

Kansliheten
Emma Eklund
Nämndsekreterare
0156-522 50
emma eklund@trosa.se

Kallelse
Datum
2022-02-03



Tid: Torsdagen den 9 februari 2023 kl. 15:00
Plats: Skärborgarnas hus
Gruppmöte: *Alliansen*: Tisdagen den 7 februari kl. 18:30, kommunhuset
Socialdemokraterna, Miljöpartiet och Vänsterpartiet: Onsdagen den 8 februari kl. 19:00, digitalt möte, separat inbjudan

Kallelse till Teknik- och servicenämnden

Ärende	Dnr
1. Godkännande av dagordningen	
2. Val av ständig justerare för teknik- och servicenämnden 2023-2026 (Inga handlingar)	TSN 2023/3
3. Offentliga sammanträden för teknik- och servicenämnden	TSN 2023/4
4. Närvarorätt vid sekretessärenden på teknik- och servicenämndens sammanträden	TSN 2023/5
5. Information om organisation och verksamhet - övergripande samt upphandlingsenheten (Inga handlingar)	
6. Antagande av <i>Delegeringsordning för teknik- och servicenämnden</i>	TSN 2023/6
7. Lokala trafikföreskrifter i Trosa kommun	TSN 2023/8
8. Miljöredovisning 2022	TSN 2023/13
9. Information om Renhållningsordning (Inga handlingar)	
10. Nuvarande reningsverk (Inga handlingar)	
11. Överföringsledning (Inga handlingar)	
12. Information om lokalförsörjning (Inga handlingar)	
13. Information om framtagande av mål 2023-2026 (Inga handlingar)	
14. Övrig information från kontoret (Inga handlingar)	
15. Anmälan av delegationsbeslut	TSN 2023/1

16. Anmälningssärenden

TSN 2023/2

17. Övriga frågor

John Carlsson
Ordförande

Emma Eklund
Nämndsekreterare

3

Kanslienheten

Emma Eklund
Nämnd-/bolagssekreterare
0156-522 50
emma.eklund@trosa.se

Tjänsteskrivelse

Datum
2023-01-04
Diarienummer
TSN 2023/4



Offentliga sammanträden för teknik- och servicenämnden

Förslag till beslut

Teknik- och servicenämndens sammanträden är offentliga för allmänheten under mandatperioden 2023-2026.

Ärendet

I reglementet för kommunstyrelse och nämnder i Trosa kommun, § 5, står det att *Nämnd får besluta om offentliga sammanträden*. Teknik- och servicenämndens sammanträden har de senaste mandatperioderna varit offentliga och det förslås att det även ska vara så för mandatperioden 2023-2026.

Offentliga sammanträden får inte förekomma i ärenden som avser myndighetsutövning eller i ärenden där det förekommer sekretessbelagda uppgifter. Nämnden kan utöver det även besluta att en viss del av ett sammanträde ska hållas inom stängda dörrar. Beslut om detta görs i samband med att föredragningslistan godkänns.

Emma Eklund
Nämndsekreterare

4

Kanslienheten

Emma Eklund
Nämnd-/bolagssekreterare
0156-522 50
emma eklund@trosa.se

Tjänsteskrivelse

Datum
2023-01-04
Diarienummer
TSN 2023/5



Närvarorätt vid sekretessärenden på teknik- och servicenämndens sammanträden

Förslag till beslut

1. Teknik- och servicenämnden behandlar individärenden sist på föredragningslistan.
2. Vid teknik- och servicenämndens sammanträden har följande förtroendevalda och tjänstepersoner rätt att närvara vid sekretessärenden:
 - Tjänstgörande ledamöter och ersättare i teknik- och servicenämnden
 - Berörda tjänstepersoner
 - Teknik- och servicenämndens sekreterare

Ärendet

På teknik- och servicenämndens sammanträden förekommer det ibland ärenden som innehåller sekretessuppgifter, t.ex. vid upphandlingsärenden. Vanligtvis är nämndens sammanträden offentliga, men vid ärenden som hanterar sekretessuppgifter ska de vara stängda. Teknik- och servicenämnden beslutar om vilka personer som har närvarorätt.

Emma Eklund
Nämndsekreterare

6

Kanslienheten
Emma Eklund
Nämnd-/bolagssekreterare
0156-522 50
emma.eklund@trosa.se

Tjänsteskrivelse
Datum
2023-01-04
Diarienummer
TSN 2023/6



Antagande av *Delegeringsordning för teknik- och servicenämnden*

Förslag till beslut

Teknik- och servicenämnden godkänner förslag till *Delegeringsordning för teknik- och servicenämnden*.

Ärendet

Inför varje ny mandatperiod ska kommunens nämnder anta en delegeringsordning för sin verksamhet.

Tanken bakom delegeringsrätten är att en nämnd ska avlastas med sådana beslut som rör den dagliga verksamheten och som skulle leda till ineffektivitet i den kommunala organisationen om nämnden själv fattade beslut i varje enskilt fall. I delegeringsordningen framgår det till vilka tjänstepersoner som nämnden har gett rätten att besluta i olika ärenden i nämndens ställe.

I förslag till delegeringsordning har en del ändringar gjorts från den tidigare versionen, dessa är markerade i gult.

Kerstin Tibbling
Produktionschef

Emma Eklund
Nämndsekreterare

Bilagor

Förslag till *Delegeringsordning för teknik- och servicenämnden*.

Beslut till

Författningssamlingen

Delegeringsordning för teknik- och servicenämnden

Antagen av:	Teknik- och servicenämnden 2022-02-09, § X, Dnr TSN 2023/6
Dokumentkategori:	Regel
Dokumenttyp:	Styrdokument

Innehållsförteckning

Innehållsförteckning	1
Delegeringsordning för teknik- och servicenämnden	2
Åtterrapporering	2
Återkallande.....	2
Förhinder för delegaten	2
Ärenden som inte får delegeras	2
Biträdande produktionschef	2
Förkortningar	3
1. Allmänna ärenden	4
Brådskande ärenden	4
Utlämnande av allmän handling.....	4
Arkiv	4
Avtal	4
Delgivning och föra kommunens talan	4
Organisation.....	5
Yttrande	5
Dataskyddsförordningen (GDPR- General Data Protection Regulation)	5
2. Personalärenden	6
Anställning	6
Avstängning, disciplinpåföljd, uppsägning m.m.....	6
Kurser, förmåner m.m.	7
Arbetsmiljöansvar	7
3. Ekonomiärenden	8
Budgetfördelning, attesträtt och representation	8
Avyttring	8
Bidragsansökningar.....	9
Ersättning	9
4. Upphandling, inköp och avyttring.....	9
5. Kommunaltekniskt område.....	10
Upplåtelse.....	10
Avgifter och bidrag.....	11
Lokala trafikföreskrifter.....	11
Vatten och avlopp	12
6. Hantering av livsmedel.....	12

Delegeringsordning för teknik- och servicenämnden

I delegeringsordningen framgår det till vilka tjänstepersoner nämnden har gett rätten att besluta i olika ärenden i nämndens ställe. När produktionschefen¹ fått uppdrag att fatta beslut kan produktionschefen vidaredelegera beslutanderätten till annan tjänsteperson. Den tjänstepersonen kan i sin tur inte vidaredelegera till ytterligare tjänsteperson.

När produktionschefen har vidaredelegerat beslutanderätten till en annan tjänsteperson är det för att det är på den nivån beslutet är lämpligt att tas. Produktionschefen har ändå samma beslutanderätt som den beslutanderätten är vidaredelegerad till. Produktionschefen ska bara ta beslut i tjänstepersonens ställe när den är frånvarande.

Den tjänsteperson som har beslutanderätt på vidaredelegering kan lämna ärendet för beslut till högre nivå för avgörande (t.ex. produktionschef eller nämnden) då det t.ex. gäller ett principärende.

Åtterrapporering

Åtterrapporering av delegeringsbeslut till nämnden ska redovisas på nästa nämndsammanträde. Åtterrapporeringen är viktig för att nämnden ska kunna följa hur beslutanderätten används.

Återkallande

Nämnden och produktionschefen kan när som helst återkalla lämnad delegering. De kan också välja att ta beslut i ett ärende trots att beslutanderätten är delegerad, men kan i princip inte ändra ett beslut som är taget med stöd av delegering.

