp.
- Skärlagskolans tillbyggnad och inriktning har hanterats i humanistiska nämnden och teknik- och servicenämnden under 2018.
- Skärlagskolans tillbyggnad har varit uppe som informationsärendet i kommunfullmäktige under hösten 2018.
- Under processen har man talat om en eventuell tillbyggnad till 3 paralleller. Det är inte aktuellt längre då man är mån om att bevara småskaligheten.

Kommande process

- Upphandling
- Byggstart kvartal 2 2019
- Genomförande
- Planerat klart kvartal 3-4 2020
- Medel för inventarier hanteras i budget 2020 med flerårsplan 2021-2022.

Ärendets beredning

Den 11 februari ska kommunstyrelsen, teknik- och servicenämnden och humanistiska nämnden ha ett gemensamt informationsmöte där de kommer få en redogörelse av ärendet. Direkt efter informationsmötet har teknik- och servicenämnden och humanistiska nämnden separata nämndmöten där de beslutar i ärendet. Besluten kommer att justeras omedelbart.

Kommunstyrelsens arbetsutskott har sammanträde samma eftermiddag och kommer bereda ärendet för hantering i kommunstyrelsen den 27 februari och kommunfullmäktige den 13 mars.

Beloppen i tjänsteskrivelsen är markerade med X då det kan påverka kommande upphandling om budgeterade medel blir känt.

Kerstin Tibbling
Produktionschef KFTS

Mats Larsson
Skolchef

Marlene Bernfalk
Ekonomichef

§ 22

HN 2019/19

Utökad investeringsbudget för tillbyggnad av Skärlagskolan

Beslut

Humanistiska nämndens förslag till kommunfullmäktige:

Teknik- och servicenämndens investeringsbudget för projekt tillbyggnad Skärlagskolan utökas till totalt X mkr.

Deltar inte i beslutet

Samtliga ledamöter från socialdemokraterna deltar inte i beslutet.

Ärendet

Trosa kommun har en positiv befolkningstillväxt. Antalet barn i skolålder har ökat och kommer att öka de närmaste åren. Lokalstyrgruppen bedömer att behovet av skollokaler successivt ökar i Trosa och Vagnhärad de närmaste åren för att nå en nivå över tillgänglig kapacitet idag.

För att säkra tillgången till skollokaler för förskoleklass till årskurs 6 i Trosa behöver Skärlagskolan växa till en skola med kapacitet att ta emot upp till 380 barn och med möjlighet till max 420 elever år 2020. Utifrån GPF-bedömning (GPF = gemensamma planeringsförutsättningar) gjord hösten 2018 är en preliminär slutsats att behovet är tillgodosett fram till kring år 2030 om Skärlagsskolan byggs till. Först därefter kan en ny skola i Trosa vara aktuell.

I Trosa kommuns budget för 2019 med flerårsplan 2020-2021 är investeringsmedel avsatta för tillbyggnad av Skärlagskolan. Under projekteringen har det tillkommit aspekter och funktioner som behövs beaktas och därför behöver investeringsbudgeten utökas.

Ärendets beredning

- Informationsmöte tillsammans med kommunstyrelsen och teknik- och servicenämnden, 2019-02-11.
- Tjänsteskrivelse från produktionschef KFTS Kerstin Tibbling, skolchef Mats Larsson och ekonomichef, Marlene Bernfalk 2019-01-29.

Kopia till

Teknik- och servicenämnden
Kommunstyrelsen

§ 17

TSN 2019 / 14

Utökad investeringsbudget för tillbyggnad av Skärlagskolan

Beslut

Teknik- och servicenämndens förslag till kommunfullmäktige:

Teknik- och servicenämndens investeringsbudget för projekt tillbyggnad Skärlagskolan utökas till totalt X mkr.

Deltar inte i beslutet

Samtliga ledamöter från socialdemokraterna deltar inte i beslutet.

Ärendet

Trosa kommun har en positiv befolkningstillväxt. Antalet barn i skolålder har ökat och kommer att öka de närmaste åren. Lokalstyrgruppen bedömer att behovet av skollokaler successivt ökar i Trosa och Vagnhärad de närmaste åren för att nå en nivå över tillgänglig kapacitet idag.

För att säkra tillgången till skollokaler för förskoleklass till årskurs 6 i Trosa behöver Skärlagskolan växa till en skola med kapacitet att ta emot upp till 380 barn och med möjlighet till max 420 elever år 2020. Utifrån GPF-bedömning (GPF = gemensamma planeringsförutsättningar) gjord hösten 2018 är en preliminär slutsats att behovet är tillgodosett fram till kring år 2030 om Skärlagskolan byggs till. Först därefter kan en ny skola i Trosa vara aktuell.

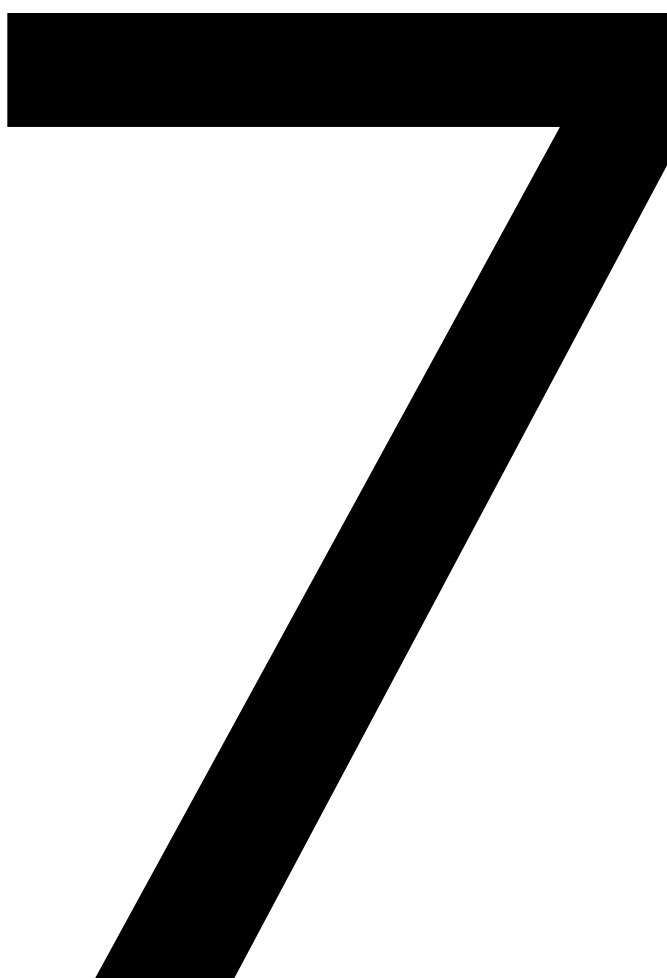
I Trosa kommuns budget för 2019 med flerårsplan 2020-2021 är investeringsmedel avsatta för tillbyggnad av Skärlagskolan. Under projekteringen har det tillkommit aspekter och funktioner som behövs beaktas och därför behöver investeringsbudgeten utökas.

Ärendets beredning

- Informationsmöte 2019-02-11 tillsammans med kommunstyrelsen och humanistiska nämnden.
- Tjänsteskrivelse från produktionschef Kerstin Tibbling, Skolchef Mars Larsson och ekonomichef Marlene Bernfalk, 2019-01-29.

Kopia till

Kommunstyrelsen
Humanistiska nämnden



§ 17

KS 2019/29

Revidering av reglemente för kommunstyrelse och nämnder i Trosa kommun

Beslut

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige:

Kommunfullmäktige antar reviderat reglemente för kommunstyrelse och nämnder i Trosa kommun.

Ärendet

I *Reglemente för kommunstyrelse och nämnder i Trosa kommun* regleras nämndernas ansvarsområden och sammansättning. Ändringar behöver göras i reglementet gällande miljönämndens ansvar.

Ändringar i tobakslagen träder ikraft den 1 juli 2019. I nuvarande reglemente anges vilka paragrafer i tobakslagen som miljönämnden svarar för prövning och tillsyn. För att slippa ändra reglementet varje gång en lag ändras så föreslås det att detaljerade hänvisningar tas bort. Samtidigt tillförs att miljönämnden svarar för prövning och tillsyn enligt lag om sprängämnesprekursorer.

Ärendets beredning

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2019-02-11.

Tjänsteskrivelse från kommunchef Johan Sandlund och kanslichef Helena Edenborg 2019-02-04.

Förslag till reviderat reglemente för kommunstyrelse och nämnder i Trosa kommun.

Kopia till:

Kommunfullmäktige

Kanslienheten

Helena Edenborg
Kanslichef
0156-520 06
helena.edenborg@trosa.se

Tjänsteskrivelse

Datum
2019-02-04
Diarienummer
KS 2019/29



Revidering av reglemente för kommunstyrelse och nämnder i Trosa kommun

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige:

Kommunfullmäktige antar reviderat reglemente för kommunstyrelse och nämnder i Trosa kommun.

Ärendet

I *Reglemente för kommunstyrelse och nämnder i Trosa kommun* regleras nämndernas ansvarsområden och sammansättning. Ändringar behöver göras i reglementet gällande miljönämndens ansvar.

Ändringar i tobakslagen träder ikraft den 1 juli 2019. I nuvarande reglemente anges vilka paragrafer i tobakslagen som miljönämnden svarar för prövning och tillsyn. För att slippa ändra reglementet varje gång en lag ändras så föreslås det att detaljerade hänvisningar tas bort. Samtidigt tillförs att miljönämnden svarar för prövning och tillsyn enligt lag om sprängämnesprekursorer.

Johan Sandlund
Kommunchef

Helena Edenborg
Kanslichef

Bilagor

Förslag till reviderat reglemente för kommunstyrelse och nämnder i Trosa kommun (ändringar är gulmarkerade).

Reglemente för kommunstyrelse och nämnder i Trosa kommun

Reviderat av:	Kommunfullmäktige 2019-xx-xx § x, Dnr KS 2019/29
Dokumentkategori:	Styrdokument
Dokumenttyp:	Reglemente



Innehållsförteckning

Reglemente för kommunstyrelse och nämnder i Trosa kommun.....	2
Allmänt	2
Kommunfullmäktige	2
Gemensamma bestämmelser för kommunstyrelsen och nämnderna	3
Kommunstyrelsens uppgifter	6
Nämndernas uppgifter	10
Kommunala bolag och stiftelser	13

Reglemente för kommunstyrelse och nämnder i Trosa kommun

Allmänt

§ 1

Kommunallagen ger de grundläggande reglerna för beslutanderätt och ansvar i en kommun. Vissa uppgifter hanteras av kommunfullmäktige, kommunstyrelsen och nämnderna enligt annan lag, författning eller enligt statlig myndighets beslut.

För beslut i vissa frågor, som annars skulle ankomma på kommunfullmäktige eller kommunstyrelsen, och för viss förvaltning och verkställighet, som annars skulle ankomma på kommunstyrelsen, har fullmäktige inrättat nämnder.

Kommunstyrelsens och nämndernas uppgifter framgår av detta reglemente. I reglementet anges vidare vad som i övrigt ska gälla om nämndernas och de kommunala företagens verksamhet och arbetsformer.

Reglementet är en komplettering enligt 6 kap 44 § kommunallagen av kommunallagens bestämmelser om kommunal verksamhet.

Kommunfullmäktige

§ 2

Kommunfullmäktige ska enligt 5 kap 1 § kommunallagen besluta i ärenden av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt och i vad som särskilt anges i nämnda paragraf och i kommunallagen eller annan lag och förordning. Därutöver ska fullmäktige besluta i ärenden som innebär omfattande ekonomiska åtaganden och i ärenden om:

- a) när kommunal verksamhet i egen regi ska bedrivas genom bolag, ekonomisk förening eller stiftelse
- b) mellankommunala avtal av övergripande karaktär och bildande av kommunalförbund
- c) planer och föreskrifter till allmän efterrättelse, som kommunen kan meddela enligt särskild författning, om annat ej särskilt angivits.
- d) expropriation
- e) taxor och avgifter om inte annat särskilt angivits.
- f) ramar för kommunens upplåning
- g) konkurrensprinciper och om vad som är strategiska tillgångar
- h) regler för resultatuppföljning
- i) borgensåtaganden med undantag för borgen enligt socialtjänstlagen
- j) mottagande av donationer

Gemensamma bestämmelser för kommunstyrelsen och nämnderna

§ 3

Behörighet m.m.

Kommunstyrelsen och nämnderna ska inom sitt verksamhetsområde i verkställighet och förvaltning följa vad som anges i lag och författning och i av kommunfullmäktige antagen budget, fastställda program, mål, stadgor och i övrigt angivna riktlinjer och direktiv. Inom dessa ramar ska styrelsen och nämnderna fatta alla beslut och vidta alla åtgärder.

Med *undantag* av de frågor som rör kommunstyrelsens övergripande ansvar för kommunens förvaltning företräder nämnden inom sitt verksamhetsområde kommunen med rätt att föra kommunens talan i mål och ärenden.

Delgivning med styrelsen/nämnden sker med ordföranden, förvaltningschefen eller annan anställd som styrelsen/nämnden beslutar.

Nämnd ansvarar för tecknande av avtal inom sitt eget verksamhetsområde.

§ 4

Behandling av personuppgifter

Styrelsen/nämnden är personuppgiftsansvarig för den behandling av personuppgifter som sker i dess verksamhet. Styrelsen/nämnden är också personuppgiftsansvarig för de typer av behandlingar som är gemensamma för hela kommunen, enligt vad som angivits i kommunens/nämnds registerförteckning enligt artikel 30 i dataskyddsförordningen. Styrelsen är också personuppgiftsansvarig för den behandling av personuppgifter som sker i fullmäktige samt hos fullmäktigeberedningar. Styrelsen/nämnden ska utse dataskyddsombud.

§ 5

Sammanträden

Nämnd får besluta om offentliga sammanträden.

Ledamöter tillåts inte delta på distans vid sammanträden med nämnd.

§ 6

Undertecknande av handlingar

Avtal, andra handlingar och skrivelser som beslutas av kommunstyrelsen eller kommunfullmäktige undertecknas av kommunstyrelsens ordförande, eller vid förfall för denne, av andre vice ordföranden och kontrasigneras av den som kommunstyrelsen bestämmer.

Styrelsen/nämnden får även uppdra åt förtroendevald eller tjänsteperson att enligt av styrelsen/nämnden lämnade direktiv underteckna handlingar på

styrelsens/nämndens vägnar. Beslut som fattas med stöd av delegation samt skrivelser, avtal och andra handlingar som upprättas med anledning därav undertecknas av den som fattat beslutet och, i förekommande fall, kontrasigneras av den som utses därtill.

§ 7

Mandattid

Ledamöter och ersättare i kommunstyrelsen samt dess utskott, valnämnden, krisledningsnämnden och överförmyndaren väljs för fyra år.

Ledamöter och ersättare i övriga nämnder väljs för ett kalenderår i taget, om inte annat har beslutats av fullmäktige.

I organ som berör flera kommuner än Trosa kommun väljs ledamöter och ersättare på den mandattid som bestäms där.

§ 8

Presidium, kommunalråd och oppositionsråd

Kommunstyrelsens presidium ska bestå av ordförande, 1:e vice ordförande och 2:e vice ordförande.

Kommunstyrelsens ordförande ska vara kommunalråd. En av kommunstyrelsens vice ordföranden ska vara oppositionsråd.

Fullmäktige beslutar om kommunalrådets och oppositionsrådets uppgifter, ansvarsområden och tjänstgöringsgrader.

Nämndernas presidium ska bestå av ordförande, vice ordförande och i förekommande fall 2:e vice ordförande.

§ 9

Utskott

Fullmäktige avgör kommunstyrelsens och nämndernas utskottsorganisation. Utskotten kan vara beredande och/eller ha egna beslutsbefogenheter. Sådana befogenheter fastställs i nämndernas delegationsordningar.

Utskotten är beslutsföra när minst hälften av ledamöterna är närvarande. Ordförande har utslagsröst.

Nämnderna beslutar, med undantag för vad som anges i detta reglemente, om övriga föreskrifter för utskotten.

§ 10

Närvarorätt och förslagsrätt

Kommunstyrelsens presidium har rätt att närvara vid nämndernas sammanträden och delta i överläggningarna. Kommunstyrelsen får därutöver, om särskilda skäl föreligger för detta, medge ledamot av kommunstyrelsen denna rätt. Närvarorätten

gäller inte ärenden som rör myndighetsutövning mot någon enskild.

Förvaltningschefen ska överlämna ärenden till nämnden med förslag till beslut.

§ 11

Ersättare för ordföranden

Om varken ordföranden eller vice ordförande kan delta i ett sammanträde eller ordföranden under en längre tid inte kan fullgöra sitt uppdrag får nämnden utse en annan ledamot som ersättare för ordföranden.

§ 12

Ersättares tjänstgöring

Om en ledamot är förhindrad att delta i ett sammanträde ska en ersättare tjänstgöra i ledamotens ställe.

En ledamot som kommer under ett sammanträde har rätt att tjänstgöra även om en ersättare trätt i ledamotens ställe.

Ersättare ska tjänstgöra i den ordning kommunfullmäktige beslutat (fullmäktige beslutar om detta inför varje mandatperiod).

En ersättare som börjat tjänstgöra har företräde oberoende av turordningen om denne tjänstgör inom sitt eget parti.

Ersättare i nämnd och utskott får delta i överläggningarna även om personen inte tjänstgör.

§ 13

Jäv, avbruten tjänstgöring

En ledamot eller en ersättare som avbrutit sin tjänstgöring på grund av jäv i ett ärende får tjänstgöra igen sedan ärendet behandlats.

Den som på grund av annat hinder än jäv avbryter tjänstgöringen under ett sammanträde får tjänstgöra igen endast om placerad ersättare tillhör annat parti.

§ 14

Reservation och protokollsanteckning

Den som deltagit i avgörandet av ett ärende, och vill reservera sig mot beslutet eller i ärendet genom ett särskilt yttrande, ska anmäla detta innan sammanträdet avslutas.

En skriftlig reservation ska avlämnas senast vid den tid som fastställts för justeringen av protokollet.

Ledamot har rätt att få sin mening antecknad till protokollet.

§ 15

Vård av handlingar

För vården av nämndens handlingar gäller kommunens arkivreglemente.

§ 16

Verksamhet, personal och medel

Nämndernas verksamhet ska bedrivas med koncentration på huvuduppgifterna och med en tydlig organisation.

Nämnd är anställningsmyndighet för personal vid dess förvaltning med undantag för förvaltningschef som anställs av kommunstyrelsen.

Med huvuduppgifter avses de uppgifter som enligt lag ankommer på en kommun och de uppgifter fullmäktige bestämmer - i reglemente, i samband med beslut om budget eller i annat särskilt beslut - att kommunen ska fullgöra.

Nämnderna ska se till att verksamhet styrs med fokus på god ekonomisk hushållning och hållbarhet i ett långsiktigt perspektiv.

§ 17

Organisation

Nämnd ansvarar för att dess organisation är ändamålsenlig.

Ekonomiskt ansvar ska kopplas till antingen en resultatenhet med en resultaträkning eller till en balansenhet med resultaträkning och balansräkning.

§ 18

Information och samråd

Kommunstyrelsen, nämnderna och kommunalråd respektive oppositionsråd har rätt att från nämnd infordra den information och det underlag de behöver i sin verksamhet. Kommunstyrelsen får därutöver, om särskilda skäl föreligger, medge ledamot av kommunstyrelsen denna rätt.

Nämnderna ska samråda när deras verksamhet och ärenden berör kommunstyrelsens eller annan nämnds verksamhet.

Samråd ska även ske med föreningar och organisationer när dessa är särskilt berörda.

Kommunstyrelsens uppgifter

§ 19

Kommunstyrelsen ska leda och samordna förvaltningen av kommunens angelägenheter och ha uppsikt över övriga nämnders verksamhet när denna inte särskilt regleras i lag (*ledningsfunktion*). Styrelsen ska också ha uppsikt över

kommunal verksamhet som bedrivs i kommunala företag, stiftelser och kommunalförbund.

Styrelsen ska leda kommunens verksamhet genom att utöva samordnad styrning och leda arbetet med att ta fram styrdokument för *kommunen (styrfunktion)*.

Styrelsen ska följa de frågor som kan inverka på kommunens utveckling och ekonomiska ställning och fortlöpande i samråd med nämnderna följa upp de fastställda målen och åiterrapportera till fullmäktige (*uppföljningsfunktion*).

Kommunstyrelsen ska utöva kommunens ägarfunktion i de företag som kommunen helt eller delvis äger. Kommunstyrelsen äger rätt att utfärda ägardirektiv för fullgörande av den av kommunfullmäktige delegerade ägarfunktionen.

Styrelsen ska också, när något är oklart eller tvistigt, besluta i frågor om samordning mellan nämnderna och gränsdragning mellan nämndernas kompetens.

Styrelsen ansvarar för i detta reglemente angivna uppgifter jämte sådana uppgifter som inte lagts på annan nämnd (*särskilda uppgifter*). Härutöver ansvarar styrelsen för de uppgifter som framgår av kommunallagen och annan lagstiftning.

