

**Kansliheten**  
Sandra Berwing  
Nämndsekreterare  
0156-522 78  
sandra.berwing@trosa.se

Kallelse  
Datum  
2024-09-27



Tid: 2024-10-07, klockan 13:00, stängt sammanträde  
Samling inför båtresa: Klockan 12:20  
Sammanträde: Klockan 13:00  
Rundvandring: Klockan 14:00-15:00  
Plats: Kråmö

## Kallelse till Miljönämnden

Ärende	Dnr
1. Godkännande av dagordningen	
2. Information från miljökontoret	
3. Förslag till sammanträdesplan 2025 för miljönämnden	MN/2024:20
4. Delårsbokslut 2024 med helårsprognos för miljönämnden	MN/2024:21
5. Åtgärdsplan för en ekonomi i balans för miljönämnden	MN/2024:22
6. Anmälan av delegationsbeslut Förteckningen publiceras inte pga. GDPR.	MN/2024:1
7. Miljönämndens anmälningsärenden Fastighetsbeteckningar publiceras inte pga. GDPR.	MN/2024:2
8. Övrigt	

Anders Tholerud  
Ordförande

Sandra Berwing  
Sekreterare

**Kanslienheten**  
Sandra Berwing  
Nämndsekreterare  
0156-522 78  
sandra.berwing@trosa.se

Tjänsteskrivelse  
Datum  
2024-09-27  
Diarienummer  
MN/2024:20



## Sammanträdesplan 2025 för miljönämnden

### Förslag till beslut

Miljönämnden fastställer nämndens sammanträdestider för 2025.

### Ärendet

Miljönämnden ska fastställa sammanträdestider för år 2025. Förslaget är anpassat efter sammanträdestiderna för kommunstyrelsen och kommunfullmäktige. Förslaget tar i möjligaste mån hänsyn till lov och helgdagar 2025. Tiden för sammanträdet blir kl. 14:00 under 2025.

#### Förslag på sammanträdestider 2025

2025	Miljönämnden
	Kl. 14.00
<b>Januari</b>	<b>27</b>
<b>Februari</b>	
<b>Mars</b>	<b>24 bokslut</b>
<b>April</b>	
<b>Maj</b>	<b>5 kvartal+budget</b>
<b>Juni</b>	<b>9</b>
<b>Juli</b>	
<b>Augusti</b>	<b>25</b>
<b>September</b>	
<b>Oktober</b>	<b>6 delår</b>
<b>November</b>	
<b>December</b>	<b>1 internbudget</b>

Sandra Berwing  
Nämndsekreterare

**Miljökontoret**  
Katarina Sjöberg  
Miljöchef  
0156-520 97  
katarina.sjoberg@trosa.se

Tjänsteskrivelse  
Datum  
2024-09-27  
Diarienummer  
MN/2024:21



## Delårsbokslut 2024 med helårsprognos för miljönämnden

### Förslag till beslut

1. Miljönämnden överlämnar förslag till delårsbokslut 2024 till kommunstyrelsen.
2. Miljönämnden godkänner nämndens helårsprognos.

### Ärendet

Miljökontoret har tillsammans med ekonomikontoret tagit fram förslag till delårsbokslut för nämndens verksamheter.

Miljönämnden redovisar ett negativt resultat per sista augusti om 308 tkr. Den negativa avvikelsen mot budget är huvudsakligen ett resultat av förändringar i riskklassning av livsmedelsverksamheter.

Under 2024 har miljökontoret rekryterat 3 nya medarbetare, vilket har påverkat möjligheten att arbeta helt i enlighet med fastställd tillsynsplan. Från maj 2024 anlitas Nyköpings kommun för livsmedelskontrollen, vilket genererar en högre kostnad. Detta adderat till förändring av riskklassning gör att helårsresultatet bedöms avvika negativt mot budget med -796 tkr.