Förhinder för delegaten

Om den tjänsteperson som har vidaredelegeringen är förhindrad att fatta beslut ska produktionschefen göra det i dess ställe.

Ärenden som inte får delegeras

Kommunens nämnder kan själva besluta om delegering av beslutanderätt, men det finns vissa ärenden som en nämnd inte får delegera enligt kommunallagen, 6 kap 38 §:

1. ärenden som avser verksamhetens mål, inriktning, omfattning eller kvalitet,
2. framställningar eller yttranden till kommunfullmäktige liksom yttranden med anledning av att beslut av nämnden i dess helhet eller av fullmäktige har överklagats,
3. ärenden som rör myndighetsutövning mot enskilda, om de är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt, och
4. ärenden som enligt lag eller annan författning inte får delegeras.

Biträdande produktionschef

Teknisk chef är biträdande produktionschef och ersättare för produktionschefen när denne är tjänstledig eller inte tillgänglig. Biträdande produktionschef har vid produktionschefens frånvaro samma delegation som produktionschefen.

¹ Produktionschef är att jämställas med förvaltningschef enligt kommunallagen.

Förkortningar

AB	Allmänna bestämmelser
KL	Kommunallagen
LAS	Lagen om anställningsskydd
OSL	Offentlighets- och sekretesslagen
TF	Tryckfrihetsförordningen

Ärende	Delegerat till	Vidaredelegerat till	Lagrum, kommentar m.m.
--------	----------------	----------------------	------------------------

1. Allmänna ärenden

Brådskande ärenden

1.1 Ta beslut i brådskande nämndärenden	Ordförande		KL kap 6 § 39 Gäller även beslut i ärenden av mindre vikt eller av icke principiell natur
1.2 Ta beslut om att ställa in eller ändra tid för sammanträdet	Ordförande		

Utlämnande av allmän handling

1.3 Beslut att inte lämna ut allmän handling	Produktionschef		TF 2 kap § 14, OSL 6 kap 1-6 §§
1.4 Yttrande vid överklagande av beslut att inte lämna ut allmän handling	Produktionschef		

Arkiv

1.5 Arkivansvarig	Produktionschef	Enhetschef	
1.6 Utse arkivombud	Produktionschef	Enhetschef	
1.7 Fastställa arkivorganisation	Produktionschef		

Avtal

1.8 Underteckna avtal, uppsägningar av avtal, förbindelser och andra rättshandlingar som beslutats av nämnden	Produktionschef		Gäller i de fall nämnden inte beslutat om annan delegat i ett ärende
1.9 Underteckna avtal, uppsägningar av avtal och andra rättshandlingar som avser löpande ärenden inom det egna verksamhetsområdet	Produktionschef	Enhetschef	Under förutsättning att ärendet inte är av principiell betydelse eller av större vikt

Delgivning och föra kommunens talan

1.10 Mottagande av delgivning	Produktionschef		Vid sidan av ordförande, se nämndernas reglemente
1.11 Väcka och föra kommunens talan vid domstol och andra myndigheter, ingående av förlikning samt antagande av ackord, med	Produktionschef		Efter samråd med nämndens ordförande

rätt att sätta annan i sitt ställe			
------------------------------------	--	--	--

Ärende	Delegerat till	Vidaredelegerat till	Lagrum, kommentar m.m.
--------	----------------	----------------------	------------------------

Organisation

1.12 Mindre förändringar av förvaltningens organisation	Produktionschef		
---	-----------------	--	--

Yttrande

1.13 Yttrande som på grund av ärendets innehåll kan bedömas utan behandling i nämnden	Produktionschef	Enhetschef	T.ex. besvarande av brev på nämndens vägnar.
1.14 Lämna yttrande över remisser där sakkunskap efterfrågas	Produktionschef	Enhetschef Ansvarig handläggare	Yttrande över remiss från andra myndigheter och organisationer av principiell eller politisk karaktär besvaras av nämnden

Dataskyddsförordningen (GDPR- General Data Protection Regulation)

1.15 Teckna biträdesavtal	Produktionschef	Enhetschef	Artikel 28
1.16 Beslut om att lämna registerutdrag	Produktionschef	Personuppgifts-ambassadör	Artikel 15
1.17 Beslut om radering eller rättelse	Produktionschef		Artikel 16-17
1.18 Beslut om rätt till begränsning av behandling	Produktionschef		Artikel 18
1.19 Beslut om rätten till dataportabilitet	Produktionschef		Artikel 20
1.20 Beslut om att ta ut en rimlig avgift vid begäran enligt artikel 12 p 5 GDPR när begäran är uppenbart ogrundad eller orimlig, särskilt på grund av dess repetitiva art.	Produktionschef		Artikel 12 p 5a Innan beslut kontakta dataskyddsombud
1.21 Beslut om att vägra tillmötesgå begäran om information enligt artikel 12 p 5 GDPR när begäran är uppenbart ogrundad eller orimlig, särskilt på grund av dess repetitiva art.	Produktionschef		Artikel 12 p 5b Innan beslut kontakta dataskyddsombud
1.22 Anmäla personuppgiftsincident till tillsynsmyndighet	Produktionschef	Enhetschef	Incident ska anmälas om det inte är osannolikt att incidenten medför risk för fysiska personers

			rättigheter och friheter.
--	--	--	---------------------------

Ärende	Delegerat till	Vidaredelegerat till	Lagrum, kommentar m.m.
--------	----------------	----------------------	------------------------

2. Personalärenden

Anställning

2.1 Anställning av, förordnande av, ändring av tjänstgöringens omfattning och entledigande av enhetschef	Produktionschef		AB
2.2 Anställning av, förordnande av, ändring av tjänstgöringens omfattning och entledigande av övrig personal (tillsvidare och viss tid)	Produktionschef	Enhetschef	AB Anställning av produktionschef regleras i KS delegeringsordning.
2.3 Besluta om godkännande eller förbud mot förtroendeskadlig bisyssla – produktionschef – enhetschef – övrig personal	Kommunchef Produktionschef Produktionschef	Enhetschef	AB Efter samråd med personalchef.

Avstängning, disciplinpåföljd, uppsägning m.m.

2.4 Ändrad placering vid övertalighet, på egen begäran eller i andra fall – produktionschef – enhetschef och övrig personal	Kommunchef Produktionschef		AB Efter samråd med personalchef.
2.5 Avstängning och beslut om indragning eller innehållande av lön och andra förmåner – produktionschef – enhetschef och övrig personal	Kommunchef Produktionschef		AB Efter samråd med personalchef.
2.6 Disciplinpåföljd; skriftlig varning – produktionschef – enhetschef – övrig personal	Kommunchef Produktionschef Produktionschef	Enhetschef	AB Efter samråd med personalchef.
2.7 Avveckling och utköp av personal			AB Efter samråd med

- produktionschef - enhetschef och övrig personal	Kommunchef Produktionschef		personalchef.
--	-------------------------------	--	---------------

Ärende	Delegerat till	Vidaredelegerat till	Lagrum, kommentar m.m.
--------	----------------	----------------------	------------------------

2.8 Uppsägning från arbetsgivarens sida p.g.a. arbetsbrist eller personliga skäl - produktionschef - enhetschef och övrig personal	Kommunchef Produktionschef		LAS 4, 7 §§ Efter samråd med personalchef.
2.9 Avskedande - produktionschef - enhetschef och övrig personal	KSau Produktionschef		LAS 18 § Avsked av produktionschef efter samråd med nämnd. Avsked av enhetschef och övrig personal i samråd med personalchef.

Kurser, förmåner m.m.

