

Kansliheten
Emma Eklund
Nämndsekreterare
0156-522 50
emma eklund@trosa.se

Kallelse
Datum
2023-12-01



Tid: Torsdag den 7 december 2023, kl. 18.00
Plats: Skärborgarnas hus
Gruppmöte: *Alliansen*: kl. 17.30 Skärborgarnas hus
S och V: kl. 17.30 Skärborgarnas hus
SD: kl. 17.30 Skärborgarnas hus

Kallelse till Kultur- och fritidsnämnden

Ärende

Dnr

- | | |
|--|-------------|
| 1. Godkännande av dagordningen | |
| 2. Presentation av nya bibliotekswebben
(Inga handlingar) | |
| 3. Internbudget 2024 för kultur- och fritidsnämnden | KFN 2023/33 |
| 4. Utredning av kommunala båtplatser | KFN 2023/34 |
| 5. Ansökan om bidragsberättigande: Dansa salsa | KFN 2023/35 |
| 6. Information om resultat från HME-enkät
(Inga handlingar) | |
| 7. Kontoret informerar
(Inga handlingar) | |
| 8. Anmälan av delegationsbeslut | KFN 2023/1 |
| 9. Anmälningsärenden | KFN 2023/2 |
| 10. Övriga frågor | |
| Stängt sammanträde | |
| 11. Idrottspriset 2023
(Kompletteras på sammanträdet) | KFN 2023/36 |
| 12. Kulturpriset 2023
(Kompletteras på sammanträdet) | KFN 2023/37 |
| 13. Årets lag/ledare 2023
(Kompletteras på sammanträdet) | KFN 2023/38 |

Lena Isoz
Ordförande

Emma Eklund
Nämndsekreterare

3

Internbudget 2024 för kultur- och fritidsnämnden

Förslag till beslut

1. Kultur- och fritidsnämnden godkänner förslag till internbudget 2024.
2. Kultur- och fritidsnämnden fastställer förslag till attesträtter 2024.

Ärendet

Kultur- och fritidsnämnden ska enligt anvisningarna fastställa verksamheternas internbudget.

Kontoret har utarbetat ett förslag till internbudget avseende verksamheterna för verksamhetsåret 2024 enligt uppdrag. Internbudgeten redovisar hur budgeterade resurser fördelats per verksamhet. Föreliggande internbudget är baserad på den av kommunfullmäktige fastställda totalbudgeten.

Kerstin Tibbling
Produktionschef

Maria Rölvåg
Ekonomicontroller

Bilagor

1. Förslag till internbudget 2024 för kultur- och fritidsnämndens verksamheter.
2. Förslag till attestantförteckning 2024 för Kultur- och fritidsnämndens verksamheter.

Kultur- och fritidsnämnden

Internbudget 2024

Tkr	Budget 2023	Budget 2024
Nämnd, buffert	109	112
KFTS-chef	2 530	1 741
Kultur och förening	6 412	5 576
<i>varav bidrag</i>	<i>4 706</i>	<i>4 849</i>
Lokaler och fritidsanläggningar	29 346	33 089
Kulturskolan	4 616	5 365
Bibliotek	7 563	8 160
Fritidsgårdarna	4 488	4 859
Summa	55 064	58 902

0

Budgetförutsättningar 2024

Ramförändringar	4 838
Uppräkn löner 3,5% och övriga kostnader 2,5 %	1 638
Förändring kaptjänst	77
Förändring internhyra	3 111
Ramökning Kulturskolan	600
Ramökning Biblioteken	400
Kompensation löneökning 23 helårseffekt	12
Rationalisering : Ökad intäkt Safiren	-1 000
Ettårssatsningar	-1 000
Ettårssatsning 2023	-1 000

