

Kansliheten
Emma Eklund
Nämndsekreterare
0156-522 50
emma eklund@trosa.se

Kallelse
Datum
2024-05-15



Tid: Måndagen den 20 maj 2024 kl. 14.00
Plats: Samlingssalen, Häradsgården
Gruppmöte: Alliansen: Digitalt torsdag 15 maj, separat inbjudan
Socialdemokraterna, Miljöpartiet och Vänsterpartiet: kl. 13.15

Kallelse till Teknik- och servicenämnden

Ärende	Dnr
1. Godkännande av dagordningen	
2. Budget 2025 med flerårsplan 2026-2027 för teknik- och servicenämnden	TSN/2024:52
3. Revidering av Vatten- och avloppstaxa	TSN/2024:53
4. Åtgärdsplan för en ekonomi i balans – VA	TSN/2024:42
5. Information om avtal gata och VA (Inga handlingar)	
6. Uppdrag att utreda överenskommelse med grannkommuner om inpassering på Korslöt	TSN/2024:54
7. Revidering av avgift för offentliga laddstationer för elbil	TSN/2024:48
8. Villkor och avgifter för upplåtelse av allmän platsmark inom Trosa kommun	TSN/2024:49
9. Lokala trafikföreskrifter i Trosa kommun	TSN/2024:47
10. Information om överföringsledning (Inga handlingar)	
11. Avsiktsförklaring anslutning till Himmerfjärdsverket, Syvab AB	TSN/2024:55
12. Uppdrag att genomföra samråd med sakägare inom nya vattenskyddsområdesgränser för Sörtuna vattentäkt	TSN/2024:56
13. Övrig information från kontoret (Inga handlingar)	
14. Anmälan av delegationsbeslut	TSN/2024:1
15. Anmälningsärenden	TSN/2024:2
16. Övriga frågor	

John Carlsson
Ordförande

Emma Eklund
Nämndsekreterare

2

Kultur-, fritid-, teknik- och servicekontoret

Kerstin Tibbling
Produktionschef
0156-523 24
kerstin.tibbling@trosa.se

Tjänsteskrivelse

Datum
2024-05-08
Diarienummer
TSN/2024:52



Budget 2025 med flerårsplan 2026-2027 för teknik- och servicenämnden

Förslag till beslut

Teknik- och servicenämndens förslag till kommunfullmäktige:

Kommunfullmäktige godkänner budget 2025 med flerårsplan 2026-2027 för teknik- och servicenämndens skattefinansierade och avgiftsfinansierade verksamhet.

Ärendet

KFTS-kontoret har tillsammans med ekonomikontoret tagit fram ett budgetförslag för teknik- och service verksamheter inom den skattefinansierade respektive avgiftsfinansierade delen enligt beslutade budgetförutsättningar.

Kerstin Tibbling
Produktionschef

Bilagor

1. Förslag till budget 2025 med flerårsplan för 2026-2027
2. Mål 2023-2026

Beslut till

Kommunstyrelsen

Teknik- och servicenämnden

Skattefinansierad verksamhet

Ordförande: John Carlsson (C)

Produktionschef: Kerstin Tibbling

Totalt (tkr)	2025	2026	2027
Budget föreg. år, netto	57 410	61 514	65 297
Uppräkning	1 392	1 431	1 507
Ramförändring	2 712	2 352	-273
Budget, netto	61 514	65 297	66 531
Investering, netto	91 450	53 650	47 150

VERKSAMHETSOMRÅDE

- Teknisk verksamhet
- Gator och vägar
- Park
- Fastighetsförvaltning
- Inköp/upphandling
- Kommungemensam verksamhet
 - Fastighetsservice
 - Fordonsservice
 - Måltid
 - Lokalvård
 - Drift av Korslöt ÅVC

VERKSAMHETSUTVECKLING 2025

Kompetensutveckling, en positiv och trygg arbetsmiljö samt gott ledarskap och medarbetarskap är viktiga faktorer för att prestera och leverera, utveckla verksamheterna och säkerställa en robust organisation som fungerar i en föränderlig värld.

Den omfattande digitala utvecklingen och ökade krav kring informationshantering kräver mycket resurser vid implementering samt att underhålla och administrera. Ett område som berör samhällsviktig verksamhet, där bland annat offentlig förvaltning, livsmedel, dricksvatten, avloppsvatten samt avfallshantering ingår, är EU direktiven NIS2, där syftet är hög gemensam cybersäkerhet samt CER, där syftet är att stärka förmågan att upprätthålla viktiga samhällsfunktioner. EU direktivet börjar gälla i okt 2024, men ännu finns ingen svensk lagstiftningen beslutad. Verksamheten kommer under de kommande åren arbeta med att kartlägga behov samt skapa rutiner och systematiskt arbetssätt för att uppfylla direktiven/lagen. Omfattande

beredskaps satsningar har genomförts och kommer att vara på agendan kommande år.

Verksamheterna fortsätter undersöka möjligheter till effektiviseringar och smarta arbetssätt för att kunna leverera rätt kvalitet inom de ekonomiska ramar som beslutas.

De senaste åren har präglats av hög produktionstakt med avseende på bland annat flera större investeringsprojekt som går över i driftsfas vilket påverkar verksamheterna inom tekniska och driftenheten.

Verksamheterna arbetar på flera sätt för att minska klimatpåverkan och anpassa infrastruktur till ett förändrat klimat. Arbetet med minskad negativ miljöpåverkan och för en positiv miljöpåverkan redovisas årligen i kommunens miljöledningssystem.

Arbete kopplat till åtgärder Resväg Västra Trosa kommer att pågå i nära samverkan med SBK och Trafikverket. Verksamheten håller sig väl uppdaterad kring utveckling OST länken som den senaste tiden gått in i en ny fas då järnvägsplanen är beslutad. En representant från tekniska enheten ingår i projektgruppen.

Arbetet med standardhöjning samt underhållsbeläggning av gatu-, gång- och cykelnätet fortsätter samt trygghetsskapande åtgärder genom exempelvis belysning. Löpande underhållsåtgärder genomförs på kajer mellan Kvarnen och Hamnbassängen

Arbete för att säkerställa en mer långsiktig samplanering av underhåll mellan verksamheterna för gata och vägar samt Va-anläggningar.

Hamnängen fortsätter att utvecklas med gångstråk, aktivitetsyta och plantering. Beräknas klar hösten 2025.

Scenparken i Vagnhärad kommer att utvecklas och gestaltas utifrån den unika miljö det är med gravkullar och åmiljön i närheten, arbete

har påbörjats och beräknas vara färdigställt till sommaren 2026.

Arbete med utveckling av Edanö gård kommer att fortsätta utifrån den kartläggning som genomförts, beräknas klart under vår 26.

Arbete för minskad energiförbrukning i kommunens fastigheter samt fortsätta satsningar på solceller där så är relevant. Ett utökat pilotprojekt för minskad energiförbrukning kommer att pågå 2024–2025.

Hyresmodellen revideras inför budget 2026.

Projektet kring köksutveckling fas 2 med kartläggning av återstående kök pågår för att kunna besluta kring åtgärder inför budget 26–28.

Måltidsverksamheten fortsätter att jobba för mer mat lagad från grunden och med minskat matsvinn.

Inom städverksamheten arbetar man för att tydliggöra avtal och stärka kontakten med kunderna genom regelbundna kundavstämningar.

Ekonomiska förutsättningar

Budgeten för 2025 är enligt anvisning uppräknad med 2,5 % för löner och övriga kostnader 2,0%. Interna priser inom kost, städ och fastighetsservice räknas upp med 2,5 % för lön och övriga kostnader 2,0%. Nämnden har kompenserats för ökade kostnader avseende avskrivningar, internränta samt internhyra med 6 312 tkr. Varav internhyresförändringar motsvarande 2 487 tkr avser till största del kompensation för ökad avskrivning och ränta och kommer senare att fördelas ut på respektive förvaltning.

Inflationen har varit stor de senaste åren som en konsekvens av pandemi och läget i omvärlden, kriget i Ukraina. Teknik och services verksamheter har stora indexhöjningar i avtal, höga livsmedelskostnader, el/energikostnader och materialkostnader över lag. I dagsläget behöver noggranna prioriteringar göras vilket nämnden informerats om i marsprognosen samt i " Åtgärder för ekonomi i balans " Detta påverkar bland annat verksamhetens ambition

att arbeta med 70 % förebyggande och 30 % avhjälpande underhåll inom fastighet samt åtgärder inom gata/park.

Utvecklingen av livsmedelspriserna kommer att ha stor påverkan på måltidsverksamheten framöver. Om möjligt fortsätta satsa på hög andel ekologiska och svenska inköp. Vi vill även öka andel lokalproducerat vilket känns viktigt även ur ett beredskapsperspektiv.

Minskat barnantal inom förskolan kommer att påverka portionsunderlaget inom förskola och skola framöver. Utfasning av matlådorna inom hemtjänsten kommer att påverka intäkterna på äldreomsorgen. Detta kan delvis kompenseras av utökat antal platser på SÄBO.

VERKSAMHETEN 2026–2027

- Arbetsmiljöfrågor, kompetensförsörjning och kompetensutveckling är områden att ha fortsatt uppmärksamhet kring.
- Fortsatt digital utveckling och att säkerställa tillräckliga resurser för dokumentation och systemhantering.
- Verksamheten anpassar infrastrukturer, och verksamhetslokaler utifrån satsningar, behov och tillväxttakt.
- Fortsatt utveckling av kökens standard
- Uppdatering av måltidspolicy

NÄMNDENS MÅL

Vid varje ny mandatperiod ses kommunens mål över. Kommunfullmäktige fastställde 2022-11-29 mål för perioden 2023–2026. Och kommunstyrelsen beslutade om anvisningar för hur nämndernas målarbete ska bedrivas.

Kontoret har i samarbete med presidiet tagit fram förslag till nya mål för perioden 2023–2026 som beslutades i nämnden 2023-04-27. Fastlagd kurs för Trosa kommun ligger till grund för nämndens mål. Målen sorteras in under kommunfullmäktiges övergripande målområden. Det har tydliggjorts när målen kan anses vare helt, delvis eller inte uppfyllda.

Enligt Trosa kommuns styrmodell ska nämndernas mål följas upp i delårs- och årsboksluten, vissa av målen kan endast följas upp vid årsboksluten och vissa enbart vartannat år i samband med Medborgarundersökningen.

Se bilaga för mål.

Teknik- och servicenämnden

Avgiftsfinansierad verksamhet

Ordförande: John Carlsson (C)

Produktionschef: Kerstin Tibbling

Totalt (tkr)	2025	2026	2027
Budget föreg. år, netto	0	0	0
Återföring tidigare års resultat	-6 315	0	0
Budget, netto	-6 315	0	0
Investering, netto	150 450	105 398	54 000

*Självkostnadsprincipen gäller och underskott från tidigare år (2023) ska hämtas igen under kommande treårsperiod. Ovan ligger summan ej fördelad.

VERKSAMHETSOMRÅDE

- Vattenförsörjning och avloppshantering
- Avfallshantering

Nämndens avgiftsfinansierade verksamhet drivs på entreprenad med tekniska enheten som beställare och Trotab AB som utförare.

VERKSAMHETSUTVECKLING 2025

Kompetensutveckling, en positiv och trygg arbetsmiljö samt gott ledarskap och medarbetarskap är viktiga faktorer för att prestera och leverera samt utveckla verksamheterna och säkerställa en robust organisation som fungerar i en föränderlig värld. Verksamheten inom VA och Renhållning har en stor rörlighet inom personalgruppen vilket verksamheten arbetar med. Det råder stor konkurrens om kompetens inom framför allt inom VA området.

Den omfattande digitala utvecklingen och ökade krav kring informationshantering kräver mycket resurser men ger också stora möjligheter. Ett område som berör samhällsviktig verksamhet, där bland annat offentlig förvaltning, dricksvatten, avloppsvatten samt avfallshantering ingår, är EU direktiven NIS2, där syftet är hög gemensam cybersäkerhet samt CER, där syftet är att stärka förmågan att upprätthålla viktiga samhällsfunktioner. EU direktivet börjar gälla i okt 2024, men ännu finns ingen svensk lagstiftningen beslutad. Verksamheten kommer

under de kommande åren arbeta med att kartlägga behov samt skapa rutiner och systematiskt arbetssätt för att uppfylla direktiven/lagen. Omfattande beredskaps satsningar har genomförts och kommer att vara på agendan kommande år.

Verksamheterna fortsätter undersöka möjligheter till effektiviseringar och smarta arbetssätt.

Verksamheterna arbetar på flera sätt för att minska klimatpåverkan och anpassa infrastruktur till ett förändrat klimat. Arbeta för en robust och hållbar hantering är ett ständigt pågående arbete. Inom verksamheterna har beslut om VA plan/vattentjänstplan samt Renhållningsordning/plan tagits som viktiga styrdokument. Arbetet med minskad negativ miljöpåverkan och för en positiv miljöpåverkan redovisas årligen i kommunens miljöledningssystem.

VA

De närmaste åren kommer arbetet med projekt överföringsledning och åtgärder kopplat till projektet att pågå med plan att ansluta 2027 till SYVAB – Himmerfjärdsverket. Efter anslutning och driftsättning kommer reningsverken i Trosa och Vagnhärad tas ur drift.

Arbetet med nya skyddsföreskrifter för Sörtuna vattentäkt pågår och kommer att intensifieras kommande år. Arbeta med att identifiera ny vattentäkt kommer att pågå de närmaste åren.

Under 2025 ska arbete med installation och införande av digitala vattenmätare vara klart. Kunder och verksamhet ska då på ett relevant sätt kunna följa förbrukningen av dricksvatten.

Säkerställa en mer långsiktig samplanering mellan verksamheterna för gata och vägar samt VA-anläggningar.

