

Kanslienheten
Sandra Berwing
Kommun-/Nämndsekreterare
0156-522 78
sandra.berwing@trosa.se

Kallelse
Datum
2025-06-10



Tid: 2025-06-18, klockan 14:00
Plats: Skärborgarnas hus
Gruppmöte: Alliansen: klockan 13:30, B-salen
Socialdemokraterna, Vänsterpartiet och Miljöpartiet: klockan 13:30, grupprum 1.
Sverigedemokraterna: klockan 13:30, grupprum 2

Matig smörgås serveras under sammanträdet

Kallelse till Kommunfullmäktige

Ärende	Dnr
1. Upprop	
2. Val av justerare	
3. Kungörelse/föredragningslista	
4. Avsägelser och val	KF/2024:25 KF/2024:22
5. Information om känslighetsetiketter Information från turistchef Malin Karlsson och kommunikatör Hanna Wekell	
6. Budget 2026 för Trosa kommun	KS/2025:60
7. Omfördelning av budget 2025 - Extra lönekomensation	KS/2025:62
8. Avgifter för deltagande i kulturskolans verksamhet	KS/2025:64
9. Revidering av Parkplan för Trosa kommun	KS/2025:28
10. Revidering av avfallsföreskrifter	KS/2025:67
11. Detaljplan för Tureholm 2:316, Mörbytorp Ryttnarbyn, Trosa kommun	KS/2025:65
12. Revidering av lönepolicy för Trosa kommun	KS/2025:47
13. Revidering av Trosa kommuns plan för arbetsgivarens aktiva åtgärder för att motverka diskriminering	KS/2025:48
14. Prövning av frågan om ansvarsfrihet för Samordningsförbundet RAR 2024	KS/2025:56
15. Fastställande av Budget 2026 för Samordningsförbundet RAR i Sörmland	KS/2025:36

- | | | |
|-----|---|--------------------------|
| 16. | Sammanträdesplan 2026 för kommunstyrelsen och kommunfullmäktige | KS/2025:53 |
| 17. | Frågor | |
| 18. | Svar på motion - Ändringar i arbetsordningen för kommunfullmäktige | KS/2025:44
KF/2024:18 |
| 19. | Anmälan av inkomna motioner | |
| 20. | Uppföljning av beslut/uppdrag från kommunstyrelsen och kommunfullmäktige | KS/2025:58 |
| 21. | Rapportering av ej verkställda gynnande biståndsbeslut enligt SoL och LSS | KS/2025:68 |

Ann Larson
Ordförande

Sandra Berwing
Sekreterare

6

§ 52

KS/2025:60

Budget 2026 för Trosa kommun

Beslut

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige:

1. Förslag till budget 2026 och flerårsplan 2027-28 antas.
2. Utdebiteringen för år 2026 fastställs till 21:20 kr.
3. Allians för Trosa kommuns styrdokument ska vara styrande för arbetet i nämnder och styrelser.
4. Kommunfullmäktige bemyndigar nämnder och styrelse att besluta om investeringar för den egna verksamheten inom beslutad investeringsram.
5. Kommunstyrelsen bemyndigas att fördela investeringsmedel ur kommunstyrelsens investeringsreserv till annan nämnd.
6. Kommunstyrelsen bemyndigas att fördela/omfördela årets medel för ettårssatsningar.
7. Nämnder och styrelse uppdras att senast i december 2025 upprätta internbudgetar för år 2026 inom beviljade anslag samt genomföra verksamhetsförändringar för att hålla ram 2026.
8. Kommunstyrelsen bemyndigas att ur anslag för central buffert anvisa medel enligt fastställda kriterier.
9. Kommunstyrelsen har under 2026 rätt att nyupplåna, dvs. öka kommunens skulder med 200 Mkr.
10. Kommunstyrelsen har under år 2026 rätt att omsätta lån, dvs. låna upp belopp motsvarande de lån som förfaller till betalning under år 2025.
11. Taxan för mät- och kartverksamheten höjs med 3 %.
12. B-beloppet för taxan avseende planering, byggande och strandskydd fastställs till 57.
13. Pengbelopp fastställs för förskola och grundskola under hösten.
14. Pengbelopp fastställs för hemtjänst och särskilt boende under hösten.
15. Avfallstaxa för Trosa kommun antas och gäller från och med den 1 januari 2026. Avfallstaxa för Trosa kommun ersätter Trosa kommuns avfallstaxa för hushållsavfall och därmed jämförligt avfall från annan verksamhet.
16. Förslag till reviderad Vatten- och avloppstaxa antas och gäller från och med den 1 januari 2026.

Deltar inte i beslutet

Gitte Jutvik Guterstam (V) deltar inte i beslutet till förmån för eget budgetförslag.

Johan Rehnström (SD) deltar inte i beslutet till förmån för eget budgetförslag.

Ärendet

Ärendet avser budget 2026 med planer 2027-2028 för Trosa kommun.

Förslag till beslut på sammanträdet

Magnus Johansson (S): Bifall till Socialdemokraternas förslag till budget.

Karin Bråth (S): Bifall till Socialdemokraternas förslag till budget.

Daniel Portnoff (M): Bifall till Alliansens förslag till budget.

Beslutsgång

Ordförande ställer förslagen mot varandra och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt Daniel Portnoffs förslag.

Beslutsunderlag

- Budgetförslag från Socialdemokraterna.
- Tjänsteskrivelse från kommunkontoret 2025-05-28.
- Budgetförslag från Alliansen, Budget 2026 med flerårsplan 2027-2028.
- Avfallstaxa för Trosa kommun.
- Förslag till reviderad Vatten- och avloppstaxa för Trosa kommun.
- Budgetberedning 2025-05-12.

Beslut till

Kommunfullmäktige

Kommunkontoret

Björn Alm
Ekonomichef
0156-533 36
bjorn.alm@trosa.se

Tjänsteskrivelse

Datum
2025-05-28
Diarienummer
KS/2025:60



Budget 2026 med flerårsplan 2027-2028 för Trosa kommun

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige:

1. Förslag till budget 2026 och flerårsplan 2027-28 antas.
2. Utdebiteringen för år 2026 fastställs till 21:20 kr.
3. Allians för Trosa kommuns styrdokument ska vara styrande för arbetet i nämnder och styrelser.
4. Kommunfullmäktige bemyndigar nämnder och styrelse att besluta om investeringar för den egna verksamheten inom beslutad investeringsram.
5. Kommunstyrelsen bemyndigas att fördela investeringsmedel ur kommunstyrelsens investeringsreserv till annan nämnd.
6. Kommunstyrelsen bemyndigas att fördela/omfördela årets medel för ettårssatsningar.
7. Nämnder och styrelse uppdras att senast i december 2025 upprätta internbudgetar för år 2026 inom beviljade anslag samt genomföra verksamhetsförändringar för att hålla ram 2026.
8. Kommunstyrelsen bemyndigas att ur anslag för central buffert anvisa medel enligt fastställda kriterier.
9. Kommunstyrelsen har under 2026 rätt att nyupplåna, dvs. öka kommunens skulder med 200 Mkr.
10. Kommunstyrelsen har under år 2026 rätt att omsätta lån, dvs. låna upp belopp motsvarande de lån som förfaller till betalning under år 2025.
11. Taxan för mät- och kartverksamheten höjs med 3 %.
12. B-beloppet för taxan avseende planering, byggande och strandskydd fastställs till 57.
13. Pengbelopp fastställs för förskola och grundskola under hösten.
14. Pengbelopp fastställs för hemtjänst och särskilt boende under hösten.
15. Avfallstaxa för Trosa kommun antas och gäller från och med den 1 januari 2026. Avfallstaxa för Trosa kommun ersätter Trosa kommuns avfallstaxa för hushållsavfall och därmed jämförligt avfall från annan verksamhet.
16. Förslag till reviderad Vatten- och avloppstaxa antas och gäller från och med den 1 januari 2026.

Ärendet

Ärendet avser budget 2026 med planer 2027-2028 för Trosa kommun.

Johan Sandlund
Kommunchef

Björn Alm
Ekonomichef

Beslutsunderlag

- Budget 2026 med flerårsplan 2027-2028
- Avfallstaxa för Trosa kommun.
- Förslag till reviderad Vatten- och avloppstaxa för Trosa kommun.

Beslut till

Kommunfullmäktige

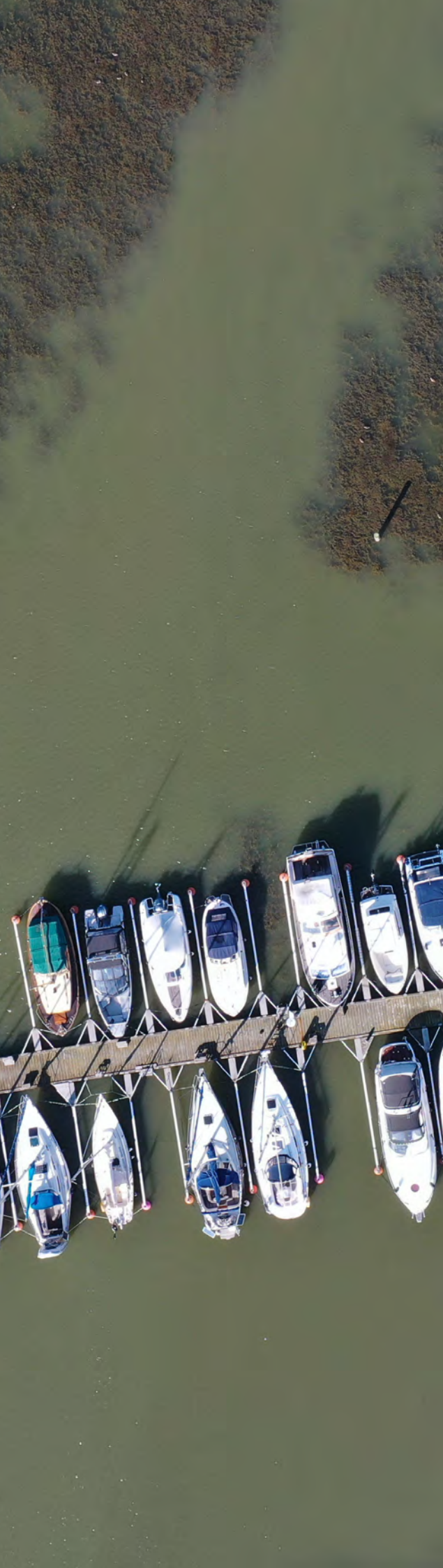
Budget 2026

med flerårsplan 2027–2028



Trosa
KOMMUN





INNEHÅLLSFÖRTECKNING

Fastlagd kurs för Trosa kommun	3
Styrdokument för nämnder och styrelser mandatperioden 2023-2026	4
Omvärldsanalys och ekonomisk översikt	8
Kommunfullmäktiges övergripande mål	16

BUDGETAMAR

Resultatbudget	19
Nettoramar	20
Investeringsbudget	21

NÄMNDERNA

Kommunstyrelsen	
Politisk ledning och kommunkontor	24
Hållbarhetsutskott	29
Samhällsbyggnadsnämnden	30
Miljönämnden	33
Humanistiska nämnden	
Skola och barnomsorg	36
Individ- och familjeutskott	42
Vård- och omsorgsnämnden	46
Kultur- och fritidsnämnden	51
Teknik- och servicenämnden	
Skattefinansierad verksamhet	55
Avgiftsfinansierad verksamhet	57
Revisionen	61
Grundbelopp barnomsorg och grundskola	62
Redovisas i höstbudget	
Hemtjänstpeng och peng särskilt boende	63
Redovisas i höstbudget	
Organisationsskiss	64

Fastlagd kurs för Trosa kommun

(Antaget av indelningsdelegerade Trosa 1991 08 21, § 71, dnr 1991-00085)

- Kommunens verksamheter och utbud skall styras av:
 - Medborgarnas behov och önskemål
 - Valfrihet
 - Flexibilitet
 - Kvalitet och god service
 - Enkelhet och kostnadseffektivitet
 - Samarbete mellan servicegivare och nyttjare
- Kommunens verksamhet skall präglas av ett helhetsperspektiv och bygga på samordning / samverkan mellan resurser inom och utom kommunen. Kommunen ska uppmuntra samarbete, okonventionella och alternativa lösningar.
- Kommunens medborgares intressen och behov skall alltid sättas i centrum av såväl förtroendevalda som anställda. Arbetssättet skall präglas av god tillgänglighet och hög kompetens.
- Rollfördelningen mellan förtroendevalda och anställda skall vara tydlig. Ansvar och beslut skall vara på rätt nivå – långt driven delegation skall tillämpas.
- Verksamheten ska bedrivas inom befintlig ekonomisk ram. Resurserna ska tillvaratas på bästa sätt.
- Kommunen skall växa i sådan takt att dess speciella karaktär och idyll bibehålles. Varje orts särprägel skall tillvaratas.
- Kommunen skall arbeta för att fler bostäder och fler arbetstillfällen skapas.
- Miljöhänsyn skall genomsyra den kommunala verksamheten vid planering och beslutsfattande.
- Kommunen skall verka för utökad kollektivtrafik såväl lokalt som regionalt.
- Kommunen skall verka för ett ökat samarbete med föreningslivet och andra idéella organisationer.
- För att skapa en levande kommun och god utveckling skall initiativ från enskilda och organisationer uppmuntras.
- Kommunens fastigheter och anläggningar skall underhållas så att minst nuvarande standard bibehålles.

Styrdokument för nämnder och styrelser mandatperioden 2023–2026

En trygg skola med goda studieresultat

Alla barn och unga ska ha en trygg skola att gå till där elever och lärare har goda förutsättningar att lyckas väl. Vi vill se en skola som uppmuntrar ansträngning och flit. Som ger rätt stöd till alla elever och som tar tillvara på förmåga och talang.

I våra skolor ska alla ges chansen att bygga en ljus framtid. Vi vill se ett tydligt fokus på lärande, goda studieresultat, ordning och reda och ett gott bemötande.

Vi vill också värna om småskaligheten. Våra skolor ska inte bli för stora.

- Fokus på lärande, goda studieresultat och ordning och reda.
- Ökat stöd till barn med särskilda behov.
- En trygg skola med aktivt arbete mot mobbing och droger.
- Småskalighet där våra skolor inte får bli för stora.
- Läxhjälp till alla elever.
- Mer fysisk aktivitet i skolan.
- God arbetsmiljö för både lärare och elever.
- Valfrihet och rätten att välja skola.
- Skolmat där vi prioriterar inköp av närproducerade och svenska livsmedel.

Vård och omsorg med självbestämmande och valfrihet

Vi ser till den enskilde individens behov av vård och omsorg. Vi vill att alla människor, oavsett om vi är friska, äldre eller har en funktionsnedsättning, ska få det stöd som vi har behov av. Ett gott bemötande där den enskilde alltid har rätt till självbestämmande och valfrihet ska präglade verksamheten.

Våra årsrika medborgare blir fler och behovet av hemtjänst och fler boendeplatser ökar. Vi vill

därför fortsätta stärka hemtjänsten och tillskapa fler boendeplatser kommande år.

- Självbestämmande och valfrihet för den enskilde.
- Mer resurser till hemtjänsten och fler äldreomsorgsplatser.
- Fler bostäder anpassade för äldre.
- Plats på särskilt boende inom tre månader från beslut.
- Fixartjänst för äldre.
- Samtalsstöd till anhöriga.
- Väntjänst för att motverka ofrivillig ensamhet.

En trygg och robust kommun

Trosa kommun ska vara en trygg kommun att bo, leva och verka i.

Vi vill se ökad polisnärvaro och vi slår vakt om det framgångsrika förebyggande samarbetet som finns mellan polisen, skolan, socialtjänsten, fritidsgårdar, näringsliv och fastighetsägare.

Vi vill också fortsätta arbeta med trygghets- och skapande insatser i våra offentliga miljöer. Det handlar tex om förbättrad belysning och på några platser också om kameraövervakning.

Din kommun ska fungera väl även i kris. Därför förstärker vi vårt arbete och våra insatser för att göra oss mer robusta.

- Brottsförebyggande samarbete med polisen, skolan, fritidsgårdar, socialtjänsten, näringsliv och fastighetsbolag.
- Krav på ökad polisnärvaro.
- Trygga offentliga miljöer.
- Kameror på prioriterade platser.
- Samarbetet med civilsamhället och föräldrar.
- En robust kommun och satsningar på beredskap och civilförsvaret.

Ordning och reda på ekonomin

Trosa kommuns ekonomi är i god ordning och vi har i såväl lågkonjunktur som högkonjunktur visat positiva resultat. Vi har lyckats förena kostnadseffektivitet med hög kvalitet och vi har byggt upp reserver för att klara av en period av tuffare ekonomiska tider.

En kommuns ekonomi behöver tillväxt för att kunna klara av ökande utmaningar i välfärden. Vi har låg arbetslöshet och ett av Sveriges bästa näringslivsklimat. Rätt hanterat så har vi goda förutsättningar även den kommande mandatperioden.

- Ordning och reda i ekonomin.
- En aktiv politik för en balanserad lokal tillväxt som skapar ekonomiskt utrymme för satsningar på vår kommunala service.
- En erfaren kommunledning.
- Sänkt kommunalskatt med 40 öre.

Kultur och fritid

Ett brett utbud av såväl kulturliv som fritidsaktiviteter är en viktig faktor för människors livskvalitet. Det är viktigt att kommunen har ett gott samarbete med alla de föreningar, enskilda personer och andra ideella krafter som bedriver kultur- och fritidsverksamhet.

Vi vill tillsammans med ridskola och markägare genomföra en satsning på ridsporten vid Tureholms slott. Genom denna möjliggörs byggnation av nytt ridhus och stall.

Våra idrottsanläggningar och sammankomstlokaler kommer fortsätta att förbättras och vi vill fortsätta utöka föreningsstödet.

- Att fortsätta satsningarna på kulturskolan.
- En ökning av det ekonomiska stödet till vårt föreningsliv.
- Fortsatta satsningar på bibliotek och fritidsgårdar.
- Att möjliggöra för fler konstnärliga upplevelser i våra offentliga miljöer.
- Ett genomförande av en satsning på ridsporten där vi möjliggör byggnation av nytt ridhus och nytt stall vid Tureholms slott.
- Upprustning av Lånestahallen i Vagnhärad.
- Fortsatt satsning på att rusta upp och förnya våra lekplatser.

- Säkra och välskötta badplatser.
- Fortsatt upprustning och komplettera våra idrottsanläggningar.
- En ny sjösättningsramp.
- Att behålla det extra anläggningsstödet till Västerljungs IF.

En trygg och småskalig förskola

I våra förskolor ska alla barn ges goda förutsättningar till en bra start i livet. Barnen ska känna trygghet och föräldrarna ska känna förtroende för personalen.

Förskolan har en viktig roll som pedagogisk verksamhet och ger barnen goda förutsättningar inför den kommande skolgången. Alla barn ska därför erbjudas förskola.

Vi vill också värna om småskaligheten. Våra förskolor ska inte bli för stora.

- En trygg förskola som ger alla barn en bra start i livet.
- Småskalighet där våra förskolor inte får bli för stora.
- Trygga och stimulerande ute- och inomhusmiljöer.
- Ökat stöd till barn med särskilda behov.
- En god arbetsmiljö.
- Valfrihet och mångfald.
- Mat där vi prioriterar inköp av närproducerade och svenska livsmedel.

Varsam befolkningstillväxt och trivsamt närmiljö

Vi vill se en varsam tillväxt där vi framöver prioriterar småskalig bebyggelse och slår vakt om grönområden. Trivsamma och trygga offentliga miljöer med god tillgänglighet till rekreation och friluftsliv ska prioriteras.

Tillväxten skapar goda förutsättningar för såväl kommunens ekonomi som verksamhet och den är också viktigt för vårt lokala näringsliv. Vi har låg arbetslöshet, stabil ekonomi och ett rikt utbud av handel, restauranger och kaféer. Det vi vill slå vakt om.

De senaste åren har vi haft en tillväxt på mellan 3 till 4 %. Den vill vi dämpa till ca 2 %. Det motsvarar ungefär 300 invånare per år, i hela kommunen.

- Varsam tillväxt där vi prioriterar småskalig bebyggelse och slår vakt om grönområden.

- Fortsatt utveckling av Vagnhärads centrum med fler bostäder och utökad samhällsservice.
- Trivsamma och trygga parker och grönområden.
- Upprustning av Edanö gård samt tillgängliggöra området för rekreation.
- Vassröjning i stadsfjärdarna längs med strand promenaden och förstärk möjligheterna även för funktionsnedsatta att nå vattnet genom bryggor och gångstråk.
- Iordningställande av scenparken i Vagnhärad med bl.a. belyst åpromenad och en ny gångbro över ån.
- Utveckling av Hamnängen i Trosa med gångstråk, aktivitetsyta och planteringar.
- Årliga årensningar samt muddring av farleder och hamnområden.
- Underlätta möjligheten till friluftsliv genom att förbättra skyltning, cykelvägar och utmärkning av grönstrukturer, badplatser, båtilläggnings platser och kulturminnen.
- Värna vår livsmedelsproduktion genom att beakta brukningsvärd jordbruksmark i plan- och exploateringsprocesser.

Vårda det vi äger tillsammans

Trosa kommun ska vara en välskött kommun där vi tar hand om det vi äger. Det kräver resurser för underhåll av fastigheter, gator, parker och offentliga miljöer.

En fungerande och miljömässigt bra rening av avloppsvatten är av stor vikt i en kommun. Vi kommer därför att fullfölja anslutningen av vårt avloppsnät till Himmerfjärdsverket.

Det är det mest effektiva för en liten kommun som vår, både ur ett kostnads- och miljöperspektiv.

Dricksvatten är vårt viktigaste livsmedel, men säker tillgång till dricksvatten av god kvalitet är inte en självklarhet. Vi vill därför helt säkerställa att alla nuvarande och framtida invånare i Trosa kommun ska vara trygga med att det kommer rent vatten ur kranen även i framtiden.

- En ny reningsverkslösning genom anslutning till Himmerfjärdsverket.
- Att säkra tillgången på dricksvatten.
- Att vårda det vi äger genom underhåll av fastigheter, kommunens gator, parker och offentliga miljöer.

- Minskad energiförbrukning i våra fastigheter och fortsatta satsningar på solceller.
- Att skapa fler parkeringsplatser i våra tätorter.
- Fortsatt arbete med att förbättra belysningen i offentliga miljöer och andra trygghetsskapande åtgärder.
- Årliga medel för tillgänglighetsanpassningar.

Företagsklimat i Sverigetopp

Ett bra lokalt företagsklimat är en grundförutsättning för att trygga resurser till skola, vård och omsorg. Det är företagares förmåga att skapa värde, betala löner och skatt som ger pengar till den välfärd vi vill förbättra.

I Trosa kommun har vi ett av Sveriges bästa företagsklimat, låg arbetslöshet och många framgångsrika företag och företagare.

Det bidrar starkt till att vi är en av Sveriges bästa kommuner att leva och verka i. Vi vill, tillsammans med företagen, fortsätta vårt framgångsrika arbete.

- Ett företagsklimat i Sverigetopp.
- Effektiv, rättssäker och snabb handläggning och myndighetsutövning.
- Positiv attityd till företagande bland politiker och tjänstemän.
- Hög tillgänglighet när det gäller information och möjlighet till möten med företrädare för kommunen.
- Mer mark för verksamhetsetableringar.
- Fortsatt samarbete med besöks- och upplevelseföretagen i hela kommunen för att ytterligare stärka näringen.

Kollektivtrafik och infrastruktur

Trosa kommun är en liten kommun, med ett perfekt läge till en långt mycket större arbetsmarknad. Det är för oss avgörande att det är enkelt, prisvärt och miljömässigt effektivt att pendla till arbete på annan ort.

Ostlänken är beslutad och kommer att genomföras med en ny station i Vagnhärad. Fram tills dess slår vi vakt om antalet tågavgångar på befintlig järnväg och vidareutvecklar det gemensamma biljettsystemet Movingo.

Vi har en fantastisk skärgård i Sörmland. Den vill vi att människor ska få uppleva lättare än idag.

Vi kommer därför verka för att tillsammans med Nyköping, Oxelösund och Region Sörmland utveckla skärgårdstrafiken ytterligare.

- En väl utbyggd kollektivtrafik där vi bland annat slår vakt om antalet tågavgångar, tågbusen och Trosabussen.
- Vidareutvecklande av det gemensamma biljett systemet Movingo.
- Ytterligare utveckling av skärgårdstrafiken tillsammans med Nyköping, Oxelösund och Region Sörmland.
- Möjliggörande av bredbandsutbyggnad som ger 99 % av hushåll och företag möjlighet att tillgå bredband om minst 1 Gbit/s år 2026.

Miljö och folkhälsa

Trosa kommun är en ekokommun och ska även fortsättningsvis vara det. Att vara ekokommun kräver att kommunen prioriterar de långsiktiga hållbarhetsfrågorna. Det gäller inte bara i den kommunala verksamheten, utan även i utvecklingen av hela kommunen.

Som kommun tycker vi det är självklart att vi bidrar med förnybar energi genom att fortsätta förse våra byggnader med solceller. De närmaste åren är smartare och snålare energianvändning av största vikt för att minska utsläppen av växthusgaser.

Den mat vi äter belastar miljön på olika sätt. Att äta mer lokalt producerad mat är en stor vinst. Det kan i förlängningen också öka landets självförsörjningsgrad, vilket också är positivt för vårt totala försvar och vår beredskap.

- Fortsatt satsning på maten i skolor, förskolor och äldreomsorgen där vi prioriterar inköp av när producerade och svenska livsmedel.
- Fler solceller på kommunens och Trobos byggnader.
- Ytterligare utveckling av gång- och cykelvägarna för att stärka folkhälsan och öka trafiksäkerheten.

- Fler blomsterängar kombinerade med insekts hotell.
- Att slå vakt om de tätortsnära park- och grönområdena.
- Utveckling av förutsättningarna för en mångfald av rörelse.
- Tillhandahållande av en solkarta där man kan se solenergipotentialen till sin fastighet.
- Möjliggörande av fler odlingslotter.

Hjälp till självhjälp och fungerande integration

I Trosa kommun är arbetslösheten låg och de hushåll som behöver ekonomiskt bistånd är förhållandevis få. Men det finns människor som har behov av hjälp på olika sätt. Då har vi höga ambitioner med fokus på tidiga insatser. Ledorden är "hjälp till självhjälp" och ambitionen är att individen efter hjälpinsatsen ska kunna stå på egna ben och söka egen försörjning.

Att lära sig det svenska språket och att snabbt komma in på arbetsmarknaden är nyckeln till en framgångsrik integration. Vi ställer tydliga krav bland annat på aktivitet från den enskilde på heltid och vi tror på människors vilja och potential att försörja sig själv och sin familj. Fokus på en bra skola och förskola för barnen är avgörande för en väl fungerande integration.

- "Hjälp till självhjälp" är ledorden som styr våra insatser.
- Att varje människas kraft och förmåga ska tillvaratas och uppmuntras.
- Tidiga insatser och förebyggande arbete.
- Förstärkt samverkan mellan polis, skola, socialtjänst och fritidsgårdar.
- Tydliga krav med fokus på att nyanlända svenskar lär sig svenska språket, får arbete och kan försörja sig själva.

Omvärldsanalys och ekonomisk översikt

Kommunernas ekonomi

Källa: Ekonomirapporten SKR maj 2025

Den globala ekonomiska osäkerheten har ökat markant sedan slutet av förra året, främst till följd av den nytillträdde amerikanska administrationens agerande. Handelskonflikten som USA inlett har snabbt försämrat de globala konjunkturutsikterna. Höjda tullar och stor osäkerhet dämpar både världshandeln och global BNP-tillväxt.

På arbetsmarknaden syns en svag återhämtning, där sysselsättningen ökar något men arbetslösheten förblir hög både i år och nästa år. Framöver väntas dock en gradvis förbättring. Minskningen i sysselsättningen har framför allt skett bland tidsbegränsat anställda. Detta beror bland annat på kompetensbrist inom vissa sektorer, vilket gör att företag väljer att behålla mer fast personal än vad som annars vore optimalt givet minskad efterfrågan. Samtidigt kvarstår strukturella utmaningar såsom kompetensförsörjning, där behoven ökar kraftigt – särskilt inom kommuner och regioner.

Trots den svaga konjunkturen väntas en tydlig ljusning för den kommunala ekonomin under 2025. Efter två år av real urholkning av skatteunderlaget pekar prognosen på en kraftig återhämtning i år, med en real ökning på 4,7 procent. Bakom detta ligger bland annat minskade pensionskostnader på grund av minskande inflationstakt, vilket ger starkare real tillväxt. Men de två tuffa åren har inneburit en real urholkning av kommunsektorns köpkraft. Om det geopolitiska läget skulle förvärras kan både tillväxt och skatteunderlag utvecklas svagare än prognostiserat.

EU och Sverige har kraftigt höjt sina försvarsambitioner som svar på det försämrade säkerhetsläget. Sverige planerar att öka sina militära utgifter till 3,5 procent av BNP till 2030. Därtill förväntas en positiv indirekt effekt från ökad europeisk efterfrågan på svenskt försvarsmateriell, vilket kan höja tillväxten med ytterligare cirka 0,2 procent per år.

Det civila försvaret har fått ökad betydelse och utgör samhällets skydd vid kriser och krig. Kommuner och regioner ansvarar för att upprätthålla samhällsviktiga funktioner, skydda civilbefolkningen och stödja det militära försvaret. Efter Rysslands invasion av Ukraina har kommuner och regioner fått krav på sig att omedelbart stärka sin beredskap. Trots oklarheter kring ansvar och finansiering har många kommuner agerat proaktivt, men det finns en risk att osäkerheten leder till avvaktan. Staten behöver därför ge tydliga besked om ersättning till de som tar tåten.

SCB:s senaste befolkningsprognos bekräftar bilden av en svag befolkningstillväxt. Antalet barn fortsätter att minska, samtidigt som antalet äldre ökar kraftigt. Denna utveckling innebär stora förändringar för kommuner och regioner, som påverkas på olika sätt beroende på lokal befolkningsstruktur. Barnkullarna har minskat stadigt sedan 2019, med undantag för 2021 då pandemin tillfälligt bidrog till ett ökat antal födda. SCB prognosticerar fortsatt låga födelsetal, vilket innebär att antalet barn i förskolan och i de lägre stadierna i grundskolan kommer att minska de kommande åren.

Anpassningen av den pedagogiska verksamheten är också viktig då kommuner behöver frigöra resurser för att möta ökande behov inom framförallt äldreomsorgen. Antalet invånare i Sverige som är 85 år eller äldre förväntas öka med drygt 60 procent fram till 2034, vilket gör att äldreomsorgen kommer att bli kommunernas största verksamhet. Detta innebär en kraftig expansion av målgruppen för äldreomsorgen. En ny metod för beräkning av demografiska behov tar hänsyn till förbättrad hälsa hos äldre, vilket minskar kostnadsökningen med cirka 25–30 procent jämfört med tidigare beräkningar.

Efter två tuffa år har kommunernas ekonomi försvagats markant. År 2024 redovisade 104 kommuner negativa resultat, och hälften av dessa gjorde det även 2023. För 2025 ser dock läget ljusare ut. De senaste årens resultatfall har påverkat både de kortsiktiga förutsättningarna och

den långsiktiga förmågan att finansiera investeringar med egna medel. Kommunerna har stora investeringsbehov med reinvesteringar och nyinvesteringar i en stor bredd.

Det sammantagna resultatet förbättras något 2025, och ligger sedan stabilt under perioden. Men detta förutsätter också stora anpassningar av förskolan och grundskolan för att det ska bli möjligt.

Återhämtning väntar 2025 och 2026 där de ljusare ekonomiska förutsättningarna för 2025 hänger till stor del ihop med minskade pensionskostnader till följd av lägre inflation. En viss återhämtning av konjunkturen ger en relativt bra skatteunderlagsutveckling 2025, vilket också hjälper upp resultatet.

Återhämtningen bedöms bli mer utdragen än vad tidigare prognoser visat.

Kommunen

Styrmodell för Trosa kommun¹

Styrmodellen utgår från Fastlagd kurs och omfattar Trosa kommun. Kommunens helägda bolag styrs via ägardirektiv. Ekonomistyrning innebär en medveten och konsekvent process för att påverka organisationens handlande så att verksamheten genomförs efter invånarnas faktiska behov med rätt kvalitet och till rimlig kostnad, inom ramen för tilldelade resurser och fastställda mål.

Budgetprocessen är en bärande del i styrmodellen med grund i de gemensamma planeringsförutsättningarna. En hörnsten i de gemensamma planeringsförutsättningarna är bland annat resursfördelning till resultatenheterna inom verksamheterna barnomsorg, skola och äldreomsorg. Kommunstyrelsen har en central buffert för att möta ökande eller minskade volymer inom resultatenheterna. En annan hörnsten är årliga rationaliseringar och ettårssatsningar som dels kan kopplas till att genomföra en rationalisering och dels för enskilda beslutade projekt.

God ekonomisk hushållning

I budgeten ska mål och riktlinjer som är väsentliga för god ekonomisk hushållning anges. Målen ska omfatta finansiella mål och verksamhetsmål. Vad som är god ekonomisk hushållning ska definieras av varje kommun och region för sig. För Trosa kommun innebär god ekonomisk hushållning att dagens kommuninvånare betalar för den verksamhet som de nyttjar och som anpassats efter den enskildes behov samt att värdet på kommunens och dess företags tillgångar, såväl materiella, finansiella som personella, underhålls och utvecklas. God ekonomisk hushållning anses vara uppfyllt när det finansiella målet är uppfyllt och 75 procent av övriga mål är uppfyllt.

Mål för verksamheten

Beslut om mål tas i början av varje ny mandatperiod. Kommunfullmäktiges nio mål omfattar sex områden, medborgarnas behov och önskemål, tillväxt och företagsklimat,

kärnverksamheter, hållbarhet och folkhälsa, engagemang och finansiella mål.

Trosa kommun medverkar tillsammans med andra kommuner i Sveriges kommuners och landstings projekt, "Kommunens kvalitet i korthet" (Kkik). Här följs kommunens kvalitet upp ur ett medborgarperspektiv. I Kkik ges Trosa möjlighet att jämföra sig med andra kommuner och med egna resultat över tid. Det ger också möjligheter att hitta goda exempel och lära av andra.

Trosa genomför också medborgarundersökning vartannat år sedan 2007. Medborgarperspektivet är centralt när kommunfullmäktige fastställer mål och medborgarperspektivet ska genomsyra alla kommunens verksamheter.

Kommunfullmäktige, kommunstyrelse och nämnder ska i första hand använda de kvalitetsnyckeltal som finns i Kkik samt sätta mål med utgångspunkt i de frågeställningar som finns i medborgarundersökningen. För att kunna vara uthållig i målarbetet är det viktigt att eftersträva enkelhet och tydlighet. Målen ska därför vara mätbara och relativt få till antalet.

Finansiella mål

Syftet med att budgetera med ett resultatmål/vinst är att säkerställa att kommunens verksamhet kan bedrivas även på lång sikt och att det egna kapitalet inte urholkas. De finansiella målen behöver samtidigt ta hänsyn till kommunens förutsättningar. Är kommunen i en expansiv fas med befolkningstillväxt kan till exempel resultatmålet tillåtas vara lägre en period för att därefter höjas för att återigen stärka ekonomin.

Budgetprocess

Budgetprocessen syftar till att ge kommunstyrelse och kommunfullmäktige tillräcklig information och bra beslutsunderlag inför beslut om budget med flerårsplan och de politiska prioriteringar som varje budgetbeslut innebär. Processen ska också se till att ge goda förutsättningar för nämnder/utskott och kontor att planera och styra sin verksamhet mot fastställda mål inom ramen för tillgängliga

¹ Styrmodell för Trosa kommun KF 2024-12-04

resurser.

Rationaliseringar och ettårssatsningar

Kommunens ledningsgrupp har ansvar att löpande arbeta med rationaliseringar, även medarbetarna ska involveras i processen. Rationaliseringarna kan till exempel grupperas utifrån administrativa processer, organisatoriska åtgärder, lokaler, andra åtgärder och rena besparingar.

Varje budgetår tillförs ettårssatsningar. Dessa satsningar kan nyttjas för att en rationalisering ska kunna genomföras.

Rationaliseringar

Inför innevarande mandatperiod har ledningsgruppen tagit fram förslag på rationaliseringar om totalt 16,3 mkr. I förslagen ingår bland annat en kartläggning av de administrativa processerna.

	2023	2024	2025	2026	Totalt
BOU	1 800	1 800	1 800	1 800	7 200
VON	1 000	1 000	1 000	1 000	4 000
IFO	200	200	200	200	800
SBN		100			100
KFN	1 200	1 000			2 200
Admin. processer			1 000	1 000	2 000
Totalt	4 200	4 100	4 000	4 000	16 300

Ettårssatsningar

Ettårssatsningarna för 2026 om totalt 6 mkr fördelas enligt nedan. Ettårssatsningarna är inte inarbetade i nämndernas rambudget, detta görs till höstbudget.

	2026 Nämnd
Skolprojekt matematik	400 BOU
ESF projekt KAA	300 BOU
Trosamodell Hemtjänsten	500 VON
Resurs nytt verksamhetssystem IFO o VON	500 VON och IFO
Brottsförebyggande åtgärder	500 IFO/BRÅ
Fritidsgårdarna	100 KFN
Eko-kost	300 TSN
Förstudier	500 TSN
Effektivisering energi o fastighet	500 TSN
Automatisering städ	300 TSN
Kommunikation Översiktsplan	100 SBN
Digitalisering Miljö	100 MN
Minska sjukskrivningar	800 KS
Verksamhetsnära forskningsprojekt	200 KS
Åtgärder Medborgarundersökning	400 KS
Ledningsgruppsprioriteringar	500 KS
Totalt	6 000

Gemensamma planeringsförutsättningar (GPF)²

De gemensamma planeringsförutsättningarna utgör grunden för budgeten de kommande tre åren och omfattar befolkningsprognos, ekonomiska förutsättningar, lokalförsörjningsplan och resursfördelning.

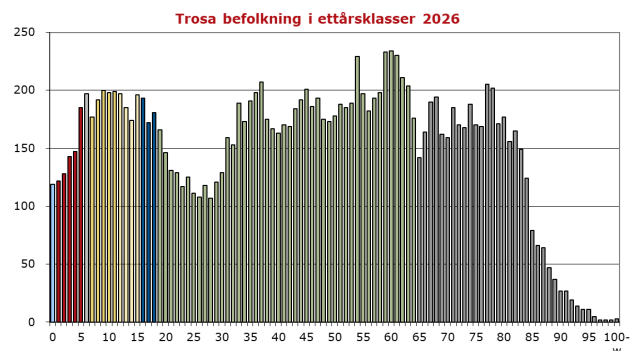
Befolkningsprognos

Kommunens ledningsgrupp tar fram ett förslag till befolkningsprognos de närmast kommande fem åren, därutöver har en långtidsprognos för perioden 2025-2034 tagits fram. Bakgrunden till det är att tydligare kunna göra långsiktiga bedömningar av kommande lokalbehov inom såväl förskola och skola som äldreomsorg, samt övriga lokaler.

Befolkningsprognosen innebär att Trosa kommun fortsätter att vara en attraktiv tillväxtkommun med kontinuerlig tillväxt under hela den aktuella perioden. Prognosen innebär en fortsatt befolkningstillväxt men som varierar under prognosperioden med lägre tillväxttakt 2024-2026. Under 2024 till 2026 beräknas befolkningen öka med 100-150 personer per år medan det 2027-2028 beräknas öka med runt 200 personer. Befolkningen bedöms passera 15 000 invånare 2025 och 16 000 invånare först efter den femåriga befolkningsprognosen. Under senare år har Vagnhärad stått för en allt större del av tillväxten och det är en trend som bedöms förstärkas under kommande år.

Befolkningsprognosen baseras på invånare i kommunen 30 september 2024 och prognos för åren fram till och med 2029.

Trosas befolkning, i ettårs-klasser, enligt budget 2026

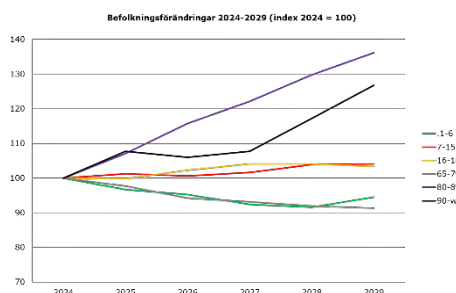


² KS 2025-02-26, KS/2025:14

Grafen visar Trosas åldersstruktur 2026 enligt vår befolkningsprognos. Unga invånare har behov av förskola och skola medan den äldre befolkningen har behov av bland annat hemtjänst. Samtliga medborgare nyttjar gator, parker, bibliotek, mm.

Befolkningsprognoser ligger till grund för behovet av förskola för barn 1–5 år, grundskola för barn 6–15 år och gymnasieskola för ungdomar 16–18 år. När det gäller äldreomsorg ligger samtliga invånare 65 år och äldre som grund för resurstilldelning.

Den största ökningen av antalet äldre de kommande åren syns framförallt i åldersgruppen 80–89 år. Antalet elever i grundskolan och gymnasiet fortsätter att öka 2026 medan antal barn i förskolan fortsätter minska.



Resursfördelning, demografiska förändringar, jämfört med budget 2025.

I styrmodell för Trosa kommun är central buffert en av hörnstenarna vilket säkerställer att verksamheterna får tilldelning av resurser utifrån volym. Netto blir det fler barn och elever vilket ökar skolans budgetram med 1,1 mkr.

Resurstilldelning till äldreomsorgen, med kostnadsutjämningsystemet som grund, omfattar samtliga invånare 65 år och äldre ökar Vård och omsorgsnämndens ram med 11,0 mkr. Resurstilldelning till LSS ökar Vård och omsorgsnämndens ram med 1,2 mkr.

Ekonomiska förutsättningar

De ekonomiska förutsättningarna omfattar prognos för skatteintäkter, uppräknings av löner och priser samt kapitaltjänstkostnader.

Kommunen baserar sina beräkningar över skatteintäkter på Sveriges kommuner och Regioners antaganden och prognoser.

Skatteprognosen beräknas med befolkningsutvecklingen i de gemensamma planeringsförutsättningarna som underlag.

Inga tilläggsanslag beviljas under budgetåret. Däremot kompenseras nämnderna för särskilda satsningar utifrån lönekartläggning.

Skatter

Skatteintäkter och statsbidrag har beräknats efter Sveriges Kommuner och Regioners prognos från april 2025. Skatteprognosen bygger på följande befolkningsantagande:

- 2026: 14 989 invånare 1/11 2025
- 2027: 15 084 invånare 1/11 2026
- 2028: 15 226 invånare 1/11 2027

Skatteprognosen beräknas utifrån en återställning av skattesatsen 2023-2026 med 40 öre där sista sänkningen sker 2026 till 21,20 kr.

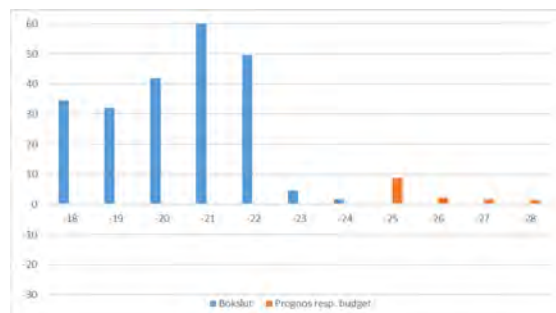
Avsättningar för kommande medfinansiering av statlig infrastruktur påbörjades 2016 och det aviserade åtagandet uppnåddes i bokslut 2019. Skatten höjdes med 40 öre 2017 för att finansiera dessa avsättningar i syfte att inte belasta kommande generationer med kostnader.

Uppräkning av löner och priser mm

Löner räknas upp med 2,5 procent och priser (inklusive interna priser) har räknats upp med 2,0 procent 2025 i nämndernas budgetar och verksamhetsberättelser.

Då löneavtalen är tvååriga med ett märke på 3,0% för 2026 gör att löneuppräknings troligen blir högre än de 2,5% som beräknas 2026 men det får ses över inför reviderad budget i höst.

Årets resultat 2018-2024 samt prognos och budget de kommande åren.



Resultatnivåerna förväntas vara låga kommande år efter en rad av år med starka resultat, både i Trosa kommun och i kommunsektorn i stort. Ljusning

syns framåt enligt ekonomirapporten där ekonomin vänder. Kommunens organisation arbetar med rationaliseringar löpande skapas dock ett handlingsutrymme som gör att kommunen står bättre rustad, än vilket annars hade varit fallet.

I budgeten ligger ett ränteantagande på 2,7 procent vilket är högre än den genomsnittliga räntan på kommunens lån, (2,24 procent i bokslut 2024). Ränteprognosen beräknas på befintlig låneportfölj där lån som går ut omsätts och nya lån tas upp spritt under året. Lånevolymen i budgeten uppgår till 1 215 mkr jmf med faktiskt lånevolym på 940 mkr per 2024-12-31. Åren 2027-2028 har räntan budgeterats till ca 2,9 procent och med lånevolym på 1 365 mkr respektive 1 425 mkr.

Under året har flera olika signaler kommit om förändringar av räntan men omvärldsläget är osäkert och förändras. När tidigare lån med låg ränta ska omsättas påverkar snitträntan på kommunens lån negativt. Lånevolymen beräknas öka med ökad investeringstakt och lägre resultat, dock främst VA som ökar lånevolymen.

Kommunens bolag har också krav på att ge avkastning till ägaren, sammantaget stärker det kommunens budget med 1 mkr.

Ramökningar

Ramökningarna för 2026 om totalt 5 Mkr enligt de gemensamma planeringsförutsättningarna fördelas enligt nedan.

2026 Nämnd	
Barn & utbildning	3 000 BOU
Hälso & sjukvård	600 VON
Bevakning, trygghet, säkerhet	800 Internhyra
Informationssäkerhet	600 KS
5 000	

Budgeterat resultat

Kommuner och regioner måste enligt kommunallagen varje enskilt budgetår budgetera så att intäkterna överstiger kostnaderna.

Om balanskravsresultatet för ett visst räkenskapsår är negativt ska det enligt kommunallagen regleras inom tre år.

Kommunfullmäktige ska då anta en åtgärdsplan för hur regleringen av resultatet ska ske. Beslut om reglering ska fattas i budgeten senast det tredje året efter det år då det negativa balanskravsresultatet uppkom. Enligt kommunallagen får fullmäktige dock besluta att en reglering av ett negativt balanskravsresultat inte ska göras, om det finns synnerliga skäl.

Kommunen har under en längre tid öronmärkt

medel för vikande konjunktur för att använda för att återställa eventuella underskott under en vikande konjunktur för att ha en god ekonomisk hushållning över tid. Öronmärkta medel uppgår den 31 december 2024 till 20 mkr och dessa medel får användas fram till och med bokslut 2026.

Trosa kommun har även avsatt 50 mkr till resultatreserven (RER) som ersätter RUR som börjat gälla från 2024 och framåt.

I budget 2026-2028 är resultatet positivt med ca 0,1-0,2 procent av skattenettot årligen, motsvarande ca 1-2 mkr.

Investeringar

Kommunens investeringsverksamhet bör präglas av god planering och framförhållning. I takt med att befolkningen ökar behöver Trosa fortsätta att investera i verksamheterna för att möta invånarnas behov av service. Dessa investeringar kommer till stor del att behöva finansieras med lån.

Perioden 2005-2023 investerade Trosa kommun för 2 mdkr och för åren 2026-2028 finns pågående och planerade investeringar för 502 mkr. Avskrivningskostnader och räntekostnader för lån kommer att ta en större andel av kommunens budget i anspråk kommande år.

Kommunens långsiktiga finansiella styrka brukar mätas i soliditet, som visar hur stor del av våra tillgångar som finansieras av egna medel. Från 2009 minskade soliditeten till följd av de (då) höga investeringsutgifterna. Soliditeten urholkas om investeringar finansieras via lån. Detta har varit aktuellt under 2009-2014, då investeringarna var mycket höga. 2013 var soliditeten 14 % inklusive ansvarsförbindelsen. Minskade investeringar åren därefter har bidragit till en högre soliditet.

De senaste årens resultatnivå har gjort att soliditeten inklusive ansvarsförbindelsen förbättrats, trots en hög investeringsnivå. 2024 var soliditeten inklusive ansvarsförbindelsen 21 %. De kommande årens stora investeringsvolym kommer åter att sänka soliditeten. De stora investeringarna avser främst VA.

Miljösatsningar i budget

I enlighet med Trosa kommuns miljöledningssystem så redovisas de kommande investeringar som görs inom miljöområdet. Vissa av investeringarna är rena miljösatsningar medan andra har ett annat huvudsyfte men som ändå bidrar till bättre miljö.

- Gångstråk Askögatan-Gunnarstensgatan
- Renovera Näktergalslunden gångstråk
- Utveckling parker, grönmiljö
- Utveckling av Hamnängen
- Edanö Gård upprustning mark och byggnader
- Investering/reinvestering fastigheter, lokaler, gator, VA
- Ängsgården demensboende ombyggnation ny avd. inkl konvertering värme
- Utbyte av armaturer
- Tömning husbilar
- Industrigatan - Parkering
- Dagvattenåtgärder Industrigatan
- Åtgärder mot ovidkommande vatten
- Byggnation överföringsledning
- Ny/byte av pumpstation
- Dricksvattenledn. Vagnhärad-Källvreten
- Reservvattentäkt
- Byte av ledning på Smäckbrog.
- Tofsö
- Utveckling ÄVS
- Fastighetsnära förpackningsinsamling

Pågående och kommande investeringar 2026-2028 framgår under avsnittet investeringsbudget där nu den avgiftsfinansierade delen utgör en större del av totalt belopp än tidigare. Större investeringsprojekt är exempelvis:

- Överföringsledning
- Fastighetsnära förpackningsinsamling
- Renovering Lånestahallen
- Belysningsprojekt

Framtid

Ekonomirapporten, maj 2025 beskriver de ekonomiska utmaningarna som kommuner och regioner står inför framåt. Efter två år av strama ekonomiska förutsättningar börjar det se något ljusare ut även om återhämtningen bedöms bli mer utdragen än vad tidigare prognoser visat. Ett skatteunderlag som stärks och pensionskostnader som minskar kraftigt är stora faktorer. Det kan tyckas återhållsamt att räkna med en volymförändring motsvarande demografiska behovsförändringar i och med att kommunerna i budgetarbetet kan hitta områden som fått stå tillbaka under ett par år och där behov av förstärkningar finns.

Trosa kommun och många andra kommuner förväntas redovisa lägre resultat både i år och nästa år. Den långsiktiga situationen, och därmed utmaningarna, ser olika ut beroende på

kommunens ekonomiska ställning, struktur, investeringsbehov och framtida befolkningsförändring. Trosa kommun och många andra kommuner har stora utmaningar trots arbete med effektiviseringar och kostnadskontroll. Det är viktigt att respektive nämnd håller sin budget då detta är en förutsättning för att det inte ska bli underskott.

Trosas befolkning fortsätter att öka om än inte i samma höga takt, en något högre tillväxt kommer i slutet av befolkningsprognosen. Januari till mars 2025 har invånarantalet minskat med 39 personer till 14 888 invånare. Med de senaste årens befolkningstillväxt följer, förutom mer skatteintäkter och ökade kostnader, även ett ökat behov av investeringar. Skatteintäkterna för budget 2026 är beräknade med antagandet om 14 989 invånare per 1/11-2025, dvs. 101 invånare ytterligare april-oktober.

Investeringsstakten är fortsatt historiskt hög, delvis som en följd av den befolkningsökning Trosa haft de senaste åren men också på grund av reinvesteringar. VA och renhållning står 2025-2028 för en större andel av investeringarna än tidigare beroende på byggnation av överföringsledning och fastighetsnära förpackningsinsamling.

De demografiskt betingade behoven är också påtagliga främst inom äldreomsorg som ökar fortsatt medan antal barn som föds prognostiseras till en varaktigt lägre nivå.

Upptagna lån innebär att kommunen exponeras för exempelvis ränterisk som hanteras genom att följa finanspolicyn. Räntorna är fortsatt på en högre nivå än tidigare vilket kommer minska driftsutrymmet framåt. Kommunen har fortsatt budgeterat för ett högre ränteläge än vad som råder idag men marginalerna krymper. De lägre resultaten gör att en mindre del kan självfinansieras och mer behöver lånefinansieras. Överföringsledningen är ett stort projekt där avbetalningsplanen är viktig för att hantera kommunens likviditet.

I enlighet med kommunens styrmodell har medel anslagits i central buffert, precis som tidigare år, vilket också bidrar till stabila ekonomiska

förutsättningar.

Stabila och långsiktiga planeringsförutsättningar samt väl fungerande styrsystem för kärnverksamheten är förutsättningar för att säkerställa kommunens långsiktiga ekonomiska balans. De ekonomiska utmaningarna blir stora de kommande åren på grund av anpassningar till behov av demografiska skäl, högre räntekostnader och ett generellt högt kostnadsläge.

Den allt annat överskuggande utmaningen de närmaste åren bedöms vara att bemanna kommunerna i Sverige med medarbetare med hög kompetens och relevant utbildning. Ett stabilt och uthålligt ledarskap kommer att vara en viktig komponent i att möta framtidens utmaningar och osäkra tider i tider av omställning.

Kommunfullmäktiges övergripande mål 2023–26

– Trosa ska vara bra på att vara kommun

Mål	Mått / Nyckeltal	Målprecisering	Källa	Mätmetod
Medborgarnas behov och önskemål				
1. Kommunens medborgare tillhör de nöjdaste med sin kommun i landet.	- Som plats att leva och bo på. - Hur kommunen sköter sina verksamheter. - Möjlighet till insyn och inflytande över kommunens beslut och verksamheter. - Vilja att rekommendera andra som inte bor i kommunen att flytta hit.	Trosa ska tillhöra de 25 % med nöjdast invånare på samtliga fyra frågor om kommunen som helhet.	SCB:s Medborgarundersökning	Visar en fråga lägre nöjdhet än de översta 25 % (lägst gul) blir måluppfyllelsen gul. Visar två frågor eller fler ett sämre resultat uppfylls inte målet alls och redovisas rött.
2. Kommunens medborgare tillhör de tryggaste i landet.	Känner sig trygga när det är mörkt ute.	Trosa ska tillhöra de 25 % med tryggast invånare.	SCB:s Medborgarundersökning	För att uppfylla målet ska Trosa tillhöra de 25 % med tryggast invånare, annars uppfylls inte målet och redovisas rött.
Engagemang				
3. Kommunen har engagerade medarbetare.	Hållbart medarbetarengagemang (HME)	Trosa ska utifrån index tillhöra de 10 % bästa kommunerna.	Enkät SKR	Trosa ska utifrån index tillhöra de 10 % bästa kommunerna för att målet ska uppfyllas. 11-20 % bästa kommunerna redovisas som delvis uppfyllt och markeras gult, medan sämre resultat är underkänt och markeras rött.
Kärnverksamheter				
4. Kommunen är en av landets bästa utbildningskommuner.	- Elever årskurs 9: som uppnått kunskapsmålen i alla ämnen. - Elever årskurs 9: meritvärde. - Elever årskurs 9: behöriga till yrkesprogram. - Elever årskurs 6: med lägst betyget E i svenska. - Elever årskurs 6: med lägst betyget E i matematik. - Elever årskurs 6: med lägst betyget E i engelska.	För att uppnå målet ska Trosa tillhöra de 25 % bästa kommunerna på samtliga 6 parametrar samt de 10 % bästa på 2 av dem.	Skolverket	Målet markeras gult om minst 5 av 6 tillhör de 25% bästa. Sämre resultat markeras rött.
5. Kommunens äldreomsorgskunder är nöjda.	Öppna jämförelser särskilt boende och hemtjänst (brukarundersökning).	Trosa ska tillhöra de 25 % bästa kommunerna för såväl särskilt boende som hemtjänst.	Socialstyrelsen	Om ett av verksamhetsområdena inte uppnår topp 25 % redovisas helheten som delvis uppfyllt och markeras gult. Sämre resultat markeras rött.

Mål	Mått / Nyckeltal	Målpresisering	Källa	Mätmetod
Tillväxt och företagsklimat				
6. Kommunen fortsätter att växa med 1-2 % i snitt under en femårsperiod.	Antal invånare.	Befolkningsökningen ska vara 1-2 % i snitt under en femårsperiod.	SCB	Målet mäts genom att ökningen av antalet invånare de senaste 5 åren jämförs med invånare för 6 år sedan. Ökningen i procent delas med 5 = snitt/år. Ökar befolkningen 0,9 – 0,99 % eller 2,1-2,9 % redovisas målet som delvis uppfyllt och markeras gult, annars rött.
7. Kommunen har ett företagsklimat i toppklass.	Ranking Svenskt Näringsliv.	Trosa ska placera sig bland de 20 bästa kommunerna.	Svenskt Näringsliv	Plats 21-30 redovisas delvis uppfyllt och markeras gult, medan plats 31-290 visar att målet inte uppfylls och markeras rött.

Hållbarhet och folkhälsa

8. Kommunens omställning till ett hållbart samhälle (ekonomiskt, socialt och miljömässigt) ska tillhöra landets mest framgångsrika.	Agenda 2030	Mål 1 Avskaffa fattigdom Vuxna biståndsmottagare med långvarigt ekonomiskt bistånd, andel (%) av befolkningen. Mål 2 Hälsa och välbefinnande Invånare med bra självskattat hälsotillstånd, andel (%). Fallskador bland personer 65+, 3-årsm, antal/100 100/inv. Mål 4 God utbildning till alla Barn 1-5 år inskrivna i förskola, andel %. Elever i årskurs 9 som är behöriga till yrkesprogram, hemkommun andel (%). Mål 5 Jämställdhet Heltidsarbetande månadsanställda, hemkommun, andel (%) Mål 6 Rent vatten och sanitet Grundvattenförekomster med god kemisk och kvantitativ status, andel (%). Sjöar med god ekologisk status. Mål 7 Hållbar energi för alla Slutanvändning av energi totalt inom det geografiska området, Mwh/inv. Mål 8 Anständiga arbetsvillkor och ekonomisk tillväxt Förvärvsarbetande invånare 20-64 år, andel (%). Mål 9 Hållbar industri, innovationer och infrastruktur Företagsklimat enligt OJ (Insikt) totalt NKI. Mål 11 Hållbara städer och samhällen Demografisk försörjningskvot. Mål 12 Hållbar konsumtion och produktion Utsläpp av luft till växthusgaser, totalt ton CO2-ekv/invånare. Ekologiska livsmedel i kommunens verksamhet, andel (%). Mål 13 Bekämpa klimatförändringarna Fossiloberoende fordon i kommunorganisationen, andel (%). Mål 15 Ekosystem och biologisk mångfald Skyddad natur totalt, andel (%). Mål 16 Fredliga och inkluderande samhällen Invånare 16-64 år som avstår att gå ut ensam, andel (%). Verksamhets resultat kommun, andel (%) av skatter och statsbidrag.	Kolada	Målet uppfylls om kommunen tillhör de 25 % bästa kommunerna i landet i minst 11 av de valda målen. Målet ska markeras gult om Trosa tillhör de 25% bästa i 5-10 av målen. Sämre resultat markeras rött.
---	-------------	---	--------	---

Finansiella mål

9. Kommunen är kostnadseffektiv genom att kärnverksamheterna inte överstiger standardkostnaden.	Nettokostnadsavvikelse Mkr: Kärnverksamheterna är förskola, fritidshem, grundskola, gymnasieskola, Individ- och familjeomsorg, äldreomsorg och LSS.	Nettokostnadsavvikelsen (mkr) får inte överstiga 5 Mkr.	SCB	Nettokostnadsavvikelsen totalt i miljoner kronor ska inte överstiga 5 Mkr för kärnverksamheterna totalt för att målet ska vara uppfyllt och visa grönt. 5-10 Mkr redovisas som delvis uppfyllt och markeras gult, sämre som rött.
---	---	---	-----	---

Förteckning av nyckeltal

som hämtas i Kolada för
kommunfullmäktiges måluppföljning 2023-2026

Mål 1: N00667, N00668, N00669, N00670
Mål 2: N00610
Mål 3: U00207
Mål 4: N15508, N15507, N15428, N15546, N15545 och N15544
Mål 5: U23471 och U21468
Mål 6: N01951
Mål 7: U40402
Mål 8: Avskaffa fattigdom N31816
Hälsa och välbefinnande U01405 och U20462
God utbildning till alla N11800 och N15428
Jämställdhet N00209
Rent vatten och sanitet K85053 och N85051
Hållbar energi för alla N45905
Anständiga arbetsvillkor och ekonomisk tillväxt N00914
Hållbar industri, innovationer och infrastruktur U07445
Hållbara städer och samhällen N00927
Hållbar konsumtion och produktion N00401 och U07514
Bekämpa klimatförändringar N00401 och U00502
Ekosystem och biologisk mångfald N85054
Fredliga och inkluderande samhällen U01420 och N03127
Mål 9: N11038+N13032+N15045+N17030+N300226+N20029+N28021

Resultatbudget

(tkr)

Invånare 1 november (skatt)	15 002	14 989	15 084	15 226
Utdebitering kronor/skattkrona	21:30	21:20	21:20	21:20
	Budget	Budget	Plan	Plan
	2025	2026	2027	2028
Verksamhetens nettokostnad	-937 102	-956 907	-995 129	-1 027 055
Rationaliseringar 2025-26, ingår i ovan	0	0	4 000	4 000
Nya ettårssatsningar 2026-2028	0	-5 700	-6 000	-6 000
Avskrivningar	-94 729	-99 669	-106 522	-118 221
Central buffert	-10 700	-11 100	-11 600	-12 200
Verksamhetens nettokostnad	-1 042 531	-1 073 376	-1 115 251	-1 159 476
Skatteintäkter	926 519	962 968	1 006 503	1 049 874
Slutavräkning skatt	3 690	0	0	0
Inkomstutjämningsbidrag	104 429	103 439	116 810	130 670
Kostnadsutjämningsavgift	-19 623	-14 329	-14 420	-14 556
Regleringspost	39 299	34 864	26 478	20 629
Utjämning LSS	-29 482	-23 603	-23 753	-23 976
Fastighetsavgift	40 770	41 773	41 773	41 773
Skattenetto	1 065 602	1 105 112	1 153 391	1 204 414
Finansiella intäkter	3 500	3 500	3 500	3 500
Finansiella kostnader	-26 000	-33 000	-40 000	-47 000
Årets resultat	571	2 236	1 640	1 438
Återföring öronmärkning vikande konjunkt.	0	0	0	0
Öronmärkning vikande konjunktur	0	0	0	0
Balanskravsresultat	571	2 236	1 640	1 439
Resultatmål 2 % skattenetto	0,1%	0,2%	0,1%	0,1%

Nettoramar 2025-2028

Ramar (tkr)	2025	2026	2027	2028
Revision	1 072	1 096	1 118	1 140
Kommunstyrelse	67 100	89 103	103 729	116 191
Förtroendevalda	16 191	16 558	16 889	17 226
Central buffert	10 700	11 100	11 600	12 200
Kommungemensamt	-39 811	-18 553	-7 528	2 281
Kommunkontor	77 757	77 676	80 394	82 057
Hållbarhetsutskottet	2 262	2 322	2 374	2 427
Humanistisk nämnd	528 028	528 156	538 239	551 767
Barnomsorg o utbildning	494 574	494 246	503 634	516 452
Individ och familjeomsorg	33 454	33 910	34 606	35 315
Kultur & fritid	66 497	65 858	67 512	68 956
Vård- & omsorgsnämnd	294 985	308 034	318 882	334 144
Teknik & service skatt	66 350	62 167	66 336	67 362
Samhällsbyggnadsnämnd	16 257	16 659	17 067	17 483
Miljönämnd	2 242	2 302	2 367	2 433
Finansnetto	22 500	29 500	36 500	43 500
Tot skattefin verks	1 065 031	1 102 876	1 151 751	1 202 976
Skattenetto	1 065 602	1 105 112	1 153 391	1 204 414

Investeringsbudget **anläggningar (tkr)** *Tillägg och förändringar är fetmarkerade*

Projekt	Plan	Plan	Plan
Skattefinansierade	2026	2027	2028
Fastigheter			
Reinvestering fastigheter	X	X	X
Investeringsreserv Fastigheter	X	X	X
Reinvestering fritids- friluftsföreningenslokaler	X	X	X
Administrativa lokaler			
Industrigatan 8 Modernisering 2st hissar	X		
Industrigatan VoO utveckling	X		
Industrigatan - Parkering	X		
Grundskolelokaler			
Upprustning utemiljö förskolor/skolor	X	X	X
Vårdlokaler			
-			
Fritids- och kulturlokaler			
Renovering Lånestahallen	X		
Edanö Gård upprustning mark och byggnader	X		
Tömning husbilar	X		
Nya dammluckor vid Trosa kvarn		X	
Summa fastigheter och fritidsanläggningar	40 950	24 500	23 000
	Plan	Plan	Plan
	2026	2027	2028
Gator och parker			
Reinvestering gator	X	X	X
Investeringsreserv	X	X	X
Investering gator	X	X	X
Utbyte av armaturer	X	X	X
Tillgänglighet - enkelt avhjälpta hinder	X	X	X
Träspont Västra sidan vid Trosa kvarn	X		
Gångstråk Askög.-Gunnarsteng. (2025) samt brygga 2026	X		
Stålspont Villabron & Hamnbassängen		X	
Gångväg Mölna gård - Hedebyscenen etapp 2		X	
GC-väg Björke fsk samt uteklassrummet		X	
Kajen med stenskonning, etapp 1 (av 3)		X	
Kajen med stenskonning, etapp 2 (av 3)			X
Renovera Närkegalslunden gångstråk	X		
Park			
Lekplatser	X	X	X
Utveckling parker grönmiljö	X	X	X
Scenparken i VHD, inkl belysning vid ån o nya parken	X		
Konst Scenparken*	X		
Upprustning naturmark Mölna Gård		X	
Summa gata och park	33 900	36 850	29 700
Totalsumma	74 850	61 350	52 700

Investeringsbudget anläggningar (tkr)

Tillägg och förändringar är fetmarkerade

Projekt	Plan	Plan	Plan
Avgiftsfinansierade	2026	2027	2028
VA			
Reinvestering VA	X	X	X
Investeringsreserv VA	X	X	X
Åtgärder mot ovidkommande vatten	X	X	X
Byggnation överföringsledning	X	X	
Stensundsvägen	X		
Dagvatten åtgärder Industrigatan	X		
Pumpstation Axta bro	X		
Anslutning Kroka med ny pumpstation (anslutningsavgifter tillkommer)	X		
Dricksvattenledn. Vagnhärad-Källvreten	X		
Reservvattentäkt	X	X	
Byte av ledning på Smäckbrog.	X		
Byte av pumpstation	X	X	
Tofsö 2025-2027	X	X	
Renhållning			
Utveckling ÄVS	X	X	X
Fastighetsnära förpackningsinsamling	X		
Summa avgiftsfinansierat	125 048	72 000	46 000

Investeringsbudget nämnderna (tkr)

Tillägg och förändringar är fetmarkerade

Projekt	Plan	Plan	Plan
skattefinansierade	2026	2027	2028
Humanistisk nämnd			
Inventarier skolkontoret	300	300	300
Inventarier förskolor/skolor	1 200	1 200	1 200
Inventarier socialkontoret	100	100	100
Kultur och Fritid			
Inventarier	350	350	350
Vård och omsorg			
Larm, sängar, hjälpmedel, inventarier mm	700	700	700
Inventarier Ängsgården/Trosagården			
Samhällsbyggnadsnämnd			
Inventarier kontoret	75	75	75
Teknik och servicenämnd			
Städutrustning	500	500	500
Köksutrustning	1 000	1 000	1 000
Inventarier fastighetsservice	500	500	500
Inventarier tekniska kontoret	100	100	100
Kommunstyrelse			
Inventarier kommunkontoret	200	200	200
IT-investeringar admin	2 000	2 000	2 000
IT-investeringar skola	2 000	2 000	2 000
IT-investeringar infrastruktur	3 000	3 000	3 000
Trygghetsåtgärder - kameror m.m.	500	500	500
Investeringsreserv	10 000	10 000	10 000
Delsumma nämnder	23 325	23 525	23 525
Summa skattefinansierade	98 175	84 875	76 225
Totalt	223 223	156 875	122 225

Investeringsbudget konstnärlig gestaltning (tkr)

Tillägg och förändringar är fetmarkerade

Investeringsbudgeten för konstnärlig gestaltning ställs upp enligt nedan för att tydligt visa vilka projekt som varit grund till avsättningen. Medlen har varit en del av investeringsbudgeten på dessa projekt. I investeringsbudget har två tidigare projekt strukits vilket gör att avsatta medel för 2024 minskat från 570 tkr till 500 tkr.

Budget för konstnärlig utsmyckning hanteras som en separat budget från 2025 och framåt och inte som delar av respektive projekt som utgör grund för avsättningen.

Spec av projekt enligt enprocentsregeln**	Projektbudget	Avsätts till konstnärlig gestaltning
Kultur- och fritidslokaler		
Skol- och barnomsorgslokaler		
Utemiljö åtgärder Tomtaklantområdet*	x	x
Kyrkskolan-utökning toaletter och kapprum *	x	x
Äldreomsorgslokaler		
Ängsgården demensboende ombyggnation ny avd. inkl Ängsgården demensboende ombyggnation ny avd. inkl konvertering värme*	x	x
Park- och stadsmiljö		
Utveckling av Hamnängen *	x	x
Totalt	50 000	500

** Policy och riktlinjer för offentlig konst i Trosa kommun, antagen i KF 2020-04-29 § 31

Exploateringsbudget anläggningar (tkr)

Tillägg och förändringar är fetmarkerade

Projekt	Plan 2026	Plan 2027	Plan 2028
VA	X	X	X
Gata och park	0	0	0

Kommunstyrelsen

Ordförande: Daniel Portnoff (M)

Kommunchef: Johan Sandlund

Politisk ledning

Totalt (tkr)	2026	2027	2028
Budget föreg. år, netto	16 191	16 562	16 893
Uppräkning	382	331	338
Ramförändring	- 12	0	0
Budget, netto	16 561	16 893	17 231
Central buffert	11 100	11 600	12 200
Inkl. central buffert	27 661	28 493	29 431

Kommunkontor

Totalt (tkr)	2026	2027	2028
Budget föreg. år, netto	80 019	79 999	82 768
Uppräkning	1842	1661	1716
Ramförändring	- 1862	1108	0
Budget, netto	79 999	82 768	84 484

Finans och kommungemensamt

Totalt (tkr)	2026	2027	2028
Skattenetto	- 1105 112	- 1153 391	- 1204 414
Finansnetto	29 500	36 500	43 500
Kommungem.	- 18 553	- 3 528	6 281
Budget, netto	- 1 094 165	- 1 120 419	- 1 154 633

VERKSAMHETSOMRÅDE

- Politisk verksamhet (Nämnd- och styrelseverksamhet, nämndsekreterare, överförmyndarverksamhet, brottsförebyggande rådet, hållbarhetsutskott)
- Totalförsvar och samhällsskydd
- Turistverksamhet
- Näringslivsfrämjande åtgärder
- Kollektivtrafik
- Kommungemensamma verksamheter (Kommunledning, kansli, personal, ekonomi, it, kontaktcenter, kommunikation, ekologi)

VERKSAMHETSUTVECKLING 2026

Ekonomiska förutsättningar

Budgeten är beräknad enligt gemensamma planeringsförutsättningar med uppräkning av löner på 2,5 % och priser på 2,0 %, totalt 2,2 mkr.

2025 års ettårssatsning på 3,4 mkr har minskat budgeten 2026 med samma belopp. Nya ettårssatsningar kommer att inarbetas i respektive ram till höstbudget, ligger ofördelat under kommungemensamma poster i vårbudgeten.

Förändring av ram avser även kompensation för ökad kaptjänst för IT-investeringar.

I budget 2026 har kommunstyrelsen tilldelats ramökningar för informationssäkerhet 0,6 mkr. Central buffert har ökats med 0,4 mkr.

Kollektivtrafiken är fortsatt kommunkontorets största verksamhetsområde sett till ekonomisk volym. En fortsatt ökning av antalet resande i Trosa kommun kan uppnås genom att trafiken anpassas till stråk där resandet är mer frekvent. För den regionala trafiken svarar Region Sörmland som har det finansiella huvudansvaret.

Arbete med ökad koncernsamordning fortsätter och omfattar flera av kommunkontorets delar och syftar till effektiviseringar och kvalitetsförbättringar av kommunkoncernen.

I takt med att kommunen och dess verksamheter växer, ökar också behovet av administrativt stöd. Utvecklingsarbete med digitalisering och nya system kommer fortsätta att ta tillfälliga resurser i anspråk. Ökat fokus måste ägnas informationssäkerhetsfrågor.

Kontaktcenter fortsätter att utveckla det gemensamma kundtjänstsystem, Artvise, som delas av de tre kommuner (Gnesta, Oxelösund, Trosa) som samverkar inom den i Trosa kommun förlagda gemensamma växelnämnden. Systemet och ett nytt arbetssätt understödjer kommunkoncernens alla verksamheter på att bättre sätt än tidigare, dvs. fler ärenden kan lösas av kontaktcenter.

Kommunen arbetar med turistverksamheten i nära samarbete med de lokala besöksnäringsföretagarna. Som besöksmål har Trosa kommun stått stark i pandemin. Inför 2026

är förhoppningen att läget för besöksnäringen ska vara fortsatt bra trots ekonomiskt utmanande tider. Dialogen med de lokala företagen om hur vi ska fortsätta utveckla kommunens turistverksamhet.

Under senaste åren har flera digitaliseringsprojekt med systembyten genomförts (operativ- och säkerhetssystem, beslutsstöds- och ärendehanteringssystem). Under 2026 kommer fokus fortsatt ligga på utveckling i beslutsstödsfunktioner och förberedelser inför byte av lönesystem.

Fler av de satsningar som görs inom ramen för digitalisering syftar till att möjliggöra effektiviseringar och långsiktiga kostnadsminskningar. Kommunstyrelsen är med och driver rationaliseringarna som avser en översyn av de administrativa processerna som ska ge 1,0 mkr 2026.

Kommunens engagemang i bredband som samhällsviktig infrastruktur fortsätter inom ramen för den antagna bredbandsstrategin. De närmaste åren kommer fokus ligga i att öka anslutningsgraden i det nu väl utbyggda nätet. Kommunen stödjer Trofi organisatoriskt och administrativt i och med beslut om koncernsamordning.

I nuläget framstår utmaningen att bemanna den offentliga sektorn i allmänhet, liksom i Trosa kommun som en av de största utmaningarna. Fram till idag har dock Trosa kommun haft god nytta av ett starkt arbetsgivarvarumärke som gör att vi har full bemanning inom de allra flesta tjänstekategorierna.

Arbetet med Sunt Liv fortsätter och är prioriterat även de kommande åren. Ambitionen att öka motivationen och frisknärvaron är viktig för såväl den anställda som för kommunen.

Ett gott samarbete med befintliga och tillkommande företagare i Trosa kommun är viktig för att understödja tillväxten av lokala arbetsplatser och ett bredare varu- och tjänsteutbud för våra medborgare. Ambitionen är att Trosa kommun ska behålla positionen som en kommun med ett företagsklimat i toppklass.

Trygghet är en central fråga för medborgarna. Kommunens brottsförebyggande arbete ska fortsätta och utvecklas i nära samarbete med föreningsliv, företagare och rättsvårdande myndigheter.

Kommunstyrelsens brottsförebyggande råd

(BRÅ) leder arbetet i nära samarbete med polisen.

En ny medborgarundersökning genomförs under hösten.

Trosa kommun fortsätter att utvecklas som totalförvarsaktör genom att bygga ut den organisation som ska kunna fortsätta verka i tider av stora samhällsstörningar. Säkerhetsskyddet utvecklas parallellt.

VERKSAMHETEN 2027-2028

Stabila och långsiktiga planeringsförutsättningar samt väl fungerande styrsystem för kärnverksamheten är förutsättningar för att säkerställa kommunens långsiktiga ekonomiska balans. De ekonomiska utmaningarna är stora i nuläget på grund av ökande behov samtidigt som kommunsektorns skatteintäkter ökar svagt i lågkonjunkturen och de generella statsbidragen minskar i reala termer. I föreliggande budget förutsätts att staten de kommande åren tar ett större ansvar för den långsiktiga finansieringen av kommunsektorn.

Den allt annat överskuggande utmaningen de närmaste åren bedöms vara att bemanna kommunerna i Sverige med medarbetare med hög kompetens och relevant utbildning. Ett stabilt och uthålligt ledarskap kommer att vara en viktig komponent i att möta framtidens utmaningar och osäkra tider.

Trosa kommun ska fortsätta det strategiska arbetet med att vara en bra arbetsgivare med stabil organisation, närvarande ledare och engagerade medarbetare. Grunden för detta arbete är som alltid i Trosa kommun vårt grundläggande styrdokument Fastlagd kurs.

Trosa kommun fortsätter att arbeta med att utveckla kvaliteten i kommunens verksamhet inom ramen för de av kommunfullmäktige uppsatta målen och projektet Kommunens Kvalitet i Korthet. Under 2027 kommer Trosa kommun återigen att genom SCB:s försorg genomföra en medborgarundersökning

Statens beslut om byggnation och finansiering av det omfattande järnvägsprojektet Ostlänken många år framåt kommer att innebära gradvis ökande behov av kommunala planerings- och förberedelsearbeten. Det innebär att kommunen framöver behöver avsätta mer resurser för ändamålet under kommande år för att öka insatserna inom flera områden, t ex miljöområdet och kommunal teknik. Planeringen av nya områden i anslutning till det nya

stationsläget i Vagnhärad kan under perioden 2026-30 komma att påbörjas.

Tillväxt och ökade regionala resmöjligheter kommer i framtiden kräva fortsatt utbyggnad av den lokala kollektivtrafiken och en infrastruktur som gör resan enkel och trygg för resenären.

Sverige har genom beslut på nationell nivå nu bestämt att ett totalförsvar ska återuppbyggas. Den doktrin som kommer att tillämpas innebär att alla samhällets resurser ska kunna ianspråkta i ett läge där landet är i krig eller krigsfara. Vår bedömning är att kommunerna kommer vara grunden i ett återuppbyggt Civilförsvar. Trosa kommun har sedan nio år förberett sig på detta scenario, men en återuppbyggnad av ett trovärdigt och uthålligt totalförsvar kommer ta lång tid och avsevärda resurser i anspråk. Störst effekt uppnås om totalförsvarsplaneringen ingår i ordinarie samhälls- och verksamhetsplanering.

Kommunstyrelsens investeringsanslag uppgår till 8,5 mkr för 2026 och 8,7 mkr för 2027 och 2028.

IT-investeringarna är merparten av investeringarna; 3,0 mkr till gemensam IT-infrastruktur, 2,0 mkr till administrativa IT-investeringar, 0,5 mkr för trygghetsåtgärder kameror och 2,8 mkr till reinvesteringar skola. Därutöver finns ett anslag för utbyte av inventarier på 0,2 mkr. Kommunstyrelsen förfogar också över kommunens investeringsreserv på 10,0 mkr per år.

För 2026-2028 ska arbetet med att årligen effektivisera kommunens verksamhet i en takt om 4 mkr per år fortsätta.

NÄMNDENS MÅL

Kommunkontoret arbetar i vardagen med flertalet av de mål kommunstyrelsen ställt upp. Kommunstyrelsens mål svarar väl mot de av kommunfullmäktige uppsatta målen. Målen fastställs i anslutning till budgetsammanträdet och återfinns i separat dokument.

Trosa ska vara bra på att vara kommun

Det uppnås genom att:

1. medborgarnas livsförutsättningar är goda

- Låg/liten arbetslöshet i kommunen (18-64 år)
- Du kan vara den du är och leva ditt liv som du vill i din kommun (t.ex. utifrån ålder, kön eller könstillhörighet, sexualitet, religion, etnicitet eller funktionsnedsättning).

Den första frågan redovisas i Kolada under rubriken Näringsliv och den andra mäts i SCB:s medborgarundersökning. Det senaste året som redovisas i Kolada ska användas för måluppfyllelse.

För att målet ska uppfyllas ska Trosa tillhöra de 25% bästa i landet på båda frågorna. Visar ett mål lägre nöjdhet än de 25 % (lägst gul) blir måluppfyllelsen gul. Sämre resultat ska redovisas som ej uppfyllt, dvs rött.

Kolada N03920 och N00656

2. medborgarna inte känner oro för att drabbas/utsättas av brott

- Oro för att drabbas av inbrott i hemmet
- Oro för att utsättas för sexuella trakasserier eller liknande
- Oro för att bli utsatt för våldsbrott eller hot om våld

För att uppfylla målet ska Trosa tillhöra de 25 % med minst oroad invånare på samtliga tre frågor. Visar en till två frågor lägre nöjdhet än de översta 25 % (lägst gul) blir måluppfyllelsen gul. Visar tre frågor sämre resultat uppfylls inte målet alls och redovisas rött.

Kolada N00612, N00613, N00614

3. företagare som haft minst ett ärende hos kommunen är nöjda

Trosa ska tillhöra de 20 bästa kommunerna i totalbedömningen för att målet ska uppnås och visa grönt. Plats 21-40 visar gult och sämre än det rött.

Målet mäts i SKR:s Insikten

Kolada U07451

4. medborgarna har ett högt förtroende för politiker och anställda

- Trosas politiker arbetar för kommunens bästa
- Trosas anställda arbetar för kommunens bästa

För att målet ska uppfyllas ska Trosa tillhöra de 25% mest nöjda invånarna på båda frågorna i SCB:s medborgarundersökning. Visar ett mål lägre nöjdhet än de 25 % (lägst gul) blir måluppfyllelsen gul. Sämre resultat ska redovisas som ej uppfyllt, dvs rött.

Kolada N00657 och N00660

5. medborgarna är nöjda med kommunens information och möjlighet till inflytande

- Det fungerar att få svar på frågor om verksamheten
- Det finns möjlighet att påverka inom de kommunala verksamheterna

Båda frågorna i SCB:s medborgarundersökning ska tillhöra de 25 % bästa i landet för att uppfyllas och visa grönt.

Visar en fråga gult ska måluppfyllelsen redovisas som gul. Sämre resultat ska redovisas rött.

Kolada N00647 och N00649

6. Kommunkontoret har engagerade medarbetare.

Mäts genom SKR:s HME.

Kommunkontoret ska utifrån index tillhöra de 10 % bästa kommunerna för att målet ska uppfyllas.

11-20 % bästa kommunerna redovisas som delvis uppfyllt och markeras gult, medan sämre resultat är underkänt och markeras rött.

Personalenheten kontrollerar i Kolada per 31 januari, på totalnivå, vilket index som krävs för att tillhöra de 10 % bästa kommunerna samt de 11-20% bästa kommunerna.

Kolada kommunen totalt U00207

7. Kommunkoncernens resultat ska motsvara 2 procent av skattenettot

Målet redovisas grönt om resultatet är 2 procent och högre

Resultat på 1-2 procent av skattenettot redovisas gult

Resultat under 1 procent av skattenettot redovisas rött.

Kolada: N03112

HÅLLBARHETSUTSKOTTETS MÅL

	Mål	Målprecisering	Mätmetod
1.	Medborgarna är nöjda med kommunens arbete för att minska sin egen miljö- och klimatpåverkan i de egna verksamheterna	Målet uppfylls och redovisas grönt om Trosa kommun tillhör de 25 % bästa kommunerna i landet. Tillhör Trosa de 26-50% bästa kommunerna redovisas måloppfyllelsen gul. Sämre resultat redovisas rött.	Kolada, Medborgarundersökningen
2.	Medborgarna är nöjda med kommunens information om hur de ska göra för att minska sin egna miljö- och klimatpåverkan	Målet uppfylls och redovisas grönt om Trosa kommun tillhör de 25 % bästa kommunerna i landet. Tillhör Trosa de 26-50% bästa kommunerna redovisas måloppfyllelsen gul. Sämre resultat redovisas rött.	Kolada, Medborgarundersökningen
3.	Kommunens omställning till ett hållbart samhälle ska tillhöra landets mest framgångsrika	Målet uppfylls om Trosa kommun tillhör de 25 % bästa kommunerna i landet i minst 4 av de valda nyckeltalen inom Agenda 2030 som bedöms som särskilt relevanta för hållbarhetsutskottet. Målet ska markeras gult om Trosa tillhör de 25 % bästa i 2-3 av målen. Sämre resultat redovisas rött.	Kolada, Agenda 2030. Följande nyckeltal mäts: - Invånare med bra självskattat hälsotillstånd (%) - Grundvattenförekomster med god kemisk och kvantitativ status (%) - Sjöar med god ekologisk status (%) - Slutanvändning av energi totalt inom det geografiska området (MWh/inv.) - Utsläpp till luft av växthusgaser totalt (ton CO2-ekv/inv.) - Skyddad natur totalt (%)

Samhällsbyggnadsnämnden

Ordförande: Dan Larson (M)

Produktionschef: Mats Gustafsson

Totalt (tkr)	2026	2027	2028
Budget föreg. år, netto	16 257	16 659	17 067
Uppräkning	439	408	416
Ramförändring	-37	0	0
Budget, netto	16 659	17 067	17 483
Investering, netto	75	75	75

VERKSAMHETSOMRÅDE

- Plan och bygglov
- Räddningstjänst
- Bostadsanpassning
- Strandskydd
- Mark och exploatering
- Kartverk, gatunamn, adressättning
- GIS, befolkningsprognos
- Infrastrukturplanering, Ostlänken

VERKSAMHETSUTVECKLING

Ekonomiska förutsättningar

Budgeten följer den av kommunstyrelsen angivna ramen vilket 2026 innebär en uppräkning 2,5 % för att hantera ökade personalkostnader och 2% för övriga kostnadsökningar. Efterföljande år räknas både personalkostnader och priser upp med 2%. Nämnden bär en rationalisering på 15 tkr för effektivisering av administrativa processer i 2026.

Taxan inom bygglov och mät- och kartverksamheten höjs i linje med kostnadsutvecklingen inom respektive område. Detta innebär att B-beloppet inom PBL-taxan höjs till 55 och mät- och karttaxan höjs med 3 %.

VERKSAMHETEN 2025-2026

Mycket tyder på att exploateringstrycket på längre sikt trots konjunktur- och omvärldsförändringar kommer att vara fortsatt högt. Detta innebär sammantaget troligen ett dämpat men ändå högt tryck på såväl bygglovs-

som planverksamhet. Arbetet under de kommande åren kommer således att handla om att fortsätta hantera och planera för en fortsatt tillväxt i samtliga tätorter.

Omfattande planerings- och genomförandeuppgifter avseende större infrastrukturprojekt pågår. Detta gäller bland annat Resväg västra Trosa, Ostlänken och väg 218.

Arbetet med att förfina och fortsätta utveckla den digitala bygglovsprocess som sätts under februari 2023 förväntas fortgå kommande år.

NÄMNDENS MÅL

Ambitionen är att genom fortsatt god framförhållning och expansiv planering kunna nå målet med en befolkningstillväxt på 1-2 % per år sett över en femårsperiod.

Fortsatt fokus på bemötande, effektivitet och service förväntas ge goda resultat gällande handläggningstider och service till företagen.

Målen har förtydligats i enlighet med Kommunstyrelsens riktlinjer men är i stort desamma som tidigare bortsett från att målet kring hållbarhet har vidgats och kopplas nu tydligt till Agenda 2030.

Samhällsbyggnadsnämndens mål 2023-26 – Trosa ska vara bra på att vara kommun

Det uppnås genom att:

Medborgarnas behov och önskemål

1. Den genomsnittliga handläggningstiden (medianvärde) för bygglov ska vara högst 4 veckor

För att uppfylla målet ska medianvärdet av samtliga hanterade bygglovsärenden under året vara högst fyra veckor. Om resultatet är högre än 4 veckor nås inte målet och redovisas rött.

Källa: Egen mätning som utförs halv- och helårsvis.

2. Responstiden för Räddningstjänstens högst prioriterade larm ska minska

För att uppfylla målet ska den genomsnittliga responstiden för Prio 1-larm vara oförändrad eller minska relativt föregående år. Om responstiden ökar nås inte målet och redovisas rött.

Källa: Kolada

Engagemang

3. Samhällsbyggnadskontoret har engagerade medarbetare

Mäts genom SKR:s undersökning Hållbart Medarbetarengagemang (HME).

Samhällsbyggnadskontoret ska utifrån index vara på en nivå som matchar de 10 % bästa kommunerna för att målet ska uppfyllas.

11-20 % bästa kommunerna redovisas som delvis uppfyllt och markeras gult, medan sämre resultat är underkänt och markeras rött.

Källa: Kolada

Tillväxt och företagsklimat

4. Kommunen fortsätter att växa med 1-2 % i snitt under en femårsperiod

Målet mäts genom att ökningen av antalet invånare de senaste 5 åren jämförs med invånare för 6 år sedan. Ökningen i procent delas med 5 = snitt/år. Ökar befolkningen 0,9 – 0,99 % eller 2,1-2,9 % redovisas målet som delvis uppfyllt och markeras gult, annars rött.

5. Handläggningen ska vara effektiv, rättssäker och kvalitativ

För att uppfylla målet ska Trosa kommun tillhöra de 25 % bästa kommunerna i SKR:s Insiktsmätning gällande sammantagen servicefaktor för de sex myndighetsområden som mäts. Om resultatet är sämre än 25 % nås inte målet och redovisas rött.

Källa: SKR:s Insiktsmätning

Hållbarhet och folkhälsa

6. Kommunens omställning till ett hållbart samhälle (ekonomiskt, socialt och miljömässigt) ska tillhöra landets mest framgångsrika

Agenda 2030 har 15 övergripande mål som mäts på kommunnivå. Trosa mäter 13 mål, varav 5 bedöms som särskilt relevanta för SBN.

Mål 6 Rent vatten och sanitet

Grundvattenförekomster med god kemisk och kvantitativ status, andel (%)
Sjöar med god ekologisk status

Mål 7 Hållbar energi för alla

Slutanvändning av energi totalt inom det geografiska området, Mwh/inv

Mål 9 Hållbar industri, innovationer och infrastruktur

Företagsklimat enligt ÖJ (Insikt) totalt NKI
Befolkning i kollektivtrafiknära läge, andel (%)

Mål 11 Hållbara städer och samhällen

Demografisk försörjningskvot.

Mål 15 Ekosystem och biologisk mångfald

Skyddad natur totalt, andel (%).

Senast mätta år används.

Målet uppfylls om Trosa kommun tillhör de 25 % bästa kommunerna i landet i minst 4 av de valda målen. Målet ska markeras gult om Trosa tillhör de 25% bästa i 2-3 av målen. Sämre resultat markeras rött.

Källa: Kolada

Miljönämnden

Ordförande: Anders Tholerud (KD)

Produktionschef: Mats Gustafsson

Enhetschef: Katarina Sjöberg

Totalt (tkr)	2026	2027	2028
Budget föreg. år, netto	2 242	2 302	2 367
Uppräkning	74	65	66
Ramförändring	-14	0	0
Budget, netto	2 302	2 367	2 433

VERKSAMHETSOMRÅDE

- Miljö- och hälsoskydd
- Livsmedelskontroll
- Serveringstillstånd
- Tobakstillstånd
- Folköl och receptfria läkemedel

VERKSAMHETSUTVECKLING

Fortsatt fokus på att effektivisera arbetssätt och processer på miljökontoret. Framöver är avsikten att ta ytterligare steg mot en automatiserad digital process.

Ekonomiska förutsättningar

Budget för perioden är enligt anvisningar årligen uppräknad för ökade personalkostnader och övriga kostnadsökningar. För 2026 är uppräknningen för löner 2,5% och priser 2%. Efterföljande år uppräknningen satt till 2% för både löner och priser. Nämnden bär en rationalisering på 2 tkr för effektivisering av administrativa processer i 2026.

VERKSAMHETEN 2025-2027

Verksamheten under kommande år kommer i hög utsträckning att fortsatt handla om att prioritera den ordinarie tillsynen och leverera hög kvalitet i det givna grunduppdraget.

Från och med år 2024 kommer miljönämnden efterhandsdebitera all livsmedelskontroll och genomföra kontroll enligt ny riskklassning. Under merparten av 2025 kommer livsmedelskontrollen att köpas av Nyköpings kommun.

Ett annat fokusområde blir att färdigställa register för och riskklassificera samtliga enskilda avloppsanläggningar i kommunen, i syftet att kunna genomföra en riskbaserad tillsyn.

NÄMNDENS MÅL

Miljönämndens mål de kommande åren är bland annat att minimera olägenheter för människors hälsa och miljön, att minska ungdomars tillgång till tobak och folköl, att miljön i skolor och förskolor ska vara hälsosam samt att kommunens medborgare erbjuds säkra livsmedel på restauranger, skolor etc.

Ett annat prioriterat mål för perioden rör kommunens omställning till ett hållbart samhälle, genom förbättrad vattenkvalitet respektive minskade utsläpp av växthusgaser.

Målen uppnås genom att genomföra den av nämnden fastställda tillsynsplanen.

Fortsatt fokus på bemötande, effektivitet och service förväntas ge goda resultat gällande handläggningstider och service till företagen.

Miljönämndens mål 2023-26 – Trosa ska vara bra på att vara kommun

Det uppnås genom att:

Medborgarnas behov och önskemål

- 1. Livsmedel som produceras, släpps ut på marknaden eller serveras i Trosa kommun ska vara säkra och tillförlitliga.**

För att uppfylla målet ska alla anläggningar få livsmedelskontroll enligt verksamhetens riskklass och eventuella avvikelser ska följas upp.

Källa: Egen uppföljning helårsvis.

Engagemang

- 2. Samhällsbyggnadskontoret/miljökontoret har engagerade medarbetare**

Samhällsbyggnadskontoret/miljökontoret ska utifrån index vara på en nivå som matchar de 10 % bästa kommunerna för att målet ska uppfyllas. 11-20 % bästa kommunerna redovisas som delvis uppfyllt och markeras gult, medan sämre resultat är underkänt och markeras rött. Mäts genom SKR:s undersökning Hållbart Medarbetarengagemang (HME).

Källa: Kolada

Tillväxt och företagsklimat

- 3. Handläggningen ska vara effektiv, rättssäker och kvalitativ**

För att uppfylla målet ska Trosa kommun tillhöra de 25 % bästa kommunerna i SKR:s Insiktsmätning gällande sammantagen servicefaktor för de sex myndighetsområden som mäts. Om resultatet är sämre än 25 % nås inte målet och redovisas rött.

Källa: SKR:s Insiktsmätning

Hållbarhet och folkhälsa

4. Olägenheter för människors hälsa och miljön ska minimeras.

Den av Miljönämnden fastställda tillsynsplanen avseende miljö- och hälsoskydd ska följas. Målet uppnås om 90 % av den planerade tillsynen är genomförd. Om resultatet är sämre uppnås inte målet och markeras rött.

Källa: Egen uppföljning helårsvis.

5. Skolor och förskolor ska vara hälsosamma för såväl elever som personal

Den av Miljönämnden fastställda tillsynsplanen avseende skolor och förskola ska följas. Målet uppnås om 90 % av den planerade tillsynen är genomförd. Om resultatet är sämre uppnås inte målet och markeras rött.

Källa: Egen uppföljning helårsvis.

6. Ungdomars tillgång till tobak, e-cigarettor och folköl i detaljhandeln ska minimeras

Årliga kontrollköp ska genomföras och antalet avvikelser ska vara lika många eller färre än föregående år för att målet ska anses vara uppnått. Om kontrollköp inte genomförts och/eller att antalet avvikelser är fler än föregående år uppnås inte målet och markeras rött.

Källa: Egen uppföljning helårsvis.

7. Kommunens omställning till ett hållbart samhälle (ekonomiskt, socialt och miljömässigt) ska tillhöra landets mest framgångsrika

Agenda 2030 har 15 övergripande mål som mäts på kommunal nivå. Trosa mäter 13 mål, varav 2 (med 3 underliggande mål) bedöms som särskilt relevanta för Miljönämnden.

Mål 6 Rent vatten och sanitet

Vattentäkter med vattenskyddsområde, andel (%)

Vattendrag med god ekologisk status, andel (%)

Mål 13 Bekämpa klimatförändringarna

Utsläpp till luft av växthusgaser totalt, ton CO₂-ekv/inv.

För att uppfylla målet ska resultatet på samtliga tre mål vara oförändrat eller förbättrat relativt föregående år. Om 2 av 3 mål förbättras eller är oförändrat redovisas målet gult och om endast ett mål förbättras eller är oförändrat redovisas målet rött.

Källa: Kolada

Humanistiska nämnden

Barn- och utbildning

Ordförande: Michael Swedberg (M)

Produktionschef: Inger Fransson

Totalt (tkr)	2026	2027	2028
Budget föreg. år,			
netto	494 574	494 246	503 634
Uppräkning	12 318	10 275	10 463
Demografi	-11 579	-2 235	2 358
Ramförändring	-1 067	1 347	-3
Budget, netto	494 246	503 634	516 452
Investering,			
netto	1 500	1 500	1 500

VERKSAMHETSOMRÅDE

- Förskola
- Fritidshem
- Förskoleklass
- Grundskola
- Anpassad grundskola
- Gymnasieutbildning
- Anpassad gymnasieutbildning
- Vuxenutbildningen
- Svenska för invandrare (SFI)
- Kommunens aktivitetsansvar (KAA)

VERKSAMHETSUTVECKLING

Förskola

Gemensamma utvecklingsområden för förskolan:

- Utveckla förutsättningarna för att planera och genomföra undervisningen med gemensamma verktyg för uppföljning och analys.
- Ökad och fördjupad digitalisering av kvalitetsprocesserna och resultatuppföljning för att stärka analysen av verksamheten, val av handlingar samt stärka likvärdigheten.
- Fortsatt och fördjupat arbete med språkutvecklande förhållningssätt och kompetens.

Grundskola, anpassad grundskola inklusive förskoleklass och fritids

Gemensamma utvecklingsområden för verksamheterna inom grundskola och anpassad grundskola.

- Ökad och fördjupad digitalisering av kvalitetsprocesserna och resultatuppföljning för att stärka analysen av verksamheten och val av handlingar samt stärka likvärdigheten.
- Fortsatt arbete med elevers välmående genom det främjande och förebyggande elevhälsoarbetet på skolorna.
- Säkra och utveckla våra processer inom utbildningen och elevhälsa för att tidigt och effektivt möta alla elevers behov.
- Kvalitetssäkra studiehandledning och modersmålsundervisning.
- Stärka arbetet kring skolnärvaro.

Vuxenutbildning och SFI

Gemensamma utvecklingsområden för Vuxenutbildningen/SFI:

- Systematisk uppföljning och utvärdering av undervisningen
- Erbjuder en varierad undervisning med bra kvalitet utifrån elevens behov och förutsättningar

Vuxenutbildningens volymer är tydligt kopplad till aktuell arbetsmarknad och styrs av den enskildes rätt att delta i utbildning. Behovet av ökad vuxenutbildning under perioden är att vänta när flera elever är klara med SFI och behöver ta nästa steg för anställningsbarhet samt ett ökat behov och möjlighet till omställning.

Utifrån omvärld och konjunktur samt att rätten till vuxenutbildningen har stärkts på individnivå, kan en ökad efterfrågan bli aktuell.

