

**Kanslienheten**  
Emma Eklund  
Nämnd-/bolagssekreterare  
0156-522 50  
emma eklund@trosa.se

Kallelse  
Datum  
2024-08-30



Tid: 2024-09-05, klockan 18:00  
Plats: Häradsgården, samlingssalen  
Gruppmöte: Alliansen: klockan 17:30  
Socialdemokraterna, Vänsterpartiet och Miljöpartiet: klockan 17:30  
Sverigedemokraterna: klockan 17:30

## Kallelse till Kultur-och fritidsnämnden

Ärende	Dnr
1. Godkännande av dagordningen	
2. Apelago Group presenterar sig och sin verksamhet	
3. Medley presenterar sig och sin verksamhet	
4. Information om arbetet med att ta fram ny biblioteksplan	
5. Information om Edanö gård	
6. Ansökan om bidragsberättigande: Trosa lottakår	KFN/2024:18
7. Beredning gällande ärenden om förlängning av och framtida upphandlingar av tjänstekoncessioner	KFN/2024:17
8. Kontoret informerar	
9. Anmälan av delegationsbeslut	KFN/2024:1
10. Anmälningsärenden	KFN/2024:2
11. Övriga frågor	

Lena Isoz  
Ordförande

Emma Eklund  
Sekreterare

**KFTS-kontoret**  
Sara Fältskog Eldros  
Kultur- och föreningschef  
[sara.faltskogeldros@trosa.se](mailto:sara.faltskogeldros@trosa.se)  
0156-522 19

Tjänsteskrivelse  
Datum  
2024-08-29  
Diarienummer  
KFN/2024:18



## Ansökan om bidragsberättigande: Trosa lottakår

### Förslag till beslut

1. Kultur- och fritidsnämnden godkänner föreningens ansökan om bidragsberättigande.
2. Kultur- och fritidsnämnden kategoriserar föreningen som social förening.

### Sammanfattning av ärendet

Trosa lottakår startades 2024-03-10 och är ansluten till Riksförbundet Sveriges lottakårer. Föreningen bedriver sin verksamhet i linje med Svenska lottakårens värdegrund och ska verka för säkerhet i samhället, såväl i fred som i krig och vid olika kriser. Föreningen ingår i Trosa kommuns Frivilliga resursgrupp (FRG).

Föreningen ansöker om bidragsberättigande för att kunna hyra offentliga kommunala lokaler till föreningstaxa, samt om möjligt för att söka aktivitetsbidrag.

Föreningen är nystartad, vilket innebär att de vid beslut om bidragsberättigande automatiskt beviljas ett startbidrag om 3 000 kr.

Svenska lottakåren är en av Sveriges största organisationer för att utbilda frivilliga kvinnor inom militärt och civilt försvar. Då föreningen kan anses fylla en viktig funktion i civilsamhället, tillhör en etablerad riksorganisation, redan har ett etablerat samarbete med kommunen genom FRG och i övrigt uppfyller Trosa kommuns kriterier för bidragsberättigande, sånär som på en punkt (enbart öppen för kvinnor), föreslår kontoret att föreningens ansökan ska beviljas och att den kategoriseras som en social förening.

Sara Fältskog Eldros  
Kultur- och föreningschef

### Beslutsunderlag

Föreningens stadgar  
Föreningens grunduppgifter  
Föreningens verksamhetsplan

## Beslut till

Trosa lottakår

# Stadga för Riksförbundet Sveriges lottakårer

Gäller från och med 2023-01-01

*Reviderad 2022-12-13*

## Innehållsförteckning

Kapitel 1	Ändamål, s. 2
Kapitel 2	Medlemmar, s. 2
Kapitel 3	Verksamhet, s. 3
Kapitel 4	Riksstämman, överstyrelse och ledning, s. 4
Kapitel 5	SLK:s firmateckning, förvaltning och revision, s. 9
Kapitel 6	Stadgeändring och upplösning, s. 10
Kapitel 7	Lottakår, s. 11

## Kapitel 1

### Ändamål

- 1 §** Riksförbundet Sveriges lottakårer (SLK) är en ideell, allmännyttig och partipolitiskt obunden organisation för kvinnor med intresse för försvars- och säkerhetsfrågor.