Större projekt som kommer att pågå de närmaste åren:

- Hållbar VA-taxa / taxemodell Svenskt vatten P120
- Överföringsledning och anslutning Syvab,
- Ovidkommande vatten reduceras
- Utredning och beslut vattenskyddsområde
- Ny vattentäkt
- Ventilbytesprogram för vattenförsörjning
- Renovering Trosa Vattentorn, renovering cistern – beräknas klart Q1 2025
- Ny vattenledning till vattentornet i Trosa
- Byte vattenledning vattentäkt

Renhållning

Renhållningsverksamheten genomför flera större förändringar kopplat till ny lagstiftning. From jan 2024 har verksamheten övertagit ansvaret för insamling av förpackningar på återvinningsstationerna. Kommunen kommer även att ansvara för att genomföra fastighetsnära insamling (FNI) som ska vara fullt infört till 2027.

Under 2024 kommer följande upphandlingar att genomföras, där implementering sker från 2025 och framåt

- Behandling av kommunalt avfall
- Insamling och behandling av slam enskilda avlopp
- Insamling av slam öar
- Insamling och behandling av farligt avfall

Ekonomiska förutsättningar

Verksamhetens budget är enligt självkostnadsprincipen och finansieras via taxor.

Under maj 2024 kommer en plan redovisas för VA avgifternas utveckling de kommande åren. Parallellt pågår även arbetet med en omdaning av befintlig taxemodell inför 2025 enligt ny standard, Svenskt Vatten P120.

Under 2024 för verksamheten dialog med närliggande kommuner, för att hitta ett smidigt sätt att reglera kostnader för att personer som ej är Trosa kommuns

medborgare/ äger fastighet i Trosa ska kunna nyttja Korslöt ÅVC.

VERKSAMHETEN 2026–2027

- Projekt överföringsledning och åtgärder kopplat till det kommer att pågå med plan att ansluta 2027
- Arbetet med att reducera ovidkommande vatten kommer att pågå
- Arbetet med nya skyddsföreskrifter för Sörtuna vattentäkt kommer att pågå de kommande åren
- Arbete med ny vattentäkt.
- Fastighetsnära insamling (FNI) ska vara fullt infört till 2027

NÄMNDENS MÅL

Vid varje ny mandatperiod ses kommunens mål över. Kommunfullmäktige fastställde 2022-11-29 mål för perioden 2023–2026. Och kommunstyrelsen beslutade om anvisningar för hur nämndernas målarbete ska bedrivas.

Kontoret har i samarbete med presidiet tagit fram förslag till nya mål för perioden 2023–2026 som beslutades i nämnden 2023-04-27. Fastlagd kurs för Trosa kommun ligger till grund för nämndens mål. Målen sorteras in under kommunfullmäktiges övergripande målområden. Det har tydliggjorts när målen kan anses vare helt, delvis eller inte uppfyllda.

Enligt Trosa kommuns styrmodell ska nämndernas mål följas upp i delårs- och årsboksluten, vissa av målen kan endast följas upp vid årsboksluten och vissa enbart vartannat år i samband med

I nämndens mål finns i dagsläget inga mål direkt kopplat till VA och Renhållning. Verksamheten kommer under 2024 presentera ett underlag/ förslag på mål/ nyckeltal till nämnden att följa upp.

Teknik- och servicenämndens mål 2023 – 2026

Trosa ska vara bra på att vara kommun.
Det uppnås genom att:

Medborgarnas behov och önskemål

Kopplar till Kommunfullmäktiges mål:

1-Kommunens medborgare tillhör de nöjdaste med sin kommun i landet

1. Trosa kommuns medborgare är nöjda med underhållet av den offentliga miljön

Skötsel av allmänna platser, t.ex. parker, torg, lekplatser

Skötsel av naturområden i kommunen

Åtgärder mot skadegörelse eller annan förstörelse som uppkommer t.ex. klotter, övergivna fordon

Skötsel av byggnader där kommunen har verksamhet t.ex. skolor, äldreboende

För att uppfylla målet ska Trosa kommun tillhöra de 25 % med nöjdast invånare på alla 4 frågor.
(grönt)

Visar 1-2 frågor lägre nöjdhet än de 25 % bästa är målet delvis uppfyllt (gult)

Visar 3-4 frågor lägre nöjdhet än de 25 % bästa är målet ej uppfyllt (rött)

Källa : Medborgarundersökningen vartannat år (ojämna år)/ Kolada

2. Trosa kommuns medborgare är mer nöjda med underhåll samt snöröjning av gator, vägar och GC vägar än föregående mätning

Skötsel av gator och vägar

Snöröjning av gator och vägar

Skötsel av gång- och cykelvägar

Snöröjning av gång- och cykelvägar

Andel nöjda ska öka på 4 av 4 frågor för att målet ska uppfyllas (grönt).

Om 2 eller 3 av 4 frågor ökar är målet delvis uppfyllt (gult)

I övriga fall är målet ej uppfyllt (rött)

Källa: Medborgarundersökningen vartannat år (ojämna år)/ Kolada

3. Trosa kommuns medborgare ska uppleva att måltider som serveras på skolor och särskilt boende ska vara av god kvalitet

För att uppfylla målet ska minst 70 % av eleverna samt minst 80 % av matgästerna på särskilt boende tycka att maten är bra (grönt)

Om endast skolmåltiderna eller särskilt boende uppfyller målet enligt ovan är målet delvis uppfyllt (gult)

Annars är målet ej uppfyllt (rött)

Källa :

Skola och särskilt boende : egen enkät årligen

Engagemang

Kopplar till Kommunfullmäktiges mål:
3-Kommunen har engagerade medarbetare

4. Hållbart Medarbetar Engagemang HME

Teknik- och service verksamheter ska utifrån index vara på en nivå som matchar de 10 % bästa för att målet ska uppfyllas (grönt)
Resultat motsvarande 11-20 % bästa kommunerna är delvis uppfyllt (gult)
Sämre resultat är underkänt (rött)

Källa : Kolada

Hållbarhet och folkhälsa

Kopplar till Kommunfullmäktiges mål:
8-Kommunens omställning till ett hållbart samhälle(ekonomiskt, socialt och miljömässigt) ska tillhöra landets mest framgångsrika

Agenda 2030 Mål 7 Hållbar energi för alla

5. Energiförbrukningen i kommunens fastigheter ska minska

2025 ska energiförbrukningen/ m2 ha minskat med minst 6,5%_ jämfört med 2022.
2030 ska energiförbrukningen/ m2 ha minskat med minst 16 % jämfört med 2022

För att uppfylla målet 2023 resp. 2024, ska energiförbrukningen/ m2 minska med minst 2,2% (2023) resp. 4,2% (2024) jämfört med 2022 (grönt)

För att delvis uppfylla målet 2023 resp. 2024 ska energiförbrukningen/m2 minska med minst 1,7% (2023) resp. 3,2% (2024) jämfört med 2022 (gult)

Annars är målet ej uppfyllt (rött)

Beräkningen baseras på kommunens fastigheter enligt sammanställd lista.

Fjärrvärmens beräknas med graddagsberäkning

Ingår ej i målet: Isrinken redovisas separat samt fastigheter som är utarrenderade och där driftansvar ligger på arrendator.

Källa : Schneider mätdata
Basår är 2022

Agenda 2030 Mål 12 Hållbar konsumtion och produktion

6. Måltiderna i Trosa kommun är hållbara

Av total mängd livsmedel som köps in ska andelen ekologiskt vara minst 60 % och andelen svensk råvara minst 55 % .

För uppfylla målet ska ekologiskt vara minst 60 % och Svensk råvara minst 55 % (grönt)
Om eko ligger mellan 55-59 % och svensk råvara 50 – 54 % eller om enbart eko eller svenskt har uppfyllt målet är målet delvis uppfyllt. (gult)
Övrigt resultat innebär ej uppfyllt (rött)

Källa : inköpsstatistik (kr inköpta varor)

3

Tekniska enheten
Ulf Hagstedt
Teknisk chef
0156-523 31
ulf.hagstedt@trosa.se

Tjänsteskrivelse
Datum
2024-05-10
Diarienummer
TSN/2024:53



Revidering av *Vatten- och avloppstaxa*

Förslag till beslut

Teknik- och servicenämndens förslag till kommunfullmäktige:

1. Kommunfullmäktige antar förslag till reviderad *Vatten- och avloppstaxa*.
2. Taxan gäller från och med den 1 juli 2024.

Sammanfattning

Tekniska enheten har sett över VA-taxan i syfte att skapa en långsiktig finansiering för VA-kollektivet. Det är nödvändigt att öka intäkter genom brukningsavgifterna för att täcka kostnader och balansera tidigare underskott. Förslaget innebär en höjning av brukningsavgifterna med 39 procent.

Anledning till de ökade kostnaderna är i huvudsak de investeringar som genomförs i VA infrastrukturen för en långsiktigt hållbar och robust vatten- och avloppsanläggning. Det pågående projektet överföringsledning till Himmerfjärdsverket, Syvab AB, är den enskilt största investeringen. Utöver det ingår även reoveringen av Vagnhärads vattentorn, den kommande reoveringen av Trosas vattentorn, det pågående arbetet med byte av ventiler och underhåll av ledningsnätet samt ett stort arbete för att säkra Trosa kommuns dricksvattenförsörjning och dricksvattenkvalitet.

Parallellt pågår en genomlysning av modellen för kommunens VA-taxa. Syftet med genomlysningen är att även taxans konstruktion kommer anpassas till rättspraxis genom Svenskt Vattens nya normalförslag P120. Arbetet beräknas klart för presentation och beslut innan årsskiftet.

Ärendet

Taxan för anläggnings- och brukningsavgifter bygger på Svenskt Vatten VAV P96 och Lagen om Allmänna Vattentjänster (2006:412). Gällande vatten- och avloppstaxa inom Trosa kommun antogs av kommunfullmäktige 2023-12-06 för att sedan gälla från 2024-01-01.

Vid prognosen per sista mars räknar VA-verksamheten med ett negativt resultat på -9 113 tkr utan åtgärder. Resultatet påverkas av flera faktorer kopplat till projekt där exempelvis förstudier samt vissa projektaktiviteter såsom arkeologiska undersökningar inte ska hanteras inom investeringsbudget utan påverkar driftbudgeten direkt. Kostnader för räntor ska finansieras i driftbudgeten även innan projektet har aktiverats/avslutats. Avskrivningstakten har också höjts för delar som blir påverkade när överföringsledningen tas i drift. Verksamheten måste reglera tidigare års underskott inom tre år från respektive underskottsår. Tekniska enheten har sett över VA-taxan i syfte att skapa en långsiktig finansiering av VA-kollektivet.

Verksamheten ska till stor del reparera och ersätta de investeringar som gjordes för snart 60 år sedan med nya moderna lösningar som skapar förutsättningar för en hållbar och robust Vatten – och avloppsanläggning för framtiden där överföringsledning till Syvab, som ska ersätta reningsverken i Trosa kommun, är den enskilt största investeringen.

Tekniska enheten har också påbörjat en genomlysning av kommunens VA-taxa 2025 som innebär en ordentlig analys av hur nödvändiga kostnader för VA-kollektivet ska mötas, hur intäkterna påverkas vid förändrad förbrukning, ekonomiska effekter av exploateringar och nyanslutningar etc. Enligt vattentjänstlagens 31 § ska avgifterna bestämmas så att kostnaderna fördelas på de avgiftsskyldiga enligt vad som är skäligt och rättvist utifrån vilka vattentjänster den anslutna nyttjar. Lagstiftningen och dess självkostnadsbegrepp inom vatten- och avlopp kräver balansering av intäkter från avgifter för verksamhetens kostnader över en treårs period.

Till det ska även konstruktionen av taxan anpassas till nya normalförslaget P120 som huvudsakligen bygger på rättspraxis som har tydliggjort hur avgifter ska tas ut och fördelas inom kollektivet. Det gäller främst avgifter för dagvatten och fastigheter som ingår i samfälligheter med gemensamma ledningar, stora lagerlokaler där nyttan av vattentjänster har tunnats ut och mindre lägenheter som studentrum där nyttan kan anses mindre än för normala bostäder. Den genomlysta taxan förväntas förslås att införas 2025-01-01.

För en villa (Typhus A) enligt definition nedan motsvarar den nu föreslagna höjningen av brukningstaxan med 39% en kostnadsökning med 7 067 kr/år eller 589 kr/mån inkl moms.

För ett flerfamiljshus (Typhus B) eller verksamhet enligt definition nedan motsvarar den nu föreslagna höjningen av brukningstaxan med 39% en kostnadsökning med 59 128 kr/år eller 4 927 kr/mån eller per lägenhet 329 kr/mån inkl moms.

Definition:

Villa "Typhus A" omfattar ett friliggande enbostadshus med tomtyta 800 m² och vattenförbrukning 150 m³/år.

Flerfamiljshus "Typhus B" omfattar en byggnad med tomtyta 800 m², 15 bostadsenheter och med en årsförbrukning på 2000 m³/år.

Fastigheterna är ansluten till vatten, spill- och dagvatten. Avgifterna redovisas inklusive moms.

