

Kanslienheten
Helena Edenborg
Kanslichef
0156-520 06
helena.edenborg@trosa.se

Kallelse
Datum
2018-09-19



Tid: Onsdagen den 26 september 2018, kl. 18:00
Plats: Skärborgarnas hus

Gruppmöten: Alliansen: kl. 17:30
Socialdemokraterna, Miljöpartiet och Vänsterpartiet: kl. 17:00
Sverigedemokraterna: kl. 17:30

Kaffe och smörgås serveras vid gruppmötena

Kallelse till kommunstyrelsen

Till kommunstyrelsen

Dnr

- | | |
|--|-------------|
| 1. Avsiktsförklaring om medlemskap i kommunalförbundet Sydarkivera | KS 2018/129 |
| 2. Exploateringsavtal Överåda 3:55 m.fl. | KS 2018/132 |
| 3. Exploateringsavtal för Trosa 11:2 (Vattenfall) i Trosa | KS 2018/133 |

Till kommunfullmäktige

- | | |
|--|-------------|
| 4. Inriktningsbeslut om kameraövervakning av utsatta offentliga platser i trygghetsskapande syfte | KS 2018/134 |
| 5. Utökat verksamhetsområde VA – Överåda, Kroka, Långnäs 7:1, 7:2 och 7:3, Hagaberg och Alby | KS 2018/135 |
| 6. Detaljplan Överåda 3:55 m.fl.
Granskningsutlåtandet publiceras inte på hemsidan eftersom det innehåller personuppgifter och får därför inte publiceras enligt GDPR, dataskyddsförordningen
Kontakta kanslienheten om du vill ta del av materialet som inte publicerats, tel. 0156-520 00 eller trosa@trosa.se | KS 2018/136 |
| 7. Gatukostnadsutredning för Överåda 3:55 m.fl.
Bilaga 2 (kostnadsfördelning) och granskningsutlåtandet publiceras inte på hemsidan eftersom det innehåller personuppgifter och får därför inte publiceras enligt GDPR, dataskyddsförordningen
Kontakta kanslienheten om du vill ta del av materialet som inte publicerats, tel. 0156-520 00 eller trosa@trosa.se | KS 2018/137 |
| 8. Reviderad taxemodell för tillstånd enligt LBE (Lagen om brandfarliga och explosiva varor) | KS 2018/138 |

9. Sammanträdestider 2019 för kommunfullmäktige,
kommunstyrelsen och kommunstyrelsens arbetsutskott

KS 2018/139

Övrigt

10. Anmälan av delegationsbeslut

KS 2018/1

11. Övriga anmälningsärenden

KS 2018/2

Daniel Portnoff
Ordförande

Helena Edenberg
Sekreterare

1

Kanslienheten

Helena Edenborg
Kanslichef
0156-520 06
helena.edenborg@trosa.se

Tjänsteskrivelse

Datum
2018-08-28
Diarienummer
KS 2018/129



Avsiktsförklaring om medlemskap i kommunalförbundet Sydarkivera

Förslag till beslut

1. Trosa kommun ska lämna en avsiktsförklaring till Sydarkivera om att från och med år 2021 inträda i kommunalförbundet Sydarkivera.
2. Kommunchefen får i uppdrag att underteckna avsiktsförklaringen.

Sammanfattning

Sedan 2016 har det funnits ett samarbete mellan kommunerna i Sörmland med ambitionen att hitta en gemensam lösning på behovet av e-arkiv. Resultatet har blivit ett förslag om anslutning till kommunalförbundet Sydarkivera. Ett medlemskap i Sydarkivera innebär att kommunerna får tillgång till ett digitalt slutarkiv och kompetensen hos en organisation som specialiserat sig på informationshantering och långsiktigt digitalt bevarande.

Sydarkivera bildades formellt 2015 och har nu 23 medlemskommuner. Att ansluta sig till Sydarkivera är en process som sträcker sig över 2-3 år innan kommunerna blir fullvärdiga medlemmar.

Ärendet

Kommunens olika verksamheter hanterar dagligen stora mängder information som lagras digitalt, men också på papper. För att rätt information ska vara åtkomlig för verksamheten, och kunna bevaras för framtiden, krävs ordning och reda. Genom att samarbeta i en gemensam arkivorganisation blir det möjligt att dela på resurser och kompetens inom området informationsförvaltning. För att möjliggöra att Trosa kommun stärker kvaliteten i sin informationshantering föreslås att kommunen söker medlemskap i kommunalförbundet Sydarkivera.

Sydarkiveras bastjänster

I förbundets tjänster ingår bland annat att:

- Ge råd och stöd när det gäller såväl traditionell som elektronisk dokumenthantering genom bland annat utbildningar och nätverk för erfarenhetsutbyte.
- Vara gemensam arkivmyndighet och utöva tillsyn över hur förbundsmedlemmarnas nämnder och bolag sköter sin arkiv- och informationshantering.
- Tillhandahålla mallar för att planera och organisera verksamheternas informationshantering.
- Samordna informationskartläggning med säkerhetsklassning av informationsmängder.
- Förvalta gemensamt bevarandesystem för digital information som ska överlämnas till arkivmyndighet.
- Samordna och hantera digitala arkivleveranser från verksamhetssystem i samarbete med förbundsmedlemmarna.

Samverkan mellan Sörmlandskommuner

Många kommuner har valt att lösa frågan om e-arkiv genom att samverka på olika sätt och inom de flesta av Sörmlandskommunerna har vi diskuterat om vi kan hitta formerna för en samverkan inom länet. Resultatet har blivit ett förslag om att Trosa kommun tillsammans med Flen, Gnesta, Strängnäs, Oxelösund och Katrineholms kommuner ska ansluta sig till kommunalförbundet Sydarkivera. Även Eskilstuna kommun har ambitionen att bli medlemmar i Sydarkivera när deras nuvarande avtal för en e-arkivlösning löper ut.

Medlemskapet i Sydarkivera innebär att Sörmlandskommunerna kan samverka kring frågor om informationsförvaltning utan att behöva bygga upp en organisation från grunden.

Den bilagda rapporten *Säkra informationen för framtiden! Samverkan kring e-arkiv mellan kommuner i Sörmland – medlemskap i Sydarkivera* beskriver medlemskapet mer i detalj, för- och nackdelar samt alternativ till Sydarkivera. Rapporten är en gemensam produkt för alla kommunerna som har som ambition att söka medlemskap hos Sydarkivera.

Sydarkivera är ett kommunalförbund som 2018 består av 23 medlemmar. Förbundet utvecklades ur ett samarbete mellan kommuner i Blekinge och Kronobergs län och formaliserades 2015. Intresset för Sydarkiveras verksamhet har varit stort och under 2017-18 har 13 nya medlemmar anslutit sig. Sydarkivera har valt en organisatorisk lösning för att kunna växa och förbundets politiska styre är positiva att utöka med nya medlemmar.

Beslut om att anta avsiktsförklaringen kommer att fattas i respektive kommuns kommunstyrelse eller kommunfullmäktige under våren och hösten 2018.

Kostnad

Kostnaden för 2019-2020 om 4 kronor per invånare och år, omfattar ett gemensamt projekt och intresserade kommuner för att säkerställa att rätt förutsättningar finns samt att etablera ett lokalkontor i Sörmland.

Medlemsavgift som omfattar bastjänsterna betalas från och med 2021 och är för närvarande 27 kronor per invånare och år. Sydarkiveras förbundsfullmäktige beslutar om medlemsavgift och eventuell återbetalning av överskott.

E-arkivlösning via Inera AB

Den 20 juni 2018 har Inera AB, som kommunen är delägare i, skickat ut en förfrågan till landets alla kommuner om det finns ett behov av en nationell tjänst för e-arkiv. Bakgrunden är att Inera AB har fått en förfrågan att ta över R7:s verksamhet som är ett samarbete mellan 11 landsting kring en e-arkivlösning. Om det finns ett intresse och om Inera AB och R7 kan komma överens är det möjligt att e-arkivtjänst kommer att kunna erbjudas via Inera AB.

Eftersom processen precis har inletts och både resultatet och tidsplanen är osäker, föreslås att vi går vidare med avsiktsförklaringen och inleda ett anslutningsprojekt med Sydarkivera, men bevaka utvecklingen hos Inera AB. Det avgörande beslutet om Trosa kommun ska bli fullvärdiga medlemmar i Sydarkivera ska tas först under andra halvan av 2020, när det förmodligen finns mer information om vad Inera AB kan erbjuda och är möjligt att jämföra med ett medlemskap i Sydarkivera.

Johan Sandlund
Kommunchef

Helena Edenberg
Kanslichef

Bilagor

1. Rapport – *Säkra informationen för framtiden! Samverkan kring e-arkiv mellan kommuner i Sörmland – medlemskap i Sydarkivera.*

Säkra informationen för framtiden!



Samverkan kring e-arkiv
mellan kommuner i Sörmland
– medlemskap i Sydarkivera



Säkra informationen för framtiden!

Samverkan kring e-arkiv
mellan kommuner i Sörmland
- medlemskap i Sydarkivera

1. Inledning	4
Vad är ett e-arkiv?.....	4
Varför behöver kommunerna ett arkivera information digitalt?	4
Inte skaffa e-arkiv	5
2. Alternativ till att medlemskap i Sydarkivera.....	5
Eget samarbete i länet.....	5
Alternativa samarbeten	5
Formerna för samarbete	5
Egen upphandling.....	5
3. Medlemskap i Sydarkivera.....	6
Bastjänster.....	6
Anslutande tjänster.....	6
Kommande utveckling.....	7
Lokalkontor – nod i Sörmland	8
4. Fördelar med medlemskap	8
Råd och stöd.....	8
Arkivleveranser	9
Arkivsystem	9
Kommunalförbund	9
5. Nackdelar med medlemskap.....	10
E-arkivets tekniska lösning.....	10
Överlämnande av digital information.....	10
Mellanarkiv – verksamhetsnära digitalt arkiv.....	10
Information som både finns digitalt och analogt.....	10
Förfrågningar.....	11
6. Arkivmyndighet	11
7. Vad krävs av kommunen?	12
Förändrad arkivmyndighet.....	12
Egen arkivorganisation	12
Kompetens och tidsåtgång.....	12
8. Kostnad för införande av e-arkiv.....	12
E-arkiv med drift i egen regi	13
E-arkiv som tjänst.....	13
Medlemskap i Sydarkivera	13
Sammanfattning	14
9. Tidsplan – anslutningsprocessen	14

1. Inledning

Sedan 2016 har det funnits ett spirande samarbete mellan kommunerna i Sörmland med ambitionen att hitta en gemensam lösning på behovet av e-arkiv. Resultatet har blivit ett förslag om att ansluta oss till kommunalförbundet Sydarkivera. Ett medlemskap i Sydarkivera innebär att kommunerna får tillgång till ett digitalt slutarkiv och kompetensen hos en organisation som specialiserat sig på informationshantering och långsiktigt digitalt bevarande.

Sydarkivera bildades formellt 2015 och 2018 har de 23 medlemskommuner.

Att ansluta sig till Sydarkivera är en process som sträcker sig över 2-3 år innan kommunerna blir fullvärdiga medlemmar. För att underlätta arbetet önskar Sydarkivera att Sörmlandskommunerna samordnar processen.

De kommuner som står bakom rapporten och som har ambitionen att söka medlemskap i Sydarkivera är: Trosa, Gnesta, Flen, Katrineholm, Strängnäs och Oxelösund kommuner. Eskilstuna kommun har som ambition att söka medlemskap i Sydarkivera när avtalet med deras nuvarande leverantör av e-arkiv löper ut.

Vad är ett e-arkiv?

Ett e-arkiv är en informationskälla vars funktion i grunden inte skiljer sig från kommunens fysiska slutarkiv. Skillnaden är att analoga system och metoder byts ut mot digitala system och metoder.

Sydarkiveras e-arkivlösning är en gemensam arkivorganisation som förvaltar system och ansvarar för att migrera och konvertera information vid upprepade tillfällen utan att informationen förlorar sin tillförlitlighet. Sydarkivera kontrollerar även att informationen (data) och informationen om informationen (metadata) är korrekt samt att alla förändringar blir spårbara.

En synonym som ibland används och som tydligt beskriver e-arkivets funktion är ”system för långsiktig informationsförsörjning”. I den här rapporten kommer vi att använda begreppet e-arkiv för funktionen digitalt slutarkiv. Sydarkivera fokuserar på ett system för slutarkivering av digital information som inte längre behövs i verksamheterna.

Varför behöver kommunerna ett arkivera information digitalt?

De senaste decenniernas utveckling inom digital informationshantering har fört med sig att mycket information som ska bevaras ligger i förvaltningarnas verksamhetssystem. När dessa system slutar användas behöver informationen arkiveras, om inte digitalt så analogt. Att skriva ut informationen på papper är tidskrävande och dyrt. Dessutom så förlorar man möjligheten att återsöka och sammanställa informationen på ett effektivt sätt.

Ett e-arkiv kan skapa stor nytta för kommunerna genom att:

- säkerställa långsiktig informationsförsörjning
- ge ökad tillgänglighet till information
- säkerställa att informationen är sökbar över tid
- minska de långsiktiga kostnaderna för manuell hantering och arkivering
- möjliggöra avveckling av gamla verksamhetssystem

Inte skaffa e-arkiv

De flesta kommuner har en ambition att arbeta mer digitalt och erbjuda invånarna e-tjänster som alternativ till pappersblanketter och analog handläggning. Men om en kommun inför ett helt digitalt arbetssätt utan tillgång till ett e-arkiv blir resultatet att all information som ska bevaras måste skrivas ut på papper, vilket motverkar själva grundtanken med digitaliseringen om effektivare service till medborgarna. Alternativet är att drifva verksamhetssystem som inte längre används för att få tillgång till informationen digitalt, vilket kan bli dyrt och komplicerat över tid.

2. Alternativ till att medlemskap i Sydarkivera

I den här rapporten föreslås att Sörmlandskommunerna blir medlemmar i Sydarkivera, vilket vi ser som det enklaste och billigaste alternativet för kommunerna att få tillgång till ett digitalt slutarkiv och en gemensam arkivorganisation som kan hantera de utmaningar som finns i att hantera information digitalt över tid. Men det finns alternativ:

Eget samarbete i länet

På tjänstemannanivå har vi diskuterat att etablera ett eget samarbete i länet kring e-arkiv, men att bygga upp en organisation från grunden kräver mycket tid och resurser av deltagande kommuner. Det finns heller inte tillräcklig kompetens inom kommunerna kring digitalt bevarande som ett samarbete skulle kunna bygga på.

Alternativa samarbeten

Efter att SKL gjorde den första ramavtalsupphandlingen av e-arkiv 2013 har det bildas ett antal kommunala samarbeten för att upphandla e-arkiv. Ingen av dessa samarbeten har kommit lika långt som Sydarkivera och ingen har heller bjudit in till samverkan med ytterligare kommuner.

Det finns ett sedan länge etablerat samarbete kring e-arkiv inom landstingsvärlden, R7 där Sörmlands läns landsting ingår. Vi har ställt frågan om de skulle vara intresserade av att utöka sin verksamhet även med kommuner, men fått svaret att det inte är aktuellt i dagsläget.

Formerna för samarbete

Sydarkivera har valt samarbetsformen kommunalförbund, men det finns alternativa samverkansmöjligheter som gemensam nämnd, interkommunala avtal eller kommunalt bolag. Gemensam nämnd fungerar bra när aktörerna är få och jämnstarka, men kan vara svårt när det handlar om många kommuner. Interkommunala avtal eller kommunalt bolag är i dagsläget inte möjligt, eftersom det inte går att avtala om att överlåta ansvar för arkivmyndighetsfunktioner som tillsyn över och övertagande av myndigheternas arkiv samt utlämnande av handlingar. Kommunalförbund uppfyller bättre kraven på att organisationen är stabil och långsiktigt hållbar.

Egen upphandling

Alternativet till samverkan är att varje kommun själv upphandlar ett e-arkiv. Varje kommun skulle själva kunna bestämma över takten och på vilket sätt man arbetar med e-arkiv utan att behöva anpassa sig till andra. Men kostnaden blir mycket högre; både för inköp och drift,

men kanske främst för konsultkostnader, eftersom kompetensen kring e-arkiv inte är tillräcklig hos kommunerna.

3. Medlemskap i Sydarkivera

Sydarkivera fungerar som en gemensam arkivorganisation för förbundsmedlemmarna och har delat upp sin verksamhet i *bastjänster* och *anslutande tjänster*.

Bastjänster

Bastjänsterna ingår i medlemsavgiften och omfattar råd och stöd, digitala arkivleveranser och arkivsystem. Inriktning och omfattning när det gäller bastjänster framgår av ett långsiktigt handlingsprogram och verksamhetsplan som beslutas av förbundsfullmäktige.

Råd och stöd

Sydarkivera ger förbundsmedlemmarna råd och stöd när det gäller arkiv och informationshantering. Exempel på vad som ingår:

- Rådgivning om informationshantering, informationssäkerhet och arkiv. Gäller både pappersarkiv och digitala arkiv.
- Utbildning om arkiv och informationshantering.
- Informationsträffar för olika intressentgrupper.
- Workshopar för informationskartläggning och säkerhetsklassning.
- Konceptet VerKSAM med mallar för klassificeringsschema, informationsplan, arkivbeskrivningar med mera.
- Tillsyn över hur förbundsmedlemmarnas nämnder och bolag sköter sin arkiv- och informationshantering. Sker enligt strategisk tillsynsplan.

Arkivleveranser

Innebär leveranser till arkivsystem av information med bevarandevärde som inte används i den dagliga verksamheten. Sydarkivera leder, samordnar och finansierar leverans av information från verksamhetssystem till arkivsystem. Förbundsmedlemmarna deltar med sin kunskap om verksamheten, systemen och den tekniska infrastrukturen.

Arkivsystem

Förbundsmedlemmarna har ett gemensamt bevarandesystem för att säkerställa långsiktigt digitalt bevarande. Sydarkivera använder standarder och väl beprövad teknik för att säkerställa en pålitlig och långsiktigt hållbar lösning. Plattformen kommer även att utvecklas även utifrån de behov och krav som ställs på hanteringen av information över tid.

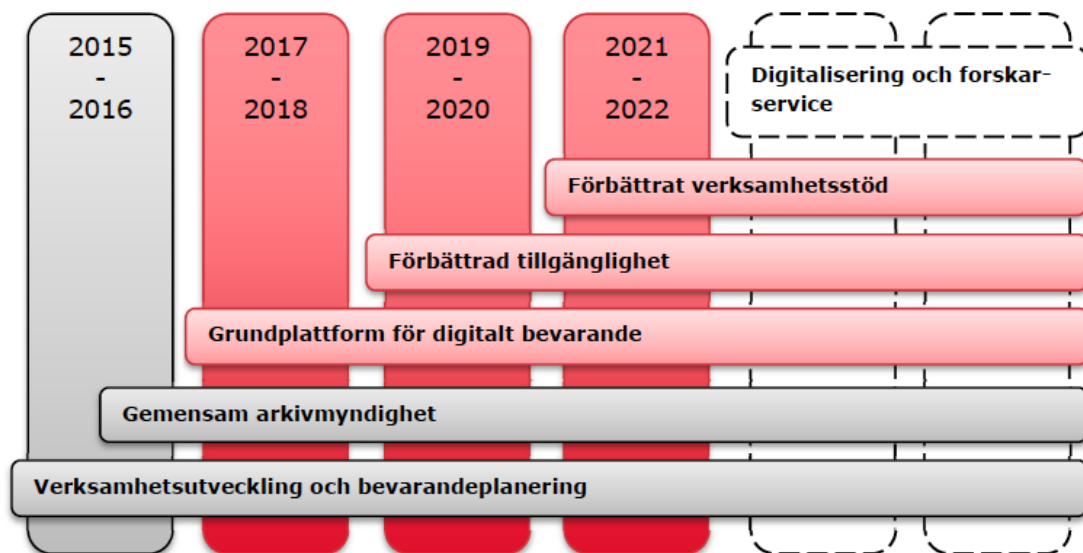
Anslutande tjänster

Utöver bastjänsterna erbjuds medlemmarna anslutande tjänster. Dessa är avgiftsbelagda enligt självkostnadsprincipen. Exempel på anslutande tjänster:

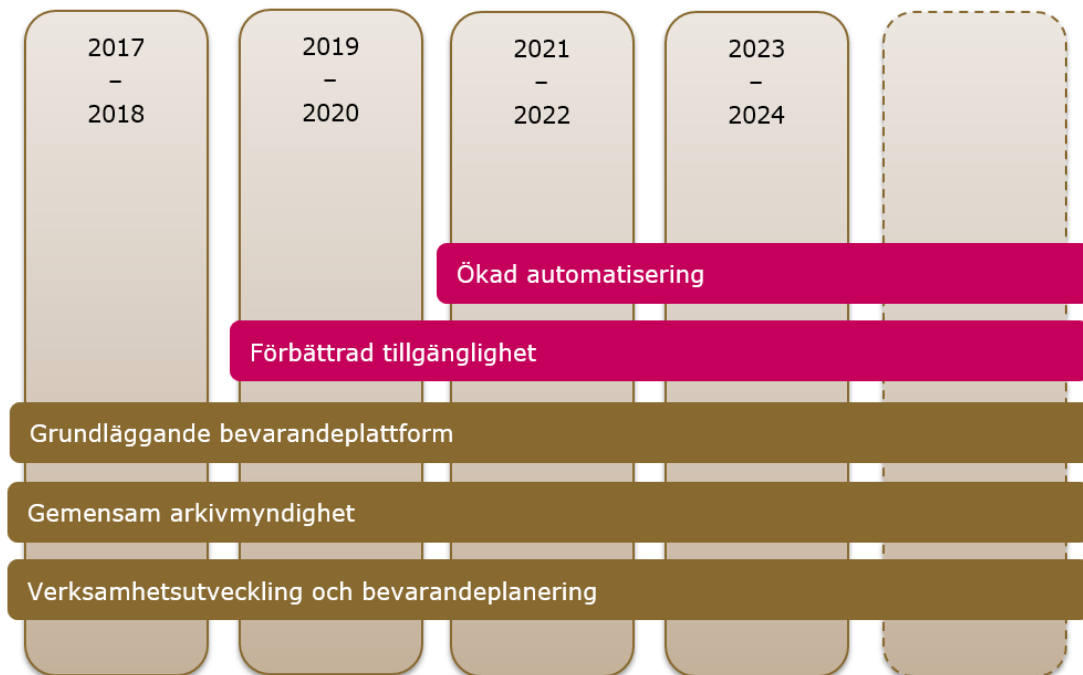
- Förvalta pappersarkiv hos förbundsmedlem.
- Ordna och förteckna pappersarkiv.
- Behjälplig i lokalt arbete och gallring.
- Informationssäkerhetsarbete och processkartläggning.
- Dataskyddsombud

Kommande utveckling

Det senaste handlingsprogrammet för Sydarkivera antogs 2016 av fullmäktige och sträcker sig fram till 2022, ett nytt ska antas i höst och sträcker sig fram till 2024. Efter att Sydarkivera har skapat en gemensam arkivorganisation, upprättat ett e-arkiv, etablerat verksamheten råd, stöd och tillsyn samt gjort de första leveranserna till e-arkivet, planerar man att börja arbeta med Förbättrad tillgänglighet och Ökad automatisering.



Från Handlingsprogram 2017 – 2022, antagen av Sydarkiveras förbundsfullmäktige 2016-11-04 § 19



Från remissversionen av "Sydarkiveras bastjänster. Underlag för verksamhetsutveckling", planerar att antas av förbundsstyrelsen hösten 2018.

Förbättrad tillgänglighet syftar till att förbättra möjligheterna för medborgare att ta del av den arkiverade informationen, exempelvis skapa e-tjänster för förfrågningar och utlämning av arkivinformation samt publicera öppna data från arkivet.

Ökad automatisering syftar till att skapa verktyg för att automatisera bevarandevården i e-arkivet och flödet från verksamhetssystem till e-arkivet.

I ett ännu längre perspektiv finns planer att skapa en digital forskarsal på nätet.

Lokalkontor – nod i Sörmland

Sydarkivera har som ambition att finnas nära sina medlemmar. Därför har det utvecklats ett lokalkontor, eller nod som de kallar det, i Vimmerby och ett är under planering i norra Skåne. Om majoriteten av Sörmlandskommunerna blir medlemmar i Sydarkivera kommer de med att öppna ett lokalkontor i Sörmland för att kunna serva medlemmarna på ett bra sätt.

4. Fördelar med medlemskap

Råd och stöd

Medlemmarna får fri tillgång till den kompetens som finns inom Sydarkivera inom områdena informationshantering, informationssäkerhet och arkiv genom funktionen utbildning, råd och stöd.

Sydarkivera gör informationskartläggningar tillsammans med sina medlemmar.

Kartläggningarna utgör en viktig grund för arbete kring informationssäkerhet, utveckla effektiva och juridiskt korrekta rutiner, upprätta dokumenthanteringsplaner eller upphandla och utveckla IT-system. Vid upphandlingar och införande av nya IT-system ingår råd och stöd från Sydarkivera för att kunna säkerställa systemen kan hanterara den digitala informationen över tid. Man utvecklar och förvaltar även mallar för informationshantering som kommunerna kan ha god hjälp av i det interna arbetet.

Inom Sydarkivera finns stor kompetens inom både det kommunala regelverket och de specifika förhållandena i medlemskommunerna. Utbildningar, nätverksträffar och andra sammankomster kan därför utformas utifrån medlemmarnas förutsättningar och behov. Ett annat forum för råd och stöd till kommunerna för att skapa en rättssäker och effektiv informationshantering är Sydarkiveras tillsynsbesök på plats i kommunerna.

Idag saknar många kommuner resurser och kompetens för att arbeta strategiskt med informationshantering och -säkerhet. Utbildningar inom området är ofta dyra och allmänt hållna. Att anlita konsulter för arbetet blir kostsamt och skapar sällan långsiktig utveckling av kompetensen inom organisationen. De flesta kommuner saknar tillsynsverksamhet, eftersom kommunarkivet vanligtvis saknar resurser att hantera de svårförenliga rollerna som rådgivare och kontrollant.

Genom medlemskapet i Sydarkivera får medlemmarna möjlighet att kostnadseffektivt utveckla sin informationshantering och höja kompetensen kring frågorna inom hela organisationen och på så sätt skapa bra förutsättningar för en effektiv administration. Sydarkivera innebär även att det lagstadgade kravet på arkivmyndighetens tillsynsplikt kan uppfyllas.

Arkivleveranser

Sydarkivera stödjer förbundsmedlemmarna i hela processen kring leveranser till digitalt slutarkiv och ansvarar för större delen av det praktiska och tekniska arbetet.

Prioriteringsordningen för vilken information som levereras beslutas av förbundsstyrelsen utifrån de principer som fastställts av förbundsfullmäktige och vilka behov som finns hos medlemmarna. Lösningar som tagit fram för leveranser inom Sydarkivera kan användas av nya kommuner, vilket på sikt möjliggör en kostnadseffektiv hantering. Många kommuner använder även samma system, som kan hålla kostnaderna nere och göra arbetet rationellt. Över tid kommer det att samlas en stor och kvalificerad kompetens hos Sydarkivera kring metodik och verktyg för att ta ut information ur verksamhetssystem för leverans till e-arkiv. Sydarkivera står för kostnaderna vid leveranser och överföring till det digitala slutarkivet om exempelvis konsulter behöver anlitas. Medlemskommunerna ansvarar för verksamhetskunniga och systemförvaltare inom organisationen får tid och resurser att delta i leveransarbetet samt eventuella exportmoduler.

Arkivsystem

Genom medlemskapet får kommunen tillgång till ett system för långsiktigt digital bevarande och behöver inte själv tillhandahålla lagringsdepåer, teknisk plattform eller paketeringsverktyg. Informationen som levereras till systemet ska bevaras för all framtid och utifrån den tanken har Sydarkivera byggt sitt system. Det finns även ett högt säkerhetstänk kring informationen som lagras i e-arkivet. För att minimera risken att informationen förvanskas eller kommer i orätta händer saknar systemet koppling till Internet.

Informationens två säkerhetskopior lagras på platser som är geografiskt åtskilda och med ett skalskydd som tål de flesta katastrofer.

När det gäller ett digitalt slutarkiv finns det fördelar med stordrift, både tekniskt och praktiskt. Metoder och teknik för att säkerställa digitalt bevarande är ofta baserade på öppen källkod och öppna standarder, vilket innebär att personal med hög kompetens behövs för att administrera systemen. Få kommuner har idag den kompetensen och därför är det en fördel att dela på kostnaderna.

Kommunalförbund

Att bevara elektronisk information för framtida generationer är ett långsiktigt, komplext och kostsamt åtagande, vilket kräver en organisation som är stabil och långsiktigt hållbar över tid. Det uppfyller ett kommunalförbund. En av de största fördelarna med Sydarkivera är att organisationen funnits en tid och hittat fungerande former för arbetet. Samtidigt är det en verksamhet som ständigt utvecklas. Det finns således möjlighet för nya medlemmar att påverka Sydarkiveras verksamhet utifrån egna behov.

5. Nackdelar med medlemskap

De flesta nackdelar har sin grund i den tekniska lösning som Sydarkivera valt för sitt e-arkiv där de har prioriterat säkerhet över tillgänglighet.

E-arkivets tekniska lösning

För att minimera riskerna att arkivinformation förstörs eller förvanskas har Sydarkivera valt en e-arkivlösning som inte har någon koppling till andra nätverk. Det är därför inte möjligt för förbundsmedlemmarna att genom direktuppkoppling själva komma åt den levererade arkivinformationen. Återsök och utlämnande kan enbart ske hos Sydarkivera i Alvesta. Det som finns tillgängligt, både för kommunerna och för allmänheten, är arkivförteckningar, d v s innehållsförteckningar över arkivinformationen.

