

Kanslienheten
Sandra Berwing
Kommun-/Nämndsekreterare
0156-522 78
sandra.berwing@trosa.se

Kallelse
Datum
2025-04-29



Tid: 2025-05-06, klockan 17:00
Plats: Skärborgarnas hus
Gruppmöte: Alliansen: klockan 16:15, B-salen
Socialdemokraterna, Vänsterpartiet och Miljöpartiet: Inbjudan skickas separat
Sverigedemokraterna: klockan 16:30, grupprum

Kallelse till Humanistiska nämnden

Ärende	Dnr
1. Godkännande av dagordningen	
2. Information från skolkontoret	
3. Information från socialkontoret	
4. Information - Nuläges- och behovsanalys utifrån ny socialtjänstlag	HN/2025:52
5. Information om lex Sarah - återkoppling kring beslut	HN/2025:10
6. Samverkan socialkontor och skolkontor	
7. Kvartalsrapport med helårsprognos 2025 för humanistiska nämnden, individ- och familjeomsorg	HN/2025:50
8. Kvartalsrapport med helårsprognos 2025 för humanistiska nämnden, barn och utbildning	HN/2025:54
9. Budget 2026 med flerårsplan 2027-2028 för humanistiska nämnden, individ och familj	HN/2025:51
10. Budget 2026 med flerårsplan 2027-2028 för humanistiska nämnden, barn och utbildning	HN/2025:53
11. Handlingsplan för närvaro	HN/2025:46
12. Yttrande över ansökan om godkännande som huvudman för fristående gymnasieskola i närliggande kommun, Vackstanäsgymnasiet, i Södertälje kommun	HN/2025:40
13. Yttrande över ansökan om godkännande som huvudman för fristående gymnasieskola i närliggande kommun, Novalisgymnasiet, Järna i Södertälje kommun	HN/2025:42
14. Yttrande över ansökan om godkännande som huvudman för fristående gymnasieskola i närliggande kommun, Vackstanäsgymnasiet, i Södertälje kommun	HN/2025:43

- | | | |
|-----|---|------------|
| 15. | Yttrande över ansökan om godkännande som huvudman för fristående gymnasieskola i närliggande kommun, Solbacka Läroverk, Stjärnhov i Gnesta kommun | HN/2025:37 |
| 16. | Rapportering av ej verkställda beslut 2025 | HN/2025:19 |
| 17. | Månadsstatistik | HN/2025:3 |
| 18. | Meddelande till nämnd | HN/2025:2 |
| 19. | Anmälan av delegationsbeslut | HN/2025:1 |

Michael Swedberg
Ordförande

Sandra Berwing
Sekreterare

4



Nuläges- och behovsanalys ny Socialtjänstlag

Omställning till en långsiktig hållbar socialtjänst

Socialkontoret Trosa kommun 2025-02-10

Innehåll

Sammanfattning.....	2
Inledning	2
Uppdrag	2
Framtidens socialtjänst har fyra övergripande målsättningar:	3
Övergripande målsättningar	3
Inventera och besluta om insatser utan bistånd	3
En förebyggande socialtjänstlag	4
Ekonomiskt stöd för omställningen	4
Organisering	5
Nuläges och behovsanalyser.....	5
Områden som prioriterats 2024	5
Utveckla arbete	6
Utveckla ledning och styrning	6
Skatta läget	6
Sammanställning utifrån respektive huvudförslag kopplat till resultat från Skatta läget.....	6
Insatser utan individuell behovsprövning inom första linjens socialtjänst	8
Olika steg och nivåer.....	9
Administrativa och juridiska förändringar	9
Verksamhetssystem.....	9
Dokumentation.....	10
Vägledande dokument.....	10
Orosanmälningar barn och unga till personakt	10
Delegationsordning	10
Kunskapsbaserad socialtjänst	10
Trosa kommuns socialtjänst 2025 och framåt	11
Nästa steg.....	11
Aktiviteter 2025-framåt	12

Sammanfattning

Verksamhetsutvecklare på socialkontoret i Trosa har i uppdrag att leda omställningen till ny socialtjänstlag inom socialkontoret. Detta förändringsarbete omfattar hela socialkontoret och har beröringspunkter med andra pågående utvecklings- och förändringsarbeten. För att säkerställa en långsiktigt hållbar och kostnadseffektiv omställning krävs även utveckling av digitala lösningar som möjliggör verksamhetsövergripande samverkan. Under 2024 har fokus varit att samordna och förbereda inför ny socialtjänstlag, först med utgångspunkt i utredningen Framtidens socialtjänst och därefter den lagrådsremiss som presenterades i juli 2024. Särskilt fokus på att kartlägga nuläget och identifiera förändringsbehov har gjorts, vilket är avgörande för att skapa bästa möjliga förutsättningar för socialkontorets omställning till en mer förebyggande, tillgänglig och kunskapsbaserad socialtjänst. För att förändrade arbetssätt med fokus på tidiga och förebyggande insatser ska kunna realiseras krävs långsiktighet, god samordning och strategisk planering. Det första året av omställningsarbetet har därför inriktats på att analysera och identifiera vilka förändringar som behöver genomföras för att socialtjänsten ska kunna möta framtidens behov och krav.

Inledning

I juli 2025 förväntas en ny socialtjänstlag ersätta den nuvarande lagen. Inför ikraftträdandet har Socialkontoret tagit fram en nuläges och behovsanalys för att ringa in vårt nuläge utifrån de nya lagkraven och vilka behov som finns för att kunna arbeta utifrån den nya lagstiftningen. Regeringens intention med nya lagstiftningen är att insatser ska sättas in tidigare i en individs liv innan problemen har vuxit och blivit för stora. Dessa analyser färdigställdes i februari 2025 och utgör en central grund för det fortsatta arbetet. Uppdraget har omfattat att förbereda och arbeta med intentionerna i nya lagstiftningen internt på socialkontoret och ingå i olika nätverk där andra kommuner diskuterat omställningens utmaningar och lösningar samt deltagit i länsdialog där andra kommuners arbete med omställningen delats och analyserats. Genom att omvärldsbevaka och analysera tillsammans med andra kommuner har omställningen fått en bredare förståelse för hur andra kommun arbetar och kunnat identifiera goda exempel och framgångsfaktorer som kan tillämpas i Trosa.

Uppdrag

För att genomföra detta uppdrag och säkerställa en samlad och strukturerad omställning har socialchef för socialkontoret lämnat över uppdraget till verksamhetsutvecklare som i nära samverkan med personal och chefer ska leda arbetet framåt. Uppdragets övergripande syfte är att Trosa socialkontor ska uppfylla intentionerna i den nya socialtjänstlagen, samordna omställningsarbetet och bidra till

utvecklingen av en kunskapsbaserad organisation. Kartlägga och identifiera hur omställningen i större utsträckning kan bidra till att arbeta mer förbyggande med tidiga insatser och hur tillgängligheten till socialtjänsten kan öka samt vilka insatser som bör erbjudas utan behovsbedömning vid införandet av den nya socialtjänstlagen.

Omställning till en mer hållbar socialtjänst är omfattande och behöver ske successivt över flera år för att säkerställa en långsiktig förändring. Barnkonsekvensanalyser ska genomföras i anslutning till de förändringsförslag som ska tas fram för att säkerställa att barnets bästa beaktas i omställningsarbetet.

Framtidens socialtjänst har fyra övergripande målsättningar:

- En socialtjänst som är lätt tillgänglig och
- präglas av tidiga lösningar,
- som utgår från individens behov.
- En kunskapsbaserad socialtjänst.



Övergripande målsättningar

Målsättningarna för omställningen har utformats i linje med intentionerna i den nya socialtjänstlagen och bygger på en långsiktig omställning av socialtjänstens arbetssätt. Den nya socialtjänstlagen betonar vikten av helhetssyn, jämlikhet och förebyggande insatser. Socialtjänstens fokus ligger på att öka tillgängligheten till insatser och stärka socialtjänstens tidiga insatser och etablera en kunskapsbaserad socialtjänst som i större utsträckning arbetar med systematisk uppföljning av resultat och effekter. Genom detta ska kvaliteten och effektiviteten inom socialtjänsten förbättras och säkerställas på lång sikt.

Inventera och besluta om insatser utan bistånd

Verksamhet som har stöd, rådgivning eller mötesplatser för enskilda och grupper behöver inventeras och beslutas i nämnden som insatser utan behovsprövning. Bedömning behöver även göras om dessa ska undantas den del av dokumentationsskyldigheten som handlar om personliga förhållanden. Detta ska i så fall också beslutas av ansvarig nämnd innan 1 juli.

En förebyggande socialtjänstlag

Regeringen har lagt fram en proposition för en ny socialtjänstlag som syftar till att skapa en långsiktigt hållbar, mer förebyggande och kunskapsbaserad socialtjänst. Den nya lagen föreslås träda i kraft den 1 juli 2025 och ersätter den nuvarande socialtjänstlagen från 1980. Genom dessa förändringar strävar regeringen efter att modernisera socialtjänsten så att den bättre möter dagens samhällsutmaningar och behov. Huvudsakliga förändringar i den nya lagen:

- **Förebyggande arbete:** Socialtjänsten ska arbeta mer proaktivt för att identifiera och möta behov innan de utvecklas till större problem. Detta innebär att större tonvikt läggs på att förebygga sociala problem snarare än att enbart reagera på redan uppkomna situationer.
- **Ökad tillgänglighet:** Socialtjänsten ska vara lättare att nå och erbjuda hjälp när den behövs. Detta inkluderar att sänka trösklarna för kontakt och erbjuda insatser på ett enklare sätt än tidigare, vilket kan innebära att socialtjänsten finns tillgänglig utanför traditionella kontorstider och via digitala kanaler.
- **Insatser utan behovsprövning:** Socialtjänsten får möjlighet att erbjuda vissa insatser utan individuell behovsprövning, vilket kan påskynda stödet till de behövande. Detta innebär att fler insatser kan erbjudas direkt utan föregående utredning, för att snabbare möta akuta behov.
- **Kunskapsbaserad verksamhet:** All verksamhet inom socialtjänsten ska bedrivas i enlighet med vetenskap och beprövad erfarenhet, med kontinuerlig uppföljning och utveckling. Detta för att säkerställa att insatserna som erbjuds är effektiva och baserade på bästa tillgängliga kunskap.
- **Stärkt barnperspektiv:** Lagen anpassas till FN:s barnkonvention, vilket innebär att barnets bästa ska beaktas i alla beslut, och barnets åsikter ska inhämtas och beaktas. Barnet har också rätt till information om sina insatser, och socialtjänsten ska säkerställa att barnet förstår denna information.
- **En jämställd och jämlik socialtjänst:** I nya Socialtjänstlagen utökas portalparagrafen och socialtjänsten ska nu arbeta både för jämlikhet och jämställdhet. Begreppen hänger nära samman men avser olika saker. Jämlikhet innebär lika villkor mellan grupper och jämställdhet innebär lika villkor mellan kön.
- **Brottsförebyggande ansvar:** Socialtjänsten får ett tydligare ansvar att förebygga och motverka brottslighet i samhället. Detta innebär att socialnämnden ska arbeta för att förebygga och motverka brottslighet som en del av sitt uppdrag. Den nya lagen är utformad som en målinriktad ramlag, vilket ger kommunerna möjlighet att anpassa verksamheten efter lokala förutsättningar och behov.

Ekonomiskt stöd för omställningen

För att stödja kommunernas omställning till den nya socialtjänstlagen har regeringen avsatt 1,2 miljarder kronor år 2025. Vidare så har regeringen i budgetpropositionen

aviserat att medlen till kommuner år 2026 till 2028 omfattar 2,2 miljarder kronor varje år. Regeringen har även aviserat att kommuner ska få medel för det brottsförebyggande ansvar som förtydligas i nya socialtjänstlagen. Enligt förslaget ska kommuner få permanenta medel i det generella statsbidraget om 30 miljoner år 2025, och 60 miljoner per år kommande år.

Organisering

Socialkontoret har, med utgångspunkt i den föreslagna nya socialtjänstlagen, etablerat en plan för den inledande perioden av omställningsarbetet. Planen utgör en ram för arbetet och fungerar samtidigt som ett stöd för socialkontorets verksamheter genom att skapa en gemensam prioritering och riktning för det arbete som ska genomföras. Omställningen är en omfattande och tvärsektoriell process som kräver samordning och ledning på flera nivåer. För att säkerställa en långsiktig och hållbar utveckling behöver planen uppdateras under hösten 2025, så att den sträcker sig fram till och med 2028. Detta motsvarar den period för vilken regeringen har aviserat statliga medel till kommunerna för att stödja omställningsarbetet.

Nuläges och behovsanalyser

En ny socialtjänstlag innebär en betydande omställning för Trosa kommuns socialtjänst. För att kunna ställa om och förändra arbetssätt inom socialtjänsten, där förebyggande arbete och tidiga insatser är i fokus, behöver omställningen ske långsiktigt. Trosa kommun behöver identifiera och prioritera utvecklingsområden där socialtjänsten behöver förändras, samtidigt som styrning och ledning stärks för att möjliggöra en kunskapsbaserad socialtjänst. Vissa delar av omställningen kan påbörjas innan den nya socialtjänstlagen träder i kraft, medan andra åtgärder behöver invänta lagens ikraftträdande. Under 2024 har arbetet inriktats på att kartlägga nuläget och identifiera förändringsbehov i syfte att skapa ett stabilt utgångsläge för de kommande förflyttningarna och införandet av nya insatser och arbetssätt. För att säkerställa en bred förankring och så goda förutsättningar som möjligt för omställning, har representanter från samtliga verksamhetsområden inom socialtjänsten involverats i arbetet. Behovsanalyserna ska ses som ett första steg i att påbörja arbetet med nya lagen. Fortsatt behov av analys och planering för utveckling kommer finnas, både internt och med andra aktörer. Detta behov av analysarbete kommer sedan byggas in de ordinarie arbetssätten för uppföljning och verksamhetsutveckling.

Under hösten 2024 genomfördes verksamhetsövergripande workshop. Under dagen diskuterades arbetet med ny socialtjänstlag och riktningen som önskas ta med till omställningen och den nya socialtjänstlagen. Nedan följer identifierade områden där den nya lagstiftningen kommer att kräva förändringar i arbetssätt, samt vilka behov och utmaningar som kan uppstå i samband med detta.

Områden som prioriterats 2024

- Möjligheter och utmaningar med omställningen
- Lätt tillgänglig och förebyggande socialtjänst
- Insatser utan behovsprövning
- En kunskapsbaserad socialtjänst

Utveckla arbete

- Utveckla vår systematiska uppföljning och nyttja handlingsutrymme för utveckling
- Öka samverkan och dra lärdom av varandra internt
- Förbättra samverkan externt och arbeta med personer med sammansatt problematik
- Samverkan med viktiga samarbetspartners som skola och hälso-och sjukvård
- Ökad digitalisering för att bli mer lättillgängliga

Utveckla ledning och styrning

- Skapa gemensamma mål
- Följa upp resultat av våra insatser och leda utifrån det
- Diskutera prognoser och trender för behov och insatser

Skatta läget

Alla enheter inom socialkontoret har gjort en självskattnings för hur verksamhetsområdet ligger till i och med nya lagen. Verktöget för självskattnings är framtaget av SKR, Sveriges kommuner och Regioner, och syftar till att stötta kommunerna i nuläges och behovsanalyserna genom att svara på påståenden utifrån nya lagen och diskutera resultatet. Resultaten ger en överblick över vad varje kommun behöver utveckla för att uppfylla nya socialtjänstlagen.

Självskattningsverktyget har fyra områden:

1. Styrning och ledning
2. Förebyggande och lätt tillgänglig
3. Jämlik och jämställd
4. Kunskapsbaserad

Skatta läget visade att det finns god kännedom om befintliga målgrupper, men inte i tillräcklig grad om ålder, kön socioekonomiska förutsättningar, demografi eller sammanställda resultat. Arbete med individbaserad systematisk uppföljning för att utveckla lokal kunskap om brukare och vilka insatser de erbjuds och vad resultaten blir för olika grupper görs i låg utsträckning. Detta i sin tur leder till att vi inte kan svara på hur vilken förflyttning vi ser för olika grupper av invånare. Uppföljning på individnivå, gruppnivå och övergripande nivå är inte tillräckligt integrerad i mål- och verksamhetsstyrning. Detta leder till att socialkontoret idag har svårt att visa på vare sig samhällsekonomisk nytta eller effekt av insatser för den enskilde eller målgruppen som helhet.

En samlad bedömning av kartläggning, workshops och dialoger visar att socialtjänsten i Trosa kommun är en organisation med ett brett och komplext uppdrag, som i takt med ökade behov hos medborgare och nya målgrupper behöver ställa om arbetet för att möta nya lagkrav.

Sammanställning utifrån respektive huvudförslag kopplat till resultat från Skatta läget

Tema	Nuläge	Behov
------	--------	-------

Jämställdhet	Perspektivet jämställdhet finns med i rutiner och riktlinjer. Jämställdhetsarbetet är direkt aktuellt inom flera verksamheter. Vi upplever att vi har kunskap om jämlikhet.	Testa nya arbetssätt för att främja jämlika och jämställda levnadsvillkor. Kompetensutveckling i likvärdigt bemötande och delaktighet utifrån jämlikhet och jämställdhet. Analysera skillnader utifrån kön och andra variabler.
Vetenskap och beprövad erfarenhet	Metoder som används har ofta evidens men följs inte upp för att se om de matchar behoven som finns i kommunen. Vi använder de metoder vi har. Nya metoder har tillkommit 2024.	Utveckla metoder för skadligt bruk och beroende. Behov av att ha en systematik i kunskapsinhämtning och utveckla lokal kunskap. Metoder i utförandet behöver följas upp utifrån vetenskap och beprövad erfarenhet tillsammans med vilka behov som finns.
Barnrätt	De nya delarna om barnets rätt att framföra åsikter, möjligheter till kontakt med närstående och rätt till kontinuerlig information bedöms uppfyllas redan idag.	Uppföljning av hantering av barnens möjlighet till kontakt med närstående kan behöva förtydligas. Rutiner för dokumentation i personakt för orosanmälan och skyddsbedömningar för barn behöver skapas och implementeras till lagens ikraftträdande. Fortsatt arbete med dokumentation och handläggning gällande barn och unga.
Kvalitet och systematisk uppföljning	Vi följer upp insatser på individnivå systematiskt men inte på gruppnivå systematiskt. Vi kan påvisa viss samhällsliga vinster och effekter för enskilda.	Följa upp insatser på gruppnivå systematiskt för att kunna förändra arbetssätt och följa utveckling, t.ex. genom ISU. Behov finns specifikt att få stöd i uppföljning av förebyggande insatser. Påvisa vinster på samhällsnivå gällande förebyggande insatser.