Kerstin Tibbling
Produktionschef

Ulf Hagstedt
Teknisk chef

Bilaga

Förslag till reviderad vatten- och avloppstaxa

Beslut till
Kommunstyrelsen

Vatten- och avloppstaxa

Trosa kommuns allmänna
vatten- och avloppsanläggningar

Gäller fr.o.m. 2024-xx-xx

Antagen av:	Kommunfullmäktige 2024-xx-xx § yy, Dnr KS 2024/x
Dokumentkategori:	Styrdokument
Dokumenttyp:	Föreskrift

Innehållsförteckning

Inledande bestämmelser.....	2
§ 1	2
§ 2	2
§ 3	2
§ 4	3
Anläggningsavgifter	4
§ 5	4
§ 6	6
§ 7	7
§ 8	8
§ 9	8
§ 10	9
§ 11	9
§ 12	9
§ 13	10
Brukningavgifter	11
§ 14	11
§ 15	13
§ 16	13
§ 17	13
§ 18	14
§ 19	14
§ 20	15
§ 21	15
§ 22	15
Taxans införande	15
§ 23	15

Inledande bestämmelser

Taxa för Trosa kommuns allmänna vatten- och avloppsanläggning

Denna taxa bygger på svenskt vatten VAV P96 och Lagen om Allmänna Vattentjänster (2006:412). Huvudman för den allmänna vatten- och avloppsanläggningen är Trosa kommun. Avgifter enligt denna taxa ska betalas till Trosa kommun.

Taxan för anläggningsavgifter och bruksavgifter är antagen av kommunfullmäktige 2024-xx-xx.

§ 1

För att täcka nödvändiga kostnader för Trosa kommuns allmänna vatten- och avloppsanläggning ska ägare av fastighet eller annan avgiftsskyldig inom anläggningens verksamhetsområde betala avgifter enligt denna taxa. Avgiftsskyldig är alternativt den som enligt 2 och 5 § lagen om allmänna vattentjänster (2006:412) jämföras med fastighetsägare. Avgiftsskyldig för ändamålet D_g är även den som ansvarar för att allmän platsmark ställs i ordning och underhålls, som förutsättningarna i 27 § i lagen om allmänna vattentjänster är uppfyllda.

§ 2

Avgifterna utgörs av anläggningsavgifter och bruksavgifter

§ 3

I dessa taxeföreskrifter avses med

Bostadsfastighet:

Fastighet som uteslutande eller huvudsakligen är bebyggd eller enligt beviljat bygglov avser att bebyggas för bostadsändamål. Med bostadsfastighet jämföras fastighet som uteslutande eller huvudsakligen är bebyggd, eller enligt beviljat bygglov avser att bebyggas, för vissa andra ändamål där lokalytan är det viktigaste sett från användarsynpunkt.

Exempel på sådana byggnader är:

Kontor	Förvaltning	Stormarknader
Butiker	Utställningslokaler	Sporthallar
Hotell	Restauranger	Hantverk
Småindustri	Utbildning	Sjukvård

Annan fastighet:

Fastighet som uteslutande eller huvudsakligen är bebyggd eller enligt beviljat bygglov avser att bebyggas för annat ändamål än bostadsändamål och som inte enligt ovan jämföras med bostadsfastighet.

Obebyggd fastighet:

Fastighet som enligt detaljplan är avsedd för bebyggande, men inte ännu bebyggs.

Lägenhet:

Ett eller flera utrymmen i byggnad som i upplåtelsehänseende bildar en enhet. I fråga om sådana utrymmen i bostadsfastighet, eller därmed jämställd fastighet, räknas varje påbörjat 150 m² bruttoarea (BTA) enligt svensk standard SS 021053 som en lägenhet.

SSA, Småskalig spillvatten anläggning

Anläggningar som installeras på fastighetsmark. Toalett- (KL-) och Bad, dusch och tvätt- (BDT-) anläggningar för spillvatten som ingår i kommunalt verksamhetsområde för SSA.

Allmän platsmark:

Mark som i detaljplan enligt plan- och bygglagen (1978:10) redovisas som allmän plats, eller om marken inte omfattas av detaljplan, väg eller mark som övrigt motsvarar sådan mark.

§ 4

4.1 Avgift tas ut för nedan angivna ändamål

Ändamål	Anläggningsavgift	Brukningavgift
V, vattenförsörjning	Ja	Ja
S, spillvattenavlopp	Ja	Ja
Ssa, småskalig spillvattenanläggning	Ja	Ja
Df, dag- och dränvattenavlopp från fastighet	Ja	Ja
Dg, dagvattenavlopp från allmän platsmark	Ja	Ja

4.2 Avgiftsskyldighet

Avgiftsskyldighet för vart och ett av ändamålen V, S, och Df inträder när huvudmannen upprättat förbindelsepunkt för ändamålet och informerat fastighetsägaren om förbindelsepunktens läge.

Avleds Df till den allmänna anläggningen utan att förbindelsepunkt upprättas, inträder avgiftsskyldighet när åtgärder för bortledandet av dagvatten blivit utförda och fastighetsägaren informerats om detta.

Avgiftsskyldighet för Ssa inträder när huvudmannen har upprättat verksamhetsområde för Ssa, informerat fastighetsägare om förbindelsepunkt och levererat utrustning för KL- och BDT- ändamål.

Härvid förutsätts att samtliga i 24 § första stycket 1 och 2 i lagen om allmänna vattentjänster angivna förutsättningar för avgiftsskyldighet är uppfyllda.

4.3 Avgiftsskyldighet för ändamålet Dg

inträder när åtgärder för bortledande av dagvatten blivit utförda och fastighetsägaren informerats om detta.

4.4 Avgiftsskyldighet för ändamålet Dg gäller även

den som ansvarar för att allmän platsmark ställs i ordning och underhålls, om förutsättningarna i 27 § i lagen om allmänna vattentjänster är uppfyllda.

4.5 Anläggningsavgiften ska beräknas

Enligt taxa som gäller vid den tidpunkt när avgiftsskyldighet inträder.

Anläggningsavgifter

Avgifter för allmänna vattentjänster är belagda med lagstadgad mervärdesskatt

§ 5

5.1 För bostadsfastighet och därmed jämställd fastighet ska det erläggas anläggningsavgift.

Avgift utgår per fastighet med:		Exkl moms	Inkl moms
a)	En avgift avseende framdragning av varje uppsättning servisledning till förbindelsepunkter för V, S och Df	76 833 kr	96 041kr
b)	En avgift avseende upprättande av varje uppsättning förbindelsepunkter för V, S och Df	76 833 kr	96 041kr
c)	En avgift per m ² tomtyta	60,18 kr	75,22 kr
d)	En avgift per lägenhet	20 246 kr	25 305kr
e)*	En grundavgift för bortledning av Df, om bortledning av dagvatten sker utan att förbindelsepunkt för Df upprättas	14 635 kr	18 294 kr

Avgift utgår per fastighet med Småskalig spillvattenlösning (Ssa)			
f)	En avgift för KL- anläggning	34 360 kr	42 950 kr
g)	En avgift för BDT- anläggning	34 360 kr	42 950 kr
h)	En avgift per lägenhet	6 707 kr	8 384 kr

*Avgift enligt 5.1 e) tas ej ut om avgift uttages för Df enligt 5.1 a) och b). I det fall avgift enligt 5.1 e) tas ut reduceras avgift enligt 5.1 a) och 5.1 b) enligt § 8 eftersom servisledning och förbindelsepunkt i detta inte lagts respektive upprättas.

Avgift enligt 5.1 f), g), h) erläggs endast om verksamhetsområde för enbart Ssa upprättas

5.2 Gemensam förbindelsepunkt

Är förbindelsepunkt gemensam för två eller flera fastigheter, fördelas avgifter enligt 5.1 a) lika mellan fastigheterna.

5.3 Tomtyta

Tomtytan utgörs av fastighetens areal enligt förrättningskarta, nybyggnadskarta eller annan karta som huvudmannen godkänner. Vid tredimensionella fastigheter fördelas den tomtyta som är gemensam för fastigheterna i proportion till byggnadernas bruttoarea (BTA).

Tomtyteavgiften tas icke ut för verksamhetsområden för enbart Ssa.

5.3.1 Begränsningsregel tomtyta

Tomtyteavgift enligt 5.1 c), tas ut intill ett belopp som motsvaras av avgifterna 5.1 a och b) och 5.1 d), eller i det fall förbindelsepunkt för Df inte upprättas, summan av avgifterna 5.1 a och b), 5.1 d) och 5.1 e)

5.4 Lägenheter

Lägenhetsantalet bestäms efter de ritningar enligt vilka bygglov beviljats, eller annan ritning eller uppmätning som huvudmannen godkänner.

5.5 Ytterliga servisledningar och förbindelsepunkter

Dras ytterliga servisledningar fram och upprättas ytterliga förbindelsepunkter, ska det erläggas avgifter enligt 5.1 a) och 5.1 b).

Ska det ytterligare installeras anläggningar (Ssa), ska det erläggas avgifter enligt 5.1 f), 5.1 g).

5.6 Ökas fastighetens tomtyta

Ökas fastighetens tomtyta ska det erläggas avgift enligt 5.1 c) och för tillkommande tomtyta som härrör från fastighet för vilken tomtyteavgift inte ska anses vara förut erlagd. Vid beräkning av avgift för tillkommande tomtyta iakttas begränsningsregeln i 5.3.

5.7 Om- eller tillbyggnad

Sker om- eller tillbyggnad, uppförs ytterligare byggnad eller ersätts riven bebyggelse på fastighet ska det erläggas avgift enligt 5.1 d) och 5.1 h) för varje tillkommande lägenhet.

5.8 Bortledning av Df

Tillkommer bortledning av Df till den allmänna anläggningen utan att förbindelsepunkt för Df upprättas, ska det erläggas avgift enligt 5.1 e).

§ 6

6.1 För annan fastighet ska erläggas anläggningsavgift.

Avgift utgår per fastighet med:		Exkl moms	Inkl moms
a)	En avgift avseende framdragnings av varje uppsättning servisledningar till förbindelsepunkter för V, S och Df.	76 833 kr	96 041 kr
b)	En avgift avseende upprättande av varje uppsättning förbindelsepunkter för V, S och Df.	76 833 kr	96 041 kr
c)	En avgift per m ² tomtyta.	105,40 kr	131,74 kr
d)*	En grundavgift för bortledande av Df, om bortledande av dagvatten sker utan att förbindelsepunkt för Df upprättas.	21 821 kr	27 277 kr

*Avgift enligt 6.1 d) tas ej ut om avgift uttages för Df enligt 6.1 a) och 6.1 b). I det fall avgift enligt 6.1 d) tas ut reduceras avgift enligt 6.1 a) och 6.1 b) enligt § 8 eftersom servisledning och förbindelsepunkt i detta inte lagts respektive upprättas.

6.2 Gemensam förbindelsepunkt

Är förbindelsepunkt gemensam för två eller flera fastigheter, fördelas avgifter enligt 6.1 a) lika mellan fastigheterna.

6.3 Tomtyta

Tomtytan utgörs av fastighetens areal enligt förrättningskarta, nybyggnadskarta eller annan karta som huvudmannen godkänner.

6.4 Anstånd med erläggande av tomtteavgift

Huvudmannen kan, om godtagbar säkerhet ställs, medge anstånd med erläggande av tomtteavgift för andel av fastighetens areal, motsvarande mark som tillsvidare inte utnyttjas för verksamheten på fastigheten. Anstånd medges för viss tid, högst 10 år. Om mark under anståndstiden genom fastighetsbildningsåtgärder frångår fastigheten upphör anståndsmedgivandet att gälla och resterande tomtteavgift förfaller till betalning.

Utestående belopp löper med ränta enligt 5 § räntelagen (SFS 1975:635) från den dag anståndet beviljades tills anståndet upphör. För tid därefter utgår dröjsmålsränta enligt §6 räntelagen.

6.5 Ytterligare servisledningar och förbindelsepunkter

Dras ytterligare servisledningar fram och upprättas ytterligare förbindelsepunkter ska det erläggas avgifter enligt 6.1 a) och 6.1 b).

6.6 Tomtyta

Ökas fastighets tomtyta, ska det erläggas avgift enligt 6.1 c) för tillkommande tomtyta som härrör från fastighet för vilken tomtteavgift inte ska anses förut erlagd.

6.7 Bortledning av Df

Tillkommer bortledning av Df till den allmänna anläggningen utan att förbindelsepunkt för Df upprättas, ska det erläggas avgift enligt 6.1 d).

§ 7

7.1 Obebyggd fastighet

För obebyggd fastighet ska det erläggas del av full anläggningsavgift.

Avgift utgår per fastighet med:	Bostads-Fastighet		Annan fastighet	
Servisavgift	5.1 a)	100 %	6.1 a)	100 %
Avgift per uppsättning FP	5.1 b)	100 %	6.1 b)	100 %
Tomtyteavgift	5.1 c)	100 %	6.1 c)	70 %
Lägenhetsavgift	5.1 d)	0 %	-	-
Grundavgift för Df, om FP för Df inte upprättats	5.1 e)	100 %	6.1 d)	100 %

Avgifterna är uttryckta i procent av full avgift.

Avgift enligt 5.1 c) tas ut endast till ett belopp som motsvarar summan av avgifterna 5.1 a) och 5.1 b), eller i det fall dagvatten bortleds till den allmänna anläggningen men förbindelsepunkt för Df inte upprättats, summan av avgifterna enligt 5.1 a), 5.1 b) och 5.1 e), jfr 5.3 andra stycket.

7.2 Bebyggnad av obebyggd fastighet

Bebyggs obebyggd fastighet ska det erläggas resterande avgifter enligt följande

Avgift utgår per fastighet med:	Bostadsfastighet		Annan fastighet	
Tomtyteavgift	5.1 c)	*)	6.1 c)	30 %
Lägenhetsavgift	5.1 d)	100 %	-	-

Avgifterna är uttryckta i procent av full avgift.

*Bebyggs bostadsfastighet tas ut ytterligare avgift enligt 5.1 c) om föreskriften i 5.3 andra stycket så medger.

§ 8

8.1 Föreligger inte avgiftsskyldighet för samtliga 4.1

Föreligger inte avgiftsskyldighet för samtliga i 4.1 angivna ändamål, ska det erläggas reducerade avgifter enligt följande.