Överlämnande av digital information

Som regel raderas arkivinformationen i verksamheten när den levereras till Sydarkivera. Sydarkivera tar över ansvaret för vård, eftersökningar och sekretessprövning av informationen. I och med att den tekniska lösningen inte ger kommunerna direkt tillgång till e-arkivet, finns det en risk att levererande kommun upplever att informationen blir svårtillgänglig.

Mellanarkiv – verksamhetsnära digitalt arkiv

Det finns förväntningar på att ett e-arkiv ska vara möjligt att koppla till verksamhetssystemen för att verksamheterna ska kunna snabbt och enkelt kunna ta del av arkiverad information. Men, med Sydarkiveras tekniska lösning är inte det möjligt. Arkivininformation som verksamheterna behöver ha tillgång till kommer inte att kunna levereras till Sydarkivera.

Det finns två vägar att hantera det:

- Behålla informationen i verksamhetssystemen, men säkra upp att den är beständig över tid, d v s lagras i rätt format och med rätt metadata.
- Införskaffa ett digitalt mellanarkiv som kan kopplas till verksamhetssystemet. Den här typen av system används ofta för bygg- och planverksamheten.

Alla kommuner inom Sydarkivera har dock samma behov av ett mellanarkiv och idag arbetar Sydarkivera med råd och stöd kring frågan, både vad det gäller att säkra upp verksamhetssystemen och upphandla enklare e-arkiv.

Information som både finns digitalt och analogt

Stor del av den information som hanterats i verksamhetssystem finns både i digital och analog form, eftersom informationen i verksamhetssystemen har skrivits ut på papper för att kunna arkiveras. I vissa fall, som när det gäller skolkälsövärdsjournaler, har man vid en tidpunkt lämnat pappershanteringen och gått över till ett helt digitalt arbetssätt, med resultatet att en journal som berör en och samma person finns i två varianter; en äldre pappersjournal och en yngre digital.

Vid förfrågningar på den här typen av material kan det bli omständligt, även med bra rutiner, eftersom informationen behöver kontrolleras både av Sydarkivera och den aktuella kommunen.

Ett sätt att lösa problemet med att information finns både digitalt och analogt är att skanna den analoga informationen för att kunna skapa en helt digital återsökning och utlämnande. Men det är en dyr lösning och kanske enbart motiverat om informationen efterfrågas ofta.

Förfrågningar

Den som vill ta del av arkivinformation kommer med största sannolikhet att kontakta den egna kommunen eftersom det är den naturliga kontaktvägen. Många frågeställare vill även prata med någon som har lokalkännedom och kan koppla frågan till en plats, verksamhet eller historisk händelse. Risken finns att de som gör förfrågningar direkt till Sydarkivera upplever organisationen som avlägsen och sakna lokalkännedom om Sörmland.

För att hanteringen av förfrågningar ska fungera smidigt krävs det bra rutiner och samarbete mellan kommunerna och Sydarkivera.

6. Arkivmyndighet

I arkivlagen (1990:782) stadgas att varje kommun ska ha en arkivmyndighet som är ansvariga för att allmänna handlingar hanteras på ett korrekt sätt för att informationen ska bevaras och vara tillgänglig i över tid. Det vanligaste är att kommunstyrelsen utses till arkivmyndighet. Grundtanken i Sydarkiveras organisation är att kommunalförbundet tar över delar av arkivmyndighetsfunktionen – vården av den information som är levererad till e-arkivet samt tillsyn över all arkiv- och informationshantering i kommunerna. Ansvaret för de analoga arkiven behålls i kommunerna.

Den delade arkivmyndigheten är konstruerad för att fungera praktiskt, men inrymmer några juridiska oklarheter. Frågan har utretts både inom Sydarkivera och av SKL. Arkivlagen stadgar att varje kommun måste ha en arkivmyndighet och förarbeterna anger att det bara kan finnas endast en arkivmyndighet. Arkivlagen skrevs 1990 när det inte fanns möjlighet att bilda kommunalförbund eller gemensamma nämnder, vilket gör att frågan om delat ansvar inte var aktuell och därför inte utreddes. Frågan är heller inte rättsligt prövad.

Respektive kommun fattar själva beslut om arkivmyndighet och Sydarkiveras medlemmar har valt olika lösningar: Majoriteten har valt delad arkivmyndighet och några valt att lämna över hela ansvaret som arkivmyndighet till Sydarkivera, ofta i samband med att man köper tilläggstjänsten att hantera de analoga arkiven.

Sydarkivera har lyft frågan om delad arkivmyndighet till den pågående statliga utredningen kring arkiv.

Förslaget för Sörmlandskommunernas del är att använda modellen med delad arkivmyndighet, om inte någon kommun väljer att lämna över även de analoga arkiven.

7. Vad krävs av kommunen?

Förändrad arkivmyndighet

Ett medlemskap i Sydarkivera med delad arkivmyndighet kräver att kommunens arkivreglemente revideras för att dela upp arkivmyndighetsfunktionen mellan Sydarkivera och kommunen. Sydarkivera ansvarar för den digitala arkivinformatjonen, tillsyn av både digital och analog arkivinformatjon samt utbildning och rådgivning kring gemensamma rutiner och mallar. Ansvar för de analoga arkiven stannar kvar i kommunens arkivmyndighet. I arkivreglementet behöver ansvaret för utlämnande av informationen tydliggöras.

Egen arkivorganisation

Sydarkivera innebär en förstärkning av arkivorganisationen, inte ett övertagande. För att kunna svara upp mot de möjligheter och den kompetens som Sydarkivera erbjuder måste det finnas personal med tid, resurser och mandat inom den egna organisationens arkivfunktion. Finns inte dessa resurser kommer kommunen inte att få ut mycket av medlemskapet.

Kompetens och tidsåtgång

Kommunerna behöver avsätta resurser inför och under leveranser till e-arkivet och ha en väl utvecklad organisation för detta. Nyckelpersoner, som systemförvaltare och personer med god överblick av verksamheten, behöver kunna avsätta tid för arbetsuppgifter som kartläggningar och kontroller för att leveranserna ska bli korrekta. Även övrig personal som har ett ansvar för informationshanteringen behöver avsätta tid för utbildningar och andra sammankomster inom ramen för Sydarkivera, annars går organisationen miste om den kompetensutveckling som medlemskapet innebär.

Inom politiken behöver ledamöter i förbundsfullmäktige och eventuellt förbundsstyrelsen utses och avsätta tid för sammanträden.

8. Kostnad för införande av e-arkiv

Det är svårt att uppskatta kostnaderna för e-arkiv och de siffror som finns från andra kommuner eller samarbeten är ofta preliminära eftersom det är ett pågående arbete. Det är heller inte möjligt att göra en jämförelse mellan Sydarkivera och de två första alternativen, eftersom det handlar om lösningarna har olika innehåll. De två första alternativen innehåller mellanarkivslösningar, men saknar den kompetens som Sydarkivera erbjuder. Risken med de två första alternativen är att de blir dyrare, eftersom kommunen kan bli beroende av konsulttjänster för att täcka upp bristande kunskaper inom organisationen. Beroende av vilken sätt man löser behovet av verksamhetsnära arkiv kan det tillkomma extra kostnader kring medlemskapet i Sydarkivera.

- E-arkiv med drift i egen regi.
- Köp av e-arkiv som tjänst hos en extern leverantör.
- Tillgång till e-arkiv som medlem i Sydarkivera.

E-arkiv med drift i egen regi

Detta alternativ betyder att kommunen väljer att i egen regi upphandla, implementera och driftsätta tekniska bevarande plattformar för e-arkivering. Kostnaderna är beräknade på:

- Kravställning och upphandling av e-arkiv
- Införandeprojekt med anställda projektledare under två år
- Licenskostnader, underhåll och drift av e-arkiv
- Leverans av information från verksamhetssystem till e-arkivet
- Integrering av verksamhetssystem mot e-arkivet

Detta ger en total kostnad under en femårsperiod:

År 1 - projekt	År 2 - projekt	År 3	År 4	År 5	Totalt år 1 - 5
2 600 000 kr	2 700 000 kr	2 500 000 kr	2 400 000 kr	2 400 000 kr	12 600 000 kr

E-arkiv som tjänst

Alternativet betyder att kommunen köper tjänsten hos en extern leverantör som ansvarar för drift av systemet och lagring av informationen. Kostnaderna är beräknade på:

- Kravställning och upphandling av e-arkivtjänst.
- Införandeprojekt med anställda projektledare under två år
- Licenskostnader
- Leverans av information från verksamhetssystem till e-arkivet
- Anslutning av kommunens verksamhetssystem till e-arkivtjänsten
- Lagringskostnad

Detta ger en total kostnad under en femårsperiod:

År 1 - projekt	År 2 - projekt	År 3	År 4	År 5	Totalt år 1 - 5
2 000 000 kr	1 900 000 kr	1 400 000 kr	1 500 000 kr	1 600 000 kr	8 400 000 kr

Medlemskap i Sydarkivera

Kostnaderna för medlemskap i Sydarkivera baserar sig på invånarantal i kommunen och som i dagsläget är 4 kronor/invånare i anslutningsavgift och 27 kronor/invånare och år i medlemsavgift. Kostnader för kravställning, upphandling, införandeprojekt och licenskostnader är inte aktuellt, eftersom det tillhandahålls av Sydarkivera. Kostnaden inkluderar:

- E-arkiv som slutarkiv
- Leverans av information från verksamhetssystem till e-arkiv
- Förstärkt kompetens kring informationshantering och arkiv

Detta ger en total kostnadsbild under en femårsperiod:

År 1	År 2	År 3	År 4	År 5	Totalt år 1 - 5
140 000 kr	140 000 kr	945 000 kr	945 000 kr	945 000 kr	3 115 000 kr

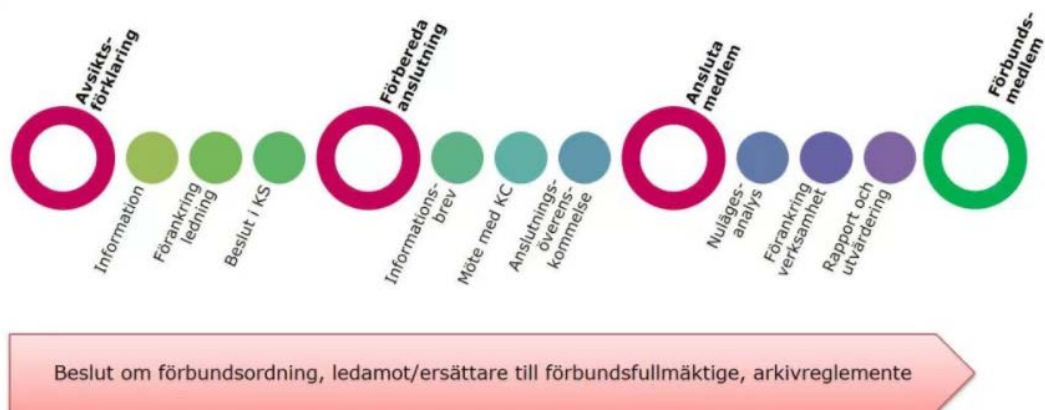
Sammanfattning

Innehållet i de olika scenarierna skiljer sig stort mellan medlemskap i Sydarkivera och att införa e-arkiv på egen hand. I de två första scenarierna finns det en stor risk att konsultkostnader kan fördyra verksamheten, eftersom kompetensen kring frågorna är en stor brist hos alla kommuner.

Sydarkivera erbjuder kompetens och slutarkiv för digital information, men ingen gemensam lösning för att arkivera information digitalt som fortfarande behövs inom verksamheten. Fördelen är dock att frågan kan hanteras inom Sydarkivera och kostnaderna kan hållas nere med hjälp av den kompetens som finns.

9. Tidsplan – anslutningsprocessen

- **Våren – hösten 2018:** Avsiktsförklaring. Respektive kommunstyrelse fattar beslut om att gå med i Sydarkivera.
- **Hösten 2018:** Information till Sydarkiveras förbundsstyrelse och gemensam planering av projekt under 2019. Förbundschef fattar beslut om att genomföra ett projekt.
- **2019:** Gemensamt projekt mellan sydarkivera och intresserade kommuner genomförs för att säkerställa att rätt förutsättningar finns. Avgiften om 4 kronor/invånare faktureras
- **2020:** Sydarkiveras förbundsfullmäktige fattar beslut om nya medlemmar. Anslutningsöverenskommelse undertecknas av respektive kommunchef och Sydarkivera. Anslutningsavgiften om 4 kronor/invånare faktureras.
- **2020:** Anslutningsprojekt genomförs under 2020, bekostas av anslutningsavgiften och genomförs av Sydarkivera i samarbete med kommunerna. Kommunerna kan börja ta del av Sydarkiveras tjänster som utbildningar och rådgivning. Leveranser av arkivmaterial kan dock inte göras förrän kommunerna är fullvärdiga medlemmar.
- **Januari 2021:** Sörmlandskommunerna blir fullvärdiga medlemmar i Sydarkivera. Medlemsavgiften om 27 kronor/invånare och år faktureras fyra gånger om året.



2

Samhällsbyggnadskontoret

Björn Wieslander
Mark- och exploateringschef
0156-520 30
bjorn.wieslander@trosa.se

Tjänsteskrivelse

Datum
2018-09-06
Diarienummer
KS 2018/132



Exploateringsavtal för Överåda 3:55 mfl (Åda fritidsområde) i Trosa.

Förslag till beslut

1. Kommunstyrelsen godkänner förslag till exploateringsavtal med exploatören avseende exploatering av Överåda 3:55 (Åda fritidsområde) i Trosa,
2. Kommunstyrelsen ger mark och exploateringschefen i uppdrag att underteckna exploateringsavtalet och i övrigt genomföra avtalet,
3. Kommunstyrelsen anslår 190 000 kronor till objekt 46275 exploatering Hökebergavägen för exploaterings genomförande avseende kostnader för detaljplan, kontroll mm att finansieras med inflytande exploateringsmedel.
4. Kommunstyrelsen anslår 6 600 000 kronor till objekt 46275, exploatering Hökebergavägen för utbyggnad av Hökebergavägen, att finansieras med inflytande gatukostnader.

Ärendet

Ny detaljplan har upprättats för Överåda 3:55. Detaljplanen innebär bl.a. att ca 25 stycken nya bostäder tillskapas i form av villatomter.

Exploateringsavtal har upprättats och godkänts av exploatören.

Avtalet innebär mindre markreglering där kommunen sedvanligt tar över allmän platsmark och i övrigt att exploatören genomför alla exploateringsåtaganden inom exploateringsområdet.

Detaljplanen innebär också att Hökebergavägen efter istandsättning skall bli kommunal gata med kommunalt huvudmannaskap. Därför har gatukostnadsutredning framtagits samordnat med detaljplanen. Projektering och utbyggnad kan ske efter sedvanlig upphandling genom tekniska kontorets försorg enligt bestämmelserna i LOU.

Björn Wieslander
Mark- och exploateringschef

Bilagor: Exploateringsavtal

Beslut till: Björn Wieslander, Ulf Hagstedt och akten.

TROSA KOMMUN

Mellan å ena sidan Trosa kommun, nedan kallad kommunen, och å andra sidan ägaren till Överåda 3:55, Anna Isoz Dalborg, nedan kallade exploatören, träffas följande avtal rörande exploatering av del av fastigheten Överåda 3:55 i Trosa.

§ 1

Förutsättningar

Parterna förutsätter:

- dels att Trosa kommunstyrelse godkänner detta avtal senast 2018-12-30 genom beslut som senare vinner laga kraft,
- dels att detaljplaneförslag berörande del av Överåda 3:55 mfl antages senast 2018-12-30 genom beslut som senare vinner laga kraft i huvudsaklig överensstämmelse med förslag till detaljplan vad avser exploateringsområdet (se bilaga A).

Om ovanstående förutsättningar ej uppfylles är detta avtal till alla delar förfallet utan ersättningsanspråk från någon part.

§ 2

Mark och exploateringsområde

Exploateringsområdet är markerat med röd kantlinje på bifogad plankarta, bilaga A.

Exploatören överlåter utan vederlag till kommunen all mark för allmän gata, natur, E-områden enligt detaljplanen.

§ 3

Fastighetsbildning

Exploatören svarar för alla på grund av exploateringen uppkommande kostnader enligt fastighetsbildningslagen, ledningsrättslagen och anläggningslagen inklusive erforderlig fastighetsbildning för överförande av marken enligt § 2 till Trosa kommun.

Trosa kommun skall vid lantmäteriförrättningen utan ersättning säkerställas ledningsrätt inom u-område enligt detaljplanen för allmän VA-ledning och fiber.

§ 4

Sophantering

Exploatören skall ombesörja att det finns system för hanteringen av hushållssopor inom planområdet och att detta sker enligt kommunens anvisningar för detta och enligt kommunens renhållningsordning.

§ 5

Anläggningar

- A** Om befintliga anläggningar inom exploateringsområdet tillhörande kommunen, ledningsägare eller annan behöver ändras eller flyttas skall exploatören bekosta detta.
- B** Av exploatören förorsakade skador på det befintliga vägnätet för transporter till exploateringsområdet i samband med utbyggnaden av densamma skall ersättas av exploatören.
- C** Förberedelse för vattenmätare skall anordnas av exploatören på sätt Trosa kommun föreskriver. För detta utgår ingen ersättning från kommunen.
- D** Exploatören skall på egen bekostnad för exploateringsområdet utföra och bekosta projektering och fullständigt anläggande av gator/vägar/gc-vägar, gatubelysning, VA-anläggning med ev. pumpstationer, dagvattenledningar mm inom exploateringsområdet helt enligt detaljplanen (avser nyexploateringen med nya tomter). Anläggningarna skall utföras i takt med bebyggelsen av tomtmarken. Dessutom skall exploatören samtidigt för kommunens räkning (TROFI) i gatumark utföra och bekosta tomrör med tillhörande kabelbrunnar för framtida fiberdragning också enligt tekniska kontorets och TROFI:s anvisningar.

I exploatörens åtagandet ingår erforderlig anpassning till befintliga anläggningar och förhållanden i anslutning till exploateringsområdet.

Projekteringshandlingarna för de allmänna anläggningarna (avser VA-anläggning och tomrör för fiber) skall innan utförande godkännas av Trosa kommun, tekniska kontoret respektive TROFI. Utförandet skall ske enligt normal kommunal standard i kommunen.

Sedan de allmänna anläggningarna färdigställts av exploatören skall de av exploatören anmälas till slutbesiktning och därefter utan kostnad överlåtas till kommunen. Utbyggnad och överlämnande av de allmänna anläggningarna beräknas ske etappvis. Va-ledningarna skall besiktigas genom rörkamerateknik.

Garantitiden för de avtalade arbetenas kontraktssenliga beskaffenhet skall vara två år räknat från dag för slutbesiktning. Under garantitiden framträdde fel och brister skall åtgärdas av exploatören utan dröjsmål. Brister exploatören i vad som åligger honom äger kommunen rätt att låta utföra erforderliga arbeten på exploatörens bekostnad. Exploatören kallar till garantibesiktning. Beträffande kontroller, besiktningar och garantiansvar gäller i övrigt tillämpliga delar vad som föreskrivs därom i allmänna bestämmelser för byggnads, anläggnings och installationsentreprenader ABT 06.

Exploatören skall betala alla kostnader för erforderliga kontroller och besiktningar enligt ovan.

- E** Exploatören bekostar och ombesörjer all avledning av dagvatten så att detta sker utan olägenhet för exploateringsområdets intilliggande fastigheter och anläggningar. Det innebär att dagvatten skall omhändertas på sådant sätt att avrinningen från området efter utbyggnad

av detaljplanen inte blir högre eller intensivare än före utbyggnaden. Lokalt omhändertagande av dagvatten (LOD) skall eftersträvas med fullgod fördröjningseffekt. Dagvattensystemet skall dimensioneras för 100-årsregn. Exploatören skall ombesörja och bekosta särskild dagvattenutredning som skall godkännas av Trosa kommuns tekniska kontor.

- F** Särskild gatukostnadsutredning har tagits fram för detaljplaneområdet innebärande att exploatören erlägger gatukostnader till Trosa kommun för Hökebergavägen, som skall övergå till kommunalt huvudmannaskap.
- G** Exploatören skall bekosta 16% av kostnaderna för nytt vänstersvängfält och ny busshållplats vid allmänna vägen 218 enligt Trafikverkets och Trosa kommuns anvisningar. Beloppet erläggs när anläggningarna byggs enligt § 6 nedan. Vänstersvängfält och busshållplats har kalkylerats till totalt 780.000 kronor.

§ 6

Exploateringsersättning, gatukostnad

Exploatören skall för kommunens kostnader för detaljplan, administration och kontroll av utbyggnaden av allmänna anläggningar erlägga exploateringsersättning till kommunen om 107.325 kronor.

Betalning av ovanstående belopp om 107.325 kronor skall mot faktura erläggas senast månadsskiftet efter det att detaljplanen antagits av Trosa kommun.

Exploatören erlägger gatukostnader enligt § 5 G till Trosa kommun om totalt 125.000:- för kommunens kostnad för nytt vänstersvängfält och ny busshållplats vid 218. Beloppet erläggs senast när Trosa kommun utfört anläggningen.

§ 7

Gestaltning av bebyggelsen

Exploatören garanterar kommunen att bebyggelsen inom detaljplanen kommer att utformas i enlighet med de gestaltungs krav som finns i detaljplanen.

§ 8

Uppvärmning

Exploatören skall för de nyuppförda bostäderna installera vattenburet uppvärmningssystem. System för förnyelsebara energikällor ska eftersträvas.

§ 9

Inmätning och inläggning i kommunens kartsystem

Exploatören skall ombesörja och bekosta inmätning av all nybebyggelse och anläggningar inom exploateringsområdet. Mätdata skall anpassas till kommunens mät och kartsystem och levereras utan kostnad för kommunen till kommunens kartoperatör.

Mätdata skall godkännas av kommunens kartoperatör.



§ 10

VA-anslutningsavgift

Anslutningsavgiften för vatten och avlopp erläggs enligt vid varje tidpunkt gällande taxa.

§ 11

Säkerhet

För rätta fullgörandet av exploatörens alla skyldigheter enligt detta avtal skall exploatören till kommunen vid sitt undertecknande av detta avtal till kommunen ställa en av kommunen godtagbar säkerhet till ett belopp av 500.000 kronor. Kommunen godtar en icke tidsbegränsad bankgaranti eller likvärdigt.

Kommunen äger rätt att utnyttja säkerheten enligt följande:

- Om belopp enligt § 6 ej erläggs av exploatören med förfallet belopp
- Om anläggningar enligt § 5 ej utförs som avtalat med tillräckligt belopp för att täcka kommunens kostnader för att utföra anläggningarna.
- Om inmätning ej skett enligt § 9 med belopp som motsvarar kostnaden för inmätningen.

Den av exploatören enligt ovan ställda säkerheten skall gälla gentemot kommunen utan begränsningar oavsett om överlåtelse sker enligt § 12 nedan intill den ersätts av motsvarande utfästelse från övertagande part.

§ 12

Överlåtelse

Detta avtal får utan skriftligt medgivande från Trosa kommun ej överlåtas på annan. Om sådant medgivande ges, skall exploatörens kvarstående förpliktelser överföras på den som är övertagande och denne och överlåtande part solidariskt gentemot kommunen svara för kvarstående förpliktelser rätta fullgörande. Detta skall gälla även vid överlåtelse i flera led.

Detta avtal har upprättats i två likalydande exemplar varav parterna har tagit var sitt.

Trosa 2018-
TROSÅ KOMMUN

Trosa 2018-09-03
För ÖVERÅDA 3:55



Namnteckningar bevittnas:

Bilaga: A Karta över exploateringsområdet

3

Samhällsbyggnadskontoret

Björn Wieslander
Mark- och exploateringschef
0156-520 30
bjorn.wieslander@trosa.se

Tjänsteskrivelse

Datum
2018-09-06
Diarienummer
KS 2018/133



Exploateringsavtal för Trosa 11:2 (Vattenfall) i Trosa.

Förslag till beslut

1. Kommunstyrelsen godkänner förslag till exploateringsavtal med Vattenfall avseende exploatering av Trosa 11:2 i Trosa,
2. Kommunstyrelsen ger mark och exploateringschefen i uppdrag att underteckna exploateringsavtalet och i övrigt genomföra avtalet,
3. Kommunstyrelsen anslår 190 000 kronor till objekt 46278 exploatering Vattenfall för exploaterings genomförande avseende kostnader för detaljplan, kontroll mm att finansieras med inflytande exploateringsmedel.

Ärendet

Ny detaljplan har upprättats för Trosa 11:2, som är Vattenfalls nätstation i Trosa. Detaljplanen innebär att en ombyggnation av nätstationen möjliggöres för effekthöjning.

Exploateringsavtal har upprättats och godkänts av exploatören.

Avtalet innebär mindre markreglering där kommunen sedvanligt tar över allmän platsmark och i övrigt att exploatören genomför alla exploateringsåtaganden inom exploateringsområdet.

Björn Wieslander
Mark- och exploateringschef

Bilagor: Exploateringsavtal

Beslut till: Björn Wieslander, akten.

AVTAL OM GENOMFÖRANDE AV DETALJPLAN TILLIKA ÖVERENSKOMMELSE OM FASTIGHETSREGLERING

Mellan Trosa kommun (org.nr. 212000-2957) , nedan kallad Kommunen, och Vattenfall Eldistribution AB (org.nr. 556417-0800) nedan kallad Vattenfall, träffas följande avtal rörande genomförande av ny detaljplan för transformatorstation inom Trosa 11:2 tillika överenskommelse om fastighetsreglering.

Kommunen och Vattenfall kan även gemensamt benämnas som "Parterna" och enskilt som "Part".

§ 1 Förutsättningar

Parterna förutsätter:

dels att Trosa kommunstyrelse godkänner detta avtal senast 2018-12-30 genom beslut som senare vinner laga kraft,

dels att detaljplan för transformatorstation inom Trosa 11:2 antages senast 2018-12-30 genom beslut som senare vinner laga kraft i huvudsaklig överensstämmelse med förslag till detaljplan (se bilaga A).

Om ovanstående förutsättningar ej uppfylles är detta avtal till alla delar förfallet utan ersättningsanspråk från någon part.

§ 2 Överenskommelse om fastighetsreglering

Det område av Trosa 11:2 som enligt gällande detaljplan utgör gatumark, markerat med röda begränsningslinjer på bifogad detaljplanekarta, bilaga A, ska genom fastighetsreglering överföras från Trosa 11:2 till Trosa 11:1. Den servitutsrätt för utfart mot Ådavägen väg 218 som gäller till förmån för Trosa 11:2 och belastar Trosa 11:1 ska upphävas. Ny utfart för Trosa 11:2 ska enligt detaljplaneförslaget anordnas mot Bråtagatan. Nytt servitut för utfart ska bildas till förmån för Trosa 11:2 och belastande Trosa 11:1. Servitutet ska anpassas till befintlig busshållplats.

Vattenfall svarar för att ett exemplar av detta avtal inges till Lantmäteriet som ansökan om fastighetsreglering.

§ 3 Kostnader för fastighetsreglering

Vattenfall svarar för kostnaderna för fastighetsregleringen enligt § 2 men ska få ersättning för den del som genom fastighetsreglering överförs från Trosa 11:2 till 11:1.

§ 4 Plankostnader

Vattenfall skall för kommunens kostnader för detaljplan erlagga ersättning till Kommunen om 190.000 kronor.

Betalning av ovanstående belopp om 190.000 kronor skall mot faktura erläggas senast månadsskiftet efter det att detaljplanen antagits av Trosa kommun.

§ 5 Vatten och avlopp

I den mån Trosa 11:2 kommer att anslutas till vatten och avlopp ska anslutningsavgift utgå enligt gällande VA-taxa.

Detta avtal har upprättats i tre likalydande exemplar varav parterna har tagit var sitt, samt ett ingivits till Lantmäteriet som ansökan om fastighetsreglering.

Trosa 2018-
TROSÅ KOMMUN

Solna 2018-
Vattenfall Eldistribution AB

.....