Planera insatser	Vi samverkar med andra för att ringa in behov utifrån olika problemområden på individ-och gruppnivå.	Behov av utveckling av lokala samverkans forum. Behov av en samlad kunskap som kan finnas med inför planering och utveckling. Medverkan i samhällsplanering mer systematiskt. Tillsätta riktade insatser till grupper i riskzon.
Förebyggande och lätt tillgänglig	Arbetet med förebyggande insatser sker inom flera områden. Vi har mer förebyggande arbete för barn och unga än för vuxna. Hög tillgänglighet för kommuninvånare med en väg in till socialtjänsten vilket bidrar till snabb väg till insats.	Behov av att utveckla digitala kommunikations- och arbetssätt. Behov av att följa upp insatser på grupp och samhällsnivå. Behov av att se över om och i så fall vilka befintliga eller nya insatser för både barn, unga och vuxna som kan ges utan bistånd. Arbeta mer samordnat i kommunen.

Insatser utan individuell behovsprövning inom första linjens socialtjänst

En av de mest genomgripande förändringarna i den nya socialtjänstlagen är att kommunerna får utökade möjligheter att erbjuda insatser utan individuell behovsprövning. Detta innebär att fler ska kunna få stöd tidigt – utan att behöva gå igenom en utredningsprocess. Undantagna från möjligheten är vissa särskilt reglerade insatser, såsom kontaktperson, kontaktfamilj, kvalificerad kontaktperson, olika boendeformer och ekonomiskt bistånd. Det är socialnämnden som, i ett särskilt beslut och genom riktlinjer anger vilka villkor som ska gälla för den särskilda insatsen. Villkoren får dock inte innebära att kommuninvånarna behandlas olika såvida det inte finns särskilda skäl som motiverar det. Öppna insatser omfattas av kvalitets- och dokumentationskrav och för det behöver finnas upparbetade och väl kända rutiner inom socialtjänsten.

I samband med aktiviteter inom ramen för omställningen till ny socialtjänstlag pågår ett arbete med att ta fram förslag på vilka insatser som utifrån dagens insatser kan erbjudas utan behovsprövning i Trosa kommun. Arbetet omfattar även hur framtida insatser kan utvecklas och organiseras, vilka arbetssätt som krävs samt hur socialtjänsten ska bli mer lättillgänglig för invånaren – både fysiskt och digitalt. För att kunna möta invånarnas behov i ett tidigt skede krävs att socialtjänsten organiseras med ett starkt första linje-stöd. Det innebär att socialtjänsten måste erbjuda en låg tröskel in, där kontakt och stöd kan ges utan dröjsmål – samtidigt som möjligheten att inleda utredning fortsatt finns när det behövs.

En sådan omställning kräver både nya arbetssätt och ett nytt organisatoriskt tänkande, där samverkan över verksamhetsgränser och mellan professioner är centralt. Under 2025 har arbetsgrupper skapats inom socialkontoret där dialoger förts med chefer och medarbetare gällande organisering av första linjens nivå. En första linjens nivå är en vision, rörelse och målbild mot att det är hit invånare vänder sig i första hand samt hur tidiga insatser ska ges mer lätt tillgängligt och utifrån individens behov. Framtidens väg in till socialtjänsten bör i större utsträckning vara genom första linjens insatser utan behovsprövning i stället för via utredning som är fallet idag. Individer ska kunna gå mellan första och andra linjen på ett smidigt sätt. Fokus har varit att identifiera gemensamma behov, målgrupper och samsyn i begreppsanvändning. Möjligheten att ge insatser utan behovsprövning ses som en central del i omställningen. Med stöd av den kartläggning som SKR genomförde 2022 över insatser i Sveriges kommuner har en lokal inventering gjorts av nuvarande insatsutbud inom socialkontoret i Trosa som kan möta kartlagda behov i kommunen. Syftet med arbetet har varit att möjliggöra en mer lätt tillgänglig och förebyggande socialtjänst där insatser utan behovsprövning bidrar till att komma in i ett tidigare skede för ett mer främjande och förebyggande arbete, nå målgrupper som är svåra att nå idag och ge insatser snabbare. Målet med arbetet är och har varit att ta fram ett konkret förslag på insatser som är lämpliga att erbjuda utan föregående behovsprövning. Alla insatser som ges utan individuell behovsprövning ska också kunna ges med individuell behovsprövning. Vidareutveckling av arbetet kommer innefatta utvecklade kriterier och ramar för insatserna. Beslut om detta planeras tas upp i Humanistiska nämnden juni 2025.

Olika steg och nivåer

Främjande insatser (universell) – Insatser i kommunen som riktar sig till alla.
Förebyggande råd och stöd (selektiv) – samtalsstöd riktat till identifierade målgrupper.
Biståndsbedömda insatser (indikerad) – insatser som kräver biståndsbeslut.

Administrativa och juridiska förändringar

Den nya socialtjänstlagen innebär flera förändringar som stärker socialtjänstens uppdrag. Bland annat införs ett tydligt krav på att socialtjänsten ska arbeta förebyggande, vara lätt tillgänglig och kunna erbjuda insatser utan föregående behovsprövning. Lagen anpassas närmare barnkonventionen och förstärker kraven på att verksamheten ska bygga på vetenskap och beprövad erfarenhet. Socialtjänsten åläggs också att planera sina insatser, följa upp resultat och arbeta systematiskt med utveckling av verksamheter. Flera nya paragrafer tillkommer samtidigt som andra omformuleras eller tas bort. Lagens struktur förenklas med nya målformuleringar, mer enhetliga begrepp och en tydligare definition av vad som avses med socialtjänst.

Verksamhetssystem

För att Trosa kommuns socialtjänst ska ha goda förutsättningar att ställa om i enlighet med den nya socialtjänstlagen, behöver socialkontorets verksamhetssystem utvecklas och anpassas. Bland annat behöver beslutsmallarna i treserva uppdateras med den

nya socialtjänstlagens paragrafnummer. De förändringar och den utveckling som krävs för att möta lagens intentioner måste ske utan dröjsmål och integreras i det pågående omställningsarbetet. Eftersom lagen föreslås träda i kraft den 1 juli 2025 behöver socialkontoret ta ställning till vad som absolut måste vara på plats vid ikraftträdandet och vad som kan implementeras i ett senare skede.

Dokumentation

Nuvarande socialtjänstlag har krav på dokumentation endast vid handläggning av ärenden och genomförande av insatser som föregåtts av ett beslut efter individuell behovsprövning. Det innebär att insatser som erbjuds utan behovsprövning i dagsläget inte omfattas av dokumentationsplikten. I den nya socialtjänstlagen föreslås att denna skyldighet utvidgas och att dokumentation ska vara huvudregel – oavsett om insatsen ges efter behovsprövning eller inte. Det kommer att krävas anpassningar av dokumentationssystem och stödjande rutiner för att säkerställa att alla insatser dokumenteras enligt lagens intentioner. Socialkontoret har börjat arbeta med att ta fram en riktlinje för dokumentationskravet och arbetat fortsätter under våren 2025. Arbetet förväntas vara på plats till 1 juli 2025 när lagen träder i kraft.

Vägledande dokument

Trosa kommun och socialkontoret har riktlinjer, rutiner, anvisningar och andra styrdokument som behöver ses över i förhållande till ny socialtjänstlag. Översyn och omarbetning av stödjande dokument behöver följa lagens ikraftträdande och arbete samt förberedelser behöver därför ske stegvis.

Orosanmälningar barn och unga till personakt

Från och med 1 juli behöver alla orosanmälningar för barn handläggas som ärenden och en personakt upprättas om det inte redan finns. I personakten samlas anmälan, skyddsbedömning och förhandsbedömning för barnet. Socialtjänsten måste alltså se till att orosanmälningarna för barn registreras antingen digitalt i verksamhetssystemet eller i fysiska personakter. Orosanmälningar som inte leder till utredning får inte längre samlas i diariet i kronologisk ordning.

Delegationsordning

Inför att den nya socialtjänstlagen träder i kraft den 1 juli 2025 behöver socialnämndens delegationsordning uppdateras. Förändringarna i lagstiftningen innebär dels nya paragrafnummer, dels en förändrad struktur och innehåll i vissa centrala bestämmelser, vilket påverkar hur delegationsordningen ska vara utformad. I den nya socialtjänstlagen anges också ytterligare några beslut som endast kan delegeras till nämnd/utskott. Socialkontoret arbetar med att ta fram en uppdaterad delegationsordning för socialnämnden. Målsättningen är att den nya delegationsordningen ska beslutas av nämnden i juni 2025.

Kunskapsbaserad socialtjänst

Inom socialkontoret pågår arbete för att stärka förutsättningarna för en kunskapsbaserad socialtjänst. Vikten av att planera för en hållbar socialtjänst tillsammans med andra är av stor vikt för att nå samhällsnytta och lagens krav. Parallellt med att utforska framtidens socialtjänsts olika möjligheter pågår ett arbete inom socialkontoret för att stärka det systematiska kvalitetsarbetet och uppföljningen. Där bygger nya lagstiftningen på arbetet med behoven av att följa utveckling och samhällsutmaningar för en kunskapsbaserad socialtjänst och planering av insatser.

Trosa kommuns socialtjänst 2025 och framåt

Vikten av att planera för en hållbar socialtjänst tillsammans med andra är av stor vikt för att nå samhällsnytta och lagens krav. Parallellt med att utforska framtidens socialtjänsts olika möjligheter pågår ett arbete inom socialkontoret för att stärka det systematiska kvalitetsarbetet och uppföljningen. Där bygger nya lagstiftningen på arbetet med behoven av att följa utveckling och samhällsutmaningar för en kunskapsbaserad socialtjänst och planering av insatser.

Socialkontoret har påbörjat en förändringsprocess mot en ny socialtjänstlag. Faktorer som identifierats för att skapa förutsättningar för en hållbar och sammanhållen omställning är kunskap om nuläge och behov, samsyn kring mål och riktning samt en stärkt förmåga att anpassa organisationen efter nya förutsättningar. Ny socialtjänstlag är ett långsiktigt utvecklingsarbete som omfattar hela Trosa kommun. Ny socialtjänstlag ställer krav på förändrade arbetssätt, ökad samverkan och möjligheter till förebyggande samt lättillgängliga insatser. För att klara av omställningen till en ny socialtjänstlag krävs ett gemensamt uppdrag från politisk och förvaltningsövergripande nivå. Arbetet framåt för att möta lagens krav och intentioner handlar bland annat om att skapa samverkansytor och säkerställa att det finns långsiktigt stöd för prioriterade utvecklingsområden. Omställningen kan socialkontoret inte göra ensam utan anses vara en angelägenhet för hela kommunen med ett gemensamt ansvar.

Nästa steg

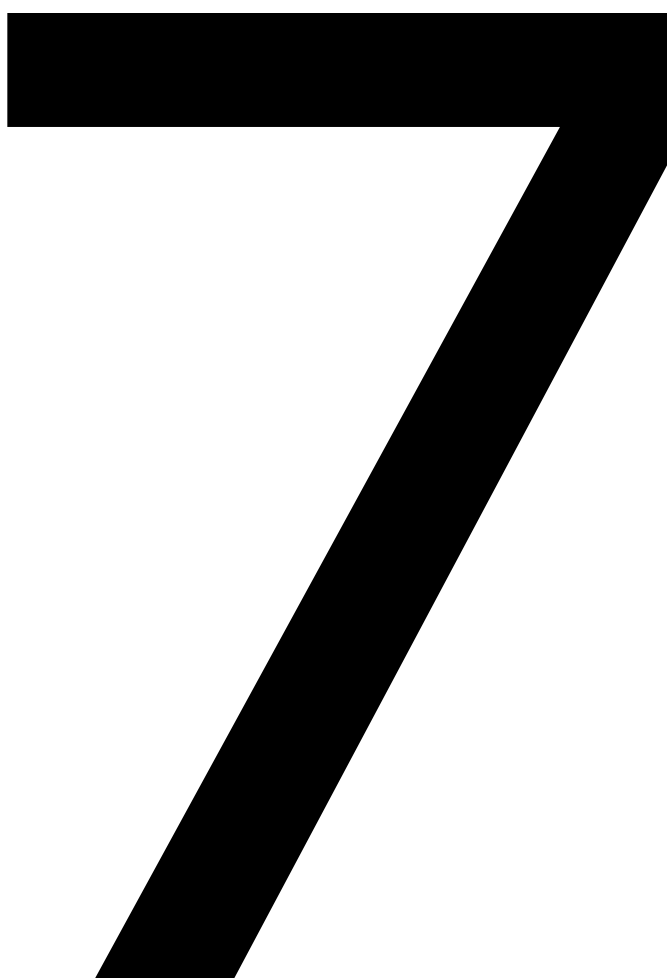
Socialkontorets ledningsgrupp ska tillsammans med verksamheterna identifiera vad som är mest angeläget att göra här och nu. Ledningsgruppen tillsammans med verksamheterna har påbörjat en förflyttning inom organisationen mot förstärkt första linje stöd. Ett behov av att möta invånare tidigt framkom i samband med workshop 2024. För att lyckas med förflyttningen mot en mer hållbar socialtjänst krävs en tydlig prioritering av vilka utvecklingsområden vi behöver arbeta vidare med på kort och lång sikt. Efter förberedelse år 2024 har nya insatser tillkommit socialtjänsten som bidrar till en mer kunskapsbaserad socialtjänst. En plan för omställningen kommer arbetas fram som stöd i det fortsatta genomförandet som är kopplat till verksamhetsplaner, budget och kommunövergripande mål. Planen och insatserna behöver i sin tur kontinuerligt att följas upp för bästa möjliga resultat.

Aktiviteter våren 2025

- Arbetsgrupper för att förankra förändrade arbetssätt i nära dialog med medarbetare
- Nya arbetssätt och insatser utan individuell behovsprövning (Första linjen)
- Revidering av delegationsordning
- Ökad samverkan verksamhetsövergripande inom kommunen

Aktiviteter 2025-framåt

- Kunskapsbaserad socialtjänst
Följa upp vårt arbete och öka användningen av kunskapsbaserade metoder
- Kompetensförsörjning och framtida behov
Uppföljning och årlig analys av hur långt vi har kommit i omställningen och vilka ytterligare förflyttningar som krävs
- Omställning till ny socialtjänstlag kopplat till omställning av god och nära vård i Sörmland
- Digital utveckling
Utveckling av digitala kanaler för att skapa enklare kontaktvägar till socialtjänsten och minska administrativa bördan genom digitala lösningar



Socialkontoret

Cecilia Frid
Socialchef
0156-520 60
Cecilia.frid@trosa.se

Tjänsteskrivelse

Datum
2025-04-28
Diarienummer
HN/2025:50



Kvartalsrapport med helårsprognos 2025 för humanistiska nämnden, individ- och familjeomsorg

Förslag till beslut

1. Humanistiska nämnden godkänner nämndens helårsprognos 2025.
2. Humanistiska nämnden överlämnar nämndens kvartalsrapport 2025 till kommunstyrelsen.

Sammanfattning av ärendet

Prognosen för Individ- och familjeomsorgen beräknas för helåret 2025 till 2 519 tkr inklusive nämndens buffert.

I kvartalsrapporten redovisas fler detaljer om utfallet och helårsprognosen.

Cecilia Frid
Socialchef

Beslutsunderlag

- Kvartalsrapport med helårsprognos 2025 för Humanistiska nämnden, individ- och familjeomsorg

Beslut till

Kommunstyrelsen

Humanistiska nämnden

Individ- och Familjeomsorg

Ordförande: Michael Swedberg (M)

Ordförande utskott: Ricken Svensson-Nyqvist (L)

Produktionschef: Cecilia Frid

Totalt (tkr)	2025	2024
Budget, netto	33 455	35 069
Utfall, netto	30 935	29 529
Avvikelse	2 519	5 540

EKONOMISK ANALYS – HELÅRSPROGNOS

Prognosen för Individ- och familjeomsorg beräknas för helåret 2025 till 2 519 tkr inklusive nämndens buffert. Minskade intäkter ifrån Migrationsverket samt osäkerheten kring kostnader för placeringar kan komma att påverka det prognosticerade utfallet.

Under första kvartalet 2025 finns inget utfall för institutionsvård för vuxna missbrukare och prognosen för året är satt till 0 kr. Även om vård på hemmaplan eftersträvas, kan behov av placering plötsligt uppkomma. Det medför att betydande kostnader uppstår.

Kostnaderna för placering av barn och unga förväntas uppgå till 4 863 tkr för året, att jämföra med 2 956 tkr 2024. Även för barn och unga eftersträvas vård på hemmaplan, men behov av nya placeringar kan tillkomma med kort varsel.

Kostnaderna för ekonomiskt bistånd prognosticeras att överskrida budget för året med 400 tkr och totalt uppgå till 4 856 tkr vilket är något högre än förra årets 4 600 tkr. Skillnaden beror delvis på att riksnormen har höjts med 2,8% 2025 samt ökade priser på el och hyror. Påtagligt är också förändringar hos

andra myndigheter som medför att det tar längre tid för klienter/hushåll att bli självförsörjande. Förändringar kopplade massflyktsdirektivet och låg etableringsersättning är ytterligare exempel på faktorer som påverkar det utbetalda biståndet.

Arbetsmarknads- och integrationsenheten fortsätter arbeta för att säkerställa att unga och vuxna får förutsättningar att bli självförsörjande. En övervägande majoritet som arbetsmarknadsenheten arbetar med är klienter som är eller har varit aktuella på enheten för ekonomiskt bistånd. Samverkan med interna och externa aktörer är en viktig del i arbetet.

FÖRVÄNTAD UTVECKLING

Den 1 juli 2025 träder den nya socialtjänstlagen i kraft. Socialkontoret har påbörjat en förändringsprocess mot en ny socialtjänstlag. Faktorer som identifierats för att skapa förutsättningar för en hållbar och sammanhållen omställning är kunskap om nuläge och behov, samsyn kring mål och riktning samt en stärkt förmåga att anpassa organisationen efter nya förutsättningar.