Avgifter för framdragen servisledning	
En ledning	70 % av avgift enligt 5.1 a) respektive 6.1 a)
Två ledningar	85 % av avgift enligt 5.1 a) respektive 6.1 a)
Tre ledningar	100 % av avgift enligt 5.1 a) respektive 6.1 a)

Avgifter i övrigt		V	S	Df	Dg
Avgift per uppsättning FP	5.1 b)	30 %	50 %	20 %	-
Tomtyteavgift	5.1 c)	30 %	50 %	-	20 %
Lägenhetsavgift	5.1 d)	30 %	50 %	-	20 %
Grundavgift Df utan FP	5.1 e)	-	-	100 %	-
Avgift per uppsättning FP	6.1 b)	30 %	50 %	20 %	-
Tomtyteavgift	6.1 c)	30 %	50 %	-	20 %
Grundavgift	6.1 d)	-	-	100 %	-

Avgifterna är uttryckta i procent av full avgift. För avgiftsändamålet Df tas endast en av avgifterna ut enligt 5.1 b) respektive 5.1 e), eller 6.1 b) respektive 6.1 d)

8.2 Inträder avgiftsskyldighet

Inträder avgiftsskyldighet för ändamål, för vilket avgiftsskyldighet inte tidigare förelegat, ska det erläggas avgifter enligt 8.1.

Vid tillämning av begränsningsregeln enligt 5.3 inräknas de sammanlagda avgifterna för tillkommande servisledningar inte till högre belopp än 100 % av avgiften enligt 5.1 a) respektive 6.1 a), även om servisledningarna lagts vid olika tillfällen och avgifterna därmed blivit högre

8.3 Servisledningar som på fastighetsägarens begäran utförs senare

För servisledningar som på fastighetsägarens begäran utförs senare än övriga servisledningar för fastigheten, utöver avgift enligt 8.1, ska erläggas en etableringsavgift om **12 %** av avgiften enligt 5.1 a). Etableringsavgiften avses täcka huvudmannens merkostnader till följd av att arbetet inte utförs i samband med framdragnings av övriga servisledningar.

§ 9

Den som svarar för att allmän platsmark ställs i ordning och underhålls ska betala anläggningsavgift. Avgiftens storlek fastställs genom avtal vid varje enskilt tillfälle.

§ 10

Avgifter enligt §§ 5-7 är baserade på entreprenadindex/vägt VA-index. När detta index ändras, har huvudmannen rätt att reglera avgiftsbeloppen därefter, dock inte oftare än en gång årligen.

§ 11

Om för viss eller vissa fastigheter kostnaden för att förse fastigheterna med vatten och avlopp i beaktansvärd omfattning avviker från fastigheterna inom verksamhetsområdet i övrigt, ska enligt lagen om allmänna vattentjänster avgifter utgå enligt särskilt särtaxa antagen av huvudmannen.

Är det inte skäligt att för viss fastighet beräkna avgift enligt §§5-7 får huvudmannen i stället komma överens med fastighetsägaren eller annan avgiftsskyldig om avgiftens storlek.

§ 12

12.1 Sedan avgiftsskyldighet inträtt

ska avgift betalas inom tid som anges i räkning.

12.2 Betalas debiterat belopp inte inom tid som anges i räkningen

ska dröjsmålsränta betalas enligt 6 § räntelagen från den dag betalningen skulle ha skett.

12.3 Enligt 36 § lagen om allmänna vattentjänster

ska en anläggningsavgift fördelas på årliga inbetalningar under en viss tid, längst tio år, om avgiften uppgår till belopp som är betungande med hänsyn till fastighetens ekonomiska bärkraft och övriga omständigheter, om fastighetsägaren så begär och godtagbar säkerhet ställs. Ränta ska betalas enligt 5 § räntelagen på varje del av avgiften som förfaller till betalning i framtiden från den dag då den första inbetalningen ska ske till dess ifrågavarande del av avgiften betalas eller ränta ska betalas enligt 12.2.

12.4 Avgiftsskyldighet enligt 5.6, 5.7, 6.6, eller 7.2 föreligger,

då bygglov för avsett ändrat förhållande meddelats eller ändrat förhållande – t.ex. ökning av tomtyta – inträtt utan att bygglov erfordrats eller meddelats. Det åligger fastighetsägaren att omgående anmäla till huvudmannen när det ändrade förhållandet inträtt. Försummar fastighetsägaren denna anmälningsplikt, tas dröjsmålsränta ut enligt 12.2 för tiden från det två månader förflutit sedan avgiftsskyldighet inträdde och fram till dess tilläggsavgiften betalas.

§ 13

13.1 Om fastighetsägare begärt och kommit överens med huvudmannen

om att ledningar

1. utförts på annat sätt
2. försetts med andra anordningar än huvudmannen bedömt nödvändigt ska fastighetsägaren betala överenskommen ersättning till huvudmannen.

13.2 Begär fastighetsägaren ny servisledning

och huvudmannen samtycker, ska fastighetsägaren betala

1. den nya servisledningens allmänna del (med skäligt avdrag för ålder och skick av den gamla)
2. kostnaden för avstängning ("proppning") av den gamla servisledningens allmänna del.

13.3 Om huvudmannen anser det nödvändigt

att utföra ny servisledning med annat läge än redan befintlig, är huvudmannen skyldig att betala fastighetsägaren

1. kostnaden för fastighetens del av den nya servisledningen (med skäligt avdrag för ålder och skick av den gamla)
2. kostnaden för dess inkoppling.

Brukningavgifter

Avgifter för lagstadgade vattentjänster är belagda med lagstadgad mervärdesskatt.

§ 14

14.1 För bebyggd fastighet ska brukningsavgift betalas.

Avgift utgår per fastighet med:

14.1 a) en fast avgift per år per mätställe och mätarkapacitet	Exkl moms	Inkl moms
1 * qn 2,5	8 132 kr 5 850 kr	10 165 kr 7 313 kr
2 * qn 2,5	31 791 kr 22 871 kr	39 739 kr 28 589 kr
3 * qn 2,5	74 154 kr 53 348 kr	92 694 kr 66 686 kr
4 * qn 2,5	123 029 kr 88 510 kr	153 785 kr 110 637 kr
1 * qn 6	39 928 kr 28 725 kr	49 909 kr 35 906 kr
2 * qn 6	156 030 kr 112 252 kr	195 036 kr 140 314 kr
3 * qn 6	363 951 kr 261 835 kr	454 939 kr 327 294 kr
1 * qn 10	105 904 kr 76 190 kr	132 379 kr 95 237 kr
2 * qn 10	253 391 kr 182 296 kr	316 739 kr 227 870 kr

14.1 b)	Exkl moms	Inkl moms
en avgift per år och per fastighet utan mätare om	8 132 kr 5 850 kr	10 165 kr 7 313 kr

14.1 c)	Exkl moms	Inkl moms
en avgift per m3 levererat vatten om	67,43 kr 48,51 kr	84,28 kr 60,63 kr

14.1 d)	Exkl moms	Inkl moms
en avgift per år för avledning av dagvatten för bostadsfastighet med högst två lägenheter om	1 907 kr 1 372 kr	2 384 kr 1 715 kr

14.1 e)	Exkl moms	Inkl moms
en dagvattenavgift per år och per varje påbörjat antal 500 m2 tomtyta för övriga bostadsfastigheter samt för annan fastighet om	979 kr 704 kr	1 225 kr 881 kr

14.1 f)	Exkl moms	Inkl moms
----------------	------------------	------------------

En avgift per år och per fastighet (Ssa)	4 940 kr 3 554 kr	6 174 kr 4 442 kr
--	---------------------------------	---------------------------------

14.2 Föreligger inte avgiftsskyldighet för samtliga i 4.1 angivna ändamål betalas del av full avgift. Följande avgifter ska därvid betalas för resp. ändamål:

Avgifter i övrigt		V	S	Df	Dg
Fast avgift	14.1 a), b)	30 %	70 %	-	-
Avgift per m³	14.1 c)	35 %	65 %	-	-
Dagvattenavgift	14.1 d)	-	-	70 %	30 %
Avgift per 500-tal tomtyta	14.1 e)	-	-	70 %	30 %

Avgifterna är uttryckta i procent av full avgift.

För fastighet som vidtagit anpassningsåtgärd som minskar belastningen på den allmänna avloppsanläggningen och som godkänts av huvudmannen ges möjlighet till reduktion av avgiften enligt 14.1 d) respektive e), för ändamål Df, dagvatten fastighet, efter överenskommelse med huvudmannen.

14.3 Fastighetsägaren är betalningsansvarig för allt vatten som levereras till fastigheten. Har huvudmannen bestämt att för bebyggd fastighet vattenförbrukningen tillsvidare inte ska fastställas genom mätning, tas avgift enligt 14.1 c), kubikmeteravgift, ut efter en antagen förbrukning om 150 m³/lägenhet i permanentbostad, 50 m³/lägenhet för fritidsbostad.

14.4 För s.k. byggvatten ska bruksavgift betalas enligt 14.1 c). Om mätning inte sker, antas den förbrukade vattenmängden uppgå till 30 m³ per lägenhet.

14.5 Antas mätaren visa annan förbrukning än den verkliga, låter huvudmannen undersöka mätaren, om huvudmannen finner det nödvändigt eller om fastighetsägaren begär det.

Vid ovan avsedd undersökning eller prövning bestäms mätarens felvisning i två kontrollpunkter enligt SWEDAC 's föreskrifter om vatten- och värmemätare, STAFS 2007:2.

Kan mätfelets storlek inte bestämmas eller har mätaren inte fungerat, har huvudmannen rätt att uppskatta förbrukningen.

Fastighetsägare, som inte godtar huvudmannens beslut efter genomförd undersökning eller huvudmannens uppskattning av förbrukningen, kan begära prövning av frågan hos Mark- och miljödomstolen.

14.6 Har fastighetsägare begärt undersökning av vattenmätare och mätaren härvid godkänns, ska fastighetsägaren ersätta huvudmannen för undersökningskostnaderna i enlighet med vad som framgår i § 18.14.7 för spillvattenmängd, som enligt huvudmannens medgivande avleds till dagvattennätet (kylvatten o dyl.), ska avgift betalas motsvarande 20 % av avgiften enligt 14.1 c).

§ 15

Den som ansvarar för att allmän platsmark ställs i ordning och underhålls ska betala bruksavgift

Avgift utgår med:	Exkl moms	Inkl moms
en fast avgift per m ² allmän platsmark för bortledning av dagvatten om	6,13 kr 4,41 kr	7,67 kr 5,52 kr

§ 16

Tillförs avloppsnätet större spillvattenmängd än som svarar mot levererad vattenmängd eller avleds inte hela den levererade vattenmängden till avloppsnätet ska avgift för spillvattenavlopp betalas efter den mängd spillvatten som avleds till avloppsnätet.

Mängden ska bestämmas genom mätning på fastighetsägarens bekostnad av ifrågavarande vatten- eller spillvattenmängd eller på annat sätt som överenskommit mellan huvudmannen och fastighetsägaren.

En förutsättning för att avgiften för avlett spillvatten ska debiteras efter annan grund än efter levererad mängd vatten är att skillnaden mellan mängderna vatten och spillvatten är avsevärd.

§ 17

För obebyggd fastighet inom detaljplan ska bruksavgift betalas enligt 14.1 b) fast årsavgift.

Föreligger inte avgiftsskyldighet för samtliga i 4.1 V, S, Df och Dg angivna ändamål betalas del av den fasta avgiften. Följande avgifter ska därvid betalas för resp. ändamål:

Avgifter i övrigt		V	S	Df	Dg
Fast avgift	14.1 b)	30 %	70 %	-	-

Avgifterna är uttryckta i procent av full avgift.

§ 18

Har huvudmannen på fastighetsägarens begäran vidtagit åtgärd eller har på grund av att fastighetsägarens åsidosatt sin skyldighet vattentillförseln avstängts eller reducerats eller annan åtgärd vidtagits av huvudmannen avgifter för följande tjänster:

Avgift utgår med	Exkl moms	Inkl moms
Nedtagning av vattenmätare	2 416 kr 1 738 kr	3 019 kr 2 172 kr
Uppsättning av vattenmätare	2 416 kr 1 738 kr	3 019 kr 2 172 kr
Avstängning av vattentillförsel	1 079 kr 776 kr	1 348 kr 970 kr
Påsläpp av vattentillförsel	1 079 kr 776 kr	1 348 kr 970 kr
Undersökning av vattenmätare	Självkostnad	Självkostnad
Länsning av vattenmätarbrunn	2 376 kr 1 709 kr	2 969 kr 2 136 kr
Vattenmätare ej tillgänglig för byte enligt ABVA*	2 114 kr 1 521 kr	2 642 kr 1 901 kr
Förgävesbesök	1 301 kr 936 kr	1 626 kr 1 170 kr
Byte av frusen mätare**	2 416 kr 1 738 kr	3 019 kr 2 172 kr
Tömning av tank vid felanvändning SSA	Självkostnad	Självkostnad

(* Avgiften tas ut månadsvis till dess att mätarbyte har genomförts.)

(** Utöver denna avgift tillkommer kostnaden för vattenmätaren/vattenmätarna.)

Övriga arbeten faktureras enligt självkostnadsprincipen. För arbete som på fastighetsägarens begäran utförs utanför ordinarie arbetstid debiteras ett tillägg om 100 %.

§ 19

Om för viss eller vissa fastigheter kostnaden för att förse fastigheterna med vatten och avlopp i beaktansvärd omfattning avviker från fastigheterna inom verksamhetsområdet i övrigt, ska enligt lagen om allmänna vattentjänster avgifterna utgå enligt särskild antagen särtaxa.