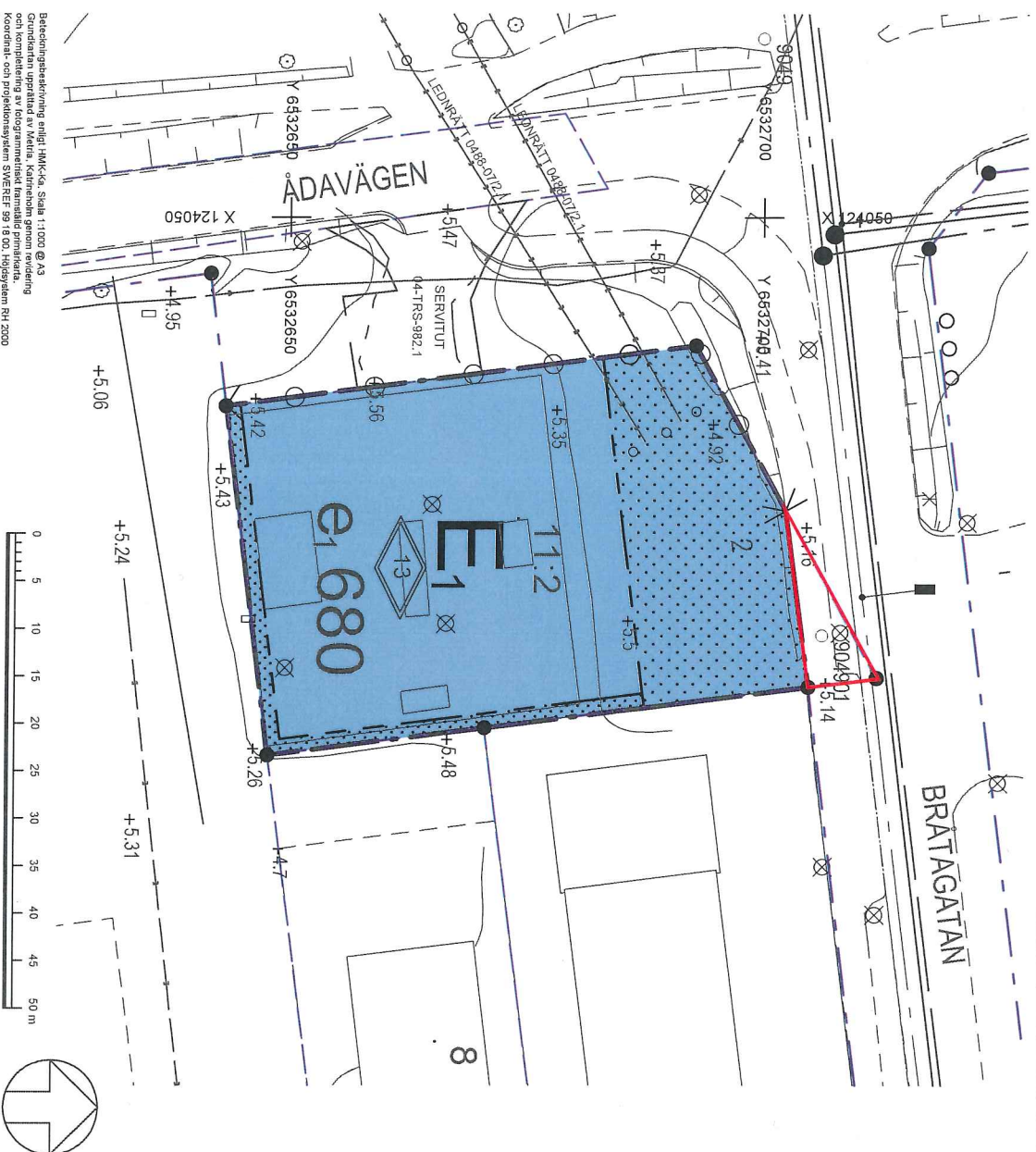
.....

.....

.....

Bilagor: A

Karta över Detaljplaneområdet



Beteckningsbeskrivning enligt TMK-ka, Skala 1:1 000 @ A3
Scheman upprättad av Vektra, Kärnström genom överläggning
och övervakning av projekteringsgruppen för projekteringsgruppen
Koordinat- och projekteringsystem SWEREF 99 16 00, Höjningsdatum RH 2000
Byggnadens begränsningslinjer för fotogrammetriskt kartlade utgåvor av
horisontalprojektionerna från Sveriges yrtjänster, för projektet mätta av Sveriges
Fotogrammetriseringen händer sig till 2015-07-02.
Kärn Strömström

Upplysningar

Om markförhållanden upptäcks vid arbeten inom planområdet ska detta omgående anmälas till Miljökontoret, Trosa kommun. Om schaktmassor ska tas bort från planområdet ska detta anmälas till Miljökontoret, Trosa kommun för provgrävning.

PLANBESTÄMMELSER

Följande gäller inom området med medräknade beteckningar. Endast angiver användning och utformning av marken. Bestämmelser utan beteckning gäller inom hela planområdet.

GRÄNSER

Planområdesgräns
Egenskapsgräns

ANVÄNDNING AV MARK OCH VATTEN

Kvartersmark

E Tekniska anläggningar, transformatorstation (PBL 4 kap 5 § punkt 3).

UTNYTTJANDEGRAD

0,000 Största byggnadsareal i m² (PBL 4 kap 11 § punkt 1).

BEGÄNSNINGAR AV MARKENS BEBYGGANDE

Marken får inte förses med byggnad (PBL 4 kap 11 § punkt 1).

MARKENS ANORDNANDE (utformning av kvartersmark)

Uttart, stängsel

Uttartstörbud (PBL 4 kap 9 §).

PLACERING, UTFORMNING, UTFÖRANDE

Utförande

Högsta nöckhöjd i meter, därutöver får säkerhets- och tekniska anordningar utföras (PBL 4 kap 11 § punkt 1).

Utförande

Byggnaden bör utformas med ledning av illustrationer i planbeskrivningen. Samråd ska ske med kommunens stadsarkitekt eller motsvarande (PBL 4 kap 16 § punkt 1).

ADMINISTRATIVA BESTÄMMELSER

Genomförandetid

Genomförandetiden är 10 år från den dag planen vinner laga kraft (PBL 4 kap 21 §).

Antagandehandling

Detailplan för teknisk anläggning, transformatorstation

Fastigheten Trosa 11:2, Trosa kommun

Upprättad i oktober 2015 med begränsad planförändring enligt PBL (2010:900) i dess lydelse efter den 1 januari 2015.

Reviderad: 2018-06-04, reviderad 2018-09-05

Linda Axelsson
planarkitekt, Sweco

planarkitekt, Sweco

Dnr. SBN 15/16
Skala: 1:500/ A3

4

Inriktningsbeslut om kameraövervakning av utsatta offentliga platser i trygghetsskapande syfte

Förslag till beslut

Under förutsättning att kommunfullmäktige godkänner inriktningsbeslutet delegerar kommunstyrelsen till säkerhetsskyddschefen att prioritera och besluta om platser samt sätta rutiner för kameraövervakning av utsatta offentliga platser i trygghetsskapande syfte.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige:

Trosa kommun ska ha kameraövervakning av utsatta offentliga platser i trygghetsskapande syfte.

Sammanfattning

Offentliga platser såsom torg, skolgårdar, återvinningsplatser och båtplatser befolkas under dygnets alla timmar och utsätts i allt för hög utsträckning av skadegörelse samt kan upplevas som otrygga. Kameraövervakning med tydlig information om att platsen är övervakad kan leda till lägre nivå av skadegörelse, ökad upplevd trygghet samt underlag för att bistå polismyndigheten vid eventuella brottsutredningar.

Ärendet

Det har under många år i perioder uppstått problem med skadegörelse i offentliga miljöer, återvinningsstationer som används för sopor och felaktig återvinning, stölder av båtar samt otrygghet under dygnets mörka timmar.

Åtskilliga åtgärder har satts in där belysning är en viktig del, en annan är att planera för levande miljöer under dygnets alla timmar genom en integration av bostäder och kommersiella fastigheter i offentliga miljöer.

Det har länge funnits ett behov och även ett önskemål från medborgare om kameraövervakning. Något som fram till nu har haft restriktiv tillståndsgivning. Reglerna för kamerabevakning har ändrats i maj och augusti 2018 när först

dataskyddsförordningen och sedan den nya kamerabevakningslagen började gälla. Färre behöver söka tillstånd men det kommer att ställas krav på att den som vill kamerabevaka själv ser till att följa reglerna i dataskyddsförordningen respektive brottsdatalagen.

För Trosa kommun som myndighet krävs tillstånd för kameraövervakning vilket ansöks om hos Datainspektionen. Det ställs krav på information på de platser som kameraövervakas samt att det tydligt framgår på Trosa kommuns webbplats kontaktuppgifter till dataskyddsombud.

Eventuell kameraövervakning som bedrivs på offentliga platser ska endast hanteras av säkerhetsklassad personal och kan inte begäras ut av privatpersoner, enskilda medarbetare, chefer eller andra verksamheter inom Trosa kommun. Eventuella kamerabilder ska endast lämnas ut till polismyndigheten och då i syfte att underlätta brottsutredning.

Datainspektionen är tillsynsmyndighet för kameraövervakning.

Johan Sandlund
Kommunchef

Richard Kihlgren
Kommunikationschef

5

§ 38

TSN 2018/43

Utökat verksamhetsområde VA

Beslut

Teknik- och servicenämndens förslag till kommunfullmäktige:

Kommunfullmäktige antar förslag till nya verksamhetsområden vatten och spillvatten (VS) för Överåda, Kroka och Långnäs 7:1, 7:2 och 7:3.

Kommunfullmäktige antar förslag till nya verksamhetsområden vatten, spillvatten och dagvatten (VSD) för Hagaberg och Alby.

Nya verksamhetsområden gäller från det att beslutet vinner laga kraft.

Ärendet

Lagen om allmänna vattentjänster anger att kommunen är skyldig att ordna vattentjänster om det behövs med hänsyn till skydd för människors hälsa eller miljö

Nytt verksamhetsområde för vatten och spillvatten föreslås för Överåda, Kroka och Långnäs 7:1, 7:2 och 7:3.

Nytt verksamhetsområde för vatten, spillvatten och dagvatten (VSD) föreslås för Hagaberg och Alby.

Ärendets beredning

Tjänsteskrivelse med bilagor från Ulf Hagstedt, 2018-05-15

Beslut till:

Kommunfullmäktige

NYA VERKSAMHETSOMRÅDEN Vatten, Spill- och Dagvatten

Förslag till beslut

Teknik- och servicenämnden förslag till kommunfullmäktige:

1. Kommunfullmäktige antar förslag till nya verksamhetsområden vatten, spillvatten (VS) enligt tomtkarta bifogad.
 - 1.1 Överåda (Tomtkarta 1)
 - 1.2 Kroka (Tomtkarta 2)
 - 1.3 Långnäs 7:1, 7:2, 7:3 (Tomtkarta 3)
2. Kommunfullmäktige antar förslag till nya verksamhetsområden vatten, spill- och dagvatten (VSD) enligt tomtkarta bifogad.
 - 2.1 Hagaberg (Tomtkarta 3)
 - 2.2 Alby (Tomtkarta 4)
3. Nya verksamhetsområden gäller från det att beslutet vinner laga kraft.

Ärendet

Överåda fritidsområde (tomtkarta 1 bifogat)

Norra och mittre delen är utbyggt med kommunalt vatten och spillvatten, i södra delen har samtliga fastigheter enskilda lösningar. Där finns en stor önskan i området om anslutning till kommunalt vatten och spillvatten. Området klassas som ett § 6 område enligt LAV och rekommenderas att lyftes in i kommunala verksamhetsområdet för vatten och spillvatten.

Kroka (tomtkarta 2 bifogat)

Kroka är ett område som till 50 % har kommunalt vatten och spillvatten anslutning och 50 % är enskilda lösningar. De enskilda lösningarna blev alla underkänt vid besiktning av miljökontoret, efter byggande av överförningsledningen mellan Trosa och Vagnhärad 2016 har vi möjligheten att ansluta dessa kommunalt va-. Området klassas som ett § 6 område enligt LAV och rekommenderas att lyftes in i kommunala verksamhetsområde för vatten och spillvatten.

Långnäs 7:1, 7:2 och 7:3 (tomtkarta 3 bifogat)

Långnäs 7:1 är ett exploateringsobjekt och kommer att bebyggas med 4- 5 fastigheter, i exploateringsavtalet åligger det exploatör att bygga fram vatten och spillvatten till Långnäs 7:3, området klassas som ett § 6 område enligt LAV och vi rekommenderar att lyfta in detta område i kommunalt verksamhetsområde för vatten och spillvatten.

Hagaberg (tomtkarta 3, bifogat)

Detta är ett område som är fullt utbyggt med kommunalt vatten, spill- och dagvatten. Vi måste lyfta in detta i det kommunala verksamhetsområdet så Va-huvudman kan utföra sin skyldighet enligt LAV.

Alby (tomtkarta 4, bifogat)

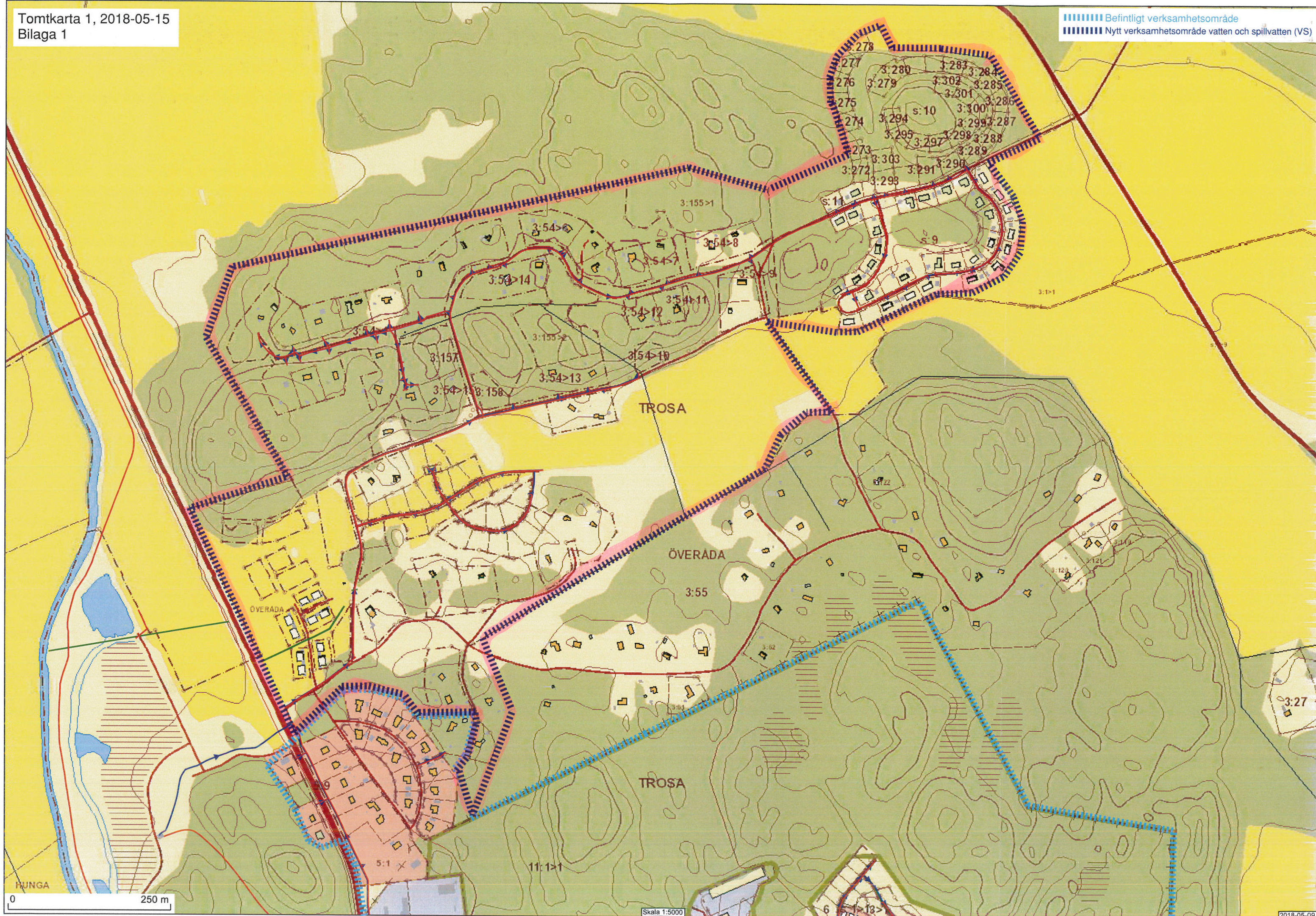
Detta är ett område som är fullt utbyggt med kommunalt vatten, spill- och dagvatten. Norra delen kommer att byggas under 2018/2019. Vi måste lyfta in detta i det kommunala verksamhetsområdet så Va-huvudman kan utföra sin skyldighet enligt LAV.

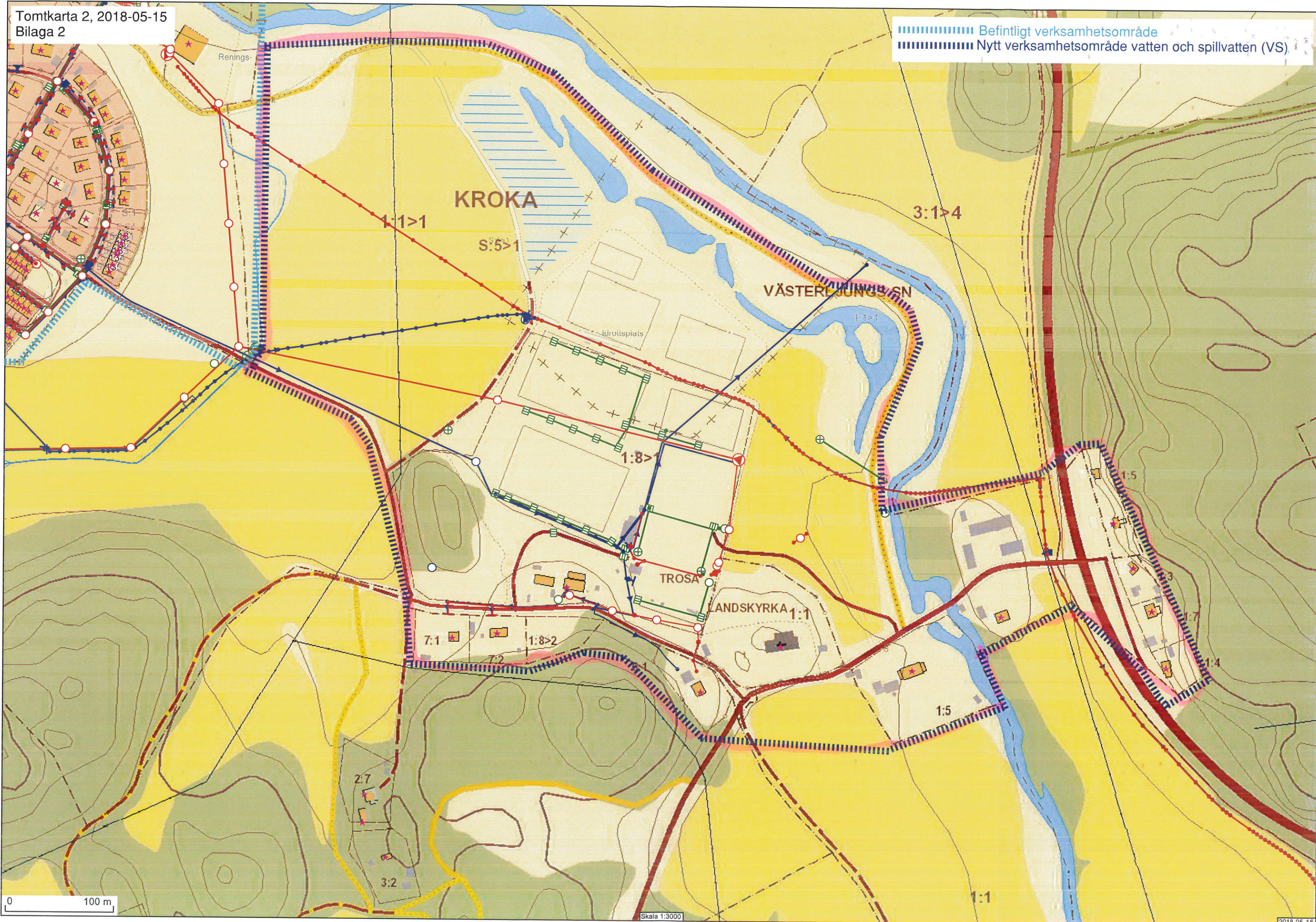
Ulf Hagstedt
Teknisk chef

Bilagor

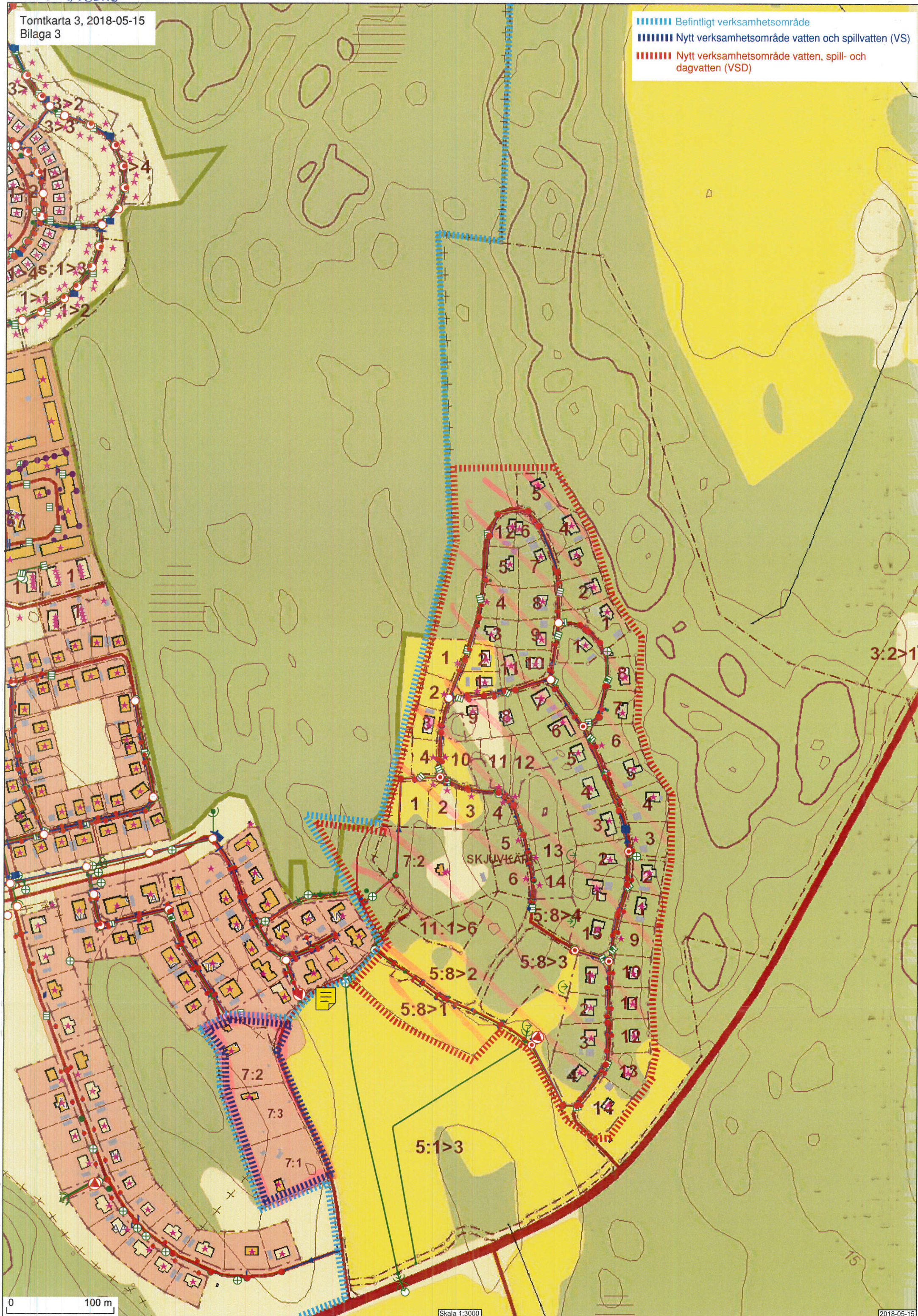
Tomtkarta 1, 2018-05-15
Tomtkarta 2, 2018-05-15
Tomtkarta 3, 2018-05-15
Tomtkarta 4, 2018-05-15

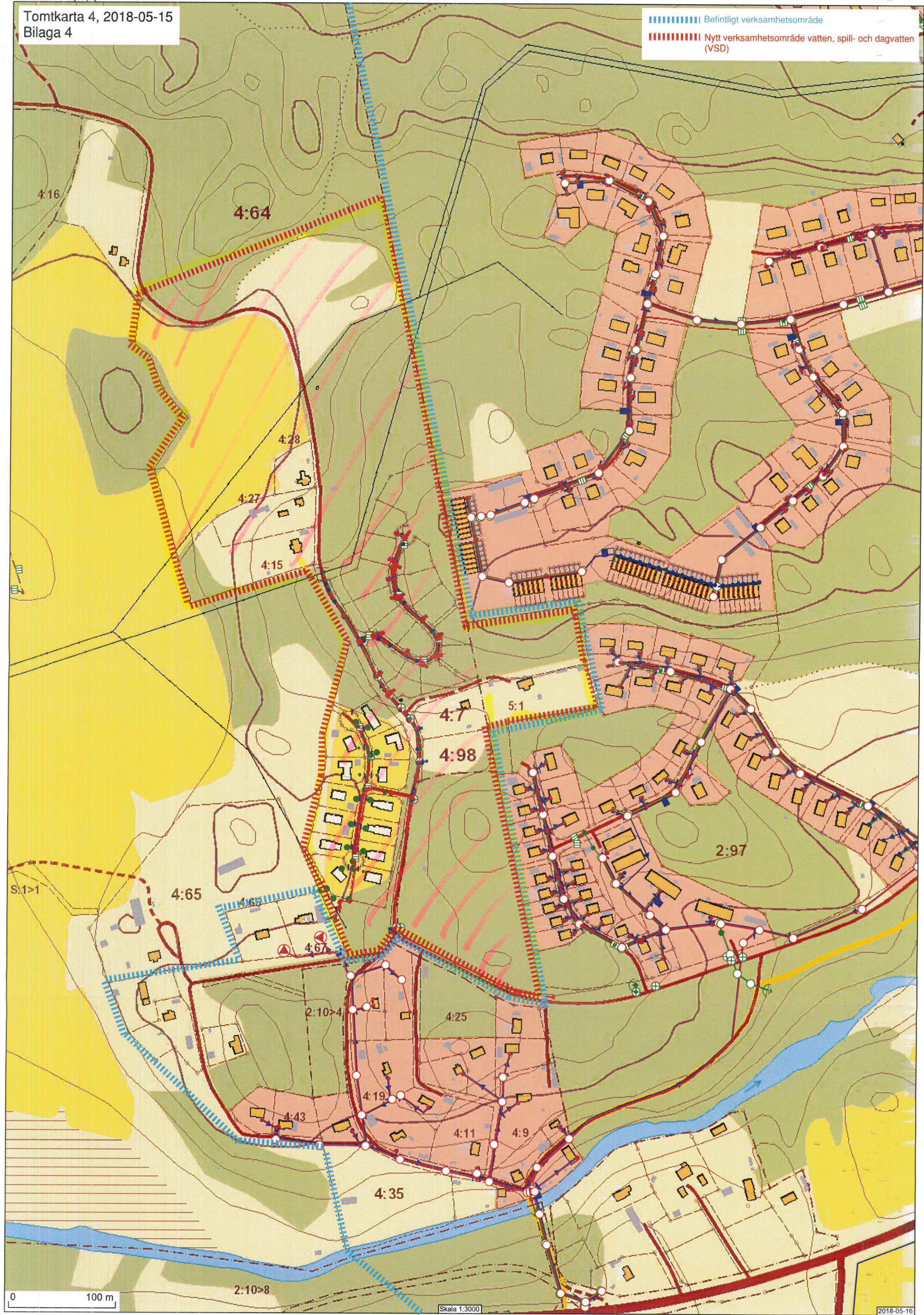
Beslut till





- Befintligt verksamhetsområde
- Nytt verksamhetsområde vatten och spillvatten (VS)
- Nytt verksamhetsområde vatten, spill- och dagvatten (VSD)





6

§ 60

SBN 2017/18

Antagande - detaljplan Överåda 3:55 m.fl.

Beslut

1. Samhällsbyggnadsnämnden godkänner förslag till granskningsutlåtande.
2. Samhällsbyggnadsnämnden godkänner förslag till ny detaljplan för Överåda 3:55 m fl.

Samhällsbyggnadsnämndens förslag till kommunfullmäktige:

3. Kommunfullmäktige antar detaljplan för Överåda 3:55 m fl.

Ärendet

Åda fritidshusområde utgörs av två delar med i huvudsak arrendetomter. Under 2000-talet har planläggning av intilliggande områden förstärkt en pågående permanentningsprocess. Nyligen planlades den norra delen av fritidshustomter samt därutöver gjordes en omprövning av hela områdets arrendeavtal och arrendenivåer. Nu har även fastighetsägaren i den södra delen framfört önskemål om att planlägga kvarvarande del. Detta har stöd i gällande översiktsplan där området är markerat som strategisk mark.

Samhällsbyggnadskontorets bedömning

Åda fritidshusområde har under senare tid genomgått en omfattande förändring. Permanentningen har ökat, ny bebyggelse har eller är på väg att uppföras och kommunalt vatten och avlopp är på väg att byggas ut i stora delar. Detta innebär att även den södra delen av Åda fritidshusområde som till stor del är arrendetomter också börjat förändras. Markägaren har framfört önskemål om att planlägga området och i samband med det skapa förutsättningar för kommunalt vatten och avlopp. Planförslaget innebär att delar av vägnätet ges kommunal standard vilket innebär att en gatukostnadsutredning tagits fram.

Ett reviderat förslag har varit ute på granskning och inkomna synpunkter har sammanställts. Utifrån dessa har slutliga justeringar av planhandlingen har gjorts inför antagandet.

Forts.

Forts. § 60

Ärendets beredning

- Skrivelse från fastighetsägaren daterat 2012-08-08
- Samhällsbyggnadsnämndens protokoll, 2017-04-25, § 37
- Samhällsbyggnadsnämndens protokoll, 2017-10-24, § 87
- Samhällsbyggnadsnämndens protokoll, 2018-01-30, § 14
- Tjänsteskrivelse med bilagor från samhällsbyggnadschef Mats Gustafsson och planchef Linda Axelsson, 2018-04-03
- Samhällsbyggnadsnämndens arbetsutskott, 2018-05-29

Beslut till:
Kommunfullmäktige

2018-04-03



Samhällsbyggnadskontoret

Linda Axelsson
Tel. 0156-520 37
Fax. 0156-520 88
linda.axelsson@trosa.se

Antagande - detaljplan Överåda 3:55 m.fl.

Förslag till beslut

1. Samhällsbyggnadsnämnden godkänner förslag till granskningsutlåtande.
2. Samhällsbyggnadsnämnden godkänner förslag till ny detaljplan för Överåda 3:55 m fl.