Gymnasieverksamhet och kommunens aktivitetsansvar

- Ökat behov av uppföljning och samarbete kring elevernas studier och skolgång.
- Stärka vägledningsinsatserna inom det kommunala aktivitetsansvaret och ökad samverkan med arbetsmarknadsenheten.

EKONOMISKA

FÖRUTSÄTTNINGAR

Budgeten är beräknad enligt budgetanvisningar med uppräknade löner 2,5 % och priser på 2 %, totalt 12 082 tkr.

Enligt befolkningsprognos minskar antalet barn inom förskola nästkommande år medan övriga verksamheter ökar något. Totalt ger detta i resursfördelning en minskning av budget med 9 653 tkr.

Ytterligare ramförändringar summerar till en total ramminskning om 562 tkr för 2026. Förändringarna består av effektiviseringar på 2 183 tkr, där 1 800 tkr utgör det årligt återkommande effektiviseringskravet och 383 tkr avser effektivisering av administrativa processer. Vidare återlämnas 1 500 tkr i tidigare ettårssatsning, samtidigt som nämnden erhåller 300 tkr för fortsatt satsning på det kommunala aktivitetsansvaret. Under 2026 minskar kapitaltjänstkostnaderna med 179 tkr varför ramen minskar med motsvarande belopp. Slutligen erhåller nämnden 3 000 tkr i ramökning.

Efter budgetberedning kan ytterligare ettårssatsningar eventuellt tillkomma.

VERKSAMHETEN 2027-2028

Volymerna i förskolans verksamhet ser ut att minska de närmast kommande åren medan verksamheterna inom grundskolan fortsatt ökar något. Rekryteringsbehovet av legitimerad personal kommer alltjämt att vara centralt för en god kvalitet i verksamheten.

VERKSAMHETSMÅTT

Antal barn, GPF	Redov 2024	Budget 2025	Budget 2026
Förskola			
Förskola 1-3 år	426	422	389
Förskola 4-5 år	326	352	323
Summa	752	774	712
Fritids	822	811	813
Grundskola			
Förskoleklass	193	185	185
År 1-5	959	989	973
År 6	183	181	191
År 7-9	566	573	560
Summa	1 901	1 928	1 909
Gymnasieskola	513	531	540

NÄMNDENS MÅL

Det viktigaste för att nå nämndens mål är:

Tydligt fokus på barn och elever. Utveckla metoder för att säkra kunskapsuppdraget. Höga förväntningar på barn och elever likväl som på alla verksamma i organisationen. Utveckla processer kring att säkerställa kvalitativa metoder och arbeta med förebyggande och tidiga insatser. Främja likvärdigheten inom Trosas skolverksamhet.

Fortsatt och fördjupad samverkan kring Trosas barn och elever, med socialtjänst och andra viktiga samarbetspartners.

Erbjuda funktionella och pedagogiskt stimulerande skolmiljöer, såväl lokaler som utomhusmiljöer.

Kompetenta medarbetare och ledare som känner ett stort engagemang i utbildningen och upplever hälsosamma processer med tydlig ledning och styrning. Samverkade processer gällande kompetensutveckling, arbetstid, arbetsmiljö, arbetsorganisation och lönebildning. Vi ser att detta arbete ger goda möjligheter att säkra kompetensen i organisationen under perioden.



Humanistiska nämnden mål

Barn och utbildning

Mål:

Eleverna skall ha inflytande på sitt lärande.

Ref till KF mål 4

Mätmetod:

Skolenkäten (åk 5 & 8)

7.1 Hur mycket tycker du att ni elever får vara med och påverka hur ni ska arbeta på lektionerna?

7.2 Hur mycket tycker du att de vuxna lyssnar på förslag från eleverna till exempel från klassråd eller elevråd

Resultat:

80-100% av eleverna svarar - Väldigt mycket eller ganska mycket – grönt

60-79% svarar - Väldigt mycket eller ganska mycket - gult

Färre än 59% svarar - Väldigt mycket eller ganska mycket - rött

Mål:

Eleverna i skolan skall känna sig trygga

Ref till KF mål 4

Mätmetod:

Skolenkäten (åk 5 & 8)

9.3 Känner du dig trygg i skolan?

Resultat:

95-100% av eleverna svarar – Helt och hållet eller till stor del– grönt

80-94% svarar - Helt och hållet eller till stor del– gult

Färre än 79% svarar - Helt och hållet eller till stor del– rött

Mål:

Lärarna har höga förväntningar på elevernas skolarbete.

Ref till KF mål 4

Mätmetod:

Skolenkäten (åk 5 & 8)

2.4 Tycker du att du får tillräckliga utmaningar i skolarbetet?

Resultat:

80-100% av eleverna svarar –Alltid eller ofta– grönt

60-79-% svarar –alltid eller ofta– gult

Färre än 59% svarar –alltid eller ofta– rött

Mål:

Vårdnadshavare i förskolan upplever att barnen är trygga och utvecklas.

Ref till KF mål 1 och 4

Mätmetod:

Förskoleenkät

Fråga 4 Jag är nöjd med mitt barns utveckling i förskolan

Fråga 14 Jag upplever att mitt barn är tryggt i förskolan

Resultat:

Index 0-10

Index 8-10 – grönt

Index 5-7 - gult

lägre än 0-4- rött

Mål:**Alla barn kan läsa i årskurs 1**

Ref till KF mål 4

Mätmetod:

Skolverkets bedömningsstöd – avstämning A

Resultat:

95-100% av eleverna klarar samtliga 6 mål - grönt

90-94% av eleverna klarar samtliga 6 mål - gult

Färre än 89% av eleverna klarar samtlig 6 mål- rött

Mål: Vi strävar efter goda skolresultat med fokus på kärnämnen.

Ref till KF mål 1 och 4

Mätmetod:

Kolada

(N15508) Elever i åk 9 som uppnått kunskapskraven i alla ämnen, hemkommun, andel (%)

– N15 419

(N15507) Elever i åk 9, meritvärde, hemkommun, genomsnitt (17 ämnen) – N15505

(N15428) Elever i åk 9 som är behöriga till ett yrkesprogram, hemkommun, andel (%) N15436

(N15544) Elever i åk 6 med lägst betyget E i engelska, hemkommun, andel (%) – finns ej

(N15545) Elever i åk 6 med lägst betyget E i matematik, hemkommun, andel (%) – N15485

(N15546) Elever i åk 6 med lägst betyget E i svenska inkl. svenska som andraspråk, hemkommun, andel (%) – N 15488 & N15516

Resultat:

För att uppnå målet ska Trosa tillhöra de 25 % bästa kommunerna på samtliga 6 parametrar samt de 10 % bästa på 2 av dem.- grönt

Minst 5 av 6 tillhör de 25% bästa.- gult

Sämre resultat - rött

Mål:**Skolnärvaron skall öka för elever på nivå 4 & 5**

Ref till KF mål 4

Nivå 4. Om fortsatt upprepad frånvaro större än 15 %

Nivå 5. Vid ytterligare upprepad frånvaro större än 20 %

Mätmetod:

Antalet elever på nivåerna 4 och 5 skall minska

Resultat:

Färre än 45 elever nivå 4 och färre än 12 elever nivå 5- grönt

Mellan 45-52 elever nivå 4 och 12-15 elever nivå 5- gult

Fler än 52 elever nivå 4 och fler än 15 elever nivå 5- rött

Mål:**Arbetsplatsens mål skall följas upp och utvärderas i högre grad**

Ref till KF mål 3

Mätmetod:

Hållbart Medarbetar-Engagemang, Index för Styrning

Resultat:

Index 90-100 - grönt

Index 83-89 - gult

Index lägre än 82- rött

Humanistiska nämnden

Individ- och familjeomsorg

Ordförande: Michael Swedberg (M)

Ordförande Individ- och Familjeutskott: Ricken Svensson-Nyqvist (L)

Produktionschef: Cecilia Frid

Totalt (tkr)	2026	2027	2028
Budget föreg. år, netto	33 454	33 910	34 606
Uppräkning	779	696	710
Ramförändring	-323	0	0
Budget, netto	33 910	34 606	35 315
Investering, netto	100	100	100

VERKSAMHETSOMRÅDE

- Skadligt bruk och beroende
- Social barn- och ungdomsvård
- Övriga insatser vuxna
- Ekonomiskt bistånd
- Familjerätt
- Familjerådgivning
- Flyktingmottagande
- Arbetsmarknadsåtgärder

VERKSAMHETSUTVECKLING 2026

Den 1 juli 2025 träder den nya socialtjänstlagen i kraft. Syftet med den nya lagen är att socialtjänsten ska bli mer förebyggande, jämställd och lättillgänglig än idag: att sänka trösklarna, nå invånare tidigt, innan problemen växt sig stora. Socialtjänsten ska också jobba kunskapsbaserat och på så sätt tydligare vila på forskning och beprövad erfarenhet. Parallellt med det förebyggande arbetet krävs fortsatt fokuserade individanpassade insatser för de som har störst behov.

Socialkontoret har påbörjat en förändringsprocess mot en ny socialtjänstlag. Faktorer som identifierats för att skapa förutsättningar för en hållbar och sammanhållen omställning är kunskap om nuläge och behov, samsyn kring mål och riktning samt en stärkt förmåga att anpassa organisationen efter nya förutsättningar.

Inom flera verksamhetsområden ses ett behov av att fortsätta utveckla arbetet i linje med kunskap och beprövad erfarenhet samt det förebyggande arbetet, tidiga insatser och ökad tillgänglighet. Socialkontoret följer noga stöd och vägledning som ges nationellt inom områdena evidensbaserad praktik, psykisk hälsa, skadligt bruk och beroende, barn och unga, ekonomiskt bistånd samt våld i nära relationer. Det är främst Socialstyrelsens kunskapsguide, Sveriges kommuner och Regioner (SKR), Regional samverkan och stödstruktur (RSS) och Forskning och utveckling (FoU) i Sörmland som används som utgångspunkt i omvärldsbevakningen.

För att förbättra och säkra kvaliteten och resurseffektivitet inom socialtjänsten på lång sikt behöver arbetssätt och metoder för individbaserad systematisk uppföljning (ISU) utvecklas. ISU ger kommunen lokal kunskap om olika insatsers resultat för olika målgrupper.

Det är i dagsläget svårt att överblicka vilka ekonomiska konsekvenser omställningen kan komma att medföra. Omställningen behöver ske successivt under flera år för att säkerställa en långsiktig förändring mot mer förebyggande och tidiga insatser.

En avgörande faktor för att lyckas i omställningen är en utvecklad samverkan med andra aktörer inte minst med skola och regionen. Omställningen till en mer långsiktigt hållbar, förebyggande och kunskapsbaserad socialtjänst behöver synkroniseras med hälso- och sjukvårdens omställning till en god och nära vård. Exempel på gemensamma utvecklingsarbeten som redan påbörjats är Skolsocial samverkan, Barnsäkert och Tillsammans för barnens bästa i Sörmland.

Ytterligare en viktig faktor för att klara omställningen och öka tillgängligheten samt effektivisera de administrativa processerna är den digitala utvecklingen.

Från och med 2025 kommer stadsbidrag för ny SoL tillföras kommunerna. Regeringen har även aviserat ett långsiktigt stöd till kommunerna år 2026–2028 för att stödja omställningen och kompensera för höjd ambitionsnivå i lagstiftningen. Regeringen har också aviserat att kommuner ska få medel för det brottsförebyggande ansvar som förtydligas i nya socialtjänstlagen samt inom området psykisk hälsa.

En plan för omställningen håller på att arbetas fram som stöd för genomförandet som är kopplad till budget, mål och kommunövergripande styrdokument.

För närvarande utreder regeringen en aktivitetskravreform som kommer ge kommunen ett obligatoriskt uppdrag att aktivera personer som har försörjningsstöd. Reformen innebär en höjd ambitionsnivå för kommunen. Ännu finns det inga konkreta förslag för hur reformen ska finansieras. Socialkontoret följer SKR:s bevakning av regeringens utredningsarbete för att få fram en lägesbild av vilka konsekvenser reformen kommer få för Trosa kommun. Samverkan med interna och externa aktörer är en viktig del i arbetet.

Utveckling av kommunens brottsförebyggande och trygghetsskapande arbete kommer fortsatt vara prioriterat. Både arbetet med Effektiv samordning för ökad trygghet (EST) och samverkan mellan skola, socialtjänst, polis och fritid (SSPF) kommer utvecklas utifrån den lägesbild som under året 2025 kommer tas fram tillsammans med polisen.

Även arbetet med POSOM fortsätter att utvecklas under kommande år.

VERKSAMHETEN 2027–2028

Omställning till ny Socialtjänstlag är ett långsiktigt arbete som kommer prägla socialkontorets arbete de kommande åren. Planer för omställningen kommer arbetas fram som stöd för genomförandet. Dessa kommer

kopplas till budget, mål och kommunövergripande styrdokument.

NÄMNDENS MÅL

Nämndens mål mäts genom uppföljning i form av egen mätning genom brukarundersökning, Kolada och statistik som tas fram ur verksamhetssystemet Treserva. Genom regelbundna uppföljningar av nämndens mål finns möjlighet till utveckling av alla delar i verksamheten.

Humanistiska nämndens mål 2023-2026 – Trosa kommun ska vara bra på att vara kommun.

Det uppnås genom att:

Medborgarnas behov och önskemål

1. Brukarna ska känna sig nöjda med behandlings stöd från socialtjänsten.

Brukarna ska vara nöjda/mycket nöjda med det behandlings stöd de har fått från socialtjänsten.

För att målet ska vara uppnått:

80-100% = grönt

60-79 % = gult

0-59 % = rött

Källa: Egen mätning

2. Antalet brukare som själva söker behandlingsstöd från socialtjänsten ska öka.

Fler medborgare vänder sig till socialtjänsten för att få behandlings stöd.

För att målet ska vara uppnått:

80 eller fler = grönt

61-79 = gult

0-60 = rött

Källa: Egen mätning

Engagemang

3. Socialkontoret ska ha engagerade medarbetare.

Mäts genom SKR:s undersökning Hållbart Medarbetarengagemang (HME)

Om socialkontoret utifrån index tillhör:

10 % bästa kommunerna = grönt.

11-20 % = gult

Över 21 % = rött.

Källa: Kolada

Hållbarhet och folkhälsa

4. Kommunens omställning till ett hållbart samhälle (ekonomiskt, socialt och miljömässigt) ska tillhöra landets mest framgångsrika.

Agenda 2030 har 15 övergripande mål som mäts på kommunnivå. Trosa Kommun mäter 13 mål, varav mål 1 bedöms som särskilt relevant för HUM, Individ och familj.

Mål 1 Avskaffa fattigdom

Mått:

Vuxna biståndsmottagare med långvarigt ekonomiskt bistånd, andel (%) av befolkningen.

För att målet ska vara uppnått ska Trosa kommun:

0-0,23% = grönt

0,24-0,8 % = gult

0,69 % eller flera = rött

Källa: Kolada

5. Hjälp till självhjälp

Bistånd i form av försörjningsstöd ska vara kortvarigt och bidragstagare ska bli självförsörjande så snart som möjligt.

Måluppfyllnad mäts genom medelvärdet av erhållet försörjningsstöd i antalet månader per individ:

kortare än 5 månader = grönt

5-6 månader = gult

Över 6 månader = rött

Källa: Egen mätning via Treserva.

6. Lämnat etableringen

Målet är att kvotflyktingar lämnar etableringsfasen och börjar arbeta eller studera inom 90 dagar.

30-100 % = grönt

11-29 % = gult

10 % eller färre = rött

Källa: Kolada och egen mätning

Vård- och omsorgsnämnden

Ordförande: Helena Koch (M)

Produktionschef: Fredrik Yllman

Totalt (tkr)	2026	2027	2028
Budget föreg. år, netto	294 985	308 034	318 882
Uppräkning	1 760	4 105	4 297
Demografi	11 838	6 743	10 965
Ramförändring	-549	0	0
Budget, netto	308 034	318 882	334 144
Investering, netto	700	700	700

VERKSAMHETSOMRÅDE

- Äldreomsorg
- Funktionsstödområdet
- Hälso- & sjukvård

VERKSAMHETSUTVECKLING 2026

Befolkningsökningen i Trosa kommun fortsätter och andelen äldre i befolkningen ökar i snabb takt vilket kommer att medföra en utökning av äldreomsorgen. För att förutse det kommande behovet av insatser inom både äldreomsorgen och funktionsstödsomsorgen har en vård- och omsorgsplan tagits fram. Verksamheten kommer att behöva fortsätta utökningen av antalet platser på särskilt boende framöver. På Trosagården förbereds det för en ny avdelning med 10 platser som kan öppna under 2026 eller vid behov. När dessa platser tas i bruk har platskapaciteten på särskilt boende för äldre ökat med cirka 20 % under några år. Detta medför att vård- och omsorgsnämnden kan minimera antalet externa placeringar och verkställa de flesta insatserna i egen regi.

Befolkningsökningen och ökningen av antalet äldre innebär också ett ökat behov av hemtjänst och hemsjukvård under de närmsta åren. För att kunna kompetensförsörja dessa verksamheter pågår ett arbete med förskjutning av arbetsuppgifter till rätt yrkeskategori. Tanken med arbetssättet är att alla ska arbeta på toppen av sin kompetens och förskjuta arbetsuppgifter som de inte behöver utföra till andra yrkesgrupper som är mer lämpliga.

För att bli mer träffsäkra i bedömningen av individers hemtjänstbehov har beslut under utredning införts. Det är ett arbetssätt med ett generöst hemtjänstbeslut, under cirka 3-4 veckor, när en brukare kommer hem från sjukhus, korttids eller får kraftigt förändrade behov. Under dessa veckor sker ett teamarbete som mynnar ut i ett myndighetsbeslut efter cirka 4 veckor som är anpassat efter individens faktiska behov i hemmet.

Det finns en tendens att allt fler patienter väljer att bo kvar hemma med mycket komplexa sjukdomstillstånd och det sker en förflyttning av vård från sjukhus till det egna hemmet vilket ställer stora krav på organisation och framtida kompetensutveckling.

Inom verksamheten för personer med funktionsnedsättning kommer det också att ske en volymökning inom alla delar av verksamheten. Mer daglig verksamhet kommer att utföras i egen regi. Boendestödsinsatser samt korttidsvistelse för barn- och ungdomar kommer troligtvis också att behöva utökas med tanke på befolkningsökningen i Trosa kommun. Platser på gruppboende kommer även framöver att köpas av externa utförare men en utredning kring hur kommunen ska placera personer i gruppboende har startat. En upphandling av platser på gruppboende och daglig verksamhet kommer att genomföras under 2025 och ge effekt under 2026.

Då alla utförarverksamheter växer blir det även ett större tryck på myndighetsenheten att följa upp befintliga beslut och att utreda nya behov. Antalet biståndshandläggare har ökat de senaste åren. För att frigöra handläggaresurser till de multisjuka äldre och undvika att lägga onödig tid på utredning av enkla behov har förenklad handläggning startat. Det innebär att serviceinsatser inom hemtjänsten nu beviljas utan föregående utredning om vissa kriterier är uppfyllda.

För att bättre möta behovet av digitala lösningar inom vård- och omsorgskontoret har det anställts en projektledare med ansvar

för att arbeta med handlingsplanen för välfärdsteknik och e-hälsa samt stödja verksamheten med implementering av tekniska lösningar.

Under 2017 togs det fram en partsgemensam handlingsplan för hur heltid ska bli norm inom vård- och omsorg i Trosa kommun, den så kallade heltidsresan. Den har nu slutförts och all personal har erbjudits heltidsanställningar men det finns dock ett antal medarbetare som, av olika anledningar, valt att inte arbeta heltid. Heltidsresan medför att arbetssätt och schemaplanering behöver förändras för att inte det ska bli alltför höga kostnader. Det kommer fortsatt att vara ett kontinuerligt och prioriterat arbete framöver.

Verksamheten är under ständig förändring och omvårdnaden som utförs i hemmet blir mer och mer avancerad. Detta ställer krav på kompetensutveckling hos personalen samt utökat samarbete med interna och externa verksamheter. Verksamheten bekostar ett kliniskt träningscenter för att kompetensutveckla personalen inom hälso- och sjukvård. Verksamheten bekostar även köp av undersköterskeutbildningen som är kopplad till äldreomsorgslöftet.

Lagrådsremissen för en ny Socialtjänstlag (SoL) har kommit och beslut väntas från riksdagen under våren, lagen kommer då att träda i kraft den 1 juli 2025. Förslaget innebär bland annat att Socialtjänstlagen öppnas upp för en förenklad handläggning och beslutsfattande av vissa ärenden. Det finns statsbidrag, för att möta den nya lagen, avsatta för åren 2025-28. Under 2025 kommer vård- och omsorgskontoret att utreda vad som behöver förberedas inför den nya lagstiftningen samt anpassa verksamheten utifrån förändrade krav.

En central fråga för vård- och omsorgskontoret framåt är kompetensförsörjning. Kontoret kommer att påbörja ett tydligare arbete med frågan som omfattar områden som attraktiv arbetsgivare, attrahera och behålla personal, utbildning, nya arbetssätt, sjukfrånvaro och fördelning av arbetsuppgifter etc.

Vård- och omsorgskontoret och individ- och familjeomsorgen gör, tillsammans med övriga kommuner i Sörmland, en upphandling av nytt

verksamhetssystem, avtalet bör kunna tilldelas en leverantör under 2026.

Ekonomiska förutsättningar och ramförändringar

En rationalisering för 2026 minskar ramen med 1 000 tkr. En ramökning, med syfte att minska det existerande ramunderskottet som uppstått sedan förvaltningen antog en ny budgetrammodell år 2025, har ökat ramen med 600 tkr, vilket ger en totaleffekt med minskning om 400 tkr.

VERKSAMHETEN 2026-2028

Antalet invånare i Trosa kommun, samt andelen äldre i befolkningen, fortsätter att öka även dessa år. Utvecklingen innebär ett ökat behov av framförallt hemtjänst och hemsjukvård samt insatser för personer med funktionsnedsättning. Under 2026–27 behövs det även ett utökat antal platser inom särskilt boende för äldre. Det finns också ett beslut om att omvandla ytterligare platser på trygghetsboendet till korttidsplatser vilket kan ge ytterligare 5–7 korttidsplatser samtidigt som det gamla korttidsboendet då kan omvandlas till 5 nya permanenta platser när behov uppstår

Det pågår en omställning till en mer nära och tillgänglig vård (prop 2019/20:164). Inriktningen är att hälso- och sjukvården bör ställas om så att primärvården är navet i vården och samspelar med annan hälso- och sjukvård och med socialtjänsten. Målet med omställningen av hälso- och sjukvården är att patienten får en god, nära och samordnad vård som stärker hälsan. Den pekar på hur samverkan mellan den regiondrivna primärvården och den kommunala hälso- och sjukvården och omsorgen kan underlättas och hur gränssnittet mellan dessa verksamheter bör se ut. Arbetet utgör ett viktigt steg i en strukturförändring av det svenska hälso- och sjukvårdssystemet, som innebär att primärvården blir den verkliga basen och första linjen i hälso- och sjukvården. Detta kommer att påverka den kommunala hälso- och sjukvården mycket under många år framöver.

Huvudmannaskapsutredningen har presenterat sitt förslag under 2023 och föreslår att staten tar ett samlat ansvar för beslut om och finansiering av insatsen personlig assistans. Kommunerna ska fortsatt ha ett ansvar för att

utföra insatsen personlig assistans om den enskilde begär det. Förslaget är att det statliga huvudmannskapet ska träda i kraft den 1 januari 2026, men det är ännu så länge oklart.

Kontoret planerar även att införa flera digitala lösningar för att underlätta och effektivisera arbetet för personalen samt öka kvaliteten för våra brukare.

Vård- och omsorgskontoret står inför en utmaning vad gäller att rekrytera personal med rätt kompetens. Det är av stor betydelse att öka attraktiviteten för vård- och omsorgsverksamheter och för arbetsplatsen som sådan för att attrahera kompetens framåt.

VERKSAMHETSMÅTT

	Redov. 2024	Budget 2025	Budget 2026
Demografi äldre / antal per åldersgrupp			
65-79 år	2 803	2 696	2 639
80-89 år	918	984	1064
90 -	115	134	123

NÄMNDENS MÅL

Se bilaga.

Vård- och omsorgsnämndens mål 2023-26

Trosa ska vara bra på att vara kommun -

Det uppnås genom att

1. Brukare inom äldreomsorgen är sammantaget nöjda

För att uppnå målet (grönt) ska Trosa kommun tillhöra de 25 % bästa i riket inom områdena särskilt boende och hemtjänst. För delvis uppfyllt (gult) så ska målet uppnås inom ett av områdena. Uppnås inte målet (rött) inom något av områdena är målnivån inte uppfyllt.

Källa: Kolada

Brukarbedömning hemtjänst äldreomsorg- helhetssyn ID:U21468

Brukarbedömning särskilt boende äldreomsorg – helhetssyn ID:23471

2. Brukare inom äldreomsorgen ska känna sig trygga i sitt hem med stöd

För att uppnå målet (grönt) ska Trosa kommun ha ett index på minst 90 inom områdena särskilt boende och hemtjänst. För delvis uppfyllt (gult) så ska målet uppnås inom ett av områdena. Uppnås inte målet (rött) inom något av områdena är målnivån inte uppfyllt.

Källa: Kolada

Brukarbedömning hemtjänst – Trygghet, andel ID:U21505

Brukarbedömning särskilt boende – Trygghet, andel ID:U23251

3. Kommunens verksamheter för personer med funktionsnedsättning fungerar bra

För att uppnå målet (grönt) ska Trosa kommun tillhöra de 25 % bästa i riket. Om resultatet är sämre än de 25 % bästa uppnås inte målet (rött).

Källa: Kolada

Medborgarundersökningen – Kommunens verksamheter för personer med funktionsnedsättning fungerar bra i kommunen, andel % ID:N00535

4. Vård- och omsorgskontoret har engagerade medarbetare

För att uppnå målet (grönt) ska Trosa kommun tillhöra de 10 % bästa i riket inom områdena särskilt boende, hemtjänst och funktionsnedsättning. För delvis uppfyllt (gult) så ska målet uppnås inom två av områdena. Uppnås inte målet (rött) inom minst två av områdena är målnivån inte uppfyllt.

Källa: Kolada

Medarbetarengagemang (HME) – hemtjänst äldreomsorg – Totalindex ID:U21200

Medarbetarengagemang (HME) - särskilt boende äldreomsorg – Totalindex
ID:U23200

Medarbetarengagemang (HME) - omsorg om personer med funktionsnedsättning,
andel (%) ID:U25200

5. Vård- och omsorgskontoret är kostnadseffektivt

För att uppnå målet (grönt) ska vård- och omsorgskontoret inte överstiga nettokostnadsavvikelsen inom områdena äldreomsorg och LSS. För delvis uppfyllt (gult) så ska nettokostnadsavvikelsen inte överstigas inom ett av områdena. Överstigs nettokostnadsavvikelsen inom bägge områdena uppfylls inte målet (rött).

Källa: Kolada

Nettokostnadsavvikelse äldreomsorg, (%) ID:N20900

Nettokostnadsavvikelse LSS (%) ID:N28018

6. Vård- och omsorgskontorets transporter sker fossilfritt

För att uppnå målet (grönt) ska 90 % av vård- och omsorgskontorets bilar drivas av fossilfria drivmedel. För delvis uppfyllt (gult) så ska 80-89 % av bilarna drivas av fossilfria drivmedel. Om resultatet är sämre än 80 % uppnås inte målet (rött).

Källa: Egen mätning som utförs årsvis vid årsskiftet.

7. Vård- och omsorgskontorets personal har rätt kompetens

För att uppnå målet (grönt) ska 85 % av medarbetarna inom äldreomsorg ha skyddad yrkestitel undersköterska år 2026 (2023 80 %, 2024-25 83 %), 85 % av medarbetarna inom verksamhet för personer med funktionsnedsättning ska ha relevant utbildning för uppdraget år 2026 (2023 80 %, 2024-25 83 %), 90 % av medarbetarna inom myndighetsenheten ska relevant utbildning för uppdraget. . För delvis uppfyllt (gult) så ska två av områdena uppfyllas. Uppnås inte målet (rött) inom något av områdena är målnivån inte uppfyllt.

Källa: Egen mätning som utförs årsvis vid årsskiftet.

Kultur- och fritidsnämnden

Ordförande: Lena Isoz (M)

Produktionschef: Kerstin Tibbling

Totalt (tkr)	2026	2027	2028
Budget föreg. år, netto	66 497	65 858	67 512
Uppräkning	1 526	1 441	1 474
Ramförändring	-2 165	213	-30
Budget, netto	65 858	67 512	68 956
Investering, netto	350	350	350

VERKSAMHETSOMRÅDE

- Stöd till studieorganisationer
- Föreningsstöd
- Allmän kulturverksamhet
- Bibliotek
- Kulturskola
- Allmän fritidsverksamhet
- Idrotts- och fritidsanläggningar
- Fritidsgårdar
- Turistanläggningar

VERKSAMHETSUTVECKLING 2026

Trosa kommuns kulturliv, idrotts- och fritidsaktiviteter bärs upp i samverkan mellan kommun, civilsamhälle och näringsliv. I en liten kommun är de privata och ideella aktörerna minst lika viktiga som de kommunala, och kommunen strävar därför efter gott samarbete och samverkan.

De senaste årens händelser i omvärld påverkar verksamheterna på olika sätt. En aspekt som tillkommit är de vikande födselotalen som tydligt kommer att påverka barn- och ungdomsverksamheter framöver.

Vikten av aktivt arbete för en god arbetsmiljö, ledarskap och medarbetarskap och attraktiva arbetsplatser är avgörande för att vara attraktiv arbetsgivare som möjliggör utveckling och goda resultat inom verksamheterna.

Verksamheterna inom kultur och fritid har en mycket viktig roll för att främja barn och ungas hälsa genom alla de olika aktiviteter som genomförs. Barn och unga känner självklart av den oro som finns i omvärlden och drabbas på olika sätt av det. Vår tes är att genom att erbjuda aktiviteter som erbjuder mycket rörelse, lekfullhet och samvaro kan vi stärka barn och ungas hälsa, självförtroende och självkänsla.

Fortsätta att stötta föreningslivet i samarbete med externa aktörer (RF-SISU, studieförbund, med flera). Skapa möjligheter till forum och dialog mellan föreningar för ökat samarbete.

Renovering av Lånestahallen kommer ske under 2026.

Upphandling av konstnärlig utsmyckning för Scenparken i Vagnhärad sker under 2025 och kommer vara installerat under våren 2026.

Edanö gårds renovering och utveckling kommer att vara färdigställd sommaren 2026, vilket möjliggör nya användningsområden för medborgare, besökare och föreningar.

Tjänstekoncessionsavtalet för Safiren löper ut 2026-06-30, med rätt för Trosa kommun att förlänga avtalet upp till två år.

Arbetet med att utveckla förutsättningarna för ridskola/ridanläggning kommer att fortsätta de närmaste åren.

Fritidsgården arbetar för samarbeten med olika aktörer inom kommunen och för att utöka aktiviteter/mötesplatser för ungdomarna. Fritidsgården fortsätter att vara ett viktigt nav för kommunens unga och bidrar till inkludering och minskad risk för utanförskap. Fritidsgården är också fortsatt aktiv i samverkan med skola, socialkontor och polis (SSPF) och Trosa kommun kan på det sättet fånga upp vad som händer kring kommunens unga och agera förebyggande.

Efter ett antal år med många utvecklingsprojekt och satsningar på biblioteken, både med statliga bidrag och kommunala ettårssatsningar/ramökning, kommer fokus framåt ligga på att ta tillvara dessa förbättringar och erfarenheter, och se till att vi håller hög kvalitet i basverksamheten. De prioriterade grupperna och läsförmedlande aktiviteter för dessa kommer fortsatt stå högt på agendan, liksom samverkan inom kommunen som gynnar det arbetet. Vi kommer också fortsätta arbetet med att stärka personalen som grupp och deras delaktighet i arbetet med verksamhetens mål och värderingar.

Intresset för kulturskolans aktiviteter har under de senaste åren ökat. För att möta den ökade efterfrågan kommer kulturskolan att fortsätta att arbeta med verksamhetsutveckling och effektiviseringar för att så många barn som möjligt inom kommunen ska ha tillgång till kvalitativ kulturskoleundervisning.

Inom fritidsgårdens verksamhet har vi under de senaste åren sett en minskning av ungdomar på våra arenor. Ambitionen är att kunna vända den trenden genom att erbjuda attraktiva aktiviteter och jobba med ungdomsinflytande och fortsätta bygga relationer med ungdomarna så de stannar kvar under hela

högstadieperioden.

Ekonomiska förutsättningar

Budgeten för 2025 är enligt anvisningar uppräknad med 2,5 % för löner och 2,0 % för övriga kostnader.

VERKSAMHETEN 2027–2028

Fortsatt stort fokus på att genom kultur och fritidsverksamheter i samverkan med andra aktörer erbjuda attraktiva aktiviteter och upplevelser som gynnar hälsa, rörelse, nyfikenhet, samvaro och glädje.

Genom de nya arenor som tillkommit de senaste åren ser verksamheten möjligheter för att bredda utbudet framöver. För fritidsanläggningar såsom badplatser, elljusspår, Q lan planer mm finns behov av underhållsåtgärder löpande och i vissa fall uppgraderingar.

Fortsätta att stötta föreningslivet i sin utveckling och anpassning till minskade barngrupper och samarbeta med externa aktörer för att uppnå detta (RF-SISU, studieförbund, med flera).

Fortsatt följa upp och utvärdera arbetet som görs genom tjänstekoncessioner (Trosa havsbad och camping, Trosa gästhamn och Safiren) för att säkerställa kvalitet och utveckling enligt avtal. Avtalet för Trosa gästhamn löper ut 2028-10-31 och arbete med upphandling kommer påbörjas 2027.

Viktiga frågor för biblioteken kommande år är Läsfrämjande, Barns och ungas rättigheter, Digital delaktighet, medie- och informationskompetens, källkritik och andra demokratifrågor, Beredskap, Hållbarhet och klimatfrågor

NÄMNDENS MÅL

Vid varje ny mandatperiod ses kommunens mål över. Kommunfullmäktige fastställde 2022-11-29 mål för perioden 2023–2026. Kontoret har i samarbete med presidiet tagit fram förslag till nya mål för perioden 2023–2026 som presenterats för beslut i nämnden 2023-04-27. Målen utgår från kommunfullmäktiges mål och kommunstyrelsens anvisningar för hur Fastlagd kurs för Trosa kommun ligger till grund för nämndens mål. Målen sorteras in under kommunfullmäktiges övergripande målområden. Det har tydliggjorts när målen kan anses vare helt, delvis eller inte uppfyllda.

Enligt Trosa kommuns styrmodell ska nämndernas mål följas upp i delårs- och årsboksluten, vissa av målen kan endast följas upp vid årsboksluten och vissa enbart vartannat år i samband med Medborgarundersökningen. Se bilaga Mål KFN 2023–2026.

Kultur- och fritidsnämndens mål 2023 -2026

Trosa ska vara bra på att vara kommun.

Det uppnås genom att :

Medborgarnas behov och önskemål

Kopplar till Kommunfullmäktiges mål:

1-Kommunens medborgare tillhör de nöjdaste med sin kommun i landet

1. Trosa kommuns medborgare tycker bra om Bibliotek, kulturliv och mötesplatser för unga

- Bibliotekens utbud av böcker och tidskrifter
- Utbudet av ställen för unga att träffas på i kommunen tex fritidsgårdar
- Kommunens arbete för att främja det lokala kulturlivet

Tillhöra de 25% av kommunerna med mest nöjda invånare.

Målet är uppfyllt om resultatet på minst 2 av 3 frågor tillhör dessa 25%. (grönt)

Om resultatet på 1 av 3 frågor tillhör de 25% bästa är målet delvis uppfyllt (gult).

Annars är målet ej uppfyllt (rött)

Källa : Medborgarundersökningen vartannat år (ojämn åar)/ Kolada .

Jämförs med mätningar som är genomförda samma år som Trosa kommun

2. Trosa kommuns medborgare tycker bra om möjligheterna till Idrott, motion och friluftsliv samt skötseln av anläggningarna

- Öppettider idrotts- motionsanläggningar etc
- Möjlighet att utnyttja anläggningar
- Skötsel idrottsanläggningar
- Skötsel badplatser

Tillhöra de 25% av kommunerna med mest nöjda invånare.

Målet är uppfyllt om resultatet på 4 av 4 frågor tillhör dessa 25%. (grönt)

Om resultatet på 2 eller 3 av 4 frågor tillhör de 25% är målet delvis uppfyllt (gult).

Om 1 eller färre frågor tillhör de 25% är målet inte uppfyllt (rött).

Källa : Medborgarundersökningen (MU) vartannat år ojämn åar / Kolada

Jämförs med mätningar som är genomförda samma år som Trosa kommun .

3. Barn och unga tar del av kommunens kulturutbud

Antalet barnbokslån/barn (0-17 år) ska öka jämfört med föregående år

Andel unika elever inom kulturskolan (6-19 år) ska öka jämfört med föregående år

Målet är uppfyllt om antalet/andel ökar för båda områdena (grönt) .

Målet är delvis uppfyllt om en av dem ökar eller båda är oförändrade (gult) .

Annars är målet inte uppfyllt (rött)

Källa : egna nyckeltal som även redovisas i Kolada

Engagemang

Kopplar till Kommunfullmäktiges mål:

3-Kommunen har engagerade medarbetare

4. Hållbart Medarbetar Engagemang HME

Kultur och fritids verksamheter ska utifrån index vara på en nivå som matchar de 10 % bästa för att målet ska uppfyllas (grönt)

Resultat motsvarande 11-20 % bästa kommunerna är delvis uppfyllt (gult)

Sämlre resultat är underkänt (rött)

Källa : HR tar fram resultat årligen / Kolada per sista jan året efter.

Hållbarhet och folkhälsa

Kopplar till Kommunfullmäktiges mål:

8-Kommunens omställning till ett hållbart samhälle(ekonomiskt, socialt och miljömässigt) ska tillhöra landets mest framgångsrika

Agenda 2030 Mål 2 Hälsa och välbefinnande

5. Antal deltagartillfällen per invånare i åldern 7-25 år i LOK-stödsberättigade idrottsföreningar ska öka jämfört med föregående år

Målet är uppfyllt om antalet deltagartillfällen ökar (grönt)

Målet är delvis uppfyllt om antalet är oförändrat (gult)

Annars är målet ej uppfyllt (rött)

Källa: Nyckeltal som även redovisas i Kolada

Agenda 2030 Mål 5 Jämställdhet

6. Det råder en jämn könsfördelning i kulturskolans och fritidsgårdarnas verksamhet samt i genomförda idrottsaktiviteter

Målet uppnås genom en könsfördelning av andelen pojkar och flickor ligger mellan 40% och 60% för alla områden . (grönt)

Om 2 av 3 verksamheten ligger i spannet 40-60 är målet delvis uppfyllt (gult)

Om 1 eller färre ligger i spannet 40-60 % är målet inte uppnått (rött)

Källa :

Nyckeltal som även redovisas i Kolada (ej fritidsgårdar)

För fritidsgården anges även andel som ej definierar sig som pojke eller flicka. För idrottsaktiviteter eller kulturskolan finns ej någon sådan uppgift i Kolada (juridisk könstillhörighet)

Kulturskolan avser unika elever

Fritidsgården avser könsfördelning hos de ungdomar som använder Ungdomsappen.

Idrottsaktiviteter avser könsfördelning i deltagartillfällen i åldern 7-25 år i LOK-stödsberättigade idrottsföreningar (se även mål 5)

Teknik- och servicenämnden

Skattefinansierad verksamhet

Ordförande: John Carlsson (C)
Produktionschef: Kerstin Tibbling

Totalt (tkr)	2026	2027	2028
Budget föreg. år, netto	66 350	62 167	66 336
Uppräkning	1 568	1 444	1 530
Ramförändring	-5 751	2 725	-505
Budget, netto	62 167	66 336	67 363
Investering, netto	74 550	62 650	54 800

VERKSAMHETSOMRÅDE

- Teknisk verksamhet
- Gator och vägar
- Park
- Fastighetsförvaltning
- Inköp/upphandling
- Kommungemensam verksamhet
 - o Fastighetsservice
 - o Fordonsservice
 - o Måltid
 - o Lokalvård
 - o Drift av Korslöt ÅVC

VERKSAMHETSUTVECKLING 2026

Kompetensutveckling, en positiv och trygg arbetsmiljö samt gott ledarskap och medarbetarskap är viktiga faktorer för att prestera och leverera, utveckla verksamheterna och säkerställa en robust organisation som fungerar i en föränderlig värld.

Den snabba digitala utvecklingen och de ökade kraven på informationshantering ställer höga krav på både implementering, underhåll och administration. Ett särskilt viktigt område rör samhällsviktig verksamhet, där bland annat offentlig förvaltning, livsmedelsförsörjning, dricksvatten, avloppshantering och avfallshantering ingår.

Två centrala EU-direktiv påverkar detta område:

NIS2 (Network and Information Security), som syftar till att säkerställa en hög gemensam nivå av cybersäkerhet inom EU.

CER (Critical Entities Resilience), som syftar till att stärka motståndskraften hos samhällsviktiga aktörer och säkerställa att viktiga samhällsfunktioner kan upprätthållas vid störningar.

Båda direktiven börjar tillämpas i oktober 2024, men svensk lagstiftning är ännu inte beslutad. Verksamheten kommer därför under de kommande åren att behöva kartlägga behov, utveckla rutiner samt införa ett systematiskt arbetssätt för att uppfylla de nya kraven.

Satsningar på beredskap har redan inletts och kommer att fortsätta vara en prioriterad del av verksamheten framöver.

Verksamheterna fortsätter undersöka möjligheter till effektiviseringar och smarta arbetssätt för att kunna leverera rätt kvalitet inom de ekonomiska ramar som beslutas.

De senaste åren har präglats av hög produktionstakt med avseende på bland annat flera större investeringsprojekt som går över i driftfas vilket påverkar verksamheterna inom tekniska och driftenheten.

Verksamheterna arbetar på flera sätt för att minska klimatpåverkan och anpassa infrastruktur till ett förändrat klimat. Arbetet med minskad negativ miljöpåverkan och för en positiv miljöpåverkan redovisas årligen i kommunens miljöledningssystem.

Arbete kopplat till större infrastrukturprojekt såsom åtgärder Resväg Västra Trosa och OST länken kommer att pågå i nära samverkan med SBK och Trafikverket. Verksamheten håller sig väl uppdaterad kring utveckling OST länken som den senaste tiden gått in i en ny fas då järnvägsplanen är beslutad. Två representanter från tekniska enheten ingår i projektgruppen.

Arbetet med standardhöjning samt underhållsbeläggning av gatu-, gång- och cykelnätet fortsätter samt trygghetsskapande åtgärder genom exempelvis belysning. Löpande underhållsåtgärder genomförs på kajer mellan Kvarnen och Hamnbassängen

Kontinuerligt arbete för att säkerställa en mer långsiktig samplanering av underhåll mellan verksamheterna för gata och vägar samt Va-anläggningar.

Scenparken i Vagnhärad kommer att utvecklas och gestaltas utifrån den unika miljö det är med gravkullar

och åmiljön i närheten, arbete pågår och beräknas vara färdigställt till sommaren 2026.

Arbete med utveckling av Edanö gård pågår beräknas klart sommaren 2026.

Arbete för minskad energiförbrukning i kommunens fastigheter. Ett utökat pilotprojekt för minskad energiförbrukning startar 2025 för utvärdering 2026 - 27.

Vi tittar även på åtgärder för att fortsätta få ner livsmedelskostnaderna utan alltför stora kvalitetsförsämringar. Det kommer fortsatt vara svårt att nå beslutade hållbarhetsmål utifrån de ekonomiska förutsättningar verksamheten har.

Inom städverksamheten arbetar man för att tydliggöra avtal och stärka kontakten med kunderna genom regelbundna kundavstämningar.

Ekonomiska förutsättningar

Budgeten för 2026 är enligt anvisning uppräknad med 2,5 % för löner och övriga kostnader 2,0%. Interna priser inom kost, städ och fastighetsservice räknas upp med 2,5 % för lön och övriga kostnader 2,0%.

Nämnden har kompenserats för kostnader relaterade till avskrivningar, internränta och internhyra. För 2026 minskar dessa kostnader med totalt 2 298 tkr. Av detta avser en minskning om 3 234 tkr förändringar i internhyran, vilket huvudsakligen beror på en nedjusterad ram i linje med lägre avskrivningar och räntekostnader. Denna justering kommer senare att fördelas ut på respektive förvaltning.

2026 tilldelas nämnden en ramökning via hyresmodellen om 800 tkr avseende bevakning, trygghet och säkerhet.

Inflationen har varit stor de senaste åren som en konsekvens av omvärldsläget. Teknik och serviceverksamheter har stora indexhöjningar i avtal, höga livsmedelskostnader, VA, el/energikostnader och materialkostnader överlag vilket har drivit kostnadsökningar. I dagsläget behöver noggranna prioriteringar göras inom fastighet vilket nämnden informeras om i marsprognosen samt i " Åtgärder för ekonomi i balans ". Det är svårt att uppnå verksamhetens ambition om 70 % förebyggande och 30 % avhjälpande underhåll inom fastighet med de ekonomiska förutsättningar som verksamheten förväntas ha. Verksamheten behöver göra hårda prioriteringar av underhållet för att närma sig resultat inom budget.

Minskat barnantal inom förskolan kommer att påverka portionsunderlaget inom förskola och skola framöver. Matlådorna inom hemtjänsten är helt utfasade inför 2025 och Trosagårdens restaurang stängs i maj 2025. Detta påverkar intäkterna på äldreomsorgen. Detta kan delvis kompenseras av utökat antal platser på SÄBO. En översyn av prismodellen för måltider är inledd.

Arbete med att uppdatera Trosa kommuns måltidspolicy är påbörjad.

VERKSAMHETEN 2027–2028

- Arbetsmiljöfrågor, kompetensförsörjning och kompetensutveckling är områden att ha fortsatt uppmärksamhet kring.
- Fortsatt digital utveckling och att säkerställa tillräckliga resurser för dokumentation och systemhantering.
- Verksamheten anpassar infrastrukturer, och verksamhetslokaler utifrån satsningar, behov och tillväxttakt.

NÄMNDENS MÅL

Vid varje ny mandatperiod ses kommunens mål över. Kommunfullmäktige fastställde 2022-11-29 mål för perioden 2023–2026. Och kommunstyrelsen beslutade om anvisningar för hur nämndernas målarbete ska bedrivas.

Kontoret har i samarbete med presidiet tagit fram förslag till nya mål för perioden 2023–2026 som beslutades i nämnden 2023-04-27. Fastlagd kurs för Trosa kommun ligger till grund för nämndens mål. Målen sorteras in under kommunfullmäktiges övergripande målområden. Det har tydliggjorts när målen kan anses vare helt, delvis eller inte uppfyllda.

Enligt Trosa kommuns styrmodell ska nämndernas mål följas upp i delårs- och årsboksluten, vissa av målen kan endast följas upp vid årsboksluten och vissa enbart vartannat år i samband med Medborgarundersökningen.

Se bilaga för mål.

Teknik- och servicenämnden

Avgiftsfinansierad verksamhet

Ordförande: John Carlsson (C)
Produktionschef: Kerstin Tibbling

Totalt (tkr)	2026	2027	2028
Budget föreg. år, netto	0	0	0
Budget, netto	0	0	0
Återföring tidigare årsresultat	-2 640	0	0
Investering, netto	162 190	122 648	72 000

Återföring tidigare årsresultat 2025: VA	-10 091
Beräknad resultatjustering 2026 VA:	0
Återföring tidigare årsresultat 2025: RH	765
Beräknad resultatjustering 2026–2028 RH:	-2 642

*Självkostnadsprincipen gäller och underskott från tidigare år ska hämtas igen under kommande treårsperiod.

VA verksamheten beräknar att återställning av tidigare års negativa resultat är återhämtat efter 2025 års bokslut.

Renhållningsverksamheten beräknar årsbokslut med resultatunderskott 2025, –3 407 tkr. Tidigare års ackumulerade överskott +765 tkr tillsammans med taxehöjning och stigande bidrag från Naturvårdsverket gör att Renhållning kan ha budget i balans inom kommande treårsperiod.

VERKSAMHETSOMRÅDE

- Vattenförsörjning och avloppshantering
- Avfallshantering

VERKSAMHETSUTVECKLING 2026

Kompetensutveckling, en positiv och trygg arbetsmiljö samt gott ledarskap och medarbetarskap är viktiga faktorer för att prestera och leverera samt utveckla verksamheterna och säkerställa en robust organisation som fungerar i en föränderlig värld.

Den snabba digitala utvecklingen och de ökade kraven på informationshantering ställer höga krav på både implementering, underhåll och administration. Ett särskilt viktigt område rör samhällsviktig verksamhet, där bland annat offentlig förvaltning, livsmedelsförsörjning, dricksvatten, avloppshantering och avfallshantering ingår.

Två centrala EU-direktiv påverkar detta område:

NIS2 (Network and Information Security), som syftar till att säkerställa en hög gemensam nivå av cybersäkerhet inom EU.

CER (Critical Entities Resilience), som syftar till att stärka motståndskraften hos samhällsviktiga aktörer och säkerställa att viktiga samhällsfunktioner kan upprätthållas vid störningar.

Båda direktiven börjar tillämpas i oktober 2024, men svensk lagstiftning är ännu inte beslutad. Verksamheten kommer därför under de kommande åren att behöva kartlägga behov, utveckla rutiner samt införa ett systematiskt arbetssätt för att uppfylla de nya kraven.

Satsningar på beredskap har redan inletts och kommer att fortsätta vara en prioriterad del av verksamheten framöver.

Verksamheterna fortsätter kontinuerligt undersöka möjligheter till effektiviseringar och smarta arbetssätt.

Verksamheterna arbetar på flera sätt för att minska klimatpåverkan och anpassa infrastruktur till ett förändrat klimat. Arbeta för en robust och hållbar hantering är ett ständigt pågående arbete. Inom verksamheterna är VA plan/vattentjänstplan samt Renhållningsordning/plan viktiga styrdokument. Arbetet med minskad negativ miljöpåverkan och för en positiv miljöpåverkan redovisas årligen i kommunens miljöledningssystem.

VA

På regeringsnivå har en utredning, Beredskapsutredningen för VA, genomförts där syftet med uppdraget har varit att stärka förmågan att leverera vattentjänster vid händelse av kris, höjd beredskap och då ytterst krig samt utifrån de nya förutsättningar som följer av ett förändrat klimat. Verksamheten följer utvecklingen kring de föreslagna författningsändringarna.

De närmaste åren kommer arbetet med projektet överföringsledning och åtgärder kopplat till projektet att pågå med plan att ansluta 2027/28 till SYVAB – Himmerfjärdsverket. Efter anslutning och driftsättning kommer reningsverken i Trosa och Vagnhärad tas ur drift.

Arbetet med nya skyddsföreskrifter för Sörtuna vattentäkt pågår och kommer att intensifieras kommande år. Arbeta med att identifiera reservvattentäkt kommer att pågå de närmaste åren.

Under 2025 beräknas arbetet med installation och införande av digitala vattenmätare vara klart. Kunder ska därefter bli debiterade den verkliga förbrukningen för perioden.

Större projekt som kommer att pågå de närmaste åren:

- Överföringsledning och anslutning Syvab
- Ovidkommande vatten reduceras
- Reservvattentäkt och skyddszoner
- Byte vattenledning vattentäkt

Renhållning

Renhållningsverksamheten genomför flera större förändringar kopplat till ny lagstiftning. Kommunen kommer att ansvara för att genomföra fastighetsnära insamling (FNI) som ska vara fullt infört till 2027.

Ekonomiska förutsättningar

Verksamhetens budget är enligt självkostnadsprincipen och finansieras via taxor.

VA

Arbete kommer fortsatt att pågå för att kunna uppgradera den nuvarande VA-taxemodellen från P96 till den nya modellen P120. Syftet är att skapa ett mer rättvist och transparent system för debitering.

Anläggningsavgiften för nyanslutningar/exploateringar kommer att ses över under 2025 inför 2026.

En indexreglering om 2 % av brukningsstaxan föreslås träda i kraft 2026-01-01 enligt den plan som presenterades vid taxehöjningen 2024.

Renhållning

Södertälje har som första kommun skrivit på avtalet om inpassering på Korslöt för personer som ej är skrivna eller äger fastigheter i kommunen. Det innebär att Trosa kommun kan fakturera Södertälje kommun när deras invånare lämnar avfall på Korslöt.

Trosa kommun kommer att införa fastighetsnära insamling av förpackningar. Utrullningen börjar i september 2025 och beräknas vara i full drift 2026. En revidering av taxa och föreskrifter föreslås träda i kraft 1 jan 2026.

VERKSAMHETEN 2027–2028

- Projekt överföringsledning och åtgärder kopplat till det kommer att pågå med plan att ansluta 2027/28
- Arbetet med att reducera ovidkommande vatten kommer att pågå kontinuerligt
- Arbetet med nya skyddsföreskrifter för Sörtuna vattentäkt kommer att pågå de kommande åren
- Arbete med reservvattentäkt.

NÄMNDENS MÅL

Vid varje ny mandatperiod ses kommunens mål över. Kommunfullmäktige fastställde 2022-11-29 mål för perioden 2023–2026. Och kommunstyrelsen beslutade om anvisningar för hur nämndernas målarbete ska bedrivas.

Kontoret har i samarbete med presidiet tagit fram förslag till nya mål för perioden 2023–2026 som beslutades i nämnden 2023-04-27. Fastlagd kurs för Trosa kommun ligger till grund för nämndens mål. Målen sorteras in under kommunfullmäktiges övergripande målområden. Det har tydliggjorts när målen kan anses vare helt, delvis eller inte uppfyllda.

Enligt Trosa kommuns styrmodell ska nämndernas mål följas upp i delårs- och årsboksluten, vissa av målen kan endast följas upp vid årsboksluten och vissa enbart vartannat år i samband med

I nämndens mål finns i dagsläget inga mål direkt kopplat till VA och Renhållning.

Teknik- och servicenämndens mål 2023 – 2026

Trosa ska vara bra på att vara kommun.

Det uppnås genom att:

Medborgarnas behov och önskemål

Kopplar till Kommunfullmäktiges mål:

1-Kommunens medborgare tillhör de nöjdaste med sin kommun i landet

1. Trosa kommuns medborgare är nöjda med underhållet av den offentliga miljön

Skötsel av allmänna platser, t.ex. parker, torg, lekplatser

Skötsel av naturområden i kommunen

Åtgärder mot skadegörelse eller annan förstörelse som uppkommer t.ex. klotter, övergivna fordon

Skötsel av byggnader där kommunen har verksamhet t.ex. skolor, äldreboende

För att uppfylla målet ska Trosa kommun tillhöra de 25 % med nöjdast invånare på alla 4 frågor.

(grönt)

Visar 1-2 frågor lägre nöjdhet än de 25 % bästa är målet delvis uppfyllt (gult)

Visar 3-4 frågor lägre nöjdhet än de 25 % bästa är målet ej uppfyllt (rött)

Källa : Medborgarundersökningen vartannat år (ojämna år)/ Kolada

2. Trosa kommuns medborgare är mer nöjda med underhåll samt snöröjning av gator, vägar och GC vägar än föregående mätning

Skötsel av gator och vägar

Snöröjning av gator och vägar

Skötsel av gång- och cykelvägar

Snöröjning av gång- och cykelvägar

Andel nöjda ska öka på 4 av 4 frågor för att målet ska uppfyllas (grönt).

Om 2 eller 3 av 4 frågor ökar är målet delvis uppfyllt (gult)

I övriga fall är målet ej uppfyllt (rött)

Källa: Medborgarundersökningen vartannat år (ojämna år)/ Kolada

3. Trosa kommuns medborgare ska uppleva att måltider som serveras på skolor och särskilt boende ska vara av god kvalitet

För att uppfylla målet ska minst 70 % av eleverna samt minst 80 % av matgästerna på särskilt boende tycka att maten är bra (grönt)

Om endast skolmåltiderna eller särskilt boende uppfyller målet enligt ovan är målet delvis uppfyllt (gult)

Annars är målet ej uppfyllt (rött)

Källa :

Skola och särskilt boende : egen enkät årligen

Engagemang

Kopplar till Kommunfullmäktiges mål:

3-Kommunen har engagerade medarbetare

4. Hållbart Medarbetar Engagemang HME

Teknik- och service verksamheter ska utifrån index vara på en nivå som matchar de 10 % bästa för att målet ska uppfyllas (grönt)

Resultat motsvarande 11-20 % bästa kommunerna är delvis uppfyllt (gult)

Sämre resultat är underkänt (rött)

Källa : Kolada

Hållbarhet och folkhälsa

Kopplar till Kommunfullmäktiges mål:

8-Kommunens omställning till ett hållbart samhälle(ekonomiskt, socialt och miljömässigt) ska tillhöra landets mest framgångsrika

Agenda 2030 Mål 7 Hållbar energi för alla

5. Energiförbrukningen i kommunens fastigheter ska minska

2025 ska energiförbrukningen/ m2 ha minskat med minst 6,5%_ jämfört med 2022.

2030 ska energiförbrukningen/ m2 ha minskat med minst 16 % jämfört med 2022

För att uppfylla målet 2023 resp. 2024, ska energiförbrukningen/ m2 minska med minst 2,2% (2023) resp. 4,2% (2024) jämfört med 2022 (grönt)

För att delvis uppfylla målet 2023 resp. 2024 ska energiförbrukningen/m2 minska med minst 1,7% (2023) resp. 3,2% (2024) jämfört med 2022 (gult)

Annars är målet ej uppfyllt (rött)

Beräkningen baseras på kommunens fastigheter enligt sammanställd lista.

Fjärrvärmen beräknas med graddagsberäkning

Ingår ej i målet: Isrinken redovisas separat samt fastigheter som är utarrenderade och där driftansvar ligger på arrendator.

Källa : Schneider mätdata

Basår är 2022

Agenda 2030 Mål 12 Hållbar konsumtion och produktion

6. Måltiderna i Trosa kommun är hållbara

Av total mängd livsmedel som köps in ska andelen ekologiskt vara minst 60 % och andelen svensk råvara minst 55 % .

För uppfylla målet ska ekologiskt vara minst 60 % och Svensk råvara minst 55 % (grönt)

Om eko ligger mellan 55-59 % och svensk råvara 50 – 54 % eller om enbart eko eller svenskt har uppfyllt målet är målet delvis uppfyllt. (gult)

Övrigt resultat innebär ej uppfyllt (rött)

Källa : inköpsstatistik (kr inköpta varor)

Revision

Ordförande: Ann-sofie Soleby Eriksson (S)

Kommunfullmäktiges presidium har berett revisionens budget.

Totalt (tkr)	2026	2027	2028
Budget föreg. år, netto	1 072	1 096	1 118
Uppräkning	24	22	22
Ramförändring	0	0	0
Budget, netto	1 096	1 118	1 140

VERKSAMHETSOMRÅDE

Revisorernas uppdrag är att granska verksamheten och pröva ansvarstagandet i styrelse och nämnder samt uttala sig i revisionsberättelsen om detta till fullmäktige. Granskningen utförs enligt kommunallagen, god revisionssed och enligt kommunens revisionsreglemente.

Revisorerna ska pröva om:

- Verksamheten sköts på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt
- Räkenkaperna är rättvisande
- Den interna kontrollen inom nämnderna är tillräcklig
- Bedöma resultat i delårsrapport och årsbokslut (årsredovisning)

VERKSAMHETSUTVECKLING 2026

Revisionen fortsätter att utveckla arbetet med upphandlad revisionsfirma (KPMG) och Kommunfullmäktige enligt revisionsplan. Revisionens riskanalys är grunden för de olika granskningarna som ska genomföras.

Ekonomiska förutsättningar

Budgeten är beräknad enligt gemensamma planeringsförutsättningar med uppräkning av löner på 2,5 % och priser på 2,0 % vilket resulterar i 24 tkr. Under föregående år fick

revisionen förutom uppräkning en ramökning om 100 tkr.

VERKSAMHETEN 2027-2028

Revisionen kommer att arbeta enligt ett tydligt årshjul där riskanalys utifrån en helhetssyn är grunden. Den årliga grundläggande granskningen ska genomföras med kvalitet och vid behov ska fördjupad kunskap inhämtas i särskilda granskningar.

Grundbelopp barnomsorg och grundskola

Redovisas i höstbudget.

Hemtjänstpeng beviljad och utförd tid per timme

Redovisas i höstbudget.

Peng särskilt boende

Redovisas i höstbudget.

Trosa kommunkoncern

TROSA KOMMUN			
KOMMUNFULLMÄKTIGE Ordförande: Ann Larson (M)			
NÄMNDER	KONCERNFÖRETAG	ANDRA FÖRETAG MED ÄGARINTRESSE	ÖVRIGA ORGANISATIONER MED REPRESENTATION
Kommunstyrelsen Ordförande: Daniel Portnoff (M) Humanistisk nämnd Ordförande: Michael Swedberg (M) Kultur- och fritidsnämnd Ordförande: Lena Isoz (M) Miljönämnd Ordförande: Anders Tholerud (KD) Samhällsbyggnadsnämnd Ordförande: Dan Larsson (M) Teknik- och servicenämnd Ordförande: John Carlsson (C) Vård- och omsorgsnämnd Ordförande: Helena Koch (M) Revision Ordf: Ann-sofie Soleby-Eriksson (S) Valnämnd Ordförande: Dan Larson (M) Överförmyndare Ordförande: Per Liljekvist (M) Krisledningsnämnd Ordförande: Daniel Portnoff (M)	Trosabygdens bostäder AB Ordförande: Sune G Jansson (M) Trosa fibernät AB Ordförande: Zeth Nyström (M)	Kommuninvest Ekonomisk förening Nyköping- Östgötalänken AB Energikontoret i Mälardalen AB Inera AB	Sydarkiveras förbundsfullmäktige Mälardalsrådet Föreningen Europakorridoren Gemensam patientnämnd för Södermanlands län Nämnden för samverkan kring socialtjänst och vård Samordningsförbundet RAR Samkultur i Södermanland Sveriges Ekokommuner Östra Sveriges luftvårdsförbund Trosa-Vagnhärads Fiskevårdsområdesförening Vattenvårdsförbund för Trosaån Svealands kustvattenvårdsförbund
Gemensamma nämnder			
Gemensam växelnamnd med Gnesta och Oxelösund Gemensam lönenämnd med Håbo och Salem Gemensam Patientnämnd för Södermanlands län Nämnden för samverkan kring socialtjänst och vård			
Utskott och råd			
KS Arbetsutskott KS Hållbarhetsutskott KS Planutskott Valberedning/Arvodeskommitté SBN Arbetsutskott HN individ- och familjeutskott Bråttförebyggande rådet BRÅ Äldre- och omsorgsråd Trafikråd			



Trosa
KOMMUN

Trosa kommun

Västra Långgatan 4-5, 619 80 Trosa

Tel 0156-520 00

Fax 0156-520 17

trosa@trosa.se

§ 28

TSN/2025:47

Avfallstaxa för Trosa kommun

Beslut

Teknik- och servicenämndens förslag till kommunfullmäktige:

1. Kommunfullmäktige antar Avfallstaxa för Trosa kommun.
2. Taxan gäller från och med den 1 januari 2026.
3. Avfallstaxa för Trosa kommun ersätter Trosa kommuns avfallstaxa för hushållsavfall och därmed jämförligt avfall från annan verksamhet.

Protokollsanteckning

Socialdemokraterna lämnar en skriftlig protokollsanteckning, se nedan.

Ärendet

Trosa kommuns avfallstaxa för hushållsavfall och därmed jämförligt avfall från annan verksamhet (renhållningstaxan) har setts över i syfte att täcka ökande kostnader för nya avtal samt indexuppräkning på befintliga avtal.

Dessutom behöver Trosa kommuns avfallstaxa revideras och anpassas efter nya lagkrav som träder i kraft den 1 januari 2027. Den stora skillnaden mot tidigare hantering är att varje medborgare skall kunna sortera sina förpackningar i direkt närhet till hemmet vilket minskar behovet av mellanlagring avsevärt. Sortering av våra förpackningar kommer att vara en mycket viktig del i det nya systemet som var och en kan vara med och bidra till framtida ersättningar. Verksamheten kommer att erhålla ersättning från Naturvårdsverket baserat på antal anslutna hushåll samt vikten av det insamlade förpackningsmaterialet. ÅVS:er kommer också att på sikt förändras och hantera mer skrymmande förpackningsmaterial typ stora kartonger och liknande.

Nytt lagkrav

Från den 1 januari 2027 har kommunen enligt 6 kap. 4 § förpackningsförordningen en skyldighet att tillhandahålla insamling av förpackningsavfall från en verksamhet i en fastighet som har fastighetsnära insamling och vars avfallshantering är samlokaliserad med hushållens om verksamheten har valt kommunal insamling. Det är en stor reform som innebär att kommunerna står inför ett omfattande förändringsarbete. Omställningen skall vara genomförd till 2026-12-31 och det är förordningen om producentansvar för förpackningarna som styr slutdatum.

Nya avgifter per år

I förslag till reviderad taxa finns en höjning inklusive moms som presenteras nedan avseende:

- En- och Tvåbostadshus
- Fritidshus

- Flerbostadshus
- Verksamhet
- Slamtömning

Verksamhet	Ny avgift	Förändring/år	Summa	Kr/mån
En- och tvåbostadshus			81	6,8
fast	1 770	82		
rörlig	1 520	-1		
Fritidshus			69	5,8
fast	1 420	70		
rörligt	910	-1		
Flerbostadshus			978	81,5
fast	1 350	0		
rörlig	10 710	978		
kärl matavfall	0	0		
Verksamhet			2 803	234
fast	1 420	70		
rörlig	9 740	8		
kärl matavfall	2 725	2725		
Slamtömning				
schemalagd 3 kbm	2 170	420	420	35,0
budad tömning 3 kbm	2 560	497	497	41,4

Ajournering

Sammanträdet ajourneras under behandlingen av detta ärende, klockan 15:27-15:33.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse från kultur-, fritid-, teknik- och servicekontoret, 2025-04-28
- Avfallstaxa för Trosa kommun
- Avfallstaxa för hushållsavfall och därmed jämförligt avfall från annan verksamhet
[avfallstaxa-for-hushallsavfall-och-darmed-jamforligt-avfall-fran-annan-verksamhet.pdf](#)

Protokollsanteckning

Socialdemokraterna lämnar följande protokollsanteckning:

Socialdemokraterna väljer att bifalla beslutet, men vill i samband med detta belysa vikten av en noggrann uppföljning av både kostnadsutvecklingen och hur den nya taxan fungerar i praktiken – inte bara för verksamheten, utan också ur ett invånarperspektiv.

Vi vill särskilt betona behovet av att följa upp effekter för grupper med särskilda behov.

Exempelvis kan äldre personer med omfattande vårdbehov påverkas negativt om mer avfall genereras till följd av insatser, och personer med funktionsnedsättning kan riskera att drabbas

av höga tilläggsavgifter för dragavstånd. Det är därför avgörande att nämnden säkerställer att systemet inte slår orimligt mot enskilda grupper.

Vi anser att insamling av synpunkter från medborgare, utvärdering av taxans sociala träffsäkerhet samt återkommande återkoppling till nämnden bör vara en naturlig del av arbetet under det kommande året. Detta är särskilt viktigt eftersom taxekonstruktionen är ny och ännu inte prövats i full skala.

Beslut till

Kommunfullmäktige

Avfallstaxa för Trosa kommun

Förslag till beslut

Teknik och servicenämndens förslag till kommunfullmäktige:

- 1 Kommunfullmäktige antar Avfallstaxa för Trosa kommun.
- 2 Taxan gäller från och med den 1 januari 2026.
- 3 Avfallstaxa för Trosa kommun ersätter Trosa kommuns avfallstaxa för hushållsavfall och därmed jämförligt avfall från annan verksamhet.

Sammanfattning av ärendet

Trosa kommuns avfallstaxa för hushållsavfall och därmed jämförligt avfall från annan verksamhet (renhållningstaxan) har setts över i syfte att täcka ökande kostnader för nya avtal samt indexuppräknings på befintliga avtal.

Dessutom behöver Trosa kommuns avfallstaxa revideras och anpassas efter nya lagkrav som träder i kraft den 1 januari 2027. Den stora skillnaden mot tidigare hantering är att varje medborgare skall kunna sortera sina förpackningar i direkt närhet till hemmet vilket minskar behovet av mellanlagring avsevärt. Sortering av våra förpackningar kommer att vara en mycket viktig del i det nya systemet som var och en kan vara med och bidra till framtida ersättningar. Verksamheten kommer att erhålla ersättning från Naturvårdsverket baserat på antal anslutna hushåll samt vikten av det insamlade förpackningsmaterialet. ÅVS:er kommer också att på sikt förändras och hantera mer skrymmande förpackningsmaterial typ stora kartonger och liknande.

Nytt lagkrav

Från den 1 januari 2027 har kommunen enligt 6 kap. 4 § förpackningsförordningen en skyldighet att tillhandahålla insamling av förpackningsavfall från en verksamhet i en fastighet som har fastighetsnära insamling och vars avfallshantering är samlokaliserad med hushållens om verksamheten har valt kommunal insamling. Det är en stor reform som innebär att kommunerna står inför ett omfattande förändringsarbete. Omställningen skall vara genomförd till 2026-12-31 och det är förordningen om producentansvar för förpackningarna som styr slutdatum.

Nya avgifter per år

I förslag till reviderad taxa finns en höjning inklusive moms som presenteras nedan avseende:

- En- och Tvåbostadshus
- Fritidshus
- Flerbostadshus

- Verksamhet
- Slamtömning

Verksamhet	Ny avgift	Förändring/år	Summa	Kr/mån
En- och tvåbostadshus			81	6,8
fast	1 770	82		
rörlig	1 520	-1		
Fritidshus			69	5,8
fast	1 420	70		
rörligt	910	-1		
Flerbostadshus			978	81,5
fast	1 350	0		
rörlig	10 710	978		
kärl matavfall	0	0		
Verksamhet			2 803	234
fast	1 420	70		
rörlig	9 740	8		
kärl matavfall	2 725	2725		
Slamtömning				
schemalagd 3 kbm	2 170	420	420	35,0
budad tömning 3 kbm	2 560	497	497	41,4

Kerstin Tibbling
Produktionschef

Ulf Hagstedt
Teknisk chef

Beslutsunderlag

- Avfallstaxa för Trosa kommun
- Avfallstaxa för hushållsavfall och därmed jämförligt avfall från annan verksamhet
[avfallstaxa-for-hushallsavfall-och-darmed-jamforligt-avfall-fran-annan-verksamhet.pdf](#)

Beslut till

Kommunfullmäktige

Avfallstaxa för Trosa kommun

Gäller från och med 2026-01-01

Antagen av kommunfullmäktige 2025-xx-xx

Förslag 2025-04-22

Innehållsförteckning

ALLMÄNNA BESTÄMMELSER	4
Principer	4
Definitioner	4
Avgiftsskyldighet	5
Betalning och fakturering	5
Anmälan om ändring	5
Avfallsavgifterna	6
Fast avgift	6
Rörlig avgift	6
Dragavstånd	6
Utebliven tömning och extra tömning	6
Latrin 7	7
Avfall från enskilda avlopp och fettavfall	7
Bygg- och rivningsavfall	7
Avgifter vid undantag enligt föreskrifterna	7
Felsorteringsavgift	7
Om taxan saknar tillämpning	7
Fast avgift	8
Abonnemang för mat- och restavfall samt förpackningar	8
Tilläggstjänster	9
Extra abonnemang - kärl	9
Extra hämtningar	9
Dragväg för kärl	9
Elavfall	10
Grovavfall	10
AVGIFTER FÖR EN – OCH TVÅBOSTADSHUS OCH FRITIDSHUS MED	
GEMENSAMHETSLÖSNING	11
Fastigheter utan samfällighetsförening eller annan förening	11
Öar utan fast vägförbindelse	11
AVGIFTER FÖR FLERBOSTADSHUS	12
Fast avgift	12
Abonnemang för mat- och restavfall samt förpackningar	12
Insamling i kärl	12
Insamling i fyrfackskärl	14
Insamling i container och bottentömmda behållare	14
Returpapper och tidningar	15
Tilläggstjänster	15
Extra tömning	15
Dragväg för kärl	16
Elavfall	16
Grovavfall	17
AVGIFTER FÖR VERKSAMHETER	18
Fast avgift	18
Rörlig avgift för mat- och restavfall	18
Insamling i kärl	18
Insamling i fyrfackskärl	19

Insamling i vippcontainer och bottentömmande behållare	19
Tilläggstjänster	20
Extra tömning	20
Tillfälliga kärl vid evenemang eller arrangemang	21
Dragväg för kärl	21
SÄRSKILDA AVGIFTER	22
Felsorteringsavgift	22
Byte av kärlstorlek, utställning av fler kärl eller hemtagning av kärl	22
Administrativ avgift	22
Timpriser	23
AVFALL FRÅN SMÅ AVLOPPSANLÄGGNINGAR OCH FETTAVSKILJARE	24
Slam från små avloppsanläggningar	24
Slam från toalettavn	25
Fosforfällor	25
Fett från fettavskiljare	26
Tilläggsavgifter	26
LATRIN	27

Allmänna bestämmelser

Avgifter i taxan är angivna inklusive moms.

Gällande bestämmelser för hantering av avfall under kommunalt ansvar enligt 15 kap. 20 § miljöbalken finns i föreskrifter för avfallshantering i Trosa kommun.

Principer

Dessa föreskrifter om avgifter har kommunen beslutat med stöd av 27 kap. 4 § miljöbalken. Avfallstaxan omfattar avgifter för den hantering av avfall som utförs genom kommunens försorg och som kommunen ansvarar för enligt 15 kap. 20 § miljöbalken. Enligt 27 kap. § 5 får avfallsavgift tas ut på ett sådant sätt att återanvändning, återvinning eller annan miljöanpassad avfallshantering främjas.

Kommunfullmäktige beslutar om taxan.

Definitioner

Bostad

En bostad ska vara avsedd för att bo i och ha ett kök med indraget vatten och avlopp.

En- och tvåbostadshus

En- och tvåbostadshus är ett bostadshus som innehåller högst två bostadslägenheter och som används för permanentboende. Begreppet omfattar villor, radhus, kedjehus och parhus för permanentboende med egna abonnemang eller med gemensamma behållare samt samfällighetsföreningar. Alla fastigheter som är taxerade som småhus klassas antingen som en- och tvåbostadshus eller som fritidshus.

Flerbostadshus

Flerbostadshus är ett bostadshus med minst tre bostadslägenheter.

Fritidshus

Fritidshus är bostad som används för rekreation och som inte behöver hämtning av avfall året runt. Fritidshuset behöver dock, till skillnad från andra bostäder, inte ha vatten och avlopp indraget för att omfattas av bostadsbegreppet. Om en eller flera personer är folkbokförda på fastigheten eller om det finns behov av hämtning av avfall året runt definieras fastigheten som en- och tvåbostadshus.

Gemensamhetslösning

Gemensamhetslösning är när fler än tre fastighetsinnehavare delar på en eller flera behållare för avfall.

Hushåll

Hushåll är lägenhet för boende, i en- och tvåbostadshus, i flerbostadshus eller i fritidshus.

Verksamheter

Till verksamheter räknas alla verksamheter som inte är hushåll och som genererar avfall som liknar avfall från hushåll, till exempel affärer, restauranger, skolor, vårdinrättningar, fritidsanläggningar med mera som inte utgörs av boende. Till verksamheter räknas även bostäder i specialboenden som inte har full

boendestandard, till exempel studentkorridorer, verksamheter för vård och omsorg och kolonilott.

Övriga begrepp som används i denna taxa har samma betydelse som i föreskrifter om avfallshantering för Trosa kommun samt 15 kap. miljöbalken och avfallsförordningen (2020:614).

Avgiftsskyldighet

Avgiftsskyldig, enligt denna taxa, är fastighetsägare inom Trosa kommun. Med fastighetsägare avses den som äger en fastighet eller den som enligt 1 kap. 5 § fastighetstaxeringslagen (1979:1152) ska anses som fastighetsägare. Tomträttsinnehavare jämställs med fastighetsägare. Alla fastighetsägare med fastighet där det kan uppkomma avfall som kommunen har ansvar att samla in, är skyldiga att göra anmälan om hämtning av avfall till Trosa kommun.

Betalning och fakturering

Avgifter enligt denna taxa ska betalas till Trosa kommun om inte annat framgår.

Avgifter ska betalas vid den tidpunkt som anges på fakturan.

Avgiftsskyldighet vid abonnemang föreligger även då avfall inte har kunnat hämtas, på grund av att avfallsbehållaren inte varit tillgänglig vid tömningstillfället, inte använts eller varit placerad på annat sätt än det i abonnemanget specificerade sättet eller i de fall hämtning inte kunnat utföras på grund av omständigheter som kommunen inte råder över, t.ex. kraftigt snöoväder eller strejk.

Fakturor kan, om det finns särskilda skäl och efter medgivande från Trosa kommun och fastighetsägare, ställas till nyttjanderättshavare. Trosa kommun kan häva denna överenskommelse om nyttjanderättshavaren inte uppfyller sina åtaganden.

Avgiftsskyldigheten kvarstår hos fastighetsägaren, vilket innebär att om fakturamottagaren inte betalar fakturorna inom föreskriven tid skickas fakturorna till fastighetsägaren.

Anmälan om ändring

Anmälan om uppsägning, ägarbyte eller byte av abonnemang ska meddelas skriftligt och ska vara Trosa kommun tillhanda senast 14 dagar innan förändringen kan träda i kraft.

Anmälan ska innehålla korrekta uppgifter om fastighetsbeteckning och fastighetsägare eller nyttjanderättshavare samt övriga obligatoriska uppgifter enligt blankett för att kunna handläggas. Ingen förändring av abonnemang eller ägare medges retroaktivt.

Vid uppsägning och ägarbyte, där anmälan inkommit till Trosa kommun senare än enligt ovan, återbetalas inte redan fakturerade avgifter eller avgifter som faktureras innan förändring registrerats.

Avfallsavgifterna

Taxan består av tre delar: fast avgift, rörlig avgift för hämtning och behandling samt tilläggstjänster.

Fast avgift

Den fasta avgiften bidrar till att finansiera kostnader för återvinningscentral, insamling av returpapper från allmänna platser, planering, administration, information, kundtjänst och fakturering.

En- och tvåbostadshus med gemensamma avfallsbehållare (delade kärl) eller gemensamhetslösning, enligt § 49 i kommunens föreskrifter om avfallshantering, betalar en fast avgift per bostad för en- och tvåbostadshus och rörlig avgift för abonnemanget.

När det finns flera bostäder på en fastighet ska fast avgift betalas för varje bostad. För så kallade Attefallshus som används som bostad och då abonnemang för avfallshämtningen delas med huvudbyggnaden betalas fast avgift endast för huvudbyggnaden. Om abonnemang inte delas med huvudbyggnaden ska varje bostad betala var sin fast avgift för en- och tvåbostadshus.

Den fasta avgiften för verksamheter är reducerad för kostnader hänförligt till återvinningscentralen då denna är till för privatpersoner. När verksamheter delar behållare med boende i flerbostadshus eller specialbostäder, debiteras fast avgift per verksamhet på hämtningsadressen och rörlig avgift för aktuellt abonnemang och fakturan skickas till fastighetsägaren.

Rörlig avgift

Avgifterna finansierar kostnader för till exempel insamling, transport, eventuell eftersortering och behandling av avfall från hushåll och verksamheter.

Dragavstånd

Kärl ska normalt placeras vid tomtgräns vid tömningsfordonets uppställningsplats, senast kl. 06.00 på tömningsdagens morgon. Kärl ska vara vänt enligt anvisning från Trosa kommun.

Om kärlet ska hämtas inne på tomten, eller om vägen inte är farbar för tömningsfordonet fram till kärlet vid fastighetsgränsen, eller om annan plats överenskommits där tömningsfordonet inte kan stanna intill kärlet, tillkommer avgift för dragavstånd för samtliga typer av fastigheter. Detta är en tilläggstjänst som bara utförs om den ingår i valt abonnemang eller på annat sätt är beställd i förväg. Avståndet räknas från tömningsfordonets ordinarie stoppställe till avfallsbehållaren.

För en- och tvåfamiljshus, flerbildshus och verksamheter ska avgift betalas för dragavstånd längre än 10 meter.

Trosa kommun avgör i samråd med fastighetsinnehavaren när kärlet kan placeras på annan plats än vid tömningsfordonet uppställningsplats.

Utebliven tömning och extra tömning

Om ordinarie tömning inte har kunnat utföras på grund av omständigheter som abonnenten råder över (t ex snöröjning eller andra hinder på vägen) uteblir tömningen. Efter särskild beställning, och när avfallsinnehavaren rättat till problemet, kan en extra tömning utföras mot avgift.

Latrin

Hämtning av latrin sker inom sju dagar efter beställning.

Latrin hämtas i engångsbehållare, som skall placeras vid hämtningsfordonets uppställningsplats. Behållaren ska vara märkt med fastighetsbeteckning och adress. När latrinbehållaren hämtas lämnas samtidigt en ny behållare.

Kärnen får ej toppfyllas. Allt avfall ska vara inne i behållaren. Lock ska vara väl stängt och behållaren ska vara rengjort utvändigt.

Avfall från enskilda avlopp och fettavfall

Abonnemang kan tecknas för regelbunden, schemalagd hämtning av avfall från enskilda avloppsanläggningar och fettavskiljare.

Schemalagd hämtning ska beställas senast 30 dagar innan första tömningen. Schemalagd hämtning erbjuds under period på året som avfallsorganisationen bestämt för aktuellt område och hämtningsdag bestäms av avfallsorganisationens utförare. Abonnemang med hämtning enligt beställt schema löper tills fastighetsägaren anmäler ändring av abonnemanget.

De avgifter som anges i tabellerna gäller vid maximalt 10 meter slang mellan fordonets uppställningsplats och anslutningspunkt till anläggningen som ska tömmas. Vid längre slanglängd debiteras extra avgift.

Om locket väger över 15 kg, om det behövs framgrävning eller om tömning av annan anledning inte kan utföras av en person, debiteras avgift.

Bygg- och rivningsavfall

Bygg- och rivningsavfall lämnas till valfri mottagningsanläggning, som har tillstånd att ta emot avfallet, och avgift betalas till mottagaren.

Privatperson som själv gjort om- eller nybyggnationer på sin fastighet får själv transportera bygg- och rivningsavfallet till återvinningscentralen i kommunen, när mängden avfall inte överskrider vad som kan transporteras med personbil och släpvagn. Privatpersonen får då lämna avfallet utan avgift vid återvinningscentralen. Vissa typer av avfall, till exempel asbest, kan inte tas emot vid återvinningscentralen utan lämnas till annan avfallsanläggning och den mottagaren kan debitera avgift.

Avgifter vid undantag enligt föreskrifterna

Vid uppehåll i tömning, enligt 50 § i Trosa kommuns föreskrifter om avfallshantering, debiteras fast avgift under hela uppehållsperioden, men inte rörlig avgift.

Felsorteringsavgift

Om otillåtet avfall läggs i avfallsbehållare eller om avfallet inte är sorterat enligt anvisningar har Trosa kommun rätt att debitera en felsorteringsavgift.

Om taxan saknar tillämpning

I de fall där taxan inte går att tillämpa, exempelvis vid hämtning med andra metoder än de som är beskrivna i denna avfallstaxa eller där förhållandena väsentligt avviker från vad som är normalt får avfallsorganisationen besluta om avgifter i enlighet med grunderna för denna avfallstaxa och de grunder som anges i 27 kap 5§ Miljöbalken. Avgifter för en- och tvåbostadshus samt fritidshus med egna abonnemang

Fast avgift

Tabell 1 Fast avgift, kr per bostad och år

Kundkategori	Avgift
En- och tvåbostadshus	1 770 kr
Fritidshus	1 420 kr

Abonnemang för mat- och restavfall samt förpackningar

Angivna avgifter gäller när kärlet placeras nära fastighetsgräns vid farbar väg. Vid annan placering tillämpas dragvägstillägg enligt kapitel 0. Fast avgift enligt Tabell 1 tillkommer.

Tabell 2 Året runt, hämtning och behandling, kr per år

Abonnemang	Antal hämtningar per år (kärl 1 + kärl 2)	Avgift
Fyrfackskärl, kärl 1 och kärl 2	26 + 13	1 520 kr
Fyrfackskärl, kärl 1 och kärl 2, med hemkompost	26 + 13	1 370 kr

Hämtning från fritidshus sker under perioden vecka 18 till vecka 39.

Tabell 3 Fritidshus, hämtningar och behandling, kr per år

Abonnemang	Antal hämtningar per år (kärl 1 + kärl 2)	Avgift
Fyrfackskärl, kärl 1 och kärl 2	11 + 6	910 kr
Fyrfackskärl, kärl 1 och kärl 2, med hemkompost	11 + 6	820 kr

Tilläggstjänster

Extra abonnemang - kärl

Vid behov kan fastighetsinnehavaren teckna abonnemang med ytterligare kärl, utöver ordinarie abonnemang med fyrfackskärl.

Tabell 4 Avgift för extra kärl, kr per kärl och år

Abonnemang	Antal hämtningar per år	Avgift
Extra ¹ 190 liters enfackskärl för restavfall	13	700 kr

¹Gäller tillsammans med abonnemang med fyrfackskärl 1 och 2.

Extra hämtningar

Kunder med abonnemang avseende avfall i kärl kan beställa extra tömning.

Extra tömningar av kärl kan beställas och utförs inom tre arbetsdagar efter beställning.

Tabell 5 Avgift för extra tömningar, kr per kärl

Tjänst	Avgift
Extra tömning av kärl, gäller för Kärl 1, Kärl 2, enfackskärl 190 liter.	590 kr

Dragväg för kärl

Tabell 6 Dragväg, kr per kärl och år

Avstånd	Avgift
0-10 meter	0 kr
11-20 meter	150 kr
21-30 meter	530 kr
31-40 meter	900 kr
41-50 meter	1 430 kr

Längre avstånd än 50 meter tillåts inte av arbetsmiljösäl.

Elavfall

Hämtning av elavfall vid fastigheten sker efter beställning från fastighetsägaren eller nyttjanderättshavaren och enligt särskild turlista. Varje kolli får väga högst 25 kg och ska kunna förflyttas av en person. Kommunens entreprenör avgör vilken dag avfallet hämtas.

Tabell 7 Avgift för hämtning av elavfall

Tjänst	Avgift
Elavfall, kr per m ³	550 kr

Grovavfall

Hämtning av grovavfall vid fastigheten sker efter beställning från fastighetsägaren eller nyttjanderättshavaren och enligt särskild turlista. Varje kolli får väga högst 25 kg och ska kunna förflyttas av en person. Kommunens entreprenör avgör vilken dag avfallet hämtas. Skrymmande elavfall ska hållas skilt från annat grovavfall och hämtning av elavfall räknas som en egen hämtning, se ovan. Vid behov av tillfällig container för grovavfall får tjänst användas enligt kapitel **Error! Reference source not found.**

Tabell 8 Avgift för hämtning av grovavfall

Tjänst	Avgift
Grovavfall, kr per m ³	550 kr

Avgifter för en – och tvåbostadshus och fritidshus med gemensamhetslösning

Fastigheter utan samfällighetsförening eller annan förening

Gemensamhetslösning avser hämtning av matavfall, förpackningar av papper, plast, metall och glas samt restavfall från flera fastighetsägare, som ska lämna sådant avfall sorterat på gemensam, uppsamlingsplats. Kommunens avfallsorganisation avgör vilka typer av behållare och hämtningsintervall som ska användas.

Tabell 9 Avgift för del i gemensamhetslösning, kr per bostad och år

Kundkategori	Fast avgift	Avgift för del i gemensamhetslösning	Total årsavgift
En- och tvåbostadshus, året runt	1 770 kr	1 440 kr	3 210 kr
En- och tvåbostadshus, året runt med hemkompostering	1 770 kr	1 300 kr	3 070 kr
Fritidshus	1 420 kr	860 kr	2 280 kr
Fritidshus, med hemkompostering	1 420 kr	770 kr	2 190 kr

Öar utan fast vägförbindelse

Avfall från hushåll på öar utan vägförbindelse ska lämnas på anvisad plats på fastlandet. Fastighetsägare debiteras avgift enligt Tabell 9 ovan.

Avgifter för flerbostadshus¹

Fast avgift

Tabell 10 Fast avgift, kr per år

Kundkategori	Avgift
Flerbostadshus, per lägenhet/bostad	1 350 kr
En- och tvåbostadshus som ingår i samfällighetsförening, bostadsrättsförening eller annan förening för avfallshantering	1 770 kr

Abonnemang för mat- och restavfall samt förpackningar

Avgifterna nedan gäller när avfallet i behållaren är sorterat, annars debiteras felsorteringsavgift enligt kap 0 utöver ordinarie avgift för abonnemang.

Insamling i kärl

Vid flerbostadshus ska det finnas abonnemang för matavfall, förpackningar av papper, plast, metall, färgat glas och ofärgat glas samt för restavfall. För flerbostadshus ingår kärl för matavfall i avgifterna för restavfall.

Angivna avgifter gäller när kärlet placeras vid fastighetsgräns vid farbar väg, inom 10 meter från hämtningsfordonets uppställningsplats. Vid annan placering tillämpas dragavståndstillägg enligt kapitel 0.

Tabell 11 Avgift för sorterat restavfall med året runt hämtning, kr per kärl och år

Kärl, volym	26 ggr/år (Varannan vecka)	52 ggr/år (Varje vecka)	104 ggr/år (Två gånger per vecka)	156 ggr/år (Tre gånger per vecka)
370 liter	2 780 kr	6 100 kr	12 200 kr	Erbjuds inte
660 liter	4 860 kr	10 710 kr	21 420 kr	32 120 kr

¹ Gäller även för en- och tvåbostadshus med samfällighetsförening, bostadsrättsförening eller annan förening för avfallshantering.

Tabell 12 Avgift för sorterat matavfall med året runt hämtning, kr per kärl och år

Kärl, volym	26 ggr/år (Varannan vecka)	52 ggr/år (Varje vecka)
140 liter	0 kr	0 kr

Tabell 13 Avgift för förpackningar av papper, kr per kärl och år

Kärl, volym	26 ggr/år (Varannan vecka)	52 ggr/år (Varje vecka)
370 liter	0 kr	0 kr
660 liter	0 kr	0 kr

Tabell 14 Avgift för förpackningar av plast, kr per kärl och år

Kärl, volym	26 ggr/år (Varannan vecka)	52 ggr/år (Varje vecka)
370 liter	0 kr	0 kr
660 liter	0 kr	0 kr

Tabell 15 Avgift för förpackningar av färgat glas, kr per kärl och år

Kärl, volym	6,5 ggr/år (En gång var åttonde vecka)	13 ggr/år (En gång var fjärde vecka)	26 ggr/år (Varannan vecka)	52 ggr/år (Varje vecka)
140 liter	0 kr	0 kr	0 kr	1 480 kr
190 liter	0 kr	0 kr	0 kr	1 480 kr
240 liter	0 kr	0 kr	0 kr	1 480 kr

Tabell 16 Avgift för förpackningar av ofärgat glas, kr per kärl och år

Kärl, volym	6,5 ggr/år (En gång var åttonde vecka)	13 ggr/år (En gång var fjärde vecka)	26 ggr/år (Varannan vecka)	52 ggr/år (Varje vecka)
140 liter	0 kr	0 kr	0 kr	1 480 kr
190 liter	0 kr	0 kr	0 kr	1 480 kr
240 liter	0 kr	0 kr	0 kr	1 480 kr

Tabell 17 Avgift för förpackningar av metall, kr per kärl och år

Kärl, volym	6,5 ggr/år (En gång var åttonde vecka)	13 ggr/år (En gång var fjärde vecka)	26 ggr/år (Varannan vecka)	52 ggr/år (Varje vecka)
190 liter	0 kr	0 kr	0 kr	1 480 kr
240 liter	0 kr	0 kr	0 kr	1 480 kr
370 liter	0 kr	0 kr	0 kr	1 480 kr

Insamling i fyrfackskärl

Tabell 18 Avgift för fyrfackskärl vid flerbostadshus, hämtning och behandling, kr per år

Abonnemang	Antal tömningar per år	Avgift
2 st 370 liter fyrfackskärl, kärl 1 och kärl 2	26 + 13	1 520 kr
2 st 660 liter fyrfackskärl, kärl 1 och kärl 2	26 + 13	3 850 kr

Insamling i container och bottentömda behållare

Vid start eller avslut av abonnemang för vippcontainer tillkommer avgift för utställning respektive hemtagning av containern enligt **Error! Reference source not found..** I avgifter för vippcontainer ingår hyra för container. Vippcontainer får endast användas tillfälligt i avvaktan på långsiktig lösning eller om det finns särskilda skäl. Avfallsorganisationen avgör om vippcontainer får användas i enskilda fall och vilken storlek som finns tillgänglig att ställa ut.

Bottentömmande behållare eller andra typer av behållare som töms med kranbil, köper och installerar fastighetsägaren.

Tabell 19 Avgift för hämtning och behandling av restavfall, kr per behållare och år. Behandlingsavgift ingår.

Typ av behållare och volym	26 ggr/år (Varannan vecka)	52 ggr/år (Varje vecka)
Bottentömda behållare		
Upp till 3 kbm	19 470 kr	38 940 kr

3,1 – 5 kbm	32 450 kr	64 890 kr
Vippcontainer		
Upp till 8 kbm	31 360 kr	59 400 kr

Tabell 20 Avgift för hämtning och behandling av matavfall, kr per behållare och år. Behandlingsavgift ingår.

Bottentömda behållare ¹	26 ggr/år (Varannan vecka)	52 ggr/år (Varje vecka)
Upp till 3 kbm	14 600 kr	29 190 kr

Returpapper och tidningar

Angivna avgifter gäller när kärlet placeras vid fastighetsgräns vid farbar väg, inom 10 meter från hämningsfordonets uppställningsplats. Vid annan placering tillämpas dragvägstillägg enligt kapitel 0. Dragvägstillägg debiteras för kärl där hämningsavgift betalas. Avgifterna gäller när avfallet i kärlet är sorterat, annars tas felsorteringsavgift ut enligt kap 0 utöver hämningsavgiften.

Tabell 21 Avgift för returpapper och tidningar, kr per kärl och år

Kärl, volym	6,5 ggr/år (En gång var åttonde vecka)	13 ggr/år (En gång var fjärde vecka)	26 ggr/år (Varannan vecka)	52 ggr/år (Varje vecka)
190 liter	0 kr	0 kr	0 kr	1 480 kr
240 liter	0 kr	0 kr	0 kr	1 480 kr
370 liter	0 kr	0 kr	0 kr	1 480 kr

Tilläggstjänster

Extra tömning

Extra tömningar av kärl kan beställas och utförs inom tre arbetsdagar.

Tabell 22 Avgift för extra tömning av kärl, kr per kärl och tillfälle

Tjänst	Avgift
Kärl alla storlekar, kr per kärl	590 kr

Tabell 23 Avgifter för extra tömning av vippcontainer, underjordsbehållare eller bottentömda behållare.

Tjänst	Avgift
Tömning av vippcontainer, kr per tillfälle	1 430 kr
Tömning av underjordsbehållare eller annan bottentömd behållare, kr per tillfälle	1 430 kr

Dragväg för kärl

I de fall fastighetsägaren har beställt abonnemang med tillägg för dragväg hämtas kärl med längre avstånd än 10 meter mot avgift.

Dragväg mäts som enkel väg från hämtningsfordonets uppställningsplats.

Tabell 24 Avgift för dragväg, kr per kärl och per år:

Avstånd	Avgift
0-10 meter	0 kr
11-20 meter	150 kr
21-30 meter	530 kr
31-40 meter	900 kr
41-50 meter	1 430 kr

Längre avstånd än 50 meter tillåts inte av arbetsmiljösäl.

Elavfall

Hämtning av elavfall vid fastigheten sker efter beställning från fastighetsägaren eller nyttjanderättshavaren och enligt särskild turlista. Varje kolli får väga högst 25 kg och ska kunna förflyttas av en person. Kommunens entreprenör avgör vilken dag avfallet hämtas.

Tabell 25 Avgift för hämtning av elavfall

Tjänst	Avgift
Elavfall, kr per m ³	550 kr
Schemalagd hämtning 1 gång per månad, kr per år	1 660 kr

Grovavfall

Hämtning av grovavfall vid fastigheten sker efter beställning från fastighetsägaren eller nyttjanderättshavaren och enligt särskild turlista. Varje kolli får väga högst 25 kg och ska kunna förflyttas av en person. Kommunens entreprenör avgör vilken dag avfallet hämtas. Skrymmande elavfall ska hållas skilt från annat grovavfall och hämtning av elavfall räknas som en egen hämtning, se ovan.

Tabell 26 Avgift för hämtning av grovavfall

Tjänst	Avgift
Grovavfall, kr per m ³	550 kr

Avgifter för verksamheter

Fast avgift

Tabell 27 Fast avgift, kr per år.

Kundkategori	Avgift
Verksamheter, kr per organisation och hämningsadress	1 420 kr

Rörlig avgift för mat- och restavfall

För att få taxa för sorterat restavfall ska matavfall sorteras ut och läggas i behållare, som är avsedd för matavfall. 140 liter kärl, underjordsbehållare eller annan bottentömmande behållare ska användas för matavfall. Inga andra storlekar på kärl erbjuds för matavfall.

Insamling i kärl

Angivna avgifter gäller när kärlet placeras vid fastighetsgräns vid farbar väg, inom 10 meter från hämningsfordonets uppställningsplats. Vid annan placering tillämpas dragavståndstillägg enligt kapitel 0.

Tabell 28 Avgift för sorterat restavfall med året runt hämtning, kr per kärl och år

Kärl, volym	26 ggr/år (Varannan vecka)	52 ggr/år (Varje vecka)	104 ggr/år (Två gånger per vecka)	156 ggr/år (Tre gånger per vecka)
140 liter	1 310 kr	2 910 kr	Erbjuds inte	Erbjuds inte
190 liter eller 240 liter	1 920 kr	4 140 kr	Erbjuds inte	Erbjuds inte
370 liter	2 530 kr	5 550 kr	11 090 kr	Erbjuds inte
660 liter	4 420 kr	9 740 kr	19 470 kr	29 200 kr

Tabell 29 Avgift för sorterat restavfall med hämningsperiod vecka 18 - vecka 39, kr per kärl och år

Kärl, volym	11 ggr/år (Varannan vecka säsong)	22 ggr/år (Varje vecka säsong)
140 liter	540 kr	1 350 kr
190 liter eller 240 liter	930 kr	2 310 kr

370 liter	1 430 kr	3 570 kr
660 liter	2 550 kr	6 360 kr

Tabell 30 Avgift för sorterat matavfall, med året runt hämtning, kr per kärl och år

Kärl, volym	26 ggr/år (Varannan vecka)	52 ggr/år (Varje vecka)
140 liter	1 685 kr	3 370 kr

Tabell 31 Avgift för sorterat matavfall, med hämtningsperiod vecka 18 - vecka 39, kr per kärl och år

Kärl, volym	11 ggr/år (Varannan vecka säsong)	22 ggr/år (Varje vecka säsong)
140 liter	765 kr	1 530 kr

Insamling i fyrfackskärl

Tabell 32 Avgift för fyrfackskärl vid verksamheter, hämtning och behandling, kr per år

Abonnemang	Antal tömningar per år	Avgift
2 st 370 liter fyrfackskärl, kärl 1 och kärl 2	26 + 13	2 760 kr

Insamling i vippcontainer och bottentömmande behållare

I abonnemangsavgiften för sorterat restavfall i vippcontainer, underjordsbehållare eller annan bottentömmande behållare ingår kostnader för hämtning av restavfall samt hämtning av matavfall i enlighet med kapitel 0.