Attestanter och ersättare inom Kultur och fritid under 2024

Kultur- och fritidsnämnd			Beslutsattest		Granskningsattest	
Ansvar	Aktivitet	Benämning	Attestant-funktion	Ersättare-funktion	Attestant-funktion	Ersättare-funktion
61000		Nämndens buffert KFN	Nämnd	Beslutas i nämnd		
Centrala enheter			Beslutsattest		Granskningsattest	
Ansvar	Aktivitet	Benämning	Attestant-funktion	Ersättare-funktion	Attestant-funktion	Ersättare-funktion
61010		KFN ledning	KFTS-chef*	Biträdande KFTS-chef*	Administrativ samordnare	
61010	1000	Eget utlägg, prod.chefen	Personalchef	Ekonomichef	Administrativ samordnare	
61111		Kultur- o förening adm	Kultur- och föreningschef	KFTS-chef*	Administrativ samordnare	
61111	1000	Eget utlägg, Kultur- och föreningschef	KFTS-chef*	Biträdande KFTS-chef*	Administrativ samordnare	
61112		Kultur- o föreningsbidrag	Kultur- och föreningschef	KFTS-chef*	Administrativ samordnare	
61211		Tjänstekoncessioner	Kultur- och föreningschef	KFTS-chef*	Administrativ samordnare	
61212		Småbåtshamn	Kultur- och föreningschef	KFTS-chef*	Administrativ samordnare	
61213		Fritidslokaler o anläggningar	Kultur- och föreningschef	KFTS-chef*	Administrativ samordnare	
61214		Kulturlokaler o anläggningar	Kultur- och föreningschef	KFTS-chef*	Administrativ samordnare	
61311		Kulturskolan	Kulturskolechef	KFTS-chef*	Bibliotekarie	Biblioteksassistent
61311	1000	Eget utlägg, Kulturskolechef	KFTS-chef*	Biträdande KFTS-chef*	Bibliotekarie	Biblioteksassistent
61411		Biblioteken	Bibliotekschef	KFTS-chef*	Bibliotekarie	Biblioteksassistent
61411	1000	Eget utlägg, Bibliotekschef	KFTS-chef*	Biträdande KFTS-chef*	Bibliotekarie	Biblioteksassistent
61511		Fritidsgårdarna	Fritidsgårdschef	KFTS-chef*	Bibliotekarie	
61511	1000	Eget utlägg, Fritidsgårdschef	KFTS-chef*	Biträdande KFTS-chef*	Bibliotekarie	

*Kultur, fritid, teknik och servicechef

KFTS-chefen och biträdande KFTS-chefen har generell attesträtt för samtliga enheter inom Kultur och fritid

4

KFTS-kontoret
Kultur och förening
Sara Fältskog Eldros
Kultur- och föreningschef
0156-522 19
sara.faltskogeldros@trosa.se

Tjänsteskrivelse
Datum
2023-11-20
Diarienummer
KFN 2023/34



Utredning av kommunala båtplatser

Förslag till beslut

1. Kultur- och föreningschefen får i uppdrag att utreda de kommunala båtplatserna enligt de identifierade frågeställningarna i tjänsteskrivelsen.
2. Utredningen ska återrapporteras till kultur- och fritidsnämnden senast vid sammanträdet den 5 december 2024.

Ärendet

Den 12 oktober 2023 fattade kultur- och fritidsnämnden beslut att föreslå kommunfullmäktige att anta en ny taxa för uthyrning av kommunal båtplats fr.o.m. den 1 januari 2024 (KFN 2023/27). Kontoret föreslår nu att av nämnden få i uppdrag att under 2024 genomföra en utredning av kommunala båtplatser. Utredningen ska återrapporteras till nämnden senast till sammanträdet 5 december 2024.

De frågor som behöver utredas är:

1. Hur ser dagens nyttjande av kommunala båtplatser ut?
2. Vilka faktorer kan bidra till ett förbättrat nyttjande av kommunala båtplatser?
3. Ekonomiska konsekvenser

Sara Fältskog Eldros
Kultur- och föreningschef

5

Kultur och förening

Sara Fältskog Eldros
Kultur- och föreningschef
0156-522 19
sara.faltskogeldros@trosa.se

Tjänsteskrivelse

Datum
2023-11-20
Diarienummer
KFN 2023/35



Ansökan om bidragsberättigande: Dansa Salsa

Förslag till beslut

1. Kultur- och fritidsnämnden godkänner föreningens Dansa Salsas ansökan om att bli bidragsberättigad förening.
2. Kultur- och fritidsnämnden kategoriserar föreningen som kulturförening.