Samhällsbyggnadsnämndens förslag till kommunfullmäktige:

3. Kommunfullmäktige antar detaljplan för Överåda 3:55 m fl.

Ärendets bakgrund

Åda fritidshusområde utgörs av två delar med i huvudsak arrendetomter. Under 2000-talet har planläggning av intilliggande områden förstärkt en pågående permanentningsprocess. Nyligen planlades den norra delen av fritidshustomter samt därutöver gjordes en omprövning av hela områdets arrendeavtal och arrendeni-vår. Nu har även fastighetsägaren i den södra delen framfört önskemål om att planlägga kvarvarande del. Detta har stöd i gällande översiktsplan där området är markerat som strategisk mark.

Samhällsbyggnadskontorets bedömning

Åda fritidshusområde har under senare tid genomgått en omfattande förändring. Permanentningen har ökat, ny bebyggelse har eller är på väg att uppföras och kommunalt vatten och avlopp är på väg att byggas ut i stora delar. Detta innebär att även den södra delen av Åda fritidshusområde som till stor del är arrendetomter också börjat förändras. Markägaren har framfört önskemål om att planlägga området och i samband med det skapa förutsättningar för kommunalt vatten och avlopp. Planförslaget innebär att delar av vägnätet ges kommunal standard vilket innebär att en gatukostnadsutredning tagits fram.

Ett reviderat förslag har varit ute på granskning och inkomna synpunkter har sammanställts. Utifrån dessa har slutliga justeringar av planhandlingen har gjorts inför antagandet.

Mats Gustafsson
Samhällsbyggnadschef

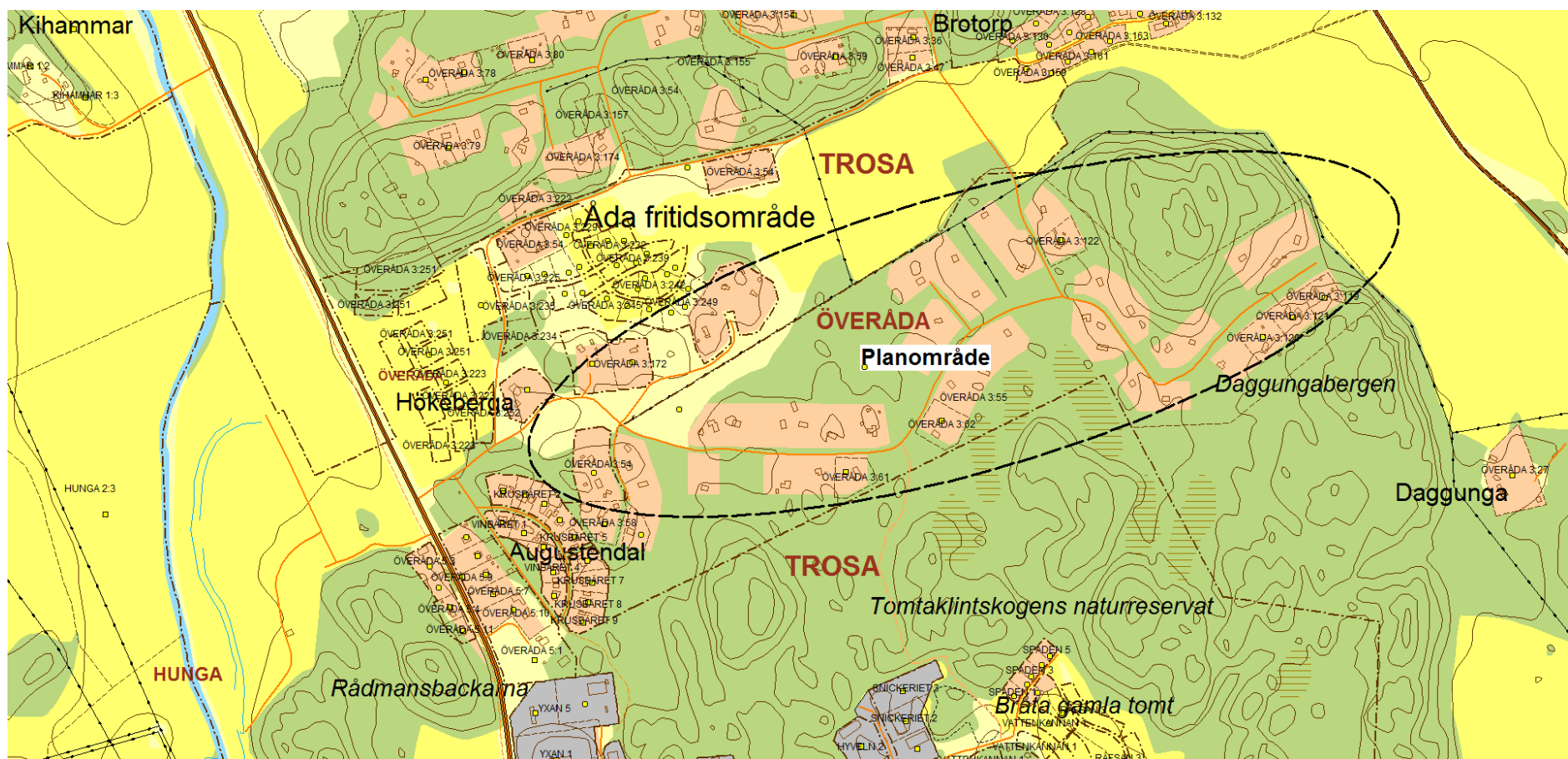
Linda Axelsson
Planchef

Beredning

Skrivelse från fastighetsägaren daterat 2012-08-08
Samhällsbyggnadsnämndens protokoll, 2017-04-25, § 37
Samhällsbyggnadsnämndens protokoll, 2017-10-24, § 87
Samhällsbyggnadsnämndens protokoll, 2018-01-30, § 14

Expedieras

Akten

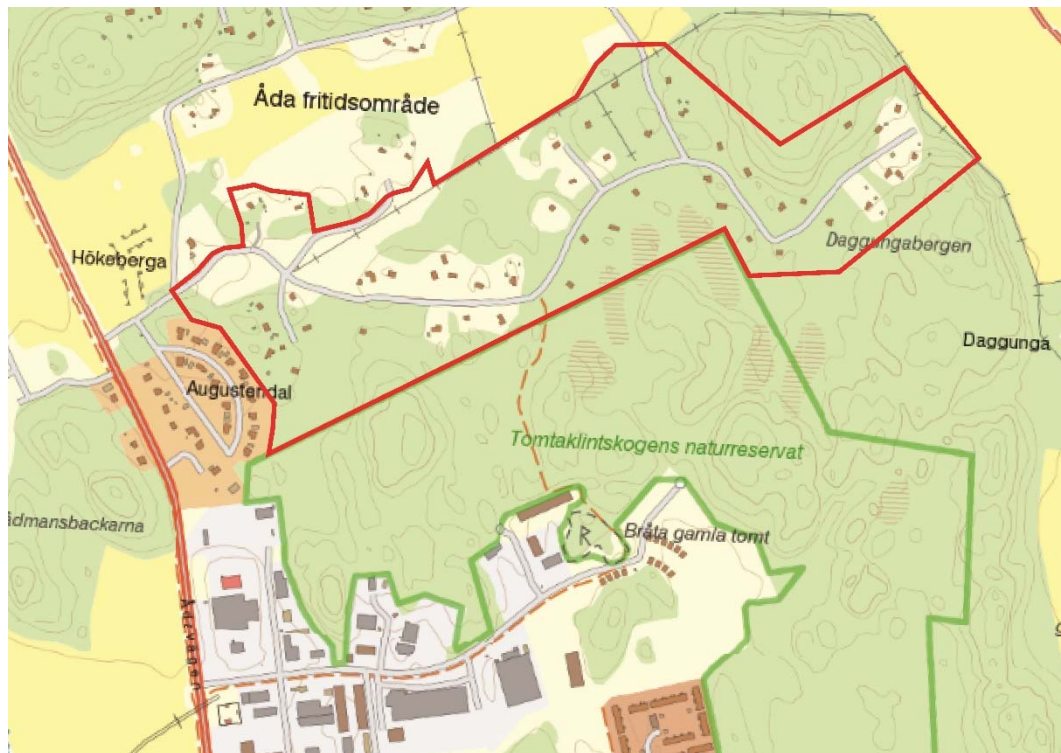


<https://www.google.se/maps/place/Trosa/@58.9105982,17.5496545,15.25z/data=!4m5!3m4!1s0x4658b355a16b4b6d:0xb5c22e94a0f9fe59!8m2!3d58.902655!4d17.5494637>

PLANBESKRIVNING

Detaljplan för Överåda 3:55 m fl,
södra delen av Åda fritidshusområde i Trosa,
Trosa kommun

Upprättad i april 2018



INLEDNING

Planprocessen enligt Plan- och bygglagen

Detaljplanering regleras av Plan- och bygglagen 2010:900 och består av olika skeden vilka redovisas i nedanstående bild. Mellan planuppdrag och samråd arbetas en planhandling fram. Den samråds sedan med sakägare, myndigheter, föreningar m fl. Efter samrådet redovisas och bemöts inkomna synpunkter i en samrådsredogörelse och ett reviderat förslag skickas ut på granskning. Efter granskningen redovisas och bemöts inkomna synpunkter igen och ett slutligt reviderat förslag antas därefter av Kommunfullmäktige. När detaljplanen vunnit laga kraft kan genomförandet påbörjas och planen gäller till dess att den i framtiden eventuellt ändras. Nedan redovisas var den här detaljplanen befinner sig i planprocessen.



Handlingar

Detaljplaneförslaget omfattar:

- Plankarta med planbestämmelser
- Planbeskrivning
- Gatukostnadsutredning
- Fastighetsförteckning
- Avgränsad dagvattenutredning

Bakgrund

Allt fler väljer att bosätta sig permanent i Åda fritidshusområde som ligger 2 km norr om Trosa centrum. Vägnätet, vatten- och avloppslösningar och övrig teknisk infrastruktur är dock inte anpassade för detta. Byggrätterna i gällande detaljplan motsvarar även inte dagens behov vid permanentboende.

Samhällsbyggnadskontoret tog 19 augusti 2009 (dnr 2008/158) fram ett planprogram för Åda fritidshusområde. Kommunen har därefter år 2012 tagit fram en detaljplan för Hökeberga, det flacka markområdet söder om Torpavägen samt en detaljplan för området norr om Torpavägen år 2015. Enligt en framtagna VA-utredning är en utbyggnad av kommunalt VA-nät möjligt för planområdet. Det berörda området inom fastigheten Överåda 3:55 är den sista delen av Åda fritidshusområde som förbereds för permanentboende och förtätning. Fastighetsägaren till Överåda 3:55 planerar i samband med denna detaljplan även att se över möjligheten att stycka av och komplettera med nya tomter.

Samhällsbyggnadsnämnden beslutade den 25 april 2017, § 37 att uppdra till Samhällsbyggnadskontoret att ta fram en ny detaljplan för den södra delen av Åda fritidshusområde, Överåda 3:55 m.fl.

Planens syfte och huvuddrag

Detaljplanen syftar till att förbereda området för permanentboende och möjliggöra förtätning av södra delen av Åda fritidshusområde. Moderniserade byggrätter,

förbättrat vägnät och utbyggnad av kommunalt VA-nät utgör förutsättningar för permanentstandard.

Detaljplanen möjliggör 69 tomter för friliggande småhus genom en förtätning av området och ökade möjligheter att stycka av tomter. I detta ingår befintliga 34 arrendetomter tillhörande fastigheten Överåda 3:55, 2 arrendetomter tillhörande Överåda 3:54 samt 8 avstyckade tomter ur Överåda 3:55 samt 2 avstyckade tomter ur Överåda 3:54.

Tomterna får bebyggas med friliggande bostadshus i högst två våningar. Utökade byggrätter, förbättrad vägstandard och utbyggnaden av allmänt VA-nät möjliggör permanentboende. Byggrätten i den södra delen av Åda fritidshusområde föreslås bli samma som i den nyligen planlagda norra delen.

Plandata

Läge, avgränsning och areal

Planområdet består av ett sammanhängande område och utgör den södra delen av Åda fritidshusområde som ligger på östra sidan av infarten (väg 218) till centrala Trosa. Planområdet omfattar Överåda 3:55, del av Överåda 3:54 samt del av Trosa 11:1. I planområdet ingår även två avstyckade tomter Överåda 3:60 och 3:172 ur Överåda 3:54 samt åtta avstyckade tomter Överåda 3:153, 3:58, 3:61–62, 3:119–122 ur Överåda 3:55.

I norr avgränsar planområdet med Hökeberga, i söder till naturreservatet Tomtaklinskogen, i öster med åkermark samt i väster till villaområdet Augustendal. Totalt är planområdet ungefär 33 ha.



Planområdet i rött.

Markägförhållanden

Fastigheten Trosa 11:1 är kommunalägd, resterande fastigheter är privatägda. Större delen av planområdet ingår i fastigheten Överåda 3:55, som ägs av en enskild fastighetsägare och är ursprungsfastigheten i området. Idag är 8 tomter avstyckade från fastigheten (Överåda 3:153, 3:58, 3:61–62, 3:119–122) och övriga 34 tomter upplåts med arrende.

Huvudmannaskap

Idag råder enskilt huvudmannaskap för allmän platsmark (NATUR och GATA) inom planområdet. Inom intilliggande områden gäller kommunalt huvudmannaskap på merparten av vägnätet samt all naturmark.

Kommunala ställningstaganden

Riksintressen

Planförslaget ligger inom kustområdet som utgör riksintresseområde för rörligt friluftsliv (MB 4:2) samt kust och skärgården (MB 4:4). Då planområdet berör ett redan ianspråktaget bebyggelseområde bedöms inte riksintressena påverkas.

Planområdet ligger öster om riksintresse för kulturmiljövården, Trosaåns dalgång D 46. Riksintresset bedöms inte påverkas av planförslaget, eftersom planen syftar till att reglera befintlig bebyggelse samt att väg 218 utgör en tydlig gräns mot den öppna marken invid Trosaån. Enligt 4 kap. miljöbalken gäller hushållningsbestämmelser för mark och vatten för vissa områden i landet.

Översiktsplan

Planområdet definieras i kommunens översiktsplan 2015 som strategisk mark för omvandling av tätortsnära fritidshusområden till helårsboenden. Trosa kommun ser omvandlingen av de tätortsnära fritidshusområdena som en viktig del i Trosas expansion och ställer sig således positiv till permanentning av Åda fritidshusområde. Åda fritidshusområde har sedan lång tid tillbaka pekats ut som ett omvandlingsområde där fritidshus förmodas omvandlas till permanentboende på sikt samt där ytterligare förtätning kan ske.



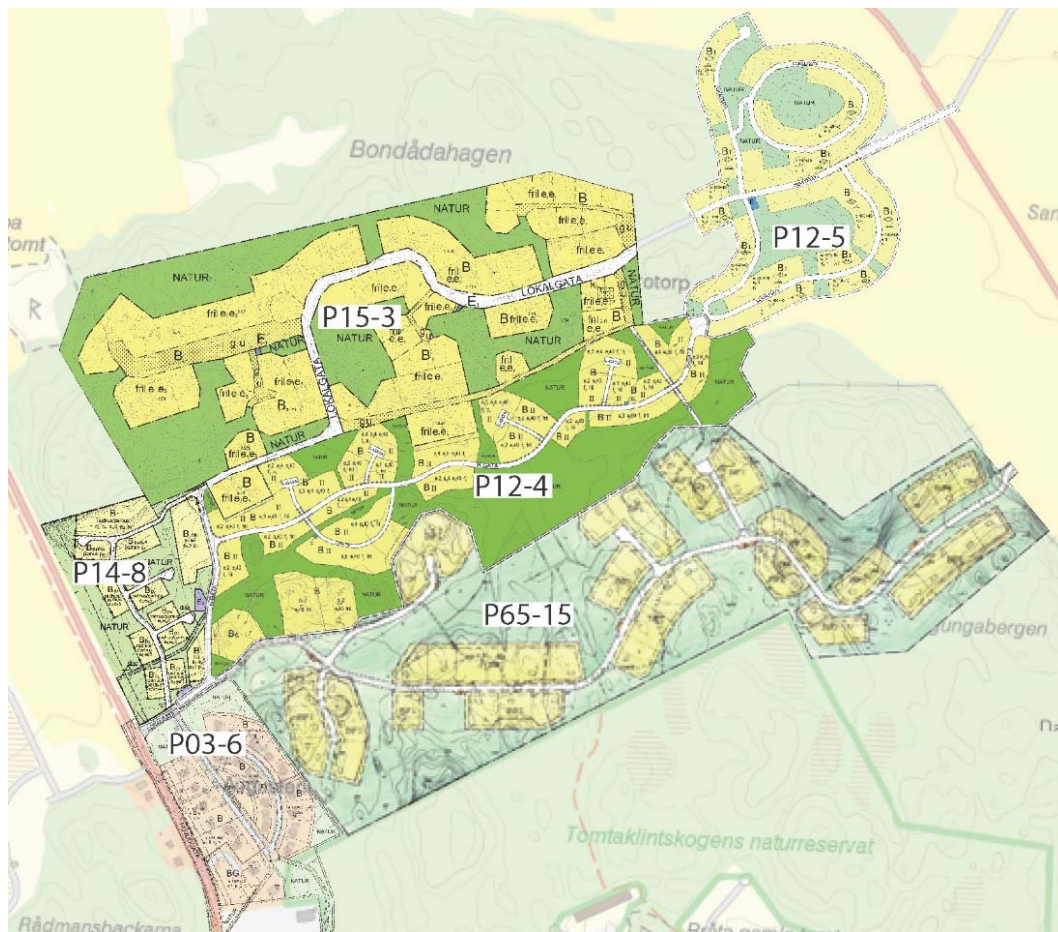
Utdrag ur markanvändningskarta för centrala Trosa, Översiktsplan 2015.

Detaljplaner

För merparten av planområdet gäller en byggnadsplan från 1965 (P65-15). Planen medger fritidshusbebyggelse med 80 kvm byggnadsarea för huvudbyggnad och 25 kvm för uthus. För tomter över 4000 kvm får huvudbyggnad uppta högst 120 kvm och uthus 25 kvm. Huvudbyggnad får uppföras i högst en våning.

För Överåda 3:60 och 3:172 gäller detaljplan "Del av Trosa 11:1 (Hökeberga)" (P12-

4), antagen 2012. Detaljplanen medger bostäder i form av friliggande hus samt parhus samt naturmark. Största byggnadsarea för huvudbyggnad i en våning är 180 kvm och hus i två våningar är 120 kvm. Högsta totalhöjd för huvudbyggnad är 8,5 meter för tvåvåningshus, 6,0 meter för envåningshus och 4,0 meter för garage och uthus.



Utsnitt ur byggnadsplan för Överåda 3:55 samt detaljplaner för angränsande områden.

Norra delen av Åda fritidshusområde blev detaljplanelagt år 2014 (Detaljplan för del av Överåda 3:54 m.fl.) (P15-3). Detaljplanen reglerar befintlig bebyggelse och möjliggör ca 25 tomter för friliggande småhus genom en förtätning av området och ökade delningsmöjligheter. Tomterna får endast bebyggas med friliggande bostadshus i högst två. Planen anger att minsta tomtstorlek är 1800 kvm för större delen av planområdet, för enstaka tomter anges 1400 kvm som minsta tomtstorlek. Planen medger hus i två våningar med en högsta tillåtna totalhöjd om 8,5 meter. Högsta totalhöjd för komplementbyggnad är 4,5 meter. För huvudbyggnad gäller en största tillåten byggnadsarea (den area huset upptar på mark) om 180 kvm i en våning och 140 kvm i två våningar. Största sammanlagda byggnadsarea för uthus/garage är 60 kvm, varav högst 40 kvm per byggnad. Planen medger även fortsatt avstyckning av dagens befintliga arrendetomter.

Öster om norra delen av Åda fritidshusområde blev detaljplanelagt år 2013 (Detaljplan för Överåda 3:118, Åda Backar) (P12-5). Planen möjliggör ett område

med 69 småhus i utkanten av Trosa. De nya enbostadshusen föreslås bestå av prefabricerade 1 och 1 ½ -planshus med inredd vind. Förrådsbyggnader och garage byggs i ett plan. Högsta tillåtna totalhöjd för huvudbyggnad är 6,0 eller 8,0 meter. Husen ska placeras med stor hänsyn till terrängen. Största byggnadsarea för huvudbyggnad per tomt är 140 kvm eller 160 kvm, beroende på tomtens placering i området. Uthus/garage får byggas som störst 40 kvm per tomt.

Planområdet gränsar i väster till detaljplan "Detaljplan för Augustendal, del av Överåda 3:1 mfl" (P03-6), antagen år 2003. Planen medger friliggande småhus i ett till två plan. Största byggandsarea för huvudbyggnad är 160 kvm och 60 kvm för uthus.

Nordväst om planområdet finns detaljplan "Västra Hökeberga" (P14-8), antagen 2014. Planen medger ett femtiotal bostäder i form av radhus, parhus och villor samt Trosa våtmark som ett möjligt framtida reningsverk.

Program för planområdet

Ett planprogram för Åda fritidshusområde utarbetades under 2009. Programmet innehåller förslag på ny bebyggelse mellan befintliga bebyggelseområden i Åda och att befintlig bebyggelse ska ges nya moderniserade byggrätter. Befintliga tomter ansågs kunna tillåta tvåvåningshus som föreslogs få 120 kvm byggnadsarea. Envåningshus bedömdes kunna få en största byggnadsarea om 160 kvm. Största tillåtna sammanlagda area för uthus och garage föreslogs till 60 kvm. Minsta tomtstorlek föreslogs till 1800 kvm. Programmet redogjorde även för två alternativ för ansvar för vägnätet och gatukostnader kopplade till dessa alternativ.

Den föreslagna detaljplanen överensstämmer med intentionerna i programmet. Byggrätter och tomtstorlekar har dock studerats vidare efter programmet upprättades och har justerats något för att anpassas till området.

Behovsbedömning

En behovsbedömning har gjorts av kommunen, som bedömer att planen inte innebär någon betydande miljöpåverkan som avses i miljöbalkens 6 kap. En särskild miljökonsekvensbeskrivning upprättas därmed inte. Genomförandet bedöms inte innebära risker för människors hälsa. Inga miljökvalitetsnormer kommer att överskridas. Detaljplanens genomförande strider inte mot några riksintressen eller påverkar några internationellt skyddade områden. Planen omfattar endast bostäder och bebyggelsen ska anslutas till kommunens vatten- och avloppsnät.

FÖRUTSÄTTNINGAR OCH FÖRÄNDRINGAR

Natur och kultur

Mark och vegetation

Planområdet är delvis tätbevuxet med vegetation och har en kuperad del i nordost. Tall, gran och björk dominerar i området. Norr om planområdet är marken av en mer flack karaktär.

Geotekniska förhållanden

Enligt en övergripande geologisk undersökning av SGU, ligger planområdet inom ett område med glacial lera och urberg. Berggrunden består till huvudsak av glimmerrik omvandlad bergart, som till exempel skiffer. Markförhållandena bedöms övergripande som goda inom planområdet och bedömningen är att det inte föreligger någon skred- eller rasrisk utifrån de förhållanden som råder på platsen. Däremot finns ett låglänt område i sydväst vid Tallbacken samt ett i norra delen av planområdet vilket kan ha sämre markförhållanden och pålning kan komma att behövas vid exploatering. Ingen geoteknisk utredning har tagits fram. I samband med genomförandet av detaljplanen kommer de geotekniska förhållandena att behöva utredas ytterligare.

Radon

Området utgör normalriskområde för radon enligt kommunens översiktliga markradonutredning. Ny bebyggelse ska uppföras radonsäkert. Riktvärdet för bostäder är att radonhalten i en bostad inte får överskrida 200Bq/m³.

Förorenad mark

Inom området finns inga kända markföroreningar.

Fornlämningar

Inga kända fornlämningar finns inom planområdet. Närmsta fornlämning är en bytomt/gårdstomt från omkring 1050–1520 e.Kr. belägen ungefär 350 m söder om planområdet (RAÄ Trosa-Vagnhärad 359:1).

Kulturmiljövärden

En översiktlig bedömning av sportstugornas kvalitet har gjorts eftersom äldre sportstugeområden kan ha ett kulturmiljövärde. Bebyggelsen är förhållandevis varierad i utförande, skick och tid för byggnation. Området bedöms inte ha särskilda skyddsvärden.

Bebyggelseområden

Befintlig bebyggelse

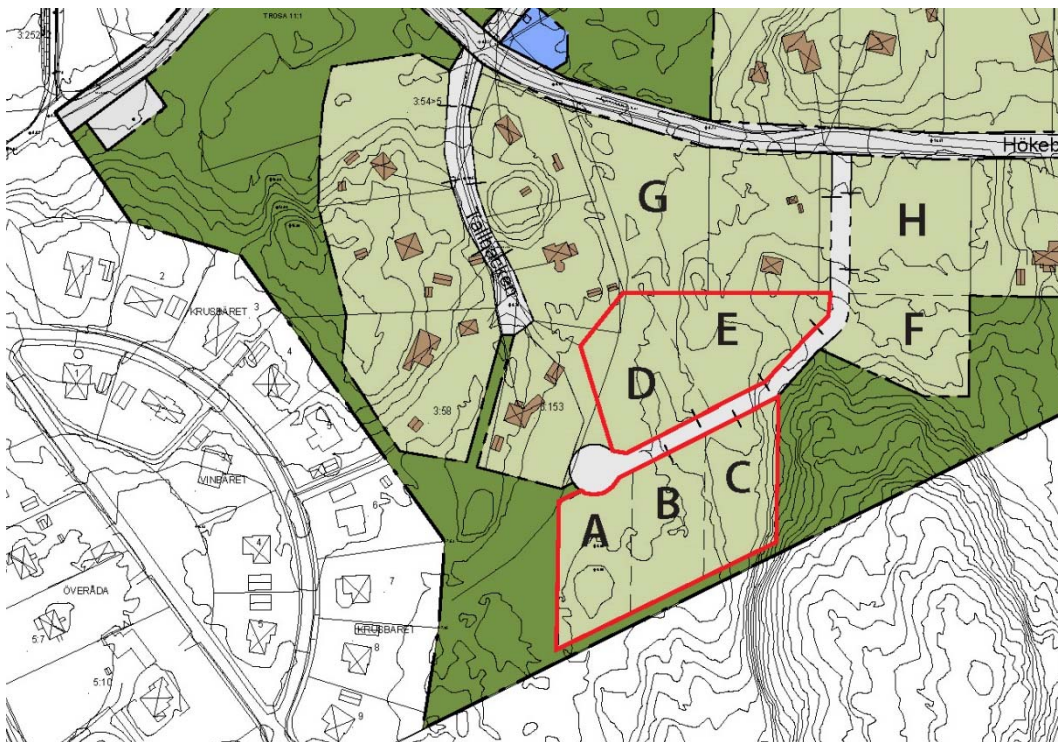
Inom planområdet som ursprungligen är planerat som fritidshusområde finns totalt 46 bostadstomter. Området byggdes ut kring 1965 med små sportstugor. Idag pågår en permanentning av området och de ursprungliga husen har under senare år förändrats genom ny- och ombyggnad.

Huvudbyggnaderna är idag i en eller två våningar och varierar i storlek mellan ca 50–150 kvm. Bebyggelsen har relativt flacka sadeltak och träfasader i varierande färger. Tomtstorlekarna varierar idag mellan ca 2000–4000 kvm. Befintliga tomter är belägna utmed befintligt gatunät.

Föreslagen bebyggelse

Planen föreslår utökad byggrätt för tomterna, i likhet med detaljplanen för norra delen av Åda fritidshusområde (P15-3). Planen föreslår 23 nya tomtindelningar med friliggande enbostadshus inom Överåda 3:55. 8 nya tomter skapas längs med Hökebergsvägen, 3 nya tomter vid Aspbacksvägen och 6 nya tomter skapas i och

med förlängningen av Ekbacken till Gipvägen. Planen möjliggör att 6 eller 11 nya tomter skapas vid Tallbacken beroende på om det anläggs enbostadshus respektive parhus på 10 tomter (A-E) samt enbostadshus på 1 tomt (F)(se bilden nedan). De nya tomterna planeras huvudsakligen inom tidigare naturmark.



Utsnitt ur illustrationsplanen. Tomt A-E kan uppdelas i 10 tomter med parhus (illustrationsplanen finns på sidan 9).

Några av de befintliga arrende- och fastighetsgränserna har justerats för att få bättre tomter och uppfylla planbestämmelserna. Viss justering har även gjorts utifrån rådande förhållanden med avseende på befintlig bebyggelse med beviljade bygglov. Planen möjliggör även viss utökning av fastigheter, se under avsnitt "Fastighetsrättsliga frågor" för mer information.

Planen anger att minsta tomtstorlek är 1800 kvm för tomt med enbostadshus för större delen av planområdet. Med undantag för en tomt i mitten delen av planområdet, väster om gång- och cykelvägen till naturreservatet, som har en minsta tomtstorlek på 1400 kvm. Överåda 3:62 blir med en utökning drygt 4700 kvm i tomtstorlek och Överåda 3:121 blir drygt 3950 kvm. För att de inte ska kunna vara delbara regleras båda med en minsta tomtstorlek på 3000 kvm. Några av de nya tomterna vid Tallbacken (A-F på illustrationsplanen ovan) har en minsta storlek på 900 kvm för parhus.

Planen medger friliggande bostadshus i två våningar med en högsta tillåtna nockhöjd om 8,5 meter och 4,5 meter för komplementbyggnad. För huvudbyggnad för friliggande enbostadshus gäller en största tillåten byggnadsarea om 180 kvm i 1 våning och 140 kvm i 2 våningar. Största sammanlagda byggnadsarea för komplementbyggnader är 60 kvm, varav högst 40 kvm per byggnad. Byggnadsarea innebär den area som byggnaden/huset upptar på marken. Tak ska utformas som

sadeltak eller pulpettak med takvinkel mellan 11-40 grader. Fasad ska i huvudsak utföras i trä. För parhus gäller en största tillåten byggnadsarea om 90 kvm per bostad. Byggnad får uppföras i två våningar. Största sammanlagda byggnadsarea för komplementbyggnader är 50 kvm per bostad, varav högst 30 kvm får sammanbyggas i tomtgräns. Tak ska utformas som sadeltak eller pulpettak med takvinkel mellan 11-40 grader. Fasad ska i huvudsak utföras i trä.