Organisationen omfattas av förordningen (SFS 1994:524) om frivillig försvarsverksamhet, vilket gör SLK till en frivillig försvarsorganisation. Verksamheten bedrivs i samverkan med berörda myndigheter och andra organisationer.

## Kapitel 2

### Medlemmar

- 1 §** Medlemskap i SLK kan erhållas av kvinna som är svensk medborgare eller som är folkbokförd i Sverige. Medlemmar är skyldiga att följa SLK:s stadga och anvisningar.
- 2 §** Medlem väljer själv vilken lottakår hon vill tillhöra eller väljer medlemskap utan kårtilhörighet. För medlem utan kårtilhörighet undantas stadgans kapitel 7.
- 3 §** Medlem med kårtilhörighet skall betala av lottakår fastställd medlemsavgift. Medlem utan kårtilhörighet skall betala av riksstämman fastställd medlemsavgift.
- 4 §** Medlem med kårtilhörighet som önskar byta kårtilhörighet eller utträda från sin lottakår skall anmäla det till sin lottakår. Medlem utan kårtilhörighet som önskar få kårtilhörighet eller utträda ur SLK ska anmäla det till SLK.
- 5 §** Riksstämman och kårstämman kan utse särskilt förtjänt lotta till hedersledamot.
- 6 §** Medlem kan väcka frågor till SLK:s beslutande organ. Sådana frågor skall fortlöpande tas upp till behandling.
- 7 §** Medlem som åsidosätter gällande stadga eller stadgeenligt fattade beslut kan uteslutas. Beslut om uteslutning av medlem med kårtilhörighet fattas av kårstyrelsen. Beslut om uteslutning av medlem utan kårtilhörighet fattas av överstyrelsen. Dessförinnan skall medlemmen ges tillfälle till

förklaring. Uteslutning av medlem med kårtilhörighet kan även beslutas av överstyrelsen efter hörande av medlem och kårstyrelse.

Beslut om uteslutning kräver tre fjärdedels majoritet, i såväl kårstyrelse som överstyrelse.

## Kapitel 3

# Verksamhet

### 1 § SLK

- a) verkar för att kvinnor engagerar sig i frågor som rör samhällets säkerhet, både nationellt och internationellt, genom att informera, rekrytera och utbilda för militära och civila uppdrag samt för personlig utveckling.
- b) utbildar för att försvara fred, demokrati, trygghet och mänskliga rättigheter.
- c) bedriver informations- och opinionsbildningsarbete i frågor som rör samhällets säkerhet.

### 2 § SLK:s verksamhet utövas av riksförbundet, lottakårerna och medlemmarna.

### 3 § SLK:s beslutsfunktioner utövas av

- riksstämma, överstyrelse och överstyrelsens presidium.
- kårstämma och kårstyrelse.

### 4 § Verksamhetsår är kalenderår.

## Kapitel 4

# Riksstämman, överstyrelse och ledning

### Riksstämman

**1 §** Riksstämman är SLK:s högsta beslutande organ och består av ombud för lottakåren, av överstyrelsen och av riksstämmans ordförande. Ombud ska vara medlem i Riksförbundet Sveriges lottakårer.

**2 §** Medlemmarna representeras av lottakårens ombud.

Lottakår med upp till och med 70 medlemmar representeras med ett ombud.

Lottakår med 71-150 medlemmar representeras med två ombud.

Lottakår med fler än 150 medlemmar representeras med tre ombud.

Medlem utan kårtilhörighet saknar representation vid riksstämman.

Medlemsantalet beräknas per 31 december föregående år.

Kår som bildas under innevarande verksamhetsår får sända ett ombud.

**3 §** Anmälan ska vara överstyrelsen tillhanda senast åtta veckor före riksstämman för att ombud ska ha rösträtt.

**4 §** Ordinarie riksstämman hålls vartannat år på tid och plats som överstyrelsen beslutar.

**5 §** Kallelse till ordinarie riksstämman ska skriftligen vara lottakåren tillhanda senast fyra månader före riksstämman.

**6 §** Motioner till ordinarie riksstämman kan lämnas av lottakår eller av enskild medlem och ska skriftligen vara överstyrelsen tillhanda senast tre månader före riksstämman.

Inkomna motioner jämte överstyrelsens yttrande, överstyrelsens egna förslag samt årsredovisningen ska vara lottakår tillhanda senast fem veckor före riksstämman.