Vid start eller avslut av abonnemang för vippcontainer tillkommer avgift för utställning respektive hemtagning enligt **Error! Reference source not found.**

Tabell 33 Avgift för hämtning och behandling av restavfall, kr per behållare och år. Behandlingsavgift ingår.

Typ av behållare och volym	26 ggr/år (Varannan vecka)	52 ggr/år (Varje vecka)
Bottentömda behållare		
Upp till 3 kbm	19 470 kr	38 940 kr
3,1 – 5 kbm	32 450 kr	64 890 kr
Vippcontainer		
Upp till 8 kbm	31 360 kr	59 400 kr

Tabell 34 Avgift för hämtning och behandling av matavfall, kr per behållare och år. Behandlingsavgift ingår.

Typ av behållare och volym	26 ggr/år (Varannan vecka)	52 ggr/år (Varje vecka)
Bottentömda behållare		
Upp till 3 kbm	14 600 kr	29 190 kr

Tilläggstjänster

Extra tömning

Extra tömningar av kärl kan beställas och utförs inom tre arbetsdagar.

Tabell 35 Avgift för extra hämtning av kärl, kr per tillfälle

Tjänst	Avgift
Kärl alla storlekar, kr per kärl	590 kr

Tabell 36 Avgift för extra tömning eller budning av storbehållare.

Tjänst	Avgift
Tömning av vippcontainer, kr per tillfälle	1 430 kr
Tömning av underjordsbehållare eller annan bottentömd behållare, kr per tillfälle	1 430 kr

Tillfälliga kärl vid evenemang eller arrangemang

För tillfällig användning av kärl debiteras avgift för utkörning, hemtagning, behandling samt hyra och tvätt av kärl. Kontakta avfallsorganisationen för offert. Avgift för tömning debiteras enligt kapitel 0.

Dragväg för kärl

I de fall fastighetsägaren eller verksamheten har beställt abonnemang med tillägg för dragväg hämtas kärl med längre avstånd än 10 meter mot avgift.

Avgift för dragväg debiteras per kärl, baserat på tömningsintervall och avstånd mellan kärlets placering och hämtningsfordonets uppställningsplats.

Tabell 37 Avgift för dragväg, kr per kärl och per år:

Avstånd	Avgift
0-10 meter	0 kr
11-20 meter	150 kr
21-30 meter	530 kr
31-40 meter	900 kr
41-50 meter	1 430 kr

Längre avstånd än 50 meter tillåts inte av arbetsmiljösäl.

Särskilda avgifter

Felsorteringsavgift

Om abonnenten inte sorterar enligt kommunens sorteringsanvisningar kan avgift för felsortering debiteras.

Tabell 38 Avgift vid felsortering, kr per hämtningsställe och tömningstillfälle

Typ av fastighet	Avgift
En- och tvåbostadshus eller fritidshus	260 kr
Flerbostadshus eller verksamhet	800 kr

Byte av kärlstorlek, utställning av fler kärl eller hemtagning av kärl

Tabell 39 Avgift för hantering av kärl, kr per kärl

Tjänst	Avgift
Byte av behållare, utkörning ¹ av fler kärl eller hemtagning av kärl.	350 kr

1. För ny kund sker utkörning av kärl utan avgift. Ingen avgift debiteras för byte av trasigt kärl, under förutsättning att det inte är skadegörelse.

Administrativ avgift

Tabell 40 Avgift för annan fakturamottagare, kr per fakturamottagare

Tjänst	Avgift
Upplägg av annan fakturamottagare än fastighetsinnehavare. Till exempel hyresgäst eller verksamhet som hyr lokal	350 kr

Timpriser

För tjänster som inte finns reglerade i detta dokument får Trosa kommun besluta om avgifter baserat på självkostnad för tjänsten, inklusive behandling, administration och avgift per timme för utförande.

Nedanstående timpriser tillämpas inom normal arbetstid, vardagar måndag – torsdag kl 06.30 – 15.30, vardagar fredagar kl 06.30 – 12.00.

Tabell 41 Avgift för hämtningsfordon med personal, kr per timme

Typ av fordon	Avgift
Fordon med förare för tömning av kärl	1 240 kr
Fordon med kran och förare	1 460 kr
Liftdumperfordon med förare för utställning och hemtagning av vippcontainer	1 240 kr
Lastväxlarbil med förare	1 240 kr
Servicebil med förare	1 020 kr
Extra personal, per person	590 kr

Avfall från små avloppsanläggningar och fettavskiljare

Slam från små avloppsanläggningar

I angivna avgifter ingår framkörningsavgift, slamsugningsavgift, administrativt arbete, omhändertagande samt slangdragning upp till 10 meter. Angivna avgifter gäller när nivåskillnad mellan tömningsfordonets uppställningsplats och botten på anläggningen är högst 7 meter.

Tilläggsavgifter för extra arbete med mera, se kapitel 7.2.

Tabell 42 Avgift per tömning av slutna tank, slamavskiljare, avskiljare för BDT, minireningsverk, kr per tillfälle

Storlek	Regelbunden tömning, schemalagd ¹	Beställd tömning ² , inom en vecka	Beställd akut tömning ³ , samma dag	Beställd jourtömning ⁴
Upp till 3 kubikmeter	2 170 kr	2 560 kr	5 430 kr	6 600 kr
Större än 3 kubikmeter	3 630 kr	4 060 kr	6 120 kr	7 010 kr
Vid storlek större än 6 kubikmeter tillkommer avgift per påbörjad kubikmeter	700 kr	700 kr	700 kr	700 kr

1. Med schemalagd tömning avses beställd tömning som utförs under period på året som renhållaren bestämt för aktuellt område. Entreprenören har rätt att utföra hämtning den vecka och veckodag som entreprenören bestämmer, för att utföra körturer effektivt genom att samla tömningar i aktuellt område. Om tömning flyttas från en vecka till en annan ska kunden underrättas.
2. Med beställd tömning inom en vecka avses tömning som utförs inom en fem arbetsdagar efter beställningen. Avgift för beställd tömning inom en vecka tillämpas även när ordinarie tömning inte har kunnat utföras och tömningen istället utförs under annan period än vad entreprenören erbjuder som schemalagd tömning för aktuellt område.
3. Med beställd akut tömning avses tömning som utförs under normal arbetstid, mellan kl 07 – 16 helgfri vardag, samma dag eller dagen efter fastighetsägaren beställer tömningen.
4. Med beställd jourtömning avses tömning under annan tid än normal arbetstid, se beskrivning i punkt 3.

Obligatorisk tömning utförs på fastighetsägarens bekostnad och sker när abonnemang med schemalagd tömning saknas och ingen tömning har beställts under den senaste 12- respektive 24 månaders perioden, beroende på föreskrivet tömningsintervall enligt kommunens avfallsföreskrifter, eller enligt beslut av tillsynsansvarig nämnd. Vid obligatorisk tömning debiteras samma avgift som för beställd tömning inom en vecka.

Slam från toalettovn

I angivna avgifter ingår slangdragning upp till 10 meter och saneringsvätska.

Tabell 43 Avgift för tömning av toalettovn, kr per tillfälle

Tjänst	Avgift under ordinarie arbetstid ¹	Avgift utanför ordinarie arbetstid ¹
Tömning	3 630 kr	5 430 kr

1. Ordinarie arbetstid är helgfri vardag mellan kl 07 – 16.

Fosforfällor

Beställning av tömning ska ske två veckor före aktuell tömning. Kunden ansvarar för påfyllning av fosforfiltermaterial. Angivna avgifter inkluderar behandling av filtermaterial. För definition av schemalagd tömning och beställd tömning, se förklaring i avsnitt 0.

Tömning av förpackat filtermaterial sker med kranbil.

Tabell 44 Avgift för hämtning av förpackat fosforfiltermaterial, kr per hämtningstillfälle

Tjänst	Regelbunden tömning, schemalagd	Beställd tömning, inom en vecka
Säck eller kassett, upp till 500 kg	3 290 kr	4 030 kr
Säck eller kassett, över 500 kg	4 300 kr	5 050 kr

Tömning av löst fosforfiltermaterial sker med slamsugningsbil. I avgiften ingår slangdragning 10 meter.

Tabell 45 Avgift för hämtning av löst fosforfiltermaterial, kr per hämtningstillfälle

Tjänst	Regelbunden tömning, schemalagd	Beställd tömning, inom en vecka
Tömning	3 290 kr	4 030 kr

Fett från fettavskiljare

I angivna avgifter ingår slangdragning 10 meter. Tilläggsavgifter för slangdragning, extra arbete med mera, se kapitel 0. För definition av schemalagd tömning och beställd tömning, se förklaring i avsnitt 0.

Tabell 46 Avgift per tömning av fettavskiljare, kr per tillfälle

Storlek	Regelbunden tömning, schemalagd ¹	Beställd tömning, inom en vecka	Beställd akut tömning, samma dag
Upp till 3 kubikmeter	2 330 kr	4 650 kr	6 630 kr
Vid storlek större än 1 kubikmeter tillkommer avgift per påbörjad kubikmeter	620 kr	620 kr	620 kr

Tilläggsavgifter

Tilläggsavgift debiteras för extra tjänster och extra arbete i samband med tömning av slamavskiljare, sluten tank, minireningsverk, fosforfälla, toalettagn och fettavskiljare. Ordinarie avgifter enligt respektive tabell ovan tillkommer.

Tabell 47 Tilläggsavgifter, kr per tillfälle

Tjänst	Avgift
Slangdragning 11-20 meter, per tömning	130 kr
Slangdragning över 20 meter, per tömning. Vid slangdragning över 50 meter krävs extra bemanning, se avgift för tvåmansbetjäning nedan.	375 kr per påbörjade 10 meter slang
Samtidig tömning av BDT-köksbrunn	780 kr
Framkörningsavgift då tömning inte har kunnat utföras på grund av hinder, så kallad bomkörning	780 kr per tillfälle
Timkostnad för spolning, enmansbetjäning ¹	2 170 kr per timme ²
Extra bemanning, till exempel lång slangdragning	730 kr per timme ²
Nivåskillnad mer än 7 meter och/eller slangdragning över 50 meter när det krävs arbete med två tömningsfordon	2 190 kr per timme ²

1. Gäller vid exempelvis extra arbete vid spolning och vid oskälighet i tömningstid, till exempel vid fel på anläggningen.

2. Avser tid på plats, ej körtid till fastigheten. Minsta debitering är 30 minuter och därefter per påbörjad 30-minutersperiod.

Spolning och återfyllning av anläggning ingår inte i ordinarie arbete vid tömning.

Grus och andra fraktioner i slammet som gör att slammet måste levereras till andra mottagningsanläggningar debiteras med timkostnad för transport och för destruktionsavgift enligt aktuell mottagares avgifter.

Latrin

Hämtning av latrinbehållare sker efter beställning från fastighetsägaren eller nyttjanderättshavaren under perioden från 1 maj fram till 30 september. Engångslatrinbehållare ingår i avgiften.

Tabell 48 Avgift för latrinhämtning, kr per hämtningstillfälle

Tjänst	Avgift
Latrinhämtning, kr per latrinbehållare och tillfälle	440 kr

§ 27

TSN/2025:48

Revidering av Vatten- och avloppstaxa

Beslut

Teknik- och servicenämndens förslag till kommunfullmäktige:

1. Kommunfullmäktige antar förslag till reviderad Vatten- och avloppstaxa.
2. Taxan gäller från och med den 1 januari 2026.

Reservation

Socialdemokraterna reserverar sig skriftligen mot beslutet, se nedan.

Ärendet

Taxan för anläggnings- och bruksavgifter bygger på svenskt vatten VAV P96 och Lagen om Allmänna Vattentjänster (2006:412). Gällande vatten- och avloppstaxa inom Trosa kommun antogs av kommunfullmäktige 2024-06-19 § 44 KS/2024:74 för att sedan gälla från 2024-07-01. Revideringen då gällde höjning av bruksavgifter.

I samband med den senaste höjningen av brukningstaxorna som trädde i kraft 2024-07-01 genomfördes en djupare analys av finansieringsbehovet av VA-verksamheten. En del i denna analys gjorde gällande att inga höjningar ska äga rum under 2025, men att verksamheten därefter ska tillämpa en indexuppräknings för att stå emot de kostnadsökningar som verksamheten ställs inför årligen. Detta är bland annat indexuppräknings kopplat till avtal, ökade priser på material för verksamheten.

För att skapa en stabil och långsiktig taxa så är det nödvändigt att parera kostnadsökningarna löpande för att inte behöva genomföra allt för stora och ryckiga höjningar av taxan.

För en normalvilla enligt nedan definition "Typhus A" motsvarar den nu föreslagna höjningen av brukningstaxan med 2% en kostnadsökning med 504 kr/år eller 42 kr/mån inkl. moms.

Bruknings- och anläggningsavgift för särtaxan Småskalig spillanläggning (SSA) påverkas inte av denna höjning.

Definition: En normalvilla "Typhus A" omfattar ett friliggande källarlöst enbostadshus omfattande 5 rok, badrum med WC, tvättstuga, ett extra toaletttrum samt garage. Våningsyta 150 m2 inkl garage 15 m2, tomtyta 800 m2, vattenförbrukning 150 m3/år. Fastigheten är ansluten till vatten, spill- och dagvatten. Avgifterna redovisas inklusive moms.

Källa: Svenskt Vatten

Förslag till beslut på sammanträdet

Madelen Grahn (S): Taxan lämnas orörd tills att taxekonstruktionen P120 är redo att implementeras.

John Carlsson (C): Bifall till kontorets förslag.

Beslutsgång

Ordförande ställer förslagen mot varandra och finner att nämnden beslutar enligt kontorets förslag.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse från kultur-, fritid-, teknik- och servicekontoret, 2025-04-28
- Förslag till reviderad Vatten- och avloppstaxa

Skriftlig reservation

Socialdemokraterna lämnar en skriftlig reservation:

Förslaget innebär återigen kostnadsökningar för hushåll, företag och föreningsliv, utan att tillräckliga alternativ har prövats för att mildra effekterna. Socialdemokraterna föreslår att kommunen avvaktar till införandet av den nya taxekonstruktionen P120 sker som syftar till att skapa mer rättvisa, transparens och tydlighet.

Den tidigare modellen som nu föreslås att revideras innehåller dessutom flera stora brister. Taxan är svår att tolka för den enskilde fastighetsägaren. När bestämmelser blir svåra att tolka ökar risken för fel, förseningar och misstro mot kommunen. Det är också anmärkningsvärt att så många paragrafer lämnar stort tolkningsutrymme till huvudmannen – exempelvis vad som utgör "godtagbar säkerhet", "skäligt avdrag" eller "avvikande kostnad". Det skapar rättsosäkerhet och ojämlig behandling.

Det är orimligt att hushåll riskerar drabbas av höga avgifter vid exempelvis förgävesbesök eller otillgängliga mätare. Dessutom föreslås taxan kunna höjas årligen utan reglerat tak eller vidare redogörelse. Det är tydligt att den nuvarande modellen inte är hållbar.

Vi menar att kommunen bör visa återhållsamhet i detta läge och att 15 miljoner från öronmärkta medel för vikande konjunktur används för att tillfälligt stötta VA-verksamheten och därmed undvika en höjning av avgifterna för 2026.

Mot denna bakgrund yrkar Socialdemokraterna att taxan lämnas orörd tills att taxekonstruktionen P120 är redo att implementeras.

Beslut till

Kommunfullmäktige

Revidering av Vatten- och avloppstaxa

Förslag till beslut

Teknik- och servicenämndens förslag till kommunfullmäktige:

- 1 Kommunfullmäktige antar förslag till reviderad Vatten- och avloppstaxa.
- 2 Taxan gäller från och med den 1 januari 2026.

Sammanfattning av ärendet

Taxan för anläggnings- och bruksavgifter bygger på svenskt vatten VAV P96 och Lagen om Allmänna Vattentjänster (2006:412). Gällande vatten- och avloppstaxa inom Trosa kommun antogs av kommunfullmäktige 2024-06-19 § 44 KS/2024:74 för att sedan gälla från 2024-07-01. Revidering då gällde höjning av bruksavgifter.

I samband med den senaste höjningen av brukningstaxorna som trädde i kraft 2024-07-01 genomfördes en djupare analys av finansieringsbehovet av VA-verksamheten. En del i denna analys gjorde gällande att inga höjningar ska äga rum under 2025, men att verksamheten därefter ska tillämpa en indexuppräkningsmetod för att stå emot de kostnadsökningar som verksamheten ställs inför årligen. Detta är bland annat indexuppräkningsmetoden kopplat till avtal, ökade priser på material för verksamheten.

För att skapa en stabil och långsiktig taxa så är det nödvändigt att parera kostnadsökningarna löpande för att inte behöva genomföra allt för stora och ryckiga höjningar av taxan.

För en normalvilla enligt nedan definition "Typhus A" motsvarar den nu föreslagna höjningen av brukningstaxan med 2% en kostnadsökning med 504 kr/år eller 42 kr/mån inkl. moms.

Bruknings- och anläggningsavgift för särtaxan Småskalig spillanläggning (SSA) påverkas inte av denna höjning.

Definition: En normalvilla "Typhus A" omfattar ett friliggande källarlöst enbostadshus omfattande 5 rok, badrum med WC, tvättstuga, ett extra toaletttrum samt garage. Våningsyta 150 m² inkl garage 15 m², tomtyta 800 m², vattenförbrukning 150 m³/år. Fastigheten är ansluten till vatten, spill- och dagvatten. Avgifterna redovisas inklusive moms.

Källa: Svenskt Vatten

Kerstin Tibbling
Produktionschef

Ulf Hagstedt
Teknisk chef

Beslutsunderlag

Förslag till reviderad av Vatten- och avloppstaxa

Beslut till

Kommunfullmäktige

Vatten- och avloppstaxa

Trosa kommuns allmänna
vatten- och avloppsanläggningar

Gäller fr.o.m. 2026-01-01

Antagen av:	Kommunfullmäktige 2025-XX-XX § XX, Dnr KS/2025:XX
Dokumentkategori:	Styrdokument
Dokumenttyp:	Föreskrift

Innehållsförteckning

Inledande bestämmelser	2
§ 1	2
§ 2	2
§ 3	2
§ 4	3
Anläggningsavgifter	4
§ 5	4
§ 6	6
§ 7	7
§ 8	8
§ 9	8
§ 10	9
§ 11	9
§ 12	9
§ 13	10
Brukningsavgifter	11
§ 14	11
§ 15	13
§ 16	13
§ 17	13
§ 18	14
§ 19	14
§ 20	15
§ 21	15
§ 22	15
Taxans införande	15
§ 23	15

Postadress: Trosa kommun, 619 80 Trosa • Tel: 0156-520 00 • Fax: 0156-520 17 • E-post: trosa@trosa.se
www.trosa.se

Inledande bestämmelser

Taxa för Trosa kommuns allmänna vatten- och avloppsanläggning

Denna taxa bygger på svenskt vatten VAV P96 och Lagen om Allmänna Vattentjänster (2006:412). Huvudman för den allmänna vatten- och avloppsanläggningen är Trosa kommun. Avgifter enligt denna taxa ska betalas till Trosa kommun.

Taxan för anläggningsavgifter och bruksavgifter är antagen av kommunfullmäktige 2025-XX-XX.

§ 1

För att täcka nödvändiga kostnader för Trosa kommuns allmänna vatten- och avloppsanläggning ska ägare av fastighet eller annan avgiftsskyldig inom anläggningens verksamhetsområde betala avgifter enligt denna taxa. Avgiftsskyldig är alternativt den som enligt 2 och 5 § lagen om allmänna vattentjänster (2006:412) jämföras med fastighetsägare. Avgiftsskyldig för ändamålet D₉ är även den som ansvarar för att allmän platsmark ställs i ordning och underhålls, som förutsättningarna i 27 § i lagen om allmänna vattentjänster är uppfyllda.

§ 2

Avgifterna utgörs av anläggningsavgifter och bruksavgifter

§ 3

I dessa taxeföreskrifter avses med

Bostadsfastighet:

Fastighet som uteslutande eller huvudsakligen är bebyggd eller enligt beviljat bygglov avser att bebyggas för bostadsändamål. Med bostadsfastighet jämföras fastighet som uteslutande eller huvudsakligen är bebyggd, eller enligt beviljat bygglov avser att bebyggas, för vissa andra ändamål där lokalytan är det viktigaste sett från användarsynpunkt.

Exempel på sådana byggnader är:

Kontor	Förvaltning	Stormarknader
Butiker	Utställningslokaler	Sporthallar
Hotell	Restauranger	Hantverk
Småindustri	Utbildning	Sjukvård

Annan fastighet:

Fastighet som uteslutande eller huvudsakligen är bebyggd eller enligt beviljat bygglov avser att bebyggas för annat ändamål än bostadsändamål och som inte enligt ovan jämföras med bostadsfastighet.

Obebyggd fastighet:

Fastighet som enligt detaljplan är avsedd för bebyggande, men inte ännu bebyggts.

Lägenhet:

Ett eller flera utrymmen i byggnad som i upplåtelsehänseende bildar en enhet. I fråga om sådana utrymmen i bostadsfastighet, eller därmed jämställd fastighet, räknas varje påbörjat 150 m² bruttoarea (BTA) enligt svensk standard SS 021053 som en lägenhet.

SSA, Småskalig spillvatten anläggning

Anläggningar som installeras på fastighetsmark. Toalett- (KL-) och Bad, dusch och tvätt- (BDT-) anläggningar för spillvatten som ingår i kommunalt verksamhetsområde för SSA.

Allmän platsmark:

Mark som i detaljplan enligt plan- och bygglagen (1978:10) redovisas som allmän plats, eller om marken inte omfattas av detaljplan, väg eller mark som övrigt motsvarar sådan mark.

§ 4

4.1 Avgift tas ut för nedan angivna ändamål

Ändamål	Anläggningsavgift	Brukningsavgift
V, vattenförsörjning	Ja	Ja
S, spillvattenavlopp	Ja	Ja
Ssa, småskalig spillvattenanläggning	Ja	Ja
Df, dag- och dränvattenavlopp från fastighet	Ja	Ja
Dg, dagvattenavlopp från allmän platsmark	Ja	Ja

4.2 Avgiftsskyldighet

Avgiftsskyldighet för vart och ett av ändamålen V, S, och Df inträder när huvudmannen upprättat förbindelsepunkt för ändamålet och informerat fastighetsägaren om förbindelsepunktens läge.

Avleds Df till den allmänna anläggningen utan att förbindelsepunkt upprättas, inträder avgiftsskyldighet när åtgärder för bortledandet av dagvatten blivit utförda och fastighetsägaren informerats om detta.

Avgiftsskyldighet för Ssa inträder när huvudmannen har upprättat verksamhetsområde för Ssa, informerat fastighetsägare om förbindelsepunkt och levererat utrustning för KL- och BDT- ändamål.

Härvid förutsätts att samtliga i 24 § första stycket 1 och 2 i lagen om allmänna vattentjänster angivna förutsättningar för avgiftsskyldighet är uppfyllda.

4.3 Avgiftsskyldighet för ändamålet Dg

inträder när åtgärder för bortledande av dagvatten blivit utförda och fastighetsägaren informerats om detta.

4.4 Avgiftsskyldighet för ändamålet Dg gäller även

den som ansvarar för att allmän platsmark ställs i ordning och underhålls, om förutsättningarna i 27 § i lagen om allmänna vattentjänster är uppfyllda.

4.5 Anläggningsavgiften ska beräknas

Enligt taxa som gäller vid den tidpunkt när avgiftsskyldighet inträder.

Anläggningsavgifter

Avgifter för allmänna vattentjänster är belagda med lagstadgad mervärdesskatt

§ 5

5.1 För bostadsfastighet och därmed jämställd fastighet ska det erläggas anläggningsavgift.

Avgift utgår per fastighet med:		Exkl moms	Inkl moms
a)	En avgift avseende framdragning av varje uppsättning servisledningar till förbindelsepunkter för V, S och Df	76 833 kr	96 041kr
b)	En avgift avseende upprättande av varje uppsättning förbindelsepunkter för V, S och Df	76 833 kr	96 041kr
c)	En avgift per m ² tomtyta	60,18 kr	75,22 kr
d)	En avgift per lägenhet	20 246 kr	25 305kr
e)*	En grundavgift för bortledande av Df, om bortledande av dagvatten sker utan att förbindelsepunkt för Df upprättas	14 635 kr	18 294 kr

Avgift utgår per fastighet med Småskalig spillvattenlösning (Ssa)			
f)	En avgift för KL- anläggning	34 360 kr	42 950 kr
g)	En avgift för BDT- anläggning	34 360 kr	42 950 kr
h)	En avgift per lägenhet	6 707 kr	8 384 kr

*Avgift enligt 5.1 e) tas ej ut om avgift uttages för Df enligt 5.1 a) och b). I det fall avgift enligt 5.1 e) tas ut reduceras avgift enligt 5.1 a) och 5.1 b) enligt § 8 eftersom servisledning och förbindelsepunkt i detta inte lagts respektive upprättas.

Avgift enligt 5.1 f), g), h) erläggs endast om verksamhetsområde för enbart Ssa upprättats

5.2 Gemensam förbindelsepunkt

Är förbindelsepunkt gemensam för två eller flera fastigheter, fördelas avgifter enligt 5.1 a) lika mellan fastigheterna.

5.3 Tomtyta

Tomtytan utgörs av fastighetens areal enligt förrättningskarta, nybyggnadskarta eller annan karta som huvudmannen godkänner. Vid tredimensionella fastigheter fördelas den tomtyta som är gemensam för fastigheterna i proportion till byggnadernas bruttoarea (BTA).

Tomtyteavgiften tas icke ut för verksamhetsområden för enbart Ssa.

5.3.1 Begränsningsregel tomtyta

Tomtyteavgift enligt 5.1 c), tas ut intill ett belopp som motsvaras av avgifterna 5.1 a och b) och 5.1 d), eller i det fall förbindelsepunkt för Df inte upprättas, summan av avgifterna 5.1 a och b), 5.1 d) och 5.1 e)

5.4 Lägenheter

Lägenhetsantalet bestäms efter de ritningar enligt vilka bygglov beviljats, eller annan ritning eller uppmätning som huvudmannen godkänner.

5.5 Ytterliga servisledningar och förbindelsepunkter

Dras ytterliga servisledningar fram och upprättas ytterliga förbindelsepunkter, ska det erläggas avgifter enligt 5.1 a) och 5.1 b).

Ska det ytterligare installeras anläggningar (Ssa), ska det erläggas avgifter enligt 5.1 f), 5.1 g).

5.6 Ökas fastighetens tomtyta

Ökas fastighetens tomtyta ska det erläggas avgift enligt 5.1 c) och för tillkommande tomtyta som härrör från fastighet för vilken tomtyteavgift inte ska anses vara förut erlagd. Vid beräkning av avgift för tillkommande tomtyta iakttas begränsningsregeln i 5.3.

5.7 Om- eller tillbyggnad

Sker om- eller tillbyggnad, uppförs ytterligare byggnad eller ersätts riven bebyggelse på fastighet ska det erläggas avgift enligt 5.1 d) och 5.1 h) för varje tillkommande lägenhet.

5.8 Bortledning av Df

Tillkommer bortledning av Df till den allmänna anläggningen utan att förbindelsepunkt för Df upprättas, ska det erläggas avgift enligt 5.1 e).

§ 6

6.1 För annan fastighet ska erläggas anläggningsavgift.

Avgift utgår per fastighet med:		Exkl moms	Inkl moms
a)	En avgift avseende framdragning av varje uppsättning servisledningar till förbindelsepunkter för V, S och Df.	76 833 kr	96 041 kr
b)	En avgift avseende upprättande av varje uppsättning förbindelsepunkter för V, S och Df.	76 833 kr	96 041 kr
c)	En avgift per m ² tomtyta.	105,40 kr	131,74 kr
d)*	En grundavgift för bortledande av Df, om bortledande av dagvatten sker utan att förbindelsepunkt för Df upprättas.	21 821 kr	27 277 kr

*Avgift enligt 6.1 d) tas ej ut om avgift uttages för Df enligt 6.1 a) och 6.1 b). I det fall avgift enligt 6.1 d) tas ut reduceras avgift enligt 6.1 a) och 6.1 b) enligt § 8 eftersom servisledning och förbindelsepunkt i detta inte lagts respektive upprättas.

6.2 Gemensam förbindelsepunkt

Är förbindelsepunkt gemensam för två eller flera fastigheter, fördelas avgifter enligt 6.1 a) lika mellan fastigheterna.

6.3 Tomtyta

Tomtytan utgörs av fastighetens areal enligt förrättningskarta, nybyggnadskarta eller annan karta som huvudmannen godkänner.

6.4 Anstånd med erläggande av tomtteavgift

Huvudmannen kan, om godtagbar säkerhet ställs, medge anstånd med erläggande av tomtteavgift för andel av fastighetens areal, motsvarande mark som tillsvidare inte utnyttjas för verksamheten på fastigheten. Anstånd medges för viss tid, högst 10 år. Om mark under anståndstiden genom fastighetsbildningsåtgärder frångår fastigheten upphör anståndsmedgivandet att gälla och resterande tomtteavgift förfaller till betalning.

Utestående belopp löper med ränta enligt 5 § räntelagen (SFS 1975:635) från den dag anståndet beviljades tills anståndet upphör. För tid därefter utgår dröjsmålsränta enligt §6 räntelagen.

6.5 Ytterligare servisledningar och förbindelsepunkter

Dras ytterligare servisledningar fram och upprättas ytterligare förbindelsepunkter ska det erläggas avgifter enligt 6.1 a) och 6.1 b).

6.6 Tomtyta

Ökas fastighets tomtyta, ska det erläggas avgift enligt 6.1 c) för tillkommande tomtyta som härrör från fastighet för vilken tomtteavgift inte ska anses förut erlagd.

6.7 Bortledning av Df

Tillkommer bortledning av Df till den allmänna anläggningen utan att förbindelsepunkt för Df upprättas, ska det erläggas avgift enligt 6.1 d).

§ 7

7.1 Obebyggd fastighet

För obebyggd fastighet ska det erläggas del av full anläggningsavgift.

Avgift utgår per fastighet med:	Bostads-Fastighet		Annan fastighet	
Servisavgift	5.1 a)	100 %	6.1 a)	100 %
Avgift per uppsättning FP	5.1 b)	100 %	6.1 b)	100 %
Tomtyteavgift	5.1 c)	100 %	6.1 c)	70 %
Lägenhetsavgift	5.1 d)	0 %	-	-
Grundavgift för Df, om FP för Df inte upprättats	5.1 e)	100 %	6.1 d)	100 %

Avgifterna är uttryckta i procent av full avgift.

Avgift enligt 5.1 c) tas ut endast till ett belopp som motsvarar summan av avgifterna 5.1 a) och 5.1 b), eller i det fall dagvatten bortleds till den allmänna anläggningen men förbindelsepunkt för Df inte upprättats, summan av avgifterna enligt 5.1 a), 5.1 b) och 5.1 e), jfr 5.3 andra stycket.

7.2 Bebyggning av obebyggd fastighet

Bebyggs obebyggd fastighet ska det erläggas resterande avgifter enligt följande

Avgift utgår per fastighet med:	Bostadsfastighet		Annan fastighet	
Tomtyteavgift	5.1 c)	*)	6.1 c)	30 %
Lägenhetsavgift	5.1 d)	100 %	-	-

Avgifterna är uttryckta i procent av full avgift.

*Bebyggs bostadsfastighet tas ut ytterligare avgift enligt 5.1 c) om föreskriften i 5.3 andra stycket så medger.

§ 8

8.1 Föreligger inte avgiftsskyldighet för samtliga 4.1

Föreligger inte avgiftsskyldighet för samtliga i 4.1 angivna ändamål, ska det erläggas reducerade avgifter enligt följande.

Avgifter för framdragen servisledning	
En ledning	70 % av avgift enligt 5.1 a) respektive 6.1 a)
Två ledningar	85 % av avgift enligt 5.1 a) respektive 6.1 a)
Tre ledningar	100 % av avgift enligt 5.1 a) respektive 6.1 a)

Avgifter i övrigt		V	S	Df	Dg
Avgift per uppsättning FP	5.1 b)	30 %	50 %	20 %	-
Tomtyteavgift	5.1 c)	30 %	50 %	-	20 %
Lägenhetsavgift	5.1 d)	30 %	50 %	-	20 %
Grundavgift Df utan FP	5.1 e)	-	-	100 %	-
Avgift per uppsättning FP	6.1 b)	30 %	50 %	20 %	-
Tomtyteavgift	6.1 c)	30 %	50 %	-	20 %
Grundavgift	6.1 d)	-	-	100 %	-

Avgifterna är uttryckta i procent av full avgift. För avgiftsändamålet Df tas endast en av avgifterna ut enligt 5.1 b) respektive 5.1 e), eller 6.1 b) respektive 6.1 d)

8.2 Inträder avgiftsskyldighet

Inträder avgiftsskyldighet för ändamål, för vilket avgiftsskyldighet inte tidigare förelegat, ska det erläggas avgifter enligt 8.1.

Vid tillämning av begränsningsregeln enligt 5.3 inräknas de sammanlagda avgifterna för tillkommande servisledningar inte till högre belopp än 100 % av avgiften enligt 5.1 a) respektive 6.1 a), även om servisledningarna lagts vid olika tillfällen och avgifterna därmed blivit högre

8.3 Servisledningar som på fastighetsägarens begäran utförs senare

För servisledningar som på fastighetsägarens begäran utförs senare än övriga servisledningar för fastigheten, utöver avgift enligt 8.1, ska erläggas en etableringsavgift om **12 %** av avgiften enligt 5.1 a). Etableringsavgiften avses täcka huvudmannens merkostnader till följd av att arbetet inte utförs i samband med framdragnings av övriga servisledningar.

§ 9

Den som svarar för att allmän platsmark ställs i ordning och underhålls ska betala anläggningsavgift. Avgiftens storlek fastställs genom avtal vid varje enskilt tillfälle.

§ 10

Avgifter enligt §§ 5-7 är baserade på entreprenadindex/vägt VA-index. När detta index ändras, har huvudmannen rätt att reglera avgiftsbeloppen därefter, dock inte oftare än en gång årligen.

§ 11

Om för viss eller vissa fastigheter kostnaden för att förse fastigheterna med vatten och avlopp i beaktansvärd omfattning avviker från fastigheterna inom verksamhetsområdet i övrigt, ska enligt lagen om allmänna vattentjänster avgifter utgå enligt särskilt särtaxa antagen av huvudmannen.

Är det inte skäligt att för viss fastighet beräkna avgift enligt §§5-7 får huvudmannen i stället komma överens med fastighetsägaren eller annan avgiftsskyldig om avgiftens storlek.

§ 12

12.1 Sedan avgiftsskyldighet inträtt

ska avgift betalas inom tid som anges i räkning.

12.2 Betalas debiterat belopp inte inom tid som anges i räkningen

ska dröjsmålsränta betalas enligt 6 § räntelagen från den dag betalningen skulle ha skett.

12.3 Enligt 36 § lagen om allmänna vattentjänster

ska en anläggningsavgift fördelas på årliga inbetalningar under en viss tid, längst tio år, om avgiften uppgår till belopp som är betungande med hänsyn till fastighetens ekonomiska bärkraft och övriga omständigheter, om fastighetsägaren så begär och godtagbar säkerhet ställs. Ränta ska betalas enligt 5 § räntelagen på varje del av avgiften som förfaller till betalning i framtiden från den dag då den första inbetalningen ska ske till dess ifrågavarande del av avgiften betalas eller ränta ska betalas enligt 12.2.

12.4 Avgiftsskyldighet enligt 5.6, 5.7, 6.6, eller 7.2 föreligger,

då bygglov för avsett ändrat förhållande meddelats eller ändrat förhållande – t.ex. ökning av tomtyta – inträtt utan att bygglov erfordrats eller meddelats. Det åligger fastighetsägaren att omgående anmäla till huvudmannen när det ändrade förhållandet inträtt. Försummar fastighetsägaren denna anmälningsplikt, tas dröjsmålsränta ut enligt 12.2 för tiden från det två månader förflutit sedan avgiftsskyldighet inträdde och fram till dess tilläggsavgiften betalas.

§ 13

13.1 Om fastighetsägare begärt och kommit överens med huvudmannen

om att ledningar

1. utförts på annat sätt
2. försetts med andra anordningar än huvudmannen bedömt nödvändigt ska fastighetsägaren betala överenskommen ersättning till huvudmannen.

13.2 Begär fastighetsägaren ny servisledning

och huvudmannen samtycker, ska fastighetsägaren betala

1. den nya servisledningens allmänna del (med skäligt avdrag för ålder och skick av den gamla)
2. kostnaden för avstängning ("proppning") av den gamla servisledningens allmänna del.

13.3 Om huvudmannen anser det nödvändigt

att utföra ny servisledning med annat läge än redan befintlig, är huvudmannen skyldig att betala fastighetsägaren

1. kostnaden för fastighetens del av den nya servisledningen (med skäligt avdrag för ålder och skick av den gamla)
2. kostnaden för dess inkoppling.

Brukningsavgifter

Avgifter för lagstadgade vattentjänster är belagda med lagstadgad mervärdesskatt.

§ 14

14.1 För bebyggd fastighet ska brukningsavgift betalas.

Avgift utgår per fastighet med:

14.1 a) en fast avgift per år per mätställe och mätarkapacitet	Exkl moms	Inkl moms
1 * qn 2,5	8 132 kr 8 295 kr	10 165 kr 10 368 kr
2 * qn 2,5	31 791 kr 32 427 kr	39 739 kr 40 534 kr
3 * qn 2,5	74 154 kr 75 637 kr	92 694 kr 94 546 kr
4 * qn 2,5	123 029 kr 125 490 kr	153 785 kr 156 862 kr
1 * qn 6	39 928 kr 40 727 kr	49 909 kr 50 908 kr
2 * qn 6	156 030 kr 159 151 kr	195 036 kr 198 938 kr
3 * qn 6	363 951 kr 371 230 kr	454 939 kr 464 038 kr
1 * qn 10	105 904 kr 108 022 kr	132 379 kr 135 028 kr
2 * qn 10	253 391 kr 258 459 kr	316 739 kr 323 074 kr

14.1 b)	Exkl moms	Inkl moms
en avgift per år och per fastighet utan mätare om	8 132 kr 8 295 kr	10 165 kr 10 368 kr

14.1 c)	Exkl moms	Inkl moms
en avgift per m3 levererat vatten om	67,43 kr 68,78 kr	84,28 kr 85,97 kr

14.1 d)	Exkl moms	Inkl moms
en avgift per år för avledning av dagvatten för bostadsfastighet med högst två lägenheter om	1 907 kr 1 945 kr	2 384 kr 2 431 kr

14.1 e)	Exkl moms	Inkl moms
en dagvattenavgift per år och per varje påbörjat antal 500 m2 tomtyta för övriga bostadsfastigheter samt för annan fastighet om	979 kr 999 kr	1 225 kr 1 248 kr

14.1 f)	Exkl moms	Inkl moms
En avgift per år och per fastighet (Ssa)	4 940 kr 5 039 kr	6 174 kr 6 299 kr

14.2 Föreligger inte avgiftsskyldighet för samtliga i 4.1 angivna ändamål betalas del av full avgift. Följande avgifter ska därvid betalas för resp. ändamål:

Avgifter i övrigt		V	S	Df	Dg
Fast avgift	14.1 a), b)	30 %	70 %	-	-
Avgift per m ³	14.1 c)	35 %	65 %	-	-
Dagvattenavgift	14.1 d)	-	-	70 %	30 %
Avgift per 500-tal tomtyta	14.1 e)	-	-	70 %	30 %

Avgifterna är uttryckta i procent av full avgift.

För fastighet som vidtagit anpassningsåtgärd som minskar belastningen på den allmänna avloppsanläggningen och som godkänts av huvudmannen ges möjlighet till reduktion av avgiften enligt 14.1 d) respektive e), för ändamål Df, dagvatten fastighet, efter överenskommelse med huvudmannen.

14.3 Fastighetsägaren är betalningsansvarig för allt vatten som levereras till fastigheten. Har huvudmannen bestämt att för bebyggd fastighet vattenförbrukningen tillsvidare inte ska fastställas genom mätning, tas avgift enligt 14.1 c), kubikmeteravgift, ut efter en antagen förbrukning om 150 m³/lägenhet i permanentbostad, 50 m³/lägenhet för fritidsbostad.

14.4 För s.k. byggvatten ska bruksavgift betalas enligt 14.1 c). Om mätning inte sker, antas den förbrukade vattenmängden uppgå till 30 m³ per lägenhet.

14.5 Antas mätaren visa annan förbrukning än den verkliga, låter huvudmannen undersöka mätaren, om huvudmannen finner det nödvändigt eller om fastighetsägaren begär det.

Vid ovan avsedd undersökning eller prövning bestäms mätarens felvisning i två kontrollpunkter enligt SWEDAC´s föreskrifter om vatten- och värmemätare, STAFS 2007:2.

Kan mätfelets storlek inte bestämmas eller har mätaren inte fungerat, har huvudmannen rätt att uppskatta förbrukningen.

Fastighetsägare, som inte godtar huvudmannens beslut efter genomförd undersökning eller huvudmannens uppskattning av förbrukningen, kan begära prövning av frågan hos Mark- och miljödomstolen.

14.6 Har fastighetsägare begärt undersökning av vattenmätare och mätaren härvid godkänns, ska fastighetsägaren ersätta huvudmannen för undersökningskostnaderna i enlighet med vad som framgår i § 18.14.7 för spillvattenmängd, som enligt huvudmannens medgivande avleds till dagvattennätet (kylvatten o dyl.), ska avgift betalas motsvarande 20 % av avgiften enligt 14.1 c).

§ 15

Den som ansvarar för att allmän platsmark ställs i ordning och underhålls ska betala bruksavgift

Avgift utgår med:	Exkl moms	Inkl moms
en fast avgift per m ² allmän platsmark för bortledning av dagvatten om	6,13 kr 6,25 kr	7,67 kr 7,82 kr

§ 16

Tillförs avloppsnätet större spillvattenmängd än som svarar mot levererad vattenmängd eller avleds inte hela den levererade vattenmängden till avloppsnätet ska avgift för spillvattenavlopp betalas efter den mängd spillvatten som avleds till avloppsnätet.

Mängden ska bestämmas genom mätning på fastighetsägarens bekostnad av ifrågavarande vatten- eller spillvattenmängd eller på annat sätt som överenskommits mellan huvudmannen och fastighetsägaren.

En förutsättning för att avgiften för avlett spillvatten ska debiteras efter annan grund än efter levererad mängd vatten är att skillnaden mellan mängderna vatten och spillvatten är avsevärd.

§ 17

För obebyggd fastighet inom detaljplan ska bruksavgift betalas enligt 14.1 b) fast årsavgift.

Föreligger inte avgiftsskyldighet för samtliga i 4.1 V, S, Df och Dg angivna ändamål betalas del av den fasta avgiften. Följande avgifter ska därvid betalas för resp. ändamål:

Avgifter i övrigt		V	S	Df	Dg
Fast avgift	14.1 b)	30 %	70 %	-	-

Avgifterna är uttryckta i procent av full avgift.

§ 18

Har huvudmannen på fastighetsägarens begäran vidtagit åtgärd eller har på grund av att fastighetsägarens åsidosatt sin skyldighet vattentillförseln avstängts eller reducerats eller annan åtgärd vidtagits av huvudmannen avgifter för följande tjänster:

Avgift utgår med	Exkl moms	Inkl moms
Nedtagning av vattenmätare	2 416 kr 2 464 kr	3 019 kr 3 080 kr
Uppsättning av vattenmätare	2 416 kr 2 464 kr	3 019 kr 3 080 kr
Avstängning av vattentillförsel	1 079 kr 1 101 kr	1 348 kr 1 376 kr
Påsläpp av vattentillförsel	1 079 kr 1 101 kr	1 348 kr 1 376 kr
Undersökning av vattenmätare	Självkostnad	Självkostnad
Länsning av vattenmätarbrunn	2 376 kr 2 424 kr	2 969 kr 3 029 kr
Vattenmätare ej tillgänglig för byte enligt ABVA*	2 114 kr 2 156 kr	2 642 kr 2 695 kr
Förgävesbesök	1 301 kr 1 327 kr	1 626 kr 1 659 kr
Byte av frusen mätare**	2 416 kr 2 464 kr	3 019 kr 3 080 kr
Tömning av tank vid felanvändning SSA	Självkostnad	Självkostnad

(* Avgiften tas ut månadsvis till dess att mätarbyte har genomförts.)

(** Utöver denna avgift tillkommer kostnaden för vattenmätaren/vattenmätarna.)

Övriga arbeten faktureras enligt självkostnadsprincipen. För arbete som på fastighetsägarens begäran utförs utanför ordinarie arbetstid debiteras ett tillägg om 100 %.

§ 19

Om för viss eller vissa fastigheter kostnaden för att förse fastigheterna med vatten och avlopp i beaktansvärd omfattning avviker från fastigheterna inom verksamhetsområdet i övrigt, ska enligt lagen om allmänna vattentjänster avgifterna utgå enligt särskild antagen särtaxa.

Är det inte skäligt att för viss fastighet beräkna avgift enligt §§ 14-17 får huvudmannen i stället komma överens med fastighetsägaren eller annan avgiftsskyldig om avgiftens storlek.

§ 20

Avgift enligt 14.1 a), b) d) och e) debiteras i efterskott per månad, kvartal, tertial eller halvår enligt beslut av huvudmannen. Avgift enligt 14.1 c) debiteras i efterskott på grundval av enligt mätning förbrukad vattenmängd eller annan grund som anges i §§ 14§ och 16.

Betalas debiterat belopp inte inom tid som anges i räkningen, ska dröjsmålsränta betalas på obetalt belopp enligt 6 § räntelagen från den dag betalningen skulle ha skett.

Sker enligt huvudmannens beslut mätaravläsning inte för varje debitering, får mellanliggande debiteringar ske efter uppskattad förbrukning. Mätaravläsning och debitering efter verklig förbrukning bör ske i genomsnitt minst en gång per år. Avläsning och debitering bör därjämte ske på fastighetsägarens begäran med anledning av fastighetsöverlåtelse.

§ 21

Har fastighetsägare begärt att huvudmannen ska företa åtgärd för att underlätta eller möjliggöra hans brukande av anläggningen i visst fall eller avseende eller har i övrigt särskild åtgärd påkallats på grund av fastighetens va-förhållande, får huvudmannen i stället komma överens med fastighetsägaren eller annan avgiftsskyldig om avgiftens storlek.

§ 22

Brukningsavgifter och prislistan under paragraf 18 uppräknas årligen enligt entreprenadindex/vägt VA-index.

Taxans införande

§ 23

Taxan för anläggningsavgifter och taxan för brukningsavgifter träder i kraft **2026-01-01.**

De brukningsavgifter enligt 14.1, 14.4, 14.7 samt § 16, som är baserade på uppmätning hos fastighetsägare, ska därvid tillämpas i fråga om den vattenmängd som levereras och den spillvattenmängd som släpps ut efter den ovan angivna dagen för taxans ikraftträdande.

Mål som rör tvist mellan fastighetsägare och huvudmannen beträffande tillämpning och tolkning av denna taxa prövas av Mark- och miljödomstolen jämlikt 53 § vattentjänstlagen.



ARBETAREPARTIET

Socialdemokraterna



Socialdemokraternas förslag till budget 2026

med flerårsplan 2027–28 för Trosa kommun

www.socialdemokraternatrosa.se/var-politik/s-budget-2026

Socialdemokratiska verksamhetsförändringar 2026 i förhållande till majoritetens budget.

	Nämnd	2026
Skola		
Fler vuxna i skolan	BOU	2000
Mindre barngrupper i Förskolan	BOU	6000
Barnomsorg på helger obekväma tider	BOU	300
Förbättra ungas psykiska hälsa	BOU	1000
Tak över huvudet	IOF	300
Summa HUM		9600
Vård och omsorg		
Hemtjänstpeng	VON	3000
Fler SÄBO platser	VON	1000
Arbetskörvård	VON	300
Summa VON		4300
Kultur och Fritid		
Fritidsaktiviteter	KFN	2000
Summa KFN		2000
Klimatpolitik		
Gratis kollektivtrafik	KS	600
Koldioxidbudget	KS	500
Sommarjobb	KS	600
Webb sända kommunfullmäktigemöte	KS	100
Summa KS		1800
Summa (S) satsningar		
		17700

Socialdemokraternas budget 2026 med flerårsplan 2027-2028 för Trosa kommun

Förslag till beslut

1. Förslag till Socialdemokraternas budget 2026 och flerårsplan 2027-28 antas.
2. Utdebiteringen för år 2026 fastställs till 21:60 kr.
3. Socialdemokraternas i Trosa kommuns styrdokument ska vara styrande för arbetet i nämnder och styrelser.
4. Kommunfullmäktige bemyndigar nämnder och styrelse att besluta om investeringar för den egna verksamheten inom beslutad investeringsram.
5. Kommunstyrelsen bemyndigas att fördela investeringsmedel ur kommunstyrelsens investeringsreserv till annan nämnd.
6. Kommunstyrelsen bemyndigas att fördela/omfördela årets medel för ettårssatsningar.
7. Nämnder och styrelse uppdras att senast i december 2025 upprätta internbudgetar för år 2026 inom beviljade anslag samt genomföra verksamhetsförändringar för att hålla ram 2026.
8. Kommunstyrelsen bemyndigas att ur anslag för central buffert anvisa medel enligt fastställda kriterier.
9. Kommunstyrelsen har under 2026 rätt att nyupplåna, dvs. öka kommunens skulder med 200 Mkr.
10. Kommunstyrelsen har under år 2026 rätt att omsätta lån, dvs. låna upp belopp motsvarande de lån som förfaller till betalning under år 2025.
11. Taxan för mät- och kartverksamheten höjs med 3 %.
12. B-beloppet för taxan avseende planering, byggande och strandskydd fastställs till 57.
13. Pengbelopp fastställs för förskola och grundskola under hösten.
14. Pengbelopp fastställs för hemtjänst och särskilt boende under hösten.
15. Avfallstaxa för Trosa kommun antas och gäller från och med den 1 januari 2026.
16. Avfallstaxa för Trosa kommun ersätter Trosa kommuns avfallstaxa för hushållsavfall och därmed jämförligt avfall från annan verksamhet.
17. 15 Mkr tas från öronmärkta medel för vikande konjunktur och tillförs VA-kollektivet
18. Socialdemokraternas förslag till reviderad Vatten- och avloppstaxa antas och gäller från och med den 1 januari 2026. Vilket innebär 20% sänkning i förhållande till 2025 års taxa.

Beslutsunderlag

- Socialdemokraternas budget 2026 med flerårsplan 2027-2028
- Avfallstaxa för Trosa kommun
- Socialdemokraternas förslag till reviderad Vatten- och avloppstaxa för Trosa kommun

Ny riktning för Trosa kommun

Trosa – en kommun att vara stolt över, men som kan ännu mer

Trosa är en fantastisk plats att leva i – med vår vackra natur, närhet till storstadsregionens arbetsmarknad och en stark lokal gemenskap. Här möts skärgård, småstad och framtidstro. Vi socialdemokrater vill ta vara på det som gör Trosa unikt, samtidigt som vi leder kommunen i en ny riktning – en riktning som sätter jämlikhet, trygghet och hållbarhet först.

Vi ser en kommun där alla får chans att lyckas – oavsett bakgrund. Där vardagen fungerar, fler vuxna finns i skolan, företagen får växa och där skattepengarna används klokt. En kommun där unga får sommarjobb, kollektivtrafiken blir avgiftsfri och klimatmålen blir verklighet.

Tillsammans måste vi möta den höga kostnadsutvecklingen, stärka välfärden och genomföra den gröna omställningen. Vi ska vända på varje sten för att bryta segregationen och motverka kriminalitet. Vi ska bygga en kommun där framtidens jobb och smart teknik, som AI, får ta plats.

Vi vill leda Trosa i en ny riktning – mot ett samhälle som håller ihop och där framtidstron växer.

Magnus Johansson

Oppositionsråd, Socialdemokraterna i Trosa kommun

Fastlagd kurs för Trosa Kommun

(Antaget av indelningsdelegerade Trosa 1991 08 21, § 71, dnr 1991-00085)

- Kommunens verksamheter och utbud skall styras av:
 - Medborgarnas behov och önskemål
 - Valfrihet
 - Flexibilitet
 - Kvalitet och god service
 - Enkelhet och kostnadseffektivitet
 - Samarbete mellan servicegivare och nyttjare
- Kommunens verksamhet skall präglas av ett helhetsperspektiv och bygga på samordning / samverkan mellan resurser inom och utom kommunen.
Kommunen ska uppmuntra samarbete, okonventionella och alternativa lösningar.
- Kommunens medborgares intressen och behov skall alltid sättas i centrum av såväl förtroendevalda som anställda. Arbetssättet skall präglas av god tillgänglighet och hög kompetens.
- Rollfördelningen mellan förtroendevalda och anställda skall vara tydlig. Ansvar och beslut skall vara på rätt nivå – långt driven delegation skall tillämpas.
- Verksamheten ska bedrivas inom befintlig ekonomisk ram. Resurserna ska tillvaratas på bästa sätt.
- Kommunen skall växa i sådan takt att dess speciella karaktär och idyll bibehålles. Varje orts särprägel skall tillvaratas.
- Kommunen skall arbeta för att fler bostäder och fler arbetstillfällen skapas.
- Miljöhänsyn skall genomsyra den kommunala verksamheten vid planering och beslutsfattande.
- Kommunen skall verka för utökad kollektivtrafik såväl lokalt som regionalt.
- Kommunen skall verka för ett ökat samarbete med föreningslivet och andra ideella organisationer.
- För att skapa en levande kommun och god utveckling skall initiativ från enskilda och organisationer uppmuntras.
- Kommunens fastigheter och anläggningar skall underhållas så att minst nuvarande standard bibehålles.

Socialdemokraternas styrdokument för styrelser och nämnder under mandatperioden 2022-26.

Trygghet för framtiden

När vi äntligen kom ut ur pandemin startade ett krig i Europa, vilket har försatt vårt land i ett allvarligt säkerhetsläge. Det är därför viktigt att Trosa kommun ökar sin robusthet.

Socialdemokraterna vill att:

- fler kommunala inrättningar förses med reservkraft och att det byggs Splitterskydd/skyddsrum vid lämpliga nybyggnationer, spridda i kommunen.
- kommunen borrar vattenbrunnar med manuella vattenpumpar, spridda i kommunen.
- skyddsmaterial och annat som behövs i kommunal verksamhet lagerhålls.
- grundläggande samhällsservice såsom kollektivtrafik, räddningstjänst och liknande ska kunna upprätthållas trots yttre påfrestningar.

Ökad brottslighet har gjort att behovet av trygghet är större än på länge. Trygghet är inte ett privilegium för några få, utan en rättighet för alla.

Socialdemokraterna vill att:

- vi får en ökad polisnärvaro i kommunen. Övervakningskameror bör placeras på strategiskt viktiga platser.
- nattvandring och liknande initiativ ska stödjas av kommunen.
- Ett nära och förtroget samarbete med polisen ska upprättas

Trosa kommun ska arbeta förebyggande mot brottslighet. Ungdomsverksamheten utökas för att skapa en meningsfull fritid för våra ungdomar.

Jobb och tillväxt

Socialdemokraternas högsta politiska prioritering är full sysselsättning. Att försörja sig själv är grunden för ett jämlikt samhälle. Arbetsförmedlingen har en kö av arbetssökande, samtidigt som både privat och offentlig sektor har stora problem med kompetensförsörjningen.

Socialdemokraterna vill att:

- samarbetet mellan kommun, universitet/högskola och näringsliv utökas samt att fler studenter erbjuds arbete så att den långsiktiga kompetensförsörjningen i Trosa stärks.
- kommunen ökar sitt stöd till företagskluster, till exempel genom att erbjuda

- färdiga industritomter för nyetableringar av företag.
- yrkesutbildningen för vuxna ökas och att den ska kunna bedrivas parallellt med SFI.
- Den uppsökande verksamheten utvecklas så att vi når fler unga som befinner sig utanför arbetsmarknaden.
- kommunen ska kunna garantera kommunala feriearbeten till elever i årskurs 9 samt ensamkommande ungdomar.
- ett yrkescollege etableras tillsammans med andra kommuner.

Utvecklas och bo i hela kommunen

Alla ska ha råd med en bra bostad. Kommunens snabba befolkningstillväxt ställer krav på en aktiv bostadspolitik.

Socialdemokraterna vill att:

- kommunen upprättar en lokal bostadsförmedling samt ser över rutinerna och kraven för att beviljas ett hyreskontrakt.
- yngre och äldre ska kunna bo kvar i kommunen. Bostäder ska byggas, med krav på hänsyn till miljö och social hållbarhet.
- kommunen bygger fler moderna trygghetsboenden och seniorbostäder.
- det ska vara gratis att åka buss inom Trosa kommun.
- tillgängligheten förbättras till havet, parker, friluftsområden och gemensamma ytor.

Rätt till ett liv utan våld

Våld i nära relationer, hedersrelaterat våld och sexuella övergrepp är en folkhälsofråga och ett allvarligt samhällsproblem som innebär stora konsekvenser för den våldsutsatta, för barn och anhöriga samt för samhället i stort. Arbetet för psykisk hälsa och narkotikaprevention behöver breddas och vävas in i fler samhällsperspektiv; i skolan, vid nybyggnation och i kunskap och bemötande hos kommunens verksamheter. Alla människor har rätt till ett liv utan våld och en möjlighet att nå sin fulla potential. Frihet från våld är en mänsklig rättighet.

Socialdemokraterna vill att:

- kommunen, med stöd av vårdcentralerna, ger tillgång till snabba och samordnade insatser för personer med psykisk ohälsa eller missbruk.
- barn och ungas psykiska välmående i kommunen ska ha högsta prioritet, inte bara vara inom vården.
- arbetet med suicidprevention ska stärkas i kommunen.
- kommunen ökar och förstärker våldsutsatta personers och barns rätt till snabb hjälp och stöd, till exempel genom skyddat boende eller byte av bostad.
- kommunens jämställdhetsarbete stärks och utvecklas för att förebygga våld i

nära relationer samt hedersrelaterat våld. Det ska finnas en kvinnojour i Trosa kommun.

- det drogöförebyggande arbetet intensifieras.

Förskola och skola

Varje barn och elev ska lära sig något nytt varje dag och utmanas på sin nivå. Föräldrar ska känna sig trygga med att barnen möts av kompetenta pedagoger i en bra miljö.

Socialdemokraterna vill att:

- det byggs en ny högstadieskola i Vagnhärad. När den ska öppna styrs av elevunderlaget.
- barngruppernas storlek minskas i förskolan och i skolans lägre årskurser samt att alla barn ska ha rätt till förskola, oavsett föräldrars sysselsättning.
- det anställs fler vuxna i skolan, att lovskolan utvecklas och att läxläsning erbjuds under den samlade skoldagen.
- fler fritidspedagoger anställs till fritidshemmen.
- alla elever får tillgång till kvalitativa läromedel.
- skolbibliotekens tillgänglighet ökas.
- föräldrar ska kunna få stöd i hantering av barn och ungas kontakter och aktiviteter på sociala medier.
- fler förskolebussar införs för att ge barnen tillgång till nya lärmiljöer.

Kommunen som arbetsgivare

Kommunen behöver ta tillvara på personalens engagemang och kompetens. Vi vill eftersträva en tillitsbaserad styrning som tar tillvara på personalens professionalitet vilket vi tror gagnar kommunens utveckling.

Socialdemokraterna vill att:

- kommunen fortsätter med heltid som norm.
- alla anställda i vård och äldreomsorg ska få kostnadsfria arbetskläder, skor ska ingå i arbetskläderna.
- förskolas personal ska ha tillgång till kostnadsfria arbetskläder, kläder efter väder.

En äldrevänlig kommun

Varje år får allt fler personer möjlighet att uppleva sin hundraårsdag, vilket är en fantastisk utveckling. Alla ska kunna leva ett aktivt och gott liv under pensionsåren och äldre ska ges möjlighet till träning och aktiviteter i nära anslutning till vård.

Socialdemokraterna vill att:

- den yrkesmässiga och språkliga kompetensen inom äldreomsorgen stärks genom kompetensutveckling av personalen - ett äldreomsorgslyft.
- att aktivitetsombud ska finnas på särskilda boenden.

- kontinuitet och trygghet inom hemsjukvården förbättras och att fler kortids- och särskiltboendeplatser skapas.
- fler moderna trygghetsboenden och seniorbostäder byggs och äldres möjlighet till aktivitet och social samvaro främjas.
- en träffpunkt för äldre och daglediga skapas i Vagnhärad.

Ansvar för miljö och klimat

Trosa kommun har förutsättningar att bli en förebild inom arbetet att skapa ett fossilfritt samhälle. Socialdemokraterna vill arbeta aktivt med Agenda 2030 för att uppfylla målen för en hållbar utveckling.

Socialdemokraterna vill att:

- kommunen uppför fler laddplatser för elbilar.
- kommunen prioriterar gående, cykeltrafik och kollektivtrafik, till exempel genom gratis busstrafik, förbättrade samt fler gångstråk och parkbänkar.
- kommunen i första hand bygger en överföringsledning till Himmerfjärdsverket, i andra hand ett eget reningsverk.
- kommunen startar ett energibolag för att producera vind- och solenergi.
- kommunen upprättar en koldioxidsbudget.

En garant för välfärden

En ekonomi i balans är grunden för att investera i morgondagens välfärd. Socialdemokraterna vill bygga ut förskolor, skolor, äldreboenden, infrastruktur samt satsa mer på kultur och idrott. Förebyggande insatser för social hållbarhet, både för den enskilda individen och kommunen i stort, är grund för långsiktighet både i ekonomi och hälsa.

Socialdemokraterna vill:

- ta ansvar för en god ekonomisk hushållning, stabila finanser och en oklanderlig kommunal förvaltning.
- att varje skattekrona ska användas på ett ansvarsfullt sätt.
- arbeta med sociala investeringar för att förebygga sociala problem.
- stärka kommunens internkontroll för att upptäcka och förebygga korruption och oegentligheter.
- förbättra digitaliseringen inom den kommunala verksamheten.

Omvärldsanalys och ekonomisk översikt

Den globala ekonomiska osäkerheten har tilltagit kraftigt sedan slutet av förra året. En viktig orsak är förändrad politik från den nyttillträdde amerikanska administrationen, som bland annat inlett handelskonflikter och infört höjda tullar. Det har dämpat världshandeln och försämrat utsikterna för den globala tillväxten. Samtidigt visar arbetsmarknaden endast svag återhämtning – sysselsättningen ökar något, men arbetslösheten ligger kvar på höga nivåer.

En stor del av sysselsättningsnedgången har drabbat tidsbegränsat anställda, vilket delvis förklaras av kompetensbrist inom flera branscher. Många arbetsgivare väljer därför att behålla fast personal trots minskad efterfrågan. Behovet av kompetensförsörjning – särskilt inom kommuner och regioner – är fortsatt en stor strukturell utmaning.

Trots det svaga ekonomiska läget finns positiva signaler för den kommunala ekonomin under 2025. Efter två år med reellt minskad köpkraft i kommunsektorn, väntas en tydlig återhämtning, med en real ökning av skatteunderlaget på 4,7 procent. Det beror bland annat på minskade pensionskostnader till följd av lägre inflation. Men de tidigare åren har inneburit stora påfrestningar för kommunernas ekonomi, och fortsatt geopolitisk oro kan försämra utvecklingen ytterligare.

Samtidigt har Sveriges och EU:s försvarsambitioner skruvats upp kraftigt som svar på ett försämrat säkerhetsläge. Sverige planerar att öka sina militära utgifter till 3,5 procent av BNP till 2030. Den ökade efterfrågan på svensk försvarsmateriel väntas bidra positivt till tillväxten. Parallellt har det civila försvaret fått en viktigare roll – där kommuner och regioner bär ansvaret för att upprätthålla viktiga samhällsfunktioner och stödja det militära försvaret. Efter Rysslands invasion av Ukraina har kommunerna ålagts att omedelbart stärka sin krisberedskap, även om finansieringen fortfarande är oklar. Staten behöver därför ge tydliga besked till de kommuner som tar initiativ.

Samtidigt bekräftar SCB:s senaste befolkningsprognos att Sverige står inför stora demografiska förändringar. Antalet barn minskar stadigt, medan andelen äldre – särskilt 85 år och äldre – ökar kraftigt. Fram till 2034 väntas denna grupp öka med över 60 procent, vilket innebär att äldreomsorgen kommer att bli kommunernas största verksamhetsområde.

Denna utveckling kräver att kommunerna anpassar sina verksamheter, särskilt inom förskola och skola, för att kunna omfördela resurser till vård och omsorg. Ett nytt beräkningssätt för demografiska behov som tar hänsyn till förbättrad hälsa bland äldre dämpar dock den ekonomiska belastningen något – med uppskattningsvis 25–30 procent lägre kostnadsökning än tidigare beräkningar.

Efter två tuffa år visar kommunsektorns resultat en tydlig försvagning. År 2024 gick 104 kommuner med underskott – och hälften av dem visade även negativa resultat 2023. De svaga resultaten har påverkat både den kortsiktiga ekonomin och den långsiktiga förmågan att finansiera nödvändiga investeringar med egna medel. Behovet av både ny- och reinvesteringar är stort i hela landet.

För 2025 ser dock läget något ljusare ut. Lägre pensionskostnader och en viss återhämtning av konjunkturen ger ett förbättrat ekonomiskt läge. Resultaten förväntas stabiliseras under perioden 2025–2026 – men detta bygger på att kommunerna genomför anpassningar, framför allt inom utbildningsverksamheten.

Sammanfattningsvis väntas en återhämtning framöver – men i ett långsammare tempo än tidigare prognoser visat. Balansen mellan kostnadskontroll, omställning och långsiktiga investeringar blir avgörande för kommunernas ekonomiska uthållighet.

Kommunstyrelsen

Politisk ledning

Totalt (tkr)	2026	2027	2028
Budget föreg. år, netto	16 191	16 561	16 892
Uppräkning	382	331	338
Ramförändring	- 12	-	-
Budget, netto	16 561	16 892	17 230
Central buffert	11 100	11 600	12 200
Inkl. central buffert	27 661	28 492	29 430

Kommunkontor

Totalt (tkr)	2026	2027	2028
Budget föreg. år, netto	80 019	79 999	82 768
Uppräkning	1 842	1 661	1 716
Ramförändring	- 1 862	1 108	-
Budget, netto	79 999	82 768	84 484

Socialdemokraternas prioriteringar

Gratis kollektivtrafik	600	600	600
Koldioxidsbudget	500	500	500
Sommarjobb	600	600	600
Webb sända KF	100	100	100
Summa	1 800	1800	1800

Total	109 460	110 291	111 229
--------------	----------------	----------------	----------------

Socialdemokraterna i Trosa kommun vill stärka demokratin, framtidssäkra vår kommun och göra vardagen enklare för våra invånare. För oss är öppenhet en självklar del av ett modernt samhällsbygge. Därför vill vi att kommunfullmäktiges sammanträden ska webbsändas – så att fler invånare enkelt kan ta del av det politiska beslutsfattandet och följa hur kommunen styrs. En tillgänglig och öppen kommun är en starkare och mer demokratisk kommun.

Vi vill också ta ansvar för vår gemensamma beredskap. I en tid av osäkerhet är det viktigt att kommunen stärker sitt arbete med totalförsvarsplanering. Det handlar om att öka motståndskraften vid kris och ytterst kunna skydda invånarnas liv, hälsa och grundläggande trygghet. Här krävs tydligt politiskt ledarskap och samverkan med både civilsamhälle och statliga myndigheter.

Trosa kommun ska också bidra till ett mer hållbart resande. Därför vill vi införa avgiftsfri kollektivtrafik på den kommunfinansierade trafiken. Det sänker trösklarna för resande, främjar jämlikhet och bidrar till minskade utsläpp – särskilt viktigt i en kommun där många är beroende av bilen. För att ytterligare förstärka vårt klimatarbete vill vi införa en koldioxidbudget för kommunen. Genom att sätta konkreta mål för utsläppsminskningar kan vi ta ansvar för att Trosa når sina klimatmål och lever upp till framtidens krav på hållbar utveckling.

Vi vill också att unga i Trosa får en bra start i arbetslivet. Därför föreslår vi ett utökat samarbete med det lokala näringslivet för att erbjuda fler sommarjobb till ungdomar. Det ger unga viktiga erfarenheter och stärker samtidigt banden mellan kommunen, företagen och nästa generation invånare.

För att utveckla den kommunala verksamheten och möta framtidens krav på effektivitet och service vill vi dessutom se en bred implementering av artificiell intelligens (AI) inom organisationen. Genom att införa smarta digitala lösningar kan vi frigöra tid, förbättra beslutsstöd och höja kvaliteten i allt från administration till service till medborgarna. Digitalisering ska vara ett verktyg för en mer tillgänglig, resurseffektiv och modern kommunal organisation.

Genom dessa satsningar vill vi bygga en mer öppen, hållbar och framtidssäker kommun – där trygghet, klimatansvar, ungas framtidsmöjligheter och digital innovationskraft går hand i hand.

Samhällsbyggnadsnämnden

Totalt (tkr)	2026	2027	2028
Budget föreg. år, netto	16 257	16 659	17 067
Uppräkning	439	408	416
Ramförändring	-37	0	0
Budget, netto	16 659	17 067	17 483
Investering, netto	75	75	75
Total	16 659	17 067	17 483

Socialdemokraterna vill att Samhällsbyggnadsnämnden ska arbeta för en kommun där det finns bostäder för alla – oavsett ålder, livssituation eller plånbok. Det ska finnas bostäder i olika storlekar och prisklasser så att varken unga eller äldre tvingas flytta från kommunen på grund av bostadsbrist. Vi vill prioritera byggnation i Vagnhärad och Västerljung, där det finns goda möjligheter att utveckla attraktiva och hållbara bostadsområden. Fler

hyresrätter måste byggas, eftersom de ger fler möjlighet till ett tryggt och prisvärt boende. All ny bebyggelse ska ske med hänsyn till miljön och bidra till social hållbarhet.

Vi vill även se ett ökat fokus på utbyggnaden av säkra gång- och cykelvägar, för att minska bilberoendet och samtidigt främja ett mer klimatsmart och aktivt resande i kommunen. Tillgången till havet, parker, friluftsområden och gemensamma ytor behöver förbättras, så att fler kan ta del av vårt gemensamma natur- och kulturliv. Kommunen måste också planera för framtiden genom att bygga fler trygghetsboenden och seniorbostäder som är anpassade för äldres behov och möjliggör ett värdigt åldrande med tillgång till nödvändiga hjälpmedel.

Ett fortsatt nära samarbete med räddningstjänsten är avgörande för tryggheten i vår kommun. Vi vill också värna den grönstruktur som finns, och utveckla den som en viktig del i både miljöarbetet och människors livskvalitet. För att stärka vår lokala försörjningsförmåga och bidra till ett mer hållbart samhälle vill vi främja lantbruk och jordbruk i kommunen. Närodlad mat spelar en central roll – inte bara för miljöns skull utan också som en del av vår krisberedskap, vårt civila försvar och för att bevara det öppna landskap som jordbruket ger. Vi vill dessutom arbeta för ökad konkurrens på livsmedelsmarknaden, till nytta för både konsumenter och lokala producenter.

Miljönämnden

Totalt (tkr)	2026	2027	2028
Budget föreg. år, netto	2 242	2 302	2 367
Uppräkning	74	65	66
Ramförändring	-14	0	0
Budget, netto	2 302	2 367	2 433
Investering, netto	0	0	0
Total	2 302	2 367	2 433

Verksamhetsområde

Miljökontorets arbete omfattar flera områden: miljö- och hälsoskydd, kontroll av livsmedel, tillstånd för servering av alkohol, försäljning av tobak och folköl samt försäljning av receptfria läkemedel.

Verksamhetsutveckling

Arbetet med att utveckla och effektivisera verksamheten fortsätter. Miljökontoret har som målsättning att förbättra arbetsprocesserna ytterligare och ta steg mot ökad digitalisering genom automatiserade processer.

Verksamhet 2025–2027

Under de kommande åren kommer fokus fortsatt att ligga på att säkerställa en hög kvalitet i den ordinarie tillsynen. Från 2024 har livsmedelskontrollen övergått till att debiteras i efterhand, och kontrollerna genomförs enligt en ny riskklassificering.

Ett särskilt prioriterat område är att färdigställa ett komplett register och riskklassificera alla enskilda avloppsanläggningar i kommunen. Syftet är att möjliggöra en mer träffsäker och riskbaserad tillsyn.

Nämndens mål

Miljönämnden har flera prioriterade mål för de kommande åren. Dessa inkluderar att förebygga risker för människors hälsa och miljön, minska ungdomars tillgång till tobak och folköl, samt säkerställa en god inomhusmiljö i skolor och förskolor. Ett annat mål är att säkerställa att kommuninvånarna erbjuds trygga och säkra livsmedel i exempelvis restauranger och skolmatsalar.

Kommunens omställning till ett mer hållbart samhälle är också ett övergripande mål, särskilt genom att förbättra vattenkvaliteten och minska utsläppen av växthusgaser. Dessa mål ska nås genom att följa den tillsynsplan som miljönämnden har beslutat om.

Fokus på gott bemötande, effektivitet och hög servicenivå förväntas också bidra till kortare handläggningstider och ett förbättrat stöd till företagare i kommunen.

Humanistiska nämnden

Barn- och utbildning

Totalt (tkr)	2026	2027	2028
Budget föreg. år,			
netto	494 574 kr	503 546 kr	522 233 kr
Uppräkning	12 318 kr	10 275 kr	10 463 kr
Demografi	- 11 579 kr	- 2 235 kr	2 358 kr
Ramförändring	- 1 067 kr	1 347 kr	- 3 kr
Budget, netto	494 246 kr	512 933 kr	535 051 kr

Investering,			
netto	1 500 kr	1 500 kr	1 500 kr

Socialdemokraternas prioriteringar			
Fler vuxna i skolan	2 000 kr	2 000 kr	2 000 kr
Mindrebarngupper i förskolan	5 000 kr	5 000 kr	5 000 kr
Kvalitets/trygghetslyft förskolor	1 000 kr	1 000 kr	1 000 kr
Barnomsorg på helger obekväma tider	300 kr	300 kr	300 kr
Förbättra ungas psykiska hälsa	1 000 kr	1 000 kr	1 000 kr
Summa	9 300 kr	9 300 kr	9 300 kr

Total	503 546 kr	522 233 kr	544 351 kr
--------------	-------------------	-------------------	-------------------

Socialdemokraterna i Trosa kommun vill se en skola där varje barn får de bästa möjliga förutsättningarna – både för sitt lärande och för sitt välmående. För att höja skolresultaten och samtidigt förbättra elevernas psykiska hälsa behöver vi fler trygga vuxna i skolmiljön. Det handlar om att öka närvaron av pedagoger, fritidspersonal och assistenter – personer som varje dag kan möta eleverna, stötta dem i deras utveckling och bidra till en trygg skolvardag. Forskning visar att fler vuxna kring eleverna är en av de mest avgörande faktorerna för såväl kunskapsresultat som trygghet och trivsel.

Vi vill också göra en särskild satsning på elevhälsan. Den psykiska ohälsan bland unga har ökat, och vi ser ett stort behov av att arbeta mer förebyggande och hälsofrämjande i skolan. Elevhälsan behöver förstärkas med resurser, kompetens och tid för att på riktigt kunna möta elevernas behov i tid.

Förskolan spelar en avgörande roll för barnens tidiga utveckling och en likvärdig start i livet. Därför måste barngruppernas storlek minska i enlighet med Skolverkets rekommendationer. Mindre grupper ger både tryggare barn och bättre förutsättningar för

pedagogiskt arbete. Vi vill genomföra ett kvalitets- och trygghetslyft inom förskolan, där resurserna fördelas efter var behoven är som störst – för att skapa en jämlik förskola för alla barn i kommunen.

Dessutom behöver barnomsorgen anpassas efter dagens samhälle. Därför vill vi att barnomsorg ska erbjudas även på obekväma tider, inklusive helger, för att möta de behov som många familjer har i sitt arbetsliv.

Genom dessa satsningar vill vi bygga en förskola och skola i Trosa där varje barn ges möjlighet att växa, må bra och lyckas – oavsett bakgrund eller förutsättningar.

Individ- och familjeomsorg

Totalt (tkr)	2026	2027	2028
Budget föreg. år, netto	33 454	34 210	35 206
Uppräkning	779	696	710
Ramförändring	-323	0	0
Budget, netto	33 910	34 906	35 916
Investering, netto	100	100	100
Tak över huv. Garanti	300	300	300
Summa	300	300	300
Total	34 210	35 206	36 216

Från den 1 juli 2025 träder den nya socialtjänstlagen i kraft, vilken innebär tydligare krav på kommunerna att bedriva förebyggande arbete och erbjuda tidiga insatser för att stödja medborgarna. I vår budget föreslår vi som socialdemokrater ökade resurser till individ- och familjeomsorgen, med särskild fokus på tidiga insatser för barn, unga och familjer.

Ett konkret förslag är att införa kostnadsfri familjerådgivning i Trosa. Detta initiativ syftar till att skapa en öppen och lättillgänglig verksamhet där familjer, föräldrar eller enskilda kan få stöd i tidiga skeden av relationsproblem, föräldraskap eller psykisk ohälsa, innan det eskalerar. Den ökade förekomsten av psykisk ohälsa, särskilt bland barn och unga, understryker behovet av sådana insatser.

Vi vill också att socialkontoret arbetar aktivt med att erbjuda föräldrautbildningar i den öppna verksamheten. Vi vet att tidigt stöd kan förebygga mer omfattande problem på lång

sikt, vilket gynnar både individen och samhället som helhet. Dessa åtgärder representerar en investering i framtiden för våra barn och unga, och strävar mot en mer trygg, jämlik, jämställd och hållbar kommun.

Vård- och omsorgsnämnden

Totalt (tkr)	2026	2027	2028
Budget föreg. år, netto	294 985	312 334	324 482
Uppräkning	1 760	4 105	4 297
Demografi	11 838	6 743	10 965
Ramförändring	-549	0	0
Budget, netto	308 034	323 182	339 744
Investering, netto	700	700	700
Socialdemokraternas prioriteringar			
Högre hemtjänst peng	3 000	3000	3000
Arbetsskor vård personal	300	300	300
Fler SÄBO platser	1 000	1000	1000
Summa	4 300	1 300	1 300
Total	312 334	324 482	341 044

Allt fler i Sverige får möjligheten att fira sin hundraårsdag – en fantastisk utveckling som också märks i Trosa kommun. Befolkningen över 85 år förväntas fortsätta öka de kommande åren. Även om många äldre lever friskare liv längre, innebär den demografiska utvecklingen att behovet av hälso- och sjukvård samt äldreomsorg kommer att växa. Samtidigt står vi inför stora utmaningar vad gäller kompetensförsörjning och bemanning inom våra välfärdsverksamheter.

Det kommunala ansvaret har vuxit över tid. Allt fler får vård och omsorg i hemmet i stället för på regionens sjukhus. Den pågående omställningen till Nära vård förändrar hela vårdkedjan – med ett tydligt fokus på att framtidens vård sker i hemmet, ofta med stöd av digitala lösningar. För att möta denna utveckling krävs en stark och väl rustad äldreomsorg i kommunen.

Vi socialdemokrater ser medarbetarna i äldreomsorgen som verksamhetens viktigaste resurs. Det är deras engagemang, yrkesstolthet och kunskap som avgör kvaliteten i omsorgen. Därför måste de ges goda arbetsvillkor, trygg arbetsmiljö och möjlighet till kompetensutveckling. Personalen ska ha det handlingsutrymme som krävs för att kunna

möta varje individ efter dennes behov – minutstyrning hör inte hemma i en värdig äldreomsorg.

För att stärka kvaliteten och ge bättre förutsättningar i vardagen vill vi höja hemtjänstpengen. Det är också en självklarhet att personal som behöver arbetskläder i sitt arbete även ska ha tillgång till bra arbetsskor – därför vill vi finansiera arbetsskor inom äldreomsorgen.

Alla som är i behov av särskilt boende ska kunna erbjudas en plats. Därför vill vi investera i utvecklingen av framtidens särskilda boenden och trygghetsboendeformer redan idag – för att säkerställa att kommunen står redo att möta morgondagens behov.

Kultur och fritidsnämnden

Totalt (tkr)	2026	2027	2028
Budget föreg. år, netto	66 497	67 858	71 512
Uppräkning	1526	1441	1474
Ramförändring	-2165	213	-30
Budget, netto	65 858	69 512	72 956
Investering, netto	350	350	350
Socialdemokraternas prioriteringar			
Fritidsaktiviteter	2000	2000	2000
Summa	2000	2000	2000
Total	67 858	71 512	74 956

Vi ser ett starkt engagemang bland föräldrar till barn och unga – från småbarnsåren upp till övre tonåren – och vill ta vara på detta genom att utveckla föreningslivet i kommunen. Särskilt vill vi satsa på att stärka flickors delaktighet och möjligheter inom fritids- och föreningsaktiviteter. En trygg och meningsfull uppväxt ger goda förutsättningar för framtiden, och vi ser det som en självklar uppgift att skapa miljöer där barn och unga får växa, lära och utvecklas.

Det mest centrala i detta arbete är mötet mellan människor – dialogen, det gemensamma lärandet och att vi bygger starka relationer mellan generationer, grupper och föreningar. Vi tror på kraften i samverkan, där olika föreningar arbetar tillsammans och skapar en levande gemenskap som stärker hela civilsamhället.

I en tid präglad av oro och splittring är det viktigare än någonsin att skapa mötesplatser där människor får känna samhörighet, trygghet och delaktighet. Därför vill vi stötta föreningslivet i att samordna aktiviteter och bidra till att utforma framtidens lokaler – så att Trosa kommun fortsatt kan vara en plats där gemenskap, engagemang och trygghet går hand i hand.

Teknik- och servicenämnden

Skattefinansierad verksamhet

Totalt (tkr)	2026	2027	2028
Budget föreg. år, netto	66 350	62 167	66 336
Uppräkning	1 568	1 444	1 530
Ramförändring	-5 751	2 725	-505
Budget, netto	62 167	66 336	67 361
Investering, netto	74 550	62 650	64 350
Total	62 167	66 336	67 361

Avgiftsfinansierad verksamhet

Resultatrad	Budget 2026	Budget 2027	Budget 2028
Upplösn av medel för invest VA	-2 667	-2 667	-2 667
Anl- o anslut.avg 25%	-1 600	-1 600	-1 600
Taxor och avgifter	-62 377	-62 377	-62 987
Ränteintäkter på kundfordring	-17	-17	-17
Summa Intäkter	-66 664	-66 664	-67 271
Kapitaltj/kalk ränta invester.	-2 479	-2 479	-2 479
Ränteintäkter på kundfordring	-35	-35	-35
Summa Finansiella intäkter	-2 514	-2 514	-2 514
Summa Intäkter	-69 178	-69 178	-69 785
Löner	2255	2300	2346
Soc avgifter enl lag	1125	1147	1170
Summa Personalkostnader	3546	3617	3689
Köp huvudverksamhet	26940	27479	28028
Lokalkostnader/El	3 511	3 581	3 653

Fjärrvärme	207	211	215
Förbrukningsmaterial	416	424	433
Program- och serviceavtal	636	648	661
Konsulttjänster	1 144	1 167	1 191
Anställdas friskvårdsaktivitet	2	2	2
Övriga främmande tjänster	1 040	1 061	1 082
Inhyrd personal	510	520	530
Avgifter	127	129	132
Inkasso- o påminn.avg fakturor	1	1	1
Avg. kurs o konferens anställd	83	85	87
Övriga kostnader	0	0	0
	35	35	36
Summa Övriga kostnader	147	850	567
Kapitalkostnader	13 864	15 844	15 844
Avskrivning maskiner o invent.	19	19	19
Kapitaltj/kalk ränta invest.	13 657	13 657	13 657
Summa Kapitalkostnader	27 540	29 520	29 520
Summa Kostnader	66 233	68 987	69 776
Resultat	-2 945	-191	-9

Inför budgetåret 2026 vill vi Socialdemokrater prioritera en budget som stärker den kommunala servicen, rustar infrastrukturen för framtiden och bidrar till ett mer hållbart samhälle. Vi står för långsiktighet, ansvar och en politik som håller – för hela Trosa. Inom teknik- och serviceområdet innebär detta ett fokus från Socialdemokraterna på följande områden:

- En underhållsplan för kommunens fastigheter och infrastruktur
- Stärkt lokal närvaro i service och drift
- Säkra vatten och avlopp – investeringar i VA-systemet
- En rättvis avgiftspolitik
- Stärkt beredskap och robusthet
- Klimatinvesteringar och grön omställning

Vi socialdemokrater vill se ett tryggt, hållbart och rättvist Trosa – inte fler skattesänkningar på bekostnad av välfärden.

Trosa kommun står inför stora utmaningar: ökade kostnader för el, värme och vatten samtidigt som kommunalskatten sänkts och VA-taxan höjts med 130 % de senaste två åren. Resultatet är en växande underhållsskuld och allt större ekonomisk press på både kommunens verksamheter och invånare.

Vi socialdemokrater föreslår att 15 miljoner kronor av redan avsatta medel för vikande konjunktur används för att mildra VA-kostnaderna för hushåll och företag. Vi vill också se

en långsiktig och rättvis plan för investeringar i vatten och avlopp – inte fler plötsliga taxechocker.

Genom att skjuta upp underhåll av exempelvis fastigheter såsom görs just nu riskerar man att skapa en växande underhållsskuld, vilket kan bli kostsamt för vår kommun på lång sikt. Det är därför nödvändigt att genomföra en ordentlig genomlysning av teknik- och servicenämndens verksamheter och att fastställa en prioriteringsordning för åtgärder.

Vi anser att Teknik- och servicenämnden måste redovisa vilka effektiviseringar och omprioriteringar som är möjliga, särskilt inom ekonomiskt utmanande områden. Resultatuppföljningar bör utvärderas och förbättras för att ge bättre beslutsunderlag.

Vi efterfrågar också en öppen redovisning av avgiftsfinansierade verksamheter. Medborgarnas förtroende för kommunen stärks när det tydligt framgår hur deras pengar används.

Revision

Totalt (tkr)	2026	2027	2028
Budget föreg. år, netto	1072	1 096	1 118
Uppräkning	24	22	22
Ramförändring	0		
Budget, netto	1096	1118	1140
Total	1 096	1 118	1 140

VERKSAMHETSOMRÅDE

Revisorernas uppdrag är att granska verksamheten och pröva ansvarstagandet i styrelse och nämnder samt uttala sig i revisionsberättelsen om detta till fullmäktige. Granskningen utförs enligt kommunallagen, god revisionssed och enligt kommunens revisionsreglemente.

Revisorerna ska pröva om:

- Verksamheten sköts på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt.

- Räkenskaperna är rättvisande.
- Den interna kontrollen inom nämnderna är tillräcklig.
- Bedöma resultat i delårsrapport och årsbokslut (årsredovisning)

VERKSAMHETSUTVECKLING 2026

Revisionen fortsätter att utveckla arbetet med upphandlad revisionsfirma (KPMG) och Kommunfullmäktige enligt revisionsplan. Revisionens riskanalys är grunden för de olika granskningarna som ska genomföras.

Ekonomiska förutsättningar

Budgeten är beräknad enligt gemensamma planeringsförutsättningar med uppräkningsav löner på 2,5 % och priser på 2,0 % vilket resulterar i 24 tkr. Under föregående år fick revisionen förutom uppräkningsav en ramökning om 100 tkr.

VERKSAMHETEN 2027-2028

Revisionen kommer att arbeta enligt ett tydligt årshjul där riskanalys utifrån en helhetssyn är grunden. Den årliga grundläggande granskningen ska genomföras med kvalitet och vid behov ska fördjupad kunskap inhämtas i särskilda granskningar.

Kommunfullmäktiges

övergripande mål 2023–26

– Trosa ska vara bra på att vara kommun

Mål	Mått/Nyckeltal	Målprecisering	Källa	Mätmetod
Medborgarnas behov och önskemål				
1. Kommunens medborgare tillhör de nöjdaste med sin kommun i landet.	• Som plats att leva och bo på. • Hur kommunen sköter sina verksamheter. • Möjlighet till insyn och inflytande över kommunens beslut och verksamheter. • Vilja att rekommendera andra som inte bor i kommunen att flytta hit.	Trosa ska tillhöra de 25 % med nöjdast invånare på samtliga fyra frågor om kommunen som helhet.	SCB:s Medborgaru ndersökning	Visar en fråga lägre nöjdhet än de översta 25 % (lägst gul) blir måloppfyllelsen gul. Visar två frågor eller fler ett sämre resultat uppfylls inte målet alls och redovisas rött.
2. Kommunens medborgare tillhör de tryggaste i landet.	Känner sig trygga när det är mörkt ute.	Trosa ska tillhöra de 25 % med tryggast invånare.	SCB:s Medborgaru ndersökning	För att uppfylla målet ska Trosa tillhöra de 25 % med tryggast invånare, annars uppfylls inte målet och redovisas rött.
Engagemang				
3. Kommunen har engagerade medarbetare.	Hållbart medarbetarengagemang (HME)	Trosa ska utifrån index tillhöra de 10 % bästa kommunerna.	Enkät SKR	Trosa ska utifrån index tillhöra de 10 % bästa kommunerna för att målet ska uppfyllas. 11-20 % bästa kommunerna redovisas som delvis uppfyllt och markeras gult, medan sämre resultat är underkänt och markeras rött.

Kärnverksamheter

4. Kommunen är en av landets bästa utbildningskommuner.	• Elever årskurs 9: som uppnått kunskapsmålen i alla ämnen. • Elever årskurs 9: meritvärde. • Elever årskurs 9: behöriga till yrkesprogram. • Elever årskurs 6: med lägst betyget E i svenska. • Elever årskurs 6: med lägst betyget E i matematik. • Elever årskurs 6: med lägst betyget E i engelska.	För att uppnå målet ska Trosa tillhöra de 25 % bästa kommunerna på samtliga 6 parametrar samt de 10 % bästa på 2 av dem.	Skolverket	Målet markeras gult om minst 5 av 6 tillhör de 25% bästa. Sämre resultat markeras rött.
5. Kommunens äldreomsorgskunder är nöjda.	Öppna jämförelser särskilt boende och hemtjänst (brukarundersökning).	Trosa ska tillhöra de 25 % bästa kommunerna för såväl särskilt boende som hemtjänst.	Socialstyrelsen	Om ett av verksamhetsområdena inte uppnår topp 25 % redovisas helheten som delvis uppfyllt och markeras gult. Sämre resultat markeras rött.
Tillväxt och företagsklimat				
6. Kommunen fortsätter att växa med 1-2 % i snitt under en femårsperiod.	Antal invånare.	Befolkningsökningen ska vara 1-2 % i snitt under en femårsperiod.	SCB	Målet mäts genom att ökningen av antalet invånare de senaste 5 åren jämförs med invånare för 6 år sedan. Ökningen i procent delas med 5 = snitt/år. Ökar befolkningen 0,9 – 0,99 % eller 2,1-2,9 % redovisas målet som delvis uppfyllt och markeras gult, annars rött.
7. Kommunen har ett företagsklimat i toppklass.	Ranking Svenskt Näringsliv.	Trosa ska placera sig bland de 20 bästa kommunerna.	Svenskt Näringsliv	Plats 21-30 redovisas delvis uppfyllt och markeras gult, medan plats 31-290 visar att målet inte uppfylls och markeras rött.

Hållbarhet och folkhälsa

8. Kommunens omställning till ett hållbart samhälle (ekonomiskt, socialt och miljömässigt) ska tillhöra landets mest framgångsrika.

Agenda 2030

Mål 1 Avskaffa fattigdom

Vuxna biståndsmottagare med långvarigt ekonomiskt bistånd, andel (%) av befolkningen.

Mål 2 Hälsa och välbefinnande

Invånare med bra självskattat hälsotillstånd, andel (%). Fallskador bland personer 65+, 3-årsm, antal/100 100/inv.

Mål 4 God utbildning till alla

Barn 1-5 år inskrivna i förskola, andel %. Elever i årskurs 9 som är behöriga till yrkesprogram, hemkommun andel (%).

Mål 5 Jämställdhet

Heltidsarbetande månadsanställda, hemkommun, andel (%)

Mål 6 Rent vatten och sanitet

Grundvattenförekomster med god kemisk och kvantitativ status, andel (%). Sjöar med god ekologisk status.

Mål 7 Hållbar energi för alla

Slutanvändning av energi totalt inom det geografiska området, Mwh/inv.

Mål 8 Anständiga arbetsvillkor

och ekonomisk tillväxt
Förvärvsarbetande invånare 20-64 år, andel (%).

Kolada

Målet uppfylls om kommunen tillhör de 25 % bästa kommunerna i landet i minst 11 av de valda målen. Målet ska markeras gult om Trosa tillhör de 25% bästa i 5-10 av målen. Sämre resultat markeras rött.

Mål 9 Hållbar industri, innovationer och infrastruktur

Företagsklimat enligt ÖJ (Insikt) totalt NKI.

Mål 11 Hållbara städer och samhällen

Demografisk försörjningskvot.

Mål 12 Hållbar konsumtion och produktion

Utsläpp av luft till växthusgaser, totalt ton CO₂-ekv/invånare. Ekologiska livsmedel i kommunens verksamhet, andel (%).

Mål 13 Bekämpa

klimatförändringarna

Fossiloberoende fordon i kommunorganisationen, andel (%).

Mål 15 Ekosystem

och biologisk mångfald

Skyddad natur totalt, andel (%).

Mål 16 Fredliga och

inkluderande samhällen

Invånare 16-64 år som avstår att gå ut ensam, andel (%).

Verksamhets resultat

kommun,

andel (%) av skatter och

Finansiella mål

9. Kommunen är kostnadseffektiv genom att kärnverksamheterna totalt inte överstiger standardkostnaden.

Nettokostnadsavvikelse Mkr: Kärnverksamheterna är förskola, fritidshem, grundskola, gymnasieskola, Individ- och familjeomsorg, äldreomsorg och LSS.

Nettokostnadsavvikelsen (mkr) får inte överstiga 5 Mkr.

SCB

Nettokostnadsavvikelsen totalt i miljoner kronor ska inte överstiga 5 Mkr för kärnverksamheterna totalt för att målet ska vara uppfyllt och visa grönt. 5-10 Mkr redovisas som delvis uppfyllt och markeras gult, sämre som rött.