Kommunstyrelsen ska vidare ansvara för:

- förslag till regelreformer (reglementen, stadgar, föreskrifter)
- samordning av den fysiska, sociala och ekonomiska planeringen när det gäller:
 - o användningen av mark och vatten
 - o miljö
 - o bostadsförsörjning
 - o energi
 - o trafik och kommunikation
- kommunens översiktsplanering
- köp, försäljning eller byte av fastighet upp till 20 mkr
- mark- och exploateringsärenden
- gatukostnadsärenden samt ärenden enligt fastighetsbildningslag, anläggningslag samt ledningsrättslag
- avtal om arrenden, uthyrning och förhyrning av fastigheter med löptider över 10 år
- näringslivs- och sysselsättningsfrågor
- arbetet med att effektivisera administrationen
- utvecklingen av IT
- utvecklingen av brukarinflytande
- internationella kontakter och EU-frågor
- ärenden angående kommunens heraldiska vapen
- konsumentvägledning
- frågor som berör förhållandet mellan kommunen som arbetsgivare och dess arbetstagare och som inte uttryckligen lagts på annan nämnd
- med bindande verkan för kommunen genom kollektivavtal reglera frågor

- som berör förhållandet mellan kommunen som arbetsgivare och dess arbetstagare, förhandla enligt MBL, besluta om stridsåtgärd, avgöra frågor om tolkning och tillämpning av lag, avtal och andra bestämmelser
- anställning och entledigande av produktionschef hos kommunen, efter samråd med berörd nämnd
 - central information och utveckling av kommungemensamma informationssystem
 - att av kommunfullmäktige fastställda planer och mål för verksamheten följs på ett rationellt och ekonomiskt sätt och redovisas åter till fullmäktige
 - årligen pröva om den verksamhet som bedrivs i de aktiebolag som kommunen helt eller delvis äger under föregående kalenderår har varit förenlig med det fastställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna. Beslutet ska delges fullmäktige snarast. Finner styrelsen att brister föreligger, ska den samtidigt lämna förslag till fullmäktige om nödvändiga åtgärder.
 - medelsförvaltning innebärande placering och upplåning av medel, bevakning av in- och utbetalningar, tillfredsställande försäkringsskydd och donationsförvaltning
 - besluta i förköpsärenden
 - ansvarar för kommunens remisshantering
 - yttranden som ankommer på kommunfullmäktige när dessa inte är av principiell betydelse eller när tiden inte medger att yttrandet behandlas av fullmäktige
 - tillsyn över kommunens hälso- och sjukvård inom socialtjänsten genom medicinskt ansvarig sjuksköterska (MAS) och verksamhetschef enligt hälso- och sjukvårdslagen (HSL)
 - kommunens anslagstavla
 - turismverksamheten
 - krisberedskapsfrågor
 - övergripande ansvar för förebyggande arbete med barn- och ungdom, jämställdhet och folkhälsa
 - kommunens arbete som del i det finska förvaltningsområdet
 - utformning av kommunens interna och externa webbplats
 - uppdatering av den kommunala författningssamlingen och se till att denna hålls tillgänglig i lagstadgad form
 - sådana uppgifter som inte lagts på annan nämnd

Kommunstyrelsen ska före den 1 april och 1 oktober varje år lämna kommunfullmäktige en redovisning över motioner som kommit in till fullmäktige t.o.m. året dessförinnan och som inte slutligt handlagts av fullmäktige.

Kommunstyrelsen ska två gånger årligen lämna kommunfullmäktige en redovisning över de uppdrag som kommunfullmäktige givit kommunstyrelsen och nämnderna.

Kommunstyrelsen är arbetslöshetsnämnd, arkivmyndighet samt pensionsmyndighet.

Kommunstyrelsen består av 11 ledamöter och 11 ersättare. Kommunstyrelsens presidium består av ordförande, 1:e vice ordförande och 2:e vice ordförande.

Kommunstyrelsen ska ha ett särskilt arbetsutskott bestående av 3 ledamöter och 3 ersättare. Utskottet ska ha en ordförande och vice ordförande.

Vid sidan av arbetsutskottet ska det även finnas ett planutskott och ett ekoutskott. Utskotten får på eget initiativ lämna förslag inom sitt verksamhetsområde till kommunstyrelsen samt besluta om prioriteringar för sin verksamhet.

Planutskottet ansvarar för övergripande planeringsfrågor såsom kommunens översiktsplan och dess fördjupningar. Planutskottet ska ha 5 ledamöter och 5 ersättare. Utskottet ska ha en ordförande och vice ordförande.

Ekoutskottet ska leda, utveckla och följa upp arbetet för ekologisk hållbarhet på kommunövergripande nivå. Utskottet ansvarar för Trosa kommuns miljöpris. Ekoutskottet ska ha 3 ledamöter och 3 ersättare. Utskottet ska ha en ordförande och vice ordförande.

Kommunfullmäktige utser valberedning/arvodeskommitté (se kommunfullmäktiges arbetsordning) vilken har till uppgift att dels bereda vissa val till kommunfullmäktige, dels bereda arvodesfrågor till kommunstyrelsen.

Nämndernas uppgifter

§ 20

Nämnderna är var och en inom sitt verksamhetsområde kommunens organ för sådana verksamheter som kommunfullmäktige delegerat eller som ankommer på sådan nämnd enligt lag eller annan författning.

Humanistiska nämnden ansvarar för utbildning och verksamhet inom det offentliga skolväsendet för barn och ungdom enligt skollagen och annan författning som reglerar det offentliga utbildningsväsendet, med undantag för det som kommunstyrelsen ansvarar för. Humanistiska nämnden är ansvarig nämnd för förskoleverksamheten, skolbarnomsorgen samt det offentliga skolväsendet för vuxna.

Nämnden ansvarar också för kommunens uppgifter inom socialtjänsten och vad som i lag eller annan författning sägs om socialnämnd, med undantag för verksamhet riktad till äldre och funktionshindrade samt socialpsykiatri.

Nämnden ansvarar också för konsumentrådgivning avseende skuldsanering samt kommunens flyktingmottagning.

Humanistiska nämnden består av 9 ledamöter och 9 ersättare. Humanistiska nämndens presidium består av ordförande, 1:e vice ordförande och 2:e vice ordförande.

Humanistiska nämnden ska ha ett individ- och familjeutskott som ska bestå av 3 ledamöter och 3 ersättare. Utskottet ska ha en ordförande och vice ordförande.

Krisledningsnämnden ansvarar för kommunens uppgifter enligt lagen (2006:544) om kommuners och landstings åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap. Krisledningsnämnden träder i funktion när dess ordförande beslutar att så ska ske.

Nämnden består av kommunstyrelsens arbetsutskott, 3 ledamöter och 3 ersättare. Nämnden ska ha en ordförande och vice ordförande.

Kultur- och fritidsnämnden ansvarar för fritidsverksamhet, kulturlivet och kulturminnesvården, bidrag och annat stöd till föreningslivet, övergripande förebyggande barn- och ungdomsverksamhet, biblioteksverksamheten, kommunens musik och kulturskola, programservice för fritidsverksamheten, kommunens konst och konstinköp samt bidrag och annat stöd till kulturliv och folkbildning samt fördelning av stipendier.

Nämnden är tillstånds- och tillsynsmyndighet för lotterier.

Kultur- och fritidsnämnden består av 7 ledamöter och 7 ersättare. Kultur- och

fritidsnämndens presidium består av ordförande, 1:e vice ordförande och 2:e vice ordförande.

Miljönämnden ansvarar för kommunens uppgifter inom miljö- och hälsoskyddsområdet och vad som i övrigt enligt lag ska fullgöras av den kommunala nämnden inom miljö- och hälsoskyddsområdet.

Det åligger nämnden därvid att:

- Svara för prövning och den tillsyn som ankommer på kommunen enligt miljöbalken, livsmedelslagen, djurskyddslagen, smittskyddslagen, tobakslagen ~~§ 2-7 avseende rökförbund på vissa platser~~, strålskyddslagen ~~avseende skyddsåtgärder i solarier~~ samt lag om sprängämnesprekursorer.
- Utföra samråd och lämna yttranden enligt miljöbalken och enligt annan lagstiftning.

Nämnden ansvarar vidare för ärenden enligt alkohollagen, tobakslagen *och lagen om elektroniska cigaretter och påfyllningsbehållare*.

Nämnden består av 3 ledamöter och 3 ersättare. Miljönämndens presidium består av ordförande och vice ordförande.

Samhällsbyggnadsnämnden ansvarar för kommunens uppgifter med rättsverkan inom plan- och byggväsendet och har inseendet över byggnadsverksamheten enligt plan- och bygglagen. Översiktlig planering är en uppgift för kommunstyrelsen. Nämnden ansvarar också för alla uppgifter som enligt lag ska fullgöras av den kommunala nämnden för plan- och byggnadsväsendet, namnsättnings- och adressärenden, samt mät- och kartverksamheten. Nämnden ansvarar för strandskyddsärenden.

Nämnden beslutar att anta, ändra eller upphäva detaljplaner och områdesbestämmelser med enkelt planförfarande (enligt Plan och Bygglagen kap 5, § 28).

Nämnden ansvarar för räddningstjänsten och de övriga uppgifter som enligt lag ankommer på den kommunala nämnd som svarar för räddningstjänsten.

Nämnden ansvarar för bostadsanpassningsbidragsverksamheten.

Nämnden ansvarar för kommunens befolkningsstatistik.

Nämnden består av 7 ledamöter och 7 ersättare. Samhällsbyggnadsnämndens presidium består av ordförande, 1:e vice ordförande och 2:e vice ordförande.

Samhällsbyggnadsnämnden ska ha ett arbetsutskott med 3 ledamöter och 3 ersättare. Utskottet ska ha en ordförande och vice ordförande.

Teknik- och servicenämnden är kommunens organ för kommunaltekniska verksamheten avseende vatten- och avlopp, gator och vägar, avfall och parker. Nämnden ansvarar för underhåll och förvaltning av kommunens fasta egendom och dylikt. Nämnden är kommunens lovsökande nämnd för åtgärder på fast egendom. Nämnden har rätt att ingå avtal om arrenden, uthyrning och förhyrning av fastighet med löptider upp till 10 år.

Nämnden ansvarar för drift av idrotts- och andra fritidsanläggningar och drift av måltidsproduktion samt städverksamhet.

Nämnden är kommunens organ för trafiksäkerhetsfrågor och fullgör de trafikuppgifter som avses i lagen om nämnder för vissa trafikfrågor.

Nämnden ansvarar för upphandlingar (enligt lagen om offentlig upphandling, LOU) som gäller fler än en nämnd samt för tecknande av ramavtal. Det ska göras på ett sätt som är rationellt och i linje med en hållbar utveckling och god ekonomisk hushållning.

Nämnden ansvarar för sysselsättningsåtgärder, offentligt skyddade arbeten och dylika insatser.

Nämnden består av 9 ledamöter och 9 ersättare. Teknik- och servicenämndens presidium består av ordförande, 1:e vice ordförande och 2:e vice ordförande.

Valnämnden ansvarar, på uppdrag av kommunfullmäktige, för val i enlighet med bestämmelserna i vallagen och enligt kommunallagen, folkomröstning enligt lag, opinionsundersökning eller liknande förfarande, om nämndens verksamhet i övrigt inte hindras av det.

Nämnden består av 3 ledamöter och 3 ersättare. Valnämndens presidium består av ordförande och vice ordförande.

Vård- och omsorgsnämnden fullgör kommunens uppgifter rörande vård och omsorg om människor med funktionshinder och om äldre människor enligt Socialtjänstlagen med undantag av ekonomiskt bistånd.

Nämnden ansvarar för den hemsjukvård som kommunen har att fullgöra.

Nämnden fullgör kommunens uppgifter enligt lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS).

Nämnden består av 9 ledamöter och 9 ersättare. Vård- och omsorgsnämndens presidium består av ordförande, 1:e vice ordförande och 2:e vice ordförande.

Överförmyndaren utövar tillsyn över förmyndares, gode mäns och förvaltares verksamhet och ansvarar för överförmyndarverksamheten i enlighet med bestämmelserna i 16 kap 1§ och 19 kap föräldrabalken.

Överförmyndaren har en ersättare.

Revisorerna regleras i separat reglemente enligt beslut i kommunfullmäktige.

Kommunala bolag och stiftelser

§ 21

För de kommunala bolagen gäller förutom bestämmelserna i respektive bolagsordning av kommunfullmäktige och kommunstyrelsen utfärdade direktiv.

8

§ 18

KS 2019/30

Trosa kommuns policy mot trakasserier, sexuella trakasserier och repressalier samt handlingsplan

Beslut

I förslaget till policy mot trakasserier, sexuella trakasserier och repressalier samt handlingsplan ska det läggas till att arbetsgivaren inte får bestraffa den som har påpekat brister i verksamheten.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige:

Kommunfullmäktige antar Trosa kommuns policy mot trakasserier, sexuella trakasserier och repressalier samt handlingsplan för att motverka trakasserier, sexuella trakasserier och repressalier med tillägget att det i policyn ska framgå att arbetsgivaren inte får bestraffa den som har påpekat brister i verksamheten.

Ärendet

Trosa kommuns policy mot trakasserier, sexuella trakasserier och repressalier har uppdaterats för att ange en tydlig skillnad mellan trakasserier och sexuella trakasserier samt också innefatta tydliga riktlinjer kring repressalier. Den tidigare policyn hanterade enbart sexuella trakasserier.

Förslag till Trosa kommuns policy mot trakasserier, sexuella trakasserier och repressalier har hanterats på Central samverkan 2019-02-25. Kommunal och Lärarförbundet trycker på att det även behöver framgå att arbetsgivaren inte får ge bestraffningar/repressalier när t.ex. en medarbetare har pekat på brister i verksamheten.

Förslag till beslut på sammanträdet

Daniel Portnoff (M): Bifall till kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag med tillägget att det i policyn ska framgå att arbetsgivaren inte får bestraffa den som har påpekat brister i verksamheten.

Beslutsgång

Ordförande finner att kommunstyrelsen beslutar enligt Daniel Portnoffs förslag.

Ärendets beredning

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2019-02-11.

Tjänsteskrivelse från personalchef Torbjörn Unneback och HR-konsult Sarah Hesslow 2019-02-04.

Förslag till uppdaterad policy för trakasserier, sexuella trakasserier och repressalier samt handlingsplan.

Kopia till:

Kommunfullmäktige

Trosa kommuns policy mot trakasserier, sexuella trakasserier och repressalier samt handlingsplan

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige:

Kommunfullmäktige antar Trosa kommuns policy mot trakasserier, sexuella trakasserier och repressalier samt handlingsplan för att motverka trakasserier, sexuella trakasserier och repressalier.

Sammanfattning

Trosa kommuns policy mot trakasserier, sexuella trakasserier och repressalier har uppdaterats för att ange en tydlig skillnad mellan trakasserier och sexuella trakasserier samt också innefatta tydliga riktlinjer kring repressalier. Den tidigare policyn hanterade enbart sexuella trakasserier.

Ärendet

Diskrimineringslagen anger att arbetsgivaren ska motverka och förebygga uppkomst av trakasserier, sexuella trakasserier och repressalier. Detta dokument anger den policy Trosa kommun som arbetsgivare har gällande ovanstående.

Policyn behandlar både det ansvar arbetsgivaren Trosa kommun har gentemot sina medarbetare, och det ansvar medarbetare inom Trosa kommun har gentemot varandra. Policyn är utarbetad med utgångspunkt från de krav som diskrimineringslagen ställer.

Dokumentet är främst avsett för chefer och medarbetare i organisationen och den förtydligar Trosa kommuns nolltolerans mot alla former av trakasserier, sexuella trakasserier och repressalier. Till policyn hör en handlingsplan som anger hur det förebyggande arbetet ska bedrivas, samt råd för hur anställda ska agera om de utsätts, blir anklagade för eller får vetskap om trakasserier, sexuella trakasserier eller repressalier.

Policyn går upp till central samverkan den 25 februari 2019. Om den nya policyn antas kommer den att under våren 2019 förmedlas till samtliga chefer som ombeds att informera sina medarbetare på arbetsplatsträffar, APT, kring vad den nya policyn innehåller och innebär. Policyn kommer även aktualiseras på Intranätet.

Torbjörn Unnebäck
Personalchef

Sarah Hesslow
HR-konsult

Bilagor

1. Den uppdaterade policyn: Trosa kommun policy för trakasserier, sexuella trakasserier och repressalier samt handlingsplan.
2. Den nu gällande policyn: Trosa kommun policy mot sexuella trakasserier.

Trosa kommuns *policy* mot trakasserier,
sexuella trakasserier och repressalier
och
handlingsplan för att motverka
trakasserier, sexuella trakasserier och
repressalier

Antagen av:

Dokumentkategori: Styrdokument

Dokumenttyp: Policy

Personalenheten

Sarah Hesslow

HR-konsult

0156-520 14

sarah.hesslow@trosa.se

Policy

Datum

2019-02-04

Diarienummer

KS 2019/30



Innehållsförteckning

Trosa kommuns policy mot trakasserier, sexuella trakasserier och repressalier	2
På våra arbetsplatser gäller följande:	2
Vad är trakasserier?	3
Vad är sexuella trakasserier?.....	3
Vad är repressalier?	4
Trosa kommuns handlingsplan för att motverka trakasserier, sexuella trakasserier och repressalier	5
Till dig som är utsatt	5
Till dig som anklagas.....	5
Till dig som är chef	5
Så förebygger vi trakasserier, sexuella trakasserier och repressalier.....	6

Trosa kommuns policy mot trakasserier, sexuella trakasserier och repressalier

Till policyn hör en handlingsplan som anger hur det förebyggande arbetet ska bedrivas, samt råd för hur anställda ska agera om de utsätts, blir anklagade för eller får vetskap om trakasserier, sexuella trakasserier eller repressalier.

På våra arbetsplatser gäller följande:

Trosa kommun har nolltolerans mot alla former av trakasserier, sexuella trakasserier och repressalier.
Som medarbetare i Trosa kommun ska man inte bli utsatt eller utsätta någon för trakasserier, sexuella trakasserier eller repressalier. Det är den utsatte personen som avgör vad som är trakasserier, sexuella trakasserier eller repressalier.
Alla anställda har ansvar att säga ifrån eller markera vid beteenden som upplevs som kränkande genom att antingen vända sig direkt till den person det gäller eller omgående informera sin chef, skyddsombud eller personalenheten.
Genom god samverkan och bra introduktion för nyanställda kan vi tillsammans förebygga alla former av trakasserier, sexuella trakasserier och repressalier.

Skyddet mot trakasserier, sexuella trakasserier och repressalier gäller för:

- anställda
- den som frågar efter arbete eller söker ett arbete
- den som söker eller gör praktik
- den som hyrs in eller lånas in för att arbeta

Vad är trakasserier?

Trakasserier innebär ett uppträdande som kränker någons värdighet och som har samband med någon av diskrimineringsgrunderna kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning eller ålder (1 kap. 4 § 4 p DL).

Exempel på trakasserier:

- En medarbetare hånas för att hen bär slöja
- En lärare förlöjligar en elev på grund av hens sexuella läggning
- Förlöjligande eller nedvärderande generaliserande kommentarer med koppling till diskrimineringsgrunderna
- Skällsord kopplade till någon av diskrimineringsgrunderna
- Att medvetet låta bli att anpassa ett möte eller arbetsplats efter en medarbetares funktionsnedsättning, så att medarbetaren går miste om information och möjlighet att delta

Vad är sexuella trakasserier?

Sexuella trakasserier är när någon känner sig kränkt, förnedrad eller illa till mods av ovälkommet uppträdande som grundar sig på könstillhörighet eller som är av sexuell natur (1 kap 4 § 5 p DL).

Exempel på sexuella trakasserier:

- Ovälkomna gester, blickar, ovälkommen kroppsberöring, sexuella anspelningar, tilltalsord eller sexuella kommentarer
- Pornografiska bilder i dator eller på väggar
- Krav på sexuell tillmötesgående vilket kan vara förenat med hot om bestraffning eller löfte om belöning såsom fortsatt anställning, fortbildning eller annat beslut som rör anställningen
- Uppvaktning som inte är välkommen och som inte avbryts fast den uppvaktade personen markerat ointresse eller obehag
- Trakasserier som svärta ner eller förlöjligar någon på grund av hens kön, exempelvis könsbaserade förolämpningar och stötande kommentarer om utseende eller klädsel

Vad är repressalier?

Repressalier innebär att en arbetstagare blir utsatt för någon form av bestraffning eller dålig behandling av arbetsgivaren, som en reaktion på att arbetstagaren har påtalat eller anmält diskriminering (2 kap. 18 § DL).

Repressalieförbudet innebär att arbetsgivaren inte får bestraffa den som har påtalat att någon bryter mot diskrimineringslagen; har påpekat brister i verksamheten; *(tillagt enligt kommunstyrelsens beslut 2019-02-27 § 18)* har medverkat i en utredning om diskriminering; avvisat eller fogat sig (gått med på mot sin vilja) i trakasserier eller sexuella trakasserier.

Exempel på repressalier är att arbetstagaren:

- får en orimlig arbetsbörda
- blir fråntagen sina uppgifter
- blir lovad en förmån som sedan dras in
- tilldelas sysslor som inte motsvarar kompetensnivån
- behandlas hotfullt eller kränkande

Trosa kommuns handlingsplan för att motverka trakasserier, sexuella trakasserier och repressalier

Diskrimineringslagen (DL §4 p 4, p5) och jämställdhetslagen (JmL §16a) beskriver trakasserier och sexuella trakasserier som "ett uppträdande som kränker någons värdighet", vilket innebär att det är den utsatte personen som avgör vad som är trakasserier eller sexuella trakasserier.

Förbudet mot repressalier innebär att arbetsgivaren inte får bestraffa en arbetstagare som påtalat att någon bryter mot diskrimineringslagen (DL 2 kap § 18 och §19).

Till dig som är utsatt

Den som blir utsatt för trakasserier, sexuella trakasserier eller repressalier ska tydligt säga ifrån, tala om att beteendet är ovälkommet, berätta att man inte accepterar beteendet och att man vill att det ska upphöra. Detta kan ske muntligt eller skriftligt.

Vid trakasserier, sexuella trakasserier eller repressalier ska du omedelbart vända dig till någon av följande och göra en anmälan; din närmaste chef, chefens chef, ditt fackliga ombud, huvudskyddsombudet eller till HR/personalenheten.

Skriv minnesanteckningar med datum, klockslag, plats, vittnet, vad den som utsatte någon för trakasserier, sexuella trakasserier eller repressalier sa eller gjorde, samt reaktioner och känslor.

Till dig som anklagas

Om du anklagas för trakasserier, sexuella trakasserier eller repressalier måste du ta det på största allvar. Respektera alltid ett nej, även om du själv inte tycker att ditt beteende innebär trakasserier eller sexuella trakasserier.

Den som gör sig skyldig till trakasserier, sexuella trakasserier eller repressalier kan komma att bli föremål för skriftlig varning, omplacering, uppsägning eller avsked. Under visa omständigheter kan sexuella trakasserier utgöra straffbart beteende, vilket kan leda till polisanmälan och åtal.

Till dig som är chef

Trakasserier, sexuella trakasserier eller repressalier får inte förekomma. Som chef har du ett särskilt ansvar för att arbetsmiljön är fri från trakasserier, sexuella trakasserier samt repressalier och för att medarbetarna vågar säga ifrån. Klargör att du själv inte tolererar trakasserier, sexuella trakasserier eller repressalier så att

det är tydligt för dina medarbetare vad som gäller på arbetsplatsen.