**7 §** Ordinarie riksstämman får endast besluta i ärenden som finns upptagna på föredragningslistan, om inte riksstämman enhälligt beslutar annat.

**8 §** Ärenden som inte varit upptagna på föredragningslistan får diskuteras om minst hälften av de röstberättigade så beslutar. Ärenden som avser

ändring av stadgar eller upplösning av SLK, får inte behandlas utan att ha varit upptagna på föredragningslistan.

## 9 § Ordinarie riksstämma

- a) leds av riksförbundets ordförande. Vid förfall för henne väljer riksstämman ordförande.
- b) väljer två protokollsjusterare samt rösträknare.
- c) fastställer att riksstämman varit stadgeenligt utlyst.
- d) fastställer röstlängd där närvarande ombud, överstyrelseledamöter och riksstämmans ordförande har vardera en röst. Röstning med fullmakt är inte tillåten. Röstning sker öppet om inte annat beslutas. Beslut fattas med enkel majoritet, vid lika röstetal gäller ordförandens mening.
- e) beslutar om godkännande av SLK:s årsredovisning för de två föregående verksamhetsåren.
- f) tar del av dotterbolags årsredovisning för de två föregående verksamhetsåren
- g) tar del av revisorernas rapporter för de två föregående verksamhetsåren.
- h) beslutar om ansvarsfrihet för överstyrelsen för de två föregående verksamhetsåren. Ledamot av överstyrelsen får inte delta i beslut om ansvarsfrihet eller i val av revisorer. Vid val och då omröstningen är sluten tillämpas lottning vid lika röstetal. I fråga om ansvarsfrihet krävs enkel majoritet. Vid lika röstetal ska det anses att riksstämman inte tillstyrkt ansvarsfrihet. Om ansvarsfrihet inte beviljas ska talan mot förvaltningen föras inom sex månader.
- i) beslutar, för de två åren efter närmast kommande verksamhetsår efter riksstämman, om
  - lottakårens avgift till riksförbundet.
  - medlemsavgift för medlem utan kårtilhörighet.
  - lottakårens nivåer för medlemsavgift.
- j) beslutar om verksamhetsinriktning och budget för tiden till nästa ordinarie riksstämma.
- k) behandlar motioner som i behörig ordning inkommit till riksstämman.



- l) beslutar om antal
  - vice ordförande.
  - ledamöter och ersättare i överstyrelsen, total minst fem och högst nio, antalet ledamöter överstiger antalet ersättare
  - ledamöter i valberedningen, total minst tre och högst fem.

Väljer för tiden till nästa ordinarie riksstämma

- m) riksförbundets ordförande.
- n) överstyrelsens ordförande, rikslottachef.
- o) beslutat antal vice ordförande.
- p) beslutat antal ledamöter och ersättare i överstyrelsen
- q) revisionsbyrå med av revisionsbyrån utsedda auktoriserade revisorer. Väljer en förtroendevald revisor samt en ersättare för denna.
- r) beslutat antal ledamöter och ersättare i valberedningen samt utser valberedningens ordförande.
- s) Mandattiden i överstyrelse och valberedning är två år. Omval kan därefter ske endast två gånger i följd. Period som ersättare ska inte räknas med vid val till ledamot. Den sammanlagda mandattiden för ordföranden och vice ordförande är inte begränsad.

Ombud kan reservera sig mot beslut. Reservation görs i samband med beslut. Reservation ska lämnas skriftligt och bifogas protokollet.

- 10 §** Extra riksstämma ska hållas om överstyrelsen beslutar det. Överstyrelsen ska kalla till extra riksstämma om båda revisorerna eller minst en tredjedel av lottakåren begär det. Skriftlig kallelse till extra riksstämma utsänds senast tre veckor före riksstämman. Riksstämman behandlar endast ärenden som angetts i kallelsen.

## Överstyrelsen

- 11 §** Överstyrelsen består av rikslottachef, som är ordförande, vice ordförande och ledamöter.
- 12 §** Överstyrelsen har möjlighet att adjungera företrädare för myndigheter, organisationer och sakkunniga.