Förteckning av nyckeltal

som hämtas i Kolada för kommunfullmäktiges måluppföljning 2023-2026

Mål 1: N00667, N00668, N00669, N00670

Mål 2: N00610

Mål 3: U00207

Mål 4: N15508, N15507, N15428, N15546, N15545 och N15544

Mål 5: U23471 och U21468

Mål 6: N01951

Mål 7: U40402

Mål 8: Avskaffa fattigdom N31816

Hälsa och välbefinnande U01405 och U20462

God utbildning till alla N11800 och N15428

Jämställdhet N00209

Rent vatten och sanitet K85053 och N85051

Hållbar energi för alla N45905

Anständiga arbetsvillkor och ekonomisk tillväxt N00914

Hållbar industri, innovationer och infrastruktur U07445

Hållbara städer och samhällen N00927

Hållbar konsumtion och produktion N00401 och U07514

Bekämpa klimatförändringar N00401 och U00502

Ekosystem och biologisk mångfald N85054

Fredliga och inkluderande samhällen U01420 och N03127

Mål 9: N11038+N13032+N15045+N17030+N300226+N20029+N28021

RESULTATBUDGET (TKR)

Invånare 1 november (skatt)	15 002	14 989	15 084	15 226
Utdebitering kronor/skattekrona	21:30	21:60	21:60	21:60
	Budget	Budget	Plan	Plan
	2025	2026	2027	2028
Verksamhetens nettokostnad	-937 102	-956 907	-995 129	-1 027 055
Rationaliseringar 2025-26, ingår i ovan	0	0	4 000	4 000
Socialdemokratiska prioriteringar		-17 700	-17 700	-17 700
Nya ettårssatsningar 2026-2028	0	-5 700	-6 000	-6 000
Avskrivningar	-94 729	-98 669	-104 522	-116 221
Central buffert	-10 700	-11 100	-11 600	-12 200
Verksamhetens nettokostnad	-1 042 531	-1 090 076	-1 130 951	-1 175 176
Skatteintäkter	926 519	991 137	1 036 494	1 071 683
Slutavräkning skatt	3 690	3 000	3 000	3 000
Inkomstutjämningsbidrag	104 429	104 439	117 810	131 670
Kostnadsutjämningsavgift	-19 623	-14 329	-14 420	-14 556
Regleringspost	39 299	35 864	27 478	21 629
Utjämnning LSS	-29 482	-23 603	-23 753	-23 976
Fastighetsavgift	40 770	42 773	42 773	42 773
Skattenetto	1 065 602	1 139 281	1 189 382	1 232 223
Finansiella intäkter	3 500	3 500	3 500	3 500
Finansiella kostnader	-26 000	-30 000	-39 000	-46 000
Årets resultat	571	22 705	22 931	14 547
Öronmärkta medel vikande konjunktur till VA		-15 000		
Balanskravsresultat	571	7 705	22 931	14 547
Resultatmål 2 % skattenetto	0,1%	2,0%	1,9%	1,2%

Nettoramar 2025-2028

Ramar (tkr)	2025	2026	2027	2028
Revision	1 072	1 096	1 118	1 140
Kommunstyrelse	67 100	90 903	105 529	117 991
Förtroendevalda	16 191	16 558	16 889	17 226
Central buffert	10 700	11 100	11 600	12 200
Kommungemensamt	-39 811	-18 553	-7 528	2 281
Kommunkontor	77 757	78 976	81 694	83 357
Hållbarhetsutskottet	2 262	2 822	2 874	2 927
Humanistisk nämnd	528 028	537 756	547 839	561 367
Barnomsorg o utbildning	494 574	503 546	512 934	525 752
Individ och familjeomsorg	33 454	34 210	34 906	35 615
Kultur & fritid	66 497	67 858	69 512	70 956
Vård- & omsorgsnämnd	294 985	312 334	323 182	338 444
Teknik & service skatt	66 350	62 167	66 336	67 362
Samhällsbyggnadsnämnd	16 257	16 659	17 067	17 483
Miljönämnd	2 242	2 302	2 367	2 433
Finansnetto	22 500	26 500	35 500	42 500
Ökade avskrivningar	0	0	0	0
Politiska prioriteringar	0	0	0	0
Tot skattefin verks	1 065 031	1 117 576	1 168 451	1 219 676
Skattenetto	1 065 602	1 139 281	1 189 382	1 232 223

Investeringsbudget anläggningar (tkr)

Datum

Tillägg och förändringar är fetmarkerade

2025-06-18

Projekt	Plan	Plan	Plan
Skattefinansierade	2026	2027	2028
Fastigheter			
Reinvestering fastigheter	X	X	X
Investeringsreserv Fastigheter	X	X	X
Reinvestering fritids- frilufts- föreningslokaler	X	X	X
Åtgärder frekvensmarknaden, batterier	X	X	X
Solceller kommunala fastigheter	X	X	X
Administrativa lokaler			
Industrigatan 8 Modernisering 2st hissar	X		
Industrigatan VoO utveckling	X		
Industrigatan - Parkering	X		
Grundskolelokaler			
Upprustning utemiljö förskolor/skolor	X	X	X
Vårdlokaler			
Nya SÄBO platser		X	X
Trygghetslägenheter		X	X
Fritids- och kulturlokaler			
Renovering Lånestahallen	X		
Edanö Gård upprustning mark och byggnader	X		
Upprustning av befintliga hus Kråmö	X	X	X
Tömning husbilar	X		
Ishall		X	
Skidbaken	X	X	X
Trosterp	X	X	X
Bevattningsledning från Ån till Skärlagsvallen			X
Nya dammluckor vid Trosa kvarn		X	
Summa fastigheter och fritidsanläggningar	44 300	58 850	46 550

	Plan	Plan	Plan
	2026	2027	2028
Gator och parker			
Reinvestering gator	X	X	X
Investeringsreserv	X	X	X
Investering gator	X	X	X
Utbyte av armaturer	X	X	X
Tillgänglighet - enkelt avhjälpda hinder	X	X	X
GC-åtgärder	X		
GC-väg Västerljung-Vagnhärad	X	X	X
Laddstolpar Snabbladdare	X		
Träspont Västra sidan vid Trosa kvarn	X		
Gångstråk Askög.-Gunnarsteng. (2025) samt brygga 2026	X		
Stålspons Villabron & Hamnbassängen		X	
GC-väg Björke fsk samt uteklassrummet		X	

Kajen med stenskoning, etapp 1 (av 3)		X	
Kajen med stenskoning, etapp 2 (av 3)			X
Renovera Näktegalslunden gångstråk	X		
Park			
Lekplatser	X	X	X
Utveckling parker grönmiljö	X	X	X
Scenparken i VHD, inkl belysning vid ån o nya parken	X		
Konst Scenparken*	X		
Summa gata och park	37 300	38 850	31 700
Totalsumma	81 600	97 700	78 250

Investeringsbudget anläggningar (tkr)

Tillägg och förändringar är fetmarkerade

Projekt	Plan	Plan	Plan
Avgiftsfinansierade	2026	2027	2028
VA			
Reinvestering VA	X	X	X
Investeringsreserv VA	X	X	X
Åtgärder mot ovidkommande vatten	X	X	X
Åtgärder Trosa vattentorn			
Byggnation överföringsledning	X	X	
Stensundsvägen	X		
Dagvatten åtgärder Industrigatan	X		
Solceller på anläggningar som det lämpar sig	X	X	X
Pumpstation Axta bro	X		
Anslutning Kroka med ny pumpstation (anslutningsavgifter tillkommer)	X		
Dricksvattenledn. Vagnhärad-Källvreten	X		
Reservvattentäkt	X		
Byte av ledning på Smäckbrog.	X		
Byte av pumpstation	X	X	
Tofsö 2025-2027	0	0	
Renhållning			
Utveckling ÅVS	X	X	X
Fastighetsnära förpackningsinsamling	X		
Summa avgiftsfinansierat	125 548	72 500	48 000

Investeringsbudget nämnderna (tkr)

Tillägg och förändringar är fetmarkerade

Projekt	Plan	Plan	Plan
skattefinansierade	2026	2027	2028
Humanistisk nämnd			
Inventarier skolkontoret	300	300	300
Inventarier förskolor/skolor	1 200	1 200	1 200
Inventarier socialkontoret	100	100	100

Kultur och Fritid			
Inventarier	350	350	350
Vård och omsorg			
Larm, sängar, hjälpmedel, inventarier mm	700	700	700
Inventarier Ängsgården/Trosagården			
Samhällsbyggnadsnämnd			
Inventarier kontoret	75	75	75
Teknik och servicenämnd			
Städutrustning	500	500	500
Köksutrustning	1 000	1 000	1 000
Inventarier fastighetsservice	500	500	500
Inventarier tekniska kontoret	100	100	100
Kommunstyrelse			
Inventarier kommunkontoret	200	200	200
IT-investeringar admin	2 000	2 000	2 000
IT-investeringar skola	2 000	2 000	2 000
IT-investeringar infrastruktur	3 000	3 000	3 000
Trygghetsåtgärder - kameror m.m.	500	500	500
Investeringsreserv	10 000	10 000	10 000
Delsumma nämnder	23 325	23 525	23 525
Summa skattefinansierade	104 925	121 225	101 775
Totalt	230 473	193 725	149 775

Investeringsbudget konstnärlig gestaltning (tkr)

Tillägg och förändringar är fetmarkerade

Investeringsbudgeten för konstnärlig gestaltning ställs upp enligt nedan för att tydligt visa vilka projekt som varit grund till avsättningen.

Budget för konstnärlig utsmyckning ligger som en separat budget från 2025 och framåt och inte som delar av respektive projekt som utgör grund för avsättningen. Se projekt Konst Scenparken ovan.

	Projekt- budget	Avsätts till konstnärlig gestaltning
Spec av projekt enligt enprocentsregeln**		
Kultur- och fritidslokaler		
Skol- och barnomsorgslokaler		
Utemiljö åtgärder Tomtaklintområdet*	4 000	40
Kyrskolan-utökning toaletter och kapprum *	10 500	105
Äldreomsorgslokaler		
Ängsgården demensboende ombyggnation ny avd. inkl konvertering värme*	28 000	280
Park- och stadsmiljö		
Utveckling av Hamnängen *	7 500	75
Totalt	50 000	500
** Policy och riktlinjer för offentlig konst i Trosa kommun, antagen i KF 2020-04-29 § 31		

Exploateringsbudget anläggningar (tkr)

Projekt	Plan 2026	Plan 2027	Plan 2028
VA	26 000	15 000	16 300
Gata och park	0	0	0

20% sänkning

i förhållande till den styrande majoriteten

Socialdemokraternas förslag till

Vatten- och avloppstaxa

Trosa kommuns allmänna vatten-
och avloppsanläggningar

fr.o.m. 2026-01-01



Socialdemokraterna

TROSA KOMMUN

Innehållsförteckning

Inledande bestämmelser	2
§ 1	2
§ 2	2
§ 3	2
§ 4	3
Anläggningsavgifter	4
§ 5	4
§ 6	6
§ 7	7
§ 8	8
§ 9	8
§ 10	9
§ 11	9
§ 12	9
§ 13	10
Brukningsavgifter	11
§ 14	11
§ 15	13
§ 16	13
§ 17	13
§ 18	14
§ 19	14
§ 20	15
§ 21	15
§ 22	15
Taxans införande	15
§ 23	15

Inledande bestämmelser

Taxa för Trosa kommuns allmänna vatten- och avloppsanläggning

Denna taxa bygger på svenskt vatten VAV P96 och Lagen om Allmänna Vattentjänster (2006:412). Huvudman för den allmänna vatten- och avloppsanläggningen är Trosa kommun. Avgifter enligt denna taxa ska betalas till Trosa kommun.

Taxan för anläggningsavgifter och bruksavgifter är antagen av kommunfullmäktige 2024-06-19.

§ 1

För att täcka nödvändiga kostnader för Trosa kommuns allmänna vatten- och avloppsanläggning ska ägare av fastighet eller annan avgiftsskyldig inom anläggningens verksamhetsområde betala avgifter enligt denna taxa. Avgiftsskyldig är alternativt den som enligt 2 och 5 § lagen om allmänna vattentjänster (2006:412) jämställs med fastighetsägare. Avgiftsskyldig för ändamålet D_g är även den som ansvarar för att allmän platsmark ställs i ordning och underhålls, som förutsättningarna i 27 § i lagen om allmänna vattentjänster är uppfyllda.

§ 2

Avgifterna utgörs av anläggningsavgifter och bruksavgifter

§ 3

I dessa taxeföreskrifter avses med

Bostadsfastighet:

Fastighet som uteslutande eller huvudsakligen är bebyggd eller enligt beviljat bygglov avser att bebyggas för bostadsändamål. Med bostadsfastighet jämställs fastighet som uteslutande eller huvudsakligen är bebyggd, eller enligt beviljat bygglov avser att bebyggas, för vissa andra ändamål där lokalytan är det viktigaste sett från användarsynpunkt.

Exempel på sådana byggnader är:

Kontor	Förvaltning	Stormarknader
Butiker	Utställningslokaler	Sporthallar
Hotell	Restauranger	Hantverk
Småindustri	Utbildning	Sjukvård

Annan fastighet:

Fastighet som uteslutande eller huvudsakligen är bebyggd eller enligt beviljat bygglov avser att bebyggas för annat ändamål än bostadsändamål och som inte enligt ovan jämställs med bostadsfastighet.

Obebyggd fastighet:

Fastighet som enligt detaljplan är avsedd för bebyggande, men inte ännu bebyggt.

Lägenhet:

Ett eller flera utrymmen i byggnad som i upplåtelsehänseende bildar en enhet. I fråga om sådana utrymmen i bostadsfastighet, eller därmed jämställd fastighet, räknas varje påbörjat 150 m² bruttoarea (BTA) enligt svensk standard SS 021053 som en lägenhet.

SSA, Småskalig spillvatten anläggning

Anläggningar som installeras på fastighetsmark. Toalett- (KL-) och Bad, dusch och tvätt- (BDT-) anläggningar för spillvatten som ingår i kommunalt verksamhetsområde för SSA.

Allmän platsmark:

Mark som i detaljplan enligt plan- och bygglagen (1978:10) redovisas som allmän plats, eller om marken inte omfattas av detaljplan, väg eller mark som övrigt motsvarar sådan mark.

§ 4

4.1 Avgift tas ut för nedan angivna ändamål

Ändamål	Anläggningsavgift	Brukningsavgift
V, vattenförsörjning	Ja	Ja
S, spillvattenavlopp	Ja	Ja
Ssa, småskalig spillvattenanläggning	Ja	Ja
Df, dag- och dränvattenavlopp från fastighet	Ja	Ja
Dg, dagvattenavlopp från allmän platsmark	Ja	Ja

4.2 Avgiftsskyldighet

Avgiftsskyldighet för vart och ett av ändamålen V, S, och Df inträder när huvudmannen upprättat förbindelsepunkt för ändamålet och informerat fastighetsägaren om förbindelsepunktens läge.

Avleds Df till den allmänna anläggningen utan att förbindelsepunkt upprättas, inträder avgiftsskyldighet när åtgärder för bortledandet av dagvatten blivit utförda och fastighetsägaren informerats om detta.

Avgiftsskyldighet för Ssa inträder när huvudmannen har upprättat verksamhetsområde för Ssa, informerat fastighetsägare om förbindelsepunkt och levererat utrustning för KL- och BDT- ändamål.

Härvid förutsätts att samtliga i 24 § första stycket 1 och 2 i lagen om allmänna vattentjänster angivna förutsättningar för avgiftsskyldighet är uppfyllda.

4.3 Avgiftsskyldighet för ändamålet Dg

inträder när åtgärder för bortledande av dagvatten blivit utförda och fastighetsägaren informerats om detta.

4.4 Avgiftsskyldighet för ändamålet Dg gäller även

den som ansvarar för att allmän platsmark ställs i ordning och underhålls, om förutsättningarna i 27 § i lagen om allmänna vattentjänster är uppfyllda.

4.5 Anläggningsavgiften ska beräknas

Enligt taxa som gäller vid den tidpunkt när avgiftsskyldighet inträder.

Anläggningsavgifter

Avgifter för allmänna vattentjänster är belagda med lagstadgad mervärdesskatt

§ 5

5.1 För bostadsfastighet och därmed jämställd fastighet ska det erläggas anläggningsavgift.

Avgift utgår per fastighet med:		Exkl moms	Inkl moms
a)	En avgift avseende framdragnings av varje uppsättning servisledningar till förbindelsepunkter för V, S och Df	61 466 kr	76 833
b)	En avgift avseende upprättande av varje uppsättning förbindelsepunkter för V, S och Df	61 466 kr	76 833
c)	En avgift per m ² tomtyta	48 kr	60 kr
d)	En avgift per lägenhet	16 197 kr	20 246 kr
e)*	En grundavgift för bortledande av Df, om bortledande av dagvatten sker utan att förbindelsepunkt för Df upprättas	11 708 kr	14 635 kr
Avgift utgår per fastighet med Småskalig spillvattenlösning (Ssa)			
f)	En avgift för KL- anläggning	27 488 kr	34 360 kr
g)	En avgift för BDT- anläggning	27 488 kr	34 360 kr
h)	En avgift per lägenhet	5 366 kr	6 707 kr

*Avgift enligt 5.1 e) tas ej ut om avgift uttages för Df enligt 5.1 a) och b). I det fall avgift enligt 5.1 e) tas ut reduceras avgift enligt 5.1 a) och 5.1 b) enligt § 8 eftersom servisledning och förbindelsepunkt i detta inte lagts respektive upprättas.

Avgift enligt 5.1 f), g), h) erläggs endast om verksamhetsområde för enbart Ssa upprättats

5.2 Gemensam förbindelsepunkt

Är förbindelsepunkt gemensam för två eller flera fastigheter, fördelas avgifter enligt 5.1 a) lika mellan fastigheterna.

5.3 Tomtyta

Tomtytan utgörs av fastighetens areal enligt förrättningskarta, nybyggnadskarta eller annan karta som huvudmannen godkänner. Vid tredimensionella fastigheter fördelas den tomtyta som är gemensam för fastigheterna i proportion till byggnadernas bruttoarea (BTA).

Tomtyteavgiften tas icke ut för verksamhetsområden för enbart Ssa.

5.3.1 Begränsningsregel tomtyta

Tomtyteavgift enligt 5.1 c), tas ut intill ett belopp som motsvaras av avgifterna 5.1 a och b) och 5.1 d), eller i det fall förbindelsepunkt för Df inte upprättas, summan av avgifterna 5.1 a och b), 5.1 d) och 5.1 e)

5.4 Lägenheter

Lägenhetsantalet bestäms efter de ritningar enligt vilka bygglov beviljats, eller annan ritning eller uppmätning som huvudmannen godkänner.

5.5 Ytterliga servisledningar och förbindelsepunkter

Dras ytterliga servisledningar fram och upprättas ytterliga förbindelsepunkter, ska det erläggas avgifter enligt 5.1 a) och 5.1 b).

Ska det ytterligare installeras anläggningar (Ssa), ska det erläggas avgifter enligt 5.1 f), 5.1 g).

5.6 Ökas fastighetens tomtyta

Ökas fastighetens tomtyta ska det erläggas avgift enligt 5.1 c) och för tillkommande tomtyta som härrör från fastighet för vilken tomtyteavgift inte ska anses vara förut erlagd. Vid beräkning av avgift för tillkommande tomtyta iakttas begränsningsregeln i 5.3.

5.7 Om- eller tillbyggnad

Sker om- eller tillbyggnad, uppförs ytterligare byggnad eller ersätts riven bebyggelse på fastighet ska det erläggas avgift enligt 5.1 d) och 5.1 h) för varje tillkommande lägenhet.

5.8 Bortledning av Df

Tillkommer bortledning av Df till den allmänna anläggningen utan att förbindelsepunkt för Df upprättas, ska det erläggas avgift enligt 5.1 e).

§ 6

6.1 För annan fastighet ska erläggas anläggningsavgift.

Avgift utgår per fastighet med:		Exkl moms	Inkl moms
a)	En avgift avseende framdragning av varje uppsättning servisledningar till förbindelsepunkter för V, S och Df.	61 466 kr	76 833 kr
b)	En avgift avseende upprättande av varje uppsättning förbindelsepunkter för V, S och Df.	61 466 kr	76 833 kr
c)	En avgift per m ² tomtyta.	84 kr	105 kr
d)*	En grundavgift för bortledande av Df, om bortledande av dagvatten sker utan att förbindelsepunkt för Df upprättas.	17 457 kr	21 821 kr

*Avgift enligt 6.1 d) tas ej ut om avgift uttages för Df enligt 6.1 a) och 6.1 b). I det fall avgift enligt 6.1 d) tas ut reduceras avgift enligt 6.1 a) och 6.1 b) enligt § 8 eftersom servisledning och förbindelsepunkt i detta inte lagts respektive upprättas.

6.2 Gemensam förbindelsepunkt

Är förbindelsepunkt gemensam för två eller flera fastigheter, fördelas avgifter enligt 6.1 a) lika mellan fastigheterna.

6.3 Tomtyta

Tomtytan utgörs av fastighetens areal enligt förrättningskarta, nybyggnadskarta eller annan karta som huvudmannen godkänner.

6.4 Anstånd med erläggande av tomtteavgift

Huvudmannen kan, om godtagbar säkerhet ställs, medge anstånd med erläggande av tomtteavgift för andel av fastighetens areal, motsvarande mark som tillsvidare inte utnyttjas för verksamheten på fastigheten. Anstånd medges för viss tid, högst 10 år. Om mark under anståndstiden genom fastighetsbildningsåtgärder frångår fastigheten upphör anståndsmedgivandet att gälla och resterande tomtteavgift förfaller till betalning.

Utestående belopp löper med ränta enligt 5 § räntelagen (SFS 1975:635) från den dag anståndet beviljades tills anståndet upphör. För tid därefter utgår dröjsmålsränta enligt §6 räntelagen.

6.5 Ytterligare servisledningar och förbindelsepunkter

Dras ytterligare servisledningar fram och upprättas ytterligare förbindelsepunkter ska det erläggas avgifter enligt 6.1 a) och 6.1 b).

6.6 Tomtyta

Ökas fastighets tomtyta, ska det erläggas avgift enligt 6.1 c) för tillkommande tomtyta som härrör från fastighet för vilken tomtyteavgift inte ska anses förut erlagd.

6.7 Bortledning av Df

Tillkommer bortledning av Df till den allmänna anläggningen utan att förbindelsepunkt för Df upprättas, ska det erläggas avgift enligt 6.1 d).

§ 7

7.1 Obebyggd fastighet

För obebyggd fastighet ska det erläggas del av full anläggningsavgift.

Avgift utgår per fastighet med:	Bostads-Fastighet		Annan fastighet	
Servisavgift	5.1 a)	100 %	6.1 a)	100 %
Avgift per uppsättning FP	5.1 b)	100 %	6.1 b)	100 %
Tomtyteavgift	5.1 c)	100 %	6.1 c)	70 %
Lägenhetsavgift	5.1 d)	0 %	-	-
Grundavgift för Df, om FP för Df inte upprättats	5.1 e)	100 %	6.1 d)	100 %

Avgifterna är uttryckta i procent av full avgift.

Avgift enligt 5.1 c) tas ut endast till ett belopp som motsvarar summan av avgifterna 5.1 a) och 5.1 b), eller i det fall dagvatten bortleds till den allmänna anläggningen men förbindelsepunkt för Df inte upprättats, summan av avgifterna enligt 5.1 a), 5.1 b) och 5.1 e), jfr 5.3 andra stycket.

7.2 Bebyggnad av obebyggd fastighet

Bebyggs obebyggd fastighet ska det erläggas resterande avgifter enligt följande

Avgift utgår per fastighet med:	Bostadsfastighet		Annan fastighet	
Tomtyteavgift	5.1 c)	*)	6.1 c)	30 %
Lägenhetsavgift	5.1 d)	100 %	-	-

Avgifterna är uttryckta i procent av full avgift.

*Bebyggs bostadsfastighet tas ut ytterligare avgift enligt 5.1 c) om föreskriften i 5.3 andra stycket så medger.

§ 8

8.1 Föreligger inte avgiftsskyldighet för samtliga 4.1

Föreligger inte avgiftsskyldighet för samtliga i 4.1 angivna ändamål, ska det erläggas reducerade avgifter enligt följande.

Avgifter för framdragen servisledning	
En ledning	70 % av avgift enligt 5.1 a) respektive 6.1 a)
Två ledningar	85 % av avgift enligt 5.1 a) respektive 6.1 a)
Tre ledningar	100 % av avgift enligt 5.1 a) respektive 6.1 a)

Avgifter i övrigt		V	S	Df	Dg
Avgift per uppsättning FP	5.1 b)	30 %	50 %	20 %	-
Tomtyteavgift	5.1 c)	30 %	50 %	-	20 %
Lägenhetsavgift	5.1 d)	30 %	50 %	-	20 %
Grundavgift Df utan FP	5.1 e)	-	-	100 %	-
Avgift per uppsättning FP	6.1 b)	30 %	50 %	20 %	-
Tomtyteavgift	6.1 c)	30 %	50 %	-	20 %
Grundavgift	6.1 d)	-	-	100 %	-

Avgifterna är uttryckta i procent av full avgift. För avgiftsändamålet Df tas endast en av avgifterna ut enligt 5.1 b) respektive 5.1 e), eller 6.1 b) respektive 6.1 d)

8.2 Inträder avgiftsskyldighet

Inträder avgiftsskyldighet för ändamål, för vilket avgiftsskyldighet inte tidigare förelegat, ska det erläggas avgifter enligt 8.1.

Vid tillämning av begränsningsregeln enligt 5.3 inräknas de sammanlagda avgifterna för tillkommande servisledningar inte till högre belopp än 100 % av avgiften enligt 5.1 a) respektive 6.1 a), även om servisledningarna lagts vid olika tillfällen och avgifterna därmed blivit högre

8.3 Servisledningar som på fastighetsägarens begäran utförs senare

För servisledningar som på fastighetsägarens begäran utförs senare än övriga servisledningar för fastigheten, utöver avgift enligt 8.1, ska erläggas en etableringsavgift om **12 %** av avgiften enligt 5.1 a). Etableringsavgiften avses täcka huvudmannens merkostnader till följd av att arbetet inte utförs i samband med framdragnings av övriga servisledningar.

§ 9

Den som svarar för att allmän platsmark ställs i ordning och underhålls ska betala anläggningsavgift. Avgiftens storlek fastställs genom avtal vid varje enskilt tillfälle.

§ 10

Avgifter enligt §§ 5-7 är baserade på entreprenadindex/vägt VA-index. När detta index ändras, har huvudmannen rätt att reglera avgiftsbeloppen därefter, dock inte oftare än en gång årligen.

§ 11

Om för viss eller vissa fastigheter kostnaden för att förse fastigheterna med vatten och avlopp i beaktansvärd omfattning avviker från fastigheterna inom verksamhetsområdet i övrigt, ska enligt lagen om allmänna vattentjänster avgifter utgå enligt särskilt särtaxa antagen av huvudmannen.

Är det inte skäligt att för viss fastighet beräkna avgift enligt §§5-7 får huvudmannen i stället komma överens med fastighetsägaren eller annan avgiftsskyldig om avgiftens storlek.

§ 12

12.1 Sedan avgiftsskyldighet inträtt

ska avgift betalas inom tid som anges i räkning.

12.2 Betalas debiterat belopp inte inom tid som anges i räkningen

ska dröjsmålsränta betalas enligt 6 § räntelagen från den dag betalningen skulle ha skett.

12.3 Enligt 36 § lagen om allmänna vattentjänster

ska en anläggningsavgift fördelas på årliga inbetalningar under en viss tid, längst tio år, om avgiften uppgår till belopp som är betungande med hänsyn till fastighetens ekonomiska bärkraft och övriga omständigheter, om fastighetsägaren så begär och godtagbar säkerhet ställs. Ränta ska betalas enligt 5 § räntelagen på varje del av avgiften som förfaller till betalning i framtiden från den dag då den första inbetalningen ska ske till dess ifrågavarande del av avgiften betalas eller ränta ska betalas enligt 12.2.

12.4 Avgiftsskyldighet enligt 5.6, 5.7, 6.6, eller 7.2 föreligger,

då bygglov för avsett ändrat förhållande meddelats eller ändrat förhållande – t.ex. ökning av tomtyta – inträtt utan att bygglov erfordrats eller meddelats. Det åligger fastighetsägaren att omgående anmäla till huvudmannen när det ändrade förhållandet inträtt. Försummar fastighetsägaren denna anmälningsplikt, tas dröjsmålsränta ut enligt 12.2 för tiden från det två månader förflutit sedan avgiftsskyldighet inträdde och fram till dess tilläggsavgiften betalas.

§ 13

13.1 Om fastighetsägare begärt och kommit överens med huvudmannen

om att ledningar

1. utförts på annat sätt
2. försetts med andra anordningar än huvudmannen bedömt nödvändigt ska fastighetsägaren betala överenskommen ersättning till huvudmannen.

13.2 Begär fastighetsägaren ny servisledning

och huvudmannen samtycker, ska fastighetsägaren betala

1. den nya servisledningens allmänna del (med skäligt avdrag för ålder och skick av den gamla)
2. kostnaden för avstängning ("proppning") av den gamla servisledningens allmänna del.

13.3 Om huvudmannen anser det nödvändigt

att utföra ny servisledning med annat läge än redan befintlig, är huvudmannen skyldig att betala fastighetsägaren

1. kostnaden för fastighetens del av den nya servisledningen (med skäligt avdrag för ålder och skick av den gamla)
2. kostnaden för dess inkoppling.

Brukningsavgifter

Avgifter för lagstadgade vattentjänster är belagda med lagstadgad mervärdesskatt.

§ 14

14.1 För bebyggd fastighet ska brukningsavgift betalas.

Avgift utgår per fastighet med:

14.1 a) en fast avgift per år per mätställe och mätarkapacitet	Exkl moms	Inkl moms
1 * qn 2,5	6 506 kr	8 132 kr
2 * qn 2,5	25 433 kr	31 791 kr
3 * qn 2,5	59 323 kr	74 154 kr
4 * qn 2,5	98 423 kr	123 029 kr
1 * qn 6	31 942 kr	39 928 kr
2 * qn 6	124 824 kr	156 030 kr
3 * qn 6	291 161 kr	363 951 kr
1 * qn 10	84 723 kr	105 904 kr
2 * qn 10	202 713 kr	253 391 kr
14.1 b)	Exkl moms	Inkl moms
en avgift per år och per fastighet utan mätare om	6 506 kr	8 132 kr
14.1 c)	Exkl moms	Inkl moms
en avgift per m3 levererat vatten om	53,94 kr	67,43 kr
14.1 d)	Exkl moms	Inkl moms
en avgift per år för avledning av dagvatten för bostadsfastighet med högst två lägenheter om	1 526 kr	1 907 kr
14.1 e)	Exkl moms	Inkl moms
en dagvattenavgift per år och per varje påbörjat antal 500 m2 tomtyta för övriga bostadsfastigheter samt för annan fastighet om	783 kr	979 kr
14.1 f)	Exkl moms	Inkl moms
En avgift per år och per fastighet (Ssa)	3952	4940

14.2 Föreligger inte avgiftsskyldighet för samtliga i 4.1 angivna ändamål betalas del av full avgift. Följande avgifter ska därvid betalas för resp. ändamål:

Avgifter i övrigt		V	S	Df	Dg
Fast avgift	14.1 a), b)	30 %	70 %	-	-
Avgift per m ³	14.1 c)	35 %	65 %	-	-
Dagvattenavgift	14.1 d)	-	-	70 %	30 %
Avgift per 500-tal tomtyta	14.1 e)	-	-	70 %	30 %

Avgifterna är uttryckta i procent av full avgift.

För fastighet som vidtagit anpassningsåtgärd som minskar belastningen på den allmänna avloppsanläggningen och som godkänts av huvudmannen ges möjlighet till reduktion av avgiften enligt 14.1 d) respektive e), för ändamål Df, dagvatten fastighet, efter överenskommelse med huvudmannen.

14.3 Fastighetsägaren är betalningsansvarig för allt vatten som levereras till fastigheten. Har huvudmannen bestämt att för bebyggd fastighet vattenförbrukningen tillsvidare inte ska fastställas genom mätning, tas avgift enligt 14.1 c), kubikmeteravgift, ut efter en antagen förbrukning om 150 m³/lägenhet i permanentbostad, 50 m³/lägenhet för fritidsbostad.

14.4 För s.k. byggvatten ska bruksavgift betalas enligt 14.1 c). Om mätning inte sker, antas den förbrukade vattenmängden uppgå till 30 m³ per lägenhet.

14.5 Antas mätaren visa annan förbrukning än den verkliga, låter huvudmannen undersöka mätaren, om huvudmannen finner det nödvändigt eller om fastighetsägaren begär det.

Vid ovan avsedd undersökning eller provning bestäms mätarens felvisning i två kontrollpunkter enligt SWEDAC ´s föreskrifter om vatten- och värmemätare, STAFS 2007:2.

Kan mätfelets storlek inte bestämmas eller har mätaren inte fungerat, har huvudmannen rätt att uppskatta förbrukningen.

Fastighetsägare, som inte godtar huvudmannens beslut efter genomförd undersökning eller huvudmannens uppskattning av förbrukningen, kan begära provning av frågan hos Mark- och miljödomstolen.

14.6 Har fastighetsägare begärt undersökning av vattenmätare och mätaren härvid godkänns, ska fastighetsägaren ersätta huvudmannen för undersökningskostnaderna i enlighet med vad som framgår i § 18.14.7 för spillvattenmängd, som enligt huvudmannens medgivande avleds till dagvattennätet (kylvatten o dyl.), ska avgift betalas motsvarande 20 % av avgiften enligt 14.1 c).

§ 15

Den som ansvarar för att allmän platsmark ställs i ordning och underhålls ska betala bruksavgift

Avgift utgår med:	Exkl moms	Inkl moms
en fast avgift per m ² allmän platsmark för bortledning av dagvatten om	4,90 kr	6,13 kr

§ 16

Tillförs avloppsnätet större spillvattenmängd än som svarar mot levererad vattenmängd eller avleds inte hela den levererade vattenmängden till avloppsnätet ska avgift för spillvattenavlopp betalas efter den mängd spillvatten som avleds till avloppsnätet.

Mängden ska bestämmas genom mätning på fastighetsägarens bekostnad av ifrågavarande vatten- eller spillvattenmängd eller på annat sätt som överenskommits mellan huvudmannen och fastighetsägaren.

En förutsättning för att avgiften för avlett spillvatten ska debiteras efter annan grund än efter levererad mängd vatten är att skillnaden mellan mängderna vatten och spillvatten är avsevärd.

§ 17

För obebyggd fastighet inom detaljplan ska bruksavgift betalas enligt 14.1 b) fast årsavgift.

Föreligger inte avgiftsskyldighet för samtliga i 4.1 V, S, Df och Dg angivna ändamål betalas del av den fasta avgiften. Följande avgifter ska därvid betalas för resp. ändamål:

Avgifter i övrigt		V	S	Df	Dg
Fast avgift	14.1 b)	30 %	70 %	-	-

Avgifterna är uttryckta i procent av full avgift.

§ 18

Har huvudmannen på fastighetsägarens begäran vidtagit åtgärd eller har på grund av att fastighetsägarens åsidosatt sin skyldighet vattentillförseln avstängts eller reducerats eller annan åtgärd vidtagits av huvudmannen avgifter för följande tjänster:

Avgift utgår med	Exkl moms	Inkl moms
Nedtagning av vattenmätare	1 933 kr	2 416 kr
Uppsättning av vattenmätare	1 933 kr	2 416 kr
Avstängning av vattentillförsel	863 kr	1 079 kr
Påsläpp av vattentillförsel	1 079 kr	1 349 kr
Undersökning av vattenmätare	Självkostnad	Självkostnad
Länsning av vattenmätarbrunn	1 901 kr	2 376 kr
Vattenmätare ej tillgänglig för byte enligt ABVA*	1 691 kr	2 114 kr
Förgävesbesök	1 041 kr	1 301 kr
Byte av frusen mätare**	1 933 kr	2 416 kr
Tömning av tank vid felanvändning SSA	Självkostnad	Självkostnad

(* Avgiften tas ut månadsvis till dess att mätarbyte har genomförts.)

(** Utöver denna avgift tillkommer kostnaden för vattenmätaren/vattenmätarna.)

Övriga arbeten faktureras enligt självkostnadsprincipen. För arbete som på fastighetsägarens begäran utförs utanför ordinarie arbetstid debiteras ett tillägg om 100 %.

§ 19

Om för viss eller vissa fastigheter kostnaden för att förse fastigheterna med vatten och avlopp i beaktansvärd omfattning avviker från fastigheterna inom verksamhetsområdet i övrigt, ska enligt lagen om allmänna vattentjänster avgifterna utgå enligt särskild antagen särtaxa.

Är det inte skäligt att för viss fastighet beräkna avgift enligt §§ 14-17 får huvudmannen i stället komma överens med fastighetsägaren eller annan avgiftsskyldig om avgiftens storlek.

§ 20

Avgift enligt 14.1 a), b) d) och e) debiteras i efterskott per månad, kvartal, tertial eller halvår enligt beslut av huvudmannen. Avgift enligt 14.1 c) debiteras i efterskott på grundval av enligt mätning förbrukad vattenmängd eller annan grund som anges i §§ 14§ och 16.

Betalas debiterat belopp inte inom tid som anges i räkningen, ska dröjsmålsränta betalas på obetalt belopp enligt 6 § räntelagen från den dag betalningen skulle ha skett.

Sker enligt huvudmannens beslut mätaravläsning inte för varje debitering, får mellanliggande debiteringar ske efter uppskattad förbrukning. Mätaravläsning och debitering efter verklig förbrukning bör ske i genomsnitt minst en gång per år. Avläsning och debitering bör därjämte ske på fastighetsägarens begäran med anledning av fastighetsöverlåtelse.

§ 21

Har fastighetsägare begärt att huvudmannen ska företa åtgärd för att underlätta eller möjliggöra hans brukande av anläggningen i visst fall eller avseende eller har i övrigt särskild åtgärd påkallats på grund av fastighetens va-förhållande, får huvudmannen i stället komma överens med fastighetsägaren eller annan avgiftsskyldig om avgiftens storlek.

§ 22

Brukningsavgifter och prislistan under paragraf 18 uppräknas årligen enligt entreprenadindex/vägt VA-index.

Taxans införande

§ 23

Taxan för anläggningsavgifter och taxan för brukningsavgifter träder i kraft 2026-01-01.

De brukningsavgifter enligt 14.1, 14.4, 14.7 samt § 16, som är baserade på uppmätning hos fastighetsägare, ska därvid tillämpas i fråga om den vattenmängd som levereras och den spillvattenmängd som släpps ut efter den ovan angivna dagen för taxans ikraftträdande.

Mål som rör tvist mellan fastighetsägare och huvudmannen beträffande tillämpning och tolkning av denna taxa prövas av Mark- och miljödomstolen jämlikt 53 § vattentjänstlagen.



Budget 2026 med flerårsplan 2027-2028



Sverigedemokraterna
Trygghet & Tradition

Innehåll

1. Inledning.....	3
2. Vision.....	4
3. Uppföljning av vårt valmanifest för mandatperioden 2022-2026	5
4. Besparingar, prioriteringar och mål	6
4.1 Kommunstyrelsen	6
4.2 Humanistisknämnden	8
4.3 Vård- och omsorgsnämnden	12
4.4 Kultur- och fritidsnämnden	155
4.5 Samhällsbyggnadsnämnden	17
4.6 Teknik och servicenämnden.....	18
4.7 Miljönämnd.....	19
Ramar.....	20

1. Inledning

Detta dokument inleds med vår övergripande vision och i vilken riktning vi vill att kommunen ska sträva åt. Därefter presenteras våra egna prioriteringar, besparingar samt mål för vad vi vill att kommunstyrelsen och respektive nämnd ska uppnå.

Det här är vår politik. Vårt sätt att visa vad vi vill. Målet är inställt på ett nytt styre efter nästa val.

Ett styre tillsammans med andra partier som är beredda på att arbeta för en förändring, en förändring på riktigt

För Sverigedemokraterna Trosa

Johan Rehnström, gruppledare

2. Vision

En trygg kommun med närhet till skärgården och lagom långt från huvudstaden.

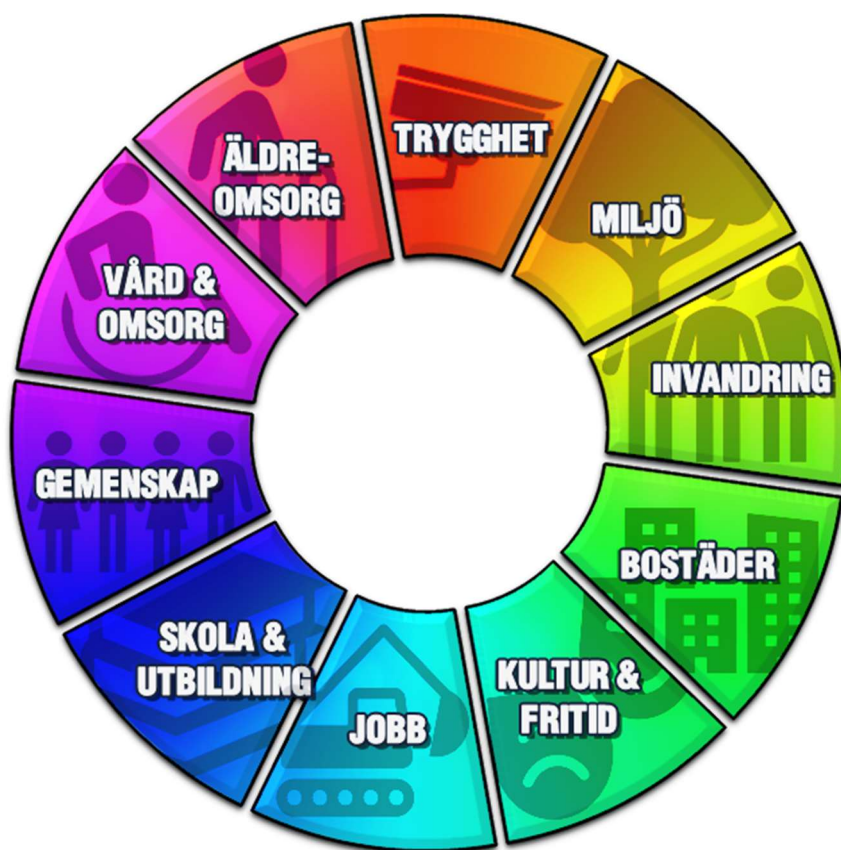
En grundförutsättning för ett samhälle är att medborgare känner trygghet och gemenskap, att samhället är inkluderande och att var och en känner sig delaktig i samhället. För att komma tillrätta med dagens samhällsutveckling kräver Sverigedemokraterna att det tas krafttag mot den splittring vi ser idag.

Att vara Trosabo ska vara kopplat till en stolthet och glädje över en välfungerande och trygg kommun. Vi tar tillvara på den historia och det kulturarv som Trosa bär. Vi värnar miljö och hälsa. De investeringar kommunen gör ska ha ett tydligt hållbarhetstänk med så små påverkningar på miljön som bara är möjligt. Vi ska vara rädda om vår kust och våra vattendrag. Grönområden ska vara en del av staden och vi ser med glädje att kommunen tillåter betesdjur nära bebyggelse. Det är positivt inte bara för flora och fauna utan även för de människor som har möjligheten att ta del av djurens lugnande påverkan. Det ska vara enkelt att komma in på arbetsmarknaden och vi ska ha de bästa förutsättningarna för företag att bedriva sin verksamhet i kommunen. Vi vill öka kontakten rejält mellan skola och företagare. Vi har inte råd att tappa ungdomar och vuxna "mellan stolarna" som aldrig kommer in på arbetsmarknaden. Det måste bli enklare att lyckas med att göra rätt för sig och betydligt svårare att långvarigt leva på samhällets gemensamma resurser. Inkludering till varje pris får inte vara vägen att gå när priset är att elever inte klarar utbildningen utifrån hur den är utformad idag. Kommunen måste lyckas med att få alla att delta i det fria skolvalet. Anställda inom den kommunala verksamheten ska känna att de har möjlighet att påverka arbetssätt, schemaläggning, semester etc. Friskvård ska prioriteras högt. Vi vill att fler ska nyttja friskvårdsbidraget. I Sverigedemokraternas Trosa lägger vi fokus på svenskproducerad mat till våra verksamheter. Både för miljön och hälsans skull. Även för att ge de företag som producerar maten en trygg ekonomisk grund att vila på. Allt kött som kommunen köper in ska uppfylla kraven på djurhållning som följer svenska djurskyddslagar och ej är ritualslachtat. Ingen ska behöva vara hemlös i vår kommun. Vi vill att det byggs fler billiga hyresrätter till studenter och unga vuxna. De som byggt upp vårt land och skapat förutsättningarna för vår gemensamma välfärd vill vi ge vad de förtjänar på ålderns höst. Ingen ska behöva bo kvar hemma för att det inte finns plats på äldreboende. Ingen ska behöva leva i tristess och händelselös vardag. Vi vill motverka ensamhet och psykisk ohälsa hos äldre. Det ska vara enkelt att få hjälp för den som behöver. Även unga som mår dåligt ska prioriteras och ingen ska behöva må så dåligt att det finns risk för självmord innan man får hjälp.

3. Uppföljning av vårt valmanifest för mandatperioden 2022-2026

Trosa kan inte räkna med att få statsbidrag i samma utsträckning framöver, så en god ekonomi är högt prioriterat för oss. Skattesatsen fastställs till, 21,20 %. Trosa står inför stora utmaningar. Med en växande andel äldre befolkning och sjunkande andel som förvärvsarbetar skapas en obalans mellan intäkter och kostnader. För att kommunen ska ha en hållbar ekonomi krävs det prioriteringar. Det här är de områden som Sverigedemokraterna valt att fokusera på för att Trosa ska bli en framgångskommun.

FOKUSOMRÅDEN



Mer information om vad vi specifikt vill inom respektive fokusområde återfinns i våra valmanifest.

Ambitionen är att valmanifestet ska vara vägledande genom vårt politiska arbete under hela mandatperioden. Vi kommer givetvis även vara lyhörda gentemot förändringar och nya behov som behöver prioriteras under resans gång. Verksamhetsbesök på exempelvis skolor, äldreboenden och företag kommer också vara något som påverkar vårt politiska arbete.

4. Besparingar, prioriteringar och mål

I det här stycket redovisar vi våra besparingar, prioriteringar och mål som är specifikt för respektive nämnd och för kommunstyrelsen. Dock kan vissa saker inkluderas även i andra nämnder samt kommunstyrelsen och då är ett samarbete att föredra.

4.1 Kommunstyrelsen

✓ Trygghet, kameraövervakning

4.1.1 Mål

Trosas kommuns invånarantal ökar stadigt vilket genererar mer skatteintäkter, men att stadigt växa kostar på. Lägg där till skolor, förskolor som behöver byggas och fler som behöver annat boende på ålderns höst. Vilket inte är hållbart i längden. Sverigedemokraterna tycker att det är bra att växa, men i en hållbar takt. Vi vill att Trosa ska behålla den småstadskaraktär som vi har idag.

Tryggheten i kommunen värdesätter vi högt, man ska kunna vistas där man vill och behöver oavsett tid på dygnet utan att behöva känna oro eller riskera att utsättas för ett brott. Därför vill vi att kameraövervakning blir ett komplement till det arbete som polisen gör för att säkra vår trygghet och motverka skadegörelse. Vi vill även att man ser över möjligheten att låta väktare patrullera de områden som är mest utsatta, detta frigör resurser från polisen. Samtidigt är det mycket viktigt att samverkan mellan polis, socialtjänst och civilsamhället fungerar optimalt.

Vi måste arbeta hårdare med att locka företag till Trosa och för att få de som finns här att stanna kvar. Vi måste även satsa på ungt företagande och stötta de som väljer att starta företag. Vi har klättrat i rankningen som en av de bästa kommunerna att driva företag i. Med ett ihärdigt arbete och insatser som ger effekt både nu och på lång sikt kommer vi högre upp för varje år.

Trosa bör vara mycket restriktiv med förmånliga avtal för avgående chefer. Vanliga arbetare har en uppsägningstid, sedan är det upp till arbetaren att hitta en ny försörjning.

Skattebetalarnas pengar ska behandlas med respekt, som om det vore ens egna pengar.

Slarv och slöseri måste motverkas med alla till buds stående medel. Vill även att Trosa ska lämna samordningsförbundet RAR Sörmland som bara kostar medel av skattepengar och ger minimal vinst ur samhällsekonomisk synpunkt. Här kan vi spara minst 188 434:-

Fastighetsbeståndet ska skötas om för att behålla och öka sitt värde, den underhållsskuld som finns idag måste betas av i lämplig takt. Focus ska läggas på energibesparingar, målet borde vara boverkets energikrav för byggnader.

Vi vill även se ett stopp för tveksamma investeringar.



Kommunstyrelsen ska fortsatt arbeta aktivt för att göra det attraktivt att bo på landsbygden, även få fler att vilja flytta dit.

Sverigedemokraterna vill att Trosa inför ett tiggeriförbud. Sverige arbetade en gång i tiden hårt med att lyckas få bort detta ovärdiga sätt att försörja sig. Att då gå tillbaka till att vara en del av den människohandel och misär som detta innebär är oacceptabelt.

4.2 Humanistiskanämnden

4.2.1 Besparingar

- ✓ Minska behovet av tolkhjälp
- ✓ Effektivisera utbildningen för SFI.
- ✓ Administration/organisation

4.2.2 Prioriteringar

- ✓ Ökat kontaktnät mellan näringslivet och ungdomar
- ✓ Fler vuxna i skolan
- ✓ Mer resurser till kuratorer/elevhälsan
- ✓ Fokus på förebyggande och tidiga insatser gällande drogprevenstering.
- ✓ Fler nattvandrare, ökat ansvar för föräldrar
- ✓ Mindre barngrupper i förskolan och på fritis-hemmen.
- ✓ Bättre samverkan mellan polis, socialtjänst, skola och civilsamhälle.

4.2.3 Mål

En politik som är anpassad efter Trosas förmåga att hantera nya invånare och få dem att bli en del av samhället måste bedrivas. Detta tillsammans med satsningar på skola, vuxenutbildning och förbättrat företagsklimat kommer minska behovet av försörjningsstöd. För att vara extra tydlig handlar det inte om att neka individers rätt till hjälp från samhället. Det handlar om att ge de utsatta individerna hjälp till självhjälp. Ge dem verktygen att skaffa sig en utbildning, en livsglöd och att göra dem attraktiva på arbetsmarknaden så företagen vill anställa dem. Minskat antal personer som är beroende av försörjningsstöd är något som Trosa kontinuerligt måste arbeta med. Genom att prioritera lärandet av det svenska språket och ha tydliga krav på framsteg i lärandet kan både kostnaderna och behovet av tolkar minska. Givetvis ska detta inte ske på bekostnad av tryggheten i kommunikationen mellan invånare och kommunen. Denna besparing ska ses som en viljeinriktning där det ska vara det svenska språket som är det främsta kommunikationsspråket i kommunen.

Utbildningar ska vara attraherande, kunskapsgivande och effektiva. Effektivisering av SFI, vuxenutbildningar och ett förbättrat företagsklimat kommer minska behovet av försörjningsstöd.

Vi ser att den ökade mängden av projekt saknar det resultat man hoppades att få. Hellre få och bra åtgärder, annars är det lätt att gå vilse i sin egen djungel.

Genom att vara lyhörd och modernisera kommunens tjänster gentemot företagen kan Trosa bli en attraktiv kommun för fler företag att etablera sig i. Kompetens och arbetsmarknadsnämndens ansvarsområde ska vila på en grund baserad av "hjälp till självhjälp" precis som Socialnämndens områden.

Vi ser att vikten av att motarbeta segregation är påtaglig. Det svenska språket är den viktigaste nyckeln till att bryta detta. Kan vi förmå invandrare att snabbare lära sig svenska och komma in i utbildningar eller ut i arbete så ökar chanserna att de blir en del av majoritetssamhället.

Decennier av misslyckad integrationspolitik har skapat parallellsamhällen. Många av de som går på SFI klarar inte utbildningen på två år utan måste fortsätta studera. Vi vill ha utökad mängd studietimmar per vecka för de som läser SFI.

Unga människor behöver ofta hjälp att få in en fot på arbetsmarknaden. Därför är det viktigt att skolan och näringslivet har en nära dialog och samarbete, både för praktik- och lärlingsplatser och framtida anställningar. Företagare vet vilken kompetens de efterfrågar och med ett nära samarbete blir det lättare för ungdomar att bli just den framtida medarbetare som företaget söker.

Utanförskap kostar samhället stora resurser och är kopplade till långvarigt lidande om vi inte lyckas hjälpa dem. Oavsett det handlar om missbruk, kriminalitet, långvarig sjukskrivning eller arbetslöshet. Ibland kan en liten knuff och stöttning vara det som behövs för att komma på rätt riktning och andra gånger krävs det större insatser från samhällets sida.

Vi måste alltid finnas där för de svaga i samhället utan att bli kravlösa och sätta en offerkofta på människor. Hjälp till självhjälp anser vi bör vara den grundpelare insatser vilar på.

Förutsättningen för att lyckas måste finnas där och det måste löna sig att bryta det destruktiva mönstret.

Att vara uppmärksam på bidragsfusk ser vi som en självklarhet och dessa ska alltid polisanmälas.

Vi vill se tidiga insatser vad gäller barn som riskerar att hamna i missbruk och kriminalitet högre upp i åldrarna. Ofta finns en ganska klar bild av vilka barn det här handlar om långt innan de fastnat i ett skadligt beteende. Samhället kan inte sitta och vänta på att dessa ska poppa upp för att sedan försöka stävja det. Det är inte rimligt att väntetider och verkningslösa insatser gör att personer får sämre förutsättningar att reda upp sina liv. Här handlar det framför allt om skola, socialtjänst, polis, civilsamhälle och frivilligorganisationer/föreningsliv som måste samverka och stärka sitt samarbete. Det behövs fler frivilliga nattvandrare och vi måste bli bättre på att finna de som inte vågar söka hjälp. Kriminella ungdomar måste flyttas från det skadliga umgänge och miljö de är i idag, detta för att den organiserade brottsligheten inte ska locka till sig fler och för att ungdomen ska kunna bryta upp och bli en god samhällsmedborgare. Det är viktigt att socialkontoret fungerar som kontrollfunktion och att LVU-placering är den sista utvägen.

Beräkningen av försörjningsstöd ska inte göras mer generös än vad en strikt tolkning av gällande lagstiftning medger. Självklart ska en individuell prövning göras för att motverka

utanförskap. Barnkonventionen ska vara vägledande när det gäller barn i familjer med försörjningsstöd.

Sverigedemokraterna är emot den lagstiftning som tillkom 2016 där kommunerna är tvingade att ta emot ett visst antal nyanlända som varierar utifrån årliga förutsättningar. Vi anser att lagen strider mot det grundlagsskyddade kommunala självbestämmandet, genom att inga sanktioner görs mot de kommuner som vägrar ta emot nyanlända.

Många anser idag att den svenska skolan inte ger tillräckliga kunskaper, att den socialt sett snarare segregerar än integrerar och att den inte lever upp till målet att vara en positiv miljö att vistas i. Att skolan blivit en ungdomsomsorg där det kommunala omsorgskravet står över det statliga utbildningskravet är ett stort problem. Vi måste ge skolan de verktyg och mandat de behöver för att utföra det den är till för, ge elever en god utbildning. Allt som är orsaken till att skolan inte lever upp till kraven måste lösas där problemet hör hemma. Barn har olika behov och vi vill därmed att det ska finnas ett större utbud av alternativ till förskolan. Vi vill se fler dagmammor, föräldrakooperativ etc. Kommunen ska underlätta för sådan verksamhet och även informera invånarna om vad som finns. Det är även viktigt att det finns omsorg för barn vars föräldrar arbetar kväll/natt i den utsträckning det efterfrågas. Vårdnadshavare ska inte behöva tacka nej till ett arbete för att det saknas barnomsorg inom lämpligt avstånd.

Inom förskola och grundskola anser Sverigedemokraterna att det behövs fler vuxna i närheten av våra barn och ungdomar. Mindre barngrupper och mindre klasser i de yngre åldrarna eftersom yngre barn har ett begränsat antal individer som de kan knyta an till. Detta för att de ska få den trygghet de behöver och en stimulerande tillvaro där de kan utvecklas på bästa sätt.

Barngrupperna i förskolan borde vara enligt skolverkets **rekommendationer**.

Enligt skolverket så bör inte grupperna vara fler än 12 barn i åldrarna 1-3 år och för dom lite större barnen 4-5 år max 15 st barn.

Att vara fler vuxna i klassrummet betyder inte att alla ska vara i samma lokal. Undervisning ska inte vara inkluderande till varje pris, utan de elever som av olika anledningar behöver undervisning i mindre grupper ska få det. Här behövs det rejäl satsning på barn med särskilda behov, vi måste bli bättre på tidiga insatser.

Att vänta med att hjälpa de elever som har svårt att klara skolan orsakar endast att det krävs fler och större insatser ju högre upp i ålder barnet kommer. Oftast med resultatet att eleven går ut grundskolan utan behörighet till ett nationellt gymnasium. Målet måste alltid vara att 100% når godkända betyg både i grundskolan och gymnasieskolan.

Vad gäller den ökande psykiska ohälsan bland barn och unga måste fokus ligga på att åtgärda "roten" till det dåliga måendet. Det spelar ingen roll hur stora insatser som görs av skolan om anledningen finns i hemmet eller tvärtom. Vi måste hitta glädjen och trivseln i skolmiljön för att skapa en god arbetsmiljö för såväl elever som personal. Rektorer ska i större utsträckning använda det mandat de har för att stänga av och flytta elever som inte bidrar till en trygg och

lugn skolmiljö. Det ska aldrig vara den utsatta eleven som tvingas byta skola när det inte fungerar. Arbeta förebyggande emot mobbning och kränkningar i högre utsträckning.

Sverigedemokraterna vill se ökade insatser för att förebygga alla typer av våld. Särskilt fokus ligger på sexualiserat och hedersrelaterat våld. Detta arbete inleds med att en ordentlig kartläggning av omfattningen görs.

Utan det underlaget kan man omöjligt veta vilka insatser som lämpar sig bäst för att komma åt och lösa problemet. Vi är även för ett slöjförbud i förskolan och grundskolan. Den skolmat som serveras ska självklart vara välsmakande och innehålla all den näring barn och ungdomar behöver för att orka med en dag i förskola/skola. De råvaror som används ska följa kraven för svenska tillverkare, odlare och uppfödare. Inget kött som serveras i skolan ska vara ritualslachtat och för de elever som väljer att plocka bort fläsk från menyn ska det erbjudas det vegetariska alternativet. Vi menar att ett vegetariskt alternativ fyller det önskemålet. Specialkost ska endast beviljas på medicinsk grund. Att använda oss av det vilda köttet är något vi strävar efter, det är ett ekologiskt och etiskt bra alternativ.

Modersmålsundervisningen ska ändras till en striktare tolkning av skollagen. Med denna policy räknar andra kommuner med att spara upp till 50% av kostanden för modersmålsundervisning. Sverigedemokraterna tar inte ställning emot två- eller flerspråkighet. Vi vill dock av kostnadsskäl nedprioritera kommunalt finansierad modersmålsundervisning inom ramen för vad lagen säger, istället för det godtycke som råder idag.

4.3 Vård- och omsorgsnämnden

4.3.1 Besparingar

- ✓ Fortsätta att se över och ta hem dyra placeringar LVU
- ✓ Minskat försörjningsstöd genom insatser och krav

4.3.2 Prioriteringar

- ✓ Medarbetarna den viktigaste resursen
- ✓ Kunskap och värdegrund för bemötande
- ✓ Volontärförmedling
- ✓ Ökad grundbemanning
- ✓ Kostnadsfria trygghetslarm
- ✓ Kostnadsfria halkskydd för personer över 65 år
- ✓ I tjänsten "FixarMalte" ska även halkbekämpning ingå
- ✓ Fokus på den ofrivilliga ensamheten

4.3.3 Mål

Vård- och omsorgsnämnden har haft stora utmaningar med en pandemi som skakat världen. Den har på alla plan visat att de äldre är en mycket utsatt grupp i samhället. Vi har kunnat konstatera att äldre inte har den status de borde ha. Vi ser dessa människor som en viktig resurs då de har varit med och byggt upp det samhälle vi och kommande generationer tar del av. Kommunens arbete och politiska beslut blir direkt avgörande för vilket liv det går att få i Trosa som äldre eller i behov av LSS. Vi vet att behovet av vård- och omsorg fortlöpande ökat och blir alltmer omfattande. Vi behöver kontinuerligt arbeta för att stärka kvaliteten inom verksamheten. Vi är beredda att ta ansvar.

För att lyckas med detta arbete så måste den i särklass viktigaste resursen värdesättas betydligt högre. Det är för oss de medarbetare som är närmast brukarna. De gör dag som natt ett ovärderligt arbete. Men vi vill skapa ännu bättre förutsättningar.

Vi vet att vård- och omsorgspersonal har ett krävande arbete både fysiskt och psykiskt, vi vill med detta sagt stärka upp personalvården. Vi vill att personalkostnader i sig bör vara en central del i budgetarbetet. Vi vill att omsorgspersonalen får känna att de kan göra sin röst hörd och att deras kunskap är grunden till bättre omsorg. Anställda inom äldrevården står och går ibland hela arbetspass. För att fötterna ska må bra krävs det att den anställde har bra skor. Den kostnaden får den anställde själv ta idag. Sverigedemokraterna har som mål att arbetsskor i

framtiden ska bekostas av arbetsgivaren.

Vården och omsorgen i Trosas kommun ska vara kunskapsbaserad. Det kräver då att medarbetarna får möjlighet till utbildning.

För att kunna vara en kommun som erbjuder rätt omvårdnad behöver brukarna få uppleva trygghet, säkerhet och kontinuitet. För att kunna förmedla vården så är kommunikation många gånger en livsavgörande del. Vi vill därför införa språktest för den som ska arbeta inom vården i Trosas kommun.

Vi ser också att det behöver göras en omfattande omsorgsanalys med fokus på personal- och brukarperspektivet. Att våga släppa taget om det invanda är nödvändigt för att skapa utveckling och förändring. Det behövs justeringar i de upphandlingar som görs idag. Det kan också behövas en analys av kostnaden per brukare. Fokus bör vara på besöksfrekvens och tidsåtgång för att optimera resursanvändningen i verksamheten. Vi tror det kommer att leda till att grundbemanningen utökas. Det handlar också om insikten att vårdbehovet idag stiger och alltmer vård faller inom kommunens uppdrag. Biståndshandläggaren har en viktig roll inom vård- och omsorg. Det handlar om många livsavgörande beslut. Det ska vara enkelt att söka denna hjälp och vägen till beslut behöver vara snabb.

Vi vet att aktivitetsnivån hos både äldre och personer med funktionsvariation idag är uppskattat som lågt. Det är inte bra för varken den fysiska eller psykiska hälsan och leder många gånger till en ofrivillig ensamhet. Ordet aktivitet har olika innebörd för olika personer. Vissa vill ha daglig utevistelse, andra inte. Vi ser positivt på att det finns en aktivitetssamordnare i kommunen, men mer behöver göras. Samordnade aktiviteter kan göras mellan boenden i form av högläsning, levande musik eller spel. Eller varför inte ett gemensamt tårktalas utomhus?

Vi vill även titta bredare på vilka aktiviteter som finns att göra på de öppna mötesplatserna i Trosa. Att exempelvis vara kund i hemtjänsten ska inte omöjliggöra att komma iväg för att ta ett bad i varmvattenbassäng, eller äta middag på restaurang. Vi ser också att ett arbete behöver göras för att stärka anhöriga. Anhörigprojekt tror vi leder till högre tillgänglighet och större delaktighet för anhöriga.

Anhöriga är ovärderliga i brukarens sociala kontext och många gånger får den anhöriga dra ett stort och tungt ansvar för att omsorgen ska fungera. Anhörigstöd ska alltid finnas tillgängligt. Trosa skulle dessutom kunna ha en volontärförmedling, för de som kan tänka sig att ge av sin tid till behövande.

Personer med funktionsvariation behöver få mer stöttning i att komma ut från sin bostad. Det kan t.ex. handla om att få vara med på kulturella evenemang som tillhandahålls av kommunen eller besök i naturen och för den som vill och kan.

Det ska finnas många alternativ att välja mellan. Bra matvanor ökar både hälsa och livskvalitet i stort. Vi anser att det behövs ett större kunskapsstöd så att risk för undernäring hos framför allt äldre minskar. Vi tror att det behöver göras en bättre kartläggning kring kost hos äldre och personer med LSS. En god hjälp till detta kan vara att det finns en dietist inom just detta upptagningsområde. En dietist kan också stötta och utbilda personal som arbetar inom vården. Bara en sådan sak som att behöva äta ensam varje dag leder till att matlust och aptit

försämrar. Att kunna servera god och näringsriktig mat som även ser tilltalande ut är oerhört viktigt, för att lyckas med det behövs ett helhetsperspektiv runt måltider och speciellt fokus på att minska nattfastan.

Sverigedemokraterna tror på tekniska möjligheter som hela tiden är under ständig utveckling. Trådlösa nätverk ska vara en självklarhet på alla boenden. Vi ser gärna att det finns hjälp med tekniskservice för kommunens brukare. Denna hjälp ska gå att få direkt i hemmet. Teknik ökar på sikt brukarens egna självständighet och är idag en självklarhet i de flestas liv. Målet är att trygghetslarm och kamera ska vara kostnadsfria i kommunen. Man når även en ökad trygghet och säkerhet i vårdarbetet genom att kunna e-signera vid läkemedelshantering. Vi vill även att personer över 65 år ska kunna hämta ut kostnadsfria halkskydd i god tid innan vintern. Detta för att minska skador och vård kopplat till fall- och halkolyckor.

Att kunna leva och bo i Trosa ska vara fantastiskt. Det ska kännas bra att åldras i den här kommunen. Det ska kännas lika bra att bo på en grupp- eller servicebostad. För den med LSS så ska det kännas så likt ett vanligt hem som bara är möjligt. Vi vet att det idag saknas sådana boenden. Vi vill ombesörja så att Trosasbor med dessa behov faktiskt får bo och leva i sin hemkommun.

För den äldre generationen är boendet förenat med trygghet. För många är landsbygden den plats där man levt sitt liv och det är också den plats där man vill tillbringa de sista åren. Vi vill möjliggöra att äldreboenden på landsbygd värdesätts och prioriteras. Hemtjänst på landsbygd kan vara en utmaning på grund av mycket färdtid.

Hemtjänstpersonalen måste få mer tid mellan uppdragen och inte känna den stress som kan uppstå när man känner att man inte riktigt räcker till

Vi vill även titta på om det finns möjlighet att bygga ett äldrecentrum i Trosa. Äldrecentret ska vara ett område för seniorboende, men även finnas möjlighet till handel och gemensamma utrymmen som café, pool, bastu, trädgård och gym. Vi vill helt enkelt unna Trosas äldre den bästa ålderdomen i gemenskap med andra.

4.4 Kultur- och fritidsnämnden

4.4.1 Besparingar

- ✓ Minska stödet till studieförbunden
- ✓ Skärpta krav samt bättre kontroll av föreningsbidrag

4.4.2 Prioriteringar

- ✓ Lyft Trosa, Västerljung och Vagnhärad's historia och kulturella verk
- ✓ Ökad samverkan mellan skola, föreningsliv och äldreomsorg
- ✓ Gynna lokala aktörer för konst och kultur
- ✓ Bevara och lyfta våra hembygdsgårdar och hantverkskunskaper
- ✓ Fritidsgård i Västerljung.

4.4.3 Mål

Trosa ska bestå av ett rikt kulturutbud där invånarna känner stolthet över bygden och dess historia. Att värna och berätta om vad som gjort Trosa till den stad det är idag, ser vi som en viktig del av samhällsgemenskapen. Vi är väldigt stolta över vårt vackra och anrika Trosa som borde visas upp på bästa sätt genom att delge människor dess rika, spännande och unika historia. Vi vill att en förteckning över kommunens viktigaste kulturella verk aktivt ska kommuniceras ut till invånarna. Även att man i större utsträckning använder skyltning av historiska platser, kulturhistoriska vandringsstråk etc. Detta är även viktigt vid nybyggnation för att lyfta platsens historia.

Inköp av konst för kommunens räkning ska göras med sparsamhet och vi vill ha en beloppsgräns för konst som köps in av en enskild tjänsteman. Konsten man väljer att köpa in bör med fördel gynna lokala konstnärer. Lokala aktörer ska även få större möjlighet att visa upp sin konst vid kommunala upphandlingar. Eftersom inköp av lokal konst gör att pengarna stannar i kommunen.

I sista hand bör utländska konstnärer anlitas eftersom pengarna då inte ens stannar i landet. Konsten och kulturen i vårt samhälle har under ett par decennier fokuserat på att vara normbrytande och debattskapande, medan harmoni och folklig förankring har fått stå tillbaka. Det är dags att den vänsterliberala splittringskulturen och konsten lämnar lite plats till det som finns på motsatt sida av åsiktskorridoren. Vår svenska historia och vår svenska kultur ska ha företräde i utbudet av kulturella sammanhang.

Nämnden ska verka för ökad samverkan mellan skola, föreningsliv och äldreomsorg för att bevara och uppmuntra traditionella firanden av högtider och gemensamma kulturella aktiviteter t ex nationaldagsfirande. Även verka för bevarandet av hantverkskunskaper som annars riskerar att försvinna för all framtid.

Vi vill se ett fokus på arbetet med att skapa ett bredare utbud av fritidssysselsättningar för unga över hela kommunen. Information behöver annonseras ut om den "fritidsbank" som finns idag. Detta för att få in mer utrustning och för att få fler som nyttjar utrustningen. I övrigt vill vi se att det införs hårdare krav för att få ta del av de föreningsbidrag som finns att söka. Det ska finnas med utdrag ur belastningsregister för de som arbetar med barn och ungdomar, man ska ha ett aktivt arbete emot användandet av droger/dopning och självklart ska det vara en inkluderande verksamhet som vilar på demokratisk grund. Föreningsbidrag och regelverket kring dessa anser vi behöver omarbetas. Föreningsbidrag ska inte ges till föreningar som agerar exkluderande och motverkar integration. Personalbrist på den verksamhet som granskar föreningsbidrag får aldrig tillåtas vara orsak till att bidrag betalas ut på felaktiga grunder. Utbetalning av skattemedel till föreningar och studieförbund behöver en rejäl genomlysning.

Att bevara och använda de hembygdsgårdar som finns i bygden är något vi vill att Trosakommun prioriterar. Eldsjälar och ideellt arbete i all ära, men det behövs riktade insatser och ekonomiskt stöd för att denna skatt ska finnas kvar i brukbart skick. Den äldre generationen i samhället bär på så mycket kunskap som vi måste bli bättre på att ta till vara.

Vi Sverigedemokrater vill att alla barn i kommunen ska ha en meningsfull fritid. Så en fritidsgård i Västerljung borde vara en självklarhet.

4.5 Samhällsbyggnadsnämnden

4.5.1 Besparingar

- ✓ God kontroll på upphandlingar och fakturor
- ✓ Smarta investeringar

4.5.2 Prioriteringar

- ✓ Fler lägenheter till unga och studerande

4.5.3 Mål

Sverige har en rik byggnadstradition som förtjänar att bevaras och skapar hemkänsla och trygghet för kommunens invånare och har en positiv inverkan på turistnäringen.

Sverigedemokraterna vill undvika kraftig förtätning av befintliga stadskärnor. Vi vill ha kvar parker och grönområden. Vi vill se traditionella, familjevänliga och trygga samhällsmiljöer.

En blandning av olika boendeformer ska eftersträvas vid nybyggnation för att öka kontaktytorna mellan olika inkomstgrupper och göra integrationen naturlig och enkel.

Kommunen bär ett särskilt ansvar för resurssvaga grupper och även för ungdomar och studerande som behöver en bostad för att ta klivet ut i vuxenvärlden. Att tvingas bo kvar hemma för att det inte finns lägenheter till ett överkomligt pris hämmar utvecklingen för hela samhället. Principen om att hela Sverige ska leva är mycket viktig för oss. Kommunen ska kunna ge medborgare i alla delar av kommunen godtagbar nivå av samhällsservice. Vägar måste ha en god kvalitet över hela året.

Samhällets utformning och infrastruktur samt fysiska miljöer och det regelverk som omger dessa har en stor inverkan på medborgarnas trygghet, trivsel och hälsa. Stadsplanering och arkitektur måste vara anpassade efter människors behov av social samvaro, närhet till naturen och möjlighet till återhämtning och inspiration. Vid alla former av stadsplanering och uppförande av offentlig konst ska medborgarnas rätt till insyn och inflytande vara central. Trosa har historiens vingslag över sig och att bevara och lyfta fram den ser vi som ett viktigt uppdrag vid utformning av nya stadsdelar och nybyggnation.

Harmoni mellan ny och gammal bebyggelse anser vi är viktigt.

Trosas kommun har länge profilerat sig som en pendlarkommun. Pendlingen medför att antalet parkeringsplatser för den gruppen behöver öka. SD efterfrågar därför utökad antal 24-timmars och flerdygnspareringar vid dessa pendlingspunkter..

IT-infrastrukturen ska vara god i alla delar av kommunen. Utsatta områden och byggnader behöver kameraövervakas för att hjälpa till att förebygga våld och skadegörelse.

Kommunen ska fortsätta arbeta förebyggande och aktivt för att säkerställa viktiga funktioner som VA-system och dricksvatten. Uppgradera säkerheten kring dricksvattenförsörjning med reservvattentäkt och ha en beredskap för eventuella angrepp.

4.6 Teknik och servicesnämnden

4.6.1 Besparingar

- ✓ God kontroll på upphandlingar och fakturor
- ✓ Göra LCC kalkyler vid nybyggnation
- ✓ Energiförbrukningen i kommunens fastigheter ska minska till samma krav som vid nybyggnation enligt gällande energikrav i PBL (Plan och bygglagen).

4.6.2 Prioriteringar

- ✓ Trosa kommuns medborgare ska uppleva att måltider som serveras på skolor och särskilt boende ska vara av god kvalitet.
- ✓ Alla större offentliga lekplatser ska ha allmänna toaletter.

4.6.3 Mål

Trosa kommuns medborgare ska vara nöjda med underhållet av den offentliga miljön. Skötsel av allmänna platser, t.ex. parker, torg, lekplatser. Skötsel av naturområden i kommunen. Åtgärder mot skadegörelse eller annan förstörelse som uppkommer t.ex. klotter, övergivna fordon. Skötsel av byggnader där kommunen har verksamhet t.ex. skolor, äldreboende. Trosa kommuns medborgare ska vara nöjda med underhåll samt snöröjning av gator, vägar och gång- och cykelvägar.

4.7 Miljönämnden

4.7.1 Besparingar

- ✓ Miljönämnden fastställda tillsynsplanen avseende miljö- och hälsoskydd ska följas.

4.7.2 Prioriteringar

Olägenheter för människors hälsa och miljön ska minimeras.

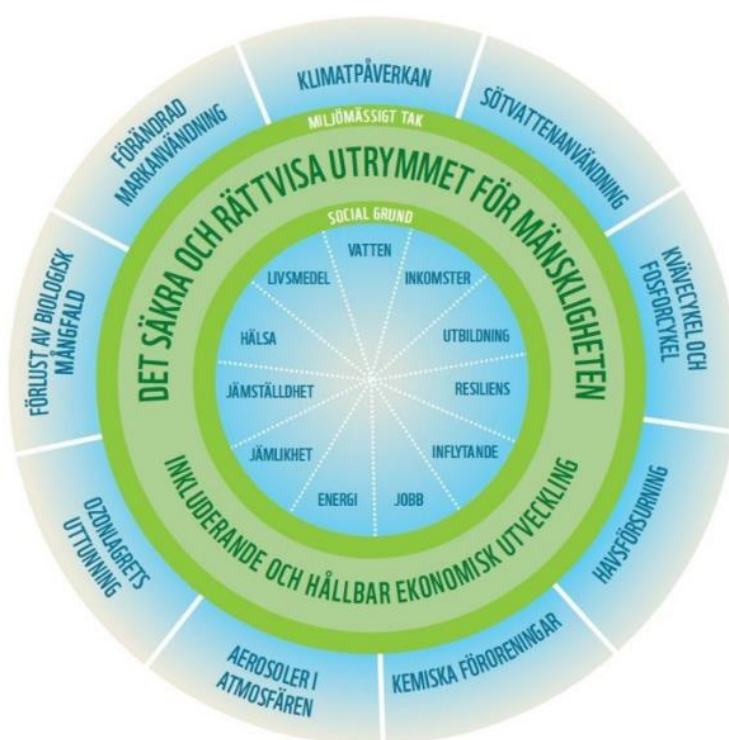
4.7.3 Mål

Livsmedel som produceras, släpps ut på marknaden eller serveras i Trosa kommun ska vara säkra och tillförlitliga. För att uppfylla målet ska alla anläggningar få livsmedelskontroll enligt verksamhetens riskklass och eventuella avvikelser ska följas upp.

Ramar	2025	2026	2027	2028
Revision	1 072	1 096	1 118	1 140
Kommunstyrelse	67 100	89 103	103 729	116 191
Humanistisknämnd	528 028	528 156	538 239	551 767
Kultur & fritid	66 497	65 858	67 512	68 956
Vård & omsorgsnämnd	294 985	308 034	318 882	334 144
Teknik & service skatt	66 350	62 167	66 336	67 362
Samhällsbyggnadsnämnd	16 257	16 659	17 067	17 483
Miljönämnd	2 242	2 302	2 367	2 433
Finansnetto	22 500	29 500	36 500	43 500
Tot. Skattefin. Verk.	1 065 031	1 102 876	1 151 751	1 202 976
Skattenetto	1 065 602	1 105 112	1 153 391	1 204 414



Budgetförslag för Trosa kommun 2026 med inriktning för 2027 och 2028



Doughnut-ekonomin är en ekonomisk modell som används för att mäta ekonomins prestanda i förhållande till hur människors behov tillgodoses utan att överskrida jordens ekologiska gränser. Modellen är utvecklad av Oxfordekonomen Kate Raworth.

Vänsterpartiet i Trosa kommun

Vi arbetar för ökat delaktighet och demokrati

Vi tar ansvar för miljö och klimat

Vi minskar klyftorna i samhället

Vänsterpartiets satsningar stärker klimat och miljö, jämställdhet och demokrati i linje med FNs globala mål.

Vänsterpartiets budget stödjer Socialdemokraternas skattesats om 2,60 kr samt deras budgetramar.

Förslag till beslut. Socialdemokraternas budget med Vänsterpartiets komplement antas.

Vänsterpartiets verksamhetsförändringar 2026 i förhållande till Alliansen budget ger utrymme för drift och investeringar 18 Mkr (skattesatsen) + 3 Mkr (arvoden) samt en omprioritering inom kommunikation.

Detta ger ett utrymme på totalt 21 Mkr som fördelas enligt följande:

Demokrati och föreningsliv 3,5 Mkr

Websända kommunfullmäktigemöten, ungdomsfullmäktige och allmänhetens frågestund provas	1,0 Mkr
Samverkan föreningar och organisationer	0,5 Mkr
Vision Vagnhärad	1,0 Mkr
Idrott, underhåll och renoveringar	1,0 Mkr

Förstärkning klimat och miljö 3,3 Mkr (omprioritering ca 1Mkr)

Kompensera klimatsmart upphandling med	3,0 Mkr
Införa gratis busskort för barn och ungdomar i kommunen	0,2 Mkr
Mobilitetsutredning där offentligt finansierade transporter samt bilpool ingår	0,1 Mkr

Biologisk mångfald och friluftsliv 2,5 Mkr

Ta fram ett program för biologisk mångfald, grönområden och friluftsliv i samarbete med markägare och föreningar	0,5 Mkr
Upprustning av leder, rastplatser, anläggningar samt kompensera markägare för åtgärder som gynnar friluftsliv	2,0 Mkr

Utbildning 7,0 Mkr

Tre förstelärartjänster	1,5 Mkr
Förstärkning förskola, skola i Vagnhärad	2,0 Mkr
Stöd och samverkan för barn med särskilda behov och psykisk ohälsa	1,5 Mkr
Sommarjobb och sommarlovsaktiviteter som simskola och kollo.	1,0 Mkr
Arbetskläder barnomsorg	0,5 Mkr

Omsorg och trygghet 4,2 Mkr

Förkortad arbetstid inom hemtjänsten	2,0 Mkr
Korttidsboende; utbyggnad, renovering, bemanning	1,5 Mkr
Arbetskläder, vård och omsorg	0,7 Mkr
TOTALT	21 Mkr

Omvärlden

Omvärldsläget och klimatförändringar betonar vikten av långsiktiga mål. Trosa kommun är en rik och välmående kommun med inflyttning och låg arbetslöshet. Vi har ett kulturarv att vårda samt rik natur att värna. Dessa goda förutsättningar gör många kommuner avundsjuka. Med detta gynnsamma läge följer ansvar. Vänsterpartiet är positiva till att FNs globala mål, de så kallade 2030 målen har fått en framskjuten roll i kommunens strukturella arbete. Agenda 2030 består av mål för hållbar utveckling vilka syftar till att utrota fattigdom, stoppa klimatförändringar och skapa fredliga och trygga samhällen fram till 2030. Det är nu fyra år dit.

- **Det är bråttom att ställa om, att ställa om både konsumtion och produktion.**

FNs globala mål omfattar konkreta mål för 17 områden med tillsammans 169 delmål. Målen är konkreta och tidsatta. Kommunens budget måste så tydligt som möjligt visa hur man avser att nå 2030-målen. Vänsterpartiets politik och budget visar hur vi vill påskynda arbetet med att nå hållbarhetsmålen.

Ledning och styrning

Vänsterpartiet vill att kommunens egna verksamhet, invånare, företagare och besökare ska ges förutsättningar att arbeta för både välmående och miljö. För detta arbete måste konkreta, kvantifierade och tidsatta mål finnas.

Demokrati är inte bara högt valdeltagande vart fjärde år. Demokrati är delaktighet som behöver stimuleras och övas. Politiska partier men även föreningar och intressegrupper är värdefulla dialogpartners för kloka beslut och nöjda invånare.

En skakig omvärld, klimatarbete som behöver vässas, en skola där lärare inte har tid att utveckla och anpassa undervisningen, där hav och vattendrag visar rött. Mål som inte uppnås ger inte utrymme för skattesänkning.

Politiker har ett förtroendeuppdrag. En nämndordförande med uppdrag på 40% som tjänar mer än en undersköterska som jobbar heltid inger inte förtroende för politiker. Samtidigt är det viktigt att yngre, yrkesverksamma kan ta politiska uppdrag i större utsträckning. Arvoden sänks generellt. Nytt är att kompensation för förlorad arbetsinkomst införs för nämndordförande.

Vänsterpartiet föreslår reducerade politikerarvoden och frigör 3 Mkr

Vänsterpartiet föreslår en skattesats på 21,60 kr och tillgängliggör 18 Mk



Öppenhet, demokrati, gemenskap

En kommun för invånarna och i nära dialog med invånarna var ett av argumenten då Trosa kommun bildades 1992. I *Fastlagt kurs för Trosa* framhålls vikten av samarbete och dialog. Att demokrati, ett öppet och inkluderande samhälle inte är en självklarhet är tydligt när vi blickar ut i vår omvärld.

Engagerade, upplysta och kunniga medborgare ger demokratin möjlighet att utvecklas.

Vänsterpartiet vill skapa platser för möten, dialog och delaktighet. Att vara delaktig och komma till tals utvecklar och stärker känslan för orten och samhällsutvecklingen i stort. Vi vill skapa möjligheter för unga att få erfarenhet och kunskap för att delta i samhällsutvecklingen. Vi vill ge möjlighet för media att bättre kunna sprida och engagera.

Föreningslivet är viktigt för att utveckla samhället och enskilda. En ryggrad utanför det obligatoriska verksamheterna. Vänsterpartiet ser fördelar i ökad samverkan mellan föreningsliv, skola och omsorg.

Vi ser en stor snedfördelning där evenemang, kultur och mötesplatser inte prioriteras jämnt mellan kommunens tre tätorter. I bred samverkan vill Vänsterpartiet under namnet *Vision Vagnhärad* stegvis involvera och engagera våra medborgare.

Demokrati och föreningsliv 3,5 Mkr

- Websända kommunfullmäktigemöten, ungdomsfullmäktige och allmänhetens frågestund provas **1,0 Mkr**
- Samverkan föreningar och organisationer **0,5 Mkr**

- Vision Vagnhärad **1,0 Mkr**
- Idrott, underhåll och renoveringar **1,0 Mkr**



Miljö, klimat och jordens resurser. Grönområden, hav och friluftsliv

Vad vi gör påverkar framtiden i och utanför kommungränsen. Vi är en rik kommun med stort ansvar för ekosystem och klimat. Samhället ska planeras så att vi lätt kan slänga rätt, resa rätt och röra på oss i naturen. Hållbarhetsutskottet har ett förvaltningsövergripande ansvar att följa upp kommunens arbete och engagera utåt. Den nya Klimat- och energiplanen visar hur uppsatta mål nås, miljöledningssystemet synliggör verksamheternas framgångar och utvecklingsbehov. Kommunens goda kontakt med näringslivet kan göra mycket för minskade klimatutsläpp. Friluftsliv och folkhälsa kräver samordning.

Hållbarhetsutskottet, tidigare Ekoutsiktet med Ekoenheten har haft samma bemanning för grunduppdraget sedan det instiftades 1994. När målen inte nås och kommunen växer måste Ekologienhetens resurser uppgraderas. Dessutom har Ekologienheten fått nya uppgifter inom krisberedskap. Vänsterpartiet föreslår att bemanningen inom enheten ökas med en person med huvuduppgift att öka skolans och allmänhetens samverkan i klimat och miljöarbete. Det rör sig om en kommunikationstjänst med syfte att engagera och öka delaktighet. Tjänsten placeras på ekoenheten. Medel tas från kommunikation.

Miljö, klimat 3,3 Mkr

- Förstärkning klimat och miljö (omprioritering ca 1Mkr)
- Kompensera klimatsmart upphandling med **3 Mkr**
- Införa gratis busskort för barn och ungdomar i kommunen **0,2 Mkr**
- Mobilitetsutredning där offentligt finansierade transporter samt bilpool ingår **0,1 Mkr**

Biologisk mångfald och friluftsliv 2,5 Mkr

- Ta fram ett program för biologisk mångfald, grönområden och friluftsliv i samarbete med markägare och föreningar **0,5 Mkr**
- Upprustning av leder, rastplatser, anläggningar samt kompensera markägare för åtgärder som gynnar friluftsliv **2,0 Mkr**



Tid för pedagogik. Omsorg och trygghet.

Mitt i en kommun med nöjda invånare vid god hälsa finns psykisk ohälsa och äldre som behöver hjälp. För att långsiktigt kunna möta behoven måste samhällets olika funktioner vara följsamma, samarbeta och ta vara på synergier. Det kan vara en förvaltning som har ansvar men flera som bidrar för att möjliggöra ett gott liv för alla.

Bostadsmarknad är svår att påverka. Ett samhälle med invånare av olika åldrar och ekonomier, där arbete och fritid får plats på nära håll är robust. När barnen flyttat ut ska man kunna flytta till en mindre bostad utan att flytta från vänner och trygghet. Trosa med en gynnsam befolkningsutveckling ska ställa krav på exploatörer och byggherrar för att gynna en god samhällsutveckling.

Ingen ska behöva "mellanlanda" och flytta utanför kommunen i väntan på Säbo-plats. När vi har behov av omsorgsboende Säbo, ska vi erbjudas plats i kommunen inom en vecka. När vi är spröda måste samhället vara starkt.

När vi behöver hjälp i vardagen ska hemtjänsten vara där. Det är svårt att rekrytera och ännu svårare att behålla personal i hemtjänsten. För att behålla kompetens locka fler vill Vänsterpartiet införa förkortad arbetstid för undersköterskor som fyllt 63 år med 80% förkortad arbetstid, 90% av lönen och 100% i avsättning till pension.

Vi tillbringar en stor del av våra liv i skolan. Lärare upplever tidsbrist för planering och pedagogiskt utvecklingsarbete. Vänsterpartiet ger lärarna dessa möjligheter med tid för samverkan mellan ämnen och med samhället utanför skolans väggar. Lärande för hållbar utveckling (2030 mål 4, delmål 4:7) liknar satsningar på entreprenörskap men ger eleverna förutsättningar att förstå och få erfarenhet av att vara delaktiga i hållbar samhällsutvecklingen. Inom förstelärarsystemet finns möjlighet att leda pedagogiskt utvecklingsarbete. Vänsterpartiet vill ge ökade möjligheter till samverkan mellan ämnen

och föreslår att tre förstelärartjänster inrättas, en för lågstadiet, en för mellanstadiet och en för högstadiet med uppdrag att utveckla skolans uppdrag inom hållbarutveckling och entreprenörskap.

Fornbyskolans elever i åk 6 har genomsnittsbetyg som ligger under riksgenomsnittet. Skolan ska därför få en högre skolpeng för att öka personaltätheten och intensifiera samarbetet med hemmen, samt mellan skola, socialen och fritidssektorn.

Sommarloven ger en möjlighet komplettera skolans uppdrag. Vi stödjer sommarjobb och sommarlovsaktiviteter som ger de unga mer än pengar.

Utbildning 6,5 Mkr

- Tre förstelärartjänster **1,5 Mkr**
- Förstärkning förskola, skola i Vagnhärad **2 Mkr**
- Stöd och samverkan för barn med särskilda behov och psykisk ohälsa **1,5 Mkr**
- Sommarjobb och sommarlovsaktiviteter som simskola och kollo. **1 Mkr**
- Arbetskläder barnomsorg **0,5 Mkr**

Omsorg och trygghet 4,2 Mkr

- Förkortad arbetstid inom hemtjänsten **2 Mkr**
- Korttidsboende; utbyggnad, renovering, bemanning **1,5 Mkr**
- Arbetskläder, vård och omsorg **0,7 Mkr**

Miljöpartiets ställningstagande till föreslagna budgetar för Trosa kommun 2026 med flerårsplan för 2027 och 2028

Sammanfattning

Miljöpartiet finner Socialdemokraternas budgetförslag som mer ansvarsfullt än det förslag som presenterats av Alliansen och stöder därför Socialdemokraternas budgetförslag. De viktigaste skälen för detta framgår av det följande.

Miljöpartiet anser emellertid att vissa kompletteringar av Socialdemokraternas beskrivning av den planerade verksamheten under de kommande åren är befogade. De tillkommande aktiviteterna bör kunna genomföras med oförändrade budgetramar.

Motiveringar

Kommunal utdebitering

Socialdemokraterna föreslår en höjning av utdebiteringen till 21:60 kronor/skattekrona istället för en sänkning till 21:20 kronor/skattekrona. Vi menar att den minskade månadskostnad för medelinkomsttagaren med 123 kr, vid den lägre skattesatsen är försumbar, och att fördelarna för kommunens verksamhet och ekonomi med den högre skattesatsen motiverar denna.

Med den högre skattesatsen blir viktiga satsningar när det gäller skolan, vård och omsorg, kultur och fritid och klimatpolitik, möjliga. Vi finner det anmärkningsvärt att Allians för Trosas budget inte beskriver några konkreta satsningar för att minska kommunens klimatpåverkan.

Den högre skattesatsen ger även förutsättningar att nå närmare resultatmålet 2% av skattenettot. Med den lägre skattesatsen har det resultatmålet i princip övergivits

Avgiftsfinansierad verksamhet

Vi delar Socialdemokraternas uppfattning att VA-kollektivet skall slippa betala för den snabbavskrivning av investeringar i det nuvarande reningsverket som är följden av att kommunen inte har klarat att öka reningskapaciteten i takt med befolkningsökningen och att 15 Mkr av öronmärkta medel utnyttjas för att täcka en del av dessa avskrivningskostnader.

Vi anser även att det är självklart att Teknik- och servicenämnden skall arbeta efter en budget för den avgiftsfinansierade verksamheten. Eftersom en sådan saknas i Alliansens budgetförslag bör den budget som presenterats i Socialdemokraternas budget gälla för 2026.

Kompletteringar

Styrning och ledning

Vi har återkommande påpekat att det finns goda skäl att ifrågasätta de upprepade utökningarna av den arvoderade politikertiden. Alla andra verksamheter förutsätts årligen genomföra rationaliseringar. Sedan 2009 har den arvoderade politiska arbetsinsatsen ökat med över 63% efter den senaste revideringen av arvodesreglementet. Det som är mest anmärkningsvärt är den arbetsinsats som bedömts nödvändig för den politiska ledningen av

vissa nämnder. Vi menar att arvodeskommittén bör få i uppdrag att inhämta erfarenheter från kommuner där den politiska styrningen bedrivs mer rationellt.

Klimatpolitik

I Socialdemokraternas budget avsätts 1.1 Mkr/år sammanlagt för gratis kollektivtrafik och upprättande av en koldioxidbudget. Vår bedömning är att upprättande av en praktiskt användbar koldioxidbudget kan genomföras relativt enkelt med bl a regeringens klimathandlingsplan som grund och att större delen av de avsatta medlen för klimatåtgärder bör utnyttjas för finansiering av de mest effektiva åtgärderna för utsläppsminskningar. Om gratis kollektivtrafik ingår bland dessa kan avgöras efter en försöksverksamhet under 2026.

Investeringar

Vi anser att listan över investeringar under perioden måste kompletteras med följande:

- Åtgärder för minskad trafik över Smäckbron och trafiksäkerhetsåtgärder i anslutning till nuvarande passager mellan östra och västra Trosa;

Minskning av trafiken över Smäckbron ansågs som mycket angelägen redan i översiktsplanen från 2006 och det är nu hög tid att komma till rätta med problemet. En plan för åtgärder måste föreligga under 2025 och vara genomförd under 2026. Finansieringen ska delas mellan Trafikverket och Trosa kommun och bör därför specificeras.

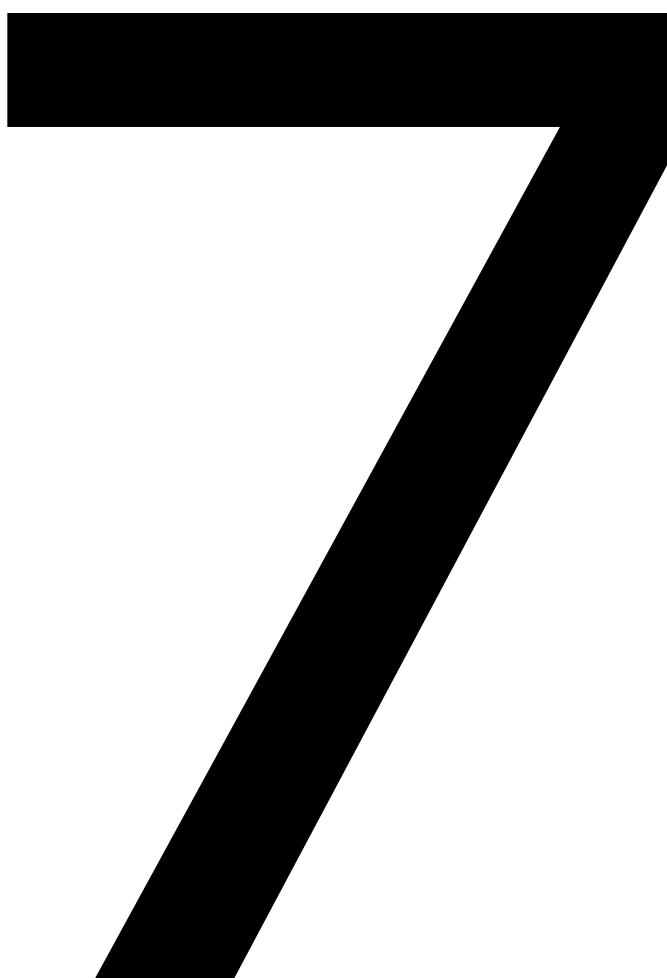
Förslag till beslut

Miljöpartiet de Gröna föreslår kommunfullmäktige:

1. **att** anta Socialdemokraternas budgetförslag med följande justeringar:
 - en utredning av möjligheter att sänka kostnaderna för politisk styrning genomförs av arvodeskommittén under 2026;
 - investeringar för minskad trafik över Smäckbron och trafiksäkerhetshöjande åtgärder i anslutning till nuvarande passager mellan östra och västra Trosa genomförs under 2026;
 - med regeringens klimathandlingsplan som grund, att de avsatta medlen för klimatåtgärder utnyttjas för utsläppsminskningar redan under 2026

Trosa den 10 juni 2024

Maria Arman, gruppledare
Miljöpartiet de gröna i Trosa



§ 53

KS/2025:62

Omfördelning av budget 2025 - Extra lönekomensation

Beslut

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige:

Kommunfullmäktige antar förslag till justerade budgetramar 2025.

Ärendet

I budget 2025 har löner räknats upp med 3,0 procent för samtliga verksamheter.

Extra lönekomensation till nämnderna utgår för uppräknings enligt den överenskomna nivån om 3,4 procent vilket blev industrins märke. Komensation sker till respektive verksamhet med 0,4% utöver de i budget lagda 3,0%.

Budgetmedel omfördelas från kommungemensamma poster till nämnderna med totalt 2 237 tkr.

KS/Kommunkontor	111
SBN	27
HN BoU	1 212
HN IFO	67
VON	702
TSN	46
KFN	57
MN	15
KS/lönebuffert	-2 237

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse från kommunkontoret 2025-05-28.
- Hemtjänstpeng
- Särskilt boendepeng
- Grundpeng per elev

Kommunkontoret
Laura Piechal
Redovisningsekonom
0156-520 32
Laura.Piechal@trosa.se

Tjänsteskrivelse
Datum
2025-05-28
Diarienummer
KS/2025:62



Omfördelning av budget 2025 efter lönekomensation

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige:

Kommunfullmäktige antar förslag till justerade budgetramar 2025.

Sammanfattning av ärendet

I budget 2025 har löner räknats upp med 3,0 procent för samtliga verksamheter.

Extra lönekomensation till nämnderna utgår för uppräknings enligt den överenskomna nivån om 3,4 procent vilket blev industrins märke. Komensation sker till respektive verksamhet med 0,4% utöver de i budget lagda 3,0%.

Budgetmedel omfördelas från kommungemensamma poster till nämnderna med totalt 2 237 tkr.

KS/Kommunkontor	111
SBN	27
HN BoU	1 212
HN IFO	67
VON	702
TSN	46
KFN	57
MN	15
KS/lönebuffert	-2 237

Johan Sandlund
Kommunchef

Laura Piechal
Redovisningsekonom

Beslutsunderlag

- Hemtjänstpeng
- Särskilt boendepeng
- Grundpeng per elev

Beslut till

Kommunfullmäktige.

Hemtjänstpeng beviljad och utförd tid per timme

	2024 kr/timme	2025 (ursrp.) kr/timme	2025 NY kr/timme	förändr. 25/24	förändr. 25ny/25
Ersättning kommunal utförare	433	425	437	0,5%	0,4%
Ersättning privat utförare av service och omvårdnad*	473	466	478	0,7%	0,4%
Ersättning privat utförare av enbart service**	467	460	472	0,7%	0,4%

* Kompensation för overhead och moms ingår

**Kompensation för overhead ingår

Obekväm arbetstid ersätts enligt verkligt utfall + PO påslag för alla utförare

Peng särskilt boende

		2024		2025		2025 NY		Förändr 25/24	Förändr 25ny/25
Individuella behov/vecka	Timmar/ vecka	Pris/ timme	Pris/ dygn *	Pris/ timme	Pris/ dygn **	Pris/ timme	Pris/ dygn **	%	%
Grundpeng (tom plats)	1,85	376	99	385	102	386	102	2,3%	0,3%
Nivå 1 (7,4 timmar/vecka)	7,40	376	459	385	469	386	470	2,2%	0,3%
Nivå 2 (16,7 timmar/vecka)	16,65	376	956	385	978	386	980	2,3%	0,3%
Nivå 3 (22,2 timmar/vecka)	22,20	376	1255	385	1283	386	1286	2,3%	0,3%
Nivå 4 (25,5 timmar/vecka)	25,53	376	1434	385	1466	386	1470	2,3%	0,3%
Korttids (22,9 timmar/vecka)	22,94	376	1294	385	1324	386	1327	2,3%	0,3%
Korttids Novum (24,05 timmar/vecka)	24,05	376	1354	385	1385	386	1388	2,3%	0,3%
Individuella utökningar		303		303		303		0	0

*Inkluderar verksamhetskostnader 59kr/dygn (2024)

** Inkluderar verksamhetskostnader 62kr/dygn (2025)

Grundbelopp barnomsorg och grundskola

Peng kr/år/barn	Grundbelopp			
	2024	2025	2025 NY	ökning%
Förskola 1-3 år				
- 30 tim/vecka	109 426	112 354	112 755	3,0%
31- tim/vecka	153 196	157 295	157 853	3,0%
Förskola 4-5 år				
- 30 tim/vecka	87 541	89 883	90 205	3,0%
31- tim/vecka	122 557	125 836	126 284	3,0%
Fritidshem				
6 år	48 333	49 616	49 793	3,0%
7-12 år	38 736	39 764	39 906	3,0%
Grundskola				
Förskoleklass	47 080	48 360	48 555	3,1%
Skolår 1-5	81 587	83 805	84 124	3,1%
Skolår 6	86 383	88 731	89 068	3,1%
Skolår 7-9	89 789	92 229	92 578	3,1%

Ersättning till friskolor och interkommunalt beslutas i Humanistiska nämnden

8

§ 54

KS/2025:64

Avgifter för deltagande i kulturskolans verksamhet

Beslut

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige:

1. Kommunfullmäktige antar Avgifter för deltagande i kulturskolans verksamhet.
2. Avgifterna gäller från och med den 1 augusti 2025.
3. Kommunfullmäktige upphäver Taxor för Kulturskolan från och med den 1 augusti 2025.

Ärendet

Kulturskolan i Trosa har haft samma avgifter för kurser och instrument-/materialhyra sedan 2016: 550 kr för en kurs, 300 kr för alla ytterligare kurser utöver den första och 300 kr för hyra av instrument och material till konstkurs. Då avgifterna inte har reviderats på nästan 10 år är det aktuellt med en översyn.

Under 2024 var totalt 350 elever inskrivna i Kulturskolan. Antalet kurser uppgick till 784 stycken vilket innebär att varje elev är inskriven på i genomsnitt 2,24 kurser. Enligt kultur- och fritidsnämndens mål 3, Barn och unga tar del av kommunens kulturutbud, ska andelen unika elever inom kulturskolan öka varje år. Detta mål uppnås förvisso, men det finns orsak att tro att ännu fler elever kan beredas plats på kulturskolan om mängdrabatten slopas.

Bedömningen är därför att mängdrabatten bör slopas från och med höstterminen 2025, så att alla kurser har samma avgift oavsett hur många kurser en elev är registrerad på. Några övriga revideringar av avgifterna för kursdeltagande samt hyra av instrument och material till konstkurserna föreslås inte.

En utvärdering av de reviderade avgifterna bör genomföras under 2027, för att se om den önskade effekten har uppnåtts, och för att vid behov revidera avgifterna ytterligare.

Beslutsunderlag

- Kultur- och fritidsnämnden 2025-05-08, § 21
- Tjänsteskrivelse från kultur-, fritid-, teknik- och servicekontoret, 2025-04-24
- Avgifter för deltagande i kulturskolans verksamhet
- Taxor för kulturskolan

Beslut till

Kommunfullmäktige

§ 21

KFN/2025:6

Avgifter för deltagande i kulturskolans verksamhet

Beslut

Avgifter för deltagande i kulturskolans verksamhet ska utvärderas och återslagas till kultur- och fritidsnämnden under 2027.