Suterrängvåning eller alternativ grundläggning ska byggas om terrängen möjliggör detta. För att delvis bevara områdets karaktär med vegetation nära gatan bör husen vara indragna likt befintlig bebyggelse. Då området delvis är mycket kuperat så kan byggnader på några tomter behöva ligga relativt nära gatan för att få god tillgänglighet alternativt utformas med suterrängvåning.

Planen anger att huvudbyggnad för enbostadshus ska placeras minst 5 meter från tomtgräns mot gata och minst 4 meter från tomtgräns mot granne. Komplementbyggnader ska placeras minst 6 meter från tomtgräns till gata där detta är möjligt, dock minst 4 meter, och minst 2 meter från tomtgräns mot granne och naturmark.

På tomt för parhus ska huvudbyggnad sammanbyggas i tomtgräns. Planen anger att huvudbyggnad ska placeras minst 5 meter från tomtgräns mot gata och minst 4 meter från tomtgräns mot granne. Komplementbyggnader ska placeras minst 6 meter från gata där det är möjligt. En komplementbyggnad om högst 30 kvm får sammanbyggas i tomtgräns, i övrigt gäller minst 2 meter från tomtgräns mot granne och naturmark.



Illustrationsplan med föreslagen bebyggelse. Nya tomter är markerade med bokstav.

Tomterna utformas på ett sätt som innebär så liten negativ påverkan på naturreservatet och Natura 2000-området som möjligt. För att säkerställa att bebyggelse inte hamnar för nära in på naturreservatet, medger planen inte bebyggelse inom kvartersmark närmast naturreservatet i söder – *prickmark*. Därutöver planläggs en zon med allmänplatsmark (*NATUR*) mellan tomterna och naturreservatet. Denna mark får kommunalt huvudmannaskap. Utöver detta utgör topografin en gynnsam avgränsning mot naturreservatet vilket gör att risken för

påverkan minskar avsevärt. Natura 2000-området berörs inte av nytillekomna tomter utan i den delen regleras enbart befintliga arrendetomter.

Service

Planområdet är beläget ca 1 km norr om ett verksamhetsområde med bland annat livsmedelsbutiker samt ca 2,5 km norr om Trosa centrum med kommunens huvudsakliga samhällsservice och butiker. Söder om planområdet finns också Tomtaklintonområdet med vårdcentral, tre förskolor, Skärlagsskolan (f-6) och Tomtaklinskolan (7–9). Tack vare gång- och cykelvägen genom Tomtaklinskogens naturreservat finns god tillgänglighet för gående och cyklister.

Friytor

Lek och rekreation

Naturområden för rekreation finns inom och i nära anslutning till planområdet. Planområdet ligger i direkt anslutning till Tomtaklinskogens naturreservat i södra delen av planområdet. Skogen är definierad som en prioriterad grönstruktur i översiktsplanen. Skogen har stora värden för rekreation och det rörliga friluftslivet. Genom Tomtaklinskogen går en gångväg som ansluter till Åda fritidshusområde och vidare mot Åda golfområde. Väster om planområdet finns även en våtmarkspromenad, invid våtmarken finns ett fågeltorn.

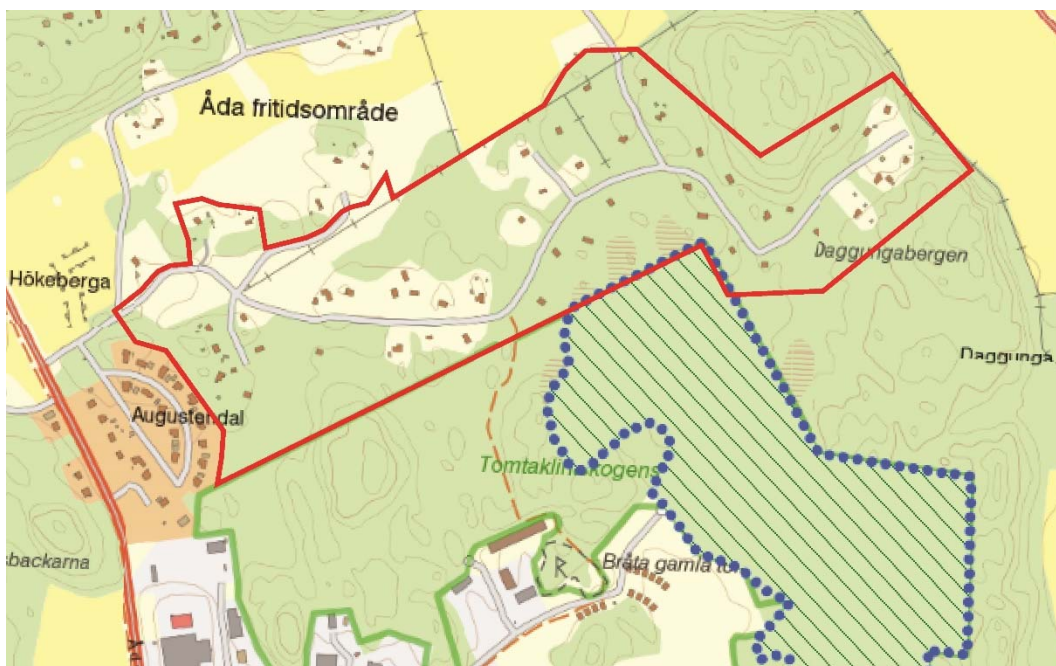
Planförslaget innebär att naturområden tas i anspråk för bebyggelse detta bedöms dock inte påverka rekreativvärdena negativt då natursläpp sparas mellan bebyggelsen.

Naturvärden

Inom planområdet finns inga skyddade naturområden eller kända rödlistade arter. En stor ek finns inom befintlig bostadsmark vid Ekbacken. Trädet skyddas i detaljplanen med en bestämmelse som anger att eken inte får fällas, med undantag av säkerhetsskäl, eller skadas på annat sätt. Marklov krävs vid eventuellt behov av fälla eken. I övrigt finns inga kända naturvärden i området.

Söder om planområdet finns Tomtaklinskogens naturreservat vilket inrättades i december 2009. Tomtaklinskogen är ett tätortsnära skogsområde med uppmärksammade vandringsstigar och en mångfald av vilda växter och djur. Tomtaklinskogen består bland annat av kalkbarrskog som under långa perioder varit utan aktivt skogsbruk vilket gjort att skogen kunnat utveckla höga naturvärden. Naturen är omväxlande med frisk barrskog, våtmarksområden med fina alsocklar, branter och torrare berghällar. Omkull fallna träd och högstubbar utgör viktiga förutsättningar för den rika skogsmiljön. Arter man kan stöta på är bland annat gullpudra, trolldruva, blåsippa, älg, dovhjort och flera hackspettsarter. Delar av reservatet är Natura 2000-område.

Hänsyn har tagits vid utformning av tomterna för att minska påverkan på naturmiljöerna. Nya tomter är belägna på långt avstånd från den del som är klassad som Natura 2000-område och påverkar därmed inte Natura 2000-områdets värde. Föreslagna tomter i den sydvästra delen är avskilda från naturreservatet.



Planområdet (röd markering) ligger precis norr om Tomtaklinskogens naturreservat (grön markering) och ett Natura 2000-område (blå markering) (Länsstyrelsen Södermanlands län).

Vattenområden

Planområdet ligger inte inom någon vattenförekomst.

Strandskydd

Planområdet ligger inte inom strandskyddat område.

Gator och trafik

Vägar och trafik

Planområdet försörjs med trafik från väg 218 via Torpavägen. Hökebergsvägen fungerar idag som en central uppsamlingsgata och sträcker sig i en östvästlig riktning genom området. Det finns tre stickgator från Hökebergsvägen. För drift och underhåll ansvarar idag ägaren till Överåda 3:55. Vägbredden är mellan ca 3,5-4,0 meter och är kantade av grönska och öppna diken. Några mötesfickor finns utmed vägarna. I den östra delen av planområdet finns Aspbacksvägen som sammankopplar planområdet med norra Åda fritidshusområde, genom Hökeberga. Aspbacksvägen är idag ca 2,5-3,0 meter bred.

Vägnätet håller låg standard både vad gäller trafiksäkerhet och bärighet. Vägnätet är utbyggt efter fritidshusbebyggelsens behov och vägarna är grusvägar samt framdragna med stor hänsyn till landskapet. Ökad bygggrätt och fler permanentboende i området ökar kravet på vägnätets standard. En del av vägarna byggs om till kommunal standard varefter kommunen tar över ansvar och drift för vägnätet som helhet. De åtgärder som krävs för att förbättra vägnätet finansieras i sin helhet med gatukostnader vilka belastas fastighetsägare och i förlängningen även arrendatorer, se gatukostnadsutredning.

Del av Hökebergsvägen samt del av Aspbacksvägen planeras utgöra lokalgator med kommunalt huvudmannaskap – GATA. Vägområde för lokalgator ska rymma förutom vägarna även diken och angränsande naturmark. Detta ger området en grönskande och lantlig karaktär. Som minst föreslår planen att vägområdet för Hökebergsvägen och Aspbacksvägen är 11 meter. Vägen för Hökebergsvägen och Aspbacksvägen breddas till 4,5 meter och förses med asfalt samt belysning. Utmed vägarna kommer diken att finnas.



Hökebergsvägen i mörkgrått och naturmark i grönt är allmän platsmark med kommunalt huvudmannaskap.

De övriga delarna av vägnätet kommer att fortsätta vara grusade och avses utgöra gemensamhetsanläggningar som samfällighetsförening sköter – g₁. Ekbacken, Tallbacken, Gipvägen och östra delen av Hökebergsvägen planläggs som gemensamhetsanläggning. Två nya gator tillkommer i området för att möjliggöra nya tomter. Varav den ena är en stickgata till Hökebergsvägen, för att möjliggöra angränsning till nya tomter vid Tallbacken, och den andra är en genomgående gata från Ekbacken till Gipvägen, som möjliggör fler tomter i norra delen av planområdet.

Ambitionen har varit att skapa förutsättningar för nya byggrätter utan att behöva göra stora ingrepp i miljön som får effekter för såväl boende som djur och natur. Genom att samtliga gator förutom del av Hökebergsvägen och Aspbacksvägen (se illustration ovan) inordnas i gemensamhetsanläggningar möjliggörs bättre förutsättningar att bevara miljön i området.

Gång och cykeltrafik

Inom planområdet finns idag inga separerade gång- och cykelbanor. Utmed väg 218 finns en gång- och cykelbana mellan Trosa och Vagnhärad. Det finns även en gång- och cykelväg i nordsydlig riktning från Hökebergsvägen till Bråtagatan, tvärs igenom Tomtaklinskogen naturreservat.

Detaljplanen bevarar möjligheten att cykla och gå igenom området och i nord-sydlig riktning kopplas området till omgivande bebyggelse och till Trosa tätort med nya gång-

och cykelvägar genom grönområdena.

Parkering

All parkering sker inom den enskilda fastigheten. Två parkeringsplatser per tomt ska möjliggöras då det saknas möjlighet att parkera utmed gatorna.

Kollektivtrafik

Vid väg 218 finns busshållplats Augustendal, som ligger ca 350 meter från korsningen Hökebergsvägen och Ekbacken. Hållplatsen trafikerar bussar till Trosa hamn, Södertälje, Gnesta och Nyköping. I Vagnhärad, ca 7 km från planområdet, finns regional tågstation med avgångar mot Södertälje-Stockholm samt Nyköping-Norrköping-Linköping.

Störningar

Buller

Väg 218 som ligger väster om planområdet trafikeras av ca 7000 fordon per dygn. Kommunen bedömer att trafiken troligen kommer att öka på lång sikt. Enligt en framtagen bullerutredning för detaljplan Västra Hökeberga (P14-8) erhålls riktvärdet 55 dBA ekvivalent ljudnivå på 50 meters avstånd utan skärmning från väg 218. Då planområdets bostadstomter ligger som närmast ca 175 meter från väg 218 bedöms det inte finnas någon risk för att riktvärdena för buller överskrids. Ingen bullerutredning för aktuellt planförslag har således tagits fram.

För nybebyggelse ska förordning om trafikbuller vid bostadsbyggnader (SFS 2015:216) uppfyllas. Detta innebär bl.a. att ekvivalentvärdet för utomhusbuller får vara högst 55dB (A) för biltrafik. Trafikbuller från tillkommande biltrafik alstrar inte bullernivåer som kräver några speciella åtgärder. Under byggnation ska exploitören säkerställa att det finns en plan för att hantera byggbuller.

Trafikmiljö

Omvandlingen av fritidshusområde till ett åretruntbostadsområde kräver ny bebyggelse och genererar ett ökat antal permanentboende i området. Standarden på Hökebergsvägen förbättras till nytta för både nya samt befintliga fastigheterna/arrendetomterna och blir till ett betydelsefullt stråk utmed vilket nya förtättningsmöjligheter skapas. Detta får effekt på trafikströmmarna inom samt till och från området.

Farligt gods

Väg 218 är transportled för farligt gods. Bebyggelsen i sig är lokaliserad på säkert avstånd från vägen och kommer inte att generera några transporter med farligt gods.

Översvämning

Utifrån kommunens översiktliga översvämningskartering bör golv i all ny bebyggelse ligga på +2,25 m ö h för att marginaler ska finnas till framtida höga flöden. Planområdet är beläget över denna nivå. Däremot finns det låglänta områden i sydvästra delen samt i norra delen av planområdet.

Teknisk försörjning

Vatten och avlopp

Planområdet har idag enskilda vatten- och avloppslösningar. Många av avloppen är gamla och av en sådan kvalitet att omfattande förbättringsåtgärder kommer att bli nödvändiga. Med tanke på områdets närhet till Trosa tätort och dess utvecklingspotential som permanentningsområde kommer området på sikt VA försörjas genom det kommunala nätet. Kostnaden för anslutning till det kommunala VA-nätet regleras i VA-taxan och belastar fastighetsägaren eller arrendatorn vilka jämställs med fastighetsägare enligt VA-lagstiftningen.

En VA-utredning från 25 juni 2015 har tagits fram av Sweco Environment AB för planområdet och anslutande bebyggelseområden. Ledningsnätet byggs ut som ett lågtryckssystem (LTA) och därmed krävs en pumpstation vid varje fastighet. Ledningsnätet är dimensionerat för de nya bostäderna och började byggas ut i Brotorpsvägen våren 2014. Det finns framtida planer på ett nytt reningsverk på västra sidan om väg 218. Kommunalt vatten och avlopp har byggts ut till bland annat den norra delen av Åda fritidshusområde vilket gör att det är lätt att ansluta aktuellt planområde.

Inom vägområden för lokalgator och vägområden inom kvartersmark som kommer att utgöra gemensamhetsanläggningar anges u-områden på plankartan som säkerställer att allmänna ledningar får förläggas inom området – u.

Brandvattenförsörjning

Vid korsningen mot väg 218 finns en brandpost och uppställningsplats för brandbil som ska försörja området med släckvatten. Lösningen är planerad och genomförd i samråd med Sörmlandskustens räddningstjänst.

Dagvatten

Planområdet är idag inte anslutet till dagvattenledningar. Dagvattenledning finns idag draget under mark fram till Torpavägen. Från vägar avleds dagvatten i diken. Enligt kommunens dagvattenpolicy ska dagvatten omhändertas lokalt och dagvatten från tomter ska så långt som möjligt infiltreras inom fastighet.

Delar av Åda fritidshusområde är låglänt mark som riskerar att översvämmas vid kraftigt skyfall. Enligt Länsstyrelsens rapport "Riskbild 2 Södermanland – skyfall, lokala avrinningsförhållanden och extrema havsvattenstånd" finns två naturliga lågpunkter för ytavrinning inom området idag, i norr mot Hökeberga och i sydväst mot Augustendal.

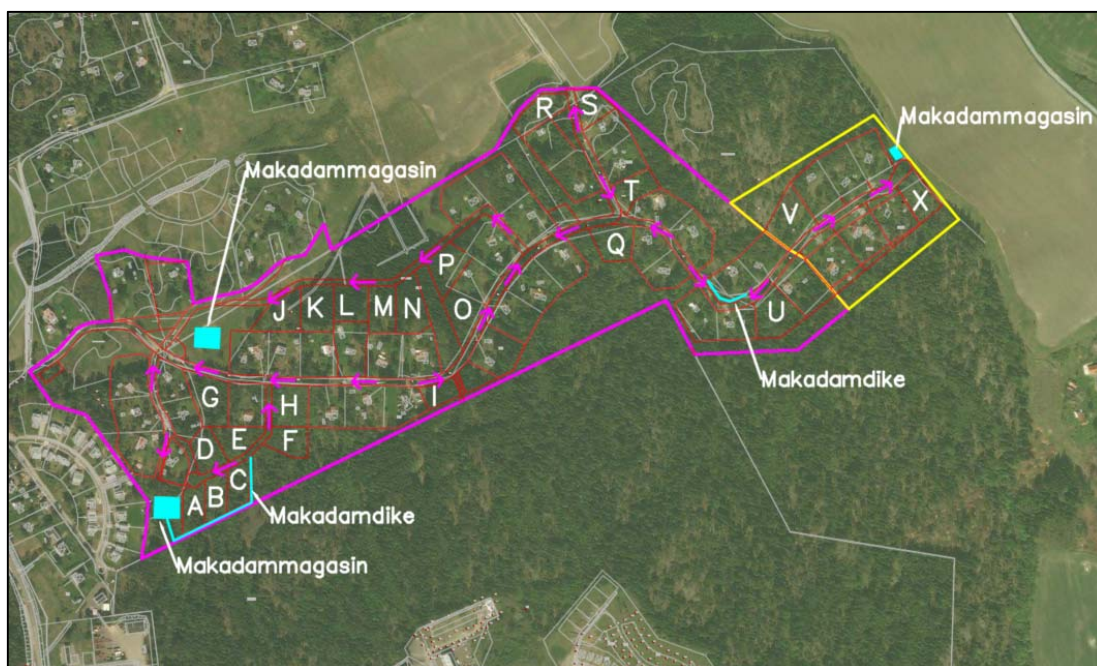
Detaljplanen har kompletterats med en dagvattenutredning efter Länsstyrelsens granskningsyttrande. Norconsult AB har tagit fram en avgränsad dagvattenutredning där man utifrån maximalt utnyttjad byggrätt beräknat följande:

- Totalt befintligt och framtida dagvattenflöde.
- Dagvattenflöden för nya tomter.
- Total erforderlig fördröjningsvolym samt erforderlig fördröjningsvolym för nya

tomter.

- Översiktliga förslag på placering och utformning av dagvattenmagasin.

Enligt beräkningar är möjligheten att omhänderta dagvatten inom planområdet efter genomförande av detaljplanen goda. Infiltrationsförmågan inom området är begränsad och fördröjning föreslås ske i makadammagasin. Utredningen är översiktlig och detaljerade dimensioner för makadammagasinen föreslås utredas i ett senare skede och beror av vald placering samt eventuellt reglerat utflöde från nya tomter.



Förslag på placering av makadammagasin samt makadamdiken. Pilarna visar avrinningsriktning för befintlig väg. För planerade vägar utgår avrinningsriktningen ifrån höjdkurvor.

Makadammagasin föreslås översiktligt anläggas i lågt belägna områden i anslutning till planerade eller befintliga vägar. I sydvästra delen av planområdet finns risk för översvämning vid skyfall enligt Länsstyrelsens skyfallskartering. Ett makadamdike föreslås anläggas mellan sluttande naturmark och de planerade tomterna för att undvika skador på byggnader vid ett 100-årsregn. Avledning till makadammagasinen kan ske via exempelvis öppna vägdiken. Höjdsättning för nya tomter föreslås göras så att avrinning sker mot befintliga eller planerade vägar med vägdiken.

Enligt VISS (Vatteninformationssystem Sverige) ligger planområdet inom två delavrinningsområden. I beräkningarna har planområdet delats upp i två delavrinningsområden baserat på dess avrinning och recipient, avrinningsområde Öst och avrinningsområde Väst. Den östra delen av planområdet, ca 4 ha, avrinner mot Gälöfjärden och den västra, ca 30 ha, avrinner mot Trosaån.

Befintliga dagvattenflöden har beräknats för ett 2-årsregn samt för ett 10-årsregn. Vidare beaktas flöden vid 100-årsregn i utifrån Länsstyrelsens skyfallskartering.

Område	Yta [ha]	Totalflöde vid 2-årsregn [l/s]	Totalflöde vid 10-årsregn [l/s]
Avrinningsområde Öst, mot Gälöfjärden	4	63	106
Avrinningsområde Väst, mot Trosaån	30	199	336
Tomt med fullt utnyttjad bygggrätt	0,35	7	12
Tomt utan bebyggelse	0,35	5	8

Befintliga beräknade dagvattenflöden.

Framtida dagvattenflöden har beräknats på samma sätt som befintliga men med hänsyn till ny detaljplan samt en klimatfaktor på 1,25 enligt Svenskt Vattens P110.

Område	Yta [ha]	Totalflöde vid 2-årsregn [l/s]	Totalflöde vid 10-årsregn [l/s]
Avrinningsområde Öst, mot Gälöfjärden	4	83	141
Avrinningsområde Väst, mot Trosaån	30	407	688
Tomt med fullt utnyttjad bygggrätt	0,35	9	15
Tomt utan bebyggelse	0,35	6	10

Framtida beräknade dagvattenflöden.

Erforderlig fördröjningsvolym har beräknats så att framtida dagvattenflöden inte ska överstiga befintliga flöden vid ett 10-årsregn.

Område	Erforderlig magasinvolym 2-årsregn [m³]	Erforderlig magasinvolym 10-årsregn [m³]
Avrinningsområde Öst, mot Gälöfjärden	10	39
Avrinningsområde Väst, mot Trosaån	281	684
Ny tomt med fullt utnyttjad bygggrätt	1	4

Erforderlig fördröjningsvolym.

Stora delar av marken inom området består av lera med begränsade infiltrationsmöjligheter. För fördröjning av dagvatten krävs att leras byts ut mot mer infiltrationsvänlig fyllning, förslagsvis makadam vilket har en porvolym på ca 30%.

Område	Erforderlig volym makadammagasin 2-årsregn [m3]	Erforderlig volym makadammagasin 10-årsregn [m3]
Avrinningsområde Öst, mot Gälöfjärden	32	130
Avrinningsområde Väst, mot Trosaån	938	2281
Ny tomt med fullt utnyttjad byggrätt	4	12

Erforderlig volym för makadammagasin.

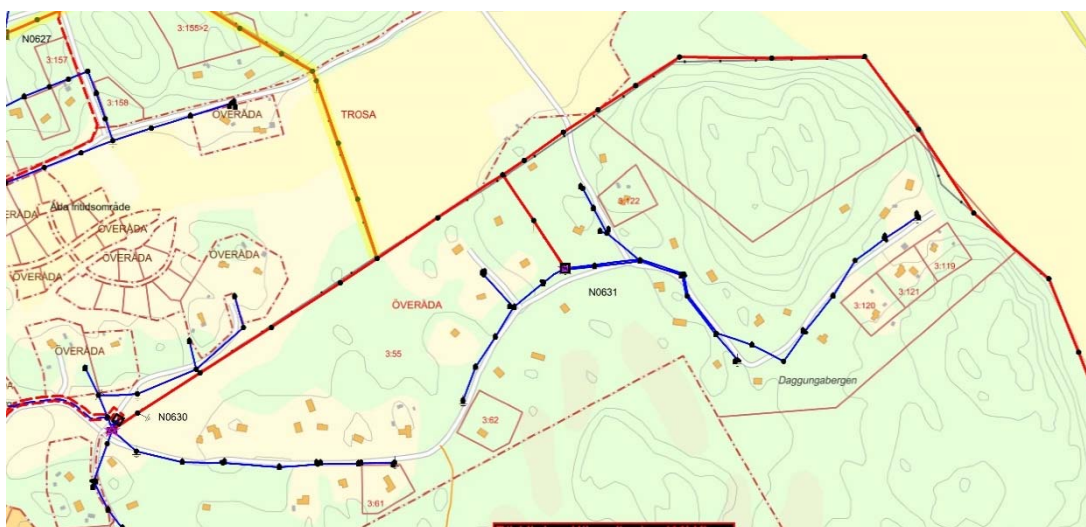
Planen möjliggör anläggande av fördröjningsmagasin, exempelvis makadammagasin, genom en planbestämmelse om att anläggande av fördröjningsmagasin för dagvatten får anläggas inom naturområde. Vid planens genomförande ska dagvattenhanteringen utredas ytterligare. Slutlig lösning ska godkännas av kommunens Tekniska enhet och bekostas av exploatören, i enlighet med tecknat exploateringsavtal.

Värme

Byggnader ska vara utformade så att energiförbrukning minimeras. För att underlätta konvertering till alternativa värmekällor ska byggnaderna förses med lämpligt värmesystem, exempelvis ett vattenburet system. Utnyttjandet av förnyelsebara energikällor ska eftersträvas för att möjliggöra en långsiktig ekologisk hållbar uppvärmning. I de fall fjärrvärmeanslutning är möjlig bör detta eftersträvas.

El, tele och bredband

Luftledning i form av högspänning och lågspänning finns inom planområdet. Längs norra planområdesgränsen går en 11 kV högspänningsledning och längs gatorna finns luftledningar för lokalnätet. Högspänningsledningen kommer att rivas i samband med att lokalatorna byggs om efter kommunal standard. Lågspänningsledningarna ska eventuellt även förläggas i mark.



Elektriska starkströmsanläggningar ska uppfylla säkerhetskraven i Starkströmsförordningen (2009:22) och Elsäkerhetsverkets föreskrifter och allmänna råd om hur elektriska starkströmsanläggningar ska vara utförda, ELSÄK -FS 2008:1 med ändringar. Högspänningsledningar inom detaljplanelagt område erfordrar större avstånd till byggnad samt större vertikala avstånd mellan ledning och mark, jämfört med utanför detaljplanelagt område. Minsta säkerhetsavståndet från en högspänningsledning är minst 8 meter från ledning, dvs totalt en 16 meter bred buffertkorridor längs ledningen. Inom säkerhetsområdet får inga nya byggnader upplåtas.

Det bör observeras att följande angivna avstånd är minimiavstånd ur ett säkerhetsperspektiv. Utöver dessa måste hänsyn tas till de funktionskrav som föreskrivs i EIFS 2013:1 vilket innebär att det måste finnas utrymme för att bedriva arbeten invid ledningen utan att störa driften av denna.

Inom kvartersmark som berörs av säkerhetsavståndet för högspänningsledningen tillåts inga nya byggnader medan ledningen är luftburen. Detta regleras på plankartan med en administrativ bestämmelse om att inom kvartersmark som berörs av luftledningen får bygglov inte medges för byggnad förrän ledning har flyttats – *a1*.

Två områden för teknisk anläggning (E-område) föreslås i västra respektive östra delen av Hökebergsvägen.

Inom planområdet finns även teleledningar som luftledningar. Bredbandskablar kommer att dras till området eventuellt i samband med ombyggnaden av Hökebergsvägen.

Avfall

Närmaste återvinningsstation för källsortering finns vid infarten från väg 218 på Torpavägen. Sophämtning sker enligt anvisningar av Tekniska enheten på Trosa kommun. Återvinningscentral för grovavfall, farligt avfall och elektronik finns på Korslöt återvinningscentral, som ligger ca 3 km öster om Vagnhärad station längs väg 800. Inom planområdet läggs ett område in för att möjliggöra en ny återvinningsstation för Åda fritidshusområde.

För att sophämtning ska kunna ske vid varje fastighet måste vägarna ha en körbana på minst 3,5 meter i bredd och 4,5 meter i höjd. Vägarna ska antingen vara genomfartsgator eller ha 18-meters vändplaner där sopbilar kan vända utan att backa. Hushållssopor kan även lämnas vid den allmänna återvinningsstationen.

INVERKAN PÅ MILJÖN

Mark och vegetation

Planförslaget avser bevara områdets kupering och vegetation där det är möjligt. Planen föreslår att nya hus, likt befintliga hus, placeras en bit in på tomten för att delvis bevara områdets karaktär med vegetation nära gatan. På områden där marken är mycket kuperat så kan byggnader på några tomter behöva ligga relativt nära gatan

för att få god tillgänglighet alternativt utformas med suterrängvåning.

Naturvärden

Planförslaget ämnar skapa förutsättningar för nya byggrätter utan att behöva göra stora ingrepp i miljön som får effekter för såväl boende som djur och natur. Tomterna i södra delen av området utformas på ett sätt som inte orsakar negativ påverkan på naturreservatet och Natura 2000-området.

Riksintressen

Planområdet är beläget inom riksintresseområdena för rörligt friluftsliv samt kust och skärgård. Riksintressena bedöms inte påverkas av planförslaget.

Trafik

Tillfart sker via väg 218 och parkering ska framförallt ske inom den enskilda fastigheten. Den trafik som alstras av den tillkommande bebyggelsen bedöms rymmas inom befintligt vägnät då vägstandarden kommer förbättras i samband med att kommunen tar över huvudmannaskapet. Både nya och befintliga fastigheterna/arrendetomterna drar nytta av en ökad standard på vägnätet.

Dagvatten

Delar av planområdet är redan idag bebyggt med bostadshus, men antalet hårdgjorda ytor kommer ändå att öka i och med att området bebyggs och förtätas som följd av ökad byggrätt. Området täcks till stor del av lera och urberg som har begränsade infiltrationsmöjligheter, varför infiltration och fördröjning istället bör skapas i LOD-lösningar där leran byts ut mot mer infiltrationsvänlig fyllning som exempelvis makadam.