Ärendet

Föreningen Dansa Salsa ansöker om att bli bidragsberättigad förening. Föreningen är nystartad och har som ändamål att erbjuda karibisk kultur genom bl.a. kursverksamhet och aktiviteter. Föreningen är partipolitiskt och religiöst obunden och öppen för alla som vill vara medlem eller ta del av föreningens evenemang. Föreningen kan uppvisa godkända stadgar, verksamhetsplan för 2023 och framåt samt har en demokratiskt vald styrelse. Föreningen fyller en efterfrågad funktion i samhället genom att arrangera danskurser och verka för spridning av kultur.

Det är kontorets uppfattning att Dansa Salsa ska klassas som kulturförening och tillerkännas bidragsberättigande. I samband med detta betalas ett startbidrag om 3 000 kr ut till föreningen.

Sara Fältskog Eldros
Kultur- och föreningschef

Bilagor

1. Stadgar
2. Verksamhetsplan 2023
3. Föreningens grunduppgifter
4. Konstituerande styrelsemöte

Beslut till

Dansa Salsa

STADGAR FÖR FÖRENINGEN DANSA SALSA

§1. Föreningens firma

Föreningens firma är: Dansa Salsa.

§ 2. Föreningens ändamål

Föreningen är öppen för alla, ideell, politiskt och religiöst obunden och har till ändamål att dela med sig av karibisk kultur (dans, musik, konst, språk, litteratur, historia, mat mm).

Föreningen ska uppfylla sitt ändamål genom att organisera kurser, fester, resor och generellt stimulera en glädjefylld samvaro mellan olika människor.

§ 3. Föreningens säte

Föreningen har sitt säte i Trosa stad, i Trosa kommun, Södermanlands län.

§ 4. Medlemskap

Medlem i föreningen är den som vill verka för föreningens målsättning och förbinder sig att följa föreningens stadgar. Dock behöver man inte alltid vara medlem för att få delta i föreningens aktiviteter.

§ 5. Medlemsavgifter

Medlem ska betala den medlemsavgift som fastställs av årsmötet.

§ 6. Styrelsen

Styrelsen består av ordförande och minst två övriga ledamöter och suppleanter. Styrelsen utser inom sig vice ordförande, sekreterare, kassör och de övriga ledamöter föreningen anser sig behöva. Vid förfall inträder suppleant. Avgår ledamot före mandattidens utgång inträder suppleant i dennes ställe för tiden t.o.m. nästa årsmöte.

§ 7. Styrelsens uppgifter

Styrelsen företräder föreningen, bevakar dess intressen och handhar dess angelägenheter. Styrelsen beslutar å föreningens vägnar. Styrelsen ska verkställa av årsmötet fattade beslut, handha föreningens ekonomiska angelägenheter och föra räkenskaper, samt avge årsredovisning till årsstämman för det senaste räkenskapsåret.

Styrelsen sammanträder när ordföranden finner det erforderligt eller om minst två styrelseledamöter begär detta.

Styrelsen är beslutsför då minst två tredjedelar av styrelsen är närvarande. Styrelsebeslut fattas med enkel majoritet. Vid lika röstetal gäller den mening ordföranden biträder, dock sker avgörandet vid val genom lottnings.

Föreningens firma tecknas av föreningens ordförande och kassör var för sig.

§ 8. Räkenskaper

Räkenskapsår ska vara kalenderår med undantag av det inledande året 2023-2024 (som löper från 2023-08-20).

Styrelsens årsredovisning ska överlämnas till föreningens revisorer senast den 20/10 varje år.

§ 9. Revisorer

Styrelsens förvaltning ska årligen granskas av en på årsmötet utsedd revisor. Revisorn ska senast den 20/11 avge sin revisionsberättelse.