Katarina Sjöberg  
Miljöchef

### Beslutsunderlag

Delårsbokslut för miljönämnden

### Beslut till

Kommunstyrelsen

# Miljönämnden

**Ordförande:** Anders Tholerud (KD)

**Produktionschef:** Mats Gustafsson

<b>Totalt (tkr)</b>	<b>Delårs- bokslut 2024</b>	<b>Helårs- prognos 2024</b>
Budget, netto	1 411	2 145
Utfall, netto	1 720	2 939
Avvikelse	-308	-795

## VERKSAMHETSOMRÅDE

- Miljö- och hälsoskydd
- Livsmedelskontroll
- Alkoholtillstånd/tillsyn
- Folkölstillsyn
- Tobakstillstånd/tillsyn
- Receptfria läkemedel (OTC)

## EKONOMISK ANALYS

### Resultat per augusti

Miljönämnden redovisar ett negativt resultat per sista augusti 2024 om **308 tkr**. Den negativa avvikelsen mot budget är huvudsakligen ett resultat av förändringar i riskklassning av livsmedelsverksamheter. Från 1 januari 2024 ska en ny riskklassningsmodell användas för att fastställa kontrollfrekvensen hos respektive verksamhet. Att risklassa verksamheterna har inneburit en stor administrativ insats och har således medfört att antalet kontroller under våren 2024 har varit färre. Som ett direkt resultat av den nya riskklassningsmodellen har även intäkterna för kontroll minskat, då flera tillsynsobjekt har fått färre kontrolltimmar än vad som tidigare debiterats vid fast årlig avgift.

### Årsprognos

Under 2024 har miljökontoret rekryterat 3 nya medarbetare, vilket har påverkat möjligheten att arbeta helt i enlighet med fastställd tillsynsplan, då nya medarbetare under en period går dubbelt samt behöver längre tid för inläsning. Detta har påverkat möjligheten att utföra all planerad tillsyn, främst gällande verksamheter med timavgift. Från maj 2024 anlitas Nyköpings kommun för livsmedelskontrollen, vilket genererar en högre kostnad. Helårsresultatet bedöms avvika negativt mot budget med -796 tkr.

## ÅTGÄRDSPLAN

Miljökontoret har haft och fortsätter ha en generell återhållsamhet vad gäller köp av externa tjänster. Det finns ett visst behov av digitalisering och effektivisering av arbetssätt och ärendehanteringssystem. Investering för detta var planerad till 2024, men kommer att skjutas fram till tidigast 2025.

För att kompensera för ökade löne- och övriga kostnader, avser Miljönämnden att höja timtaxan för livsmedelstillsyn respektive miljö och hälsoskyddstillsyn från och med år 2025. En ny taxeberäkning kommer ligga till underlag för den kommande justeringen.

## MÅLUPPFYLLELSE

Merparten av nämndens mål ser ut att nås för 2024. Nämndens mål för helåret 2024 gällande service till företagen kommer att utvärderas våren 2025, men enligt mätning för 2023 uppnåddes målet. Det finns en risk att nämndens mål för miljö- och hälsoskyddstillsyn inte kommer att uppnås, med anledning av att resurser har omfördelats samt att nya medarbetare inte har kunnat utföra inspektioner i planerad takt på grund av tid för uppstart samt inläsning av branschspecifika fakta och lagstiftning. Målet för ungdomars tillgång till tobak uppnås. 9 kontrollköp har genomförts, och inget försäljningsställe uppvisade brister. I relation till föregående års mätning, då det var 2 avvikelser, så uppnås målet.

Mål gällande kommunens omställning till ett hållbart samhälle kommer att mätas för helåret 2024.

## VÄSENTLIGA PERSONALFÖRHÅLLANDEN

Personalkostnaderna är i paritet med gällande budget och personalstyrkan är komplett enligt nuvarande behovsutredning. Dock är en i personalen föräldraledig, vilket påverkar utgifter (lön), men timmarna köps från Nyköpings kommun under bortavaron, vilket genererar en något högre kostnad.

75 % av personalen har fem eller färre sjukdagar per år, vilket är en lägre nivå än föregående år.

Resultatet i den senaste HME-undersökningen överstiger nämndens mål.

## **VIKTIGA FÖRHÅLLANDEN FÖR RESULTAT OCH EKONOMISK STÄLLNING**

Personalstyrkan är komplett, dock anlitas Nyköping för livsmedelskontroller fram till augusti 2025. Utifrån bemanningen förväntas kontoret kunna leverera enligt tillsynsplaner under 2025. Därmed ges också även fortsättningsvis förutsättningar att ta ut de avgifter som till stor del finansierar verksamheten.