Som arbetsgivare är du skyldig att utreda trakasserier och sexuella trakasserier samt verka för att dessa upphör. Ingrip omedelbart och diskret om du själv eller någon annan uppmärksammar trakasserier, sexuella trakasserier eller repressalier. Ta hjälp om du inte vet hur du ska hantera frågan, personalenheten och företagshälsovården fungerar som resurs om du vill ha hjälp eller råd.

Så förebygger vi trakasserier, sexuella trakasserier och repressalier

Trosa kommuns policy för trakasserier, sexuella trakasserier och repressalier ska delges samtliga nyanställda vid introduktionen. Det är chefens skyldighet att ta upp denna policy på arbetsplatsträffar.

Exempel på förebyggande insatser kan vara att:

- regelbundet prata om trakasserier, sexuella trakasserier och repressalier vid t.ex. APT.
- se till att arbetsplatsen är fri från bilder eller andra föremål som kan upplevas som stötande och/eller kränkande
- motverka ryktesspridning, förtal, nedsättande och/eller stötande språkbruk med koppling till diskrimineringsgrunderna
- motverka attityder som kan upplevas nedsättande med koppling till diskrimineringsgrunderna

Trosa kommuns policy mot sexuella trakasserier

Denna policy har beslutats av kommunfullmäktige, Trosa kommun, 2004-04-28. Till policyn hör en handlingsplan som anger hur det förebyggande arbetet ska bedrivas, samt råd för hur anställda ska agera om de utsätts, blir anklagade för eller får vetskap om sexuella trakasserier.

På våra arbetsplatser gäller följande

Som anställd i Trosa kommun ska man inte behöva bli utsatt för någon form av sexuella trakasserier. Det är den utsatta personen som avgör vad som är trakasserier. Nedanstående är exempel på sexuella trakasserier som inte tolereras av arbetsgivaren.

Vad är sexuella trakasserier?

Sexuella trakasserier är när någon känner sig kränkt, förnedrad, eller illa till mods av ovälkommet uppträdande som grundar sig på könstillhörighet, eller som är av sexuell natur. Exempel:

- Ovälkomna gester, blickar, ovälkommen kroppsberöring, sexuella anspelningar, tilltalsord eller sexuella kommentarer
- Pornografiska bilder i datorer eller på väggar
- Krav på sexuellt tillmötesgående, kan vara förenat med hot om bestraffning eller löfte om belöning, fortsatt anställning, fortbildning eller annat beslut som rör anställningen
- Uppvaktning som inte är välkommen och som inte avbryts fast den uppvaktade personen markerat ointresse eller obehag
- Arbetsgivare som trakasserar en arbetstagare som avvisat sexuella närmanden från arbetsgivaren
- Trakasserier behöver inte vara av sexuell natur. Också trakasserier som svärta ned eller förlöjligar någon på grund hennes eller hans kön, exempelvis könsbaserade förolämpningar och stötande kommentarer om utseende eller klädsel, innebär sexuella trakasserier.



Trosa kommuns handlingsplan för att motverka sexuella trakasserier

Till dig som är utsatt

Jämställdhetslagens definitionen beskriver trakasserier som ett "ovälkommet uppträdande" som "kränker arbetstagarens integritet i arbetet". Det innebär att det är den utsatta personen som avgör vad som är trakasserier.

En person som blir utsatt för trakasserier eller kränkande särbehandling pga. kön ska tala om för den som trakasserar eller särbehandlar att beteendet är ovälkommet och därför måste upphöra. Detta kan ske muntligt eller skriftligt. Om trakasserierna fortsätter ska du omedelbart vända dig till din närmaste chef, ditt fackliga arbetsplatsombud eller personalteamet. Det är bra om du skriver ner vad du upplevt och när det hände.

Till dig som anklagas

Om du anklagas för sexuella trakasserier måste du ta det på största allvar. Respektera alltid ett nej, även om du själv inte tycker att ditt beteende är sexuellt trakaseri.

Den som gör sig skyldig till sexuella trakasserier kan komma att bli föremål för skriftlig varning, omplacering, uppsägning eller avsked. Under vissa omständigheter kan sexuella trakasserier utgöra straffbart beteende, vilket kan leda till polis-anmälan och åtal.

Till arbetsledaren

Sexuella trakasserier får inte förekomma. Som arbetsgivare är du skyldig att utreda sexuella trakasserier samt verka för att dessa upphör. Personalteamet fungerar som resurs om du vill ha hjälp eller råd.

Så förebygger vi sexuella trakasserier

Trosa kommuns policy mot sexuella trakasserier ska delges samtliga nyanställda vid introduktionen. Det är arbetsledarens skyldighet att ta upp denna policy på arbetsplatsträffar¹.

¹ Personalteamet ansvarar för att göra en uppföljning av denna policy samt att i samverkan med fackliga organisationer göra en årlig översyn.

9

§ 19

KS 2019/31

Riktlinjer för ersättning avseende utlandsstudier

Beslut

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige:

Kommunfullmäktige godkänner förslag till reviderade riktlinjer avseende ersättning för utlandsstudier för grundskoleelever och gymnasieelever.

Ärendet

Behov av förtydligande av regelverket för att bevilja ersättning för grund- och gymnasieelevers studier i utlandet har uppmärksammats. Målsättningen är att riktlinjerna ska bli tydligare för kommunmedlemmar och möjliga för kommunen, genom skolkontoret, att verkställa på rätt sätt.

Ärendets beredning

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2019-02-11.

Humanistiska nämnden 2018-11-27, § 99.

Tjänsteskrivelse med bilagor från skolchef Mats Larson och administrativ chef Daniella Almcrantz, 2018-11-16

Kopia till:

Kommunfullmäktige

§ 99

HN 2018/70

Riktlinjer för ersättning avseende utlandsstudier

Beslut

Humanistiska nämndens förslag till kommunfullmäktige:

Kommunfullmäktige godkänner förslag till reviderade riktlinjer avseende ersättning för utlandsstudier för grundskoleelever och gymnasieelever.

Ärendet

Behov av förtydligande av regelverket för att bevilja ersättning för grund- och gymnasieelevers studier i utlandet har uppmärksamats. Målsättningen är att riktlinjerna ska bli tydligare för kommunmedlemmar och möjliga för kommunen, genom skolkontoret, att verkställa på rätt sätt. Nedan redogörs för de huvudsakliga förslagen till förändringar, därtill har regelverket omdisponerats och till viss del skrivits om för att bli mer överskådligt.

- För att säkerställa att skolpengen/programpengen bekostar utbildning av god kvalitet och likvärdig den utbildning elever får i Sverige bör tydligare regler gälla för vilka skolor som Trosa kommun ersätter för elevens utbildning. Trosa kommun har inte resurser att bedöma utländska skolor i förhållande till svensk läroplan. Därav föreslås att kommunen endast ska bevilja ersättning avseende studier på utlandsskolor godkända av skolverket och som står under tillsyn av skolinspektionen. För närvarande finns 18 godkända skolor i följande länder: Belgien, England, Frankrike, Kenya, Portugal, Ryssland, Spanien, Tyskland, Österrike, Saudi-Arabien och Mocambique.
- Möjligheten att ta med skolpeng/programpeng utomlands begränsas till högst ett läsår (två terminer) för att överensstämja med folkbokföringslagens regler om utvandring.
- Ansökan ska komma in inom viss angiven tid för att den ska bedömas.
- Inackorderingsbidrag eller resebidrag utbetalas inte vid utlandsstudier då det inte är i linje med övriga gällande regelverk och riktlinjer.
- Avseende grundskolestudier ges möjlighet att ersättning betalas ut terminsvis i efterskott istället för läsårsvis i efterskott. Detta för att underlätta för familjerna och samverkande skolor.
- För att erbjuda mer likvärdiga möjligheter för de gymnasieelever i kommunen som är intresserade av att studera en period utomlands föreslås ändring avseende tidpunkt för betalning vilket innebär att elever som godkänns för utlandsstudier inte ska behöva ligga ute med den del av terminsavgiften som täcks av Trosa kommuns programpeng. Målet är att hantering av betalning ska ske enligt samma rutiner som för övriga gymnasieskolor.

Fort.

Forts. § 99

Ärendets beredning

- Tjänsteskrivelse från skolchef Mats Larson och administrativchef Daniella Almcrantz, 2018-11-16
- Förslag till reviderade riktlinjer för ersättning avseende utlandsstudier för grundskoleelever, daterat 2018-11-16
- Förslag till reviderade riktlinjer för ersättning avseende utlandsstudier för gymnasieelever, daterat 2018-11-01
- Riktlinjer för ersättning vid utlandsstudier under pågående grundskole- och gymnasieutbildning (nuvarande regler, antagna 2010-03-10)

Riktlinjer för ersättning avseende studier utomlands

Förslag till beslut

Humanistiska nämndens förslag till kommunfullmäktige:

Kommunfullmäktige godkänner förslag till reviderade riktlinjer avseende ersättning för utlandsstudier för grundskoleelever och gymnasieelever.

Ärendet

Behov av förtydligande av regelverket för att bevilja ersättning för grund- och gymnasieelevers studier i utlandet har uppmärksamats. Målsättningen är att riktlinjerna ska bli tydligare för kommunmedlemmar och möjliga för kommunen, genom skolkontoret, att verkställa på rätt sätt. Nedan redogörs för de huvudsakliga förslagen till förändringar, därtill har regelverket omdisponerats och till viss del skrivits om för att bli mer överskådligt.

- För att säkerställa att skolpengen/programpengen bekostar utbildning av god kvalitet och likvärdig den utbildning elever får i Sverige bör tydligare regler gälla för vilka skolor som Trosa kommun ersätter för elevens utbildning. Trosa kommun har inte resurser att bedöma utländska skolor i förhållande till svensk läroplan. Därav föreslås att kommunen endast ska bevilja ersättning avseende studier på utlandsskolor godkända av Skolverket och som står under tillsyn av Skolinspektionen. För närvarande finns 18 godkända skolor i följande länder: Belgien, England, Frankrike, Kenya, Portugal, Ryssland, Spanien, Tyskland, Österrike, Saudi-Arabien och Mocambique.
- Möjligheten att ta med skolpeng/programpeng utomlands begränsas till högst ett läsår (två terminer) för att överensstämma med folkbokföringslagens regler om utvandring.
- Ansökan ska komma in inom viss angiven tid för att den ska bedömas.
- Inackorderingsbidrag eller resebidrag utbetalas inte vid utlandsstudier då det inte är i linje med övriga gällande regelverk och riktlinjer.
- Avseende grundskolestudier ges möjlighet att ersättning betalas ut terminsvis i efterskott istället för läsårsvis i efterskott. Detta för att underlätta för familjerna och samverkande skolor.
- För att erbjuda mer likvärdiga möjligheter för de gymnasieelever i

kommunen som är intresserade av att studera en period utomlands föreslås ändring avseende tidpunkt för betalning vilket innebär att elever som godkänns för utlandsstudier inte ska behöva ligga ute med den del av terminsavgiften som täcks av Trosa kommuns programpeng. Målet är att hantering av betalning ska ske enligt samma rutiner som för övriga gymnasieskolor.

Mats Larsson
Skolchef

Daniella Almcrantz
Administrativ chef

Bilagor

- Förslag till reviderade riktlinjer för ersättning avseende utlandsstudier för grundskoleelever, daterat 2018-11-16
- Förslag till reviderade riktlinjer för ersättning avseende utlandsstudier för gymnasieelever, daterat 2018-11-01
- Riktlinjer för ersättning vid utlandsstudier under pågående grundskole- och gymnasieutbildning (nuvarande regler, antagna 2010-03-10)

Riktlinjer för ersättning avseende utlandsstudier för grundskoleelever

Antagen av:	Humanistiska nämnden 2018-11-27, § X HN 2018/70
Dokumentkategori:	Styrdokument
Dokumenttyp:	Riktlinjer

Riktlinjer för ersättning avseende utlandsstudier för grundskoleelever

Trosa kommun kan betala ut ersättning (skolpeng) för utlandsstudier under följande förutsättningar:

1. Skolan ska vara godkänd av Skolverket som svensk skola i utlandet och stå under tillsyn av Skolinspektionen.
2. Ersättning kan beviljas för studier omfattande minst en termin och högst ett läsår¹. Ersättning utgår endast för genomförd hel termin.
3. Eleven ska vara utskriven från sin gamla skola under studietiden utomlands.
4. Eleven samt minst en av elevens vårdnadshavare ska vara folkbokförda i Trosa kommun vid ansökningstillfället och under hela studietiden utomlands. Anknytningen måste vara tydlig och kunna dokumenteras. Minst en av elevens vårdnadshavare ska också följa med barnet utomlands.
5. Ersättning kan högst beviljas till ett belopp motsvarande den aktuella skolpengen i Trosa kommun. Om utlandsskolans kostnader är lägre än Trosas skolpeng utbetalas det lägre beloppet. Avgifter utöver skolpeng samt boendekostnader och skolskjuts ersätts inte.
6. Ersättning utbetalas i efterskott terminsvis efter uppvisande av utbildningsbevis, betyg eller annan dokumentation som visar att eleven uppnått minst godkänt betyg/resultat så att utbildningen kan tillgodoräknas.

Ansökan

7. En komplett ansökan om skolpeng utomlands ska ha inkommit till skolkontoret senast den 31 maj för start från höstterminen och senast den 31 oktober för vårterminen. Ansökningar som kommer in senare än dessa datum kommer att avslås.
8. Antagningsbesked, uppgift om nuvarande skolplacering och personbevis ska bifogas ansökan.

Utbetalning

9. Ersättning utbetalas efter genomförd och godkänd termin till skolan enligt överenskommelse mellan skolkontoret och skolan. Utbetalning görs inte till privatperson. Om vårdnadshavarna har betalat terminsavgift till skolan bör vårdnadshavarna avtala med skolan om reglering för återbetalning motsvarande den summa som Trosa kommun betalar i skolpeng.

¹ I linje med folkbokföringslagens (1991:481) regler om utvandring.

Riktlinjer för ersättning avseende utlandsstudier för gymnasieelever

Antagen av:	Humanistiska nämnden 2018-11-27, § X HN 2018/70
Dokumentkategori:	Styrdokument
Dokumenttyp	Handlingsplan

Riktlinjer för ersättning avseende utlandsstudier för gymnasieelever

Trosa kommun kan betala ut ersättning för utlandsstudier under följande förutsättningar:

1. Skolan ska vara godkänd av Skolverket som svensk skola i utlandet och stå under tillsyn av Skolinspektionen.
2. Ersättning kan beviljas för studier på motsvarande nationellt högskoleförberedande program omfattande minst en termin och högst ett läsår¹.
3. Elev ska vara behörig och ha sökt till nationellt högskoleförberedande program i gymnasieskola i Sverige eller redan gå på ett sådant. Det är respektive gymnasieskola som beslutar om eventuell permission för utlandsstudier.
4. Utbildningen måste kunna tillgodoräknas istället för den utbildning som eleven skulle ha fått om eleven gått kvar i skola i Sverige. Tim- och kursplaner ska stämma mellan skolorna så att den totala studietiden inte blir längre än tre år.
5. Ersättning kan högst beviljas till ett belopp motsvarande den aktuella programpengen.² Om utlandsskolans kostnader är lägre än Trosa kommuns programpeng utbetalas det lägre beloppet. Avgifter utöver programpeng ersätts inte.
6. Eleven, samt minst en vårdnadshavare om eleven är omyndig, ska vara folkbokförda i Trosa kommun vid ansökningstillfället och under hela studietiden utomlands. Anknytningen måste vara tydlig och kunna dokumenteras.
7. Vårdnadshavare eller myndig elev är skyldiga att skriftligen informera kommunen om det uppstår förändringar som studieavbrott eller flytt till annan kommun.
8. Inackorderingsbidrag eller resebidrag utbetalas inte i samband med studier utomlands.

¹ I linje med folkbokföringslagens (1991:481) regler om utvandring. Ersättning för utlandsstudier på gymnasiet kan därmed inte beviljas om de föregåtts av ett läsårs utlandsstudier på grundskolenivå i direkt anslutning.

² Aktuellt års fastställda bidragsbelopp exkl. moms för aktuellt nationellt högskoleförberedande program.

Ansökan

9. En komplett ansökan ska ha inkommit till skolkontoret senast den 31 maj för start från höstterminen och 31 oktober för vårterminen. Ansökningar som kommer in senare än dessa datum kommer att avslås.
10. Antagningsbesked, studieplan, kopia på rektorsbeslut om permission för utlandsstudier och personbevis ska bifogas ansökan om ersättning.

Utbetalning

11. Vid beviljad ansökan utbetalas ersättning till skolan under innevarande termin enligt överenskommelse mellan skolkontoret och skolan. Utbetalning görs inte till privatperson.

Sammanträdesdatum

2010-03-10

§ 7

ks 2010/6

ks 2010/7

Riktlinjer för ersättning vid utlandsstudier under pågående grundskole- och gymnasieutbildning

Kommunfullmäktige beslutar

att anta riktlinjer för ersättning vid utlandsstudier under grundskoletiden

att anta riktlinjer för ersättning vid utlandsstudier under pågående gymnasieutbildning

Ärendet

De allra flesta elever i grundskolan genomgår sin utbildning i Sverige. Om en elev i grundskola som är folkbokförd i Trosa kommun önskar gå i annan kommuns grundskola utbetalas en interkommunal ersättning (skolpeng) till den kommunen. Eleven får däremot ingen skolskjuts.

Det händer att elever flyttar utomlands under ett år och går i skola där. Det finns ingenting i Skollaggen som reglerar studier utomlands för grundskolebarn. Förvaltningen har uppmärksammat behovet av riktlinjer för ersättning vid utlandsstudier och skrivit fram ett förslag till beslut.

De allra flesta elever inom gymnasieutbildningen genomgår sin utbildning i Sverige. Till dessa svenska gymnasieskolor utbetalas interkommunal ersättning. Förutom interkommunal ersättning till skola utgår resersättning till eleven i form av, busskort, kontant resebidrag eller inackorderingsbidrag (1/30 av basbeloppet) beroende på vilken ort eleven valt.

I en alltmer internationaliserad värld är det naturligt att fler ungdomar söker sig utomlands och fler och fler efterfrågar att få göra ett studieår utomlands under sin gymnasieutbildning. Förvaltningen har uppmärksammat behovet av riktlinjer för ersättning vid utlandsstudier och skrivit fram ett förslag till beslut.

Kommunstyrelsens arbetsutskott har tillstyrkt humanistiska nämndens förslag. Kommunstyrelsen har tillstyrkt förslaget.

Sammanträdesprotokoll
Kommunfullmäktige

Trosa kommun

Sammanträdesdatum
2010-03-10

Ärendenas beredning

Protokoll från kommunstyrelsen 2010-02-24, § 15
Kommunstyrelsens arbetsutskott 2010-02-15
Protokoll 2009-12-08, §§ 94,95 humanistiska nämnden
Tjänsteskrivelser 2009-11-23, Eva Stormgaard
Protokoll 2009-11-03, §§ 73, 74 humanistiska nämnden
Tjänsteskrivelse 2009-10-12, Eva Stormgaard

Kopia till

Humanistiska nämnden
Eva Stormgaard
Akten

Justerandes signatur



Utdragsbestyrkande

Tjänsteskrivelse
Humanistiska nämnden

2009-11-23

Dnr 2007/0000—
2009/75



Skolkontoret
Pia Schuster
Tel. 0156/520 50
Fax. 0156-520 56
Pia.schuster@trosa.se

Riktlinjer för ersättning vid utlandsstudier under grundskoletiden

Förslag till beslut

Humanistiska nämnden föreslår Kommunstyrelsen föreslå Kommunfullmäktige besluta

att anta riktlinjer för ersättning vid utlandsstudier under grundskoletiden

Nuläge

Interkommunal ersättning till andra kommuner

De allra flesta elever i grundskolan genomgår sin utbildning i Sverige. Om en elev i grundskola som är folkbokförd i Trosa kommun önskar gå i annan kommuns grundskola utbetalas en interkommunal ersättning (skolpeng) till den kommunen. Eleven får däremot ingen skolskjuts.

Det händer att elever flyttar utomlands under ett år och går i skola där. Idag finns inget beslut om att utbetala peng till den utländska skolan.

Vad säger Skollagen

Det finns ingenting i Skollagen som reglerar studier utomlands för grundskolebarn. I 4 kap 8 och 9§§ talas om elevens rätt att med hänsyn till personliga förhållanden få gå i annan *kommun* och elevens rätt att gå kvar i en *annan kommuns* skola hela årskursen.

Förslag på riktlinjer för ersättning vid utlandsstudier

Följande riktlinjer för grundskoleelever som vill fullfölja sina studier utomlands föreslås:

Ersättning (skolpeng) för studier utomlands kan utgå under följande förutsättningar:

-studierna utomlands ska lägst motsvara den utbildning det svenska skolväsendet erbjuder och ska helt ersätta utbildning i Sverige. Peng utgår inte för utbildning som måste genomgå igen vid svensk skola efter återkomsten

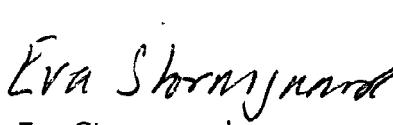
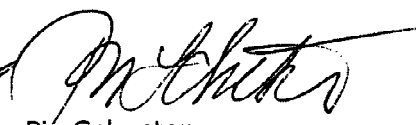
-eleven och minst en av föräldrarna (vårdnadshavarna) ska vara folkbokförda i Trosa kommun under hela studietiden utomlands

-eleven ska vara utskriven från sin gamla skola under studietiden utomlands. Studierna utomlands ska omfatta minst en termin (i enlighet med Grundskoleförordningens bestämmelser om lärotid).

-skolpeng utbetalas i efterskott läsårsvis efter uppvisande av utbildningsbevis, betyg eller annan dokumentation som visar vilka studier som genomförts. Skolpeng utbetalas enbart till skolan. Ingen utbetalning sker till privatperson. Skolan betalar i sin tur tillbaka ev skolavgift till familjen.