Är det inte skäligt att för viss fastighet beräkna avgift enligt §§ 14-17 får huvudmannen i stället komma överens med fastighetsägaren eller annan avgiftsskyldig om avgiftens storlek.

§ 20

Avgift enligt 14.1 a), b) d) och e) debiteras i efterskott per månad, kvartal, tertial eller halvår enligt beslut av huvudmannen. Avgift enligt 14.1 c) debiteras i efterskott på grundval av enligt mätning förbrukad vattenmängd eller annan grund som anges i §§ 14§ och 16.

Betalas debiterat belopp inte inom tid som anges i räkningen, ska dröjsmålsränta betalas på obetalt belopp enligt 6 § räntelagen från den dag betalningen skulle ha skett.

Sker enligt huvudmannens beslut mätaravläsning inte för varje debitering, får mellanliggande debiteringar ske efter uppskattad förbrukning. Mätaravläsning och debitering efter verklig förbrukning bör ske i genomsnitt minst en gång per år. Avläsning och debitering bör därjämte ske på fastighetsägarens begäran med anledning av fastighetsöverlåtelse.

§ 21

Har fastighetsägare begärt att huvudmannen ska företa åtgärd för att underlätta eller möjliggöra hans brukande av anläggningen i visst fall eller avseende eller har i övrigt särskild åtgärd påkallats på grund av fastighetens va-förhållande, får huvudmannen i stället komma överens med fastighetsägaren eller annan avgiftsskyldig om avgiftens storlek.

§ 22

Brukningsavgifter och prislistan under paragraf 18 uppräknas årligen enligt entreprenadindex/vägt VA-index.

Taxans införande

§ 23

Taxan för anläggningsavgifter och taxan för brukningsavgifter träder i kraft 2024-xx-xx.

De brukningsavgifter enligt 14.1, 14.4, 14.7 samt § 16, som är baserade på uppmätning hos fastighetsägare, ska därvid tillämpas i fråga om den vattenmängd som levereras och den spillvattenmängd som släpps ut efter den ovan angivna dagen för taxans ikraftträdande.

Mål som rör tvist mellan fastighetsägare och huvudmannen beträffande tillämpning och tolkning av denna taxa prövas av Mark- och miljödomstolen jämlikt 53 § vattentjänstlagen.

4

Tekniska enheten
Ulf Hagstedt
Teknisk chef
ulf.hagstedt@trosa.se

Tjänsteskrivelse
Datum
2024-05-10
Diarienummer
TSN/2024:43



Åtgärdsplan för en ekonomi i balans - VA

Förslag till beslut

Teknik- och servicenämnden överlämnar nämndens åtgärdsplan för en ekonomi i balans till kommunstyrelsen.

Ärendet

Prognosen för VA bedöms till ett underskott om 9 113 tkr för 2024 utan åtgärder. Det ekonomiska resultatet för 2024 påverkas framför allt av flera faktorer kopplat till projekt där exempelvis förstudier samt vissa projektaktiviteter exempelvis arkeologiska undersökningar, inte längre kan redovisas inom investeringsbudget utan finansieras via driftbudgeten direkt. Kostnader för räntor ska även de finansieras i driftbudgeten, redan innan projektet har aktiverats/avslutats. Avskrivningstakten har också höjts för delar som blir påverkade när överföringsledningen tas i drift, vilket även finns beskrivet i kvartalsrapporten med prognos. VA- avgiftskollektivet behöver finansiering för att säkerställa en långsiktigt hållbar VA infrastruktur där överföringsledning till Syvab utgör den största delen i de investeringar som kommer att genomföras de kommande åren.

I bilagan Åtgärdsplan för en ekonomi i balans presenterar verksamheten förslag till åtgärder. Tekniska enheten föreslår en höjning av VA taxan med 39% från den 1 juli 2024 med en 2% indexuppräknings årligen från 2026, samt ett fortsatt arbete med att utveckla och effektivisera VA-underhållet.

Kerstin Tibbling
Produktionschef

Ulf Hagstedt
Teknisk chef

Bilagor
Åtgärdsplan för en ekonomi i balans, VA

Beslut till
Kommunstyrelsen

Bilaga

Åtgärdsplan för en ekonomi i balans¹

Så snart en avvikelse befaras eller har konstaterats ska nämnden vidta åtgärder inom ramen för sina befogenheter så att budget kan hållas. Detta innebär att förvaltningen samtidigt som det befarande underskottet redovisas för nämnden ska ge förslag till hantering av underskottet. Undantag kan gälla om avvikelsen är av relativt stor omfattning och fordrar förankring innan redovisning till nämnden. Då kan redovisningen göras vid nästkommande nämndsammanträde. Återkoppling ska även ske till det kommunstyrelsesammanträde som ligger närmast efter i tid.

Prognos VA mars 2024

Vid prognosen per sista mars räknar VA verksamheten med ett negativt resultat -9 113 tkr utan åtgärder. De ökade kostnaderna består i huvudsak av nedanstående områden:

- Förstudier för projekt överföringsledning/ SYVAB
- Vattenföreskrifter Sörtuna
- Ökad avskrivningstakt för utrustning Trosa ARV
- Ökade räntekostnader för kapital i projekt
- Ökade kostnader för underhåll av ledningsnät och reningsverk

Bakgrund

VA har en historik som sträcker sig till 60 talet då kommunen påbörjade arbetet med att bygga ledningssystem och verk. Det gör att vi är inne i slutet på en livscykel där systemen behöver uppgraderas för att kunna fungera på ett robust och hållbart sätt. Trosa har under denna period haft en kraftig tillväxt som inneburit utbyggnad och att det ställs högre krav på VA infrastrukturen. Kraven från myndigheter på VA verksamheten har över tid ökat avseende bland annat rening av spillvatten och dokumentation. Trosa kommun måste således uppgradera nuvarande VA lösningar för att hantera dagens behov och 60 år framåt.

En enig kommunfullmäktige fattade i juni 2021 beslut om att arbeta för en överföringsledning till Himmerfjärsverket, Syvab AB för att hantera avloppsvattnet för att ersätta nuvarande reningsverk. Projektet pågår just i detta nu och planeras vara färdigställt under 2026 för att möjliggöra driftsättning 2027.

¹ Styrmodell för Trosa Kommun, KF 2019-1126m § 96. Dnr KS 2019/129

Det är flera områden som påverkar det ekonomiska resultatet.
exempelvis

- förstudier samt vissa projektaktiviteter såsom arkeologiska undersökningar ska inte hanteras inom investeringsbudget utan påverkar driftbudgeten direkt.
- Kostnader för räntor ska finansieras i driftbudgeten även innan projektet har aktiverats/avslutats.
- Avskrivningstakten har också höjts för delar som blir påverkade när överföringsledningen tas i drift. Detta finns även beskrivet i kvartalsrapporten med prognos.
- Verksamheten har inte historiskt investerat i den omfattning som krävs. Det är först de sista åren vi har haft en kraftig investeringsökning. Det har också kopplingar till att verksamheten har efterforskat ny teknik för att hantera rening av spillvatten.
- Vid mindre underhållsåtgärder under två prisbasbelopp så går det direkt på driftbudgeten vilket ger ökade kostnader då många mindre installationer närmar sig slutet på sin livscykel.
- Verksamheten behöver reglera underskotten i bokslut 2022 på 5944 tkr samt i bokslut 2023 på 5747 tkr, underskott måste regleras under en tre års period.

Förslag till hantering av underskott

Verksamheten har arbetat igenom resultatet per den sista mars tillsammans med ekonomiavdelningen. Mot bakgrund av ovanstående beskrivning av verksamhetens resultat så består förslaget av följande åtgärder

1. Höjning av brukningstaxan med 39% per den 1 juli 2024 med Indexuppräknning på 2% årligen från 2026.
2. Fortsatt arbete med att utveckla och effektivisera underhåll inom VA

Konsekvenser

Höjning av brukningstaxan

Verksamheten ihop med Ekonomi bedömer att den föreslagna åtgärden är en långsiktigt hållbar lösning som skulle ge verksamheten en stabil finansiering.

Utveckla och effektivisera underhåll

Efter revisionen i höstas så har vi erhållit en del förbättringsförslag som vi arbetar med att implementera, bland annat 10 åriga UH planer. Vi har också en dialog med våra grannkommuner för att "benchmarka" olika lösningar. Verksamheten behöver också utveckla det digitala systemstödet för att effektivisera underhållet ytterligare.

6

Tekniska enheten
Ulf Hagstedt
Teknisk Chef
0156-523 31
ulf.hagstedt@trosa.se

Tjänsteskrivelse
Datum
2024-05-08
Diarienummer
TSN/2024:54



Uppdrag att utreda överenskommelse med grannkommuner om inpassering på Korslöt

Förslag till beslut

Teknik- och servicenämnden uppdrar till tekniska enheten att ta fram förslag till överenskommelse med berörda kommuner för att reglera kostnader för inpassering på Korslöt för personer som inte är folkbokförda i Trosa kommun och som inte äger fastigheter i Tosa kommun.

Ärendet

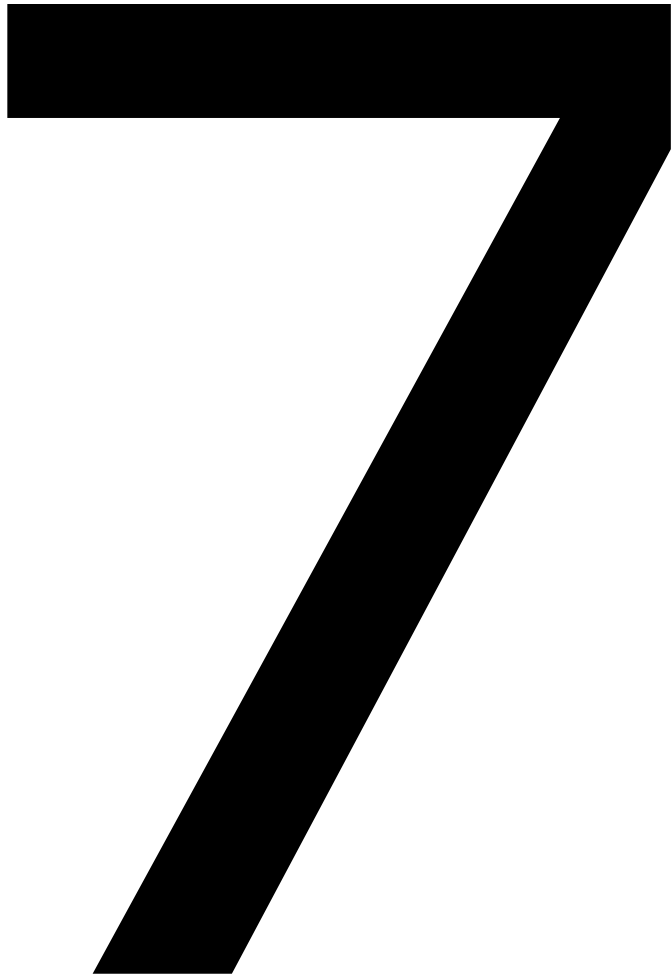
Ombyggnationen av Korslöt renhållningscentral färdigställdes feb 2021. I samband med denna ombyggnation installerades ett inpassering system. Tekniska enheten kunde då se vilka personer som passerade in på Korslöt för att lämna avfall. I ett första skede kunde vi se vilka personer som var skrivna i Trosa kommun samt vilka som ägde fastigheter i Trosa kommun. Utöver det, kunde vi dock inte se vilka övriga som besökte Korslöt.

Under 2024 har en systemutveckling inneburit att verksamheten nu även kan identifiera personer som kommer från andra kommuner och som då inte är skrivna i Trosa Kommun eller äger fastigheter i kommunen. Detta gör att verksamheten nu kan inleda en dialog med våra grannkommuner om att reglera den kostnad som uppstår när deras medborgare lämnar avfall på Korslöt.

Vid erhållet uppdrag kommer tekniska enheten att fortsätta med en dialog om lösning med våra grannkommuner som i detta fall är Södertälje, Gnesta och Nyköping. En första presentation av resultatet planeras att föredras på teknik- och servicenämndens sammanträde i oktober 2024.

Ulf Hagstedt
Teknisk chef

Åsa Westlund
Gruppchef VA och Renhållning



Tekniska enheten
Christoffer Eriksson
Gruppchef gata, park, fastighet
0156-522 21
Christoffer.eriksson@trosa.se

Tjänsteskrivelse
Datum
2024-03-26
Diarienummer
TSN/2024:48



Revidering av avgift för offentliga laddstationer för elbil

Förslag till beslut

Avgiften för Trosa kommuns offentliga laddplatser justeras till 5,0 kr/kWh inkl. moms från den 1 juni 2024.

Ärendet

Tekniska enheten har sedan 2013 installerat och tillhandahållit laddstationer på allmänna parkeringsplatser i kommunen. Under 2023 tillkom bland annat nya platser på Centrumvägens parkering. Vi har idag totalt 38 uttag kopplade mot betalösningen InCharge där nuvarande avgift är 3,5 kr/ kWh inkl. moms. Kontoret är fortfarande påverkade av höga elpriser vilket gör att intäkten för 2023 inte kompenserar elkostnaden och kapitalkostnaden. Elstödet som utbetalades 2023 var på ca 47 tkr.

För att ha täckning för de fortsatt höga omkostnaderna för våra laddstationer behöver avgiften korrigeras och därför föreslås en höjning av avgiften med 1,5 kr/kWh inkl. moms till totalt 5,0 kr/kWh inkl. moms.

