

Elevhälsoplan

Trosa kommuns skolor



”VI SKAPAR FÖRUTSÄTTNINGAR FÖR ATT ALLA BARN OCH ELEVER SKA LYCKAS OCH NÅ SINA DRÖMMAR OCH MÅL”

Antagen av humanistiska nämnden 2023-11-28 § 97. HN 2023/50

Innehållsförteckning

Inledning	2
Syfte	2
Hälsa för lärande-lärande för hälsa	2
Barnkonventionen i skolan	3
Barnperspektiv	3
Elevhälsans uppdrag	4
Elevhälsans organisation och ansvar	5
Organisation av elevhälsoarbetet	7
Skolplikt och rätten till utbildning	9
Dokumentation	10
Egenvård	10
Kommunövergripande särskild undervisningsgrupp	10
Anpassad grundskola och anpassad gymnasieskola	11
Anmälan gällande kränkande behandling	11
Övergångar	11
Samverkan	12
Anmälningsplikt	12
Tilläggsbelopp	13
Sekretess och samtycke	13
Lokal elevhälsoplan	14
Styrdokument	15

Inledning

I Trosa kommun har vi ett gemensamt uppdrag att skapa en verksamhet som gynnar våra elevers hälsa, välbefinnande och utveckling. Skolan ska vara begriplig, hanterbar och meningsfull så att alla elever kan utvecklas efter sina förutsättningar och behov. Elevhälsoarbetet ska genomsyra allt arbete som sker i skolan och all personal på skolan ska vara delaktiga i elevhälsoarbetet.

För eleverna i förskoleklassen, grundskolan, anpassade grundskolan, sameskolan, specialskolan, gymnasieskolan och anpassade gymnasieskolan ska det finnas elevhälsa. Elevhälsan ska omfatta medicinska, psykologiska, psykosociala och specialpedagogiska insatser. Elevhälsan ska främst vara förebyggande och hälsofrämjande. Elevernas utveckling mot utbildningens mål ska stödjas. Elevhälsans arbete ska bedrivas på individ-, grupp- och skolenhetsnivå och ske i samverkan med lärare och övrig personal. Elevhälsan ska vara en del av skolans kvalitetsarbete. Vid behov ska elevhälsan samverka med hälso- och sjukvården och socialtjänsten. SL 2:25

Den övergripande elevhälsoplanen innehåller riktlinjer för elevhälsoarbetet för grundskolorna i Trosa kommun.

Planen ska tydliggöra elevhälsans arbete, elevhälsoprocesser och fungera som stöd till elevhälsopersonal, skolläda samt pedagoger inom grundskolans alla verksamheter. Elevhälsan ska utgå från ett salutogent perspektiv och ska främja varje enskild elevs lärande och utveckling samt bidra till att säkerställa alla elevers rätt till en likvärdig utbildning.

Syfte

Syftet med elevhälsoplanen är att bidra till en gemensam syn på elevhälsa samt att fungera som ett samlat stöd till rektorer och personal i barn- och elevhälsoarbetet. Planen syftar också till att säkerställa alla elevers rätt till likvärdig utbildning, att utveckla och kvalitetssäkra arbetet med elevhälsa samt att tydliggöra roller.

Hälsa för lärande-lärande för hälsa

Barn och unga befinner sig i skolan under en lång tid av sin uppväxt, och de påverkas i sin utveckling av det som sker där. En positiv upplevelse av skolgången kan därför ses som en viktig potentiell hälsoresurs och en skyddsfaktor. Elevhälsoplanen tar sin utgångspunkt i hälsoperspektivet där särskild hänsyn ska tas till varje elevs lärande, välbefinnande och utveckling.

Skolverket beskriver i sin kunskapsöversikt Hälsa för lärande- lärande för hälsa (2019) sambandet mellan barns och ungas hälsa och det lärande som sker i skolan. Ämnet är väldokumenterat i forskning och beskrivs som dubbelriktat. Elevers fysiska och psykiska hälsa är viktiga faktorer för deras förutsättningar i lärandet, om man mår bra så är det lättare att lära sig. Men dubbelriktningen innebär också att när man lär sig så kan det bidra till hälsa och välbefinnande.

Barnkonventionen i skolan

Barnkonventionens syfte är att garantera alla barn deras mänskliga rättigheter. I skolan har vi ett särskilt ansvar att se till att Barnkonventionen ständigt är levande och genomsyrar den verksamhet som dagligen bedrivs.

Sedan 1 januari 2020 gäller barnkonventionen som svensk lag. Många av de rättigheter som finns i barnkonventionen finns även uttryckta i Skollagen.