-ersättningens storlek kan uppgå till högst ett belopp motsvarande aktuell skolpeng för Trosa kommun. Skolskjuts och boendekostnader ersätts ej

-för att utbetalning ska kunna ske måste uppgifter om skolans namn, adress och skolans bank- och kontonummer inlämnas

Eva Stormgaard

Pia Schuster

Skolchef

Utvecklingsledare

Tjänsteskrivelse
Humanistiska nämnden

2009-11-23

Dnr ~~2007/0000-~~
2009/71



Skolkontoret
Solli Nilsson
Tel. 0156/523 65
Fax. 0156-520 56
solli.nilsson@trosa.se

Riktlinjer för ersättning vid utlandsstudier under pågående gymnasieutbildning

Förslag till beslut

Humanistiska nämnden föreslås besluta:

att anta riktlinjer för ersättning vid utlandsstudier under pågående gymnasieutbildning.

Nuläge

De allra flesta elever inom gymnasieutbildningen genomgår sin utbildning i Sverige. Till dessa svenska gymnasieskolor utbetalas interkommunal ersättning. Förutom interkommunal ersättning till skolan utgår resersättning till eleven i form av, busskort, kontant resebidrag eller inackorderingsbidrag (1/30 av basbeloppet) beroende på vilken skolort eleven valt.

I en alltmer internationaliserad värld är det naturligt att fler ungdomar söker sig utomlands och fler och fler efterfrågar att få göra ett studieår utomlands under sin gymnasieutbildning.

Nyligen har en förfrågan inkommit från en elev om att få gå ett studieår utomlands under pågående gymnasieutbildning. För att eleven ska komma ifråga för antagning vill skolan förvissa sig om att de erhåller ersättning för elevens studieår enligt samma principer som om utbildningen sker i Sverige.

Vad säger gymnasieförordningen

Enligt gymnasieförordningen 7 kap 16§

"En elev som inte följt undervisningen i en kurs får, utan att eleven går igenom prövning enl § 14 av rektorn ges betyget godkänt på kursen om det av betyg, intyg eller liknande framgår att eleven genom studier i utlandet eller på annat sätt förvärvat sådana kunskaper som behövs för betyget Godkänt. Rektor på den gymnasieskola eleven kommer till i Sverige (efter utlandsvistelsen) som ska bedöma om eleven kan få Godkänt på kurserna.

En elev kan genomgå prövning (gymnasieförordningen 7 kap 14 §) för att uppnå ett högre betyg än Godkänt.

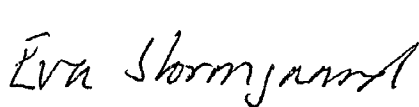
Riktlinjer för elever som vill studera utomlands

Riktlinjer för ersättning vid utlandsstudier måste tas fram. Följande riktlinjer föreslås.

- Om skolan följer svensk läroplan och studieåret utomlands är tänkt att ingå i elevens gymnasieutbildning och därmed kan tillgodoräknas i utbildningen utgår samma ersättning som till en svensk skola. Eleven har rätt till inackorderingsbidrag under utbytesåret.

Om skolan erbjuder samma utbildning som i Sverige (tex IB, International Baccalaureate) utgår samma ersättning som till den svenska skolan. Eleven har också rätt till inackorderingsbidrag.

- Om skolan inte följer svensk läroplan och det därmed kan antas innebära ett 4:e gymnasieår för eleven kan den utländska skolan inte ersättas. Detta 4:e gymnasieår skulle innebära en ökad kostnad för kommunen. Inackorderingsbidrag till eleven beviljas inte heller under utbytesåret.



Eva Stormgaard
Skolchef



Soili Nilsson
Utbildningssekreterare

10

§ 20

KS 2019/32

Program för uppföljning och insyn av verksamhet som utförs av privata utförare i Trosa kommun

Beslut

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige:

Kommunfullmäktige antar Program för uppföljning och insyn av verksamhet som utförs av privata utförare i Trosa kommun.

Ärendet

I kommunallagen (5 kap. 3 § KL) finns bestämmelser som innebär att kommunfullmäktige för varje mandatperiod ska anta ett program med mål och riktlinjer för kommunala angelägenheter som utförs av privata utförare.

Syftet med bestämmelserna är att förbättra uppföljningen och kontrollen av privata utförare, öka allmänhetens insyn i privata utförares verksamhet samt stimulera till ett strategiskt förhållningssätt när privata utförare anlitas.

Programmet omfattar all verksamhet som utförs av privata utförare där kommunen är huvudman och ansvarig för verksamheten inför kommuninvånarna. Fristående förskolor och skolor omfattas inte av programmet eftersom de är egna huvudmän för verksamheten.

De krav som anges i programmet gäller för förfrågningsunderlag och avtal i upphandlingar som ligger framåt i tiden och kan inte få genomslag på gällande avtalsrelationer där villkoren redan är reglerade.

Förslag till beslut på sammanträdet

Tommy Fogelberg (V): Bifall till kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag.

Ärendets beredning

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2019-02-11.

Tjänsteskrivelse från kommunchef Johan Sandlund och kanslichef Helena Edenberg 2019-02-05.

Program för uppföljning och insyn av verksamhet som utförs av privata utförare i Trosa kommun.

Jäv

John Carlsson (C) anmäler jäv och deltar inte i behandlingen av ärendet.

Kopia till:

Kommunfullmäktige

Kommunkontoret

Kanslienheten
Helena Edenborg
Kanslichef
0156-520 06
helena.edenborg@trosa.se

Tjänsteskrivelse

Datum
2019-02-05
Diarienummer
KS 2019/32



Program för uppföljning och insyn av verksamhet som utförs av privata utförare i Trosa kommun

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens förslag till Kommunfullmäktige:

Kommunfullmäktige antar Program för uppföljning och insyn av verksamhet som utförs av privata utförare i Trosa kommun.

Ärendet

I kommunallagen (5 kap. 3 § KL) finns bestämmelser som innebär att kommunfullmäktige för varje mandatperiod ska anta ett program med mål och riktlinjer för kommunala angelägenheter som utförs av privata utförare.

Syftet med bestämmelserna är att förbättra uppföljningen och kontrollen av privata utförare, öka allmänhetens insyn i privata utförares verksamhet samt stimulera till ett strategiskt förhållningssätt när privata utförare anlitas.

Programmet omfattar all verksamhet som utförs av privata utförare där kommunen är huvudman och ansvarig för verksamheten inför kommuninvånarna. Fristående förskolor och skolor omfattas inte av programmet eftersom de är egna huvudmän för verksamheten.

De krav som anges i programmet gäller för förfrågningsunderlag och avtal i upphandlingar som ligger framåt i tiden och kan inte få genomslag på gällande avtalsrelationer där villkoren redan är reglerade.

Johan Sandlund
Kommunchef

Helena Edenborg
Kanslichef

Bilaga

Program för uppföljning och insyn av verksamhet som utförs av privata utförare i Trosa kommun

Program för uppföljning och insyn av verksamhet som utförs av privata utförare i Trosa kommun

Antagen av:	Kommunfullmäktige 2019-xx-xx, § x Dnr KS 2019/32
Dokumentkategori:	Styrdokument
Dokumenttyp:	Föreskrift



Innehållsförteckning

Bakgrund.....	3
Privata utförare	3
Programmets omfattning.....	3
Kommunstyrelsens och nämndernas ansvar.....	4
Avtalsuppföljning	4
Information – allmänhetens rätt till insyn	4

Bakgrund

Kommunfullmäktige ska för varje mandatperiod anta ett program med mål och riktlinjer för verksamheter som utförs av privata utförare. Syftet är att förbättra uppföljning och kontroll av privata utförare samt öka allmänhetens insyn i privata utförares verksamhet.

Kommunen ska följa upp verksamhet som genom avtal lämnats över till en privat utförare. Genom avtalet ska kommunen tillförsäkra sig information som gör det möjligt att ge allmänheten insyn i den verksamhet som lämnats över.

Allmänheten har rätt till information om olika utförare när kommunal verksamhet är konkurrensutsatt och valbar för den enskilde.

Enligt kommunallagen ska kommunen:

- kontrollera och följa upp verksamhet som enligt avtal drivs av en privat utförare,
- genom avtal tillförsäkra information som gör det möjligt för allmänheten att få insyn,
- se till att kommunala bolag ger allmänheten insyn i verksamhet som de lämnar till privata utförare,
- tillgodose en generell informationsskyldighet när enskilda personer kan välja mellan olika utförare.

De krav som anges i programmet gäller för förfrågningsunderlag och avtal i upphandlingar som ligger framåt i tiden och kan inte få genomslag på gällande avtalsrelationer där villkoren redan är reglerade.

Privata utförare

Privat utförare definieras i kommunallagen som en juridisk person eller enskild individ som har hand om ansvaret av en kommunal angelägenhet. Det kan till exempel handla om olika företagsformer som aktiebolag, stiftelser och enskilda firmor. Formellt överlämnas verksamheten oftast efter en offentlig upphandling eller genom valfrihetssystem enligt lagen om valfrihetssystem (LOV) samt att avtal tecknas med de privata utförarna

Kommunen är huvudman för verksamheten och ansvarig inför kommuninvånarna oavsett om verksamheten bedrivs i egen regi eller av privata utförare.

Programmets omfattning

Programmet gäller all den verksamhet som upphandlats och omfattar framför allt verksamheter som tydligt riktar sig till kommunens medlemmar. Det kan handla om såväl *hela* verksamheter som *delar* av en verksamhet med stor betydelse för medlemmen.

Uppföljnings- och informationsskyldigheten omfattar inte den del av verksamheten som lyder under statlig tillsyn. Fristående förskolor och skolor är själva huvudmän för sin utbildningsverksamhet och omfattas inte av programmet.

Kommunstyrelsens och nämndernas ansvar

Nämnderna ska i samband med upphandlingar reglera på vilket sätt avtal med privata utförare ska följas upp.

Kommunens uppföljning av den privata utföraren ska ske i samband med redovisning av den interna kontrollen. All uppföljning och kontroll ska dokumenteras.

Kommunstyrelsen ansvarar för att följa hur nämndernas uppföljningar utfaller.

Kommunstyrelsen får utfärda riktlinjer för uppföljningarna.

Avtalsuppföljning

Uppföljningen har två övergripande syften:

- Kontroll av att uppdrag utförs i enlighet med mål, uppdragsbeskrivningar, förfrågningsunderlag, anbud och avtal.
- Underlag för att utveckla och förbättra verksamheten och tjänsterna till invånarna.

Avtal ska utformas på så sätt att verksamheten hos de privata utförarna kvalitetsmässigt bedrivs i enlighet med kommunens krav. Kraven ska vara tydliga, relevanta och tillräckliga. Det ska tydligt framgå:

- hur samverkan mellan beställaren och utföraren ska genomföras och
- hur brister i verksamheten ska hanteras.

Den kommunala huvudmannens möjligheter att besluta om sanktioner eller häva ett avtal ska vara tydligt reglerat i avtal.

I avtalen ska det säkras att utföraren biträder kommunen vid uppföljning och utvärdering av verksamheten, lämnar nödvändiga statistikuppgifter och rapporterar in andra uppgifter som är nödvändiga för uppföljningen.

Information – allmänhetens rätt till insyn

Varje nämnd ska i avtal tillförsäkra sig information som gör det möjligt att ge allmänheten insyn i den verksamhet som lämnats över till en privat utförare.

Utförarens skyldigheter att lämna uppgifter bör begränsas till att omfatta sådant som kan lämnas utan omfattande merarbete, inte strider mot lag eller annan författning eller inte anses utgöra företagshemligheter enligt lag.

När enskilda kan välja mellan olika utförare av kommunala tjänster ansvarar nämnden för att information lämnas om samtliga utförare. Informationen ska finnas tillgänglig på kommunens webbplats och på andra sätt som bedöms lämpliga utifrån målgruppen.

1

1

§ 21

KS 2019/33

Inlösen av aktier i Nyköping-Östgötalänken AB

Beslut

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige:

Trosa kommun godkänner avtal om inlösen av aktier samt reviderat aktieägaravtal för Nyköping-Östgötalänken AB.

Ärendet

Med anledning av att Linköpings kommun, Mjölby kommun och Region Östergötland anmält uppsägning av nuvarande aktieägaravtal har Nyköping-Östgötalänken AB översänt den avtalsdokumentation som är nödvändig för den fortsatta processen. Avtal om inlösen av aktier behöver tecknas och aktieägaravtalet revideras.

Ärendets beredning

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2019-02-11.

Tjänsteskrivelse från kommunchef Johan Sandlund och kanslichef Helena Edenborg 2019-02-06.

Underlag från Nyköping-Östgötalänken AB.

Kopia till:

Kommunfullmäktige

Kanslienheten
Helena Edenborg
Kanslichef
0156-520 06
helena.edenborg@trosa.se

Tjänsteskrivelse
Datum
2019-02-06
Diarienummer
KS 2019/33



Inlösen av aktier i Nyköping-Östgötalänken AB

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige:

Trosa kommun godkänner avtal om inlösen av aktier samt reviderat aktieägaravtal för Nyköping-Östgötalänken AB.

Ärendet

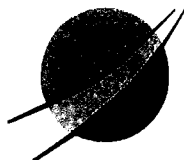
Med anledning av att Linköpings kommun, Mjölby kommun och Region Östergötland anmält uppsägning av nuvarande aktieägaravtal har Nyköping-Östgötalänken AB översänt den avtalsdokumentation som är nödvändig för den fortsatta processen. Avtal om inlösen av aktier behöver tecknas och aktieägaravtalet revideras.

Johan Sandlund
Kommunchef

Helena Edenborg
Kanslichef

Bilagor

1. Skrivelse från Nyköping-Östgötalänken AB, 2018-12-11.
2. Avtal om inlösen av aktier mellan aktieägarna i Nyköping-Östgötalänken AB.
3. Reviderat aktieägaravtal för Nyköping-Östgötalänken AB.



Södertälje kommun
Trosa kommun
Nyköpings kommun
Oxelösunds kommun
Norrköpings kommun
Regionförbundet Sörmland

Inlösen av aktier i Nyköping-Östgötalänken AB (NÖAB)

På ägarmötet den 19 oktober beslutade ägarna att bolaget ska bedriva sin verksamhet t o m verksamhetsåret 2020 för att sedan likvideras (läggas ner) vid bolagsstämman i april 2021.

För de ägare som anmält uppsägning av nuvarande aktieägaravtal (Linköpings kommun, Mjölby kommun och Region Östergötland) erbjuds ett inlösenalternativ.

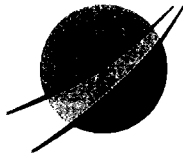
Vi översänder här den avtalsdokumentation som är nödvändig för den fortsatta processen. Nedan följer instruktioner för vilka handlingar som vi behöver ha från er för att kunna genomföra ägarförändringen i bolaget.

I nedanstående lista anges hur de dokument som bifogas ska hanteras av er;

1. Avtal om inlösen av aktier, *att skriva under vid gul flik och skicka tillbaka**,
2. Utkast kallelse årsstämma NÖAB, för er kännedom,
3. Utkast protokoll årsstämma NÖAB, för er kännedom,
4. Bolagsordning NÖAB, för er kännedom,
5. Aktieägaravtal NÖAB, *att skriva under vid gul flik och skicka tillbaka**,
6. Underrättelse enligt aktiebolagslagen, för er kännedom,
7. Utkast konstituerande styrelsemöte NÖAB, för er kännedom samt
8. Aktiebok NÖAB för er kännedom.

**Se mer utförlig instruktion i Checklista kvarvarande aktieägare.*

Vidare behöver vi kopior på behörighetsdokumentation dvs. vem/vilka (t.ex. kommunstyrelsens ordförande, kommundirektör) som har rätt att skriva under och ingå avtal hänförliga till inlösenförfarandet i NÖAB etc. *Se mer utförlig instruktion under punkt A. Behörighetsdokumentation i Checklista kvarvarande aktieägare.*



2018-12-11

Ni ska alltså skicka tillbaka till **Nyköping – Östgötalänken AB, c/o Nyköpings kommun, 61183 Nyköping** i bilagt frankerade kuvert följande dokument:

- Avtal om inlösen av aktier underskrivet;
- Aktieägaravtal NÖAB underskrivet;
- Behörighetshandlingar.

Nyköping – Östgötalänken AB

Sten Olsson
VD

AVTAL OM INLÖSEN AV AKTIER

mellan

AKTIEÄGARNA

i

NYKÖPING-ÖSTGÖTALÄNKEN AB

daterat den __ december 2018

CEDERQUIST

Detta avtal om inlösen av aktier (med samtliga Bilagor härtill, detta "**Avtal**") har ingåtts av och mellan:

- (1) Regionförbundet Sörmland, organisationsnummer 222000-1545, Storhusqvarn, Västra Kvarngatan 64, Box 325, 611 27 Nyköping. Från och med den 1 januari 2019 går Regionförbundet Sörmland in i en ny organisation, Region Sörmland, som bildas ur Landstinget Sörmland, organisationsnummer 232100-0032, Repslagaregatan 19, 611 88 Nyköping ("**Regionförbundet Sörmland**"),
- (2) Norrköpings kommun, organisationsnummer 212000-0456, Rådhuset, 601 81 Norrköping ("**Norrköpings kommun**"),
- (3) Nyköpings kommun, organisationsnummer 212000-2940, Nyköpings kommun, 611 83 Nyköping ("**Nyköpings kommun**"),
- (4) Oxelösunds kommun, organisationsnummer 212000-0324, 613 81 Oxelösund ("**Oxelösunds kommun**"),
- (5) Trosa kommun, organisationsnummer 212000-2957, Västra Långgatan 4-5, 619 80 Trosa ("**Trosa kommun**"),
- (6) Södertälje kommun, organisationsnummer 212000-0159, 151 89 Södertälje ("**Södertälje kommun**"),
- (7) Region Östergötland, organisationsnummer 232100-0040, 581 91 Linköping ("**Region Östergötland**"),
- (8) Linköpings kommun, organisationsnummer 212000-0449, 581 81 Linköping ("**Linköpings kommun**"), samt
- (9) Mjölby kommun, organisationsnummer 212000-0480, Burensköldsvägen 11, 595 80 Mjölby ("**Mjölby kommun**").

Part (1) till (9) utgör samtliga aktieägare i Nyköping-Östgötalänken AB, organisationsnummer 556612-6636 ("**Bolaget**") och benämns i det följande var för sig som "**Part**" och gemensamt som "**Parterna**".

Part (1) till (6) benämns i det följande som de "**Kvarvarande Aktieägarna**".

Part (7) till (9) benämns i det följande som de "**Frånträdande Aktieägarna**".

1. BAKGRUND

- 1.1 De Frånträdande Aktieägarna innehar 4 350 aktier i Bolaget ("**Aktierna**") av Bolagets totalt 11 500 utestående aktier med ett kvotvärde om 10 kronor.
- 1.2 De Frånträdande Aktieägarna har fattat beslut om att säga upp aktieägaravtalet daterat den 16 november 2007 ("**Aktieägaravtalet**") då de ej längre önskar vara aktieägare. Parterna har

därför överenskommit att Bolaget ska lösa in Aktierna och att de Frånträdande Aktieägarna ska inge sina Aktier för inlösen ("Inlösenförfarandet") i utbyte mot ett kontantbelopp.

- 1.3 Parterna har överenskommit att genomföra Inlösenförfarandet genom att (i) ändra gränserna för antalet aktier och aktiekapitalet genom ändring av bolagsordningen, (ii) nedsätta Bolagets aktiekapital genom inlösen av Aktierna och (iii) genomföra en fondemission och därigenom återställa Bolagets aktiekapital.
- 1.4 Parterna bekräftar genom förevarande avtal sin överenskommelse att genomföra Inlösenförfarandet genom att bolagsstämma hålls i bolaget på sätt som framgår av utkast till kallelse till ordinarie bolagsstämma enligt Bilaga 1 och utkast till bolagsstämmoprotokoll enligt Bilaga 2 avseende Inlösenförfarandet.
- 1.5 Mot ovanstående bakgrund har Parterna nu ingått detta Avtal.

2. ÄNDRING AV BOLAGSORDNINGEN

- 2.1 För att inlösen ska kunna ske i enlighet med punkt 3 nedan ska Bolaget anta en ny bolagsordning bl.a. innebärande att gränserna för aktiekapitalet och antal aktier minskar.

3. INLÖSEN AV AKTIERNA

- 3.1 Bolaget ska inlösa Aktierna och de Frånträdande Aktieägarna ska inge Aktierna till lösen till ett belopp av 10 kronor per aktie, det vill säga, ett totalt belopp uppgående till 43 500 kronor ("Inlösenbeloppet"). Inlösenbeloppet ska utbetalas till de Frånträdande Aktieägarna så snart nedsättningen av aktiekapitalet har registrerats hos Bolagsverket till respektive konto som de Frånträdande Aktieägarna anvisar. Aktiekapitalet i Bolaget kommer efter inlösen av Aktierna att uppgå till 71 500 kronor.

4. FONDEMISSION

- 4.1 För att inlösen ska kunna ske i enlighet med punkt 3 ovan ska Bolaget därefter återställa Bolagets aktiekapital genom en fondemission varigenom aktiekapitalet kommer att återställas med 43 500 kronor till den ursprungliga nivån om 115 000 kronor.

5. AVTALETS FÖRETRÄDE

- 5.1 Parterna är överens om att detta Avtal äger företräde framför Aktieägaravtalet såvitt avser effekten av uppsägning av Aktieägaravtalet.

6. SLUTLIG REGLERING

- 6.1 Detta Avtal och de Frånträdande Aktieägarnas mellanhavanden med anledning av Bolaget är slutligt reglerat när Parterna fullgjort vad som åligger dem enligt detta Avtal och då Bolaget

fullgjort den i detta Avtal reglerade utbetalningen och då Bolagsverkets beslut om registrering vunnit laga kraft.

7. INGÅENDE AV NYTT AKTIEÄGARAVTAL

- 7.1 De Kvarvarande Aktieägarna ska ingå ett nytt aktieägaravtal i enlighet med punkt 13.3 i Aktieägaravtalet när inlösen har skett i enlighet med detta Avtal.
- 7.2 Till undvikande av missförstånd gäller Aktieägaravtalet fram tills att punkt 7.1 ovan uppfyllts.

[Återstoden av denna sida har avsiktligt lämnats blank.]