## 13 §

### Överstyrelsen

- a) verkställer riksstämmans beslut.
- b) stöder och främjar SLK:s verksamhet och verkar för rekrytering av nya medlemmar.
- c) följer upp och utvärderar SLK:s verksamhet.
- d) ansvarar för kontakten med och informationen till lottakårenna.
- e) ansvarar för planering och utveckling av SLK:s uppdrag och förvaltar därtill hörande statsmedel.
- f) fastställer presidiets uppgifter.
- g) utfärdar anvisningar till SLK:s stadga.
- h) tillsätter generalsekreterare.
- i) beviljar lottakår inträde i SLK.
- j) avger yttranden över ärenden som ska behandlas av riksstämman samt utarbetar förslag i övriga frågor som ska behandlas av riksstämman.
- k) överlämnar till riksstämman SLK:s årsredovisningar för de två föregående åren.
- l) genomför konstituerande sammanträde snarast efter riksstämman.
- m) följer upp och utvärderar dotterbolag ägda av SLK
- n) lämnar namnförslag på styrelse i dotterbolag inför bolagsstämma
- o) utser representant för SLK i samband med bolagsstämma i dotterbolag
- p) fullgör övriga i stadga och anvisningar föreskrivna uppgifter.

## 14 §

### Arbetsformer

- a) Överstyrelsen sammanträder minst fyra gånger per år enligt fastställd plan eller på ordförandes initiativ. Kallelse till sammanträde ska vara ledamöter och ersättare tillhanda senast tre veckor före sammanträdet. Extra sammanträde med överstyrelsen ska hållas om minst hälften av ledamöterna begär det.

- b) Överstyrelsen är beslutför om kallelse utfärdats i behörig ordning och minst hälften av ledamöterna är närvarande. Sammanträdet leds av överstyrelsens ordförande.
- c) Generalsekreteraren är föredragande i överstyrelsen.
- d) Protokoll ska föras och justeras av ordförande samt två av mötet valda ledamöter.
- e) Röstning sker öppet om inte annat beslutas. Beslut fattas med enkel majoritet. Vid lika röstetal gäller ordförandens mening.
- f) Vid val och då omröstning är sluten sker lottning vid lika röstetal.
- g) Ledamot kan reservera sig mot beslut. Reservation görs i samband med beslut och bifogas protokollet.
- h) Adjungerad har inte rösträtt.
- i) Överstyrelsen får uppdra åt presidiet att besluta i brådskande ärende. Ledamöterna ska underrättas om sådant beslut och detta beslut ska protokollföras vid nästa sammanträde.
- j) Överstyrelsen får handla på riksförbundets vägnar i förhållande till tredje man samt företräda riksförbundet inför domstolar och andra myndigheter. Samma behörighet tillkommer dem som enligt nedan äger teckna riksförbundets firma med de undantag som framgår av 5:e kapitlet 1 §.

### Överstyrelsens presidium

**15 §** Överstyrelsens presidium består av rikslottachefen, vice ordföranden/-a och generalsekreteraren. Presidiet kan kalla sakkunniga.

Presidiet bereder ärenden och verkställer överstyrelsens beslut och övriga uppgifter på överstyrelsens uppdrag.

## Kapitel 5

# SLK:s firmateckning, förvaltning och revision

**1 §** Överstyrelsen utser de personer som tecknar SLK:s firma. SLK:s firma tecknas av två personer i förening.

Firmatecknare får inte vidta åtgärd som är främmande för riksförbundets syften och får inte heller utan tillstånd av överstyrelsen för riksförbundets räkning köpa fast egendom eller tomträtt, inte heller sälja eller inteckna riksförbundets fasta egendom eller tomträtt, företa medelsplacering i aktier, obligationer och liknande eller för riksförbundets räkning ta upp eller bevilja lån.

**2 §** Överstyrelsen förvaltar riksförbundets fonder och värdehandlingar. SLK:s tillgångar skall förvaltas på omsorgsfullt och betryggande sätt och får användas endast för verksamhet som SLK bedriver. I dotterbolag ska SLK äga aktiemajoritet.

**3 §** Överstyrelsen utarbetar före den 1 april en årsredovisning över riksförbundets verksamhet för föregående verksamhetsår.

**4 §** Årsredovisningen för föregående verksamhetsår ska vara revisorerna tillhanda senast den 1 maj.

**5 §** Revisorerna ska senast den 1 juni till överstyrelsen avge berättelse över årsredovisningen med till- eller avstyrkan av ansvarsfrihet för överstyrelsen.