Prisutvecklingen och ränteläget kan framgent komma att påverka antalet verksamheter som är i behov av tillsyn. Inom livsmedelskontrollen har flera tillsynsobjekt fått färre kontrolltimmar än vad som tidigare debiterats vid fast årlig avgift. Detta kommer att påverka miljönämnden genom minskade intäkter.

## **HÄNDELSER AV VÄSENTLIG BETYDELSE**

Ärenden som avser tillstånd, anmälan och liknande där sökanden är beroende av nämndens beslut är fortsatt prioriterade.

Särskilda insatser under året omfattar bland annat uppströmsarbetet med den planerade överföringsledningen för kommunalt spillvatten, inventering och händelsestyrd tillsyn av enskilda avlopp, tillsyn av avfallshanteringsplaner för kommunens samtliga båtklubbar, förvaltningsövergripande vattenplanering och riktad förebyggande bostadstillsyn enligt polisens kartläggning av socioekonomisk status.

## **FÖRVÄNTAD UTVECKLING**

Verksamheten kommer under kommande år i hög utsträckning att fortsätta handla om att prioritera den ordinarie tillsynen och leverera








hög kvalitet i det givna grunduppdraget.

Nya lagkrav inom olika myndighetsområden har genererat fler arbetsuppgifter. Under sådana förutsättningar kommer det bli avgörande att miljökontoret har tillräckliga resurser och möjlighet att utveckla sina arbetssätt för att kunna vidmakthålla kvalitet, rättssäkerhet och servicenivå i handläggningen.

## **UPPLYSNING OM VÄSENTLIGA PRIVATA UTFÖRARE**

Inga privata utförare förekommer inom Miljönämndens område, däremot köps hanteringen av serveringstillstånd och livsmedelskontroll från Nyköpings kommun.

## Miljönämndens mål

	Mål	Målprecisering	Uppfyllelse	Trend	Mätmetod
1.	Livsmedel som produceras, släpps ut på marknaden eller serveras i Trosa kommun ska vara säkra och tillförlitliga.	För att uppfylla målet ska alla anläggningar få livsmedelskontroll enligt verksamhetens riskklass och eventuella avvikelser ska följas upp.		→	Egen uppföljning helårsvis
2.	Samhällsbyggnadskontoret/miljökontoret har engagerade medarbetare.	Samhällsbyggnadskontoret/miljökontoret ska utifrån index vara på en nivå som matchar de 10 % bästa kommunerna för att målet ska uppfyllas. 11-20 % bästa kommunerna redovisas som delvis uppfyllt och markeras gult, medan sämre resultat är underkänt och markeras rött. Mäts genom SKR:s undersökning Hållbart Medarbetarengagemang (HME).		↑	Kolada
3.	Handläggningen ska vara effektiv, rättssäker och kvalitativ.	För att uppfylla målet ska Trosa kommun tillhöra de 25 % bästa kommunerna i SKR:s Insiktsmätning gällande sammantagen servicefaktor för de sex myndighetsområden som mäts. Om resultatet är sämre än 25 % nås inte målet och redovisas rött.		↑	SKR:s insiktsmätning
4.	Olägenheter för människors hälsa och miljö ska minimeras.	Den av Miljönämnden fastställda tillsynsplanen avseende miljö- och hälsoskydd ska följas. Målet uppnås om 90 % av den planerade tillsynen är genomförd. Om resultatet är sämre uppnås inte målet och markeras rött.		↓	Egen uppföljning helårsvis
5.	Skolor och förskolor ska vara hälsosamma för såväl elever som personal.	Den av Miljönämnden fastställda tillsynsplanen avseende skolor och förskola ska följas. Målet uppnås om 90 % av den planerade tillsynen är genomförd. Om resultatet är sämre uppnås inte målet och markeras rött.		→	Egen uppföljning helårsvis
6.	Ungdomars tillgång till tobak, e-cigarettor och folköl i detaljhandeln ska minimeras.	Årliga kontrollköp ska genomföras och antalet avvikelser ska vara lika många eller färre än föregående år för att målet ska anses vara uppnått. Om kontrollköp inte genomförts och/eller att antalet avvikelser är fler än föregående år uppnås inte målet och markeras rött.		↑	Egen uppföljning helårsvis
7.	Kommunens omställning till ett hållbart samhälle (ekonomiskt, socialt och miljömässigt) ska tillhöra landets mest framgångsrika.	Agenda 2030 har 15 övergripande mål som mäts på kommunal nivå. Trosa mäter 13 mål, varav 2 (med 3 underliggande mål) bedöms som särskilt relevanta för Miljönämnden. För att uppfylla målet ska resultatet på samtliga tre mål vara oförändrat eller förbättrat relativt föregående år.			Kolada