Detta Avtal har upprättats i ett (1) originalexemplar som ska förvaras av Bolaget. Parterna har erhållit varsin bestyrkt kopia.

Regionförbundet Sörmland

Genom:

Genom:**Nyköpings kommun**

Genom:

Genom:**Trosa kommun**

Genom:

Genom:**Region Östergötland**

Genom:

Genom:**Mjölby kommun**

Genom:

Genom:**Norrköpings kommun**

Genom:

Genom:**Oxelösunds kommun**

Genom:

Genom:**Södertälje kommun**

Genom:

Genom:**Linköpings kommun**

Genom:

Genom:

BILAGA 1

Se separat dokument "2. Utkast Kallelse årsstämma Nyköping-Östgötalänken AB" i mappen.

BILAGA 2

Se separat dokument "3. Utkast protokoll årsstämma Nyköping-Östgötalänken AB" i mappen.

Mellan Region Sörmland (tidigare aktieägare Regionförbundet Sörmland har gått in i en ny organisation, Region Sörmland, från och med den 1 januari 2019, som bildats ur Landstinget Sörmland), Norrköpings kommun, Nyköpings kommun, Oxelösunds kommun, Trosa kommun och Södertälje kommun (nedan kallade "*Parterna*" resp "*Part*") har träffats följande

AKTIEÄGARAVTAL

för

Nyköping-Östgötalänken Aktiebolag

rörande samverkan i ett aktiebolag vars övergripande uppgift är att på olika sätt verka för att få till stånd ny järnvägsutbyggnad med dubbelspår och höghastighetsstandard mellan Järna - Nyköping - Åby - Norrköping - Gistad – söder Linköping inkl erforderliga stationer och terminaler, (nedan kallad "*Länken*").

1 Samarbetets form

- 1.1 Samarbetet mellan Parterna skall genomföras inom ett för ändamålet särskilt bildat/anskäffat aktiebolag, Nyköping-Östgötalänken AB, (nedan kallat "*Bolaget*").
- 1.2 Detta avtal omfattar Parternas samtliga nuvarande och framtida aktier i Bolaget.

2 Bolagets syfte och ändamål

- 2.1 Bolagets syfte och ändamål skall vara

att, med beaktande av de kommunalrättsliga principerna om likställighet, självkostnad och lokalisering, å Parternas vägnar verka för och söka tillgodose Parternas uttalade önskemål om att Länken kommer till utförande inom kortast möjliga tid samt att densamma därvid erhåller den sträckning, utformning, standard och kvalitet mm, som de i Bolaget ingående Parterna önskar.

3 Bolagets verksamhet

- 3.1 Bolaget skall arbeta med gemensamma frågor, som kan bidra till Länkens förverkligande.

Bolaget skall huvudsakligen handha sådana för Parterna angelägna och övergripande informations-, samverkans- och påverkans-

Reviderat aktieägaravtal 2019-03-29

NYKÖPING-ÖSTGÖTALÄNKEN AB

Org.nr 556612-6636

uppgifter, som respektive Part eljest skulle ha handhaft ensamt, för att på ett rationellt och effektivt sätt kunna åstadkomma aktuell järnvägsutbyggnad. Verksamheten skall utformas därefter och utifrån givna direktiv från Parterna. Det ankommer sedan på styrelsen att i erforderlig mån konkretisera inriktningen.

4 Bolaget

4.1 Bolagets aktiekapital skall uppgå till 115 000 kronor. Alla aktier skall ha lika rösträtt. För ökning av aktiekapitalet krävs att samtliga Parter är överens.

4.2 Aktierna i Bolaget skall ägas av Parterna enligt följande ordning:

Region Sörmland	2 050 aktier (29 %)
Norrköpings kommun	1 800 aktier (25 %)
Nyköpings kommun	1 800 aktier (25 %)
Oxelösunds kommun	500 aktier (7 %)
Trosa kommun	500 aktier (7 %)
Södertälje kommun	500 aktier (7 %)

Summa	7 150 aktier (100 %)
-------	----------------------

4.3 Bolagets firma skall vara Nyköping-Östgötalänken Aktiebolag.

4.4 Bolagets säte skall vara i Nyköpings kommun, Södermanlands län.

5 Bolagsordning

5.1 Bolagsordningen skall ha det innehåll som framgår av **bilaga 1** till detta avtal.

5.2 I förhållandet mellan Parterna skall bestämmelserna i detta aktieägaravtal gälla framför bestämmelserna i bolagsordningen.

6 Bolagets ledning

6.1 Styrelsen skall bestå av sju (7) ledamöter med sju (7) suppleanter. Respektive kommuns fullmäktige utser en (1) styrelseledamot och en (1) suppleant och regionalt organs fullmäktige utser två (2) styrelseledamöter och två (2) suppleanter för tiden från den årsstämma som följer närmast efter det att val till fullmäktige förrättats till slutet av den årsstämma som följer närmast efter det nästa val till fullmäktige hållits.

Reviderat aktieägaravtal 2019-03-29
NYKÖPING-ÖSTGÖTALÄNKEN AB

Org.nr 556612-6636

Suppleant får endast tjänstgöra i stället för en ledamot som utsetts av samma Part.

- 6.2 Om en styrelseledamot eller suppleants uppdrag upphör i förtid, förbinder sig den Part, av vilken denne utsetts, att utse en efterträdare så snart som möjligt.
- 6.3 Styrelsen skall sammanträda minst två gånger per år.
- 6.4 Suppleant har rätt att närvara och yttra sig vid styrelsens sammanträden, även om denne inte har trätt in i ledamots ställe.
- 6.5 Styrelsen får utse styrelseordförande och vice styrelseordförande bland bolagets styrelseledamöter.
- 6.6 Styrelsen får utse ordinarie och vice verkställande direktör. Verkställande direktören och vice verkställande direktören får inte tillhöra styrelsen.
- 6.7 Styrelsen skall utfärda instruktion för verkställande direktören.
- 6.8 Firman skall tecknas, förutom av styrelsen i sin helhet, av två (2) styrelseledamöter i förening eller av en styrelseledamot och verkställande direktören i förening.

Att verkställande direktören därutöver har rätt att ensam teckna Bolagets firma följer av 8 kap 36 § Aktiebolagslagen.
- 6.9 Styrelsen är beslutsför endast om minst fyra (4) ledamöter är närvarande.
- 6.10 Styrelsen har rätt att till sig adjungera andra personer som bedöms erforderliga.

7 Bolagsstämma

- 7.1 Bolagsstämma skall hållas när det krävs enligt bolagsordningen.
- 7.2 Varje Part förbinder sig att vid bolagsstämman utöva sin rösträtt i enlighet med bestämmelserna i detta avtal och de principer som ligger till grund för avtalet.

8 Yrkesrevisorer

- 8.1 Bolagsstämman skall utse en (1) revisor jämte en (1) ersättare för denne, vilka båda skall vara auktoriserade/godkända.

9 Lekmannarevisorer

- 9.1 Att granska Bolagets verksamhet skall dessutom i enlighet med bestämmelserna i 10 kap Aktiebolagslagen utses en (1) lekmannarevisor jämte en (1) suppleant för dessa.
- 9.2 Parterna är överens om att Region Sörmland utser en (1) lekmannarevisor jämte en (1) suppleant. Region Sörmland skall innan lekmannarevisor och suppleant utses samråda med de kommuner i respektive län som är delägare i Bolaget.

10 Finansiering mm

- 10.1 Bolagets verksamhet skall finansieras genom dess aktiekapital, genom tillskjutna medel från Parterna eller intäkter från försålda tjänster e d.
- 10.2 Bolagets ägare förbinder sig att bidra till Bolagets verksamhet i proportion till aktieinnehavet med ett kontantbelopp som motsvarar högst 200 kr/aktie och år.
- 10.3 Parterna skall gemensamt sträva efter att begränsa Bolagets fasta administration genom att, när så är möjligt, låta Bolaget köpa, hyra eller nyttja vissa tjänster, lokaler o d hos någon av Parterna.

11 Insyn och offentlighet

- 11.1 Parterna är överens om att Bolaget på anmodan av Part skall rapportera om verksamhetens utveckling, Bolagets ekonomiska ställning och andra betydelsefulla förhållanden inom detsamma.
- 11.2 Till följd av att samtliga ägare av Bolaget är offentliga organ skall offentlighets- och sekretessfrågor i Bolaget tillämpas i enlighet med reglerna i Offentlighets- och sekretesslagen (2009:400) 2 kap 3 §.

12 Överlåtelse och nya delägare

- 12.1 Parts rättigheter och/eller skyldigheter enligt detta avtal får inte överlåtas eller pantsättas utan övriga Parters skriftliga medgivande och samtidig överlåtelse av de aktier som omfattas av avtalet.

Reviderat aktieägaravtal 2019-03-29
NYKÖPING-ÖSTGÖTALÄNKEN AB

Org.nr 556612-6636

- 12.2 Parterna är överens om att möjliggöra att ytterligare kommuner, som är intressenter i Länkens tillblivelse, senare skall beredas möjlighet att få ingå som delägare i Bolaget om så skulle bli aktuellt.

13 Tvist

- 13.1 Tvist i anledning av detta avtal skall avgöras av svensk domstol med tillämpning av svensk rätt.

14 Avtalets giltighet

- 14.1 Detta avtal är giltigt endast under förutsättning av att fullmäktige hos respektive Part godkänner detsamma.

- 14.2 Detta avtal är giltigt endast under förutsättning av att inlösenförfarande sker på årsstämma 2019 i enlighet med avtal om inlösen av aktier daterat den 16 november 2018. Om inlösenförfarande inte sker i enlighet med ovan skall detta avtal upphöra att gälla.

- 14.3 Detta avtal ska gälla från och med dagen för dess undertecknande av samtliga Parter till och med att bolaget träder i likvidation.

15 Likvidation år 2021

- 15.1 På årsstämman år 2021 åtar Parterna sig att besluta om att bolaget skall träda i likvidation, om inte Parterna enhälligt i förväg kommer överens om (i) avveckling av bolaget i annan ordning eller (ii) att bolaget ska fortsätta drivas.
-

Reviderat aktieägaravtal 2019-03-29

NYKÖPING-ÖSTGÖTALÄNKEN AB

Org.nr 556612-6636

Detta avtal har upprättats i ett (1) originalexemplar som skall förvaras av Bolaget. Parterna har erhållit varsin bestyrkt kopia.

Datum:.....

För Region Sörmland (tidigare
Regionförbundet Sörmland)

.....
.....

För Norrköpings kommun

.....
.....

För Nyköpings kommun

.....
.....

För Oxelösunds kommun

.....
.....

För Trosa kommun

.....
.....

För Södertälje kommun

.....
.....

BOLAGSORDNING

för

Nyköping-Östgötalänken Aktiebolag

1 Bolagets firma

Bolagets firma skall vara Nyköping-Östgötalänken Aktiebolag.

2 Bolagets säte

Bolagets säte skall vara i Nyköping, Södermanlands län.

3 Bolagets syfte och ändamål

Bolagets syfte och ändamål skall vara

att, med beaktande av de kommunalrättsliga principerna om likställighet, självkostnad och lokalisering, verka för och söka tillgodose Region Sörmlands samt Norrköpings, Nyköpings, Oxelösunds, Trosa och Södertälje kommuners (kallade var för sig som Part och gemensamt Parterna) intresse av att en ny järnvägsutbyggnad med dubbelspår och hastighetsstandard mellan Järna och söder Linköping (kallad Länken) inom kortast möjliga tid kommer till stånd samt att densamma därvid erhåller den sträckning, utformning, standard och kvalitet mm, som dessa önskar.

4 Bolagets verksamhet

Bolaget skall arbeta med gemensamma frågor, som kan bidra till Länkens förverkligande.

Bolaget skall huvudsakligen handha sådana för Parterna angelägna och övergripande informations-, samverkans- och påverkans-uppgifter, som respektive Part eljest skulle ha handhaft ensamt, för

Reviderat aktieägaravtal 2019-03-29

NYKÖPING-ÖSTGÖTALÄNKEN AB

Org.nr 556612-6636

att på ett rationellt och effektivt sätt kunna åstadkomma aktuell järnvägsutbyggnad.

5 Aktiekapital

Bolagets aktiekapital skall uppgå till lägst Femtio tusen (50 000) kr och högst Tvåhundra tusen (200 000) kr.

6 Antal aktier

Antalet aktier skall vara lägst Fem tusen (5 000) och högst Tjugo tusen (20 000) stycken.

7 Styrelse

7.1 Styrelsen skall bestå av lägst fem (5) och högst åtta (8) ledamöter med lägst fem (5) och högst åtta (8) suppleanter.

7.2 Fullmäktige i Region Sörmland utser två (2) styrelseledamöter och två (2) suppleanter samt kommunfullmäktige i Norrköpings, Nyköpings, Oxelösunds, Trosa och Södertälje kommuner utser vardera en (1) styrelseledamot och en (1) suppleant.

7.3 Samtliga styrelseledamöter och suppleanter utses för tiden från den ordinarie bolagsstämma som följer närmast efter det att val till fullmäktige förrättats till slutet av den ordinarie bolagsstämma som följer närmast efter det nästa val till fullmäktige hållits.

8 Revisorer

Bolagsstämman skall utse minst en (1) revisor jämte en (1) revisorssuppleant.

9 Lekmannarevisorer

9.1 I Bolaget skall dessutom finnas en (1) lekmannarevisor jämte en (1) suppleant.

9.2 Fullmäktige i Region Sörmland utser en (1) lekmannarevisor jämte en (1) suppleant.

10 Kallelse till bolagsstämma

Kallelse till bolagsstämma skall ske genom brev med posten tidigast sex veckor och senast fyra veckor före stämman.

Reviderat aktieägaravtal 2019-03-29

NYKÖPING-ÖSTGÖTALÄNKEN AB

Org.nr 556612-6636

11 Tid för bolagsstämma

Årsstämma skall hållas senast under april månad efter avslutat räkenskapsår.

12 Ärenden på årsstämma

På ordinarie bolagsstämma skall följande ärenden förekomma:

1. Val av ordförande vid stämman
2. Upprättande och godkännande av röstlängd
3. Fastställande av dagordning
4. Val av två justeringsmän
5. Prövning av om stämman blivit behörigen sammankallad
6. Framläggande av årsredovisning, revisionsberättelse samt lekmannarevisorns granskningsrapport
7. Beslut om
 - a) fastställande av resultat- och balansräkning
 - b) dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust enligt den fastställda balansräkningen
 - c) ansvarsfrihet för styrelseledamöterna och verkställande direktören
8. Fastställande av arvoden åt styrelse och revisorer
9. Val av revisor och revisorssuppleant, när så skall ske
10. Annat ärende som ankommer på bolagsstämman enligt aktiebolagslagen (2005:551) eller bolagsordningen

13 Räkenskapsår

Bolagets räkenskapsår skall vara kalenderår.

14 Firmateckning

Styrelsen får ej bemyndiga annan än styrelseledamot eller verkställande direktör att teckna bolagets firma. Sådant bemyndigande får endast avse två personer i förening. Dock äger verkställande direktören rätt att ensam teckna bolagets firma beträffande sådan löpande förvaltningsåtgärd som enligt aktiebolagslagen ankommer på verkställande direktören.

15 Hembud

Har aktie övergått till annan som inte förut är aktieägare i bolaget skall aktien genast hembjudas aktieägarna till lösen genom skriftlig anmälan till bolagets styrelse (hembud). Åtkomsten av aktien skall

Reviderat aktieägaravtal 2019-03-29

NYKÖPING-ÖSTGÖTALÄNKEN AB

Org.nr 556612-6636

därvid styrkas och anmälan skall innehålla uppgift om den ersättning som har lämnats för aktien samt förvärvarens identitet. Lösen får ej ske av ett mindre antal aktier än hembudet omfattar. Styrelsen skall genast göra anteckning i aktieboken om att anmälan gjorts med uppgift om dagen för anmälan.

När anmälan sålunda gjorts om akties övergång, skall styrelsen genast skriftligen underrätta varje aktieägare vars postadress är införd i aktieboken eller eljest känd för bolaget. I underrättelsen skall lämnas uppgift om den ersättning som har lämnats för aktien, identiteten hos förvärvaren samt den tid inom vilken lösenanspråk skall framställas.

Lösenanspråk skall skriftligen framställas till styrelsen inom en månad från när en behörig anmälan inkom till styrelsen. Styrelsen skall genast göra anteckning i aktieboken om att lösenanspråk framställts, med uppgift om dagen för sådan framställan. Anmäler sig flera aktieägare, skall företrädesrätten dem emellan bestämmas genom lottnings, verkställd av notarius publicus. Om anmälan avser flera aktier skall dock aktierna först, så långt kan ske, fördelas i förhållande till tidigare innehav bland dem som önskar förvärva dessa.

Om aktie övergått genom försäljning, skall lösenbeloppet motsvara köpeskillingen. Lösenbeloppet skall annars motsvara akties marknadsvärde. För förvärv enligt denna bestämmelse skall inga andra villkor gälla.

Talan rörande fråga om hembud skall väckas inom två månader från den dag lösenanspråk framställdes till styrelsen. Tvist rörande fråga om hembud skall prövas i den ordning lagen (1999:116) om skiljeförfarande stadgar.

Lösenbeloppet för hembjuden aktie skall betalas inom en månad från den tidpunkt då det blev bestämt.

16 Fullmäktiges yttranderätt

Fullmäktige i Region Sörmland samt Norrköpings, Nyköpings, Oxelösunds, Trosa och Södertälje kommuner skall ges möjlighet att ta ställning innan sådana beslut i verksamheten som är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt fattas.

Reviderat aktieägaravtal 2019-03-29
NYKÖPING-ÖSTGÖTALÄNKEN AB

Org.nr 556612-6636

17 Allmänhetens insyn

Om bolaget genom avtal lämnar över verksamhet till privata utövare så ska bolaget tillse att allmänheten ges insyn i den verksamheten.

Bolagsordningen antagen på årsstämma den 29 mars 2019

12

§ 22

KS 2019/34

Reviderat reglemente för gemensamma patientnämnden

Beslut

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige:

Trosa kommun godkänner reviderat reglemente för gemensam patientnämnd i Sörmlands län.

Ärendet

Reglementet för den gemensamma patientnämnden i Sörmlands län revideras med anledning av att lagen om patientnämndsverksamhet har ersatts med lagen om stöd vid klagomål mot hälso- och sjukvården. För att revideringen ska gälla behöver länets samtliga kommuner fatta likalydande beslut om revidering.

Ärendets beredning

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2019-02-11.

Tjänsteskrivelse från kanslichef Helena Edenberg 2019-02-06.

Protokollsutdrag från Landstingsfullmäktige 2018-11-13 § 128/18.

Reviderat reglemente för gemensam patientnämnd i Sörmlands län,

Kopia till:

Kommunfullmäktige

Reviderat reglemente för gemensamma patientnämnden

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige:

Trosa kommun godkänner reviderat reglemente för gemensam patientnämnd i Sörmlands län.

Ärendet

Reglementet för den gemensamma patientnämnden i Sörmlands län revideras med anledning av att lagen om patientnämndsverksamhet har ersatts med lagen om stöd vid klagomål mot hälso- och sjukvården. För att revideringen ska gälla behöver länets samtliga kommuner fatta likalydande beslut om revidering.

Följande har ändrats i reglementet, jämfört med det ännu gällande reglementet från 2003:

- A. Den nya § 1 (uppgifter enligt speciallagstiftning), som baseras på lagen om stöd vid klagomål mot hälso- och sjukvården, ersätter paragraferna 1 och 2 (uppgifter enligt speciallagstiftning, och övriga uppgifter) som baseras på tidigare gällande lagen om patientnämndsverksamhet.
- B. Även smittskyddslagen från 2004 har lagts till i nya § 1.
- C. Två meningar har flyttats från inledningsavsnittet till nya § 2, Befogenhet, ansvar, rapporteringsskyldighet med mera.
- D. Med anledning av bildandet av Region Sörmland ersätts begreppet landsting med begreppet region.
- E. Eftersom två paragrafer ersätts med en paragraf har övriga paragrafer numrerats om.

Helena Edenborg
Kanslichef

Bilagor

1. Protokollsutdrag, Landstingsfullmäktige 2018-11-13 § 128/18.
2. Reviderat reglemente för gemensam patientnämnd i Sörmlands län, kommentarer är gulmarkerade.

§ 128/18 Reglementen för kommande mandatperiod, Region Sörmland

Diarienummer: LS-LED18-2745

Behandlat av	Mötesdatum	Ärendenr
1 Landstingsstyrelsen	2018-11-06	§ 195/18
2 Landstingsfullmäktige	2018-11-13/14	§ 128/18

Landstingsfullmäktiges beslut

1. Samtliga förändringar träder i kraft den 1 januari 2019.
2. Reglemente för regionstyrelsen antas.
3. Reglemente för regionala utvecklingsnämnden antas.
4. Reglemente för nämnden för primärvård, rättspsykiatri och Dammsdalskolan antas. Nämnden efterträder nuvarande primärvårdsnämnden.
5. Reviderat reglemente för nämnden för kultur, utbildning och friluftsverksamhet godkänns.
6. Reviderat reglemente för krisledningsnämnden godkänns.
7. Reviderat reglemente för Region Sörmlands revisorer godkänns.
8. Reviderat reglemente för regionens råd för funktionshindersfrågor godkänns.
9. Reviderat reglemente för regionens pensionärsråd godkänns.
10. Reviderat reglemente för gemensam patientnämnd i Sörmlands län godkänns. Länets kommuner rekommenderas att fatta likalydande beslut.

11. Avtal om inköpsnämnd godkänns och reglemente för inköpsnämnden antas. Följande avtal och reglementen utgår: avtal för gemensam nämnd för samverkan mellan Landstinget Sörmland och Region Västmanland, DU-nämnd, avtal för DU-nämndens utskott för inköpsverksamhet mellan Landstinget Sörmland och Region Västmanland, reglemente för gemensam nämnd för samverkan mellan Landstinget Sörmland och Region Västmanland, DU-nämnd, samt reglemente för DU-nämndens utskott för inköpsverksamhet mellan Landstinget Sörmland och Region Västmanland. Beslutet gäller under förutsättning att Region Västmanland fattar likalydande beslut.
12. Landstingsfullmäktiges barn- och ungdomsberedning, landstingsfullmäktiges vuxenberedning, landstingsfullmäktiges äldreberedning, landstingsfullmäktiges demokratiberedning och centrala etiska rådet upphör.