Inom flera verksamhetsområden ses ett behov av att fortsätta utveckla arbetet i linje med kunskap och beprövad erfarenhet samt med förebyggande och tidiga insatser och ökad tillgänglighet. Det finns också behov av att utveckla arbetssätt och metoder för individbaserad systematisk uppföljning för att utveckla lokal kunskap om resultatet av olika insatser för olika målgrupper.

Det är i dagsläget svårt att överblicka vilka ekonomiska konsekvenser omställningen kan komma att medföra. Omställningen behöver ske successivt under flera år för att säkerställa en långsiktig förändring. Parallellt med utvecklingen av en ökad tillgänglighet, förebyggande och tidiga insatser krävs fortsatt fokuserade individanpassade insatser för de som har störst behov.

En avgörande faktor för att lyckas i omställningen är en utvecklad samverkan med andra aktörer inte minst med skola och

regionen. Omställningen till en mer långsiktigt hållbar, förebyggande och kunskapsbaserad socialtjänst behöver synkroniseras med hälso- och sjukvårdens omställning till en god och nära vård. Exempel på gemensamma utvecklingsarbeten som redan påbörjats är Skolsocial samverkan, Barnsäkert och Tillsammans för barnens bästa i Sörmland.

Stadsbidrag har betalats ut för 2025 för att stödja omställningen och kompensera för höjd ambitionsnivå i lagstiftningen. Även inom området psykisk hälsa har det betalats ut stadsbidrag. Regeringen har också aviserat att kommuner ska få medel för det brottsförebyggande ansvar som förtydligas i nya socialtjänstlagen.

En plan för omställningen håller på att arbetas fram som stöd för genomförandet som är kopplad till budget, mål och kommunövergripande styrdokument.

8

Skolkontoret
Inger Fransson
Skolchef
0156-520 53
Inger.fransson@trosa.se

Tjänsteskrivelse
Datum
2025-04-28
Diarienummer
HN/2025:54



Kvartalsrapport med helårsprognos 2025 för humanistiska nämnden, barnomsorg och utbildning

Förslag till beslut

1. Humanistiska nämnden överlämnar nämndens kvartalsrapport 2025 till kommunstyrelsen avseende barnomsorg och utbildning.
2. Humanistiska nämnden godkänner nämndens helårsprognos för 2025 avseende barnomsorg och utbildning.

Sammanfattning av ärendet

Prognosen för Barnomsorg och utbildning beräknas för helåret 2025 till 6 527 tkr inklusive Humanistiska nämndens buffert, resultatöverföring och justering mot central buffert. Prognosen är lagd för att nå skollagens krav i alla verksamhetsdelar.

Inger Fransson
Skolchef

Beslutsunderlag

- Kvartalsrapport 2025 för humanistiska nämnden, barnomsorg och utbildning

Beslut till

Kommunstyrelsen

Humanistiska nämnden

Barn- och utbildning

Ordförande: Michael Swedberg (M)

Produktionschef: Inger Fransson

Totalt (tkr)	2025	2024
Budget, netto	494 574	471 503
Utfall, netto	479 025	461 184
Avvikelse exkl. resultatöverföring och avst. central buffert	15 549	
Avvikelse inkl. resultatöverföring och avst. central buffert	6 527	10 319
varav resultatöverföring	5 750	-3 678

EKONOMISK ANALYS – HELÅRSPROGNOS

Prognosen för Barnomsorg och utbildning inklusive nämnd beräknas för helåret 2025 till 6 527 tkr inklusive Humanistiska nämndens buffert, resultatöverföring och justering mot central buffert.

Skolverksamheten behöver göra snabbare organisationsförändringar för att möta de något mer fluktuerande barn och elevprognoserna. Flera åtgärder är vidtagna för att få en hållbar ekonomi i verksamheterna. Det handlar både om verksamhetsutvecklande åtgärder och om åtgärder av organisatorisk karaktär.

Prognos inkl. volymjustering o res.öf.

Buffert	4 946
Ledning/Administration	384
Skolskjutsar	0
Språkcentrum	-2 531
Centrala barn- och elevhälsan	2 888
Anpassad skola	659
Barnomsorg	282
Grundskola	-530
Resultatenheter, inkl res.övf.	4 974
Gymnasievht	-2 023
Vuxenutbildning/SFI o aktivitetsansv	-2 522
Totalt, tkr	6 527

Antalet barn beräknas bli färre än budget i alla verksamheter. Sammantaget gör detta att budgeten kommer att minska med

14 772 tkr vid avstämning central buffert. Förskoleverksamheten utgör 8 209 tkr av den totala minskningen.

Skolskjutsar prognostiserar en budget i balans. Den översyn av skolskjutsar som tidigare genomförts samt förra årets ramökning gör nu att budget är i balans.

Språkcentrum prognostiserar ett underskott på 2 531 tkr. Trosa kommuns mottagning av nyanlända fortsätter att minska, dock kvarstår behovet av modersmålsundervisning, undervisning i svenska som andraspråk och studiehandledning.

Det finns fortsatt behov av insatser avseende asylsökande från Ukraina, samtidigt täcker inte ersättningen från Migrationsverket kostnaderna för de insatser som krävs. En anpassning till de minskande volymerna pågår under 2025. Språkcentrums verksamheter är svåra att samnyttja och effektivisera eftersom språkcentrums elever finns i alla kommunens skolor i olika klasser och har flera olika modersmål.

Den anpassade grundskolan prognostiserar ett överskott på 659 tkr.

Från och med läsåret 24/25 har Skolkontoret erbjudit anpassad grundskola för elever i årskurs 1-6 på Skärlagsskolan, eleverna i årskurs 7-9 undervisas som tidigare på Hedebyskolan.

Verksamheten är under uppbyggnad och förändringar i strukturer och arbetsprocesser pågår. Elevantalet i den anpassade grundskoleverksamheten bedöms framöver att ligga på liknande nivå som nu.

Resultatenheternas sammanlagda prognos är ett överskott på 4 973 tkr inkl. 2024 års resultatöverföring - ett tidigare överskott på 5 750 tkr. Beslut om sammanslagning av

vissa kommunala förskolor säkrar en effektivare drift till fortsatt hög kvalitet. Totalt prognosticeras ett överskott på 2 533 tkr inklusive resultatöverföring för förskoleverksamheten.

Grundskoleverksamheten beräknas lämna ett överskott på 3 435 tkr mot budget inklusive resultatöverföring för 2025. Det prognosticerade resultatet 2025 exklusive resultatöverföring är ett underskott på 638 tkr. Underskottet inom grundskolans verksamheter är personalrelaterat. I vissa fall kan brytningstalen för grupper/klasser göra att personaltätheten blir högre än vad budget medger. Detta är något som rektorerna är väl insatta i och som de arbetar strategiskt och medvetet med.

Gymnasieverksamheten prognostiserar ett underskott på 2 023 tkr inkl. avstämning central buffert. Eftersom antagningen till gymnasiet för nya årkurs 1:or inte ännu är klar är denna prognos osäker.

Sammantaget lämnar vuxenutbildningen, SFI och kommunalt aktivitetsansvar en prognos på ett underskott på 2 522 tkr.

Vuxenutbildningens och SFI-undervisningens omfattning är svår att planera för och således även att budgetera. Rätten till vuxenutbildning har stärkts, detta kan öka kostnaderna för verksamheten.

Vuxenutbildningen är till stora delar arbetsmarknadsrelaterad och den höga arbetslösheten i landet bidrar till osäkerheten kring hur många som söker och beviljas studieplatser under våren.

I mars 2025 har Vuxenutbildning Trosa tagit över ansvar för KAA – det kommunala aktivitetsansvaret – och projektet SPIRA. Just nu är 60 individer listade inom KAA och 33 är aktiva deltagare. Målet är att inom projektet få in 50 deltagare på tre år. Det här läsåret erbjuds lektioner i matematik och engelska. En utökning med undervisning i svenska planeras till nästa läsår.

Det pågår förändringsarbeten och verksamhetsutveckling i flertalet verksamheter och på olika nivåer. Förändringsarbetet kommer löpa över flera år. Förväntad effekt av detta är ökad kvalitet i verksamheten och starkare resultat. Ett pågående projekt relaterar till ökad frisknärvaro i förskolan. Med anledning av ny socialtjänstlag är ett utvecklingsarbete påbörjat relaterat till samverkan mellan skola och socialtjänst.

Under det här året planeras flera insatser inom den primära samverkan mellan Trosa, Nyköping och Oxelösund som kan påverka antalet sökande till KOMVUX Bland annat ändring i förfarande av ansökningar då eleverna har fritt sök och alla yrkesutbildningar ska beviljas av hemkommun.

FÖRVÄNTAD UTVECKLING

Antal barn i förskoleåldern har minskat och fortsätter minska och därför minskar antalet förskolor hösten 2025.

9

Socialkontoret

Cecilia Frid
Socialchef
0156-520 60
Cecilia.frid@trosa.se

Tjänsteskrivelse

Datum
2025-04-28
Diarienummer
HN/2025:51



Budget 2026 med flerårsplan 2027-2028 för humanistiska nämnden

Humanistiska nämndens förslag till kommunfullmäktige:

Kommunfullmäktige godkänner Budget 2026 med flerårsplan för 2027–2028 för humanistiska nämnden, individ- och familjeomsorg.

Sammanfattning av ärendet

Socialkontoret har tillsammans med ekonomikontoret tagit fram förslag till budget 2026 för individ- och familjeomsorgen samt flerårsplan för 2027–2028.

Cecilia Frid
Socialchef

Beslutsunderlag

- Förslag till budget 2026 med flerårsplan för 2027–2028 för humanistiska nämnden, individ- och familjeomsorg

Beslut till

Kommunfullmäktige

Humanistiska nämnden

Individ- och familjeomsorg

Ordförande: Michael Swedberg (M)

Ordförande Individ- och Familjeutskott: Ricken Svensson-Nyqvist (L)

Produktionschef: Cecilia Frid

Totalt (tkr)	2026	2027	2028
Budget föreg. år, netto	33 454	34 007	34 705
Uppräkning	779	698	711
Ramförändring	-226		
Budget, netto	34 007	34 705	35 416
Investering, netto	100	100	100

VERKSAMHETSOMRÅDE

- Skadligt bruk och beroende
- Social barn- och ungdomsvård
- Övriga insatser vuxna
- Ekonomiskt bistånd
- Familjerätt
- Familjerådgivning
- Flyktingmottagande
- Arbetsmarknadsåtgärder

VERKSAMHETSUTVECKLING 2026

Den 1 juli 2025 träder den nya socialtjänstlagen i kraft. Syftet med den nya lagen är att socialtjänsten ska bli mer förebyggande, jämställd och lättillgänglig än idag: att sänka trösklarna, nå invånare tidigt, innan problemen växt sig stora. Socialtjänsten ska också jobba kunskapsbaserat och på så sätt tydligare vila på forskning och beprövad erfarenhet. Parallellt med det förebyggande arbetet krävs fortsatt fokuserade individanpassade insatser för de som har störst behov.

Socialkontoret har påbörjat en förändringsprocess mot en ny socialtjänstlag. Faktorer som identifierats för att skapa förutsättningar för en hållbar och sammanhållen omställning är kunskap om nuläge och behov, samsyn kring mål och riktning samt en stärkt förmåga att anpassa organisationen efter nya förutsättningar.

Inom flera verksamhetsområden ses ett behov av att fortsätta utveckla arbetet i linje med kunskap och beprövad erfarenhet samt det förebyggande arbetet, tidiga insatser och ökad tillgänglighet. Socialkontoret följer noga stöd och vägledning som ges nationellt inom områdena evidensbaserad praktik, psykisk hälsa, skadligt bruk och beroende, barn och unga, ekonomiskt bistånd samt våld i nära relationer. Det är främst Socialstyrelsens kunskapsguide, Sveriges kommuner och Regioner (SKR), Regional samverkan och stödstruktur (RSS) och Forskning och utveckling (FoU) i Sörmland som används som utgångspunkt i omvärldsbevakningen.

För att förbättra och säkra kvaliteten och resurseffektivitet inom socialtjänsten på lång sikt behöver arbetssätt och metoder för individbaserad systematisk uppföljning (ISU) utvecklas. ISU ger kommunen lokal kunskap om olika insatsers resultat för olika målgrupper.

Det är i dagsläget svårt att överblicka vilka ekonomiska konsekvenser omställningen kan komma att medföra. Omställningen behöver ske successivt under flera år för att säkerställa en långsiktig förändring mot mer förebyggande och tidiga insatser.

En avgörande faktor för att lyckas i omställningen är en utvecklad samverkan med andra aktörer inte minst med skola och regionen. Omställningen till en mer långsiktig hållbar, förebyggande och kunskapsbaserad socialtjänst behöver synkroniseras med hälso- och sjukvårdens omställning till en god och nära vård. Exempel på gemensamma utvecklingsarbeten som redan påbörjats är Skolsocial samverkan, Barnsäkert och Tillsammans för barnens bästa i Sörmland.

Ytterligare en viktig faktor för att klara omställningen och öka tillgängligheten samt effektivisera de administrativa processerna är den digitala utvecklingen.

Från och med 2025 kommer stadsbidrag för ny SoL tillföras kommunerna. Regeringen har även aviserat ett långsiktigt stöd till kommunerna år 2026–2028 för att stödja omställningen och kompensera för höjd ambitionsnivå i lagstiftningen. Regeringen har också aviserat att kommuner ska få medel för det brottsförebyggande ansvar som förtydligas i nya socialtjänstlagen samt inom området psykisk hälsa.

En plan för omställningen håller på att arbetas fram som stöd för genomförandet som är kopplad till budget, mål och kommunövergripande styrdokument.

För närvarande utreder regeringen en aktivitetskravreform som kommer ge kommunen ett obligatoriskt uppdrag att aktivera personer som har försörjningsstöd. Reformen innebär en höjd ambitionsnivå för kommunen. Ännu finns det inga konkreta förslag för hur reformen ska finansieras. Socialkontoret följer SKR:s bevakning av regeringens utredningsarbete för att få fram en lägesbild av vilka konsekvenser reformen kommer få för Trosa kommun. Samverkan med interna och externa aktörer är en viktig del i arbetet.

Utveckling av kommunens brottsförebyggande och trygghetsskapande arbete kommer fortsatt vara prioriterat. Både arbetet med Effektiv samordning för ökad trygghet (EST) och samverkan mellan skola, socialtjänst, polis och fritid (SSPF) kommer utvecklas utifrån den lägesbild som under året 2025 kommer tas fram tillsammans med polisen.

Även arbetet med POSOM fortsätter att utvecklas under kommande år.

VERKSAMHETEN 2027–2028

Omställning till ny Socialtjänstlag är ett långsiktigt arbete som kommer prägla socialkontorets arbete de kommande åren. Planer för omställningen kommer arbetas fram

som stöd för genomförandet. Dessa kommer kopplas till budget, mål och kommunövergripande styrdokument.

NÄMNDENS MÅL

Nämndens mål mäts genom uppföljning i form av egen mätning genom brukarundersökning, Kolada och statistik som tas fram ur verksamhetssystemet Treserva. Genom regelbundna uppföljningar av nämndens mål finns möjlighet till utveckling av alla delar i verksamheten.

Humanistiska nämndens mål 2023-2026 – Trosa kommun ska vara bra på att vara kommun.

Det uppnås genom att:

Medborgarnas behov och önskemål

1. Brukarna ska känna sig nöjda med behandlings stöd från socialtjänsten.

Brukarna ska vara nöjda/mycket nöjda med det behandlings stöd de har fått från socialtjänsten.

För att målet ska vara uppnått:

80-100% = grönt

60-79 % = gult

0-59 % = rött

Källa: Egen mätning

2. Antalet brukare som själva söker behandlingsstöd från socialtjänsten ska öka.

Fler medborgare vänder sig till socialtjänsten för att få behandlings stöd.

För att målet ska vara uppnått:

80 eller fler = grönt

61-79 = gult

0-60 = rött

Källa: Egen mätning

Engagemang

3. Socialkontoret ska ha engagerade medarbetare.

Mäts genom SKR:s undersökning Hållbart Medarbetarengagemang (HME)

Om socialkontoret utifrån index tillhör:

10 % bästa kommunerna = grönt.

11-20 % = gult

Över 21 % = rött.

Källa: Kolada

Hållbarhet och folkhälsa

4. Kommunens omställning till ett hållbart samhälle (ekonomiskt, socialt och miljömässigt) ska tillhöra landets mest framgångsrika.

Agenda 2030 har 15 övergripande mål som mäts på kommunnivå. Trosa Kommun mäter 13 mål, varav mål 1 bedöms som särskilt relevant för HUM, Individ och familj.

Mål 1 Avskaffa fattigdom

Mått:

Vuxna biståndsmottagare med långvarigt ekonomiskt bistånd, andel (%) av befolkningen.

För att målet ska vara uppnått ska Trosa kommun:

0-0,23% = grönt

0,24-0,8 % = gult

0,69 % eller flera = rött

Källa: Kolada

5. Hjälp till självhjälp

Bistånd i form av försörjningsstöd ska vara kortvarigt och bidragstagare ska bli självförsörjande så snart som möjligt.

Måluppfyllnad mäts genom medelvärdet av erhållet försörjningsstöd i antalet månader per individ:

kortare än 5 månader = grönt

5-6 månader = gult

Över 6 månader = rött

Källa: Egen mätning via Treserva.

6. Lämnat etableringen

Målet är att kvotflyktingar lämnar etableringsfasen och börjar arbeta eller studera inom 90 dagar.

30-100 % = grönt

11-29 % = gult

10 % eller färre = rött

Källa: Kolada och egen mätning

10

Skolkontoret
Inger Fransson
Skolchef
0156-520 53
Inger.fransson@trosa.se

Tjänsteskrivelse
Datum
2025-04-25
Diarienummer
HN/2025:53



Budget 2026 med flerårsplan 2027-2028 för humanistiska nämnden, barn och utbildning

Förslag till beslut

Humanistiska nämndens förslag till kommunfullmäktige:
Kommunfullmäktige godkänner budget 2026 för Humanistiska nämnden, barn och utbildning.

Sammanfattning av ärendet

Skolkontoret har tillsammans med ekonomikontoret tagit fram förslag till budget 2026 för barnomsorg och utbildning med flerårsplan för 2027-2028.

Inger Fransson
Skolchef

Beslutsunderlag

- Förslag till budget 2026 med flerårsplan för 2027-2028 för humanistiska nämnden, barn och utbildning.