2.10 Deltagande i kurs, konferens eller tjänsteresa inom Sverige och Europa - produktionschef - enhetschef - övrig personal	Kommunchef Produktionschef Produktionschef	Enhetschef	Förtroendevalda regleras i kommunfullmäktiges arvodesreglemente. Vid resor utomlands för övrig personal ska samråd ske med produktionschef.
2.11 Deltagande i kurs, konferens eller tjänsteresa utanför Europa	KSau		
2.12 Användande av egen bil i tjänsten - produktionschef - enhetschef - övrig personal	Kommunchef Produktionschef Produktionschef	Enhetschef	

Arbetsmiljöansvar

2.13 Ansvar för att verksamheten drivs i enlighet med arbetsmiljölagen och föreskrifterna för arbetsmiljön - kontoret - enheten	Produktionschef Produktionschef	Enhetschef	
---	------------------------------------	------------	--

2.14 Ansvar för att det systematiska arbetsmiljöansvaret inom nämnden fungerar	Produktionschef		
--	-----------------	--	--

Ärende	Delegerat till	Vidaredelegerat till	Lagrum, kommentar, m.m.
--------	----------------	----------------------	-------------------------

2.15 Ansvar för att det inom nämndens verksamhetsområde finns kompetens inom arbetsmiljöområdet	Produktionschef		
2.16 Ansvar för att genomföra konsekvensbeskrivningar av hur arbetsmiljön påverkas av förändringar	Produktionschef		
2.17 Ansvar för genomförande av riskanalys, handlingsplan och uppföljning av det systematiska arbetsmiljöområdet på respektive enhet	Produktionschef	Enhetschef	

3. Ekonomiärenden

Budgetfördelning, attesträtt och representation

3.1 Omdisponering av budget mellan enhet	Produktionschef		
3.2 Åtagande eller disposition av ekonomisk natur för den löpande verksamheten i enlighet med budget	Produktionschef	Ansvarig handläggare	
3.3 Åtagande eller disposition av ekonomisk natur för investeringar i enlighet med budget	Produktionschef	Enhetschef Verksamhetsansvarig	
3.4 Utse attesträttsinnehavare för tjänstemän	Produktionschef		Se attestreglemente
3.5 Företrädande av kommunen vid representation med högst 10 % av ett basbelopp per tillfälle och inom budgetram	Produktionschef	Enhetschef	Se representationspolicy

Avyttring

3.6 Skänka bort lös egendom till mottagare utanför kommunens organisation	Produktionschef	Enhetschef	
---	-----------------	------------	--

Ärende	Delegerat till	Vidaredelegerat till	Lagrum, kommentar m.m.
--------	----------------	----------------------	------------------------

Bidragsansökningar

3.7 Ansökan om externa medel (inkl. EU-medel) för projekt- och utvecklingsarbete m.m.	Produktionschef	Enhetschef	Nämnden beslutar om ansökan då en ekonomisk motprestation krävs om medlen beviljas. Besluten ska alltid meddelas till ekonomienheten. Beviljade medel rekvireras av verksamhetsansvarig enhet.
3.8 Beslut om bidrag till organisationer med högst 50 000 kronor	Produktionschef		

Ersättning

3.9 Besluta om ersättning till enskild vid skada förorsakad av Trosa kommun med högst ett basbelopp	Produktionschef		
---	-----------------	--	--

4. Upphandling, inköp och avyttring

4.1 Upphandling av centrala avtal samt kommungemensamma tjänster och varor	Produktionschef	Upphandlare	Samråd ska ske med berörda förvaltningar
4.2 Tecknande av centrala avtal samt kommungemensamma tjänster och varor	Produktionschef		
4.3 Upphandling över tröskelvärdena	Produktionschef	Upphandlare	Samråd ska ske med berörda förvaltningar
4.4 Öppna anbud i upphandlingar enligt ovan	Produktionschef	Upphandlare	
4.5 Upphandling för verksamheten inom givna budgetramar	Produktionschef	Upphandlare Enhetschef Handläggare med budgetansvar	Upphandling ska alltid ske i enlighet med Lagen om Offentlig Upphandling (LOU) och kommunens inköbspolicy.
4.6 Försäljning eller annan överlåtelse av lös egendom inom respektive verksamhet	Produktionschef	Enhetschef	

Ärende	Delegerat till	Vidaredelegerat till	Lagrum, kommentar m.m.
--------	----------------	----------------------	------------------------

5. Kommunaltekniskt område

5.1 Lämna yttrande enligt 3 kap. 2 § ordningslagen om användning av offentlig plats inom detaljplanbelagt område	Produktionschef	Gruppchef gata, park och fastighet, ingenjör, gatuingenjör, teknisk chef	
5.2 Träffa avtal och göra andra överenskommelser i löpande verksamhet under högst 5 år	Produktionschef	Teknisk chef	
5.3 Uppsägning av avtal och andra överenskommelser i löpande verksamhet under högst 5 år	Produktionschef	Teknisk chef	
5.4 Inhyrning av lokaler för kommunal verksamhet under en tid av högst 5 år	Produktionschef	Teknisk chef	
5.5 Besluta om schakttillstånd inom Trosa kommun	Produktionschef	Gruppchef gata, park och fastighet, ingenjör, gatuingenjör, teknisk chef, bygglidare	
5.6 Besluta om skydds jakt och skadeförebyggande åtgärder	Produktionschef		
5.7 Ansöka om tillstånd till skydds jakt	Produktionschef	Teknisk chef	

Upplåtelse

5.8 Upplåta plats som gäller: 1. tillfällig upplåtelse, 2. torgplatser enligt torghandelsstadgan, 3. mark för ledningar m.m. t.ex. fjärrvärme-, el- eller teleledning	Produktionschef	1. Gruppchef gata, park och fastighet, ingenjör, gatuingenjör,, parkingenjör, fastighetsförvaltare, teknisk chef 2. Gruppchef gata, park och fastighet, ingenjör, gatuingenjör, parkingenjör, fastighetsförvaltare, teknisk chef, turistchef, turistkommunikatör 3. Gruppchef gata,	
--	-----------------	---	--

		park och fastighet, ingenjör, gatuingenjör, fastighetsförvaltare, teknisk chef	
5.9 Upplåta nyttjanderätt, arrenden och uthyrning under en tid av högst 5 år	Produktionschef	Gruppchef gata, park och fastighet, ingenjör, fastighetsingenjör, fastighetsförvaltare, teknisk chef	Nämnden har rätt att ingå avtal om arrenden, uthyrning och förhyrning av fastighet med löptider upp till 10 år.
5.10 Teckna hyreskontrakt med interna och externa hyresgäster	Produktionschef	fastighetsförvaltare, ingenjör, fastighetsingenjör, teknisk chef	
5.11 Uppsägning av upplåten plats, nyttjanderätt, arrenden och uthyrning	Produktionschef	Teknisk chef	

Avgifter och bidrag

5.12 Bestämma avgifter enligt tillämpliga lagar och bestämmelser samt taxa för nämndens verksamhet samt besluta om höjning eller minskning av avgiften samt om avräkning av avgift enligt bestämmelserna i taxan	Produktionschef	Teknisk chef	Inom ramen för kommunfullmäktiges riktlinjer
5.13 Besluta om bidrag till enskilda vägar på fastställda villkor	Produktionschef	Gruppchef gata, park och fastighet, ingenjör, gatuingenjör, teknisk chef	
5.14 Besluta om bidrag till vägföreningar på fastställda villkor	Produktionschef	Gruppchef gata, park och fastighet, ingenjör, gatuingenjör, teknisk chef	

Trafik Lokala trafikföreskrifter

5.15 Beslut om tillfälliga lokala trafikföreskrifter	Produktionschef	Gruppchef gata, park och fastighet, ingenjör, gatuingenjör, teknisk chef	Nämnden beslutar om permanenta lokala trafikföreskrifter.
5.16 Beslut om dispens från bestämmelser om fordonsvikt, bredd och längd samt körning på gågata eller liknande	Produktionschef	Gruppchef gata, park och fastighet, ingenjör, gatuingenjör,	