Ulf Hagstedt
Teknisk chef

Christoffer Eriksson
Gruppchef gata, park, fastighet

Beslut till

Författningssamlingen

8

Tekniska enheten
Christoffer Eriksson
Gruppchef gata, park, fastighet
0156-522 21
christoffer.eriksson@trosa.se

Tjänsteskrivelse
Datum
2024-04-12
Diarienummer
TSN/2024:49



Villkor och avgifter för upplåtelse av allmän platsmark inom Trosa kommun

Förslag till beslut

Teknik- och servicenämndens förslag till kommunfullmäktige:

1. Kommunfullmäktige antar Villkor och avgifter för upplåtelse av allmän platsmark inom Trosa kommun att gälla från 1 januari 2025.
2. Avgifter för upplåtelse av allmän platsmark inom Trosa kommun antagen 2017-11-29 upphör att gälla den 31 december 2024.
3. Tillståndstiden för uteservering på allmän platsmark inom Trosa kommun utökas till att under 2024 gälla till och med 31 december.
4. På Vagnhärads torg inom markerad yta enligt bilaga ska verksamheter som söker tillstånd för torghandel eller tillstånd enligt ordningslagen vara avgiftsbefriad för markupplåtelse till och med den 31 oktober 2025.

Ärendet

Tekniska enheten fick den 25 januari 2024 i uppdrag av teknik- och servicenämnden att genomföra en översyn av avgifter för upplåtelse av allmän platsmark inom Trosa kommun med ambition att tillåta uteserveringar under så stor del av året som möjligt. På samma sammanträde fattades även beslut om att utöka tillståndstiden för uteserveringar på allmän platsmark till att under 2024 gälla 1 mars – 31 oktober.

Kontoret har gjort en översyn av avgifterna men även genomfört en översyn av villkoren kopplat till upplåtelse. Några kategorier som inte fanns sedan tidigare har tillkommit, vissa kategorier har slagits ihop. Avgiften har förändrats på några kategorier där uteserveringar har fått en sänkning under vår- och sommarperioden och ny avgift har föreslagits för vinterperioden. Det nya förslaget innebär att tillståndsperioden för uteserveringar gäller året om.

Då de nya villkoren och avgifterna föreslås gälla från 1 januari 2025 föreslås ett kompletterade beslut fattas som förlänger tillståndstiden för uteserveringar under 2024 till året ut.

Avgiftsbefrielse Vagnhärads torg

Efter branden av den enda kvarvarande mataffären i Vagnhärad i december 2023 har olika initiativ tagits för att främja handel och funktioner till samhället. En del i det arbetet är att skapa möjligheter för verksamheter och aktörer att satsa på

Vagnhäradsgatorna. I och med föreslagen avgiftsbefrielse är det möjligt för flera att verka för handel och rörelse på torget. Avgiftsbefrielsen begränsas till 31 oktober 2025.

Ulf Hagstedt
Teknisk chef

Christoffer Eriksson
Gruppchef gata, park, fastighet

Bilaga

Villkor och avgifter för upplåtelse av allmän platsmark inom Trosa kommun
Avgifter för upplåtelse av allmän platsmark inom Trosa kommun, 2017-11-29
Bilaga markerat område på Vagnhäradsgatorna

Beslut till

Kommunfullmäktige
Författningssamlingen

Villkor och avgifter för upplåtelse av allmän platsmark inom Trosa kommun

Antagen av:	Kommunfullmäktige 2024-xx-xx, § xx
Dokumentkategori:	Styrdokument
Dokumenttyp:	Taxa, villkor

Innehållsförteckning

1. Villkor	2
1.1 Allmänna villkor	2
2 Avgifter	3
2.1 Avvikelser	4
2.2 Försäljningsändamål	4
2.3 Servering	4
2.4 Evenemang	4
2.5 Byggetableringar, container, skylift	5
2.6 Övriga	5

1. Villkor

1.1 Allmänna villkor

Tillståndshavaren ska följa Allmänna lokala ordningsföreskrifter för Trosa kommun och/eller Lokala ordningsföreskrifter för torghandel i Trosa kommun.

All ändring gällande upplåtelsens utformning och/eller placering ska godkännas av Tekniska enheten innan eventuell förändring.

Gatumöbler som exempelvis bänkar, papperskorgar, blomlådor och vägmärken får inte flyttas utan särskilt tillstånd från Tekniska enheten.

Det är tillståndshavarens ansvar att se till att framkomligheten inte hindras på något sätt i området som ligger i direkt anslutning till upplåtelsen. Särskild hänsyn ska tas till personer med nedsatt funktionsförmåga. Minst 1,5 meter av gångbana ska vara framkomlig. Fysiska anordningar så som ledstråk och plattor får inte hindras.

Parkeringsplatser för rörelsehindrade får inte blockeras. Fordon ska placeras på befintliga parkeringsplatser eller utmed gata där parkering är tillåtet.

Anordningar får inte på något sätt skymma sikten och utgöra fara för andra trafikanter. Brandposter, brunnar, ventiler, elskåp, offentlig belysning, vägmärken och gatunamnsskyltar får inte blockeras, övertäckas eller skymmas utan tillstånd från Tekniska enheten eller ledningsinnehavaren.

Parasoll, banderoll, flaggor eller markiser ska ha en fri höjd enligt vad som framgår i "Allmänna lokala ordningsföreskrifter för Trosa kommun". Belysningsstolpar får inte användas för infästning.

Tekniska enheten tillhandahåller inte el från kommunala elskåp förutom till torghandelsplatserna. Tillståndshavaren ska söka tillfällig el hos nätägaren.

Elkabel för ombyggnationer, byggetableringar, tillfällig elanslutning får inte placeras på mark utan särskilt tillstånd från Tekniska enheten. Elkabel som korsar gång- och cykelväg ska hängas upp minst 4,5 meter över gång- och cykelväg. Elkabel som korsar gata ska hängas upp minst 6 meter över körbana.

Tillståndshavaren får inte på något sätt klippa eller beskära träd och buskar utan tillstånd från Tekniska enheten.

Tillståndshavaren ansvarar för all skötsel/underhåll av upplåtet område, såväl vinter- som barmarksrenhållning. Brunnar inom den upplåtna ytan ska hållas fria från skräp och löv eller annat som ska begränsa brunnens funktion. Upplåten ytan

ska återställas i ursprungligt skick när tillståndet upphör.

Vid ansökan om uteservering ska en skalenlig och måttsatt ritning bifogas ansökan.

Gatupratare är endast tillåtet en (1) per verksamhet. Gatuprataren ska placeras direkt intill verksamhetens fasad och får inte inkräkta på tydliga gångytor. Gatuprataren får endast vara utställd under tillståndshavarens öppettider. Gatuprataren ska vara av City Sign modell.

Avfall ska samlas in av tillståndshavaren och sorteras/återvinnas enligt gällande regler. Avfallskärl ska förses med tätslutande lock för att förhindra fåglar och skadedjur att ta sig in. Om extra städning krävs av Tekniska enhetens entreprenör debiteras detta tillståndsinnehavaren i efterhand.

Toaletter ska finns i förhållande till behov och framgå i tillståndsansökan.

Evenemangsinformation vid till exempel cirkus, tävling, mässor och auktioner får placeras på max 15 platser inom Trosa kommun. Informationen får sitta uppe två (2) veckor.

2 Avgifter

Vid särskilda händelser kan nämnden besluta om att verksamhet ska få nyttja kommunal mark avgiftsfritt.

Minimumavgiften för alla typer av markupplåtelser är 250 kr. Skolklasser, kulturskola, ideella föreningar, politisk information och samhällsinformation är avgiftsbefriade. Evenemang är avgiftsbefriade om arrangören inte tar ut avgift ifrån deltagarna i evenemanget, gäller dock inte om evenemanget innehåller presentation av varor/tjänster från företag och näringsliv.

Trosa kommuns entreprenörer är avgiftsbefriade vid arbete åt kommunen.

Avgifterna är momsbefriade. Skulle reglerna om moms eller skatter ändras ska avgiften justeras med hänsyn till detta. Elanslutning vid torghandelsplatser faktureras med moms.

Upplåtelseavgiften ska utan anfordran betalas i förskott om inte annat har överenskommit. Om betalning inte erläggs i tid har Trosa kommun rätt att debitera dröjsmålsränta enligt räntelagen.

Tillståndshavaren är ersättningskyldig enligt skadeståndslagen för skador på mark och egendom eller skador som drabbar tredje man och som vållas uppsåtligen eller av vårdslöshet. Tillståndshavaren ansvarar för alla skador gentemot tredje man till

följd av bristande fullgörande av angivna villkor.

Enligt Vägmärkesförordningen, (VMF) kap 9 §5 2:a stycket, är det tillståndshavaren som står för samtliga kostnader gällande ändring av vägs skyltar i samband med upplåtelsen.

2.1 Avvikelser

Kommunen förbehåller sig rätten att efter ha underrättat den sökande skriftligen via mejl eller brev ta ut avgifter eller avbryta arbetet om den medför att trafikanter och/eller tredje parts säkerhet äventyras som om trafikordningsplan, säkerhetsföreskrifter eller gällande villkor inte följs.

Efter påtalande kan avgiften tas enligt följande:

- Använda allmän platsmark utan polistillstånd, 5 000 kr
- Om villkoren i polistillstånd inte följs, 5 000 kr

2.2 Försäljningsändamål

		Avgift kr
Torghandel, food truck, container/bod för uthyrning av utrustning eller försäljning av varor eller likande.	Fast årsplats	7 500
	Säsongsplats, maj-sep	5 000
	Månadsplats	3 000
	Dagplats	250
	El, avgift/dag, moms tillkommer	50/dag
Loppmarknad, <100 m ²	Dagplats	250
Gatupratare	Fast årsplats	2 500
Skyltvaror, direkt utanför butik. < 2 m ²	Fast årsplats	500

2.3 Servering

		Avgift kr
Utesservering	1 mars – 31 okt. Avgift/m ² /månad	75
	1 nov – 28 feb Avgift/m ² /månad	25

2.4 Evenemang

		Avgift kr
Evenemangsinformation,	kr/ansökan	1 500

hänvisningsskyltar, banderoll		
Konsert, tivoli, marknad, marknadsföringsevent, festival, mäss	>3 000 m ² , kr/dygn	2 500
	1 000-3 000 m ² , kr/dygn	2 000
	100-1 000 m ² , kr/dygn	1 000
Evenemang	<100 m ² , kr/dygn	500
Etablering/av etablering innan evenemang	kr/dygn	1 000
Cirkus	kr/dygn	1 500

2.5 Byggetableringar, container, skylift

		Avgift kr
Byggskylt	kr/månad	1 000
Etablering, upplag	0-200 m ² , kr/dygn	100
	0-400 m ² , kr/dygn	150
Mobilkran, skylift, byggnadsställning	<10 löpmeter, kr/dygn	250
	>10 löpmeter, kr/dygn	500
Container gatumark	kr/dygn	500
	kr/månad	4 000
Container, övrig plats	kr/dygn	400
	kr/månad	2 000
Byggsäckar, 1 m ³	kr/dygn/säck	50
Luftledning, tillfällig el	kr/månad	500

2.6 Övriga

		Avgift kr
Filminspelning		500

Om avgift enligt ovan inte är tillämplig ska avgiften beräknas enligt grunderna ovan efter bedömning i varje enskilt fall.

Avgifter för upplåtelse av allmän platsmark inom Trosa kommun

Antagen av:	Kommunfullmäktige 2017-11-29, § 104
Dokumentkategori:	Styrdokument
Dokumenttyp:	Föreskrift



Avgifter för upplåtelse av allmän platsmark inom Trosa kommun

Gäller från 2018-01-01

Försäljningsändamål	Taxa
Torghandel, fast årsplats	7 500 kr
Torghandel, säsongsplats maj-sep	5 000 kr
Torghandel, månadsplats	3 000 kr
Torghandel, dagplats	250 kr
Torghandel, månadsplats matservering inkl el	3 500 kr
Torghandel, månadsplats inkl el och vatten	3 500 kr
Torghandel, dagplats inkl el och vatten	350 kr
Torghandel, ideella föreningar och t.ex. skolklasser	0 kr
Lottstånd, ideella föreningar och t.ex. skolklasser	0 kr
Loppmarknad, ideella föreningar och t.ex. skolklasser	0 kr
Loppmarknad, övriga	250 kr
Trottoar- och parkservering, tillstånd kan endast tillstyrkas 15 april-1 oktober	100 kr/m ² /månad
Dekoration utanför butik, t.ex. blomma, lykta eller dylikt. I direkt anslutning till fasad, max 0,5 m ²	250 kr/år
Skyltvaror utanför butik, i direkt anslutning till fasad, max 1,0 m ²	1 500 kr/år

Tillfällig reklam och information	Taxa
Gatupratare, endast i direkt anslutning till fasad Max 1 st/verksamhet	2 500 kr/år
Evenemangsinformation vid större evenemang, idrottstävlingar, mässor, cirkus, auktioner. Tillstånd kan endast tillstyrkas under max 1 vecka. Evenemangsinformation får placeras på max 15 ställen inom Trosa kommun. Karta på placering ska bifogas ansökan.	1 500 kr/tillfälle 0 kr/tillfälle (ideella föreningar och t.ex. skolklasser)
Övriga reklamskyltar, varumärkesskyltar och hänvisningsskyltar såsom vippställ, banderoller, flaggor och vimplor ska tillstånd sökas hos bygglovsenheten.	1 000 kr/mån

Evenemang	Taxa
Konsert, tält för evenemang, servering	3 500 kr/dygn 1 000 kr/dygn (etablering)
Cirkus, tivoli, marknad, tävling >3 000 m ²	3 000 kr/dygn 1 000 kr/dygn (etablering) 1 750 kr vattenförbrukning inkl. in- och urkoppling vid cirkusplatsen.
Marknad 1 000-3 000 m ²	2 500 kr
Marknad <1 000 m ²	1 500 kr
Samhällsinformation och presentation av ideell föreningsverksamhet, politiska partier eller myndighet med fast plats, bord eller tält i mindre omfattning utan försäljning.	0 kr
Hälsa- och kulturaktivitet riktad till allmänheten av ideella föreningar, religiösa församlingar eller motsvarande	0 kr

Byggnation, etablering, upplag	Taxa
Manskapsbodan, etablering och upplag Tillstånd kan krävas från bygglovsenheten	150 kr /dygn, 0-200 kvm 200 kr/dygn, 200- 400 kvm
Mobilkran, skylift, byggnadsställning	250 kr/dygn, minst 500 kr
Hänvisningsskyltar, byggnation Tillstånd kan krävas från bygglovsenheten	100 kr/st/månad, minst 500 kr
Container gatumark	550 kr/dygn 3 000 kr/månad
Container övrig plats	500 kr/dygn 1 500 kr/månad

Övrigt

Om avgift enligt ovan inte är tillämplig ska avgiften beräknas enligt grunderna ovan efter bedömning i varje enskilt fall.