Mål 1: Alla anläggningar har fått eller kommer få kontroll enligt kontrollplanen

Mål 2: Totalt index för 2023 var 92 och målet nås med bred marginal. Mätningen är ännu inte genomförd för 2024.

Mål 3: Det sammanlagda NKI-värdet var 86 i 2023 års mätning och det ger med god marginal en plats bland landets 25 % bästa kommuner.

Mål 4: Pga att medarbetare slutat under året, vilket resulterat i nyrekryteringar med inlärningsperioder har inte all planerad tillsyn på miljöfarlig verksamhet och enskilda avlopp genomförts.

Mål 5: Alla skolor och förskolor har fått eller kommer få tillsynsbesök enligt tillsynsplanen.

Mål 6: 9 Kontrollköp har genomförts, och inget försäljningsställe uppvisade brister. I relation till föregående års mätning, då det var 2 avvikelser, så uppnås målet.

Mål 7: Mäts inte i delåret.

**Miljökontoret**  
Katarina Sjöberg  
Miljöchef  
0156-520 97  
Katarina.sjoberg@trosa.se

Tjänsteskrivelse  
Datum  
2024-09-27  
Diarienummer  
MN/2024:22



## Åtgärdsplan för en ekonomi i balans för miljönämnden

### Förslag till beslut

Miljönämnden överlämnar nämndens åtgärdsplan för en ekonomi i balans till kommunstyrelsen.

### Ärendet

Så snart en avvikelse befaras eller har konstaterats ska nämnden vidta åtgärder inom ramen för sina befogenheter så att budget kan hållas. Detta innebär att förvaltningen samtidigt som det befarande underskottet redovisas för nämnden ska ge förslag till hantering av underskottet. Återkoppling ska även ske till det kommunstyrelsesammanträde som ligger närmast efter i tid<sup>1</sup>.

### Budget 2024 miljönämnden

Från 1 januari 2024 ska en ny riskklassningsmodell användas för att fastställa kontrollfrekvensen hos respektive verksamhet. Att riskklassa verksamheterna har inneburit en stor administrativ insats och har således medfört att antalet kontroller under våren 2024 har varit färre. Detta ger en direkt negativ konsekvens för intäkterna. Även om tillsynstakten återgår till det normala så kommer intäkterna att minska. Det beror på att den nya riskklassningsmodellen ger glesare tillsynsintervall hos flera livsmedelsanläggningar, då avgift tas ut för den faktiska tillsynstiden och inte enligt den avgiftsmodell som tillämpades tidigare med fast årlig avgift.

Kostnaden för att köpa handläggning och kontrolltimmar enligt livsmedelslagstiftningen av Nyköpings kommun, resulterar i högre utgifter än intäkter per timme.

På grund av nyanställningar har exempelvis inte tillsynstakten för enskilda avlopp och U-verksamheter kunnat upprätthållas.

Dessa sammanvägda parametrar innebär att intäkter mellan september och december förväntas bli lägre än budgeterat.

Helårsresultatet bedöms avvika negativt mot budget med 795 tkr.

### Förslag på åtgärder

Miljökontoret har haft och fortsätter ha en generell återhållsamhet vad gäller köp av externa tjänster. Det finns ett behov av digitalisering och effektivisering av arbetssätt och ärendehanteringssystem. Den planerade investeringen i detta 2024 kommer att ses över och skjutas fram till tidigast 2025.

---

<sup>1</sup> Styrmodell för Trosa Kommun, KF 2019-1126 § 96, dnr KS 2019/129

Resursfördelning för livsmedelstillsynen bör ses över med hänvisning till den minskade kontrolltiden. Den planerade livsmedelskontrollen motsvarar inte längre en heltidstjänst. De tillsynstimmar som inte upptas av livsmedelskontroll bör omfördelas på andra debiterbara tillsynsobjekt.