Beslut till

Kommunfullmäktige

Humanistiska nämnden

Barn- och utbildning

Ordförande: Michael Swedberg (M)

Produktionschef: Inger Fransson

Totalt (tkr)	2026	2027	2028
Budget föreg. år,			
netto	494 574	496 441	505 873
Uppräkning	12 082	10 309	10 554
Demografi	-9 653	-538	2 311
Ramförändring	-562	-339	-3
Budget, netto	496 441	505 873	518 735
Investering, netto	1 500	1 500	1 500

VERKSAMHETSOMRÅDE

- Förskola
- Fritidshem
- Förskoleklass
- Grundskola
- Anpassad grundskola
- Gymnasieutbildning
- Anpassad gymnasieutbildning
- Vuxenutbildningen
- Svenska för invandrare (SFI)
- Kommunens aktivitetsansvar (KAA)

VERKSAMHETSUTVECKLING

Förskola

Gemensamma utvecklingsområden för förskolan:

- Utveckla förutsättningarna för att planera och genomföra undervisningen med gemensamma verktyg för uppföljning och analys.
- Ökad och fördjupad digitalisering av kvalitetsprocesserna och resultatuppföljning för att stärka analysen av verksamheten, val av handlingar samt stärka likvärdigheten.
- Fortsatt och fördjupat arbete med språkutvecklande förhållningssätt och kompetens.

Grundskola, anpassad grundskola inklusive förskoleklass och fritids

Gemensamma utvecklingsområden för verksamheterna inom grundskola och anpassad grundskola.

- Ökad och fördjupad digitalisering av kvalitetsprocesserna och resultatuppföljning för att stärka analysen av verksamheten och val av handlingar samt stärka likvärdigheten.
- Fortsatt arbete med elevers välmående genom det främjande och förebyggande elevhälsoarbetet på skolorna.
- Säkra och utveckla våra processer inom utbildningen och elevhälsa för att tidigt och effektivt möta alla elevers behov.
- Kvalitetssäkra studiehandledning och modersmålsundervisning.
- Stärka arbetet kring skolnärvaro.

Vuxenutbildning och SFI

Gemensamma utvecklingsområden för Vuxenutbildningen/SFI:

- Systematisk uppföljning och utvärdering av undervisningen
- Erbjuder en varierad undervisning med bra kvalitet utifrån elevens behov och förutsättningar

Vuxenutbildningens volymer är tydligt kopplad till aktuell arbetsmarknad och styrs av den enskildes rätt att delta i utbildning. Behovet av ökad vuxenutbildning under perioden är att vänta när flera elever är klara med SFI och behöver ta nästa steg för anställningsbarhet samt ett ökat behov och möjlighet till omställning. Utifrån omvärld och konjunktur samt att rätten till vuxenutbildningen har stärkts på individnivå, kan en ökad efterfrågan bli aktuell.

Gymnasieverksamhet och kommunens aktivitetsansvar

- Ökat behov av uppföljning och samarbete kring elevernas studier och skolgång.
- Stärka vägledningsinsatserna inom det kommunala aktivitetsansvaret och ökad samverkan med arbetsmarknadsenheten.

EKONOMISKA FÖRUTSÄTTNINGAR

Budgeten är beräknad enligt budgetanvisningar med uppräkningslöner 2,5 % och priser på 2 %, totalt 12 082 tkr.

Enligt befolkningsprognos minskar antalet barn inom förskola nästkommande år medan övriga verksamheter ökar något. Totalt ger detta i resursfördelning en minskning av budget med 9 653 tkr.

Ytterligare ramförändringar summerar till en total ramminskning om 562 tkr för 2026. Förändringarna består av effektiviseringar på 2 183 tkr, där 1 800 tkr utgör det årligt återkommande effektiviseringskravet och 383 tkr avser effektivisering av administrativa processer. Vidare återlämnas 1 500 tkr i tidigare ettårssatsning, samtidigt som nämnden erhåller 300 tkr för fortsatt satsning på det kommunala aktivitetsansvaret. Under 2026 minskar kapitaltjänstkostnaderna med 179 tkr varför ramen minskar med motsvarande belopp. Slutligen erhåller nämnden 3 000 tkr i ramökning.

Efter budgetberedning kan ytterligare ettårssatsningar eventuellt tillkomma.

VERKSAMHETEN 2027-2028

Volymerna i förskolans verksamhet ser ut att minska de närmast kommande åren medan verksamheterna inom grundskolan fortsatt ökar något. Rekryteringsbehovet av legitimerad personal kommer alltjämt att vara centralt för en god kvalitet i verksamheten.

VERKSAMHETSMÅTT

Antal barn, GPF	Redov 2024	Budget 2025	Budget 2026
Förskola			
Förskola 1-3 år	426	422	389
Förskola 4-5 år	326	352	323
Summa	752	774	712
Fritids	822	811	813
Grundskola			
Förskoleklass	193	185	185
År 1-5	959	989	973
År 6	183	181	191
År 7-9	566	573	560
Summa	1 901	1 928	1 909
Gymnasieskola	513	531	540

NÄMNDENS MÅL

Det viktigaste för att nå nämndens mål är:

Tydligt fokus på barn och elever. Utveckla metoder för att säkra kunskapsuppdraget. Höga förväntningar på barn och elever likväl som på alla verksamma i organisationen. Utveckla processer kring att säkerställa kvalitativa metoder och arbeta med förebyggande och tidiga insatser. Främja likvärdigheten inom Trosas skolverksamhet.

Fortsatt och fördjupad samverkan kring Trosas barn och elever, med socialtjänst och andra viktiga samarbetspartners.

Erbjuda funktionella och pedagogiskt stimulerande skolmiljöer, såväl lokaler som utomhusmiljöer.

Kompetenta medarbetare och ledare som känner ett stort engagemang i utbildningen och upplever hälsosamma processer med tydlig ledning och styrning. Samverkade processer gällande kompetensutveckling, arbetstid, arbetsmiljö, arbetsorganisation och lönebildning. Vi ser att detta arbete ger goda möjligheter att säkra kompetensen i organisationen under perioden.



Humanistiska nämnden mål

Barn och utbildning

Mål:

Eleverna skall ha inflytande på sitt lärande.

Ref till KF mål 4

Mätmetod:

Skolenkäten (åk 5 & 8)

7.1 Hur mycket tycker du att ni elever får vara med och påverka hur ni ska arbeta på lektionerna?

7.2 Hur mycket tycker du att de vuxna lyssnar på förslag från eleverna till exempel från klassråd eller elevråd

Resultat:

80-100% av eleverna svarar - Väldigt mycket eller ganska mycket - grönt

60-79% svarar - Väldigt mycket eller ganska mycket - gult

Färre än 59% svarar - Väldigt mycket eller ganska mycket - rött

Mål:

Eleverna i skolan skall känna sig trygga

Ref till KF mål 4

Mätmetod:

Skolenkäten (åk 5 & 8)

9.3 Känner du dig trygg i skolan?

Resultat:

95-100% av eleverna svarar - Helt och hållet eller till stor del- grönt

80-94% svarar - Helt och hållet eller till stor del- gult

Färre än 79% svarar - Helt och hållet eller till stor del- rött

Mål:

Lärarna har höga förväntningar på elevernas skolarbete.

Ref till KF mål 4

Mätmetod:

Skolenkäten (åk 5 & 8)

2.4 Tycker du att du får tillräckliga utmaningar i skolarbetet?

Resultat:

80-100% av eleverna svarar –Alltid eller ofta– grönt

60-79-% svarar –alltid eller ofta– gult

Färre än 59% svarar –alltid eller ofta– rött

Mål:

Vårdnadshavare i förskolan upplever att barnen är trygga och utvecklas.

Ref till KF mål 1 och 4

Mätmetod:

Förskoleenkät

Fråga 4 Jag är nöjd med mitt barns utveckling i förskolan

Fråga 14 Jag upplever att mitt barn är tryggt i förskolan

Resultat:

Index 0-10

Index 8-10 – grönt

Index 5-7 - gult

lägre än 0-4- rött

Mål:**Alla barn kan läsa i årskurs 1**

Ref till KF mål 4

Mätmetod:

Skolverkets bedömningsstöd – avstämning A

Resultat:

95-100% av eleverna klarar samtliga 6 mål - grönt

90-94% av eleverna klarar samtliga 6 mål - gult

Färre än 89% av eleverna klarar samtlig 6 mål- rött

Mål: Vi strävar efter goda skolresultat med fokus på kärnämnen.

Ref till KF mål 1 och 4

Mätmetod:

Kolada

(N15508) Elever i åk 9 som uppnått kunskapskraven i alla ämnen, hemkommun, andel (%)

– N15 419

(N15507) Elever i åk 9, meritvärde, hemkommun, genomsnitt (17 ämnen) – N15505

(N15428) Elever i åk 9 som är behöriga till ett yrkesprogram, hemkommun, andel (%) N15436

(N15544) Elever i åk 6 med lägst betyget E i engelska, hemkommun, andel (%) – finns ej

(N15545) Elever i åk 6 med lägst betyget E i matematik, hemkommun, andel (%) – N15485

(N15546) Elever i åk 6 med lägst betyget E i svenska inkl. svenska som andraspråk, hemkommun, andel (%) – N 15488 & N15516

Resultat:

För att uppnå målet ska Trosa tillhöra de 25 % bästa kommunerna på samtliga 6 parametrar samt de 10 % bästa på 2 av dem.- grönt

Minst 5 av 6 tillhör de 25% bästa.- gult

Sämre resultat - rött

Mål:**Skolnärvaron skall öka för elever på nivå 4 & 5**

Ref till KF mål 4

Nivå 4. Om fortsatt upprepad frånvaro större än 15 %

Nivå 5. Vid ytterligare upprepad frånvaro större än 20 %

Mätmetod:

Antalet elever på nivåerna 4 och 5 skall minska

Resultat:

Färre än 45 elever nivå 4 och färre än 12 elever nivå 5- grönt

Mellan 45-52 elever nivå 4 och 12-15 elever nivå 5- gult

Fler än 52 elever nivå 4 och fler än 15 elever nivå 5- rött

Mål:**Arbetsplatsens mål skall följas upp och utvärderas i högre grad**

Ref till KF mål 3

Mätmetod:

Hållbart Medarbetar-Engagemang, Index för Styrning

Resultat:

Index 90-100 - grönt

Index 83-89 - gult

Index lägre än 82- rött

1

1

Skolkontoret
Elin Björkman
Kvalitetschef
0156-52057
elin.bjorkman@trosa.se

Tjänsteskrivelse
Datum
2025-04-23
Diarienummer
HN/2025:46



Handlingsplan för närvaro

Förslag till beslut

1. Humanistiska nämnden godkänner Handlingsplan för närvaro.
2. Handlingsplanen ersätter tidigare handlingsplan för närvaro daterad 2023-08-29.

Sammanfattning av ärendet

Humanistiska nämnden tog i 2023 beslut om Handlingsplan för närvaro (HN 2023/41). Efter att ha arbetat i enlighet med riktlinjerna ett helt läsår har skolkontoret identifierat att dokumentet behöver revideras. En arbetsgrupp med representanter från låg- mellan- och högstadium har arbetat med revideringen.

Socialkontoret har lämnat synpunkter på riktlinjen.

Inger Fransson
Skolchef

Elin Björkman
Kvalitetschef

Beslutsunderlag

Förslag till Handlingsplan för närvaro.

Tidigare handlingsplan för närvaro: [handlingsplan-for-narvaro.pdf](#)

Handlingsplan för närvaro – Trosa kommun

"Din närvaro är avgörande"

Förslag till beslut april 2025

Humanistiska nämnden

Kategori: Styrdokument

Dokumenttyp: handlingsplan

Inledning

Alla barn som är bosatta i Sverige har skolplikt och en lagstadgad rätt till utbildning. Skolplikten innebär också en skyldighet för vårdnadshavarna att se till att deras barn går till skolan och en skyldighet för skolan och kommunen att kontrollera att alla skolpliktiga barn som bor i kommunen fullgör sin skolplikt. Antalet barn som har stor frånvaro ökar. Forskning visar att långvarig ogiltig frånvaro ofta börjar med giltig frånvaro. Forskning visar vidare att *elever som missar undervisning*, oavsett om skälen är giltiga eller ogiltiga, löper högre risk att hamna i både skol- och frånvaroproblematik.

Målgrupp för handlingsplanen

Denna handlingsplan är ett verktyg för rektor och en del av det systematiska kvalitetsarbetet. Handlingsplanen är även ett verktyg för elevhälsan och skolans pedagogiska personal.

Övriga målgrupper:

Vårdnadshavare: Skolan informerar vårdnadshavare om vilka rutiner som gäller. Handlingsplanen kan kommuniceras i en kortversion.

Elever: Skolan kommunicerar vilka riktlinjer och rutiner som gäller till eleverna. Den kommunikationen kan vara muntlig eller presentation av styrdokumentet i sin helhet.

Förtroendevalda: Ansvarar för att besluta om handlingsplanen, som ett styrdokument inom Humanistiska nämndens ansvarsområde.

Begrepp och definitioner

Problematisk skolfrånvaro kan vara av olika karaktär. Här är några exempel att vara uppmärksam på.

Ströfrånvaro: Eleven är frånvarande vid enstaka lektioner eller dagar.

Systematisk frånvaro: Eleven är frånvarande vid samma lektioner eller dagar vid ett flertal tillfällen.

Hög frånvaro: Elevens sammanlagda frånvaro, både giltig och ogiltig, är omfattande. Eleven riskerar att missa stora delar av undervisningen och eleven minskar sina möjligheter att nå målen.

Främja närvaro

Utgångspunkten är alltid att få tillbaka eleven till en normal närvaro i skolan. Mentor/klassläraren är ansvarig för eleven under hela arbetet.

Problematiske skolfrånvaro ska betraktas som ett akut problem med risk för allvarliga konsekvenser. Frånvaro bör vara en stående punkt vid Elevhälsoteamets möten (EHT).

Även när alla elever har full närvaro arbetar skolorna förebyggande. De tre viktigaste delarna i det förebyggande arbetet är:

Organisatoriska faktorer:

- Systematik i arbetet generellt
- Kunskap om varför frånvaro är problematiskt hos personalen på skolan¹
- Trygga övergångar
- Förebyggande och proaktivt elevhälsoarbete
- Rutiner för närvaroregistrering
- Rutiner för uppföljning av närvaro och analys av orsaker till frånvaro

Faktorer på individnivå:

- Elevens trygghet och delaktighet: integrera närvaroarbetet i trygghetsarbetet
- Mentorena har regelbundet samtal med sina mentorselever om deras skolsituation

Miljöfaktorer:

- Goda lärmiljöer
- Undervisningens kvalitet
- Ledarskapet i klassrummet

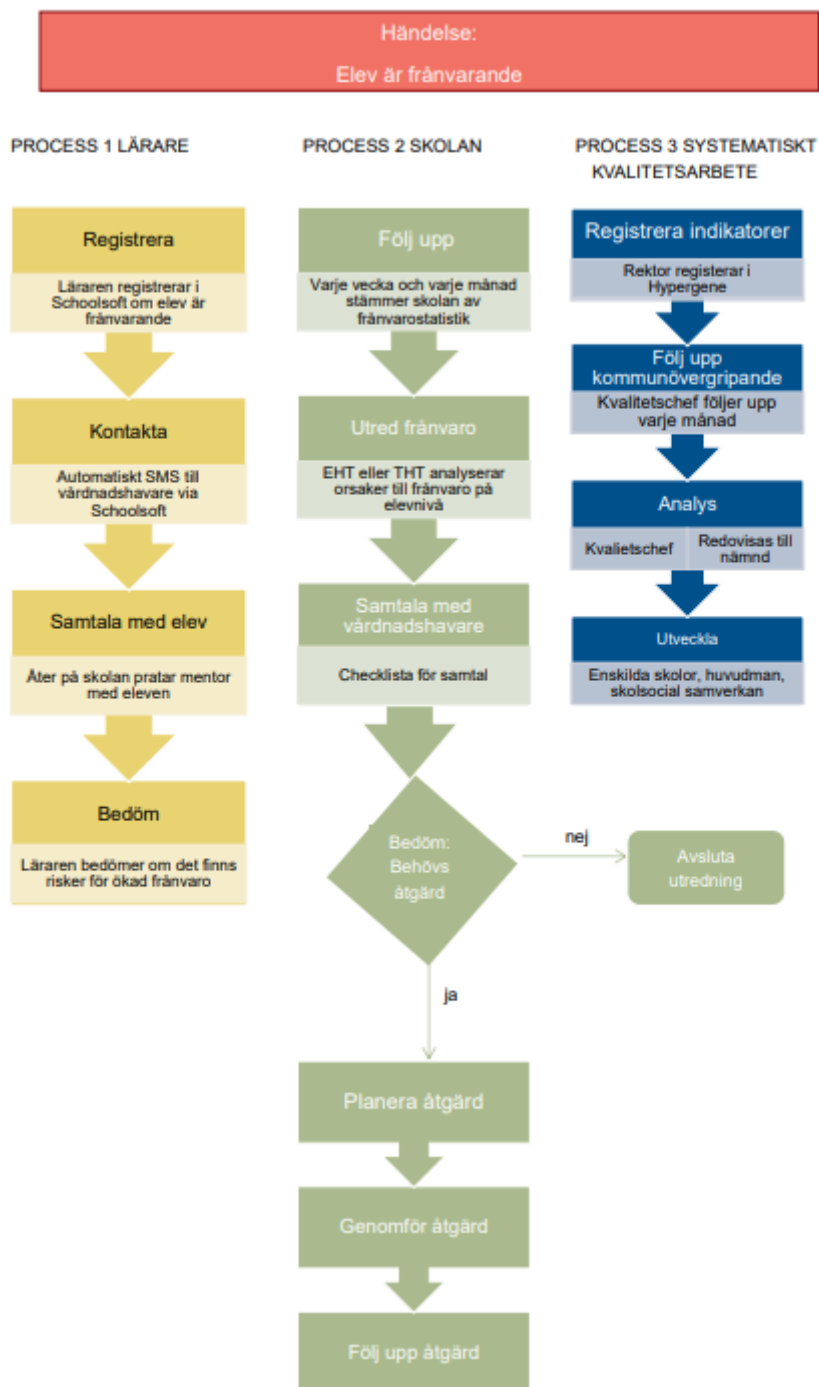
¹ Dela t ex SPSM:s översikt som kom 2025. <https://webbutiken.spsm.se/skolans-insatser-for-att-framja-narvaro-och-forebygga-franvaro-for-alla-elever/>

Rutinen vid ej anmäld frånvaro

Det finns tillfällen då en elev behöver vara frånvarande, till exempel på grund av sjukdom. Frånvaro anmäls varje dag av vårdnadshavare innan skoldagens början. Rutin för hur vårdnadshavare anmäler frånvaro ser olika ut i de lägre stadierna och i högstadiet. Skolenheten kommunicerar vad som gäller med elevernas vårdnadshavare.