9

Tekniska enheten
Christoffer Eriksson
Gruppchef gata, park, fastighet
0156-522 21
christoffer.eriksson@trosa.se

Tjänsteskrivelse
Datum
2024-04-17
Diarienummer
TSN/2024:47



Lokala trafikföreskrifter i Trosa kommun

Förslag till beslut

1. Teknik- och servicenämnden godkänner lokala trafikföreskrifter om förbud att parkera på Hammargatan.
2. Teknik- och servicenämnden godkänner lokala trafikföreskrifter om förbud att parkera på Väsbyvägen och Väsby Ängsväg.
3. Teknik- och servicenämnden godkänner lokala trafikföreskrifter om förbud att stanna och parkera på Väsbyvägen.
4. Teknik- och servicenämnden godkänner lokala trafikföreskrifter om förbud mot trafik med fordon på Vagnhärad station.
5. Teknik- och servicenämnden godkänner lokala trafikföreskrifter om ändamålsplats på Vagnhärad station.
6. Teknik- och servicenämnden godkänner lokala trafikföreskrifter om ändamålsplats på Vagnhärad station.

Ärendet

Trosa kommuns lokala trafikföreskrifter om förbud att parkera på Hammargatan.

På gatan sitter idag redan vägmärke om förbud att parkera men ingen tillhörande föreskrift. Kontoret gör bedömningen utifrån trafiksituationen på platsen att förbudet är lämpligt. Vägmärket måste dock flyttas lite åt väster för att vara korrekt.

Trosa kommuns lokala trafikföreskrifter om förbud att parkera på Väsbyvägen och Väsby Ängsväg.

Avser endast en förändring av redan gällande föreskrift för att kunna genomföra föreskriften enligt nedan, punkt 3.

Trosa kommuns lokala trafikföreskrifter om förbud att stanna och parkera på Väsbyvägen.

På denna sträcka sitter sedan tidigare förbud uppsatt utan tillhörande föreskrift. Förbudet grundar sig i att tömningen av hushållsavfall ska fungera utan att blockera hela vägen samt att vid parkering i kurvan blir framkomligheten begränsad.

Trosa kommuns lokala trafikföreskrifter om förbud mot trafik med fordon på Vagnhärad station.

Trafikbolagen påkallade under hösten 2023 att det fanns olika problem med fordon som står i vägen vid stationsområdet. Trafikbolagen hade olika inspel varav det

nuvarande förbudet inte tillåter bussar utanför linjetrafik att åka in i området, till exempel turistbussar. Förslaget innebär att samtliga bussar får åka in i södra körbanan.

Trosa kommuns lokala trafikföreskrifter om ändamålsplats på Vagnhärad station

Likt önskemålet ovan kommer även denna från trafikbolagen och förslaget innebär att nuvarande på- och avstigning vid stationshuset kortsida tas bort för att fordon inte ska vara i vägen för bussarna. Förslaget innebär också att nuvarande parkeringsplats med 15-minuters parkeringstid tas bort. Parkeringsplatser finns vid stora parkeringen eller vid stationshusets långsida.

Trosa kommuns lokala trafikföreskrifter om ändamålsplats på Vagnhärad station

Ändringen innebär att nuvarande två platser för taxi minskas ner till en för att i stället utöka med en ändamålsplats för på- eller avstigning enligt förslaget ovan.

Trafikföreskrifterna finns i sin helhet i bilagorna.

Ulf Hagstedt
Teknisk chef

Christoffer Eriksson
Gruppchef gata, park, fastighet

Bilagor

1. Förslag till lokala trafikföreskrifter om förbud att parkera på Hammargatan.
2. Förslag till lokala trafikföreskrifter om förbud att parkera på Väsbyvägen och Väsby Ängsväg.
3. Förslag till lokala trafikföreskrifter om förbud att stanna och parkera på Väsbyvägen.
4. Förslag till lokala trafikföreskrifter om förbud mot trafik med fordon på Vagnhärad station.
5. Förslag till lokala trafikföreskrifter om ändamålsplats på Vagnhärad station.
6. Förslag till lokala trafikföreskrifter om ändamålsplats på Vagnhärad station.

0488 2024:0X

Trosa kommuns lokala trafikföreskrifter om förbud att parkera på Hammargatan;

Beslutade den 20 maj 2024

Trosa kommun föreskriver med stöd av 10 kap. 1 § andra stycket 16 och 3 § första stycket trafikförordningen (1998:1276) följande:

På Hammargatans södra sida mellan Industrigatan och Hammargatan inom markerad sträcka som anges på kartan får fordon inte parkeras. Förbudet ger inte rätt att stanna eller parkera där det är förbjudet att stanna eller parkera enligt trafikförordningen (1998:1276).



Dessa föreskrifter träder i kraft den 10 juni 2024.

.....
John Carlsson

.....
Ulf Hagstedt

0488 2024:0X

Trosa kommuns lokala trafikföreskrifter om förbud att parkera på Väsbyvägen och Väsby Ängsväg;

Beslutade den 20 maj 2024

Trosa kommun föreskriver med stöd av 10 kap. 1 § andra stycket 16 och 17 och 3 § första stycket trafikförordningen (1998:1276) följande:

På Väsbyvägens östra sida och på Väsby Ängsvägs södra sida inom markerad sträcka enligt karta får fordon inte parkeras på tisdagar mellan klockan 09 och 15 under perioden 15 oktober till 1 maj. Förbudet ger inte rätt att stanna eller parkera där det är förbjudet att stanna eller parkera enligt trafikförordningen (1998:1276).



Denna författning träder i kraft den 10 juni 2024 då Trosa kommuns lokala trafikföreskrifter (0488 2019:16) om parkeringsförbud på Väsbyvägen och Väsbyängs väg ska upphöra att gälla.

.....
John Carlsson

.....
Ulf Hagstedt

0488 2024:0X

Trosa kommuns lokala trafikföreskrifter om förbud att stanna och parkera på Väsbyvägen;

Beslutade den 20 maj 2024

Trosa kommun föreskriver med stöd av 10 kap. 1 § andra stycket 16 och 3 § första stycket trafikförordningen (1998:1276) följande:

På Väsbyvägens östra sida inom markerad sträcka som anges på kartan får fordon inte stannas eller parkeras. Förbudet ger inte rätt att stanna eller parkera där det är förbjudet att stanna eller parkera enligt trafikförordningen (1998:1276).



Dessa föreskrifter träder i kraft den 10 juni 2024.

.....
John Carlsson

.....
Ulf Hagstedt

0488 2024:0X

Trosa kommuns lokala trafikföreskrifter om förbud mot trafik med fordon vid Vagnhärad station;

Beslutade den 20 maj 2024

Trosa kommun föreskriver med stöd av 10 kap. 1 § andra stycket 9 och 3 § första stycket trafikförordningen (1998:1276) följande:

Vid Vagnhärad station på den södra körbanan som anges på kartan får andra motordrivna fordon än buss inte föras. Förbudet gäller inte sådana trafikanter som anges i 1 kap. 4 § trafikförordningen (1998:1276)



Denna författning träder i kraft den 10 juni 2024 då Trosa kommuns lokala trafikföreskrifter (0488 2010:39) om förbud mot trafik med motorfordon vid bussterminalen vid Vagnhärad station ska upphöra att gälla.

.....
John Carlsson

.....
Ulf Hagstedt

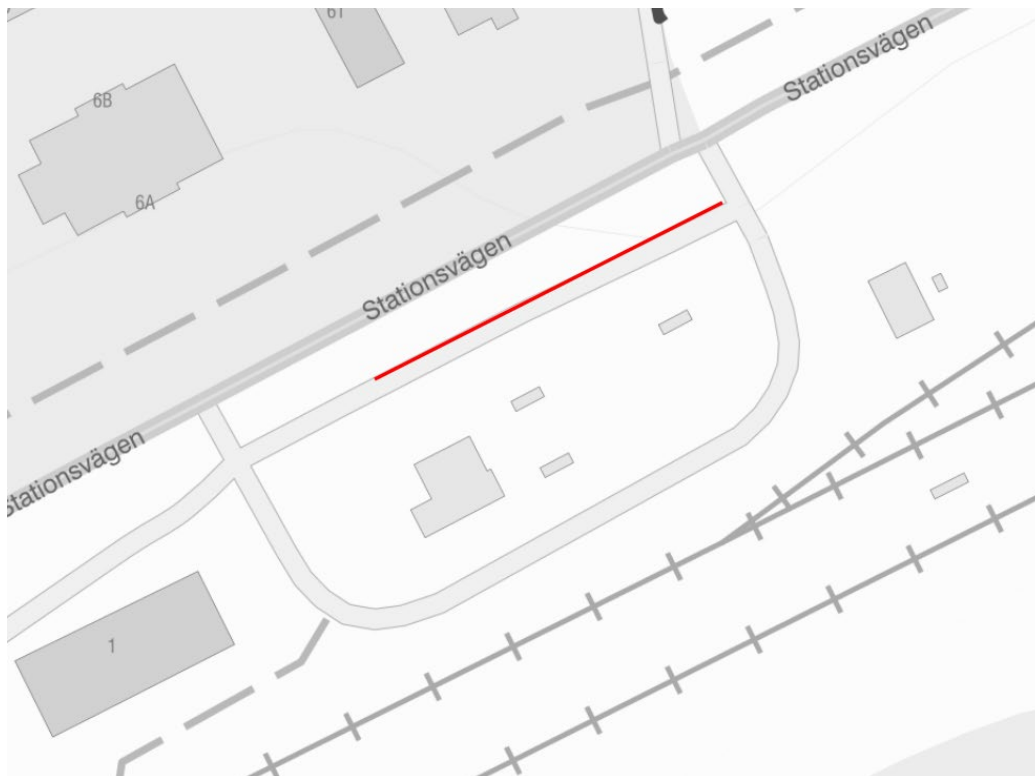
0488 2024:0X

Trosa kommuns lokala trafikföreskrifter om ändamålsplats vid Vagnhärad station;

Beslutade den 20 maj 2024

Trosa kommun föreskriver med stöd av 10 kap. 1 § andra stycket 7 och 3 § första stycket trafikförordningen (1998:1276) följande:

Vid Vagnhärad station på den norra körbanan ska de 37 meter som anges på kartan vara ändamålsplats för på- eller avstigning.



Denna författning träder i kraft den 10 juni 2024 då Trosa kommuns lokala trafikföreskrifter (0488 2010:38) om ändamålsplats för på- eller avstigning vid bussterminalen vid Vagnhärad station samt Trosa kommuns lokala trafikföreskrifter (0488 2010:37) om parkering vid Bussterminalen vid Vagnhärad stations ska upphöra att gälla.

.....
John Carlsson

.....
Ulf Hagstedt

0488 2024:0X

Trosa kommuns lokala trafikföreskrifter om ändamålsplats vid Vagnhärad station;

Beslutade den 20 maj 2024

Trosa kommun föreskriver med stöd av 10 kap. 1 § andra stycket 7 och 3 § första stycket trafikförordningen (1998:1276) följande:

Vid Vagnhärad station på den norra körbanan ska de 5 meter som anges på kartan vara ändamålsplats för uppställning av fordon i taxitrafik.



Denna författning träder i kraft den 10 juni 2024 då Trosa kommuns lokala trafikföreskrifter (0488 2010:36) om ändamålsplats för uppställning av fordon i taxitrafik vid bussterminalen vid Vagnhärad station ska upphöra att gälla.

.....
John Carlsson

.....
Ulf Hagstedt

1

1

Avsiktsförklaring anslutning till Himmerfjärdsverket, Syvab AB

Förslag till beslut

Teknik- och servicenämndens förslag till kommunfullmäktige:

Kommunfullmäktige uppdrar till kommunstyrelsens ordförande att underteckna Avsiktsförklaring avseende anslutning till Himmerfjärdsverket, Syvab AB.

Ärendet

I juni 2021 hanterade kommunfullmäktige i Trosa kommun ärendet om framtida rening av avloppsvatten och beslutade då att teknik- och servicenämnden skulle gå vidare och arbeta för en överföringsledning till Himmerfjärdsverket. Projektet inleddes kort därefter. Ett anslutningsavtal tecknades med Telge Nät för en samförläggning av del av ledningen (mellan Hölö och Pilkrog), det projektet pågår. Projektering pågår för delen mellan Vagnhärad och Hölö och ledningen beräknas vara klar i slutet av 2026 för att möjliggöra anslutning under 2027.

Trosa kommun har en pågående dialog med ägargruppen för Syvab AB för att teckna avtal för anslutning och delägarskap till Himmerfjärdsverket. Som ett led i detta har en Avsiktsförklaring arbetats fram. Denna Avsiktsförklaring uttrycker Parternas avsikt att ingå Överlåtelseavtalet och genom Bolaget även Anslutningsavtalet. De i avsiktsförklaringen angivna Bärande Förutsättningarna är inte bindande för Parterna eller Bolaget men utgör en bas för de fortsatta förhandlingarna.