Kultur- och fritidsnämndens förslag till kommunfullmäktige:

1. Kommunfullmäktige antar Avgifter för deltagande i kulturskolans verksamhet.
2. Avgifterna gäller från och med den 1 augusti 2025.
3. Kommunfullmäktige upphäver Taxor för Kulturskolan från och med den 1 augusti 2025.

Ärendet

Kulturskolan i Trosa har haft samma avgifter för kurser och instrument-/materialhyra sedan 2016: 550 kr för en kurs, 300 kr för alla ytterligare kurser utöver den första och 300 kr för hyra av instrument och material till konstkurs. Då avgifterna inte har reviderats på nästan 10 år är det aktuellt med en översyn.

Under 2024 var totalt 350 elever inskrivna i Kulturskolan. Antalet kurser uppgick till 784 stycken vilket innebär att varje elev är inskriven på i genomsnitt 2,24 kurser. Enligt kultur- och fritidsnämndens mål 3, Barn och unga tar del av kommunens kulturutbud, ska andelen unika elever inom kulturskolan öka varje år. Detta mål uppnås förvisso, men det finns orsak att tro att ännu fler elever kan beredas plats på kulturskolan om mängdrabatten slopas.

Bedömningen är därför att mängdrabatten bör slopas från och med höstterminen 2025, så att alla kurser har samma avgift oavsett hur många kurser en elev är registrerad på. Några övriga revideringar av avgifterna för kursdeltagande samt hyra av instrument och material till konstkurserna föreslås inte.

En utvärdering av de reviderade avgifterna bör genomföras under 2027, för att se om den önskade effekten har uppnåtts, och för att vid behov revidera avgifterna ytterligare.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse från kultur-, fritid-, teknik- och servicekontoret, 2025-04-24
- Avgifter för deltagande i kulturskolans verksamhet
- Taxor för kulturskolan

Beslut till

Kommunfullmäktige

Avgifter för deltagande i kulturskolans verksamhet

Förslag till beslut

Avgifter för deltagande i kulturskolans verksamhet ska utvärderas och återskärnas till kultur- och fritidsnämnden under 2027.

Kultur- och fritidsnämndens förslag till kommunfullmäktige:

- 1 Kommunfullmäktige antar Avgifter för deltagande i kulturskolans verksamhet.
- 2 Avgifterna gäller från och med den 1 augusti 2025.
- 3 Kommunfullmäktige upphäver Taxor för Kulturskolan från och med den 1 augusti 2025.

Sammanfattning av ärendet

Kulturskolan i Trosa har haft samma avgifter för kurser och instrument-/materialhyra sedan 2016: 550 kr för en kurs, 300 kr för alla ytterligare kurser utöver den första och 300 kr för hyra av instrument och material till konstkurs. Då avgifterna inte har reviderats på nästan 10 år är det aktuellt med en översyn.

Under 2024 var totalt 350 elever inskrivna i Kulturskolan. Antalet kurser uppgick till 784 stycken vilket innebär att varje elev är inskriven på i genomsnitt 2,24 kurser. Enligt kultur- och fritidsnämndens mål 3, Barn och unga tar del av kommunens kulturutbud, ska andelen unika elever inom kulturskolan öka varje år. Detta mål uppnås förvisso, men det finns orsak att tro att ännu fler elever kan beredas plats på kulturskolan om mängdrabatten slopas.

Bedömningen är därför att mängdrabatten bör slopas från och med höstterminen 2025, så att alla kurser har samma avgift oavsett hur många kurser en elev är registrerad på. Några övriga revideringar av avgifterna för kursdeltagande samt hyra av instrument och material till konstkurserna föreslås inte.

En utvärdering av de reviderade avgifterna bör genomföras under 2027, för att se om den önskade effekten har uppnåtts, och för att vid behov revidera avgifterna ytterligare.

Kerstin Tibbling
Produktionschef

Sara Fältskog Eldros
Kultur- och föreningschef

Beslutsunderlag

- Avgifter för deltagande i kulturskolans verksamhet
- Taxor för kulturskolan

Beslut till

Kommunfullmäktige

Avgifter för deltagande i kulturskolans verksamhet

Gäller från och med den 1 augusti 2025 (kommunfullmäktige 2025-06-19, § X, dnr KS/2025:X)

Kulturskolans verksamhetsområde innefattar frivillig undervisning i musik, dans, konst och teater samt obligatorisk musikundervisning i grundskolans åk 3.

Frivillig kulturskoleverksamhet

- Deltagande i kurs 550 kr/termin
 - Hyra instrument 300 kr/termin
 - Materialavgift konstkurs 300 kr/termin
 - Deltagande i orkester/kör 0 kr
- (förutsätter att eleven deltar i minst en kurs på kulturskolan)

Klassorkester

Musikundervisning i åk 3 sker genom klassorkester. De elever som deltar i klassorkester har möjlighet att få enskild instrumentundervisning under en termin. Denna undervisning är helt kostnadsfri. Särskilda villkor för denna undervisning kan gälla.

Taxor för kulturskolan

Antagen av kommunfullmäktige 2015-12-02, § 121

Terminsavgifter	kr/termin
En kurs	550 kr
Ytterligare kurser	300 kr/kurs
Hyra instrument	300 kr
Materialavgift konstkurs	300 kr

9

§ 55

KS/2025:28

Revidering av Parkplan för Trosa kommun

Beslut

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige:

Kommunfullmäktige antar förslag till reviderad Parkplan för Trosa kommun.

Protokollsanteckning

Magnus Johansson (S) lämnar en skriftlig protokollsanteckning, se nedan.

Gitte Jutvik Guterstam (V) lämnar en skriftlig protokollsanteckning, se nedan.

Ärendet

Parkplanen som antogs av teknik- och servicenämnden 2013-05-08 utarbetades år 2011 – 2012 med anledning att fungera som ett instrument med mål att bevara, utveckla och skapa attraktiva, välskötta parker och grönytor för boende och besökare. Med översiktsplan 2010 som utgångspunkt har parkplanen utgjort en grund för att nå målen. Under åren 2013 – 2023 har tekniska enheten arbetat med parker och grönmiljöer och därmed uppnått flera av målen i parkplanen som resultat. I samband med att en ny översiktsplan antogs av kommunfullmäktige 2021 såg tekniska enheten ett behov av en ny uppdaterad parkplan. Tekniska enheten under 2024 tagit fram förslag till en ny uppdaterad parkplan med liknande mål som tidigare parkplan samt utökade mål med nya platser och med inriktning på hållbar utveckling.

Ärendet om revidering av parkplan för Trosa kommun hanterades av kommunfullmäktige 2025-05-07. Parkplanen antogs inte utan ärendet återremitterades genom minoritetsåterremiss med motiveringen: *Medborgarna har inte fått yttra sig om Parkplanen. Vi vill att det görs en samrådsprocess för att säkerhetsställa att invånarna får möjlighet att yttra sig om parkplanen.* Kommunkontoret har berett ärendet efter återremissen och konstaterar att ärendet hanterats enligt vanlig beredningsprocess. Den reviderade parkplanen är väl genomarbetad och därför föreslås det att ärendet med förslag till reviderad parkplan återigen ska hanteras av kommunfullmäktige för antagande.

Förslag till beslut på sammanträdet

Magnus Johansson (S): Ärendet ska återremitteras.

Daniel Portnoff (M): Bifall till kontorets förslag samt att ärendet ska avgöras idag.

Beslutsgång

Ordförande ställer frågan om ärendet ska återremitteras eller avgöras idag. Ordförande konstaterar att ärendet ska avgöras idag.

Därefter frågar ordförande om kommunstyrelsen kan besluta enligt framskrivet förslag och finner att kommunstyrelsen beslutar så.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse från kommunkontoret 2025-05-28.
- Protokollsutdrag kommunfullmäktige 2025-05-07, § 31.
- Protokollsutdrag kommunstyrelsen 2025-04-09, § 27.
- Protokollsutdrag teknik- och servicenämnden 2025-03-27, § 15
- Tjänsteskrivelse från kultur-, fritid-, teknik- och servicekontoret 2025-03-13
- Förslag till reviderad Parkplan för Trosa kommun
- Nuvarande parkplan: [Parkplan för Trosa kommun, 2013-05-08.pdf](#)

Protokollsanteckningar

Magnus Johansson (S) lämnar följande protokollsanteckning:

Socialdemokraterna i Trosa anser att medborgarna ska ha möjlighet att påverka viktiga beslut som rör vår gemensamma miljö. Därför föreslår vi att den reviderade parkplanen för Trosa kommun ska samrådas med invånarna, på samma sätt som en detaljplan. Genom att involvera medborgarna i processen säkerställer vi att parkplanen speglar både behov och önskemål från de som faktiskt använder och vistas i våra parker. Tillsammans kan vi skapa en grönare och mer trivsamt miljö för alla.

Eftersom kommunfullmäktige återremitterade parkplanen med hänvisning till att invånarna inte fått möjlighet till insyn i arbetet med att revidera den, anser vi det mycket respektlöst mot fullmäktiges beslut att inga åtgärder vidtagits för att ge medborgarna inflytande i processen. Att inte följa ett tydligt återremissbeslut från kommunfullmäktige är att betrakta som beslutstrots. Det undergräver respekten för det demokratiska beslutsfattandet och riskerar att minska förtroendet för det politiska systemet. När fullmäktige har krävt medborgardialog ska det också följas upp med konkreta åtgärder.

Om inte fullmäktiges beslut följs finns en stor risk att vi ser oss tvungna att låta Förvaltningsrätten pröva om detta utgör ett fall av beslutstrots. Det är avgörande för demokratins legitimitet att fattade beslut respekteras och verkställs.

Gitte Jutvik Guterstam (V) lämnar följande protokollsanteckning:

Vänsterpartiet påminner om viljan i Fastlagd kurs och beklagar att samråd med nyckelgrupper negligerats i framtagandet av parkplan.

Beslut till

Kommunfullmäktige

Revidering av parkplan för Trosa kommun

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige:

Kommunfullmäktige antar förslag till reviderad Parkplan för Trosa kommun.

Ärendet

Ärendet om revidering av parkplan för Trosa kommun hanterades av kommunfullmäktige 2025-05-07. Parkplanen antogs inte utan ärendet återremitterades genom minoritetsåterremiss med motiveringen: Medborgarna har inte fått yttra sig om Parkplanen. Vi vill att det görs en samrådsprocess för att säkerställa att invånarna får möjlighet att yttra sig om parkplanen.

Arbetet med att ta fram förslag till en reviderad parkplan har pågått sedan juni 2024. Det har varit ett omfattande arbete och flera verksamheter inom organisationen har varit involverade. Planen revideras med utgångspunkt i beslutad översiktsplan 2021.

Medborgarnas inflytande

Trosa kommun får regelbundet in synpunkter, förslag och önskemål från allmänheten genom synpunktshanteringen, telefonsamtal, mejl och felanmälsapp. Projekt presenteras på kommunens webbplats, sociala medier och ibland i tidningarna ÖSP och SN vilket möjliggör för medborgare att komma in med tankar och synpunkter. Medborgare har även dialog med entreprenörer när de utför underhåll, vilket återkopplas till verksamheten. I samband med att nya parkområden utvecklas eller befintliga renoveras tas sådana synpunkter med i arbetet. Man har även dialog på plats med entreprenörer och intressenter. Ibland genomförs omröstningar på kommunens webbplats där medborgarna får möjlighet att vara med och påverka. Exempelvis har det genomförts en mycket populär omröstning på kommunens webbplats med stor uppslutning om tema när lekpark i Vagnhärad skulle upprustas. Allt detta har beaktats vid framtagandet av den reviderade parkplanen.

Ärendets beredning

När förslaget till reviderad parkplan var klart har ärendet beretts politiskt enligt vanlig ordning:

- Teknik- och servicenämnden 2025-03-27, § 31. Samtliga ledamöter beslutade enligt framskrivet förslag. Socialdemokraterna lämnade en protokollsanteckning¹.

¹ Protokollsanteckning: *Socialdemokraterna välkomnar den grundliga utredningen av*

- Kommunstyrelsen 2025-04-09, § 27. Samtliga ledamöter beslutade enligt framskrivet förslag. Socialdemokraterna lämnade en protokollsanteckning.
- Kommunfullmäktige 2025-03-27, § 15. Socialdemokraterna, Vänsterpartiet, Miljöpartiet och Sverigedemokraterna röstade för återremiss med motiveringen ovan.

Det finns planer som enligt lag ska samrådas, till exempel detaljplaner. När det gäller parkplan finns det inga sådana krav. Därför har ärendet hanterats enligt vanlig beredningsprocess. Den reviderade parkplanen är väl genomarbetad och därför föreslås det att ärendet med förslag till reviderad parkplan återigen ska hanteras av kommunfullmäktige för antagande.

Johan Sandlund
Kommunchef

Kerstin Tibbling
Produktionschef

Beslutsunderlag

- Protokollsutdrag kommunfullmäktige 2025-05-07, § 31.
- Protokollsutdrag kommunstyrelsen 2025-04-09, § 27.
- Protokollsutdrag teknik- och servicenämnden 2025-03-27, § 15
- Tjänsteskrivelse från kultur-, fritid-, teknik- och servicekontoret 2025-03-13
- Förslag till reviderad Parkplan för Trosa kommun
- Nuvarande parkplan: [Parkplan för Trosa kommun, 2013-05-08.pdf](#)

Beslut till

Kommunfullmäktige

kommunens parker och värdesätter ambitionen att bevara och utveckla dessa viktiga grönytor. Samtidigt har vi under de pågående förändringarna inom hamnplansområdet i Trosa hamn och Scenparken i Vagnhärad uppmärksammat att vissa omgestaltningar har resulterat i minskad tillgänglighet. Här efterfrågar vi därför en tydligare process för medborgardialog och informationsspridning inför omgestaltningar, särskilt i parker med stor betydelse för invånarna, såsom Spindelparken. En mer inkluderande planering säkerställer att parkerna fortsatt är tillgängliga och anpassade efter kommuninvånarnas behov och önskemål.

§ 31

KS/2025:28

Revidering av Parkplan för Trosa kommun

Beslut

Kommunfullmäktige återremitterar ärendet.

Motivering till återremissen: Medborgarna har inte fått yttra sig om Parkplanen. Vi vill att det görs en samrådsprocess för att säkerhetsställa att invånarna får möjlighet att yttra sig om parkplanen.

Ärendet

Parkplanen som antogs av teknik- och servicenämnden 2013-05-08 utarbetades år 2011 – 2012 med anledning att fungera som ett instrument med mål att bevara, utveckla och skapa attraktiva, välskötta parker och grönytor för boende och besökare. Målen var dels övergripande men gällde övervägande specifikt angivna platser i kommunen. Med översiktsplan 2010 som utgångspunkt har parkplanen utgjort en grund för att nå målen.

Under åren 2013 – 2023 har tekniska enheten arbetat med parker och grönmiljöer och därmed uppnått flera av målen i parkplanen som resultat. I samband med att en ny översiktsplan antogs av kommunfullmäktige 2021 såg tekniska enheten ett behov av en ny uppdaterad parkplan. Vid erhållen ettårig satsning har tekniska enheten under år 2024 tagit fram förslag till en ny uppdaterad parkplan med liknande mål som tidigare parkplan samt utökade mål med nya platser och med inriktning på hållbar utveckling. Översiktsplan 2021 har utgjort utgångspunkt för den nya parkplanen.

Förslag till beslut på sammanträdet

John Carlsson (C): Bifall till kommunstyrelsens förslag.

Magnus Johansson (S): Återremiss eftersom medborgarna inte har fått yttra sig om Parkplanen. Vi vill att det görs en samrådsprocess för att säkerhetsställa att invånarna får möjlighet att yttra sig om parkplanen.

John Carlsson (C): Ärendet avgörs idag.

Gitte Jutvik Guterstam (V): Återremiss med Magnus Johanssons (S) förslag till motivering.

Maria Arman (MP): Återremiss med Magnus Johanssons (S) förslag till motivering.

Beslutsgång

Ordförande ställer frågan om ärendet ska återremitteras eller avgöras idag. Ordförande konstaterar att ärendet ska avgöras idag.

Omröstning

Omröstning begärs.

Kommunfullmäktige godkänner följande beslutsgång:

Ja-röst för att ärendet ska avgöras idag.

Nej-röst för återremiss eftersom medborgarna inte har fått yttra sig om Parkplanen. Vi vill att det görs en samrådsprocess för att säkerhetsställa att invånarna får möjlighet att yttra sig om parkplanen.

Omröstningsresultat

Med 20 Ja-röster mot 15 Nej-röster beslutar kommunfullmäktige att ärendet ska återremitteras genom minoritetsåterremiss.

Se bilaga 1 för omröstningslista.

Beslutsunderlag

- Protokollsutdrag från kommunstyrelsen 2025-04-09, § 27.
- Protokollsutdrag teknik- och servicenämnden 2025-03-27, § 15.
- Tjänsteskrivelse från kultur-, fritid-, teknik- och servicekontoret, 2025-03-13
- Förslag till reviderad Parkplan för Trosa kommun
- Nuvarande parkplan: [Parkplan för Trosa kommun, 2013-05-08.pdf](#)

Beslut till

Kommunstyrelsen

Teknik- och servicenämnden

Upprops- och omröstningslista

Datum: 2025-05-07, § 31

	Närvarande		Tjänstgörande ers.	Ärende nr 13		
	JA	NEJ		JA	NEJ	AVSTÅR
Daniel Portnoff , ledamot M	X			X		
Helena Koch , ledamot M	X			X		
Michael Swedberg, ledamot M	X			X		
Lena Isoz , ledamot M		X	Ann-Sofie Nyström	X		
Dan Larson, ledamot M	X			X		
Ann Larson, ordförande M	X			X		
Tomas Landskog, ledamot M	X			X		
Emma Koch, ledamot M	X			X		
Sune G Jansson, ledamot M	X			X		
Margareta Wallin, 1:e vice ordförande M	X			X		
Patrik Sundberg, ledamot M	X			X		
Per Liljekvist, ledamot M	X			X		
Ulf Struwe, ledamot M	X			X		
Birgitta Pettersson, ledamot M	X			X		
Stefan Odjung, ledamot M	X			X		
Kerstin Karlstedt, ledamot M	X			X		
John Carlsson, ledamot C	X			X		
Sophie Aldén Czechowski, ledamot C	X			X		
Bengt-Eric Sandström, ledamot L	X			X		
Anders Tholerud, ledamot KD	X			X		
Magnus Johansson, ledamot S	X				X	
Karin Bråth, ledamot S		X	Sandra Karlsson		X	
Lennart Tällö , ledamot S	X				X	
Madelen Grahn, ledamot S	X				X	
Sam Dandemar, 2:e vice ordförande S	X				X	
Pia Eriksson, ledamot S	X				X	
Conny Velén, ledamot S	X				X	
Kerstin Alksäter, ledamot S	X				X	
Gitte Jutvik-Guterstam, ledamot V	X				X	
Joakim Engqvist, ledamot V	X				X	
Maria Arman, ledamot MP	X				X	
Johan Rehnström, ledamot SD	X				X	
Kent Petersson, ledamot SD	X				X	
Tommy Strandberg, ledamot SD	X				X	
Jonas Ohlsson, ledamot SD	X				X	

§ 27

KS/2025:28

Revidering av Parkplan för Trosa kommun

Beslut

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige:

Kommunfullmäktige antar reviderad Parkplan för Trosa kommun.

Protokollsanteckning

Socialdemokraterna lämnar en skriftlig protokollsanteckning, se nedan.

Ärendet

Parkplanen som antogs av teknik- och servicenämnden 2013-05-08 utarbetades år 2011 – 2012 med anledning att fungera som ett instrument med mål att bevara, utveckla och skapa attraktiva, välskötta parker och grönytor för boende och besökare. Målen var dels övergripande men gällde övervägande specifikt angivna platser i kommunen. Med översiktsplan 2010 som utgångspunkt har parkplanen utgjort en grund för att nå målen.

Under åren 2013 – 2023 har tekniska enheten arbetat med parker och grönmiljöer och därmed uppnått flera av målen i parkplanen som resultat. I samband med att en ny översiktsplan antogs av kommunfullmäktige 2021 såg tekniska enheten ett behov av en ny uppdaterad parkplan. Vid erhållen ettårig satsning har tekniska enheten under år 2024 tagit fram förslag till en ny uppdaterad parkplan med liknande mål som tidigare parkplan samt utökade mål med nya platser och med inriktning på hållbar utveckling. Översiktsplan 2021 har utgjort utgångspunkt för den nya parkplanen.

Beslutsunderlag

- Protokollsutdrag teknik- och servicenämnden 2025-03-27, § 15.
- Tjänsteskrivelse från kultur-, fritid-, teknik- och servicekontoret, 2025-03-13
- Förslag till reviderad Parkplan för Trosa kommun
- Nuvarande parkplan: [Parkplan för Trosa kommun, 2013-05-08.pdf](#)

Protokollsanteckning

Socialdemokraterna lämnar följande protokollsanteckning:

Socialdemokraterna välkomnar den grundliga utredningen av kommunens parker och värdesätter ambitionen att bevara och utveckla dessa viktiga grönytor. Samtidigt har vi under de pågående förändringarna inom hamnplansområdet i Trosa hamn och Scenparken i Vagnhärad uppmärksammat att vissa omgestaltningar har resulterat i minskad tillgänglighet. Här efterfrågar vi därför en tydligare process för medborgardialog och informationsspridning inför omgestaltningar, särskilt i parker med stor betydelse för invånarna, såsom Spindelparken. En mer inkluderande planering säkerställer att parkerna fortsatt är tillgängliga och anpassade efter

kommuninvånarnas behov och önskemål.

Beslut till

Kommunfullmäktige

§ 15

TSN/2025:23

Revidering av Parkplan för Trosa kommun

Beslut

Teknik- och servicenämndens förslag till kommunfullmäktige:

Kommunfullmäktige antar reviderad Parkplan för Trosa kommun.

Protokollsanteckning

Socialdemokraterna lämnar en skriftlig protokollsanteckning, se nedan.

Ärendet

Parkplanen som antogs av teknik- och servicenämnden 2013-05-08 utarbetades år 2011 – 2012 med anledning att fungera som ett instrument med mål att bevara, utveckla och skapa attraktiva, välskötta parker och grönytor för boende och besökare. Med översiktsplan 2010 som utgångspunkt har parkplanen utgjort en grund för att nå målen. Under åren 2013 – 2023 har tekniska enheten arbetat med parker och grönmiljöer och därmed uppnått flera av målen i parkplanen som resultat. I samband med att en ny översiktsplan antogs av kommunfullmäktige 2021 såg tekniska enheten ett behov av en ny uppdaterad parkplan. Tekniska enheten under 2024 tagit fram förslag till en ny uppdaterad parkplan med liknande mål som tidigare parkplan samt utökade mål med nya platser och med inriktning på hållbar utveckling.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse från kultur-, fritid-, teknik- och servicekontoret, 2025-03-13
- Förslag till reviderad Parkplan för Trosa kommun
- Nuvarande parkplan: [Parkplan för Trosa kommun, 2013-05-08.pdf](#)

Protokollsanteckning

Socialdemokraterna lämnar följande protokollsanteckning:

Socialdemokraterna välkomnar den grundliga utredningen av kommunens parker och värdesätter ambitionen att bevara och utveckla dessa viktiga grönytor. Samtidigt har vi under de pågående förändringarna inom hamnplansområdet i Trosa hamn och Scenparken i Vagnhärad uppmärksammat att vissa omgestaltningar har resulterat i minskad tillgänglighet. Här efterfrågar vi därför en tydligare process för medborgardialog och informationsspridning inför omgestaltningar, särskilt i parker med stor betydelse för invånarna, såsom Spindelparken. En mer inkluderande planering säkerställer att parkerna fortsatt är tillgängliga och anpassade efter kommuninvånarnas behov och önskemål.

Beslut till

Kommunstyrelsen

Revidering av Parkplan för Trosa kommun

Förslag till beslut

Teknik- och servicenämndens förslag till kommunfullmäktige:

Kommunfullmäktige antar reviderad Parkplan för Trosa kommun.

Sammanfattning av ärendet

Parkplanen som antogs av teknik- och servicenämnden 2013-05-08 utarbetades år 2011 – 2012 med anledning att fungera som ett instrument med mål att bevara, utveckla och skapa attraktiva, välskötta parker och grönytor för boende och besökare. Målen var dels övergripande men gällde övervägande specifikt angivna platser i kommunen. Med översiktsplan 2010 som utgångspunkt har parkplanen utgjort en grund för att nå målen.

Under åren 2013 – 2023 har tekniska enheten arbetat med parker och grönmiljöer och därmed uppnått flera av målen i parkplanen som resultat. I samband med att en ny översiktsplan antogs av kommunfullmäktige 2021 såg tekniska enheten ett behov av en ny uppdaterad parkplan. Vid erhållen ettårig satsning har tekniska enheten under år 2024 tagit fram förslag till en ny uppdaterad parkplan med liknande mål som tidigare parkplan samt utökade mål med nya platser och med inriktning på hållbar utveckling. Översiktsplan 2021 har utgjort utgångspunkt för den nya parkplanen.

Kerstin Tibbling
Produktionschef

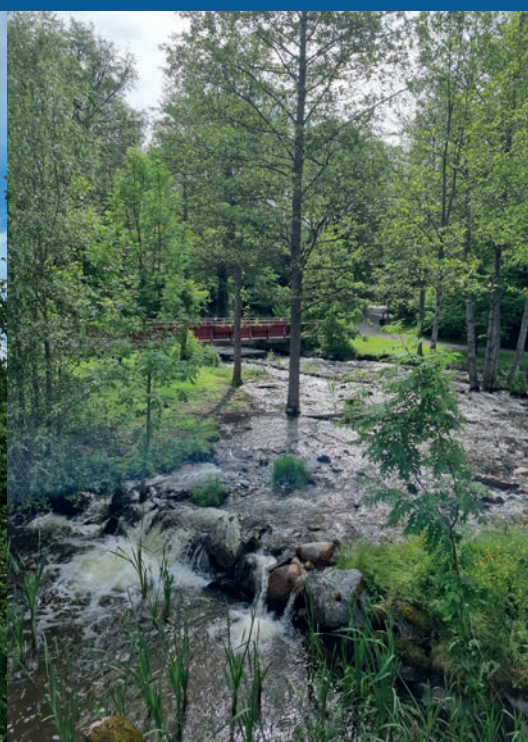
Maria Johansson
Parkingenjör

Beslutsunderlag

- Förslag till reviderad Parkplan för Trosa kommun
- Nuvarande parkplan: [Parkplan för Trosa kommun, 2013-05-08.pdf](#)

Beslut till

Kommunstyrelsen



PARKPLAN

TROSA KOMMUN

Parkplan Trosa kommun, december 2024
Beställare: Maria Johansson, parkingenjör,
Tekniska enheten
Referensgrupp: Linda Axelsson, planchef
Konsult: Topia Landskapsarkitekter AB,
Författare: Olof Engdahl och Arvid Hellström.
Foto: Topia Landskapsarkitekter AB där inget
annat anges.

Innehållsförteckning

1. Inledning	4
1.1 Bakgrund och syfte	4
1.2 Metod och avgränsningar	5
1.3 Planeringsförutsättningar	6
2. Mål och strategier	7
2.1 Mål med parker och grönområden	7
2.2 Strategier	8
3. Trosa - beskrivning plats för plats	12
3.1 Ankarparken - Trosa	13
3.2 Gröna torget - Trosa	15
3.3 Hamnängen - Trosa	17
3.4 Västra hamnplan - Trosa	20
3.5 Kastanjeplatsen - Trosa	22
3.6 Kruthusberget - Trosa	24
3.7 Lekplats, Kungstrand - Trosa	26
3.8 Lekplats, Ägöången - Trosa	28
3.9 Näktergalslunden - Trosa	30
3.10 Rådhusparken - Trosa	32
3.11 Skolberget - Trosa	34
3.12 Spindelparken - Trosa	36
3.13 Skolparken - Trosa	38
4. Vagnhärad - beskrivning plats för plats	40
4.1 Ödesbyområdet - Vagnhärad	41
4.2 Teleparken - Vagnhärad	43
4.4 Nygårdsplatån - Vagnhärad	47
4.5 Lokes och Frejas hage - Vagnhärad	49
4.6 Husby park - Vagnhärad	51
4.7 Scenparken - Vagnhärad	53
4.8 Midsommarvägens lekplats - Vagnhärad	55
4.9 Minneslund för sällskapsdjur - Vagnhärad	57
4.10 Nygårdsdammen - Vagnhärad	59
5. Västerljung - beskrivning plats för plats	61
5.1 Blomsterparken- Västerljung	62
5.2 Hillesta Hammarby- Västerljung	64
5.3 Lekplats - Västerljung	66
6. Källor och underlag	

1. Inledning

1.1 Bakgrund och syfte

Våra parker och naturområden ger plats för promenader, lek, fysisk aktivitet men också ro och avkoppling, och de bidrar på så sätt till att förhöja vår livskvalitet. De fungerar som mötesplatser för kommunens invånare och besökare. Samtidigt kan de vara viktiga för den biologiska mångfalden och erbjuda livsmiljöer för fåglar och insekter.

Trosa kommun har tagit fram denna parkplan som en del i arbetet att säkerställa en god tillgång till kommunens allmänna parker och naturområden. Syftet med parkplanen är att skapa en samsyn om stadens parkmark och hur den ska hanteras. Det här dokumentet hjälper till att kartlägga vad som är värdefullt idag och visa på några sätt som olika parker kan utvecklas och förbättras i framtiden. Parkplanen kan på så sätt fungera som ett instrument för att bevara, utveckla och skapa attraktiva och välskötta parker och grönytor för såväl boende som besökare. Parkernas funktion handlar inte bara om att skapa attraktivitet men är även nödvändigt för att klimatsäkra orterna vid exempelvis värmeböljor och översvämningar. Ett hot som tyvärr bara förväntas bli vanligare.

I parkplanen beskrivs Trosas, Vagnhärads och Västerljungs befintliga grönstruktur med fokus på platser som sköts av kommunens parkavdelning. Parkplanen omfattar kommunal natur- och parkmark och i några fall gröna ytor på gatumark. I parkplanen benämns de 27 områden som behandlas som "parker" även om de är väldigt olika till sin karaktär och storlek. Parkplanen ersätter den tidigare parkplanen för Trosa kommun från 2013.

Struktur

Parkplanen har först en allmän del om övergripande mål och strategier för kommunens parker. Den större delen av dokumentet presenterar sedan en beskrivning plats för plats för var och en av tätorterna. I parkplanen identifieras några övergripande mål för kommunens parker som utgår från inriktningen på kommunens arbete mot en hållbar utveckling så som den har formulerats i översiktsplanen. Några strategier för att utveckla platserna för att nå målen föreslås.

Parkmark har inventerats och dokumenterats under sommaren 2024. Varje plats redovisas med planer och fotografier. Befintliga värden har identifierats och utifrån dessa har det gjorts en bedömning hur varje plats fungerar idag. Förslag på förbättringar och mer långsiktiga målsättningar med parkerna har sedan tagits fram i relation till de övergripande målen och strategierna för Trosas grönområden, men också till varje plats särskilda förutsättningar. Arbetet har gjorts i nära samarbete med kommunens beställargrupp.



Vagnhärad, Västerlång och Trosa med omgivning (minkarta, Lantmäteriet 2024, justerat kartutsnitt).

1.2 Metod och avgränsningar

Parkplanen innefattar tätorterna Trosa, Vagnhärad och Västerljung. Parkplanen omfattar kommunal parkmark lekplatser och gröna ytor på gatumark, i huvudsak områden som ingår i parkavdelningens skötselansvar. I planen ingår däremot inte fastighetsmark med trädgårdar och lekplatser, skolgårdar, kyrkogårdar, naturreservat och idrottsplatser. Det är viktigt att notera att sådana områden så klart också utgör viktiga delar i hela kommunens grönstruktur, både för människor och ekologi. Parkplanen hanterar i första hand miljöer som ligger under parkavdelningens ansvar.

Parkplanen har en planeringshorisont på cirka tio år varefter en uppdaterad parkplan bör framställas. Under arbetet med parkplanen pågår två större parkprojekt som inte hinner färdigställas och därför inte kan utvärderas här. Detta gäller bland annat förnyelse av Hamnängen i Trosa och Scenparken i Vagnhärad. Parkplanen redogör för platserna som de såg ut under sommaren 2024 men tar också upp förslagen på hur de kommer att förnyas. Det pågår även planeringsarbete i kommunen som inte har kunnat behandlas här, till exempel ny detaljplanering kopplat till Trafikverkets projekt Ostlänken och ett nytt resecentrum i den nordvästra delen av Vagnhärad.

Arbetet med att ta fram parkplanen har följt en utarbetad metod där varje plats behandlats på ett likvärdigt sätt. Det har innefattat inläsning av underlag, fotodokumentation, platsbesök liksom avstämningar och diskussioner inom referensgruppen. Vi har jämfört våra iakttagelser med den gamla parkplanen och noterat vad det skett för förändringar.

I parkplanen beskrivs varje plats utifrån sådant som läge, topografi, vegetation och utrustning. En generell bedömning görs sedan utifrån hur vi har uppfattat platsernas användbarhet och utmärkande drag, problem och möjligheter. Platsens olika värden bedömts vidare utifrån några utvalda kriterier. **Sociala värden** noteras utifrån en samling värdeord (se lista här bredvid). Det är begrepp som har tagits fram genom observationer, enkäter och intervjuer för grönplan- och sociotopkartläggning i flera olika kommuner runt om i landet.

Tillgänglighet värderas i första hand utifrån fysisk tillgänglighet avseende sådant som markens lutningar, markmaterial och möblering. **Trygghet** bedöms utifrån hur befolkad en plats är, belysning och uppsikt över omgivningen. **Kulturhistoriska värden** tas upp där det anses relevant och kan då handla om förekomsten av fornlämningar, skyddade kulturmiljöer eller konstverk på en plats. **Ekologiska värden** tas också upp där de verkar ha en särskild roll för platsen och kan då beröra till exempel särskilda habitat för fåglar, blommor för pollinerande insekter eller enskilda träd av särskild vikt.

Sociala värden

Värdebegrepp Nyckelord

Bad	bada, simma, solbada
Blomning	rabatter, vilda blommor, blommande träd och buskar
Bollsport	bollträning t ex: fotboll, tennis
Båtliv	båtliv, hamnaktivitet
Evenemang	demonstration, föreställning, marknad
Fiske	fiska, meta
Grön oas	lummigt, omslutande rumslighet, kontrast mot omgivn.
Gatusport	aktiviteter på hård yta t.ex: skateboard, streetbasket
Kulturhistoria	nostalg, historia
Lek	lek, pulka, kojbygge
Motion	övrig motion t ex jogga, stavgång
Mötesplats	folkliv, umgås, titta på människor
Naturupplevelse	skogskänsla, djurmöte,
Odling	odla, pyssla med grönt
Picknick	picknick, grilla, utflykt med fika
Promenad	promenera, vandra, strosa (med eller utan hund)
Sällskapslek	boule, kubb, brännboll
Utblick	utsikt, öppenhet, luft
Vila	lugn och ro, avkoppling, hämta kraft

Källa: Sociotopkarta, Göteborgs stad, Härlanda (2005-04-25).

1.3 Planeringsförutsättningar

Parkplanen utgår från inriktning och hänsyn tagna i den gällande översiktsplanen, RUS samt nationella och internationella konventioner och åtaganden. Här följer en sammanfattning av sådana planeringsförutsättningar för parkplanen.

Översiktsplanen 2021

Parkplanen utgår från de mål och riktlinjer som beskrivs i Trosa kommuns översiktsplan från 2021. Här följer ett kortare utdrag för de delar som anses särskilt relevanta för de parker och grönområden.

Fyra övergripande mål formulerades redan 1991 och som är tydliga vägvisare för den översiktliga planeringen: ("Fastlagd kurs för Trosa kommun")

- Kommunen ska växa i sådan takt att dess speciella karaktär och idyll bibehålles. Varje Orts särprägel ska tillvaratas.

- Kommunen ska arbeta för att fler bostäder och fler arbetstillfällen skapas.
- Miljöhänsyn ska genomsyra den kommunala verksamheten vid planering och beslutsfattande.
- Kommunen ska verka för utökad kollektivtrafik såväl lokalt som regional (sidan 11).

Översiktsplanen har som mål att skapa en attraktiv miljö i Trosa kommun som är ekologiskt, socialt och ekonomiskt hållbar (sidan 14-18).

Ekologisk hållbarhet eftersträvas bland annat genom att kommunen arbetar aktivt för att förbättra vattenkvaliteten i Trosaån och utmed kuststräckan. En annan del handlar om att värna de naturliga grönstråkens ekosystem och närhet till bostadsmiljöer som gör människor medvetna om naturen omkring sig. Skapa förutsättningar för positiva effekter av ekosystemtjänster, så väl understödande tjänster, försörjande tjänster, reglerande tjänster och hälsobringande tjänster.

Social hållbarhet eftersträvas genom att utveckla den Trosaanda som präglat kommunen sedan lång tid. Det handlar här bland annat om att skapa en medveten balans mellan tillväxt och bevarande, med särskild hänsyn till hur kommunens befolkning har vuxit under senare år. Trivsel, trygghet liksom tillhörighet och stolthet betonas. Det kan handla om hur en stärkt kulturmiljö vara viktig för att ett sammanhang ska upplevas. En genomtänkt utformning och skötsel av offentliga miljöer kan på så sätt bidra till trygghet: "Utifrån ett barn- och ungdomsperspektiv är det också av betydelse att identifiera stråk som upplevs som otrygga och därefter arbeta för att åtgärda dem" (sidan 16). De gröna stråken (såväl naturområden som anlagda parker och lekomyråden) kan också bidra till sociala hållbarhet genom att ha positiva effekter på hälsa, samtidigt göra så att invånarna kan känna tillhörighet och stolthet över miljöerna omkring

sig. Arbetet med social hållbarhet eftersträvar att vara inkluderande och behöver på så sätt ta in olika invånares förutsättningar. Exempel på detta är att planera utifrån ett barnperspektiv (utifrån FN:s barnkonvention) och att ta särskild hänsyn till tillgänglighet för funktionsnedsatta personer.

Ekonomisk hållbarhet eftersträvas bland annat genom att stödja en blandad nybyggnation för att få en balanserad bostadsmarknad anpassad för invånare i olika skeden i livet. Positiva effekter av en växande befolkning och den planerade utbyggnaden av Ostlänken med ett nytt resecentrum i Vagnhärad. Översiktsplanen lägger samtidigt vikt vid att "Trosa kommuns attraktivitet förklaras bland annat av dess småskalighet och varje tätorts särart därför är balansen mellan tillväxt och bevarande viktig att finna för kommunens långsiktiga planering" (sidan 18).

I översiktsplanen beskrivs Trosa som en kommun som står för "småskalighet, attraktivitet, närhet till skog och vatten, tätorter med en egen identitet samt för goda förbindelser [...]" (sidan 5). Genom att ta hand om och utveckla kommunens parker och grönområden på rätt sätt finns det goda möjligheter att bidra till att uppnå översiktsplanens inriktning.

Andra mål och strategier

Planeringen i kommunen ansluter också till flera nationella och internationella mål. FN:s globala mål Agenda 2030 inkluderar till exempel att bekämpa klimatförändringar (mål 13), hav och marina resurser (mål 14) och ekosystem och biologisk mångfald (mål 15). Sveriges 16 fastslagna miljö kvalitetsmål integreras i den fysiska planeringen till exempel genom att förslag till nya detaljplaner redovisar hur de tar hänsyn till dem. Trosa kommun ansluter sig också till en regional utvecklingsstrategi (RUS) för Sörmland, vilket bland annat tagit inriktningen att planera för att exploatera genom förtätning och att försöka stärka besöksnäringen i regionen. Även här kan parker och grönområden spela en roll i kommunens fortsatta arbete.

I juli 2024 antogs en EU-förordning för restaurering av natur. Den handlar om att säkra en gynnsam status för skyddade naturtyper genom att skydda och restaurera vissa särskilda naturtyper men det finns också förbättringsmål för till exempel urbana ekosystem och för pollinatörer. Regeringen har ännu inte tagit fram en nationell restaureringsplan. (se naturvårdsverket.se) Trosa kommun kan ha goda förutsättningar att bidra till dessa mål genom att dra nytta av kommunens parker och grönområden.

2. Mål och strategier

2.1 Mål med parker och grönområden

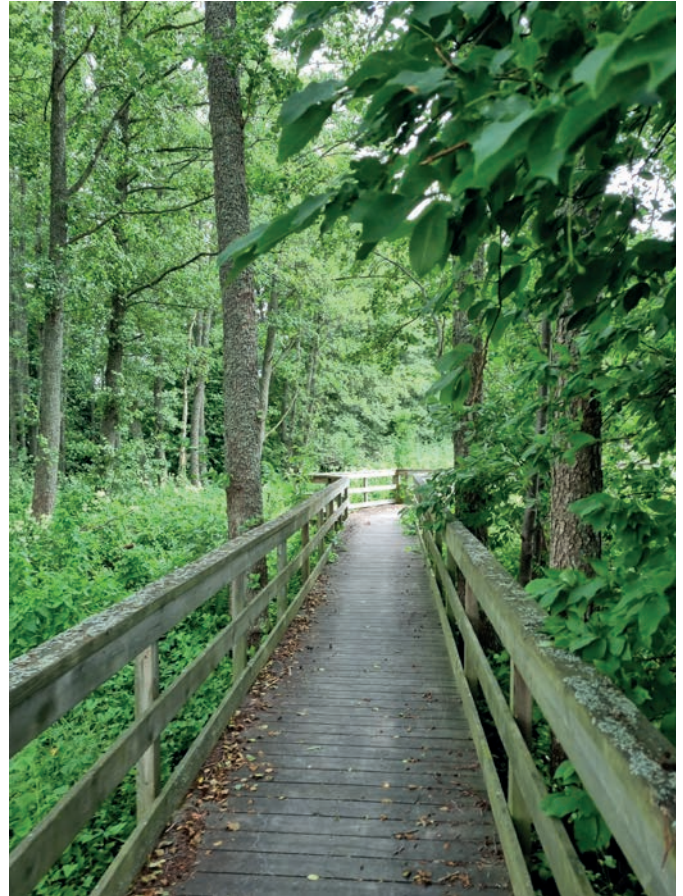
Med utgångspunkt från översiktsplanen kan några särskilda mål lyftas fram för Trosas parker och grönområden. De här målen ger en inriktning på vad parkerna kan bidra till vid till exempel upprustning eller planering av nya bostadsområden. För att bidra till inriktningen fastställd i översiktsplanen är det övergripande målet att Trosas parker och grönområden bidrar till ekologisk, social och ekonomisk hållbarhet.

I parkplanen föreslås förändringar till enskilda platser och i många fall är målet helt enkelt att en viss skötselnivå ska upprätthållas. Sådana enskilda förslag kan stämmas av mot det övergripande målsättningen för att se om det går att bidra till hållbarhet på något sätt. Det övergripande målet ger på så sätt en inriktning att följa, och samtidigt ge utrymme att ta hänsyn till varje plats särskilda förutsättningar. Parkerna kan till exempel bidra till ett rikare växt- och djurliv, levande sjöar och vattendrag. Parkerna kan skötas och utrustas så att de erbjuder en omhändertagen och trygg miljö, och så att de främjar hälsa, inkluderande och lokal stolthet. Genom att bidra till att skapa attraktiva bostadsmiljöer (med en balans mellan tillväxt och bevarande) kan parkerna också bidra till tätorternas särdrag och identitet.

Specifika mål

Följande specifika mål har identifierats som ska styra arbetet med kommunens parker och grönstråk under den kommande tioårsperioden:

- Att ha välmående äldre och yngre träd i kommunens parker.
- Att parker, lekplatser och anslutande naturmark blir bättre sammankopplade i gröna stråk, särskilt längs Trosaån.
- Att lekplatser utvecklas med funktionell utrustning och med ökade möjlighet till friare lek i naturlig miljö.
- Att parkerna utvecklas så att de kan bidra med fler ekosystemtjänster.
- Att parkerna har en effektiv och ändamålsenlig skötsel.



På platser som Näktergalslunden går det att uppleva en miljö med höga naturvärden på kort avstånd från Trosas bebyggelse.

Ekosystemtjänster är alla produkter och tjänster som naturens ekosystem ger oss människor och som bidrar till vår välfärd och livskvalitet. Begreppet hjälper till att påvisa olika värden som naturen och den biologiska mångfalden ger oss människor.

Ekosystemtjänster kan delas in i fyra typer:

- Stödjande ekosystemtjänster skapar förutsättningar för att övriga ekosystemtjänster ska fungera, så som fotosyntes eller jordmänsbildning.
- Försörjande ekosystemtjänster ger råvaror för produktion så som mat, dricksvatten eller trävaror.
- Reglerande ekosystemtjänster ger stabila förhållanden eller jämnar ut effekter av störningar i miljön, till exempel genom att rena luft, mark och vatten, att binda kol eller bullerdämpning
- Kulturella ekosystemtjänster ger oss upplevelser och livskvalitet så som i form av friluftsliv, hälsa, natur- och kulturarv.

Källa: Artdatabanken/SLU och Naturvårdsverket.
se/

2.2 Strategier

Här följer flera förslag på strategier som kan användas för att uppnå olika mål med parkerna. Strategierna visar exempel på hur olika målsättningar med parker och grönområden kan uppnås på ett genomtänkt och systematiskt sätt.

Strategi för parkernas träd

Genom att samordna arbetet med kommunens trädvårdsplan (där det ingår inventering och skötselåtgärder för befintliga träd) med nyplantering av träd i samband med upprustning och nyproduktion kan en gemensam strategi för parkernas träd arbetas fram. I strategin blir det möjligt att göras avvägningar om artval, kvaliteter, växtbäddar, kostnader och prioriteringar. Målet att säkerställa välmående träd i kommunens parker kräver att det finns en mångfald av arter, växtmiljöer och åldrar. Gamla träd behöver tas omhand, och nyplanterade träd behöver ges möjlighet att växa sig gamla där de planteras. På så sätt säkerställs trädens värdefulla bidrag till Trosa på både kort och lång sikt.



Nyplanterade björkar längs kajpromenaden vid Hamnängen.



Hamlade lindar vid Rådhusparken, Trosa.



En stor bok vid Skolparken, Trosa.



Mistlar på lönn, Trosa.

Strategi för gröna stråk

I samband med att olika parker förnyas eller rustas upp kan en strategi för några utvalda gröna stråk ge stöd för åtgärder som på längre sikt kan knyta ihop olika parker och grönområden. Genom att se de olika parkerna som del i ett sammanhängande stråk blir det tydligt att de kan utformas och skötas olika så att de kompletterar varandra.

I Vagnhärad går det att ta sig längs Trosaån men det finns möjligheter att utveckla ett mer sammanhängande parkstråk utmed ån. Detta stråk kan leda från Ödesbyområdet, via Husby park till Scenparken och Nygårdsdammen. Safirparken kan vidare knytas till åstråket till exempel genom att skapa en gångförbindelse längs den södra delen av Centrumvägen.

I Trosa har gångstråket längs ån redan en stark koppling till olika parker längs vägen från hamnen genom orten norrut. Vid Kungsstrand finns en gångbro som gör det möjligt att röra sig tillbaka söderut igen på den andra sidan ån. Lekplatsen vid Kungsstrand kan utvecklas som ett utflyktsmål och kompletteras med naturlek norr om de öppna gräsyrtorna och Jungmansgatan på den västra sidan om ån.

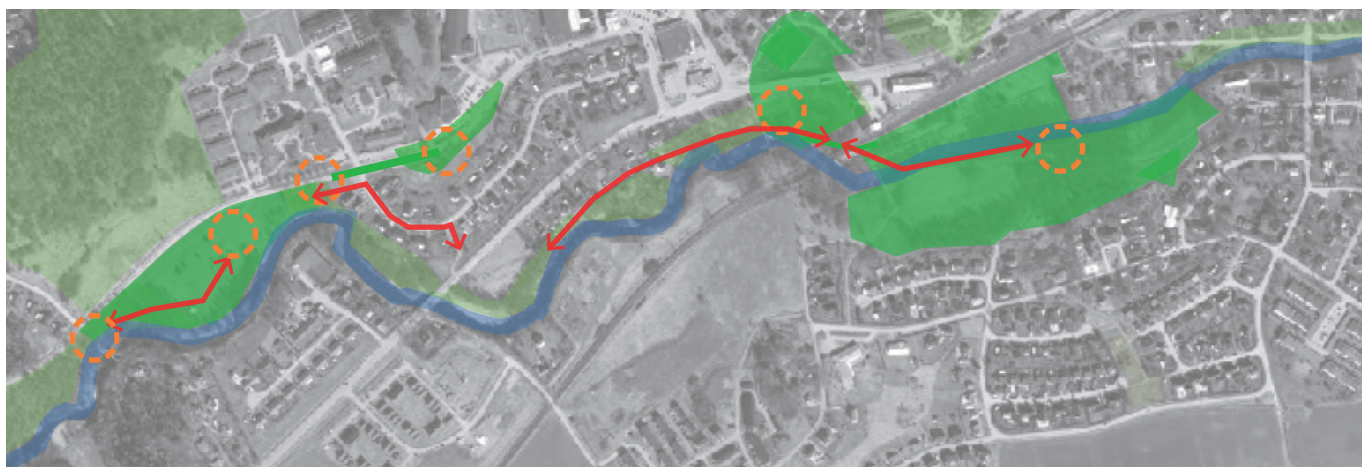
För att kunna utveckla årummet och fortsätta göra det möjligt att komma nära vattnet krävs det att man sköter platserna och håller öppet. Ett gott exempel på detta finns vid Cirkusplatsen söder om bangolfbanan i Trosa.



Ett exempel i Spindelparken på hur lekplatser kan utvecklas med grönare delar som inbjuder till friare lek.

Strategi för gröna miljöer vid lekplatser

En strategi för att skapa gröna miljöer som inbjuder till friare lek kan ge en ny inriktning på hur lekplatserna utvecklas i framtiden. Det kan handla om att anpassa och komplettera befintlig vegetation, att plantera flerstammiga och klättrvänliga träd eller att plantera videsnår. Det kan bidra till ekologiska värden som ökad biologisk mångfald, ekosystemtjänster så som renare luft, ett bättre lokalklimat och pollinering.



Stråk som knyter ihop grönområden - Trosaån är en stor tillgång i Vagnhärad och bör göras så tillgänglig som möjligt. Där det inte går att komma fram till vattnet med promenadstråk går det att öppna upp vegetationen på utvalda ställen. Safirparkens lekplats kan också kopplas närmare till åstråket genom att skapa en gångförbindelse på den södra sidan av Centrumvägen. På så sätt kan de olika parkernas funktioner komplettera varandra och det kan dessutom erbjudas friare lektytor i den nya Scenparken.

Plan med ortofoto (Lantmäteriet, beskuret kartutsnitt).

Strategi för parkskötsel

En strategi för skötsel kan bidra till att skapa en effektiv och ändamålsenlig drift och underhåll av parker och grönområden utifrån kommunens begränsade resurser. Vissa platser behöver ha en bibehållen intensiv grad av skötsel. På andra platser finns mark som kan få utvecklas friare. Genom att ge en välskött och ordnad inramning till en plats blir det möjligt att ge plats för ökade ekologiska värden och samtidigt skapa en vacker och omhändertagen miljö. Det här arbetssättet följer principen "messy ecosystems, orderly frames" (Nassauer 1995). Exempel på hur detta görs i Trosas parker idag finns i Ödesbyområdet (med väl avgränsade ängsytor) och i Husby park, där ordnade ytor klipps fram och ramas in av ordnade planteringar. Här får också de vilda växterna så som bladvass eller uppländsk vallört bli en del av parkupplevelsen.

På ett antal utvalda synliga platser har gräsytor gjorts om till perenna blomsterängar. Dessa fungerar både som välkomnande rabatter med arter valda för gynna pollinatörer. På så sätt tillför de blomsterprakt samtidigt som de gynnar den ekologiska mångfalden.

Även naturmark behöver förstås tas om hand, inklusive att skräp plockas bort: "Naturmarken ska skötas så att det naturliga beståndet bevaras. Särskilt ska fåglars och smådjurs behov beaktas, så att död ved, stubbar och högstubbar, snår och täta partier samt mindre rishögar lämnas kvar" (Trosa kommun, FU Drift mm 2020).



I Husby park finns kortklippta gräsytor och finplanteringar som ger en ordnad inramning till den vilda och friväxande miljön närmare vattnet, här med vass och pilar tillsammans med en Jättearalia.



Utklipp från informationsblad från Trosa kommun om att anlägga ängsmiljöer.



Ängsytor som här i Ödesbyområdet ska slås en gång per säsong med skärande redskap (slätterbalk) och ska hållas fria från grova ogräs som gråbo och åkertistel.



Blomsteräng med perenner längs Ådavägen i Trosa. Liknande planteringar finns till exempel vid Östra långgatan i Trosa och ovanför Husby park i Vagnhärad (Foto: Maria Johansson).

Strategi för entreområden

En strategi för tätorternas entreområden gör det möjligt att utveckla olika platser med ett gemensamt förhållningssätt och anpassat för varje plats. Med hjälp av träd i grönyta, till exempel björkar och marktäckande buskar, kan entréerna ges en grön och välkomnande karaktär och som visar på Trosa som en småskalig och attraktiv kommun.

Trosas norra entré längs Ådavägen (väg 218) kan förskjutas längre norrut i och med den nya bebyggelsen vid Hökebergavägen (se detaljplan Västra Hökeberga Dnr SBN 2011/228). Här finns en skyddsvall på den östra sidan om vägen som kan planteras med träd som en grön inramning vid vägen. På den västra sidan finns ett öppet odlingslandskap. Utformningen av platsen kring informationstavlan vid korsningen Ådavägen/Bråtagatan kan ses över för att ge en enhetlig utformning. Placeringen av Trosaskylten kan också ses över.

I den västra entrén till Vagnhärad finns björkar planterade längs gång- och cykelvägen på den södra sidan av Stationsvägen (väg 219) som anvisar entrén här. Förslagsvis kan trädraden förlängas fram mot den nya bostadsbebyggelsen för att ge vindskydd och en rumslig inramning kring vägen. Det kan också vara ett sätt att visa på en omhändertagen närmiljö för ortens invånare, och hur tätorten växer fram med nya årsringar intill den äldre bebyggelsen.

Den östra entrén till Vagnhärad har mer karaktären av en långsträckt entréväg som omges av verksamheter och handel som bensinstation, parkeringen vid stationsområdet på den södra sidan och den äldre bostadsbebyggelsen på höjden som kan skymtas kring kyrkan. Entrémotivet kan förstärkas genom att allén förlängs hela vägen ut till korsningen med väg 218. En upprustning av buskytorna under träden kan också bidra till ett enhetligt och omhändertaget uttryck.

I samband med det nya resecentrumets framväxt kommer en nordlig entré växa fram.



Den norra entrén till Trosa längs Ådavägen vid Bråtagatan där det finns en informationstavla, flaggstänger och en Trosaskylt.



Vid den västra entrén till Vagnhärad längs Stationvägen finns äldre bebyggelse och det nya bostadsområden vid Väsbyvägen men också utblickar mot det öppna odlingslandskapet.

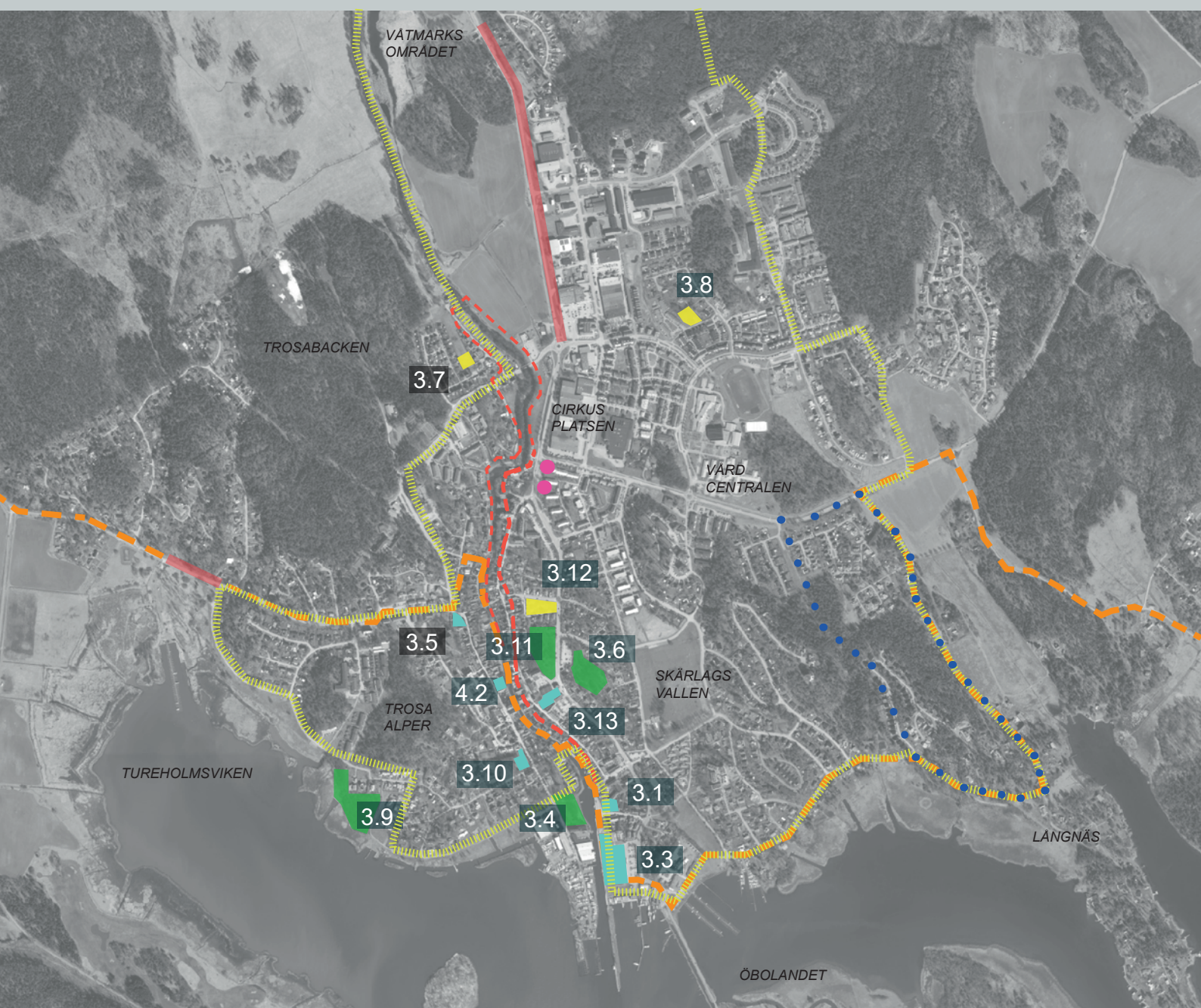


Den östra entrén till Vagnhärad längs Stationvägen är en långsträckt allé med lindar med ytor av ölandstok eller olikfärgat grus. En upprustning av buskytorna kring träden kan ge ett mer enhetligt och omhändertaget uttryck.



Den första delen av Stationsvägen i östra Vagnhärad saknar gatuträd vilket ger ett glest intryck och skiljer sig från den rumsliga inramningen som vägen har lite närmare stationen.

3. Trosa - beskrivning plats för plats



Plan med ortofoto som visar parker i Trosa (Lantmäteriet, beskuret kartutsnitt).

Trosa tätort ligger intill kusten där Trosaån når Östersjön och orten är känd för sin småskaliga historiska trästadsbebyggelse klassad som riksintresse. I närheten finns flera rekreations och grönområden. Trosa utvecklas med nya bostadsområden och verksamheter till stor del norr om den historiska stadskärnan vilket efter hand ställer krav på nya parker och grönområden samtidigt som de historiska miljöerna behöver tas omhand. Vid hamnen dit många besökare anländer byggs en parkmiljö med ett flertal olika funktioner.

 ENTRÉOMRÅDE	 LEK / SPONTANIDROTTSPLATSER
 PARK / NATURSTRÅK	3.7 Lekplats, Kungstrand
3.4 Västra hamnplan	3.8 Lekplats, Ägogången
3.6 Kruthusberget	3.12 Spindelparken
3.9 Näktergalslunden	
3.11 Skolberget	 TROSA Å PROMENAD
 FINPARK	 SÖRMLANDSLEDEN
3.1 Ankarparken	 HJÄRTATS STIG
3.2 Gröna torget	 LÅNGNÄS RUNT
3.3 Hamnängen	
3.5 Kastanjeparken	
3.10 Rådhusparken	 PERENNA BLOMSTERÄNGAR
3.13 Skolparken	

3.1 Ankarparken - Trosa



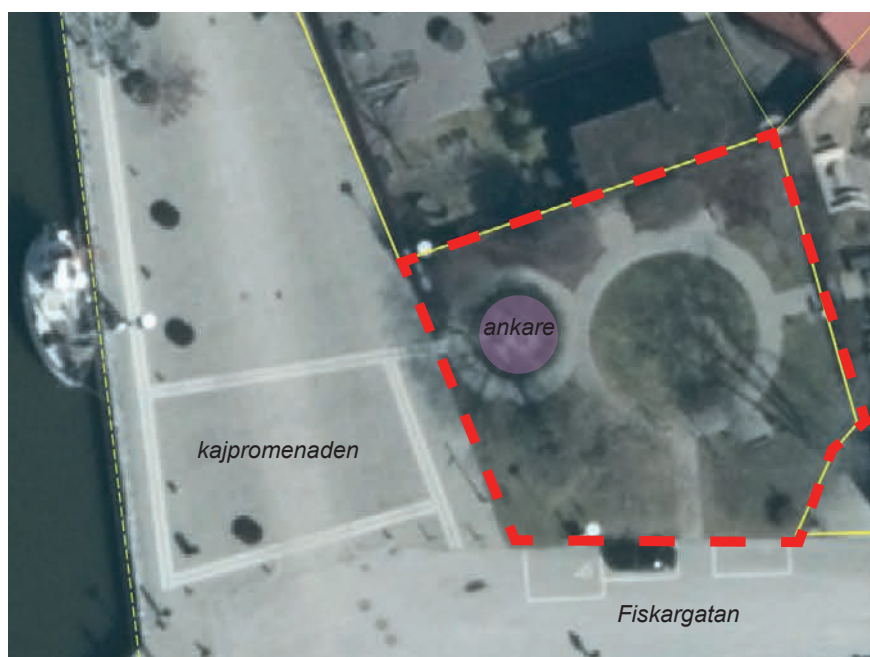
I mitten av parken finns ankaret från från briggen Margareta som fått ge namn till platsen.

Beskrivning

Ankarparken är en liten finpark vid Östra Hamnplan med gräsytor och träd som silverpil, rönn, hägg och avenbok. Parken är utformad med gångvägar av smågatsten i runda former, inramande buskplanteringar med bland annat spirea och måbär, tre parksoffor och några perenn- och rosrabatter kring ett ankare i parkens mitt. Parken ramas in av ett rött plank med en entré till en restaurang i öster men även av faluröda fasader hos byggnader mot norr. Mot Fiskargatan och hamnen har parken en öppen karaktär. Det finns belysning i form av pollare och spotlights. Parken stod klar till stadens 400-årsjubileum sommaren 2010. Ankaret är ett bärgningsfynd från briggen Margareta, som förliste utanför Öja/Landsort 1898.

Bedömning

Ankarparken knyter an till Trosas historiska karaktär och småskaliga miljö i material och utformning. Den är välskött och generellt i gott skick. På sikt kan en del av träden behöva kompletteras och förnygras så att parken även i fortsättningen har en tydlig rumslig avgränsning mot Fiskargatan och omgivande bebyggelse. Buskytorna verkar ha förnygrats med andra arter som ger ett lite brokigt intryck. Parken ligger längs kajen vid Trosaån och är därför en plats som många besökare passerar. Ibland är det mycket folk på platsen och då kan det behövas fler sittmöjligheter, gärna med olika solförhållanden. Vid evenemang kan det vara hårt tryck på platsen och därför behövs robusta växter. Ankaret upplevs inte heller så framträdande sommartid då det är inbäddat i grönska.



Plan med ortofoto
(Lantmäteriet,
beskuret kartutsnitt).



Karaktär: finpark
Storlek: 640 m²

SOCIALA VÄRDEN

Blomning, Båtliv, Kulturhistoria,
Mötesplats, Utblick, Vila

TILLGÄNGLIGHET

Gångarna är tydliga och lätta att
följa, belagda med en relativt slät
typ av smågatsten.

TRYGGHET

Den öppna karaktären på parken
och omgivande gator liksom
belysningen på platsen ger god
överblick av platsen.



Parken ligger intill gångstråket och kajen längs Trosaån.



Ankaret från briggen Margareta som gett parken sitt namn.

Mål

- Parken bevaras som en centralt belägen finpark med hög skötselnivå med buskplanteringar och välmående medelstora träd.

Åtgärder/förslag

- Löpande skötsel av parkens klippta gräsytor, buskytor och träd. Buskplantering och träd förnyas efterhand. Se trädvårdsplanen. Buskytor kan förnyas med robusta växtsorter på grund av risk att trampas ner när det är mycket folk på platsen.

- Planteringen runt ankaret behöver hållas tillbaka för att inte skymma det.

- Se över möjligheten att komplettera med sittplatser.

- Se över möjligheten att låta växtbäddar som fördröjer och renar dagvatten från Fiskargatan för att minska belastningen på dagvattennätet.

3.2 Gröna torget - Trosa



Gröna torgets centrala plantering med den stora asken och kafébord på gräsytan intill.

Beskrivning

Gröna torget är en liten park på västra sidan om Trosaån mellan Västra Långgatan, Punchgatan och Västra Ågatan och omgiven av äldre trähusbebyggelse. Parken lutar ner mot ån och domineras av en stor gammal ask. Asken står i en grusrundel med en klippt avenbokshäck och perennplanteringar. I övrigt finns klippta gräsytor, några buskytor, stensmjölsgångar och parkering för sju bilar, en plats för rörelsehindrade och mc-parkering. Under trädet finns två parksoffor och en skräpkorg. Sommartid använder en angränsande kaféverksamhet en liten del av gräsytan till uteservering.

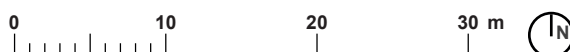
Namnet på parken kommer från de planteringar som anlades här omkring 1900 och parken gick tidigare under namnet Lilla marknadstorget men också "Punschparken" eftersom Trosa Spirituosa Aktiebolag under lång tid låg granne med platsen. Längs med ån finns en rad med lindar samt skulpturen "Strömkarlen" av Bror Forslund från 1965.

Bedömning

Likt flera andra små fina parker i Trosas gamla stadsdelar bidrar platsen på många sätt till upplevelsen av ett småskaligt grönt vardagsrum



Plan med ortofoto
(Lantmäteriet, beskuret
kartutsnitt).



Karaktär: finpark
Storlek: 820 m²

SOCIALA VÄRDEN

Blomning, Kulturhistoria, Mötesplats, Picknick, Sällskapsspel, Vila

KULTURHISTORISKA VÄRDEN

Parken ingår i området Riksintresse för kulturmiljövården (som avser småstadsmiljön i Trosa). L1984:8120 Stadslager

EKOLOGISKA VÄRDEN

Stora äldre träd

TILLGÄNGLIGHET

Parken har grusgångar med stensmjöl och saknar kraftiga nivåskillnader

TRYGGHET

Ganska god överblickbarhet och positiv närvaro av boende i närheten.



Uppstammade lindar längs Västra ågatan.



Skulpturen "Strömkarlen" i brons av Bror Forslund från 1965.



Planteringen och den stora asken i mitten av parken.

med en omgivning av den historiska miljön. Den har ett stort bevarandevärde inte minst kopplat till de gamla träden. Närheten till de parkerade bilarna kan upplevas störande, men de uppfyller en viktig funktion och det finns gott om ytor att vistas på närmare än på lite avstånd från bilarna. Den öppna karaktären är viktig att bibehålla ner mot åstråket och till omgivande gator. Omgivande gator har relativt nyligen upprustad belysning vilket bedöms som tillräckligt för parken, men det ger begränsade användningsmöjligheter under mörka årstider.

Mål

Behålla parken som en grön finpark utan hårdgjorda ytor och med hög skötselnivå.

Åtgärder/förslag

- Upprätthåll skötseln och bevaka asken och lindarnas hälsa för eventuella trädvårdsinsatser (som del i trädvårdsplanen).

3.3 Hamnängen - Trosa



Planteringar med buskar och perenner och unga björkar ramar in kajpromenaden längs hamnen.

Beskrivning

Hamnängen är ett område vid Trosa hamn som innehåller olika parkdelar med olika användning och karaktär. Hamnängen har rustats upp i olika omgångar sedan 2017 för att skapa en trivsamt miljö och tillföra nya kvaliteter för sommargäster och andra besökare. I områdets mitt finns "ängen" som är en stor öppen gräsyta. Här ställs det ut gott om bänkbord och sittgrupper i plast. På den norra sidan finns en lekplats med gungor, rutschkana, balans- och klätterlek, och fyra höga stolpar med vatteneffekter i en sandyta. På den södra sidan finns en beachvolleybollplan. En klippt måbärshäck utgör gräns mot parkeringen och angöringsgatan med busshållplats i öster. Oxlar i rader och klippta måbärshäckar avgränsar parkeringen mot

Uddbergagatan där det också finns planterade björkar, en stenhäll och en asp med avbruten stam. Söder om ängen finns en husbilsparkeering och en nyanlagd dagvattenpark bestående av en nedsänkt planteringsyta och genomkorsande träspänger. Den upprustade kajpromenaden följs av breda busk- och perennplanteringar avgränsade med kantstöd av corteenstål och två rader med björkar längs med gångvägen. I norr i skydd av hamnbodarna har det också anlagts en liten fickpark rumsligt avgränsad med perennplanteringar och golv av trätrall. På platsen finns en pergola, en lekskulptur och fasta kafémöbler och parksoffor.



Plan med ortofoto
(Lantmäteriet, beskuret
kartutsnitt).

Trosa kommun / Parkplan

Karaktär: finpark
Storlek: 1,7 hektar

SOCIALA VÄRDEN

Bollsport, Båtliv, Evenemang, Lek, Mötesplats, Picknick, Sällskapslek, Promenad

TILLGÄNGLIGHET

Platsen har små höjdskillnader, stenhjulsångar och ramper som leder upp på trädäck och spänger. Lekplatsens sandytor har sämre tillgänglighet.

TRYGGHET

Det är god översikt över stora delar av området och genomtänkt belysning finns längs gångstråken och vid fickparken.

EKOLOGISKA VÄRDEN

Pollinatör- och fjärilsväxter



Dagvattenparken i södra delen av parken.



Hamnbodarna ger en tydlig inramning till fickparken i norr.



Hamnängens öppna gräsyta och beachvolleybollplan utan tydlig angränsning mot angränsningsgatan och parkeringen.



Inramande planteringar med växter som benved, magnolia, hortensia, funkia, alunrot och pioner och buskrosor.

Bedömning

Hamnängen tar emot många av besökarna till Trosa om de så anländer med båt eller buss. De utnyttjar den stora parkeringen, gästhamnens restauranger och kaféer, eller promenerar förbi på väg ut till hamnpiren ("Smörbyttan"). Platsen har mycket att erbjuda men kan ge ett splittrat intryck. Den öppna ängen och lekplatsen har inte en tillräckligt tydlig rumslig avgränsning mot parkeringen och mot gräsarmeringsytan i norr. Den som anländer med buss eller bil kommer till en långsträckt trottoar som inte leder in i parken vilket gör det svårt att orienteras sig.

Väl inne i parken finns det flera fina delar att upptäcka så som hamnbodarna och den fickparken i söder med välskötta planteringar och en stor variation av växter anpassade för olika årstider. Delar av planteringarna längs kajpromenaden behöver bättre etablering för att upplevas som en sammanhängande rabatt. Björkarna behöver också växa sig större.

Mål

- Att vara ett välkomnande parkområde kopplat till hamnen och kajpromenaden med generösa vistelsezoner som knyter ihop en mångfald av olika verksamheter och aktiviteter på platsen.

Åtgärder/förslag

- Förbättra strukturen med tydliga entrépunkter och en rumslig avgränsning mot parkeringen med exempelvis ett lägre staket eller buskage som inte blockerar sikten mot ån.
- Ge skugga åt någon del av lekplatsen.
- Planera för föryngring av träden vid parkeringen.



Fickparken har en inbjudande småskalig inramning med trädäck, pergola, fasta sittgrupper och linhängd belysning.



Utveckling av Hamnängen

Förslaget som utformades av WSP 2022 innefattar en omfattande programmering och uppstrukturerings av Hamnängen.

Utifrån förslaget vars byggnation påbörjades hösten 2024 går en brygga genom Hamnängen och kopplar samtidigt samman de olika delarna av parken.

Den första delen är en befintlig lekplats som är belägen nära hamnbodarna. Söder om denna finns en öppen del med gräsytor och söder om den skapas en basketplan.

Allra längst söderut finns en redan byggd dagvattenpark och en avgränsad husbilspartering som avskärmas med hjälp av planteringar med prydnadsgräs.

Utklipp från förslag på utveckling av Hamnängen, WSP 2022.



Utklipp från förslag på utveckling av Hamnängen, WSP 2022.

3.4 Västra hamnplan - Trosa



En grupp med stora vitala ekar ramar in Västra hamnplans gräsytor.

Beskrivning

Västra hamnplan ligger på den västra sidan om ån och här finns en park som består av en stor öppen gräsyta med grupper av träd. Parken avgränsas av Västra Långgatan i väster. Närmast hamnen finns fem stora högre ekar med höga stammar. Norr om korsningen med Varvgatan finns också äldre lindar och lönnar och en grusstig mellan fastigheterna fram till Villagatan i norr. Här finns även flera stubbar kvar efter träd som har tagits ner. I söder finns två grupper med björkar allmänna toaletter och en elnätstation. I söder angränsar platsen till hamnområdets verksamhetsområde men är också granne med Trosa vandrarhem. Längs hamnplanen finns en träbrygga med båtplatser. Längs kajen och intill den finns en parkering med en vändyta och en anslagstavla.

Bedömning

Trädens höga stammar ger platsen en öppen karaktär med god sikt åt olika håll. Tack vare de träderna får den enkla parken trots detta en samlad rumslighet i skydd av de höga trädkronorna. De stora ekarna ger tillsammans en känsla av kraft och vitalitet. En del av björkarna verkar dock vara försvagade eller sjuka.

Området upplevs ligga lite avskides från kajstråket längs ån på den östra sidan även om det är mer än 200 meter till bron vid Villagatan. Platsen har stor potential att användas mer än den gör men den har en viktig funktion genom att användas för olika evenemang så som vetarانبilsträffar.



Plan med ortofoto (Lantmäteriet, beskuret kartutsnitt).

Karaktär: park/naturstråk
Storlek: 6700 m²

SOCIALA VÄRDEN
Båtliv, Evenemang, Fiske,
Picknick, Promenad,
Sällskapsspel

EKOLOGISKA VÄRDEN
Stora äldre träd (ädelövn)

TILLGÄNGLIGHET
Plana ytor men inga gångvägar
genom parken.

TRYGGHET
Platsen är öppen med fri sikt
men kan upplevas lite öde då
det vanligtvis inte rör sig många
människor här. Belysningen längs
Västra Hamngatan är bristfällig.



Ekar och björkar i gräsytan åt söder.



Ekar och klippt gräs ut mot vändytan/parkeringen vid hamnplanen.



Stubbar kvar från en trädrad i den norra delen av parken.

Mål

- att platsen fortsätter att vara en enkelt hållen park präglad av stora träd och som ger utrymme för tillfälliga evenemang.

Åtgärder/förslag

- Komplettera med sittplatser, t. ex bänkbord som bjuder in att stanna till på platsen.
- Komplettera med vårlökar.
- Bevaka trädens vitalitet, med en plan att plantera nya ädellövträd (utifrån trädvårdsplan).
- Se över möjligheten att anlägga delar av parken som äng (t. ex norr om Västra Hamnplan).

3.5 Kastanjeplatsen - Trosa



Kastanjeparkens finplanteringar med hästkastanjen i bakgrunden.

Beskrivning

Kastanjeparken ligger belägen i ett hörn vid där Smäckbrogatan möter början av Västra Långgatan. Parken har två lönnar och en centralt placerad hästkastanj och i hörnet står en elnätstation. I innersta hörnet finns en elcentral. Fickparken gjordes om 2017 så att den nu har en grusyta kring hästkastanjen, och ramas in av granitmurar och planteringar med perenner och prydnadsgräs, liksom två parksoffor och en skräpkorg. Elnätstationen och omgivande plank som avgränsar mot en av grannträdgårdarna är rödmålade. Längs Smäckbrogatan passerar Sverigeleden på cykel.

Bedömning

Den som slår sig ner här har god överblick över platsen och förbipasserande längs Smäckbrogatan. Den lilla parken blir med sin placering en inbjudande plats som visar på en omhändertagen och välkomnande allmän miljö där de gamla historiska trähuskvarteren tar sin början. Fickparken kan fungera som en entréplats västerifrån, men det är annars oklart hur mycket den används, särskilt eftersom det finns andra mer intressanta parker och miljöer inte långt därifrån. Träden och parken i övrigt verkar vara i god kondition.



Plan med ortofoto (Lantmäteriet, beskuret kartutsnitt).

Karaktär: finpark
Storlek: 130 m²

SOCIALA VÄRDEN
Blomning, Vila

KULTURHISTORISKA VÄRDEN
Parken ingår i Riksintresset för kulturmiljövården (som avser småstadsmiljön i Trosa).
L1984:8120 Stadslager

TILLGÄNGLIGHET
Plana stenmjölsytor i anslutning till trottoaren ger god tillgänglighet.

TRYGGHET
Platsen är öppen och erbjuder god överblick

EKOLOGISKA VÄRDEN
Pollinätör- och fjärilsväxter



Bakom parken tornar kyrkan upp sig.

Mål

- att behålla parken som en välskött och inbjudande fickpark.

Åtgärder/förslag

- Se över växtvalen så att parken kan skötas så effektivt som möjligt med ett bibehållet värde med "blomsterprakt".
- Underhållsskötsel av träd enligt trädvårdsplan.



I parken finns en bänk med planteringar bakom sig.



Parkens golv består av stensmjöl och runt hästkastanjen finns en fris av storgatsten.

3.6 Kruthusberget - Trosa



Sly och äldre träd växer bland stenblock på Kruthusberget.

Beskrivning

Längs Högbergsgatan, på kort avstånd från Busstorget i centrala Trosa finns sparad natur på några bergknallar. Kruthusberget ligger bakom en allmän parkering (med plats för cirka 80 bilar) och naturmarken är omgiven av villatomter på alla sidor. I norra hörnet upp mot Gustavsbergsgatan finns en källsorteringsstation bakom ett rött plank. Det finns öppningar med stigar mellan de privata tomterna från Högbergsgatan och i söder Kruthusgatan. Parkeringen avgränsas mot vägen och busshållplatsen med en bred spireahäck och en rad med oxlar. Uppe på berget finns en blandad ganska tät växtlighet med bland annat ek, tall, björk,

lön, rönn, vildapel och asp. Platsen används som för lek och promenader genom kvarteret då det finns upptrampade stigar och spår från barnlekar. Platsen är kuperad men ändå mer tillgänglig än skolberget på andra sidan vägen. På en höjd finns en sexkantig byggnad från 1866 som gett namn till platsen.

Bedömning

Naturmarken har ett värde för boende i området och ekologiska värden för fåglar och insekter knutna till bergtallar och brynvegetation. Kruthusberget ligger på nära avstånd till Skolberget men de båda höjderna separeras av Högbergsgatan och parkeringen. Naturmarken är mest tillgänglig från Krutbergsvägen



Plan med ortofoto
(Lantmäteriet, beskuret
kartutsnitt).



Karaktär: park/naturstråk
Storlek: 1,1 hektar

SOCIALA VÄRDEN

Grön oas, Lek, Naturupplevelse,
Promenad, Kulturhistoria

KULTURHISTORISKA VÄRDEN

Det gamla kruthuset med
omgivande naturmiljö som
antyder kruthusens placering på
tryggt avstånd från tätorten.

TILLGÄNGLIGHET

Dålig

TRYGGHET

Ingen belysning eller uppsikt men
ganska nära villaområden

EKOLOGISKA VÄRDEN

Stadsnära natur med värden för
bland annat fåglar och insekter.



Kruthuset från 1866 ligger idag inbäddat i grönska.

i söder men det är annars mest upptrampade stigar med begränsad framkomlighet. Den norra delen har delvis tät vegetation och verkar användas för folk vid parkeringen att uträtta sina behov.

Mål

- Bevara naturområdets vilda karaktär med förbättrad tillgänglighet och trygghet som upplevs längs några utvalda gångvägar genom området.

Åtgärder/förslag

- Røjning för att förtydliga entréer.
- Regelbunden skötsel genom till exempel gallring av naturmarken närmast gångvägar och öppna upp för att förbättra utsikten från kruthuset.
- Lämna utvalda delar med tät vegetation som gynnar naturvärden och ekosystemtjänster.
- Utred möjlighet att skapa en tillgänglig gångväg igenom parken fram till kruthuset och vidare till Kruthusvägen.
- Utred möjlighet att skapa ett "arboretum" genom att sätta upp namnskyltar på vanliga svenska skogsträd, på svenska och på latin.

3.7 Lekplats, Kungstrand - Trosa



En stor klätterställning och en mindre sandlåda i den stora gräsytan vid Kungstrand.

Beskrivning

Lekplatsen ligger i det öppna grönstråket i mitten av bostadsområdet norr om Nyängsvägen. I söder finns en gång- och cykelväg i grus som leder mellan Kungsstrand och Kaptensgatan. Här finns en större klätterställning, gungor, sandlåda och en karusell. Lekplatsen har kompletterats med sittplatser och en plantering med buskar och ett nyplanterat träd.

Bedömning

Platsen är öppen och avgränsade av villatomternas häckar och plank.



Plan med ortofoto (Lantmäteriet, beskuret kartutsnitt).

0 10 20



Karaktär: lekplats/naturstråk
Storlek: 1200 m²

SOCIALA VÄRDEN
Blomning, Lek, Picknick,
Sällskapslek

TILLGÄNGLIGHET
Området har inga höjdskillnader
men begränsad tillgänglighet med
gräs och sandytor.

TRYGGHET
Platsen ligger öppet men
i ett skyddat läge in bland
villabebyggelsen. Belysning saknas.



Nya planteringar bakom sittplatserna.

Mål

- att lekplatsen kan erbjuda varierade lekmöjligheter och fungera som målpunkt för barnfamiljer i norra Trosa tätort.

Åtgärder/förslag

- Utred möjligheten att utveckla en del av parken med naturlek, exempelvis buskytor i en del av parken som också kan fungera som en översvämningsbar yta (torrdamm).
- Rama in vissa lekytor med lägre buskage/lekbuskage men där föräldrar fortfarande kan ha översikt över området.
- Se över skick och jämnhet på gräsytor bland annat för att fungera för bollspel.



Snurrlek med plank.



Gungor i förgrunden och flyttbar fotbollsmål i bakgrunden.

3.8 Lekplats, Ägogången - Trosa



En stor klätterställningen med rutschkana i sandlåda.

Beskrivning

Lekplatsen ligger vid Ägogången mellan Sockengata och Verktygsgatan i norra Trosa. Det är liten och ganska fint belägen, inramad av staket på en liten höjd ovanför vägen intill ett grönområde.

Bedömning

Trots att det är en nybyggd park är den fint anpassad i området och känns som att den passats in bra i befintligt grönområde. Den är en del av flera små lekplatser som ligger i villaområdet i närheten av en förskola.



Plan med ortofoto
(Lantmäteriet, beskuret
kartutsnitt).



Karaktär: park/naturstråk
Storlek: 2650 m²

SOCIALA VÄRDEN
Blomning, Lek

TILLGÄNGLIGHET
Ganska dålig. Men man kan
rulla upp och ta del av platsen.
Sanden är dock svår att rulla
igenom.

TRYGGHET
God, lekplatsen är upplyst. Dock
ligger på en höjd med ganska
dålig insyn från vägen nedanför.



Lekplatsen från vägen nedanför.



Gungor på platsen.



Ramp upp till parken.

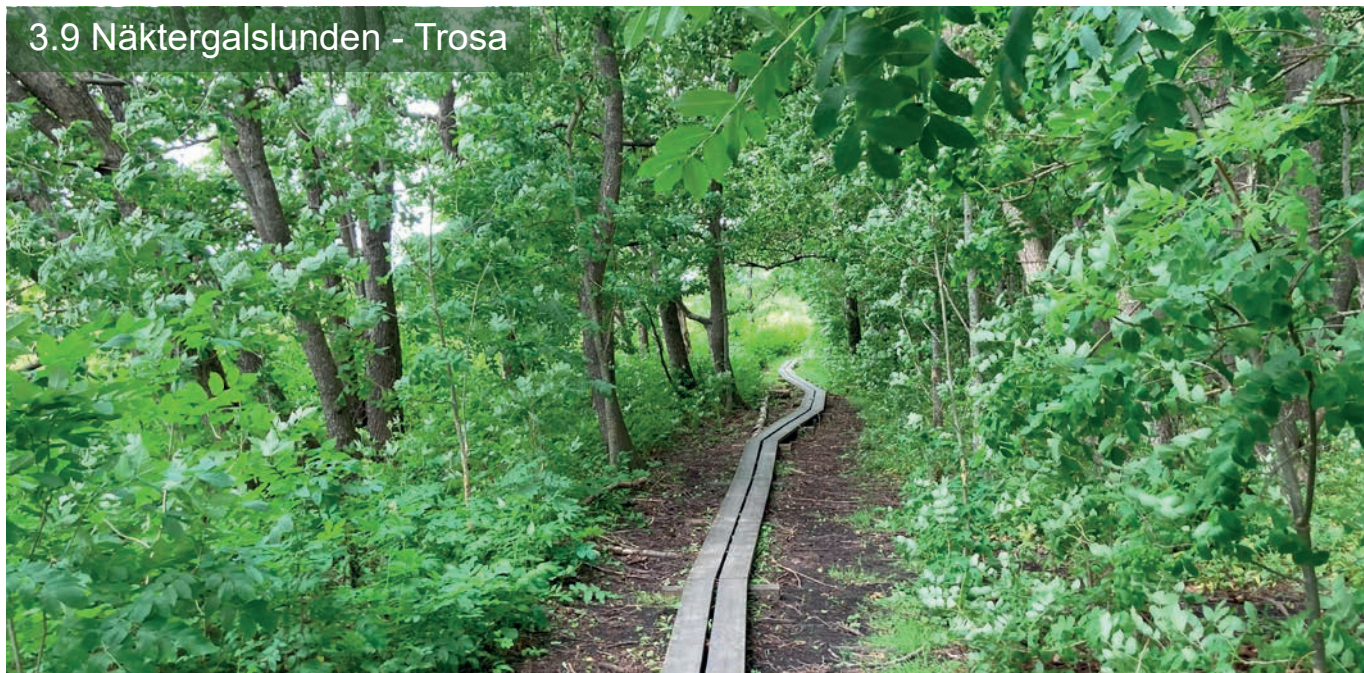
Mål

- att lekplatsen fungerar som en populär kvarterslekplats där det finns varierad lekutrustning samtidigt som det finns bra möjligheter att leka i omkringliggande naturmark.

Åtgärder/förslag

- Se över och komplettera växtmaterialet, med ordnad smitväg upp till lekytan.
- Gallring i grönområdet bakom lekplatsen.

3.9 Näktergalslunden - Trosa



Gångväg på spång genom näktergalslunden.

Beskrivning

Mellan Strandvägen och Kustvägen i västra Trosa finns ett naturområde med kustnära alskog. Ut mot vattnet finns stora områden med vass och i vissa partier växer ask och slån. Genom området leder en smal gångväg med en spång. I närheten av Strandvägen finns också en 90 meter lång brygga med en utsiktsbrygga.

Bedömning

Området fungerar bra som det är. Fler spånger skulle kunna tillgängliggöra ännu större del av det oländiga vassområdet. Skogen ligger i utkanten av Trosa och är därför inte så lättåtkomlig för många ortsbor men har i gengäld höga naturvärden.



Plan med ortofoto (Lantmäteriet, beskuret kartutsnitt).



Karaktär: park/naturstråk
Storlek: 1,6 hektar

SOCIALA VÄRDEN
Naturupplevelse. Promenad,
Utblick

EKOLOGISKA VÄRDEN
Höga naturvärden knutna till
kustnära alfuktskog

TILLGÄNGLIGHET
Dålig, men kan man röra sig på
en spång fungerar det.

TRYGGHET
Dålig belysning och översikt,
Täta buskage skiljer stigen från
samhället.



Längst ut på den långa bryggan.



Nordvästra ingången till näktergalslunden.



Informationsskylt vid sydöstra ingången till området.

Mål

- Ett naturområde med höga naturvärden och kontakt med kusten där olika naturtyper möter varandra.

Åtgärder/förslag

- Återkommande skötsel genom till exempel gallring av naturmarken närmast spångarna.
- Vassen kan hållas borta på utvalda ställen för att ge utblickar ut mot öppet vatten.
- Komplettera med fler sittplatser.
- Utred möjligheterna att renovera och göra tillägg.

3.10 Rådhusparken - Trosa



Den centrala planteringen i rådhusparken i vänstra delen av bilden.

Beskrivning

Rådhusparken ligger centralt i Trosa vid korsningen Västra Långgatan och Villagatan. Grannfastighetens höga parkträd utgör gräsen åt väster. Det är formell finpark med en central plantering med kommunens symbol i form av en skulptur. I den norra delen av parken finns en nyligen upprustad lekplats.

Rådhusparken är döpt efter den gula träbyggnad som står i anslutning till parken. Detta hus användes från 1900-talets början som rådhus och är fortfarande ett av Trosas två kommunhus kallat för "Gula huset". I parkens mitt återfinns Trosa kommuns vapen i konstsmide, uppförd av Martin Ohlsson, och omgivet av planteringar.

Rabatten vid Rådhusparken anlades vid Carl von Linnés 300 års jubileum 2007 och uppmärksammar att Linné ska ha besökt Trosa i samband med sin Ölandsresa. Växterna i rabatten består av fyra teman av växter; vilda arter, medicinalväxter, trädgårdsväxter och stenparti.

Parken är omgiven av hamlade lindar. Mot väster finns en hög blandhäck och två bestånd av höga tujor som tornar upp sig över häcken. Lekplatsen ramas in av en häck av hortensia. Där finns lekutrustning för yngre barn med gungor, sandlek, snurrek, och ett lekhus med en rutschkana, liksom grupper med sittmöbler.



Plan med ortofoto
(Lantmäteriet, beskuret
kartutsnitt).

Karaktär: finpark
Storlek: 2300 m²

SOCIALA VÄRDEN
Blomning, Kulturhistoria, Vila, Lek

KULTURHISTORISKA VÄRDEN
Endast norra hörnet ingår
Riksintresse för kulturmiljövården
(som avser småstadsmiljön i
Trosa). L1984:8120 Stadslager

TILLGÄNGLIGHET
Parken har inga höjdskillnader
men har begränsad tillgänglighet
på grund av det lösa gruset.

TRYGGHET
Den öppna karaktären och
kontakt med omgivande gator ger
god överblick över platsen men
parken saknar egen belysning.

EKOLOGISKA VÄRDEN
Pollinätör- och fjärilsväxter



Gungor med fallskydd av bark i lekplatsen.

Bedömning

Parken upplevs välskött och välkomnande men den har en formell karaktär som begränsar hur den kan användas, till exempel genom att lekaktiviteter inte gärna spiller över till "finparken". Det lösa gruset ger försämrad tillgänglighet och en del av stälkanterna riskerar att utgöra en snubbelrisk vilket är betydelsefullt för äldre som besöker parken. Två platser som fungerar bra som kontrast till varandra. Den ena formell och den andra lekfull.

Mål

- En representativ finpark som visar upp Trosa som en kommun med ledord så som småskalighet och attraktivitet.

Åtgärder/förslag

- löpande skötsel av parkens gräs och perennnytor, lekytor samt underhåll av nya och äldre träd enligt trädvårdsplan.

- förbättrad tillgänglighet genom att ändra slitlager grus till ett fastare underlag (stenmjöl).



Den centrala planteringen i rådhusparken, med kommunens flagga, grusgångar och de stora tujorna i bakgrunden.



Vidjehortensia som avgränsning mellan lekplats och formell del.

3.11 Skolberget - Trosa



Utsikt från Skolberget åt söder ner mot centrala Trosa och hamnen.

Beskrivning

Skolberget är en skogbevuxen bergknalle belägen norr om Busstorget och väster om Högbergsgatan och Kruthusberget. På den västra sidan sluttar naturmarken ner mot privata tomter med bostadsbebyggelse. I förlängningen av Bryggargränd och från Smedjegatan finns smala men igenvuxna släpp med allmän mark mellan tomterna. Från Högbergsgatan i höjd med busshållplatsen finns en brant informell stig, i övrigt är det branta bergssidor åt söder. Området består av berghällmark med en del tall. Andra mer bevuxna delar har blandlövskog och slyvegetation med ek, tall, rönn, oxel, björk, fågelbär och vildapel, men även förvildade arter så som häggmispel och syren.

Bedömning

Platsen upplevs som gömd och lite bortglömd trots det centrala läget. Väl uppe på höjden är det en bra utsikt över Trosa. Här finns stora öppna stenhällar att vistas på. Det finns spår av ungdomshäng, grillning etc. och det finns på så sätt ett värde med att platsen inte är ordnad och anlagd som en offentlig park. Några större ingrepp borde undvikas. En viss nivå av skötsel är ändå viktig så att området inte signalerar att vara nedgången eller nedskräpat - så att upplevelsen är av en bit sparad natur med fina vyer ut över staden.



Plan med ortofoto
(Lantmäteriet, beskuret
kartutsnitt).



Karaktär: park/naturstråk
Storlek: 8400 m²

SOCIALA VÄRDEN
Grön oas, Naturupplevelse, Utblick

EKOLOGISKA VÄRDEN
Stadsnära natur med värden för bland annat fåglar och insekter.

TILLGÄNGLIGHET
Naturmarken är svår att nå på grund av höjdskillnader och avsaknaden av gångvägar eller trappor.

TRYGGHET
Dålig insyn, en gömd plats utan belysning men nära bostäder som kan vara uppmärksamma om berget används av t.ex. festande ungdomar.



Den branta stigen ner till vägen.



Höjden omgärdas av hus på flera sidor.

Mål

- Bevara berget som tätortsnära natur med hållmarks- och skogskaraktär.

Åtgärder/förslag

- Gallringar vid entréer så att berget kan användas av fler till exempel för promenader.
- Håll sikten fri från några utvalda platser högst upp på berget.
- Återkommande skötsel inklusive plockning av skräp så att området inte upplevs som en bortglömd plats.

3.12 Spindelparken - Trosa



Spindelparken med linbana till höger och bilväg till vänster.

Beskrivning

I korsningen mellan Högbergsgatan och Smäckbrogatan finns en större lekplats med många olika lekfunktioner för olika åldrar. Parken har gräsytor och en del lindar längs kanterna. Träden ger begränsat med skugga förutom ett större träd mitt i parken. Det finns även några buskytor. Lekplatsen har element som sandlåda med grävskopa, linbana, klätternät, gungor, gruppunga, lekbuskage och balanslek med stockar i en barkyta, liksom ett väderskydd, parksoffor och skräpkorgar. En liten bandyplan med sarg ger plats för bollek av olika slag. Förutom de specifika lekdelarna består platsen av en gräsmatta i en ganska trafikerad vägkorsning med några uppvuxna lindar. Hela parken omges av stängsel med ingångar från Smedjegatan där det också finns en toalett.

Bedömning

Lekplatsens öppna karaktär gör att den upplevs ensartad och inbjuder inte till att upptäckas, med undantag för den lite gömda delen med balanslek. Den plana tomten omgiven av gator kan vara utmanande att få till en spännande plats, och den glesa växtligheten gör att det saknas olika slags rumsbildningar och mer intima delar. Parken blir en plats som sannolikt lockar endast barn i yngre åldrar och deras anhöriga. Gräsytor inbjuder inte till att användas då de ligger ut mot parkens kanter. I den östra delen påverkar trafiken längs Högbergsgatan upplevelsen negativt.



Plan med ortofoto
(Lantmäteriet, beskuret
kartutsnitt).



Karaktär: park/naturstråk
Storlek: 2600 m²

SOCIALA VÄRDEN
Lek, Mötesplats, Sällskapslek

TILLGÄNGLIGHET
Stora delar av lekplatsen har gjorts tillgänglig bland annat med asfaltsytor och fallskyddsplattor under gruppungan.

TRYGGHET
Bra översikt, belysning, mycket folk och bilar



Gungor, bandyplan och toalett i fonden.

Mål

- En park som erbjuder en stor variation av lekmöjligheter för barn i olika åldrar och fungerar som en mötesplats för barnfamiljer.

Åtgärder/förslag

- Se över möjligheten att komplettera med vegetation som kan skapa fler rumsligheter, avskärmning mot trafiken och möjlighet till friare lek.

- Återkommande underhåll av lekutrustning, vegetation och ytskikt.

- Undersök om parken kan användas för att hantera dagvatten eller skyfall i området.



Balanslek under linden.



Taket, gungor belysningen och villorna bakom.

3.13 Skolparken - Trosa



Skolparkens stora uppväxta träd fungerar som en grön oasis mellan husen.

Beskrivning

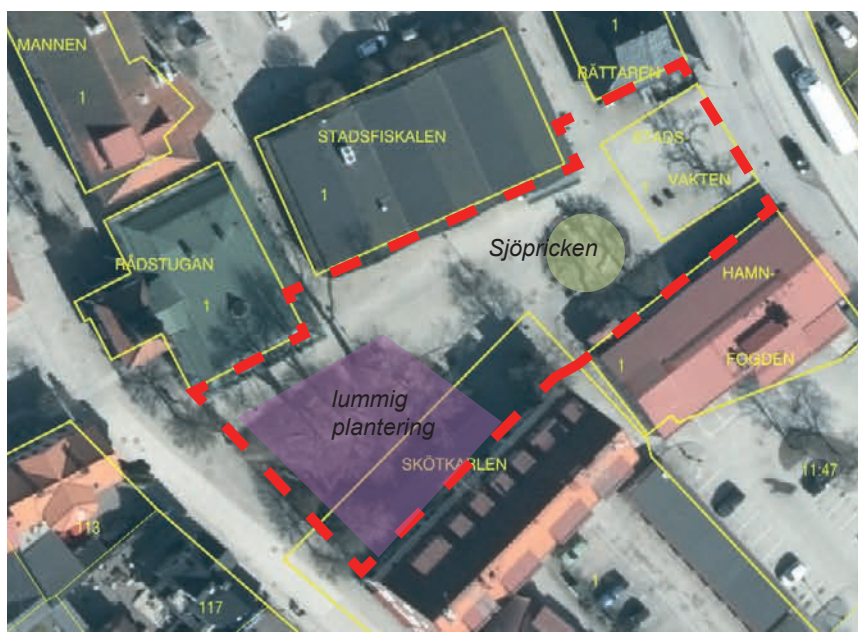
Skolparken är en centralt belägen park och torgyta i centrala Trosa. Skolparken har fått sitt namn efter den folkskola som tidigare låg här, en skola som brann ner 1976. Den består av två delar där den västra sidan mot Östra Långgatan är lummig med stora träd och perenn- och buskplanteringar. I den större finns stora uppvuxna träd som formar en grön oasis. Här finns bland annat Hästkastanj, ask, bok och hängbok. En del av parken ligger inom fastigheten Skötkarlen 1. Under de stora träden finns planteringar avgränsade med stålkanter och hårdgjorda ytor med marksten. Här finns perenner och buskar så som azalea, strutbräken, vidjehortensia, geranium och hostor. Det finns bänkar i olika delar av platsen och

en rad med lösa parksoffor (sommartid) längs med Östra Långgatan.