§ 10. Årsmöte

Ordinarie årsmöte, vilket är föreningens högsta beslutande organ, hålls årligen före den 20/12 på tid och plats som styrelsen bestämmer. Skriftlig kallelse ska avsändas till alla medlemmar senast 30 dagar före ordinarie årsmöte och senast 20 dagar före extra årsmöte.

Vid ordinarie årsmöte ska följande ärenden behandlas:

1. Val av ordförande och sekreterare för mötet.
2. Fastställande av röstlängd för mötet.
3. Val av protokolljusterare och rösträknare.
4. Fråga om mötet har utlysts på rätt sätt.
5. Fastställande av dagordning.
6. Styrelsens verksamhetsberättelse för det senaste verksamhetsåret.
7. Styrelsens förvaltningsberättelse (balans- och resultaträkning) för det senaste verksamhets-/räkenskapsåret.
8. Revisionsberättelsen för verksamhets-/räkenskapsåret.
9. Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen för den tid revisionen avser.
10. Fastställande av medlemsavgifter.
11. Fastställande av ev. verksamhetsplan och behandling av budget för det kommande verksamhets-/räkenskapsåret.
12. Val av ordförande i föreningen för en tid av två år.
13. Val av övriga styrelseledamöter samt suppleanter för en tid av ett år
14. Val av revisorer samt suppleanter.
15. Behandling av styrelsens förslag och i rätt tid inkomna motioner.
16. Övriga frågor.

§ 11. Extra årsmöte

Extra årsmöte hålls när styrelsen eller revisorerna finner att det är nödvändigt eller när minst 1/2 av föreningens medlemmar kräver detta genom en skriftlig begäran till styrelsen. Av begäran ska framgå det eller de ärenden som medlemmarna vill att mötet ska behandla. På extra årsmöte får endast de ärenden som angivits i kallelse behandlas.

§ 12. Rösträtt

Vid årsmöte har varje medlem en röst. Rösträtten är personlig och kan inte utövas genom ombud.

§ 13. Beslut, omröstning och beslutsmässighet

Beslut fattas med bifallsrop (acklamation) eller om så begärs, efter omröstning (votering). Omröstning sker öppet, utom vid val där slutna omröstning ska äga rum om någon begär detta. Beslut fattas, såvida dessa stadgar ej föreskriver annat, med enkel majoritet. Vid lika röstetal gäller den mening som ordföranden biträder, vid val sker dock avgörandet genom lottnings.

Ledamot av styrelsen får inte delta i beslut om ansvarsfrihet för förvaltningsåtgärd för vilken denne är ansvarig, inte heller vid val av revisor.

Mötet är beslutsmässigt med det antal röstberättigade medlemmar som är närvarande på mötet.

§ 14. Regler för ändring av stadgarna

För ändring av dessa stadgar krävs beslut av årsmöte med minst 2/3 av antalet avgivna röster.

Förslag till ändring av stadgarna får ges såväl av medlem som styrelsen.

§ 15. Utträde

Medlem som önskar utträda ur föreningen ska skriftligen anmäla detta till styrelsen och anses därmed omedelbart ha lämnat föreningen.

§ 16. Uteslutning

Medlem får inte uteslutas ur föreningen av annan anledning än att den har försummat att betala beslutade avgifter, motarbetat föreningens verksamhet eller ändamål, eller uppenbarligen skadat föreningens intressen.

Fråga om uteslutning får inte avgöras förrän medlem fått del av de omständigheter som föranlett att medlemskapet ifrågasätts. Beslut om uteslutning får inte fattas förrän medlemmen fått tillfälle att yttra sig inom viss av föreningsstyrelsen angiven tid, minst 14 dagar. I beslutet ska skälen för uteslutning redovisas. Beslutet ska tillställas den berörde inom 7 dagar efter beslutet.

§ 17. Upplösning av föreningen

För upplösning av föreningen krävs beslut av ordinarie årsmöte eller extra årsmöte med minst 2/3 av antalet avgivna röster. Om föreningen upplöses ska föreningens kvarvarande tillgångar efter att alla skulder har reglerats doneras till behövande familjer på Kuba eller välgörenhetsorganisationer som stöder sociala projekt på Kuba.