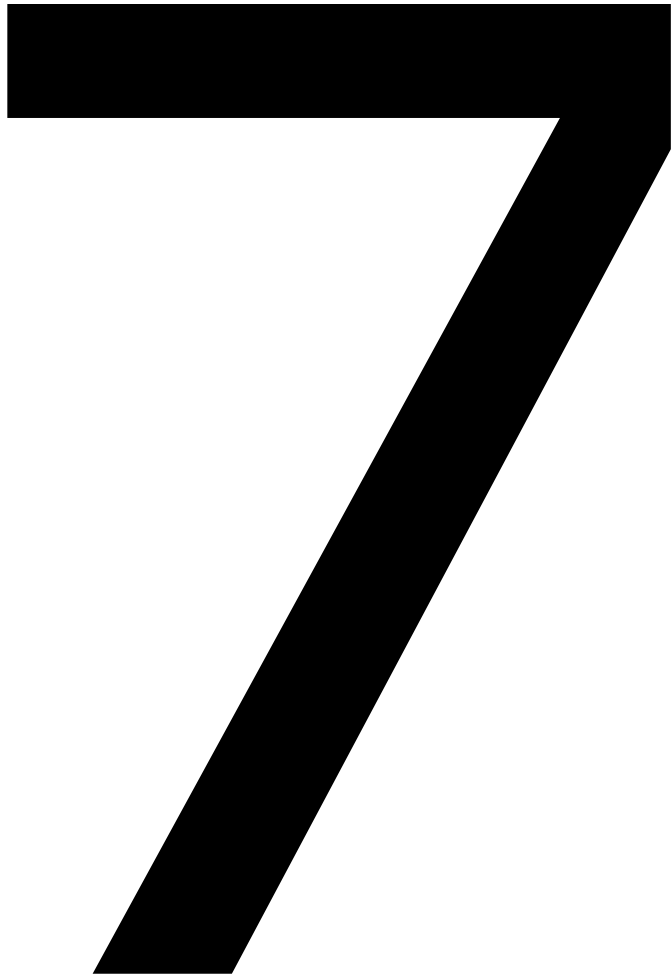
		teknisk chef	
5.17 Beslut om undantag från tillfälliga lokala trafikföreskrifter	Produktionschef	Gruppchef gata, park och fastighet, ingenjör, gatuingenjör, teknisk chef	
5.18 Beslut om undantag för rörelsehindrade från bestämmelser eller lokala trafikföreskrifter som avser stannande eller parkering	Produktionschef	Gruppchef gata, park och fastighet, ingenjör, gatuingenjör, teknisk chef, assistent serviceenheten	
5.19 Beslut om undantag från lokala trafikföreskrifter	Produktionschef	Gruppchef gata, park och fastighet, ingenjör, gatuingenjör, teknisk chef	
5.20 Beslut om undanröjning av felaktig parkeringsanmärkning	Produktionschef	Gruppchef gata, park och fastighet, ingenjör, gatuingenjör, teknisk chef	
5.XX Beslut om flytt av fordon	Produktionschef	Gruppchef gata, park och fastighet, gatuingenjör, teknisk chef	Lagen om flyttning av fordon i vissa fall samt förordning om flytt av fordon
5. XX Fordonsanmälan/skrotning av fordon som flyttats från kommunens mark	Produktionschef	Gruppchef gata, park och fastighet, gatuingenjör, teknisk chef	Lagen om flyttning av fordon i vissa fall samt förordning om flytt av fordon

Vatten och avlopp

5.21 Besluta om bevattningsförbud	Produktionschef	Teknisk chef	
5.22 Häva bevattningsförbud	Produktionschef	Teknisk chef	

6. Hantering av livsmedel

6.1 Följa upp och revidera egenkontrollplaner för livsmedelshygien	Produktionschef	Driftchef	
--	-----------------	-----------	--



Tekniska enheten
Christoffer Eriksson
Gruppchef gata, park, fastighet
0156-522 21
christoffer.eriksson@trosa.se

Tjänsteskrivelse
Datum
2023-01-13
Diarienummer
TSN 2023/8



Lokala trafikföreskrifter i Trosa kommun

Förslag till beslut

1. Teknik- och servicenämnden godkänner lokal trafikföreskrift 0488 2023-01.
2. Teknik- och servicenämnden godkänner lokal trafikföreskrift 0488 2023-02.
3. Teknik- och servicenämnden godkänner lokal trafikföreskrift 0488 2023-03.
4. Teknik- och servicenämnden godkänner lokal trafikföreskrift 0488 2023-04.
5. Teknik- och servicenämnden godkänner lokal trafikföreskrift 0488 2023-05.
6. Teknik- och servicenämnden godkänner lokal trafikföreskrift 0488 2023-06.
7. Teknik- och servicenämnden godkänner lokal trafikföreskrift 0488 2023-07.

Ärendet

0488 2023-01 Tättbebyggt område Trosa.

I nuvarande LTF finns inte områden i Hökeberga med som numera är kommunala. Förslaget till ny LTF justerar dessa gränser.

0488 2023-02 Hastighet inom tättbebyggt område Trosa.

Justeras enligt samma anledning ovan där det nu finns kommunala gator som innebär att 30 km/tim ska gälla, kartan utesluter dom vägar som har annan hastighetsbegränsning inom tättbebyggt område, 40 km/tim och 50 km/tim.

0488 2023-03 Hastighetsbegränsning Stensundsvägen

Idag finns det två LTF om hastighetsbegränsning utmed Stensundsvägen, väster om rondellen är det 40 km/tim och öster om rondellen är det 50 km/tim. Förslaget innebär att hela sträckan från Ådavägen till 50 öster om infarten till Hagaberg blir enhetlig med 40 km/tim. Vid Hagaberg finns även en timglashållplats för att säkerställa lägre hastighet där oskyddade trafikanter korsar vägen.

I detaljplanen för Predikanten, marken vid Vårdcentralen, framgår att ytan vid nya parkeringstorget vid Stensundsvägen ska vara gångfartsområde. Det innebär tillkommande LTF om detta i samband med att området är klart.

0488 2023-04 Hastighetsbegränsning väg 787 och 786

Befintlig LFT tillkom under 2022 men stämmer inte längre överens i och med förslaget på ändringar ovan där sträckan förbi Hagaberg justeras.

0488 2023-05 Hastighetsbegränsning väg 787 Lökholmen

Teknik- och servicenämnden fick en skrivelse daterad 2022-02-15 från boende vid Lökholmen om en begäran att sänka hastigheten från 60 km/tim till 30 km/tim utmed deras bebyggelse vid Lökholmen. Tekniska enheten fick den 2022-04-28

uppdraget av teknik- och servicenämnden att genomföra en trafik- och hastighetsmätning utmed Stensundsvägen, väg 787, för att få underlag utifrån förhållandet på platsen. Trafik- och hastighetsmätning genomfördes under perioden 2022-05-30 – 2022-06-06 då totalt 5 449 fordon observerades. Andelen lagliga transporter är 69%, de fordon som ligger 1-5 km/h över hastighetsbegränsningen är 14%, 6-10 km/h över är 9% och 11-20 km/h över är 7%.

Tekniska enheten ansåg att resultatet av mätningen är förväntat utifrån vägens status. Uppmätt medelhastighet var lägre än skyltad hastighet och utifrån mätningen görs slutsatsen att merparten av fordonen anpassar hastigheten utifrån förhållande på platsen. Kontorets samlade bedömning var att någon hastighetssänkning utmed sträckan inte var aktuellt, och därför föreslog kontoret nämnden den 2022-10-13 att ingen ytterligare åtgärd skulle genomföras på sträckan. Teknik- och servicenämnden beslutade emot kontorets förslag och gav istället tekniska enheten i uppdrag att ta fram förslag till LTF för sänkt hastighet till 40 km/tim på aktuell del av Stensundsvägen. Aktuellt förslag till LTF är kontorets förslag i enlighet med nämndens beslut.

0488 2023-06 Hastighetsbegränsning väg 787 Åda backar

Med anledningen och bakgrunden till ärendet ovan, LFT 0488 2023-05, anser kontoret att det ska vara enhetligt utmed sträckan där oskyddade trafikanter är i rörelse. Kontorets förslag är därmed att hastigheten sänks till 40 km/tim vid hållplatsen för Åda backar. Hållplatsen är utformad som en timglashållplats vilket också innebär en hastighetssänkning eftersom två fordon inte kan mötas.

0488 2023-07 Hastighetsbegränsning väg 787 Apelåker

Med anledningen och bakgrunden till ärendet ovan, LFT 0488 2023-05, anser kontoret att det ska vara enhetligt utmed sträckan där oskyddade trafikanter är i rörelse. Kontorets förslag är därmed att hastigheten sänks till 40 km/tim vid hållplatsen för Apelåker. Hållplatsen är utformad som en timglashållplats vilket också innebär en hastighetssänkning eftersom två fordon inte kan mötas.