Då tomterna är stora och till stor del täckta av vegetation är omhändertagande inom enskild fastighet möjligt. Inom området planlagt som natur finns också möjlighet att anlägga fördröjningsmagasin. Dagvattnet som genereras från området bedöms inte påverka Tomtaklinskogens naturreservat. Kvartersmark är placerat på ett sätt att hänsyn tas till lågpunkterna och naturmark bevaras där marken är låglänt för att säkerställa en hållbar dagvattenhantering.

Hantering av dagvatten för nyttillkommande bebyggelse säkerställs i exploateringsavtal med bankgaranti som tecknas med fastighetsägaren till Överåda 3:55.

ADMINISTRATIVA FRÅGOR

Huvudmannaskap

Kommunen är huvudman för allmän platsmark. Inom planområdet tillkommer naturmark och lokalgata med kommunalt huvudmannaskap (se illustration på sidan 12). De mindre gatorna får enskilt huvudmannaskap.

Ny bebyggelse och fler permanentboende i området ställer högre krav på vägnätets standard. Inom planområdet ges därför den föreslagna lokalgatan ett kommunalt huvudmannaskap. Större delen av tomterna är belägna utmed lokalgatan och därför är

det naturligt att detta stråk är kommunalt medan övriga gator, som idag är smala och av låg standard, inordnas i gemensamhetsanläggningar. Inom Åda fritidshusområde är det bitvis mycket kuperat och terrängen gör det svårt att bygga ut vägar av kommunal standard utan att ändra karaktären på området. Ambitionen har varit att skapa förutsättningar för nya byggrätter utan stora markinslag i miljön i syfte att bevara terrängen och karaktären i området och minimera negativa effekter för djur och natur. Därutöver är vägnätet inom området stort vilket gör att uppdelningen även har en ekonomisk förklaring. Sammantaget är en uppdelning av huvudmannaskap en rimlig lösning för Åda fritidshusområde om såväl miljö som ekonomi beaktas.

Fastighetsägaren till Överåda 3:55 ansvarar för drift och underhåll av vägnätet till dess att föreslagen detaljplan och gatukostnadsutredning vunnit laga kraft och genomförts. Fram till dess råder enskilt huvudmannaskap i enlighet med den idag gällande detaljplanen för området.

Ändrad lovplikt

Marklov krävs för ändring av markens höjd med mer än 0,5 meter.

Eken i södra delen av området vid Ekbacken som är skyddad med n₁ bestämmelse omfattas även av att det krävs marklov om det av säkerhetsskäl skulle finnas behov att fälla trädet.

Villkor för lov

För kvartersmark som berörs av säkerhetsområde för luftledning får bygglov ej ges innan samverkan påbörjats med ledningsägaren och befintlig ledning har flyttats – a₁.

Genomförandetid

Genomförandetiden är 5 år från den dag planen vinner laga kraft.

REDOVISNING AV PLANENS GENOMFÖRANDE

ORGANISATORISKA FRÅGOR

Huvudmannaskap

Kommunen är huvudman för allmän platsmark.

Ändrad lovplikt

Marklov krävs för ändring av markens höjd med mer än 0,5 meter.

Eken i södra delen av området vid Ekbacken som är skyddad med n1 bestämmelse omfattas även av att det krävs marklov om det av säkerhetsskäl skulle finnas behov att fälla trädet.

Villkor för lov

För kvartersmark som berörs av säkerhetsområde för luftledning får bygglov ej ges innan samverkan påbörjats med ledningsägaren och befintlig ledning har flyttats.

Genomförandetid

Genomförandetiden är 5 år från den dag planen vinner laga kraft.

Tidplan

Planarbetet bedrivs med standardförfarande PBL (2010:900). Tidplanen är preliminär och kan komma att justeras under arbetets gång.

Oktober 2017	Beslut om samråd
November 2017	Samråd
Januari 2018	Beslut om granskning
Maj 2018	Godkännande i SBN
Juni 2018	Antagande i KF
Juli 2018	Laga kraft

Ansvarsfördelning och huvudmannaskap

Allmän plats

Kommunen är huvudman för allmän plats - *LOKALGATA* och *NATUR*. Kommunen ansvarar därmed för anläggande, drift och underhåll av allmän platsmark.

Fastighetsägaren till Överåda 3:55 ansvarar för drift och underhåll av vägnätet till dess att föreslagen detaljplan och gatukostnadsutredning vunnit laga kraft och genomförts. Fram till dess råder enskilt huvudmannaskap i enlighet med den idag gällande detaljplanen för området.

Vatten- och avlopp

Planområdet kommer på sikt att ingå i kommunens verksamhetsområde för vatten och avlopp. Kommun ansvarar för projektering, finansiering och utbyggnad av vatten- och spillvattennätet. Anslutning för arrendatorer och fastighetsägare sker därefter utifrån gällande VA-taxa. Arrendator jämföras med fastighetsägare vad gäller anslutning till VA.

El, tele och fiber

Vattenfall eldistribution AB ansvarar för elnätet. Nätbolaget äger stolpar, kraftledningar och annan teknisk utrustning som behövs för att elleveranserna ska fungera. Nätbolaget ansvarar för investeringar i nätet, utbyggnad och underhåll. Vid arbeten i närheten av Vattenfalls anläggningar ska kabelutsättning begäras. Elsäkerhetsverkets strömföreskrifter ska följas vid våra anläggningar och att offert på flytt av kablar eller eventuella elserviser beställs hos Vattenfall.

Telia Sonera AB ansvarar för telenätet.

Vid utbyggnad av det kommunala VA-nätet kommer även förberedelse att ske för fiber. Trofi ansvarar för fibernätet.

Bebyggelse på kvartersmark

Fastighetsägare, arrendator och byggherre ansvarar för alla anläggningar inom kvartersmark.

Nybyggnadskarta beställs hos Metria, Katrineholm, eller den som för tillfället är kommunens mät- och kartentreprenör.

Ansökan om fastighetsbildning och inrättande av gemensamhetsanläggningar m.m. ställs till Lantmäterimyndigheten i Sörmlands län.

Ansökan om bygglov och bygganmälan handläggs av Samhällsbyggnadskontoret på Trosa kommun.

Dagvatten ska i första hand omhändertas lokalt i enlighet med kommunens antagna VA-policy. I det fall ytterligare utredningar behövs kring dagvattnet ska dessa ombesörjas och bekostas av fastighetsägaren till Överåda 3:55.

Genomförandeorganisation

Mark-, exploaterings- och avtalsfrågor, bygglovsansökan och bygganmälan handläggs av Samhällsbyggnadskontoret på Trosa kommun.

Vattenfall Eldistribution AB ansvarar för elnätet och Telia Sonera AB ansvarar för telenätet. Fibernät finns i anslutning till planområdet från Trofi.

Lantmåteriförrättningar föranledda av aktuell detaljplan hanteras av Lantmäterimyndigheten i Sörmlands län.

Nybyggnadskarta beställs av Metria, Katrineholm, eller den som för tillfället är kommunens mät- och kartentreprenör.

Avtal

Kommunen kommer att teckna ett exploateringsavtal med markägaren till Överåda 3:55 för att reglera anslutning till kommunala VA-nätet, utbyggnad av

vägar, fastighetsrättsliga frågor samt andra exploateringsrelaterade frågor.

FASTIGHETSRÄTTSLIGA FRÅGOR

Fastighetsbildning och fastighetsregleringar

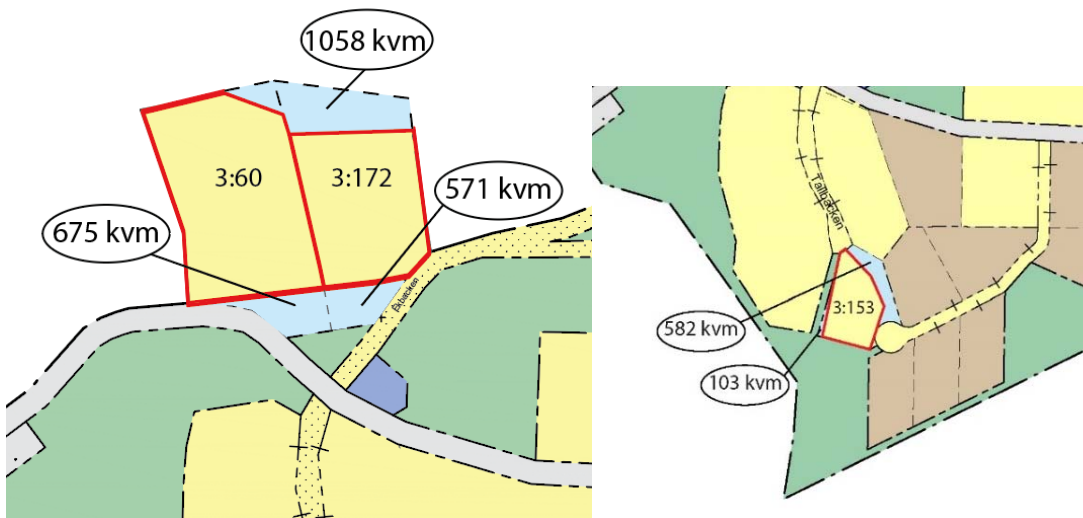
Fastighetsägaren till Överåda 3:55 överlåter den mark som i planen föreslås bli allmän plats till kommunen. Överlåtelse och ansvar kommer att regleras i kommande exploateringsavtal. Hantering av dagvatten för nytilllkommande bebyggelse säkerställs i exploateringsavtal med bankgaranti som tecknas med fastighetsägaren till Överåda 3:55. Två fastigheter för transformatorstationer (E1-områden) behöver bildas.

Planen möjliggör utökning av vissa av fastigheterna längs med Tallbacken samt Hökebergsvägen. Längs med Hökebergsvägen har kvartersmark för bostäder justerats till gräns för lokalgatan. Vid Tallbacken föreslår planen nya bostadstomter varvid kvartersmarken har utökats för att få bättre tomter som följer planbestämmelserna. Fastighetsägarna behöver inte köpa till marken om det inte är av intresse för de, men planen ger möjlighet att i framtiden utöka fastigheterna.

Respektive fastighetsägare ska ansöka och bekosta fastighetsbildning som berör den egna fastigheten. Detaljplanen innehåller bestämmelser om minsta tomtstorlek. Lantmäteriförrättning söks av respektive fastighetsägare eller vad som annars överenskommits.

Följande fastigheter har möjlighet att köpa till mark:

- Överåda 3:60 är idag ca 5600 kvm i tomtstorlek och skulle efter en utökning bli ca 6300 kvm. Fastighetsägaren för 3:60 avser utöka sin tomt.
- Överåda 3:172 är idag ca 3750 kvm i tomtstorlek och skulle efter en utökning bli ca 5380 kvm. Fastighetsägaren för 3:172 avser utöka sin tomt.
- Överåda 3:153 är idag ca 1700 kvm i tomtstorlek och skulle efter en utökning bli ca 2400 kvm.



- Överåda 3:62 är idag ca 3400 kvm i tomtstorlek och skulle efter en utökning bli ca 4700 kvm. Fastighetsägaren för 3:62 avser utöka sin fastighet.



- Överåda 3:120 är idag ca 2900 kvm i tomtstorlek och skulle efter en utökning bli ca 4200 kvm. Fastighetsägaren för avser inte i dagsläget utöka sin fastighet.
- Överåda 3:121 är idag ca 2800 kvm i tomtstorlek och skulle efter en utökning bli ca 3900 kvm. Fastighetsägaren för 3:121 avser utöka sin fastighet.
- Överåda 3:119 är idag ca 2500 kvm i tomtstorlek och skulle efter en utökning bli ca 3100 kvm. Fastighetsägaren för 3:119 avser utöka sin fastighet.



Servitut

I planen har tillfartsmöjligheter säkerställts till fastigheter. Eventuella behov av att bilda nya servitut ska ske på fastighetsägares initiativ.

Befintliga avstyckade fastigheter har vid fastighetsbildningen givits servitut för tillfart till sin fastighet över Överåda 3:55. Detta servitut blir onödigt i och med Hökebergsvägen blir allmän platsmark med kommunalt huvudmannaskap.

Servitutet i sig reglerar dock inte ett kommunalt övertagande av vägnätet. Gatukostnader regleras i Plan- och bygglagens sjätte kapitel 24 § och att kostnaderna ska fördelas på ett rättvist och skäligt sätt inom ett beslutat avgränsat område. När det gäller befintliga och nya arrendetomter belastas jordägaren (fastighetsägaren för ägaren till Överåda 3:55) för gatukostnaden för respektive arrendetomt. Fördelningen av gatukostnaden är gjort utifrån gällande lagstiftning. Även de befintliga fastigheterna/arrendetomterna drar nytta av en ökad standard på vägnätet vilket gör att även dessa belastas med gatukostnad enligt utredningsfördelningsmodell.

Planen innebär således att befintliga servitut behöver upphävas inom planområdet när lokalgata och VA-nätet byggs ut samt när gemensamhetsanläggningar bildas. Fastighetsägare initierar detta.

Gemensamhetsanläggningar behöver bildas för drift och skötsel av vägsystemet som inte ingår i kommunala gatunätet. Bostadsfastigheter och arrendetomter som trafikförsörjs av respektive tillfartsväg ska ingå. Fastighetsägare och arrendatorer kan initiera bildande av gemensamhetsanläggningar.

EKONOMISKA FRÅGOR

Plankostnad

Planen bekostas av fastighetsägaren till Överåda 3:55.

Gatukostnader

Kostnader för vägutbyggnad m.m. kommer att debiteras fastighetsägare inom planområdet. För att fördela kostnaderna upprättas en gatukostnadsutredning parallellt med detaljplanen. Ett villkor för gatukostnaderna är att anläggningarna tillgodoser områdets behov och att de är till nytta för fastigheterna.

Vatten och avlopp

Anläggningskostnaderna för det allmänna VA-nätet finansieras med anslutningsavgift för fastigheterna enligt gällande VA-taxa. Enligt VA-lagstiftningen jämföras arrendator med fastighetsägare i och med arrendavtalets långsiktighet. Således kommer kommunen att teckna avtal med enskilda arrendatorer och fastighetsägare vad gäller anslutning till det kommunala VA-nätet.

Anslutningskostnaden regleras i kommunens VA-taxa vilken revideras och fastställs regelbundet av Kommunfullmäktige, vanligen en gång per år. Taxan är beräknad utifrån olika faktorer, bland annat tomtyta och anslutningspunkt. Ett typexempel på anslutningsavgift för vatten och spillvatten för en tomt på 2000 kvm med ett hus är 172 300 kr inklusive moms utifrån 2017 års taxa. Exakt kostnad för respektive arrendator/fastighetsägare avgörs av de specifika förhållanden som råder på just den arrendetomten/fastigheten som ska anslutas utifrån den gällande VA-taxan. Exakt kostnad för specifik tomt fastställs vid kontakt med Trosa kommun.

Kommunen tillhandahåller pumpstation med tillbehör. Fastighetsägare svarar för nedgrävning av pumpstationstank, anslutning av avloppsledning till hus samt anslutning av el- och signalkabel och larmindikator till fastighetens elinstallation. Fastighetsägare svarar för pumpens elförbrukning. Kommunen svarar sedan för drift (exkl. elförbrukning), underhåll och förnyelse av LTA pumpstationen.

Pumpstationen behöver få en yta om några kvadratmeter och förläggas på någon meters djup. Till pumpen behöver elanslutning finnas. Pumpen bör ligga lägre än huset för att få självfall. Vanligtvis brukar pumpen placeras i del av tomt närmast gatan och så nära anslutningspunkt som möjligt.

Exploateringsavtal

Ett exploateringsavtal kommer att tecknas med fastighetsägaren för Överåda 3:55 avseende att reglera gatukostnad för bostadstomter vid Hökebergsvägen, överlåtelse av allmän platsmark, fastighetsrättsliga frågor m.m.

Hantering av dagvatten för nytilkommande bebyggelse säkerställs i exploateringsavtal med bankgaranti som tecknas med fastighetsägaren till Överåda 3:55.

Övriga kostnader

Ersättning för fastigheten, tillköpsmark m.m. regleras i det köpeavtal som upprättas mellan fastighetsägaren till Överåda 3:55 och köparen. Kostnader för bygglov debiteras enligt gällande taxa.

TEKNISKA FRÅGOR

Vatten och avlopp

Kommunalt vatten- och spillvattennät med anslutningspunkter ska byggas inom planområdet.

Dagvatten

Enligt kommunens dagvattenpolicy ska dagvatten tas om hand lokalt så långt som möjligt. Dagvatten från gator avleds via diken. Kommunen kommer i samband med projektering av lokalgatan se över anslutande dikessystem. Exploatör för nya bostadsområdena kan även behöva studera vidare dagvattenfrågan vid genomförandeskedet.

El

Två nya transformatorstationer planeras inom planområdet. Luftledningar kommer att förläggas i mark, se sida 16.

Geoteknik

Ingen geoteknisk utredning har tagits fram för planområdet. Om geoteknisk utredning behövs vid byggnation ansvarar respektive fastighetsägare som är berörd eller initierar åtgärd för denna.

MEDVERKANDE

Medverkande tjänstemän

Linda Axelsson, planchef

Mats Gustafsson, samhällsbyggnadschef

Medverkande konsulter

Maria Hjort, planeringsarkitekt, Norconsult AB

Lii Tiemda, planeringsarkitekt, Norconsult AB

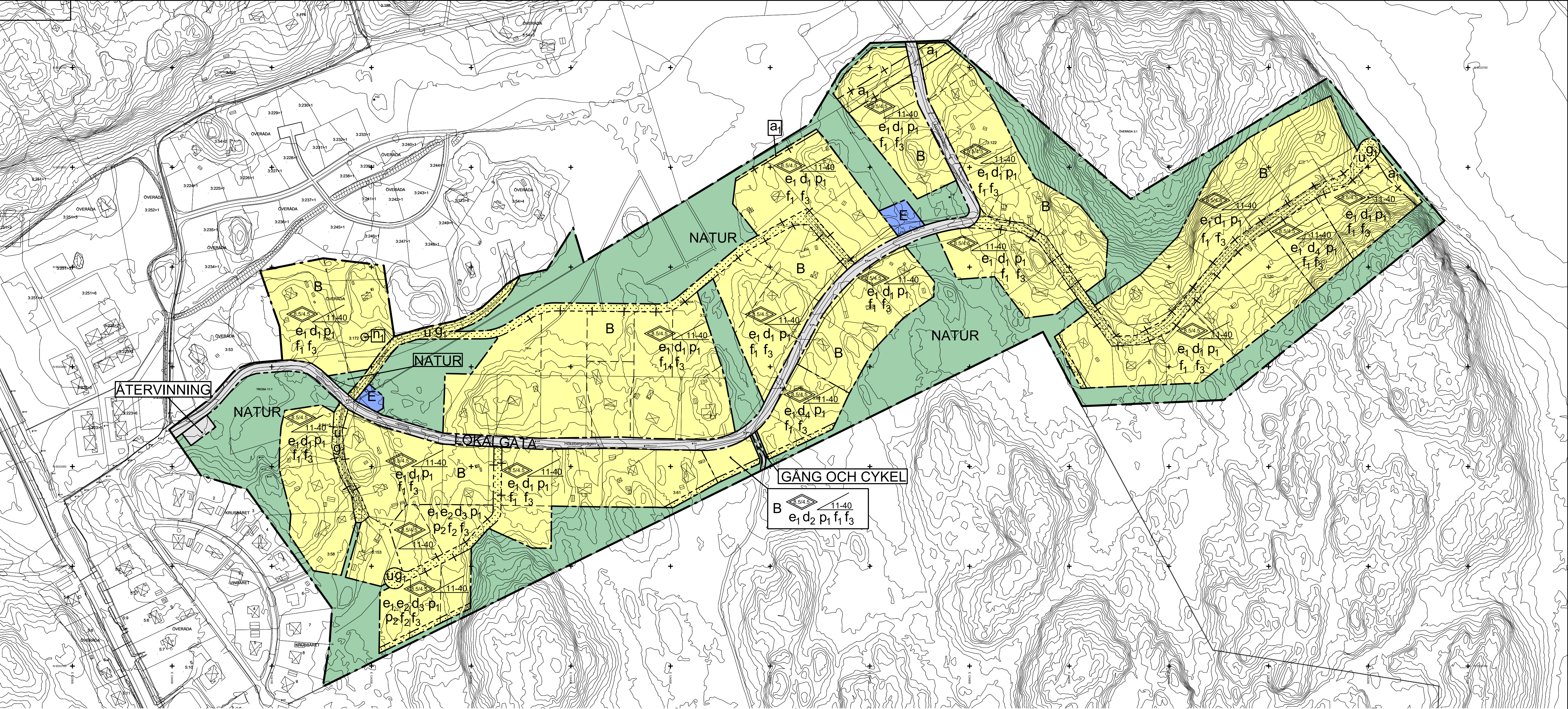
Paulina Nordahl, planeringsarkitekt, Norconsult AB

Trosa kommun

Samhällsbyggnadskontoret

Linda Axelsson
Planchef

Mats Gustafsson
Samhällsbyggnadschef



PLANBESTÄMMELSER

Följande gäller inom områden med nedanstående beteckningar. Endast angiven användning och utformning är tillåten. Där beteckning saknas gäller bestämmelsen inom hela planområdet.

GRÄNSBETECKNINGAR

- Planområdesgräns
- Användningsgräns
- Egenskapsgräns
- Administrativ gräns
- Administrativ och eigenskapsgräns

ANVÄNDNING AV MARK OCH VATTEN

Allmänna platser med kommunalt huvudmannaskap, 4 kap 5 § 2

- LOKALGATA: Lokaltrafik
- GÅNG OCH CYKEL: Gång- och cykelväg
- NATUR: Naturområde, inom naturområde får fördröjningsmagasin samt allmänt gångstråk anordnas
- ÅTERVINNING: Återvinningsstation

Kvartersmark, 4 kap 5 § 3

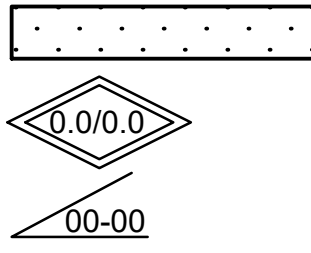
- B: Bostäder
- E: Tekniska anläggningar, transformatorstation

EGENSKAPSBESTÄMMELSER FÖR KVARTERSMARK

Bebyggandets omfattning

e₁ Största byggnadsarea för huvudbyggnad för friliggande enbostadshus är 180 kvm i 1 våning och 140 kvm i 2 våningar. Största sammanlagda byggnadsarea för komplementbyggnader är 60 kvm varav högst 40 kvm per byggnad, 4 kap 11 § 1

e₂



Största byggnadsarea för parhus är 90 kvm per bostad. Byggnad får uppföras i två våningar. Största sammanlagda byggnadsarea för komplementbyggnader är 50 kvm per bostad varav högst 30 kvm får sammanbyggas i tomtgräns, 4 kap 11 § 1

Marken får inte föres med byggnad, 4 kap 11 § 1

Högsta totalhöjd, exklusive skorsten och dylikt, för huvudbyggnad i två våningar respektive för komplementbyggnad, 4 kap 16 § 1

Takvinkeln får vara mellan de angivna gradtalen, 4 kap 11 § 1

Markens anordnande och vegetation, 4 kap 10 §

n₁ Stor ek får inte fällas, med undantag av säkerhetsskäl, eller skadas på annat sätt

Fastighetsstorlek, 4 kap 18 §

- d₁ Minsta tomtstorlek är 1800 kvm
- d₂ Minsta tomtstorlek är 1400 kvm
- d₃ Minsta tomtstorlek är 1800 kvm för friliggande enbostadshus och 900 kvm för parhus
- d₄ Minsta tomtstorlek är 3000 kvm

Placering, 4 kap 16 § 1

p₁ Huvudbyggnad ska placeras minst 5 meter från tomtgräns mot gata och minst 4 meter från tomtgräns mot granne. Komplementbyggnader ska placeras minst 6 meter från gata där det är möjligt och minst 2 meter från tomtgräns mot granne och naturmark. Två parkeringsplatser per tomt ska möjliggöras

p₂

På tomt för parhus ska huvudbyggnad sammanbyggas i tomtgräns. Huvudbyggnad ska placeras minst 5 meter från tomtgräns mot gata och minst 4 meter från tomtgräns mot granne. Komplementbyggnader ska placeras minst 6 meter från gata där det är möjligt. En komplementbyggand om högst 30 kvm får sammanbyggas i tomtgräns, i övrigt gäller minst 2 meter från tomtgräns mot granne och naturmark. Två parkeringsplatser per tomt ska möjliggöras

Utformning, 4 kap 16 § 1

- f₁ Endast friliggande enbostadshus
- f₂ Endast friliggande enbostadshus eller parhus
- f₃ Tak ska utformas som sadeltak eller pulpettak. Fasad ska i huvudsak utföras i trä. Suterångsvåning eller alternativ grundläggning ska byggas om terrängen möjliggöra detta

ADMINISTRATIVA BESTÄMMELSER

Genomförandetid, 4 kap 21 §

Genomförandetiden är 5 år från den dag planen vinner laga kraft

Ändrad lovplikt, 4 kap 15 § 3

Marklov krävs även för ändring av markens höjd med mer än 0,5 meter

Villkor för lov, 4 kap 14 § 2

a₁ Bygglov får inte ges för byggnad förrän ledning flyttats

Markreservat, 4 kap 6 §

u Markreservat för allmännyttiga underjordiska ledningar

Gemensamhetsanläggning, 4 kap 18 §

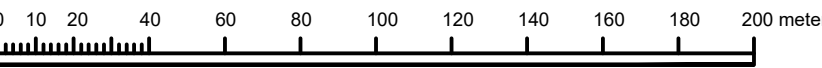
g₁ Markreservat för gemensamhetsanläggning för väg

ILLUSTRATION

----- Föreslagen ny fastighetsgräns

Beteckningsbeskrivning enligt HMK-Ka. Grundkarta upprättad av Metria, Katrineholm genom revidering och komplettering av fotogrammetriskt framställd primärkarta. Koordinat- och projektionssystem SWEREF 99 18 00. Höjdsystem RH 2000. Byggnadernas begränsningslinjer för fotogrammetriskt karterade utgöres av horisontalprojektion från takens ytterkanter, för geodetiskt mätta av fasaderna. Kurvbilden är genererad från NH-data. Fastighetsredovisningen hänförs sig till 2017-05-08.

Karin Söderström



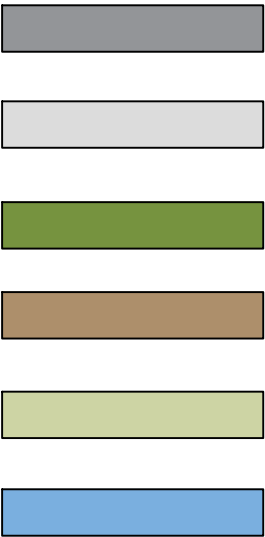
1:2000 (A1) 1:4000 (A3)



UPPLYSNING

Vid planens genomförande ska dagvattenhanteringen utredas ytterligare. Slutlig lösning ska godkännas av kommunens Tekniska enhet och bekostas av exploitören, i enlighet med tecknat exploateringsavtal.

Till planen hör: () Planprogram (X) Planbeskrivning	() Behovsbedömning () Miljökonsekvensbeskrivning (X) Fastighetsförteckning (X) Samrådsredogörelse	(X) Plankarta med bestämmelser () Illustrationskarta (X) Utlåtande efter granskning
Detaljplan för		Antagandehandling
Överåda 3:55 m.fl. Åda fritidshusområde		Beslutsdatum Samråd
Trosa kommun, Södermanlands län		Granskning BN
Upprättad 2018-04-27		Godkännande
Maria Hjort, Norconsult AB Planeringsarkitekt		Antagande
Linda Axelsson Planchef		Laga kraft



Vägområde, kommunalt huvudmannaskap

Vägområde, gemensamhetsanläggning

Naturområde, kommunalt huvudmannaskap

Befintlig byggnad

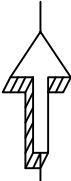
Tomt, kvartersmark

Teknisk anläggning, transformatorstation

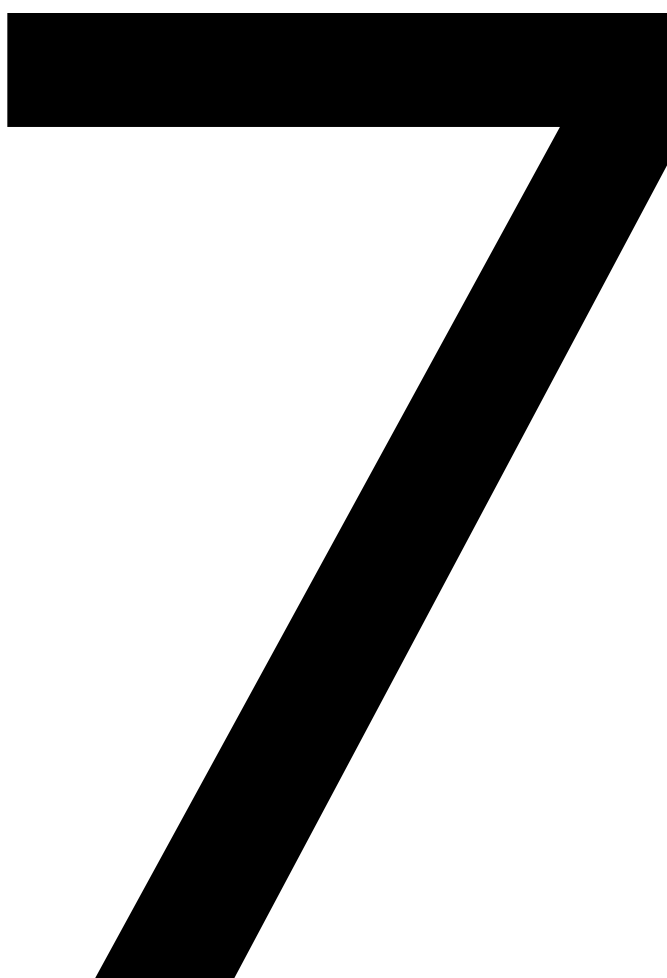
1:2000 (A1) 1:4000 (A3)

Beteckningsbeskrivning enligt HMK-Ka. Skala 1:3000 @ A1.
Grundkartan upprättad av Metria, Katrineholm genom revidering
och komplettering av fotogrammetriskt framställd primärkarta.
Koordinat- och projektionssystem SWEREF 99 18 00. Höjdsystem RH 2000
Byggnadernas begränsningslinjer för fotogrammetriskt karterade utgöres av
horisontalprojektionerna från takens ytterkanter, för geodetiskt mätta av fasaderna.
Kurv bilden är genererad från NH-data.
Fastighetsredovisningen hänförs sig till 2017-05-08.