Kopia av det årsmötesprotokoll som innehåller beslut om föreningens upplösning ska därefter sändas till skattekontoret för avregistrering av föreningen.

./.



2023-09-05

Verksamhetsplan år 2023-2024

Planen är en arbetshandling dvs. kan förändras och modifieras kontinuerligt.

Generellt under 2023-2024

- Genomföra regelbundna styrelse- och planeringsmöten samt årsmöte.
- Samverka med Trosa kommun och Sunt liv-projektet.
- Skapa närvaro i sociala medier.
- Starta och underhålla en dedikerad webbplats.
- Samverka med Salsa Communitys i Nyköping, Eskilstuna, Södertälje och Stockholm.

Höstterminen 2023

- Genomföra regelbundna styrelse- och planeringsmöten.
- Delta i DansPracticas sommarfest i Järna.
- Starta kurser i:
 - Cuban Mix ("Zumba").
 - Grundkurs i Salsa.
 - Fortsättningskurs i Salsa.
- Delta i Salsakryssningen anordnad av Stockholm Salsa Dance.
- Underlätta samverkan och utgång till olika aktiviteter för deltagare och medlemmar.
- Anordna en Salsa Afterwork i Trosa i oktober.
- Anordna en terminsavslutningsfest i december; Salsa Advent.
- Delta i Salsaresan till Kuba över nyår.
- Delta i salsafestivalen A lo Cubano i Stockholm.

Under vår och sommar 2024

- Fortsätta med kurserna i:
 - Cuban Mix ("Zumba").
 - Grundkurs i Salsa.
 - Fortsättningskurs i Salsa.
- Delta i Salsaresan till Kuba i april.
- Förbereda karnevalsresan till Kuba i juli.
- Delta i Salsakryssningen i maj.
- Anordna en Salsasommarfest i juni.
- Anordna terminsavslutning.
- Mer tillkommer efterhand...

Kunder > Kund > Ändra **Dansa Salsa**

Kund

Ekonomi

Kundspärrar

Anmärkningar

Passerkort

Egenskaper

Styrelse

Medlemsstatistik

Aktivitetsstatistik

Visa bidrag

Bidragsfält - Kund

Dokument

Användare

Historik

Grunduppgifter kund

Kundnr.	Tidigare kundid	Ändrad	Senast verifierad av föreningen
3942	-	2023-10-10	2023-10-10

Kundtyp*

Förening ▼

Kundkod *

Övrig förening (ej... ▼

Namn*

Dansa Salsa

Hemsida

https://dansasalsa.n...

C/o adress

Adress

Timmermansgatan 14

Postnummer

61934

Ort

Trosa

E-post

dansasalsa@gmx.com

Mobilnummer

Telefon

Organisationsnummer

8024963665

Personnummer

Betalsätt*

Efterskottsfakturering ▼

RF-nummer

Kundprisklass*

Bidragsber. förenin... ▼

Landskod för kund

Välj ▼

Endast
förfrågningar



Ladda upp bild

till det offentliga föreningsregistret

Skapad av

sarfal

Skapad datum

2023-10-10

Kunder > Kund > Ändra *Dansa Salsa* > **Ekonomi**

Kund

Ekonomi

Kundspärrar

Anmärkningar

Passerkort

Egenskaper

Styrelse

Medlemsstatistik

Aktivitetsstatistik

Visa bidrag

Bidragsfält - Kund

Dokument

Användare

Historik

Ekonomi

Plusgiro

Bankgiro

Clearingnr

Kontonr

Kundnr ekonomisystem

Autogiro

 Ja NejExtra info till
ekonomisystem

Internkonto

Motpart (4)