Trafikföreskrifterna finns i sin helhet i bilagorna.

Ulf Hagstedt
Teknisk chef

Christoffer Eriksson
Gruppchef gata, park, fastighet

Bilagor

1. Förslag till lokal trafikföreskrift 0488 2023-01.
2. Förslag till lokal trafikföreskrift 0488 2023-02.
3. Förslag till lokal trafikföreskrift 0488 2023-03.
4. Förslag till lokal trafikföreskrift 0488 2023-04.
5. Förslag till lokal trafikföreskrift 0488 2023-05.
6. Förslag till lokal trafikföreskrift 0488 2023-06.
7. Förslag till lokal trafikföreskrift 0488 2023-07

0488 2023:01

Trosa kommuns lokala trafikföreskrifter om tätbebyggt område Trosa;

Beslutade den 9 februari 2023

Trosa kommun föreskriver med stöd av 10 kap. 1 § andra stycket 3 och 3 § första stycket trafikförordningen (1998:1276) följande:

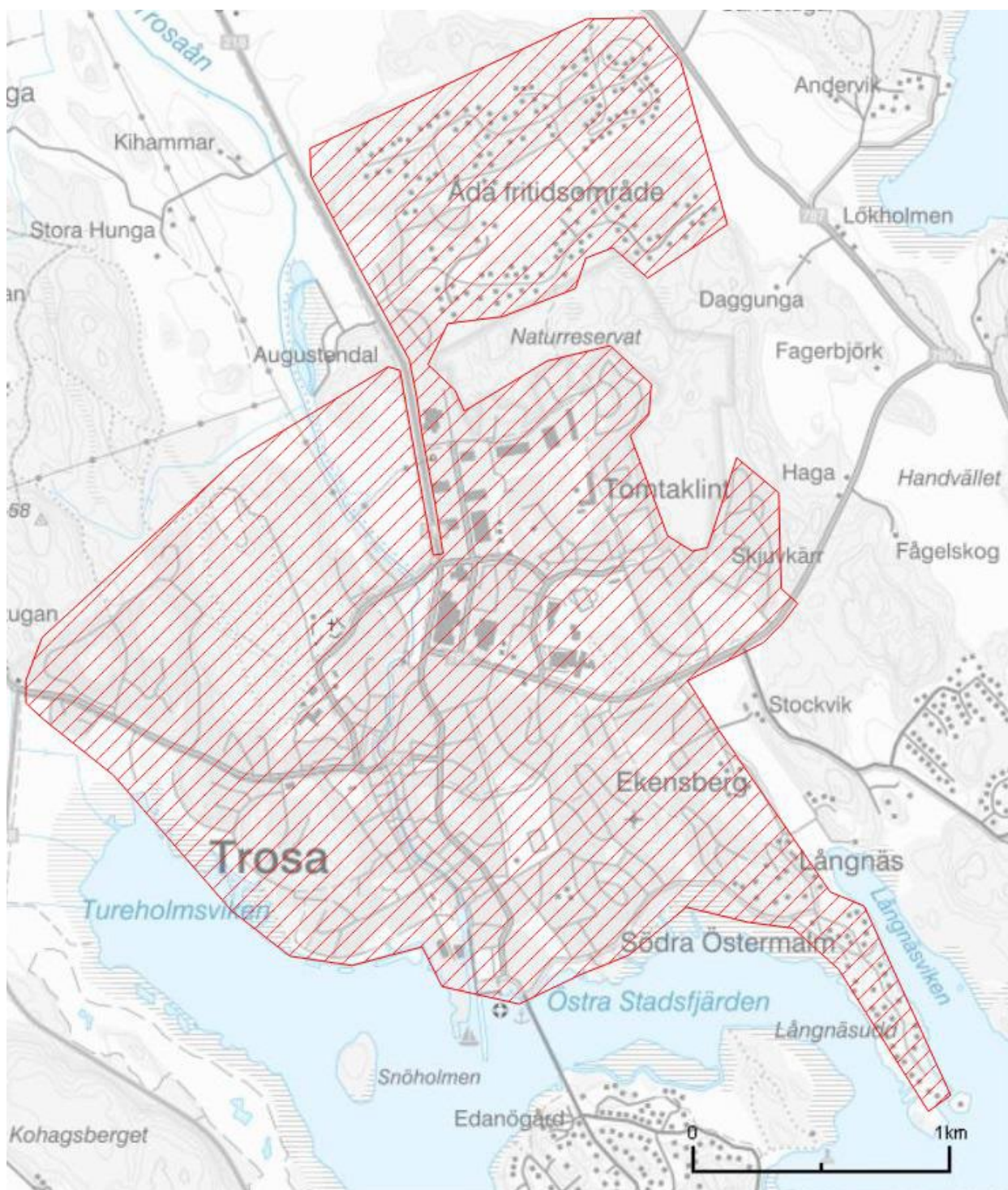
Det område inom Trosa som anges enligt kartbilaga ska vara tätbebyggt område.

Denna författning träder i kraft den 1 mars 2023 då Trosa kommuns lokala trafikföreskrifter (0488 2017:06) om tätbebyggt område Trosa upphör att gälla.

.....
John Carlsson

.....
Ulf Hagstedt

Kartbilaga 1



0488 2023:02

Trosa kommuns lokala trafikföreskrifter om hastighet inom tätbebyggt område Trosa;

Beslutade den 9 februari 2023

Trosa kommun föreskriver med stöd av 10 kap. 1 § andra stycket 15 och 3 § första stycket trafikförordningen (1998:1276) följande:

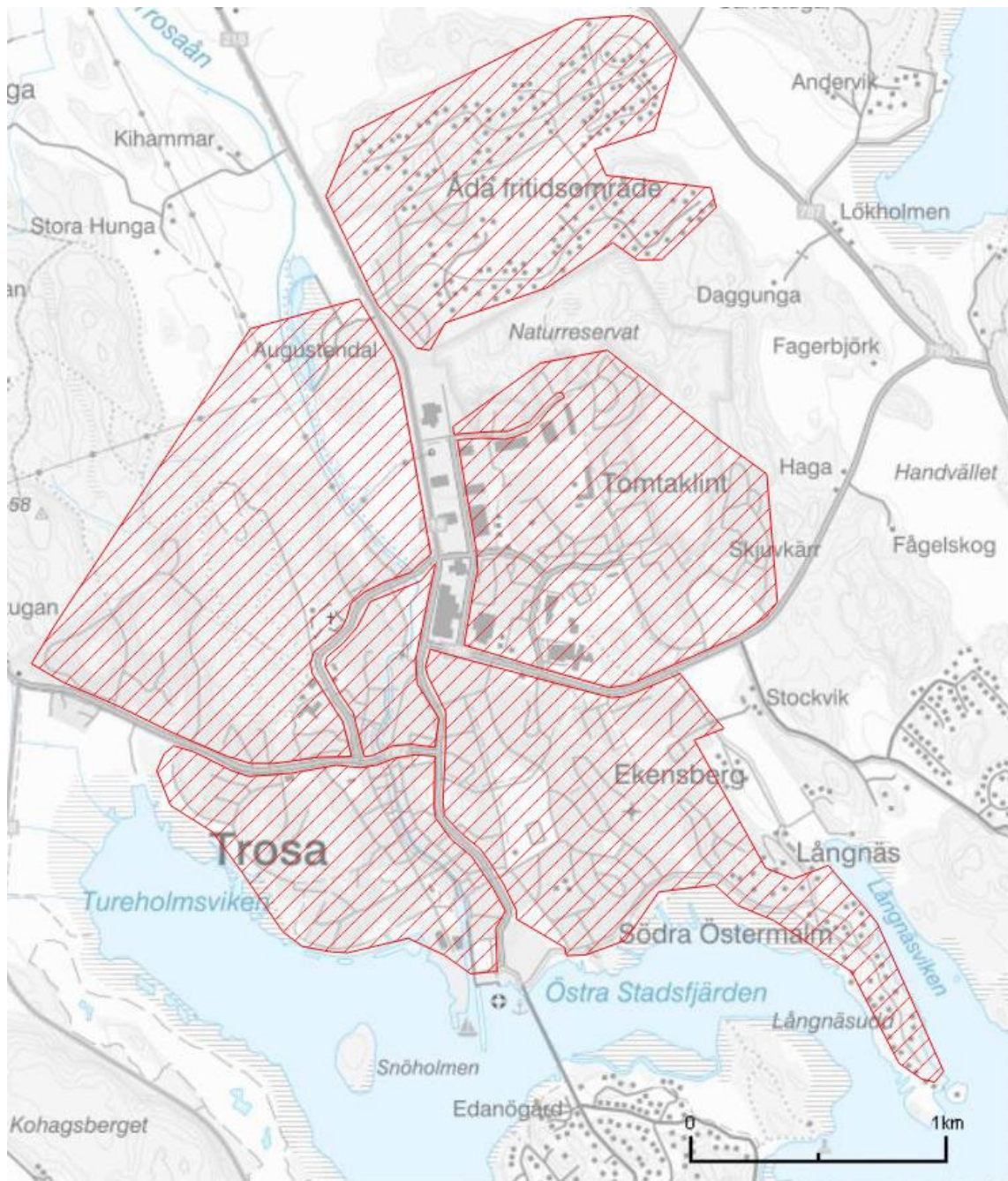
På markerade område inom Trosa som anges enligt kartbilaga får fordon inte föras med högre hastighet än 30 km/tim.