Om elev avviker från lektion på grund av sjukdom, tandläkarbesök eller annat ska eleven meddela kanslist eller ansvarig pedagog som kontaktar hemmet för att få bekräftelse på att eleven får lämna skolan. Skoladministratör/ansvarig pedagog registrerar frånvaron i SchoolSoft.

Rutinen beskrivs nedan. På följande sida schematiskt i de tre processer som startar vid en elevs frånvaro, och därefter mer detaljerat med utgångspunkt i de tre processerna.



Rutin vid frånvarande elev:

Processteg (lärare)	Beskrivning
1. Registrera	Läraren registrerar i SchoolSoft om elev är frånvarande eller har sen ankomst. När eleven blir sjuk under dagen anmäler eleven till kanslist/ansvarig pedagog som kontaktar hemmet för att få bekräftat att eleven kan gå hem.
2. Kontakta	Då läraren rapporterar lektionen går det automatiskt ett SMS till vårdnadshavare via SchoolSoft om elev inte är närvarande. Mentor/klasslärare kontaktar hemmet snarast samma dag om eleven inte kommit till skolan och om inte vårdnadshavare har kontaktat skolan. <i>Sen ankomst:</i> När en elev kommit för sent upprepade gånger kontaktar mentor/klassläraren vårdnadshavaren.
3. Samtala med elev	När eleven är åter på skolan pratar mentor (eller någon från EHT) med eleven om mående och skolsituation, i syfte att främja elevens närvaro och goda skolresultat.
4. Bedöm	Läraren bedömer om det finns risker för ökad frånvaro. Vid oro meddelar läraren EHT.

* Om elev är frånvarande och inget besked kan fås om var eleven är, kopplas "rutin för barns försvinnande" in.

Processteg (skolan)	Beskrivning
1. Följ upp (rektor eller delegerat)	Varje vecka och varje månad stämmer skolan av frånvarostatistik för eleverna samt fångar upp om EHT har kännedom om situationer som kan komma att leda till problematisk frånvaro.
2. Utred frånvaro (EHT/Trygghetsteam, THT)	<i>Kartläggning & Analys:</i> Hur ser närvaro/frånvarosituationen ut? - Närvarodata - Information från lärare Analys av orsaker till frånvaro på elevnivå
3. Samtala med vårdnadshavare	Vid oro, t ex ett mönster i frånvaron (både anmäld och oanmäld), sker samtal hem. Checklista för samtal: bilaga 1.
4. Bedöm (EHT)	EHT tar ställning till om frånvaron är problematisk. En skolsocial kartläggning kan användas (bilaga 2) Om frånvaron är oproblematisk stannar processen här. Vid oro: gå vidare. ➔ Frånvaroutredning leder till åtgärd (indikator i SKA)
5. Planera åtgärd (EHT)	EHT planerar för de åtgärder eller extra anpassningar som ska sättas in. En individuell handlingsplan dokumenteras. (Förslag struktur i bilaga 3)
6. Genomför åtgärder	I enlighet med individuella handlingsplanen.
7. Följ upp åtgärd	Ska göras i enlighet med individuella handlingsplanen, vanligtvis varje vecka. Om åtgärder inte lett till förväntad progression, revideras individuella handlingsplanen.

Utredning av frånvaro och bedömning av om frånvaron är problematisk görs av elevhälsoteamet eller av pedagogisk personal på skolan, beroende på frånvarons karaktär. Ett stöd i arbetet är den länsgemensamma modellen för tidig samverkan "Barnets bästa i Sörmland" och det verktyg som tagits fram för att beakta barnets situation i ett helhetsperspektiv. Modellen ger stöd i att identifiera när ett barn har behov av åtgärder från andra aktörer än skolan.



Kontinuerlig uppföljning och tydlig information till elev/vårdnadshavare om nästa steg i handlingsplanen är viktigt under hela processen.

Processteg systematiskt kvalitetsarbete	Beskrivning
1. Registrera indikatorer i beslutstödssystem.	Registreras av skolorna i Hypergene SKA. I detta steg får huvudman information om att skolan har inlett utredning av frånvaro.
2. Följ upp kommunövergripande varje månad	Kvalitetschef analyserar aggregerad statistik.
3. Analys	Redovisas till nämnd: fyra indikatorer, trender.
4. Kvalitetskontroll	Skolkontoret gör varje termin stickprov och bedömer kvaliteten i frånvaroutredningarna.
5. Utveckla arbetet för huvudman, för enskilda skolor eller samverkan med socialkontoret	Ta upp analys vid rektorsmöten. Uppföljningsmöten med socialkontoret kring skolsocial samverkan.

Åtgärder

Ett antal åtgärder är återkommande och vanliga på de flesta skolor. Det handlar om pedagogiskt och socialt stöd:

- Elev som behöver stöd för ökad närvaro får en kontaktperson utsedd. Det kan vara kurator, specialpedagog, lärare eller någon annan.
- Extra anpassning av lärare.
- Pedagogisk kartläggning. Genomförs av specialpedagog tillsammans med lärare.
- Skolsocial kartläggning. Genomförs av skolkurator.
- Samtal med skolsköterska.
- Samverkan med Individ- och familjeomsorgen eller andra externa parter.

Vid mycket hög frånvaro (över 80 %) vid upprepade tillfällen eller under en sammanhängande period, sätts extraordinära stödåtgärder in. Trosa kommuns riktlinjer för tilläggsbelopp för extraordinära insatser och hur ansökan går till beskrivs i separat styrdokument.

Skolsocial samverkan: Samverkan med Individ- och familjeomsorgen. Samverkan beskrivs i separat dokument "Skolsocialt samarbete i Trosa kommun". Ogiltig sammanhängande frånvaro mer än två veckor anmäls alltid, både till skolchef och till socialtjänsten.

Uppföljning frånvaro

Uppföljningen av arbetet med frånvaro görs genom att samtliga skolor i Trosa kommun regelbundet dokumenterar ett antal indikatorer.

De indikatorer vi använder för att följa arbetet för att öka närvaron är:

Indikator 1: Elever med 15 % frånvaro eller mer (andel av skolans elever). Denna indikator ger oss information om den generella frånvarosituationen på våra skolor. Den säger emellertid ingenting om 'systematisk frånvaro' eller om 'problematiske frånvaro'. Indikatorn ska rapporteras som andel (i procent) av skolans totala elevantal.

Indikator 2: Elever som bedöms ha problematisk frånvaro. Indikatorn ska rapporteras som antal elever som EHT identifierat har problematisk frånvaro så att åtgärd ska sättas in (processsteg 4 Bedömning i skolans process ovan). Denna indikator ger oss information om hur skolorna arbetar med frånvaro.

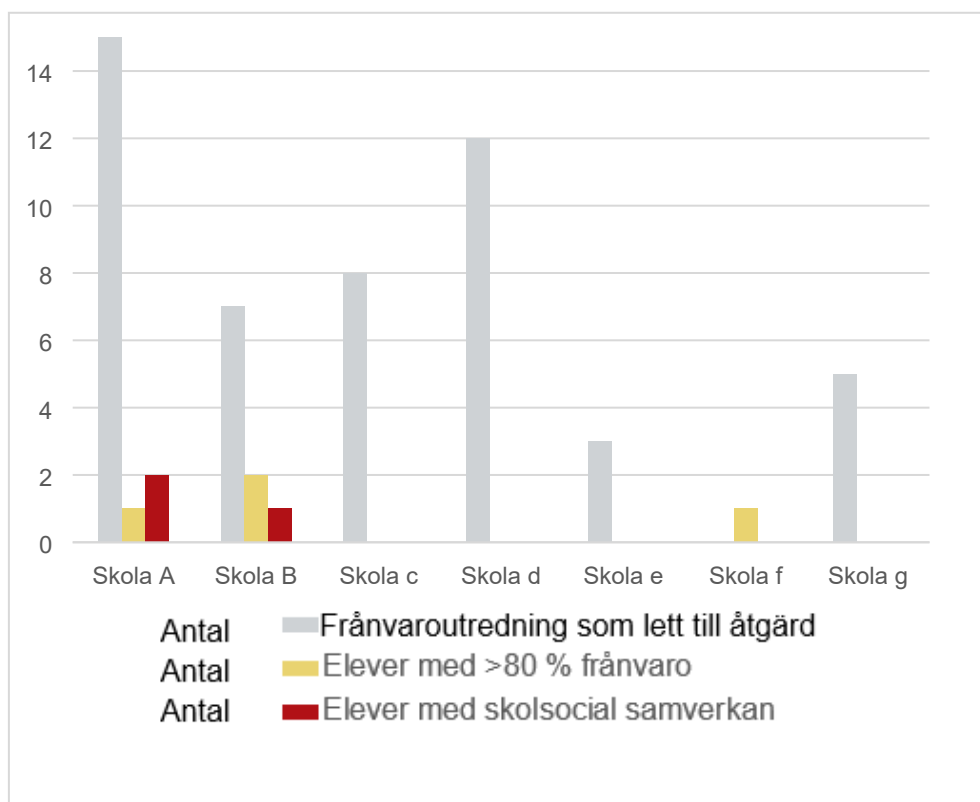
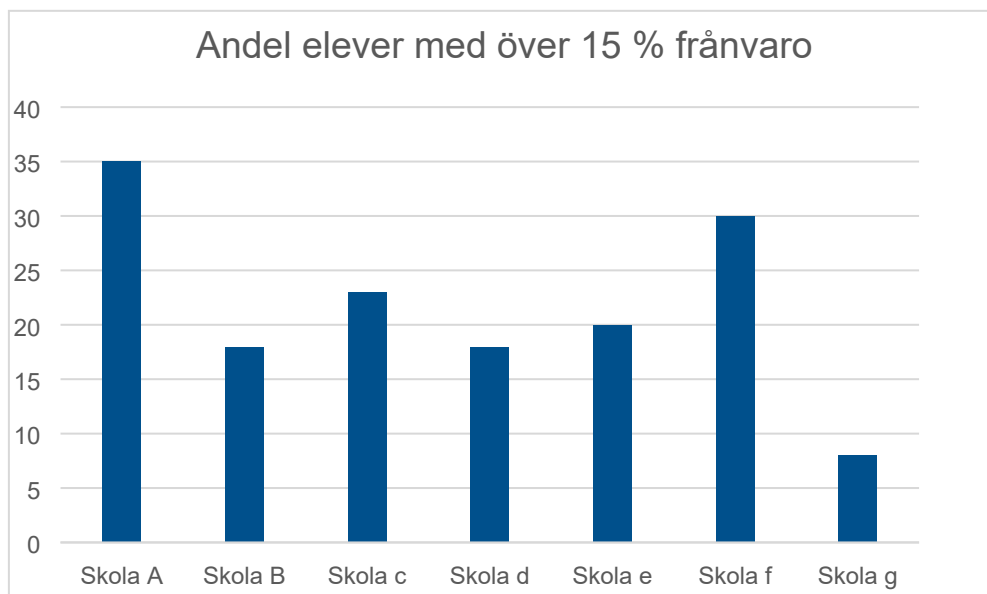
Indikator 3: Elever som ingår i skolsocial samverkan. Indikatorn ska rapporteras som antal elever som i enlighet med "Skolsocial samverkan i Trosa kommun" tagit del av åtgärd som omfattar stöd av socialtjänsten. Denna indikator ger oss information om hur skolor och socialtjänst samverkar för att stötta de elever som behöver mest stöd.

Indikator 4: Elever som har över 80 procent frånvaro. Indikatorn ska rapporteras som antal elever som under senaste fyra veckorsperiod har varit frånvarande från skolan 80 procent av lektionerna eller mer. Indikatorn ger oss information om antalet "hemmasittare" och även om de som varit helt frånvarande och är på väg tillbaka.

Indikator 3 och 4 är överlappande. Vi förväntar oss att en stor del av eleverna med en frånvaro över 80 procent omfattas av skolsocial samverkan. Genom att följa båda indikatorerna får vi information om dessa elever får ta del av socialtjänstens åtgärder som syftar till att stötta de elever som behöver stöd utanför skolan för att hantera frånvaron. Här kan vi även följa förändring som sker till följd av ny socialtjänstlag.

Överväganden

Vi använder olika mått för olika indikatorer i syfte att kunna göra övergripande redovisningar. Vi använder därför *andel* (procent) av elever för indikator 1, som omfattar ett stort antal elever och *antal* elever för de indikatorer där antalet elever är litet och där enskildheter gör att andel av skolas hela elevgrupp är mindre relevant.

Förslag hur statistik redovisas

Bilaga 1**Checklista** (förslag)

för mentor/klasslärare att använda vid upprepad frånvaro

Inför samtalet: ta fram frånvarovy ur SchoolSoft, hänvisa till faktiska bilden av frånvaro i samtalet.

Elev: _____

Samtal med elev datum: _____

Samtal med vårdnadshavare datum: _____

1. Sjukdom Ja ☐ Nej ☐ Kommentar: _____
 2. Trivs i skolan? Ja ☐ Nej ☐ Kommentar: _____
 3. Sudiero? Ja ☐ Nej ☐ Kommentar: _____
 4. Har kamrater? Ja ☐ Nej ☐ Kommentar: _____
 5. Svårigheter med skolarbetet? Ja ☐ Nej ☐ Kommentar: _____
 6. Stöd och anpassningar? Ja ☐ Nej ☐ Kommentar: _____
 7. Går det att se något mönster i frånvaron? Ja ☐ Nej ☐ Kommentar: _____
- _____

Mentor/klasslärare: _____

Uppföljning efter en vecka:

Fortsatt upprepad frånvaro: Ja ☐ Nej ☐ (om ja, anmäl till EHT) ☐

Kommentar: _____

KOPIA AV CHECKLISTA LÄMNAS TILL REKTOR

Uppföljning EHT:

☐kontaktar vårdnadshavare datum.....

☐ Återkoppling till mentor: ansvarig datum

☐ Ingen ytterligare uppföljning behövs

Kommentar: _____

Bilaga 2**Skolsocial kartläggning – skolfrånvaro**

Skolkurator gör en skolsocial kartläggning. Syftet med den är att få fram elevens syn på sin skol- och livssituation, med fokus på skolsituationen. En skolsocial kartläggning är mindre omfattande än en skolsocial utredning. Varken bedömning eller nätverkets uppfattning ingår i kartläggningen.

Innan beslut om skolsocial kartläggning har mentor/klasslärare både ringt hem till vårdnadshavaren samt haft ett möte på skolan. Vårdnadshavaren ges därigenom möjlighet att lämna sin syn på skolfrånvaron.

Metoden för skolsocial kartläggning är ett samtal mellan kurator och elev, som sträcker sig över ungefär en timma. Eleven ges sedan möjlighet att läsa igenom och skriftligen godkänna att kartläggningen läses upp vid EHT (elevhälsoteamet).

Om eleven inte kommer på erbjuden tid för kartläggning, vid tre olika tillfällen, informeras rektor för vidare beslut.

Frågor/områden som diskuteras i kurators samtal med eleven***Hur upplever du din situation i skolan, pedagogiskt och socialt?***

(skolarbete, vad har fungerat/fungerar idag, svårigheter, orsak till frånvaron, relation/samspel med skolpersonal och elever under lektioner och raster)

Hur mår du känslomässigt?

(självförtroende, självkänsla, identitet, stress, sömn, mat, framtidsbild, magont och huvudvärk)

Hur ser din hem- och fritidssituation ut?

(familjebild, hemförhållanden, nätverk och fritid)

Vad tycker du att du behöver för stöd för att frånvaro skall bli närvaro?

(vad kan skolan göra, du själv, föräldrarna)

.....skolan Datum

Namn Skolkurator:

Har tagit del av kartläggningen och godkänner att den lämnas till rektor.

Kartläggningen kommer att delges på nästa EHT.

Elevens namn

Kartläggningen lämnas till rektor(datum)

Bilaga 3

Handlingsplan allmän

Namn:

Datum:

Klass:

Handlingsplan upprättas tillsammans med elev av ansvarig pedagog.
Handlingsplanen görs aktuell för elevens alla undervisande lärare.

Alla elever har behov av individuella lösningar. Här nedan följer en lista med anpassningsalternativ som pedagog kan ha som underlag när de tillsammans med elev och vårdnadshavare ska upprätta en handlingsplan. Vi vill betona att vad en elev är hjälpt av inte behöver vara en lösning för alla. En handlingsplan är individuell och anpassad för just den elevens förutsättningar.

Elevens starka sidor:

Orsak till handlingsplan:

Önskad effekt:

Anpassningar/stöd i skolan:

Övriga anpassningar:

12

Yttrande över ansökan om godkännande som huvudman för fristående gymnasieskola i närliggande kommun, Vackstanäsgymnasiet i Södertälje kommun

Förslag till beslut

Humanistiska nämnden godkänner att yttrandet nedan ska gälla som Trosa kommuns yttrande för ansökan om etablering av särskild variant för nationellt godkänd idrottsutbildning.

Ärendet

Trosa kommun har av Skolinspektionen ombetts att yttra sig över en ansökan i enlighet med 2 kap. 5 § skollagen (2010:800).

Yttrandet avser godkännande som huvudman för nationellt godkänd idrottsutbildning vid den fristående gymnasieskolan Vackstanäsgymnasiet i Södertälje kommun från och med läsåret 2026/2027. Avvikelsen för den särskilda programvarianten är inom utrymmet för inriktning och programfördjupning.

1. *Ansökan om godkännande som huvudman för nationellt godkänd idrottsutbildning, barn och fritidsprogrammet med inriktning styrkelyft vid Vackstanäsgymnasiet i Södertälje kommun från och med läsåret 2026/2027. Ansökan har hos Skolinspektionen dnr SI 2025:1039.*

Trosa kommuns yttrande

Yttrande avseende följande ansökan: *Dnr SI 2025:1039*

I Trosa kommun bedrivs i dagsläget inga kommunala eller fristående gymnasieskolor eller gymnasiesärskolor med nationella program. Samverkansavtal finns med Nyköpings kommun, Region Sörmland, Södertälje kommun, Salems kommun och Botkyrka kommun.