**6 §** Vid ordinarie riksstämma bör revisorerna närvara och föredra revisionsberättelserna. Vid riksstämma, extra riksstämma och sammanträde med överstyrelsen har revisor yttrande- och förslagsrätt.

Revisorerna ska ha tillgång till samtliga räkenskapsböcker, protokoll och övriga handlingar, som hör till SLK:s verksamhet och förvaltning.

## Kapitel 6

# Stadgeändring och upplösning

- 1 §** Ordinarie riksstämma beslutar om stadga för SLK. Minst två tredjedelar av de röstberättigade ska vara ense om beslutet.
- 2 §** Överstyrelsen utfärdar anvisningar för tillämpning av stadgan.
- 3 §** SLK kan inte upplösas under höjd beredskap. Särskilda anvisningar för stadgans tillämpning kan utfärdas under höjd beredskap.
- 4 §** Fråga om upplösning av SLK ska behandlas av två, med minst två månaders mellanrum, på varandra följande riksstämmor, varav en ska vara ordinarie.
- 5 §** Av kallelsen till riksstämman ska framgå ärendets art samt att det krävs två tredjedels majoritet för beslutet. Beslut om upplösning är giltigt om vardera riksstämma så beslutar med två tredjedels majoritet av de röstberättigade.
- 6 §** Vid upplösning ska SLK:s tillgångar användas i enlighet med SLK:s ändamål 1:a kapitlet 1 § och beslutas av sista riksstämman.

## Kapitel 7

# Lottakår

**1 §** Lottakåren med dess medlemmar ingår i SLK. Lottakår följer organisationens gemensamma stadga.

I lottakår kan ingå grupper av lottor med gemensamma intressen och traditioner.

Lottakårer kan samarbeta genom nätverk i olika former.

Lottakår beviljas inträde i SLK av överstyrelsen.

**2 §** Lottakåren ansvarar för

- a) information, rekrytering och medlemsvård.
- b) att årligen, senast under mars månad, genomföra kårstämma.
- c) att representera medlemmarna med ombud på riksstämman.
- d) att årligen, senast under april månad, översända stämmohandlingar (justerat årsmötesprotokoll, verksamhetsberättelse, ekonomisk redovisning och verksamhetsplan) till kansliet.

**3 §** Kårstämman är lottakårens högsta beslutande organ och är, om den blivit i behörig ordning sammankallad, beslutsför med närvarande medlemmar som erlagt fastställd medlemsavgift.

**4 §** Kårstämma

- a) fastställer föredragningslista.
- b) beslutar om godkännande av kårstyrelsens berättelse med ekonomiska rapporter för det föregående verksamhetsåret.
- c) tar del av revisorernas berättelse för det föregående verksamhetsåret.
- d) beslutar om ansvarsfrihet för kårstyrelsen för det föregående verksamhetsåret.
- e) fastställer medlemsavgiften för nästkommande verksamhetsår utifrån de nivåer som riksstämman beslutat.
- f) beslutar om budget för innevarande verksamhetsår.

- g) behandlar de ärenden som i behörig ordning hänskjutits till kårstämman.
- h) beslutar om antal ledamöter och ersättare i kårstyrelsen.
- i) väljer för tiden till nästa kårstämma, lottakårens ordförande (kårschef), ledamöter och ersättare i kårstyrelsen, minst en revisor, ersättare för revisor, ombud vid riksstämma, ersättare för ombud samt valberedning.