Delar av barnkonventionens huvudprinciper har skrivits in i SL 1:10

”I all utbildning och annan verksamhet enligt denna lag som rör barn ska barnets bästa vara utgångspunkt. Med barn avses varje människa under 18 år. Barnets inställning ska så långt det är möjligt klarläggas. Barn ska ha möjlighet att fritt uttrycka sina åsikter i alla frågor som rör honom eller henne. Barnets åsikter ska tillmätas betydelse i förhållande till barnets ålder och mognad.”

Barnets bästa och barns rätt till inflytande är två av grundprinciperna som genomsyrar hela Barnkonventionen.

Barnperspektiv

I elevhälsoarbetet har vi en viktig uppgift att lyssna in eleven samt att uppmärksamma elevens rättigheter och behov.

Barnombudsmannen har definierat tre olika perspektiv vad gäller barns rättigheter och dessa ska tas i beaktande när beslut fattas rörande elever i skolan. Som Skollagen anger ska elever ha rätt att uttrycka åsikter som rör den egna individen, detta kopplat till mognad och ålder.

Barnets perspektiv

Barnets perspektiv utgår från barnets egen upplevelse av sin situation. Det är av största vikt att barnet ges möjlighet att ge uttryck för tankar och känslor kopplade till sin livssituation.

Barnets perspektiv är dynamiskt och förändras under barnets uppväxt. Det är den vuxnes ansvar att säkerställa att barnets perspektiv beaktas i frågor som rör barnet.

Barnperspektiv

Att anta ett barnperspektiv handlar om att sätta sig in i barnets situation. Utifrån det göra sig en bild av vad denna situation innebär och med det som utgångspunkt kunna se och bedöma barnets behov samt göra en prövning utifrån vad som bedöms vara till barnets bästa.

Barnrättsperspektiv

Ett barnrättsperspektiv innebär att man har barnkonventionen som utgångspunkt i arbetet med barn och i beslutsfattande som rör barn. Det kan handla om att rutiner, metoder och förhållningssätt inom en verksamhet utgår från barnrättsliga principer utifrån barnkonventionen.

Elevhälsans uppdrag

Barn- och elevhälsoarbete ska genomsyra alla delar av skolans verksamhet och all personal ska vara delaktig i elevhälsoarbetet.

Elevhälsans övergripande mål är:

- att stödja elevers utveckling mot målen
- att främja hälsa och förebygga ohälsa
- att vara en resurs för elever i behov av särskilt stöd
- att med samlade kompetenser stötta både elever, pedagoger och skolläring

Det ingår i elevhälsans generellt riktade arbete att:

- främja elevers lärande, utveckling och hälsa
- förebygga ohälsa och inlärningssvårigheter
- bidra till att skapa miljöer som främjar lärande, utveckling och hälsa

Det ingår i elevhälsans individuellt riktade arbete att:

- bidra med att stödja elevernas utveckling mot utbildningens mål
- undanröja hinder för lärande, utveckling och hälsa
- uppmärksamma och på rektors uppdrag utreda orsaker till inlärningsproblem
- uppmärksamma och utreda orsaker till ohälsa
- bidra med åtgärder och anpassning för varje enskild elev i behov av särskilt stöd

Att skapa ett fungerande samarbete mellan elevhälsans professioner och med övrig personal på skolan är grundläggande för att elevhälsan ska fungera optimalt.

Elevhälsans arbete ska bedrivas på tre nivåer; hälsofrämjande, förebyggande och åtgärdande.

Hälsofrämjande arbete

En av de viktigaste skyddsfaktorerna för god hälsa är att klara skolan. Det hälsofrämjande arbetet innebär att stärka eller/och att bibehålla fysiskt, psykiskt och socialt välbefinnande.

En viktig del är också att stärka tilltro till egen förmåga samt att skapa delaktighet.

Det hälsofrämjande arbetet kännetecknas av ett salutogent perspektiv. Det innebär att tonvikten läggs på hälsobringande faktorer, så kallade "friskfaktorer", att förbättra, bibehålla och att se det friska och positiva. Det hälsofrämjande arbetet bedrivs på organisations-, grupp- och individnivå.

Förebyggande arbete

Förebyggande arbete handlar om att stärka skyddsfaktorer och minska risken för ohälsa på organisations-, grupp- och individnivå. Arbetet utgår från kunskapen om vad som orsakar ohälsa, och vilka miljöfaktorer som kan leda till ohälsa.

Målet med förebyggande åtgärder är att minska risken för ohälsa, minska riskfaktorers inflytande och samtidigt stärka skyddsfaktorer

Planeringen av det förebyggande arbetet utgår från kunskapen om vad som orsakar ohälsa och vilka faktorer som kan leda till ohälsa eller svårigheter med att nå utbildningens mål.

Åtgärdande arbete

Åtgärdande insatser hanterar situationer som har uppstått i en organisation, i en grupp eller hos en individ. Tidig upptäckt och tidiga insatser är framgångsfaktorer i det åtgärdande arbetet. Det är viktigt att all personal tidigt uppmärksammar elever i behov av stöd.