Karin Söderström



Till planen hör: Planprogram X Planbeskrivning		Behovsbedömning Miljökonsekvensbeskrivning X Fastighetsförteckning Samrådsredogörelse	X Plankarta med bestämmelser X Gatukostnadsutredning Illustrationskarta Utlåtande efter granskning	
Illustrationsplan för			Antagandehandling	
Överåda 3:55 m.fl. Åda fritidshusområde Trosa kommun, Södermanlands län			Beslutsdatum	Instans
			Samråd	BN
			Granskning	BN
Upprättad 2018-04-27			Godkännande	
Maria Hjort, Norconsult AB Planeringsarkitekt			Antagande	
			Laga kraft	
Linda Axelsson Planchef				



§ 61

SBN 2017/37

Antagande - gatukostnadsutredning för Överåda 3:55 m.fl.

Beslut

1. Samhällsbyggnadsnämnden godkänner förslag till granskningsutlåtande.
2. Samhällsbyggnadsnämnden godkänner förslag till gatukostnadsutredning för Överåda 3:55 m fl.

Samhällsbyggnadsnämndens förslag till kommunfullmäktige:

3. Kommunfullmäktige antar gatukostnadsutredning för Överåda 3:55 m fl.

Ärendet

Samhällsbyggnadsnämnden har uppdragit åt Samhällsbyggnadskontoret att ta fram en ny detaljplan för den södra delen av Åda fritidshusområde. Syftet med detaljplanen är att öka byggrätterna på respektive fastighet/arrendetomt, tillskapa nya byggrätter och säkerställa framtida avstyckningar av dagens arrendetomter. Därutöver förbereder detaljplanen för anslutning till det kommunala VA-nätet och skapa förutsättningar till ett mer trafiksäkert och ändamålsenligt vägnät inom området.

Samhällsbyggnadskontorets bedömning

I och med nya plan- och bygglagen (SFS 2010:900) ges möjligheten att dela på huvudmannaskap inom ett planområde. I Åda fritidshusområde föreslås att ett stråk genom planområdet ges kommunalt huvudmannaskap, Hökebergsvägen och Aspbacksvägen, samtidigt som de befintliga som tillkommande stickgator kommer att ha enskilt huvudmannaskap. För de delar som ska fortsätta vara enskilda ska gemensamhetsanläggningar inrättas i enlighet med föreslagen detaljplan. Detta ska ske på fastighetsägarnas och arrendatorernas initiativ vilka även bekostar lantmåteriförrättning, iståndsättande samt övriga kostnader som kan uppkomma. För den del av vägnätet som föreslås ges kommunalt huvudmannaskap har en gatukostnadsutredning tagits fram som redovisar beräknad kostnad för iståndsättningen, fördelningsområde samt fördelningsmodell.

Gatukostnadsutredningen utarbetas genom en process som ofta löper parallellt med detaljplaneprocessen. Ett förslag till gatukostnadsutredning har varit ute på granskning samtidigt som detaljplaneförslaget och ett slutligt förslag föreslås nu antas.

Forts.

Forts. § 61

Ärendets beredning

- Samhällsbyggnadsnämndens protokoll 2017-04-25, § 37
- Samhällsbyggnadsnämndens protokoll 2017-10-24, § 88
- Samhällsbyggnadsnämndens protokoll 2018-01-30, § 15
- Tjänsteskrivelse med bilaga från samhällsbyggnadschef Mats Gustafsson och planchef Linda Axelsson, 2014-04-03
- Samhällsbyggnadsnämndens arbetsutskott, 2018-05-29

Beslut till:
Kommunfullmäktige

Samhällsbyggnadsnämnden

Samhällsbyggnadskontoret

Linda Axelsson

Planchef

0156-520 37

Linda.axelsson@trosa.se

Tjänsteskrivelse

Datum

2018-04-03

Diarienummer

SBN 2017/37



Antagande - gatukostnadsutredning för Överåda 3:55 m.fl.

Förslag till beslut

1. Samhällsbyggnadsnämnden godkänner förslag till granskningsutlåtande.
2. Samhällsbyggnadsnämnden godkänner förslag till gatukostnadsutredning för Överåda 3:55 m fl.

Samhällsbyggnadsnämndens förslag till kommunfullmäktige:

3. Kommunfullmäktige antar gatukostnadsutredning för Överåda 3:55 m fl.

Ärendet

Samhällsbyggnadsnämnden har uppdragit åt Samhällsbyggnadskontoret att ta fram en ny detaljplan för den södra delen av Åda fritidshusområde. Syftet med detaljplanen är att öka byggrätterna på respektive fastighet/arrendetomt, tillskapa nya byggrätter och säkerställa framtida avstyckningar av dagens arrendetomter. Därutöver förbereder detaljplanen för anslutning till det kommunala VA-nätet och skapa förutsättningar till ett mer trafiksäkert och ändamålsenligt vägnät inom området.

Samhällsbyggnadskontorets bedömning

I och med nya plan- och bygglagen (SFS 2010:900) ges möjligheten att dela på huvudmannaskap inom ett planområde. I Åda fritidshusområde föreslås att ett stråk genom planområdet ges kommunalt huvudmannaskap, Hökebergsvägen och Aspbacksvägen, samtidigt som de befintliga som tillkommande stickgator kommer att ha enskilt huvudmannaskap. För de delar som ska fortsätta vara enskilda ska gemensamhetsanläggningar inrättas i enlighet med föreslagen detaljplan. Detta ska ske på fastighetsägarnas och arrendatorernas initiativ vilka även bekostar lantmäteriförrättning, iståndsättande samt övriga kostnader som kan uppkomma. För den del av vägnätet som föreslås ges kommunalt huvudmannaskap har en gatukostnadsutredning tagits fram som redovisar beräknad kostnad för iståndsättningen, fördelningsområde samt fördelningsmodell.

Gatukostnadsutredningen utarbetas genom en process som ofta löper parallellt med detaljplaneprocessen. Ett förslag till gatukostnadsutredning har varit ute på

granskning samtidigt som detaljplaneförslaget och ett slutligt förslag föreslås nu antas.

Mats Gustafsson
Samhällsbyggnadschef

Linda Axelsson
Planchef

Bilaga

Gatukostnadsutredning

Beredning

Samhällsbyggnadsnämndens protokoll, 2017-04-25, § 37

Samhällsbyggnadsnämndens protokoll 2017-10-24, § 88

Samhällsbyggnadsnämndens protokoll 2018-01-30, § 15

GATUKOSTNADSUTREDNING

Överåda 3:55 m fl, Åda fritidshusområde, Trosa kommun, SBN 2017/37

Upprättad av Samhällsbyggnadskontoret, i samarbete med Martin Larsson, konsult Samhällsbyggnad, NAI Svefa, oktober 2017, reviderad januari 2018 inför granskningen och slutligen reviderad i april 2018.

Innehållsförteckning

Syfte med föreslagen detaljplan.....	2
Redovisning av gatukostnadsprocessen.....	2
Samråd och granskning före beslut.....	2
Antagande	3
Gatukostnadsutredning.....	4
Kostnadsunderlag	6
Fördelningsområde.....	7
Fördelningsgrund och jämkning.....	7
Motiv till fördelning av andelar	9
Gatukostnadsersättning	9
Betalning av gatukostnadsersättning	10
Bilaga 1.....	11
Karta fördelningsområde samt föreslagen kommunal gata	11
Bilaga 2.....	12
Kostnadsfördelning av gatukostnader i Åda fritidshusområde med 81,42 andelar	12
Bilaga 3.....	13
Kostnadsberäkning gatukostnadsutredning Överåda 3:55 m fl.....	13

Syfte med föreslagen detaljplan

Samhällsbyggnadsnämnden har uppdragit åt Samhällsbyggnadskontoret att ta fram en ny detaljplan för den södra delen av Åda fritidshusområde. Syftet med detaljplanen är att öka byggrätterna på respektive fastighet/arrendetomt, tillskapa nya byggrätter och säkerställa framtida avstyckningar av dagens arrendetomter. Därutöver förbereder detaljplanen för anslutning till det kommunala VA-nätet och skapa förutsättningar till ett mer trafiksäkert och ändamålsenligt vägnät inom området.

I och med nya plan- och bygglagen (SFS 2010:900) ges möjligheten att dela på huvudmannaskap inom ett planområde. I Åda fritidshusområde föreslås att ett stråk genom planområdet ges kommunalt huvudmannaskap, Hökebergsvägen och Aspacksvägen, samtidigt som de befintliga som tillkommande stickgator kommer att ha enskilt huvudmannaskap. För de delar som ska fortsätta vara enskilda ska gemensamhetsanläggningar inrättas i enlighet med föreslagen detaljplan. Detta ska ske på fastighetsägarnas och arrendatorernas initiativ vilka även bekostar lantmäteriförrättning, iståndsättande samt övriga kostnader som kan uppkomma. För den del av vägnätet som föreslås ges kommunalt huvudmannaskap har en gatukostnadsutredning tagits fram som redovisar beräknad kostnad för iståndsättningen, fördelningsområde samt fördelningsmodell.

Redovisning av gatukostnadsprocessen

Kommunens rätt att besluta om gatukostnader respektive fastighetsägarnas skyldigheter att betala dessa kostnader för gator och park inom allmän plats regleras i 6 kap 24-38 §§ plan- och bygglagen (SFS 2010:900).

Gatukostnaderna ska fördelas mellan fastigheterna efter skälig och rättvis grund. Kommunen ska enligt 24 § besluta om de kostnader som ska fördelas, om avgränsningen av det område inom vilket fördelning ska ske, samt om grunderna för fördelningen. Underlaget för beslut om uttag av gatukostnader utarbetas genom denna gatukostnadsutredning.

Gatukostnadsutredningen utarbetas genom en process som ofta löper parallellt med detaljplaneprocessen. Samhällsbyggnadskontoret har tagit fram aktuell gatukostnadsutredning i samarbete med NAI Svefa som bistått i beräkningsdelen av utredningen. Särskild konsult har beräknat kostnaden för utbyggnad av aktuell gata till kommunal standard. Kommunens Tekniska enhet har granskat beräkningen.

Samråd och granskning före beslut

Ett förslag till gatukostnadsutredning där kostnad och fördelning redovisas ska samrådask med berörda sakägare på motsvarande sätt som detaljplanen i övrigt. Synpunkter på utredningen ska lämnas skriftligen under föreskriven samrådstid. Därefter redovisas och bemöts de synpunkter som inkommit och en bearbetad och reviderad gatukostnadsutredning skickas därefter ut för granskning. Berörda fastighetsägare, som inte skriftligen godkänt för slaget, underrättas om granskningen via brev. Därutöver finns handlingarna tillgängliga på Samhällsbyggnadskontoret, på Trosa bibliotek samt på kommunens hemsida under såväl

samråds- som granskningstiden. Under granskningen har berörda sakägare haft ytterligare en möjlighet att skriftligen framföra synpunkter på gatukostnadsutredningen. En slutlig antagandehandling har nu tagits fram.

Antagande

Kommunfullmäktige fattar beslut om att anta principer för uttag av gatukostnader, vilket omfattar kostnadsunderlag för utbyggnad av allmänna anläggningar, fördelningsområde samt fördelning av kostnader mellan berörda fastigheter. Gatukostnadsbeslutet innebär att man slår fast grunden för fördelningen, d v s andelstalen för olika typer av fastigheter. En slutlig avstämning av klassificeringen för respektive fastighet görs i samband med faktureringen.

Kommunfullmäktiges beslut kan överklagas genom så kallad laglighetsprövning. Reglerna för laglighetsprövning finns i 10 kap. kommunallagen. Överklagandet ska ske skriftligt och ska ha inkommit inom tre veckor från att beslutsprotokollet är anslaget på kommunens officiella anslagstavla. I samband med att betalningsskyldighet inträder, d v s när gatan är utbyggd, prövas ev tvister om gatukostnaden av Mark- och miljödomstolen.

Gatukostnadsutredning

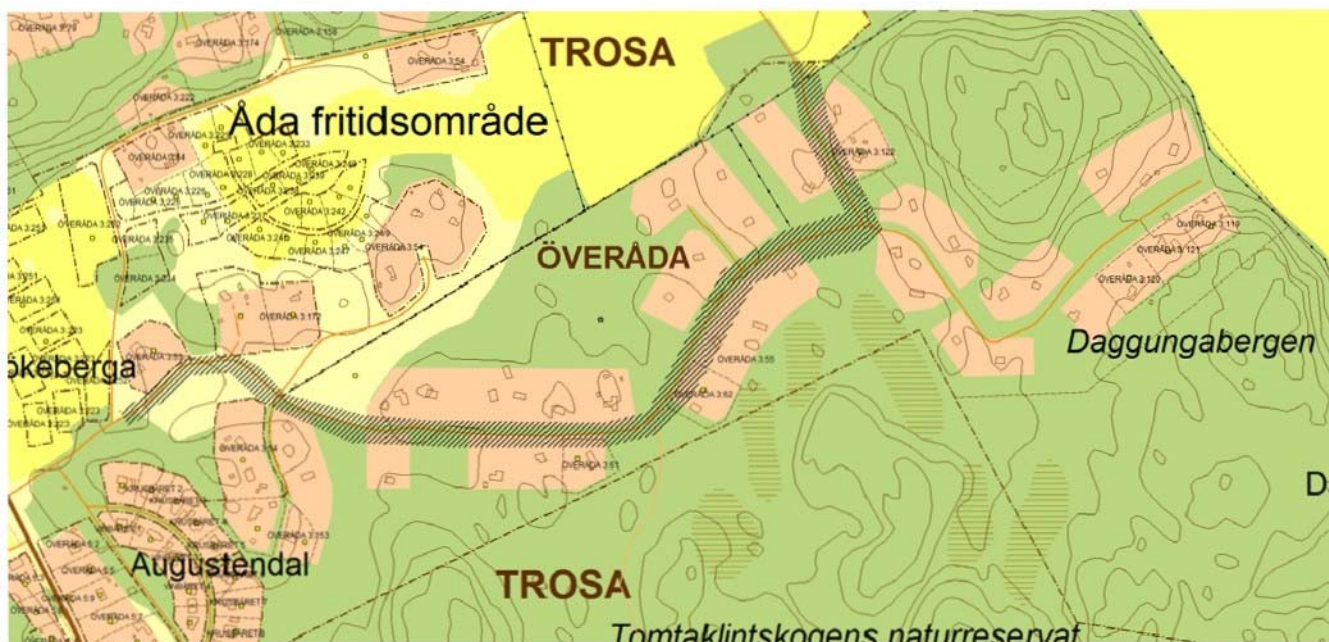
Inom planområdet föreslås således att den föreslagna lokalgatan ges ett kommunalt huvudmannaskap. Det är ett huvudstråk inom området där nya förtätningsmöjligheter ges vilket får effekt på trafikströmmarna inom samt till och från området. De mindre stickgatorna är idag smala och av låg standard. Inom Åda fritidshusområde är det bitvis mycket kuperat och terrängen gör det därför svårt att bygga ut vägar av kommunal standard utan att ändra karaktären på Åda fritidshusområde. Ambitionen har varit att skapa förutsättningar för nya byggrätter utan att behöva göra stora ingrepp i miljön som får effekter för såväl boende som djur och natur.

Fritidshusområdet är bebyggt sedan 1960-talet med mindre sportstugor och fritidshus som i mindre utsträckning permanentats under senare år. Majoriteten av dessa hus är belägna på Överåda 3:55 vilken ägs av Anna Isoz Dalborg och upplåts via arrenden. Områdets arrendetomter ges en kostnad inom ramen för gatukostnadsutredningen men kostnaden kommer att belasta ägaren till Överåda 3:55 eftersom arrendatorer inte jämföras med fastighetsägare vad gäller gatukostnader. Inom området har tio arrendetomter styckats av och är friköpta fastigheter. Inom ramen för föreslagen detaljplan ges möjlighet till förtätning och totalt handlar det om ett tillskott på ca 20 fastigheter.

En del av de nya tomterna är belägna utmed lokalgatan och därför är det naturligt att detta stråk är kommunalt medan övriga stickgator inordnas i gemensamhetsanläggningar. Genom att inordna stickgatorna i gemensamhetsanläggningar skapas bättre förutsättningar att bevara miljön i området. Eftersom stora delar av Åda fritidshusområde har en kuperad topografi skulle en utbyggnad av kommunala gator överallt innebära omfattande ingrepp i terrängen. Detta skulle få till följd att områdets karaktär skulle gå förlorad. Därutöver är det ett stort vägnät totalt inom området vilket också gör att uppdelningen även har en ekonomisk förklaring. Sammantaget om såväl miljö som ekonomi beaktas är en uppdelning av huvudmannaskap en rimlig lösning för Åda fritidshusområde.

Kostnaden för att iståndsätta den vägsträckning som är aktuell för gatukostnadsutredningen har beräknats av extern konsult och sedan granskats av Trosa kommuns Tekniska enhet. Totalt omfattar sträckan ca 1,1 kilometer väg, Hökebergsvägen fram till Aspbacksvägen samt Aspbacksvägen fram till planområdet för Hökeberga, vilket redovisas i kartan nedan.

Den skrafferade ytan illustrerar den föreslagna kommunala gatan.



Kostnadsunderlag

Aktuell väg har idag en förhållandevis låg standard. Den är smal, följer topografin samt saknar belysning. Synpunkter på trafiksäkerhet och standard har framförts av boende under lång tid. Den väg som föreslås är av kommunal standard men med begränsade mått för att anpassa sig till området och dess karaktär. Kommunen har arbetat på motsvarande sätt i t ex Västra Fän eller i norra delen av Åda fritidshusområde. Vägen ska beläggas med asfalt, vara 4,5 m bred samt förses med gatubelysning. Kostnaden är beräknad utifrån följande:

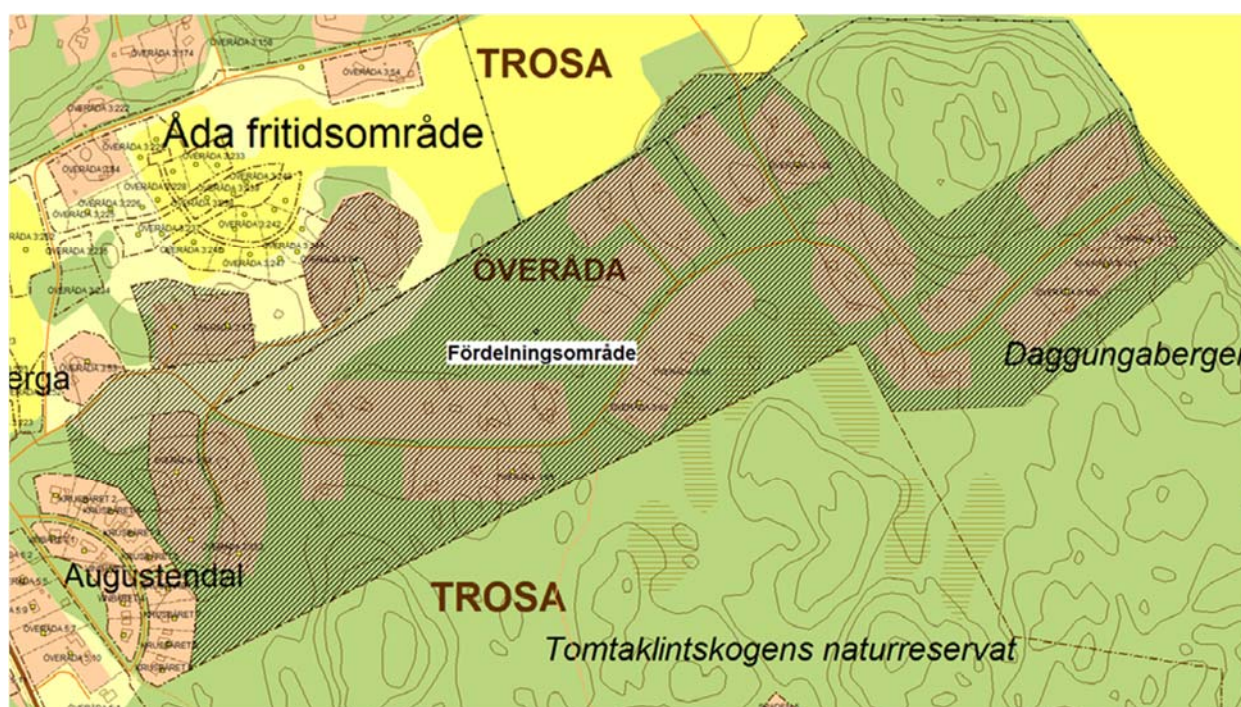
Normal sektion:	Kostnad:
- Ny vägkropp enligt Trosa kommuns tekniska standard	Bredd 4,5 m
- Vägtrummor	
- Røjning av sly	
- Borttagning av enstaka träd	
- Belysning, schakt, kabel, stolpe/armatur	
Nybyggnad av väg, ca 1.150 m	
Väg enligt Trosa kommuns tekniska standard	3 841 392:-
Belysningsanläggning enligt ovan	1 149 288:-
Sommarvatten, uppskattad eventuell mängd	160 101:-
SUMMA	5 150 781:-
10 % oförutsedda utgifter	500 000:-
SUMMA	5 650 781:-
Projektering/byggledning/kontroll/besiktning	800 000:-
SUMMA	6 450 780:-

Kostnadsunderlaget omfattar, som redovisats ovan, de anläggningar som fordras för områdets funktion d v s gata, belysning, avvattning, projektering och byggledning. I den beräknade kostnaden finns även en post för oförutsedda utgifter om 10% i sedvanlig ordning. De kostnader som föreslås finansieras genom uttag av gatukostnadsersättning har preliminärt beräknats till 6 450 780 kr och tidpunkten för beräkningen är oktober år 2017. Kostnadsberäkningen är gjord av extern konsult men granskad av Tekniska enheten, Trosa kommun.

Den **totala kostnadsnivå** som angetts **vid granskning** av gatukostnader ska, justerat för kostnadsnivåförändringar över tiden, d v s verklig kostnad vid upphandling enligt LOU, gälla som tak vid debitering efter att utbyggnaden av gata och park genomförts. Om de kostnader som räknats fram överstiger de verkliga kostnaderna kommer gatukostnadsbeloppen att sänkas.

Fördelningsområde

Fördelningsområdet innefattar planområdet samt Ekbacken och två avstyckade fastigheter som tidigare planlagts, illustrerat nedan. Frågan om ersättning för vägupprustning avseende den delen av detaljplanen kommer att lösas via det exploateringsavtal med fastighetsägaren till Överåda 3:55 som tecknas i samband med antagandet av detaljplanen.



Fördelningsgrund och jämkning

Förutsättningarna inom olika områden varierar. Fördelningsgrunden skiljer sig också åt då de har anpassats efter förutsättningarna. Fördelningstabellen tar även hänsyn till att det inom ett kvarter finns möjlighet att bygga parhus. Kostnaden för detta kvarter belastas ägaren till Överåda 3:55. Mot bakgrund av detta kommer två fördelningstabeller att redovisas där antalet andelar skiljer sig åt utifrån detta.

Kostnader avseende utbyggnad av väg fördelas enligt nedanstående tabell.

Enheter			
Typ	Antal	Andel	Totalt andelar
Befintlig fastighet/arrendetomt utmed kommunal gata	22	1	22
Nyttillkommande fastighet utmed kommunal gata	10	1,5	15
Befintlig fastighet/arrendetomt utmed g:a-vägnätet	28	0,8	22,4
Nyttillkommande fastighet utmed g:a-vägnätet friliggande	11	1,2	13,2
Nyttillkommande fastigheter utmed g:a-vägnätet, parhus	10	0,96	9,6
Andelar totalt			82,2

De två ovannämnda posterna i tabellen avser fastigheter/arrendetomter utmed det stråk som föreslås ges kommunalt huvudmannaskap medan de två nedanstående posterna avser fastigheter/arrendetomter belägna utmed de stickgator som föreslås att inordnas i gemensamhetsanläggningar, d v s g:a.

Den preliminära kostnaden för istandsättningen är 6 510 780 kr, inklusive en administrativ kostnad om 60 000 kr, ska enligt 6 kap 24 § plan- och bygglagen (SFS 2010:900) enligt kostnadsunderlaget fördelas mellan fastigheterna efter skälig och rättvis grund. Gatukostnadsutredningen visar att ovanstående kostnad fördelat på de 82,2 andelar 79.207 kr per andel.

Fördelningen föreslås ske enligt följande grunder:

- Redan avstyckade fastigheter utmed huvudstråket med kommunalt huvudmannaskap betalar motsvarande en andel (1,0).
- Förtätning genom nya fastigheter ges en 50% högre andel (1,5).
- Befintlig fastighet belägen utmed de stickgator som föreslås bli gemensamhetsanläggningar ges en 20% lägre andel, (0,8), än motsvarande utmed den kommunala gatan.
- Nyttillkomna fastigheter med friliggande hus utmed de stickgator som föreslås bli gemensamhetsanläggning ges en 20% högre andel (1,2) vilket är 20% lägre än motsvarande utmed den kommunala gatan.
- Nyttillkomna fastigheter med parhus utmed de stickgator som föreslås bli gemensamhetsanläggning ges en 20% högre andel (1,2) vilket är 20% lägre än motsvarande utmed den kommunala gatan. Eftersom det handlar om parhus justeras andelen ytterligare eftersom byggrätten blir mindre per fastighet än vid friliggande, 80% av andelen 1,2 och således ges dessa andelen (0,96).

Enligt lagstiftningen tas gatukostnad ut från fastighetsägare vilket innebär att gatukostnader för arrendetomter belastar stamfastigheten Överåda 3:55. I det fall föreslagna avstyckningar

inte är genomförda vid debitering av gatukostnader åvilar gatukostnaden stamfastigheten Överåda 3:55. Fördelning av kostnad redovisas i bilaga 1.

Motiv till fördelning av andelar

Befintliga fastigheter/arrendetomter invid den blivande kommunala gatan har full nytta av gatans upprustning och därför ges dessa andelstalet 1,0. Motsvarande fastigheter/arrendetomter belägna utmed stickgatorna får en reduktion av andelstalet mot bakgrund av att dessa kommer att inordnas i gemensamhetsanläggning. Detta innebär att den nya gatan visserligen ger en nytta för fastigheten/arrendetomten men att fastigheten samtidigt ges ett ansvar för drift och underhåll för den egna stickgatan. Således reduceras andelen med 20%, d v s 0,8.

Nyttillkommande fastigheter förutsätter en utbyggnad av den kommunala gatan. Utan en uppgradering av vägnätet i enlighet med föreslagen detaljplan skulle en förtätning inte vara möjlig därigenom ska dessa fastigheter bära en högre andel av gatukostnaden och andelen sätts till 1,5. Detta gäller även nyttillkommande fastigheter utmed de föreslagna och befintliga stickgatorna. Dock innebär gemensamhetsanläggningen ett eget ansvar för fastighetsägaren för drift och underhåll vilket gör att andelen reduceras 20% och föreslås sättas till 1,2. I de fall fastigheter kan delas och byggas med parhus ges en reduktion av andelen med 20% och deras andel bestäms till 0,96.

Gatukostnadsersättning

Den gatukostnadsersättning som ska betalas är ett resultat av kostnadsunderlag, fastigheter inom fördelningsområde och fördelningsgrund, d v s utfallet av antalet fastigheter och summan av respektive andelstal avseende kostnader för anläggning av gator mm inom detaljplaneområdet.

Total gatukostnad per enhet	
Befintlig fastighet/arrendetomt utmed kommunala gatan	79.207 kr
Nyttillkommande fastighet/arrendetomt utmed kommunala gatan	118.810 kr
Befintlig fastighet/arrendetomt i g:a	63.365 kr
Nyttillkommande fastighet/arrendetomt i g:a, friliggande	95.048 kr
Nyttillkommande fastighet/arrendetomt i g:a, parhus	76.038 kr

Av bilaga 1 framgår vilken sammanlagd preliminär gatukostnad som föreslås belasta varje fastighet inom fördelningsområdet.

Beräkningar av andelar, fördelningsområde mm finns redovisat i bilaga 2.

Betalning av gatukostnadsersättning

Den kostnadsnivå som angivits vid granskning av gatukostnader ska justeras till verkligt upphandlad kostnad.

Gatukostnadsersättningen ska betalas då vägarna är färdigställda och kan tas i drift. Debitering av gatukostnadsersättningen bedöms ske tidigast i början av år 2019 med tanke på kommande projektering och byggnation. Faktura skickas av kommunen. Kommunens debitering av gatukostnader utgör en form av myndighetsutövning och omfattas därmed inte av mervärdeskatt (moms). Moms ingår således inte i angivna kostnader.

En fastighetsägare som motsätter sig den gatukostnadsersättning som belöper på fastigheten, och/eller villkoren för betalning, kan väcka talan vid Mark- och miljödomstolen. De regler om rättegångskostnader som gäller vid dessa mål kan innebära att en fastighetsägare som förlorar målet kan förordnas att betala rättegångskostnaderna enligt plan- och bygglagen, PBL (2010:900) 15 kap 10§.