## **5 §** Arbetsformer

- a) Kallelse till kårstämma med angivande av tid och plats ska vara medlemmarna tillhanda senast tre veckor före kårstämman.
- b) Ärenden till ordinarie kårstämma kan väckas av kårstyrelsen och medlem. Ärenden från medlem ska skriftligen vara kårstyrelsen tillhanda senast två veckor före kårstämma.
- c) Ordinarie kårstämma får endast besluta i ärenden som upptagits på föredragningslistan, om kårstämman inte enhälligt beslutar annorlunda.
- d) Kårstämman väljer ordförande och sekreterare för mötet. Vid kårstämman förs protokoll som justeras av ordförande och två personer som kårstämman väljer.
- e) Röstning med fullmakt är inte tillåten.
- f) Röstning sker öppet om inte annat beslutas.
- g) Beslut fattas med enkel majoritet. Vid lika röstetal gäller ordförandes mening.
- h) I fråga om ansvarsfrihet för kårstyrelsen krävs enkel majoritet. Vid lika röstetal skall det anses att kårstämman inte tillstyrkt ansvarsfrihet. Om ansvarsfrihet inte beviljas ska talan mot förvaltningen föras inom sex månader. Vid val och då omröstning är sluten tillämpas lottning vid lika röstetal.
- i) Ledamöterna av kårstyrelsen får inte delta i beslut som gäller ansvarsfrihet för kårstyrelsen eller i val av revisorer.
- j) Medlem får inte delta i avgörande av ärende, där hennes enskilda intresse kan vara stridande mot kårens.

## **6 §** Extra kårstämma ska hållas när kårstyrelsen beslutar det eller om revisor så begär. Lottakårens styrelse ska kalla till extra kårstämma om minst

hälften av lottakårens medlemmar begär det. Skriftlig kallelse till extra kårstämma utsänds till samtliga medlemmar senast två veckor före kårstämman. Kårstämman behandlar endast ärenden som angetts i kallelsen.

## **7 §** Kårstyrelsen

- a) överlämnar till ordinarie kårstämma verksamhetsberättelse och ekonomiska rapporter för det föregående verksamhetsåret.
- b) överlämnar till ordinarie kårstämma förslag till budget för innevarande verksamhetsår.
- c) fastställer för varje år verksamhetsplan för lottakåren.
- d) verkställer kårstämmans beslut.
- e) utser funktionärer.
- f) ansvarar för att lottakårens medel används i enlighet med budget som är beslutad av kårstämman.
- g) förvaltar i övrigt lottakårens tillgångar.
- h) fullgör övriga i stadga och anvisningar angivna uppgifter.

## **8 §** Arbetsformer

- a) Kårstyrelsen genomför konstituerande sammanträde snarast efter kårstämman.
- b) Kårstyrelsen sammanträder minst två gånger per halvår.
- c) Sammanträde leds av ordförande. Vid sammanträdet förs protokoll som justeras av ordförande och minst en ledamot som kårstyrelsen utser.
- d) Kårstyrelsen är beslutför då minst hälften av ledamöterna är närvarande.
- e) Beslut fattas med enkel majoritet. Vid lika röstetal gäller ordförandes mening.
- f) Vid val och då omröstning är sluten sker lottning vid lika röstetal.
- g) Ledamot kan reservera sig mot beslut. Reservation görs i samband med beslut och bifogas protokollet.



h) Adjungerade har inte rösträtt.

## **9 §** Firmateckning, revision och förvaltning

- a) Kårstyrelsen utser minst två personer som tecknar lottakårens firma.
- b) Firmatecknare får inte vidta åtgärd som är främmande för lottakårens syften och får inte heller utan tillstånd av kårstyrelsen för lottakårens räkning köpa, sälja eller inteckna fast egendom eller tomträtt, företa medelsplacering i aktier, obligationer och liknande eller för lottakårens räkning uppta eller bevilja lån.
- c) Kårens revisorer ska före kårstämman överlämna revisionsberättelse till styrelsen.
- d) Vid kårstämma, extra kårstämma och sammanträde med kårstyrelsen har revisor yttrande- och förslagsrätt.
- e) Revisorerna ska ha tillgång till samtliga räkenskapsböcker, protokoll och övriga handlingar, som hör till lottakårens verksamhet och förvaltning.

## **10 §** I de fall lottakår föreslår samgående med annan lottakår ska överstyrelsen skriftligen underrättas. Ärendet ska därefter behandlas på kårstämma. Vid samgående ska lottakårens tillgångar medföras till nya lottakåren.

Enskild medlem kan aktivt välja kårtillhörighet eller medlemskap utan kårtillhörighet.

Vid upplösning ska först möjligheter till samgående med annan lottakår utredas. Medlemmarna ska överföras till annan lottakår eller till ett medlemskap utan kårtillhörighet.