Det åtgärdande arbetet sker när insatser görs för att hantera svårigheter som uppstått och som orsakar problem eller hinder i lärandet för en elev eller en klass.

Elevhälsans organisation och ansvar

Trosa kommun är huvudman för kommunens sex grundskolor. Det är huvudmannens ansvar att anordna elevhälsa och se till att eleverna har tillgång till de yrkeskategorier som anges i skollagen. Den personal som finns för elevhälsans insatser ska ha adekvat utbildning, som svarar mot elevernas behov av insatser.

Elevhälsan omfattar medicinska, psykologiska, psykosociala och specialpedagogiska insatser. Dessa funktioner utgör basen i ett elevhälsoteam. Elevhälsoarbetet bedrivs lokalt på varje skola och leds av rektor. Centrala barn- och elevhälsan bidrar med, psykologiskt kompetens, viss logopedisk kompetens och en övergripande kompetens utifrån barn- och elevhälsochefens uppdrag.

Rektor

Rektor leder och organiserar arbetet på skolan. På varje skola finns tillgång till ett lokalt elevhälsoteam. Det är rektorns ansvar att elevhälsans verksamhet utformas så att elevernas utveckling mot målen stöds och att eleverna vid behov får särskilt stöd samt att det hälsofrämjande och förebyggande arbetet på skolan organiseras och drivs framåt.

Elevhälsans medicinska insats, EMI, Skolsköterska och skolläkare

Den medicinska insatsen av elevhälsan står under Socialstyrelsens tillsyn och ses som en hälso- och sjukvårdsverksamhet och deras arbete ska bedrivas i enlighet med Hälso- och sjukvårdslagen (2017:30) och Patientlagen (2014:821).

Humanistiska nämnden i Trosa kommun är vårdgivare och ytterst ansvarig för den hälso- och sjukvård som bedrivs inom elevhälsans medicinska insats, EMI. Nämnden har delegerat detta ansvar till verksamhetschef för Elevhälsans medicinska insats.

EMI företräds av skolläkare, skolsköterska och skolpsykolog, när denne utför insatser som lyder under Hälso- och sjukvårdslagen. EMI leds av verksamhetschef som tillika är chef för Centrala barn- och elevhälsan.

De medicinska insatserna är främst förebyggande och hälsofrämjande. Skolsköterskorna träffar alla elever under deras skoltid och ansvarar för hälsobesöken. Alla elever i grundskolan ska erbjudas minst tre hälsobesök. Utöver hälsobesöken ska eleven dessutom erbjudas andra begränsade hälsokontroller, till exempel uppföljning av problem som har identifierats vid de ordinarie hälsobesöken. Eleverna ska även erbjudas vaccination i enlighet med det svenska barnvaccinationsprogrammet.

Sjukvårdande insatser, i första hand skolrelaterat, kan erbjudas eleven i mån av tid. Eftersom EMI's insatser främst är förebyggande hänvisas övrig sjukvård till regionen eller annan vårdinstans.

Skolsköterskans uppdrag i elevhälsoteamet är att bidra med sin kompetens både i individuella elevärenden och för skolans verksamhet generellt.

I Trosa arbetar skolläkaren 20 % och delar sin tid mellan kommunens sex skolor.

Skolläkaren utför sitt uppdrag till stor del genom planerade och riktade hälsobesök och deltar också, när möjlighet finns, på EHT, VITS- och SIP-möten. Skolläkarbesök bokas via skolsköterskan vid aktuell skola.

I Trosa kommun finns en MLA (medicinsk ledningsansvarig) skolsköterska.

Enligt patientsäkerhetslagen ska vårdgivaren varje år upprätta en patientsäkerhetsberättelse. Syftet med patientsäkerhetsberättelsen är att öppet och tydligt redovisa strategier, mål och resultat av arbetet med att förbättra patientsäkerheten inom EMI's uppdrag.

Psykologiska insatser

Psykologen är en del av skolans elevhälsoteam och arbetar med fokus på förebyggande och hälsofrämjande insatser. Utifrån psykologisk kunskap och metodik, stödjer de rektorer och skolpersonal till att skapa förutsättningar för utveckling och lärande för kommunens elever. Psykologer bidrar till att kvalitetssäkra arbetet kring barn och elever med behov av särskilt stöd, skapandet av goda lärmiljöer samt förankra det psykologiska perspektivet i alla samtal på skolan. En av psykologerna har ett PLA-uppdrag (psykologisk ledningsansvarig).
Bild/bilaga psykologens uppdrag

Psykosociala insatser

Skolkuratorerna står för elevhälsans psykosociala insatser där de bidrar med det psykosociala perspektivet i elevhälsoarbetet för att bidra till att eleven uppnår kunskapsmålen. Kuratorns arbete sker utifrån ett salutogent perspektiv och ska främst vara hälsofrämjande och förebyggande och bedrivs på individ-, grupp-, organisations- och samhällsnivå. Målet är att alla elever utvecklas socialt och emotionellt i en miljö som främjar lärande och bidrar till måluppfyllelse. Skolkuratorer arbetar utifrån en helhetssyn på eleven där elevens behov är i centrum och kuratorn är en del av skolans elevhälsoteam.