Bilagor

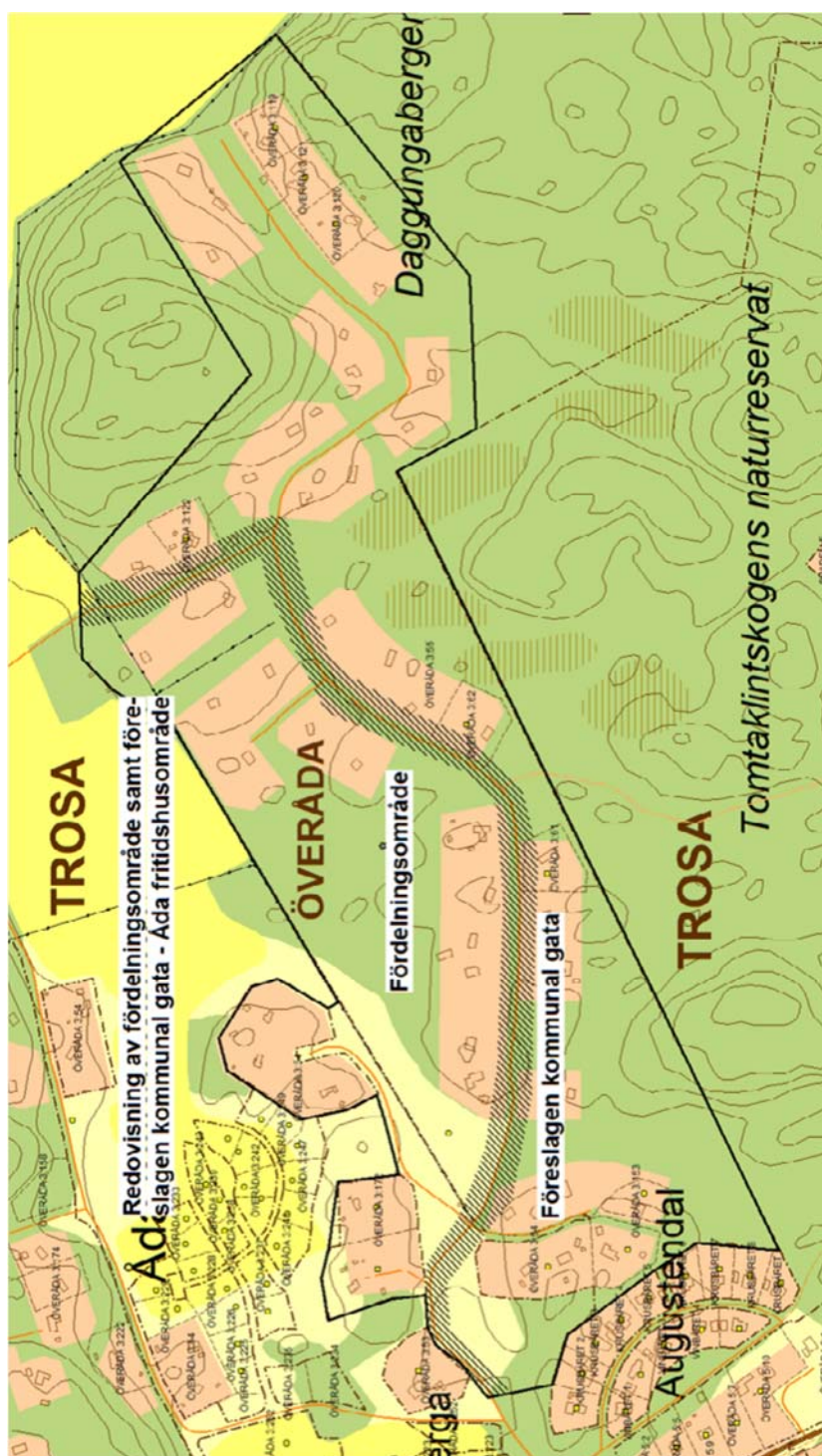
1. Karta över fördelningsområde
2. Fördelning av gatukostnader per fastighet
3. Kostnadsberäkning gatukostnadsutredning Åda fritidshusområde

Samhällsbyggnadskontoret

Linda Axelsson
Planchef

Bilaga 1

Karta fördelningsområde samt föreslagen kommunal gata



Bilaga 3

Kostnadsberäkning gatukostnadsutredning Överåda 3:55 m fl

Kostnadsberäkning gatukostnadsutredning Överåda

Kostnadsunderlag

Fördelningsgrund

Anläggningskostnader				Enheter			
Gata	Kostnad (kr)	Längd (m)	Kr/m	Typ	Antal	Andel	Totalt andelar
	6 450 780		#####	Befintliga fastigheter	22	1	22
				Nyttillkommande fastighet	10	1,5	15
				Befintlig fastighet i GA	28	0,8	22,4
				Nyttillkommande fastighet i GA	11	1,2	13,2
				Parhus i GA	10	0,96	9,6
				Andelar totalt			82,2
				Pris per andel 79207			
Total anläggningskostnad	6 450 780						

Administrativkostnader	
	60 000

Marklösenkostnader			
Privata fastigheter (kvm)	kr/kvm	Totalt (Kr)	
Allmän plats	kvm	kr/kvm	Totalt (kr)
Gata			
Natur			
Totalt allmän plats (Kr)			0
Förrättningskostnader (Kr)			
Total kostnad marklösen (Kr)			0

Total gatukostnad per enhet	
Befintlig fastighet	79207
Nyttillkommande fastighet	118810
Befintlig fastighet i GA	63365
Nyttillkommande fastighet i GA	95048
Parhus i GA	76038
Kontroll	6510780
Ska vara = 0	0

Total fördelningsbar kostnad	6 510 780
------------------------------	-----------

8

§ 65

SBN 2018/28

Reviderad taxemodell för tillstånd enligt LBE (Lagen om brandfarliga och explosiva varor)

Beslut

Samhällsbyggnadsnämndens förslag till kommunfullmäktige:

1. Kommunfullmäktige godkänner förslag till reviderad taxemodell för tillstånd enligt LBE (Lagen om brandfarliga och explosiva varor)
2. Revideringar i taxan träder ikraft när Kommunfullmäktiges beslut vinner laga kraft.

Ärendet

Enligt lagen (2010:1011) om brandfarliga och explosiva varor (LBE) har kommuner möjlighet att ta ut en avgift i samband med utfärdandet av tillstånd. Nuvarande modell bygger på en gemensam grundavgift för alla verksamhetsutövare oavsett verksamhetsstorlek och komplexitet på anläggningen. Detta harmoniserar inte med taxemodeller som tillämpas i omkringliggande kommuner och län och inte heller hur samhället eller lagstiftningen ser ut. Gällande lagstiftning är komplex och återspeglar att det ställs högre krav beroende på komplexitet och hanterad mängd brandfarlig vara. Presentationen om kostnaden för tillståndshanteringen ger idag delvis en missvisande bild till de som söker tillstånd för större eller mer komplexa verksamheter då kostnaden blir betydligt högre än den grundavgiften.

För att bättre harmonisera taxan av tillstånd enligt LBE mot nedlagd tid samt att samköra vår kostnadsmodell med övriga räddningstjänster föreslås en reviderad taxemodell. Förslaget till reviderad taxemodell biläggs till kallelsen.

Ärendets beredning

- Tjänsteskrivelse från samhällsbyggnadschef Mats Gustafsson, 2018-06-01
- Förslag till reviderad taxemodell för tillstånd enligt LBE, 2018-05-09

Beslut till

Kommunfullmäktige

Samhällsbyggnadsnämnden

Samhällsbyggnadskontoret

Mats Gustafsson

Samhällsbyggnadschef

0156-520 27

mats.gustafsson@trosa.se

Tjänsteskrivelse

Datum

2018-06-01

Diarienummer

SBN 2018/28



Reviderad taxemodell för tillstånd enligt LBE (Lagen om brandfarliga och explosiva varor)

Förslag till beslut

Samhällsbyggnadsnämndens förslag till kommunfullmäktige:

1. Kommunfullmäktige godkänner förslag till reviderad taxemodell för tillstånd enligt LBE (Lagen om brandfarliga och explosiva varor)
2. Revideringar i taxan träder ikraft när Kommunfullmäktiges beslut vinner laga kraft.

Ärendet

Enligt lagen (2010:1011) om brandfarliga och explosiva varor (LBE) har kommuner möjlighet att ta ut en avgift i samband med utfärdandet av tillstånd. Nuvarande modell bygger på en gemensam grundavgift för alla verksamhetsutövare oavsett verksamhetsstorlek och komplexitet på anläggningen. Detta harmoniserar inte med taxemodeller som tillämpas i omkringliggande kommuner och län och inte heller hur samhället eller lagstiftningen ser ut. Gällande lagstiftning är komplex och återspeglar att det ställs högre krav beroende på komplexitet och hanterad mängd brandfarlig vara. Presentationen om kostnaden för tillståndshanteringen ger idag delvis en missvisande bild till de som söker tillstånd för större eller mer komplexa verksamheter då kostnaden blir betydligt högre än den grundavgiften.

För att bättre harmonisera taxan av tillstånd enligt LBE mot nedlagd tid samt att samköra vår kostnadsmodell med övriga räddningstjänster föreslås en reviderad taxemodell. Förslaget till reviderad taxemodell biläggs till kallelsen.

Mats Gustafsson

Samhällsbyggnadschef

Bilaga

Förslag till reviderad taxemodell för tillstånd enligt LBE

Beslut till

Kommunfullmäktige



Datum
2018-05-09

Nyköpings kommun, Patrik Kullman
Niclas Nordström

Reviderad taxemodell för tillstånd enligt LBE

Bakgrund

Enligt lagen (2010:1011) om brandfarliga och explosiva varor (LBE) har kommuner möjlighet att ta ut en avgift i samband med utfärdandet av tillstånd.

Nuvarande modell bygger på en gemensam grundavgift för alla verksamhetsutövare oavsett verksamhetstorlek och komplexitet på anläggningen. Detta harmoniserar inte med taxemodeller som tillämpas i omkringliggande kommuner och län (se bilaga 2-4) och inte heller hur samhället eller lagstiftningen ser ut. Gällande lagstiftning är komplex och återspeglar samhället i att det ställs större krav beroende på komplexitet och hanterad mängd brandfarlig vara. Detta bör även gälla vår hantering av tillståndsärenden.

Presentationen om kostnaden för tillståndshanteringen ger också en missvisande bild åt de som söker tillstånd för större eller mer komplexa verksamheter då kostnaden blir betydligt högre än den "annonserade" grundavgiften.

Dessutom tenderar nuvarande taxemodell att stora anläggningar inte debiteras för faktisk nedlagd arbetstid att hantera tillståndsansökan.

Nuläge

För 2018 är grundavgiften för tillståndshantering 2619 Sek baserat på 3 arbetstimmar med en timavgift om 873 Sek. Om ytterligare tid krävs tillkommer en kostnad för varje påbörjad halvtimme enligt timavgiften.

Förändring

För att bättre harmonisera taxan av tillstånd enligt LBE mot nedlagd tid samt att samköra vår kostnadsmodell med räddningstjänster i länet samt omkringliggande län föreslås en ny kostnadsmodell för tillstånd i enlighet med Tabell 1.

Detta innebär att grundavgiften för tillstånd enligt LBE utökas med fler grundavgifter enligt tabell 1. Om ytterligare tid krävs tillkommer en kostnad för varje påbörjad halvtimme enligt timavgiften. Andra delar av processen bibehålls.

Tabell 1 Kostnader för tillståndhantering enligt lag (2010:1011) om brandfarliga och explosiva varor

Anläggning för förvaring av brandfarlig vara, vätska eller gas, i cisterner samt anläggning för förvaring och försäljning ur cistern

Mängd (liter)	Avgift nytt tillstånd	Avgift förnyat tillstånd	Kommentar
V<10 000	5238	2619	Ca 1 cistern, ex mindre åkeri
10 000 – 50 000	6984	3492	Ca 2 cisterner, ex större åkeri, detaljhandel, bensinstation
50 000 – 200 000	9603	5238	Ca 3 cisterner, ex detaljhandel, bensinstation
V > 200 000	17460	8730	Industri

Hantering av brandfarlig gas i lösa behållare

Mängd (liter)	Avgift nytt tillstånd	Avgift förnyat tillstånd	Kommentar
V<4000	3492	1746	T ex publik verksamhet såsom skola, sjukvård, restaurang och pensionat
V>4000	5238	3492	

Hantering av brandfarlig vätska i lösa behållare

Mängd (liter)	Avgift nytt tillstånd	Avgift förnyat tillstånd	Kommentar
V<3000	3492	1746	Färgbutik, mindre industri
3000 – 10000	5238	3492	Större butik
V>10000	6984	3492	Större industri, lager

Innehav, förvärv och förvaring av explosiva varor

Omfattning	Avgift nytt tillstånd	Avgift förnyat tillstånd	Kommentar
Fyrverkeriförsäljning	5238	5238	Försäljning i butik eller utomhus
Endast godkännande av föreståndare	2619	2619	
Explosiv vara, mindre omfattning	6111	6111	Sprängkista, ammunitionsförsäljning, sportskytteklubb
Explosiv vara, större omfattning	8730	8730	Förvaring i större container eller förråd

Kompletteringar

Mindre komplettering till gällande tillstånd (ett tillstånd med maximalt 50% av tidigare hanterad mängd och som inte medför betydande förändringar i hanteringen)	873
Större komplettering till gällande tillstånd (utökning däröver eller där flera olika ämnen ska hanteras i kompletteringen)	2619
Administrativa åtgärder, t ex byte av tillståndshavare eller avslag utan utredning	873
Avslag med utredning	3492

Kostnader i ovanstående tabell 1 är redovisade i Sek.

Bilaga

Bilaga 1

Nedan redovisas Sörmlandskustens nuvarande rutin för ansökan om tillstånd enligt LBE där det gulmarkerade stycket utgör den del som ska förändras och klargöras.

Ansöka om tillstånd för brandfarlig vara

Du ska ansöka om tillstånd för hantering av brandfarlig om mängden du hanterar övergår den mängd som kräver tillstånd.

I kommunerna Nyköping, Oxelösund, Trosa och Gnesta är det Sörmlandskustens räddningstjänst som hanterar din anmälan och godkänner tillstånd.

Ansök så här

Använd blanketten [Ansökan om tillstånd för hantering av brandfarlig vara](#).

När du har fyllt i den skickar du den tillsammans med bifogade handlingar till Sörmlandskustens räddningstjänst. De handlingar som ska bifogas är följande:

1. Beskrivning av den aktuella verksamheten, hanterade varor, mängder. Drift- och underhållsrutiner.
2. Situationsplan som visar anläggningen i förhållande till omgivningen, skyddsavstånd, säkerhetsavstånd.
3. Ritningar över byggnader, där rums funktioner, utrymningsvägar, brandcellsindelningar med mera framgår. Vilka brandfarliga varor som förekommer, var och i vilka mängder, cisternkarta, rörkarta, flödesschema.
4. Klassningsplan.
5. Riskutredning, miljökonsekvensbeskrivning.
6. Intyg från kontroller av cisterner och rörledningar utförda av ackrediterat kontrollorgan (återkommande besiktning, SÄIFS 1997:9). Intyg från besiktning av elinstallationer inom klassat område.
7. Anmälan av [föreståndare och stf föreståndare](#) med intyg om kompetens.
8. Rutiner för egenkontroll och underhåll.
9. Insatsplaner för tänkbart olycksscenario.

Vi bedömer din ansökan

När ansökan kommit in till räddningstjänsten gör vi en bedömning om ansökan innehåller rätt handlingar. Saknas handlingar kontakter vi dig för kompletteringar.

Först när ansökan är fullständig, det vill säga att alla handlingar finns med, kan vi skicka ett mottagningsbevis till dig. Från datumet när mottagningsbeviset skickas har vi normalt tre månader på oss att fatta beslut. Ett tillstånd är alltid tidsbegränsat och hur lång tid tillståndet gäller varierar normalt mellan 6 eller 12 år.

Vi kommer eventuellt vilja göra en kontroll på platsen där verksamheten ska bedrivas och du får inte börja hantera brandfarlig vara förrän kontrollen är gjord.

Avgift för tillstånd

Grundavgiften för ett tillstånd är 2 619 kronor. Ett tillstånd beräknas ta minst 3 timmar att hantera för oss. Om ytterligare tid krävs tillkommer en timavgift på 873 kronor (varje påbörjad halvtimme).

I hanteringen ingår diarieföring, handläggning och kontroll.

För övriga uppgifter enligt Lag (2010:1011) om brandfarliga och explosiva varor (LBE) tar vi ut en kostnad för den tid vi arbetar och därefter varje påbörjad halvtimme.

Vi hjälper dig om du har frågor

Kontakta oss om du behöver hjälp med tillståndet eller vill du veta mer om vilken utbildning som krävs för hantering av brandfarlig vara.

Bilaga 2

Taxa för Västra sörmlands räddningstjänst anno 2016



TAXA FÖR TJÄNSTER

VÄSTRA SÖRMLANDS RÄDDNINGSTJÄNST

Typ av hantering/anläggning	Indelning	Nytt tillstånd	Förläng. av tillstånd
Bensinstation, automat		9 437 (9 175)	7 078 (6 880)
Bensinstation med butik		11 796 (11 470)	8 845 (8 600)
Lackeringsanläggning		5 898 (5 735)	4 423 (4 300)
Hantering av brandfarlig vätska i cisterner	1 cistern	5 898 (5 735)	4 423 (4 300)
-II-	2-4 cisterner	9 437 (9 175)	7 078 (6 880)
-II-	5 eller fler cisterner	11 796 (11 470)	8 845 (8 600)
Lantbruk, mindre omfattning	1-2 cisterner	5 898 (5 735)	4 423 (4 300)
Hantering av brandfarlig vätska i lösa behållare	$100 \leq V \leq 1000$ [L]	3 934 (3 825)	2 952 (2 870)
	$1000 < V \leq 4000$ [L]	5 898 (5 735)	4 423 (4 300)
	$4000 < V$ [L]	9 437 (9 175)	7 078 (6 880)
Hantering av brandfarlig gas i cisterner	$V \leq 5000$ [L]	5 898 (5 735)	4 423 (4 300)
-II-	$5000 < V \leq 40000$ [L]	9 437 (9 175)	7 078 (6 880)
-II-	$40000 < V$ [L]	11 796 (11 470)	8 845 (8 600)
Hantering av brandfarlig gas i lösa behållare	$V \leq 250$ [L]	5 898 (5 735)	4 423 (4 300)
-II-	$250 < V \leq 1000$ [L]	7 078 (6 880)	5 307 (5 160)
-II-	$1000 < V \leq 4000$ [L]	7 078 (6 880)	5 307 (5 160)
-II-	$4000 < V$ [L]	9 437 (9 175)	7 078 (6 880)
Byte tillståndsinnehavare, brandfarlig vara		786 (765)	
Byte tillståndsinnehavare, explosiv vara		(1 530)	
Hantering, pyrotekniska varor	$m \leq 200$ [kg]	3 934 (3 825)	2 952 (2 870)
	$200 < m$ [kg]	5 898 (5 735)	4 423 (4 300)
Hantering, övriga explosiva varor	$m \leq 60$ [kg]	3 934 (3 825)	2 952 (2 870)
	$60 < m \leq 500$ [kg]	5 898 (5 735)	4 423 (4 300)
	$500 < m$ [kg]	9 437 (9 175)	7 078 (6 880)

*Mindre komplettering till gällande tillstånd		786 (765)	
**Större komplettering till gällande tillstånd		4 423 (4 300)	
Avslag utan utredning		786 (765)	
Avslag med utredning		5 898 (5 735)	4 423 (4 300)
Administrativa åtgärder		786 (765)	

*Med mindre komplettering avses ett tillstånd som utökas med maximalt 50% av tidigare hanterad mängd och som inte medför betydande förändringar i hanteringen.

**Med större komplettering avses utökning däröver eller där flera olika ämnen ska hanteras i kompletteringen.

Bilaga 3

Taxa för räddningstjänsten östra götaland anno 2017

Lösa behållare med brandfarlig gas.

Mängd (liter)	Fast tidsfaktor	Fast avgift med nu gällande timkostnad	Kommentar
V < 4000	5,75	3 508	T.ex. publik verksamhet såsom skola, sjukvård, restaurang och pensionat.
V > 4000	7,75	4 728	

Lösa behållare för brandfarlig vätska

Mängd (liter)	Fast tidsfaktor	Fast avgift med nu gällande timkostnad	Kommentar
V < 3000	5,75	3 508	Färgbutik, mindre industri.
3000 – 10 000	6,75	4 118	Större butik
V > 10 000	7,75	4 728	Större industri, lager

Innehav, förvärv och förvaring av explosiva varor

Omfattning	Fast tidsfaktor	Fast avgift med nu gällande timkostnad	Kommentar
Fyrverkeri-försäljning	6	3 660	Försäljning i butik eller utomhus.
Endast godkännande av föreståndare	3,75	2 288	
Explosiv vara, mindre omfattning	7,75	4 728	Sprängkista, ammunitionsförsäljning, sportskytteklubb

Anläggning för förvaring av brandfarlig vara, vätska eller gas, i cisterner samt anläggning för förvaring och försäljning ur cistern (bensinstation).

Mängd (liter)	Fast tidsfaktor	Fast avgift med nu gällande timkostnad	Kommentar
V < 10 000	6,75	4 118	Ca en cistern ex mindre åkeri
10 000 – 50 000	8,75	5 338	Ca 2 cisterner ex större åkeri, detaljhandel, bensinstation
50 000 – 200 000	11,25	6 863	Ca 3 cisterner ex detaljhandel, bensinstation
200 000 – 600 000	23	14 030	Industri
V > 600 000	29,5	17 995	Större industri
Explosiv vara, större omfattning	11,75	7 168	Förvaring i större container eller förråd
Endast överföring	1	610	Gäller tillstånd endast för överföring inom förbundet.

Bilaga 4**Taxa för Mälardalens brand och räddningsförbund**

Dnr:

Taxa tillstånd LBE 2017

	Nytt tillstånd	Förnyat tillstånd
	Kostnad	Kostnad
Brandfarlig vara		
Hantering, icke publik verksamhet		
1 cistern	7378	4774
2 - 4 cisterner	9982	6076
5 - cisterner (10 år)	14756	8246
Tillägg för förvaring i lösa behållare, även endast lösa behållare (6år)	4774	3472
Hantering, publik verksamhet		
1 cistern	11284	6510
2 - 4 cisterner	14756	8680
5 - cisterner (10 år)	18228	9982
Tillägg för förvaring i lösa behållare, även endast lösa behållare (6år)	7378	4774
Explosiva varor		
Hantering, icke publik verksamhet		
< 5 kg	1736	868
5-60 kg	3472	2604
60< kg	5208	3472
Hantering, publik verksamhet (Nytt 1 år, förlängning 6 år)		
< 49 kg	5208	3472
50-149 kg	6944	4774
150< kg	8680	6076
Mindre komplettering till ett gällande tillstånd (ej utökad tid)		1736
Avslag	1736	1736
* Rörlig timavgift	868	868

* Rörlig timavgift: kan tas ut utöver ordinarie taxa vid komplicerad hantering av ansökan, komplicerad hantering av brandfarlig/explosiv vara eller bristfällig ansökan. Minimi deb 1h.

I taxan så ingår förarbeten av tillståndsansökan, platsbesök, efterarbete med ev uppföljning och administrativa delar så som fakturering och diarieföring.

Godkännande av föreståndare för explosiv vara enligt 9§ LBE debiteras enligt rörlig timavgift.

9

Kanslienheten

Helena Edenborg
Kanslichef
0156-520 06
helena.edenborg@trosa.se

Tjänsteskrivelse

Datum
2018-09-12
Diarienummer
KS 2018/139



Sammanträdesplan 2019

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen fastställer föreslagna sammanträdestider 2019 för kommunstyrelsen och kommunstyrelsens arbetsutskott.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige:

Kommunfullmäktige fastställer föreslagna sammanträdestider 2019 för kommunfullmäktige.

Ärendet

För år 2019 ska sammanträdestider fastställas för kommunfullmäktige, kommunstyrelsen och kommunstyrelsens arbetsutskott. Vid framtagandet av sammanträdesplanen har hänsyn tagits till de ekonomiska processerna som leder fram till:

- årsredovisning 2018,
- kvartalsrapport 2019,
- budget 2020,
- delårsbokslut 2019,
- och reviderad budget 2020.

Hänsyn har även tagits till sportlov, påsklov och höstlov.

Nämnderna beslutar om sina egna sammanträdestider. För att kommunens ekonomiska processer ska fungera är det viktigt att nämnderna utgår från den beslutade sammanträdesplanen för kommunfullmäktige, kommunstyrelsen och kommunstyrelsens arbetsutskott och placerar sina sammanträden i förhållande till den.

Förslag på sammanträdestider 2019

	Kommunstyrelsen		Kommunfullmäktige
	Au 14.00	Kommunstyrelse 18.00	19.00
Januari			
Februari	11 budgetanvisn.	27 budgetanvisn.	
Mars			13
April	1 årsredovisning 29 kvartal	10 årsredovisning	24 årsredovisning
Maj	20 budget	8 kvartal (halvdag kl. 9.00) 29 budget	
Juni			12 budget (kl.14.00)
Juli			
Augusti	26		
September	30 delår	4	18
Oktober		9 delår	23 delår
November	4 rev budget	13 rev budget	27 rev budget
December			

Helena Edenberg
Kanslichef

Beslut till
Nämnderna

10

Kommunkontoret
Lotta Uddberg
Nämndassistent
0156-520 58
lotta.uddberg@trosa.se

Tjänsteskrivelse
Datum
2018-09-19
Diarienummer
KS 2018/1



Anmälan av delegeringsbeslut

Löpnr / Dnr	Punkt i del. ordning	Ärende och beslut	Datum för beslut	Delegat, titel
2018/3	2.1	Tf. kommunchef 2018-06-25 – 2018-08-05	2018-06-12	KS ordf.
2018/4	2.3	Tf. vård- och omsorgschef 2018-06-07 – 2018-07-29	2018-06-20	Kommunchef
2018/4	2.3	Tf. ekonomischef 2018-06-25 – 2018-07-10 och 2018-07-30 – 2018-08-10	2018-06-18	Kommunchef
2018/4	2.3	Tf. socialchef 2018-06-25 – 2018-07-02 och 2018-07-10 – 2018-08-01	2018-06-18	Kommunchef
2018/4	2.3	Tf. samhällsbyggnadschef 2018-07-02 – 2018-08-12	2018-06-11	Kommunchef
2018/127	1.10	Avtal om Badtaxi 2018	2018-06-26	Paola Andersson, tf Turistchef
2017/152	1.1	Tilläggsavtal till exploateringsavtal för del av Södra Husby 5:36, (BoKlok)	2018-07-11	KS ordf.
2017/153	1.1	Tilläggsavtal till exploateringsavtal för del av Södra Husby 5:36, (Bronseken)	2018-06-25	KS ordf.
2018/130	1.1	Säkerhetsöverlåtelse fth Trosa 10:64, markägarförklaring	2018-06-28	KS ordf.

2018/4	2.9	Studiebesök i Helsingfors, Finland 27-29/9 2018. Deltagare socialchef Graham Owen och vård- och omsorgschef Fredrik Yllman	2018-08-09	Kommunchef
2018/115	1.1	Yttrande på Samråd om Ostlänken genom Tullgarns Natura 2000- område i Trosa kommun	2018-08-08	KS ordf.
2018/3	2.1	Tf. kommunchef 2018-09-10 – 2018-09-25	2018-08-28	KS ordf.

Lotta Uddberg
Nämndassistent

1

1

Kommunkontoret
Lotta Uddberg
Nämndassistent
0156-520 58
lotta.uddberg@trosa.se

Tjänsteskrivelse
Datum
2018-09-19
Diarienummer
KS 2018/2



Anmälningsärenden

Länsstyrelsen i Södermanlands län

– Beslut 2018-06-28. Länsstyrelsen avskriver ärendet revidering av lokala ordningsföreskrifter för torghandel i Trosa kommun. De nya föreskrifterna föranleder ingen åtgärd från Länsstyrelsens sida.

Länsstyrelsen Stockholm

– Rapport från inspektionen 9 mars 2018 hos Överförmyndaren i Trosa kommun

Nämnden för samverkan kring socialtjänst och vård

- Kallelse till sammanträde 2018-06-01
- Protokoll 2018-06-01
- Protokoll 2018-09-14

Gemensamma patientnämnden

- Protokoll 2018-05-31

Regionförbundet Sörmland

- Kallelse till regionstyrelsen 2018-06-20
- Protokoll 2018-06-20
 - § 25, Revidering av Sörmlandsstrategin samt godkännande av rapporten ÖMS 2050
 - § 26, Svar till Tillväxtverket om hantering av erbjudande om grundläggande regionalt kompetensförsörjningsarbete

Nyköpings kommun, Samhällsbyggnad

- Remissvar avseende Samråd och nytt förslag på järnvägens sträckning mellan Kyrksjön – Trosaån

Energikontoret i Mälardalen

- Protokoll från styrelsemöte 2018-03-18
- Årsredovisning för Energikontoret i Mälardalen AB 2017-01-01 – 2017-12-31

Mälardalsrådet

- Delrapport om mål, nuläge och utmaningar för godstransporterna
- Storregional systembild över högskoleutbildningen

Kommunalförbundet Sörmlands Kollektivtrafikmyndighet

– Protokoll 2018-05-03

Kommunstyrelsen planutskott

– Protokoll 2018-06-07

Miljö- och energidepartementet

– Tillåtlighetsprövning enl. 17 kap. miljöbalken av Ostlänken, Södertälje, Trosa, Nyköpings och Linköpings kommuner

Revisorerna i Trosa kommun

– Revisionsrapport – Granskning av kvalitetsarbete inom grundskolan.

Lotta Uddberg
Nämndassistent