I den östra delen framför mataffären finns en planterad del av det annars öppna torget. Den kallas för Sjöpricken och består av torktåliga växter och två gamla päronträd. Ytan ser ut att vara utformad för att ta emot en översvämning då den är nedsänkt. Från 1991 till 2009 reste sig ett monument i parken (skapat av Lena Lervik) som sedan flyttades till den angränsande Sjöpricken. Både skolparken och Sjöpricken ritades av Peter Gaunitz.

Bedömning

Platsen är ett grönt komplement till andra hårdgjorda platser och gator och verkar vara en populär



Plan med ortofoto
(Lantmäteriet, beskuret
kartutsnitt).



Karaktär: finpark
Storlek: 1750 m²

SOCIALA VÄRDEN

Blomning, Evenemang, Grön oasis,
Mötesplats, Promenad, Vila

KULTURHISTORISKA VÄRDEN

Innefattas av L1984:8120
Stadslager

EKOLOGISKA VÄRDEN

Stora uppvuxna träd

TILLGÄNGLIGHET

Hårdgjorda plana ytor ger god
tillgänglighet

TRYGGHET

Stor överblickbarhet, många som
rör sig på platsen



Sjöpricken: Planteringsbädd för torktåliga växter kring ett stort påronträd. i närheten av Högbergsgatan.



Sjöprickens torra planteringsbädd framför mataffären.



Den gröna och lummiga planteringen.

plats. Trots den lilla ytan känner man sig rumsligt omsluten av en grön miljö med en intressant variation av bladverk, grönska och blomning. Trädens hälsa är avgörande för platsen och bör bevakas alternativt vara beredda att förnygras. Dagvattenhanteringsfunktionen likaså.

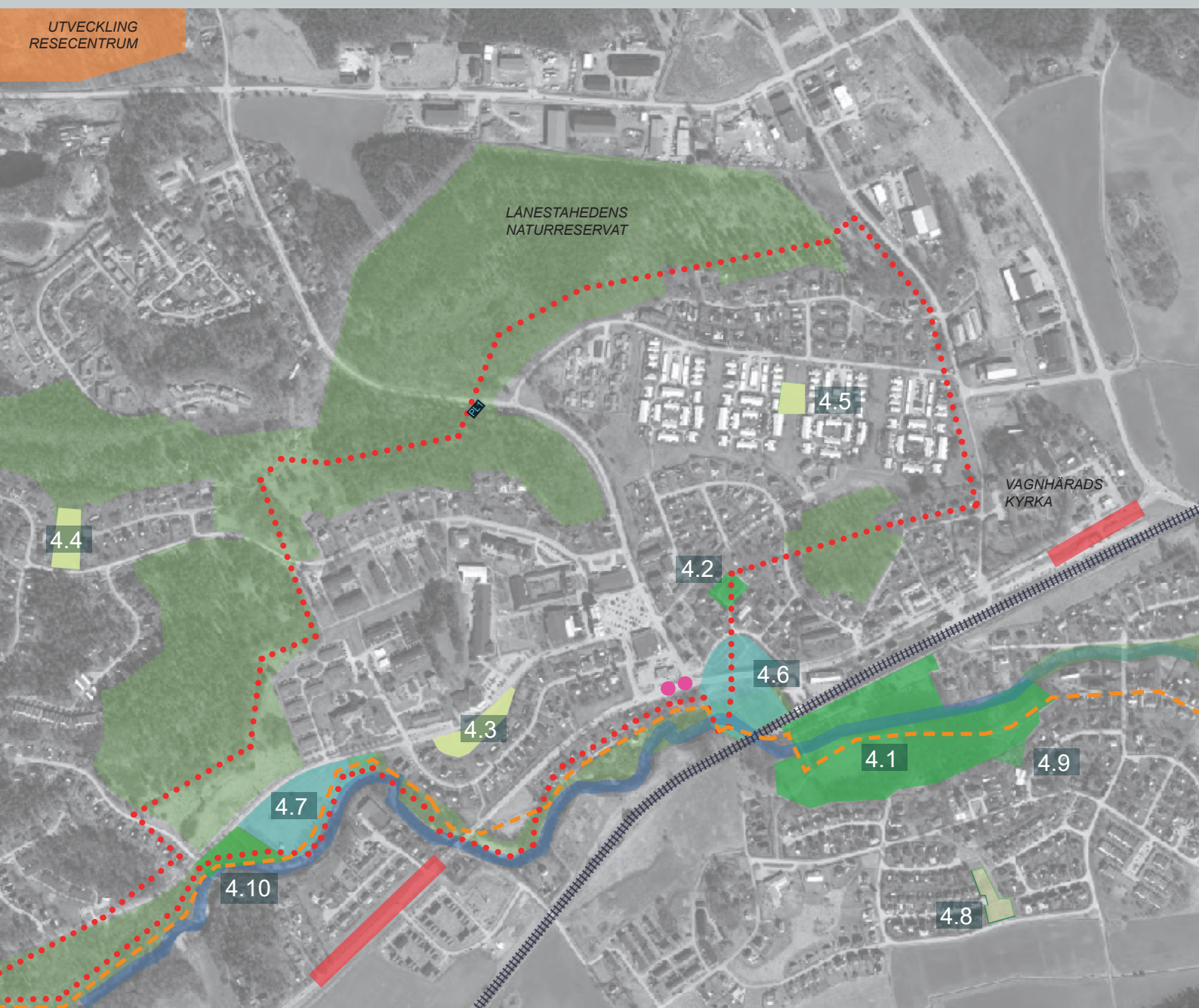
Mål

- Bevara strukturen av två olika karaktärer med skolparken som en lummig oas i kontrast till sjöprickens karga stiliserade utformning.

Åtgärder/förslag

- Återkommande skötsel och underhåll av växter, markmaterial och utrustning. Förnyelse av träd enligt trädvårdsplanen.
- Se över belysningen på platsen.

4. Vagnhärad - beskrivning plats för plats



Plan med ortofoto som visar parker i Vagnhärad (Lantmäteriet, beskuret kartutsnitt).

Vagnhärad har vuxit fram runt järnvägsstationen som invigdes 1917. Tack vare sitt läge och goda kommunikationer har orten vuxit från 500 invånare 1950 till över 5000 idag. I närheten av stationen finns gamla tegelbyggnader och kyrkan från medeltiden. Förutom det består Vagnhärad till stor del av villor och radhus med inslag av några flerbostadshus. Orten är kuperad och längs Trosaåns dalgång finns varierade miljöer med bostadsbebyggelse från olika tider. Vid Ödesbyområdet söder om ån skedde 1997 ett skred och där är det numer ett parkområde. Som en del av utbyggnaden av Ostlänken planeras ett nytt resecentrum nordväst om den nuvarande tätorten.

Trosa kommun / Parkplan

- | | | | |
|---|-------------------------------------|---|--|
|  | ENTRÉOMRÅDE |  | LEK / AKTIVITETSPÅTAR |
| | | | 4.3 Safirparken |
| | | | 4.4 Nygårdspåtan |
|  | UTVECKLINGSOMRÅDE
RESEENTRUM | | 4.5 Loke och Frejas hage |
| | | | 4.8 Midsommargårdens lekplats |
|  | FINPARK |  | PRIORITERAD
GRÖNSTRUKTUR enligt
Översiktsplan 2021 |
| | 4.6 Husby park | | |
| | 4.7 Scenparken | | |
|  | PARK / NATURSTRÅK |  | JÄRNVÄGSPÅR |
| | 4.1 Ödesbyområdet |  | VAGNHÅRAD RUNT |
| | 4.2 Teleparken |  | SÖRMLANDSLEDEN |
| | 4.9 Minneslund för
sällskapsdjur |  | PERENNA
BLOMSTERÅNGAR |
| | 4.10 Nygårdsdammen | | |

4.1 Ödesbyområdet - Vagnhärad



De stora öppna gräsytorna söder om ån som mot skogen övergår i äng.

Beskrivning

Ödesbyområdet ligger söder om järnvägsspåren i anslutning till Trosaån. På båda sidorna av ån sluttar marken svagt ner mot vattnet. Efter det stora skredet som skedde på platsen 1997 har området anlagts som en större park med gräsytor skogspartier och gång- och cykelvägar längs med ån och som ansluter till södra Vagnhärad. Planteringar med bland annat björk, hägg, lönn och fågelbär i de brantare slänterna är tänkta att stabilisera marken med sina rötter. Mellan dessa finns öppna sluttande och plana gräs- och ängsytor. Längs ån är marken sank och igenvuxen så att ån till stora delar skymms av växtlighet. I den västra delen av området finns Länsmansbron som kopplar området till Husby park

Karaktär: park/naturstråk

Storlek: ca 8,5 hektar

SOCIALA VÄRDEN

Blomning, Bollsport, Fiske, Grön oas, Lek, vila
Motion, Mötesplats, Promenad, Sällskapslek,
Utblick

EKOLOGISKA VÄRDEN

Äng, stor mångfald av träd, brynzoner

TILLGÄNGLIGHET

Bra vid vägen, men branta lutningar på vissa
ställen

TRYGGHET

Belyning finns längs gångvägar men det är dålig
insyn på vissa ställen



Plan med ortofoto (Lantmäteriet, beskuret kartutsnitt).





Ytor med örter och högre gräs inom området.



Trosaån kantas av träd som från flera håll skymmer vattnet.

och vidare till centrum. På den norra sidan finns en gång- och cykelväg längs järnvägsspåren som leder förbi en tidigare tomt där det växer äppelträd. I den södra delen finns Minneslund för sällskapsdjur (se 4.9).

Bedömning

Platsen har karaktär av naturområde och används för promenader och som strövområde men det finns inte så mycket rumslig variation och kopplingen till ån är svag bland annat på grund av igenväxning där. Området kan utvecklas som en tillgång för Vagnhärad. Platsen ligger centralt med en koppling till Husby park som upplevs helt tydlig idag. På den norra sidan finns en monoton miljö som inte upplevs helt trygg och som inte hänger ihop med parken i söder. Idag sköts de öppna ytorna delvis som ängsytor och delvis som klippta gräsytor vilket med tiden kan ge ökade naturvärden och visar på hur platsen tas om hand av parkavdelningen.

Mål

Ödesbyområdet utvecklas som ett centralt beläget naturområde med nära kopplingar till Trosaån och som ger möjlighet till naturupplevelser och rekreation.

Åtgärder / förslag

- Se över hur området kan fortsätta att utvecklas både för rekreation och ökade ekologiska värden, så som dagens ängsytor i kombination med klippt gräs. Gallring i ungsbogen kan till exempel gynna sekundärarter och gläntor kan skapas för mer ljuskrävande arter.
- Undersök möjligheten att informera om växter och natur, till exempel skyltade träd likt som ett arboretum med de vanligaste svenska träden.
- Starkare koppling till Husby park genom skötselåtgärder och bättre sikt och en upprustning av ytor mellan broarna. Ödesbyområdet kan ha en mer naturlig/ekologiskt gynnande karaktär som komplement till Husby park.
- Ta fram förslag för hur raksträckan på norra sidan kan göras mer intressant och trygg.
- Skapa fler siktlinjer genom vegetationen i området som ger bättre kontakt mellan olika delar.
- Årmmet görs mer synligt genom röjningsåtgärder.

4.2 Teleparken - Vagnhärad



Hästkastanjen och tårbjörkens hängande grenar ger en grön inramning med olika växtkaraktärer och ger samtidigt parken en tydlig avgränsning mot Televägen.

Beskrivning

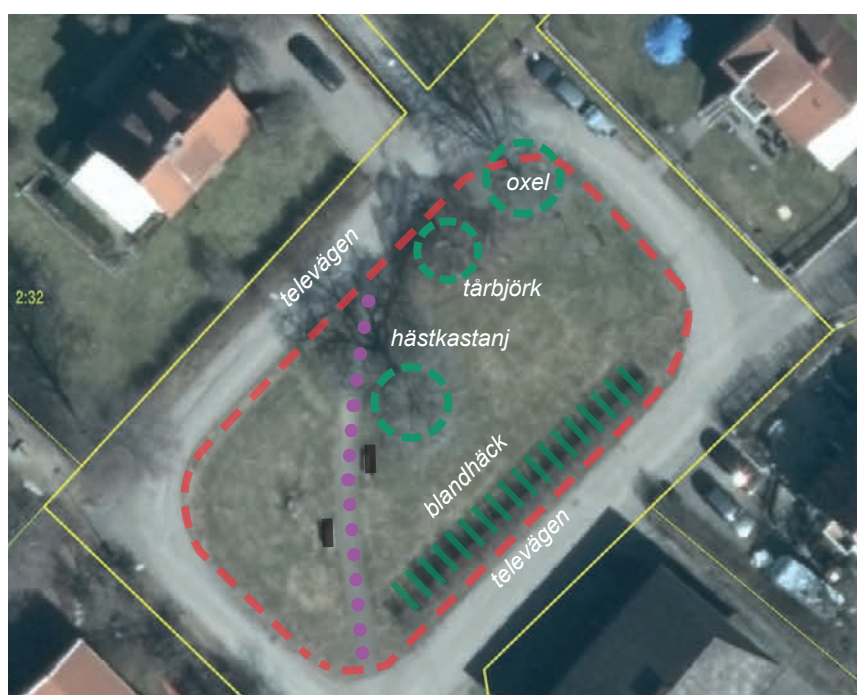
Teleparken är en liten park omgiven av Televägen och villatomter i närheten av Trosaån i centrala Vagnhärad. Parken består av en gräsyta med några träd och buskar. En grusgång med en parksoffa leder snett över parken från gång- och cykelvägen i norr.

En yngre hästkastanj har central placering. En stubbe finns också kvar efter en större hästkastanj invid gångvägen. En tårbjörk (*Betula pendula*) har vuxit samman med några större buskar (bland annat *forsythia*). I sydöst finns en 25 lång häck där alm- och lönnskott till stora delar tagit över i spireahäcken.

Bedömning

Parken är lättillgänglig och ligger nära centrum och Ravinen. Den ligger i ett öppet sammanhang men skyddat inne bland villabebyggelsen. Den lilla parken erbjuder sol och skugga men det är oklart hur mycket parken används. Den har ett värde som en fin grön miljö som boende i området passerar igenom och kan stanna till vid en stund.

Parken är i stort sett välskött med vital växtlighet, gräsytor och grusgång i relativt gott skick. Stubben från en kastanj som finns kvar vilket bidrar till ett lite eftersatt intryck på den västra sidan av gångvägen.



Plan med ortofoto (Lantmäteriet, beskuret kartutsnitt).



Karaktär: park/naturstråk
Storlek: 970 m²

SOCIALA VÄRDEN
Blomning, Grön oas, Picknick, Sällskapslek, Vila

TILLGÄNGLIGHET
Marken är plan och grusgången i relativt gott skick vilket ger god tillgänglighet.

TRYGGHET
Platsen är öppen åt flera håll och omgiven av villor och en gata med gatubelysning. Det gör att parken upplevs som relativt trygg.



Grusgången leder genom parken ut mot Stationsvägen och Husby park som skimtar på avstånd.



I norr finns bland annat en stor oxel i god kondition och ett fruktträd som dött. Parken föreslås ges nya prydnadsträd eller fruktträd som ger variation och behåller parkens öppna karaktär.



Blandhäcken i sydöst är mer än två meter hög och ger en tydlig avgränsning mot gatan.

Mål

Att bibehålla parken som en välskött liten park med en variation av träd och buskar som tillsammans erbjuder en trivsamt plats att passera eller vistas på. Koppla ihop teleparken med Husbypark

Åtgärder/förslag

- På den västra sidan förnyas parken genom att kompletteras med ett nytt träd (medelstort eller stort).
- En plantering med perenner eller låga buskar anläggs kring stubbens rotzon och omsluter den gamla stubben om den lämnas kvar.
- Grusgången kantskärs och ges ett nytt slitlager.
- I den östra delen planteras några nya mindre prydnadsträd/ fruktträd som ger parken ytterligare variation och tillföra ekologiska värden för fågellivet.
- Blandhäcken förnygringsbeskärs alternativt ersätts med en nyplanterad häck.
- Parken föreslås skötas på ett liknande sätt som idag med klippta gräsytor.

4.3 Safirparken - Vagnhärad



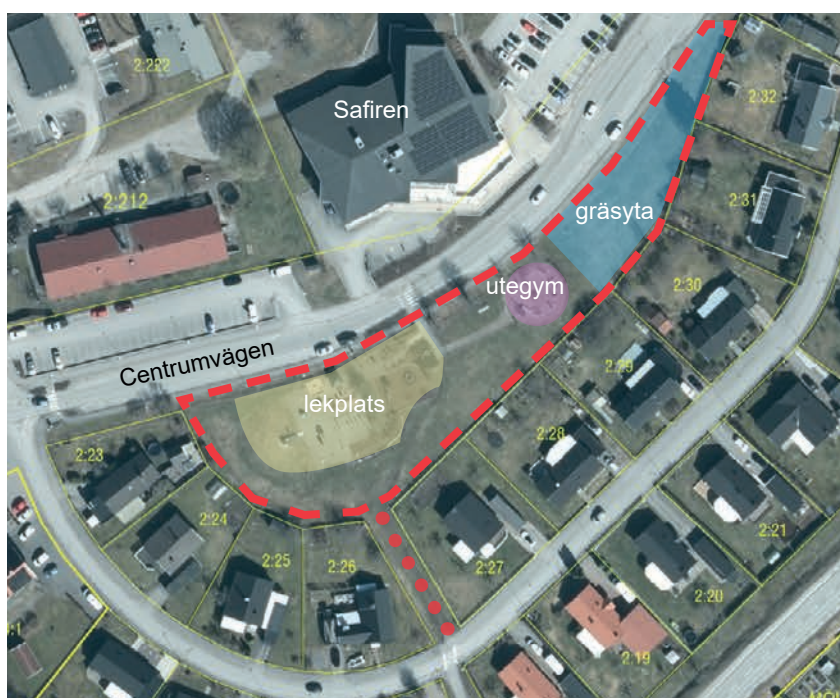
Klätterställning i Safirparken.

Beskrivning

Safirparken är en långsträckt park med en lekplats intill badhuset Safiren. Den ligger längs med Centrumvägen i norr och omges av villatomter i söder. Ett staket med en klippt häck avgränsar mot vägen i den södra delen. Parken har några grupper med träd så som oxel men är annars relativt öppen och med gräsytor i den norra delen. Här har det nyligen planterats träd längs med vägen. På platsen finns gungor, karusell, rutschkana vid en liten kulle med plats för småbarnspulka, balanslek, lekhus, ett väderskydd och sandlek. Parken har även ett utegym och en grillplats, belysning, papperskorg och större delen av lekplatsen har fallskydd i grus med undantag för gruppungan och studsmattan som har fallskyddsgummi.

Bedömning

Parken har ett bra läge för många besökare nära centrum men ligger lite utsatt intill Centrumvägen. Den smala ytan i nordöst ligger nedsänkt från vägen som gör att den inte är så trevlig att utnyttja. Parken saknar variation i olika rumsligheter kan gynnas av att avgränsas mot vägen. Utegymmet och lekplatsen skulle kunna kompletteras med flera funktioner.



Plan med ortofoto
(Lantmäteriet, beskuret
kartutsnitt).

Karaktär: lek/spontanidrott
Storlek: 5130 m²

SOCIALA VÄRDEN
Lek, Motion, Mötesplats,
Bollsport, Picknick

TILLGÄNGLIGHET
Delar av lekplatsen har god
tillgänglighet, med undantag för
där det är fallskyddssand

TRYGGHET
Parken upplevs relativt trygg
trots närheten till Centrumvägen.
Platsen är öppen och den har
kompletterats med spotlight-
belysning på stolpar.



Träningsredskap i Safirlekplatsen.



Oxel planterade i rader nedanför slänten längs med Centrumvägen.



Rutschkanor och fallskyddsgrus.

Mål

- En varierad och välutrustad lekplats anpassad för i första hand yngre barn och som fungerar som en trevlig mötesplats för föräldrar och andra besökare.

Åtgärder/förslag

- Skapa en större sammanhängande plantering med träd och buskar som kan ge rumslig variation och fler platser att "upptäcka".
- Komplettera med väderskydd sol/regn.
- Komplettera utegymmet med utrustning för styrketräning.
- Undersök möjlighet att utnyttja en del av parken för dagvatten eller översvämmbar yta vid skyfall, till exempel med en nedsänkt yta med buskvegetation. Varierade växter på en del av gräsytan.
- Ny gångförbindelse och entré som kopplar parken till Scenparken i sydväst.



Snurrllek.

4.4 Nygårdsplatån - Vagnhärad



Fotbollsplanen vid Nygårdsplatån.

Beskrivning

Nygårdsplatån är en liten stadsdelspark norr om Skolvägen omgiven av villatomter. Den större delen av ytan består av en öppen gräsplan med två fotbollsmål och i norr ansluter parken mot en skogsbeklädd höjdrygg. Norr om gräsplanen finns en dunge och innanför den har det tidigare funnits en lekplats. Insynen där är dålig. Ny bebyggelse i väster gör att fler människor passerar platsen på väg till centrum.

Bedömning

Gräset är i relativt gott skick men är delvis gropig. En ny lekplats kan anläggas i den norra delen om det blir ett ökat intresse från de boende.



Plan med ortofoto.
(Lantmäteriet, beskuret
kartutsnitt).

Karaktär: lek/spontanidrott
Storlek: 4850 m²

SOCIALA VÄRDEN
Lek, Bollsport, Picknick,
Sällskapslek, Vila

TILLGÄNGLIGHET
Består till mesta del av gräsytor.

TRYGGHET
Ytan kring bollplanen är öppen,
det finns belysning längs
Skolvägen och gång- och
cykelvägen. Platsen för den
gamla lekplatsen är däremot
instängd och skymd.



Spår efter en tidigare lekplats i den norra delen av parken.

Mål

En öppen yta med gräs och fotbollsmål. Parken behålls som en möjlig plats för framtida behov av till exempel en lekplats.

Åtgärder/förslag

- Fortsatt skötsel och justering av gräsytan, återkommande röjningsinsatser för att förhindra igenväxning.
- Komplettera med en mindre lekplats i framtiden om det finns större efterfrågan från boende.



Belysning längs med gång- och cykelvägen och bollplanen.

4.5 Lokes och Frejas hage - Vagnhärad



Befintlig rutchkana i parken.

Beskrivning

Lokes och Frejas hage är en lekplats och parkområde inpassad i bostadsområdet Norra Husby. Parkstråket avgränsas av Åkervägen i norr och gångvägarna som leder upp från Centralvägen i söder och här finns förutom en lekplats mestadels gräsytor och några grupper med träd bland annat flera större oxlar och syrénbuskage. Norr om lekplatsen finns en elstation. Lekplatsen har ingen inhägnad men också på betryggande avstånd från närmaste bilväg.

Bedömning

Parkstråket består mest av gräsytor som upplevs utan variation. En ny park ska anläggas hösten 2024 med tema rymden. Visionsbild på denna syns på kommande sida.



Plan med ortofoto.
(Lantmäteriet, beskuret
kartutsnitt).

0 20 40 60 m



Karaktär: lek/spontanidrott
Storlek: ca 1900 m²

SOCIALA VÄRDEN
Lek, Mötesplats, Picknick,
Sällskapslek

TILLGÄNGLIGHET
plan mark med sand som
fallskydd

TRYGGHET
God, bra översikt, på avstånd
från biltrafik och ligger nära intill
boendemiljön.

Mål

Allmän lekplats för barn i de yngre åldrarna som upplevs spännande och utnyttjas av boende i Norra Husby och Lånesta.

Åtgärder/förslag

- lekplatsen kommer att rustas upp med ny lekutrustning med tema rymden 2024 (se förslag nedan).
- komplettera parkstråket med rumsskapande planteringar som skapar spännande miljöer att upptäcka intill lekplatsen.
- delar av gräsyterna kan skötas som äng för att ge högre naturvärden och variation.
- skapa solskydd för de yngre barnen med ett skärmtak eller genom att flytta småbarnsaktiviteterna så att de får skugga från träd på platsen.
- ordna solskydd för delar av lekytorna.



Visionsbild på den nya lekplatsen med tema rymden.

Förslag till lekplats med rymdtema:

1. linbana
2. stor klätterlek med tubbrutschkana
3. gruppunga
4. balanslek
5. gungdjur
6. rustchkana för småbarn
7. sandlåda

4.6 Husby park - Vagnhärad



Finplanteringar och sittplatser invid pelaren med parkens namn och slänten upp mot Gamla vägen. Brons öppna lätta konstruktion blir som ett element i parken och bidrar till att länka samman parken på båda sidor om bron.

Beskrivning

Husby park - även kallad ravinen - är en historisk miljö och finpark belägen vid Trosaån inte långt från Vagnhärad centrum och Stationsvägen. Precis söder om bron finns en hög pelare som markerar parken. Efter att parken har byggts om kan delar av parken svämmas över när det blir höga flöden i ån. Den norra delen består av en sluttande gräsyta med planteringar och sitttor och planteringar i ett soligt läge och gräsytor ner under vägbron. Här finns en trädrad med bergskörbär som avgränsning mot Gamla vägen och buskytor med spirea och kornell. Närmast ån präglas parken av det forsande

vattnet med höga askar och pilträd. I lugnare vatten finns näckrosor och en fiskpassage ordnad med stenblock. Parken har fått belysning som ska bidra till en trygg miljö. Kring ån finns friare växtlighet men också klippta gräsytor och några perennplanteringar runt sittgrupper. Det finns två broar som man kan ta sig över vattnet på och lämningar efter gamla Ödesby kvarn. Belysning finns i form av stolpar samt på broräcken över ån, i raket runt gamla kvarnen. Vägbron har belysning som lyser upp brokonstruktionen underifrån. Man kan komma in i parken från alla väderstreck men vägen från öster följer en brant stig ner mot vattnet där det också finns



Plan med ortofoto (Lantmäteriet, beskuret kartutsnitt).



Karaktär: finpark
Storlek: 1,9 hektar

SOCIALA VÄRDEN

Blomning, Grön oas, Picknick, Sällskapslek, Vila, Kulturhistoria, Motion, Mötesplats, Naturupplevelse, Promenad, Utblick

EKOLOGISKA VÄRDEN

Höga naturvärden kopplade till Trosaån och vegetation vid forsen
Pollinatör- och fjärilsväxter.

KULTURHISTORISKA VÄRDEN

A: L1982:5737 Fornlämning (kvarn)
B: L1982:5736 Möjlig fornlämning

TILLGÄNGLIGHET

Gångvägar har mestadels bra ytskikt i stenmjöl vägar, men delar av platsen har branta lutningar

TRYGGHET

Ganska bra översikt och fri sikt under vägbron, välordnad belysning



Vid högt vatten översvämmas en del av parken.



Entrén österifrån är brant när man tar sig ner till parken.

ett träräcke som stöd. Söderut kopplar parken till Ödesbyområdet. Sörmlandsleden samt Vagnhärad runt passerar genom parken.

Bedömning

Husby park har karaktären av en ordnad finpark i centrala Vagnhärad men upplevelsen domineras av den intressanta och vackra miljön kring åforsen. Parken utgör en grön oas som kombinerar näckrosor, askar och pilar med ordnade finplanteringar med jättedaggkäpa, stjärnflocka, höstanemon och daggfunkia. På den övre norra delen finns sittytter med överblick över Stationsvägen och blickar ner mot ån. Parkens slänt under bron och närheten till Stationsvägen ger platsen begränsade användningsmöjligheter men blir en länk mellan bostadsmiljön i norr ner till en vildare plats där det finns mycket att upptäcka i söder. Ljudet av vattnet invid forsen är påtagligt och gör att Stationsvägen inte upplevs som störande i den södra delen. Genom att klippa vissa ytor har det skapats en ordnad parkmiljö även där det inte är anlagda planteringar.

Den södra delen av parken leder till Ödesbyområdet men kopplingen är svag för att det är svårt att orientera sig och området mellan broarna som upplevs som en lite bortglömd miljö i jämförelse med Husby park.

Mål

Husby park ska vara den centrala finparken i Vagnhärad med en spännande och omhändertagen miljö kring årummet. Parken präglas av sin kombination av anlagd park och natur vid Trosån.

Åtgärder/förslag

- Bibehåll fri sikt mellan den övre och nedre parken.
- Kopplingen till Ödesbyområdet kan stärkas genom röjningsinsatser för att skapa synliga kopplingar till Ödesbyområdet ordnade ytor kring gångstråket med till exempel sittplatser.
- Bibehållen skötsel av planteringar, träd och gräsytor där vissa delar av parken tillåts ha ett vildare uttryck.

4.7 Scenparken - Vagnhärad



Det lilla huset är en scen som kan erbjuda tak över huvudet på de som uppträder.

Beskrivning

Scenparken är belägen strax väster om centrum längst Centrumvägen. Det är idag en stor öppen plats med gräsytor, grupper av träd, flaggstänger och en ordnad plats kring utescenen med tak i den västra delen som ger parken sitt namn. Parken avgränsas av den täta vegetationen kring Trosaån i söder. Om man fortsätter längs ån västerut finns en stig som är en del av Sörmlandsleden och Vagnhärad runt och förbi naturområdet vid Nygårdsdammen (se 4.10). Parken används för bland annat Valborgsfirande.

Bedömning

Den täta vegetationen kring ån kontrasterar till den öppna platsen som präglas av närheten till Centrumvägen. Det är svårt att uppskatta närheten till ån på grund av den täta vegetationen. Ett förslag finns framtaget för hösten 2024 (se nästa sida).



Plan med ortofoto
(Lantmäteriet, beskuret
kartutsnitt).



Karaktär: finpark
Storlek: 2,5 hektar

SOCIALA VÄRDEN
Evenemang, Fiske, Motion,
Promenad, Naturupplevelse,
Picknick, Sällskapslek, Utblick

TILLGÄNGLIGHET
Platsen sluttar ner mot ån men är

TRYGGHET
Dåligt belyst men bra uppsikt
finns över platsen

Mål

Utifrån förslaget vars byggnation påbörjas 2024 kommer parken att kunna.

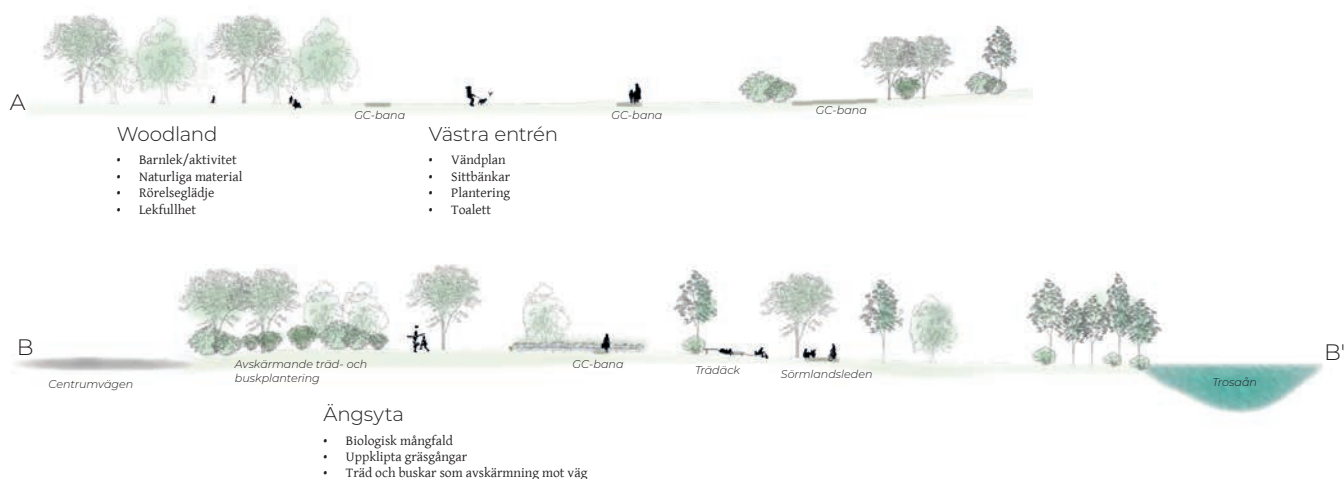
- Utgöra en attraktiv del i Vagnhärads grönstruktur som kan utvecklas vidare efterhand som befolkningen ökar ytterligare i Vagnhärad.
- Bidra till att bevara intilliggande områdes kulturhistoriska värden.
- Uppmuntra till spontan lek och rörelse.
- Utgöra en mötesplats för såväl större samlingar som spontana träffar.
- Utgöra en plats för upplevelse av modern konst.
- Förenkla för friluftslivet.

Åtgärder/förslag

- Öppna upp vegetationen mot vattnet för att tydliggöra kopplingen till årummet.
- Koppla ihop Scenparken österut längs ån hela vägen till Husby park och Ödesbyområdet.
- Koppla samman Scenparken med Safirparken.



Vision för scenparken, från gestaltungsprogram (WSP 2022-06-30).



Vision för scenparken, sektioner (WSP 2022-06-30).

4.8 Midsommarvägens lekplats - Vagnhärad



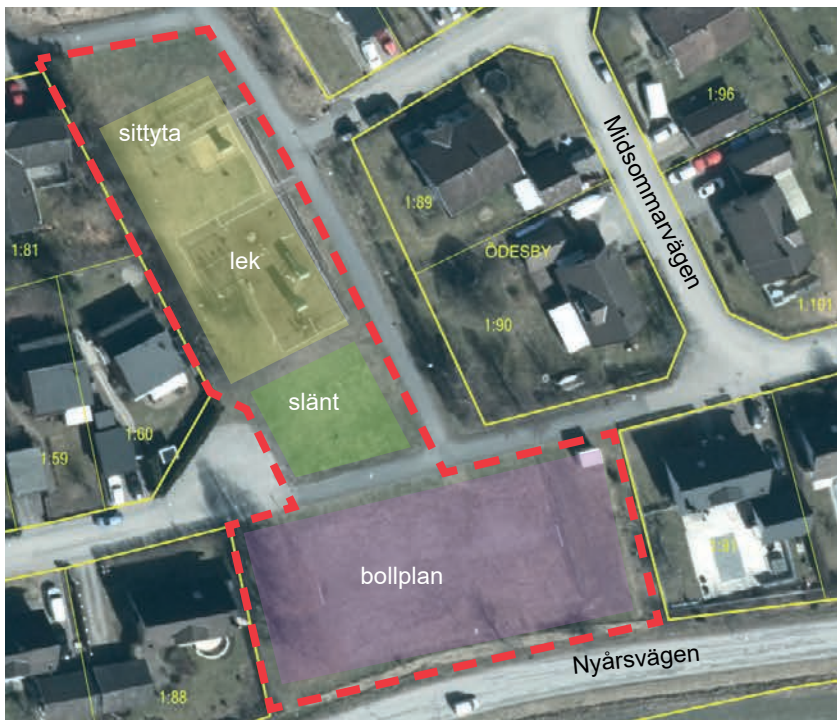
Lekplatsen med utsikt ned mot fältet.

Beskrivning

Lekplatsen som är nyligen upprustad ligger i den södra delen av Vagnhärad vid Midsommarvägen i en sluttning ner mot dalgången söder om tätorten. Ner mot Nyårsvägen finns en grus- och gräsplan med fotbollsmål och bollstängsel på kortsidorna. Lekplatsen ligger i terrasser omgiven av buskplanteringar och träd. I den norra delen finns en sittyta med planteringar och två uppvuxna träd med fin överblick över omgivningen. Lekplatsen har klätterställning med rutsch, snurrlek och gungor ordnade i barktyr, och sandlåda med lekhus.

Bedömning

Som lekplats erbjuder den en variation av aktiviteter för yngre barn. Parken kan fungera även för lite äldre, tack vare bollplanen läget med god överblick kan platsen även fungera för ungdomshäng. I grässlätten nedanför lekplatsen kan småbarn åka pulka när det är snö.



Plan med ortofoto
(Lantmäteriet, beskuret
kartutsnitt).

0 80 160



Karaktär: lek/spontanlekplats
Storlek: 4000 m²

SOCIALA VÄRDEN
Bollsport, Blomning, Lek,
Sällskapslek, Utblick

TILLGÄNGLIGHET
Ganska bra, man kommer nära
med gångar, men begränsad i
ytor med bark och stora lutningar
i gångvägen ner mot bollplanen

TRYGGHET
Ganska god överblick på platsen
och platsen ligger i närheten av
bostadsbebyggelse. Belysningen
med spotlights kompletterar
gångvägsbelysningen.



Sittyta med lövskugga bredvid vackra planteringar.



Gungor i barkyta.

Mål

- Bevara parken som en kvarterspark med en variation av lekfunktioner, sittytor, blomsterprakt och utblickar mot landskapet i söder.

Åtgärder/förslag

- löpande vård av parkens perennnytor samt nya och äldre träd.

4.9 Minneslund för sällskapsdjur - Vagnhärad



Gläntan i minneslunden med sitt strilande ljus.

Beskrivning

Minneslunden är belägen i Ödesbyområdet i en backe i närheten av bostadsbebyggelsen vid Nyårsvägen ovanför. Det är en liten glänta med stenmjöl och i mitten finns en plantering med bland annat myskmadra. Platsen belyses med små pollare. Det finns en informationsskylt och ett stenmonument som markerar platsen. När man stiger in i rummet har man visuell kontakt med gångvägen utanför.

Bedömning

Minneslunden är ett fint och passande tillägg till den unga skogsmiljön i Ödesbyområdet som används som strövområde för många hundägare i Trosa. Planteringarna har svårt att klara konkurrensen från träden.



Plan med ortofoto (Lantmäteriet, beskuret kartutsnitt).



Karaktär: park/naturmark

Storlek: 350 m²

SOCIALA VÄRDEN

Naturupplevelse, Promenad, Vila

TILLGÄNGLIGHET

En av stenmjölgångarna in till minneslunden är relativt plan men platsen är omgiven av en brant sluttning.

TRYGGHET

Platsen är en undanskynd och kan upplevas som otrygg men ligger nära ett bostadsområde och har kompletterats med belysning.



Sittplats i gläntan.



Stenmonumentet till höger i bild.

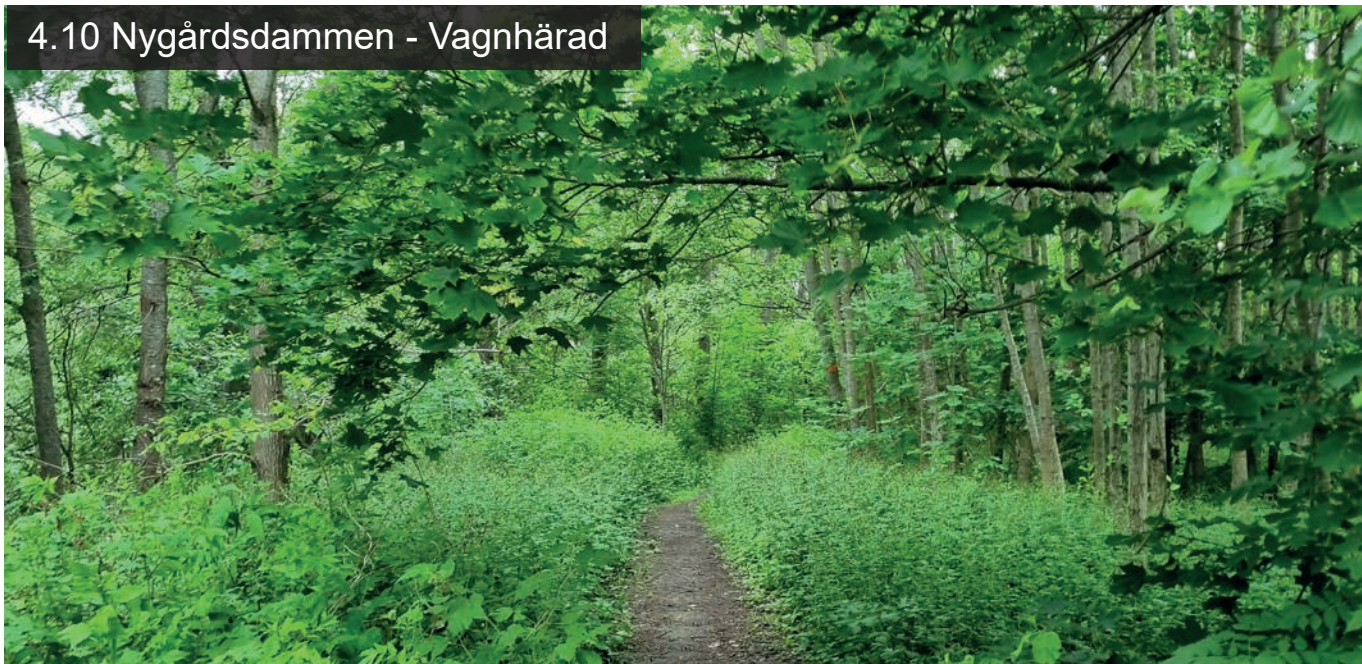
Mål

En omhändertagen liten glänta med plats för eftertanke i minne av saknade sällskapsdjur.

Åtgärder/förslag

- skötsel av gångytor med nytt slitlager och förnyade planteringar som kan kompletteras med lökväxter. Gallra bland träden om vegetationen blir för tät.

4.10 Nygårdsdammen - Vagnhärad



Gångvägen in från Scenparken.

Beskrivning

Nygårdsdammen är ett nyligen upprustad naturstråk i anslutning till Scenparken. Här passerar Vagnhärad runt och Sörmlandsleden och gångstråket har här kontakt med Trosaån. Längs med stigen finns en bro där vattnet är uppdämt och där man kan gå ut och uppleva miljön runt ån. På andra sidan bron finns en privat fastighet. Man kan röra sig vidare längst ån men också upp norrut. På platsen finns flera fornlämningar.

Bedömning

Platsen kontrasterar till den öppna Scenparken och är en vacker miljö när det gäller vegetation men ljudet skapar också en fin känsla. Platsen känns omhändertagen men skulle behöva kopplas till resten av ortens grönstruktur.



Plan med ortofoto (Lantmäteriet, beskuret kartutsnitt).

Karaktär: park/naturstråk
Storlek: 5500 m²

SOCIALA VÄRDEN

Fiske, Kulturhistoria, Motion, Promenad, Naturupplevelse, Vila

KULTURHISTORISKA VÄRDEN

A: L1982:8296 Träindustri
B: L1982:8549 Möjlig husgrund
C: L1982:8552 Fornlämning (kvarn)

EKOLOGISKA VÄRDEN

Höga naturvärden kopplade till Trosaån

TILLGÄNGLIGHET

Gångvägen har begränsad framkomlighet medan bryggan ger god tillgänglighet till miljön vid ån.

TRYGGHET

Belysning saknas och gångvägen omges av tät vegetation som ger dålig uppsikt över platsen.



Dammen/bron med bryggan som går ut över ån.

Mål

En vacker naturpark med god tillgänglighet höga naturvärden och med nära koppling till miljön kring Trosaån.

Åtgärder/förslag

- Återkommande skötsel med gallring och röjning för att hålla kopplingen till ån och kring gångvägen öppen.
- Bevara den vilda skogskaraktären men öppet kring gångarna.
- Breddning av gångvägen med nytt slitlager för att förbättra tillgängligheten.

5. Västerljung - beskriving plats för plats



Plan med ortofoto som visar parker i Västerljung (Lantmäteriet, beskuret kartutsnitt).

Västerljung är en liten tätort med cirka 400 invånare i den västra delen av kommunen. Samhället ligger norr om järnvägsspåren med en skola och kyrka och omgivet av ett sörmländskt odlingslandskap. Här finns flera strövmråden och mycket fornlämningar, däribland många gravar och gravfält. Bebyggelsen utgörs fram för allt av friliggande villor. Genom orten går cykelleden Mälardalsleden och cykelväg kopplar ihop orten med Trosa.

- ENTRÉOMRÅDE
- JÄRNVÄGSSPÅR
- FINPARK
5.1 Skolparken
- LEK / AKTIVITETSPLATSER
5.3 Lekplats
- PARK / NATURSTRÅK
5.2 Hillesta - Hammarby

5.1 Skolparken - Västerljung



Skolparken norrifrån med perennplanteringen i förgrunden och de stora träden i fonden.

Beskrivning

I parkens nordligaste del finns en finplantering/perennplantering. I den södra delen finns en lekplats. Norr om lekplatsen i kanten av parken finns en runsten. Runt den finns små kullar som indikerar någon form av gravhögar. Förutom detta är ytan relativt plan. I mitten, som är den största delen av parken finns en gräsyta med stora uppvuxna träd. Dessa är bland annat ädelgran, bok, körsbär, björk och lönn. Runt en del av gräsytorerna finns en lönnhäck.

Bedömning

De stora träden dominerar platsen och tornar upp sig över parken. De är viktiga för karaktären och ger tyngd åt parken. Tillsammans med kyrkan och skolan är detta den centrala platsen i orten och de stora träden ger legitimitet åt platsen. Perennplanteringen i norr är eftersatt, rabattkanten i metall syns och folk genar genom planteringarna. Ska den behållas måste den skötas och restaureras. Gräsytan används av skolan bredvid som en naturlig lekplats. Det hade varit bra med mer information om runstenen då den idag står okommenterad.



Plan med ortofoto
(Lantmäteriet, beskuret
kartutsnitt).



Karaktär: finpark
Storlek: 5000 m²

SOCIALA VÄRDEN
Blomning, Evenemang,
Kulturhistoria, Mötesplats,
Sällskapslek, Picknick, Grön oas

KULTURHISTORISKA VÄRDEN
Runsten, gravar och högar finns
inom området. L1983:6166,
L1983:6532, L1983:7177,
L1983:7176.

TILLGÄNGLIGHET
Relativt platt men en stor del av
parken består av gräs

TRYGGHET
God, stor överblickbarhet samt
bostadshus nära

EKOLOGISKA VÄRDEN
Pollinatör- och fjärilsväxter



Sittplats i norra delen av Skolparken med kyrkan i fonden.



Gångar och synliga kanter i planteringen.



Runsten i parken.

Mål

Trots att Västerljung är litet borde Skolparken ha en hög kvalitet och agera stadspark till orten.

Åtgärder/förslag

- Restaurera perennplanteringen.
- Inventera och utred hur de stora träden mår, fram för allt ädelgranen och boken, samt hur man kan förnya dessa vid eventuell skada.
- Sätt upp en skylt vid runstenen.
- Sätt artskyltar på växter/träd så kan parken användas för eleverna att lära sig, samtidigt som det ger känslan av en botanisk trädgård.
- Inventera växtmaterialet och tillför växter som blommor/får färger andra tidpunkter om året än vad redan nu finns.
- Komplettera med vårlökar och picknickmöbler.



Plantering med saknade växter.

5.2 Hillesta Hammarby - Västerljung



Genom naturområdet finns en grusväg som leder fram till olika gårdar och hus. Här betar djur i närheten av fornlämningar.

Beskrivning

Området ligger nordöst om Västerljung och är ett skogs och strövområde med omliggande fält. Platsen innehåller många fornlämningar. Det ligger i närheten av Västerljung men också med närhet till flera stora gårdar.

Bedömning

Det finns några informationsskyltar angående fornlämningarna. Den delen av området man kommer till genom att följa vägen från Västerljung ger en privat känsla och det är svårt att förstå om man får vara på platserna eller ej. Detta skulle kunna förtydligas även om platsen säkerligen fram för allt besöks av människor med lokalkännedom. Men vill man att Västerljung ska vara ett stopp för turister, längs en cykelled skulle man kunna hjälpa till här, även med skyltning.



Plan med ortofoto
(Lantmäteriet, beskuret
kartutsnitt).

Karaktär: park/naturstråk

SOCIALA VÄRDEN

Kulturhistoria, Motion, Promenad,
Naturupplevelse

KULTURHISTORISKA VÄRDEN

På platsen finns flertalet
fornminnen, lämningar, gravfält,
stensättningar och fyndplatser.
Mer information om detta finns på
fornsök.

TILLGÄNGLIGHET

Platsen är till stor del ett
skogsområde och tillgängligheten
är därför inte så god

TRYGGHET

Dålig belysning, naturmark



Informationsskylt om gravfält.

Mål

- Upprätthåll information och håll platsen öppen och tydlig.

Åtgärder/förslag

- Underhåll och byt ut skyltar som är för gamla.
- Förtydliga skyltning till området i centrum.
- Förtydliga vart man får vara och hur man på ett lätt sätt kan gå en promenad i området.
- Gör i ordning en enkel rastplats vid skylten om ärjande vikingar eftersom det är en av de första delarna man möter när man kommer från centrum.
- Rensa ogräs och sly så fornminnen och dylikt hålls synliga.



Informationsskylt om Ärjande vikingar.

5.3 Lekplats - Västerljung



Bostadshus bakom lekplats sett norrifrån.

Beskrivning

En nybyggd lekplats i sydvästra delen av Blomsterparken omgärdad av staket.

Bedömning

Kompletterar parken och tillför lite lek till bostadsområdena intill. I och med att parken annars är något av Västerljungs finaste park borde man arbeta med att mjuka upp / integrera lekplatsen lite bättre med omgivningen intill. Eventuellt med grönska.



Plan med ortofoto
(Lantmäteriet, beskuret
kartutsnitt).



Karaktär: lek/spontanidrottsplats
Storlek: 1300 m²

SOCIALA VÄRDEN
Lek, Mötesplats

TILLGÄNGLIGHET
Platsen är plan men sanden gör
tillgängligheten blir begränsad

TRYGGHET
God överblickbarhet på platsen,
belysning och inhägnad kring
småbarnslek.



Lekplatsen med skolan i bakgrunden.

Mål

En trivsamt miljö för småbarnslek som passar in i den omgivande parkmiljön.

Åtgärder/förslag

- en låg häck eller buskplantering kring staketet kan ge ett mjukare möte mellan lekplatsen och parken.
- Renovera gräsytor i anslutning till lekytan.



Lekplatsen med hus i bakgrunden.

6. Källor och underlag

Trosa kommun Översiktplan 2021

Gällande detaljplaner: Västra Hökeberga Dnr SBN 2011/228

Pågående detaljplaner: Fänsåker 1:25 m fl, Kalkbruksområdet, samrådshandling 2024, SBN 2020/35, Trosa kommun

Förfrågningsunderlag för upphandling av drift- och anläggningsentreprenad: Beskrivning av tekniska arbetsuppgifter, Park, Trosa kommun, 2020-02-28.

Utdrag från *Trädinventeringar och trädvårdsplan för Trosa Kommun 2022*, Trädmästarna AB/Trosa kommun.

Övriga källor och underlag:

MSB Myndigheten för samhällsskydd och beredskap, *Översvämningskartering utmed Trosaån, Sträckan från Frösjön till utloppet i Östersjön*, Rapport nr: 37, 2015-11-17.

Nassauer, Joan Iverson
"Messy Ecosystems, Orderly Frames", i *Landscape Journal*, vol. 14, no. 2, sid 161-170, 1995.

Föreningen Sörmlandsleden, hemsida www.sormlandsleden.se, 2024-09-11.

Artdatabanken www.slu.se, skydd av arter, www.slu.se/artdatabanken / 2024-09-25

Outdoormap AB, www.naturkartan.se, 2024-09-11.

Lantmäteriets kartunderlag: minkarta.lantmateriet.se, och historiskakartor.lantmateriet.se, juni till oktober 2024.

Eu-förordning för att restaurera natur:
Naturvårdsverkets hemsida, www.naturvardsverket.se/amnesomraden/mark-och-vattenanvandning/eu-forordning-for-att-restaurera-natur/, 2024-11-08

10

§ 56

KS/2025:67

Revidering av Avfallsföreskrifter

Beslut

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige:

1. Kommunfullmäktige antar reviderade avfallsföreskrifter.
2. Avfallsföreskrifterna gäller från och med den 1 januari 2026.

Ärendet

Trosa kommuns avfallsföreskrifter behöver revideras och anpassas efter nya lagkrav som träder i kraft den 1 januari 2027. De nya lagkraven innebär att kommunerna ska ansvara för att införa fastighetsnära insamling av förpackningar och hushållsavfall. Detta ska vara fullt utbyggt till den 1 januari 2027.

Från den 1 januari 2027 har kommunen enligt 6 kap. 4 § förpackningsförordningen en skyldighet att tillhandahålla insamling av förpackningsavfall från en verksamhet i en fastighet som har fastighetsnära insamling och vars avfallshantering är samlokaliserad med hushållens om verksamheten har valt kommunal insamling

Det är en stor reform som innebär att kommunerna står inför ett omfattande förändringsarbete. Denna förändring i förordningen innebär att kommunerna har på sig fram till den 31 december 2026 för att ställa om verksamheten.

Beslutsunderlag

- Teknik- och servicenämnden 2025-05-08, § 29
- Tjänsteskrivelse från kultur-, fritid-, teknik- och servicekontoret, 2025-04-25
- Reviderade avfallsföreskrifter
- Nu gällande avfallsföreskrifter: [avfallsforeskrifter-inkl-bilagor.pdf](#)

Beslut till

Kommunfullmäktige

§ 29

TSN/2025:46

Revidering av Avfallsföreskrifter

Beslut

Teknik- och servicenämndens förslag till kommunfullmäktige:

1. Kommunfullmäktige antar reviderade avfallsföreskrifter.
2. Avfallsföreskrifterna gäller från och med den 1 januari 2026.

Ärendet

Trosa kommuns avfallsföreskrifter behöver revideras och anpassas efter nya lagkrav som träder i kraft den 1 januari 2027. De nya lagkraven innebär att kommunerna ska ansvara för att införa fastighetsnära insamling av förpackningar och hushållsavfall. Detta ska vara fullt utbyggt till den 1 januari 2027.

Från den 1 januari 2027 har kommunen enligt 6 kap. 4 § förpackningsförordningen en skyldighet att tillhandahålla insamling av förpackningsavfall från en verksamhet i en fastighet som har fastighetsnära insamling och vars avfallshantering är samlokaliserad med hushållens om verksamheten har valt kommunal insamling

Det är en stor reform som innebär att kommunerna står inför ett omfattande förändringsarbete. Denna förändring i förordningen innebär att kommunerna har på sig fram till den 31 december 2026 för att ställa om verksamheten.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse från kultur-, fritid-, teknik- och servicekontoret, 2025-04-25
- Reviderade avfallsföreskrifter
- Nu gällande avfallsföreskrifter: [avfallsforeskrifter-inkl-bilagor.pdf](#)

Beslut till

Kommunfullmäktige

Revidering av Avfallsföreskrifter

Förslag till beslut

Teknik och servicenämndens förslag till kommunfullmäktige:

- 1 Kommunfullmäktige antar reviderade avfallsföreskrifter.
- 2 Avfallsföreskrifterna gäller från och med den 1 januari 2026.

Sammanfattning av ärendet

Trosa kommuns avfallsföreskrifter behöver revideras och anpassas efter nya lagkrav som träder i kraft den 1 januari 2027. De nya lagkraven innebär att kommunerna ska ansvara för att införa fastighetsnära insamling av förpackningar och hushållsavfall. Detta ska vara fullt utbyggt till den 1 januari 2027.

Från den 1 januari 2027 har kommunen enligt 6 kap. 4 § förpackningsförordningen en skyldighet att tillhandahålla insamling av förpackningsavfall från en verksamhet i en fastighet som har fastighetsnära insamling och vars avfallshantering är samlokaliserad med hushållens om verksamheten har valt kommunal insamling

Det är en stor reform som innebär att kommunerna står inför ett omfattande förändringsarbete. Denna förändring i förordningen innebär att kommunerna har på sig fram till den 31 december 2026 för att ställa om verksamheten.

Kerstin Tibbling
Produktionschef

Ulf Hagstedt
Teknisk chef

Beslutsunderlag

- Reviderade avfallsföreskrifter
- Nu gällande avfallsföreskrifter: [avfallsforeskrifter-inkl-bilagor.pdf](#)

Beslut till

Kommunfullmäktige

Avfallsföreskrifter

Avfallsföreskrifterna beskriver hur Trosa kommun fullgör sina skyldigheter inom avfallsområdet och vilka regler fastighetsägare och avfallslämnare har att förhålla sig till.

Antagen av:	Kommunfullmäktige
Dokumentkategori:	Styrdokument
Dokumenttyp:	Föreskrift

Innehållsförteckning

Inledande bestämmelser	3
Bemyndigande	3
Kommunens ansvar för avfallshantering, tillsyn och information	3
Fastighetsägares ansvar för hantering, betalning och information	3
Sortering och överlämning av avfall under kommunalt ansvar.....	4
Sortering av avfall	4
Skyldighet att överlämna avfall under kommunalt ansvar	4
Emballering av avfall under kommunalt ansvar	5
Anskaffande, anläggande, underhåll och skötsel av behållare och annan utrustning	5
Anskaffande och ägande	5
Anläggande för kärl- och containertömning	6
Anläggande för slamtömning	6
Rengöring och tillsyn	7
Åtgärder inför hämtning av avfall som lämnas i kärl eller container	7
Åtgärder inför hämtning av avfall från enskilda avlopp och andra anläggningar.....	8
Hämtnings- och transportvägar	9
Hämtningsområde och hämtningsintervall	9
Åtgärder om föreskrift inte följs	10
Särskilt om avfall under kommunalt ansvar från verksamheter.....	10
Annat avfall än avfall under kommunalt ansvar från verksamheter.....	11
Undantag.....	11
Handläggning av anmälnings- och ansökningsärenden	11
Kompostering, annan återvinning eller bortskaffande av visst avfall under kommunalt ansvar	12
Utsträckt hämtningsintervall	12
Gemensamma avfallsbehållare och gemensamhetsanläggning.....	13
Uppehåll i hämtning	14
Eget omhändertagande och befrielse från skyldigheten att överlämna avfall under kommunalt ansvar till kommunen.....	15
Ikraftträdande	15
BILAGOR	
Bilaga 1 - Hämtningsfrekvenser	
Bilaga 2 - Transportvägar, utrymmen och kärlstorlekar	
Bilaga 3 – Sortering, emballering och lämnande av avfall	
Bilaga 4 - Definitioner	

Inledande bestämmelser

Bemyndigande

1.§ Med stöd av 15 kap. 38, 39 och 41 §§ miljöbalken (1998:808), 3 kap 1e § och 9 kap. 1-2 §§ avfallsförordningen (2020:614) meddelar kommunfullmäktige dessa föreskrifter för avfallshantering i Trosa kommun.

Kommunens ansvar för avfallshantering, tillsyn och information

2.§ Den avfallsansvariga nämnden har verksamhetsansvar för hanteringen av avfall under kommunalt ansvar i kommunen, med särskilt ansvar för att kommunalt avfall under kommunalt ansvar som utgörs av farligt avfall samlas in och transporteras till en behandlingsanläggning.

Om inte annat anges i dessa föreskrifter eller i kommunens beslut om auktorisation eller dispens, ska all borttransport och vidare hantering av avfall under kommunalt ansvar utföras av avfallsorganisation eller dess utförare.

3.§ Tillsynen över avfallshantering enligt 15 kap. miljöbalken och enligt föreskrifter meddelade med stöd av miljöbalken utförs av den tillsynsansvariga nämnden.

4.§ Avfallsansvarig nämnd ansvarar för att informera hushållen om åtgärder för att förebygga uppkomsten av avfall samt om krav och hantering avseende förpackningar och konsumentavfall i enlighet med gällande producentansvar.

Fastighetsägares ansvar för hantering, betalning och information

5.§ Avgift ska betalas för den insamling, transport, återvinning och bortskaffande av avfall som utförs genom kommunens försorg och i enlighet med föreskrifter som kommunen har antagit med stöd av 27 kap. 4 § miljöbalken (avfallstaxa). Avgiften ska tas ut på ett sådant sätt att återanvändning, återvinning eller annan miljöanpassad avfallshantering främjas.

6.§ Fastighetsägaren av den fastighet där avfall uppkommer, eller av andra skäl förekommer, är ytterst ansvarig för att avfallet hanteras enligt bestämmelser i dessa föreskrifter, samt för avfallsabonnemang och betalning.

7.§ Fastighetsägaren är skyldiga att i behövlig omfattning informera den eller dem som bor på eller är verksamma inom fastigheten om gällande regler för avfallshantering.

8.§ Fastighetsägaren ska utan dröjsmål upplysa Trosa kommun om nya eller ändrade ägarförhållanden eller andra ändrade förhållanden av betydelse för avfallshantering för fastigheten.

Sortering och överlämning av avfall under kommunalt ansvar

Sortering av avfall

9.§ Fastighetsägaren, nyttjanderättshavare, avfallslämnare (eller hushåll, verksamheter och andra som innehar avfall under kommunalt ansvar) ska sortera ut avfallsslag i enlighet med bilaga 3 och hålla det skilt från annat avfall.

10.§ Fastighetsägaren ska säkerställa möjligheter för avfallslämnare att sortera ut och hålla åtskilda de avfallsfraktioner som enligt dessa föreskrifter ska överlämnas till avfallsorganisationens utförare för borttransport.

11.§ Avfallsorganisationens utförare har rätt att göra stickprovskontroll av lämnat avfall för att kontrollera avfallsbehållarens innehåll och avfallets sortering, i syfte att säkerställa att renheten på avfallet upprätthålls. Med stickprovskontroll avses även plockanalyser som utförs på slumpmässigt utvalt kommunalt avfall i syfte att undersöka avfallets sammansättning i stort. Hur behållare som innehåller felsorterat avfall hanteras anges i §§ 37-38.

Skyldighet att överlämna avfall under kommunalt ansvar

12.§ Avfall under kommunalt ansvar ska lämnas till kommunens avfallsorganisation eller dess utförare om inte annat sägs i dessa föreskrifter och dess bilaga 3.

Utsorterade avfallsslag hämtas vid fastigheten, vid överenskommen eller anvisad plats enligt 32 §.

Det utsorterade avfallet ska transporteras bort så ofta att olägenhet för människors hälsa och miljön inte uppstår. Hämtningsintervall och storlek på behållare ska motsvara behovet av borttransport av avfall under kommunalt ansvar från fastigheten. Se vidare anvisningar i bilaga 1 för hämtningsintervall och bilaga 2 för kärlstorlek.

13.§ På plats vid fastigheten, enligt § 32, ska det finnas separata fack eller separata behållare där minst matavfall, förpackningar av papper, plast, metall, färgat och ofärgat glas och returpapper samt restavfall kan lämnas sorterat och tillgängligt för avfallsorganisationens utförare att hämta med den utrustning som används i kommunens insamlingssystem. För en- och tvåbostadshus ska fyrfacksskär användas, om inte särskilda skäl föreligger för annan hantering.

14.§ Fastighetsägare, nyttjanderättshavare, hushåll och andra avfallslämnare får själva genom egen personal, medlem i hushållet, icke yrkesmässiga tjänster, personal beviljad med stöd av socialtjänstlagen eller annan lag om särskilt stöd transportera grovavfall, trädgårds- och parkavfall, farligt avfall, bygg- och rivningsavfall, förpackningsavfall och returpapper till den eller de platser i kommunen där kommunen tar emot sådant avfall.

Yrkesmässig verksamhet får själva genom egen personal transportera grovavfall, trädgårds- och parkavfall, som uppstått i den egna verksamheten. Om delar av verksamheten utförs av anlitad personal får sådan personal transportera avfall enligt detta stycke.

All övrig transport av avfall, som är kommunens ansvar, från fastighet ska utföras av kommunens avfallsorganisation eller dess utförare.

Enligt 5 kap. 18 § avfallsförordningen (2020:614) ska yrkesmässig verksamhet som lämnar avfallet till någon annan än kommunen eller de som kommunen anlitat, kontrollera att den som tar emot avfallet har gjort de anmälningar eller har de tillstånd som krävs för hanteringen. Vid yrkesmässig transport av farligt avfall inklusive elavfall, ska även upprättas transportdokument och utföras den anteckning och rapportering som krävs enligt 6 kap. avfallsförordningen.

Emballering av avfall under kommunalt ansvar

15.§ I behållare och utrymme för avfall får endast läggas sådant avfall för vilket behållaren och utrymmet är avsedd.

Avfall, som kan orsaka skada, arbetsmiljöproblem eller annan olägenhet för människors hälsa eller miljö ska vara väl emballerat. Matavfall ska av avfallslämnaren förpackas i särskild påse som tillhandahålls av avfallsorganisationen.

Glödande avfall, varm aska eller produkter som kan förorsaka brand får inte lämnas till kommunens avfallshantering.

Närmare krav på emballering med mera framgår av bilaga 3.

Anskaffande, anläggande, underhåll och skötsel av behållare och annan utrustning

Anskaffande och ägande

16.§ De behållare och annan utrustning som används i kommunen framgår av bilaga 2. Öppen, olåst container får endast användas tillfälligt eller om det finns särskilda skäl som har godkänts av avfallsansvarig nämnd.

17.§ Fastighetsägare ska säkerställa att placering av behållare, anordning och anläggning möjliggör angöring med de hämtningsfordon som används inom kommunen innan installation sker.

18.§ Kärllämnare ägs av avfallsorganisationen. Container ägs av avfallsorganisationens utförare. Latrinbehållare tillhandahålls av avfallsorganisationens utförare.

Enskilda avloppsanläggningar och fettavskiljare anskaffas och installeras av fastighetsägaren.

Fastighetsägaren ansvarar för och bekostar anskaffande, installation och underhåll av övriga inom fastigheten förekommande anordningar och utrymmen för avfallshantering.

19.§ Ägare av behållare ansvarar för märkning, reparation och, vid behov, utbyte av behållare. När avfallsorganisationens utförare ska utföra sådant underhåll ska behållaren vara tillgänglig. Märkning ska ske enligt anvisning från kommunens avfallsorganisation eller dess utförare.

Avfallsutrymmen och behållare ska vara tydligt skyltade med vilken typ av avfall som ska läggas i respektive behållare. Märkning ska ske enligt anvisning från kommunens avfallsorganisation.

20.§ På behållare som är märkta för identifiering får markeringarna eller utrustning för elektronisk avläsning inte tas bort, förstöras eller göras oläsliga. Avfallsorganisationen har rätt att debitera för utrustning som förstörs eller försvinner på grund av fastighetsägarens eller nyttjanderättshavarens oaktsamhet.

Anläggande för kärllämnare och containertömning

21.§ Behållare, anläggningar, utrustning och utrymmen för avfallshantering ska utformas och anordnas så att kraven på god arbetsmiljö uppfylls samt att risk för driftavbrott och olycksfall minimeras.

22.§ Vid nyanläggande ska avståndet mellan uppställningsplats för hämtningsfordon och kärllämnare inte överstiga 10 meter, såvida inte särskilda skäl föreligger. Behållare, utrustning och utrymmen för avfallshantering ska medge hantering och möjliggöra hämtning med den utrustning och de hämtningsfordon som används i kommunens insamlingsystem.

23.§ Vid nybyggnation eller renovering av avfallsutrymmen ska utrymmet, dragvägar och transportvägar uppfylla krav för en god arbetsmiljö vid hämtning. Avfallsorganisationen bör ges möjlighet att lämna synpunkter på insamlingssystem och utrymmets utformning, samt transportväg.

24.§ Containrar ska vara tillslutna på ett barnsäkert sätt och försedda med de säkerhetsanordningar som behövs med hänsyn till anläggningens beskaffenhet och belägenhet.

Anläggande för slamtömning

25. §

- a. Vid anläggande av enskilda avloppsanläggningar eller fettavskiljare ska inte avstånd mellan uppställningsplats för slambil och anslutningspunkt för tömning överstiga 10 meter såvida inte särskilda skäl föreligger. Höjdskillnaden mellan fordonets uppställningsplats och botten på anläggningen ska vara mindre än 6 meter, om inte särskilda skäl föreligger.
- b. Anläggning som kräver byte av filtermaterial ska anläggas så att den är åtkomlig för hämtningsfordon. Anläggningar där hämtning av filtermaterial ska ske i filterkassett eller säck ska anläggas så att hämtning med fordon utrustat med kran kan utföras.

Anläggande ska ske så att avståndet mellan kranfordonets uppställningsplats och filterkassett eller säck inte överskrider 5 meter för filterkassett eller storsäck som väger högst 1000 kilo alternativt 10 meter för filterkassett eller storsäck som väger högst 500 kilo.

- c. Vid installation och anläggande av enskilda avloppsanläggningar, fettavskiljare, tank för matavfall eller anläggning som kräver byte av filtermaterial ska hänsyn tas till vad som utgör en god arbetsmiljö vid hämtning av avfall från anläggningen.

26.§

- a. Innan en enskild avloppsanordning inrättas eller ändras ska beslut om godkännande eller tillstånd finnas. Beslut inhämtas från tillsynsansvarig nämnd.

Om anläggning för fettavskiljning ska anslutas till det kommunala VA-nätet ska VA-huvudmannen underrättas innan installation av fettavskiljare.

Rengöring och tillsyn

27. § Fastighetsägaren har ansvar för rengöring, åtgärder vid nedskräpning och tillsyn av samtliga behållare samt anläggning. Behållare och anläggningar samt avfallsutrymmen ska ges regelbunden service för att förebygga störningar i anordningens funktion och olägenhet såsom buller, lukt och dylikt.

Såväl behållare som inom fastigheten förekommande anläggningar, anordningar och utrymmen för avfallshantering ska skötas så att kraven på god arbetsmiljö uppfylls och risken för olycksfall minimeras.

Fastighetsägaren ska försluta latrinbehållare och rengöra den på utsidan innan hämtning sker.

28.§ Avfallsorganisation ansvarar för reparationer av de behållare som avfallsorganisationen äger såvida inte skada orsakats av fastighetsinnehavaren. I de fall behållare förvaras eller hanteras olämpligt samt vid upprepad skadegörelse eller försvunna behållare ska nya behållare bekostas av fastighetsägaren.

Åtgärder inför hämtning av avfall som lämnas i kärl eller container

29.§ Behållare får inte fyllas mer än att den kan stängas. Den får inte heller vara så tung att det blir uppenbara svårigheter att flytta den eller att arbetsmiljökrav inte kan tillgodoses. Avfall som samlas in i behållare får inte packas så hårt att det blir svårt att tömma den. Behållare ska vara fri från snö och is vid hämtningstillfället.

Behållare ska på hämtningsdagen vara uppställda så att hantering med den utrustning som används i kommunens insamlingssystem kan ske och att hämtning underlättas. Kärl ska placeras enligt anvisningar från kommunens avfallsorganisation eller dess utförare.

Fastighetsägaren ska se till att kärl står upprätta och inte orsakar hinder.

Det är fastighetsägarens ansvar att se till att nedskräpning inte sker i anslutning till hämtningsplatsen på grund av att gällande bestämmelser inte följts, till exempel att avfall har ställts utanför behållaren eller att behållaren har överfyllts. Detta gäller även vid gemensamt kärl och gemensamhetsanläggning enligt 49§ a och b.

Om kommunens utförare orsakar nedskräpning har kommunens utförare städningsansvar.

Kommunens utförare ska ha tillträde till de utrymmen i fastigheten där arbetet ska utföras. Nycklar, portkoder och dylikt ska tillhandahållas till kommunens utförare. Ändringar ska utan anmaning meddelas kommunens avfallsorganisation eller dess utförare.

Åtgärder inför hämtning av avfall från enskilda avlopp och andra anläggningar

30.§ Det åligger fastighetsägaren att inför hämtningstillfället placera storsäck, filterkassett eller annan flyttbar behållare som ska tömmas med fordon utrustat med kran, inom längsta tillåtna avstånd enligt 25§ b.

Inför tömning ska fastighetsägaren förbereda anläggningen så att tömning kan ske med det fordon som används.

Enskilda avloppsanläggningar och fettavskiljare ska vara lättillgängliga för tömning. Lock, manlucka eller annan tömningsanordning som öppnas manuellt får inte vara övertäckt eller fastfruset när tömning ska ske. Lock eller manlucka får väga högst 15 kilogram, om inte särskilda skäl föreligger. Om brunnen eller tanken öppnas genom att locket kan dras åt sidan får locket väga högst 25 kilogram, om inte särskilda skäl föreligger. Anläggningen ska kunna öppnas av en person, om inte särskilda skäl föreligger. Eventuell koppling för anslutning till slang ska vara anpassade till kommunens insamlingssystem och väl uppmärkt.

Anläggningen ska vara tillsluten på ett barnsäkert sätt och försedd med de säkerhetsanordningar som behövs med hänsyn till anläggningens beskaffenhet och belägenhet.

Avstånd mellan uppställningsplats för slambil och slambrunn får vid hämtning inte överstiga 20 meter om inte särskilda skäl föreligger. Om avståndet överstiger 10 meter tillkommer en kostnad enligt gällande avfallstaxa.

Tydliga instruktioner som behövs i samband med hämtning ska tillhandahållas av fastighetsägaren i god tid innan tömning och ska finnas tillgängliga i direkt anslutning till anläggningen.

Anläggningen ska vara markerad med skylt som anger till vilken fastighet anläggningen tillhör. Fastighetsägaren ansvarar för att skylt sätts upp vid anläggningen inför tömningen.

Fastighetsägaren är skyldig att vidta erforderliga åtgärder för att skydda sin anläggning från skador vid tömning. Vägen där slangen dras ska vara fri från hinder och föremål som kan ta skada av slangen.

Filtermaterial i lösvikt ska vara sugbart, i förekommande fall efter vattentillförsel. Efter hämtning av uttjänt filtermaterial från fosforfällor ska nytt filtermaterial skyndsamt tillföras anläggningen genom fastighetsägarens försorg.

Kommunens utförare har rätt att lämna kvar vattenfasen i slamavskiljare efter verkställd slamtömning.

Kommunens utförare ska ha tillträde till de utrymmen på fastigheten där arbetet ska utföras. Nycklar, portkoder och dylikt ska tillhandahållas till kommunens utförare. Ändringar ska utan anmaning meddelas kommunens utförare. Om inte tillträde getts eller ändringar meddelats kommer särskild avgift debiteras abonnenten.

I övrigt se anvisningar som redovisas i bilaga 2.

31.§ Efter anslutning till kommunalt avloppsnät eller annan godkänd avloppsanläggning, som innebär att befintlig anläggning tas ur bruk, ska sluttömning ske skyndsamt. Sluttömning ska beställas av fastighetsägaren och utföras av kommunens utförare.

Hämnings- och transportvägar

32.§ Hämtning av avfall under kommunalt ansvar sker normalt vid fastighetsgränsen eller tomtgränsen, vid en överenskommen plats eller vid en av kommunen anvisad plats.

Anvisning av plats görs av avfallsansvarig nämnd.

33.§ Fastighetsägaren ska se till att transportväg fram till den uppställningsplats som används vid hämtning, hålls i farbart skick.

Transportvägen ska inför hämtning ha fri sikt, hållas fri från hinder, röjas från snö och hållas halkfri.

Transportvägen som utnyttjas vid hämtning av avfall under kommunalt ansvar ska vara så dimensionerad och hållas i sådant skick att den är farbar vid varje hämtningstillfälle, för de hämningsfordon som normalt används i hämningsområdet.

Vändmöjlighet för hämningsfordon ska finnas då backning inte får förekomma annat än i undantagsfall vid vändning, för anvisningar vilka krav som ställs på vändplats se bilaga 2.

Om farbar väg inte kan upprättas ska fastighetsägaren avlämna avfallet på plats som överenskommes med kommunens avfallsorganisation eller anvisas enligt 32§.

34.§ Fastighetsägaren ska se till att den väg som kärlet behöver dras av den som utför hämtningen hålls i sådant skick att kärl utan svårighet kan förflyttas. Dragvägen ska inför hämtning hållas fri från hinder, röjas från snö och hållas halkfri.

Kommunens avfallsorganisation eller dess utförare avgör om dragväg och transportväg är framkomlig.

Se vidare regler för transportvägar i bilaga 2.

Hämtningsområde och hämtningsintervall

35.§ Kommunen utgör två hämtningsområde, fastland och öar utan fast vägförbindelse.

36.§ Ordinarie hämtning av avfall under kommunalt ansvar sker med intervall som framgår av bilaga 1.

Åtgärder om föreskrift inte följs

37.§ Kommunens utförare har rätt att inte utföra ordinarie hämtning om föreskrifterna i 9 §, 15 §, 29 § eller 33 § inte följs.

Avfallet ska efter rättelseåtgärder från fastighetsägaren hämtas antingen vid nästa ordinarie hämtningstillfälle eller efter beställning av extrahämtning mot avgift. För avfall från enskilda avloppsanläggningar och fettavskiljare ska extrahämtning beställas efter vidtagna rättelseåtgärder.

Överfull, för tung behållare eller behållare som innehåller dåligt emballerade föremål som kan orsaka att hämtningspersonalen skadas, hämtas inte. Avfallet ska då omfördelas respektive emballeras om genom fastighetsägarens försorg till nästa hämtningstillfälle.

Om otillåtet avfall läggs i avfallsbehållare eller om avfallet inte är sorterat enligt anvisningar har Trosa kommun rätt att debitera en felsorteringsavgift. Vid felsortering i fyrfackskärl har kommunen rätt att debitera felsorteringsavgift och att inte tömma kärlet. Efter att omsortering av avfallet har utförts av fastighetsägaren töms kärlet vid nästa ordinarie hämtningstillfälle eller efter beställning av extrahämtning mot avgift.

Vid felsortering i andra typer av behållare har kommunen rätt att debitera felsorteringsavgift och att hämta avfallet på annat sätt om det är möjligt, alternativt att behållaren inte töms innan felsorteringen rättats till.

Med felsortering av avfall avses vad som kan verifieras vid en besiktning av innehållet i en behållare eller anordning och där felsorteringen innebär att sortering inte har skett på det sätt som är reglerat med stöd av dessa föreskrifter, inklusive bilaga 3.

38.§ Om avfallsmängden som uppstår på fastigheten inte ryms i behållare med befintligt abonnemang får avfallsansvarig nämnd besluta om ändringar av antal behållare, storlek på behållare eller intervall för hämtning.

Avgifter debiteras enligt gällande avfallstaxa.

Särskilt om avfall under kommunalt ansvar från verksamheter

39.§ Avfall under kommunalt ansvar från verksamheter ska hållas skilt från annat avfall. För avfall under kommunalt ansvar från verksamheter gäller samtliga paragrafer i dessa föreskrifter om ej annat anges i dessa föreskrifter.

Konsumentelavfall lämnas enligt vad som anges i bilaga 3.

Tömning av slutna tankar, slamavskiljare, reningsverk, fosforfiltermaterial och fettavskiljare som genererar kommunalt avfall under kommunalt ansvar ska ske med frekvenser som för enskilda avloppsanordningar, enligt bilaga 1.

40.§ Verksamheter som har avfallshantering som är samlokaliserad med hushåll och som vill att kommunen samlar in förpackningar från verksamheten, ska anmäla det till avfallsansvarig nämnd.

Annat avfall än avfall under kommunalt ansvar från verksamheter

41.§ Den som bedriver en yrkesmässig verksamhet inom kommunen som ger upphov till annat avfall än avfall under kommunalt ansvar ska lämna de uppgifter om arten, sammansättningen, mängden eller hanteringen av avfallet som behövs som underlag för kommunens avfallsplan.

Enligt 4 kap. 9 § avfallsförordningen ska den som är innehavare av en hamn lämna uppgift om behovet av avfallshantering enligt 4 kap. 8 § avfallsförordningen till kommunen. Uppgifterna ska lämnas till avfallsansvarig nämnd.

Undantag

Handläggning av anmälnings- och ansökningsärenden

42.§ Anmälan om kompostering eller anmälan/ansökan om annat omhändertagande av avfall under kommunalt ansvar på den egna fastigheten och andra undantag från avfallsföreskrifterna handläggs av tillsynsansvarig nämnd enligt vad som anges nedan.

Anmälan och ansökan om undantag från dessa föreskrifter ska göras av den fastighetsägaren som vill ha undantag. Anmälan och ansökan ska vara skriftlig och innehålla uppgifter om vilka avfallsslag som avses, den tidsperiod som avses, beräknade avfallsmängder samt en redogörelse för på vilket sätt omhändertagandet ska ske så att eventuell påverkan på miljön och människors hälsa kan bedömas.

Givna undantag/tillstånd är, om inte annat anges i tillståndet, personliga, knutna till fastigheten och tidsbegränsade. De upphör per automatik att gälla vid ägarbyte.

Givna undantag/tillstånd ska omprövas om förutsättningarna för dem ändras. Det är fastighetsägarens skyldighet att meddela sådan förändring. Givna undantag/tillstånd upphör att gälla om avfallet inte omhändertas på angivet sätt eller om olägenheter för människors hälsa eller miljö uppstår.

Uppehåll i hämtning av avfall under kommunalt ansvar kan medges under särskilda omständigheter. Sådana medgivanden är personliga, knutna till fastigheten och tidsbegränsade. De upphör per automatik att gälla vid ägarbyte.

Kompostering, annan återvinning eller bortskaffande av visst avfall under kommunalt ansvar

43.§ Avfall får endast tas om hand på den egna fastigheten enligt vad som anges i 44-47 §§ samt 51 § och under förutsättning att det kan ske utan risk för olägenhet för människors hälsa och miljön.

44.§ Trädgårdsavfall från fastigheten får komposteras på fastigheten utan särskild anmälan.

Trädgårdsavfall som inte kan utnyttjas för kompostering får eldas¹ om det är lämpligt och kan ske på ett sätt som bara medför små eller tillfälliga störningar i närområdet och utan att det strider mot andra föreskrifter eller beslut, till exempel eldningsförbud och brandriskvarning. Trosas innerstad omfattas av permanent eldningsförbud. Inom detaljplanlagt område gäller dessutom att eldning endast får ske mellan 1 september och 31 maj årligen.

Förbud mot eldning till skydd för människors hälsa och miljön meddelade med stöd av förordningen (2003:789) om skydd mot olyckor eller annan författning samt brandriskvarning måste beaktas.

45.§ Fastighetsägare som själv avser att kompostera matavfall och liknande avfall från fastigheten på sin fastighet, kan göra detta efter anmälan till tillsynsansvarig nämnd.

46.Kompostering av matavfall och liknande avfall på fastigheten ska ske i skadedjurssäker behållare som medger drift på sådant sätt att olägenhet för människors hälsa eller miljön inte uppstår. Fastigheten ska ge utrymme för användning av den erhållna kompostjorden.

47.§ Kompostering av latrin på fastigheten i särskild avsedd anläggning så kallad förmultningsanläggning eller liknande anläggning för omhändertagande av latrin för användning av näringsämnen kan göras efter ansökan till tillsynsansvarig nämnd.

Utsträckt hämtningsintervall

48.§ För enskilda avloppsanläggningar kan fastighetsägaren som äger anläggningen, efter ansökan till den tillsynsansvariga nämnden medges utsträckt hämtningsintervall för avfall från anläggningen. Förlängt intervall kan medges under förutsättning att nämnden utifrån ansökan med uppgifter om anläggningens belastning och beskaffenhet kan bedöma att hämtning inte behöver utföras med ordinarie intervall, utan risk för olägenhet för människors hälsa eller miljön. Medgivandet är personliga, knutna till fastigheten och kan tidsbegränsas i särskilda fall. De upphör per automatik att gälla vid ägarbyte.

Det är fastighetsägarens ansvar att hämtning anpassas till anläggningens behov.

Medgivande om utsträckt hämtningsintervall kan återkallas om kommunen konstaterar att förutsättningarna för sådant inte är uppfyllda.

Ansökan är förenat med avgift enligt taxa.

Gemensamma avfallsbehållare och gemensamhetsanläggning

49.§

¹ Enligt bemyndigande i 3 kap 1e § Avfallsförordningen.

- a. Två eller tre fastighetsägare med intilliggande fastigheter kan efter ansökan till avfallsansvarig nämnd medges rätt att använda en gemensam uppsättning fyrfackskärl för samtliga avfallsfraktioner som hämtas fastighetsnära under förutsättning att bestämmelserna i dessa föreskrifter om fyllnadsgrad och vikt beaktas och att olägenheter för människors hälsa eller miljön inte uppstår. En av fastighetsägarna ska förbinda sig att ansvara för uppställningsplats. Varje fastighetsägare som använder sig av gemensamma behållare behöver teckna ett eget abonnemang. Fastighetsägarna betalar en fast avgift och delar på den rörliga avgiften med övriga fastighetsägare som delar på samma behållare.

Medgivande om gemensam avfallsbehållare kan återkallas om kommunen konstaterar att förutsättningar för medgivandet inte längre är uppfyllda.

- b. Fler än tre fastighetsägare kan efter ansökan till avfallsansvarig nämnd använda en gemensam avfallslösning under förutsättning att:
- Den gemensamma avfallslösningen innefattar behållare för samtliga avfallsfraktioner som hämtas fastighetsnära (matavfall, tidningar och förpackningar av papper, plast, metall, färgat glas och ofärgat glas samt restavfall).
 - Fyrfackskärl vid varje aktuell fastighet inte är möjligt på grund av vägförhållanden, trafiksäkerhet eller liknande.
 - Bestämmelserna i dessa föreskrifter om fyllnadsgrad och vikt beaktas.
 - Olägenheter för människors hälsa eller miljön inte uppstår.
 - Avstånd mellan ordinarie uppställningsplatser för behållare vid egna abonnemang för berörda fastigheter får vara högst 200 meter inom detaljplanelagt område och högst 400 meter utanför detaljplanelagt område.
 - Samtliga abonnenter ansvarar för att föreskrifterna efterlevs.
 - En av fastighetsägarna, eller en samfällighetsförening, förbinder sig att ansvara för anordnande och skötsel av uppställningsplats och behållarna.
 - Varje fastighetsägare betalar fast avgift och rörlig avgift enligt kommunens avfallstaxa.
- c. Inom fritidshusområden eller områden med besvärliga hämtningsförhållanden tillämpas gemensam hämtning av kommunalt avfall. Detta innebär att avfallsorganisationen bestämmer en gemensam uppsamlingsplats med gemensamma större behållare för samtliga avfallsfraktioner som normalt hämtas vid fastigheten.

En gemensam avfallslösning kan kräva bygglov enligt plan- och bygglagen.

Enskilda behållare som placeras vid gemensam hämtningsplats ansvarar fastighetsägaren själv för.

Uppehåll i hämtning

- a. Uppehåll i hämtning vid permanentbostad sker efter anmälan till avfallsansvarig nämnd, under förutsättning att:
 - fastigheten inte nyttjas och att inget kommunalt avfall eller latrin uppstår på fastigheten under uppehållsperioden,
 - uppehållsperioden är minst 6 månader
 - uppehållsperioden för avloppsfraktioner är minst 12 månader
- b. Uppehåll i hämtning vid fritidshus sker efter anmälan till avfallsansvarig nämnd, under förutsättning att:
 - Fastigheten inte nyttjas och att inget kommunalt avfall inklusive slam och latrin uppstår på fastigheten under hela hämtningsperioden för fritidshus,
 - uppehållsperioden varar under hela hämtningsperioden för fritidshus, och
 - uppehåll gäller samtliga avfallsslag på fastigheten.
- c. Uppehåll i hämtning vid verksamhet sker efter anmälan till avfallsansvarig nämnd, under förutsättning att:
 - Fastigheten inte nyttjas och att inget kommunalt avfall inklusive latrin uppstår på fastigheten under uppehållsperioden,
 - uppehållsperioden är minst 6 månader,
 - uppehållsperioden för avloppsfraktioner är minst 12 månader

Med att fastighet inte nyttjas avses att fastigheten endast besöks för tillsyn och att ingen vistelse eller verksamhet sker, som ger upphov till avfall för vilket kommunen har behandlingsansvar.

Anmälan ska ha inkommit till avfallsansvarig nämnd senast sex veckor före den avsedda uppehållsperioden.

Vid uppehåll i hämtning kommer varken mat-, restavfall, slam, latrin eller farligt avfall att hämtas under uppehållet. Fastighetsägaren har inte heller möjlighet att beställa hämtning från fastigheten av avfall som omfattas av kommunalt behandlingsansvar.

Uppehåll i hämtning kan anmälas för högst tre år i taget, därefter ska en ansökan lämnas in om fortsatt uppehåll önskas.

Vid uppehållsperiodens slut återupptas tömningen automatiskt.

Fastighetsägare kan på egen begäran återuppta abonnemangshämtning genom anmälan till avfallsansvarig nämnd.

Avfallsansvarig nämnd kan besluta att hämtning av avfall ska återupptas om kommunens avfallsorganisation eller dess utförare upptäcker att förutsättningarna på fastigheten strider mot 50 § a-c.

Vid uppehåll i hämtning kvarstår fastighetsägarens skyldighet att betala fast avgift enligt avfallstaxan.

Eget omhändertagande och befrielse från skyldigheten att överlämna avfall under kommunalt ansvar till kommunen

51.§ Fastighetsägaren kan efter beslut från tillsynsansvarig nämnd beviljas dispens från att lämna avfall som råder under kommunalt ansvar. Tillsynsansvarig nämnd får medge dispens om det finns särskilda skäl för fastighetsägaren från förbudet i 15 kap. 24 § 1 st. miljöbalken under kommunalt ansvar till kommunen och att själv ta hand om det avfall som uppkommer på den egna fastigheten. Förutsättningarna för dispens är att:

- Sökande kan redovisa särskilda skäl.
- Avfallet tas omhand på den egna fastigheten på ett sätt som är säkert för människors hälsa och miljön.
- Avfallet inte grävs ner.
- Avfallet inte eldas.
- Allt förmultningsbart matavfall komposteras enligt förutsättningarna i § 45.
- Sökande kan visa att det inte finns något behov av någon av kommunal avfallshämtning.

Ansökan om dispens ska ske senast sex veckor före den avsedda uppehållsperioden. Ansökan är förenat med avgift enligt taxa.

Ikraftträdande

Dessa föreskrifter träder i kraft den 2026-01-01 då föreskrifter för avfallshantering för Trosa kommun 2023-05-03 upphör att gälla. Dispenser och undantag som meddelats med stöd av tidigare föreskrifter ska gälla enligt tidigare beslut.

Avfallsföreskrifter bilaga 1 - Hämtningsfrekvenser

Följande gäller angående hämtningsfrekvenser:

1. För en- eller tvåbostadshus för permanentboende med fyrfackskärl ska kärl 1 tömmas varannan vecka. Kärl 2 ska tömmas var fjärde vecka. Kärl 1 töms varannan vecka även om matavfall komposteras.
2. Från flerbostadshus och verksamheter sker hämtning av matavfall och restavfall normalt en gång i veckan. Avfallsorganisationen tillhandahåller även hämtning en gång varannan vecka, två gånger per vecka eller tre gånger per vecka.

Förpackningar av papper, plast, metall, färgat glas och ofärgat glas hämtas med de intervall som anges i kommunens gällande avfallstaxa.

3. Från fritidshus sker hämtning av kommunalt avfall från vecka 18 till och med vecka 39. Fyrfackskärl kärl 1 ska tömmas varannan vecka. Kärl 2 ska tömmas var fjärde vecka.
4. Hämtning av latrin sker efter beställning.
5. Tömning av fettavskiljare sker enligt Trosa kommuns VA-huvudmans anvisningar i ABVA för att upprätthålla en god funktion.
6. Följande tömningsintervaller anges för avloppsfraktioner från enskilda avloppsanläggningar:
 - a. Tömning av sluten tank ska ske så ofta som krävs för att upprätthålla en god funktion, dock minst en gång per år.
 - b. Tömning av slamavskiljare med WC+BDT ska ske så ofta som krävs för att upprätthålla en god funktion, dock minst en gång per år.
 - c. Tömning av reningsverk eller motsvarande med WC+BDT ska ske så ofta som krävs för att upprätthålla en god funktion, dock minst en gång per år.
 - d. Tömning av slamavskiljare med BDT för fritidsboenden ska ske så ofta som krävs för att upprätthålla en god funktion, dock minst en gång vartannat år.
 - e. Hämtning av filtermaterial från fosforfälla ska ske så ofta som krävs för att upprätthålla en god funktion och i enlighet med givet tillstånd för anläggningen. Om det inte finns tillstånd med angivet hämtningsintervall ska hämtning ske enligt leverantörens instruktioner för anläggningen.

Möjlighet finns till budning för slam med tömning inom en vecka och akuttömning inom ett dygn enligt gällande taxa.

Fastighetsägaren ansvarar för att hålla sig informerade om rådande villkor för anläggningen.

Avfallsföreskrifter bilaga 2 - Transportvägar, utrymmen och kärlstorlekar

Kärlets placering och gång- och dragväg

- Kärlet ska på hämtningsdagen stå på sin plats för tömning från kl.06.00.
- Kärlet får inte vara placerat på sockel eller upphöjning.
- Vid tömning ska kärlen stå i nära anslutning till hämtningsfordonets uppställningsplats. Det utgår ett kostnadstillägg för dragväg överstigande tio meter, enligt kommunens avfallstaxa. Taxan kan komma att ändras och regleras utifrån arbetsmiljöverkets rekommendationer.
- Kärlets handtag ska vara riktat utåt, mot hämtningspersonalen.
- Uppställningsyta och dragväg ska vara hårdgjord, tex i asfalt, betong, plattor. Singel, grus eller gräs godtas inte.
- Om höjdskillnad i transportvägen för kärlen förekommer ska ramper anordnas med max lutning 1:12 och max längd 12 m. Före och efter ramp ska finnas vilplan med dörrfri längd 1,5 m. Det betyder att när dörren är öppnad ska vilplanets längd vara minst 1,5 m utöver dörrbladet. Trappor får inte förekomma i dragvägen.
- För avfallsutrymmen ska dörröppningen vara minst 1 m bred, helst 1,2 m och höjd minst 2 m. Mellan kärnen ska finnas en fri gång på minst 1,5 m.
- Djur ska vara inlåsta eller placerade på annan plats än där hämtningspersonalen befinner sig.
- Snövallar får inte inkräkta på dragvägen. Dragvägen ska vara snöröjd.

Kärlstorlekar och utrymme

Trosa kommun använder kärl i storlekarna 140 – 660 liter. För en- och tvåbostadshus används två fyrfackskärl om 370 liter vardera samt extrakärl i storleken 190 liter. Övriga kärl används inom flerbostadshus, verksamheter och storkök samt vid gemensamma hämtställen. Även flerbostadshus och verksamheter får använda fyrfackskärl om det överensstämmer med mängden avfall som uppstår och samma hämtningsfrekvens som för en- och tvåbostadshus kan användas.

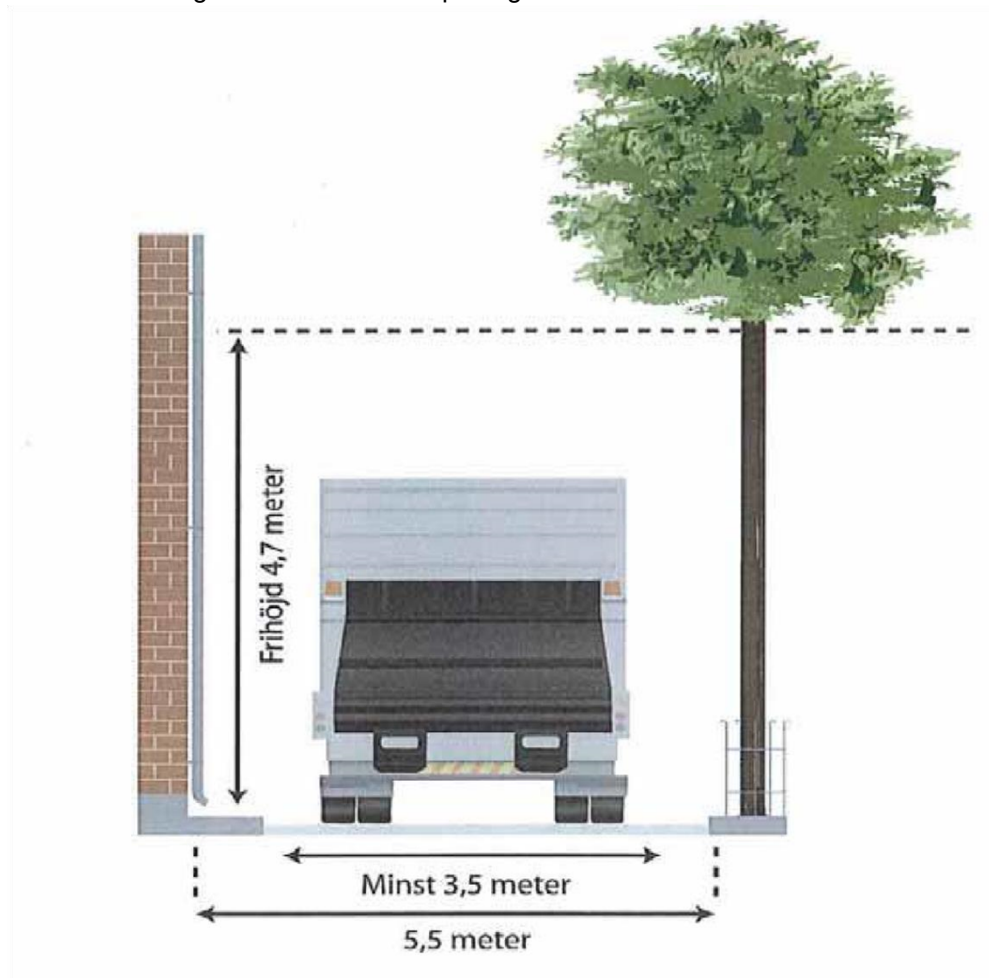
Kärl används för rest- och matavfall samt de förpackningar som samlas in fastighetsnära. Om möjligt rekommenderas att skapa gott om utrymme för att underlätta för både kund och hämtare. Utrymmet ska placeras och utformas så att det är tillgängligt för personer med nedsatt rörelse- och orienteringsförmåga.

Nedan visar minsta möjliga utrymme för respektive kärl.