Specialpedagogiska insatser

Specialpedagog i skolan arbetar främjande, förebyggande och åtgärdande med pedagogisk utveckling, genom att vara ett stöd för rektor och pedagoger i skolan. Specialpedagogiska insatser ges på organisations-, grupp- och individnivå och utgår från ett salutogent förhållningssätt. I uppdraget ingår att öka förståelsen för varje individs förutsättningar och behov samt att hitta vägar utifrån det som fungerar. Det specialpedagogiska perspektivet kan bidra i analys över verksamhetens organisatoriska utmaningar samt över enskilda elevers situation.

Specialpedagogen är en del av skolans elevhälsoteam och bidrar med ett tvärprofessionellt synsätt.

En speciallärare arbetar vanligtvis närmare eleverna och pedagogerna i klassrummet.

Logopediska insatser

Logopeden bidrar med kompetens inom språk, tal och kommunikation i skolans pedagogiska arbete, framförallt riktat till förskoleklassen. Arbetet utgörs av insatser på grupp- och organisationsnivå och sker i samarbete med pedagoger och rektor. Logopediska insatser har fokus på språkutveckling, språkligt tillgängliga lärmiljöer och språkstimulerande förhållningssätt. Logopeduppdraget är av handledande karaktär och syftar till att stödja pedagoger att skapa så gynnsamma förutsättningar som möjligt för alla elevers tal-, språk- och kommunikationsutveckling. Insatser verkar för alla elevers rätt att kommunicera. För insatser riktade till enskilda elever såsom utredning eller direkt träning, utförs av logoped inom sjukvården.

Pedagogens och arbetslagets ansvar/Skolpersonal/Fritidspedagog/lärare i fritidshem

Skolans elevhälsoarbete ska genomsyra all verksamhet och berör därmed all skolpersonal. Pedagogen är central i elevhälsoarbetet och utgör själva navet för barnen och eleverna. Varje pedagog kan ingå i någon form av arbetslag. I de fall har arbetslagen ett gemensamt ansvar för de barn och elever som ingår i respektive arbetslag. Det är där det primära stödet finns. Arbetslagets gemensamma ansvar är dels lärandeuppdraget och dels barn- och elevhälsouppdraget.

Fritidspedagog/lärare i fritidshem har till uppdrag att erbjuda en meningsfull fritid och stöd i elevers utveckling under hela skoldagen. Fritidspedagogen/läraren arbetar och leder och utvecklar fritidshemmets verksamhet. Arbetet ska utgöras av undervisning samt vara ett stöd, både under skol- och fritidshemstid.

Organisation av elevhälsoarbetet

Ledning och stimulans, extra anpassningar, särskilt stöd, åtgärdsprogram

Ledning och stimulans

I all utbildning ska hänsyn tas till elevers olika behov. En strävan ska vara att uppväga skillnader i elevers förutsättningar att tillgodogöra sig utbildningen. Det kallas för det kompensatoriska uppdraget. Alla elever ska ges den ledning och stimulans som de behöver i sitt lärande och sin personliga utveckling för att de utifrån sina egna förutsättningar ska kunna utvecklas så långt som möjligt. Elever som till följd av en funktionsnedsättning har svårt att uppfylla betygskriterier eller kriterier för bedömning ska ges stöd som så långt det är möjligt motverkar konsekvenser av funktionsnedsättningen. Det gäller även om eleven uppfyller de kriterier som minst ska uppnås.

Rätten att utvecklas så långt som möjligt mot utbildningens mål gäller alla elever. Personalen i skolan ska inte nöja sig med att en elev når den lägsta godtagbara kunskapsnivån. Elever som lätt uppfyller de betygskriterier eller kriterier för bedömning av kunskaper som minst ska uppfyllas ska ges ledning och stimulans för att kunna nå längre i sin kunskapsutveckling.

Extra anpassningar

Extra anpassningar syftar till tillgänglig verksamhet/undervisning samt bidrar till att möjliggöra inkludering i större utsträckning. Barn och elever i behov av extra anpassningar i lärsituationen ska erbjudas det och detta ska göras skyndsamt. Extra anpassningar ska genomföras inom ramen för ordinarie verksamheten och dokumenteras. Extra anpassningar är en mindre ingripande stödinsats, som normalt är möjlig att genomföra för lärare och övrig skolpersonal inom ramen för den ordinarie undervisningen. Det måste inte fattas något formellt beslut om extra anpassningar. Stödet ska ges med utgångspunkt i elevens utbildning i dess helhet, om det inte är uppenbart obehövt.