Denna författning träder i kraft den 1 mars 2023 då Trosa kommuns lokala trafikföreskrifter (0488 2018:02) om hastighetsbegränsning inom Trosa tätort upphör att gälla.

.....
John Carlsson

.....
Ulf Hagstedt

Kartbilaga 1

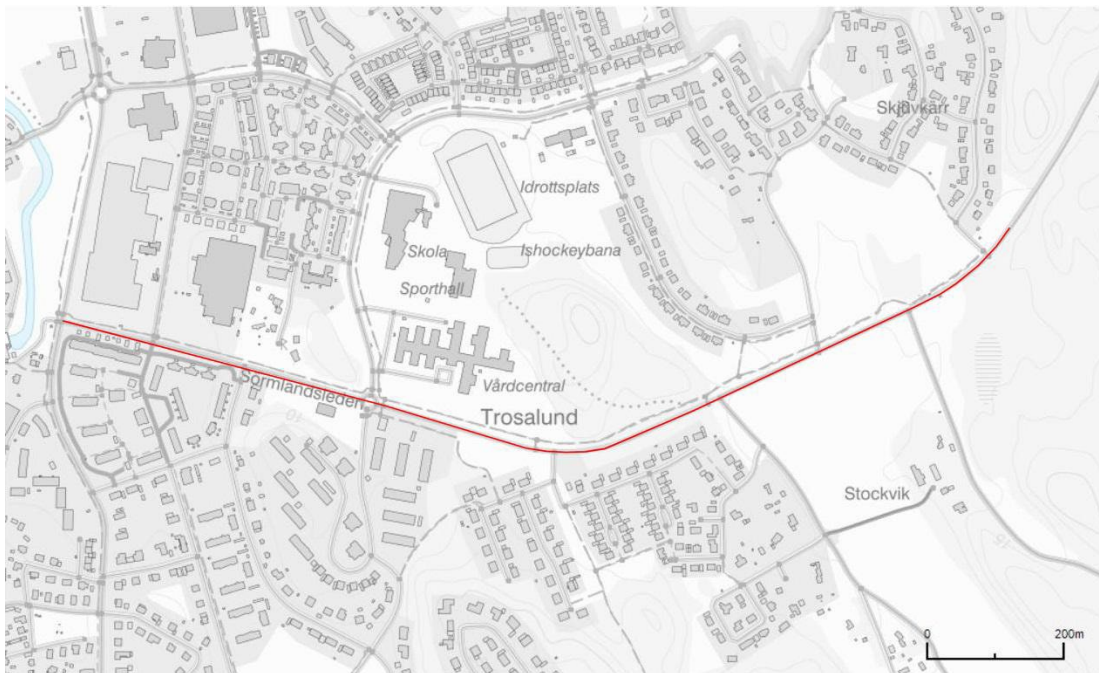


Trosa kommuns lokala trafikföreskrifter om hastighetsbegränsning till 40 km/tim på Stensundsvägen och väg 786;

Beslutade den 9 februari 2023

Trosa kommun föreskriver med stöd av 10 kap. 1 § andra stycket 14 och 3 § första stycket trafikförordningen (1998:1276) följande:

Med begränsning till lägre hastighet än som följer av 3 kap. 17 § första stycket trafikförordningen (1998:1276) får fordon inte föras med högre hastighet än 40 km/tim på Stensundsvägen och väg 786, mellan Ådavägen och 50 meter öster om Hagabergsvägen.



Denna författning träder i kraft den 1 april 2023 då Trosa kommuns lokala trafikföreskrifter (0488 2015:05) om hastighetsbegränsning till 40 km/tim på Stensundsvägen samt Trosa kommuns lokala trafikföreskrifter (0488 2009:34) om högsta tillåten hastighet på Stensundsvägen ska upphöra att gälla.

.....
John Carlsson

.....
Ulf Hagstedt

0488 2023:04

Trosa kommuns lokala trafikföreskrifter om hastighetsbegränsning till 60 km/tim på väg 786 och 787;

Beslutade den 9 februari 2023

Trosa kommun föreskriver med stöd av 10 kap. 1 § andra stycket 15 och 3 § första stycket trafikförordningen (1998:1276) följande:

På väg 786 50 meter öster om Hagabergsvägen samt på väg 787, enligt kartbild, får fordon inte föras med högre hastighet än 60 km/tim.

Denna författning träder i kraft den 1 april 2023 då Trosa kommuns lokala trafikföreskrifter (0488 2022:09) om hastighetsbegränsning till 60 km/tim på väg 786 och 787 ska upphöra att gälla.

.....
John Carlsson

.....
Ulf Hagstedt

0488 2023:05

Trosa kommuns lokala trafikföreskrifter om hastighetsbegränsning till 40 km/tim på väg 787 vid Lökholmen;

Beslutade den 9 februari 2023

Trosa kommun föreskriver med stöd av 10 kap. 1 § andra stycket 15 och 3 § första stycket trafikförordningen (1998:1276) följande:

På väg 787 vid Lökholmen, 240 meter öster om korsningen med den enskilda vägen till Anderviken samt 50 meter väster om enskilda vägen till Anderviken, med avvikelse från kommunens lokala trafikföreskrifter 0488 2023:04, får fordon inte föras med en hastighet högre än 40 km/tim.



Denna författning träder i kraft den 1 april 2023.

.....
John Carlsson

.....
Ulf Hagstedt

Trosa kommuns lokala trafikföreskrifter om hastighetsbegränsning till 40 km/tim på väg 787 vid Åda backar;

Beslutade den 9 februari 2023

Trosa kommun föreskriver med stöd av 10 kap. 1 § andra stycket 15 och 3 § första stycket trafikförordningen (1998:1276) följande:

På väg 787 vid Åda backar, 50 meter söder om korsningen med Brotorpsvägen och 90 meter norr om Brotorpsvägen, med avvikelse från kommunens lokala trafikföreskrifter 0488 2023:04, får fordon inte föras med en hastighet högre än 40 km/tim.



Denna författning träder i kraft den 1 april 2023.

.....
John Carlsson

.....
Ulf Hagstedt

0488 2023:07

Trosa kommuns lokala trafikföreskrifter om hastighetsbegränsning till 40 km/tim på väg 787 vid Apelåker;

Beslutade den 9 februari 2023

Trosa kommun föreskriver med stöd av 10 kap. 1 § andra stycket 15 och 3 § första stycket trafikförordningen (1998:1276) följande:

På väg 787 vid Apelåker, 50 meter öster om korsningen med Apelvägen och 90 meter väster om Apelvägen, med avvikelse från kommunens lokala trafikföreskrifter 0488 2023:04, får fordon inte föras med en hastighet högre än 40 km/tim.



Denna författning träder i kraft den 1 april 2023.