Prognosen (GPF) för Trosa kommuns ungdomskullar i gymnasieåldern (16-åringar) visas i bild 1.

Bild 1

	År				
	2026	2027	2028	2029	2030
Antal 16-åringar	190	176	196	201	197

I kommunens styrdokument "Fastlagd kurs för Trosa kommun" står det att kommunens verksamheter och utbud bland annat ska styras av medborgarnas behov och önskemål samt valfrihet.

Med beaktande av ovanstående samt uppfattningen att ett varierat utbud av skolor och inriktningar på olika sätt berikar verksamheten även för Trosa kommuns gymnasieelever ställer sig kommunen i huvudsak positiv till ansökningar där detta erbjuds.

Det finns emellertid risker vid överetablering varför Trosa kommun anser att Skolinspektionen bör fästa särskild vikt vid lägeskommunens analyser av risk för nedläggning av gymnasieprogram eller gymnasieskolor på grund av underbelagda enheter. Detta skulle i så fall, ur Trosa kommuns synpunkt, kunna missgynna kommunens elever som i dag går i redan etablerade gymnasieskolor.

Inger Fransson
Skolchef

Peter Bäckström
Utvecklingsledare

Beslut till

Skolinspektionen, tillstand@skolinspektionen.se

13

Yttrande över ansökan om godkännande som huvudman för fristående gymnasieskola i närliggande kommun, Novalisgymnasiet, Järna i Södertälje kommun

Förslag till beslut

Humanistiska nämnden godkänner att yttrandet nedan ska gälla som Trosa kommuns yttrande för ansökan om utökning av en befintligt fristående gymnasieskola, avseende restaurang- och livsmedelsprogrammet, inriktning kök och servering.

Ärendet

Trosa kommun har av Skolinspektionen ombetts att yttra sig över en ansökan i enlighet med 2 kap. 5 § skollagen (2010:800).

Yttrandet avser ansökan om utökning av en befintligt fristående gymnasieskola.
Novalisgymnasiet Södra Järnväggsgatan 10, 153 30, Järna i Södertälje kommun. Ansökan gäller restaurang- och livsmedelsprogrammet med möjlig start från och med läsåret 2026/2027. Utökningen är inom utrymmet för inriktning och programfördjupning.

- 1. Ansökan om godkännande som huvudman för en utökning av en befintlig fristående gymnasieskola med restaurang- och livsmedelsprogrammet, inriktning kök och servering, vid Novalisgymnasiet, Järna i Södertälje kommun från och med läsåret 2026/2027. Ansökan har hos skolinspektionen dnr SI 2025:1236.*

Trosa kommuns yttrande

Yttrande avseende följande ansökan: *Dnr SI 2025:1236*

I Trosa kommun bedrivs i dagsläget inga kommunala eller fristående gymnasieskolor eller gymnasiesärskolor med nationella program. Samverkansavtal finns med Nyköpings kommun, Region Sörmland, Södertälje kommun, Salems kommun och Botkyrka kommun.

Prognosen (GPF) för Trosa kommuns ungdomskullar i gymnasieåldern (16-åringar) visas i bild 1.

Bild 1

	År				
	2026	2027	2028	2029	2030
Antal 16-åringar	190	176	196	201	197

I kommunens styrdokument "Fastlagd kurs för Trosa kommun" står det att kommunens verksamheter och utbud bland annat ska styras av medborgarnas behov och önskemål samt valfrihet.

Med beaktande av ovanstående samt uppfattningen att ett varierat utbud av skolor och inriktningar på olika sätt berikar verksamheten även för Trosa kommuns gymnasieelever ställer sig kommunen i huvudsak positiv till ansökningar där detta erbjuds.

Det finns emellertid risker vid överetablering varför Trosa kommun anser att Skolinspektionen bör fästa särskild vikt vid lägeskommunens analyser av risk för nedläggning av gymnasieprogram eller gymnasieskolor på grund av underbelagda enheter. Detta skulle i så fall, ur Trosa kommuns synpunkt, kunna missgynna kommunens elever som i dag går i redan etablerade gymnasieskolor.

Inger Fransson
Skolchef

Peter Bäckström
Utvecklingsledare

Beslut till

Skolinspektionen, tillstand@skolinspektionen.se

14

Yttrande över ansökan om godkännande som huvudman för fristående gymnasieskola i närliggande kommun, Vackstanäsgymnasiet, i Södertälje kommun

Förslag till beslut

Humanistiska nämnden godkänner att yttrandet nedan ska gälla som Trosa kommuns yttrande för ansökan om utökning av en befintlig fristående gymnasieskola, utökningen avser särskild variant inom estetiska programmet.

Ärendet

Trosa kommun har av Skolinspektionen ombetts att yttra sig över en ansökan i enlighet med 2 kap. 5 § skollagen (2010:800).

Yttrandet avser godkännande som huvudman för en utökning av en befintlig fristående gymnasieskola vid Vackstanäsgymnasiet, i Södertälje kommun från och med läsåret 2026/2027. Avvikelsen för den särskilda programvarianten är inom utrymmet för inriktning och programfördjupning.

1. *Ansökan om godkännande som huvudman för en utökning av en fristående gymnasieskola med estetiska programmet inriktning modedesign vid Vackstanäsgymnasiet, i Södertälje kommun från och med läsåret 2026/2027. Ansökan har hos skolinspektionen dnr SI 2025:817.*

Trosa kommuns yttrande

Yttrande avseende följande ansökan: *Dnr SI 2025:817*

I Trosa kommun bedrivs i dagsläget inga kommunala eller fristående gymnasieskolor eller gymnasiesärskolor med nationella program. Samverkansavtal finns med Nyköpings kommun, Region Sörmland, Södertälje kommun, Salems kommun och Botkyrka kommun.

Prognosen (GPF) för Trosa kommuns ungdomskullar i gymnasieåldern (16-åringar) visas i bild 1.

Bild 1

	År				
	2026	2027	2028	2029	2030
Antal 16-åringar	190	176	196	201	197

I kommunens styrdokument "Fastlagd kurs för Trosa kommun" står det att kommunens verksamheter och utbud bland annat ska styras av medborgarnas behov och önskemål samt valfrihet.

Med beaktande av ovanstående samt uppfattningen att ett varierat utbud av skolor och inriktningar på olika sätt berikar verksamheten även för Trosa kommuns gymnasieelever ställer sig kommunen i huvudsak positiv till ansökningar där detta erbjuds.

Det finns emellertid risker vid överetablering varför Trosa kommun anser att Skolinspektionen bör fästa särskild vikt vid lägeskommunens analyser av risk för nedläggning av gymnasieprogram eller gymnasieskolor på grund av underbelagda enheter. Detta skulle i så fall, ur Trosa kommuns synpunkt, kunna missgynna kommunens elever som i dag går i redan etablerade gymnasieskolor.

Inger Fransson
Skolchef

Peter Bäckström
Utvecklingsledare

Beslut till

Skolinspektionen, tillstand@skolinspektionen.se

15

Yttrande över ansökan om godkännande som huvudman för fristående gymnasieskola i närliggande kommun, Solbacka Läroverk, Stjärnhov i Gnesta kommun

Förslag till beslut

Humanistiska nämnden godkänner att yttrandet nedan ska gälla som Trosa kommuns yttrande för ansökan om nyetablering av en fristående gymnasieskola med ekonomiprogrammet inriktning ekonomi, samhällsvetenskapsprogrammet inriktning samhällsvetenskap och naturvetenskapsprogrammet inriktning naturvetenskap.

Ärendet

Trosa kommun har av Skolinspektionen ombetts att yttra sig över en ansökan i enlighet med 2 kap. 5 § skollagen (2010:800). Yttrandet avser godkännande som huvudman för en nyetablering av en fristående gymnasieskola med ekonomiprogrammet inriktning ekonomi, samhällsvetenskapsprogrammet inriktning samhällsvetenskap och naturvetenskapsprogrammet inriktning naturvetenskap vid Solbacka Läroverk, Stjärnhov i Gnesta kommun från och med läsåret 2026/2027.

1. *Ansökan om godkännande som huvudman för en nyetablering av en fristående gymnasieskola med ekonomiprogrammet inriktning ekonomi, samhällsvetenskapsprogrammet inriktning samhällsvetenskap och naturvetenskapsprogrammet inriktning naturvetenskap vid Solbacka Läroverk, Stjärnhov i Gnesta kommun från och med läsåret 2026/2027. Ansökan har hos Skolinspektionen dnr SI 2025:1460.*

Trosa kommuns yttrande

Yttrande avseende följande ansökan: *Dnr SI 2025:1460*

I Trosa kommun bedrivs i dagsläget inga kommunala eller fristående gymnasieskolor eller gymnasiesärskolor med nationella program. Samverkansavtal finns med Nyköpings kommun, Region Sörmland, Södertälje kommun, Salems kommun och Botkyrka kommun.

Prognosen (GPF) för Trosa kommuns ungdomskullar i gymnasieåldern (16-åringar) visas i bild 1.

Bild 1

	År				
	2026	2027	2028	2029	2030
Antal 16-åringar	190	176	196	201	197

I kommunens styrdokument "Fastlagd kurs för Trosa kommun" står det att kommunens verksamheter och utbud bland annat ska styras av medborgarnas behov och önskemål samt valfrihet.

Med beaktande av ovanstående samt uppfattningen att ett varierat utbud av skolor och inriktningar på olika sätt berikar verksamheten även för Trosa kommuns gymnasieelever ställer sig kommunen i huvudsak positiv till ansökningar där detta erbjuds.

Det finns emellertid risker vid överetablering varför Trosa kommun anser att Skolinspektionen bör fästa särskild vikt vid lägeskommunens analyser av risk för nedläggning av gymnasieprogram eller gymnasieskolor på grund av underbelagda enheter. Detta skulle i så fall, ur Trosa kommuns synpunkt, kunna missgynna kommunens elever som i dag går i redan etablerade gymnasieskolor.

Inger Fransson
Skolchef

Peter Bäckström
Utvecklingsledare

Beslut till

Skolinspektionen, tillstand@skolinspektionen.se

16

Socialkontoret
Cecilia Frid
Socialchef
0156-520 60
Cecilia.frid@trosa.se

Tjänsteskrivelse
Datum
2025-04-25
Diarienummer
HN/2025:19



Rapportering av ej verkställda gynnande biståndsbeslut enligt socialtjänstlagen (SoL), kvartal 1 2025

Förslag till beslut

Humanistiska nämndens förslag till kommunfullmäktige:

Kommunfullmäktige godkänner rapporteringen.

Sammanfattning av ärendet

Enligt socialtjänstlagen (SoL) ska ansvarig nämnd rapportera alla gynnande beslut som inte har verkställts inom tre månader från dagen för respektive beslut till Inspektionen för vård och omsorg (IVO), kommunfullmäktige och kommunens revisorer. I rapporten ska nämnden ange tidpunkten för beslutet, typ av bistånd och skälen för dröjsmålet. Nämnden ska även rapportera alla gynnande beslut som inte har verkställts på nytt inom tre månader från den dag då verkställigheten avbröts samt ange hur lång tid som har förflutit från dagen för respektive beslut.

Rapportering ska ske en gång per kvartal. Kontoret ansvarar för att rapportera till IVO.

Ärendet

Statistikrapport Socialtjänstlagen

Antal gynnande beslut som inte har verkställts inom tre månader från dagen för respektive beslut: **0 stycken**.

Datum för beslutet	Datum för verkställighet/ datum för avbrott	Typ av bistånd	Tid som förflutit från dagen för beslutet	Skäl för dröjsmålet

Antal gynnande beslut som inte har verkställts *på nytt* inom tre månader från den dag då verkställigheten avbröts: **0 stycken**.

Datum för beslutet	Datum för verkställighet/ datum för avbrott	Typ av bistånd	Tid som förflutit från dagen för beslutet	Skäl för dröjsmålet

Cecilia Frid
Socialchef

Beslut till

Kommunfullmäktige
Revisionen

17

Folkmängd - Ungdomar 6-18 år		
Födelseår	Ålder	Antal
2019	6	173
2018	7	189
2017	8	200
2016	9	194
2015	10	197
2014	11	197
2013	12	184
2012	13	173
2011	14	202
2010	15	193
Summa 6-15 år		1 902
2009	16	169
2008	17	183
2007	18	181
Summa 16-18 år		533
Summa 6-18 år		2 435
In- och utflyttning		
Mars		
Inflyttade 6-18 år		5
Utflyttade 6-18 år		5
Nettoflyttning		0
Specifikation av inflyttade		
Inflytt Trosa		0
Inflytt Vagnhärad		4
Inflytt Västerljung		1
Inflytt Temporärt		0
Summa inflyttning		5

Elever i grundskola		Folkmängd - Barn 0-12 år		
Förskoleklass	194	Födelseår	Ålder	Antal
Årskurs 1-5	985	2024	0	106
Årskurs 6-9	739	2023	1	133
Summa elever i F-9, kommunal	1 918	2022	2	131
...varav elever från annan kommun	20	2021	3	176
Summa egna elever i kommunal skola	1 898	2020	4	189
Kommunens elever utomlands	9	2019	5	172
Kommunens elever i annan kommun	30	Summa 0-5 år		
Kommunens elever i specialskolor i annan kommun	5	907		
Summa egna elever utanför kommunen	44	2018	6	189
Summa elever brutto i grundskolan		2017	7	200
1 942		2016	8	194
		2015	9	197
		2014	10	197
		2013	11	184
		2012	12	173
Elever i obligatorisk anpassad grundskola		Summa 6-12 år		
Anpassad grundskola på Skärlagskolan	5	1334		
Anpassad grundskola på Kyrkskolan	1	Summa 0-12 år		
Anpassad grundskola på Fornbyskolan	3	2 241		
Anpassad grundskola på Hedebyskolan	0	In- och utflyttning		
Elever i externa anpassad grundskola	1	Mars		
Integrerat i egen anpassad grundskola	0	Inflyttade 0-5 år		6
Summa elever i obligatorisk anpassad grundskola	10	Utflyttade 0-5 år		4
		Nettoflyttning		
		-2		
Elever i gymnasiet		Specifikation av inflyttade		
Externa gymnasier	501	Inflytt Trosa		2
IV-programmet i Trosa	0	Inflytt Vagnhärad		4
Summa elever i gymnasiet	501	Inflytt Västerljung		0
Elever i Kommunens aktivitetsansvar	69	Inflytt Temporärt		0
		Summa inflyttning		
		6		
Elever i anpassad gymnasieskola				
Elever i externa Anpassad gymnasieskola	5			
Summa elever i anpassad gymnasieskola				

Barn i barnomsorg				
Barn 1-2 år				
Omsorgsform	Placerade	Reserverade		
Kommunal förskola	173			
Enskild förskola	62			
Placerad utanför kommunen	1			
...varav från annan kommun	3			
Summa	239	0		
Barn 3-5 år				
Omsorgsform	Placerade	Reserverade		
Kommunal förskola	388			
Enskild förskola	128			
Placerad utanför kommunen	7			
...varav från annan kommun	4			
Summa	523	0		
Barn 6-åringar				
Omsorgsform	Placerade	Reserverade		
Kommunalt fritidshem	187			
Enskilt fritidshem	0			
Placerad utanför kommunen	0			
...varav från annan kommun	3			
Summa	187	0		
Barn 7-13 år				
Omsorgsform	Placerade	Reserverade		
Kommunalt fritidshem	591			
Enskilt fritidshem	0			
Placerad utanför kommunen	12			
...varav från annan kommun	7			
Summa	603	0		
Summa barn i omsorg	1 552	0		
Barnomsorgskö - Behov inom 4 månader (april - juli)				
Ålder	Trosa	Vagnhärad	Västerljung	Summa
1-5 år	0	1	0	1
6-13 år	0	0	0	0
Summa	0	1	0	1
Barnomsorgskö - Behov senare än 4 månader (augusti -)				
Ålder	Trosa	Vagnhärad	Västerljung	Summa
1-5 år	28	6	2	36
6-13 år	0	0	2	2
Summa	28	6	4	38
Barnomsorgsbehov - andel av befolkning				
Ålder	Andel			
1-5 år	30%			
6-13 år	0%			
Barnomsorgsgaranti				
Antal placeringar inom 4 månader			1	
Andel som har fått plats inom 4 månader			100%	

18

Kommunkontoret
Sandra Berwing
Kommun-/Nämndsekreterare
0156-522 78
sandra.berwing@trosa.se

Tjänsteskrivelse
Datum
2025-04-25
Diarienummer
HN/2025:2



Rapportering av meddelanden till nämnden

Förslag till beslut

Humanistiska nämnden godkänner rapporteringen.

Sammanfattning av ärendet

Rapportering av meddelanden till nämnden används för att informera om beslut och meddelanden från myndigheter inom och utanför kommunen och som har betydelse för Humanistiska nämnden.

Sandra Berwing
Kommun-/Nämndsekreterare

Beslutsunderlag

Rapportering av meddelanden till nämnden.

Rapportering av meddelanden till nämnden

Utskrivet: 2025-04-25 15:01
Utskrivet av: Sandra Berwing

Inkommen

2025-03-27
2025-04-03
2025-04-15
2025-03-17

Beskrivning

Beslut efter planerad kvalitetsgranskning av Trosa kommuns ansvar för grundskola
Inkommet beslut från IVO gällande anmälan enligt lex Sarah
Inkommet beslut från IVO gällande lex Sarah anmälan
KF § 13 Svar på interpellation om förskolan

Avsändare

Skolinspektionen
Inspektionen för vård och omsorg
Inspektionen för vård och omsorg
Kommunfullmäktige

19

Kommunkontoret
Sandra Berwing
Kommun-/Nämndsekreterare
0156-522 78
sandra.berwing@trosa.se

Tjänsteskrivelse
Datum
2025-04-25
Diarienummer
HN/2025:1



Anmälan av delegationsbeslut

Förslag till beslut

Humanistiska nämnden godkänner redovisningen av delegationsbeslut.

Sammanfattning av ärendet

Humanistiska nämnden har överlåtit sin beslutanderätt till ordförande och tjänstepersoner i vissa ärenden enligt antagen delegationsordning. Dessa beslut ska redovisas till nämnden.