Särskilt stöd

En pedagogisk utredning ska skyndsamt genomföras vid misstanke om att en elev inte når utbildningens mål.

Utredningen kan genomföras av mentor/pedagog/specialpedagog/speciallärare och elevhälsan ska konsulteras. I det arbetet ska vårdnadshavare och elev involveras. Den pedagogiska utredningen analyseras och efter det tar rektor beslut om särskilt stöd som dokumenteras i ett åtgärdsprogram.

Rektor är den som beslutar om åtgärdsprogram ska upprättas och om ett åtgärdsprogram ska avslutas. Uppföljning av åtgärdsprogrammet planeras kontinuerligt och åtgärder utvärderas.

Särskilt stöd är insatser som normalt inte är möjliga att genomföra för lärare och övrig skolpersonal inom ramen för den ordinarie undervisningen.

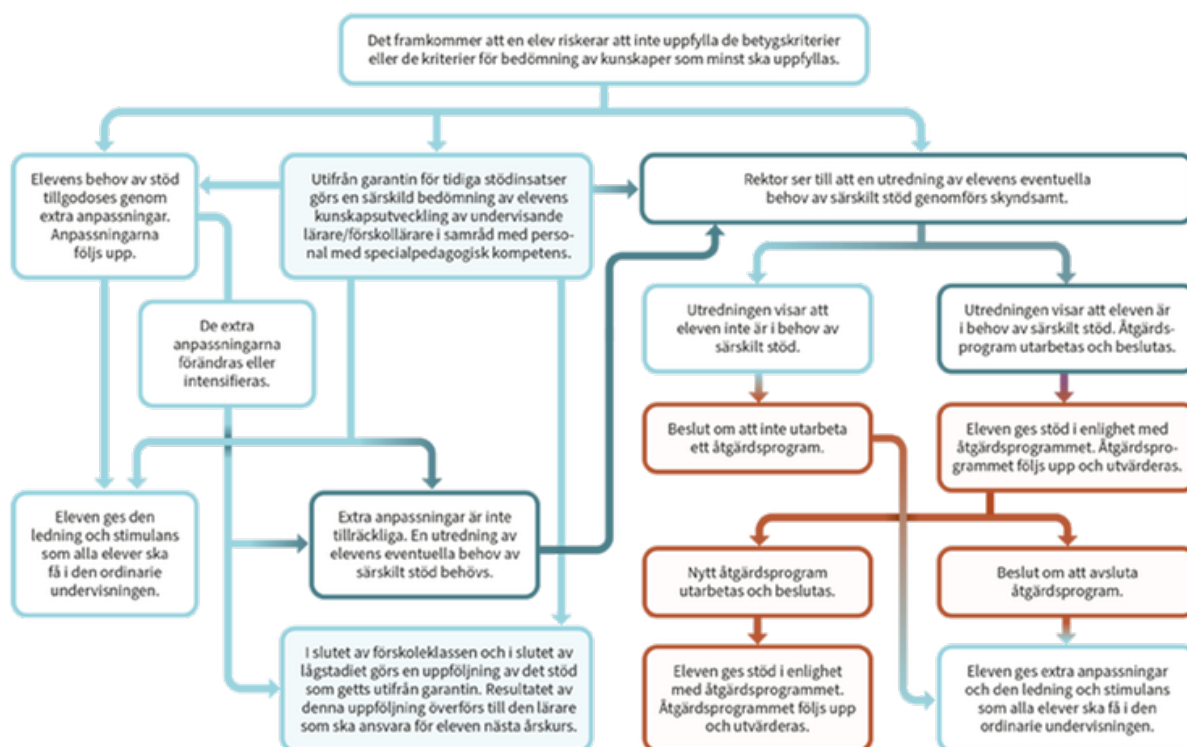


Källa: Skolverket

Garanti för tidiga stödinsatser

Rätt stöd i rätt tid kan vara avgörande. Sedan den 1 juli 2019 gäller bestämmelser i Skollagen om en garanti för tidiga stödinsatser. Syftet med en garanti för tidiga stödinsatser är att uppmärksamma elever som är i behov av stöd i sitt lärande, och att stödinsatser i svenska, svenska som andraspråk och matematik ska sättas in tidigt och utformas efter varje elevs behov. Målet är att fler elever ska nå en fullständig grundskoleutbildning. I Trosa följs elevernas kunskapsutveckling utifrån garantin i förskoleklass och utifrån bedömningsstöd i åk 1.