Yrkanden

Jonas Lindeberg (VfP), Monica Johansson (S), Åsa Kratz (S) yrkar bifall till landstingsstyrelsens förslag

Magnus Leivik (M), Monica Johansson (S), Mattias Claesson (C), Jacob Sandgren (S), Jonas Lindeberg (VfP) och Åsa Kratz (S) yrkar att, för beslutspunkt två, regionstyrelsens reglemente kompletteras under 8 §, kallelsen bör åtföljas av en föredragningslista och av förslag till beslut och underlag till ärendet

Mattias Claesson (C), Monica Johansson (S), Jonas Lindeberg (VfP), Jacob Sandgren (S) och Åsa Kratz (S) yrkar att, för beslutspunkt tre, den regionala utvecklingsnämndens reglemente kompletteras under 9 §, kallelsen bör åtföljas av en föredragningslista och av förslag till beslut och underlag till ärendet.

Magnus Leivik (M), Mattias Claesson (C), Monica Johansson (S), Jacob Sandgren (S), Jonas Lindeberg (VfP) och Åsa Kratz (S) yrkar att, för den fjärde beslutspunkten, nämnden för primärvård, rättspsykiatri och Dammsdals reglemente kompletteras, under 8 §, kallelsen bör åtföljas av en föredragningslista och av förslag till beslut och underlag till ärendet.

Magnus Leivik (M), Mattias Claesson (C), Monica Johansson (S), Jacob Sandgren (S), Jonas Lindeberg (VfP) och Åsa Kratz (S) yrkar att för beslutspunkt fem, nämnden för kultur, utbildning och friluftsverksamhets reglemente kompletteras, under 8 §, kallelsen bör åtföljas av en föredragningslista och av förslag till beslut och underlag till ärendet.

Thomas Selig (V) yrkar att för beslutspunkt åtta, rådet för funktionshinderfrågor ges det uttryckliga uppdraget att genomföra utbildningar för regionens politiska ledning inom funktionshindersområdet.

Mattias Claesson (C) och Åsa Kratz (S) yrkar avslag till ändringsyrkande från Thomas Selig (V).

Monica Johansson (S), Mattias Claesson (C), Jonas Lindeberg (VfP), Madeleine Forsberg (VfP), Thomas Selig (V), Marie-Louise Forslund Mustaniemi (KD) yrkar att, för beslutspunkt åtta rådet för funktionshinderfrågors reglemente, under 1 §, ”den nationella handlingsplanen för funktionshinderfrågor” utgår och ersätts med ”nationellt mål och inriktning för funktionshinderspolicen”.

Mattias Claesson (C) yrkar bifall till styrelsens förslag under punkt 8, med av Monica Johansson (S) m fl, föreslagen ändring.

Proposition

Ordföranden Tomas Borin (VfP) ställer landstingsstyrelsens förslag i beslutspunkt två under proposition och finner att det bifalls.

Ordföranden ställer ändringsyrkande i beslutspunkt två under proposition och finner att det bifalls.

Ordföranden ställer landstingsstyrelsens förslag i beslutspunkt tre under proposition och finner att det bifalls.

Ordföranden ställer ändringsyrkande för beslutspunkt tre under proposition och finner att det bifalls.

Ordföranden ställer landstingsstyrelsens förslag i beslutspunkt fyra under proposition och finner att det bifalls.

Ordföranden ställer ändringsyrkande i beslutspunkt fyra under proposition och finner att det bifalls.

Ordföranden ställer landstingsstyrelsens förslag i beslutspunkt fem under proposition och finner att det bifalls.

Ordföranden ställer ändringsyrkande i beslutspunkt fem under proposition och finner att det bifalls

Ordföranden ställer landstingsstyrelsens förslag i beslutspunkt sex under proposition och finner att det bifalls.

Ordföranden ställer landstingsstyrelsens förslag i beslutspunkt sju under proposition och finner att det bifalls.

Ordföranden ställer landstingsstyrelsens förslag i beslutspunkt åtta under proposition och finner att det bifalls.

Ordföranden ställer ändringsyrkande, från Thomas Selig (V), i beslutspunkt åtta under proposition och finner att det avslås.

Ordföranden ställer ändringsyrkande, från Monica Johansson (S) m fl, i beslutspunkt åtta under proposition och finner att det bifalls.

Ordföranden ställer landstingsstyrelsens förslag i beslutspunkt nio under proposition och finner att det bifalls.

Ordföranden ställer landstingsstyrelsens förslag i beslutspunkt tio under proposition och finner att det bifalls.

Ordföranden ställer landstingsstyrelsens förslag i beslutspunkt elva under proposition och finner att det bifalls.

Ordföranden ställer landstingsstyrelsens förslag i beslutspunkt tolv under proposition och finner att det bifalls.

Ordföranden Tomas Borin (VfP) ställer slutligen landstingsstyrelsens förslag i beslutspunkt ett under proposition och finner att det bifalls.

Ärendet

Efter valet i september 2018 har en ny politisk koalition bildats och vad gäller den politiska organisationen föreslås vissa förändringar inför bildandet av Region Sörmland den 1 januari 2019.

Regionala utvecklingsnämnden tillkommer med anledning av bildandet av Region Sörmland. Nämnden är ansvarig för de regionala utvecklingsfrågorna som regionen tilldelats med det statliga tillväxtuppdraget, samt för uppgifter som följer av regionens ansvar som regional kollektivtrafikmyndighet.

Från regionstyrelsen, tidigare landstingsstyrelsen, flyttar driftsansvaret för rättspsykiatri och Dammsdalskolan till en nämnd. Regionstyrelsen är dock ansvarig för regionens beställningar av rättspsykiatrisk vård vid Regionsjukhuset Karsudden. Regionstyrelsen är, förutom för primärvård och rättspsykiatri, fortsatt hälso- och sjukvårdsnämnd.

En nämnd inrättas med driftsansvar för Region Sörmlands primärvård i egen regi, för rättspsykiatri vid Regionsjukhuset Karsudden, samt för Dammsdalskolan, som omfattar skolverksamhet för elever med funktionsnedsättning inom autismspektrat, från olika kommuner i landet. Nämnden efterträder nuvarande primärvårdsnämnden.

Reglementet för den gemensamma patientnämnden i Sörmlands län revideras med anledning av att lagen om patientnämndsverksamhet har ersatts med lagen om stöd vid klagomål mot hälso- och sjukvården. För att revideringen ska gälla behöver länets samtliga kommuner fatta likalydande beslut om revidering.

Samarbetet med Region Västmanland om inköpsverksamhet sker framöver i en inköpsnämnd, som ersätter tidigare DU-nämnden och dess inköpsutskott.

Reglementet för Region Sörmlands revisorer uppdateras i enlighet med den nya kommunallagen och rekommendationer från Sveriges Kommuner och Landsting.

Nämnden för kultur, utbildning och friluftsverksamhets reglemente revideras så att nämnden framöver beslutar om Region Sörmlands kulturstipendier.

Reglementena för regionens råd för funktionshindersfrågor och regionens pensionärsråd förtydligas och får mer likalydande formuleringar där det är möjligt.

Krisledningsnämndens sammansättning ändras till fem ledamöter som fullmäktige väljer bland regionstyrelsens ledamöter.

Landstingsfullmäktiges barn- och ungdomsberedning, landstingsfullmäktiges demokratiberedning, landstingsfullmäktiges demokratiberedning, landstingsfullmäktiges vuxenberedning, landstingsfullmäktiges äldreberedning och centrala etiska rådet upphör.

Förslaget till politisk organisation är framtaget av de politiska partierna.

Förslagen till reglementen har arbetats fram av den administrativa enheten och den juridiska staben i samverkan med de politiska partierna.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag landstingsstyrelsen den 6 november, § 195/18

Tjänsteutlåtande 2018-09-27

Reglemente för regionstyrelsen

Reglemente för regionala utvecklingsnämnden

Reglemente för nämnden för primärvård, rättspsykiatri och Dammsdalskolan

Reglemente för nämnden för kultur, utbildning och friluftsverksamhet

Reglemente för krisledningsnämnden

Reglemente för Region Sörmlands revisorer

Reglemente för regionens råd för funktionshindersfrågor

Reglemente för regionens pensionärsråd

Reglemente för gemensam patientnämnd i Sörmlands län

Avtal om inköpsnämnden

Reglemente för inköpsnämnden

Beslutet expedieras till

Landstingsstyrelsen

Länets kommuner

Region Västmanland

Revisionen

Jan Grönlund, landstingsdirektör

Åsa Torvaldsson, administrativ chef

Nämndsekreterarna, administrativa enheten

Akten

Dokumenttitel:	Diarienummer:
Ämnesområde:	Giltig från:
Nivå:	
Författare:	
Dokumentansvarig:	
Beslutad av:	

Reglemente för gemensam patientnämnd i Sörmlands län

Efter särskild överenskommelse mellan Landstinget Sörmland (numera Region Sörmland) samt Eskilstuna, Flen, Gnesta, Katrineholm, Nyköping, Oxelösund, Strängnäs, Trosa och Vingåkers kommuner har en gemensam patientnämnd bildats.

§ 1 Uppgifter enligt speciallagsstiftning

Patientnämndens uppgifter regleras av lagen (2017:372) om stöd vid klagomål mot hälso- och sjukvården. Lagen om stöd vid klagomål mot hälso- och sjukvården anger att nämndens huvudsakliga uppgift är att på ett lämpligt sätt hjälpa patienter att föra fram klagomål till vårdgivare inom hälso- och sjukvården samt tandvården samt att få klagomål besvarade av vårdgivaren.

Nämnden ska även 1) tillhandahålla eller hjälpa patienter att få den information patienterna behöver för att kunna ta till vara sina intressen i hälso- och sjukvården och hjälpa patienter att vända sig till rätt myndighet, 2) främja kontakterna mellan patienter och vårdpersonal, 3) rapportera iakttagelser och avvikelser av betydelse för patienterna till vårdgivare och vårdenheter, samt 4) informera allmänheten, hälso- och sjukvårdspersonalen och andra berörda om sin verksamhet.

Nämnden ska bidra till kvalitetsutveckling, hög patientsäkerhet och till att verksamheterna inom hälso- och sjukvården anpassas efter patienternas behov och förutsättningar genom att årligen analysera inkomna klagomål och synpunkter samt uppmärksamma regionen eller kommunen på riskområden och hinder för utveckling av vården.

Patientnämnden handhar även rekrytering, utbildning och förordnanden av stödpersoner till patienter som vårdas enligt lagen (1991:1128) om psykiatrisk tvångsvård, lagen (1991:1129) om rättspsykiatrisk vård eller enligt smittskyddslagen (2004:168).

Styckena ovan ersätter äldre reglementestext om nämndens uppgifter som baserades på den tidigare gällande lagen (1998:1656) om patientnämndsverksamhet. Även smittskyddslagen (2004:168) har lagts till.

§ 2 Befogenhet, ansvar, rapporteringsskyldighet med mera

Patientnämnden ingår i Region Sörmlands organisation och följer därmed de bestämmelser som gäller inom regionen. **Mening flyttad från inledningsavsnittet.**

Patientnämnden är självständig i förhållande till nämnd eller motsvarande som beslutar om hälso- och sjukvård. **Mening flyttad från inledningsavsnittet.**

Nämnden ska se till att verksamheten bedrivs i enlighet med de mål och riktlinjer som huvudmännen har bestämt, de föreskrifter som kan finnas i lag eller förordning samt bestämmelserna i detta reglemente.

För att fullgöra sina uppgifter har patientnämnden rätt att från huvudmännens organ och dess tjänstemän erhålla de uppgifter, upplysningar och den hjälp som nämnden behöver.

Nämnden ska ansvara för allmän och riktad information till huvudmännens personal.

Nämnden ska fortlöpande till huvudmännen rapportera hur verksamheten utvecklas och hur den ekonomiska ställningen är.

§ 3 Sammansättning och mandat

Patientnämnden består av 12 ledamöter. Av dessa utser regionen tre och kommunerna nio ledamöter. För varje ledamot utses en personlig ersättare.

Regionen utser ordförande och 1:a vice ordförande. Kommunerna utser 2:a vice ordförande.

Ledamöter och ersättare väljs för fyra år räknat från och med 1 januari året efter det år då val i hela riket av fullmäktige ägt rum.

Inom patientnämnden utses ett arbetsutskott. Det består av ordföranden, två vice ordföranden samt ytterligare en ledamot från Region Sörmland och en från kommunerna.

§ 4 Ersättarnas tjänstgöring

Om ledamot inte kan närvara vid sammanträde eller del av ett sammanträde, ska ledamoten snarast anmäla detta till nämndens sekreterare som kallar in ersättare.

Om ordinarie ledamot infinner sig vid sammanträde där ersättare tjänstgör, fullgör denne tjänstgöringen t o m beslut i det ärende som behandlas.

Ersättare som ej tjänstgör får delta i överläggningarna men ej i besluten.

§ 5 Ersättare för ordföranden

Om varken ordföranden eller en vice ordförande kan delta i ett helt sammanträde eller i en del av ett sammanträde fullgör den till åldern äldste ledamoten ordförandens uppgifter.

Om ordföranden på grund av sjukdom eller av annat skäl är hindrad att fullgöra uppdraget för en längre tid får nämnden utse en annan ledamot att vara ersättare för ordföranden. Ersättaren fullgör ordförandens samtliga uppgifter.

§ 6 Sammanträden

Nämnden sammanträder på tid och plats som nämnden bestämmer, dock minst fyra sammanträden per år.

Arbetsutskottet sammanträder på tid och plats som nämnden bestämmer, dock minst sex sammanträden per år.

§ 8 Kallelse

Ordföranden ansvarar för att kallelsen utfärdas till sammanträdena. Kallelsen ska vara skriftlig och innehålla uppgift om tid och plats för sammanträdet.

Kallelsen ska på ett lämpligt sätt skickas till varje ledamot och ersättare minst sju dagar före sammanträdesdagen. Kallelsen ska skickas till respektive huvudman för kännedom. Kallelsen bör åtföljas av föredragningslista. Ordföranden bestämmer i vilken utsträckning handlingar som tillhör ett ärende på föredragningslistan ska bifogas kallelsen.

I undantagsfall får kallelse ske på annat sätt.

När varken ordföranden eller någon vice ordförande kan kalla till sammanträde ska den till åldern äldste ledamoten göra det.

§ 9 Justering av protokoll

Protokollet justeras av ordföranden och en ledamot.

Nämnden kan besluta att en paragraf i protokollet ska justeras omedelbart. Paragrafen bör redovisas skriftligt innan nämnden justerar den.

§ 10 Reservation

Om en ledamot har reserverat sig mot ett beslut och ledamoten vill motivera reservationen ska ledamoten göra det skriftligt. Motiveringen ska lämnas före den tidpunkt som har fastställts för justeringen av protokollet.

§ 11 Delgivning

Delgivning med patientnämnden sker med ordföranden eller annan som nämnden bestämmer.

§ 12 Undertecknande av handlingar

Avtal, andra handlingar och skrivelser i patientnämndens namn ska, försedda med kontrasignation av nämndens sekreterare, undertecknas av ordföranden eller vid förfall för denne av vice ordförande eller särskilt utsedd ledamot. Nämnden kan bestämma om annan ordning för undertecknande av handlingar.

14

Svar på interpellation om osakligt läromedel

Bakgrund

Bertil Malmberg (SD) har i en interpellation till ordföranden för Humanistiska nämnden om "osakligt läromedel" den 28 januari 2019 ställt följande frågor:

- "Kommer humanistiska nämnden denna gång att seriöst granska de förhållanden som ligger bakom denna interpellation?"
- "Vilka åtgärder kommer humanistiska nämnden att vidta för att komma till rätta med här påtalade missförhållanden?"

Svar på interpellationen

Det konstateras att dessa frågor är identiska med dem som ställdes i interpellation 2017-03-10 från samma interpellant.

Humanistiska nämnden finner att kritiken riktar in sig på påstådda sakfel såsom årtal och semantiska förhållanden såsom språkbruk och ordval som interpellanten ogillar. Interpellanten riktar även kritik mot beskrivningen av vissa historiska skeenden som påstås framställda på förskönande eller förenklat sätt.

Humanistiska nämnden finner inga skäl att agera på de frågeställningar som framställs i interpellationen om "osakligt läromedel". Följaktligen finns därför heller inga skäl till åtgärder.

Vid tidpunkten för interpellationen 2017-03-10 kontaktades Gleerups förlag i egenskap av utgivare av *Utkik Religion* åk 7-9, för att få svar på och kommentarer till interpellantens frågor (nedan). Vid förnyad kontakt med Gleerups avseende föreliggande interpellation svarar Gleerups:

Gleerups "förhållningssätt" i framställningen av religion i läromedel är samma som tidigare; att skildra och skilja på två perspektiv (religionens egna syn/ religionsvetenskapens syn på sin historia och utveckling). Jag bedömer att vi inte har något "nytt" att tillägga; hänvisar därför till det svar vi gav vid förra årets korrespondens [syftar på svaret 2017].

Då alltså inget ändrats i sak, hänvisar Humanistiska nämnden det tidigare svaret (2017) från Gleerups:

"Gleerups läromedel utgår alltid från gällande styrdokument för skolan och strävar därför efter balans och vetenskaplighet. Bland flera andra punkter står det i kursplanens syfte för religionskunskap att undervisningen "allsidigt" ska "belysa vilken roll religioner kan spela i samhället, både i fredssträvanden och konflikter, för att främja social sammanhållning och som orsak till segregation ." Vidare är syftet att undervisningen "ska bidra till att eleverna utvecklar kunskaper om hur olika religioner och livsåskådningar ser på frågor som rör kön, jämställdhet, sexualitet och relationer." (Lgr 11, s. 206)

Vi menar att det aktuella läromedlet/avsnittet lever upp till dessa liksom kursplanens övriga syften. Vidare erbjuder texter, bilder, lärarguide och övningar ett material som ger läraren underlag för en professionell undervisning som tar upp alla relevanta delar av kursplanens centrala innehåll. Innehållet kan därmed som vi ser det ge eleverna möjlighet att utveckla sina förmågor mot de kunskapskrav som finns angivna i kursplanen.

Vi har stort förtroende för lärarna och deras förmåga att välja det

undervisningsmaterial de behöver (från etablerade läromedelsproducenter, men också från andra). Den aktuella texten ingår i en läromedelsserie som funnits några år och som används och läses av många lärare och elever. Vi känner oss helt trygga med att den uppfyller de kvalitetskrav man kan kräva som lärare och från skolmyndigheters sida. Vi vill också understryka att det aktuella läromedlets text till stora delar fackgranskats av religionsvetenskaplig expertis för att säkerställa framställningens kvalitet.

Vi arbetar kontinuerligt på att förbättra våra läromedel och läser alla granskningar som görs och som kommer till vår kännedom. Har någon synpunkter på sakfrågor kan de vända sig direkt till oss.”

Michael Swedberg (M)
Ordförande, Humanistiska nämnden



Sverigedemokraterna Trosa

Förnyad interpellation angående osakligt läromedel ställd till ordförande för Humanistiska nämnden

Bakgrund

Undertecknad lämnade våren 2017 in en interpellation rörande en lärobok, vilken innehöll grova sakfel. Svaret jag fick var allt annat än tillfredställande, vilket jag påtalade i interpellationsdebatten. Jag lovade då också att återkomma i ärendet.

Till interpellationen bifogades en granskningspromemoria vilken bifogas.

Promemorian avslutas på följande sätt:

”Det granskade avsnittet har, som framgått ovan, genomgående en överslätande och därigenom förljugen attityd till islam. Framställningen är därför, även bortsett från direkta sakfel, i stora delar grovt osaklig. Den bryter klart mot uppställda krav på saklighet i svenska läroböcker.

Det är direkt upprörande att en text med så osakligt, ideologiskt och politiskt skadligt innehåll får förekomma i en svensk lärobok.”

Jag kan således konstatera att mina farhågor besannades.

Mina frågor är följande:

1. Kommer Humanistiska nämnden denna gång att seriöst granska de förhållanden som ligger bakom denna interpellation?
2. Vilka åtgärder kommer Humanistiska nämnden att vidta för att komma till rätta med här påtalade missförhållanden?

Trosa 2019-01-28

Bertil Malmberg

Gruppledare SD Trosa

Granskning av läroboken Re avsnittet om islam



Utkik 7-9 Religion

Av Hans Olofsson, Rolf Uppström

Artikelnr: 40677037

336 sidor

Upplaga: 1

Utgivningsår: 2014

Jag inleder med detaljkritik av texten och avslutar med sammanfattande synpunkter.

1. Detaljkritik av texten (kursiv stil markerar mina förtydliganden)

Sid 168: "Efter profetens död spred de arabisktalande muslimerna sin religion till andra folkslag ...".

Spred? Hur då? Den nakna sanningen är spridningen skedde genom ett antal blodiga anfallskrig med början år 632 strax efter profetens död. Dessa erövringskrig upphörde inte förrän muslimerna stoppades utanför Wiens portar år 1683.

Sid 171: "Islam betyder överlämnande" och muslim den som överlämnat sig."

Den korrekta betydelsen är "underkastelse" respektive "den som underkastat sig".

Sid 171: "Speciellt gäller det lagar som rör familjen ...".

Detta är en förskönande beskrivning. I själva verket styr sharia livets alla aspekter och inte minst frågor om mänskliga rättigheter.

Sid 172: "i Saudiarabien får inte kvinnor köra bil ...".

Det är nog ett av deras minsta problem, eftersom kvinnan enligt där rådande sharia är betydligt mer kringskuren än så.

Sid 173: "... Guds siste profet."

Ja, enligt islams lära, men det är på intet sätt en objektiv sanning.

Sid 173: "... fick Muhammed kämpa hårt för sin tro."

Det är en sanning med modifikation. Enligt sunna (sira och hadither) var det först när han försökte påtvinga andra sin tro som han blev ifrågasatt i Mecka. Efter flytten till Medina var det han som tog initiativet till våld mot sin gamla stam och andra.

Sid 176: "Bilal... friköpt av en släkting till Muhammed."

Bilal nämns i sunna men de plågor som beskrivs på denna sida nämns inte, Däremot sägs att han blev friköpt av Abu Bakr och att han var den förste böneutroparen.