Volym, liter	Bredd	Djup	Höjd, om lock öppnas tillkommer ungefär kärlets djup
140	50	60	100
190	56	70	110
240	58	73	110
370	75	90	110
660	140	90	130

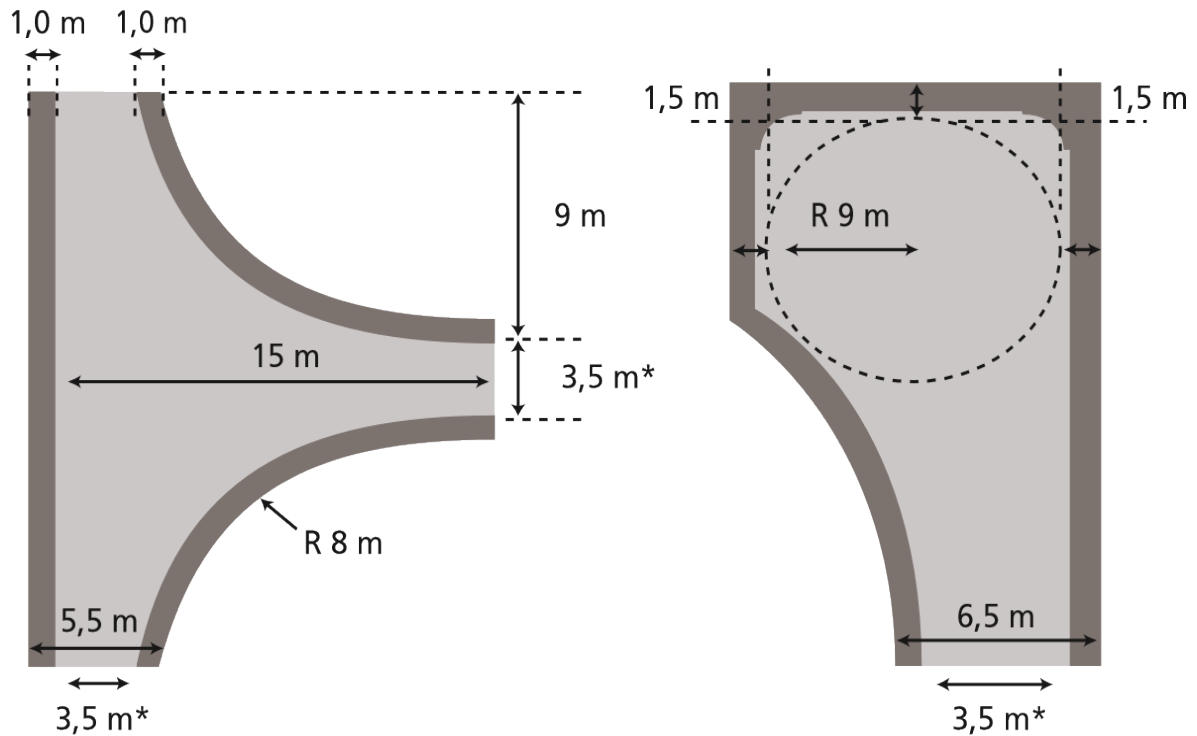
Transportväg för hämtningsfordon

- Körning på gång- och cykelväg är inte tillåten
- Backning får inte förekomma annat än i undantagsfall och aldrig på gång- och cykelväg, bilfria områden, intill lekplatser, bostadsentréer, skolor, förskolor eller äldreboende
- Vägen bör vara minst 5,5 meter bred om körning i båda riktningarna förekommer. Om parkering tillåts måste vägen vara bredare. Om vägen är mötesfri och det inte finns parkerade fordon kan vägen vara smalare men den bör vara minst 3,5 meter bred. Träd och annan växtlighet får inte inkräkta på vägbredden.



Avfall Sverige, Handbok för avfallsutrymmen.

- Vägen ska ha en fri höjd av 4,7 meter. Träd och växtlighet får inte inkräkta på den fria höjden.
- Återvändsgata ska ha vändmöjlighet för hämtningsfordon. Vändplan för en normal sopbil ska ha en diameter av 18 meter med en hindersfri remsa på ytterligare 1,5 meter runt om. Alternativ till detta kan vara en vändplats eller en trevägskorsning som möjliggör en så kallad T-vändning.



Avfall Sverige, Handbok för avfallsutrymmen.

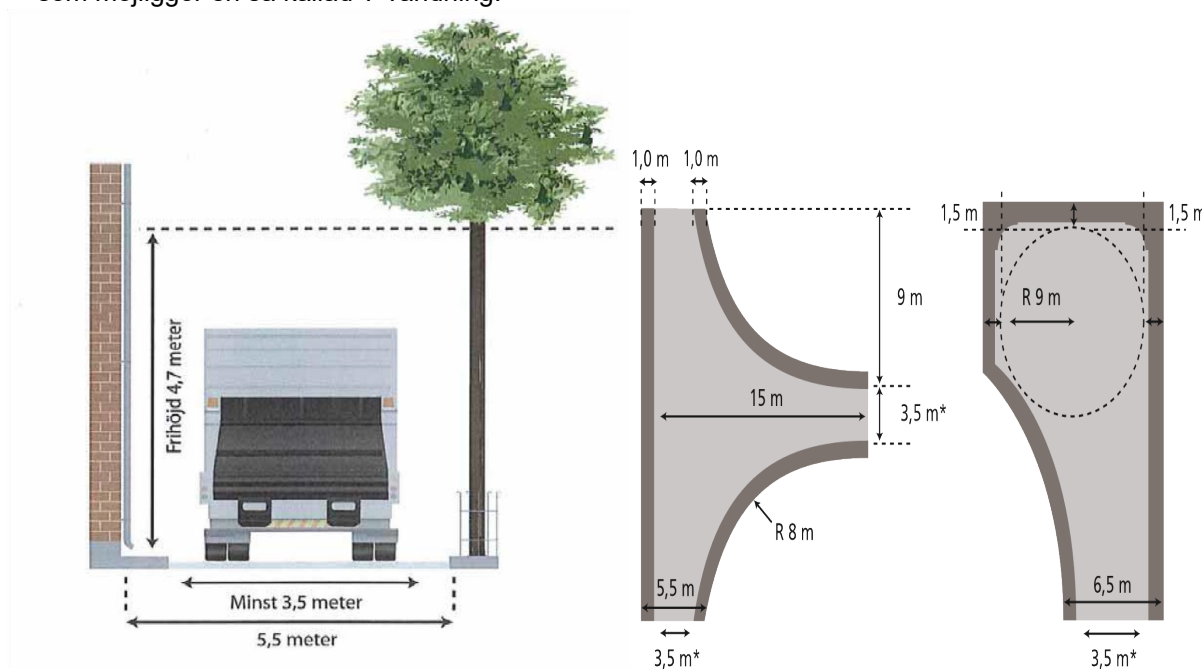
- Vägen ska ha fri sikt och god framkomlighet.
- Vägen ska vara snöröjd och halkbekämpad vintertid. Snövallar får inte inkräkta på vägbredden.

Gränsvärden vid lyft eller drag

Gällande arbetsmiljöreregler medför begränsningar beroende på avfallsslag och vilken behållartyp och storlek som får användas. Gränsvärdet enligt AFS 1998:1 är att kraft för igångsättande av behållare är 300 N och för kontinuerlig förflyttning 200 N.

Transportvägar för slambilar

- Farbar väg ska vara röjd till en bredd på 5,5 meter och en höjd på 4,7 meter.
- Minsta vägbredd ska vara 3,5 meter.
- Vägen ska ha bärighet för fordon med vikten 30 ton.
- Vägen ska vara plogad vintertid.
- Det ska finnas möjlighet för fordonen att vända. Vändplan för en normal slambil ska ha en diameter av 15 meter. Alternativ till detta kan vara en vändplats eller en trevägskorsning som möjliggör en så kallad T-vändning.



Avfall Sverige, Handbok för avfallsutrymmen.

- Vägen till brunnen ska vara fri från hinder till exempel snö, jord, buskar, redskap, prydnadssaker etc.
- Där slang ska dras fram över mark ska den vara fri från hinder såsom staket, gårdsgård, murar etc.
- Stora tunga lock ska vara bortlyfta från brunnen om locket väger mer än 15 kg alternativt lock som ska dras åt sidan och väger mer än 25 kg.
- Fastighetsägaren är skyldig att se till att det inte finns risk för djur eller människor att falla ner i brunnen under tiden som locket är bortlyft.
- Djur ska vara inlåsta eller placerade på annan plats vid tömningstillfället.

Underlag för kraven på avfallsutrymmen och transportvägar

Bestämmelser om avfallsutrymmen och hämtningsvägar finns i Boverkets byggregler (BFS 2011:26 med ändringsföreskrifter), Arbetsmiljöverkets författningssamling och i Trafikverkets krav och råd för vägars och gators utformning (TRVINFRA-00396 och TRV 2024:148). Utifrån ovan lagstiftning har branschorganet Avfall Sverige upprättat en Handbok för avfallsutrymmen. Anvisningarna i handboken tillämpas som arbetssätt i Trosa kommun.

Avfallsföreskrifter bilaga 3 - Sortering, emballering och lämnande av avfall

Avfallsslag som är markerade med asterisk (*) får transporteras av annan än avfallsorganisationen eller dess utförare enligt 14 §.

Mer detaljerad information om hantering finns att få på kommunens hemsida, utförarens kundtjänst samt via skyltar och muntligt av personalen på återvinningscentralen.

Användbara saker bör lämnas till återbruk. Korslöt återvinningscentral har insamling av återbruksartiklar.

Följande avfallsslag ska sorteras ut och hållas skilt från annat avfall:

1. Batterier*

Batterier ska hållas skilt från annat avfall. Bärbara batterier kan lämnas till försäljningsstället, i batteriholkar eller på kommunens återvinningscentral enligt anvisningar på plats. Om kasserade produkter innehåller lösa bärbara batterier ska dessa plockas ur. Om batterier är inbyggda i produkter hanteras dessa som elavfall. Med bärbart batterier avses detsamma som i batteriförordningen (2008:834).

Bilbatterier lämnas till butik som säljer bilbatterier, eller på anvisad plats på kommunens återvinningscentral. Bilbatterier ska avlämnas så att batterisyra/innehåll inte läcker ut samt enligt övriga anvisningar på plats. Med bilbatteri avses detsamma som i batteriförordningen (2008:834).

2. Bilar och däck*

Uttjänta bilar och däck lämnas till producenternas insamlingssystem. Bilproducenternas nätverk BilRetur tar emot uttjänta bilar. Gamla däck lämnas till däckåterförsäljare. Däck på fälg kan lämnas till kommunens återvinningscentral. De ska inte emballeras.

3. Bygg- och rivningsavfall som inte producerats i yrkesmässig verksamhet*

Bygg- och rivningsavfall som inte uppkommer i en yrkesmässig verksamhet utgör avfall under kommunalt ansvar. Exempel på detta är avfall som uppkommer vid nybyggnad, renovering, ombyggnad eller rivning av byggnad, eller som uppstår vid större anläggningsarbete i en trädgård. Exempel på bygg- och rivningsavfall är badkar, handfat, duschkabin, toalettstol, isolering, mineralull, fönster, trä, gipsskivor och trallvirke.

Fastighetsinnehavare eller nyttjanderättshavare ska lämna bygg- och rivningsavfall sorterat enligt nedan samt hålla detta skilt från annat avfall.

Anlitas företag för att utföra bygg- och rivningsarbeten omfattas inte avfallet av det kommunala ansvaret.

Enligt avfallsförordningen (2020:614) ska bygg- och rivningsavfall sorteras i åtminstone i följande avfallsslag (material) oavsett om det producerats i yrkesmässig verksamhet

eller inte:

- 8. trä,
- 9. mineral som består av betong, tegel, klinker, keramik eller sten,
- 10. metall,
- 11. glas,
- 12. plast, och
- 13. gips

Bygg- och rivningsavfall inklusive schaktmassor som lyder under kommunalt ansvar enligt 15 kap. 20 och 20 a §§ miljöbalken och som inte producerats i yrkesmässig verksamhet kan lämnas på kommunens återvinningscentral, eller hämtas av avfallsorganisationen eller dess utföraren mot avgift efter beställning. Avfallet ska då sorteras och överlämnas enligt kommunens instruktion.

Asbest ska lämnas till anläggning som har tillstånd att ta emot sådant avfall.

4. Döda sällskapsdjur samt avfall från husbehovsjakt*

Små döda sällskapsdjur (maxstorlek hund) som normalt förekommer i bostäder kan grävas ner på den egna fastigheten. Detta förutsatt att graven är så djup att djur hindras från att gräva upp kroppen, att ingen misstanke om smitta föreligger samt att det kan ske utan risk för olägenhet för människors hälsa eller miljön. Döda sällskapsdjur kan också tas omhand av veterinärkliniker.

Döda små sällskapsdjur och vilda djur som hittats döda på fastigheten samt avfall från husbehovsjakt mindre mängder slaktbiprodukter (max 1 kg/hämtningstillfälle) som läggs i kärl för restavfall ska förpackas väl enligt kommunens instruktioner innan det läggs i behållare. Detta gäller endast mindre djur såsom fågel, katt, mindre hund, möss, råttor.

För omhändertagande av större djur eller stora mängder slaktavfall ska veterinär kontaktas. Gällande föreskrifter från Jordbruksverket ska beaktas.

För större tamdjur kontakta veterinär för information eller Svensk lantbrukstjänst för transport och omhändertagande. Större djur ingår inte i kommunalt avfall.

Vissa vilda djur ska anmälas, för mer information se [Råd om vilda djur | Länsstyrelsen Södermanland \(lansstyrelsen.se\)](https://www.lansstyrelsen.se/sodermanland/raad-om-vilda-djur)

5. Elavfall*

Elavfall inkluderar avfall från elektriska och elektroniska produkter inklusive alla komponenter, utrustningsdelar och förbrukningsvaror som har haft en elektrisk eller elektronisk funktion.

Följande produkter utgör exempel på vad som hanteras som konsumentelavfall:

- Vitvaror exempelvis spis, diskmaskin, tvättmaskin, spisfläkt

- Kylskåp och frysar
- TV och datorskärmar
- Mikrovågsugn
- Datorer och tillbehör
- Mobiltelefoner och surfplattor
- Hushållsapparater, exempelvis elvisp, matberedare, hårtork
- Ljuskällor exempelvis lågenergilampor, glödlampor, halogenlampor, lysrör
- Elektriska och elektroniska verktyg, exempelvis elektrisk gräsklippare, symaskin
- Brandvarnare

Skrymmande konsumentavfall ska sorteras ut och hållas skilt från grovavfall och annat avfall. Smått konsumentavfall ska sorteras ut och hållas skilt från kärl- och säckavfall och annat avfall.

Konsumentavfall lämnas till återförsäljare eller på kommunens återvinningscentral. Hämtning mot avgift kan också beställas hos avfallsorganisationens utförare. Hämtning förutsätter att avfallet är packat, fördelat och uppmärkt enligt kommunens anvisningar. Kylar och frysar hämtas avgiftsfritt vid tomtgräns efter beställning.

Konsumentavfall från verksamheter kan lämnas mot avgift på kommunens återvinningscentral.

6. Farligt avfall*

Farligt avfall är avfall som är farligt för människor eller miljön och därför är mycket viktigt att hålla skilt från annat avfall.

Följande produkter utgör exempel på vad som hanteras som farligt avfall:

- Färg- och lackavfall samt hartser
- Limavfall exempelvis kontaktlim, epoxilim, spackel
- Lösningsmedel
- Fotokemikalier exempelvis fix och framkallare
- Bekämpningsmedel
- Sprayburkar med innehåll
- Annat surt eller starkt alkaliskt avfall exempelvis frätande ämnen som kaustiksoda, svavelsyra, ammoniak, lut, avkalkningsmedel
- Avfall som innehåller kvicksilver exempelvis termometrar, barometrar, reläer
- Oljeavfall, se särskilt avsnitt om spillolja nedan
- Brandsläckare, gasolflaskor och andra trycksatta behållare

Olika typer av farligt avfall får inte blandas i samma behållare.

Farligt avfall från hushållen lämnas kostnadsfritt på kommunens återvinningscentral enligt anvisningar på plats. Det farliga avfallet skall vara tydligt märkt med uppgift om innehåll. Om möjligt ska avfallet lämnas i originalförpackning.

Behållare som är tomma utgör inte farligt avfall, exempelvis tomma färgburkar eller tomma sprayburkar. Dessa ska lämnas till förpackningsinsamlingen.

Spillolja*

Spillolja utgör farligt avfall. Spillolja ska sorteras ut och hanteras separat från annat farligt avfall. Den som hanterar spillolja ska se till att spilloljan inte blandas med spilloljor med andra egenskaper eller med andra typer av avfall eller ämnen på ett sätt som hindrar regenerering av spilloljan, eller annan materialåtervinning som ger likvärdiga eller bättre miljöeffekter än regenerering. Spillolja som är isolerolja ska hållas åtskild från andra isoleroljor och andra spilloljor till dess att halten av PCB-produkter i isoleroljan har fastställts.

Spillolja ska vara tydligt märkt med uppgift om innehåll.

Spillolja lämnas på kommunens återvinningscentral (eller på annan av kommunen anvisad plats) enligt anvisningar på plats.

7. Fett

Matfett- och frityroljor (ätlig olja och flytande fett) får inte hällas ut i avloppet.

Flytande fett från hushåll*

Matfetter eller frityroljor från hushåll ska hållas skilt från annat nedbrytbart köks- och livsmedelsavfall och annat avfall och ska lämnas till kommunens återvinningscentral.

Fetter och oljor hålls till exempel med hjälp av miljötratten i flaskor eller liknande.

Lämnas i separata behållare på återvinningsstationer, i dagsläget finns mottagning på fyra av stationerna, eller på Korslöt återvinningscentral.

Spillfett och frityrolja från verksamheter

Spillfett, frityrolja och liknande från verksamheter hämtas av valfri entreprenör och får inte blandas med annat avfall.

I kommunens ABVA ([Allmänna bestämmelser för brukande av Trosa kommuns allmänna vatten- och avloppsanläggning](#)) framgår att fett inte får tillföras avloppet, även om fettavskiljare finns installerad. Fettslam som samlas upp från fettavskiljare hämtas av avfallsorganisationen eller dess utförare och får inte blandas med annat avfall än pumpbart matavfall. Fettet ska vara åtkomligt för tömning i den anläggning där det avskiljts. Fettavskiljaren töms enligt schema av kommunens utförare.

8. Fosforfilter och fosforfällor

Fosforfilter och fosforfällor används för kompletterande rening i enskilda avloppsanläggningar och består av ett material med hög kapacitet för fosforinbindning. Fosforfiltermaterial/fosforfällor ska hämtas av avfallsorganisationens utförare och ska vara åtkomligt för tömning i den anläggning där det genereras. Filtermaterial från fosforfällor och andra jämförbara filter ska vara förpackat eller tillgängligt på ett sådant sätt att hämtning kan utföras av fordon utrustat med kran eller suganordning, se 25§.

9. Fyrverkerier och ammunition

Kontakta Polisen eller återförsäljaren av produkterna för omhändertagande av fyrverkerier, nödljus, nödraketer, sprängämnen, ammunition eller annat explosivt avfall.

10. Förpackningsavfall*

Följande fraktioner ska sorteras ut och hållas åtskilda från varandra enligt 3 kap. 4§ avfallsförordningen (2020:614):

1. Förpackningar av papper och kartong
2. Förpackningar av plast
3. Förpackningar av metall
4. Förpackningar av färgat glas
5. Förpackningar av ofärgat glas
6. plastflaskor och metallburkar som är avsedda för ett retursystem enligt 4 kap. 3 § förordningen (2022:1274) om producentansvar för förpackningar
7. Förpackningar av trämaterial
8. Förpackningsmaterial som inte avses i 1-7 (övrigt förpackningsmaterial)

Hushåll och samlokaliserade verksamheter ska sortera ut och lämna utsorterade förpackningar enligt 1-8 ovan, till ett insamlingssystem som kommunen tillhandahåller enligt anvisning på plats.

Hushåll kan lämna förpackningar, inklusive skrymmande förpackningar, enligt anvisning på återvinningsstation eller på kommunens återvinningscentral.

Förpackningarna lämnas löst i de behållare/kärl som tillhandahålls/anvisas. Förpackningarna kan med fördel plattas till eller knäckas ihop till så lite volym som möjligt. Småplast kan med fördel läggas tillsammans i en liten förbrukad plastpåse. Detta för att förpackningarna ska rymmas bättre i behållaren samt att det minskar risken för nedskräpning när behållare töms.

Plastflaskor och metallburkar som är avsedda för ett retursystem ska lämnas till retursystemet, i enlighet med 4 kap. 3§ förordningen (2022:1274) om producentansvar för förpackningar.

Den som har en förpackning som innehåller avfall ska se till att förpackningen skiljs från innehållet, i enlighet med 3 kap. 4 a § avfallsförordningen (2020:614). Detta gäller dock inte en förpackning som innehåller farligt avfall eller läkemedelsavfall, om förpackningen underlättar den praktiska hanteringen av avfallet. Förpackning som innehåller farligt avfall eller rester av farligt avfall ska i stället hanteras som farligt avfall, enligt 3 kap. 11 a § avfallsförordningen (2020:614).

Hushåll ska lämna förpackning som innehåller läkemedelsavfall som inte är farligt avfall till apotek i enlighet med förordning (2009:1031) om producentansvar för läkemedel.

Verksamheter som inte valt kommunal insamling via samlokaliserad insamling får lämna sitt utsorterade förpackningsmaterial till kostnadsfria mottagningsplatser utsedda av producentansvarsorganisationer, alternativt till ett marknadsdrivet system för materialåtervinning.

11. Grovavfall*

Grovavfall är kommunalt avfall som är för tungt, skrymmande eller har andra egenskaper som gör att det inte är lämpligt att samla in som restavfall. Exempel på grovavfall är utrangerade möbler, madrasser, cyklar, barnvagnar och större emballage.

Grovavfallet ska sorteras vid källan, hållas skilt från annat avfall och lämnas enligt anvisningar på plats vid återvinningscentralen.

Grovavfall från hushållen lämnas kostnadsfritt vid kommunens återvinningscentral.

Avfallsorganisationens utförare tillhandahåller hämtning från fastighet efter separat beställning enligt avfallstaxa. Hämtning förutsätter att avfallet är packat, fördelat och uppmärkt enligt kommunens anvisningar. Varje kolli får väga högst 25 kg och ska kunna förflyttas av en person. Skrymmande elavfall ska hållas skilt från annat grovavfall och hämtning av elavfall räknas som en egen hämtning. Grovavfallet ska vara placerat vid fastighetens infart eller på annan för hämtningsfordonet lättillgänglig plats.

12. Latrin

Latrin ska samlas i behållare avsedd för latrin som erhålls från avfallsorganisationens utförare. Latrinbehållare ska vara uppmärkt med de etiketter som lämnats med kärlet och ska endast användas för det ändamål som de är avsedda för, inget annat avfall, kemikalier eller andra föremål ska läggas i latrintunnorna. Med latrin avses i huvudsak avfall från toorklosett. Latrinbehållare får inte toppfyllas och ska vid avlämning till avfallsorganisationens utförare vara ordentligt stängd så att avfallet inte kan spridas, samt vara rengjord på utsidan av fastighetsägaren/nyttjanderättshavaren/båtagaren.

Hämtning av latrin från fastighet kan ske efter beställning hos avfallsorganisationens utförare mot avgift enligt avfallstaxa.

Flyttbar portabel toalett med sluten tank som kan slamsugas, till exempel byggttoalett, får användas utan anmälan till tillsynsansvarig nämnd. Den ska tömmas av avfallsorganisationen eller dess utförare om inte tömningen ingår i ett hyresavtal för tillfällig flyttbar toalett och uthyraren kan visa att omhändertagandet av latrin sker på en godkänd anläggning i enlighet med gällande lagstiftning.

Latrin från fritidsbåtar ska lämnas i mottagningsanordning i gästhamnen.

Latrin från husbilar ska lämnas till mottagningsanordning som kommunen anordnar, information om plats ges på kommunens hemsida.

13. Läkemedelsrester*

Läkemedelsrester är exempelvis läkemedel i originalförpackning, lösa tabletter, kapslar, ampuller, flytande läkemedelsrester i sprutor, färdigberedda lösningar och infusionspåsar. Rester av läkemedel ska lämnas till apotek i behållare/påse som

tillhandahålls av apotek samt enligt apotekets anvisningar. Med läkemedel avses detsamma som i förordningen (2009:1031) om producentansvar för läkemedel. Cytostatika utgör farligt avfall och lämnas på kommunens återvinningscentral enligt instruktion på plats.

14. Matavfall

Matavfall uppkommer vid matlagning i hushåll, restauranger, storkök med mera och utgörs av exempelvis skal och blast, teblad och kaffesump. Matavfall från hushåll ska läggas i särskilda påsar tillhandahållna av avfallsorganisationens utförare. Matavfall från verksamheter kan lämnas i påsar/säckar som erhålls från avfallsorganisationens utförare. Insatssäckar för matavfallskärl anskaffas av fastighetsägaren eller verksamheten. Det paketerade avfallet ska vara väl förslutet så att avfallet inte kan spridas. Matavfall kan även malas ner i avfallskvarn kopplad till sluten tank eller avskiljare/kombisystem för pumpbart matavfall. Sådant matavfall får inte blandas med annat avfall än fett från fettavskiljare. Regler om användning av köksavfallskvarn kopplad till spillvattennätet finns i kommunens ABVA ([Allmänna bestämmelser för brukande av Trosa kommuns allmänna vatten- och avloppsanläggning](#))

För att säkerställa att matavfall sorteras rätt genomför avfallsorganisationen eller dess utförare regelbundna stickprovskontroller.

Andra animaliska biprodukter än döda sällskapsdjur och matavfall

Med ABP-material, före detta livsmedel, avses butiksavfall av animaliskt ursprung enligt regelverken om animaliska biprodukter: EG-förordning 1069/2009/EG och EU-förordning 142/2011/EU.

Blandas före detta livsmedel med annat avfall utgör den blandade fraktionen före detta livsmedel och är APB-material enligt definitionen.

Om APB-material, före detta livsmedel, förekommer ska detta anmälas till kommunens utförare.

Verksamheter äger rätt att teckna avtal med valfri aktör för hämtning av detta avfall. I sådana fall ska transportdokument finnas.

Före detta livsmedel från butik och andra livsmedelsverksamheter, ska av avfallslämnaren märkas och förpackas i särskild påse, säck, container eller lämnas i tank av typ som godkänts av avfallsansvariga nämnden.

15. Restavfall

Restavfall är det avfall som är kvar när övriga avfallsslag har sorterats ut. Exempel på restavfall är blöjor, hygienartiklar, tops, diskborstar, kuvert, städsopor och dammsugarpåsar. Restavfall som läggs i behållare ska läggas i brännbar påse och vara väl försluten med dubbla knutar. Restavfallet kan läggas i annat emballage av lämpligt material och storlek. Avfall ska vara väl emballerat så att skada, arbetsmiljöproblem eller annan olägenhet inte uppkommer och lämnas i därför avsett kärl eller behållare. Obrännbart restavfall, till exempel material som porslin, keramik och spegelglas, i större mängder och skrymmande saker lämnas oemballerat i anvisad container på Korslöt återvinningscentral. Små obrännbara saker ska emballeras i brännbar påse som är väl försluten och påsen läggs i kärl för restavfall.

16. Returpapper*

Med returpapper avses tidningar, tidskrifter, direktreklam, kataloger och liknande produkter av papper, pocketböcker med mjuk pärm samt skriv- och ritpapper.

Hushåll och verksamheter ska sortera ut och lämna returpapper löst i de behållare som kommunen tillhandahåller, till exempel vid återvinningsstationer och återvinningscentral, enligt anvisning på plats.

17. Stickande och skärande avfall*

Stickande och skärande avfall som utgörs av kommunalt avfall, exempelvis glasföremål, spikar, nålar och grillspett, ska förpackas i skyddande hölje innan det läggs i behållare för restavfall, så att inte skärskador eller annan olägenhet uppstår. Kanyler ska läggas i behållare som tillhandahålls av apotek och lämnas till apotek.

18. Textilier och textilavfall*

Textilier och textilavfall kan bestå av exempelvis kläder, accessoarer, gardiner, mjukisdjur, sängkläder, handdukar, övrig hemtextil, prydnadskuddar, handväskor, skor och skärp. Textilprodukter som lämpar sig för återbruk, andrahandsförsäljning och återvinning ska lämnas till textilinsamling i "textilskåp" på återvinningsstationerna eller till kommunens återvinningscentral. Textilierna ska lämnas i väl förslutna påsar och får inte vara blöta eller oljeskadade.

19. Trädgårds- och parkavfall samt invasiva växter*

Trädgårdsavfall är bland annat kvistar, löv, gräsklipp och annat organiskt material från trädgården. Invasiva växter, jord, sten eller grus får inte läggas i trädgårdsavfallet.

Trädgårdsavfall bör komposteras. Egen kompostering av trädgårdsavfall är tillåten utan anmälan. Trädgårdsavfall kan även lämnas på kommunens återvinningscentral.

Hämtning av trädgårdsavfall från fastighet kan beställas mot avgift som för grovavfall enligt kommunens avfallstaxa. Hämtning av trädgårdsavfall sker separat från hämtning av annat grovavfall och under förutsättning att avfallet är packat, fördelat och uppmärkt enligt kommunens anvisningar.

Invasiva växter

Växtrester från invasiva främmande arter ska sorteras ut och hållas skilda från annat avfall och sorteras ut från annat biologiskt avfall inklusive övrigt trädgårdsavfall och får inte komposteras. En lista på invasiva främmande arter finns på Naturvårdsverkets webbplats, naturvardsverket.se.

Invasiva växter förpackas noga i förslutna dubbla brännbara påsar och lämnas till

kommunens återvinningscentral i anvisad container och enligt instruktioner på plats. De invasiva växterna får inte läggas i den gröna påsen avsedd för matavfall.

Avfall som utgörs av utgrävd jord som innehåller invasiva främmande arter och som har producerats av hushåll ska sorteras ut, hållas separerat från annat avfall och annan jord och kan lämnas enligt kommunens anvisningar. Innan avlämning ska personal vid återvinningscentralen kontaktas med information om vad som avses lämnas och för att få instruktion av anläggningen hur avfallet ska sorteras, emballeras och avlämnas.

Avfallsföreskrifter bilaga 4 – Definitioner

Följande termer och begrepp används i dessa föreskrifter med de betydelser som anges här:

1. Med kommunalt avfall avses detsamma som i 15 kap. 3 § miljöbalken, det vill säga avfall som kommer från hushåll och sådant avfall från andra källor som till sin art och sammansättning liknar avfall från hushåll, med undantag vad som anges i 15 kap. 3 § punkterna 1-6.
 - a. Med avfall under kommunalt ansvar avses detsamma som i 15 kap. 20 § miljöbalken samt förpackningsavfall enligt 6 kap. 2 och 6 §§ förordningen (2022:1274) om producentansvar för förpackningar.
 - b. Med grovavfall avses kommunalt avfall som är så tungt eller skrymmande eller har egenskaper som gör att det inte är lämpligt att samla in som restavfall. Till grovavfall räknas bygg- och rivningsavfall, trädgårdsavfall och övrigt grovavfall som exempelvis möbler, cyklar, stekpannor och skidor.
 - c. Med trädgårdsavfall avses biologiskt nedbrytbart trädgårds- och parkavfall i enlighet med definitionen i 1 kap. 5a § avfallsförordningen (2020:614). Trädgårdsavfall består av gräsklipp, löv, grenar och andra växtdelar som utgör kommunalt avfall, till exempel sådant som uppstår vid normalt nyttjande av trädgård vid bostadshus.
 - d. Med farligt avfall avses avfall som i bilaga 3 avfallsförordningen (2020:614) beskrivs med en avfallskod markerad med en (*).
 - e. Med konsumentelavfall avses detsamma som i 13 § förordningen (2014:1075) om producentansvar för elutrustning.
 - f. Med före detta livsmedel avses butiksavfall av animaliskt ursprung enligt förordningarna 1069/2009/EG och 142/2011/EU.
 - g. Med matavfall avses allt biologiskt nedbrytbart avfall som uppkommer i och med livsmedelshanteringen i hushåll, restauranger, storkök, butiker och liknande och som skulle kunna, eller har kunnat, användas som livsmedel och som utgör avfall under kommunalt ansvar. I begreppet matavfall som utgör avfall under kommunalt ansvar ingår också avfall som hålls ut i vasken (flytande livsmedel såsom mjölk eller livsmedel som sköljs ur förpackningar) i de fall detta samlas upp i sluten tank för matavfall. Förutom detta ingår också skal, ben och liknande som visserligen inte är mat men ändå intimt förknippat med mat. Butiksavfall av animaliskt ursprung utgör dock före detta livsmedel i enlighet med punkten (f) ovan.
 - h. Med restavfall avses sorterat brännbart kommunalt avfall, som kvarstår när matavfall, farligt avfall, grovavfall, returpapper, förpackningar, elavfall och annat avfall som omfattas av producentansvar, har sorterats ut.
 - i. Med bygg- och rivningsavfall avses i enlighet med 15 kap. 8 § miljöbalken avfall från bygg- och rivningsarbeten. Med bygg- och rivningsavfall som inte

producerats i en yrkesverksamhet avses detsamma som i 15 kap. 20 § 4 punkten miljöbalken.

Definitioner av vissa andra avfallsslag finns i bilaga 3 till dessa föreskrifter.

2. Med nyttjanderättshavare avses den som, utan att omfattas av begreppet fastighetsägare, har rätt att bruka eller nyttja fastighet.
3. Med avfallslämnare menas samtliga hushåll, invånare och besökare samt verksamheter i kommunen som ska göra sig av med avfall under kommunalt ansvar.
4. Med behållare avses kärl, container, latrinbehållare eller annan anordning för uppsamling av avfall under kommunalt ansvar.
5. Med enskilda avloppsanläggningar avses slutna tankar, slamavskiljare, fosforfällor, minireningsverk och andra motsvarande anläggningar som är dimensionerade för högst 25 personekvivalenter om anläggningen endast används för
 - a. hushållspillvatten eller spillvatten som till sin art och sammansättning liknar hushållspillvatten och,
 - b. latrin från torrtoaletter och andra jämförliga lösningar.
6. Med fastighetsgräns avses fastighetens gräns närmast hämtningsfordonets stoppställe. I de fall fastighetsgräns ej är beläget vid farbar väg räknas fastighetsgräns till närmaste farbara väg. Vid tvist avgör den avfallsansvariga nämnden.
7. Med tomtgräns avses gränsen runt en tomt. Tomt är ett område som omfattar mark avsedd för en eller flera byggnader och mark som ligger i direkt anslutning till byggnaderna och behövs för att byggnaderna ska kunna användas för avsett ändamål. Tomt är inte allmän platsmark.
8. Med den avfallsansvariga nämnden avses kommunens Teknik och servicenämnd.
9. Med den tillsynsansvariga nämnden avses kommunens Miljönämnd.
10. Med avfallsorganisationen avses avfallsfunktionen inom kommunens tekniska enhet.
11. Med avfallsorganisationens utförare avses kommunens upphandlade entreprenör som utför hämtning av avfall från fastigheter.

För definitioner av andra termer och begrepp som används i dessa föreskrifter hänvisas till 15 kap. miljöbalken och till avfallsförordningen.

1

1

§ 57

KS/2025:65

Detaljplan för Tureholm 2:316, Mörbytorp Ryttarbyn, Trosa kommun

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige:

Kommunfullmäktige antar förslag till ny detaljplan för Tureholm 2:316, Mörbytorp Ryttarbyn, Trosa kommun.

Protokollsanteckning

Johan Rehnström (SD) lämnar en skriftlig protokollsanteckning, se nedan.

Ärendet

Tureholm 2:316 är ett högt beläget torp med två bostadshus och ett par uthus belägna upp mot skogen. De två torpstugornas gavlar blickar ut mot landskapet och ger karaktär till området. Under de senaste tjugo åren har dessa stugor låtits förfalla och dess värden höll på att gå förlorade. För några år sedan inleddes planarbete för området men arbetet avstannade och senare avslutades av olika skäl. Sedan dess har fastigheten bytt ägare och den nye ägaren har renoverat och återställt torpstugorna och studerat möjligheten att utveckla fastigheten i en mer anpassad skala än det tidigare förslaget. Inriktningen i det nya förslaget är att möjliggöra bostäder i det högre partiet ovanför ängsmarken invid Stenevägen samtidigt som ett stall byggs för att skapa ett bekvämt boende kombinerat med hästägande. Anslutning går via Stenevägen upp förbi de gamla torpen och området försörjs sedan av en väg runt hela området. Bostadsbebyggelsen lokaliseras i den högre delen medan ängsmarken används för hästverksamheten. Stallet lokaliseras i den nedre delen men med god koppling till bostadsdelen. Tydliga och öppna stråk upp mot skogens stigar säkerställs i detaljplanen.

Förslag till beslut på sammanträdet

Johan Rehnström (SD): Avslag till samhällsbyggnadsnämndens förslag.

Daniel Portnoff (M): Bifall till samhällsbyggnadsnämndens förslag.

Beslutsgång

Ordförande ställer förslagen mot varandra och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt samhällsbyggnadsnämndens förslag.

Beslutsunderlag

- Samhällsbyggnadsnämnden 2025-05-06, § 31.
- Samhällsbyggnadsnämndens arbetsutskott, 2025-04-22.

- Tjänsteskrivelse från samhällsbyggnadskontoret, 2025-04-03.
- Planbeskrivning
- Plankarta
- Illustration
- Granskningsutlåtande
- Länk till området:
https://www.google.se/maps/@58.909035,17.4997877,343m/data=!3m1!1e3?entry=ttu&g_ep=EgoyMDI1MDMzMzMS4wKXMDSoASAFQAw%3D%3D

Protokollsanteckning

Johan Rehnström (SD) lämnar följande protokollsanteckning:

Eftersom hela konceptet bygger på hästhållning så måste man säkerställa hagarna för tolv stycken hästar. I detaljplanen framgår det att det är ca 3 ha betesmark. Och det räcker inte till långa vägar för tolv stycken hästar. 1 ha/häst är mer rimligt, alltså 12 ha.

Beslut till

Kommunfullmäktige

§ 31

SBN/2024:9

Antagande - detaljplan för Tureholm 2:316, Mörbytorp Ryttarbyn, Trosa kommun

Beslut

1. Samhällsbyggnadsnämnden godkänner förslag till granskningsutlåtande.

Samhällsbyggnadsnämndens förslag till kommunfullmäktige:

2. Kommunfullmäktige antar förslag till ny detaljplan för Tureholm 2:316, Mörbytorp Ryttarbyn, Trosa kommun.

Reservation

Johan Rehnström (SD) reserverar sig skriftligen mot beslutet, se nedan.

Ärendet

Tureholm 2:316 är ett högt beläget torp med två bostadshus och ett par uthus belägna upp mot skogen. De två torpstugornas gavlar blickar ut mot landskapet och ger karaktär till området. Under de senaste tjugo åren har dessa stugor låtits förfalla och dess värden höll på att gå förlorade. För några år sedan inleddes planarbete för området men arbetet avstannade och senare avslutades av olika skäl. Sedan dess har fastigheten bytt ägare och den nye ägaren har renoverat och återställt torpstugorna och studerat möjligheten att utveckla fastigheten i en mer anpassad skala än det tidigare förslaget. Inriktningen i det nya förslaget är att möjliggöra bostäder i det högre partiet ovanför ängsmarken invid Stenevägen samtidigt som ett stall byggs för att skapa ett bekvämt boende kombinerat med hästägande. Anslutning går via Stenevägen upp förbi de gamla torpen och området försörjs sedan av en väg runt hela området. Bostadsbebyggelsen lokaliseras i den högre delen medan ängsmarken används för hästverksamheten. Stallet lokaliseras i den nedre delen men med god koppling till bostadsdelen. Tydliga och öppna stråk upp mot skogens stigar säkerställs i detaljplanen.

Beslutsunderlag

- Samhällsbyggnadsnämndens arbetsutskott, 2025-04-22.
- Tjänsteskrivelse från samhällsbyggnadskontoret, 2025-04-03.
- Planbeskrivning
- Plankarta
- Illustration
- Granskningsutlåtande
- Länk till området:
https://www.google.se/maps/@58.909035,17.4997877,343m/data=!3m1!1e3?entry=tту&g_ep=EgoyMDI1MDMzM S4wIKXMDSOASAFQAw%3D%3D

Skriftlig reservation

Johan Rehnström (SD) lämnar en skriftlig reservation:

Eftersom hela konceptet bygger på hästhållning så måste man säkerställa hagarna för tolv stycken hästar. I detaljplanen framgår det att det är ca 3 ha betesmark. Och det räcker inte till långa vägar för tolv stycken hästar. 1 ha/häst är mer rimligt, alltså 12 ha.

Beslut till

Kommunstyrelsen

Samhällsbyggnadskontoret

Linda Axelsson

Planchef

0156-52037

Linda.Axelsson@trosa.se

Tjänsteskrivelse

Datum

2025-04-03

Diarienummer

SBN/2024:9



Antagande - detaljplan för Tureholm 2:316, Mörbytorp Ryttarbyn, Trosa kommun

Förslag till beslut

1. Samhällsbyggnadsnämnden godkänner förslag till granskningsutlåtande.

Samhällsbyggnadsnämndens förslag till kommunfullmäktige:

2. Kommunfullmäktige antar förslag till ny detaljplan för Tureholm 2:316, Mörbytorp Ryttarbyn, Trosa kommun.

Sammanfattning av ärendet

Tureholm 2:316 är ett högt beläget torp med två bostadshus och ett par uthus belägna upp mot skogen. De två torpstugornas gavlar blickar ut mot landskapet och ger karaktär till området. Under de senaste tjugo åren har dessa stugor låtits förfalla och dess värden höll på att gå förlorade. För några år sedan inleddes planarbete för området men arbetet avstannade och senare avslutades av olika skäl. Sedan dess har fastigheten bytt ägare och den nye ägaren har renoverat och återställt torpstugorna och studerat möjligheten att utveckla fastigheten i en mer anpassad skala än det tidigare förslaget. Inriktningen i det nya förslaget är att möjliggöra bostäder i det högre partiet ovanför ängsmarken invid Stenevägen samtidigt som ett stall byggs för att skapa ett bekvämt boende kombinerat med hästägande. Anslutning går via Stenevägen upp förbi de gamla torpen och området försörjs sedan av en väg runt hela området. Bostadsbebyggelsen lokaliseras i den högre delen medan ängsmarken används för hästverksamheten. Stallet lokaliseras i den nedre delen men med god koppling till bostadsdelen. Tydliga och öppna stråk upp mot skogens stigar säkerställs i detaljplanen.

Ärendet

Förslaget möjliggör såväl bostäder som stall och därtill hörande anläggningar. All bostadsbebyggelse förutom befintliga torp är belägna utanför de skyddsavstånd som krävs för närhet till kraftledning. Träd kommer i hög grad att kunna bevaras liksom områden med ängskaraktär inom det högre partiet. Kopplingen till skogen som också varit viktig att bevara garanteras också i förslaget. Förfrågan har stöd i gällande översiktsplan.

Mats Gustafsson
Produktionschef

Linda Axelsson
Planchef

Beslutsunderlag

- Planbeskrivning
- Plankarta
- Illustration
- Granskningsutlåtande
- Länk till området:
https://www.google.se/maps/@58.909035,17.4997877,343m/data=!3m1!1e3?entry=tu&g_ep=EgoyMDI1MDMzMzMS4wIKXMDSOASAFQAw%3D%3D

Beslut till

PLANBESKRIVNING

Detaljplan för Tureholm 2:316 m.fl.

Trosa kommun

Upprättad 2025-03-18



Planområdets lokalisering i Trosa. Bildkälla: Lantmäteriet.

INLEDNING

Planprocessen enligt Plan- och bygglagen

Detaljplanering regleras av Plan- och bygglagen 2010:900 och består av olika skeden vilka redovisas i nedanstående bild. Planarbetet bedrivs med standardförfarande PBL (2010:900). Mellan planuppdrag och samråd arbetas en planhandling fram. Den samråds sedan med sakägare, myndigheter, föreningar m.fl. Efter samrådet redovisas och bemöts inkomna synpunkter i en samrådsredogörelse och ett reviderat förslag skickas ut på granskning. Efter granskningen redovisas och bemöts inkomna synpunkter igen och ett slutligt reviderat förslag antas därefter. När detaljplanen vunnit laga kraft kan genomförandet påbörjas och planen gäller till dess att den i framtiden eventuellt ändras eller upphävs. Nedan redovisas var den här detaljplanen befinner sig i planprocessen.



Handlingar

Detaljplaneförslaget omfattar:

- Plankarta med planbestämmelser
- Planbeskrivning
- Fastighetsförteckning
- Undersökning av behovet att upprätta en strategisk miljöbedömning, 2024-01-31
- Samrådsredogörelse, 2024-12-05
- Granskningsutlåtande, 2025-03-18

Övriga handlingar:

- Arkeologisk utredning Mörbytorp, Stiftelsen Kulturmiljövård, 2012:41
- Dagvattenutredning Ryttarbyn, Structor, 2024-05-16
- Illustrationsplan, Brunnberg & Forshed Arkitektkontor, Kjell Forshed arkitekt SAR/MSA, 2024-02-27, reviderad 2025-02-13

Bakgrund och syfte med detaljplanen

Detaljplanens syfte är att möjliggöra nya bostäder samt ett stall inom fastigheten Tureholm 2:316 med flera. Bostadsområdet ska erbjuda 12 småhus i ett lantligt läge i kombination med stall och möjlighet till hästverksamhet. Inom planområdet planläggs också för betesytor, en volt och en stallplan som tillhör det planerade stallet. Två befintliga torpstugor med kulturhistoriskt värde bevaras inom planområdet genom att dessa planläggs och ges skyddsbestämmelser.

Ett planarbete bedrevs tidigare för planområdet vilket sedan avstannade och slutligen avslutades. En förutsättning i det tidigare planarbetet var att den befintliga kraftledningen i södra delen av planområdet skulle flyttas eftersom bebyggelsen föreslogs gå ut på den öppna marken nedanför befintlig bebyggelse och därmed skulle hamna inom de skyddsavstånd som krävs för ledningen. Efter att planarbetet avbröts har fastigheten bytt ägare och den nye ägaren har renoverat och återställt befintliga torpstugor till dagens standard inomhus samtidigt som de bevarats exteriört. Båda byggnaderna var i princip bortom räddning men genom den varsamma renoveringen har dess gavlar och utformning återfått sin betydelse för landskapsbilden i området. Den nya ägaren har studerat möjligheten att utveckla fastigheten med småhus i en mer anpassad skala både vad gäller utformning men också utifrån placering inom området med tanke på topografi, natur samt utifrån ett landskapsperspektiv där det exponerade läget bättre omhändertas. I det nya planförslaget föreslås i stället ängsmarken bevaras vilket medför att kraftledningen i södra planområdet inte behöver flyttas samtidigt som bostadsbebyggelsen placeras i det högre partiet inbäddat i befintlig grönska. I den nedre delen av planområdet föreslås en stallbyggnad som knyter an till lokal gestaltningstradition samt hagar, volt och andra funktioner som hör till stallverksamheten. Väster om infartsvägen Stenevägen föreslås hagar som tillhör stallverksamheten.

Läge, avgränsning och areal

Detaljplanen omfattar fastigheterna Tureholm 2:316 samt delar av fastigheten Tureholm 2:438. Markarealen är ca [5,17 hektar](#).



Planområdet ungefärligt markerat med röstreckad linje. Bildkälla: Lantmäteriet.

Markägoförhållanden

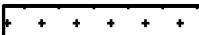
Fastigheterna Tureholm 2:316 och 2:438 är privata fastigheter.

MOTIV TILL DETALJPLANENS REGLERINGAR

Kvartersmark

Beteckning	Beskrivning & motivering
<i>B</i>	Användningen motiveras av att syftet med planen är att skapa ett levande och lantligt bostadskvarter.
<i>E</i>	Användningen motiveras av att syftet med planen är att skapa en elnätsstation som kan bidra med energiförsörjning i bostadsområdet, ridanläggningen och närområdet.
<i>L₁</i>	Användningen motiveras av att syftet med planen är att skapa en ridanläggning med stall med djurhållning, betesmark och komplement till verksamheten.
<i>L₂</i>	Användningen motiveras av att syftet med planen är att skapa betesmark som kan nyttjas av ridverksamheten.

Egenskapsbestämmelser

Beteckning	Beskrivning & motivering
	Bestämmelsen syftar till att reglera var byggnader inte får uppföras. Motivet till bestämmelsen är att skapa angöringsytor och grönytor inom kvartersmark. Därutöver är motivet också att säkerställa att byggnader inte uppförs under luftledning i västra planområdet. Luftledningen har ett 40 meter brett skyddsavstånd där byggnader inte får uppföras.
	Bestämmelsen syftar till att reglera var komplementbyggnader får uppföras. Motivet till bestämmelsen är att möjliggöra för komplementbyggnader som är nödvändiga för ridanläggningens verksamhet.
<i>d₁</i>	Bestämmelsen syftar till att reglera minsta tillåtna fastighetsstorlek. Motivet till bestämmelsen är att skapa ett enhetligt bostadskvarter med fastigheter som är ungefär lika stora.
<i>h₁</i>	Bestämmelsen syftar till att reglera högsta tillåtnanockhöjd på huvudbyggnad och komplementbyggnad. Begränsningar har utformats för att anpassa till platsens landskapsbild samt säkerställa att endast 2 våningar på huvudbyggnaden uppförs inom planområdet. Nockhöjden på komplementbyggnader regleras till en lägre höjd eftersom de ska underordna sig till huvudbyggnaderna i området.
<i>h₂</i>	Bestämmelsen syftar till att reglera högsta tillåtnanockhöjd på

	huvudbyggnad och komplementbyggnad i souterräng. Begränsningar har utformats för att anpassa till ortens landskapsbild samt säkerställa att endast 2 våningar på huvudbyggnaden uppförs inom planområdet. Höjden på bestämmelsen är högre än bestämmelsen h_1 på grund av att bebyggelsen är placerad i kuperad terräng. Nockhöjden på komplementbyggnader regleras till en lägre höjd eftersom de ska underordna sig till huvudbyggnaderna i området.
h_3	Bestämmelsen syftar till att reglera högsta tillåtna nockhöjd på stallets huvudbyggnad samt tillåta en suterrängvåning. Begränsningar har utformats för att anpassa till ortens landskapsbild och kulturmiljö.
h_4	Bestämmelsen syftar till att reglera högsta tillåtna nockhöjd på komplementbyggnader. Motivet till bestämmelsen är att reglera höjden på komplementbyggnader inom användningen ridanläggning för att de ska underordna sig stallbyggnaden och de föreslagna bostäderna samt anpassa sig till landskapsbilden.
h_5	Bestämmelsen syftar till att reglera högsta tillåtna nockhöjd på befintliga torpstugor. Begränsningar har utformats för att anpassa till platsens landskapsbild samt säkerställa att endast en våning på huvudbyggnaden uppförs inom egenskapsområdet. Nockhöjden på komplementbyggnader regleras till en lägre höjd eftersom de ska underordna sig till torpstugorna.
n_1	Bestämmelsen syftar till att bevara befintlig natur. Motivet till bestämmelsen är att träd, buskage och grönska med bevarandevärde ska skyddas för att skapa en naturnära bostadsmiljö och bidra positivt till ekosystemtjänster.
l_1	Bestämmelsen syftar till att reglera markreservat för allmännyttig luftledning. Motivet till bestämmelsen är att säkerställa en tillräcklig yta för fortsatt användning, drift av luftledningar samt skyddsavstånd.
u_1	Bestämmelsen syftar till att reglera markreservat för allmännyttig underjordisk ledning. Motivet till bestämmelsen är att säkerställa en tillräcklig yta för fortsatt användning och drift av underjordiska ledningar. I södra planområdet är bestämmelsen relevant för befintliga underjordiska ledningar. I norra planområdet är bestämmelsen relevant för att möjliggöra underjordiska ledningar till planerad transformatorstation.
g_1	Bestämmelsen syftar till att reglera markreservat för gemensamhetsanläggning. Motivet till bestämmelsen är att

	möjliggöra en gemensamhetsanläggning för en anslutningsväg mellan "Stenevägen", och den tillkommande stallverksamheten och bostadsområdet.
p_1	Bestämmelsen syftar till att reglera vad för slags bebyggelse som får uppföras och var de ska placeras. Motivet till bestämmelsen är på grund av rekommenderade avstånd baserat på risk för spridning vid brand och att skapa en likartad gestaltning i bostadsområdet.
p_2	Bestämmelsen syftar till att tydliggöra att illustrationskartan ska ligga till grund till placering av tillkommande bebyggelse. Motivet till bestämmelsen är att skapa en förutsägbarhet och att verkligheten ska motsvara ambitionerna i planarbetet. Bestämmelsen är generell och gäller därför inom hela planområdet.
r_1	Bestämmelsen syftar till att säkerställa att de två befintliga torpstugorna med kulturhistoriska värden bevaras. Motivet till bestämmelsen är att torpstugorna inte får rivas eftersom byggnaderna ger ett varierat inslag i kulturmiljön och ett mervärde på platsen.
o_1	Bestämmelsen syftar till att reglera minsta tillåtna takvinkel på bebyggelsen. Motivet till bestämmelsen är att undvika för flacka takpartier och därmed anpassa sig till omkringliggande bebyggelse samt kulturmiljön.
o_2	Bestämmelsen syftar till att reglera största tillåtna takvinkel på bebyggelsen. Motivet till bestämmelsen är att undvika för branta takpartier och anpassa sig till omkringliggande bebyggelse samt kulturmiljön.
o_3	Bestämmelsen syftar till att reglera största tillåtna takvinkel på befintliga torpstugor. Motivet till bestämmelsen är att bevara befintligt utseende av kulturhistoriska torpstugor.
f_1	Bestämmelsen syftar till att reglera sadeltak samt utformningen av tak på tillkommande bebyggelse. Motivet till bestämmelsen är att anpassa sig till kulturmiljön genom att föreslå traditionella former, material och detaljer av tak.
f_2	Bestämmelsen syftar till att reglera sadeltak eller pulpettak samt utformningen av tak på komplementbyggnader till ridanläggningen samt till elnätsstationen. Motivet till bestämmelsen är att anpassa sig till kulturmiljön genom att föreslå traditionella former, material och detaljer av tak.
f_3	Bestämmelsen syftar till att reglera utformningen av fasader på tillkommande bebyggelse. Motivet till bestämmelsen är att anpassa

	sig till kulturmiljön genom att föreslå traditionella material, kulör och detaljer på fasader.
f_4	Bestämmelsen syftar till att reglera transformatorstationens kulörer på fasaden. Motivet till bestämmelsen är att transformatorstationen ska anpassa sig till landskapsbilden genom att föreslå kulörer som smälter in med omgivningen och naturmiljöerna.
f_5	Bestämmelsen syftar till att reglera sadeltak eller pulpettak på transformatorstationen. Motivet till bestämmelsen är att transformatorstationen ska anpassa sig till landskapsbilden genom att föreslå takform som smälter in med omgivande bebyggelse.
f_6	Bestämmelsen syftar till att reglera utformningen av ligghallarna för hästar. Motivet till bestämmelsen är att ligghallarna ska anpassa sig till landskapsbilden och omgivande bebyggelse.
e_1	Bestämmelsen syftar till att reglera byggnadsarean för tillkommande bostäder. Motivet till bestämmelsen är att reglera byggnadsarean för att undvika att ge ett dominerande intryck i ett område där de flesta husen har motsvarande areal.
e_2	Bestämmelsen syftar till att reglera byggnadsarean för befintliga torpstugor. Motivet till bestämmelsen är att reglera byggnadsarean för att bevara kulturhistoriskt viktiga byggnader.
e_3	Bestämmelsen syftar till att reglera byggnadsarean för det planerade stallbyggnaden. Motivet till bestämmelsen är att säkerställa att stallbyggnaden inte får för dominerade intryck mot föreslagna bostäder.
e_4	Bestämmelsen syftar till att reglera byggnadsarean för komplementbyggnader som tillhör ridanläggningen. Motivet till bestämmelsen är att säkerställa att komplementbyggnader inte får för dominerade intryck mot stallbyggnaden.
e_5	Bestämmelsen syftar till att reglera byggnadsarean för ”ligghall” (komplementbyggnad) som tillhör ridanläggningen. Motivet till bestämmelsen är att säkerställa att ligghallarna inte får för dominerade intryck mot stallbyggnaden eller i landskapet. Endast ligghallar tillåts. Andra komplementbyggnader tillåts inte.
e_6	Bestämmelsen syftar till att reglera byggnadsarean för ”ligghall” (komplementbyggnad) som tillhör ridanläggningen. Motivet till bestämmelsen är att säkerställa att ligghallarna inte får för dominerade intryck mot stallbyggnaden eller i landskapet. Endast ligghallar tillåts. Andra komplementbyggnader tillåts inte.

k_l	Bestämmelsen syftar till att säkerställa att karaktären för de befintliga torpstugorna med kulturhistoriska värden inte förvanskas. Motivet till bestämmelsen är att torpstugorna har kulturhistoriska värden och att deras karaktär ska bevaras vid vård- och underhållsåtgärder som överensstämmer med byggnadens originalutförande. Torpstugorna är viktiga eftersom dess karaktär ger ett varierat inslag i kulturmiljön och ett mervärde på platsen.
a_l	Bestämmelsen syftar till att kräva marklov vid fällning av ekar och ändring av marknivå. Motivet till bestämmelsen är att bevara värdefulla ekar i planområdet genom att reglera ändrad lovplikt samt att minimera bearbetning av terrängen. Ekarna bidrar till både ekosystemtjänster i planområdet likaväl som bidrar till en lantlig miljö och landskapsbild. Bestämmelsen är generell och gäller därför inom hela planområdet.

KOMMUNALA STÄLLNINGSTAGANDEN

Riksintressen

Planområdet ligger inom riksintresseområdena för rörligt friluftsliv och högexploaterad kust. Planområdet är beläget mer än två kilometer från Tureholmsviken och således bedöms inte riksintresseområdet för kust och skärgård påverkas av planförslaget. Runt de aktuella fastigheterna finns stora skogsområden och öppna fält. Möjligheten att ströva i skog och mark kommer att finnas kvar efter genomförandet av detaljplanen. Planförslaget bedöms inte medföra negativ påverkan på riksintresseområdet för rörligt friluftsliv. Sörmlandsleden går i nära anslutning till planområdet och det är lätt att ta sig från vägarna ut i naturen.

Planområdet ligger cirka 500 meter nordväst om riksintresse Tureholm som har en arkitekturhistoriskt intressant herrgårdsmiljö. Planförslaget bedöms inte påverka riksintresset negativt. Genom att restaurera torpstugorna och i detaljplanen skydda dessa har byggnadernas betydelse för landskapet och riksintressets närområde säkerställts. Övrig bebyggelse kommer att vara väl anpassad såväl vad gäller gestaltning som placering vilket stärker områdets värde för omgivande kulturmiljö.

Översiktsplan

Enligt översiktsplanen för Trosa kommun, antagen år 2021, är planområdet inom översiktsplanens delområde "Västra Trosa" (12). I översiktsplanen föreslås "Västra Trosa" vara en del av tätortens utbyggnad västerut. Längs med det västra utbyggnadsstråket möjliggörs det för bostäder av olika karaktär. I översiktsplanen betonas det att tillfarten till området måste studeras i det kommande planarbetet för att skapa en trafiksäker lösning. Vidare, bör hänsyn tas till Tureholms riksintresseområde, fornlämningar samt Sörmlandsleden. De framtida bostäderna ska anslutas till det kommunala vatten- och avlopps nätet. Planförslaget bedöms överensstämma med översiktsplanen.

Detaljplaner

Området är inte planlagt tidigare.

Undersökning av behovet att upprätta strategisk miljöbedömning

Genomförandet bedöms inte innebära risker för människors hälsa, med stöd av ovanstående punkter. Miljökvalitetsnormer bedöms inte att överskridas. Planförslaget medger ingen verksamhet som finns uppräknad miljöbedömningsförordningen.

Detaljplanen syftar till att skapa ett småskaligt bostadsområde med inriktning mot hästverksamhet vilket är förenligt med övrig bebyggelse i närområdet. Sydost om planområdet finns Trosa Ridklubbs anläggning vid Tureholm med ridskole- och privatstall, utmed Stenevägen finns flera småskaliga hästgårdar och väster om planområdet finns Ekebonäs och Skällberga med hästverksamhet. Bebyggelsen kommer att anpassas till omgivningen och de befintliga torpen kommer även fortsättningsvis få spela en huvudroll i landskapet. Utformningen kommer att ske med traditionella materialval och färger. Vägar och andra anläggningar kommer att vara grusade. Området kommer att anslutas till det kommunala vatten- och avloppsnätet.

Med utgångspunkt i ovanstående samlade bedömning, anses detaljplanen inte riskera att medföra betydande miljöpåverkan. En miljöbedömning med miljökonsekvensbeskrivning enligt Miljöbalkens, 6 kap. 3 § föreslås därför inte göras. Undersökningen har samråtts med Länsstyrelsen Södermanlands län vilka delar kommunens slutsats. De frågeställningar som lyfts fram i utredningen kommer att redovisas i planbeskrivningen.

FÖRUTSÄTTNINGAR OCH FÖRÄNDRINGAR

Natur och kultur

Mark och vegetation

Planområdet utgörs av tidigare brukad hagmark, delvis kuperad och med inslag av stora ekar och andra för hagmark karaktäristiska träd och buskslag. Planområdet gränsar i nordost till Tureholms skogsmarker, som från byvägen kan nås via två stigreservat.

Hagmarken och berget nordväst om torpet har efter mångårig beteshävd mycket vacker och miljömässigt värdefull natur. Ambitionen är att delar av naturmiljön sparas mellan de planerade småhusen samt även värdefulla träd ges skydd i detaljplanen. Naturen förutsätts vårdas som naturmark och miljö som bidrar till att bevara områdets historiska identitet. *Träd får inte fällas för att skapa utsikt åt någon intilliggande fastighet.*

Väster om Stenevägen planeras en beteshage som kan nyttjas av ridverksamheten. Mellan Stenevägen och den nya stallbyggnaden planeras ett cirka 50 meter bred beteshage. I denna del av planområdet finns det även en åkerholme på betesmarken som omfattas av generellt biotopskydd. Åkerholmen planeras att bevaras inom de föreslagna beteshagarna och bedöms därför inte påverkas negativt av planförslaget. I plankartan finns en upplysning om att biotopskyddet för åkerholmarna kvarstår efter planläggning. Hästar betar och har betat på denna betesmark under sommartid.

Jordbruksmark

Västra delen av planområdet utgörs av jordbruksmark. Majoriteten av jordbruksmarken planeras att bevaras och användas som betesmark för hästverksamheten. Detta bedöms vara en positiv förändring eftersom hästhagen bidrar till att bevara den lantliga karaktären i landskapet. Mindre delar av jordbruksmarken planeras att tas i anspråk för stallplan, volt, tre småhustomter samt angöring (se den högra svarta avgränsningen i kartan nedanför). Jordbruksmarken har tidigare varit betesmark och har troligtvis inte brukats på minst 50 år vilket medför att det är begränsat brukningsvärde av jordbruksmarken. Ianspråktagandet av mindre del av jordbruksmark bedöms vara ett rimligt avsteg från miljöbalkens hushållningsbestämmelser eftersom stallplanen och volten skapar en mjuk övergång mellan betesmarken och det planerade småhusområdet samt kommer även förstärka den lantliga karaktären i området med hästverksamhet. Den ändrade användningen innebär vidare att majoriteten av jordbruksmarken fortsättningsvis kommer att användas för jordbruksändamål där betande hästar håller hagmarken öppen och därmed skapar goda förutsättningar för biologisk mångfald i området. Inom beteshagarna får "ligghallar" anläggas för att skapa vindskydd för hästar. Detta säkerställs med bestämmelse e₅ och e₆ samt korsmark (Marken får endast förses med komplementbyggnad). Endast ligghallar får uppföras inom dessa ytor. Inga andra komplementbyggnader tillåts. Ligghallarna bedöms inte påverka jordbruksmarkens beskaffenhet negativt eftersom ligghallarna kan utformas mobilt och inte har någon permanent grundläggning.

De tre småhustomterna i norra planområdet som tar jordbruksmark i anspråk bedöms vara ett väsentligt allmänt intresse eftersom nya bostäder möjliggörs. Delen av jordbruksmarken som ianspråktagas för småhustomterna är också en smal remsa som inte är rimlig att bruka för moderna jordbruksmaskiner.

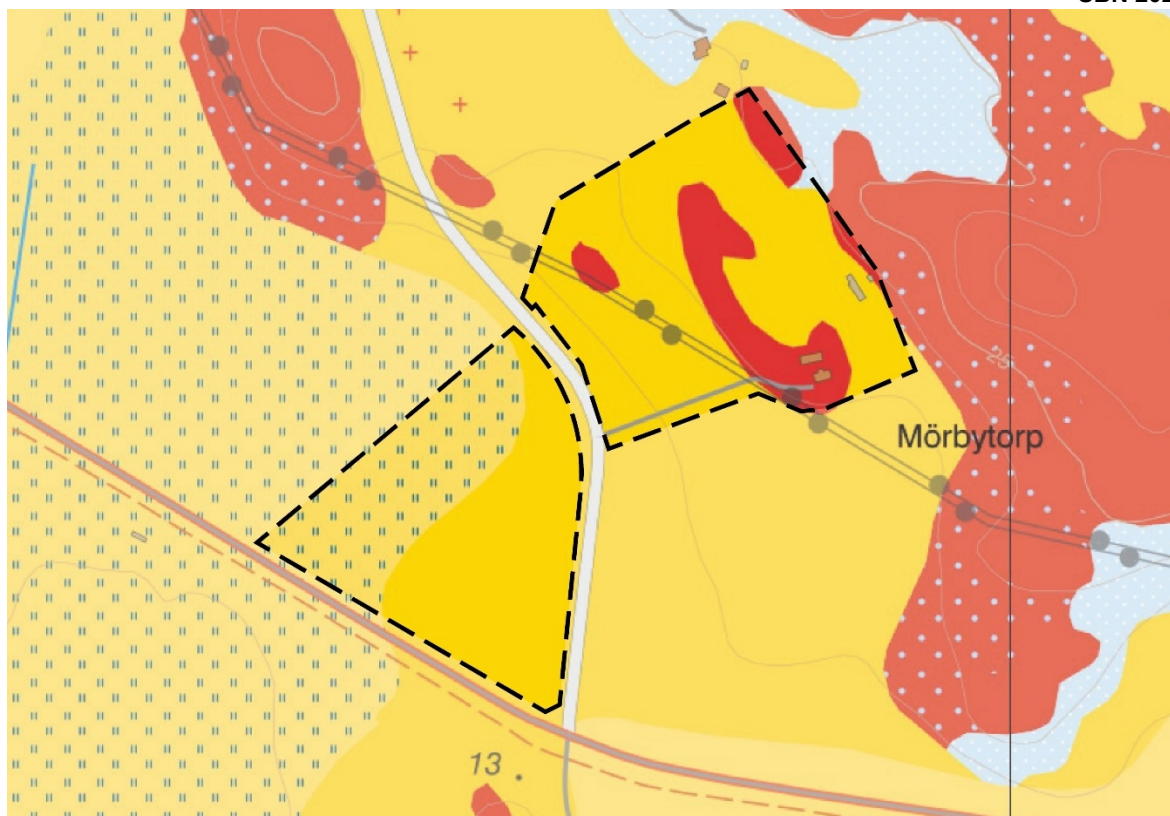


Illustrationskarta med befintlig jordbruksmark. Jordbruksmarken (SJV jordbruksblock 2024) är markerad med svartstreckad linje. Bildkälla illustrationskarta: Brunnberg & Forshed, Kjell Forshed arkitekt SAR/MSA.

Geotekniska förhållanden

Enligt SGU:s jordartskarta (se kartbild nedan) består området till största del utav glacial lera (gul yta) med inslag av urberg (röd). Planområdet angränsar till ytor med sandig morän (ljusblå) och gyttjelera (gulblå). Planområdet består av två delområden där det högre partiet (nordöstra delen) föreslår bostadsbebyggelse i 1–2 våningar. Inom området finns berg i dagen och i det övre området består marken av urberg. Området är inte skredbenäget med tanke på ovanstående samt lutningar i området. Småhus kommer att uppföras med platta på mark.

Den del som är markerad som riskområde i SGU:s karttjänst är belägen i den nedre delen där ingen bebyggelse planeras, utan planeras att nyttjas som beteshagar. Ytan är förhållandevis flack och förutsättningar för skred saknas. Den västra delen av planområdet som föreslås användas som beteshagar består mestadels av glacial lera och leragyttja. I samband med genomförandet av detaljplanen kommer de geotekniska förhållandena att utredas för varje enskild tomt i samband med bygglovsprövningen. Utifrån rådande förhållanden föreligger inte någon geoteknisk risk för planområdet eller dess närområde.



Utdrag från SGU:s jordartskarta. Planområdet är markerat med svartstreckad linje. Bildkälla: SGU.

Radon

Planområdet ligger inte inom kommunens högriskområde för radon.

Förorenad mark

Det inte har förekommit någon känd verksamhet som skulle kunna orsaka föroreningar i marken. Skulle föroreningar påträffas är fastighetsägaren skyldig att omgående underrätta kommunens tillsynsmyndighet.

Fornlämningar

Inom planområdet har en arkeologisk utredning genomförts år 2012. Inom planområdet har det konstaterats att det finns en förhistorisk härd samt två sentida odlingsrösen. De två odlingsrösen och härdan kommer troligtvis att påverkas av föreslagen bebyggelse. En upplysning finns på plankartan om att fornlämningar har lagskydd och behöver därför omfattas av en tillståndsansökan enligt KML vid markingrepp på platsen.

Strax nordväst om detta finns två järnåldersgravfält (Trosa-Vagnhärad 190:1, 191:1) med ca 27 respektive 13 synliga gravar. Ytterligare arkeologiska insatser inom planområdet fordras ej enligt Länsstyrelsen.

Kulturmiljövärden & landskapsbild

I planområdet finns det två torpstugor som utgör en del av områdets landskapsbild och lantliga karaktär. Torpstugorna har restaurerats efter tjugo år av förfall vilket har gjort att

landskapsbilden har återfått sitt ursprungliga uttryck. Se för- och efterbilder nedanför. De två stugornas gavlar är mycket karaktäristiska och synliga i det öppna landskapet. Stugorna planeras att bevaras och kommer få en tydlig roll tillsammans med tillkommande bostadsbebyggelse. Ambitionen är att torpstugorna fortsättningsvis är signaturbyggnader för platsen. Torpstugornas kulturhistoriska karaktär ska bibehållas avseende på volym, proportioner, indelning, material, materialbehandling, färgsättning samt detaljeringsnivå. Vård- och underhållsåtgärder av fasader ska utföras varsamt med sådana material och metoder som överensstämmer med byggnadens originalutförande. Detta säkerställs med planbestämmelse k₁.



Bild på en av torpstugorna innan renovering.

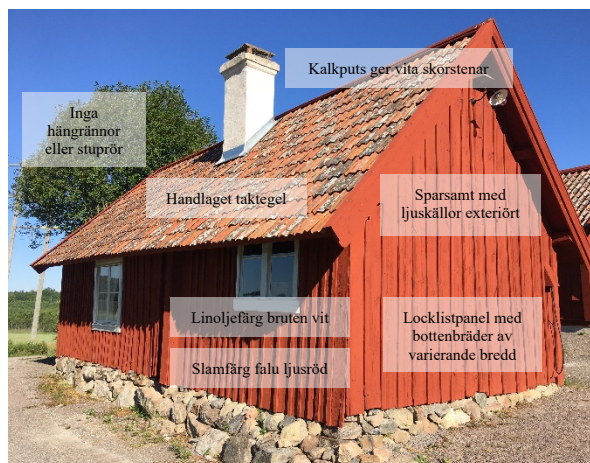


Bild på en av torpstugorna efter renovering.

Ett stall föreslås nedanför den kuperade terrängen. Stallet planeras att utformas på ett sätt som kopplar an till den traditionella byggstilen i det sörmländska landskapet och till de befintliga torpstugorna. Detaljplanen kommer att anpassas på ett sätt som gör att den visserligen utgör ett nytt inslag på platsen men med en tydlig anpassning såväl till topografi som kulturmiljö.

Bebyggelseområden

Befintlig bebyggelse

Majoriteten av planområdet är obebyggt. I nordöstra delen av planområdet finns två befintliga torpstugor samt äldre uthus.



*Bild från Stenevägen med vy mot planområdet.
Torpstugorna syns till höger.*



*Bild på de renoverade torpstugorna som ligger i
sydöstra delen av planområdet.*

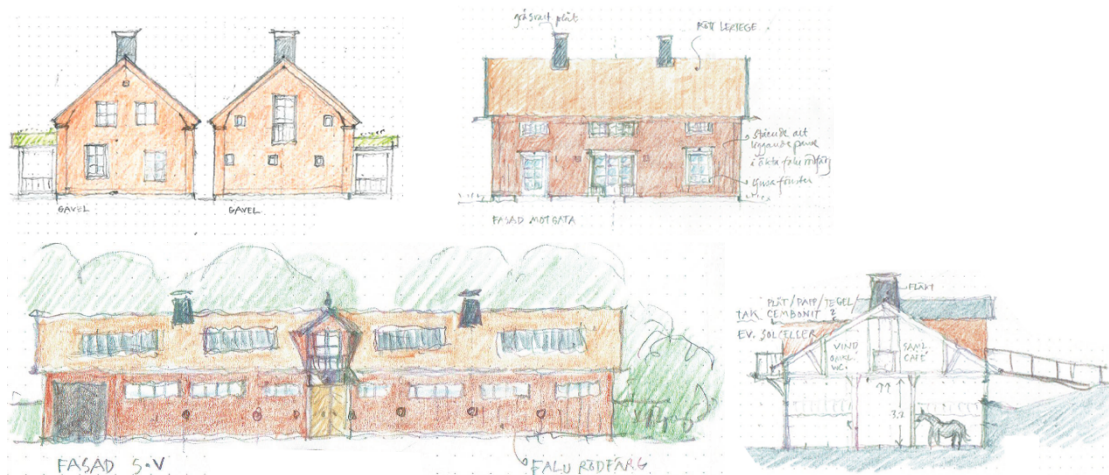
Föreslagen bebyggelse

Inom planområdet föreslås det 12 småhus i två våningar samt ett nybyggt stall. Ambitionen är att möjliggöra att varje hus kan ha en häst i stallet som byggs i slänten nedanför småhusen. Nedanför stallet planeras hästhagar, en volt och en stallplan. Väster om Stenevägen föreslås betesmark för ridanläggningen vilket följer riktlinjer för djurhållning.

Småhusen förläggs på kullen med skogen på bergsryggen bakom sig och det storslagna öppna landskapet framför sig. Husen inplaceras med stor omsorg bland befintliga ekar, björkar, träd, hällar och skapar en lantlig bykaraktär.

Stallet bidrar även till att skapa en naturlig mötespunkt och på ovansidan av stallet bildas en samlingsplats i form av en ängs- eller grusyta och på nedsidan en stallplan med all rangering. Stallets loge nås enkelt från ovansidan och kan nyttjas för verksamheter av olika slag. För att tillgodose eventuellt behov av vindskydd, så kallad "ligghall" för hästar förbereds en byggrätt i hagen söder om kraftledningen. Även väster om Stenevägen föreslås korsmark som tillåter komplementbyggnader såsom "ligghallar".

Husens tomter kan avgränsas med spjälstaket målade i röd slamfärg och/eller av friväxande häckar av blommande traditionella buskar typiska för torpkaraktären. Den planerade bebyggelsen gestaltas med form, material och färg som anknyter till byggnadstraditionen på landet. Husen får fasader i trä och skall målas med röd slamfärg, tak beläggs med rött lertegel och snickerier görs i samma färg eller i kontrast. Stor omsorg skall ägnas alla detaljer på husen. Hårdgjorda ytor vid bostäderna ska i möjligaste mån vara av grus som tillåter infiltration. Komplementbyggnaderna skall kunna byggas till eller bli flera för de boendes funktioner som exempelvis hemarbete, förvaring eller liknande.



Exempelbilder på föreslagen gestaltning av småhus och stall. Bildkälla: Brunnberg & Forshed, Kjell Forshed arkitekt SAR/MSA

Service

Serviceändamål kan möjliggöras inom användningen L₁, ridanläggning eftersom verksamhetsanknuten försäljning är tillåten inom användningen.

Friktor

Naturmiljö

Planområdet gränsar i nordost till Tureholms skogsmarker. Hagmarken och berget nordväst om torpet har efter mångårig beteshävd mycket vacker och miljömässigt värdefull natur. Delar av denna natur planeras att sparas och kunna nyttjas som byns gemensamma mötesplats, plats för midsommarstång och lek året om. Den förutsätts vårdas som naturmark och miljö som bidrar till att bevara områdets historiska identitet.

Vattenområden

Strandskydd

Detaljplanen berörs inte av något strandskydd.

Gator och trafik

Vägar & biltrafik

Planområdet är beläget vid den samfälliga vägen Stene ga:1 "Stenevägen" som ansluter till väg 782 "Västerljungsvägen" 200 meter söderut. Stenevägen har högt kulturmiljövärde för området och kommer därför fortsättningsvis vara en grusad körväg. De två planområdena ligger på var sida av Stenevägen. I planområdet föreslås en körväg som utgörs av en smal och grusad slinga för att bibehålla den lantliga karaktären. Ambitionen är att den smala och grusade körvägen ska bidra till att hålla ned hastigheten och förstärka känslan av natur- och kulturmiljö. Belysning placeras på husen samt vid behov på trästolpar.

Stenevägen är inordnad i en gemensamhetsanläggning och har enskilt huvudmannaskap. Det har i den tidigare planprocessen funnits en oro för att ny bebyggelse ska leda till ökad trafik mellan planområdet och väg 219. Området är utformat så att boende och besökare ska ta den kortaste vägen ut från Stenevägen dvs mot väg 782 Västerljungsvägen. I den mån Stenevägen

behöver anpassas för de nya bostäderna och fram till infarten till planområdet åläggs detta exploatören och utformning avgörs i samråd med samfällighetsföreningen för att säkerställa att nytillkommande trafik väljer den kortaste vägen ut på det statliga vägnätet. De nya bostäderna samt stallet kommer behöva bli andelsägare i Stene vägförening för att få bruka Stenevägen. Om behov finns, kan vägförbättrade åtgärder genomföras för att skapa ytterligare incitament för nytillkommande trafik att välja ovannämnda kortaste sträcka till väg 782.

Gång & cykeltrafik

Den föreslagna körvägen i planområdet föreslås ha blandtrafik där gående och cyklister blandas med bilister. Körvägen beräknas inte bli högtafikerad och enbart användas av de boende/besökare till stallet. Vid korsningen Stenevägen/väg 782 finns en trafikseparerad gång- och cykelväg mot bland annat Trosa stad. Eventuella åtgärder vid korsningspunkten för att säkerställa passagen över väg 782 bekostas av exploatören men beslutas om i samråd med Trafikverket som är huvudman för väg 782.

Kollektivtrafik

Närmaste busshållplats, Stenevägen, ligger 200 meter söder om planområdet. I Vagnhärad finns regionaltågstation med förbindelser till Stockholm och Södertälje samt Norrköping och Linköping. Från Trosa och Vagnhärad går även Trosabussen, en direktbusslinje till Liljeholmen i Stockholm. Trosa kommun har arbetat aktivt med att förbättra kollektivtrafiken i den västra delen av Trosa och i riktning mot Västerljung och Vagnhärad. Under 2024/2025 kommer ett nytt trafikupplägg att införas vilket gör att antalet bussar som passerar planområdet kommer att öka.

Parkering

Ingen parkering finns inom planområdet idag. Parkering till de föreslagna småhusen löses inom respektive fastighet. Till stallet planeras parkering ske på stallplanen och eventuellt på den högre liggande ytan nordost om stallet. Majoriteten av de som kommer att nyttja stallet kommer att bo i området vilket medför att parkeringsbehovet inte är så stort.

Störningar

Buller

För ny bebyggelse ska riktvärden för högsta tillåtna bullernivå uppfyllas. Enligt förordningen bör buller från vägar inte överskrida 60 dBA ekvivalent ljudnivå vid en bostadsbyggnads fasad, och 50 dBA ekvivalent ljudnivå samt 70 dBA maximal ljudnivå vid en uteplats om en sådan ska anordnas i anslutning till byggnaden. Planområdet angränsar till grusvägen Stenevägen som är förhållandevis lågt trafikerad och har en låg hastighetsbegränsning vilket innebär att bullerpåverkan för planerade och befintliga bostäder bedöms som mycket liten.

Stenevägen ansluter sedan till väg 782 som ligger cirka 200 meter söder om planområdet. Väg 782 har en hastighetsgräns på 70 km/h och har cirka 1001–2000 fordon ÅDT (årsdygnstrafik) enligt Trafikverket. Avståndet mellan föreslagna bostäder i planområdet och väg 782 är cirka 240 meter. Kommunen har gjort antagande om framtida bullernivåer vid föreslagna bostäder med hjälp av Boverkets guide ”Hur mycket bullrar vägtrafiken?”. I guiden har kommunen tagit med extra marginal i beräkningarna och har därför använt siffran ÅDT 2400 fordon per dygn. Enligt diagrammen i guiden bedöms väg 782 medföra cirka 50 dBA 100 meter från vägmitt. Detta innebär att föreslagna bostäder skulle klara kravet om 60

dBA ekvivalent ljudnivå vid bostadsbyggnadens fasad samt även 50 dBA för uteplats med marginal eftersom planområdet ligger ytterligare 140 meter från väg 782.

Enligt den andra tabellen i guiden som även inkluderar marktyp som är dominerande mellan väg och planområdet så kan man beräkna ljustdämpning från omgivande miljö. Enligt tabell 2 skulle den ekvivalenta ljudnivån på 10 meters avstånd från vägmitt vara cirka 62 dBA med 2000 fordon ÅDT. När man sedan tittar i diagrammet så kan det bli cirka 20-25 dBA ljustdämpning 200-250 meter mellan planområdet och vägen. Detta beror på att det är mestadels mjuk mark (jordbruksmark) mellan väg 782 och planområdet. Ljustdämpningen skulle medföra att man skulle landa på cirka 42 dBA vid de föreslagna bostäderna (62-20 = 42 dBA).

Planområdet bedöms därmed inte påverkas av buller från väg 782 på grund av det långa avståndet mellan vägen och föreslagna bostäder. Kommunen anser att dessa översiktliga beräkningar är tillräckliga för att säkerställa att bullernivåerna klaras inom planområdet. Ingen bullerutredning för aktuellt planförslag har således tagits fram. Området bedöms inte heller påverkas utav buller från kommande Ostlänken.

Trafikbuller från tillkommande biltrafik bedöms inte alstra bullernivåer som kräver några speciella åtgärder. Under byggnation ska exploatören säkerställa att det finns en plan för att hantera byggbuller.

Översvämning och skyfall

Planområdet bedöms inte vara särskilt utsatt för översvämning eller skyfall. Området är högt beläget samt majoriteten av planområdet utgörs idag av naturmark som har god infiltration. Andelen hårdgjorda ytor kommer att öka med föreslagen detaljplan men ambitionen är att utforma området på ett sätt som gör att påverkan kan minimeras genom exempelvis stor andel grönska. Inom planområdet ska marken utformas på ett sätt som möjliggör genomsläpplighet och hårdgörande beläggning ska undvikas. Föreslagen bebyggelse och omkringliggande mark bör höjdsättas med särskild omsorg för att minimera risken för instängda områden vid byggnader när planområdet projekteras inför genomförandet.

Det finns goda förutsättningar att fördröja och rena dagvatten inom planområdet innan det släpps ut i anslutande dikessystem. Under stora delar av året kommer dagvatten att infiltreras och sugas upp av växtlighet på väg ut mot Tureholmsviken och under vinterhalvåret kommer fördröjning och rening ytterligare att stärkas i Mörbysjön vilken under denna period svämmas över och fungerar som ett mycket stort fördröjningsmagasin för vatten som kommer uppströms ifrån.

Djurhållning

Detaljplanen möjliggör djurhållning med hästverksamhet med stall och beteshagar vilket kan medföra negativ omgivningspåverkan från lukt, ljud, ljus, damm och hästallergier. De 12 föreslagna småhusen inom planområdet ingår i ett boendekoncept med ett lantligt boende med möjlighet till stallplats. Detta innebär att de framtida boende i planområdet är medvetna om eventuell omgivningspåverkan från hästverksamheten om de väljer att bosätta sig här.

Däremot kan det antas bli viss omgivningspåverkan för befintlig bostad som angränsar till planområdet samt de bostäder som ligger cirka 50–250 meter norr om planområdet. Närområdet har en lantlig karaktär med flera gårdar med aktiva jordbruk och hästverksamhet. Detta innebär att det redan idag finns risk för omgivningspåverkan från befintliga verksamheter i området. En ytterligare hästverksamhet bedöms därför inte medföra påtaglig omgivningspåverkan för de befintliga boende.

Planområdet ligger inom nitratkänsliga områden enligt Jordbruksverket. Det innebär att dessa områden är mer påverkade av kväveläckage och att reglerna för spridning och lagring av gödsel kan skilja sig mellan olika områden i Sverige. Enligt Jordbruksverket finns det regler för hur stor lagringskapacitet ett jordbruksföretag behöver ha för att lagra gödsel. Lagringskapaciteten i nitratkänsliga områden påverkas av var gården ligger och antalet djurenheter. Bebyggelseförslaget möjliggör för cirka 12 stallplatser vilket innebär att planområdet behöver ha en lagringskapacitet på 8 månader (10 hästar = 6 månader, fler än 10 hästar = 8 månader). Lagring av gödsel kan därmed medföra viss omgivningspåverkan utifrån lukt för de befintliga boende. Gödseln uppsamlas i ett lastväxlarflak eller container vilken till exempel kan placeras i en ”ficka” halvt nedgrävd i slänt. Containern kan förses med ett regnskyddande tak för att undvika att regnvatten översvämmar tanken och gödsel läcker ur. Det förbereds en byggrätt för gödselcontainern med eventuellt tak i detaljplanen.

Elektromagnetisk strålning

I västra delen av planområdet finns en befintlig luftledning enligt A-klass. Luftledningen planeras att bevaras och planläggs därför med bestämmelsen I_1 med ett skyddsområde som är 20 meter brett på vardera sida, utöver avståndet mellan ledningarnas yttre faser. Detta syftar både till att säkerställa deras ledningsdraging, mekaniskt skyddsavstånd samt behov av skyddsavstånd mot magnetfält. Vattenfall Eldistribution har meddelat att ledningen redan är A-klassad vilket innebär att den är godkänd för planlagt område.

När det gäller närhet till kraftledningar finns skyddsavstånd och värden för magnetfält att ta hänsyn till. Enligt Boverkets ”magnetfält och hälsorisker” innebär ett 20 meter skyddsavstånd ett magnetfält på omkring 0,1 mikrottesla. Först vid 0,4 mikrottesla innebär magnetfält en risk för människors hälsa. Ledningen bedöms därmed inte påverka de boende till följd av skyddsavståndet på 20 meter.

Därutöver, ligger majoriteten av de närmast placerade bostäderna minst 10 meter norrut om skyddsavståndet för kraftledningen. Detta innebär att det i realiteten kan bli minst 30 meter skyddsavstånd mellan ledningen och de framtida bostäderna vilket bedöms minimera risken för elektromagnetisk strålning. Den befintliga södra torpstugan i planområdet påverkas delvis av skyddsavståndet. Den södra torpstugan är därför inte lämpliga för stadigvarande vistelse på grund av skyddsavstånd till magnetfält. Det föreslagna stallet placeras cirka 10–15 meter norrut vilket gör att det ligger något närmare jämfört med de föreslagna bostäderna. Däremot tillåts inte stadigvarande vistelse i ett stall jämfört med en bostad och bedöms således inte vara lika utsatt för risk.

Teknisk försörjning

Teknisk anläggning

Inom västra delen av planområdet finns det befintliga luftledningarna. Luftledningarna planeras att bevaras och fortsätta vara i drift efter planens genomförande. I detaljplanen regleras området med ett l-område och ledningen är vidare reglerad genom ledningskoncession.

I norra planområdet planläggs en transformatorstation med användningen E, teknisk anläggning. Föreslagen bebyggelse och befintlig natur skärmar av transformatorstationen vilket gör att den inte är så framträdande i det nya bostadsområdet. Söder om transformatorstationen föreslås ett markreservat för allmännyttiga underjordiska ledningar. Transformatorstationen kan nås av servicefordon via infartsvägen. Placeringen medför också lämpligt avstånd mellan föreslagen bostadsbebyggelse, stallverksamhet och transformatorstation. Ambitionen är att elnätsstationen ska gestaltas med en skogsgrön kulör som knyter an till omgivande grönska. Detta säkerställs med planbestämmelse.



Föreslagen gestaltning av planerad transformatorstation.

Vatten & avlopp

Planområdet planeras att anslutas till kommunalt vatten- och spillvattennät.

Värme

Byggnader ska vara utformade så att energiförbrukning minimeras. För att underlätta konvertering till alternativa värmekällor ska byggnaderna förses med lämpligt värmesystem, exempelvis ett vattenburet system. Utnyttjandet av förnyelsebara energikällor ska eftersträvas för att möjliggöra en långsiktig ekologisk hållbar uppvärmning. I de fall fjärrvärmeanslutning är möjlig bör detta eftersträvas.

Dagvatten

Avrinningen är begränsad i planområdet eftersom det saknas anläggningar eller ledningsnät för dagvatten. Dagvatten infiltreras idag naturligt i marken och avrinner ytledes via diken. Planområdets yta är relativt jämn kuperad med högsta punkt (ca +23,5) i skogen och lägsta

punkten (ca +8,0) i sydvästra delen av fastigheten vilket medför att dagvattnet rinner i sydvästlig riktning. Inom planområdet finns det tre större diken som samlar vatten från skogsområdet och leder det till diken vid grusvägen Stenevägen. I nordöstra skogspartiet finns det även ett mindre kärr. Befintligt dike går genom utdikade Mörbysjön som ofta översvämmas under regnperioder och snösmältning. Diken inom planområdet bedöms inte omfattas av strandskydd. De utgör inte del av något naturligt vattensystem och är grävda och sedan tidigare kontinuerligt underhållsgrävda.

I Stenevägen finns en befintlig vägtrumma som sedan leder dagvattnet till recipienten Tureholmsviken som är en del av Trosafjärden. Rinnvägen från utredningsområdet till recipienten är cirka 3,7 kilometer lång. Recipienten Trosafjärden har enligt VISS (Vatteninformationssystem Sverige) måttlig ekologisk status och uppnår ej god kemisk status. Den ekologiska statusen är måttlig på grund av övergödning. Den kemiska statusen klassificeras som uppnår ej god på grund av polybromerade difenyletrar (PBDE) och kvicksilver (Hg).

Planområdet berörs inte av några kända markavvattningsföretag. Cirka 600 meter nedström finns markavvattningsföretaget ”Tureholm, Södertunam fl. Mörbysjön tf, 1924”. Det finns inga ytvattendrag på fastigheten eller vattenskyddsområden i närheten av planområdet. Således finns det inga vattendomar som skulle påverka planområdet.

Planförslaget medför ökad andel hårdgjorda ytor på grund av tillkommande bebyggelse och angöring. Dagvattenflödet beräknas öka från 88 l/s till 173 l/s vid ett dimensionerande 10-års regn med klimatkoefficient. Ambitionen är att bevara den öppna karaktären av ängen, befintliga träd och stenhällar. Hårdgjorda ytor planeras att utgöras i möjligaste mån av grus eller natursten som tillåter infiltration. Området planeras också kompletteras med ytterligare grönska vid bostadstomterna genom plantering av träd och buskage som är karaktäristiska för torpbebyggelse.

Lokalt omhändertagande av dagvatten genom infiltration ner till marken bedöms som svår eftersom de övre jordlagren består av lera som har låg genomsläpplighet. Därför föreslås lokalt omhändertagande dagvatten ske genom ett eller flera fördröjningsmagasin med bottenivåer som ligger över grundvattennivåer. Dagvattenlösningarna ska följa Trosa kommuns VA-policy. Policyn förespråkar också småskaliga och öppna dagvattenlösningar eftersom dessa kan utgöra ett värdefullt inslag i boendemiljöer och även bidra till biologisk mångfald. Det bedöms finnas goda förutsättningar att fördröja och rena dagvattnet eftersom dagvattnet kommer att infiltreras och sugas upp av växtligheten på väg mot Tureholmsviken. Under vinterhalvåret kommer fördröjning och rening ytterligare att stärkas i Mörbysjön vilken under denna period svämmas över och fungerar som ett mycket stort fördröjningsmagasin för vatten som kommer uppströms ifrån.

Dagvattenflöden från föreslagen exploatering får inte överstiga befintligt flöde. Detta medför att dagvatten ska kunna fördröjas inom planområdet och att det krävs en fördröjningsvolym på 60 m³. I planområdet föreslås det därför makadamdiken tillsammans med gräsbeklädda diken som kan rena dagvattnet, styra dagvattnets väg, säkerställa att dagvattnet inte blir stående vid husgrunder eller att dagvattnet rinner från en fastighet till en annan. Se föreslagna systemlösningar i kartbilden nedanför. Det befintliga krondiket och diket i östra planområdet

transporterar flöden som kommer uppströms från planområdet. Dessa dikens funktion får inte försämrats. Befintliga diken kan med fördel ses över i samband med byggnation av nytt dikessystem. I bostadskvarteren och vid stallbyggnaden föreslås svackdiken som kan avleda dagvatten och fungerar även bra för lagring av snö. Marken vid föreslagna bostäder ska gestaltas med särskild hänsyn att dagvatten inte avrinner mot fasad.



Bild som visar systemlösning med svackdiken. Orange pilar visar flödesriktningen från högre skogspartiet, röda pilar flödesriktningen inom tomtmark och gröna pilar flödesriktningen från parkmark och hästhage. Bildkälla: Structor.

Dagvatten från planområdet planeras fortsättningsvis ledas till befintliga diken söder och väst om planområdet. Exploateringen får inte påverka diken eller markavvattningsföretag negativt. De föreslagna dagvattenlösningarna bedöms kunna fördröja flödet till nivån före exploateringen innan det släpps ut till befintliga diken nedströms. De flesta föroreningshalter beräknas minsta med planerad exploatering och de föreslagna reningsåtgärderna. Endast krom- och nickelhalter förväntas öka på grund av fordonstrafik. Däremot kommer halterna på krom och nickel fortfarande underskrida Stockholm läns Landstings riktvärdesgrupps riktvärden med stor marginal. Exploateringen bedöms inte innebära en minskad möjlighet att nå MKN (miljökvalitetsnormer) i recipienten.

Föreslagna dagvattenlösningar bedöms kunna hantera skyfall vid ett 100-års flöde. Höjdsättning av föreslagen bebyggelse och omkringliggande mark är särskild viktig vid skyfall för att motverka instängda områden där skyfallsvatten inte har någonstans att ta vägen.

El, tele & bredband

I västra delen av planområdet finns ett befintligt kraftledningsstråk. Nedanför

kraftledningsstråket är det betesmark som planeras fortsättningsvis vara det. Detta bedöms inte påverka kraftledningsstråket negativt. All ny bebyggelse är belägna utanför de skyddsavstånd som krävs för närhet till kraftledning. Det befintliga torpet är påverkat av skyddsavståndet med bedöms inte beröras av det eftersom torpet är en befintlig byggnad. Vattenfall Eldistribution har meddelat att ledningen redan är A-klassad vilket innebär att den är godkänd för planlagt område

Brand- & utrymningsfrågor

Vägan slutning med vändplan inom området ska utformas med bredder och svängradier så att utryckningsfordon kan ta sig fram. Räddningstjänstens fordon ska kunna ställas upp inom ett avstånd om maximalt 50 meter från samtliga byggnaders angreppsvägar. Eventuella räddningsvägar ska uppfylla de krav som anges i Boverkets byggregler. Brandposter kommer att anordnas i nödvändig omfattning. Lämpliga avstånd mellan brandposter är 150 meter vilket innebär att det får vara längst 75 meter till närmaste brandpost.

Avfall

Avfallshantering sker inom respektive fastighet och i enlighet med kommunens renhållningsföreskrifter.

Inverkan på miljön

Mark & vegetation

Detaljplanen medför större andel hårdgjorda ytor och exploatering vilket medför en negativ påverkan på naturvärden. Däremot finns det ambitioner om att spara flertal värdefulla träd och spridningskorridorer i planområdet för att minimera den negativa påverkan. Majoriteten av jordbruksmarken kommer att fortsättningsvis användas som hagmark med betande hästar. Detta medför att hagmarken fortsättningsvis håller sig öppen samt att betande djur kan bidra positivt till biologisk mångfald. I de planerade bostadsträdgårdarna kan den biologiska mångfalden öka genom att nya arter av träd, buskage och blommor planteras i området. Detta kan bidra positivt till flera ekosystemtjänster.

Miljö kvalitetsnormer för vatten

Föreslagen detaljplan bedöms inte försämma miljö kvalitetsnormer för vatten. Inom planområdet ska dagvatten omhändertas och renas lokalt.

Miljö kvalitetsnormer för luft

Frisk luft är ett av de 16 miljö kvalitetsmål som ska visa vägen till ett hållbart samhälle. Miljö kvalitetsmålen är antagna av riksdagen och ska fungera som riktlinjer för det konkreta miljöarbetet. Miljö kvalitetsnormer för luft innebär att gällande gränsvärden för måste följas. Föreslagen detaljplan ska inte försämma miljö kvalitetsnormer för luft.

Markföroreningar

Det bedöms inte finns någon risk för markföroreningar inom planområdet.

Riksentressen

Föreslagen utveckling i planområdet bedöms inte medföra negativ påverkan på riksentressen.

Buller

Tillkommande bostäder och stallverksamhet i planområdet anses inte medföra ökade bullernivåer på varken väg 782 eller Stenevägen. Trafikbuller från tillkommande biltrafik bedöms inte alstra bullernivåer som kräver några speciella åtgärder. Under byggnation ska exploatören säkerställa att det finns en plan för att hantera byggbuller. Ingen bullerutredning för aktuellt planförslag har således tagits fram.

REDOVISNING AV PLANENS GENOMFÖRANDE

ORGANISATORISKA FRÅGOR

Genomförandetid

Genomförandetid för planområdet är 120 månader (10 år) efter planen vunnit laga kraft.

Tidplan

Planarbetet bedrivs med standardförfarande PBL (2010:900). Tidplanen är preliminär och kan komma att justeras under arbetets gång.

Kvartal 3 2024	Beslut om samråd
Kvartal 3 2024	Samråd
Kvartal 4 2024	Beslut om granskning
Kvartal 1 2025	Granskning
Kvartal 2 2025	Godkännande i SBN
Kvartal 2 2025	Antagande i KF
Kvartal 2 2025	Laga kraft

Ansvarsfördelning

Då området utgörs av kvartersmark är frågan om huvudmannskapet inte aktuell. Exploatören ansvarar för planens genomförande och utför och bekostar samtliga exploateringsarbeten såväl inom som utom exploateringsområdet, till den del de är föranledda av exploateringen.

Ett exploateringsavtal kommer att upprättas mellan Trosa kommun och exploatören. I avtalet regleras bland annat ansvarsfrågor samt kommande exploateringsåtaganden och säkerheter. Exploatören kommer att åläggas att bekosta och bygga ut kommunalt vatten och avlopp samt fiber till planområdet. Bygga ut all annan infrastruktur, medfinansiera trafikåtgärder i enlighet med kommunfullmäktiges beslut om medfinansiering rörande Infart västra Trosa. Exploateringsavtalet kommer också tydliggöra exploatörens ansvar vad gäller kommande lantmäteriförrättningar och planområdets inträde i befintliga gemensamhetsanläggningar.

Samhällsbyggnadskontoret, Trosa kommun, svarar för myndighetsutövning vid frågor som regleras av Plan- och bygglagen.

Frågor som rör utbyggnad av vatten- och avloppsnätet handläggs av Tekniska enheten vid Trosa kommun. Anslutning sker vid av kommunens anvisad punkt och utbyggnaden bekostas av exploatören.