Modell över arbetsgången med stödsatser



Källa: Skolverket

Skolplikt och rätten till utbildning

Alla barn som är bosatta i Sverige har skolplikt och en lagstadgad rätt till utbildning. Skolplikten innebär också en skyldighet för vårdnadshavarna att se till att deras barn går till skolan och en skyldighet för skolan och kommunen att kontrollera att alla skolpliktiga barn som bor i kommunen fullgör sin skolplikt. Skolplikten medför även en närvaroplikt vilket medför skyldighet att delta i den utbildning som anordnas. Då elever har skolplikt krävs det giltig frånvaro för att utebli från undervisningen. Det innebär att varje barn ska delta i verksamheten såvida inte barnet är sjukt eller har annat giltigt skäl. Papperslösa elever har rätt till likvärdig utbildning.

Antalet elever som har stor frånvaro ökar. Forskning visar att långvarig ogiltig frånvaro ofta börjar med giltig frånvaro. Forskning visar vidare att elever som missar undervisning, oavsett om skälen är giltiga eller ogiltiga, löper högre risk att hamna i både skol- och frånvaroproblematik.

HÄNVISNING/LÄNK TILL HANDLINGSPLAN FÖR NÄRVARO

Dokumentation

I Trosa kommun förs journal i det digitala systemet PMO. Tillgång till systemet har psykologer, skolsköterskor, skolläkare, kuratorer, logoped samt specialpedagoger och speciallärare. Även rektorer har tillgång till detta system. Dokumentation av elevhälsoarbetet sker enligt gällande lagkrav. Legitimerade skolläkare, skolsköterskor, skolpsykologer och logoped är skyldiga att föra patientjournal.

Egenvård

Egenvård är en hälso- och sjukvårdsinsats som en behandlande hälso- och sjukvårdspersonal bedömer att en patient kan utföra själv eller med hjälp av någon annan som inte har hälso- och sjukvårdsutbildning.

Elever kan ha behov av att hälso- och sjukvårdsinsatser utförs under sin vistelse i skolan och kallas då för egenvård.

LÄNK/BILAGA EGENVÅRSDOKUMENT

Kommunövergripande särskild undervisningsgrupp

Inriktning

Trosa kommuns kommunövergripande särskilda undervisningsgrupp, Studiegården, möter upp elever i grundskolan som är i behov av extraordinära och komplexa stödåtgärder och trots extra anpassningar och särskilt stöd i sin ordinarie skolgång har ordinarie skola inte lyckats möta elevens behov och utmaningar. Studiegården följer grundskolans läroplan och arbetar med hög vuxentäthet och anpassad miljö och arbetar nära vårdhandhavare och i nätverk med andra instanser kring eleverna.

Målgrupp

Målgrupp är elever hemmahörande i Trosa kommun som är i behov av en anpassad lärmiljö utifrån varaktiga och omfattande behov som relaterar till:

- Förmåga till social kommunikation, social interaktion och social ömsesidighet
- Förmågan att utveckla, bevara och förstå relationer
- Omfattande svårigheter med att växla mellan aktiviteter, planering och organisation samt att hantera förändringar och oförutsägheter
- Begränsade repetitiva mönster i beteende, intressen eller aktiviteter som stör funktionsförmågan i vardagen
- Stark begränsade, fixerade intressen som kan uppta stor del av uppmärksamhet och tid
- Sensoriska över- och underkänsligheter.

Elevens behov bör vara av den grad att svårigheter finns inom fler områden än skolans. Eleven bör ha insatser från andra instanser som socialtjänst, LSS och verksamheter inom regionen.

Elevens hemskola ska ha uttömt sina möjligheter att tillgodose elevens behov, trots anpassningar vad gäller undervisning och miljö.

HÄNVISNING/LÄNK TILL RUTIN MOTTAGANDE KSU

Anpassad grundskola och anpassad gymnasieskola samt specialskola

Barn som har intellektuell funktionsnedsättning och inte bedöms kunna nå grundskolans kunskapskrav har möjlighet att gå i anpassad grundskola. Anpassad gymnasieskola finns för de ungdomar vars skolplikt har upphört och som inte bedöms ha förutsättningar att nå gymnasieskolans kunskapskrav. Anpassad grundskola, anpassad gymnasieskola, är en frivillig skolform och det är barnets/elevens vårdnadshavare som ger sitt medgivande till ett mottagande. Hemkommunen beslutar om en elev ska tas emot i anpassade grundskolan eller anpassade gymnasieskolan. Ett sådant beslut föregås alltid av en utredning om målgruppsstillhörighet. Utredningen ska omfatta en pedagogisk-, psykologisk-, medicinsk- och social bedömning. Dessa utredningar ska samstämmt visa att eleven har rätt att gå i anpassad grundskola eller anpassad gymnasieskola. Samråd ska ske med eleven och dess vårdnadshavare under hela processen. I Trosa kommun är ansvaret för mottagande delegerat från nämnd till chefen för centrala barn- och elevhälsan.