Teknik- och servicenämnden är del av beredningen av Avsiktsförklaringen inför hantering i kommunfullmäktige den 19 juni 2024.

Kerstin Tibbling
Produktionschef

Johan Sandlund
Kommunchef

Beslut till

Kommunstyrelsen

12

Tekniska enheten
Ulf Hagstedt
Teknisk Chef
0156-523 31
ulf.hagstedt@trosa.se

Tjänsteskrivelse
Datum
2024-05-13
Diarienummer
TSN/2024:56



Uppdrag att genomföra samråd med sakägare inom nya vattenskyddsområdesgränser för Sörtuna vattentäkt

Förslag till beslut

Teknik- och servicenämnden uppdrar till tekniska enheten att genomföra samråd för sakägare inom nya vattenskyddsområdesgränser för Sörtuna vattentäkt.

Ärendet

Sörtuna vattentäkt är vattentäkt för Trosa kommun. Vattenförsörjningen för Trosa kommun baseras på uttag av grundvatten från en sand- och grusavlagring norr om Hållsviken. Vattentäkten benämns Sörtuna och har sedan mitten av 1960-talet utgjort Trosas huvudvattentäkt. För Sörtuna vattentäkt finns ett befintligt vattenskyddsområde, fastställt i samband med vattendomen 1979 (Vattendomstolen, 1979-04-05, DVA 19, VA 8/78).

Tillgången på vatten för vattenförsörjningen är ett av våra viktigaste samhällsintressen. Huvudmannen för dricksvattenförsörjningen har ansvaret för att dricksvattenförekomster skyddas. Ett sätt att skydda dricksvattenförekomster är genom att inrätta vattenskyddsområden.

Skyddsbehovet för Sörtuna vattentäkt är stort och ökas ytterligare då det idag inte finns någon reservvattentäkt för Trosa. Inom rimligt avstånd finns inga andra grundvattenmagasin med potential att trygga Trosas vattenförsörjning. Syftet med att inrätta ett vattenskyddsområde är att skydda vattentäkten så att råvattentillgången säkras i ett långsiktigt perspektiv, ett flergenerationsperspektiv.

Inom tillrinningsområdet till Sörtuna vattentäkt finns eller kan komma att finnas verksamheter som kan medföra eventuella risker mot vattentäkten, till exempel förorenade områden och miljöfarliga verksamheter, jord- och skogsbruk, vägar och järnväg, bebyggd miljö samt mark- och anläggningsarbeten.

Havs- och vattenmyndigheten har bestämt att vattenskyddsområden ska delas in i olika skyddszoner som avgränsas beroende på hur lång tid det tar för en förorening att nå vattentäkten. För respektive skyddszon finns föreskrifter som reglerar markanvändning samt andra verksamheter och åtgärder i syfte att skydda dricksvattnets kvalitet. Det handlar till exempel om hantering av petroleumprodukter, utsläpp av avloppsvatten från WC, användning av

bekämpningsmedel, avverkning och schaktningsarbeten. Förslag till nya vattenskyddsområdesgränser och ändrade vattenskyddsföreskrifter har tagits fram av en projektgrupp i Trosa kommun med stöd av en extern sakkunnig konsult.

Teknik- och servicenämnden föreslås nu ge tekniska enheten i uppdrag att genomföra samråd enligt 24 § Förordningen (1998:1252) om områdesskydd enligt miljöbalken m.m. för Sörtuna vattenskyddsområde. Förslaget till vattenskyddsområde med skyddsföreskrifter har varit ute på myndighetssamråd. Kommunen har beaktat de huvudsakliga synpunkter som kom in under samrådet och har justerat förslaget till skyddsföreskrifter. Det är det justerade förslaget som går ut på samråd med sakägare.

Ulf Hagstedt
Teknisk chef

Åsa Westlund
Gruppchef VA och Renhållning

14

Anmälan av delegeringsbeslut

Löpnr/ Dnr	Punkt i del. Ordning	Ärende och beslut	Datum för beslut	Delegat, titel
	1.9	Parkeringsövervakning, tilläggsavtal utökning 5 timmar/månad	2024-03-27	Ulf Hagstedt Teknisk chef
	1.9	Avtal om den kommunal insamlingen av fimpar mel- lan producentansvarsorga- nisationen SUP Filer Produ- centansvar Sverige AB och Trosa kommun.	2024-04-04	Ulf Hagstedt Teknisk chef
	1.9	För insamling av mätdata från Kamstrup digitala vattenmätare har avtal ingåtts via Kamstrup Connect	2024-04-05	Ulf Hagstedt Teknisk Chef
	5.9	Tilläggsavtal med Tele2 på fastighet Trosa 10:64 (skidbacken). Ersätta befintligt 12 meters torn mot ett nytt på 24 meter.	2024-04-02	Mikael Frykman Fastighetsingenjör
ALA2024 01-01	5.9	Anläggningsarrende tecknat med Renhållning, Tekniska enheten gällande Trosa kommuns återvinningstationer.	2024-01-29	Mikael Frykman Fastighetsingenjör
LGA2024 01-01	5.9	Lägenhetsarrende på fastigheten Kroka 1:1. Ca 3 ha arrenderas ut som betesmark/hage för hästar.	2024-01-01	Mikael Frykman Fastighetsingenjör
LGA- 202401-	5.9	Lägenhetsarrende på fastigheten Mölna 2:26.	2024-04-01	Mikael Frykman Fastighetsingenjör

01		2100 m2 arrenderas ut som upplagsplats till PreZero.		
TSN/ 2024:39	1.1	Undantag om förbud att elda trädgårdsavfall	2024-04-19	John Carlsson, ordförande
	1.2	Extra sammanträde den 20 maj	2024-04-22	John Carlsson, ordförande
TSN/ 2024:44	1.1	Avgiftsbefriad verksamhet Vagnhärads torg	2024-04-24	John Carlsson, ordförande

Anmälan av delegeringsbeslut dispens mot lokal trafikföreskrift

Löpnr/ Dnr	Punkt i del. ordning	Ärende och beslut	Datum för beslut	Delegat, titel
202405	5.17	Hemsjukvården- Parkeringstillstånd	2024-04-02	Stefan Åkerblom Gatuingenjör
202406	5.17	Orca-Parkeringstillstånd	2024-04-09	Stefan Åkerblom Gatuingenjör
202407	5.17	Orca-Parkeringstillstånd	2024-04-19	Stefan Åkerblom Gatuingenjör
202408	5.17	Räddningsstjänsten- Parkeringstillstånd	2024-04-19	Stefan Åkerblom Gatuingenjör
202409	5.17	Åkerbergstrafik, blåståget- Undantag mot LTF	2024-04-22	Stefan Åkerblom Gatuingenjör
202410	5.17	Åkerbergstrafik, blåståget- Undantag mot LTF	2024-04-19	Stefan Åkerblom Gatuingenjör

Anmälan av delegeringsbeslut – Flytt av fordon

Löpnr/ Dnr	Punkt i del. ordning	Ärende och beslut	Datum för beslut	Delegat, titel
	5.21	Flytt av fordon Stationsparkeringen	2024-04-12	Stefan Åkerblom Gatuingenjör
	5.21	Flytt av fordon, hållplats Åda backar	2024-05-02	Christoffer Eriksson Gruppchef

Anmälan av delegeringsbeslut, tillfälliga lokala trafikföreskrifter (LTF)

Löpnr/ Dnr	Punkt i del. ordning	Ärende och beslut	Datum för beslut	Delegat, titel
0488 2024:01	5.15	Väg 787, 30 km/h till och med 20/12-2024	2023-03-13	Stefan Åkerblom Gatuingenjör

Anmälan av delegeringsbeslut – Schakttillstånd

Löpnr/ Dnr	Punkt i del. ordning	Ärende och beslut	Datum för beslut	Delegat, titel
TKSCH2024004	5.5	Väg 787- TA-plan, Svevia	2024-03-12	Stefan Åkerblom Gatuingenjör
TKSCH2024005	5.5	Lånestavägen, Transtema	2024-03-22	Nils Karlsson Bygglidare
TKSCH2024006	5.5	Stensundsvägen/Tomtakilntga tan, SM Entreprenad AB	2024-04-05	Nils Karlsson Bygglidare
TKSCH2024007	5.5	Tomtakilntgatan, Vattenfall	2024-04-05	Nils Karlsson Bygglidare
TKSCH2024008	5.5	Järnåldersvägen, Vattenfall	2024-04-19	Nils Karlsson Bygglidare
TKSCH2024009	5.5	Centrumvägen, Vattenfall	2024-04-19	Nils Karlsson Bygglidare
TKSCH2024010	5.5	Gärdesvägen, Vattenfall	2024-04-19	Nils Karlsson Bygglidare
TKSCH2024011	5.5	Smäckbrogatan, Högbergsg mfl, Transtema	2024-04-22	Christoffer Eriksson Gruppchef
TKSCH2024012	5.5	Stensundsvägen, Transtema	2024-04-22	Christoffer Eriksson Gruppchef

Anmälan av delegeringsbeslut - avtal torghandelsplats

Punkt i del. Ordning	Ärende och beslut	Datum för beslut	Delegat, titel
5.8	Avtal om upplåtelse torghandelsplats	240325	Malin Karlsson, turistchef
5.8	Avtal om upplåtelse torghandelsplats	240429	Malin Karlsson, turistchef
5.8	Avtal om upplåtelse torghandelsplats	240429	Malin Karlsson, turistchef

Anmälan av delegeringsbeslut – Upplåtelse av allmän platsmark

Löpnr/ Dnr	Punkt i del. ordning	Ärende och beslut	Datum för beslut	Delegat, titel
15	5.8	Kulturskolefestival	2024-03-07	Stefan Åkerblom Gatuingenjör
16	5.8	Skörde- och hantverksmarknad	2024-03-07	Stefan Åkerblom Gatuingenjör
17	5.8	Loppis vid Multum	2024-03-13	Stefan Åkerblom Gatuingenjör
18	5.8	Valborgsfirande Skärlagsvallen	2024-03-18	Stefan Åkerblom Gatuingenjör
19	5.8	Fina Fisken, privat fest Ankarparken	2024-03-20	Stefan Åkerblom Gatuingenjör
20	5.8	Ultra backyard tävling	2024-03-20	Stefan Åkerblom Gatuingenjör
21	5.8	Socialdemokraterna fackeltåg	2024-03-22	Stefan Åkerblom Gatuingenjör
22	5.8	Trosa stadscafé uteservering	2024-03-22	Stefan Åkerblom Gatuingenjör
23	5.8	Socialdemokraterna 1 maj	2024-03-22	Stefan Åkerblom Gatuingenjör
24	5.8	Mekka uteservering	2024-03-26	Stefan Åkerblom Gatuingenjör Stefan Åkerblom

Löpnr/ Dnr	Punkt i del. ordning	Ärende och beslut	Datum för beslut	Delegat, titel
				Gatuingenjör
25	5.8	Frisks och svettis, träning	2024-04-15	Stefan Åkerblom Gatuingenjör
26	5.8	Sverigedemokraterna politisk information	2024-04-19	Stefan Åkerblom Gatuingenjör

Kommunkontoret
Carina Dahlin
Handläggare
Tel: 0156-521 13
carina.dahlin@trosa.se

Tjänsteskrivelse
Datum
2024-05-06
Diarienummer
TSN/2024:1



Anmälan av delegeringsbeslut – Parkeringstillstånd för rörelsehindrade

Löpnr/ Dnr	Punkt i del. ordning	Ärende och beslut	Datum för beslut	Delegat, titel
2024-015	5.18	0488-01528-60M-F	2024-03-15	Carina Dahlin, handläggare parkeringstillstånd
2024-016	5,18	0488-01529-50M-F	2024-03-27	Carina Dahlin, handläggare parkeringstillstånd
2024-017	5,18	0488-48K-F AVSLAG	2024-04-03	Carina Dahlin, handläggare parkeringstillstånd
2024-018	5,18	0488-39M-F AVSLAG	2024-04-04	Carina Dahlin, handläggare parkeringstillstånd
2024-019	5,18	0488-01530-37K-F	2024-04-04	Carina Dahlin, handläggare parkeringstillstånd
2024-020	5,18	0488-01531-37M-F	2024-04-16	Carina Dahlin, handläggare parkeringstillstånd
2024-021	5,18	0488-01532-39K-F	2024-04-16	Carina Dahlin, handläggare parkeringstillstånd
2024-022	5,18	0488-77K-P AVSLAG	2024-04-18	Carina Dahlin, handläggare parkeringstillstånd
2024-023	5,18	0488-01533-43K-F	2024-05-06	Helena Edenberg, kanslichef
2024-024	5,18	0488-01534-05M-P	2024-05-06	Helena Edenberg, kanslichef
2024-025	5,18	0488-40K-F AVSLAG	2024-05-06	Helena Edenberg, kanslichef

15

Kansliheten
Emma Eklund
Nämndsekreterare
0156-522 50
emma.eklund@trosa.se

Tjänsteskrivelse
Datum
2024-05-14
Diarienummer
TSN/2024:2



Anmälningsärenden

Förslag till beslut

Teknik- och servicenämnden har tagit del av anmälningarna.

Kommunfullmäktige

Beslut 2024-03-13, § 3 Avsägelse och val.

Beslut 2024-04-13, § 11. Svar på interpellation om Hunga strövområde.

Kommunstyrelsen

Beslut 2024-02-28, § 3. Gemensamma planeringsförutsättningar 2025-2027.

Äldre- och omsorgsrådet

Protokoll, 2024-03-04.

Emma Eklund
Nämndsekreterare