Följande förteckningar över delegationsbeslut har redovisats till dagens sammanträde med humanistiska nämnden:

- Delegationsrapport från humanistiska nämndens diarium, perioden 2025-03-13 – 2025-04-25, § 5-15.
- Socialkontorets delegationsrapport från Treserva, perioden 2025-03-13 – 2025-04-24.

Sandra Berwing
Kommun-/Nämndsekreterare

Beslutsunderlag

- Delegationsrapport från humanistiska nämndens diarium, perioden 2025-03-13 – 2025-04-25, § 5-15.
- Socialkontorets delegationsrapport från Treserva, perioden 2025-03-13 – 2025-04-24.

Rapportering av delegationsbeslut

Utskrivet: 2025-04-25 14:05
Utskrivet av: Sandra Berwing

Ärendebeteckning	Beslutnummer	Beskrivning	Beslutsdatum	Delegat
HN/2025:24	HN Del/2025 § 5	Yttrande till förvaltningsrätten gällande laglighetsprövning enligt kommunallagen, mål nr 1680-25	2025-03-21	Inger Fransson, skolchef
HN/2025:28	HN Del/2025 § 6	Beviljande av tilläggsbelopp till fristående grundskola Magelungen	2025-03-13	Camilla Nisserud enhetschef barn- och elevhälsan
HN/2025:29	HN Del/2025 § 7	Beviljande av uppskjuten skolplikt	2025-03-26	Camilla Nisserud enhetschef barn- och elevhälsan
HN/2025:24	HN Del/2025 § 8	Yttrande gällande laglighetsprövning enligt kommunallagen, mål nr 1680-25	2025-04-07	Inger Fransson, skolchef
HN/2025:38	HN Del/2025 § 9	Beslut om sekundärt samverkansavtal	2025-03-20	Inger Fransson, skolchef
HN/2025:44	HN Del/2025 § 10	Beslut om sekundärt samverkansavtal	2025-03-20	Inger Fransson
HN/2025:47	HN Del/2025 § 11	Beslut om att fullgöra skolplikten på annat sätt	2025-04-16	Inger Fransson, skolchef
HN/2025:48	HN Del/2025 § 12	Beslut om att fullgöra skolplikten på annat sätt	2025-04-16	Inger Fransson, skolchef
HN/2025:33	HN Del/2025 § 13	Tilläggsbelopp beslut avslag fristående gym Nyköpingsstrand utbildningscentrum	2025-04-08	Camilla Nisserud Barn- och elevhälsochef
HN/2025:32	HN Del/2025 § 14	Tilläggsbelopp beviljas fristående gym Nyköpingsstrand utbildningscentrum	2025-04-08	Camilla Nisserud Barn och elevhälsochef
HN/2025:31	HN Del/2025 § 15	Beslut att inte lämna ut uppgifter	2025-03-28	Inger Franson Skolchef

Fördelning: Beslutsdatum

Framställd: 2025-04-25 07:59

Beställd av: Liselott Högfors

Anledning: .

Urval:

Beslutsdatum	Ärendetyp	Beslutsfattare	Beslut	Organisation ärende	Belopp	Eftergift Belopp
Beslutsform						
2025-03-13	IFO Barn/Vuxen	Sharif, Lana	Öppenvård	IFO Barn- och familjeenheten		
2025-03-13	IFO Barn/Vuxen	Holma, Isabelle	Öppenvård	IFO Barn- och familjeenheten		
2025-03-13	IFO Barn/Vuxen	Tegel, Charlotte	Utredn 11:1 Anmälan/Annat sätt 0-17 år	IFO Barn- och familjeenheten		
2025-03-13	IFO Barn/Vuxen	Holma, Isabelle	Öppenvård	IFO Barn- och familjeenheten		
2025-03-13	IFO Barn/Vuxen	Tegel, Charlotte	Utredn 11:1 Anmälan/Annat sätt 0-17 år	IFO Barn- och familjeenheten		
2025-03-13	IFO Vuxen	Mehonjic, Samra	Utredn 7 § LVM inleds	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten		
2025-03-14	Ekonomiskt bistånd	Matchenka, Irina	Försörjningsstöd 4:1	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten	1 362,00	
2025-03-14	IFO Barn/Vuxen	Bergsman, Sara	Avsluta utredn 0-17 utan åtgärd	IFO Barn- och familjeenheten		
2025-03-14	IFO Barn/Vuxen	Tegel, Charlotte	Utredn 11:1 Anmälan/Annat sätt 0-17 år	IFO Barn- och familjeenheten		
2025-03-14	IFO Barn/Vuxen	Bergsman, Sara	Avsluta utredn 0-17 utan åtgärd	IFO Barn- och familjeenheten		
2025-03-14	IFO Barn/Vuxen	Brandt, Stella	Öppenvård	IFO Barn- och familjeenheten		
2025-03-14	IFO Barn/Vuxen	Bergsman, Sara	Avsluta utredn 0-17 med insats	IFO Barn- och familjeenheten		
2025-03-17	Ekonomiskt bistånd	Nurkovic, Velida	Avslag 4:1	IFO Ekonomi- och		

Fördelning: Beslutsdatum

Framställd: 2025-04-25 07:59

Beställd av: Liselott Högfors

Anledning: .

Urval:

Beslutsdatum	Ärendetyp	Beslutsfattare	Beslut	Organisation ärende	Belopp	Eftergift Belopp
Beslutsform						
				Vuxenenheten		
2025-03-17	IFO Vuxen	Arotaival, Agneta	Utredn 11:1 Ansökan 18- år	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten		
2025-03-17	ViNR	Mehonjic, Samra	Lägga ner utredning	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten		
2025-03-18	IFO Barn/Vuxen	Brandt, Stella	Avsluta utredn 0-17 med insats	IFO Barn- och familjeenheten		
2025-03-18	IFO Barn/Vuxen	Shahin, Petra	Öppenvård	IFO Barn- och familjeenheten		
2025-03-18	IFO Barn/Vuxen	Shahin, Petra	Öppenvård	IFO Barn- och familjeenheten		
2025-03-18	IFO Barn/Vuxen	Bergsman, Sara	Avsluta utredn 0-17 utan åtgärd	IFO Barn- och familjeenheten		
2025-03-18	IFO Barn/Vuxen	Bergsman, Sara	Avsluta utredn 0-17 utan åtgärd	IFO Barn- och familjeenheten		
2025-03-19	IFO Barn/Vuxen	Tegel, Charlotte	Utredn 11:1 Anmälan/Annat sätt 0-17 år	IFO Barn- och familjeenheten		
2025-03-19	IFO Barn/Vuxen	Tegel, Charlotte	Utredn 11:1 Anmälan/Annat sätt 0-17 år	IFO Barn- och familjeenheten		
2025-03-20	Ekonomiskt bistånd	Arotaival, Agneta	Livsföring i övrigt 4:1	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten	535,00	
2025-03-20	Ekonomiskt bistånd	Arotaival, Agneta	Försörjningsstöd 4:1	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten	10 411,00	

Fördelning: Beslutsdatum

Framställd: 2025-04-25 07:59

Beställd av: Liselott Högfors

Anledning: .

Urval:

Beslutsdatum	Ärendetyp	Beslutsfattare	Beslut	Organisation ärende	Belopp	Eftergift Belopp
Beslutsform						
2025-03-20	Ekonomiskt bistånd	Mehonjic, Samra	Lägga ner utredning	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten		
2025-03-20	Ekonomiskt bistånd	Arotaival, Agneta	Försörjningsstöd 4:1	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten	7 300,00	
2025-03-20	IFO Barn/Vuxen	Bergsman, Sara	Avsluta utredn 0-17 utan åtgärd	IFO Barn- och familjeenheten		
2025-03-21	Ekonomiskt bistånd	Arotaival, Agneta	Försörjningsstöd 4:1	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten	11 724,00	
2025-03-21	Ekonomiskt bistånd	Arotaival, Agneta	Försörjningsstöd 4:1	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten	3 941,00	
2025-03-21	Ekonomiskt bistånd	Arotaival, Agneta	Avslag 4:1	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten		
2025-03-21	Ekonomiskt bistånd	Arotaival, Agneta	Försörjningsstöd 4:1	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten	6 360,00	
2025-03-21	Ekonomiskt bistånd	Arotaival, Agneta	Livsföring i övrigt 4:1	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten	460,00	
2025-03-21	Ekonomiskt bistånd	Arotaival, Agneta	Försörjningsstöd 4:1	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten	14 485,00	
2025-03-21	Ekonomiskt bistånd flykting	Nurkovic, Velida	Försk på förmån FK 4:1 och 9:2 Försörj stöd	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten	10 000,00	

Fördelning: Beslutsdatum

Framställd: 2025-04-25 07:59

Beställd av: Liselott Högfors

Anledning: .

Urval:

Beslutsdatum	Ärendetyp	Beslutsfattare	Beslut	Organisation ärende	Belopp	Eftergift Belopp
Beslutsform						
2025-03-21	IFO Barn/Vuxen	Misak, Mark	Utredn 11:1 Anmälan/Annat sätt 0-17 år	IFO Barn- och familjeenheten		
2025-03-21	IFO Barn/Vuxen	Karlsson, Nicklas	Öppenvård	IFO Barn- och familjeenheten		
2025-03-21	IFO Vuxen	Matchenka, Irina	Öppenvård	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten		
2025-03-21	IFO Vuxen	Matchenka, Irina	Utredn 11:1 Ansökan 18- år	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten		
2025-03-21	IFO Vuxen	Frid, Cecilia	Avsluta utredn Avslag	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten		
2025-03-23	IFO Barn/Vuxen	HN/IFU/Ordförande	Vård upphör 21 § LVU	IFO Barn- och familjeenheten		
2025-03-24	Ekonomiskt bistånd	Matchenka, Irina	Livsföring i övrigt 4:1	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten	535,00	
2025-03-24	Ekonomiskt bistånd	Matchenka, Irina	Livsföring i övrigt 4:1	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten	136,00	
2025-03-24	Ekonomiskt bistånd	Matchenka, Irina	Försörjningsstöd 4:1	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten	3 113,00	
2025-03-24	Ekonomiskt bistånd	Nurkovic, Velida	Livsföring i övrigt 4:1	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten	1 114,00	
2025-03-24	Ekonomiskt bistånd	Nurkovic, Velida	Livsföring i övrigt 4:1	IFO Ekonomi- och	1 380,00	

Fördelning: Beslutsdatum

Framställd: 2025-04-25 07:59

Beställd av: Liselott Högfors

Anledning: .

Urval:

Beslutsdatum	Ärendetyp	Beslutsfattare	Beslut	Organisation ärende	Belopp	Eftergift Belopp
Beslutsform						
				Vuxenenheten		
2025-03-24	Ekonomiskt bistånd	Nurkovic, Velida	Försörjningsstöd 4:1	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten	25 017,00	
2025-03-24	Ekonomiskt bistånd	Nurkovic, Velida	Livsföring i övrigt 4:1	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten	208,00	
2025-03-24	Ekonomiskt bistånd	Arotaival, Agneta	Försörjningsstöd 4:1	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten	5 929,00	
2025-03-24	Ekonomiskt bistånd	Nurkovic, Velida	Försörjningsstöd 4:1	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten	7 773,00	
2025-03-24	IFO Barn/Vuxen	Shahin, Petra	Öppenvård	IFO Barn- och familjeenheten		
2025-03-24	IFO Barn/Vuxen	Shahin, Petra	Öppenvård	IFO Barn- och familjeenheten		
2025-03-24	IFO Barn/Vuxen	Misak, Mark	Utredn 11:1 Ansökan 0-17 år	IFO Barn- och familjeenheten		
2025-03-24	IFO Barn/Vuxen	Bergsman, Sara	Avsluta utredn 0-17 utan åtgärd	IFO Barn- och familjeenheten		
2025-03-24	IFO Barn/Vuxen	Bergsman, Sara	Avsluta utredn 0-17 utan åtgärd	IFO Barn- och familjeenheten		
2025-03-24	IFO Barn/Vuxen	Bergsman, Sara	Avsluta utredn 0-17 utan åtgärd	IFO Barn- och familjeenheten		
2025-03-25	IFO Barn/Vuxen	Bergsman, Sara	Avsluta utredn Anmälan 18-20 med insats	IFO Barn- och familjeenheten		
2025-03-25	IFO Barn/Vuxen	HN/IFU/Ordförande	Famhem SoL	IFO Barn- och familjeenheten		

Fördelning: Beslutsdatum

Framställt: 2025-04-25 07:59

Beställd av: Liselott Högfors

Anledning: .

Urval:

2025-03-25	IFO Barn/Vuxen	Bergsman, Sara	Överväg 13 § första stycket LVU	IFO Barn- och familjeenheten	
2025-03-25	IFO Barn/Vuxen	HN/IFU/Ordförande	Överväg forts vård SoL 6:8 0-17 år	IFO Barn- och familjeenheten	
2025-03-25	IFO Barn/Vuxen	HN/IFU/Ordförande	Famhem SoL	IFO Barn- och familjeenheten	
2025-03-25	IFO Barn/Vuxen	HN/IFU/Ordförande	Avsluta utredn 0-17 med insats	IFO Barn- och familjeenheten	
2025-03-25	IFO Barn/Vuxen	HN/IFU/Ordförande	Överväg forts vård SoL 6:8 0-17 år	IFO Barn- och familjeenheten	
2025-03-25	IFO Barn/Vuxen	Karlsson, Nicklas	Avsluta utredn 0-17 med insats	IFO Barn- och familjeenheten	
2025-03-25	IFO Vuxen	Arotaival, Agneta	Avsluta utredn Ansökan 18-	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten	
2025-03-26	Ekonomiskt bistånd	Matchenka, Irina	Försörjningsstöd 4:1	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten	1 022,00
2025-03-26	Ekonomiskt bistånd	Bergsman, Sara	Avslag 4:1	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten	
2025-03-26	Ekonomiskt bistånd	Nurkovic, Velida	Försörjningsstöd 4:1	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten	11 779,00
2025-03-26	Ekonomiskt bistånd	Nurkovic, Velida	Livsöring i övrigt 4:1	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten	190,00
2025-03-26	Ekonomiskt bistånd	Nurkovic, Velida	Avslag 4:1	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten	
2025-03-26	Ekonomiskt bistånd	Arotaival, Agneta	Försörjningsstöd 4:1	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten	5 387,00

Fördelning: Beslutsdatum

Framställd: 2025-04-25 07:59

Beställd av: Liselott Högfors

Anledning: .

Urval:

Beslutsdatum	Ärendetyp	Beslutsfattare	Beslut	Organisation ärende	Belopp	Eftergift Belopp
Beslutsform						
2025-03-26	Ekonomiskt bistånd	Arotaival, Agneta	Avslag 4:1	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten		
2025-03-26	Ekonomiskt bistånd	Arotaival, Agneta	Försörjningsstöd 4:1	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten	7 565,00	
2025-03-26	Ekonomiskt bistånd	Nurkovic, Velida	Försörjningsstöd 4:1	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten	171,00	
2025-03-26	Ekonomiskt bistånd	Nurkovic, Velida	Avslag 4:1	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten		
2025-03-26	Ekonomiskt bistånd	Nurkovic, Velida	Livsföring i övrigt 4:1	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten	228,00	
2025-03-26	Ekonomiskt bistånd	Arotaival, Agneta	Avslag 4:1	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten		
2025-03-26	Ekonomiskt bistånd	Arotaival, Agneta	Försörjningsstöd 4:1	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten	5 725,00	
2025-03-26	Ekonomiskt bistånd	Nurkovic, Velida	Försörjningsstöd 4:1	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten	10 802,00	
2025-03-26	Ekonomiskt bistånd	Arotaival, Agneta	Försk på förmån FK 4:1 och 9:2 Försörj stöd	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten	6 485,00	
2025-03-26	Ekonomiskt bistånd	Arotaival, Agneta	Försk på förmån FK 4:1 och 9:2 Livsför övrigt	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten	720,00	

Fördelning: Beslutsdatum

Framställd: 2025-04-25 07:59

Beställd av: Liselott Högfors

Anledning: .

Urval:

Beslutsdatum	Ärendetyp	Beslutsfattare	Beslut	Organisation ärende	Belopp	Eftergift Belopp
Beslutsform						
2025-03-27	Ekonomiskt bistånd	Arotaival, Agneta	Avslag 4:1	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten		
2025-03-27	Ekonomiskt bistånd	Arotaival, Agneta	Försörjningsstöd 4:1	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten	6 778,00	
2025-03-27	Ekonomiskt bistånd	Matchenka, Irina	Livsföring i övrigt 4:1	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten	86,00	
2025-03-27	Ekonomiskt bistånd	Matchenka, Irina	Livsföring i övrigt 4:1	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten	375,00	
2025-03-27	Ekonomiskt bistånd	Matchenka, Irina	Försörjningsstöd 4:1	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten	8 266,00	
2025-03-28	Ekonomiskt bistånd	Arotaival, Agneta	Försörjningsstöd 4:1	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten	20 710,00	
2025-03-28	Ekonomiskt bistånd	Matchenka, Irina	Försörjningsstöd 4:1	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten	10 143,00	
2025-03-28	Ekonomiskt bistånd	Matchenka, Irina	Försörjningsstöd 4:1	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten	263,00	
2025-03-28	Ekonomiskt bistånd	Arotaival, Agneta	Avslag 4:1	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten		
2025-03-28	Ekonomiskt bistånd	Arotaival, Agneta	Livsföring i övrigt 4:1	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten	149,00	

Fördelning: Beslutsdatum

Framställd: 2025-04-25 07:59

Beställd av: Liselott Högfors

Anledning: .