Den tillkommande bebyggelsen utgör ett begränsat område med långt avstånd till det kommunala vägnätet. Vägnätet såväl invid bostäderna och stallet som infartsvägen från Stenevägen ska vidare utformas på ett sätt som gör att det anpassas till övriga vägnätet i närområdet med enklare grusvägar vilket inte är möjligt för kommunen att vara huvudman för. Det är därför lämpligt att vägar och naturmark förvaltas på kvartersmark.

Vatten- & avlopp

Planområdet kommer att ingå i kommunens verksamhetsområde, Kommunalt vatten- och spillvattennät med anslutningspunkter ska ut till området.

Dagvatten ska omhändertas lokalt. Dagvattnet ska inte ansluta till ett kommunalt dagvattennät eller Trafikverkets dike utan löses enskilt inom planområdet.

El, tele och fiber

Vattenfall Eldistribution AB ansvarar för elnätet och planområdet ansluts i enlighet med nätägarens instruktion. Telia Sonera AB ansvarar för telenätet. Fastighetsägare och exploatör ansvarar för alla byggnader och anläggningar inom kvartersmark. El ansluts vid anslutningspunkt i enlighet med nätägarens instruktioner.

I samband med utbyggnad av det kommunala vatten- och avloppsnätet förbereds för framtida fibernätsanslutning. Planområdet ansluts till tele i enlighet med nätägares instruktioner. Kostnad och ansvar för genomförandet åvilar exploatören.

Bebyggelse på kvartersmark

Fastighetsägaren och exploatör ansvarar för alla anläggningar inom kvartersmark.

Nybyggnadskarta beställs hos Sweco, Katrineholm, eller den som för tillfället är kommunens mät- och kartentreprenör.

Ansökan om bygglov handläggs av Samhällsbyggnadskontoret på Trosa kommun.

Dagvatten ska omhändertas i enlighet med framtagna dagvattenutredning. Exploatör ska ombesörja och bekosta anläggandet av dagvattenlösning såväl inom kvartersmark som allmän plats. Enligt kommunens dagvattenpolicy ska dagvatten i första hand fördröjas och omhändertas lokalt.

Föreslagna dagvattenåtgärder avser en reningsanläggning och kan vara anmälningspliktig.

FASTIGHETSKONSEKVENSBESKRIVNING

Erforderlig fastighetsbildning

Planområdet utgörs i dagsläget av fastigheten Tureholm 2:316 (gul yta i karta 1 nedanför) samt fastigheten Tureholm 2:438 (blå yta i karta 1 nedanför).

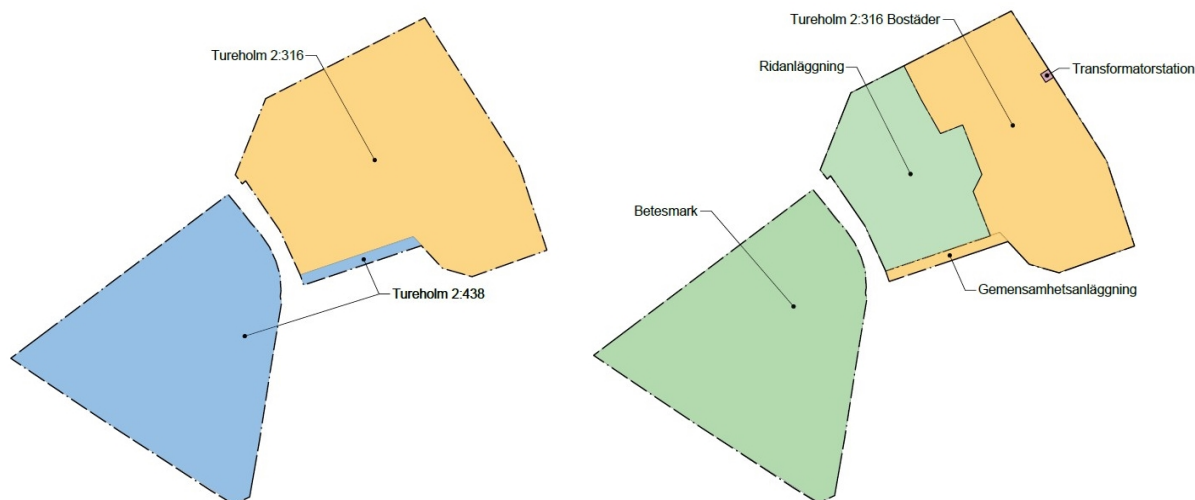
För att möjliggöra föreslagen bebyggelse avses fastigheten Tureholm 2:316 avstyckas i flera nya fastigheter. De planerade bostäderna föreslås ligga inom den befintliga fastigheten Tureholm 2:316 (gul yta i karta 2 nedanför). En ny fastighet planeras att bildas för ridanläggning och betesmarken (grön yta i karta 2 nedanför). Även den planerade transformatorstationen i norra planområdet planeras att avstyckas till en egen fastighet (lila yta i karta 2 nedanför).

Gemensamhetsanläggningar

Den planlagda infartsvägen föreslås att avstyckas från Tureholm 2:438 och bli en del av fastigheten Tureholm 2:316 för att möjliggöra en infartsväg till bostäderna och stallverksamheten (avlång gul yta i karta 2 nedanför). En gemensamhetsanläggning

föreslås bildas eftersom infartsvägen ska skötas och nyttjas gemensamt av både framtida boende samt ryttnare/personal/besökare till stallet.

Beroende på om bostadskvarteren i sin tur delas in i flera fastigheter kan även gemensamhetsanläggningar bli erforderliga för att lösa gemensamma nödvändigheter såsom väg, grönytor och avfallshantering.



Kartbild (1) som visar befintlig fastighetsindelning Kartbild (2) som visar föreslagen fastighetsindelning

Stenevägen är redan idag en gemensamhetsanläggning och sköts av en samfällighetsförening. I samband med att detaljplanen genomförs ska de nya fastigheterna samt stallanläggningen anslutas till befintlig gemensamhetsanläggning. Behov av uppgradering beslutas i samråd med samfällighetsföreningen och de nya fastigheterna ges andelstal samt får köpa in sig i befintlig gemensamhetsanläggning. Detta sker genom en lantmäteriförrättning i samband med att de nya tomterna styckas av. Exploatören får således bekosta de åtgärder som krävs för att kunna ansluta nytillkomna medlemmar både vad gäller fysiska vägåtgärder, uppgradering fram till infarten liksom lantmäteriförrättningen. Detta regleras både i exploateringsavtal mellan Trosa kommun och exploatören.

Ett befintligt servitut finns till skogen norr om planområdet där markägare tillåts passera genom planområdet för att nå sin fastighet. Vid genomförande av detaljplanen föreslås servitutet revideras till att markägarna i stället får köra runt planområdet för att nå skogen via fordon.

EKONOMISKA FRÅGOR

Plankostnad

Planen bekostas av fastighetsägare och exploatör. Avgift för bygglov tas ut enligt gällande taxa när bygglov söks.

Vatten och avlopp

Anläggningskostnaderna för det allmänna VA-nätet finansieras med anslutningsavgift för fastigheterna enligt gällande VA-taxa och tecknat exploateringsavtal.

Anslutningskostnaden regleras i kommunens VA-taxa vilken revideras och fastställs regelbundet av Kommunfullmäktige, vanligen en gång per år. Taxan är beräknad utifrån olika faktorer, bland annat tomtyta och anslutningspunkt.

El, tele och fiber

Kostnad och ansvar för genomförandet åvilar exploitören.

Övriga kostnader

Marklov krävs vid fällning av ekar vars stamdiameter överstiger 0,5 meter 1,3 meter över mark. Marklov krävs även vid ändring av marknivå mer än 0,5 meter.

Vid beslut om en detaljplan med bestämmelser om skydd av kulturvärden har den som äger en fastighet som berörs av bestämmelsen rätt till ersättning av kommunen för den ekonomiska skada som bestämmelsen medför. Rätten till ersättning gäller dock endast om bestämmelsen innebär att pågående markanvändning avsevärt försvåras inom den berörda delen av fastigheten.

MEDVERKANDE

Medverkande tjänstemän

Linda Axelsson, planchef

Mats Gustafsson, samhällsbyggnadschef

Medverkande konsulter

Anna Lagerquist Sergel, planeringsarkitekt, Norconsult AB

Sarah Olsson, planeringsarkitekt, Norconsult AB

Camilla Estvall, planeringsarkitekt, Norconsult AB

Trosa kommun

Samhällsbyggnadskontoret

Linda Axelsson

Planchef

Mats Gustafsson

Samhällsbyggnadschef

PLANBESTÄMMELSER

Följande gäller inom områden med nedanstående beteckningar. Endast angiven användning och utformning är tillåten.

GRÄNSBETECKNINGAR

- Planområdesgräns
- Användningsgräns
- Egenskapsgräns

ANVÄNDNING AV MARK OCH VATTEN

Kvartersmark

- B Bostäder
- E Tekniska anläggningar
- L Ridanläggning
- L₂ Betesmark

EGENSKAPSBESTÄMMELSER FÖR KVARTERSMARK

Begränsning av markens utnyttjande

- Marken får inte föras med byggnad.
- Marken får endast föras med komplementbyggnad.

Fastighetsstorlek

- d Minsta fastighetsstorlek är 530 m²

Höjd på byggnadsverk

- h₁ Högsta nockhöjd på huvudbyggnad är 8,0 meter. Högsta nockhöjd på komplementbyggnad är 4,5 meter.
- h₂ Högsta nockhöjd på huvudbyggnad är 10,0 meter. Högsta nockhöjd på komplementbyggnad är 5,5 meter.
- h₃ Högsta nockhöjd på stallet är 11,0 meter. Utöver angiven höjd tillåts en suterrängvåning
- h₄ Högsta nockhöjd på komplementbyggnad är 4,5 meter
- h₅ Högsta nockhöjd på huvudbyggnad är 6,0 meter. Högsta nockhöjd på komplementbyggnad är 4,5 meter.

Markens anordnande och vegetation

- n₁ Befintlig grönska ska bevaras

Markreservat för allmännyttiga ändamål

- l₁ Markreservat för allmännyttig luftledning.
- u₁ Markreservat för allmännyttiga underjordiska ledningar.

Markreservat för gemensamhetsanläggningar

- g₁ Markreservat för gemensamhetsanläggning.

Placering

- p₁ Endast friliggande hus. Byggnader ska placeras minst två meter från gata och övriga fastighetsgränser. Garage/carport placeras minst två meter från fastighetsgräns. Fristående garage/carport får sammanbyggas i fastighetsgräns. Garage och uthus som sammanbyggs med huvudbyggnad räknas som komplementbyggnad avseende placering

Byggnader ska placeras med ledning av illustrationskarta.

Rivningsförbud

- r₁ Byggnad får inte rivas.

Takvinkel

- o₁ Minsta takvinkel är 30 grader.
- o₂ Största takvinkel är 38 grader.
- o₃ Största takvinkel är 45 grader.

Utformning

- f₁ Endast sadeltak ska uppföras. Tak ska vara klätt med rött lertegel eller röda betongpannor. Takdetaljer tillåts i andra kulörer
- f₂ Endast sadeltak eller pulpettak ska uppföras. Tak ska vara klätt med rött lertegel, röda betongpannor eller röd plåt. Takdetaljer tillåts i andra kulörer
- f₃ Fasad ska uppföras i trä och målas med röd slamfärg. Fasaddetaljer tillåts i andra kulörer
- f₄ Fasad ska målas med mörkgrön färg i naturnära kulör. Fasaddetaljer tillåts i andra kulörer
- f₅ Endast sadeltak eller pulpettak ska uppföras.
- f₆ Ligghallarna utformas med hänsyn till landskapet och dess bebyggelse

Utnyttjandegrad

- e₁ Största byggnadsarea är 100 m² per fastighet. Största byggnadsarea för komplementbyggnader är 50 m².
- e₂ Största byggnadsarea är 110 m² per fastighet.
- e₃ Största byggnadsarea är 350 m².
- e₄ Största byggnadsarea för komplementbyggnader är 220 m²
- e₅ Största byggnadsarea för komplementbyggnader är 40 m²
- e₆ Största totala byggnadsarea för ligghall för hästar är 120 m² inom användningsområdet varav högst 40 m² per ligghall.

Varsamhet

- k₁ Kulturhistoriskt värdefull byggnad ska bibehålla sin ursprungliga karaktär

Ändrad lovplikt

Marklov krävs även för fällning av ekar med större stamdiameter än 0,5 meter 1,3 meter över mark inom kvartersmark. Även ändring av marknivå över 0,5 meter kräver marklov inom kvartersmark.

ILLUSTRATION

- Illustrerad fastighetsgräns

Genomförandetid

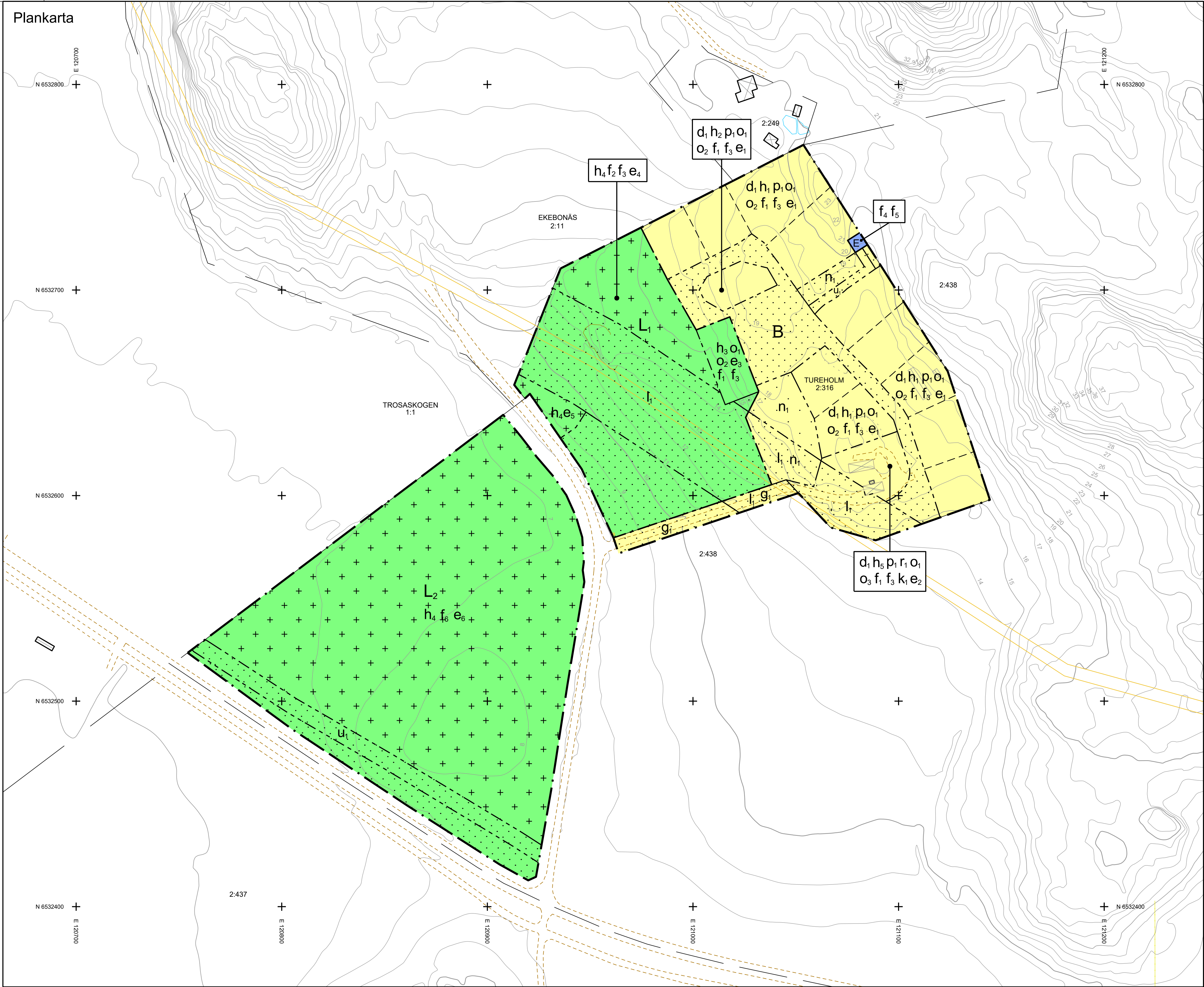
Genomförandetiden är 10 år över hela planområdet och börjar gälla fr.o.m. den dag planen vinner laga kraft

Till planen hör: Planbeskrivning Strategisk miljöbedömning	Fastighetsförteckning Plankarta med bestämmelser Illustrationskarta Samrådsredogörelse	Granskningsutlåtande
--	---	----------------------

Detaljplan för Tureholm 2:316 m.fl.	Antagandehandling
-------------------------------------	-------------------

Trosa kommun, Södermanlands län	Beslutsdatum	Instans
Upprättad 2024-07-05	Reviderad 2025-03-18	BN
Anna Lagerquist Sergel, Norconsult Planeringsarkitekt	Linda Axelsson Planchef	Antagande
		Laga kraft

Plankarta



0 10 20 30 40 50 60 70 80 90 100 m

Plankarta, skala: 1:1000 (A1)

Plankartan är upprättad enligt Boverkets Planbestämmelsekatalog 2022-11-01

UPPLYSNING

Biotopskydd för åkerholme på betesmarken kvarstår efter planläggning och ändrad markanvändning. Dispens från biotopskyddet ska sökas om biotopen riskerar att skadas.

Fornlämningar har lagskydd och behöver därför omfattas av en tillståndsansökan enligt KML vid markingrepp på platsen.

GRUNDKARTA

till detaljplan för
Tureholm 2:316

Trosa kommun Södermanlands län
Koordinatsystem i plan: SWEREF 99 18 00
Koordinatsystem i höjd: RH 2000

Beteckningsbeskrivning enligt HMK-Ka.
Grundkartan upprättad genom revidering och komplettering av fotogrammetriskt framställd primärkarta, 2024-12-13
Fastighetsredovisningen hänför sig till 2024-12-18

Fastighetsgränserna utanför/ ej tillhörande Tureholm 2:316 är schematsikt redovisade.

Upprättad 2024-12-19 av Sweco Sverige AB i Katrineholm

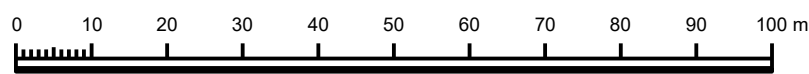
Kartbeteckningar, ett urval

- Traktgräns
- Fastighetsgräns
- Fastighetsbeteckning
- Bostad, husliv/ takliv
- Skärmtak, byggnadsliv stolpe eller liknande/ takliv
- Körbana, GC-bana, ej kantsten/ kantsten
- LÖVÅSEN 3:1
- Skärmtak, byggnadsliv stolpe eller liknande/ takliv
- Körbana, GC-bana, ej kantsten/ kantsten

- Slaket eller plank/ Stödmur
- Luftledning
- Höjdkurva
- Ägostlagsgräns
- Belysningsstolpe/ Elskåp
- Lövträd/ Barträd
- Lövskog/ Barrskog
- Äng/ Åker



- Småhus, stall
- Befintligt torp
- Komplementbyggnad
- Trädgård
- Grusad yta
- Natur
- Hage
- Dike
- Träd



Illustrationskarta, skala: 1:1000 (A1)

Till planen hör: Planbeskrivning Strategisk miljöbedömning		Fastighetsförteckning Plankarta med bestämmelser Illustrationskarta Samrådsredogörelse		Granskningsutlåtande	
Detaljplan för Tureholm 2:316 m.fl.				Antagandehandling	
Trosa kommun, Södermanlands län				Beslutsdatum	Instans
				Samråd	BN
				Granskning	BN
Upprättad 2024-07-05		Reviderad 2025-03-18		Godkännande	
Anna Lagerquist Sergel, Norconsult Planeringsarkitekt				Antagande	
				Laga kraft	
				Linda Axelsson Planchef	
Illustration framtagen av Brunnberg & Forshed, Kjell Forshed, ark SAR/MSA					

Detaljplan för Tureholm 2:316, Mörbytorp

Ryttarbyn, Trosa kommun

Granskningsutlåtande

2025-03-18



Detaljplan för del av Tureholm 2:316, Mörbytorp Ryttarbyn,
Trosa kommun, dnr sbn/2024:9

Granskningsutlåtande

Upprättat av Samhällsbyggnadskontoret, Trosa kommun.

Samhällsbyggnadsnämnden beslutade 2024-12-03, § 79 att uppdra till Samhällsbyggnadskontoret att skicka ut förslag till detaljplan för Tureholm 2:316, Mörbytorp Ryttarbyn, på granskning.

Detaljplanehandlingar sändes ut till berörda enligt fastighetsförteckning daterad 2024-10-03. Handlingarna har även funnits tillgängliga på biblioteken i Trosa och Vagnhärad, samt på Trosa kommuns hemsida.

Samråd har skett från 2024-02-25 t o m 2025-03-18.

Under samrådet har följande skrivelser inkommit:

Nr	Datum	Remissinstans/fastighetsägare	Synpunkter
1	2025-02-24	Statkraft	Godkänner
2	2025-02-25	PostNord	Synpunkter
3	2025-03-11	Polismyndigheten	Godkänner
4	2025-03-11	Trafikverket	Synpunkter
5	2025-03-13	Länsstyrelsen Södermanlands län	Ingen erinran
6	2025-03-13	Region Sörmland	Ingen erinran
7	2025-03-13	Stene Vägsamfällighet	Synpunkter
8	2025-03-14	Sörmlandskustens räddningstjänst	Ingen erinran
9	2025-03-14	Vattenfall Eldistribution AB	Godkänner
10	2025-03-17	Fastighetsägare, fastighet X	Synpunkter

Synpunkter

2. PostNord

PostNord har i uppdrag att tillhandahålla den samhällsomfattande posttjänsten vilket bland annat innebär att det är PostNord som ska godkänna placeringen och standarden på postmottagningsfunktionen. I denna roll representerar PostNord samtliga postoperatörer som är verksamma i det aktuella området.

Post ska kunna delas ut miljövänligt, kostnadseffektivt och med hänsyn till arbetsmiljön för chaufförer och brevbärare. För att det ska kunna genomföras i praktiken behöver utdelningen standardiseras.

Vid nybyggnation av villor och radhus placeras postlådan i en lådsamling vid infarten till området. I flerfamiljshus ska man ta emot sin post i en fastighetsbox i anslutning till entrén. Färdvägen till postanordningen ska vara öppen och farbar året runt för valt fordon.

Kontakta PostNord i god tid på utdelningsforbattringar@postnord.com för dialog gällande godkännande av postmottagning i samband med nybyggnation eller annan förändring gällande befintlig alt ny infrastruktur.

En placering som inte är godkänd leder till att posten inte börjar delas ut till adressen.

Bemötande:

Informationen vidarebefordras till exploatör inför projektering.

4. Trafikverket

Trafikverket noterar att planförslaget har utökats sedan samrådet och omfattar nu även en yta utmed väg 782, planlagd som L₂ - Betesmark. Trafikverket vill uppmärksamma att plangränsen längs väg 782 ska placeras bortom den allmänna vägens vägområde (bortom väg diket).

Trafikverket har i övrigt inget att invända.

Bemötande:

Inför antagandet justeras planområdesgränsen till Trafikverkets vägområde.

7. Stene Vägsamfällighet

Styrelsen är starkt oroade över den ökning av trafik, som detaljplanen skulle innebära på Stenevägen.

Utmed Stene vägen finns idag 15 fastigheter. Vi ser en kraftig ökning av genomfartstrafik mellan väg 782 och väg 219 över tid och en nära fördubbling av

antalet fastigheter, med tillhörande hästar kommer innebära en betydande ökning av trafiken.

Nu när fler och fler använder GPS och karttjänster som tex Google finns det en risk att trafik från Vagnhärad och E4 leds via väg 219 och Stenevägen till Ryttarbyn. Vi har inte möjlighet att stänga vägen för genomfartstrafik då det är en allmän väg, och ser då att det blir svårt att styra såväl besökare och boende att ta den rekommenderade färdvägen via väg 782.

Vägföreningen saknar även information från exploatören hur Stenevägen behöver anpassas för de nya bostäderna och hur utformning ska se ut för att säkerställa att nytillkommen trafik tar den kortaste vägen till väg 782.

Bemötande:

I samband med genomförandet av detaljplanen kommer en lantmäteriförrättning genomföras i syfte att dels stycka av fastigheterna inom områden samt dels ge dessa andel i vägsamfälligheten för Stenevägen. De tillkommande fastigheterna får köpa in sig med sina andelar i samfälligheten och en de i detta kan innebära en upprustning av Stenevägen fram till planområdets infart. Genom att den sträckan förbättras gör Trosa kommun bedömningen att det blir mer attraktivt att åka via Västerljungsvägen jämfört med den betydligt smalare Stenevägen. Detta kan även ytterligare förstärkas om korsningspunkten med Västerljungsvägen förbättras jämfört med idag.

Trosa kommun har sedan flera år tillbaka utrett möjligheten att avlasta centrala Trosa stad och sprida trafiken bättre över det statliga vägnätet. Ett alternativ som utretts var Infart västra Trosa som avbröts p g a kraftiga fördyringar. Istället har alternativa åtgärder på befintligt vägnät studerats och en del i detta är att förbättra skyltning till olika målpunkter. Trafikverket har nyligen beslutat om detta och förhoppningsvis kan detta resultera i att trafiken leds annan väg. Det kan också vara värt, att som huvudman för Stenevägen, gå in i Nationella Vägdatabasen, NVDB, och kontrollera hur den egna vägen är klassificerad och registrerad. Om vägen är klassificerad i en annan högre standard vad gäller mått och hastighet än vad som verkligen är fallet kan en justering där göra att GPS:er i mindre utsträckning väljer Stenevägen som alternativ.

10. Fastighetsägare, fastighet X

Bakgrund och syfte med detaljplanen.

Syftet med detaljplanen är att skapa ett småskaligt bostadsområde med inriktning mot hästverksamhet. Byggnad av 12 nya bostäder i ett lantligt område samt en ridanläggning för lika många hästar på en markyta som är 2,85 hektar. Utifrån ett landskaps perspektiv skall hagmarken bevaras och en småskalig by av hus bäddas in i befintlig grönska.

Ytan som exploatören planerar att använda för ridanläggningen inklusive hagar

utgör mindre än 1 hektar. Befintlig hagmark är idag drygt 1,5 hektar. Enligt detaljplan kommer det finnas kvar för "beteshagar" en yta på ca 5000 m². Detta betyder att den sk. Hagmarken kommer att betas ner på 2-3 veckor och därmed få alldeles för hård belastning. Hela ytan kommer att behöva grusas upp och delas upp i mindre hagar. Minimimått för 2 hästar är 15x30 meter. Här planeras även ligghallar som tar ytterligare plats. Ligghallarnas mått ska vara ca 7 kvm /häst.

Den tillkomna hagmarken på Tureholm 2:438 ca 2,5 hektar väster om Stenevägen kommer att kunna användas sommarhalvåret. Rekommenderad yta per stor häst är 1 hektar/sommar. Här planeras även ligghallar för att ge möjlighet för hästarna till skydd för såväl nederbörd, vind, sol & insekter. Hagmarken ligger i anslutning till diken som rinner ut i Mörbysjön, vilket medför stor risk för kväveläckage.

Jordbruksmark Västra delen av planområdet utgörs av jordbruksmark. Majoriteten av jordbruksmarken planeras att bevaras och användas som betesmark för hästverksamheten. Detta bedöms vara en positiv förändring eftersom hästhagen bidrar till att bevara den lantliga karaktären i landskapet. Mindre delar av jordbruksmarken planeras att tas i anspråk för stallplan, volt, tre småhustomter samt angöring (se den högra svarta avgränsningen i kartan nedanför). Jordbruksmarken har tidigare varit betesmark och har troligtvis inte brukats på minst 50 år vilket medför att det är begränsat brukningsvärde av jordbruksmarken. Ianspråktagandet av mindre del av jordbruksmark bedöms vara ett rimligt avsteg från miljöbalkens hushållningsbestämmelser eftersom stallplanen och volten skapar en mjuk övergång mellan betesmarken och det planerade småhusområdet samt kommer även förstärka den lantliga karaktären i området med hästverksamhet. Den ändrade användningen innebär vidare att majoriteten av jordbruksmarken fortsättningsvis kommer att användas för jordbruksändamål där betande hästar håller hagmarken öppen och därmed skapar goda förutsättningar för biologisk mångfald i området. Inom beteshagarna får "ligghallar" anläggas för att skapa vindskydd för hästar. Detta säkerställs med bestämmelse e5 och e6 samt korsmark (Marken får endast förses med komplementbyggnad). Endast ligghallar får uppföras inom dessa ytor. Inga andra komplementbyggnader tillåts. Ligghallarna bedöms inte påverka jordbruksmarkens beskaffenhet negativt eftersom ligghallarna kan utformas mobilt och inte har någon permanent grundläggning. De tre småhustomterna i norra planområdet som tar jordbruksmark i anspråk.

Undersökning av behovet att upprätta strategisk miljöbedömning Genomförandet bedöms inte innebära risker för människors hälsa, med stöd av ovanstående punkter. Miljökvalitetsnormer bedöms inte att överskridas. Planförslaget medger ingen verksamhet som finns uppräknad miljöbedömningsförordningen.

De närliggande hästgårdarna har betydligt färre hästar på betydligt större areal. Undantaget Tureholm där det finns ett 30-40 tal hästar. Dessa småskaliga

hästgårdar har 3-7 hästar och är ursprungligen mindre gårdar/jordbruk med max 1-3 bostäder i dess direkta närhet.

Vanligaste vindar är Syd>västliga i vårt land. Den planerade ridanläggningen inklusive stall, gödselhantering samt vinter & och sommarhagar ligger sydväst om det planerade bostadsområdet. Detta medför att det planerade bostadsområdet ligger i vindriktning som förstärker såväl lukt, flugor och allergener från djurhållningen. Hagmarken som ligger nordväst om detaljplanen har sommartid ibland upp till 10-12 hästar & kor betandes.

De grundläggande kraven när det gäller planering för djurhållning i anslutning till den byggda miljön och vice versa finns i 2 kap. PBL. Här ställs krav på att kommunen ska beakta hälsorisker mot omgivningen från olika verksamheter, 2 kap. 5 § p1 PBL, i det här fallet närmast risken för allergenspridning från hästhållning till omgivningen. I 2 kap. 9 § PBL ställs krav på att kommun i största möjliga utsträckning ska undvika och/eller förebygga olägenheter gentemot grannar i samband med planläggning eller vid prövning av bygglov.

Kommentar & yttrande:

Vi anser att detaljplanen är helt orimlig med anledning av antal bostäder, antal hästar och därtill hörande byggnader. Ytan räcker inte till. Detaljplanen kommer inte att smälta in i det vackra kultur landskapet som omgärdas av öppna fält och beteshagar. Hela området kommer att förvandlas totalt och sänka det kulturhistoriska värdet såväl på Tureholm 2:316 som på omkringliggande fastigheter. Vi kräver ett säkerhetsavstånd på 50 meter från diket som går NO>SV riktning och utmed vår tomtgräns fastighet X till de planerade bostäderna i den NV delen samt den planerade ridanläggningen. Endast hagmark får vara i säkerhetsområdet. Diket som skiljer fastigheterna åt är troligen grävt för 75-100 år sedan och är inte underhållsgrävt sedan dess. Det har ett stort vattenflöde på våren och är skört i kanterna. Vi ifrågasätter varför detta inte berörs av strandskydd, då det är både djupt och brett.

Vi är starkt oroad för den ökning av trafik genom vår gård som detaljplanen kommer att ge och vill därför att detaljplanen ändras. Vi kräver att detaljplanen revideras och att antalet hus med tillhörande stall plats minskas ner till 2 max 4 hus och max 5 hästar. Då kommer Tureholm 2:316 kunna smälta in på ett naturligt sätt med det nätverk av mindre hästgårdar som finns i närområdet. Antalet hästar stämmer överens med de riktlinjer som finns och Mörbytorp får fortsättningsvis vara ett stycke bevarad kulturhistoria med nytt liv.

Bemötande:

Detaljplanen omfattar hela Tureholm 2:316 och del av Tureholm 2:438 och totalt är arealen drygt fem hektar. Sedan samrådet har en yta lagts till sydväst om det ursprungliga planförslaget i syfte att säkerställa betesmark för hästarna. Detta har

tillkommit för att säkerställa behovet av hagmarker som bl a svaranden framförde under samrådet. Det område som lagts till är ungefär lika stort som det ursprungliga planområdet och syftet med den marken är att tillgodose behov av betesmark. Hagmarken inom planområdet kan delas upp i mindre hagar för att möjliggöra för hästar att cirkulera mellan hagar eller att hästarna ska kunna delas upp i mindre grupper om behov uppstår. Inom den nedre delen ges en byggrätt för att kunna anlägga flera mindre liggstall.

Spridningen av allergener från hästar är begränsad och studier har visat att personer kan utsättas för mer genom att sitta nära på en buss på väg från ett stall än i dess direkta närhet. De som köper hus och bor inom planområdet är medvetna om konceptet inom planområdet där stall och ridverksamhet utgör en viktig del av detaljplanens syfte och ambition, det kanske t o m är avgörande för val av bostad.

Genom detaljplanen säkerställs torpstugornas kulturhistoriska värden genom särskilda skyddsbestämmelser och ny bebyggelse har anpassats såväl i gestaltning som genom placering och omfattning till landskap och kulturmiljö. Området kommer vid ett genomförande att ändras jämfört med idag men kommunen menar att rimliga avvägningar har gjorts mellan exploatörens önskan att utveckla sin fastighet och allmänna och enskilda sakägarintressen.

Planområdet följer fastighetsgränsen och det finns bestämmelser som reglerar placering gentemot intilliggande fastigheter för de tillkommande bostäderna. När det gäller hagmark och ridvolt bedöms dessa inte påverka grannfastigheten på ett sådant sätt att ett säkerhetsavstånd krävs. Närmaste bostadshus ligger högre beläget och knappt 100 m från planområdesgränsen där användningen är relaterad till hästverksamheten. Den del av svarandens fastighet som är belägen närmast planområdet är obebodd och används som betesmark i huvudsak. Utöver ovan nämnda bostadshus är de närmaste bostadshusen belägna betydligt högre och ca 250 norr om planområdet.

Diket är ett avvattningsdike vilket inte utgör del av ett större vattensystem. Kommunen bedömer att diket inte omfattas av strandskydd och den uppfattningen delas av Länsstyrelsen. I planbeskrivningen redovisas skälen till kommunens ställningstagande.

Beträffande trafiken utmed Stenevägen kommer de tillkommande fastigheterna att ges del i vägsamfälligheten och därmed köpa in sig i den. Exploatören kommer få bekosta en upprustning av vägen fram till planområdet för att vägen ska klara av trafiken från de tillkommande fastigheterna. Genom att förbättra vägen mot Västerlångsvägen kommer den att utgöra ett bra alternativ till boende istället för att åka den smalare och krokigare Stenevägen där delar går över gårdsplanen.

I bedömningen av omfattning av planområdet och dess möjlighet till exploatering har en vägning gjorts mellan exploatörens intresse i förhållande till andra intressen

bl a intillboende och allmänna intressen. Detaljplanen föreslår komplettering invid de äldre torpstugorna och antal bostäder och storlek på stall har bedömts vara möjlig och rimlig i förhållande till andra intressen på platsen.

12

§ 58

KS/2025:47

Revidering av Lönepolicy för Trosa kommun

Beslut

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige:

Kommunfullmäktige antar reviderad lönepolicy för Trosa kommun.

Ärendet

En översyn av policyn har skett. Ett fåtal språkliga justeringar och ett tillägg för att förtydliga medarbetarens prestation i relation till lönesättning föreslås.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse från kommunkontoret, 2025-05-02.
- Lönepolicy för Trosa kommun rev 2025-05-02.

Beslut till

Kommunfullmäktige

Kommunkontoret
Tomas Nöremark
HR Partner
0156-520 14
tomas.noremark@trosa.se

Tjänsteskrivelse
Datum
2025-05-02
Diarienummer
KS/2025:47



Revidering av lönepolicy för Trosa kommun

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige:

Kommunfullmäktige antar reviderad lönepolicy för Trosa kommun.

Sammanfattning av ärendet

En översyn av policyn har skett. Ett fåtal språkliga justeringar och ett tillägg för att förtydliga medarbetarens prestation i relation till lönesättning föreslås.

Torbjörn Unnebäck
Personalchef

Tomas Nöremark
HR Partner

Beslutsunderlag

Lönepolicy för Trosa kommun rev 2025-05-02

Beslut till

Kommunfullmäktige

Lönepolicy för Trosa kommun

Antagen av:	Kommunfullmäktige XXXX, § XX. KS/2025:47
Dokumentkategori:	Styrdokument
Dokumenttyp:	Policy



Innehållsförteckning

Lönepolicy	2
Syfte och mål	2
Policy.....	2
Ansvarsfördelning	2
Processen	3

Lönepolicy

Syfte och mål

Lönepolicyn uttrycker Trosa kommuns synsätt och värderingar när det gäller lönebildning och lönesättning och hur den ska genomföras.

Som grund för policyn ligger insikten att lönen är ett viktigt styrmedel för att uppfylla de mål som finns för verksamheterna. Policyn ska stimulera till goda arbetsinsatser, engagemang, utveckling och arbetstillfredsställelse på ett sådant sätt att kommunens totala verksamhet utvecklas. Lönepolicyn ska vara ett hjälpmedel för att sätta rätt lön.

Lönepolicyn ska vara ett underlag för dialog mellan chef och medarbetare i arbetet med att ta fram individuella mål, bedöma arbetsinsatser och resultat samt diskutera verksamhetens och medarbetarens utveckling.

Policy

På våra arbetsplatser gäller följande:

- Lönen är ett viktigt styrmedel för arbetsgivaren.
- Lönen utgör ersättning för medarbetarens kompetens, arbetsinsats, engagemang och resultat i arbetet.
- Lönesättningen ska utformas så att kommunen i konkurrens med andra arbetsgivare kan rekrytera, utveckla och behålla goda medarbetare. Lönekonkurrens mellan kommunens olika verksamheter ska undvikas.
- Lönesättning ska ske på sådant sätt att osakliga löneskillnader inte kan uppstå gällande diskrimineringsgrunderna.
- Systematisk analys av lönestrukturen utifrån lönekartläggning ska genomföras för att utvärdera att Trosa kommun har en önskad lönestruktur.
- Lönesättande chef ska systematiskt bedöma sina medarbetare avseende prestation och kompetens samt genomföra lönesamtal.
- Lönen ska vara individuell och differentierad och grundas på
 - **Medarbetarens prestation.**
 - Lönekartläggningens bedömning av arbetets krav på utbildning/erfarenhet, problemlösning, sociala färdigheter, ansvar och arbetsförhållanden.
 - Chefers bedömning av individen utifrån rådande lönekriterier.
 - Marknadens löneläge, samt tillgång och efterfrågan.

Ansvarsfördelning

Kommunfullmäktige ansvarar för en enhetlig lönepolicy för Trosa kommun och utveckling av denna.

Kommunstyrelsen beslutar i budgetdirektiven om utrymmet för den lokala lönekostnadsökningen.

Utrymme för löneöversynerna fördelas, samordnas och fastställs på produktionschefsnivå och i överläggningar och/eller lokala löneöversynsförhandlingar med de fackliga organisationerna.

Utskottet som hanterar personalfrågor utvärderar lönekartläggningen och hur lönepolicyn tillämpas inom verksamheten.

Personalenheten genomför lönekartläggningen och genomför insatser till lönesättande chefer för att höja kompetensen i lönesättningsuppgiften.

Processen

Trosa kommuns lönestruktur skapas genom den lönesättning som görs i samband med nyanställning och den årliga löneöversynen. Lönestrukturen ska eftersträva en så låg lönekonkurrens som möjligt mellan kommunens olika verksamheter. Närmaste chef har genom delegation ansvar för lönesättningen inom de ramar som fastställs genom budget och analys av lönekartläggning.

Lönesättning vid nyanställning ska grunda sig på följande faktorer:

- Arbetsuppgifternas krav på utbildning/erfarenhet, problemlösning, sociala färdigheter, ansvar och arbetsförhållanden.
- Värdering av den anställdes samlade kompetens d.v.s. utbildning, erfarenhet, kunskaper och färdigheter samt övriga kvalifikationer som är av betydelse för anställningen.
- Rekryteringsläget, d.v.s. tillgång och efterfrågan på aktuell kompetens på arbetsmarknaden. Hänsyn tas också till om rekryteringsbasen finns bland nyutexaminerade, den offentliga sektorn eller branscher inom privat verksamhet. Rekrytering till nyckelbefattningar påverkas mer av marknadsläget än rekrytering till kategoribefattningar.

Lönesättning vid den årliga löneöversynen ska grunda sig på:

- Chefs bedömning av medarbetarens prestation.
- Analys av lönekartläggning och marknadsläge.
- Prioritering av grupper eller individer som grundar sig på önskad förändring av befintlig lönestruktur.

Trosa kommuns kommunövergripande lönekriterier, utgör grunden för bedömning av prestation. Lönekriterierna är arbetsresultat, samarbetsförmåga/service och utvecklingsförmåga. För anställda inom barn och utbildning finns även pedagogisk förmåga och samarbetsförmåga/social kompetens. Lönekriterier för chefer är målmedvetenhet, samarbete, samverkan och helhetssyn samt ledarskap. Chef och medarbetare ska med stöd av lönekriterierna i årliga lönesamtal föra en dialog om prestation, kompetens- och löneutveckling.

Nödvändigheten av att i den lilla kommunen utforma singelbefattningar utifrån individers olika bredd i kompetens och användbarhet måste också beaktas i den årliga löneöversynen.

13

§ 59

KS/2025:48

Revidering av Trosa kommuns plan för arbetsgivarens aktiva åtgärder för att motverka diskriminering

Beslut

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige:

Kommunfullmäktige antar reviderad plan för arbetsgivarens aktiva åtgärder för att motverka diskriminering i Trosa kommun.

Ärendet

En översyn av planen har skett. Innehållsmässigt är det inga stora skillnader, en del stycken har kortats ner och skrivits om för att ge ett bättre flyt.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse från kommunkontoret, 2025-05-02.
- Förslag till revidering av Plan för arbetsgivarens aktiva åtgärder för att motverka diskriminering i Trosa kommun rev 2025-05-02.
- Plan för arbetsgivarens aktiva åtgärder för att motverka diskriminering: [plan-for-arbetsgivarens-aktiva-atgarder-for-att-motverka-diskriminering.pdf](#)

Beslut till

Kommunfullmäktige

Kommunkontoret
Tomas Nöremark
HR Partner
0156-520 14
tomas.noremark@trosa.se

Tjänsteskrivelse
Datum
2025-05-02
Diarienummer
KS/2025:48



Revidering av Plan för arbetsgivarens aktiva åtgärder för att motverka diskriminering i Trosa kommun

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige:

Kommunfullmäktige antar reviderad plan för arbetsgivarens aktiva åtgärder för att motverka diskriminering i Trosa kommun.

Sammanfattning av ärendet

En översyn av planen har skett. Innehållsmässigt inga stora skillnader, en del stycken har kortats ner och skrivits om för att ge ett bättre flyt.

Torbjörn Unnebäck
Personalchef

Tomas Nöremark
HR Partner

Beslutsunderlag

- Förslag till revidering av Plan för arbetsgivarens aktiva åtgärder för att motverka diskriminering i Trosa kommun rev 2025-05-02.
- Plan för arbetsgivarens aktiva åtgärder för att motverka diskriminering: [plan-for-arbetsgivarens-aktiva-atgarder-for-att-motverka-diskriminering.pdf](#)

Beslut till

Kommunfullmäktige

Trosa kommuns plan för arbetsgivarens aktiva åtgärder för att motverka diskriminering

Antagen av: Kommunfullmäktige 20XX-XX-XX, § XX

Dokumentkategori: Styrdokument

Dokumenttyp: Plan

Innehållsförteckning

Plan för Trosa kommuns aktiva åtgärder för att motverka diskriminering.....	2
1. Arbetsförhållanden	4
Fysiska arbetsförhållanden	4
Organisatoriska arbetsförhållanden	4
2. Löner och andra anställningsvillkor.....	5
3. Rekrytering och befordran	5
4. Kompetensutveckling och utbildning	6
5. Möjlighet att förena arbete och föräldraskap	7
Särskilda uppgifter.....	7
Motverka trakasserier och repressalier	7
Främja jämn könsfördelning.....	8
Lönekartläggning.....	8

Plan för Trosa kommuns aktiva åtgärder för att motverka diskriminering

Denna plan för aktiva åtgärder är ett stöd och verktyg för att motverka diskriminering, och är avsedd för samtliga medarbetare och chefer som är anställda av eller verksamma inom Trosa kommun.

På våra arbetsplatser gällande följande:

Trosa kommun har nolltolerans mot alla former av diskriminering. Diskriminering och annan kränkande behandling ska motverkas och förebyggas.

Hänsyn till alla individers olikheter höjer kvaliteten på kommunens verksamheter.

Diskrimineringslagen anger fem områden arbetsgivaren är skyldig att aktivt förebygga diskriminering inom (se listade områden nedan). Arbetsgivaren har även tre särskilda uppgifter; att motverka trakasserier och repressalier, att främja en jämn könsfördelning samt att genomföra en årlig lönekartläggning.

Arbets sättet syftar till att arbeta förebyggande och dokumentera åtgärder för samtliga diskrimineringsgrunder; kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning eller ålder. Benämningen *diskrimineringsgrunder* i dokumentet avser dessa samtliga.

Arbetsgivaren ska genomföra ett kontinuerligt arbete i fyra steg (undersöka, analysera, åtgärda, följa upp) för samtliga diskrimineringsgrunder inom följande områden:

1. Arbetsförhållanden.
2. Löner och andra anställningsvillkor.
3. Rekrytering och befordran.
4. Utbildning och övrig kompetensutveckling.
5. Möjligheter att förena föräldraskap och arbete.

Arbetet med aktiva åtgärder är kontinuerligt och ständigt pågående, och ska ske i samverkan mellan arbetsgivare, fackliga representanter och medarbetare. De aktiva åtgärderna ska dokumenteras och följas upp, och för att skapa en naturlig kontinuitet har så många aktiviteter som möjligt vävts in i Trosa kommuns befintliga aktiviteter (exempelvis kopplat till arbetsmiljöåret, löneöversyn och medarbetarsamtal). Detta dokument är en översyn av hur Trosa kommun lagt upp arbetet med tidigare nämnda områden och särskilda uppgifter.

Diskrimineringslagen (3kap. 2§) anger att arbetet ska ske fortlöpande i fyra steg.



1. Undersök om det finns risker för diskriminering eller repressalier eller andra hinder för medarbetares lika rättigheter och möjligheter.
2. Analysera orsaker till upptäckta risker och hinder.
3. Genomför åtgärder som förebygger diskriminering och främjar lika rättigheter och möjligheter.
4. Följ upp och utvärdera arbetet.

1. Arbetsförhållanden

Medarbetare i Trosa kommun ska oavsett diskrimineringsgrund kunna verka på en arbetsplats som inte innebär fara eller diskriminerar någon. Arbetsplatsen ska erbjuda arbetsförhållanden som gör det möjligt att trivas och utvecklas för samtliga medarbetare.

En förebyggande och främjande åtgärd är att alla chefer, skyddsombud och arbetsplatsombud genomgår en obligatorisk arbetsmiljöutbildning samt partsgemensam samverkansutbildning för att ge chefer och fackliga ombud kunskap och verktyg att hantera arbetsmiljöfrågor.

Fysiska arbetsförhållanden

Fysiska arbetsförhållanden undersöks vid skyddsronder som är inplanerade i arbetsmiljöåret. Skyddsronden ska genomföras av ansvarig chef tillsammans med skyddsombud. Skyddsronden undersöker bland annat lokaler, arbetskläder, möjligheten att anpassa utrustning efter användaren, arbetsplatsens tillgänglighet för personal med funktionsnedsättningar, tillgänglighet av omklädningsrum för både män och kvinnor, med mera. Eventuella arbetsskador/tillbud ska rapporteras i Arbetsmiljöverktygetappen och alltid följas upp av ansvarig chef.

Närmsta chef ansvarar för att åtgärda och följa upp eventuella brister i skydds rond, samt inrapporterade ärenden i Arbetsmiljöverktygetappen. Personalenheten samt företagshälsovården stöttar vid behov.

Organisatoriska arbetsförhållanden

Utifrån kommunfullmäktiges mål gällande den gemensamma medarbetarenkäten Hållbart Medarbetarengagemang (HME) ska alla som arbetar i Trosa kommun ha bra arbetsförhållanden utifrån de tre områden enkäten undersöker; motivation, ledarskap och styrning.

En fördjupad och samtidigt bredare undersökning av den organisatoriska och sociala arbetsmiljön kan också genomföras via en enkät från Prevent. Enkäten tar upp frågor inom arbetsorganisation, arbetsbelastning och krav, handlingsutrymme och kontroll, ledarskap, stöd, kunskaper och utveckling, återhämtning, säkerhet och hälsa (däribland trakasserier och kränkande särbehandling), samt viktiga friskfaktorer.

Utvecklingssamtalen som genomförs årligen, är också en möjlighet för chef och medarbetare att ta upp arbetsförhållanden, eventuella jargonger på arbetsplatsen, samt trakasserier och repressalier.

Policyn mot kränkande särbehandling och rutinen för hur medarbetare anmäler finns inplanerad i arbetsmiljöåret att gå igenom på APT. Via Arbetsmiljöverktyget finns även möjlighet att göra en skydds rond gällande kränkande särbehandling. Skydds ronden genomförs av ansvarig chef, skyddsombud och medarbetare.

Personalenheten sammanställer resultaten från HME. Närmsta chef sammanställer resultat från Prevents enkät. Närmsta chef ansvarar för att analysera, åtgärda och följa upp resultat från HME samt Prevent-enkäten. Personalenheten stöttar chef med analys och förslag på åtgärder vid behov, företagshälsovården kan också kopplas in. Resultaten från HME samt Prevent kan även följas upp med en ny enkätundersökning samt efterföljande analys och åtgärd en tid senare.

2. Löner och andra anställningsvillkor

Lönesättning och andra anställningsvillkor ska göras från samma grunder oavsett diskrimineringsgrund.

Vid anställning ser anställande chef och personalenheten över så att anställningsvillkoren är satta kopplat till tjänst, och att eventuella enskilda överenskommelser har en saklig grund och inte riskerar att varken gynna eller missgynna någon medarbetare utifrån **de sju** diskrimineringsgrunderna.

Vid lönesättning, befordran och i andra sammanhang där arbetsinsatser värderas, ska en individuell bedömning göras utifrån kriterier som är väl kända för båda parter. Kompetens och prestation ska ligga till grund för bedömning och urval. Detta är viktigt för kommunens utveckling för att bli en attraktiv och bra arbetsgivare, samt för att undvika diskriminering.

Samtliga chefer bör ägna en arbetsplatsträff varje år åt att gå igenom aktuella kriterier för lönesättning. Inför lönesamtal har alla medarbetare utvecklingssamtal som erbjuder en möjlighet att ta reda på hur personen presterat i förhållande till lönekriterierna. Närmsta chef ansvarar för att lönekriterierna görs kända för alla medarbetare vid anställning, utvecklingssamtal och lönesamtal. Närmsta chef ansvarar för att göra det tydligt hur varje medarbeters prestation är kopplad till kriterierna.

Arbetet med arbetsvärdering/löneöversyn görs årligen centralt för hela kommunen. Personalenheten ansvarar för att resultatet följs upp i samband med årsbokslutet. Löneöversynen blir även ett underlag för en översyn av medarbetarnas löner sett till samtliga diskrimineringsgrunder.

Medarbetare som är tjänstlediga på grund av exempelvis föräldraledighet eller sjukskrivning ska erbjudas samtal och lönesättande chef ska grunda sin bedömning utifrån prestation då medarbetaren senast var i tjänst.

Vid nyanställning samt löneöversyn rådgör lönesättande chef med personalenheten kring lönesättning, varpå personalenheten har möjlighet att tillsammans med chef reflektera kring en skälig lön.

Vid oskälig löneskillnad strävar Trosa kommun efter att jämna ut differensen så att lönen är tydligt kopplad till individuell prestation och inte riskerar att gynna eller missgynna någon medarbetare utifrån **de sju** diskrimineringsgrunderna.

3. Rekrytering och befordran

Rekrytering och kompetensutveckling genom befordran är ett sätt att stärka verksamhetens utveckling i önskad riktning. Medarbeters interna rörlighet och möjlighet till befordran ska ske på lika villkor. Trosa kommun baserar rekrytering och befordran på kompetens, kunskap och prestation oavsett diskrimineringsgrund.

Samtliga tjänster med en anställningstid på över sex månader utannonseras, och även interna kandidater behöver söka dessa lediga tjänster. Rekryteringsprocessen sker enligt

modellen för kompetensbaserad rekrytering där uppdraget ska gå till den kandidat som har rätt kompetens.

En saklig och precis rekryteringsprocess bidrar till en bättre kompetensförsörjning och ökad måluppfyllelse för organisationen. Kompetens och prestation ska ligga till grund för bedömning och urval. Detta är viktigt för kommunens utveckling, för att bli en attraktiv och bra arbetsgivare, samt för att undvika diskriminering.

Personalenheten går igenom statistik på inkomna ansökningar minst tre tillfällen årligen där bland annat spridningen på ålder och kön blir tydligt. Personalenheten lägger upp samtliga rekryteringar i rekryteringsverktyget, och får då möjlighet att undersöka kravprofil för att tillsammans med rekryterande chef reflektera över om kraven är nödvändiga för tjänsten samt arbeta för att ingen kandidat riskerar att bli utesluten eller diskriminerad på grund av oskäliga krav.

Trosa kommun arbetar enligt modellen för kompetensbaserad rekrytering. Rekryteringssystemet (ReachMee) baseras på kompetensbaserad rekrytering för att underlätta för rekryterande chefer att följa modellen. Den kravprofil som utformas för tjänsten ligger till grund för urval, intervjumall samt vid bedömning. Genom att alla kandidater får samma frågor och bedöms utifrån samma kriterier är syftet att säkerställa att personen med rätt kompetens får tjänsten oavsett kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning eller ålder. Personalenheten genomför regelbundet utbildning för chefer i rekryteringsprocessen.

Personalenheten samarbetar med kommunikationsavdelningen för att kontinuerligt undersöka, analysera samt åtgärda hur annonser formuleras, vilka publiceringskanaler som används för att undvika diskriminering och undvika att omedvetet utesluta kandidater genom formuleringar samt i vilka kanaler kommunens lediga tjänster syns.

4. Kompetensutveckling och utbildning

Kompetensutveckling och utbildning är ett sätt att stärka verksamhetens utveckling i önskad riktning. Alla medarbetare ska ges lika möjligheter till kompetensutveckling och utbildning utifrån kompetens, yrke och prestation oavsett diskrimineringsgrund.

Trosa kommuns samverkansavtal slår fast att medarbetare förväntas aktivt bidra till utvecklingen, såväl verksamhetens som sin egen. Det ligger i kommunens vårt intresse som arbetsgivare att lyfta och utveckla våra medarbetare. Många kompetensutvecklingsinsatser ges baserat på yrkestillhörighet, och individuella insatser ska ha en tydlig koppling till medarbetarens uppdrag.

Det individuella utvecklingssamtalet är en möjlighet för närmsta chef att undersöka hur medarbetarna upplever möjligheterna till kompetensutveckling. Utvecklingssamtalet är även en möjlighet att ge varje medarbetare en individuell utvecklingsplan som följs upp årligen. Prevents enkät om organisatorisk och social arbetsmiljö undersöker bland annat kunskaper och utveckling, däribland möjligheter till kompetensutveckling, vilket är en väg för medarbetare att anonymt ge sin syn på möjligheten till kompetensutveckling.

Närmsta chef följer upp resultatet från Prevents enkät och ansvarar för åtgärder samt handlingsplaner. Personalenheten hjälper till att stötta vid behov.

En förebyggande åtgärd är att närmsta chef regelbundet talar om kompetensutveckling samt synliggör hur olika insatser under året har varit kompetenshöjande. Det kan handla om att medarbetare axlat ett mentorskap för en nyanställd kollega, att samtliga medarbetare fått en genomgång i ergonomiskt arbetssätt av företagshälsovården, en yrkeskategori inom hela kommunen som gått på en gemensam föreläsning i utbildande syfte, med mera.

5. Möjlighet att förena arbete och föräldraskap

Medarbetare i Trosa kommun ska inte behöva välja mellan ett krävande och utvecklande arbete å ena sidan, föräldraskap och fritid å den andra. Chefer ska underlätta för medarbetarna att ha balans mellan arbete, fritid och föräldraskap. Karriär och ansvar för arbete ska gå att kombinera med omsorg och ansvar för familj och anhöriga, oavsett diskrimineringsgrund. Löneutveckling, befordran och möjlighet till kompetensutveckling ska inte påverkas av föräldraledighet eller föräldraskap.

I den mån det är möjligt ska flexibilitet i arbetet eftersträvas, särskilt med tanke på de som har ansvar för barn och familj eller anhöriga. Detta gäller exempelvis tider för möten, möjlighet att under perioder arbeta deltid eller utföra arbetsuppgifter på distans. Föräldralediga ska erbjudas kontinuerlig information om det som pågår på arbetsplatsen, samt erbjudas deltagande i kompetensutveckling och arbetsplatsträffar.

Hur detta fungerar undersöks vid utvecklingssamtal i samband med föräldraledighet, och även i utvecklingssamtal med medarbetare som har barn.

Närmsta chef ansvarar för att i dialog med medarbetaren upprätta en plan för kommande föräldraledighet och för tiden efter föräldraledigheten.

Särskilda uppgifter

Arbetsgivaren har även tre särskilda uppgifter; att motverka trakasserier och repressalier, att främja en jämn könsfördelning samt att genomföra en lönekartläggning.

Motverka trakasserier och repressalier

Trosa kommuns policy mot trakasserier, sexuella trakasserier och repressalier fastslår att det är nolltolerans mot alla former av trakasserier, vare sig de är av sexuell natur eller är relaterade till någon av diskrimineringsgrunderna. Vid en anmälan om trakasserier, sexuella trakasserier eller repressalier ska den som tar emot anmälan (chef, personalenhet, fackligt förbund eller företagshälsovård) agera omedelbart.

Alla chefer, skyddsombud och arbetsplatsombud genomgår en obligatorisk arbetsmiljöutbildning där policyn mot trakasserier, sexuella trakasserier och repressalier samt policyn för kränkande särbehandling går igenom.

Prevents enkät för organisatorisk och social arbetsmiljö täcker in trakasserier och kränkande särbehandling. Medarbetarsamtal innebär också en möjlighet till samtal kring trakasserier, sexuella trakasserier och repressalier. Närmsta chef sammanställer resultat från Prevents enkät, ansvarar för att analysera, åtgärda och följa upp resultat. Personalenheten stöttar chef med analys och förslag på åtgärder vid behov, företagshälsovården kan också kopplas in. Resultaten från Prevents enkät kan även följas upp med en ny enkätundersökning samt efterföljande analys och åtgärd en tid senare.

Främja jämn könsfördelning

Trosa kommun vill främja en jämn könsfördelning inom samtliga yrken och verksamheter. Det görs bland annat i samband med nyrekrytering, genom en medvetenhet om hur ordval, bilder och annonseringsvägar kan attrahera olika kandidater. Om valet står mellan två likvärdiga kandidater är det tillåtet att göra en positiv särbehandling av det underrepresenterade könet som en del i det långsiktiga jämställdhetsarbetet.

Ytterligare en metod är att om en ojämn könsfördelning förekommer se över utbildningsinsatser, kompetensutveckling eller liknande åtgärder för att jämna ut skillnader mellan kön i yrken och befattningar.

Lönekartläggning

Lönekartläggning genomförs i samband med den årliga löneöversynen, och syftar till att synliggöra samt arbeta förebyggande för att motverka osakliga löneskillnader mellan män och kvinnor. Den metod Trosa kommun använder sig av är Lönelots.

14

§ 60

KS/2025:56

Prövning av frågan om ansvarsfrihet för Samordningsförbundet RAR 2024

Beslut

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige:

Kommunfullmäktige beviljar styrelsen och dess ledamöter i Samordningsförbundet RAR Sörmland ansvarsfrihet för år 2024.

Ärendet

Trosa kommun är medlem i Samordningsförbundet RAR Sörmland. Förbundet finansieras med 25 procent av länets kommuner, 25 procent av regionen och 50 procent av staten.

Årsredovisning för samordningsförbundet har upprättats och granskats av förbundets revisorer. Revisorerna tillstyrker i upprättad revisionsberättelse att styrelsens ledamöter beviljas ansvarsfrihet för räkenskapsåret 2024.

Trosa kommun har delgivits samordningsförbundets årsredovisning och revisorernas revisionsberättelse 2024.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse från kommunkontoret, 2025-05-19.
- Årsredovisning 2024 <https://rarsormland.se/dokument/arsredovisningar/>
- Revisionsberättelse 2024 <https://rarsormland.se/dokument/arsredovisningar/>
- Granskningsrapport 2024 <https://rarsormland.se/dokument/arsredovisningar/>
- Protokoll 2025-03-21 [Protokoll - RAR Sörmland \(rarsormland.se\)](https://rarsormland.se/dokument/arsredovisningar/)

Jäv

Helena Koch (M), Michael Swedberg (M) och Pia Eriksson (S) anmäler jäv och deltar inte i kommunstyrelsens behandling av ärendet.

Beslut till

Kommunfullmäktige

Kommunkontoret
Sandra Berwing
Kommun-/Nämndsekreterare
0156-522 78
sandra.berwing@trosa.se

Tjänsteskrivelse
Datum
2025-05-19
Diarienummer
KS/2025:56



Prövning av frågan om ansvarsfrihet för Samordningsförbundet RAR 2024

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige:

Kommunfullmäktige beviljar styrelsen och dess ledamöter i Samordningsförbundet RAR Sörmland ansvarsfrihet för år 2024.

Sammanfattning av ärendet

Trosa kommun är medlem i Samordningsförbundet RAR Sörmland. Förbundet finansieras med 25 procent av länets kommuner, 25 procent av regionen och 50 procent av staten.

Årsredovisning för samordningsförbundet har upprättats och granskats av förbundets revisorer. Revisorerna tillstyrker i upprättad revisionsberättelse att styrelsens ledamöter beviljas ansvarsfrihet för räkenskapsåret 2024.

Trosa kommun har delgivits samordningsförbundets årsredovisning och revisorernas revisionsberättelse 2024.

Johan Sandlund
Kommunchef

Sandra Berwing
Kommun-/Nämndsekreterare

Beslutsunderlag

- Årsredovisning 2024 <https://rarsormland.se/dokument/arsredovisningar/>
- Revisionsberättelse 2024 <https://rarsormland.se/dokument/arsredovisningar/>
- Granskningsrapport 2024 <https://rarsormland.se/dokument/arsredovisningar/>
- Protokoll 2025-03-21 [Protokoll - RAR Sörmland \(rarsormland.se\)](https://rarsormland.se/dokument/arsredovisningar/)

Beslut till

Samordningsförbundet RAR i Sörmland

15

§ 61

KS/2025:36

Fastställande av Budget 2026 för samordningsförbundet RAR i Sörmland

Beslut

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige:

Kommunfullmäktige godkänner budget 2026 för Samordningsförbundet RAR i Sörmland.

Ärendet

Samordningsförbundet RAR i Sörmland har kommit in med en hemställan till förbundets medlemmar om att fastställa 2026 års budget för förbundet. Vid samordningsförbundets medlemsdialoger föreslås budgeten vara oförändrad med totalt 16 Mkr. Medlemsdialogerna är inte beslutande och därför sänds en formell hemställan till respektive medlem.

Sörmlands kommuner svarar för 25 procent av medlemsinsatserna, totalt 4 000 tkr. Varje kommuns medlemsinsatser baseras på antal invånare 16-64 år i kommunerna per 1 november 2024. För Trosas del innebär det en kostnad på 189 436 kr/år 2026. Region Sörmland svarar för 25 procent av medlemsinsatserna och staten för 50 procent.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse från kommunkontoret, 2025-05-15.
- Fastställande av 2026 års budget för Samordningsförbundet RAR i Sörmland

Beslut till

Kommunfullmäktige

Kommunkontoret
Sandra Berwing
Kommun-/Nämndsekreterare
0156-522 78
sandra.berwing@trosa.se

Tjänsteskrivelse
Datum
2025-05-15
Diarienummer
KS/2025:36



Budget 2026 för Samordningsförbundet RAR i Sörmland

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige:

Kommunfullmäktige godkänner budget 2026 för Samordningsförbundet RAR i Sörmland.

Sammanfattning av ärendet

Samordningsförbundet RAR i Sörmland har kommit in med en hemställan till förbundets medlemmar om att fastställa 2026 års budget för förbundet. Vid samordningsförbundets medlemsdialoger föreslås budgeten vara oförändrad med totalt 16 Mkr. Medlemsdialogerna är inte beslutande och därför sänds en formell hemställan till respektive medlem.

Sörmlands kommuner svarar för 25 procent av medlemsinsatserna, totalt 4 000 tkr. Varje kommuns medlemsinsatser baseras på antal invånare 16-64 år i kommunerna per 1 november 2024. För Trosas del innebär det en kostnad på 189 436 kr/år 2026. Region Sörmland svarar för 25 procent av medlemsinsatserna och staten för 50 procent.

Johan Sandlund
Kommunchef

Sandra Berwing
Kommun-/Nämndsekreterare

Beslutsunderlag

- Fastställande av 2026 års budget för Samordningsförbundet RAR i Sörmland

Beslut till

Samordningsförbundet RAR i Sörmland

Till samordningsförbundets medlemmar – fullmäktige eller motsvarande

Fastställande av 2026 års budget för Samordningsförbundet RAR i Sörmland

Samordningsförbundet hade under hösten enskilda medlemsdialoger med samtliga medlemmar utom regionen. Där presenterades förbundets verksamhet och ekonomi och en diskussion fördes om förbundets framtida inriktning och budget.

Medlemsdialogerna är inte beslutande och en formell hemställan sänds, som tidigare år till respektive medlem.

Utifrån ovanstående föreslår samordningsförbundet att budgeten för 2026 ska uppgå till 16 mkr och hemställer att respektive fullmäktige eller motsvarande fastställer budget 2026 i enlighet med nedanstående tabell.

Samordningsförbundet vill informera om att vi tilldelas 10,3 mkr från staten men har sedan cirka 10 år tillbaka valt att endast ta emot 8 mkr. För att ta emot den fulla tilldelningen behöver regionen och kommunerna öka sin medlemsinsats, vilket har redovisats på medlemsdialogerna.

Fördelning av medlemsinsatser per invånare 16–64 år i kommunerna (per 1 nov 2024 SCB)				
Huvudman	Antal inv	Andel	kr/år 2026	kr/kvartal 2026
Vingåker	4 777	2,73%	109 252	27 313
Gnesta	6 427	3,67%	146 989	36 747
Nyköping	33 399	19,10%	763 851	190 963
Oxelösund	6 565	3,75%	150 145	37 536
Flen	8 153	4,66%	186 463	46 616
Katrineholm	19 663	11,24%	449 702	112 426
Eskilstuna	64 875	37,09%	1 483 722	370 930
Strängnäs	22 756	13,01%	520 440	130 110
Trosa	8 283	4,74%	189 436	47 359
<u>Summa kommuner</u>	<u>174 898</u>	<u>100%</u>	<u>4 000 000</u>	<u>1 000 000</u>
Fördelning av medlemsinsatser till Samordningsförbundet RAR i Sörmland				
Huvudman		Andel	kr/år 2026	kr/kvartal 2026
Kommuner		25%	4 000 000	1 000 000
Region Sörmland		25%	4 000 000	1 000 000
Staten		50%	8 000 000	2 000 000
Totalt		100%	16 000 000	4 000 000

16

§ 62

KS/2025:53

Sammanträdesplan 2026 för kommunstyrelsen och kommunfullmäktige

Beslut

Kommunstyrelsen fastställer föreslagna sammanträdestider 2026 för kommunstyrelsen och kommunstyrelsens arbetsutskott.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige:

Kommunfullmäktige fastställer föreslagna sammanträdestider 2026 för kommunfullmäktige.

Ärendet

För år 2026 ska sammanträdestider fastställas för kommunfullmäktige och kommunstyrelsen. Vid framtagandet av sammanträdesplanen har hänsyn tagits till de ekonomiska processerna som leder fram till:

- årsredovisning,
- kvartalsrapport,
- budget för kommande år,
- delårsbokslut,
- och reviderad budget för kommande år.

Nämnderna beslutar om sina egna sammanträdestider. För att kommunens ekonomiska processer ska fungera är det viktigt att nämnderna utgår från den beslutade sammanträdesplanen för kommunfullmäktige och kommunstyrelsen och placerar sina sammanträden i förhållande till den.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse från kommunkontoret, 2025-05-22.

Beslut till

Kommunfullmäktige

Kommunkontoret
Sandra Berwing
Kommun-/Nämndsekreterare
0156-522 78
sandra.berwing@trosa.se

Tjänsteskrivelse
Datum
2025-05-22
Diarienummer
KS/2025:53



Sammanträdesplan 2026 för kommunstyrelsens och kommunfullmäktige

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen fastställer föreslagna sammanträdestider 2026 för kommunstyrelsen och kommunstyrelsens arbetsutskott.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige:

Kommunfullmäktige fastställer föreslagna sammanträdestider 2026 för kommunfullmäktige.

Sammanfattning av ärendet

För år 2026 ska sammanträdestider fastställas för kommunfullmäktige och kommunstyrelsen. Vid framtagandet av sammanträdesplanen har hänsyn tagits till de ekonomiska processerna som leder fram till:

- årsredovisning,
- kvartalsrapport,
- budget för kommande år,
- delårsbokslut,
- och reviderad budget för kommande år.

Nämnderna beslutar om sina egna sammanträdestider. För att kommunens ekonomiska processer ska fungera är det viktigt att nämnderna utgår från den beslutade sammanträdesplanen för kommunfullmäktige och kommunstyrelsen och placerar sina sammanträden i förhållande till den.

Förslag på sammanträdestider 2026

	Kommunstyrelse Kl. 18.00	Kommunstyrelsens arbetsutskott efter KS- sammanträdet	Kommunfullmäktige Kl. 19.00
Januari			
Februari	25 planeringsföruts.	25	
Mars			11
April	8 årsredovisning		29 årsredovisning
Maj	13 kvartal (<i>halvdag kl. 09.00</i>)	13	
Juni	3 budget		17 budget (<i>kl. 14.00</i>)
Juli			
Augusti			
September	30		
Oktober	21 delår		(14)
November	11 rev budget	11	4 delår 25 rev budget
December			

Boksluts- och budgetberedningar**16 mars** bokslutsberedning**11 maj** budgetberedningJohan Sandlund
KommunchefSandra Berwing
Kommun-/Nämndsekreterare**Beslut till**

Kommunfullmäktige

18

§ 63

KS/2025:44

Svar på motion – Ändringar i arbetsordningen för kommunfullmäktige

Beslut

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige:

Kommunfullmäktige anser motionen besvarad.

Ärendet

Kent Petersson (SD) har 2024-09-18 anmält en motion i kommunfullmäktige om att kommunfullmäktiges arbetsordning ska revideras. Motionen har överlämnats till kommunstyrelsens för beredning.

Skäl för det föreslagna beslutet

Det är brukligt att kommunfullmäktiges presidium vid början av varje ny mandatperiod ser över arbetsordningen för att därefter fastställas av kommunfullmäktige. Avsikten är att arbetsordningen ska gälla hela mandatperioden men kan i undantagsfall revideras under pågående mandatperiod om det finns särskilda skäl. Till exempel reviderades arbetsordningen under föregående mandatperiod för att möjliggöra deltagande på distans under pandemin.

I motionen föreslås det både större och mindre förändringar men inga av förslagen bedöms vara av den karaktären att det föranleder att arbetsordningen ska revideras under pågående mandatperiod. Det betyder inte att förslagen avvisas helt utan de kommer beaktas vid nästa översyn.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse från kommunkontoret, 2025-05-26.
- Motion om ändrad arbetsordning för kommunfullmäktige.

Beslut till

Kommunfullmäktige

Kommunstyrelsen
Daniel Portnoff (M)
Kommunstyrelsens ordförande
0156-520 62
daniel.portnoff@trosa.se

Beslutsförslag
Datum
2025-05-28
Diarienummer
KS/2025:44



Svar på motion - Ändringar i arbetsordningen för kommunfullmäktige

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige:

Kommunfullmäktige anser motionen besvarad.

Ärendet

Kent Petersson (SD) har 2024-09-18 anmält en motion i kommunfullmäktige om att kommunfullmäktiges arbetsordning ska revideras. Motionen har överlämnats till kommunstyrelsens för beredning.

Skäl för det föreslagna beslutet

Det är brukligt att kommunfullmäktiges presidium vid början av varje ny mandatperiod ser över arbetsordningen för att därefter fastställas av kommunfullmäktige. Avsikten är att arbetsordningen ska gälla hela mandatperioden men kan i undantagsfall revideras under pågående mandatperiod om det finns särskilda skäl. Till exempel reviderades arbetsordningen under föregående mandatperiod för att möjliggöra deltagande på distans under pandemin.

I motionen föreslås det både större och mindre förändringar men inga av förslagen bedöms vara av den karaktären att det föranleder att arbetsordningen ska revideras under pågående mandatperiod. Det betyder inte att förslagen avvisas helt utan de kommer beaktas vid nästa översyn.

Daniel Portnoff (M)
Kommunstyrelsens ordförande

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse från kommunkontoret, 2025-05-26.
- Motion om ändrad arbetsordning för kommunfullmäktige.

Beslut till

Kommunfullmäktige

Yttrande över motion - Ändringar i arbetsordningen för kommunfullmäktige

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige:

Kommunfullmäktige anser motionen besvarad.

Ärendet

Kent Petersson (SD) har vid kommunfullmäktiges sammanträde 2024-09-18 inlämnat en motion om att kommunfullmäktiges arbetsordning ska revideras.

Yttrande

Kommunfullmäktige antog nuvarande arbetsordning 2023-03-15, § 6. Syftet med arbetsordningen är att komplettera lagens bestämmelser med lokala regler. Fullmäktige har relativt stor frihet att själv bestämma arbetsordningens utformning och innehåll. I sakens natur ligger att fullmäktige inte bör tyngas av onödiga regler. Vissa frågor har dock ansetts vara av sådan vikt att de inte får lämnas oreglerade.

I 5 kap. 72 § KL uppställs därför krav på att arbetsordningen ska innehålla bestämmelser om

1. antalet ledamöter i fullmäktige,
2. när sammanträden ska hållas,
3. anmälan av hinder att delta i sammanträden.
4. inkallande av ersättare och deras tjänstgöring,
5. vem som ska föra ordet, tills ordförande utsetts,
6. rätten att delta i fullmäktiges överläggningar,
7. förfarandet vid omröstningar,
8. handläggningen av motioner, interpellationer och frågor,
9. formerna för justeringen av protokollen, samt
10. fullmäktigepresidiets arbetsuppgifter.

Det är brukligt att kommunfullmäktiges presidium vid början av varje ny mandatperiod ser över arbetsordningen för att därefter fastställas av kommunfullmäktige. Avsikten är att arbetsordningen ska gälla hela mandatperioden men kan i undantagsfall revideras under pågående mandatperiod om det finns särskilda skäl. Till exempel reviderades arbetsordningen under föregående mandatperiod för att möjliggöra deltagande på distans under pandemin.

Vid beredningen av denna motion har kanslichef och kommunsekreteraren haft möte med kommunfullmäktiges presidium för att diskutera föreslagna ändringar i arbetsordningen. I motionen föreslås det både större och mindre förändringar men inga av förslagen bedöms vara av den karaktären att det föranleder att arbetsordningen ska revideras under pågående mandatperiod. Det betyder inte att förslagen avvisas helt utan de kommer beaktas vid nästa översyn.

Helena Edenborg
Kanslichef

Beslutsunderlag

- Motion om ändrad arbetsordning för kommunfullmäktige.

Beslut till

Kommunfullmäktige



Sverigedemokraterna
Trosa

Motion.

2024-08-23

Ändringar i arbetsordning för Kommunfullmäktige.

Bakgrund

En viktig del av det demokratiska systemet är att samtliga partier i kommunfullmäktige ges samma möjlighet till beredning av valärenden samt att oppositionens företrädare har möjlighet att ställa frågor och interpellationer så nära inpå ett fullmäktigemöte som möjligt. Detta då det ofta är aktuella händelser som ligger till grund för att en fråga eller interpellation lämnas in. Vår bedömning är att det är av intresse för medborgarna att ta del av frågeställningen och svar medan frågan är aktuell.

I den arbetsordning som gäller för kommunfullmäktige idag så ges endast 3 ledamöter och 3 ersättare möjligheten att bereda valärenden. Interpellationer hinner bli inaktuella då de måste lämnas in senast 21 dagar (3 veckor) innan fullmäktige. Detsamma gäller frågor som måste lämnas in senast 9 dagar innan fullmäktige. Det har fått till följd att ämnet för debatt tyvärr hinner bli inaktuellt när väl svaret är redo att publiceras.

Det kan vara ett omfattande arbete som läggs ner från oss fritidspolitiker, att ta fram underlag och lämna in interpellationer och frågor inom stipulerad tid för att de ska behandlas vid närmast kommande fullmäktige.

Syfte

Att oppositionspartierna ska få bättre beredningsmöjligheter i valfrågor, aktualisera debatter samt förtydliga kommunfullmäktiges arbetsordning.

Med hänvisning till ovanstående föreslår Sverigedemokraterna kommunfullmäktige besluta:

- Att revidera kommunfullmäktiges arbetsordning enligt bilaga.

Kent Petersson (SD)

§ 1

Kommunfullmäktige i Trosa kommun har 35 ledamöter.

Antalet ersättare ska vara hälften av det antal platser varje parti får i kommunfullmäktige, dock minst två per parti.

§ 9

Ordföranden ska tillkännage datum, tid och plats för varje sammanträde med fullmäktige och uppgifter om de ärenden som ska behandlas. Fullmäktiges sammanträden ska tillkännas på kommunens anslagstavla minst en vecka före sammanträdesdagen.

Varje ledamot och ersättare ska kallas till sammanträde minst en vecka före sammanträdesdagen. Kallelsen ska innehålla uppgift om datum, tid och plats för sammanträdet och om de ärenden som ska behandlas.

Kallelsen skickas via e-post, om inte skäl talar däremot.

15 kap. 14 och 15 § KL finns undantagsbestämmelser för brådskande ärenden.

§ 25

Den som har rätt att delta i fullmäktiges överläggningar får ordet i den ordning i vilken han eller hon anmält sig och blivit uppropad.

Den som har rätt att delta i fullmäktiges överläggningar har också rätt till ett kort inlägg på högst en minut för en replik med anledning av vad en talare anfört.

Inlägget görs omedelbart efter den talare som har ordet då begäran om att få göra inlägget framställs, högst två repliker är tillåtet.

Om någon i sitt yttrande skulle avlägsna sig från ämnet och inte rättar sig efter tillsägelse av ordföranden får ordföranden ta ifrån talaren ordet. I övrigt får ingen avbryta en talare under hans eller hennes anförande.

Ordföranden ansvarar för ordningen vid kommunfullmäktiges sammanträden.

Ordföranden får avvisa den som uppträder störande och som inte rättar sig efter tillsägelse. Bestämmelsen om ordförandens rätt att avvisa störande personer gäller såväl åhörare som ledamöter och ersättare.

Om det under kommunfullmäktiges sammanträde uppstår sådan oordning att sammanträdet inte på ett meningsfullt sätt kan fortsätta, får ordföranden själv bestämma att sammanträdet ska ajourneras eller så som en sista utväg upplösas.

§ 32

En interpellation ska beröra ärenden av större intresse och vara försedd med motivering.

1. En interpellation ska vara skriftlig och undertecknad av en ledamot.

Den ska ges in till kommunstyrelsens kansli senast kl. 15:00 åtta (8) arbetsdagar före det sammanträde vid vilket ledamoten avser att ställa den.

Interpellation kan inlämnas i fysisk eller digital form.

2. En ersättare får lämna in en interpellation under ett sammanträde om ersättaren tjänstgör som ledamot vid sammanträdet.

3. En interpellation bör besvaras senast under det sammanträde som följer närmast efter det då interpellationen ställdes.

4. Ett svar på en interpellation ska vara skriftligt och ska ges in till kommunstyrelsens kansli senast kl. 15:00 två (2) arbetsdagar före det sammanträde då svaret avses lämnas.

Uppgift om att interpellationssvar kommer att lämnas vid ett visst sammanträde bör tas in i tillkännagivandet när så är möjligt.

Samtliga ledamöter och ersättare ska få del av interpellationen och svaret senast två (2) arbetsdagar före sammanträdesdagen.

5. Interpellationer får ställas till ordföranden i en nämnd, en fullmäktigeberedning eller till kommunalråd.

6. Om en interpellation avser förhållandena i ett företag som avses i 10 kap 2–6 §§ kommunallagen, får den ordförande till vilken interpellationen har ställts överlämna till en av fullmäktige utsedd ledamot i företagsstyrelsen att besvara interpellationen.

7. Ordföranden i en nämnd till vilken en interpellation ställts får överlåta besvarandet av interpellationen till ordföranden i kommunstyrelsen, om denne på grund av sitt uppdrag har särskilda förutsättningar att besvara interpellationen.

8. I den debatt som kan följa på interpellationssvaret, får samtliga ledamöter delta.

9. En ersättare som har ställt en interpellation får delta i överläggningen då svaret på interpellationen behandlas, oaktat om ersättaren vid det tillfället är tjänstgörande eller ej.

§ 33

Fråga används för att inhämta upplysningar och kan vara försedd med en kortfattad motivering.

En fråga

- ska vara skriftlig och undertecknad av en ledamot. Fråga kan inlämnas i fysisk eller digital form.

- ska ges in till kommunstyrelsens kansli eller senast vid det kommunfullmäktigesammanträde vid vilket ledamoten avser att ställa den.

- En fråga som ges in till kommunstyrelsens kansli innan kl. 13:00 på sammanträdesdagen publiceras som dukad handling på kommunens webbplats. Fråga som inkommer efter kl.13:00 dukas digitalt eller i pappersform utifrån bedömning av vad som ger ledamöterna bäst möjlighet att tillgodogöra sig handlingen.

- En fråga som ges in efter kl. 17:00 på sammanträdesdagen ska lämnas till sekreteraren i fysisk form.

En fråga bör besvaras under det sammanträde vid vilket den ställs.

Vad som sägs i § 32 gäller också på fråga. Svar på frågan behöver dock inte vara skriftligt, och sedan svar avgivits kommer enbart frågeställaren och svaranden till tals.

§ 38

På det första sammanträdet med nyvalda kommunfullmäktige väljer kommunfullmäktige en valberedning för den löpande mandatperioden.

Valberedningen består av en ledamot och en ersättare från varje parti som är representerat i kommunfullmäktige. Bland ledamöterna i valberedningen väljer kommunfullmäktige en ordförande och en vice ordförande.

Valberedningen ska lägga fram förslag i alla valärenden som kommunfullmäktige ska behandla med undantag av valen av kommunfullmäktiges presidium och valberedning. Kommunfullmäktige kan dock besluta att förrätta val utan föregående beredning.

En förtroendevald som önskar avgå från sitt uppdrag ska lämna in en skriftlig avsägelse.

En förtroendevald som upphör att vara valbar, och som inte ansöker om att få behålla sitt uppdrag enligt 5 §, ska lämna in en skriftlig avsägelse.

Avsigelser från kommunala uppdrag och nomineringar i valärenden ska lämnas in till kommunstyrelsens kansli senast klockan 13.00 två dagar före sammanträdesdagen, för beredning av valberedningen.

Valberedningen bestämmer själv sina arbetsformer.

§ 43 GRUPPLEDARE I FULLMÄKTIGE

Med gruppledare avses den förtroendevalde som utsetts till gruppledare för sin fullmäktigegrupp av respektive parti, och som meddelats kommunfullmäktige via registrator.

Gruppledaren har i uppdrag att:

- vara kontaktperson mellan kommunfullmäktiges företrädare och partigruppen i kommunfullmäktige
- vara kontaktperson mellan kommunstyrelsens företrädare och partigruppen i kommunfullmäktige
- vara kontaktperson mellan tjänsteorganisationens ledning och partigruppen i kommunfullmäktige
- delta i de möten som gruppledaren kallas till.

20

§ 64

KS/2025:58

Uppföljning av beslut/uppdrag från kommunstyrelsen och kommunfullmäktige

Beslut

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige:

Kommunfullmäktige noterar till protokollet att de har tagit del av redovisningen.

Ärendet

Kommunkontoret har gjort en sammanställning av de uppdrag som kommunstyrelsen och kommunfullmäktige beslutat om. Uppdrag angivna i sammanställningen bereds av berörd nämnd/styrelse.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse från kommunkontoret, 2025-05-27.

Beslut till

Kommunfullmäktige

Uppföljning av beslut/uppdrag från kommunstyrelsen och kommunfullmäktige

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige:

Kommunfullmäktige noterar till protokollet att de har tagit del av redovisningen.

Sammanfattning av ärendet

Kommunkontoret har gjort en sammanställning av de uppdrag som kommunstyrelsen och kommunfullmäktige beslutat om. Uppdrag angivna i sammanställningen bereds av berörd nämnd/styrelse.

Ärendet

	Datum för beslut	Uppdrag	Ansvarig nämnd	Status
1	KF 2010-06-16, § 40	Uppdrag till TSN/SBN avseende reningsverket: 1. att reningsverket ska flyttas ifrån sin nuvarande lokalisering.	TSN/SBN	Beslutssats 3 är genomförd. Beslutssatserna 2 och 4 utgick i samband med beslut i KF 2015-11-04, § 99
2	KF 2021-06-09	1. Teknik- och servicenämnden får i uppdrag att utreda och projektera alternativ överföringsledning till Himmerfjärdsverket, SYVAB. 2. Eget reningsverk i Trosa kommun med teknisk lösning Aktivslam med Bio-P kvarstår som alternativ om alternativ överföringsledning till Himmerfjärdsverket, SYVAB inte genomförs.	TSN	Pågår

3	KS 2021-11-24, § 99	3. Kultur- och fritidsnämnden uppdras att utreda hur de kulturarv som finns på ön bäst bevaras och tillgängliggörs.	KFN	Beslutssats 2 är genomförd. Utredning av Krämös kulturarv pågår
4	KS 2024-06-05, § 49 KS 2024-10-23, § 139	Kommunstyrelsen uppdrar till kommunkontoret att tillsammans med vård- och omsorgsnämnden att genomföra en fördjupad analys kring resursfördelningen till nämnden för LSS/ funktionshinderområdet men även för äldreomsorgen.	KS	Beslut i kommunfullmäktige 2024-12-04 § 91, ärendet Reviderad styrmodell för Trosa kommun Genomfört
5	KS 2024-06-05, § 49	Kommunstyrelsen uppdrar till teknik- och servicenämnden för renhållning att genomföra en fördjupad analys kring av driften av återvinningscentralerna till delårsbokslutet och eventuell åtgärdsplan i samband med denna.	TSN	Verksamheten har nu utvärderat detta kopplat till utvecklingen som kommer att ske inom renhållning (FNI) och lagt en budget för 2025 samt prel. 2026-2028 som är i balans över en treårsperiod. Detta finns angivet i budget samt i marsprognos / åtgärder för ekonomi i balans som redovisats i nämnden 2025-05-08.
6	KS 2024-09-04, § 68	Kommunstyrelsen ger i uppdrag till kommunchefen att utreda ökad samordning mellan skolskjuts och allmän kollektivtrafik.	KS	En muntlig rapportering med resultatet utifrån uppdraget sker vid kommunstyrelsens sammanträde 2025-06-04.
7	KS 2024-10-23, § 139	Kommunstyrelsen uppdrar till kommunkontoret att tillsammans med teknik- och servicenämnden att genomföra en fördjupad analys kring prissättningen av interna projektledarresurser.	KS/TSN	Analys av prissättning pågår fortsatt

Kommun-/Nämndsekreterare

Beslut till

Kommunfullmäktige

21

§ 65

KS/2025:68

Rapportering av ej verkställda gynnande biståndsbeslut enligt SoL och LSS

Beslut

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige:

Kommunfullmäktige godkänner rapporteringen över ej verkställda gynnande biståndsbeslut enligt socialtjänstlagen (SoL) och lag om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS).

Ärendet

Enligt Socialtjänstlagen (SoL) och Lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) ska ansvarig nämnd rapportera alla gynnande beslut som inte har verkställts inom tre månader från dagen för respektive beslut till Inspektionen för vård och omsorg (IVO), kommunfullmäktige och kommunens revisorer. I rapporten ska nämnden ange tidpunkten för beslutet, typ av bistånd och skälen för dröjsmålet. Nämnden ska även rapportera alla gynnande beslut som inte har verkställts på nytt inom tre månader från den dag då verkställigheten avbröts samt ange hur lång tid som har förflutit från dagen för respektive beslut.

Beslutsunderlag

- Vård- och omsorgsnämnden 2025-05-07, § 30.
- Tjänsteskrivelse från vård- och omsorgskontoret, 2025-04-28.
- Humanistiska nämnden 2025-05-06, § 51.
- Tjänsteskrivelse från socialkontoret, 2025-04-25.

Beslut till

Kommunfullmäktige

§ 30

VON/2025:15

Rapportering av ej verkställda gynnande biståndsbeslut enligt SoL och LSS

Beslut

Vård- och omsorgsnämndens förslag till kommunfullmäktige:

Kommunfullmäktige godkänner rapporteringen.

Ärendet

Enligt Socialtjänstlagen (SoL) och Lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) ska ansvarig nämnd rapportera alla gynnande beslut som inte har verkställts inom tre månader från dagen för respektive beslut till Inspektionen för vård och omsorg (IVO), kommunfullmäktige och kommunens revisorer. I rapporten ska nämnden ange tidpunkten för beslutet, typ av bistånd och skälen för dröjsmålet. Nämnden ska även rapportera alla gynnande beslut som inte har verkställts på nytt inom tre månader från den dag då verkställigheten avbröts samt ange hur lång tid som har förflutit från dagen för respektive beslut.

Rapportering till fullmäktige ska ske en gång per kvartal. Kontoret ansvarar för att rapportera till IVO.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse från vård- och omsorgskontoret, 2025-04-28.

Beslut till

Kommunfullmäktige
Revisionen

Rapportering av ej verkställda gynnande biståndsbeslut enligt SoL och LSS, kvartal 1 2025

Förslag till beslut

Vård- och omsorgsnämndens förslag till kommunfullmäktige:

Kommunfullmäktige godkänner rapporteringen.

Sammanfattning av ärendet

Enligt Socialtjänstlagen (SoL) och Lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) ska ansvarig nämnd rapportera alla gynnande beslut som inte har verkställts inom tre månader från dagen för respektive beslut till Inspektionen för vård och omsorg (IVO), kommunfullmäktige och kommunens revisorer. I rapporten ska nämnden ange tidpunkten för beslutet, typ av bistånd och skälen för dröjsmålet. Nämnden ska även rapportera alla gynnande beslut som inte har verkställts på nytt inom tre månader från den dag då verkställigheten avbröts samt ange hur lång tid som har förflutit från dagen för respektive beslut.

Rapportering till fullmäktige ska ske en gång per kvartal. Kontoret ansvarar för att rapportera till IVO.

Ärendet

Rapport utifrån Socialtjänstlagen

Antal gynnande beslut som inte har verkställts inom tre månader från dagen för respektive beslut: **5 stycken**.

Datum för beslutet	Datum för verkställighet	Typ av bistånd	Tid som förflutit från dagen för beslutet	Skäl för dröjsmålet
2024-10-01	Ej verkställt	Boendestöd	Ca. 7 månader	Den enskilde haft önskemål om att beslutet skulle

				verkställas efter årsskiftet 2024-2025. Det finns nu en plan för verkställighet from början av maj 2025 efter den enskildes önskemål.
2023-11-21	2025-02-06	Dagverksamhet	Ca.14 månader	Den enskilde har inte medverkat till verkställighet. Maken har velat ha beslutet kvar och arbetat för att motivera den enskilde.
2024-10-16	2025-01-24	Boendestöd	Drygt tre månader	Den enskildes specifika önskemål om tider hade omöjliggjort för personal att utföra uppdraget utifrån sina arbetstider.
2024-10-02	2025-03-31	Boendestöd	Ca. sex månader	Personalrelaterade skäl.
2024-09-18	Ej verkställt	Boendestöd	8 månader	Den enskilde har inte medverkat till verkställighet. Det finns nu en plan för uppstart av insatsen from vecka 20 efter den enskildes önskemål.

Antal gynnande beslut som inte har verkställts *på nytt* inom tre månader från den dag då verkställigheten avbröts: **0 stycken**.

Datum för beslutet	Datum för verkställighet/ datum för avbrott	Typ av bistånd	Tid som förflutit från dagen för beslutet	Skäl för dröjsmålet

Rapport utifrån Lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade

Antal gynnande beslut som inte har verkställts inom tre månader från dagen för respektive beslut: **6 stycken**.

Datum för beslutet	Datum för verkställighet	Typ av bistånd	Tid som förflutit från dagen för beslutet	Skäl för dröjsmålet
2024-11-11	Ej verkställt	Korttidsvistelse i form av korttidshem (9:6)	Drygt 5 månader	Den enskilde/vårdnadshavare varit tveksamma till insatsen. Vårdnadshavare har uttryckt att de vill pröva med insatsen "avlösarservice i hemmet" som första steg.
2024-11-12	Ej verkställt	Korttidsvistelse i form av korttidshem (9:6)	Drygt 5 månader	Vårdnadshavare har uttryckt att de vill pröva med insatsen "avlösarservice i hemmet" som första steg.
2024-10-01	Ej verkställt	Korttidsvistelse i form av stödfamilj (9:6)	7 månader	Nämnden har inte kunnat hitta en familj som kan bedömas lämplig för uppdraget. Kompenserande insats i form av "avlösarservice i hemmet" är beviljad och verkställd.
2024-06-17	Ej verkställt	Korttidsvistelse i form av stödfamilj (9:6)	10 månader	Nämnden har inte kunnat hitta en familj som kan bedömas lämplig för uppdraget. Kompenserande insats i form av "avlösarservice i hemmet" är beviljad och verkställd.

2024-11-27	Ej verkställt	Korttidsvistelse i form av korttidshem (9:6)	5 månader	Vårdnadshavare har varit tveksamma till den beviljade insatsen. 2025-04-11 fick vårdnadshavare besöka verksamheten varpå de återigen uttryckt tveksamhet.
2024-10-09	2025-01-29	Kontaktperson (9:4)	Drygt 3 månader	Svårighet i att hitta en lämplig person för uppdraget.

Antal gynnande beslut som inte har verkställts *på nytt* inom tre månader från den dag då verkställigheten avbröts: **2 stycken**.

Datum för beslutet	Datum för verkställighet/ datum för avbrott	Typ av bistånd	Tid som förflutit från dagen för beslutet	Skäl för dröjsmålet
2024-08-09	Ej verkställt efter avbrott som förekom 2024-12-13	Korttidstillsyn (9:7)	4 månader	Avbrott i verkställighet pga. Eskalering av den enskildes utmanande beteende vilket hotat dennes, de andra barnens och personalens säkerhet och trygghet. Det har dock pågått ett enormt arbete för att hitta alternativa lösningar för verkställighet och arbetet är pågående.
2023-06-01	Ej verkställt efter avbrott som förekom 2024-03-28.	Korttidsvistelse i form av stödfamilj (9:6)	13 månader	Nämnden har inte kunnat hitta en familj som kan bedömas lämplig för uppdraget. Kompenserande insats i form av korttidsvistelse på Rubinen (kommunens interna verksamhet) är beviljad och verkställd. Beslut om stödfamilj har nu avslutats då

				vårdnadshavare uttryckt att de är nöjda med den kompenserande insatsen och inte längre vill ha stödfamilj.
--	--	--	--	--

Fredrik Yllman
Vård- och omsorgschef

Baktash Nayosh
Myndighetschef

Beslut till

Kommunfullmäktige
Revisionen

§ 51

HN/2025:19

Rapportering av ej verkställda gynnande biståndsbeslut enligt socialtjänstlagen (SoL), kvartal 1 2025

Beslut

Humanistiska nämndens förslag till kommunfullmäktige:

Kommunfullmäktige godkänner rapporteringen.

Ärendet

Enligt socialtjänstlagen (SoL) ska ansvarig nämnd rapportera alla gynnande beslut som inte har verkställts inom tre månader från dagen för respektive beslut till Inspektionen för vård och omsorg (IVO), kommunfullmäktige och kommunens revisorer. I rapporten ska nämnden ange tidpunkten för beslutet, typ av bistånd och skälen för dröjsmålet. Nämnden ska även rapportera alla gynnande beslut som inte har verkställts på nytt inom tre månader från den dag då verkställigheten avbröts samt ange hur lång tid som har förflutit från dagen för respektive beslut.

Rapportering ska ske en gång per kvartal. Kontoret ansvarar för att rapportera till IVO.

Statistikrapport

Antal gynnande beslut som inte har verkställts inom tre månader från dagen för respektive beslut: **0 stycken**.

Antal gynnande beslut som inte har verkställts *på nytt* inom tre månader från den dag då verkställigheten avbröts: **0 stycken**.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse från socialkontoret, 2025-04-25.

Beslut till

Kommunfullmäktige
Revisionen

Socialkontoret
Cecilia Frid
Socialchef
0156-520 60
Cecilia.frid@trosa.se

Tjänsteskrivelse
Datum
2025-04-25
Diarienummer
HN/2025:19



Rapportering av ej verkställda gynnande biståndsbeslut enligt socialtjänstlagen (SoL), kvartal 1 2025

Förslag till beslut

Humanistiska nämndens förslag till kommunfullmäktige:

Kommunfullmäktige godkänner rapporteringen.

Sammanfattning av ärendet

Enligt socialtjänstlagen (SoL) ska ansvarig nämnd rapportera alla gynnande beslut som inte har verkställts inom tre månader från dagen för respektive beslut till Inspektionen för vård och omsorg (IVO), kommunfullmäktige och kommunens revisorer. I rapporten ska nämnden ange tidpunkten för beslutet, typ av bistånd och skälen för dröjsmålet. Nämnden ska även rapportera alla gynnande beslut som inte har verkställts på nytt inom tre månader från den dag då verkställigheten avbröts samt ange hur lång tid som har förflutit från dagen för respektive beslut.

Rapportering ska ske en gång per kvartal. Kontoret ansvarar för att rapportera till IVO.

Ärendet

Statistikrapport Socialtjänstlagen

Antal gynnande beslut som inte har verkställts inom tre månader från dagen för respektive beslut: **0 stycken**.

Datum för beslutet	Datum för verkställighet/ datum för avbrott	Typ av bistånd	Tid som förflutit från dagen för beslutet	Skäl för dröjsmålet

Antal gynnande beslut som inte har verkställts *på nytt* inom tre månader från den dag då verkställigheten avbröts: **0 stycken**.

Datum för beslutet	Datum för verkställighet/ datum för avbrott	Typ av bistånd	Tid som förflutit från dagen för beslutet	Skäl för dröjsmålet

Cecilia Frid
Socialchef

Beslut till

Kommunfullmäktige
Revisionen