Sid 176: "... att Gud ville att de skulle frige sina slavar."

Jag förstår inte var detta kommer ifrån. Det är inte uttalat i islam att man inte skall ha slavar. Tvärtom tog Muhammed och hans följeslagare mängder av slavar, ett beteende, som fortsatte långt in på 1800-talet.

Sid 177: "Muhammeds flytt blev ändå som en flykt."

Enligt källorna var flytten långt mindre dramatisk än som ofta görs gällande.

(*Life of Mahomet Volume II Page 243-265*)

Sid 177: "... vissa riktlinjer för ett muslimskt samhälle."

Reglerna gavs dels i Koranen, delsi Muhammeds uttalanden enligt hadither.

Sid 177: "I Medina inrättades också shura..."

Det var i själva verket Muhammed som fattade de viktiga besluten, inte rådet.

Sid 178: Som mest hade han nio hustrur och samtidigt fyra konkubiner. De flesta av äktenskapen var inte "politiska#.

Sid 178: "Tillslut ledde konflikterna till krig."

En felaktig beskrivning. Konflikterna inledde med att Muhammed anföll och kapade ett antal karavaner tillhörande Mecka. Upptakten till slaget vid Badr var att Mecka sänt ut en styrka för att skydda en av sina karavaner.

Skrivningen "Men de följande slagen gick sämre." är grovt vilseledande eftersom Muhammed endast förlorade slaget vid Uhud 625, där han för övrigt blev skadad. Det bör i detta sammanhang nämnas att Muhammed strax efter att belägringen av Medina hävts beordrade en massaker på alla män (ca 800) i stammen Banu Coreitza, den sista av tre judiska stammar i Medina.

Skrivningen "Efter flera blodiga strider ..." är starkt vilseledande. Avtalet vi Hdaybiya ingicks sedan Muhammed tågat mot Mecka med en styrka för att göra vallfärden. Mecka ville inte medge detta och Muhammeds styrka var för liten för att klara en strid. Han gick därför med på en fred, som skulle vara i tio år och som innebar att han skulle avhålla sig från att kapa karavaner.

Skrivningen "Medinabornas motstånd mot Mecka ..." är grovt vilseledande. Det var ständigt, bortsett från belägringen av Medina (Yathrib), Muhammed som var den aggressiva parten. Marschen mot Mecka med 10000 man var ett brott mot freden vid Hdaybiya. Man stannade på en kort dagsetapps avstånd från Mecka. Ledaren för Mecka, Abu Sufian, kom dit för förhandlingar men tvingades under dödshot konvertera och gav därefter upp staden.

Påståendet att "Kvinnor och barn saknade rättigheter." är inte korrekt. Det finns i sira och hadither belegg för att de före islam i flera avseenden hade det bättre.

Sid 179: Skrivningen "Den ger alltså en klar och tydlig bild av vad Gud vill med världen." är minst sagt förfärlig. Den är formulerad som om det vore en objektiv sanning, medan det endast är en uppfattning bland muslimer.

"Den [Koranen] var klar ... strax efter profetens död."

Inte helt korrekt eftersom den sammansälldes först under den 3:e kalifen Othman.

"... talar om vad som är religiöst förbjudet respektive tillåtet."

Koranen är ofullständig i detta avseende, varför den ofta måste kompletteras med Muhammeds uttalanden i hadither.

Sid 183: "Det enda kravet har oftast varit att de skulle betala en särskild "skyddsskatt" ..."

Detta är klar försköning av verkligheten. Förutom skatten, jizya, gällde ett detaljerat regelverk med betydande restriktioner för dessa dhimmis, vilka ofta tvingades leva som andra klassens invånare.

Sid 183: ” ... stor del av Spaniens judar flydde till det osmanska riket.”

Judarna i Spanien hade upprepade gånger under islamiskt styre förföljts, fördrivits och utsatts för pogromer.

Sid 185: ” En muslim är enligt islam skyldig att alla som har det sämre. Det är därför de troende betalar zakat.”

Det är en felaktig beskrivning. I sharia anges ett antal ändamål zakat får användas till. Bland dessa ingår att hjälpa fattiga muslimer och till att stödja jihad. Där anges explicit att zakat inte får användas för att hjälpa fattiga ”otrogn”.

Sid 187: ”Man måste vara god mot sina medmänniskor, ...”

Detta innefattar inte otrogn eftersom dessa enligt Koranen och sharia inte ses som medmänniskor. Detta bekräftas av ett antal verser i Koranen som säger att muslimen inte får ha judar eller kristna som vänner och i Buk 9:85:83 där det sägs att en muslim är broder endast till andra muslimer.

Sid 189: ”Sharia betyder dock en hel del för lagar som rör äktenskap och skilsmässa ...”

Detta är en grovt förenklande beskrivning av ett lagsystem, som omfattar i stort sett alla aspekter av livet. Detta gäller inte minst alla de regler, som styr muslimens dagliga liv. Samtliga muslimska länder (se KairodeklARATIONEN 1990) anser att mänskliga rättigheter skall underordnas och tolkas enligt sharia. Därmed förnekas grundläggande mänskliga rättigheter. Sharias centrala roll inom islam bekräftas av [Ammanbudskapet](#) (2006) undertecknad av de främsta lärda inom såväl sunni som shia.

Sid 190: ”Enligt vanliga shariatolkningar är det exempelvis haram att ...”

Uppräkningen är vilseledande eftersom boken här utelämnar ett antal mänskliga rättigheter, vilka är haram enligt sharia. Det är förbjudet och förenat med stränga straff (inklusive dödsstraff) att lämna islam, att kritisera Muhammed eller något i Koranen eller sharia m.m. ingående i mänskliga rättigheter enligt UDHR.

Sid 191: Hijab är obligatorisk enligt sharia, även om inte alla muslimer tillämpar detta.

Sid 192: ”När Muhammed dog år 634 ...”

Det korrekta är att han dog år 632.

”När dessa kalifer styrde skedde en lång rad händelser ... utvidgades exempelvis gränserna ...”

Detta är en minst sagt grov eufemism för en mängd blodiga oprovocerade strider mot kristna och zoroastiska områden enligt principerna för jihad.

Sid 195: Beskrivningen av kalifatet i Spanien är alltför välvillig och överensstämmer inte med den historiska verkligheten. Periodvis förekom omfattande förföljelser mot judar och kristna.

Sid 196: ”... slutet för den religionsfrihet som funnits under muslimska makthavare.”

En felaktig beskrivning. Judar och kristna tvingades under många år leva som dhimmis (jämför ovan).

Sid 196: "... judarna ... tvingades lämna sina hem." Detta är en ren historieförfälskning. Det är väl belagt att inte minst judar under det islamiska styret i Spanien utsattes för förföljelser, diskriminering och upprepade pogromer. Den berömda Maimonides och många andra har vittnat om detta. Myten om det "toleranta El-Andalus" är bara just en myt.

Sida 197: "... mot att de betalade en särskild skatt."

Detta är en grov förenkling och försköning. Dhimmis levde under ett antal betungande restriktioner enligt "Omars pakt" (se *Reliance of the Traveller* (RoT) o 11.0-11.11). De levde som tredje klassens invånare.

Sid 197: "... spridning av islamisk och arabisk kultur."

Den "arabiska kulturen" var under de fyra första kaliferna hade från början endast en renodlad beduinkultur, som saknade skriftspråk. I samband med erövringen av kristna, grekiska, persiska och senare hinduiska områden inlemmades element från dessa högkulturer i vad som skulle kunna kallas en "islamisk kultur". Ett belysande exempel är att det vi slentrianmässigt kallar "arabiska" i själva verket har indiskt ursprung liksom decimalsystemet.

Sid 197: "... persiska småkungar ... erövra delar av Nordindien."

Detta är ren historieförfälskning. År 710 fick den unge Muhammad bin Qasim kalifens uppdrag att invadera Sindh och Multan i vad som idag är Pakistan. Den unge generalen fick bl.a. denna direkta order av sin farbror Hajjaj, kalifens guvernör i Irak:

"Mitt beslut är taget: döda varje stridande; fångsla deras söner och döttrar som gisslan. Ge säkerhet åt dem som ej strider mot oss och fastställ deras skatt som dhimmi."

10000-tals massakrerades under denna första kampanj mot Indien förutom tusentals kvinnor och barn, som fördes västerut till kalifen och emirer för att bl.a. bemanna deras harem. (se bl.a. *The Legacy of Muslim rule in India* av K.S. Lal, indisk historiker).

Andra vågen av "heligt krig" mot hinduiska Punjab inleddes i slutet av 900-talet.

Mahmud av Ghazni efterträdde 998 sin far som emir. Han var väl beläst i Koranen och sharia och lovade kalifen i Bagdad att anfälla "avgudadyrkarna" i Indien varje år. Han genomförde 17 blodiga expeditioner under 30 år.

Tredje vågen leddes av Muhammad Ghori. 1186 intog han Lahore. 1192 nytt anfall med 120.000 man mot kungariket Ajmer-Delhi. Man vann avgörande seger efter attack i gryningen och tog ett enormt krigsbyte. Efter fortsatt avancemang etablerades Delhi som hans huvudstad.

Flera dynastier kom att styra sultanatet fram till år 1398. Sultanerna i Delhi upprätthöll hela tiden en relation till kalifen i Bagdad. Sultanatet var en militärmakt grundad på Koranen och sharia. Icke muslimer behandlades som dhimmis.

Sept 1398 invaderades sultanatet Delhi av Timur Lenk under förevändning att sultanatet var alltför tolerant mot de hinduiska undersåtarna. Man erövrade ett antal städer på vägen mot Delhi, som han nådde efter att ha slagit sultanen Mehmud. Han lät före slaget om Delhi avrätta 100 000 fångar.

Babur grundade mogulriket efter att 1526 ha anfällt sultanatet och dödat den siste sultanen. År 1556 ärvde Akbar tronen. Han och de två efterföljande härskarna var liberala, men Aurangzeb återinförde strikt islamiskt styre med förföljelse och tvångskonvertering av otrogna. (se K S Lal).

Enligt Lal ledde attackerna mot Indien till minst 80 miljoner dödade, förslavandet av otaliga kvinnor och barn samt förstörande av enorma kulturskatter.

Sid 198: "Den islamiska kulturen ..."

Jämför kommentar till sida 197.

Sid 199: "De kristna hade sin, judarna sin ..."

Alla var dock underordnade sharia enligt dhimmi-systemet och förtrycket mot kristna var ofta omfattande bl.a. genom devshirme, pojkskatt, med vilken pojkar togs med tvång i unga år för att uppfostras som muslimer och senare janitscharer eller ämbetsmän.

Sid 200: "I de olika kalifaten ... oftast lätt att tillhöra olika religioner."

Detta är inget annat än en grov lögn. Förtrycket mot otrogna har oftast varit betydande.

Sid 200: "... krig och konflikter med muslimer."

Texten här är grovt vilseledande. Det var i stort sett endast i Spanien, som kristna härskare efter århundraden av islamisk ockupation drev ut muslimerna. I andra delar av Europa var det genomgående islamiska länder, som mer eller ständigt attackerade kristna länder. Detta upphörde först efter att osmanerna besegrade 1683 utanför Wien. Som Huntington uttryckte det: "Islam

2. Sammanfattande synpunkter

Avsnittet har, som framgått ovan, genomgående en överslätande och därigenom förljugen attityd till islam. Framställningen är därför, även bortsett från direkta sakfel, i stora delar grovt osaklig. Den bryter klart mot uppställda krav på saklighet i svenska läroböcker.

Det är direkt upprörande att en text med så osakligt, ideologiskt och politiskt skadligt innehåll får förekomma i en svensk lärobok.

Bertil Malmberg

15

Svar på interpellation om rörliga friluftslivet i Hungaskogen

Gitte Jutvik Guterstam (V) har i en interpellation ställt frågan om hur kommunen arbetar med att inrätta ett naturreservat i Hunga strövområde och om det finns några hinder mot detta. Frågan har bl.a. aktualiserats av de senaste årens höga befolkningstillväxt, det fortskridande arbetet med Infart västra Trosa och det ökade bostadsbyggandet i kommunen.

Trosa kommun tog i mitten av 2000-talet fram en fördjupning rörande Hunga strövområde i syfte att ge riktlinjer för området. Kommunen angav bl.a. att ny bebyggelse och förhandsbesked ska prövas restriktivt, placering av ny bebyggelse ska ske med hänsyn till landskapet och åkermark ska inte omvandlas till bostäder och friluftsintresset samt natur- och kulturmiljöintressen skulle väga tungt. I kommunens översiktsplan 2010 inkluderades fördjupningsarbetet för att mer formellt kunna utgöra underlag till kommande prövningar och området markerades även som prioriterad grönstruktur. Detta har sedan ytterligare förtydligats i efterföljande översiktsplaner.

I gällande översiktsplan från 2015 anges att det på sikt kan bli aktuellt med att inrätta ett naturreservat invid skidbacken och i södra delen av Hunga strövområde för att säkerställa skydd av naturområdet vid en utbyggnad av Infart västra Trosa. Vägplan är nu fastställd för Infart västra Trosa som är lokaliserad i strövområdets södra del. Vägsträckning och utformning har gjorts med hänsyn till de natur- och kulturmiljövärden som finns i området och passager för exempelvis det rörliga friluftslivet har varit en mycket viktig faktor som bevakats i processen.

Marken norr om elljusspåret är privatägd och innebär att kommunen behöver få tillgång till marken antingen via köp eller i samarbete med markägaren vid inrättande av naturreservat. Sedan gällande översiktsplan antogs, har markägaren avverkat aktuellt område i enlighet med gällande skogsbruksplaner. Områden har inhägnats och används som naturbetesmark inom produktivt jordbruk. Området fyller därefter inte ett syfte som rekreationsområde.

Sörmlandsleden har i flera omgångar dragits om och det finns fortsatt möjlighet att ta sig ut i strövområdet från Västra Fän och skidbacken för såväl motionärer som vandrare. Det skidspår som tidigare drogs den vägen mot Häradsvallen har sedan många år tillbaka ersatts av ett spår utmed Trosaån på den östra sidan i direkt anslutning till kommunens infartsparkering. Detta sammantaget gör att möjligheten

till rekreation och friluftsliv i området finns även idag, även om entréerna och stråken inom området ändrats de senaste åren.

Frågan om en eventuell reservatsbildning av det kommunägda markområdet från skidbackens norra del i riktning mot Vitalisskolan prövas lämpligen i pågående översiktsplaneprocess.

Daniel Portnoff (M)
Kommunstyrelsens ordförande



Interpellation ställd till kommunalrådet Daniel Portnoff om rörliga friluftslivet i Hungaskogen

Fler vill ut i skogen. Intressena kolliderar.

Hungaskogen sträcker sig från Trosa tätort till Häradsvallen i Vagnhärad. Området gränsar i öster till Trosaåns dalgång, utpekat som kulturellt riksintresse och Trosas "varumärke". Med ökad befolkning och ökat intresse för motion och friluftsliv i olika former har trycket på området ökat. Förutom enskilda som går, joggar och cyklar bedrivs idag i mer organiserad form; orientering och mountainbike. Sörmlandsleden går delvis genom området men har fått flyttas fler gånger. I södra delen går leden numera längs Västerljungsvägen. När snön faller är intresset för långdåkning mycket stort men möjligheterna att dra spår har försvårats. Samtidigt som fler vill ut har fler hus byggts och hemfridszoner ökat. Staket för betesdjur stänger ute motionärer. I nuläget minskar tillgängligheten för motion och friluftsliv. Krockar mellan olika typer av utövare och markägare skapar ovisshet och ryktesspridning.

De tre senaste översiktsplanerna framhåller att Hunga strövområde ska vara tillgängligt för det rörliga friluftslivet. Ett särskilt fördjupningsarbete gällande strövområdets värden och restriktioner antogs av samhällsbyggnadsnämnden 2007. I gällande översiktsplan står det på sidan 18 att reservatsbildning pågår och att Trosa skidbacke blivit knutpunkt för Hunga strövområde.

- Hur går arbetet med att bilda reservat för att gynna det rörliga friluftslivet?
- Vilka är hindren för att planerna förverkligats?

Trosa 190215

Gitte Jutvik Guterstam

Ledamot Kommunfullmäktig

16

Svar på interpellation om skolranking

Bakgrund

Tommy Fogelberg (V) har i en interpellation till ordföranden för Humanistiska nämnden "ang. skolranking mm" den 20 februari 2019 ställt följande frågor:

- "Kommer vi fortsätta ha SKL:s Öppna Jämförelser som utgångspunkt för mätning och ranking av kommunens skolor?"

- "Ser du att framtida rankingar kan kompletteras med Lärarförbundets?"

- "Om inte, finns det ändå variabler i Lärarförbundets ranking som vi bör ta i beaktande och väga in i framtida mätningar av våra skolor?"

Svar på interpellationen

Sveriges Kommuner och Landsting (SKL) kommer fortsatt att genomföra Öppna Jämförelser (ÖJ). Dock har SKL beslutat att inte producera den sammanvägda ranking som vi tidigare använt, från och med ÖJ för 2018. SKL:s ÖJ kommer att presentera skolresultat från 2018 och framåt på ett bättre och snabbare sätt i verktyget KOLADA.

Av bland andra detta skäl har Humanistiska nämnden startat arbetet med att ta fram nya målformuleringar under 2019.

Lärarförbundet har under åren 2013-2018 utsett "Bästa skolkommun". Trosa kommun var länsetta 2013, 2014, 2016 och 2017. Humanistiska nämnden uppskattar att Lärarförbundets genomför sina undersökningar för att bidra till att förbättra och utveckla skolan. Humanistiska nämnden anser dock att denna ranking har två problem som kvalitetsmätare. För det första, den baseras visserligen på viktiga resultat, men faktiska skolresultat sammanräknas med ett antal lärarfackliga bedömningar varav vissa ges dubbel vikt, vilket kan ge stor effekt i en rankinglista. För det andra, Lärarförbundet använder sig inte av årets skolresultat utan tar skolresultat drygt ett år bakåt i tiden. Då uppstår ett stort pedagogiskt problem, nämligen att de resultat som SKL och Lärarförbundet presenterar ungefär samtidigt bygger på olika år och att i det ena fallet inkluderas ett antal fackliga parametrar.

Troligen toppar Trosa kommun Lärarförbundets länsranking även 2019 med bra löneutfall 2018 och bra skolresultat 2018, men det är ju redan nu gamla siffror - sju månader innan bästa skolkommun 2019 presenteras kommande höst.

Sammanfattningsvis, då "Bästa skolkommun" utförs av en fackförening som per definition representerar sina medlemmar, är den också ett verktyg för att driva lärarfackliga frågor. För att undersöka hur kommunens skolor utvecklas pedagogiskt och hur eleverna lyckas i sina studier, blir Lärarförbundets ranking ett mindre precist verktyg. Att styra och leda med Lärarförbundets "Bästa skolkommun"-ranking är därför inte lämpligt. SKL:s ÖJ kommer fortsättningsvis att användas. Humanistiska nämnden har påbörjat ett målformuleringsarbete 2019.

Svaren på de tre frågorna är således:

1. Ja, SKL:s ÖJ kommer att användas men utan SKL:s sammanvägda ranking. Humanistiska nämnden har påbörjat nya målformuleringar.
2. Nej, men Lärarförbundets mätningar kommer även framöver att vara intressanta.
3. Målformuleringsarbetet pågår och variabler ur Lärarförbundets undersökningar kan komma att beaktas.

Michael Swedberg (M)
Ordförande, Humanistiska nämnden

**Interpellation till Humanistiska nämndens ordförande
Michael Swedberg (M), angående skolranking mm**

Vi har ju under en ganska lång tid använt oss av SKL:s Öppna jämförelser för att mäta våra skolors resultat och utveckling. Vad jag förstår så har SKL slutat med "ranking", men att det fortfarande går att se kommun-specifik utveckling. Om jag tolkar de mätningar som presenterades i december 2018 så kan vi se förbättringar i flera variabler, framför allt på våra högstadier.

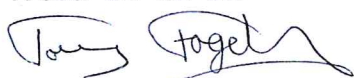
Det blir dock lite förbryllande när Lärarförbundet i sin omfattande skolranking, som presenteras ungefär samtidigt, visar på klara försämringar för Trosa kommun, jämfört med t.ex. året innan.

Olika mätningar mäter naturligtvis olika saker, så jämförelsen är kanske inte helt rättvis, men frågan om det ändå finns relevans i Lärarförbundets ranking/mätning känns rimlig.

Mot bakgrund av ovan så ställer jag följande frågor till nämndens ordförande.

- Kommer vi fortsätta ha SKL:s Öppna Jämförelser som utgångspunkt för mätning och ranking av kommunens skolor?
- Ser du att framtida rankingar kan kompletteras med Lärarförbundets?
- Om inte, finns det ändå variabler i Lärarförbundets ranking som vi bör ta i beaktande och väga in i framtida mätningar av våra skolor?

Trosa 19-02-20



Tommy Fogelberg

Vänsterpartiet

17

Kommunstyrelsen

Daniel Portnoff (M)
Kommunstyrelsens ordförande
0156-520 62
daniel.portnoff@trosa.se

PM
Datum
2019-03-04
Diarienummer
KF 2019/8



Svar på interpellation om att Barnkonventionen blir lag

Den 13 juni 2018 beslutade Riksdagen att inkorporera konventionen om barns rättigheter i svensk lag den 1 januari 2020. Tommy Fogelberg (V) har i en interpellation ställt följande frågor till mig angående detta:

1. Ser du anledning att förändra/lägga till i t.ex. kommunens styrdokument för att säkra att vi arbetar i enlighet med nya lagstiftningen? Bör vi kanske ha en s.k. Barnchecklista då vi fattar beslut som rör barn och unga?
2. Har vi anledning att inför särskilda mål för såväl fullmäktige som berörda nämnder för att säkra arbetet i enlighet med nya lagstiftningen?
3. Ser du behov av "politikerutbildning" för att öka kunskap och medvetenhet i frågan?

Frågan om att införa barnkonsekvensutredningar har debatterats tidigare i kommunfullmäktige. Det konstaterades då, och gäller fortfarande att kommunal verksamhet rör barn och ungdomar i högsta grad. Verksamheterna ska därför ha barns och ungdomars bästa för ögonen när beslut fattas. Nämnderna har full frihet att på bästa sätt arbeta för att barnperspektivet tas i beaktande när viktiga beslut fattas.