.....
John Carlsson

.....
Ulf Hagstedt

8

Kultur-, fritid-, teknik- och servicekontoret

Kerstin Tibbling
Produktionschef
0156-523 24
kerstin.tibbling@trosa.se

Tjänsteskrivelse

Datum
2023-02-01
Diarienummer
TSN 2023/13



Miljöredovisning 2022

Förslag till beslut

Teknik- och servicenämnden godkänner miljöredovisningen som del av uppföljningen utav Trosa kommuns miljöledningssystem för 2022.

Ärendet

Trosa kommun har ett miljöledningssystem som omfattar hela kommunkoncernen. Syftet med miljöledningssystemet är att alla kommunens verksamheter kontinuerligt ska arbeta för att negativ miljöpåverkan ska bli så liten som möjligt samt bidra med positiv miljöpåverkan. Miljöarbetet följs årligen upp och en sammanställning redovisas till kommunfullmäktige som underlag för kommande prioriteringar och beslut. Inför detta så tar varje förvaltning fram en miljöredovisning som anger hur man arbetat med miljöfrågorna under året.

Sammanställning som bifogas avser KFTS kontoret , dvs både kultur och fritid samt teknik och service.

Kerstin Tibbling
Produktionschef
Kultur, fritid, teknik och service

Bilagor

Miljöredovisning 2022

Redovisning miljöledningssystem 2022

Kultur- och fritidsnämnden/Teknik- och servicenämnden
Kultur-, fritid-, teknik- och servicekontoret

Ordförande Teknik- och servicenämnden : John Carlsson (C)

Ordförande Kultur- och fritidsnämnden : Lena Isoz (M)

Produktionschef: Kerstin Tibbling

MILJÖPÅVERKAN

Ledningsgruppen för Kultur, fritid, teknik och service har i samverkan med kommunekolog identifierat de områden som sannolikt har störst miljöpåverkan inom verksamheterna utan inbördes rangordning. Arbetet har utgått från miljöområden:

- Begränsad klimatpåverkan
- Frisk luft
- Giftfri miljö
- Grundvatten av god kvalitet
- Biologisk mångfald
- Ingen övergödning

Följande områden har sannolikt störst miljöpåverkan (utan inbördes rangordning):

- Fastigheter uppvärmning
- Drift av fastigheter och anläggningar
- Maskinanvändning
- Val av livsmedel (ex. CO2 utsläpp, konstgödselanvändning, diversifierad odling)
- Transporter
- Markanvändning
- Inköp (ex. städkem, material, byggnation)
- Omhändertagande av avfall
- Vattenproduktion och distribution
- Avloppsrening

Kopplat till detta ser vi att många av dessa områden är kopplade till kompetens och beteenden, vilket innebär att verksamheten behöver arbeta medvetet kring dialog, kommunikation och information kring frågorna för att kunna uppnå förändring. Detta sker i samverkan mellan KFTS verksamhet och kommunikatör.

MILJÖUTBILDNING

För att miljöhänsyn ska kunna genomsyra den kommunala verksamheten så är det viktigt att medarbetarna har grundläggande miljökunskaper. Andelen som gått miljöutbildningen 2022 är :

- > 75 %

MILJÖINSATSER OCH AKTIVITETER

Energiförbrukning – uppvärmning och el



Under 2021 beslutade verksamheten att uppgradera det överordnade styrsystem från Schneider till ett sk EBO system. Installationen har påbörjats 2022, och kommer att pågå tom 2024. Systemet innebär att verksamheten kan följa energiförbrukning och driftsstatus i realtid samt skapa rapporter för en effektiv uppföljning av energi och driftdata. Solceller finns installerade på Safiren, Skärlagskolan, Vårdcentralen och Skärgårdens förskola och bidrar med 190 000 kWh.

- El = Bra miljöval vind
- FJV = Andel förnyelsebart: 100%

Under tidig höst 2022 kom nationell uppmaning om att spara på energi. Intensivt arbete har pågått för att kapa förbrukningstoppar och minska el/energianvändning överlag vilket gett goda effekter. Arbetet har innefattat justering i tekniska installationer i fastigheter, projekt som innebär lägre förbrukning framgent samt arbete för att ändra beteenden i vardagen inom kommunens verksamheter. Som ett led i detta har spolning

av isrinken skjutits fram en månad till mitten av december.

I projekt idrottshall/isrink har särskild hänsyn tagits till att använda byggmaterial som innebär låg miljöpåverkan och utrustning såsom snålspolande toaletter och duschar med optisk sensor som bidrar till minskad vattenanvändning. Samordning avseende energilösningar där överskottsvärme från kylanläggningen i isrinken återvinns till idrottshallen.

Att kontrollera, mäta och minska andel matsvinn är en viktig fråga för måltidsverksamheten. Mat som inte äts upp är ett stort slöseri med energi på flera plan. Ett systematiskt arbete kring mätning av matsvinn genomförs. Ambitionen är att minska svinet med 50 % från 2021 till 2030. I skolorna har svinet minskat med 18 % från 2021 vilket är glädjande.

Val av livsmedel



Måltidsverksamheten jobbar fortsatt enligt måltidskonceptet Diet for a Green Planet och måltidspolicy "Hållbara måltider i Trosa kommun".

Maskiner och transporter

Genom Fordonssamordnare som arbetar övergripande med kommunens alla bilar ger goda möjligheter till en mer effektiv användning av fordon. Fordonsparken består av bilar som är eldrivna eller kan drivas på de förnybara bränslena HVO100 eller etanol. 1 bensinbil finns kvar.

Verksamheter uppmantras att gå, cykla, använda offentliga färdmedel och samåka istället för att ta bilen när så är möjligt.

Under pandemin har beteenden förändrats och vissa av dem kommer att förbli över tid. Möten sker både fysiskt och digitalt, färre möten med långa transporter sker överlag.

Inköp

Inköp av varor och tjänster och de krav som

ställs i upphandlingar är en viktig del i att styra mot rätt val för det specifika tillfället. Det är många avvägningar som behöver göras vid nybyggnation, där val av byggmaterial, energilösningar mm är en del av dem.

Avfall och återvinning



En ny Renhållningsordning har arbetats fram under året för att fastslås i KF under kvartal 2-23. Renhållningsordningen ger ett långsiktigt stöd i att utveckla avfallshandlingen. Under året har verksamheten inlett processen med en plan för att införa fastighetsnära insamling av förpackningsmaterial till 2027 enligt lag. Detta ingår som en del i en upphandling som ska genomföras 2023.

ÅVC-Korslöt tar emot skänkta saker av kommuninvånare som säljs för en billig peng på kommunens Återvinningsbutik samt på anläggningen (möbler och cyklar) vilket bidrar till cirkulär ekonomi.

Vatten och avlopp

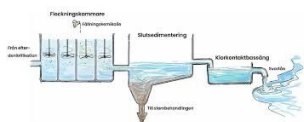
Vattenproduktion



En stor mängd vatten är omätt(ej debiterat) Verksamheten har kommit igång efter pandemin med att installera digitala vattenmätare för bättre kontroll och uppföljning framgent.

Under året har verksamheten tagit fram en Vattentjänst / VA plan i bred samverkan och förankring. Planen är tänkt att fastslås i KF under kvartal 2-23.

Avloppsrening



Projektet med överföringsledning till Syvab, Himmerfjärdsverket har gått in i nästa fas. Vi har inlett samarbete med Telge nät. Ledningen ska preliminärt stå klart 2026.

Trosa reningsverk är ombyggt och har uppnått en väsentligt bättre reningsgrad.

Deltog i informationskampanjer kring vatten och avlopp som genomförs nationellt tex "Hållbar vattenanvändning", biltvättarhelg, världstoalettedagen m.fl.

Övrigt

Under året färdigställdes, efter omfattande arbete med bland annat tillståndprocesser och med stödfinansiering från Länsstyrelsen, projektet Fria vandringshinder i Trosaån. Tre dammar i Trosa ån är borttagna för att underlätta för fiskar att vandra upp i ån för att leka. Detta kommer att ge goda miljöeffekter i Trosa ån och den biologiska mångfalden.

Bidrag till Tros amatörfiskeklubb för utsättning av öring i Trosaån, bidrar till biologisk mångfald.