Om samgående avisas och lottakåren beslutar om upplösning ska lottakårens tillgångar överföras till utbildningskontot eller annan verksamhet som kommer SLK:s medlemmar till godo. Frågan ska behandlas av två med minst två månaders mellanrum följande kårstämmor varav en ska vara ordinarie. I kallelsen ska ärendets art anges. För beslut krävs att minst två tredjedelar av de röstberättigade är eniga om beslutet.

Kunder > Kund > Ändra **Trosa lottakår**

Kund

## Grunduppgifter kund

Ekonomi

Kundnr.	Tidigare kundid	Ändrad	Senast verifierad av föreningen
5178	-	2024-06-28	2024-06-28

Kundspärrar

Upplysning

Kundtyp*	Kundkod *
Förening ▼	Övrig förening (ej... ▼

Inpassering

Namn*	Hemsida
Trosa lottakår	https://www.svenska...

Egenskaper

Styrelse

C/o adress	Adress
Landsortsgatan 6	Landsortsgatan 6

Medlemsstatistik

Aktivitetsstatistik

Postnummer	Ort
61931	Trosa

Visa bidrag

E-post
8mskantz@gmail.com

Bidragsfält - Kund

Dokument

Mobilnummer	Telefon
0704227200	

Användare

Organisationsnummer	Personnummer
8025469100	

Historik

Betalningssätt*	RF-nummer
Efterskottsfakturering ▼	

Kundprisklass*	Landskod för kund
Privat, övriga föreni... ▼	Välj ▼

Endast Import  
förfrågningar från RF

## Ladda upp bild

till det offentliga  
föreningsregistret

Information



Skapad av

sarfal

Skapad datum

2024-06-28

Kunder > Kund > Ändra Trosa lottakår > **Ekonomi**

Kund	▶	<h2>Ekonomi</h2>	
Ekonomi	▶	Plusgiro <input type="text" value="21379151"/>	Bankgiro <input type="text" value="5742838"/>
Kundspärrar	▶	Clearingnr <input type="text" value="3435"/>	Kontonr <input type="text" value="2147397"/>
Upplysning	▶	Kundnr ekonomisystem <input type="text"/>	Autogiro <input type="radio"/> Ja <input checked="" type="radio"/> Nej
Inpassering	▶	Extra info till ekonomisystem <input type="text"/>	
Egenskaper	▶	Internkonto <input type="text" value=""/>	Motpart (4) <input type="text" value="8500"/>
Styrelse	▶	Referenskod faktura <input type="text"/>	
Medlemsstatistik	▶	<h3>Alternativ faktureringsadress</h3>	
Aktivitetsstatistik	▶	Namn <input type="text"/>	
Visa bidrag	▶	c/o adress <input type="text"/>	Adress <input type="text"/>
Bidragfält - Kund	▶	Postnummer <input type="text"/>	Stad <input type="text"/>
Dokument	▶		
Användare	▶		
Historik	▶		





Trosa lottakår

## Verksamhetsplan för Trosa lottakår 2024

Trosa lottakår startades den **10 mars 2024**.

Trosa lottakår ska bedriva sin verksamhet i linje med Svenska Lottakårens värdegrund och verka för säkerhet i samhället, såväl i fred som i krig och vid olika kriser.

Under förts halvåret 2024 ska kåren ansöka om medlemskap i Svenska Lottakåren, skaffa organisationsnummer samt bankgiro. Förts därefter kan medlemmar ansöka om att gå med i kåren. Funktionärsroller ska besättas och medlemsträffar planeras för att stärka tillhörighet och gemenskap inom kåren.

I Trosa lottakår ska medlemmarna trivas, känna glädje, få ny kunskap och känna sig kunniga i säkerhetsfrågor.

Kontakt ska etableras med Trosa kommun samt organisationer verksamma inom beredskap/säkerhet i kommunen.

Flera utåtriktade aktiviteter ska genomföras i syfte att visa att Trosa lottakår nu finns, samt erbjuda kvinnor medlemskap.

Medlemmar ska informeras om vikten av att ta del av de utbildningar Svenska Lottakåren erbjuder. Medlemsträffar ska ordnas för att lära medlemmarna mer inom säkerhets- och beredskapsområdet. Att stärka sig själva samt att vidareutveckla kunskaper för att kunna stärka andra och vara behjälpliga vid t.ex. kriser.