Referenskod faktura

Alternativ faktureringsadress

Namn

c/o adress

Adress

Postnummer

Stad

Kunder > Kund > Ändra **Dansa Salsa**

Kund

Ekonomi

Kundspärrar

Anmärkningar

Passerkort

Egenskaper

Styrelse

Medlemsstatistik

Aktivitetsstatistik

Visa bidrag

Bidragsfält - Kund

Dokument

Användare

Historik

Styrelse

Senast verifierad av föreningen: 2023-10-10

▼Namn	▼Typ	▼E-post	▼Mobilnummer	▼Ändrad
<input type="checkbox"/> Clara Rodriguez	Ordförande	dansasalsa@gmx.com		2023-10-10
<input type="checkbox"/> Enrique Patterson	Sekreterare			2023-10-10
<input type="checkbox"/> Per Järnefors	Kassör			2023-10-10

[Första](#) [Föregående](#) 1 [Nästa](#) [Sista](#)

Datum 2023-08-20
Tid 14.00
Plats Hemma hos Clara

Närvarande
Clara Rodriguez
Per Järnefors
Enrique Patterson

Protokoll vid konstituerande styrelsemöte för föreningen Dansa Salsa

1. Mötets öppnande

Clara hälsade alla välkomna och förklarade mötet öppnat.

2. Val av ordförande för mötet

Styrelsen beslutade att välja Clara till mötesordförande.

3. Val av sekreterare för mötet

Styrelsen beslutade att välja Per till mötessekreterare.

4. Val av justeringspersoner

Styrelsen beslutade att välja Enrique till att justera protokollet

5. Godkännande av dagordningen

Styrelsen beslutade att godkänna dagordningen.

6. Val av övriga förtroendeposter i styrelsen

Mötet beslutade följande till styrelsens sammansättning för (år):

Ordförande: Clara Rodriguez

Kassör/sekreterare: Per Järnefors

Utvecklingsansvarig: Enrique Patterson

7. Val av firmatecknare

Styrelsen beslutade att välja Clara Rodriguez (680202-5368) och Per Järnefors (670401-0054) att var för sig teckna föreningen.

8. Stadgar

Stadgar fastställdes och godkändes.

9. Verksamhetsplan

En preliminär verksamhetsplan för höst och kommande år utarbetades.

10. Nästa styrelsemöte

Nästa styrelsemöte bestämdes till 2023-10-26 klockan 14.00 hos Enrique.

11. Mötets avslutande

Ordförande Clara tackade alla närvarande och förklarade mötet avslutat.

Trosa, 2023-08-20

Mötesordförande

Sekreterare

Clara Rodriguez

Per Järnefors

Justeringsperson

Enrique Patterson

8

Anmälan av delegeringsbeslut

Löpnr/ Dnr	Punkt i del. Ordning	Ärende och beslut	Datum för beslut	Delegat, titel
2023/31	1.1	Kompletterande beslut gällande ekonomisk kompensation till Fair Utveckling AB avseende stängning av Safiren	2023-10-31	Lena Isoz, ordförande
	4.4	Beslut om tillfälligt ändrad öppettid på biblioteken 2023-11-06 på grund av utbildning.	2023-10-17	Malin Lundin, bibliotekschef
	4.4	Beslut om tillfällig stängning av biblioteken 2023-11-23 – 2023-11-29 på grund av byte av datasystem.	2023-10-17	Malin Lundin, bibliotekschef

9

Kanslienheten
Emma Eklund
Nämndsekreterare
0156-522 50
emma.eklund@trosa.se

Tjänsteskrivelse
Datum
2023-12-01
Diarienummer
KFN 2023/2



Anmälningsärenden

Förslag till beslut

Kultur- och fritidsnämnden har tagit del av anmälningarna.

Kommunfullmäktige

- Beslut 2023-11-08, § 66. Delårsbokslut med helårsprognos 2023 för Trosa kommun.
- Beslut 2023-11-08, § 67. Omfördelning av budget 2023 efter extra lönekompensation
- Beslut 2023-11-08, § 76. Frågor

Nämnden för kultur, utbildning och friluftsvksamhet

- Beslut 2023-10-05. Aktivitetsplan 2024.

Regionstyrelsen

- Beslut 2023-11-07. Aktivitetsplan 2024 inom Kulturplan Sörmland 2023-2026.

Emma Eklund
Nämndsekreterare