Båtplatser: vassklippning utförd, bidrar till gynnsammare livsmiljö för vattenlevande organismer och djur.

Kråmö: åtgärder för att sköta naturreservatet, som t.ex. slåtter på ängen, skräpplockning och skötsel av leder.

Biblioteken bidrar aktivt genom boktips och informationsmaterial kopplat till hållbarhetsaktiviteter inom kommunen såsom Minimeringsmästarna, Beredskapsveckan samt medverkan på Miljödagen den 18 juni samt vid flera andra tillfällen kopplat till hållbarhet och hälsa.

Fritidsgårdarna väljer bort enportionsförpackade livsmedel samt använder i högre grad cyklar som färdmedel under sommaren.

MILJÖMÅL OCH NYCKELTAL

Måltiderna i Trosa kommun är hållbart producerade

Trosa kommun använder en mycket hög andel ekologiska/närproducerade livsmedel, 60 % räknat i kr/61 % avseende volym. Verksamheten får som pandemieffekt oftare konventionella produkter som ersättningsvaror när man beställer eko vilket gör målet något svårare att nå än tidigare.

Under 2022 skrev vi avtal med ytterligare en lokal leverantör – Bergs gård i Trosa. Detta med ambitionen att öka inköpen av lokalt kött ytterligare.

Av köttinköpen totalt var 24 % lokalt och av andelen nötkött var 59 % lokalt. Av det som inte är lokalt av köttet är nästan allt svenskt, 97,5 % av det kött vi köper kommer från Sverige. Vad gäller nötkött är i princip allt även KRAV-märkt/ekologiskt. Vi köper också framförallt vitkål från Rheum, vilket utgör 4 % av totala grönsaksinköpen.

Målet är uppnått.

Energiförbrukningen i Trosa kommuns fastigheter ska minska

Nämndens mål anger att energiförbrukningen ska minska årligen och med minst 7 % från 2019 till 2022.

Siffrorna för FJV är graddagsberäknade. Förändringen avser differensen mellan 2019 och 2022. Ett extra stort fokus har legat på detta område det senaste året då det kom nationella direktiv om att hålla nere energiförbrukningen pga. risk för el/energibrist. Elförbrukningen/m² har minskat med 17 % och fjärrvärmens/m² med 6 %.

Samarbetet med Trobo kring fastighetsdriften och införande av styrsystem har gett bättre förutsättningar att minska energiförbrukningen och arbetet kommer att fortgå framöver. Till exempel kommer belysningen på Häradsvallen att bytas till LED under 2023.

Energi	2019 kWh/m ²	2022 kWh/m ²	Förändring kWh/m ²	%
FJV/EI	209	187	-22	10,6

Målet är uppnått.

15

Anmälan av delegeringsbeslut

Löpnr/ Dnr	Punkt i del. Ordning	Ärende och beslut	Datum för beslut	Delegat, titel
	3.3	Omdisponering av medel från investering 81023 Högbergsgatan etapp 4 till 81002 belysningsproj armaturer	2022-12-12	Ulf Hagstedt Teknisk Chef
2022/45	4.5	Tilldelning i upphandling av Muddringsarbeten	2022-11-28	Ulf Hagstedt Teknisk Chef
		Lägenhetsarrende Delar av fastighet Trosa 10:64, Höghöjdsbana	2023-01-03	Semir Salkic Fastighetsförvaltare
	3.3	Omdisponering av medel från investering 81012 GC-vägar till investering 81014 GC-väg Öbolandet	2023-01-30	Ulf Hagstedt Teknisk Chef
	3.3	Omdisponering av medel från investering 82007 Toalett Västra hamnplan till investering 82008 Offentlig toalett Spindelparken	2023-01-30	Ulf Hagstedt Teknisk Chef
	3.3	Omdisponering av medel från investering 83001 Investeringsreserv fastigheter till investering 83054 Parkering Tomtaklints fsk HG-anpassning	2023-01-30	Ulf Hagstedt Teknisk Chef
	3.3	Omdisponering av medel från investering 83007 Utbyggnad o anpassn Skärlag till investering	2023-01-30	Ulf Hagstedt Teknisk Chef

		85011 Ny idrottshall		
	3.3	Omdisponering av medel från investering 83023 Utveckling Industrigatan till investering 83040 Industrigatan – Spolhall	2023-01-30	Ulf Hagstedt Teknisk Chef
	3.3	Omdisponering av medel från investering 83027 Fornbyskolan ny skolbyggnad till investering 83032 Hasselbacken exteriört till projekt	2023-01-30	Ulf Hagstedt Teknisk Chef
	3.3	Omdisponering av medel från investering 83036 Hedebyskolan ytskikt o entré till investering 83037 Hedebyskolan skolutrymme	2023-01-30	Ulf Hagstedt Teknisk Chef
	3.3	Omdisponering av medel från investering 85003 Renovering Gästhamnen till investering 85026 Trosa havsbad/camp – parkering	2023-01-30	Ulf Hagstedt Teknisk Chef
	3.3	Omdisponering av medel från investering 85003 Renovering Gästhamnen till investering 85021 Badbryggor Trosa havsbad	2023-01-30	Ulf Hagstedt Teknisk Chef
	3.3	Omdisponering av medel från investering 85008 Konstfrusen isrink till investering 85011 Ny idrottshall	2023-01-30	Ulf Hagstedt Teknisk Chef
	3.3	Omdisponering av medel från investering 85022 Ismaskin till isrink till investering 85011 Ny idrottshall	2023-01-30	Ulf Hagstedt Teknisk Chef
	3.3	Omdisponering av medel från investering 85024 Nytt	2023-01-30	Ulf Hagstedt Teknisk Chef

		hamnkontor Trosa gästhamn till investering 85003 Renovering Gästhamnen		
--	--	---	--	--

Tekniska enheten
Carina Dahlin
Handläggare
Tel: 0156-521 13
Carina.dahlin@trosa.se

Tjänsteskrivelse
Datum
2023-02-01
Diarienummer
TSN 2023/1



Anmälan av delegeringsbeslut – Parkeringstillstånd för rörelsehindrade

Löpnr/ Dnr	Punkt i del. ordning	Ärende och beslut	Datum för beslut	Delegat, titel
2022-069	5,18	0488-01443-30M-F	2022-12-02	Carina Dahlin, assistent
2022-070	5,18	0488-01444-51K-F	2022-12-22	Carina Dahlin, assistent
2022-071	5,18	0488-01445-46K-F	2022-12-22	Carina Dahlin, assistent
2023-001	5,18	0488-01446-48M-F	2023-01-23	Carina Dahlin, assistent
2023-002	5,18	0488-01447-40M-F	2023-01-23	Carina Dahlin, assistent
2023-003	5,18	0488-01448-41K-F	2023-01-23	Carina Dahlin, assistent
2023-004	5,18	0488-01449-43K-F	2023-01-23	Carina Dahlin, assistent
2023-005	5,18	0488-01450-80K-F	2023-01-23	Carina Dahlin, assistent
2023-006	5,18	0488-01451-58K-F	2023-01-23	Carina Dahlin, assistent
2023-007	5,18	0844-01452-42M-F	2023-01-27	Carina Dahlin, assistent

Anmälan av delegeringsbeslut - avtal torghandelsplats

Punkt i del. Ordning	Ärende och beslut	Datum för beslut	Delegat, titel
5.8	Avtal om upplåtelse torghandelsplats	221025	Malin Karlsson, turistchef
5.8	Avtal om upplåtelse torghandelsplats	221219	Malin Karlsson, turistchef

16

Kanslienheten
Emma Eklund
Nämndsekreterare
0156-522 50
emma.eklund@trosa.se

Tjänsteskrivelse
Datum
2023-02-01
Diarienummer
TSN 2023/2



Anmälningssärenden

Kommunfullmäktige

- Beslut 2022-11-29, § 97. Revidering av kommunfullmäktiges mål.
- Beslut 2022-11-29, § 98. Revidering av budget 2023 för Trosa kommun.

Äldre- och omsorgsrådet

- Protokoll 2022-11-24.

Trafikrådet

- Protokoll 2022-12-07.

Emma Eklund
Nämndsekreterare