Urval:

Beslutsdatum	Ärendetyp	Beslutsfattare	Beslut	Organisation ärende	Belopp	Eftergift Belopp
Beslutsform						
2025-03-28	Ekonomiskt bistånd	Arotaival, Agneta	Försörjningsstöd 4:1	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten	7 615,00	
2025-03-28	Ekonomiskt bistånd	Matchenka, Irina	Livsföring i övrigt 4:1	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten	81,00	
2025-03-28	Ekonomiskt bistånd	Matchenka, Irina	Försörjningsstöd 4:1	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten	4 828,00	
2025-03-28	IFO Barn/Vuxen	Tegel, Charlotte	Utredn 11:1 Anmälan/Annat sätt 0-17 år	IFO Barn- och familjeenheten		
2025-03-28	IFO Barn/Vuxen	Tegel, Charlotte	Utredn 11:1 Anmälan/Annat sätt 0-17 år	IFO Barn- och familjeenheten		
2025-03-31	Ekonomiskt bistånd	Nurkovic, Velida	Försörjningsstöd 4:1	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten	9 370,00	
2025-03-31	Ekonomiskt bistånd	Nurkovic, Velida	Försörjningsstöd 4:1	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten	2 132,00	
2025-03-31	Ekonomiskt bistånd	Frid, Cecilia	Försörjningsstöd 4:1	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten	52 640,00	
2025-03-31	Ekonomiskt bistånd	Nurkovic, Velida	Försk på förmån FK 4:1 och 9:2 Försörj stöd	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten	10 417,00	
2025-03-31	Ekonomiskt bistånd	Nurkovic, Velida	Avslag 4:1	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten		

Fördelning: Beslutsdatum

Framställd: 2025-04-25 07:59

Beställd av: Liselott Högfors

Anledning: .

Urval:

Beslutsdatum	Ärendetyp	Beslutsfattare	Beslut	Organisation ärende	Belopp	Eftergift Belopp
Beslutsform						
2025-03-31	Ekonomiskt bistånd	Arotaival, Agneta	Försörjningsstöd 4:1	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten	16 104,00	
2025-03-31	Ekonomiskt bistånd	Arotaival, Agneta	Livsföring i övrigt 4:1	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten	920,00	
2025-03-31	Ekonomiskt bistånd	Arotaival, Agneta	Livsföring i övrigt 4:1	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten	150,00	
2025-03-31	Ekonomiskt bistånd	Arotaival, Agneta	Livsföring i övrigt 4:1	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten	160,00	
2025-03-31	Ekonomiskt bistånd	Nurkovic, Velida	Försörjningsstöd 4:1	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten	8 279,00	
2025-03-31	Ekonomiskt bistånd	Nurkovic, Velida	Livsföring i övrigt 4:1	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten	680,00	
2025-03-31	IFO Barn/Vuxen	Tegel, Charlotte	Utredn 11:1 Anmälan/Annat sätt 0-17 år	IFO Barn- och familjeenheten		
2025-03-31	IFO Barn/Vuxen	Bergsman, Sara	Avsluta utredn 0-17 utan åtgärd	IFO Barn- och familjeenheten		
2025-03-31	IFO Barn/Vuxen	Bergsman, Sara	Avsluta utredn 0-17 utan åtgärd	IFO Barn- och familjeenheten		
2025-03-31	IFO Barn/Vuxen	Karlsson, Nicklas	Öppenvård	IFO Barn- och familjeenheten		
2025-03-31	IFO Barn/Vuxen	Karlsson, Nicklas	Öppenvård	IFO Barn- och familjeenheten		

Fördelning: Beslutsdatum

Framställd: 2025-04-25 07:59

Beställd av: Liselott Högfors

Anledning: .

Urval:

Beslutsdatum	Ärendetyp	Beslutsfattare	Beslut	Organisation ärende	Belopp	Eftergift Belopp
Beslutsform						
2025-03-31	IFO Barn/Vuxen	Karlsson, Nicklas	Öppenvård	IFO Barn- och familjeenheten		
2025-03-31	IFO Vuxen	Matchenka, Irina	Avsluta utredn Ansökan 18-	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten		
2025-04-01	Ekonomiskt bistånd	Matchenka, Irina	Försörjningsstöd 4:1	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten	320,00	
2025-04-01	Ekonomiskt bistånd	Matchenka, Irina	Livsföring i övrigt 4:1	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten	3 576,00	
2025-04-01	Ekonomiskt bistånd	Matchenka, Irina	Försörjningsstöd 4:1	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten	11 879,00	
2025-04-01	Ekonomiskt bistånd	Nurkovic, Velida	Avslag 4:1	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten		
2025-04-01	Ekonomiskt bistånd	Arotaival, Agneta	Livsföring i övrigt 4:1	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten	200,00	
2025-04-01	Ekonomiskt bistånd	Arotaival, Agneta	Avslag 4:1	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten		
2025-04-01	Ekonomiskt bistånd	Arotaival, Agneta	Livsföring i övrigt 4:1	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten	222,00	
2025-04-01	Ekonomiskt bistånd	Arotaival, Agneta	Livsföring i övrigt 4:1	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten	510,00	

Fördelning: Beslutsdatum

Framställd: 2025-04-25 07:59

Beställd av: Liselott Högfors

Anledning: .

Urval:

Beslutsdatum	Ärendetyp	Beslutsfattare	Beslut	Organisation ärende	Belopp	Eftergift Belopp
Beslutsform						
2025-04-01	Ekonomiskt bistånd	Arotaival, Agneta	Försörjningsstöd 4:1	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten	6 482,00	
2025-04-01	Ekonomiskt bistånd	Arotaival, Agneta	Försörjningsstöd 4:1	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten	6 305,00	
2025-04-01	Ekonomiskt bistånd	Arotaival, Agneta	Avslag 4:1	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten		
2025-04-01	Ekonomiskt bistånd	Nurkovic, Velida	Avslag 4:1	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten		
2025-04-01	IFO Vuxen	Frid, Cecilia	Socialt kontrakt	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten		
2025-04-01	IFO Vuxen	Frid, Cecilia	Avslag Övrigt	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten		
2025-04-02	Ekonomiskt bistånd	Mehonjic, Samra	Lägga ner utredning	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten		
2025-04-02	Ekonomiskt bistånd flykting	Nurkovic, Velida	Avslag 4:1	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten		
2025-04-02	Fader-/ Föräldraskap	Brandt, Stella	Utredn Faderskap U	IFO Barn- och familjeenheten		
2025-04-04	Ekonomiskt bistånd	Matchenka, Irina	Försörjningsstöd 4:1	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten	25 603,00	

Fördelning: Beslutsdatum

Framställd: 2025-04-25 07:59

Beställd av: Liselott Högfors

Anledning: .

Urval:

Beslutsdatum	Ärendetyp	Beslutsfattare	Beslut	Organisation ärende	Belopp	Eftergift Belopp
Beslutsform						
2025-04-04	Ekonomiskt bistånd	Matchenka, Irina	Livsföring i övrigt 4:1	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten	520,00	
2025-04-04	Ekonomiskt bistånd	Matchenka, Irina	Livsföring i övrigt 4:1	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten	444,00	
2025-04-04	IFO Barn/Vuxen	Karlsson, Nicklas	Utredn 11:1 Anmälan/Annat sätt 0-17 år	IFO Barn- och familjeenheten		
2025-04-05	IFO Barn/Vuxen	Shahin, Petra	Öppenvård	IFO Barn- och familjeenheten		
2025-04-07	Ekonomiskt bistånd	HN/IFU/Ordförande	Eftergift 9:1 och 9:2	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten		66 795,00
2025-04-07	IFO Barn/Vuxen	Mehonjic, Samra	Utredn 11:1 Yttr/Upplysn IFO	IFO Barn- och familjeenheten		
2025-04-08	Ekonomiskt bistånd	Mehonjic, Samra	Avslag 4:1	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten		
2025-04-08	IFO Barn/Vuxen	Karlsson, Nicklas	Avsluta utredn 0-17 med insats	IFO Barn- och familjeenheten		
2025-04-08	IFO Barn/Vuxen	Shahin, Petra	Öppenvård	IFO Barn- och familjeenheten		
2025-04-08	IFO Barn/Vuxen	Shahin, Petra	Öppenvård	IFO Barn- och familjeenheten		
2025-04-08	IFO Vuxen	Mehonjic, Samra	Utredn 7 § LVM inleds	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten		
2025-04-09	Familjerätt	Davoust, Ann	Avlämna beg om utredn 6:19 3 st FB	IFO Barn- och familjeenheten		

Fördelning: Beslutsdatum

Framställd: 2025-04-25 07:59

Beställd av: Liselott Högfors

Anledning: .

Urval:

Beslutsdatum	Ärendetyp	Beslutsfattare	Beslut	Organisation ärende	Belopp	Eftergift Belopp
Beslutsform						
2025-04-09	IFO Barn/Vuxen	HN/IFU/Ordförande	Avsluta, Ansöka om vård LVU	IFO Barn- och familjeenheten		
2025-04-10	IFO Barn/Vuxen	Bergsman, Sara	Avsluta utredn 0-17 utan åtgärd	IFO Barn- och familjeenheten		
2025-04-10	IFO Barn/Vuxen	Bergsman, Sara	Avsluta utredn 0-17 utan åtgärd	IFO Barn- och familjeenheten		
2025-04-11	Familjerätt	Davoust, Ann	Avlämna beg om utredn 6:19 3 st FB	IFO Barn- och familjeenheten		
2025-04-11	IFO Barn/Vuxen	Misak, Mark	Öppenvård	IFO Barn- och familjeenheten		
2025-04-11	IFO Barn/Vuxen	Tegel, Charlotte	Utredn 11:1 Anmälan/Annat sätt 0-17 år	IFO Barn- och familjeenheten		
2025-04-11	IFO Barn/Vuxen	Misak, Mark	Utredn 11:1 Anmälan/Annat sätt 0-17 år	IFO Barn- och familjeenheten		
2025-04-11	IFO Barn/Vuxen	Tegel, Charlotte	Utredn 11:1 Anmälan/Annat sätt 0-17 år	IFO Barn- och familjeenheten		
2025-04-11	IFO Barn/Vuxen	Misak, Mark	Utredn 11:1 Anmälan/Annat sätt 0-17 år	IFO Barn- och familjeenheten		
2025-04-14	Ekonomiskt bistånd	Arotaival, Agneta	Avslag 4:1	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten		
2025-04-14	Ekonomiskt bistånd	Matchenka, Irina	Avslag 4:1	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten		

Fördelning: Beslutsdatum

Framställd: 2025-04-25 07:59

Beställd av: Liselott Högfors

Anledning: .

Urval:

Beslutsdatum	Ärendetyp	Beslutsfattare	Beslut	Organisation ärende	Belopp	Eftergift Belopp
Beslutsform						
2025-04-14	Ekonomiskt bistånd	Matchenka, Irina	Försörjningsstöd 4:1	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten	1 253,00	
2025-04-14	IFO Barn/Vuxen	Brandt, Stella	Öppenvård	IFO Barn- och familjeenheten		
2025-04-14	IFO Barn/Vuxen	Bergsman, Sara	Avsluta utredn 0-17 utan åtgärd	IFO Barn- och familjeenheten		
2025-04-14	IFO Barn/Vuxen	Mehonjic, Samra	Utredn 11:1 Anmälan/Annat sätt 0-17 år	IFO Barn- och familjeenheten		
2025-04-14	IFO Barn/Vuxen	Mehonjic, Samra	Utredn 11:1 Anmälan/Annat sätt 0-17 år	IFO Barn- och familjeenheten		
2025-04-15	Familjerätt	Jörnek, Inger	Avlämna beg om utredn 6:19 3 st FB	IFO Barn- och familjeenheten		
2025-04-15	IFO Barn/Vuxen	Bergsman, Sara	Avsluta utredn 0-17 med insats	IFO Barn- och familjeenheten		
2025-04-15	IFO Barn/Vuxen	HN/IFU/Ordförande	Avsluta, Ansöka om vård LVU	IFO Barn- och familjeenheten		
2025-04-15	IFO Barn/Vuxen	Bergsman, Sara	Avsluta utredn 0-17 med insats	IFO Barn- och familjeenheten		
2025-04-16	Ekonomiskt bistånd	Arotaival, Agneta	Avslag 4:1	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten		
2025-04-16	IFO Barn/Vuxen	Bergsman, Sara	Avsluta utredn 0-17 med insats	IFO Barn- och familjeenheten		
2025-04-16	IFO Vuxen	Mehonjic, Samra	Avsluta LVM utredning, ej LVM	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten		

Fördelning: Beslutsdatum

Framställd: 2025-04-25 07:59

Beställd av: Liselott Högfors

Anledning: .

Urval:

Beslutsdatum	Ärendetyp	Beslutsfattare	Beslut	Organisation ärende	Belopp	Eftergift Belopp
Beslutsform						
2025-04-17	IFO Barn/Vuxen	Bergsman, Sara	Avsluta utredn 0-17 utan åtgärd	IFO Barn- och familjeenheten		
2025-04-22	IFO Barn/Vuxen	Bergsman, Sara	Avsluta utredn 0-17 utan åtgärd	IFO Barn- och familjeenheten		
2025-04-23	Ekonomiskt bistånd	Strandgren, Jessica	Försörjningsstöd 4:1	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten	11 697,00	
2025-04-23	Ekonomiskt bistånd	Arotaival, Agneta	Försörjningsstöd 4:1	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten	10 095,00	
2025-04-23	Ekonomiskt bistånd	Arotaival, Agneta	Avslag 4:1	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten		
2025-04-23	Ekonomiskt bistånd	Arotaival, Agneta	Försörjningsstöd 4:1	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten	6 360,00	
2025-04-23	Ekonomiskt bistånd	Arotaival, Agneta	Livsföring i övrigt 4:1	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten	460,00	
2025-04-23	Ekonomiskt bistånd	Arotaival, Agneta	Försörjningsstöd 4:1	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten	8 000,00	
2025-04-23	Ekonomiskt bistånd	Matchenka, Irina	Avslag 4:1	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten		
2025-04-23	Ekonomiskt bistånd	Matchenka, Irina	Försörjningsstöd 4:1	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten	318,00	

Fördelning: Beslutsdatum

Framställd: 2025-04-25 07:59

Beställd av: Liselott Högfors

Anledning: .

Urval:

Beslutsdatum	Ärendetyp	Beslutsfattare	Beslut	Organisation ärende	Belopp	Eftergift Belopp
Beslutsform						
2025-04-23	Ekonomiskt bistånd	Matchenka, Irina	Försk på förmån FK 4:1 och 9:2 Försörj stöd	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten	8 843,00	
2025-04-23	Ekonomiskt bistånd	Matchenka, Irina	Livsföring i övrigt 4:1	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten	550,00	
2025-04-23	Ekonomiskt bistånd	Nurkovic, Velida	Avslag 4:1	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten		
2025-04-23	Ekonomiskt bistånd	Matchenka, Irina	Försörjningsstöd 4:1	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten	1 563,00	
2025-04-23	IFO Barn/Vuxen	Tegel, Charlotte	Utredn 11:1 Anmälan/Annat sätt 0-17 år	IFO Barn- och familjeenheten		
2025-04-23	IFO Barn/Vuxen	Tegel, Charlotte	Utredn 11:1 Anmälan/Annat sätt 0-17 år	IFO Barn- och familjeenheten		
2025-04-23	IFO Barn/Vuxen	Tegel, Charlotte	Utredn 11:1 Anmälan/Annat sätt 0-17 år	IFO Barn- och familjeenheten		
2025-04-23	IFO Barn/Vuxen	Tegel, Charlotte	Utredn 11:1 Anmälan/Annat sätt 0-17 år	IFO Barn- och familjeenheten		
2025-04-23	IFO Barn/Vuxen	Tegel, Charlotte	Utredn 11:1 Anmälan/Annat sätt 0-17 år	IFO Barn- och familjeenheten		
2025-04-23	IFO Barn/Vuxen	Tegel, Charlotte	Utredn 11:1 Anmälan/Annat sätt 0-17 år	IFO Barn- och familjeenheten		

Beställd av: Liselott Högfors

Anledning: .

Urval:

Beslutsdatum	Ärendetyp	Beslutsfattare	Beslut	Organisation ärende	Belopp	Eftergift Belopp
Beslutsform						
2025-04-24	Ekonomiskt bistånd	Arotaival, Agneta	Avslag 4:1	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten		
2025-04-24	Ekonomiskt bistånd	Arotaival, Agneta	Överklagan rätt tid	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten		
2025-04-24	Ekonomiskt bistånd	Arotaival, Agneta	Avge Yttr m a a överkl av beslut	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten		
2025-04-24	Ekonomiskt bistånd	Strandgren, Jessica	Försörjningsstöd 4:1	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten	2 952,00	
2025-04-24	Ekonomiskt bistånd	Strandgren, Jessica	Livsföring i övrigt 4:1	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten	741,00	
2025-04-24	Ekonomiskt bistånd	Strandgren, Jessica	Avslag 4:1	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten		
2025-04-24	Ekonomiskt bistånd	Nurkovic, Velida	Försörjningsstöd 4:1	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten	11 897,00	
2025-04-24	Ekonomiskt bistånd	Arotaival, Agneta	Försörjningsstöd 4:1	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten	8 284,00	
2025-04-24	Ekonomiskt bistånd	Nurkovic, Velida	Försörjningsstöd 4:1	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten	7 804,00	
2025-04-24	Ekonomiskt bistånd	Nurkovic, Velida	Försörjningsstöd 4:1	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten	2 104,00	

Fördelning: Beslutsdatum

Framställd: 2025-04-25 07:59

Beställd av: Liselott Högfors

Anledning: .

Urval:

Beslutsdatum	Ärendetyp	Beslutsfattare	Beslut	Organisation ärende	Belopp	Eftergift Belopp
Beslutsform						
2025-04-24	Ekonomiskt bistånd	Nurkovic, Velida	Avslag 4:1	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten		
2025-04-24	Ekonomiskt bistånd	Arotaival, Agneta	Försk på förmån FK 4:1 och 9:2 Försörj stöd	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten	14 546,00	
2025-04-24	Ekonomiskt bistånd	Arotaival, Agneta	Försk på förmån FK 4:1 och 9:2 Livsför övrigt	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten	322,00	
2025-04-24	Ekonomiskt bistånd	Nurkovic, Velida	Försörjningsstöd 4:1	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten	10 574,00	
2025-04-24	Ekonomiskt bistånd	Nurkovic, Velida	Livsföring i övrigt 4:1	IFO Ekonomi- och Vuxenenheten	460,00	
2025-04-24	IFO Barn/Vuxen	Shahin, Petra	Öppenvård	IFO Barn- och familjeenheten		
2025-04-24	IFO Barn/Vuxen	Tegel, Charlotte	Utredn 11:1 Anmälan/Annat sätt 0-17 år	IFO Barn- och familjeenheten		
2025-04-24	IFO Barn/Vuxen	Tegel, Charlotte	Utredn 11:1 Anmälan/Annat sätt 0-17 år	IFO Barn- och familjeenheten		
					Antal beslut:	204