Trosa lottakår ska även delta aktivt i FRG (Frivilliga Resurs Gruppen) som finns etablerad i kommunen. Fler medlemmar deltar i FRG:s utbildningar.

240407

Styrelsen i Trosa lottakår

**KFTS-kontoret**  
Sara Fältskog Eldros  
Kultur- och föreningschef  
0156-522 19  
Sara.faltskogeldros@trosa.se

Tjänsteskrivelse  
Datum  
2024-08-29  
Diarienummer  
KFN/2024:17



## Beredning gällande ärenden om förlängning av och framtida upphandlingar av tjänstekoncessioner

### Förslag till beslut

Kontoret ska samverka med nämndens presidium i beredning av ärenden om förlängning och framtida upphandling av tjänstekoncessioner.

### Sammanfattning av ärendet

Avtalet för tjänstekoncessionen Trosa gästhamn löper t.o.m. 2025-12-31, med möjlighet för kommunen att avropa förlängning av avtalet upp till två år. För att denna möjlighet till avrop ska kunna göras behöver beslut om förlängning fattas senast 12 månader innan avtalets slut, dvs senast 2024-12-31.

Kontoret föreslår att beslut om avrop och tidplan för framtida upphandling av ny tjänstekoncession fattas på kultur- och fritidsnämndens sammanträde den 10 oktober 2024. Kontoret föreslår även att nämndens presidium ska vara en samverkanspart i ärendets beredning. Kontoret sammankallar till möten med presidiet.

Kerstin Tibbling  
Produktionschef

Sara Fältskog Eldros  
Kultur- och föreningschef

### Beslutsunderlag

## Anmälan av delegeringsbeslut

Löpnr/ Dnr	Punkt i del. Ordning	Ärende och beslut	Datum för beslut	Delegat, titel
	4.2	Beslut om ledarutbildningsbidrag till Trosabygdens orienteringsklubb, 25 042 kr	2024-05-08	Sara Fältskog Eldros, Kultur- och föreningschef
	4.2	Beslut om ledarutbildningsbidrag till Trosa truppergymnastikförening, 17 625 kr	2024-05-16	Sara Fältskog Eldros, Kultur- och föreningschef
	4.2	Beslut om ledarutbildningsbidrag till Trosa Edanö IBK, 2 100 kr	2024-05-17	Sara Fältskog Eldros, Kultur- och föreningschef
	4.2	Beslut om ledarutbildningsbidrag till Trosa ridsällskap, 1 500 kr	2024-05-28	Sara Fältskog Eldros, Kultur- och föreningschef
	4.2	Beslut om stöd för utvecklingsprojekt och särskilda insatser till Trosabygdens orienteringsklubb, 57 300 kr	2024-06-12	Sara Fältskog Eldros, Kultur- och föreningschef
	4.2	Beslut om kommunalt bidrag till studieförbund, Folkuniversitetet, 88 638 kr	2024-06-27	Sara Fältskog Eldros, Kultur- och föreningschef
	4.2	Beslut om kommunalt bidrag till studieförbund, Studiefrämjandet, 269 362	2024-06-27	Sara Fältskog Eldros, Kultur- och föreningschef



		kr		
	4.2	Beslut om ledarutbildningsbidrag till Trosa Trosa-Vagnhärad kampförening, 1 350 kr	2024-06-27	Sara Fältskog Eldros, Kultur- och föreningschef
	4.2	Beslut om ledarutbildningsbidrag till Trosa ridsällskap, 2 094 kr	2024-07-12	Sara Fältskog Eldros, Kultur- och föreningschef
KFN/ 2023:24	1.10	Ändra tid för sammanträde	2024-06-17	Lena Isoz, ordförande

**Kanslienheten**  
Emma Eklund  
Nämnd-/bolagssekreterare  
0156-522 50  
emma.eklund@trosa.se

Tjänsteskrivelse  
Datum  
2024-08-29  
Diarienummer  
KFN/2024:2



## Anmälningens ärenden

### Förslag till beslut

Kultur- och fritidsnämnden har tagit del av anmälningarna.

### Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige

- Beslut 2024-06-19 § 45. Budget 2025 för Trosa kommun.
- Beslut 2024-06-19 § 52. Sammanträdesplan 2025 för kommunfullmäktige.

Emma Eklund  
Nämnd-/bolagssekreterare

### Beslutsunderlag