Specialskola

Barn som har en funktionsnedsättning eller andra särskilda skäl har möjlighet att gå i specialskolan. Specialskolan är till för elever som till exempel har hörselnedsättning, synnedsättning, grav språkstörning eller kombinationer av flera funktionsnedsättningar. Frågan om mottagande i specialskolan prövas av Specialpedagogiska skolmyndigheten. LÄNK, HÄNVISNING TILL *Rutin inför mottagande i anpassad grundskola och anpassad gymnasieskola*

Anmälan gällande kränkande behandling

Alla elever har rätt att känna sig trygga i skolan. Skolan ska verka för att ge eleverna en skolmiljö som präglas av studiero och trygghet. Vid kännedom om eller om kränkning/trakasserier/diskriminering uppmärksammas inträder en skyldighet att anmäla det till rektor, att utreda incidenten samt att anmäla detta till huvudmannen.

HÄNVISNING RUTIN

Hänvisning plan diskriminering och kränkande behandling

Övergångar

Genom samverkan och bra rutiner kan barn och elever ges en trygg och bra övergång mellan och inom olika skolformer. Den skolenhet som eleven lämnar ska till den mottagande skolenheten överlämna sådana uppgifter om eleven som behövs för att underlätta övergången för eleven. De uppgifter som lämnas över ska ta sin utgångspunkt i målen för utbildningen men inte beskriva elevens egenskaper.

Elevhälsopersonal ska alltid närvara vid samtal mellan berörd personal vid övergångar, som stöd för adekvat planering innan barnet/eleven börjar på ny enhet. I Trosa kommun finns rutiner för överlämningar samt tidsplan för detta arbete.

Nya elever måste anmälas till skolsköterskan på skolan, så elevhälsojournaler kan rekvireras från tidigare skola. Rektor ansvarar för ovanstående rutiner.

HÄNVISNING TILL RUTIN FÖR ÖVERLÄMNING

Samverkan

Samverkan internt

Samverkan inom kommunen, med andra enheter som också har kontakt med eleven och elevens vårdnadshavare sker när behovet finns. Ingen samverkan sker utan samtycker från elev/vårdnadshavare. Grundskolan har tillsammans med Socialtjänsten och Vård och omsorg skapat ett Multiteam. Där träffas chefer från respektive verksamhet för samverkan på, framför allt, organisationsnivå men där det också finns möjlighet att samverka på individnivå. Då krävs även där ett samtycke från elev/vårdnadshavare.

Samverkan med externa enheter

Genom god samverkan med externa aktörer skapas bästa möjliga förutsättningar för elever och deras vårdnadshavare. I kommunen finns utarbetade rutiner för samarbetsformer såsom VITS (Vardagsnära Insatser i Tydlig Samverkan) och SIP (Samordnad Individuell Plan).

I kommunen finns VITS-samordnare som ansvarar för att sammankalla, se till att aktuella ärenden lyfts och att dokumentation genomförs i vårt journalsystem. VITS syftar till att samordna insatser för att underlätta för såväl professionella som för eleven och dess vårdnadshavare.

Möjligheten att kalla till SIP-möten finns i de fall detta bedöms som aktuellt. SIP syftar till att skapa delaktighet och trygghet för individen. Den ska utgå från vad som är viktigt för individen och vara individens plan. All dokumentation såsom kallelser, planer och utvärderingar sker i systemet Prator.

I båda ovanstående samarbetsformer krävs samtycke från vårdnadshavare.

Trosa kommun har också ett samverkansavtal med Barnhuset i Nyköping i ärende kopplade till våld och sexuella övergrepp.

Remisser/kontakt BUP

I Trosa kommun uppmanas vårdnadshavare att i första hand själva söka till BUP. Om behov finns stöttar skolan med underlag (remiss via skolläkare, skolsköterska och/eller skolpsykolog).

Hänvisning /länk RIKTLINJER VITS OCH SIP

Anmälningsskyldighet

Misstänke om att ett barn far illa

Alla som arbetar i skolan har skyldighet att göra en anmälan till Socialtjänsten om de misstänker att en elev far illa. Anmälningsskyldigheten gäller vid misstankar om missförhållanden som rör barn och ungdomar. Den gäller fysiskt våld, psykiskt våld, sexuella övergrepp, kränkning, fysisk försummelse och bristande omsorg eller att eleven har ett riskbeteende, till exempel missbruk, kriminalitet eller något annat självdestruktivt beteende. Detta framgår av 14 kap. 1 § Socialtjänstlagen 14:1 och Skollagen 29:13. Det är den enskilde anställde som är anmälningsskyldig. Personalen behöver inte vara säker på sin sak när anmälan görs, det är oron som räknas. Det är socialtjänstens ansvar att bedöma hur allvarliga uppgifterna är.