Barnperspektivet är inte enbart integrerat i verksamheter som förskola, skola, socialtjänst, kultur och fritid. Det är även ett viktigt perspektiv som beaktas i ärenden som rör kommunens framtida byggande och infrastruktur. Därför hanteras barnperspektivet t.ex. i kommunens översiktsplanering och vid framtagandet av nya detaljplaner.

I kommunen är vi måna om att tillvarata ungdomarnas intresse och engagemang i frågor som gäller Trosa kommun. Därför erbjuds ungdomarna bland annat att vara remissinstans i aktuella frågor och vara med och driva projekt som riktar sig direkt till ungdomar. Det sker genom ungdomsgrupper och ungdomsråd på kommunens fritidsgårdar.

I dagsläget ser jag inget behov av att förändra något i våra styrdokument för att säkra att vi arbetar enligt den nya lagen. Det är inget som hindrar att kommunens verksamheter inför en "Barnchecklista" som stöd kopplat till sitt verksamhetsområde, det är upp till verksamheterna att avgöra om behov finns.

Kommunstyrelsens målarbete 2020 med plan 2021-2022

Den 8 maj i år kommer kommunstyrelsen arbeta med att ta fram mål för kommunstyrelsen och kommunfullmäktige. En aspekt som denna kan då lämpligen diskuteras och beaktas i syfte att på ett väg avvägt sätt säkerställa att också ny lagstiftning efterlevs i vårt arbete.

Utbildning för förtroendevalda

År 2009 anordnades det en utbildning för kommunfullmäktige i Trosa om FN:s barnkonvention. Med tanke på att barnkonventionen blir lag finns det anledning att anordna en ny utbildning för förtroendevalda i Trosa kommun.

Förberedelser inför implementeringen

Kommunkontoret kommer under hösten se över om det är några särskilda förberedelser vi behöver vidta inför att barnkonventionen blir lag. Vi kan redan idag konstatera att informationsinsatser kommer att behövas internt.

SKL har tagit fram råd till kommuner hur man kan förbereda sig inför implementeringen, dessa kommer att beaktas. Vi väntar också på mer information från Regeringen. Regeringen har utsett en person som ska ta fram en vägledning som ska hjälpa till med tolkning och tillämpning av konventionen (ska vara klart den 31 maj 2019). Regeringen har även tillsatt en utredning som ska kartlägga och belysa hur svensk lagstiftning och praxis överensstämmer med barnkonventionen (uppdraget ska redovisas senast den 15 november 2019).

Daniel Portnoff (M)
Kommunstyrelsens ordförande

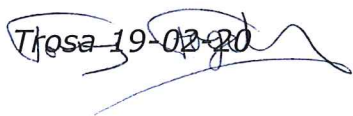
Interpellation till kommunstyrelsens ordförande
Daniel Portnoff (M), angående att Barnkonventionen blir
svensk lag 1 januari 2020

Glädjande så beslutade riskdagen förra sommaren att Barnkonventionen inkorporeras i svensk lag, att börja gälla från 1 januari 2020.

Vi har ju från tid till annan uppmärksammat Barnkonventionen i våra politiska församlingar, och om jag minns rätt även haft befruktande seminarier för kommunens politiker, dock för ganska lång tid sedan. Riksdagens beslut tror jag kommer att ställa ökade krav på oss kommunpolitiker när det gäller att uppfylla innehållet i Barnkonventionen vad gäller både beslutsfattande och samhällsplanering.

Mot bakgrund av ovan så ställer jag följande frågor till kommunstyrelsens ordförande.

- Ser du anledning att förändra/lägga till i t.ex. kommunens styrdokument för att säkra att vi arbetar i enlighet med nya lagstiftningen? Bör vi kanske ha en s.k. *Barnchecklista* då vi fattar beslut som rör barn och unga?
- Har vi anledning att införa särskilda mål för såväl fullmäktige som berörda nämnder för att säkra arbetet i enlighet med nya lagstiftningen?
- Ser du ett behov av "*politikerutbildning*" för att öka kunskap och medvetenhet i frågan?

Trosa 19-02-20


Tommy Fogelberg
Vänsterpartiet

18

§ 23

KS 2017/175

Svar på motion om utredning av bilpool där kommunens bilar ingår

Beslut

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige:

1. Motionen avslås.
2. Kommunfullmäktige anför följande:

I kommunen pågår ett förvaltningsövergripande arbete med hur kommunens bilar ska nyttjas mer, hur bilarnas användning ska effektiviseras för att köras mer optimalt och minska körning med egen bil i tjänst. Arbetet pågår också med införande av en intern bilpool och ett ändamålsenligt system som kan hålla ordning på kommunens bilar.

Det är i dagsläget inte aktuellt att tillgängliggöra kommunens bilar i en extern bilpool. Det krävs andra resurser än dem vi har idag för att tillgängliggöra bilarna externt. Vi ska inte heller konkurrera med privata aktörer som erbjuder liknande tjänster. I nuläget är vår bedömning att det är viktigast att vi prioriterar ha kommunbilarna i beredskap för kommunens olika verksamheter.

Ärendet

Tommy Fogelberg (V), Ann-sofie Soleby-Eriksson (S) och Maria Arman (MP) har 2017-11-22 lämnat in en motion till kommunfullmäktige där de föreslår att kommunfullmäktige ger kommunstyrelsen i uppdrag att utreda förutsättningarna för att göra kommunens egen bilpark tillgänglig för kommuninvånarna i en bilpool.

Kommunfullmäktige beslutade 2018-11-28 § 158 genom minoritetsåterremiss att återremittera svar på motionen till kommunstyrelsen för vidare beredning. Motiveringen till återremissen var att ärendet inte beretts av kommunstyrelsens ekoutskott.

Förslag till beslut på sammanträdet

Maria Arman (MP): Bifall till motionen.
Tommy Fogelberg (V): Bifall till motionen.
Anders Lindblad (S): Bifall till motionen.
Daniel Portnoff (M): Bifall till eget förslag.

Forts.

Forts. § 23

Beslutsgång

Ordförande ställer förslagen mot varandra och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt kommunstyrelsens ordförandes förslag.

Ärendets beredning

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2019-02-11.

Beslutsförslag från kommunstyrelsens ordförande Daniel Portnoff (M), 2019-02-06.

Tjänsteskrivelse från kommunchef Johan Sandlund och kanslichef Helena Edenberg, 2019-01-28.

Kommunfullmäktige 2018-11-28, § 158.

Kommunstyrelsen 2018-11-14, § 151.

Beslutsförslag från kommunstyrelsens ordförande Daniel Portnoff (M), 2018-11-06.

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2018-11-05.

Tjänsteskrivelse från kommunchef Johan Sandlund och kanslichef Helena Edenberg, 2018-10-26.

Motion från Tommy Fogelberg (V), Ann-sofie Soleby-Eriksson (S) och Maria Arman (MP), 2017-11-21.

Kopia till:
Kommunfullmäktige

Svar på motion om utredning av bilpool där kommunens bilar ingår

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige:

1. Motionen avslås.
2. Kommunfullmäktige anför följande:

I kommunen pågår ett förvaltningsövergripande arbete med hur kommunens bilar ska nyttjas mer, hur bilarnas användning ska effektiviseras för att köras mer optimalt och minska körning med egen bil i tjänst. Arbetet pågår också med införande av en intern bilpool och ett ändamålsenligt system som kan hålla ordning på kommunens bilar.

Det är i dagsläget inte aktuellt att tillgängliggöra kommunens bilar i en extern bilpool. Det krävs andra resurser än dem vi har idag för att tillgängliggöra bilarna externt. Vi ska inte heller konkurrera med privata aktörer som erbjuder liknande tjänster. I nuläget är vår bedömning att det är viktigast att vi prioriterar ha kommunbilarna i beredskap för kommunens olika verksamheter.

Ärendet

Tommy Fogelberg (V), Ann-sofie Soleby-Eriksson (S) och Maria Arman (MP) har 2017-11-22 lämnat in en motion till kommunfullmäktige där de föreslår att kommunfullmäktige ger kommunstyrelsen i uppdrag att utreda förutsättningarna för att göra kommunens egen bilpark tillgänglig för kommuninvånarna i en bilpool.

Skäl för det föreslagna beslutet

Vi ser i dagsläget inte ett behov av att utreda om kommunens bilar ska tillgängliggöras för kommuninvånarna i en extern bilpool. Det pågående arbetet med införande av en intern bilpool kommer leda till att kommunens bilar används

mer effektivt. För att öppna upp för privatpersoner att nyttja kommunbilarna i en bilpool krävs andra resurser, både personella och ekonomiska och vi måste hitta andra försäkringslösningar än dem vi har idag. Som kommun ska vi inte heller konkurrera med privata aktörer. Det finns flera företag i kommunen som hyr ut bilar till privatpersoner.

Flest kommunbilar återfinns inom vård och omsorgs verksamhet, inte minst hemtjänsten är kraftigt beroende av bil. Det pågår ett flertal klimatsmarta satsningar för att minska bilberoendet i hemtjänsten i form av digitaliseringsprojekt. Men i en verksamhet som växer kraftigt och där behoven skiftar snabbt måste vi i nuläget prioritera flexibilitet och hög tillgänglighet för vår egen verksamhet.

Daniel Portnoff (M)
Kommunstyrelsens ordförande

Kommunkontoret

Kanslienheten
Helena Edenborg
Kanslichef
0156-520 06
helena.edenborg@trosa.se

Tjänsteskrivelse

Datum
2019-01-28
Diarienummer
KS 2017/175



Svar på motion om utredning av bilpool där kommunens bilar ingår

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige:

Motionen avslås.

Bakgrund

Tommy Fogelberg (V), Ann-sofie Soleby-Eriksson (S) och Maria Arman (MP) föreslår i en motion till fullmäktige att kommunfullmäktige ger kommunstyrelsen i uppdrag att utreda förutsättningarna för att göra kommunens egen bilpark tillgänglig för kommuninvånarna i en bilpool.

Återremittering av svar på motion

Kommunfullmäktige beslutade 2018-11-28 § 158 genom minoritetsåterremiss att återremittera svar på motionen till kommunstyrelsen för vidare beredning. Motiveringen till återremissen var att ärendet inte beretts av kommunstyrelsens ekoutskott.

Eftersom införande av en bilpool är en kommunövergripande fråga har svar på motionen utretts och samordnats av kanslienheten. Vid framtagandet av svar på motionen har information och synpunkter inhämtats från kommunekolog och klimat- och energirådgivare på ekologienheten men även från andra tjänstepersoner inom kommunens verksamheter.

Hur ett ärende i fullmäktige ska beredas regleras i kommunallagen. Innan ett ärende avgörs av fullmäktige, ska det ha beretts antingen av en nämnd vars verksamhetsområde ärendet berör eller av en fullmäktigeberedning (5 kap. 26 § KL). Kommunstyrelsen är att jämställa med nämnd i det här fallet. Ekoutskottet är ingen nämnd, utan är ett utskott under kommunstyrelsen, och därmed finns det inget i ärendets beredning som strider mot kommunallagen.

Ärendet

Sedan 2017 finns det en bilgrupp i kommunen bestående av representant från ekologienheten, vård- och omsorgskontoret, kultur-, fritid-, teknik- och servicekontoret, fastighetsservice, skolkontor, personalenheten och kommunchef. Ekologienheten samordnar bilgruppen. Syftet med gruppen är att kommunens bilar ska nyttjas mer, effektivisera bilarnas användning för att köras mer optimalt och minska körning med egen bil i tjänst.

Intern bilpool

Ekologienheten leder en utredning kring införande av en intern bilpool och ett ändamålsenligt system som kan hålla ordning på kommunens bilar. Systemet ska bland annat kunna hantera digitala körjournaler och vara ett bokningssystem för en bilpool. Studiebesök har gjorts i andra kommuner för att ta del av goda exempel på hur man kan administrera och använda kommunens bilar.

Extern bilpool

Kommunkontoret ser i dagsläget inte ett behov av att utreda om kommunens bilar ska tillgängliggöras för kommuninvånarna i en extern bilpool.

Det interna arbetet med införande av en intern bilpool kommer leda till att kommunens bilar används mer effektivt. För att öppna upp för privatpersoner att nyttja kommunbilarna i en bilpool krävs andra resurser, både personella och ekonomiska och vi måste hitta andra försäkringslösningar än dem vi har. Som kommun ska vi inte heller konkurrera med privata aktörer. Det finns flera företag i kommunen som hyr ut bilar till privatpersoner.

Kommunens användande av bilar i dagsläget

Trosa kommun är en liten kommun, men geografiskt utspridd. I vårt myndighetsuppdrag ingår alla invånare från de södra delarna med Tofsö och Källvik till de nordvästra delarna med Sund och Lövsta. Vi har verksamhet som pågår runt om i hela kommunen, under dygnets alla timmar. Vi har dessutom ett ansvar för medborgarnas trygghet och säkerhet även inför det oförutsägbara i form av samhällsstörningar. Kraven på vår beredskap ökar allt mer.

Flest kommunbilar återfinns inom vård och omsorgs verksamhet, inte minst hemtjänsten är kraftigt beroende av bil och med de demografiska utmaningar som Sverige står inför talar allt för att hemtjänstens verksamhet kommer att fortsätta växa. Bara i Trosa kommun har personalstyrkan under den senaste tioårsperioden ökat från cirka 25 medarbetare till närmare hundra.

Det pågår ett flertal klimatsmarta satsningar för att minska bilberoendet i hemtjänsten i form av digitaliseringsprojekt. Trygghetskameror inom hemtjänsten ger förutsättningar att kunna göra "hembesök" nattetid utan att faktiskt åka ut och inte heller väcka brukaren. Vi kan redan idag se framgångarna i satsningen trots den förhållandevis korta provperioden. En annan viktig klimatsmart satsning inom vård och omsorg för att minska bilåkandet är att förlägga vårdplaneringen via videolänk istället för att handläggare åker från Trosa till Nyköping. Även här ses

redan effekter.

Vår bedömning är att digitaliseringen kommer medföra många miljövänliga lösningar som kan införas för att minska bilåkandet, men vi måste fortfarande ha en beredskap för brukarna när digitaliseringen inte räcker till. Trygghetskameran minskar bilåkandet så länge brukaren mår bra, men behövs en uttryckning är vi fortsatt bilberoende. Vi har haft ett antal milda vintrar, men klimatväxlingarna är stora och vi behöver vara rustade för stränga vintrar. Med kort varsel kan vi tvingas evakueras hemtjänsttagare och andra nödställda på grund av försvårad framkomlighet. Det är vårt ansvar som kommun att ha en beredskap för det.

De bilar som inte används inom hemtjänsten används inte alltid långa sträckor, men ofta och kraven på tillgänglighet är stora. Det kan vara exempelvis IT-enheten som transporterar utrustning till verksamheter, miljöinspektörer som inventerar avlopp, byggnadsinspektörer som följer upp bygglov och mer.

Kommande satsningar

Utöver arbetet med att införa en intern bilpool kommer vi de närmsta åren arbeta för att göra kommunen fossiloberoende för bilarna i form av egen miljödiesel.

En satsning som förväntas komma invånarna direkt till gagn är fler direktbussar inom kommunen och då framförallt i anslutning till tågen. Kommunen arbetar även för fler tågavgångar.

Johan Sandlund
Kommunchef

Helena Edenberg
Kanslichef

Bilagor

Motion från Tommy Fogelberg (V), Ann-sofie Soleby-Eriksson (S) och Maria Arman (MP), 2017-11-21.



miljöpartiet de gröna



Motion gällande utredning av bilpool där kommunens bilar ingår

Ekosystem i fara. Jordens medeltemperatur får inte stiga till över 2 grader. Klimatförändringarna påverkar framtida möjligheter. Parisavtalet och nationella mål kräver att vi ställer om. Vi i Trosa är i högsta grad delaktiga även om vi inte hör till dem som i första hand drabbas av klimatförändringar och utarmning av naturens resurser.

Det nationella målet är att 2020 ska utsläppen minskat med 40% i jämförelse med 1990. I Trosa har vi gjort mycket för att minska utsläpp från uppvärmning av kommunens fastigheter.

Nu är det bilarna som är problemet. Vi ligger i topp i jämförelse med våra "fycklöverkommuner" med 531 bilar per 100 invånare. I Sörmland leder Trosa vad det gäller körsträcka med bil.

Förutom klimatpåverkan spär ökat bilinnehav på våra redan stora ekologiska fotavtryck. Parkeringsytor tar stor plats i allt tätare samhällen.

Vilka är lösningarna? Fossilfria drivmedel är ett sätt men fler insatser och mer innovativa synsätt måste till när klimatmålen ska nås.

Vi har fått ta del av en bra sammanställning av kommunens bilinnehav med utsläppsdata. Av denna sammanställning ser vi att kommunens bilar kan utnyttjas bättre. Kommunen har 31 bilar, de flesta är leasade. Kommunens bilinnehav och bilanvändning ökar.

2012 Total körsträcka 57 608km, 25 bilar.

2016 Total körsträcka 109 516km, 31 bilar.

Genomsnittlig körsträcka per kommunbil är 15 645km per år. Genomsnittlig körsträcka för personbilar i landet är 12 240km.

Vid en föreläsning Trosa kvarn 14 oktober i år, fick vi veta att i Sverige står bilen parkerad i genomsnitt 95% av tiden. Även om kommunens bilar rullar mer än genomsnittsbilen finns det mycket tid då bilarna står stilla.

Från föredraget på Trosa kvarn ges rådet; Använder man bilen sällan så bör man överväga hyrbil, samåkningstjänster, bilpool eller taxi. I Trosa finns ingen bilpool och vi ser här möjligheter att utnyttja kommunens bilpark mer klimatsmart när fler kan få tillgång till bilarna.

Många busspendlare använder egen bil på helger. Bilen slukar en stor del av ekonomin. För vissa framstår buss eller tåg som rimliga alternativ i kombination med bilpool.

Flera kommuner har olika typer av samverkan mellan privata och offentliga när det gäller kommunens bilpark. Den här motionen syftar till att starta ett arbete för att få tillstånd Trosas första bilpool, en bilpool där kommunens egen bilpark görs tillgänglig för ökat användande.

Mot bakgrund av ovan anförda så föreslår Vänsterpartiet, Miljöpartiet och Socialdemokraterna kommunfullmäktige besluta

att uppdraga åt kommunstyrelsen att utreda förutsättningarna för att göra kommunens egen bilpark tillgänglig för kommuninvånarna i en bilpool.

Trosa 2017-11-21

Tommy Fogelberg
Vänsterpartiet

Ann-Sofie Soleby-Eriksson
Socialdemokraterna

Maria Arman
Miljöpartiet

20

Socialkontoret
Graham Owen
Socialchef
0156-521 16
graham.owen@trosa.se

Tjänsteskrivelse
Datum
2019-01-18
Diarienummer
HN 2018/38



Till kommunfullmäktige

Statistik över ej verkställda beslut enligt SoL kvartal 4, 2018

Enligt Socialtjänstlagen (SoL 16 kap. 6h §) ska ansvarig nämnd lämna en statistikrapport till kommunfullmäktige över hur många av nämndens gynnande beslut enligt SoL 4 kap. 1 § som inte har verkställts inom tre månader från dagen för respektive beslut. Rapportering till fullmäktige ska ske en gång per kvartal.

Statistikrapport Socialtjänstlagen (SoL)

Antal gynnande beslut enligt 4 kap. 1 § som inte har verkställts inom tre månader från dagen för respektive beslut: **0 stycken.**

Antal gynnande beslut enligt 4 kap. 1 § som inte har verkställts *på nytt* inom tre månader från den dag då verkställigheten avbröts: **0 stycken.**

Graham Owen
Socialchef

Myndighetsenheten
Sejla Salkic
Verksamhetsutvecklare
0156-52044
Sejla.salkic@trosa.se

Tjänsteskrivelse
Datum
2019-02-19
Diarienummer
VON 2019/9



Till kommunfullmäktige

Statistik över ej verkställda beslut enligt SoL och LSS, kvartal 4 2019

Enligt Socialtjänstlagen (SoL 16 kap. 6h §) och Lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS 28h §) ska ansvarig nämnd lämna en statistikrapport till kommunfullmäktige över hur många av nämndens gynnande beslut enligt SoL 4 kap. 1 § och LSS 9 § som inte har verkställts inom tre månader från dagen för respektive beslut. Rapportering till fullmäktige ska ske en gång per kvartal.

Statistikrapport Socialtjänstlagen (SoL)

Antal gynnande beslut enligt 4 kap. 1 § som inte har verkställts inom tre månader från dagen för respektive beslut per 2019-01-31 : **2 stycken**.

Typ av bistånd	Tid som har förflutit från dagen för beslut
Särskilt boende för äldre	10 månader (Bor idag på SÄBO i annan kommun. Omprövning av beslut skett då enskild sökt och väntar i kö till boende i annan kommun. Avslagsbeslut beslutat 19-02-18.
Särskilt boende för äldre	5 månader tre dagar (Bor idag i SÄBO i annan kommun)

Antal gynnande beslut enligt 4 kap. 1 § som inte har verkställts *på nytt* inom tre månader från den dag då verkställigheten avbröts: **0 stycken**.

Statistikrapport Lag om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS)

Antal gynnande beslut enligt 9 § LSS som inte har verkställts inom tre månader från dagen för respektive beslut: **0 stycken.**

Antal gynnande beslut enligt 9 § LSS som inte har verkställts *på nytt* inom tre månader från den dag då verkställigheten avbröts: **0 stycken.**



Sejla Salkic
Verksamhetsutvecklare

21

Kommunkontoret
Lotta Uddberg
Nämndassistent
0156-520 58
lotta.uddberg@trosa.se

Tjänsteskrivelse
Datum
2019-03-05
Diarienummer
KF 2019/2



Anmälningssärenden

Revision

- Granskning av exploateringsprocessen, revisionsskrivelse och revisionsrapport 2019-02-25. (Dnr REV 2019/2)
- Förstudie av nämnders och styrelser ärendehantering och tydlighet i protokoll, revisionsskrivelse och revisionsrapport 2019-02-25. (Dnr REV 2019/3)

Lotta Uddberg
Nämndassistent