En långsiktig åtgärd bör vara att undersöka möjligheten att överta tillsynsansvaret av minst en B-anläggning från Länsstyrelsen.

När Länsstyrelsen prövar begäran om överlåtelse ska hänsyn bland annat tas till:

- Hur stor miljöpåverkan tillsynsobjektet har
- Förutsättningar att uppfylla de generella krav som miljötillsynsförordningen ställer på en tillsynsmyndighet (behovsutredning, samlad tillsynsplan, etc.
- Länsstyrelsens förutsättningar att fortsättningsvis ge effektiv tillsynsvägledning i frågor som rör tillsynsobjekten, samt
- Möjligheten att utöva en effektiv tillsyn

För att kompensera för ökade löne- och övriga kostnader, avser miljönämnden att höja timtaxan för livsmedelstillsyn respektive miljö och hälsoskyddstillsyn från 2025. En ny taxeberäkning kommer ligga till underlag för den kommande justeringen.

## Konsekvenser

Ökad digitalisering och effektivisering ses som ett måste på sikt. Det innebär en initial kostnad och en viss underhållskostnad, men förväntas kunna ge ökade intäkter då miljökontoret kommer kunna hantera fler ärenden på kortare tid.

Höjda timavgifter förväntas ge en bättre kostnadstäckning för miljönämndens utgifter.

Katarina Sjöberg  
Miljöchef

## Beslut till

Kommunstyrelsen



**Miljökontoret**  
Katarina Sjöberg  
Miljöchef  
0156-520 97  
Katarina.sjoberg@trosa.se

Tjänsteskrivelse  
Datum  
2024-09-27  
Diarienummer  
MN/2024:1



## Anmälan av delegeringsbeslut

### Förslag till beslut

Miljönämnden har tagit del av följande rapportering av delegationsbeslut:

Löpnr/ Dnr	Punkt i del. ordning	Ärende och beslut	Datum för beslut	Delegat, titel
12-2024- 00023	10.4	Tillfälligt tillstånd allmänheten, Sjölundabacken mat & glädje AB	2024-08-23	Katarina Sjöberg, miljöchef
07-2024- 00027	10.18	Beslut om erinran, x	2024-09-20	Katarina Sjöberg, miljöchef
07-2024- 00024	10.18	Beslut om erinran, x	2024-08-23	Katarina Sjöberg, miljöchef

Katarina Sjöberg  
Miljöchef

### Beslutsunderlag

Delegationsbeslut övriga ärenden.

**Kanslienheten**  
Sandra Berwing  
Nämndsekreterare  
0156-522 78  
sandra.berwing@trosa.se

Tjänsteskrivelse  
Datum  
2024-09-27  
Diarienummer  
MN/2024:2



## Miljönämndens anmälningsärenden

### Förslag till beslut

Miljönämnden har tagit del av följande anmälningsärenden:

### Länsstyrelsen i Södermanlands län

- Beslut 2024-09-10. Länsstyrelsen i Södermanlands län ändrar det överklagade beslutet endast på så sätt att:

- 1) den tidpunkt för då förbudet ska börja gälla flyttas fram till den 1 mars 2026 och
- 2) den tidpunkt för då slamavskiljaren därefter senast ska vara tömd flyttas fram till den 31 mars 2026. Länsstyrelsen avslår överklagandet i övrigt. Ärendet avser överklagande av beslut om förbud att släppa ut avloppsvatten; X i Trosa kommun.

- Beslut 2024-09-11. Länsstyrelsen i Södermanlands län avslår överklagandet. Ärendet avser överklagande av beslut att avskrika tillsynsärende enligt miljöbalken; X i Trosa kommun.

### Mark- och miljödomstolen

- Protokoll 2024-08-21. Mark- och miljödomstolen avskriver målet. Ärendet avser tillstånd för enskild avloppsanläggning; X, Trosa kommun; nu fråga om avskrivning. Teknik- och servicenämnden i Trosa kommun har återkallat sitt överklagande av Länsstyrelsen i Södermanlands läns beslut.

Sandra Berwing  
Nämndsekreterare