LÄNK/BILAGA TILL OROSANMÄLAN

Tilläggsbelopp

Alla enheter har i uppgift att anpassa sin organisation och sin verksamhet så att hänsyn tas till alla barns behov och förutsättningar. Grundbeloppet ska täcka så gott som verksamhetens samtliga kostnader. Tilläggsbelopp kan sökas för elever med sådan omfattande problematik som innebär stora svårigheter att klara skolans verksamhet och målgruppen beskrivs i tre kategorier:

- Barn med medicinsk funktionsnedsättning
- Barn med fysisk funktionsnedsättning
- Barn med psykisk och/ eller betydande social funktionsnedsättning

LÄNK/BILAGA TB-DOKUMENT

Sekretess och samtycke

Det är av största vikt att elever och vårdnadshavare känner sig trygga med att alla som arbetar på skolan har kännedom om sekretesslagstiftningen och hanterar personlig information på ett ansvarfullt och respektfullt sätt. Elevhälsans psykologiska, psykosociala och specialpedagogiska insatser tillhör samma verksamhetsgren som skolans övriga verksamhet. Sekretessen för elevhälsans psykologiska, psykosociala och specialpedagogiska insatser regleras, 23:2, i kapitlet om utbildning. För EMI och psykologer ,bla när de utför utredningar, regleras sekretessen i Offentlighets- och sekretesslagen 25:1, i kapitlet om hälso- och sjukvård. Genom att be vårdnadshavare, och/eller elev utifrån ålder och mognad, om samtycke till att uppgifter lämnas ut, kan samverkan kring eleven ske, oavsett vilken sekretess som professionen omfattas av.

Viktigt att tänka på är principen att känslig information endast får delas mellan de personer som behöver känna till den i syfte att eleven får det stöd som behövs och försäkras en god hälsa och utveckling.

Lokal elevhälsoplan

För att beskriva hur elevhälsoarbetet sker på varje skolenhet upprättar varje skola en lokal elevhälsoplan. Detta för att tydliggöra mål, rutiner och ansvarsfördelning. Den lokala elevhälsoplanens syfte blir också att synliggöra det främjande och förebyggande arbetet, att skapa likvärdighet samt att förankra elevhälsoarbetet i hela personalgruppen.

Förslag på mall för lokal elevhälsoplan

Inledning

Ger en kort introduktion till elevhälsoarbete som varje skola har ett uppdrag att bedriva.

Det lokala elevhälsoarbetet på skolan

Beskriver hur elevhälsoarbetet genomförs på aktuell enhet, tex vilket främjande och förebyggande arbete som bedrivs samt arbetet på organisations-, grupp- och individnivå. Beskriv också det tvärprofessionella arbetet samt samarbetet med elev och vårdnadshavare.

Roller och ansvar i det lokala elevhälsoarbetet

Beskriver de olika professionernas ansvar likväl som rektors, arbetslagets och pedagogernas ansvar.

Det lokala elevhälsoteamet

Beskriv hur det lokala elevhälsoteamet är uppbyggt, professioner och teamets uppdrag.

Rutiner för elevhälsoarbetet

Beskriver de rutiner som finns på skolan, tex. arbetsgången före, under och efter EHT.

Närvaro

Beskriv enhetens systematiska arbete med närvaro/frånvaro, organisation och ansvarsfördelning.

Trygghetsarbete

Beskriv enhetens systematiska arbete med trygghetsarbetet.

Mål

Beskriv skolans mål på organisations- och gruppnivå för elevhälsoarbetet för kommande läsår. Beskriv utifrån det förebyggande, hälsofrämjande och åtgärdande arbetet.

Uppföljning

Beskriv hur insatser följs upp och utvärderas.

Styrdokument

Elevhälsoplanen tar sin utgångspunkt i följande styrdokument, allmänna råd, vägledningar och bestämmelser

Arbete med extra anpassningar, särskilt stöd och åtgärdsprogram, Skolverket (2014)

Barnkonventionen (se Unicefs hemsida www.unicef.se/barnkonventionen)

Dataskyddsförordningen GDPR

Hälsa för lärande-lärande för hälsa, Skolverket (2019)

Hälso- och sjukvårdslagen (se Riksdagens hemsida www.riksdagen.se)

Läroplan för skolan (se Skolverkets hemsida www.skolverket.se)

Offentlighets- och sekretesslagen (se Riksdagens hemsida www.riksdagen.se)

Patientdatalagen (se Riksdagens hemsida www.riksdagen.se)

Patientsäkerhetslagen (se Riksdagens hemsida www.riksdagen.se)

Skollagen (se Riksdagens hemsida www.riksdagen.se)

Socialtjänstlagen (se Riksdagens hemsida www.riksdagen.se)

Vägledning för elevhälsan, Socialstyrelsen (2016)